



VEŘEJNÁ VÝZVA **OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Starosta města Úvaly
v y h l a š u j e
v ý b ě r o v é ř í z e n í

na funkci **ředitel/ka příspěvkové organizace Technické služby města Úvaly, p.o.**

Druh práce a její charakteristika:

řízení a koordinace Technických služeb města Úvaly, p.o. zejména na úseku veřejně prospěšných činností, služeb a správy majetku zřizovatele.

Činnosti zajišťované Technickými službami města Úvaly, p.o:

- Správa a údržba veřejné zeleně, nakládání s odpady včetně nebezpečných odpadů.
- Správa, údržba, opravy a provozování majetku města, např. veřejného osvětlení, vodovodu, kanalizace, místních komunikací včetně dopravního značení a podobně...

Místo výkonu práce: město Úvaly (spádové území)

Doba výkonu práce: pracovní poměr na dobu neurčitou

Platová třída odpovídající druhu práce: zařazení dle zákona č. 262/2006 Sb., v platném znění a nařízení vlády č. 341/2017 Sb. ve znění pozdějších předpisů

Předpokládaný nástup: 1.5.2019 nebo dohodou

Další předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání ekonomického nebo technického zaměření nebo VOŠ ekonomického nebo technického zaměření, popř. úplné středoškolské vzdělání
- způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost
- manažerské schopnosti a dovednosti s prokazatelnými manažerskými zkušenostmi (doložit v životopise)
- praxe v řídicí funkci min. 3 roky (u úplného středoškolského vzdělání minimálně 5 let praxe)
- dobré komunikační organizační schopnosti, samostatnost, spolehlivost, vysoké pracovní nasazení, schopnost vyjednávání a vedení kolektivu, schopnost zvládat psychickou zátěž
- uživatelské znalosti práce s PC
- řidičský průkaz sk. B
- výhodou praxe v příspěvkových organizacích, popř. veřejné správě, zkušenosti v oblasti odpadového hospodářství
- absolvování kurzů, školení, seminářů či jiného vzdělávání z oblasti požadovaných činností a rozvoje osobnosti

Příhláška musí obsahovat:

- jméno, příjmení, titul uchazeče, datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu (kontaktní doručovací adresu, není-li shodná s místem trvalého pobytu)
- číslo občanského průkazu
- telefonní kontakt a email na uchazeče
- datum a podpis uchazeče
- přesné označení výběrového řízení

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:

- strukturovaný životopis včetně údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění:
„Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběru dávám ve smyslu zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění souhlas k jejich zpracování.“
Jméno a příjmení, datum narození, vlastnoruční podpis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- kopie případných osvědčení o absolvování dalšího vzdělání nebo kurzu
- koncepce rozvoje a řízení příspěvkové organizace v tištěné podobě, k prezentaci při pohovoru je možné využít projektor, který Vám bude k dispozici

Požadované doklady budou zaslány zpět po ukončení výběrového řízení.

Vybraní uchazeči budou být pozváni k ústnímu pohovoru. Přizvaní uchazeči budou informováni prostřednictvím elektronické pošty nebo telefonu.

Organizace si vyhraduje pracovní místo neobsadit, případně zrušit výběrové řízení.

Místo, způsob a lhůta pro podání písemné přihlášky:

Příhlášku vč. požadovaných dokladů v uzavřené obálce výrazně označené slovy „ **Výběrové řízení ředitel Technické služby města Úvaly, p.o. – neotvírat** “ je možno osobně doručit na podatelnu Městského úřadu Úvaly nebo zaslat poštou na adresu: Městský úřad Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly.

Do výběrového řízení budou zařazeny pouze přihlášky doručené na MěÚ Úvaly nejpozději do 8.3.2019 do 12 hod. Oznámení o vyhlášení výběrového řízení je zveřejněno na úřední desce MěÚ a webových stránkách města www.mestouvaly.cz.

Další informace podají osobně nebo telefonicky tajemnice MěÚ Jana Tesařová (tel. 723 040 530).

Mgr. Petr Borecký v.r.
starosta

Vyvěšeno dne: 16.1.2019
Sejmuto: