



# Město Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 091 526  
Fax: 281 981 696  
E-mail: sekretariat@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:  
KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn  
č.účet: 19-1524-201-0100  
GE Capital Bank, a.s. Český Brod  
č.účet: 10006-5000128-584-0600  
IC: 240 931

## Schvalovací listina k podpisu smlouvy

Název smlouvy: Smlouva o dílo /údržba střechy školní jídelny v Úvalech nám.  
Arnošta z Pardubic č.p.7, Úvaly/ – Bakos Matěj, Úvaly

Uzavřená dne: 3.6.2015

Č.j.: MEUV / 6414 /2015/OID, schváleno RM dne 26.5.2015 R – 289/2015

Dopad na rozpočet: - 300,- Kč/hod kapitola 3141-309/5171

Čerpání schváleno v souladu s rozpočtem 2015 Ved. EO pí Hájková

Podpis:.....

Čerpání schváleno v souladu s rozpočtem 2015 Ing. Alexis Kimbembe,  
místostarosta

Podpis:.....

Smlouvu předložil k podpisu vedoucí odboru Ilona Reicheltová

Podpis:.....

Smlouvu zpracoval a doporučil k podpisu právník JUDr. Hochman (viz.  
příložená emailová korespondence)

Náležitosti smlouvy k podpisu schválil – neschválil\* tajemník města pí  
Tesařová

Podpis:.....

Starostovi předloženo k podpisu dne ..... 5.6.2015

.....

# SMLOUVA O DÍLO

uzavřená ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel:	Město Úvaly
se sídlem:	Pražská 276, 250 82 Úvaly
tel:	281 981 401
IČ:	00240931
statutární zástupce:	Petr Borecký
	a
Zhotovitel:	Matěj Bakos
bytem	Podhájí 516, 250 82 Úvaly
IČ:	75349400

## I.

### Předmět plnění

Zhotovitel se zavazuje, že bude provádět pro objednatele s účinností ode dne podpisu této smlouvy následující práce:

údržbu střechy školní jídelny v Úvalech nám. Arnošta z Pardubic č.p. 7 dle rozsahu a postupu prací stanoveném v Příloze č.1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli cenu prací a služeb ve výši dle článku II. této smlouvy.

## II.

### Cena a platební podmínky

1. Smluvní cena odpovídající rozsahu a druhu prací dle přílohy k této smlouvě činí 300,- Kč /hod.(třístakorun českých za jednu hodinu) Zhotovitel je povinen vést výkaz počtu hodin a provedené práce, který nejpozději 1 x měsíčně bude předkládat k odsouhlasení objednateli.
2. Smluvní cena a další účtované částky za případné další práce jsou hrazeny měsíčně pozadu na základě faktury dodavatele odsouhlaseného výkazu počtu hodin a rozsahu provedené práce
3. Úhrada za příslušný měsíc je splatná do 14 dnů od obdržení faktury objednatelem..

## III.

### Odpovědnost za vady

1. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb a prací okamžitě při jejich zjištění, nejpozději však do tří dnů ode dne provedené služby nebo práce nebo doby, kdy měla být tato provedena.

2. Zhotovitel je povinen bezúplatně odstranit právem reklamovanou vadu práce nebo služby.
3. V případě, že reklamovaná vada není včas a řádně odstraněna, má objednatel právo na přiměřenou slevu z ceny nebo na odstranění vady vlastními pracovníky či třetími osobami na účet zhotovitele.
4. Objednatel nemá právo na slevu z ceny nebo úhradu nákladů podle předchozího bodu, pokud neumožní zhotoviteli odstranit oprávněně reklamovanou vadu.

#### IV.

### Práva a povinnosti účastníků

a) Zhotovitel odpovídá objednateli:

za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných prací a služeb,

za dodržování čs.norem a předpisů při používání čisticích, mycích a technických prostředků , dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných prací a služeb,

za škody na majetku objednatele, event. zdraví pracovníků a návštěvníků objednatele, vzniklé protiprávním jednáním pracovníků zhotovitele a porušením platných předpisů a norem pro poskytování služeb , používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným čs. normám.

za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu pracovníků v prostorách a zařízeních objednatele,

za odevzdání všech věcí nalezených vlastními pracovníky na místech výkonů sjednaných prací a služeb pověřeným pracovníkům objednatele,

za poskytnutí informací pověřeným pracovníkům objednatele při zjištění závad v prostoru výkonu prací a služeb.

b) objednatel se zavazuje:

poskytovat zhotoviteli v rámci provádění sjednaných prací a služeb bezúplatně vodu a elektrickou energii,

vytvořit zhotoviteli veškeré podmínky potřebné pro řádný výkon jejich práce.

#### V.

### Ostatní ujednání

1. Obě strany se zavazují v průběhu platnosti smlouvy spolupracovat při realizaci jejího předmětu plnění. K tomu účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí vyplývajících ze vzájemné součinnosti.
2. Případné spory obou stran se budou řešit přednostně dohodou.

3. Tuto smlouvu je možné vypovědět písemně s ..jednoměsíční výpovědní lhůtou pro i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

4. Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany objednatele se považuje opakované prodlení s placením smluvní ceny nebo její části.

5. Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany zhotovitele se považuje opakované poskytování nekvalitních prací a služeb, na které byl zhotovitel opakovaně bezvýsledně písemně upozorněn.

6. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou účastníků a je uzavírána na dobu neurčitou, .

7. Tato smlouva je vypracována ve 5 vyhotoveních a je ji možno měnit pouze písemně odsouhlasenými dodatky.

8. Objednatel prohlašuje, že text této smlouvy byl schválen Radou města Úvaly dne 26.5.2015 usnesením č. R-289/2015.

9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany se dohodly na celém obsahu smlouvy a její autentičnost potvrzují svým podpisem.

10. Smlouva o dílo nabývá účinnosti dne 1.6.2015

11. Obě strany souhlasí s jejím uveřejněním na webových stránkách města Úvaly.

V Úvalech dne 1.6.2015

objednatel

Petr Borecký  
starosta



zhotovitel

Matěj Bakos

## Smlouvy o dílo – údržba střechy školní jídelny v Úvalech nám. A. z Pardubic č.p.7, Úvaly

Střechu a její čistotu je třeba kontrolovat v letním období minimálně 1x měsíčně, odstranit spadané listí, květy, větve jak z povrchu střechy, tak zejména z okapů a svodů. V zimním období je nutné větší množství sněhu tl. nad 10 cm odstranit ze střechy a vyčistit veškeré okapy a svody. V okapech jsou osazeny kabely k jejich vyhřívání, na tyto je nutno brát zřetel při čištění střechy. Upozorňujeme na důležitost odstraňování veškerých spadných nečistot a sněhu na povrch střech. Pokud dojde k ucpání svodů, žlabů nebo při rychlém odtátí sněhu nebo prudkém dešti, dojde k přelití okraje úžlabí a srážková voda bude zatékat do obvodového pláště a střechy objektu. Upozorňujeme, že pokud tyto poruchy zatečením vody do objektu vzhledem k nedostatečné údržbě nastanou, bude se jednat o poškození střechy a stěn neopravitelné nebo velmi nákladné.

Markýza objektu přístavby je zhotovena ze skleněné konstrukce, je třeba opět věnovat zvýšenou pozornost odstraňování sněhu a nečistot ze skla a žlabu za markýzou. Na tuto konstrukci při její údržbě nelze vstupovat, je nutno použít hydraulickou plošinu případně lešení.

Při čištění střechy objektu je toto nutno provádět předměty buď plastovými nebo dřevěnými, údržbu nelze provádět ocelovými nástroji. Dojde k poškození nátěru střechy a poškrábání skel markýzy.