

ZÁPIS

z 22. jednání

Rady města Úvaly

konané dne

26. 11. 2019



Z Á P I S

22. jednání Rady města Úvaly,
konané dne 26. 11. 2019 v 8:00 hod.
Zasedací místnost, MěÚ, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly

Přítomni: Mgr. Petr Borecký, Ing. Alexis Kimbembe, Josef Polák, Ing. Ludmila Milerová, Miloslav Kolařík
Hosté: Jana Tesařová, Jitka Hamouzová, Mgr. Petr Matura, Jitka Hájková, Ing. Renata Stojecová, Ph.D., Markéta Řepková, JUDr. Patrik Šebesta, Ing. Jana Svatošová,
Ověřovatelé: Mgr. Petr Borecký, Ing. Alexis Kimbembe
Zapsal: Monika Šimáňová

Starosta zahájil jednání v 8:00 hodin a poté přítomní schválili níže uvedený program.

Schválený program:

Bod	Věc	Stav po jednání
1.	Zahájení	
2.	Informace o projektu "Snižování spotřeby energie Kollárova č.p. 1095 a č.p. 1096"	Schválen
3.	Předložení projektu "Snižování spotřeby energie Kollárova č.p. 1095 a č.p. 1096 II" do 78. výzvy IROP	Schválen
4.	Závěr výběrového řízení na zpracování dokumentace k provedení stavby pro akci " Pohádková cesta lesem za pořádkem - naučná stezka, umístění mobiliáře, herních a cvičebních prvků v k.ú. Úvaly u Prahy".	Schválen
5.	Výsledek poptávkového řízení na zpracování technické dokumentace pro výběr zhotovitele projektu "Rozšíření varovného protipovodňového systému pro město Úvaly"	Schválen
6.	Vyhlášení výběrového řízení na zakázku malého rozsahu na akci "Park Úvaly Vinice"	Schválen
7.	Souhlas se zakoupením kontejnerového vozidla na sběrný dvůr pro Technické služby města Úvaly, příspěvkovou organizaci	Schválen
8.	Preventivní plán údržby vodovodu a kanalizace pro veřejnou potřebu města Úvaly pro roky 2020 - 2022	Schválen
9.	Souhlas se svěřením budovy staré ČOV - Jungmannova Technickým službám města Úvaly, příspěvkové organizaci	Schválen
10.	Návrh RO č. 4/2019	Schválen
11.	Návrh rozpočtu města Úvaly na rok 2020	Schválen
12.	Rozpočet Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace na rok 2020	Schválen
13.	Schválení členění rozpočtu z Ministerstva financí pro Základní školu Úvaly, školské právnické osoby	Schválen
14.	Návrh cen vodného a stočného pro r. 2020	Schválen
15.	Obnova vodohospodářské infrastruktury (vodovod a kanalizace) v majetku města Úvaly na rok 2020	Schválen
16.	Schválení dodatku č.4 ke smlouvě o dílo ze dne 1.10.2012 - pozastavení projektových prací pro akci " III/01214 Úvaly u Prahy, průtah - úsek č.1" ul. Pražská se společností AF-CITYPLAN s.r.o.	Schválen
17.	Márnice - pozemek parc.č. 3978 v k.ú. Úvaly - informace	Schválen
18.	Zápis č.2/2019 z jednání Likvidační komise	Schválen
19.	Žádost o dvě vyhrazená parkovací místa a umístění zrcadla před nemovitostí č.p. 66, ul. 5.května paní M.M.	Schválen
20.	Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouva o právu provést stavbu č.IP-12-6025035 - ČEZ stavba: Úvaly, Prokopa Velikého,	Schválen

Bod	Věc	Stav po jednání
	č.parc.3519/5	
21.	Zrušení usnesení č. R - 396/2019 ze dne 15.10.2019	Schválen
22.	Smlouva na dodávku plynu do objektů města Úvaly od 1.1.2020 do 31.12.2021	Schválen
23.	Dodatek č.4 Smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny oprávněnému zákazníkovi ze dne 16.6.2016 pro veřejné osvětlení v majetku města Úvaly	Schválen
24.	Realizace výstavby veřejného osvětlení ulice Slovinská, Úvaly	Schválen
25.	Informace ve věci podání žádosti o dotaci na akci "Dodávka mostní váhy včetně elektro rozvodů a dalšího zabezpečení objektu na akci: Sběrný dvůr Úvaly" a vyhlášení veřejné zakázky na dodávku mostní váhy	Schválen
26.	Výsledek poptávkového řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"	Schválen
27.	Schválení podmínek ve věci výběru provozovatele koupaliště v Úvalech od sezóny 2020	Schválen
28.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti - Lokalita Výpustek 2, Úvaly	Stažen
29.	Uzavření dohody "Dohoda vlastníků provozně souvisejících vodovodů a kanalizací" - lokalita Výpustek 2, mezi Exafinem otevřeným podílovým fondem a městem Úvaly	Schválen
30.	Výsadba stromů v Nachlingerově parku	Schválen
31.	Oprava písářské chyby v usnesení č. R - 354/2018 ze dne 14.8.2018	Schválen
32.	Kupní smlouva na pozemek parc. č. 2768/9 kat. území Úvaly u Prahy - Purkyňova ulice	Schválen
33.	Kupní smlouva na nákup 3ks katalp v ulici Modřínová	Schválen
34.	Žádost o udělení výjimky z opatření obecné povahy "Regulace výšky a průhlednosti oplocení v zastavitelném území města Úvaly" - výstavba oplocení novostavby rodinného domu na pozemku parc. č. 3519/5, k.ú. Úvaly u Prahy	Schválen
35.	Obecně závazná vyhláška č. 3/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.	Schválen
36.	Smlouva o umístění a provozování kontejnerů pro zpětný odběr elektrozařízení od společnosti Elektrowin a.s.	Schválen
37.	Dodatek č. 2 ke smlouvě o dodávce softwarových produktů a poskytování servisních služeb společností INISOFT s.r.o.	Schválen
38.	Žádost o vydání stanoviska k dělení pozemků na Vinici	Schválen
39.	Kupní smlouva se společností Jaro Real s.r.o. na pozemek parc.č. 3841/24 k.ú. Úvaly u Prahy	Schválen
40.	Dopis společnosti Frank Bold Advokáti s.r.o. - "Postup města Úvaly ve věci převodu pozemku parc.č. 3841/337 v k.ú. Úvaly u Prahy"	Schválen
41.	Souhlas s prodejem publikace "Od Panenství k Divokému západu" v Městské knihovně Úvaly	Schválen
42.	Obecně závazná vyhláška č. 4/2019 o místním poplatku ze psů	Schválen
43.	Obecně závazná vyhláška č. 5/2019 o místním poplatku z pobytu	Schválen
44.	Informace Základní školy Úvaly, příspěvkové organizace - smlouvy o výpůjčce	Schválen
45.	Smlouva o spolupráci při zajištění docházky do mateřské školy dětí trvale žijících v Úvalech	Schválen
46.	Souhlas s uzavřením smlouvy o poskytnutí užívacích práv ke službě ASPI	Schválen
47.	Žádost Základní školy Úvaly, příspěvkové organizace o předchozí souhlas zřizovatele s přijetím nadačního příspěvku	Schválen
48.	Souhlas zřizovatele s čerpáním dotace z projektu MŠ Úvaly - Šablony II.	Schválen
49.	Smlouva GDPR - fy. ista Česká republika s.r.o.	Schválen
50.	Vyhlášení Programových dotací na rok 2020	Schválen
51.	Zápisy z jednání komisi	Schválen

Bod	Věc	Stav po jednání
52.	Veřejnoprávní smlouva s obcí Horoušany - městská policie	Schválen
53.	Zásobník projektů města Úvaly pro roky 2020 - 2024	Schválen
54.	Odměna ředitelky Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace za II. pololetí 2019	Schválen
55.	Odměny ředitelům školských zařízení	Schválen ke kontrole
56.	Plánovací smlouva pro individuální bytovou výstavbu	Stažen

K jednotlivým bodům programu:

1. Zahájení

Bod 2. Informace o projektu "Snižování spotřeby energie Kollárova č.p. 1095 a č.p. 1096"

Předkladatel: Jana Svatošová

Dne 24. 10. 2018 byl Rozhodnutím o poskytnutí dotace schválen příspěvek Ministerstva pro místní rozvoj ve výši 1 353 672 Kč na projekt s názvem "Snižování spotřeby energie Kollárova č.p. 1095 a č.p. 1096". Tento projekt však nebyl z důvodu omezených finančních prostředků v rozpočtu města realizován. Vzhledem k blízkému se termínu ukončení realizace projektu (30. 9. 2019) projektový manažer zažádal u poskytovatele dotace o prodloužení termínu dokončení do 30. 9. 2020. Žádosti však nebylo vyhověno.

Usnesení č. R-432/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit odstoupení od realizace projektu s názvem "Snižování spotřeby energie Kollárova č.p. 1095 a č.p. 1096", který nebyl z důvodu omezených finančních prostředků v rozpočtu města realizován

II. ukládá

1. Ing. Janě Svatošové

1. zajistit realizaci tohoto usnesení prostřednictvím vedoucího OID

Termín: 09.12.2019

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 3. Předložení projektu "Snižování spotřeby energie Kollárova č.p. 1095 a č.p. 1096 II" do 78. výzvy IROP

Předkladatel: Jana Svatošová

Projektový manažer navrhuje předložení projektu "Snižování spotřeby energie Kollárova č.p. 1095 a č.p. 1096 II" do 78. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu, kde je možné při splnění požadovaných kritérií získat dotaci až ve výši 40% z ERDF a 2% ze SR, což při předpokládaných nákladech 4 300 000 Kč činí 1 806 000 Kč. Výzva je otevřena do 29.11.2020.

Usnesení č. R-433/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit předložení projektu do 78. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu, kde je možné při splnění požadovaných kritérií získat dotaci až ve výši 40% z ERDF a 2% ze SR, což při předpokládaných nákladech 4 300 000 Kč činí 1 806 000 Kč

II. ukládá

1. Ing. Janě Svatošové

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucím OID

Termín: 09.12.2019

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 4. Závěr výběrového řízení na zpracování dokumentace k provedení stavby pro akci " Pohádková cesta lesem za pořádkem - naučná stezka, umístění mobiliáře, herních a cvičebních prvků v k.ú. Úvaly u Prahy".

Předkladatel: Jana Svatošová

Projektový manažer a Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města ke schválení závěry výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejímž předmětem je dodání dokumentace pro provedení stavby, která bude navazovat na Dokumentaci pro výběr zhotovitele projektu Pohádková cesta lesem za pořádkem. Projekt je financován ze Státního zemědělského intervenčního fondu ve výši 95% z celkové částky 791 220Kč uznatelných nákladů. V rámci projektu má být dodán mobiliář a mají být provedeny úpravy terénu.

V souladu s vnitřní směrnicí č. 1/2016 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu bylo osloveno 6 firem:

- 1) SARAHS associates, s.r.o., M. Kudeřkové 1575, IČ: 03273661, 256 01 Benešov, e-mail: sarahs@sarahs.cz
- 2) Bc. Jaroslav Šíma, Zahradnické a krajinářské služby, P.O.Box 28, 375 01 Týn nad Vltavou, e-mail: zahradasemenec@zahradasemenec.cz
- 3) Ing. Tomáš Hocke, Projektová, inženýrská a poradenská činnost ve stavebnictví, Ing. Tomáš Hocke, e-mail: hocke@hockeprojekce.cz
- 4) Sweco Hydroprojekt a.s., Ing. Marie Charvátová, mobil: 777 988 518, e-mail: marie.charvatova@sweco.cz
- 5) Miroslav Hofman, e-mail: mirhof@post.cz, mobil: 602 120 674
- 6) Ing. arch. Jaroslava Klimešová, IČ: 60191961, Přádova 2094/1, 182 00 Praha 8, e-mail: klimesova.jk@gmail.com

OŽPÚR v termínu pro předložení nabídek obdržel pouze jednu nabídku a to od Ing. arch. Jaroslavy Klimešové, IČ: 60191961, Přádova 2094/1, 182 00 Praha 8, ve výši 28 000Kč.

Dopad na rozpočet na rok 2020: cca - 28 000,- Kč s DPH, kapitola 3749, položka 6121

Usnesení č. R-434/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí se

zadáním projektové dokumentace k provedení stavby Ing. arch. Jaroslava Klimešová, IČ: 60191961, Přádova 2094/1, 182 00 Praha 8, za celkovou cenu 28 000,- (není plátcem DPH) pro projekt " Pohádková cesta lesem za pořádkem - naučná stezka, umístění mobiliáře, herních a cvičebních prvků v k.ú. Úvaly u Prahy"

II. ukládá

1. Ing. Janě Svatošové

1. ve spolupráci s OŽPÚR zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - cenová nabídka

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 5. Výsledek poptávkového řízení na zpracování technické dokumentace pro výběr zhotovitele projektu "Rozšíření varovného protipovodňového systému pro město Úvaly"

Předkladatel: Jana Svatošová

Projektový manažer a Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá Radě města ke schválení závěry výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejímž předmětem je dodání technické dokumentace pro výběr zhotovitele projektu "Rozšíření varovného protipovodňového systému pro město Úvaly". Projekt je financován z Ministerstva životního prostředí a dotace je přislíbena ve výši 1 995 776Kč, což činí 70% uznatelných nákladů.

V souladu s vnitřní směrnicí č. 1/2016 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu bylo osloveno 5 firem:

- 1) TELMO a.s., Štěrboholská 560/73, 102 00 Praha 10, IČO: 47307781, e-mail: ales.boukal@telmo.cz
- 2) DIREKTA GROUP s.r.o., Zenklova 37, 180 00 Praha 8, IČO: 25685295 e-mail: bastlova@direkta.cz
- 3) ENVIPARTNER, s.r.o., Vídeňská 55, 639 00 Brno, IČO: 28358589, e-mail: info@envipartner.cz
- 4) Ing. František Balek, Pacltova 505, 463 12 Liberec XXV-Vesec, IČO: 04208242, e-mail: FBalek@seznam.cz
- 5) KOCCMAN monitoring, Říčanská 29, 641 00 Brno, IČO:60360844, e-mail: pprucha@asdm.cz

OŽPÚR v termínu pro předložení nabídek obdržel tři nabídky

1) firmy TELMO a.s., Štěrboholská 560/73, 102 00 Praha 10, IČO: 47307781, ve výši 47 000Kč bez DPH

2) ENVIPARTNER, s.r.o., Vídeňská 55, 639 00 Brno, IČO: 28358589, ve výši 45 000Kč bez DPH

3) ekonomicky nejvýhodnější od Ing. Františka Balka, IČ: 60191961, Pacltova 505, 463 12 Liberec XXV-Vesec, IČO: 04208242, ve výši 40 000Kč.

Dopad na rozpočet roku 2020: 40 000,- Kč s DPH, kapitola 3749, položka 6121

Usnesení č. R-435/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí se

zadáním zpracování technické dokumentace pro výběr zhotovitele projektu "Rozšíření varovného protipovodňového systému pro město Úvaly" Ing. Františku Balkovi, Pacltova 505, 463 12 Liberec XXV-Vesec, IČO: 04208242

II. ukládá

1. Ing. Janě Svatošové

1. ve spolupráci s OŽPÚR zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení RM Nabídka Balek

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 6. Vyhlášení výběrového řízení na zakázku malého rozsahu na akci "Park Úvaly Vinice"

Předkladatel: Jana Svatošová

Projektový manažer předkládá Radě města ke schválení vyhlášení výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Park Úvaly Vinice". V rámci tohoto projektu již byla realizována jedna zakázka firmou OK Garden s.r.o., se sídlem Sládkovičova 1233/21, 142 00 Praha 4, IČO 27571297, ve výši 1 315 900Kč. Schválené náklady na realizaci projektu jsou 1 850 000Kč s 95ti procentním příspěvkem Středočeského kraje. Projektový manažer navrhuje nevyužitou část ve výši cca 500tis včetně DPH využít na ozelenění parku.

Předmětem zakázky je dodávka sádkového materiálu a souvisejících prací dle projektové dokumentace Ing. Lukáše Štefla, Ph.D.

V souladu s vnitřní směrnicí č. 1/2016 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu budou osloveny tyto firmy:

- CENTRA a.s., Na Zatlance 1350/13, 150 00 Praha 5, IČO 18628966

- Realizace zeleně Dřevčice s.r.o., Dřevčice 125, 250 01 Brandýs nad Labem, IČO: 02452901

- ADAM zahradnická a.s., středisko Bříství, 289 15 Bříství, IČO: 25519573

Návrh na členy sloučené komise pro otevírání a hodnocení nabídek v souladu s Vnitřní směrnicí města Úvaly č. 1/2016 - zadání veřejných zakázek malého rozsahu bude ve složení:

1) Členové: Ing. Renata Stojecová, Ph.D., Blanka Reinerová, Ing. Alexis Kimbembe

2) Náhradníci: Daniela Jahnová, Blanka Viktorová, Ing. Jana Svatošová

Dopad na rozpočet 2020: 500tis. s tím, že spoluúčast činí 25 000Kč.

Usnesení č. R-436/2019

Rada města Úvaly

I. vyhláší

výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na akci "Park Úvaly Vinice". Předpokládaná hodnota zakázky činí 413 223 Kč bez DPH, tzn. 500 000 Kč včetně DPH

II. jmenuje

členy sloučené komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek ve složení:

Členové: Ing. Renata Stojecová, Ph.D., Blanka Reinerová, Ing. Alexis Kimbembe

Náhradníci: Daniela Jahnová, Blanka Viktorová, Ing. Jana Svatošová

III. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit přípravu zadávací dokumentace a celého průběhu výběrového řízení ve spolupráci s dotačním manažerem
2. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 7. Souhlas se zakoupením kontejnerového vozidla na sběrný dvůr pro Technické služby města Úvaly, příspěvkovou organizaci

Předkladatel: Markéta Řepková

Od 1.5.2020 bude uveden do provozu Sběrný dvůr Úvaly. Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace má za povinnost dle zřizovací listiny tento Sběrný dvůr provozovat. K tomuto účelu je potřeba zakoupení kontejnerového vozidla.

Na základě této potřeby bude vypsána zakázka malého rozsahu na dodávky s názvem: Svozové vozidlo - TS Úvaly. Budou osloveny tři firmy a zadávací dokumentace vyvěšena na profilu zadavatele dle platné směrnice města Úvaly č.1/2016 zadání veřejných zakázek malého rozsahu. Podmínky pro dodání - dle zadávací dokumentace viz příloha.

Firmy k oslovení:

1. Scania czech republic s.r.o., Hrušovské Dvory 129, Jihlava
2. Fornal trading, s.r.o., Měřůtky 80, Lutopecny
3. Autoimpex spol.s r.o., Kpt. Jaroše 79, Velká Bíteš

Usnesení č. R-437/2019

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
potřebu zakoupení kontejnerového vozidla pro Sběrný dvůr Úvaly
- II. schvaluje
předloženou zadávací dokumentaci k výběrovému řízení na nákup kontejnerového vozidla pro Sběrný dvůr Úvaly s vyvěšením do 10.01.2020 na profilu zadavatele
- III. ukládá
 1. Markétě Řepkové
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zadávací dokumentace

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 8. Preventivní plán údržby vodovodu a kanalizace pro veřejnou potřebu města Úvaly pro roky 2020 - 2022

Předkladatel: Markéta Řepková

Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace, předkládají preventivní plán údržby vodovodu a kanalizace pro veřejnou potřebu města Úvaly pro rok 2020.

Usnesení č. R-438/2019

Rada města Úvaly

- I. schvaluje
plán preventivní údržby vodovodu a kanalizace pro veřejnou potřebu města Úvaly pro roky 2020 - 2022
- II. ukládá
 1. Markétě Řepkové
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 9. Souhlas se svěřením budovy staré ČOV - Jungmannova Technickým službám města Úvaly, příspěvkové organizaci

Předkladatel: Markéta Řepková

Radě města je předkládána žádost o svěřeni budovy staré ČOV v ulici Jungmannova Technickým službám města Úvaly příspěvkové organizaci, a to z důvodu podnětů občanů k nevhodnému umístění pracovníků VaK na aktivní ČOV Úvaly, Muchova. Možnost kontaminace zdroje pitné vody bakteriemi z ČOV. Při kontaktu se zákazníky není vhodné, aby pracovníci byli cítit zápachem z ČOV. Do prostoru staré ČOV by byly přesunuty sklady s materiálem pro vodohospodářskou infrastrukturu, vodní cisterna a kancelář zaměstnanců.

Usnesení č. R-439/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit žádost o svěřeni majetku města Úvaly, části pozemku parc.č. 3575/2, uvedeného na LV10001 na k.ú. Úvaly u Prahy (budovy staré ČOV - Jungmannova) v rozsahu uvedeného v grafické příloze tohoto usnesení do užívání Technickým službám města Úvaly, příspěvkové organizaci

Termín: 09.12.2019

Zodpovídá: Markéta Řepková

II. ukládá

1. Markétě Řepkové

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 09.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 10. Návrh RO č. 4/2019

Předkladatel: Jitka Hájková, vedoucí ekonomického odboru OE

Návrh rozpočtového opatření č. 4/2019 se týká snížení rozpočtu na příjmech a výdajích o 2,817 mil. Kč.

V příjmové části byla snížena daň z příjmu fyzických osob a daň z přidané hodnoty. Nedochází prozatím k očekávanému naplnování těchto daní a proto došlo ke snížení výdajů a to především na položkách oprav a udržování, které nejsou zásadní pro chod města.

Příjmy

snížení daně 1111, 1121, celkem o 3 900 000,- Kč

zvýšení běžných příjmů u poplatků, dotací, běžných příjmů o 1 140 000,-

Upravená výše dotace dle skutečnosti na 6 221 422,- Kč

Výdaje

Jak je již uvedeno v úvodu, snížení výdajů se týká především položky 5171, u kapitol kanalizace 2321 a vody 2310, rekonstrukce bytů.

Sníženo o platbu pokuty radiokomunikací o 750 000,-Kč, prozatím nedořešeno.

Výše rezervy 1 164 351,- Kč

Příjmy a výdaje jsou předkládány ve výši 240 134 662,- Kč.

Rozpočtové opatření bylo předloženo na FV dne 20.11.2019

Usnesení č. R-440/2019

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

návrh RO č.4/2019 ve výši příjmy a výdaje 240 134 662,- Kč

II. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit RO č.4/2019 ve výši příjmy a výdaje 240 134 662,- Kč

Termín: 09.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-příjmy
Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly-výdaje
přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 11. Návrh rozpočtu města Úvaly na rok 2020

Předkladatel: Jitka Hájková, vedoucí ekonomického odboru OE

Návrh rozpočtu na rok 2020 je předkládán na základě zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů a je finančním plánem na schvalovaný rok 2020.

Rozpočet je sestaven jako schodkový a vyrovnaný finančními prostředky z minulých let s finanční rezervou.

Příjmovou část tvoří daňové příjmy, běžné příjmy a dotace, které jsou vázány podepsanou smlouvou.

Daňové příjmy jsou nejvyšší položkou z běžných příjmů, v celkové výši 105 mil. Kč, daň z nemovitosti 7, 8 mil. Kč.

Dotační příjmy jsou ve výši cca 12,9 mil. Kč, z toho dotace 4112 poskytnuta na provoz úřadu se nevyúčtovává. Příjmy dotací jsou k již probíhajícím realizacím dotačních akcí. Jedná se o sběrný dvůr, pohádková cesta, povodňový plán, pečovatelská služba.

Běžné příjmy města se týkají nájmu, pronájmů, služeb v bytových a nebytových prostorech, pronájem vodovodních a kanalizačních řadů, koupaliště a služebních bytů.

Výdajovou část můžeme v rozpočtu v roce 2020 rozdělit na 3 základní části. A to běžné výdaje, které zabezpečují chod města, které tvoří 129 mil Kč. Tato částka je složena z mzdových prostředků zastupitelů a zaměstnanců města ve výši 39, 5 mil. Kč, v této částce jsou zahrnuty i povinné odvody SP a ZP a povinné pojištění zaměstnanců proti úrazu. Dále obsahuje výdaje na provoz zřízených příspěvkových organizací, což v roce 2020 celkem činí 34,2 mil. Kč. Jedná se o MDDM, MŠ, TS a nově zřízenou školskou organizaci, transformovanou ze Základní školy Úvaly.

Další běžné výdaje jsou na energie, opravy a udržování silnic, vodovodních a kanalizačních řadů a platby nájemného za MŠ Pražská, sokolovnu TJ Sokol, kterou využívá základní škola.

Investiční výdaje jsou další nedílnou součástí návrhu rozpočtu na rok 2020, kde prioritou je dokončení sběrného dvora, který je spojen s dotací, a dokončení ul. 5. května, kde stavba je realizována společně s krajským úřadem.

Celkové investiční výdaje jsou ve výši 23,4 mil. Kč, z toho 15,8 mil. Kč na stavby, 2,9 mil. Kč na PD, 2,9 mil. Kč na investiční příspěvek pro TS, rezerva je 1,017 mil. Kč.

Třetí a nejdůležitější částí je splácení poskytnutých úvěrů a úroků z nich v roce 2020, týká se částky 16,55 mil. Kč.

Takto je překládán návrh rozpočtu na rok 2020 ke schválení RM a následně ZM. Návrh rozpočtu byl předložen i na FV dne 20. 11. 2019.

Celkové příjmy a výdaje pro rok 2020 jsou navrhovány ve výši 169 479 400,- Kč.

Návrh rozpočtu byl řádně vyvěšen 15 dnů před projednáním Zastupitelstvem města Úvaly.

Usnesení č. R-441/2019

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

návrh rozpočtu na rok 2020 ve výši příjmy a výdaje 169 479 400,- Kč

II. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. ke schválení návrh rozpočtu na rok 2020 ve výši příjmy a výdaje 169 479 400,- Kč

Termín: 09.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-příjmy

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly-výdaje

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 12. Rozpočet Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace na rok 2020

Předkladatel: Markéta Řepková

Radě města Úvaly je předkládán návrh rozpočtu TSÚM na rok 2020. Rozpočet se skládá ze tří základních položek správa, VPS, VaK. Položka správa a VPS jsou hlavní činnosti, tudíž z příspěvku města, VaK je tvořen z kalkulací vodného a stočného.

Celkové příjmy Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace se pohybují 71 742 078,- Kč, výdaje jsou ve stejné výši 71 742 078,- Kč.

Usnesení č. R-442/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit rozpočet Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace na rok 2020

II. ukládá

1. Markétě Řepkové

1. předložit návrh rozpočtu Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizaci na rok 2020 na VZZM

Termín: 09.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 13. Schválení členění rozpočtu z Ministerstva financí pro Základní školu Úvaly, školské právnické osoby

Předkladatel: Jitka Hájková, vedoucí ekonomického odboru OE

Od 1.1.2020 má základní škola jinou právní formu a to školská právnická osoba.

Finanční prostředky jsou rozděleny na tři zdroje financování:

1. státní rozpočet na mzdové prostředky a ONIV

2. neinvestiční příspěvek zřizovatele

3. neinvestiční příspěvek z Ministerstva financí jako školské právnické osobě

Na základě podané žádosti Základní školou Úvaly dne 18.11. 2019 je RM předkládán materiál o schválení rozpočtu, který bude ZŠ poskytnut MF.

Jedná se dle přiložené žádosti celkem o 12 440 000,- Kč.

Rozdělení příspěvku z MF je navrhováno příjemce dle přiložené tabulky.

Usnesení č. R-443/2019

Rada města Úvaly

I. schvaluje

členění příspěvku z Ministerstva financí ve výši 12 440 000,- Kč dle návrhu Základní školy Úvaly, školské právnické osoby na rok 2020

II. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-žádost

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly-návrh rozpočtu 2020

Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly-návrh rozpočtu 2020-celkem

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 14. Návrh cen vodného a stočného pro r. 2020

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá ke schválení radě města kalkulaci vodného a stočného pro rok 2020. Do dubna 2020 bude platit 15% DPH, od května 2020 10% DPH.

Voda pitná: 50,67 Kč bez DPH + 15% DPH, tj. 58,27 Kč vč. DPH

Voda odpadní: 47,91 Kč bez DPH + 15% DPH, tj. 55,09 Kč vč. DPH

Voda pitná: 50,67 Kč bez DPH + 10% DPH, tj. 55,74 Kč vč. DPH

Voda odpadní: 47,91 Kč bez DPH + 10% DPH, tj. 52,70 Kč vč. DPH

Dopad na rozpočet: zvýšení cen vodného a stočného pro MěÚ

P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

Podnět- předložit na radě města plánek vyměněných vodoměrů v Úvalech (pí Řepková).

Usnesení č. R-444/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit návrh cen vodného a stočného ve výši voda pitná 50,67 Kč bez DPH + 15 %, tj. 58,27 Kč vč. DPH a voda odpadní 47,91 Kč bez DPH + 15 %, tj. 55,09 Kč vč. DPH do dubna 2020 a voda pitná 50,67 Kč bez DPH + 10 %, tj. 55,74 Kč vč. DPH a voda odpadní 47,91 Kč bez DPH + 10 %, tj. 52,70 Kč vč. DPH od května 2020

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 09.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-kalkulace s 15% DPH

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly-kalkulace s 10% DPH

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 1

Bod 15. Obnova vodohospodářské infrastruktury (vodovod a kanalizace) v majetku města Úvaly na rok 2020

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení návrh obnovy vodohospodářské infrastruktury (vodovod a kanalizace) v majetku města Úvaly na rok 2020. Návrh zpracoval a předložil provozovatel vodohospodářských sítí v majetku města Úvaly Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace, IČO: 04441869, Riegerova 12, 250 82 Úvaly a vychází z plánu financování obnovy vodovodů a kanalizací.

Jedná se o obnovu sekčních šoupat v určitých ulicích, výměna řadu a vodovodních přípojek v Zálesí, přestrojení vodovodních šachet, obnova šachet sekčních šoupat, výměna kanalizační šachty ul. Horova, obnova elektrických rozvodů v ČOV a zpevnění plochy u ČOV. Předpokládané finanční náklady budou činit 6.420.200,- Kč.

Na základě finančních prostředků na obnovu vodohospodářských sítí v majetku města budou další akce předloženy ke schválení do rady města v průběhu roku 2020.

Dopad na rozpočet: 6.420.200,- Kč z kapitol 2310-1/5171 a 2321-1/5171

Usnesení č. R-445/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

návrhem obnovy vodohospodářské infrastruktury (vodovod a kanalizace) města Úvaly dle předložených akcí na rok 2020. Obnovu budou zajišťovat Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace, Riegerova 12, 250 82 Úvaly. Předpokládané náklady budou činit 6.420.200,- Kč

II. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. zajistit finanční prostředky do rozpočtu na rok 2020

2. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 09.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-plán obnovy na rok 2020

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 16. Schválení dodatku č.4 ke smlouvě o dílo ze dne 1.10.2012 - pozastavení projektových prací pro akci " III/01214 Úvaly u Prahy, průtah - úsek č.1" ul. Pražská se společností AF-CITYPLAN s.r.o.

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 1.10.2012 byla podepsána smlouva o dílo se společností AF-CITYPLAN s.r.o., sídlem Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4, IČO 47307218 ve věci zpracování projektové dokumentace pro akci "III/01214 Úvaly u Prahy, průtah".

Jedná se o kompletní rekonstrukci č. III/01214 ulic Škvorecká (od silnice I/12 směrem k centru), Dvořákova, Riegerova, Arnošta z Pardubic, Husova a Pražská (až k silnici II/101, ulice Jirenská).

Na základě podepsané smlouvy o dílo ve znění dodatků č. 1,2 a 3 bylo provedeno následující:

- zpracována projektová dokumentace pro územní rozhodnutí na kompletní silnici
- projektová dokumentace pro stavební povolení pro úsek č. 3 (ulice Škvorecká, Dvořákova, Riegerova)
- projektová dokumentace pro provedení stavby pro úsek č. 3 (ulice Škvorecká, Dvořákova, Riegerova)
- projektová dokumentace pro provedení stavby pro úsek č. 2 (ulice Arnošta z Pardubic, Husova) - projektová dokumentace pro stavební povolení zajišťovala společnost A.LT architekti v.o.s
- koncept projektové dokumentace pro stavební povolení pro úsek č.1 (ulice Pražská)

Dle smlouvy o dílo ve znění dodatků č. 1,2 a 3 činí celková hodnota za veškeré práce 2.026.000 Kč bez DPH (2.451.460 Kč včetně DPH). Za výše uvedené práce bylo společnosti AF-CITYPLAN s.r.o. zaplaceno 1.694.300 Kč bez DPH (2.050.103 Kč včetně DPH).

Úsek č. 2 a č. 3 byl již fyzicky zrealizován. Úsek č.1 má v současné době pravomocné územní rozhodnutí a projektovou dokumentaci pro stavební povolení. Projektová dokumentace pro stavební povolení byla projednávána s vedením města. Bohužel dle platné legislativy musí být 3/4 původních lip v ulici Pražská vykáceno. Z této skutečnosti vyplývá, že úpravy PD v současné době nejsou možné.

Na základě požadavku vedení města bylo domluveno, že úsek č.1 ul. Pražská nemůže být v současnosti z finančních a rozpočtových důvodů realizován.

Nyní je zpracována kompletní projektová dokumentace pro stavební povolení pro úsek č. 1 ulice Pražská a připravena k předání v počtu 6 paré a 1 v elektronické podobě ve formátu PDF a DWG bez stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy a stavební povolení.

Město Úvaly získá projektovou dokumentaci pro stavební povolení v elektronické formě v otevřeném formátu, aby bylo možné v budoucnu na projektu dále pracovat.

Dále je možnost spolupracovat s Krajskou správou a údržbou silnic Středočeského kraje (dále jen KSÚS) formou opravy silnice jako v ulici Škvorecká. Je také uzavřena smlouva o spolupráci veřejných zadavatelů se Středočeským krajem ze dne 13.7.2011, která byla postoupena na Krajskou správu a údržbu silnic smlouvou dne 19.1.2016.

Na základě vyjádření právního zástupce města, bude výkon práce projektanta pozastaven ve smlouvě, čímž nedojde k dovršení smlouvy s KSÚS. Žádné sankce nám z tohoto neplynou. Náhrada škody je v tomto případě v rovině teoretické. Až nastane změna, tedy bude umožněno financování a současně naplněny další námitky - stromy, tak lze ve smlouvě na základě výzvy pokračovat.

Na základě výše uvedeného odbor investic a dopravy předkládá radě města dodatek č.4 ke smlouvě o dílo ze dne 1.10.2012 - pozastavení projektových prací pro akci "III/01214 Úvaly u Prahy, průtah - úsek č.1" ul. Pražská se společností AF-CITYPLAN s.r.o., sídlem Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4, IČO 47307218. Veškerá činnost firmy AF-CITYPLAN s.r.o bude pozastavena. Projektové práce budou zahájeny pouze na výzvu zadavatele. Společnosti AF-CITYPLAN s.r.o. bude zaplacena zbývající částka, která činí 105.000 Kč bez DPH (127.050 Kč včetně DPH).

Dopad na rozpočet: 105.000 Kč bez DPH (127.050 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu města 2212-6121

Usnesení č. R-446/2019

Rada města Úvaly

I. schvaluje

dodatek č.4 ke smlouvě o dílo ze dne 1.10.2012 - pozastavení prací na akci "III/01214 Úvaly, průtah - úsek č.1" ul. Pražská se společností AF-CITYPLAN s.r.o. sídlem Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4, IČO 47307218

II. pověřuje

1. Mgr. Petra Boreckého, starostu

1. podpisem dodatku č.4 ke smlouvě o dílo ze dne 1.10.2012 - pozastavení prací na akci "III/01214 Úvaly u Prahy, průtah - úsek č.1" ul. Pražská se společností AF-CITYPLAN se sídlem Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4, IČO 47307218

III. ukládá

1. Mgr. Petrovi Maturovi, vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Dodatek č.4
přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

Bod 17. Márnice - pozemek parc.č. 3978 v k.ú. Úvaly - informace

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Vedení města řešilo na svých poradách současný stav objektu márnice pozemek parc.č. 3978 v k.ú. Úvaly umístěný na pozemku parc.č. 3975 v k.ú. Úvaly (starý hřbitov). Tento objekt a pozemek je v majetku Římskokatolické farnosti u kostela Zvěstování Panny Marie, Arnošta z Pardubic 45, Úvaly. Objekt márnice je ve špatném stavu: děravá střecha, prorezlé, děravé okapy a svody a porušená, padající omítka.

Odbor investic a dopravy vyzval majitele k opravě a k provedení opravy, aby nedocházelo k znečišťování pozemku města (poz.parc.č 3974 v k.ú. Úvaly - hřbitov).

V příloze předkládáme vyjádření Římskokatolické farnosti, že daný objekt nevyužívají a že neregistrují žádnou nájemní či jinou smlouvu, která by někoho opravňovala k jeho využívání. Dále dávají souhlas k demolici této budovy.

Upozorňujeme, že objekt není v majetku města. V případě, že by se objekt zboural, je nutné zajistit projektovou dokumentaci k demolici objektu, rozhodnutí o demolici objektu a zajistit finanční prostředky pro tuto akci.

Usnesení č. R-447/2019

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí

informaci ve věci stavu objektu márnice pozemku parc.č. 3978 v k.ú. Úvaly, který je v majetku Římskokatolické farnosti u kostela Zvěstování Panny Marie, Arnošta z Pardubic 45, Úvaly

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-vyjádření farnosti

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 18. Zápis č.2/2019 z jednání Likvidační komise

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města zápis z jednání Likvidační komise č.2/2019 ze dne 11.11.2019.

Usnesení č. R-448/2019

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí

zápis č.2/2019 z jednání Likvidační komise ze dne 11.11.2019

- II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis z likvidační komise č.2/2019

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 19. Žádost o dvě vyhrazená parkovací místa a umístění zrcadla před nemovitostí č.p. 66, ul. 5.května paní M.M.

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města žádost paní M***** M***** bytem ul. *.*****, *.**, *****.

Paní M***** M***** požaduje dvě vyhrazená parkovací místa před svou nemovitostí z důvodu, aby před uvedeným č.p.** neparkovala jiná vozidla. Dále požaduje umístění zrcadla před svým vjezdem do nemovitosti č.p.**. Paní M***** M***** také žádá o informaci ohledně vysazování stromů (jaký druh stromů bude vysázen) v ul. 5.května v Úvalech.

Usnesení č. R-449/2019

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí

žádost o dvě vyhrazená parkovací místa před nemovitostí paní M***** M***** bytem ul. *****, *****,
**** a umístění zrcadla před vjezdem do nemovitosti č.p.**, ***, *****, ****

II. souhlasí s

vyhrazením dvou parkovacích míst a s umístěním zrcadla před vjezdem do nemovitosti paní M*****
M***** bytem č.p.**, ***, *****, ****

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - žádost - ústní podání

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - žádost - ústní podání

nepřijato, pro: 0, proti: 4, zdržel se: 1, mimo místnost: 0

Bod 20. Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouva o právu provést stavbu č.IP-12-6025035 - ČEZ stavba: Úvaly, Prokopa Velikého, č.parc.3519/5

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouvu o právu provést stavbu č.IP-12-6025035, stavba: Úvaly, Prokopa Velikého, č.parc.3519/5 pro společnost ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145, IČ 24729035, DIČ CZ24729035 zastoupená Ing . Miloslavem Märzem.

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemku parcelní číslo 1550 a 1630, katastrální území Úvaly u Prahy.

Výše uvedená smlouva je nově schválena radou města (vzory smluv schváleny radou města dne 20.2.2018, usnesením č.50/2018), právním zástupcem města a společností ČEZ. V souvislosti s touto smlouvou je nutné uzavřít podle § 2011 a násl.zák.č.89/2012 Sb. občanský zákoník smlouvu o finanční jistotě (kauci) u povinnosti uvést pozemky města do původního stavu. Výše kauce je stanovena dle platného sazebníku kaucí, schváleného radou města dne 20.2.2018, usnesením č. R-50/2018. Návrh smlouvy o uzavření smlouvy budoucí o zřízení věcného břemene - služebnosti a návrh smlouvy o finanční jistotě byl schválen právním zástupcem.

Úhrada za zřízení věcného břemene:

kapitola 6409 položka 21119: + 223 200,-Kč bez DPH

Úhrada za kauci:

kapitola 6409 položka 2329: + 27 900,-Kč bez DPH

Usnesení č. R-450/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

1. uzavřením Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouvu o právu provést stavbu na pozemku parcelní číslo 1550 a na pozemku parcelní číslo 1630, katastrální území Úvaly u Prahy mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic čp.95, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupený vedoucím odboru investic a dopravy Mgr.Petrem Maturou a společností ČEZ Distribuce, a.s.,se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145, IČ 24729035, DIČ CZ24729035 zastoupená Ing.Miloslavem Märzem
2. uzavřením Smlouvy o finanční jistotě (kauci) u povinnosti uvést pozemky města do původního stavu č.17/2019/IV-12-6025035 mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic čp.95, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupený vedoucím odboru investic a dopravy Petrem Maturou a společností ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, se sídlem Teplická 874/8, 405 02, IČO:24729035, DIČ:CZ24729035, zastoupená Ing.Mgr.Martinem Stiborem. Výše kauce je stanovena na 27 900,-Kč

II. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

podpisem Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouvy o právu provést stavbu č.IP-12-6025035 a Smlouvy o kauci č.17/2019/IV-12-6025035

Termín: 30.9.2019

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouva o právu provést stavbu č.IV-12-6025035 Úvaly, Prokopa Velikého, č.parc.3519/5

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o finanční jistotě (kauci) u povinnosti uvést pozemky Města do původního stavu č.17/2019/IV-12-6025035

Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - situace

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 21. Zrušení usnesení č. R - 396/2019 ze dne 15.10.2019

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města zrušení usnesení č. R - 396/2019 ze dne 15.10.2019, kdy rada města souhlasila s uzavřením smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouvy o právu provést stavbu na pozemcích parcelní číslo 3229/1, 3230/3, 3076/7, 3073/2, 3088/2, 3088/4, 3072/2, 3073/1 a 3074, katastrální území Úvaly u Prahy mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic čp.95, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupený vedoucímu odboru investic a dopravy Mgr.Petrem Maturou a společností ČEZ Distribuce, a.s. se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145, IČ 24729035, DIČ CZ24729035

Z důvodu změny trasy vedení kabelu NN je nutné toto usnesení zrušit.

Usnesení č. R-451/2019

Rada města Úvaly

I. ruší

usnesení č. R - 396/2019 ze dne 15.10.2019 ve znění:

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouvy o právu provést stavbu na pozemcích parcelní číslo 3229/1, 3230/3, 3076/7, 3073/2, 3088/2, 3088/4, 3072/2, 3073/1 a 3074, katastrální území Úvaly u Prahy mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic čp.95, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupený vedoucímu odboru investic a dopravy Mgr.Petrem Maturou a společností ČEZ Distribuce, a.s. se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145, IČ 24729035, DIČ CZ24729035

II. pověřuje

vedoucího odboru investic a dopravy OID

podpisem Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouvy o právu provést stavbu č.IV-12-6024935

III. ukládá

vedoucímu odboru investic a dopravy OID

zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 22. Smlouva na dodávku plynu do objektů města Úvaly od 1.1.2020 do 31.12.2021

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě končící doby na dodávky plynu do objektů města Úvaly zajistil odbor investic a dopravy přihlášení objektů do elektronické aukce na dodávku plynu od 1.1.2020 prostřednictvím pana Kačerka, který pro město Úvaly zajišťuje aukce. Přihlášená odběrná místa:

Smetanova č.p.203

Riegerova č.p.65

Pražská č.p.276

Klánovická č.p.918

Prokopa Velikého č.p.1346

náměstí Svobody č.p.1570

Riegerova č.p.897
náměstí Arnošta z Pardubic č.p.95
náměstí Arnošta z Pardubic č.p.8

Aukce proběhla dne 26.9.2019. Jako nový dodavatel plynu byla vybrána společnost E.ON Energie, a.s., se sídlem F.A.Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01, České Budějovice, IČO:26078201, DIČ:CZ26078201. Cena je 640,-Kč/MWh. Dodávky od nového dodavatele budou uskutečněny od 1.1.2020 do 31.12.2021. Smlouva byla konzultována a schválena právním zástupcem města.

Usnesení č. R-452/2019

Rada města Úvaly

I. schvaluje

Smlouvu o sdružených službách dodávky zemního plynu pro odběrná místa Smetanova čp.203, Riegerova čp.65, Pražská čp.276, Klánovická čp.918, Prokopa Velikého čp.1346, náměstí Svobody čp.1570, Riegerova čp.897, náměstí Arnošta z Pardubic čp.95 a náměstí Arnošta z Pardubic čp.8 uzavřená se společností E.ON Energie, a.s., se sídlem F.A.Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01, České Budějovice, IČO:26078201, DIČ:CZ26078201 na dobu určitou a to do 31.12.2021

II. pověřuje

1. starostu
podpisem Smlouvy o sdružených službách dodávky zemního plynu

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o sdružených službách dodávky plynu

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 23. Dodatek č.4 Smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny oprávněnému zákazníkovi ze dne 16.6.2016 pro veřejné osvětlení v majetku města Úvaly

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Dodatek č.4 Smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny oprávněnému zákazníkovi ze dne 16.6.2016 pro veřejné osvětlení v majetku města Úvaly. Dodávku elektrické energie pro veřejné osvětlení v majetku města zajišťuje společnost Lumius, spol.s.r.o. Na základě usnesení rady města č.R-197/2016 ze dne 17.5.2016 s výše uvedenou společností byla uzavřena smlouva na dodávku el.energie na dobu určitou a to do 31.12.2016. Následně byl schválen radou města dne 20.12.2017 usnesením č. R-554/2016 dodatek č.1 k této smlouvě, kdy byla dodávka elektrické energie pro veřejné osvětlení prodloužena do 31.12.2017. Dne 21.11.2017 schválila rada města usnesením č.R-483/2017 dodatek č. 2 k výše uvedené smlouvě, kdy byla dodávka elektrické energie pro veřejné osvětlení prodloužena do 31.12.2018. Dne 4.12.2018 schválila rada města usnesením č.R-73a/2018 dodatek č.3 k výše uvedené smlouvě, kdy byla dodávka elektrické energie pro veřejné osvětlení prodloužena do 31.12.2019.

Odbor investic a dopravy požádal pana Kačerka, který pro město zajišťuje komoditní burzy na dodávky el.energie a plynu o zajištění dodavatele pro dodávku el.energie pro veřejné osvětlení. Dle sdělení pana Kačerka výše uvedená společnost nabízí pro město cenu velmi solidní, jelikož ceny se oproti loňskému roku zvedly. Cena za 1MWh činí 1 158,-Kč. Vzhledem k tomu, že smlouva se společností Lumius byla uzavřena na dobu určitou a to do 31.12.2019 je nutné uzavřít Dodatek č.4 na dobu určitou a to do 31.12.2020. Dodatek byl konzultován a schválen právním zástupcem města.

Dopad na rozpočet: - 27 378,-Kč za měsíc
kapitola 3631 položka 5154

Usnesení č. R-453/2019

Rada města Úvaly

I. schvaluje

uzavření Dodatku č.4 Smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny oprávněnému zákazníkovi ze dne 16.6.2016 pro odběrná místa veřejného osvětlení se společností Lumius, spol.s.r.o., se sídlem Horní 7000, 739 25, Sviadnov, IČO:25911945, DIČ:CZ25911945 zastoupenou zástupcem Jiřím Šebrlem, regionální manažer na dobu určitou do 31.12.2020

II. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

podpisem Dodatku č.4 Smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny oprávněnému zákazníkovi ze dne 16.6.2016

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Dodatek č.4 smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny ze dne 16.6.2016

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 24. Realizace výstavby veřejného osvětlení ulice Slovinská, Úvaly

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě vydaného územního rozhodnutí ze dne 5.8.2019 na stavbu "Úvaly - veřejné osvětlení ul. Slovinská" zajistil odbor investic a dopravy poptávkové řízení. V rámci řízení byly poptány firmy Petra Vašinová - elektromontážní firma, Kvasinská 189, Praha 9, Antonín Pácal, Kollárova 1235, Úvaly a Technické služby města Úvaly p.o., Riegerova 12, Úvaly. V tomto řízení jsme obdrželi pouze 1 nabídku a to od Technických služeb města Úvaly, p.o. Ostatní firmy se omluvily z kapacitních důvodů.

Cenová nabídka činí 143. 828,07 Kč bez DPH, tj. 174.032,- Kč vč. DPH.

Na základě sdělení ředitelky TSÚ p.o. je realizace možná ještě v tomto roce, po adventu (proplacení akce bude až v r. 2020). Výkopové práce budou prováděny pouze v zeleném pásu a jedná se o osazení 3 ks stožárů lamp.

Dopad na rozpočet: 3631 - 6121 je zajištěno v rozpočtu 2020

Usnesení č. R-454/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

realizací výstavby veřejného osvětlení "Úvaly - veřejné osvětlení ul. Slovinská" u Technických služeb města Úvaly p.o., Riegerova 12, 250 82 Úvaly, IČO: 04441869. Cenová nabídka činí 143.828,07 Kč bez DPH (174.032,- Kč vč. DPH), kapitola 3631-6121

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-cenová nabídka

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 25. Informace ve věci podání žádosti o dotaci na akci "Dodávka mostní váhy včetně elektro rozvodů a dalšího zabezpečení objektu na akci: Sběrný dvůr Úvaly" a vyhlášení veřejné zakázky na dodávku mostní váhy

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

V současné době probíhají stavební práce na výstavbu sběrného dvora v Úvalech, kde součástí této akce je dodávka lisu, štěpkovače a velkoobjemových kontejnerů, V současné době tyto úkony převzal k dokončení odbor investic a dopravy od odboru životního prostředí a územního rozvoje. Při převzetí projektu bylo zjištěno, že součástí akce "Sběrný dvůr Úvaly" není dodávka mostní váhy a elektro rozvodů pro použití této váhy a dalšího zabezpečení objektů sběrného dvora (kamera u vjezdů, kamery pro sledování pohybu osob přivázejících odpad, kamery a EZS v rozích pozemku, propojení datových kabelů do rozšíření, semafor před váhou, automatické vrata, či závora-příprava 2x, EZS vnitřních prostor, přípojně místo pro internet).

V souladu s výše uvedeným proběhla dne 7.11.2019 jednání s dotačním manažerem ze společnosti enovation, který zajišťuje administraci dotace akce "Sběrný dvůr Úvaly", a udělal kompletní rozbor původní platné přiznané dotace a rizika při získání dotace nové.

Ve výše uvedených podmínkách přiznané dotace je uvedena hodnota (indikátor akce) - nově vytvořená kapacita systémů separace a svozu všech odpadů, kde se město zavazuje likvidaci odpadů 643,01 t/ rok. Dále je nutné

uvést, že dle stávající analýzy potenciálu produkce opadů v zájmové oblasti a materiálových toků zpracované společností TNT Consulting, s.r.o. je potřeba využít 85 % materiálů z množství opadů z celkové kapacity sběrného dvora následně předané k materiálovému využití.

V případě podání žádosti o dotaci na akci "Dodávka mostní váhy včetně elektro rozvodů a dalšího zabezpečení objektu na akci: Sběrný dvůr Úvaly" je nutné výrazně snížit náklady stavby (rozdělit rozpočet stavby na uznatelné a neuznatelné náklady) a navýšit výše uvedenou kapacitu systémů separace a svozu všech odpadů. V první žádosti o dotaci na dovybavení sběrného dvora byla navýšena kapacita systémů separace a svozu všech odpadů o dalších 143 t/rok.

Zároveň je také nutné upozornit, že výstavba sběrného dvora včetně mostní váhy bude realizována do konce dubna roku 2020 s tím, že od otevření sběrného dvora pro občany je nutné naplnit podmínky dotace (nově vytvořená kapacita systémů separace a svozu všech odpadů, kde se město zavazuje likvidaci odpadů 643,01 t/rok) dle rozhodnutí o poskytnutí dotace do 30.1.2021, tj. město nebude mít k dispozici celý rok pro dosažení uvedené podmínky dotace.

Odbor investic a dopravy zajistil poptávku u okolních měst ve věci ročního odpadu sběrných dvorů:

- Sběrný dvůr Úvaly (není ve vlastnictví města Úvaly) - cca 500 - 700 t/rok;
- Sběrný dvůr Říčany - 490 t/rok objemového odpadu;
- Sběrný dvůr Český Brod - cca 150 t/rok objemového odpadu.

Pokud město jako příjemce dotace nesplní výše uvedené podmínky, hrozí, že přijde o dotaci a navíc dostane možné sankce.

Žádost o dotaci by znamenala další nárůst tun odpadu (kdybychom dostali dotaci, o kterou město žádalo museli bychom nyní řešit 800 t odpadu/rok).

Na základě výše uvedených skutečností Ing. arch. Miroslav Hofman zpracoval v rámci své činnosti pro město Úvaly projektovou dokumentaci včetně oceněného rozpočtu pro dodávku mostní váhy. Předpokládaná cena pro tuto dodávku je 916.765,25 Kč bez DPH (1.109.285,95 Kč včetně DPH). Jedná se o zakázku malého rozsahu na dodávku, která se bude řídit vnitřní směrnicí č. 1/2016. Hodnotící kritérium bude nejnižší nabídková cena.

Dle vnitřní směrnice města je nutné jmenovat tříčlennou komisi pro otevření, posouzení a hodnocení nabídek. Návrh na složení komise je:

- Členové: Josef Polák, Petr Borecký, Ing. arch. Miroslav Hofman;
- Náhradníci: Anežka Růžičková, Mgr. Petr Matura, Adriana Bednarčíková.

Seznam oslovených firem:

1. TAMTRON s.r.o., se sídlem Vodárenská 699, 278 01 Kralupy nad Vltavou;
2. WASY, spol. s.r.o., se sídlem Rooseveltova 99, 251 01 Říčany;
3. Váhy Švec, se sídlem Školní nám. 627, 391 02 Sezimovo Ústí II.

Zpracování zadávací dokumentace a administraci výběrového řízení bude provádět advokátní kancelář Mgr. Kláry Zábrodské, se sídlem Rybná 716/24, 110 00 Praha, 1 za 40.000 Kč bez DPH (48.400 Kč včetně DPH).

Další práce, které nebyly součástí sběrného dvora (kamera u vjezdů, kamery pro sledování pohybu osob přivážejících odpad, kamery a EZS v rozích pozemku, propojení datových kabelů do rozšíření, semafor před váhou, automatické vrata, či závora-příprava 2x, EZS vnitřních prostor, přípojně místo pro internet) budou řešeny formou dodatku ke smlouvě o dílo na stavební práce na akci „Sběrný dvůr Úvaly“ dle zákona o veřejných zakázkách formou de minimis (bude řešeno na dalším jednání rady města).

Dopad na rozpočet:

- dodávka mostní váhy - 916.765,25 Kč bez DPH (1.109.285,95 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu 7322/36-6121
- administrace výběrového řízení na dodávku - 40.000 Kč bez DPH (48.400 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu 7322/36-6121

Usnesení č. R-455/2019

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí informace a podmínky dotace ve věci akce "Dodávka mostní váhy včetně elektro rozvodů a dalšího zabezpečení objektu na akci: Sběrný dvůr Úvaly"
- II. nesouhlasí s podáním žádosti o dotaci na akci "Dodávka mostní váhy včetně elektro rozvodů a dalšího zabezpečení objektu na akci: Sběrný dvůr Úvaly" z důvodu rizik uvedených v podstatě projednané věci tohoto materiálu
- III. souhlasí s objednááním služeb ve věci administrace výběrového řízení na dodávku mostní váhy včetně příslušenství k váze u advokátní kanceláře Mgr. Kláry Zábrodské, se sídlem Rybná 716/24, 110 00 Praha, 1 za 40.000 Kč bez DPH (48.400 Kč včetně DPH)
- IV. pověřuje
 1. tajemníci úřadu
 1. podpisem objednávky ve věci administrace výběrového řízení na dodávku mostní váhy včetně příslušenství k váze u advokátní kanceláře Mgr. Kláry Zábrodské, se sídlem Rybná 716/24, 110 00 Praha, 1 za 40.000 Kč bez DPH (48.400 Kč včetně DPH)
 2. vedoucího odboru investic a dopravy OID
 1. jednat s Operačním programem životního prostředí, poskytovatelem dotace ve věci víceprací na akci „Sběrný dvůr Úvaly“, číslo projektu CZ.05.3.29/0.0/0.0/16_041/0003198
- V. pověřuje
 1. Markétu Řepkovou
 1. ředitelku Technických služeb města Úvaly ve věci naplnění podmínek dotace (nově vytvořená kapacita systémů separace a svozu všech odpadů, kde se město zavazuje likvidaci odpadů 643,01 t/rok) dle rozhodnutí o poskytnutí dotace do 30.1.2021
- VI. vyhlašuje výběrové řízení na dodávku mostní váhy včetně příslušenství k váze s předpokládanou hodnotou zakázky 916.765,25 Kč bez DPH (1.109.285,95 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu města 7322/36-6121 pro rok 2020
- VII. jmenuje tříčlennou komisi pro otevření, posouzení a hodnocení nabídek ve složení:
 - Členové: Josef Polák, Petr Borecký, Ing. arch Miroslav Hofman;
 - Náhradníci: Anežka Růžičková, Mgr. Petr Matura, Adriana Bednarčíková
- VIII. ukládá
 1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
 1. zajistit realizaci usnesení

Termín: 31.01.2020

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - cenová nabídka na administraci výběrového řízení na dodávku přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 26. Výsledek poptávkového řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě jednání rady města dne 15.10.2019 usnesením č. R - 401/2019 bylo vyhlášeno poptávkové řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly". Předpokládané náklady na stavební práce na výše uvedenou akci činí 121.000 Kč včetně DPH. V souladu s vnitřní směrnicí č. 1/2016 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu byly poptány 4 společnosti.

Byla doručena jedna cenová nabídka:

Estrukta s.r.o. se sídlem Koněvova 1905/167, 130 00 Praha 3, IČO 28969766 - 140.132 Kč bez DPH (169.560 Kč včetně DPH)

Výše uvedená cenová nabídka 169.560 Kč včetně DPH převyšuje maximální předpokládanou hodnotu, která je zajištěna v rozpočtu města.

V rozpočtu města je zajištěna částka 121.000 Kč včetně DPH na stavební práce na tuto akci. Tato částka se převádí z kapitoly 2212-6121 na kapitolu 3114-6121

Z důvodu konání kulturních akcí v objektu č.p.65 v průběhu měsíce prosince 2019, bude posunut termín realizace stavebních prací od 27.12.2019 do 6.1.2020.

Dopad na rozpočet: 169.560 Kč včetně DPH - hrazeno z rozpočtu 3114-6121

Usnesení č. R-456/2019

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
informaci o poptávkovém řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"
- II. schvaluje
přidělení zakázky "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly" společnosti Estrukta s.r.o. se sídlem Koněvova 1905/167, 130 00 Praha 3, IČO 28969766 dle cenové nabídky 140.132 Kč bez DPH (169.560 Kč včetně DPH)
- III. pověřuje
 1. vedoucího odboru investic a dopravy OID
 1. informovat společnost Estrukta s.r.o., se sídlem Koněvova 1905/167, 130 00 Praha 3 o výsledku poptávkového řízení ve věci akce "Propojení budov č.p. 65 a č.p. 897, Riegerova ul., Úvaly"
- IV. pověřuje
 1. vedoucí ekonomického odboru OE
 1. zajistit navýšení rozpočtu města rozpočtovým opatřením č. IV pro rok 2019 o 48.560 Kč včetně DPH, rozpočet 3114-6121
- V. ukládá
 1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - cenová nabídka přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 27. Schválení podmínek ve věci výběru provozovatele koupaliště v Úvalech od sezóny 2020

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

V roce 2018 byly zahájeny stavební práce z důvodu obnovy bazénových van a úpravny vody na koupališti v Úvalech. Stavba byla ukončena a zkolaudována v roce 2019. Z důvodu časové tísně ve věci otevření koupaliště pro letní sezónu 2019 byl zajištěn provozovatel koupaliště pouze pro sezónu 2019.

V současné době je nutné zajistit provozovatele na další období pro provozování koupaliště. Předpoklad pro provozování koupaliště je, že bude v nájmu po dobu 10 let, tj. od sezóny v roce 2020 až do roku 2030.

Výběr provozovatele bude vyhlášen formou koncesního řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Předběžný harmonogram koncesního řízení je přílohou tohoto materiálu. Jelikož po výběru provozovatele je nutné zaslat žádost o stanovisko Ministerstva financí ke koncesnímu řízení, prodlouží se lhůta výběru provozovatele o cca 2 - 3 měsíce. Následně po vyjádření Ministerstva financí lze podepsat smlouvu s vybraným provozovatelem tj. dle předloženého harmonogramu cca 6.5.2020. Z tohoto důvodu nelze vyhovět podmínce, aby kontejnery pro nebazénovou část koupil a zabudoval vybraný provozovatel.

Z výše uvedeného důvodu je nutné rozhodnout, za jakých podmínek bude provozovatel soutěžen:

- minimální výše nájemného po dobu provozování, tj. 10 let bude 7 mil. Kč, z toho se provozovatel zavazuje:
 - první rok provozování koupaliště uhradit městu 3 mil. Kč (za tyto finance bude uhrazena nebazénová část - kontejnery);
 - druhý rok provozování koupaliště uhradit městu 2 mil. Kč (za tyto finance bude město Úvaly zrealizovat sportoviště na koupališti);
 - zbylých osm let bude minimální výše nájemného 250.000 Kč/rok;
- zhotovení finančního plánu;
- výše kauce po dobu trvání koncesního řízení bude 200.000 Kč;

- ve prospěch města Úvaly bude vydána bankovní záruka ve výši 1 mil. Kč po dobu provozování koupaliště od provozovatele

Znění koncesního řízení včetně smlouvy a příloh bude předložen radě města ke schválení. Administraci koncesního řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, včetně přípravy veškeré dokumentace a včetně správy profilu zadavatele, bude dělat advokátní kancelář Mgr. Klára Zábrodská, advokát, se sídlem Rybná 716/24, 110 00 Praha 1 za 90.000 Kč bez DPH (108.900 Kč včetně DPH).

Dopad na rozpočet:

- 90.000 Kč bez DPH (108.900 Kč včetně DPH) - administrace koncesního řízení včetně přípravy veškeré dokumentace a včetně správy profilu zadavatele, hrazeno z rozpočtu 3412 - 6121 pro rok 2020

Usnesení č. R-457/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

- výběrem provozovatele koupaliště formou koncesního řízení v Úvalech od sezóny 2020 za níže uvedených podmínek:
 - minimální výše nájemného po dobu provozování, tj. 10 let bude 7 mil. Kč, z toho se provozovatel zavazuje:
 - první rok provozování koupaliště uhradit městu 3 mil. Kč (za tyto finance bude uhrazena nebazénová část - kontejnery);
 - druhý rok provozování koupaliště uhradit městu 2 mil. Kč (za tyto finance bude město Úvaly zrealizovat sportoviště na koupališti);
 - zbylých osm let bude minimální výše nájemného 250.000 Kč/rok;
 - zhotovení finančního plánu;
 - výše kauce po dobu trvání koncesního řízení bude 200.000 Kč;
 - ve prospěch města Úvaly bude vydána bankovní záruka ve výši 1 mil. Kč po dobu provozování koupaliště od provozovatele
- objednáním služeb ve věci administrace koncesního řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, včetně přípravy veškeré dokumentace a včetně správy profilu zadavatele pro výběr provozovatele koupaliště u advokátní kanceláře Mgr. Klára Zábrodská, advokáta, se sídlem Rybná 24, 110 00 Praha 1 v hodnotě 90.000 Kč bez DPH (108.900 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu 3412 - 6121 pro rok 2020

II. pověřuje

1. Mgr. Petra Boreckého, starostu

- podpisem objednávky ve věci administrace koncesního řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, včetně přípravy veškeré dokumentace a včetně správy profilu zadavatele u advokátní kanceláře Mgr. Klára Zábrodská, advokáta, se sídlem Rybná 716/24, 110 00 Praha 1 za 90.000 Kč bez DPH (108.900 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu města 3412 - 6121 pro rok 2020

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

- zajistit realizaci usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - cenová nabídka na administraci koncesního řízení přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 28. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti - Lokalita Výpustek 2, Úvaly

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID
stažen z programu jednání

Bod 29. Uzavření dohody "Dohoda vlastníků provozně souvisejících vodovodů a kanalizací" - lokalita Výpustek 2, mezi Exafinem otevřeným podílovým fondem a městem Úvaly

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města k odsouhlasení dohodu "Dohoda vlastníků provozně souvisejících vodovodů a kanalizací" mezi Exafinem otevřeným podílovým fondem, IČO: 75160218, se sídlem Pobřežní 620/3, Praha 8 a městem Úvaly, IČO: 00240931, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly.

Tuto dohodu požaduje předložit vodoprávní orgán Městský úřad Brandýs nad Labem, odbor životního prostředí ke kolaudačnímu řízení na stavbu "Vodovod, splašková a dešťová kanalizace na pozemku parc.č. 2248/2, 2299/2, 2299/5, 3475/1, 3475/2, 3475/7 a 3475/46 v k.ú. Úvaly".

Tato dohoda zanikne předáním inženýrských sítí - vodovodu a kanalizace do majetku města Úvaly. Předání bude prováděno dle souladu s uzavřenou Plánovací smlouvou ze dne 19.8.2015. Dohodu zpracovala paní Ing. Veronika Jáglová, osoba pověřená pro vodovod a kanalizaci za provozovatele, Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace

Usnesení č. R-458/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením Dohody vlastníků provozně souvisejících vodovodů a kanalizací mezi Exafinem otevřeným podílovým fondem, IČO: 75160218, se sídlem Pobřežní 620/3, Praha 8 a městem Úvaly, IČO: 00240931, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

II. pověřuje

1. Mgr. Petra Boreckého, starostu

1. podpisem Dohody vlastníků provozně souvisejících vodovodů a kanalizací

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-dohoda vlastníků
přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

Bod 30. Výsadba stromů v Nachlingerově parku

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh na výsadbu stromů v Nachlingerově parku. Z důvodů klimatických podmínek došlo v letošním roce k úhynu 17ks borovic v tomto parku. Ve správním řízení bylo povoleno pokácení těchto suchých borovic. Náhradní výsadba byla stanovena orgánem ochrany přírody s doporučením Ing. Lukáše Štefla, Ph.D. na 8ks javoru babyky (Acer campestre), 3ks ořešáku (Juglans nigra) a 3ks habru (Carpinus betulus), vysokokmeny o velikosti ok 14-16 na pozemku parc.č. 1738 k.ú. Úvaly u Prahy. Vzhledem ke kvalitě prováděných prací, ekonomické efektivnosti i kladnému vyřizování případných reklamací navrhuje Odbor životního prostředí a územního rozvoje na realizaci vybrat společnost Realizace zeleně Dřevčice s.r.o. za celkovou cenu 98 750,3 Kč bez DPH tzn. 119 487,86 Kč včetně DPH

Dopad na rozpočet: 119 487,86 Kč kapitola 3749, položka 5169

Usnesení č. R-459/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

výsadbou 14ks stromů v Nachlingerově parku na pozemku parc. č. 1738 k.ú. Úvaly u Prahy společností Realizace zeleně Dřevčice s.r.o., Dřevčice 125, 250 01 Brandýs nad Labem IČO: 02452901 za celkovou cenu 98 750,30 Kč bez DPH tzn. 119 487,86 Kč včetně DPH

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.02.2020

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 31. Oprava písařské chyby v usnesení č. R - 354/2018 ze dne 14.8.2018

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje informuje radu města o písařské chybě v usnesení č. R - 354/2018 ze dne 14.8.2018 ve znění:

"Rada města Úvaly

I. schvaluje

1. v souladu s doporučením hodnotící komise v rámci podlimitní veřejné zakázky na dodávky na projekt "Sběrný dvůr Úvaly" výběr druhé nejvhodnější nabídky a přidělení veřejné zakázky firmě FarmTechnik s.r.o., Vchynice 33, 410 02 Lovosice, IČO: 03902960, na 4.část zakázky (Dodávka Štěpkovače)

2. v souladu s doporučením hodnotící komise v rámci podlimitní veřejné zakázky na dodávky na projekt "Sběrný dvůr Úvaly" výběr třetí nejvhodnější nabídky a přidělení veřejné zakázky firmě AGROMAK nd s.r.o., Lidická 155, 252 61 Jeneč, IČO: 49824309, na 4.část zakázky (Dodávka Štěpkovače)

II. souhlasí s

1. uzavřením Kupní smlouvy s firmou FarmTechnik s.r.o., Vchynice 33, 410 02 Lovosice, IČO: 03902960 v souladu s výsledky zadávacího řízení (druhá nejvýhodnější nabídka) pro 4. část zakázky (Dodávka štěpkovače) výběrového řízení

2. uzavřením Kupní smlouvy s firmou AGROMAK ND s.r.o., Lidická 155, 252 61 Jeneč, IČO: 49824309, v souladu s výsledky zadávacího řízení (třetí nejvýhodnější nabídka) pro 4. část zakázky (Dodávka štěpkovače) výběrového řízení

III. pověřuje Petra Boreckého, starostu podpisem těchto smluv

IV. ukládá vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR zajistit realizaci tohoto usnesení"

Písařská chyba v zápise je, že omylem zůstaly obě varianty usnesení. Správné znění usnesení je:

Rada města Úvaly

I. schvaluje v souladu s doporučením hodnotící komise v rámci podlimitní veřejné zakázky na dodávky na projekt "Sběrný dvůr Úvaly" výběr druhé nejvhodnější nabídky a přidělení veřejné zakázky firmě FarmTechnik s.r.o., Vchynice 33, 410 02 Lovosice, IČO: 03902960, na 4.část zakázky (Dodávka Štěpkovače)

II. souhlasí s uzavřením Kupní smlouvy s firmou FarmTechnik s.r.o., Vchynice 33, 410 02 Lovosice, IČO: 03902960 v souladu s výsledky zadávacího řízení (druhá nejvýhodnější nabídka) pro 4. část zakázky (Dodávka štěpkovače) výběrového řízení

III. pověřuje Petra Boreckého, starostu podpisem těchto smluv

IV. ukládá vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR zajistit realizaci tohoto usnesení"

Usnesení č. R-460/2019

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

písařskou chybu v usnesení č.R-354/2018 ze dne 14.8.2018 ve znění:

"Rada města Úvaly

I. schvaluje

1. v souladu s doporučením hodnotící komise v rámci podlimitní veřejné zakázky na dodávky na projekt "Sběrný dvůr Úvaly" výběr druhé nejvhodnější nabídky a přidělení veřejné zakázky firmě FarmTechnik s.r.o., Vchynice 33, 410 02 Lovosice, IČO: 03902960, na 4.část zakázky (Dodávka Štěpkovače)

2. v souladu s doporučením hodnotící komise v rámci podlimitní veřejné zakázky na dodávky na projekt "Sběrný dvůr Úvaly" výběr třetí nejvhodnější nabídky a přidělení veřejné zakázky firmě AGROMAK nd s.r.o., Lidická 155, 252 61 Jeneč, IČO: 49824309, na 4.část zakázky (Dodávka Štěpkovače)

II. souhlasí s

1. uzavřením Kupní smlouvy s firmou FarmTechnik s.r.o., Vchynice 33, 410 02 Lovosice, IČO: 03902960 v souladu s výsledky zadávacího řízení (druhá nejvýhodnější nabídka) pro 4. část zakázky (Dodávka štěpkovače) výběrového řízení

2. uzavřením Kupní smlouvy s firmou AGROMAK ND s.r.o., Lidická 155, 252 61 Jeneč, IČO: 49824309, v souladu s výsledky zadávacího řízení (třetí nejvýhodnější nabídka) pro 4. část zakázky (Dodávka štěpkovače) výběrového řízení

III. pověřuje Petra Boreckého, starostu podpisem těchto smluv

IV. ukládá vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR zajistit realizaci tohoto usnesení"

II. bere na vědomí, že

písařská chyba usnesení č. R-354/2018 ze dne 14.8.2018 se opravuje a správné znění usnesení po opravě písařské chyby je:

"Rada města Úvaly

I. schvaluje v souladu s doporučením hodnotící komise v rámci podlimitní veřejné zakázky na dodávky na projekt "Sběrný dvůr Úvaly" výběr druhé nejvhodnější nabídky a přidělení veřejné zakázky firmě FarmTechnik s.r.o., Vchynice 33, 410 02 Lovosice, IČO: 03902960, na 4.část zakázky (Dodávka Štěpkovače)

II. souhlasí s uzavřením Kupní smlouvy s firmou FarmTechnik s.r.o., Vchynice 33, 410 02 Lovosice, IČO: 03902960 v souladu s výsledky zadávacího řízení (druhá nejvýhodnější nabídka) pro 4. část zakázky (Dodávka štěpkovače) výběrového řízení

III. pověřuje Petra Boreckého, starostu podpisem těchto smluv

IV. ukládá vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR zajistit realizaci tohoto usnesení"

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 32. Kupní smlouva na pozemek parc. č. 2768/9 kat. území Úvaly u Prahy - Purkyňova ulice

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh kupní smlouvy na pozemek parc. č. 2768/8 k.ú. Úvaly u Prahy v ulici Purkyňova ve vlastnictví paní H*** N*****. Pozemek má výměru 139m² a kupní cena je 22 240,-Kč tzn. 160 Kč/m².

Smlouva byla vypracována dle vzoru právního zástupce města a odsouhlasena paní Nedvědovou.

Dopad na rozpočet 22 240,- Kč kapitola 6409, položka 6130

Usnesení č. R-461/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. ZASTUPITELSTVU MĚSTA ÚVALY

1. schválit kupní smlouvu na pozemek parc. č. 2768/9 kat.území Úvaly u Prahy mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a paní Hanou Nedvědovou, Voznice č.ev.141, 263 01 Voznice

II. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - kupní smlouva neveřejná

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - kupní smlouva veřejná

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 33. Kupní smlouva na nákup 3ks katalp v ulici Modřínová

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh kupní smlouvy na 3ks stromů katalpa trubačovitá "Nana" ve vlastnictví pana M***** J***, které vysázel na městském pozemku parc. č. 3399/86 k.ú. Úvaly u Prahy v ulici Modřínová. Celková kupní cena činí 5 670 Kč včetně DPH.

Smlouva byla vypracována dle vzoru právního zástupce města a odsouhlasena panem J****.

Dopad na rozpočet 5670,- Kč kapitola 3749, položka 5139

Usnesení č. R-462/2019

Rada města Úvaly

I. schvaluje

kupní smlouvu na 3ks stromů katalpa trubačovitá "Nana" mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a panem M***** J****, ***** ****, *** ** ***** za celkovou kupní cenu 5 670 Kč

II. pověřuje

1. Ing. Renata Stojecová, Ph.D., vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. podpisem této smlouvy

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - kupní smlouva neveřejná

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - kupní smlouva veřejná

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 34. Žádost o udělení výjimky z opatření obecné povahy "Regulace výšky a průhlednosti oplocení v zastavitelném území města Úvaly" - výstavba oplocení novostavby rodinného domu na pozemku parc. č. 3519/5, k.ú. Úvaly u Prahy

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města žádost pana J*** K***, * ***** ***, *** ** ***** ***, který zastupuje pana Ing. R***** a Ing. K***** R***** ***, ***** ****, *** ** ***** o umístění stavby oplocení novostavby rodinného domu na pozemku parc. č. 3519/5, k.ú. Úvaly u Prahy v ulici Prokopa Velikého. Důvodem předložení je, že stanovená výška oplocení stavebního záměru dle projektové dokumentace je do prostoru s veřejným prostranstvím (pozemek silnice I/12 - parc. č. 367/1 k.ú. Úvaly u Prahy a pozemek ul. Prokopa Velikého parc. č. 1630 k.ú. Úvaly u Prahy) o výšce 170 cm.

Na straně sousedního pozemku s parc. č. 3520/2 k.ú. Úvaly (paletárna), kde má být oplocení z betonových desek (plotový systém Brož nová Troja) o výšce 210 cm a z dalších stran se sousedními pozemky parc. č. 3519/4, 3522/1 a 3524 všechny k.ú. Úvaly u Prahy má být oplocení z 3D pletiva + podhrabové desky o výšce 170 cm.

Usnesení č. R-463/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

udělením výjimky z opatření obecné povahy „Regulace výšky a průhlednosti oplocení v zastavitelném území města Úvaly“, pro pana **** R***** a *** K***** R***** ***, ***** ****, *** ** ***** , které zastupuje J** K***, * ***** ***, *** ** ***** ***, s umístěním stavby oplocení na pozemku parc. č. 3519/5 k.ú. Úvaly u Prahy, které bude dle předložené projektové dokumentace.

Na straně sousedního pozemku s parc. č. 3520/2, k.ú. Úvaly, bude oplocení z betonových desek (plotový systém Brož nová Troja) o výšce 210 cm a z dalších stran se sousedními pozemky parc. č. 3519/4, 3522/1, 3524, 1630 a 367/1, všechny k.ú. Úvaly u Prahy bude oplocení z 3D pletiva + podhrabové desky o výšce 170 cm

II. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 35. Obecně závazná vyhláška č. 3/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

V souladu s platnou legislativou je nutno vždy pro následující rok vydat obecně závaznou vyhlášku o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů. Vyhláška se musí schvalovat, i když nedochází ke změně výše poplatku. Vyhláška byla vypracována dle nového Metodického materiálu odboru veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstva vnitra.

Sazba poplatku je dvousložková a tvoří ji: 1) Dle § 10b zákona č. 565/1990 Sb. o místních poplatcích částka se stanovenou horní hranicí 250,- Kč za osobu a kalendářní rok. Výši této částky stanoví obec libovolně dle svého uvážení, aniž by ji v obecně závazné vyhlášce zdůvodňovala. 2) Dle § 10b zákona č. 565/1990 Sb. o místních

poplatcích částka, kterou zastupitelstvo města stanoví, na základě výpočtu z výše naposledy známých skutečných nákladů obce na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu za předchozí kalendářní rok vyděleného počtem všech poplatníků. Výše této složky poplatku nesmí přesáhnout zákonem stanovený limit 750,- Kč za osobu a kalendářní rok.

Pro město Úvaly byl poplatek z těchto složek:

1. složka sazby poplatku 250,- Kč zůstává v původní výši a je dána zákonem o místních poplatcích.
2. složka sazby poplatku 434,- Kč

Poplatek byl celkem 684,- Kč - tj. nezměněná výše poplatku, převzatá z roku 2018 minus 250,- Kč - tj. 1. složka sazby poplatku = 434,- Kč.

Skutečné náklady za rok 2018 na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu činily: 6 456 912,- a byly rozúčtovány takto:

Náklady 6 456 912,- děleno 6 988 (6 726 počet osob s pobytem na území obce + 262 počet staveb určených k individuální rekreaci, bytů a rodinných domů, ve kterých není hlášena k pobytu žádná fyzická osoba) = 924 Kč. Z této částky je stanovena sazba poplatku dle čl. 4 odst. 1 písm. b) vyhlášky ve výši 674 Kč.

Pro město Úvaly je nyní poplatek z těchto složek:

1. složka sazby poplatku 250,- Kč zůstává v původní výši a je dána zákonem o místních poplatcích.
 2. složka sazby poplatku 674,- Kč
- Poplatek je určen celkem 924,- Kč -

Poplatek musí být dělitelný 12ti, vzhledem k nutnosti stanovení poměrné části poplatku - rozúčtovat roční platbu do 12ti měsíců

Pro rok 2020 je ve vyhlášce navrhována sazba poplatku 924,- Kč/osobu.

Dopad na rozpočet 2020: příjmy: cca 6 456 912,-Kč

Usnesení č. R-464/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. ZASTUPITELSTVU MĚSTA ÚVALY

1. vydat Obecně závaznou vyhlášku města Úvaly č. 3/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, kde sazba poplatku činí 924,- Kč

II. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 36. Smlouva o umístění a provozování kontejnerů pro zpětný odběr elektrozařízení od společnosti Elektrowin a.s.

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města smlouvu se společností Elektrowin a.s., která městu Úvaly poskytla kontejnery na zpětný odběr elektrozařízení. K uzavření této smlouvy bylo přistoupeno z důvodů umístění kontejnerů na novém sběrném dvoře jako nového místa zpětného odběru elektrozařízení. Jedná se o 1 kus velkoobjemového uzamykatelného otevřeného kontejneru na shromažďování

sběrné skupiny chlazení a 1 kus velkoobjemového uzamykatelného zastřešeného kontejneru na shromažďování sběrné skupiny velké spotřebiče s odděleným prostorem pro shromažďování ostatních malých spotřebičů. Smlouvu navrhla společnost Elektrowin a.s., připomínkoval a finále odsouhlasil právní zástupce města.

Usnesení č. R-465/2019

Rada města Úvaly

- I. souhlasí s uzavřením Smlouvy o umístění a provozování kontejnerů mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 0240931 a společností ELEKTROWIN a.s., Michelská 300/60, 140 00 Praha 4, IČO: 272 57 843
- II. pověřuje
 1. Ing. Renata Stojecová, Ph.D., vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
 1. podpisem této smlouvy
- III. ukládá
 1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 37. Dodatek č. 2 ke smlouvě o dodávce softwarových produktů a poskytování servisních služeb společností INISOFT s.r.o.

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí předkládá radě města návrh Dodatku č. 2 ke smlouvě o dodávce softwarových produktů a poskytování servisních služeb společnosti INISOFT s.r.o. mezi městem Úvaly a společností INISOFT s.r.o. se sídlem Rumjancejova 696/3, 460 01 Liberec, IČO 25417657. Jedná se o program EVI 8 (evidence množství odpadů).

Dodatkem č.2 řeší zvyšování ceny o průměrnou oficiální míru inflace, vypočítanou na základě ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem. Ceny v následujícím fakturačním období mohou být zvyšovány (valorizovány) podle poslední známé míry inflace v roce, ve kterém je vystavena příslušná faktura. Ceny budou platné pro celé fakturační období určené příslušnou fakturou. V případě, že výše uvedený index inflace nebude nadále vyhlášen, bude pro určení cen použitý index, který ho nahradí, a pokud nebude vyhlášen ani náhradní index, tak jiný obdobný inflační index, na kterém se strany dohodnou.

Smlouvu navrhla společnost INISOFT s.r.o., připomínkoval a odsouhlasil právní zástupce města.

Na základě servisní smlouvy č. 00240931/000/2018 ze dne 28.3.2018 včetně Dodatku č. 1 ze dne 21.1.2019 činí stále servisní podpora k programovým produktům společnosti INISOFT s.r.o. v období 11.10.2019 do 10.10.2020 částku 2 891,90 Kč.

Míra inflace bude známa teprve na jaře příštího roku. Za loňský rok např. činila 2,1%. Jednalo by se tedy předběžně o částku např. 50Kč bez DPH. Obvykle se inflace pohybuje mezi 2-4%.

Dopad na rozpočet pro rok 2020: 2 891,90 Kč, kapitola 6171/položka 5172 - rozpočet správního odboru

Dopad na rozpočet pro rok 2021 a dále: 2 891,90 Kč + 2-4% dle inflace (tzn. + 70-140 Kč včetně DPH), kapitola 6171 /položka 5172 - rozpočet správního odboru

Usnesení č. R-466/2019

Rada města Úvaly

- I. souhlasí s uzavřením Dodatku č. 2 ke smlouvě o dodávce softwarových produktů a poskytování servisních služeb mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 0240931 a společností INISOFT s.r.o. se sídlem Rumjancejova 696/3, 460 01 Liberec, IČO 25417657
- II. pověřuje
 1. Mgr. Petra Boreckého, starostu
 1. podpisem smlouvyZodpovídá: Petr Borecký, starosta
- III. ukládá
 1. vedoucí správního oddělení

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly
přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

Bod 38. Žádost o vydání stanoviska k dělení pozemků na Vinici

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá Radě města opakovanou žádost o vydání stanoviska k dělení pozemků, jako další druhou variantu, kterou podal pan R***** F**** dne 13.11.2019, který zastupuje majitele pozemků v lokalitě Vinice pana Ing. M***** B**** a pana J*** Š****. Jedná se o dělení pozemků parc. č. 3972/4 k.ú. Úvaly u Prahy, o výměře 12314 m², zapsané na LV č. 3600 a dále pozemků parc. č. 3970/2 o výměře 956 m², parc. č. 3971/1 o výměře 1676 m², parc. č. 3972/3 o výměře 4474 m², všechny v k.ú. Úvaly u Prahy, zapsané na LV č. 1423. Toto dělení pozemků se dotkne i pozemků parc. č. 3146/2 k.ú. Úvaly u Prahy o výměře 184 m² zapsané na LV č. 3600 a pozemků parc. č. 3968 o výměře 508 m², parc. č. 3984/2 o výměře 66 m², parc. č. 3146/5 o výměře 146 m², všechny v k.ú. Úvaly u Prahy, zapsané na LV č. 1423.

Navrhované dělení je vyznačeno v přiloženém Geometrickém plánu č. 3153-141/2019.

Důvod proč je žádost o vydání stanoviska k dělení pozemku předložena je, že rozdělení pozemků, dle předloženého Geometrického plánu není v souladu se schválenou Územní studií pro lokalitu Vinice z ledna 2014, kterou zpracovala firma PONTEX spol. s r.o., Bezová 1658, Praha 4.

Usnesení č. R-467/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí

s vydáním souhlasného stanoviska k dělení pozemků parc. č. 3972/4 k.ú. Úvaly u Prahy, o výměře 12314 m², zapsané na LV č. 3600 a dále pozemků parc. č. 3970/2 o výměře 956 m², parc. č. 3971/1 o výměře 1676 m², parc. č. 3972/3 o výměře 4474 m², všechny v k.ú. Úvaly u Prahy, zapsané na LV č. 1423 s ohledem, že toto dělení pozemků se dotkne i pozemků parc. č. 3146/2 k.ú. Úvaly u Prahy o výměře 184 m² zapsané na LV č. 3600 a pozemků parc. č. 3968 o výměře 508 m², parc. č. 3984/2 o výměře 66 m², parc. č. 3146/5 o výměře 146 m², všechny v k.ú. Úvaly u Prahy, zapsané na LV č. 1423

II. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 39. Kupní smlouva se společností Jaro Real s.r.o. na pozemek parc.č. 3841/24 k.ú. Úvaly u Prahy

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí předkládá radě města návrh kupní smlouvy na koupi pozemku parc.č. 3841/24 k.ú. Úvaly u Prahy o výměře 682 m². Kupní smlouva v základu vychází z článků 2.3. a 3.3. Plánovací smlouvy, uzavřené mezi účastníky dne 6.5.2015. Dle specifikace pozemku v čl. 1.2 plánovací smlouvy má být výměra pozemku č.parc. 3841/24 725 m². Na části parcely stojí trafostanice velikosti 2x3m. Pozemek pod ní včetně ochranného pásma byla povinnost společnosti JARO REAL, s.r.o. s.r.o. prodat ČEZ Distribuci.

Kupovaný pozemek je pruh pozemku osázený zelení dle podmínek plánovací smlouvy a návrhu pana Ing. Lukáše Štefla, PhD., mlátovou cestičkou, 3ls laviček a 2ks odpadkových košů. Součástí pozemku je závazek zřídit služebnost inženýrské sítě ve prospěch společnosti Úvalská stavební s.r.o. IČO: 05098050 spočívající ve zřízení, provozování, údržbě a opravách sítě elektronických komunikací podle zákona č. 127/2005 Sb. o elektronických komunikacích, vč. provádění úprav za účelem její modernizace nebo zlepšení výkonnosti a dále zřízení práva provést příslušnou stavbu. Tento závazek je zasmulvněn mezi společnostmi Jaro Real s.r.o. a Úvalská stavební s.r.o. smlouvou o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrské sítě a o postoupení práv a povinností z územního rozhodnutí.

Kupní smlouvu navrhla společnost Jaro Real s.r.o. a byla posouzena právním zástupcem města.

Cena pozemku odpovídá čl. 2.3. písm. a) plánovací smlouvy tzn. 6 820 Kč (10Kč/m²) bez DPH tj. 8 252,20 Kč vč. DPH

Dopad na rozpočet: 8 252,20 Kč kapitola: 6409, položka 6130

Usnesení č. R-468/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. ZASTUPITELSTVU MĚSTA ÚVALY

1. uzavřít kupní smlouvu mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a společností Jaro Real s.r.o., Střimelická 2495/8, 141 00 Praha 4 - Záběhlice, IČO: 27203786 na pozemek parc.č. 3841/24 k.ú. Úvaly u Prahy o výměře 682 m², ostatní plocha, zeleň zapsaný na LV 3709 u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha - východ za celkovou cenu 6 820 Kč bez DPH tzn. 8 252,20 Kč včetně DPH

II. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - kupní smlouva
přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

Bod 40. Dopis společnosti Frank Bold Advokáti s.r.o. - "Postup města Úvaly ve věci převodu pozemku parc.č. 3841/337 v k.ú. Úvaly u Prahy"

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního plánování předkládá radě města dopis od společnosti Frank Bold Advokáti s.r.o. - "Postup města Úvaly ve věci převodu pozemku parc.č. 3841/337 v k.ú. Úvaly u Prahy". Společnost zastupuje pan J*** N*****, který na základě plné moci zastupuje pány A**** M**** a ***, T**** Č****. Podstatou dopisu je upozornění na smlouvu o poskytnutí příspěvku na infrastrukturu mezi městem Úvaly a pány A**** M**** a ***, T**** Č**** ze dne 3.10. 2012 a z ní plynoucí zástavní smlouva. Dále pak nepřevedení pozemku parc.č. 3841/337 k.ú. Úvaly u Prahy ze společnosti Jaro Real s.r.o. na město Úvaly dle plánovací smlouvy ze dne 6.5.2015.

Dopis byl předložen právníkovi města JUDr. Přemyslu Hochmanovi

Usnesení č. R-469/2019

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

dopis od společnosti Frank Bold advokáti s.r.o

II. vyzývá

společnost Jaro Real s.r.o., Střimelická 2495/8, 141 00 Praha 4 - Záběhlice, IČO: 27203786 k převedení pozemků parc.č.3841/337 k.ú. Úvaly u Prahy do majetku města Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 dle plánovací smlouvy ze dne 6.5.2015

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 41. Souhlas s prodejem publikace "Od Panenství k Divokému západu" v Městské knihovně Úvaly

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

PhDr. Lenka Mandová vydala publikaci o Marii Majerové pod názvem "Od Panenství k Divokému západu", na vydání jí město přispělo částkou 20 tis. Kč. Na křest knihy jí byl bezplatně zapůjčen sál v DPS, rozeslány pozvánky, poskytnuto drobné občerstvení a uhrazen honorář pro vystupujícího Martina Vydru ve výši 2 000,- Kč. Nakladatelství H+H Vyšehradská s.r.o, které publikaci vydalo žádá město o udělení souhlasu, aby pracovnice Městské knihovny Úvaly zde knihu prodávaly.

Starosta konstatoval, že do dnešního dne od výše uvedeného nakladatelství nebyl doručen návrh smlouvy.

Usnesení č. R-470/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí s uzavřením příkazní smlouvy na prodej publikace "Od Panenství k Divokému západu" mezi Městem Úvaly, IČO 00240931, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly a Nakladatelství H+H Vyšehradská s.r.o., IČO 25673220, se sídlem Vyšehradská 1446/53, 128 00 Praha 2

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

nepřijato, pro: 1, proti: 2, zdržel se: 2, mimo místnost: 0

Bod 42. Obecně závazná vyhláška č. 4/2019 o místním poplatku ze psů

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

V souvislosti s novelou zák.č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, účinné od 1.1.2020 je radě města předkládán návrh Obecně závazné vyhlášky č. 4/2019 o místním poplatku ze psů. Dochází ke změně některého názvosloví a poplatník - poživatel invalidního, starobního, vdovského nebo vdoveckého důchodu, který je jeho jediným zdrojem příjmů se mění na poplatník - osoba starší 65 let. S ohledem na metodický výklad MVČR byla upravena výše sazby u druhého a každého dalšího psa u osoby starší 65 let z 480 Kč na 300 Kč.

Usnesení č. R-471/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly
 1. vydat Obecně závaznou vyhlášku města Úvaly č. 4/2019 o místním poplatku ze psů

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh OZV

přijato, pro: 4, proti: 1, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 43. Obecně závazná vyhláška č. 5/2019 o místním poplatku z pobytu

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

V souvislosti s novelou zák.č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, účinné od 1.1.2020 je radě města předkládán návrh Obecně závazné vyhlášky č. 5/2019 o místním poplatku z pobytu. Stávající místní poplatek z ubytovací kapacity byl sloučen s místním poplatkem za lázeňský nebo rekreační pobyt a nově se nazývá místní poplatek z pobytu, maximální sazba tohoto poplatku je 21,- Kč za den. Předmětem poplatku z pobytu je úplatný pobyt trvající nejvýše 60 po sobě jdoucích kalendářních dnů u jednotlivého poskytovatele pobytu. Zavedení tohoto poplatku reaguje mj. na problematiku tzv. „sdílené ekonomiky“, zejména pokud jde o zprostředkování ubytovacích služeb prostřednictvím platformy Airbnb, kterou by nový poplatek z pobytu měl také plně pokrýt.

Usnesení č. R-472/2019

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly
 1. vydat Obecně závaznou vyhlášku města Úvaly č. 5/2019 o místním poplatku z pobytu

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh OZV

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 1, mimo místnost: 0

Bod 44. Informace Základní školy Úvaly, příspěvkové organizace - smlouvy o výpůjčce

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

V souladu se zřizovací listinou Základní škola Úvaly, příspěvková organizace informuje zřizovatele o uzavřených smlouvách o výpůjčce.

Usnesení č. R-473/2019

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
informaci o smlouvách o výpůjčce a darovacích smlouvách, které uzavřela Základní škola Úvaly, příspěvková organizace:
 - EducaBricks s.r.o., kroužek Brick 4 Kidz
 - Eliška Klocová, floristický kroužek
 - Olga Fernando, výuka anglického jazyka
 - Šárka Klocová, jóga pro děti
 - FbK Olymp Praha, kroužek florbalu
 - Lucie Mašková, zdravotní cvičení
 - SKST Úvaly, stolní tenis
 - Aikidó Úvaly z.s., aikidó
 - Ivana Holubovská, kroužek intuitivní kresby a enkaustiky
 - Michaela Černá, příměstský tábor
 - Šárka Adamcová, klub nadaných dětí
 - Hana Hoblíková, English camp
 - Ivana Prchalová, kroužek keramiky
 - Jitka Martinovská, kondiční cvičení pro děti
 - Papiromat s.r.o, umístění a provoz prodejního automatu
 - Lenka Krutská, cvičení zdravá záda
 - Mgr. Kateřina Syslová, výuka anglického jazyka
 - Jitka Hanková - Jazyková škola CARPINUS, výuka anglického jazyka
- II. ukládá
 1. vedoucí odboru správního OSPR
 1. realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouvy o výpůjčce
přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

Bod 45. Smlouva o spolupráci při zajištění docházky do mateřské školy dětí trvale žijících v Úvalech

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Obec Květnice vybuodovala novou mateřskou školu a nabízí městu volnou kapacitu pro umístění dětí trvale žijících v Úvalech. V této souvislosti je radě města předkládána ke schválení Smlouva o spolupráci při zajištění docházky do mateřské školy dětí trvale žijících v Úvalech.

Usnesení č. R-474/2019

Rada města Úvaly

- I. doporučuje
 1. Zastupitelstvu města Úvaly
 1. schválit uzavření smlouvy o spolupráci při zajištění docházky do mateřské školy dětí trvale žijících v Úvalech mezi městem Úvaly, IČO 00240931, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, Úvaly a obcí Květnice, IČO 00640042, se sídlem K Dobročovicům 35, Květnice
- II. ukládá
 1. vedoucí odboru správního OSPR
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 09.12.2019

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva
přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

Bod 46. Souhlas s uzavřením smlouvy o poskytnutí užívacích práv ke službě ASPI

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města je předkládána ke schválení smlouva o poskytnutí uživatelských práv ke službě ASPI, kterou se nahrazuje stávající smlouva, uzavřená v roce 2007. Nová smlouva je rozšířena o 1 licenci na plný přístup do systému ASPI pro právníka města a dohodu o automatické aktualizaci literatury na následující 3 roky.

Dopad na rozpočet: 58 080,- Kč za rok kapitola 6171/5172, částka je zahrnuta v rozpočtu

Usnesení č. R-475/2019

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením smlouvy o poskytnutí uživatelských práv ke službě ASPI mezi městem Úvaly a Wolters Kluwer ČR, a.s., IČO 63077639, se sídlem U Nákladového nádraží 10, 130 00 Praha 3

II. pověřuje

1. Starostu

1. podpisem smlouvy

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o poskytnutí uživatelských práv ke službě ASPI

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 47. Žádost Základní školy Úvaly, příspěvkové organizace o předchozí souhlas zřizovatele s přijetím nadačního příspěvku

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Ředitel ZŠ Úvaly žádá v souladu se zřizovací listinou o předchozí souhlas zřizovatele s přijetím nadačního příspěvku ve výši 104 200 Kč od Nadace O2, který bude využit na zavedení kroužku moderních technologií a kurzu 3D tisku pro žáky a kurzy (workshop VR, využití tabletů při výuce, programování) pro učitele.

Usnesení č. R-476/2019

Rada města Úvaly

I. uděluje

Základní škole Úvaly, příspěvkové organizaci předchozí souhlas zřizovatele s přijetím nadačního příspěvku ve výši 104 200 Kč od Nadace O2, IČO 26700000, se sídlem se sídlem Za Brumlovkou 266/2, 140 22 Praha 4-Michle který bude využit na zavedení kroužku moderních technologií a kurzu 3D tisku pro žáky a kurzy (workshop VR, využití tabletů při výuce, programování) pro učitele

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. vyrozumět žadatele ve smyslu tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 48. Souhlas zřizovatele s čerpáním dotace z projektu MŠ Úvaly - Šablony II.

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace požádala o dotaci do výzvy Šablony II., řídicího orgánu MŠMT (operační program výzkum, vývoj, vzdělávání). V rámci tohoto projektu získala MŠ dotaci ve výši 958 058,- Kč, které využije na školení pedagogů, projektové dny pro děti v MŠ i mimo MŠ, sdílení zkušeností pedagogů apod.

Usnesení č. R-477/2019

Rada města Úvaly

I. uděluje

Mateřské škole Úvaly, příspěvkové organizaci, se sídlem Kollárova 1260, Úvaly souhlas zřizovatele s čerpáním dotace ve výši 958 058,- Kč v rámci výzvy Šablony II., název projektu MŠ Úvaly - Šablony II., reg.číslo CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_063/0015573

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 49. Smlouva GDPR - fy. ista Česká republika s.r.o.

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

V souvislosti s GDPR pověřenec pro ochranu osobních údajů města Úvaly doporučil uzavření dohod dle čl. 28 odst. 3 Zák. č. 679/2019 - nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) s některými společnostmi.

Předkládá se text smlouvy předjednaný se společností ista Česká republika s.r.o.

Dle opakovaných jednání se společností se vychází z textu předloženém společností, který doplnil a připomínkoval právník města Úvaly.

Usnesení č. R-478/2019

Rada města Úvaly

- I. souhlasí s

uzavřením dohody dle čl. 28 odst. 3 GDPR se společností ista Česká republika s.r.o., IČO: IČO: 610 56 758, Jeremiášova 947/16, Praha 5, PSČ: 155 00

- II. pověřuje

starostu jejím podpisem

- III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Zodpovídá: vedoucí odboru správního OSPR

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o zpracování osobních údajů

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 50. Vyhlášení Programových dotací na rok 2020

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města je předkládán návrh na vyhlášení dotačních programů pro sportovní, kulturní a zájmové organizace a spolky na rok 2020, stejně jako v minulých letech je navrženo vyhlásit dva dotační programy:

Neinvestiční podpora - provoz a údržba 2020

Neinvestiční podpora - pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2020

Pro rok 2020 je v rozpočtu plánováno k rozdělení pro sportovní a zájmové organizace a spolky 1 000 000,- Kč., je na zvážení, jak tyto finanční prostředky rozdělit do jednotlivých programů : provoz a údržba 800 000,- Kč, pořádání akce 200 000,- Kč.

Usnesení č. R-479/2019

Rada města Úvaly

- I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. vyhlásit programové dotace pro rok 2020:

Neinvestiční podpora - provoz a údržba 2020

- objem finančních prostředků 800 000,- Kč

Neinvestiční podpora - pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2020

- objem finančních prostředků 200 000,- Kč

Termín: 09.12.2019

- II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. předložit materiál ve smyslu tohoto usnesení na nejbližší jednání zastupitelstva

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Dotační program Neinvestiční podpora - provoz a údržba 2020

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Dotační program Neinvestiční podpora - pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2020

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 51. Zápisy z jednání komisí

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Radě města jsou předkládány zápisy z jednání redakční rady měsíčníku Život Úval, komise pro kulturu a letopisecké komise. V zápise z jednání redakční rady je usnesení o schválení příspěvků do listopadového vydání Života Úval, komise pro kulturu se zabývala přípravou plánovaných kulturních akcí, nebylo přijato žádné usnesení. Letopisecká komise projednávala kronikářský zápis za rok 2016, přijala usnesení ve kterém konstatovala, že v textu se nacházejí nedostatky v ekonomické části a nepřesné formulace. LK navrhuje vedení města a paní kronikářce jednání nad kronikou 2016, které by mělo vyústit v dokončení kroniky. Dále přijala usnesení, kterým doporučuje ulici směřující k novému sběrnému dvoru pojmenovat "Ke Sběrnému dvoru". Dále komise žádá radu města o navýšení rozpočtu pro letopiseckou komisi na rok 2020 na natočení 2 dílů "Paměti města".

Usnesení č. R-480/2019

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
 - zápis č.11/2019 z jednání redakční rady měsíčníku Život Úval
 - zápis č. 7/2019 z jednání komise pro kulturu
 - zápis č. 6/2019 z jednání letopisecké komise
- II. konstatuje, že kronikářka města Úvaly přes úkol zastupitelstva města dosud nepředložila dopracované kroniky města z roku 2016 a 2017
- III. doporučuje
 1. Zastupitelstvu města Úvaly
 1. pojmenovat ulici směřující k novému sběrnému dvoru "Ke Sběrnému dvoru"
- IV. ukládá
 1. tajemnici úřadu
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení prostřednictvím vedoucí OSPR

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č.11/2019 z jednání redakční rady měsíčníku Život Úval

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č.7/2019 z jednání Komise pro kulturu

Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 6/2019 z jednání letopisecké komise

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 52. Veřejnoprávní smlouva s obcí Horoušany - městská policie

Předkladatel: Petr Borecký, starosta

Předkládá se ke schválení veřejnoprávní smlouva na činnost městské policie Úvaly s obcí Horoušany. jde o standardní smlouvu jaká byla již uzavřena s dalšími obcemi.

Městská policie Úvaly bude v obci Horoušany vykonávat činnost městské policie nejvýše 104 hodin ročně dle potřeb obce Horoušany a možností městské policie Úvaly.

Příspěvek obce Horoušany, shodně jako v dalších obcích, na činnost městské policie Úvaly činí 400,- Kč na hodinu práce v obci Horoušany za jednoho strážníka, tedy 800,- Kč na dvoučelnou hlídku.

Veřejnoprávní smlouva byla schválena obcí Horoušany dne 9. 10. 2019 usnesením č. 32/7.

Vliv na rozpočet města + 83.200,- Kč.

Usnesení č. R-481/2019

Rada města Úvaly

- I. doporučuje
 1. Zastupitelstvu města Úvaly
 1. souhlasit s uzavřením veřejnoprávní smlouvy na činnost městské policie Úvaly s obcí Horoušany, IČO: 00240206, se sídlem Baumanova 12, 250 82 Horoušany
- II. ukládá
 1. Janě Králové, Městský úřad Úvaly

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019
Zodpovídá: Jana Králová, MÚ

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Veřejnoprávní smlouva uzavřená mezi městem Úvaly a obcí Horoušany
přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 53. Zásobník projektů města Úvaly pro roky 2020 - 2024

Předkladatel: Petr Borecký, starosta

Radě města je předkládán ke schválení zásobník projektů pro roky 2020 - 2024 .

Zastupitelstvo města Úvaly schválilo na svém zasedání dne 23.6.2016 „Zásobník projektů města Úvaly pro roky 2016 – 2020“. Zásobník projektů pokrýval nejvýznamnější projekty města v oblasti silniční infrastruktury, vodohospodářské infrastruktury, bytového a nebytového hospodářství a životního prostředí.

Celkový objem zásobníku projektů činil 780 mil. Kč, z toho byly úspěšně realizovány projekty v objemu 324 mil. Kč, dotace činily 157 mil. Kč. Projekty ze zásobníku byly mimo dotací financovány především úvěry s tím, že zastupitelstvo v roce 2016 stanovilo jako horní strop pro dluh města na částku 200 mil. Kč, reálně dosáhl dluh města částky 168 mil. Kč k datu 30.9.2019 s tím, že se jedná o strop a nyní bude dluh průběžně umořován s tím, že jednotlivé úvěry budou splatné v letech 2024, 2034 a 2037.

V souvislosti s rozvojem města, tím, že některé prioritní projekty již byly realizovány a některé naopak získaly na větší důležitosti než se před 4 roky jevílo, je potřeba zásobník projektů aktualizovat.

Proto předkládáme zastupitelstvu a veřejnosti Zásobník projektů města Úvaly pro roky 2020 – 2024.

Celkový objem tohoto zásobníku projektů činí 774 mil. Kč, z toho odhadované dotace činí částku 597 mil. Kč. Prioritní projekty tohoto zásobníku, které tvoří přes 80% výdajů jsou následující:

	Náklad	Dotace	Podíl města
Novostavba svazkové základní školy	550 mil. Kč	467 mil. Kč	53 mil. Kč
Dostavba mateřské školy	23 mil. Kč	12 mil. Kč	11 mil. Kč
Stavba vodovodního bypassu Jiren	55 mil. Kč	46 mil. Kč	9 mil. Kč
Výstavba sběrného dvora	15 mil. Kč	13 mil. Kč	2 mil. Kč
Autobusový terminál u nádraží	20 mil. Kč	12 mil. Kč	8 mil. Kč
Rekonstrukce městských ulic	41 mil. Kč	29 mil. Kč	12 mil. Kč

Zásobník projektů obsahuje jak projekty z větší části financované za pomoci dotací, tak projekty financované pouze městem Úvaly. Projekty v zásobníku se dělí do čtyř skupin:

Komunikace: náklady cca 41 mil. Kč, podíl města cca 29 mil. Kč

Chodníky, cyklostezky, křižovatky: náklady cca 23 mil. Kč, podíl města cca 2,5 mil. Kč

Bytový fond: náklady cca 10 mil. Kč, podíl města cca 7,5 mil. Kč

Životní prostředí: náklady cca 106 mil. Kč, podíl města cca 30 mil. Kč

Nebytový fond (zejména jde o investice v oblasti školství): náklady 594 mil. Kč, podíl města cca 78 mil. Kč

Realizace je rozvržena do let 2020 – 2024 a je vázána na aktuální rozpočtové období Evropské unie i na připravovaná nová pravidla EU.

Zásobník projektů města navazuje na stávající platný Strategický rozvojový plán města a na Integrovaný plán rozvoje města.

Financování

Zásobník projektů pro roky 2016 – 2020 byl financován především úvěry, což vedlo k nárůstu finančního dluhu města, který se zvýšil z částky 77 mil. Kč v roce 2016 na 168 mil. Kč ke 30.9.2019. Dluhová služba dosáhla výše 16.6%, zadlužení z pohledu zákona o rozpočtové odpovědnosti dosáhlo částky 152% (zákon stanoví maximální hranici 60% z průměru daňové základny města za poslední čtyři roky). Z pohledu bank je přesto hospodaření města bezpečné a stále zde existuje prostor pro dodatečné úvěrové financování ve výši cca 30 – 40 mil. Kč. Je třeba konstatovat, že na každou korunu dluhu se zvýšil majetek města o další téměř 3 Kč.

Oproti minulým letům však nenavrhujeme financování prostřednictvím úvěrů, ale vícezdrojové financování. Zdroje na financování projektů ze zásobníků předpokládáme v horizontu příštích 4 let následující:

standardní rozpočtové zdroje města, cca 60 mil. Kč

příspěvky stavebníků a developerů novostaveb na infrastrukturu, cca 58 mil. Kč
prodej 50% pozemků na Vinici a prodej pozemků v Cukrovaru, cca 35 mil. Kč
dodatečný výnos z daně z nemovitosti v případě zvýšení koeficientu 3 na koeficient 5, cca 20 mil. Kč
navýšený výnos z bytového hospodářství, cca 5 mil. Kč

V případě, že se některý z výše uvedených příjmů nepodaří realizovat v plánované výši, bude potřeba v daném rozsahu omezit nebo zcela zastavit realizaci vybraných projektů ze Zásobníku projektů.

Usnesení č. R-482/2019

Rada města Úvaly

- I. doporučuje
 1. Zastupitelstvu města Úvaly
 1. schválit zásobník projektů města Úvaly pro roky 2020 – 2024
- II. ukládá
 1. Mgr. Petru Boreckému, starostovi
 1. zajistit realizace tohoto usnesení

Termín: 09.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 54. Odměna ředitelky Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace za II.pololetí 2019

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

V souladu s § 102 odst.2 písm. b) zák.č. 128/2000 Sb., o obcích je v kompetenci rady města jako zřizovatele příspěvkové organizace Technické služby města Úvaly p.o. stanovit ředitelce této p.o. plat. Navržená odměna bude vyplacena ze mzdového fondu této příspěvkové organizace.

Usnesení č. R-483/2019

Rada města Úvaly

- I. stanovuje
v souladu s § 102 odst.2 písm. b) zák.č. 128/2000 Sb., o obcích, ředitelce Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace pí Markétě Řepkové odměnu za II.pololetí 2019 dle přílohy, která není veřejnou součástí tohoto usnesení
- II. ukládá
 1. tajemnici úřadu
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - výše odměny

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 55. Odměny ředitelům školských zařízení

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

V souladu s § 102 odst.2 písm. b) zák.č. 128/2000 Sb., o obcích je v kompetenci zřizovatele příspěvkové organizace stanovit plat řediteli školského zařízení. Odměny za I.pololetí 2019 budou vyplaceny z mzdového fondu rozpočtu těchto příspěvkových organizací, tyto finanční prostředky poskytuje Krajský úřad Středočeského kraje.

Usnesení č. R-484/2019

Rada města Úvaly

- I. schvaluje
odměny ředitelům školských zařízení, jejichž zřizovatelem je město Úvaly dle přílohy, která není veřejnou součástí tohoto usnesení
- II. ukládá
 1. tajemnici úřadu
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2019

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - zdůvodnění ředitel ZŠ

Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - zdůvodnění ředitelka MDDM

Příloha č.4 k usnesení Rady města Úvaly - zdůvodnění ředitelka MŠ

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 56. Plánovací smlouva pro individuální bytovou výstavbu

Předkladatel: Petr Borecký, starosta

stažen z programu jednání

Starosta ukončil jednání ve 14:30 hodin.

Mgr. Petr Borecký
starosta

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění. Usnesení v plném znění, spolu se zápisem ze schůze Rady města Úvaly je pro občany k dispozici k nahlédnutí na městském úřadě.



MEUVP003BF7C

Město Úvaly (odbor životního prostředí)

Arnošta z Pardubic 95

250 82 Úvaly

Pražská

250 82 Úvaly

Místo a datum odeslání
Praha 30.10.2019

Věc: Úvaly u Prahy - cenová nabídka DPS
Pohádková cesta lesem za pořádkem – naučná stezka, umístění herních a cvičebních prvků

Na základě Vaší výzvy předkládám cenovou nabídku na vypracování **projektové dokumentace pro provedení stavby** umístění herních prvků na lesních pozemcích v k.ú.Úvaly u Prahy u majetku města

Obsah dokumentace a profesní výkony:

- Průvodní zpráva
- Souhrnná technická zpráva
- Situace – zakres stanovišť do mapy
- Zakres prvků mezi stromy, stromy určené k odstranění
- Zakres bezpečnostních a dopadových ploch
- Fotodokumentace stávajícího stavu
- Přehled a popis jednotlivých herních prvků

Nabídková cena:

cena celkem

28.000,- Kč

nejsem plátce DPH

- Projekt bude vyhotoven v elektronické podobě (*needitovatelné – formát pdf., editovatelné – formát doc. xls..*), v ceně jsou 3 samostatná tištěná pare PD.
- Termín odevzdání dle požadavku zadavatele**

3) Autorský dozor dle potřeby 1500,-Kč –1 cesta

S pozdravem

Ing. arch. Jaroslava Klimešová, IČ 60191961
Přádova 2094/1
182 00 Praha 8
tel.: 723 228 090
e-mail: klimesova.jk@gmail.com.cz



MEUVP003BHGP

Daniela Jahnová

cj/d 9944/2019

Od: Frantisek Balek <FBalek@seznam.cz>
Odesláno: pátek 18. října 2019 13:32
Komu: Daniela Jahnová
Předmět: Re: Poptávka

Dobrý den

moje nabídková cena za zpracování DVZ je 40 000,- Kč. Nejsem plátce DPH. Děkuji

--
S pozdravem

Ing. František Balek
+420 604 44 67 89
IČ: 04208242

----- Původní e-mail -----
Od: Daniela Jahnová <Daniela.Jahnova@mestouvaly.cz>
Komu: FBalek@seznam.cz <FBalek@seznam.cz>
Datum: 18. 10. 2019 11:34:28
Předmět: Poptávka

Dobrý den,

tímto se na Vás obracíme s žádostí o zpracování cenové nabídky na zpracování technické dokumentace pro výběr zhotovitele v rámci projektu: "Rozšíření varovného protipovodňového systému pro město Úvaly". Termín pro zaslání cenové nabídky je stanoven na pátek 1.11.2019. V případě potřeby nás neváhejte kontaktovat.

Děkujeme.

S pozdravem

Daniela Jahnová
ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ÚZEMNÍHO ROZVOJE



Městský úřad Úvaly



**Výzva a zadávací dokumentace a zadávací podmínky k
podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na
dodávky**

s názvem:

„Svozové vozidlo – TS Úvaly

**zadávanou jako veřejná zakázka malého rozsahu, nejedná se o zadávací
řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek**

OBSAH

1. Identifikační údaje a adresa zadavatele.....	3
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace.....	3
3. Údaje o zadávací dokumentaci	4
4. Lhůta a místo pro podání nabídek.....	5
5. Požadavky na způsobilost a kvalifikaci dodavatele.....	5
5.1. Doba prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace.....	5
5.2. Pravost a stáří dokladů	5
5.3. Základní způsobilost	5
5.4. Profesní způsobilost.....	6
5.5. Technická kvalifikace.....	6
5.6. Prokázání způsobilosti a kvalifikace.....	6
5.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	6
5.8. Důsledek nesplnění způsobilosti a kvalifikace	7
6. Pravidla pro hodnocení nabídek.....	7
7. Požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek	8
7.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	8
7.2. Využití poddodavatele.....	8
7.3. Varianty.....	9
7.4. Požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení	9
7.5. Obsah nabídky, tj. dokumenty, které musí být součástí nabídky	9
8. Obchodní podmínky návrh kupní smlouvy	10
9. Poskytnutí jistoty obdobně jako dle § 41 zákona	10
10. Další podmínky výběrového řízení	10
10.1. Další požadavky zadavatele	10
10.2. Závaznost požadavků zadavatele	11
10.3. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
10.4. Otevírání obálek s nabídkami	11

Výzva a zadávací dokumentace a zadávací podmínky k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem

„Svozové vozidlo – TS Úvaly“

Veřejná zakázka je zadávána jako zakázka malého rozsahu v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), nejedná se o zadávací řízení dle zákona.

Veřejná zakázka je zadávána též v souladu s Vnitřní směrnicí Města Úvaly č. 1/2016 – zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů k výše uvedené veřejné zakázce.

1. Identifikační údaje a adresa zadavatele

Název veřejné zakázky:	Svozové vozidlo – TS Úvaly
Zadavatel	
Název:	Technické služby města Úvaly, p.o.
IČO:	04441869
Adresa sídla:	Riegerova 12, 250 82 Úvaly
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Markéta Řepková, ředitelka tel.: 603 802 925, e-mail: marketa.repkova@mestouvaly.cz
Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:	Ing. Martin Čada, 739 338 954, cada@eav.cz
Profil zadavatele:	https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/Technicke-sluzby-mesta-Uvaly--p-o-5334/
Veřejná zakázka	
Termín pro podání nabídek:	xx. xx. 2020, xx:xx hod
Termín splnění dodávky – dodání předmětu veřejné zakázky:	nejpozději do 90 dní od podpisu kupní smlouvy
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	1.900.000,- Kč bez DPH
Zpracovatel zadávací dokumentace:	
Zpracovatel:	Energetická agentura Vysočiny
IČO:	70938334
Sídlo:	Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava
Kontaktní osoba:	Ing. Martin Čada
Telefon:	+420 739 338 954
E-mail:	cada@eav.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace

Místo realizace: dodávka bude doručena na adresu sídla zadavatele
CPV kód zakázky: 34144500-3 Vozidla pro svoz odpadků a odpadních vod
 34144511-3 Vozidla pro sběr odpadků

Předmětem veřejné zakázky je dodávka svozového vozidla tj. podvozku a nástavby – hákového nosiče kontejnerů, které bude sloužit pro svoz komunálního odpadu. Vozidlo musí být nové, nepoužité a plně funkční.

Požadovaná specifikace předmětu veřejné zakázky a jeho rozsah jsou podrobně stanoveny v technické specifikaci předmětu veřejné zakázky, která je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Součástí dodávky je i instalace, vyzkoušení a uvedení do provozu včetně zaškolení obsluhy a doprava na místo určení, tj. místo realizace uvedené výše.

Dílo je dále specifikováno zadávací dokumentací veřejné zakázky a nabídkou dodavatele.

Nabízený předmět veřejné zakázky musí splňovat veškeré zadavatelem požadované parametry a musí splňovat požadavky stanovené touto zadávací dokumentací včetně jejich příloh.

3. Údaje o zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je jednotná, tvoří nedílný celek.

Zadávací dokumentaci tvoří tato výzva a zadávací dokumentace a její přílohy:

Příloha 1 Obsah nabídky

Příloha 2 Krycí list nabídky

Příloha 3 Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace

Příloha 4 Technická specifikace

Příloha 5 Návrh kupní smlouvy

Příloha 6 Seznam poddodavatelů

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by mohly zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky, zadavatel umožňuje v těchto případech nabídnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné materiály či výrobky. Výše uvedená skutečnost za žádných okolností nevede ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, ani k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže.

Zadávací dokumentace je poskytnuta přímo osloveným dodavatelům, současně je zadávací dokumentace poskytována neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele, adresa profilu zadavatele je:

https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/Technicke-sluzby-mesta-Uvaly--p-o-_5334/

Kompletní zadávací dokumentaci včetně příloh si mohou dodavatelé v případě potřeby též vyžádat na níže uvedeném kontaktu:

Energetická agentura Vysočiny, Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava
Ing. Martin Čada
cada@eav.cz, 739 338 954

Úhrada za reprodukci kompletní zadávací dokumentace není zadavatelem požadována.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **xx. xx. 2020 v xx:xx hod.**

Nabídka bude doručena v řádně uzavřené obálce označené následovně:

„NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Svozové vozidlo – TS Úvaly“

Nabídky je možné doručit poštou nebo osobně předat každý pracovní den na adrese sídla zadavatele **Technické služby města Úvaly, p.o., Riegerova 12, 250 82 Úvaly.**

Poslední den lhůty pro podání nabídek *do xx:xx hod.*

Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje dle data a času podání, který osoba přejímající obálku ihned napíše na obálku a do evidence došlých nabídek.

5. Požadavky na způsobilost a kvalifikaci dodavatele

Dodavatel je povinen obdobně jako dle § 53 zákona v nabídce prokázat splnění kvalifikace, a to splněním:

- základní způsobilosti (obdobně jako dle § 74 zákona),
- profesní způsobilosti (obdobně jako dle § 77 zákona) a
- technické kvalifikace (obdobně jako dle § 79 zákona).

5.1. Doba prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

5.2. Pravost a stáří dokladů

Je-li požadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za zadavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel způsobilost a kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Pokud dodavatel předkládá k prokázání způsobilosti či kvalifikace doklady, postačí jejich prostá kopie.

5.3. Základní způsobilost

Základní způsobilost obdobně jako dle § 74 zákona prokáže dodavatele, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.4. Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost obdobně jako dle § 77 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, který prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. minimálně v rozsahu předmět podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ (doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – např. živnostenský list, či výpis z živnostenského rejstříku).

5.5. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci obdobně jako dle § 79 a § 53 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

seznam min. 3 významných dodávek obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení jejich ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Obdobným charakterem se rozumí dodávka jakéhokoliv svozového vozidla pro svoz či sběr odpadu a to buď současně, samostatně či v jakékoli kombinaci v hodnotě min. 1.900.000,- Kč bez DPH za každou dodávku. Seznam bude obsahovat min. 3 dodávky obdobného charakteru, tak jak je specifikován výše.

Jestliže dodavatel poskytl dodávku společně s více dodavateli, výkaže rozsah dodávky, na které se samostatně podílel.

5.6. Prokázání způsobilosti a kvalifikace

Dodavatel prokáže způsobilost a kvalifikaci v nabídce následujícím způsobem:

- **základní způsobilost** dle bodu 5.3. a **profesionální způsobilost** dle bodu 5.4. předložením:
 - **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že veškeré požadavky na prokázání základní a profesionální způsobilosti splňuje. Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou 3 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele,
 - **výpisu z obchodního rejstříku**,
 - **výpisu z živnostenského rejstříku**.
- **technická kvalifikace** dle bodu 5.5 předložením:
 - **seznamu významných dodávek**, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v bodě 5.5

5.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesionální způsobilosti (vyjma § 77 odst. 1 zákona) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě v souladu s § 83 zákona v nabídce předložit následující:

- a) **doklady** prokazující splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) **doklady** prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) **doklady** o splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona jinou osobou a
- d) **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné

zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument (písemný závazek) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.8. Důsledek nesplnění způsobilosti a kvalifikace

Způsobilost a kvalifikaci nesplňuje dodavatel, který neposkytl údaje, informace a doklady o způsobilosti a kvalifikaci ve formě a rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé a neodpovídají skutečnosti. Dodavatel, který nesplní uvedené požadavky na způsobilost a kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

6. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny obdobně jako dle § 114 a násl. zákona podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě níže uvedených dílčích kritérií hodnocení.

Dílčí kritéria hodnocení		Váha kritérií hodnocení
1. kritérium hodnocení	nabídková cena v Kč bez DPH	75%
2. kritérium hodnocení	doba dodání včetně uvedení do provozu ve dnech, počátek běhu této doby je stanoven na termín podpisu kupní smlouvy (min. 30 dní, max. 90 dní)	25%

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Pro hodnocení nabídek v rámci jednotlivých kritérií bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Ke každé jednotlivé nabídce je podle daného kritéria přiřazena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka, která získá při hodnocení dle dílčích hodnotících kritérií největší množství bodů. Počet bodů se spočítá jako součet počtu bodů za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria vynásobená vahou příslušného dílčího kritéria.

1. kritérium hodnocení – nabídková cena v Kč bez DPH

Za nejvhodnější bude považováno nejmenší číslo (minimální hodnota) ze všech podaných nabídek. Toto kritérium se bude hodnotit tak, že nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů, ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce dle vzorce:

Nejnižší nabídková cena bez DPH

----- x 100

Nabídková cena z hodnocené nabídky bez DPH

2. kritérium hodnocení – doba dodání včetně uvedení do provozu ve dnech, počátek běhu této doby je stanoven na termín podpisu kupní smlouvy

Za nevhodnější bude považováno nejmenší číslo (minimální délka doby dodání ve dnech od podpisu kupní smlouvy) ze všech podaných nabídek. Toto kritérium se bude hodnotit tak, že nejkratší nabízené době dodání ve dnech od podpisu kupní smlouvy bude přiřazeno 100 bodů, ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejkratší nabízené doby dodání ve dnech k době dodání ve dnech hodnocené nabídky dle vzorce:

Doba dodání ve dnech od podpisu kupní smlouvy z nejvýhodnější nabídky

----- x 100

Doba dodání ve dnech od podpisu kupní smlouvy z hodnocené nabídky

Pro hodnocení je toto kritérium omezeno v rozmezí min. 30 dní – max. 90 dní.

7. Požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek

7.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a bude vycházet z technické specifikace požadované zadavatelem. Budou oceněny všechny položky uvedené zadavatelem v předmětu zakázky s danou technickou specifikací bez změn technických parametrů. Ocenění předmětu zakázky v jiném rozsahu, struktuře, kvalitě a standardech, než které předložil zadavatel, bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady zajišťující řádné plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v CZK v následujícím členění:

- nabídková cena bez DPH
- DPH
- nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplnou a kvalitní realizací a dokončením veřejné zakázky, a to včetně dopravy veškerého plnění na místo určení uvedené výše. Nabídková cena je pro danou dobu plnění pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje všechny dodávky a činnosti související s předmětem veřejné zakázky. Nabídková cena mimo jiné zahrnuje veškerá rizika, zisk, finanční vlivy včetně inflace, měnovým kurzem či stabilitou měny, poplatky, zaškolení, záruku a další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky po celou dobu jejího plnění.

Zadavatel předem v této zadávací dokumentaci nestanovil, jakou cenu bude požadovat za mimořádně nízkou.

7.2. Využití poddodavatele

V případě, že část zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, musí dodavatel předložit v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel pro tento účel použije Přílohu 6 Seznam poddodavatelů zadávací dokumentace.

Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

7.3. Varianty

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

7.4. Požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení (originál) v listinné formě a v jednom vyhotovení v elektronické formě na CD/DVD či obdobném nosiči (podepsaná, naskenovaná nabídka – jako jeden soubor v PDF). Nabídka bude vypracována v **českém jazyce** (ve výjimečných případech je možné v jiném jazyce doložit např. technické listy a obdobné dokumenty). Nabídka bude podepsána statutárním zástupcem dodavatele, případně osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Zadavatel požaduje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly dodavatelem řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a jednotlivé listy nabídky byly pevně svázané do jednoho svazku tak, aby bylo znemožněno manipulování s jednotlivými listy nabídky.

V případě, že nabídka bude podepsána jinou osobou než dodavatelem (v případě fyzické osoby) nebo statutárním zástupcem dodavatele (v případě právnické osoby), bude součástí nabídky plná moc, kterou dodavatel k podání nabídky a podepsání všech dokumentů tvořících nabídku tuto jinou osobu zmocňuje.

7.5. Obsah nabídky, tj. dokumenty, které musí být součástí nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídku tvořily doklady uvedené níže. Pokud nabídka nebude obsahovat doklady požadované zadavatelem uvedené níže, může být dodavatel vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

- a) **obsah nabídky** - nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) nabídky, dodavatel může použít Přílohu 1 zadávací dokumentace a do ní pouze doplnit čísla stránek,
- b) **vyplněný krycí list nabídky** - pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije Přílohu 2 zadávací dokumentace. Na krycím listu budou vyplněny veškeré požadované údaje, a to včetně data, razítka a podpisu osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele.
- c) **doklady, jimiž dodavatel prokáže způsobilost a kvalifikaci** - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací
 - *tj. čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace, dodavatel může použít Přílohu 3 zadávací dokumentace,*
 - *výpisu z obchodního rejstříku,*
 - *výpisu z živnostenského rejstříku,*
 - *seznam min. 3 významných dodávek dle specifikace uvedené výše*
- d) **doplňný návrh kupní smlouvy** – dodavatel v návrhu smlouvy, který bude obsahovat obchodní podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci (Příloha 5 Návrh kupní smlouvy) vyplní údaje požadované zadavatelem (v návrhu smlouvy barevně označeny), jako jsou identifikační údaje, kupní cena, atd.,
- e) dodavatel předloží **technický list nabízeného vozidla, kompletní technickou specifikaci (včetně výkresu, obrázku či fotografie),**
- f) dodavatel předloží **vyplněnou Přílohu 4 zadávací dokumentace** – Příloha 4 Technická specifikace,
- g) **případné ostatní doklady pokud jsou požadované zadavatelem** v zadávací dokumentaci a **další doklady tvořící nabídku** (např. plná moc, informace o poddodavatelích, apod.).

8. Obchodní podmínky návrh kupní smlouvy

Obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky jsou blíže specifikovány v návrhu kupní smlouvy.

Návrh kupní smlouvy (Příloha 5 zadávací dokumentace) obsahuje zadavatelem stanovené obchodní podmínky. Návrh kupní smlouvy bude součástí nabídky dodavatele.

Zadavatelem předepsaný návrh kupní smlouvy obsažený v příloze této zadávací dokumentace je závazný.

Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Dodavatel doplní pouze požadované údaje, které jsou ve smlouvě pro tento účel označeny. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

9. Poskytnutí jistoty obdobně jako dle § 41 zákona

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

10. Další podmínky výběrového řízení

10.1. Další požadavky zadavatele

Účastníci výběrového řízení, jejichž nabídky nesplní zadávací podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, budou vyloučeni z účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Dodavatelé jsou v tomto případě povinni poskytnout v této věci veškerou potřebnou součinnost.

V případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje nebo údaje nesplňující zadávací podmínky, jedná se o důvody vedoucí k vyloučení účastníka výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo fyzické kontroly parametrů dodávaného předmětu veřejné zakázky dle specifikace uvedené v příloze zadávací dokumentaci Příloha 4 Technická specifikace, která je nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek, před podpisem kupní smlouvy, a to přistavením předmětného předmětu veřejné zakázky v sídle dodavatele, v sídle zadavatele či na jiném předem dohodnutém místě.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrového řízení, a to i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Žádný z dodavatelů nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje způsob uveřejnění výsledků veřejné zakázky a dodavatel tímto souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu (vč. smlouvy) a též souhlasí se zveřejněním výsledků veřejné zakázky zákonným způsobem. Dodavatel souhlasí i se zveřejněním jiným způsobem a v souvislosti s tímto prohlašuje, že kontaktní osoby dodavatele vyslovily souhlas se zveřejněním svých údajů.

Zadavatel si vyhrazuje oznámení o výběru dodavatele a případné oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

10.2. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních, smluvních či platebních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

10.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace a informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení včetně přesného znění požadavku, případně související dokumenty zveřejní zadavatel nejpozději do 3 pracovních dnů na profilu zadavatele.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí níže uvedenou lhůtu 3 pracovních dnů dodržet.

Zadavatel může vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout i bez předchozí žádosti.

Adresa pro podání vysvětlení zadávací dokumentace je následující:

*Energetická agentura Vysočiny
Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava
Ing. Martin Čada, cada@eav.cz*

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude v předmětu označena textem: „Svozové vozidlo – TS Úvaly“.

10.4. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele na adrese **Technické služby města Úvaly, p.o., Riegerova 12, 250 82 Úvaly**, dne **xx. xx. 2020 v xx:xx hod.**

Otevírání obálek s nabídkami se mají právo účastnit účastníci výběrového řízení a případné další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Přílohy:

- Příloha 1 Obsah nabídky
- Příloha 2 Krycí list nabídky
- Příloha 3 Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace
- Příloha 4 Technická specifikace
- Příloha 5 Návrh kupní smlouvy
- Příloha 6 Seznam poddodavatelů

V Úvalech dne **xx. xx. 2020**

Markéta Řepková, ředitelka

AUTOIMPEX spol. s r.o.
Karel Švéda
Kpt. Jaroše 79
595 01 Velká Bíteš

V Úvalech dne xx. xx. 2020

Vážení,

tímto Vás vyzýváme k podání nabídky na zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem:

„Svozové vozidlo – TS Úvaly“

Veřejná zakázka je zadávána jako zakázka malého rozsahu v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), nejedná se o zadávací řízení dle zákona. Veřejná zakázka je zadávána též v souladu s Vnitřní směrnicí Města Úvaly č. 1/2016 – zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů k výše uvedené zakázce.

Identifikační údaje a adresa zadavatele

Název veřejné zakázky:	Svozové vozidlo – TS Úvaly
Zadavatel	
Název:	Technické služby města Úvaly, p.o.
IČO:	04441869
Adresa sídla:	Riegerova 12, 250 82 Úvaly
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Markéta Řepková, ředitelka tel.: 603 802 925, e-mail: marketa.repkova@mestouvaly.cz
Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:	Ing. Martin Čada, 739 338 954, cada@eav.cz
Profil zadavatele:	https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/Technicke-sluzby-mesta-Uvaly--p-o-5334/
Veřejná zakázka	
Termín pro podání nabídek:	xx. xx. 2020, xx:xx hod
Termín splnění dodávky – dodání předmětu veřejné zakázky:	nejpozději do 90 dní od podpisu kupní smlouvy
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	1.900.000, - Kč bez DPH
Zpracovatel zadávací dokumentace:	
Zpracovatel:	Energetická agentura Vysočiny
IČO:	70938334

Sídlo:	Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava
Kontaktní osoba:	Ing. Martin Čada
Telefon:	+420 739 338 954
E-mail:	cada@eav.cz

Děkujeme za vypracování nabídky.

S pozdravem

Markéta Řepková, ředitelka

Příloha: Výzva a zadávací dokumentace

FORNAL trading s.r.o.
Marian Šimek
Měrůtky 80
767 01 Lutopecny

V Úvalech dne xx. xx. 2020

Vážení,

tímto Vás vyzýváme k podání nabídky na zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem:

„Svozové vozidlo – TS Úvaly“

Veřejná zakázka je zadávána jako zakázka malého rozsahu v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), nejedná se o zadávací řízení dle zákona. Veřejná zakázka je zadávána též v souladu s Vnitřní směrnicí Města Úvaly č. 1/2016 – zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů k výše uvedené zakázce.

Identifikační údaje a adresa zadavatele

Název veřejné zakázky:	Svozové vozidlo – TS Úvaly
Zadavatel	
Název:	Technické služby města Úvaly, p.o.
IČO:	04441869
Adresa sídla:	Riegerova 12, 250 82 Úvaly
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Markéta Řepková, ředitelka tel.: 603 802 925, e-mail: marketa.repkova@mestouvaly.cz
Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:	Ing. Martin Čada, 739 338 954, cada@eav.cz
Profil zadavatele:	https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/Technicke-sluzby-mesta-Uvaly--p-o-5334/
Veřejná zakázka	
Termín pro podání nabídek:	xx. xx. 2020, xx:xx hod
Termín splnění dodávky – dodání předmětu veřejné zakázky:	nejpozději do 90 dní od podpisu kupní smlouvy
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	1.900.000, - Kč bez DPH
Zpracovatel zadávací dokumentace:	
Zpracovatel:	Energetická agentura Vysočiny
IČO:	70938334

Sídlo:	Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava
Kontaktní osoba:	Ing. Martin Čada
Telefon:	+420 739 338 954
E-mail:	cada@eav.cz

Děkujeme za vypracování nabídky.

S pozdravem

Markéta Řepková, ředitelka

Příloha: Výzva a zadávací dokumentace

SCANIA CZECH REPUBLIC s.r.o.
Jaroslav Bezděkovský
Hruškové Dvory 129
586 01 Jihlava

V Úvalech dne xx. xx. 2020

Vážení,

tímto Vás vyzýváme k podání nabídky na zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem:

„Svozové vozidlo – TS Úvaly“

Veřejná zakázka je zadávána jako zakázka malého rozsahu v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), nejedná se o zadávací řízení dle zákona. Veřejná zakázka je zadávána též v souladu s Vnitřní směrnicí Města Úvaly č. 1/2016 – zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů k výše uvedené zakázce.

Identifikační údaje a adresa zadavatele

Název veřejné zakázky:	Svozové vozidlo – TS Úvaly
Zadavatel	
Název:	Technické služby města Úvaly, p.o.
IČO:	04441869
Adresa sídla:	Riegerova 12, 250 82 Úvaly
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Markéta Řepková, ředitelka tel.: 603 802 925, e-mail: marketa.repkova@mestouvaly.cz
Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:	Ing. Martin Čada, 739 338 954, cada@eav.cz
Profil zadavatele:	https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/Technicke-sluzby-mesta-Uvaly--p-o-5334/
Veřejná zakázka	
Termín pro podání nabídek:	xx. xx. 2020, xx:xx hod
Termín splnění dodávky – dodání předmětu veřejné zakázky:	nejpozději do 90 dní od podpisu kupní smlouvy
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	1.900.000, - Kč bez DPH
Zpracovatel zadávací dokumentace:	
Zpracovatel:	Energetická agentura Vysočiny
IČO:	70938334

Sídlo:	Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava
Kontaktní osoba:	Ing. Martin Čada
Telefon:	+420 739 338 954
E-mail:	cada@eav.cz

Děkujeme za vypracování nabídky.

S pozdravem

Markéta Řepková, ředitelka

Příloha: Výzva a zadávací dokumentace

PLÁN PREVENTIVNÍ ÚDRŽBY

vodovodu a kanalizace

pro veřejnou potřebu

města Úvaly



ŘÍJEN 2019

OBSAH

1. TITULNÍ LIST	3
2. ÚVOD	4
3. PLÁN REVIZE POŽÁRNÍCH HYDRANTŮ, ÚDRŽBY VÝZNAMNÝCH ZAŘÍZENÍ, ČIŠTĚNÍ AKUMULAČNÍCH NÁDRŽÍ A ÚDRŽBY VODOJEMŮ	4
3.1. REVIZE POŽÁRNÍCH HYDRANTŮ	4
3.2. ÚDRŽBA VÝZNAMNÝCH ZAŘÍZENÍ	5
3.3. STAVEBNÍ OBJEKTY	5
3.4. ČIŠTĚNÍ AKUMULAČNÍCH NÁDRŽÍ A ÚDRŽBY VODOJEMŮ	5
4. PLÁN PREVENTIVNÍ KONTROLY ÚNIKŮ NA VODOVODNÍCH ŘADECH JAKO SOUČÁSTÍ VODOVODU	5
5. PLÁN REVIZE VODOVODU	5
5.1. VODOVODNÍ ŘADY	6
5.2. ŠACHTY	6
5.3. STROJNÍ ZAŘÍZENÍ	7
5.3.1. ATS SLOVANY, RADLICKÁ ČTVRŤ	7
5.3.2. VERTIKÁLNÍ A HORIZONTÁLNÍ ČERPADLA	7
5.4. ARMATURY A POTRUBÍ	8
5.5. ÚDRŽBA ELEKTROZAŘÍZENÍ ZA PROVOZU A MIMO PROVOZ	8
5.6. KONTROLA ZAŘÍZENÍ PRO DÁLKOVOU SIGNALIZACI	9
5.7. CHEMICKÉ HOSPODÁŘSTVÍ	9
6. PLÁN ČIŠTĚNÍ KANALIZACE	10
6.1. REVIZE KANALIZACE	10
7. PLÁN ÚDRŽBY ČOV	10
7.1. HRUBÉ PŘEDČIŠTĚNÍ	11
7.1.1. STROJNÍ ČESLE HRUBÉ TYP 500_CP_3740	11
7.1.2. ŠNEKOVÝ DOPRAVNÍK PRO DOPRAVU SHRABKŮ OD HRUBÝCH ČESLÍ TYP 15_DS_3500	12
7.1.3. PONORNÉ KALOVÉ ČERPADLO ODPADNÍ VODY FLYGT NP 3102.181 MT	12
7.1.4. KOMPAKTNÍ ZAŘÍZENÍ PRO MECHANICKÉ PŘEDČIŠTĚNÍ ODPADNÍCH VOD TYP MZ_50	13
7.1.4.1. JEMNÉ ČESLE	13
7.1.4.2. ŠROUBOVÝ LIS	13
7.1.4.3. LAPÁK PÍSKU	14
7.1.5. ZDVIHACÍ ZAŘÍZENÍ TYP JRPS-P-125	14
7.1.6. STAVIDLO S RUČNÍM OVLÁDÁNÍM	14
7.1.7. ROZVOD PROVOZNÍ VODY	14
7.1.8. ÚDRŽBA ARMATUR	14
7.1.9. ÚDRŽBA POTRUBÍ	15
7.2. ÚDRŽBA DMYCHADLA A PROVZDUŠŇOVACÍCH ELEMENTŮ	15

1. TITULNÍ LIST

Vlastník: **Město Úvaly**
Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Statutární zástupce: Mgr. Petr Borecký, starosta města Úvaly
IČ: 00240931
DIČ: CZ00240931
Telefon: 281 091 537
Fax: 281 981 696
E-mail: starosta@mestouvaly.cz

Provozovatel: **Technické služby města Úvaly**
Sídlo: Riegerova čp. 12, 250 82 Úvaly
Statutární zástupce: Markéta Řepková, ředitelka
IČ: 04441869
DIČ: CZ04441869
Telefon: 281 091 522
E-mail: marketa.repkova@mestouvaly.cz

Plán preventivní údržby vodovodu a kanalizace pro veřejnou potřebu města Úvaly byl v souladu s Článkem IV bod 12. Smlouvy o provozu vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu ve městě Úvaly schválen Vlastníkem

pod č.j.:

ze dne:

Plán preventivní údržby nabývá platnosti dnem jeho schválení a všichni pracovníci provozovatele pověřeni údržbou jsou povinni jej dodržovat.

2. ÚVOD

Provozovatel je povinen provádět údržbu vodohospodářského majetku Vlastníka. Údržbou se rozumí pravidelně opakované činnosti péče o vodohospodářský majetek, kterými se zpomalí proces jeho fyzického opotřebení a odstraňují se drobné závady bránící řádnému provozu (obnovují se užitné vlastnosti majetku).

Údržba potrubí vodovodů pro veřejnou potřebu se řídí TNV 75 5922 Obsluha a údržba potrubí vodovodů. Údržba kanalizačních stok pro veřejnou potřebu se řídí TNV 75 2569 Obsluha a údržba stok a údržba čistírný odpadních vod TNV 75 6930 Obsluha a údržba čistíren odpadních vod.

Pro provádění údržby vodovodního a kanalizačního potrubí Provozovatel zajistí:

- hospodárný počet pracovníků s příslušnou kvalifikací;
- technické vybavení odpovídající rozsahu a složitosti všech částí potrubí a způsobu jeho využívání;
- vedení přehledné evidence o provedené údržbě a kontrolách.

Pracovníci, kteří řídí údržbu vodovodní a kanalizační sítě, musí být seznámeni s provozními řády, kanalizačním řádem a s provozní a technickou dokumentací.

Při údržbě vodovodní a kanalizační sítě musí být pracovníci prokazatelně seznámeni s příslušnými bezpečnostními a hygienickými předpisy podle druhů prací, které vykonávají, musí tyto předpisy dodržovat a řídit se jimi. Dále musí být pracovníci údržby vybaveni pracovními a ochrannými prostředky a musí se podrobovat pravidelným lékařským prohlídkám.

Provozovatel je dle Článku VII bod 21. Smlouvy o provozu vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu ve městě Úvaly povinen vypracovat každoročně návrh Plánu preventivní údržby na následující kalendářní rok a předložit jej Vlastníkovi ke schválení vždy do 30. října předcházejícího kalendářního roku, nebo nejpozději do 60 dnů ode dne účinnosti Smlouvy.

Plán preventivní údržby je soupis opatření preventivní údržby vodohospodářského majetku zpracovaný v souladu s požadavky provozních řádů a požadavky sledovaných výkonových ukazatelů, popř. návody k údržbě zařízení a se zavedenou odbornou praxí.

Návrh Plánu preventivní údržby musí obsahovat jako dílčí části nejméně následující plány, které budou dostatečně určité pro účely sledování, vyhodnocení a následnou kontrolu plnění výkonových ukazatelů a povinností souvisejících s Monitorovacím systémem v členění:

- a) plán revize požárních hydrantů, údržby významných zařízení, čištění akumulčních nádrží a údržby vodojemů;
- b) plán preventivní kontroly úniků na vodovodních řadech jako součástí vodovodu;
- c) plán revize vodovodu a kanalizace;
- d) plán čištění kanalizace;
- e) plán kalibrací měřících přístrojů k řízení čistírný odpadních vod.

3. PLÁN REVIZE POŽÁRNÍCH HYDRANTŮ, ÚDRŽBY VÝZNAMNÝCH ZAŘÍZENÍ, ČIŠTĚNÍ AKUMULAČNÍCH NÁDRŽÍ A ÚDRŽBY VODOJEMŮ

3.1. REVIZE POŽÁRNÍCH HYDRANTŮ

Kontrola celkového stavu, těsnosti a dobré funkce hydrantů hlavně vzhledem k nutnosti okamžitého prvotního odběru v případě požáru (vodovod není požárním vodovodem) se provádí nejméně 1 x ročně.

Před zimním obdobím se hydranty musí odvodnit (není-li odvodňování automatické), nadzemní hydranty se musí protočit a tukem potřít šroubení vík nástavců. U podzemních hydrantů se musí před zimním obdobím vyčistit prostor poklopů a dosedací plochy poklopů a víček se musí potřít tukem. Poškozené poklopy nebo víčka se musí vyměnit.

tlak vody v síti se kontroluje 1 x ročně, a to v době nejmenšího a největšího odběru. U hydrantu pro odběr požární vody má být podle ČSN 73 0873 zajištěn statický přetlak nejméně 0,2 MPa.

3.2. ÚDRŽBA VÝZNAMNÝCH ZAŘÍZENÍ

Významná zařízení jsou taková zařízení, která jsou důležitá pro plynulý chod dodávky pitné vody, odvádění a čištění odpadních vod.

3.3. STAVEBNÍ OBJEKTY

Při pravidelných měsíčních obchůzkách obsluha kontroluje:

- stav objektu, oplocení a zabezpečení proti vniknutí nepovolaných osob;
- čistotu a upravenost objektu a jeho okolí a stav přístupových komunikací;
- stav zakrytí a zabezpečení vodních zdrojů.

Dále je obsluha povinna:

- 1 x ročně kontrolovat odpadní potrubí až po výustní objekt;
- 2 x ročně provést celkovou kontrolu objektu (nejlépe před zimním obdobím a po něm). Je třeba kontrolovat stav omítek, malby, krytiny, nátěrů kovových a dřevěných konstrukcí;
- 2 x ročně zkontrolovat stav ochranných zábradlí, žebříků a stupadel;
- 2 x ročně zkontrolovat stav oplocení objektu a jeho okolí a stav přístupových komunikací;
- 1 x za dva roky obnovovat nátěry kovových konstrukcí (nebo v případě potřeby častěji);
- 1 x za dva roky obnovit malbu ve vnitřních prostorách;
- 2 x ročně posekat trávu v oploceném areálu objektu.

3.4. ČIŠTĚNÍ AKUMULAČNÍCH NÁDRŽÍ A ÚDRŽBY VODOJEMŮ

Počet čištění akumulčních nádrží vodojemů vychází ze schváleného provozního řádu.

Obsluha vodojemu je povinna 1 x za rok vyčistit nádrže vodojemu (neupravuje-li to provozovatelská smlouva jinak). Vzniknou-li na stěnách vodojemu trhliny nebo začne-li vlhnout okolí vodojemu, je třeba vyzkoušet vodotěsnost nádrží tak, jak předepisuje ČSN 75 0905.

4. PLÁN PREVENTIVNÍ KONTROLY ÚNIKŮ NA VODOVODNÍCH ŘADECH JAKO SOUČÁSTÍ VODOVODU

Preventivní kontrolou úniků na vodovodních řadech se rozumí kontrola aktivním záznamovým zařízením, je potřeba mít dokladované záznamy o provedení této kontroly.

1x ročně se ověřuje neporušenost vodovodního potrubí. Provádí se pomocí přístrojů pro vyhledávání poruch odposlechem na všech armaturách. Při zjištění úniku vody se zpřesní jeho místo a neprodleně se opraví. Kontrolu je třeba zajistit i tehdy, zvětší-li se náhle ztráty vody.

5. PLÁN REVIZE VODOVODU

Při údržbě vodovodního potrubí se kontroluje hlavně správná funkce všech armatur, měřících, kontrolních a signalizačních zařízení a dobrý a bezpečný přístup obsluhy k těmto zařízením.

5.1. VODOVODNÍ ŘADY

- 2 x ročně (před zimním obdobím a po něm) se provádí kontrola terénu nad potrubím, a vždy po vydatných deštích a živelných pohromách. Obsluha je povinná zjistit a opravit závady v krytí potrubí, v osazení mezníků a v umístění orientačních tabulek.
- Po zimě budou mezníky natřeny a orientační tabulky očištěny.
- 1 x ročně se odstraní porosty nad vodovodním potrubím.
- 2 x ročně se provede kontrola izolací potrubí nezakrytých zeminou.
- Izolace musí být neporušená a je třeba podle potřeby obnovovat ochranné nátěry nezakrytých částí potrubí.
- Čištění vodovodního potrubí se provádí při zvýšení hydraulických ztrát v potrubí (při zvětšení zdrsnění stěn a zmenšení průtočného profilu).
- Tlak vody v síti se kontroluje 1 x ročně, a to v době nejmenšího a největšího odběru. V případě velkého poklesu tlaku v síti je třeba zkontrolovat průtočnost a potrubí vyčistit. Hydrodynamický přetlak v rozvodné síti musí být v místě napojení vodovodní přípojky nejméně 0,25 MPa. Při zástavbě do dvou nadzemních podlaží je dostatečný přetlak 0,15 MPa. U hydrantu pro odběr požární vody má být podle ČSN 73 0873 zajištěn statický přetlak nejméně 0,2 MPa.
- Maximální přetlak v nejnižších místech vodovodní sítě každého tlakového pásma nesmí převyšovat hodnotu 0,6 MPa.
- Kontrola stavu armatur, vřeten, uzávěrů a stavu poklopů se provádí 1 x ročně, pokud nedojde ke změně jakosti pitné vody. U armatur je třeba obnovit ochranné nátěry a zkontrolovat stav orientačních tabulek. Je třeba odstranit závady v těsnění vřeten, osazení poklopů a poškozená víčka. Poklopy je nutno vyměnit. Vřetena šoupat se musí min. 1 x ročně protočit.
- Kontrola činnosti vzdušníků (popř. hydrantů sloužících k odvzdušnění) a odvzdušnění se provádí podle potřeby provozu 2 x ročně. Nefungující vzdušníky se musí opravit, vyčistit nebo vyměnit.
- Kontrola činnosti vypouštěcích armatur (popř. hydrantů sloužících k odkalení) se provádí podle potřeby provozu, minimálně však 1 x ročně.
- Výtokové stojany se musí kontrolovat 2 x ročně.
- Kontrola vodoměrů se provádí při pravidelných odečtech (min. 1 x za rok). Výměna se provádí v intervalech daných metrologickými předpisy. Vodoměry na přípojkách se vyměňují 1 x za 6 let.

5.2. ŠACHTY

- Před vstupem do šachet je nutno ověřit případný výskyt nebezpečných plynů v jejich ovzduší.
- Šachty a komory se kontrolují min. 2 x ročně. Je třeba odstranit znečištění a vyčerpat vodu ze zatopených prostor. Průběžně se odstraňují závady na poklopech, uzávěrech, stupadlech a žebřících. Poškozené části musí být vyměněny.
- Nátěry kovových částí poklopů, ocelových žebříků a ostatních kovových konstrukcí se musí kontrolovat 2 x ročně a v případě potřeby obnovit, aby byla konstrukce chráněna proti korozi.
- V zimním období je třeba zajišťovat přístupnost vstupů do šachet a podzemních objektů. Nad vstupy do objektů nesmí být hromaděny kupy sněhu. Přimrzlé vstupní poklopy do šachet nesmí být rozmrazovány otevřeným ohněm.
- Šachty výtokových stojanů se před zimním obdobím musí vyčistit a vše zabezpečit proti mrazu. V době mrazu se musí z mříží a okolí stojanů odstraňovat sníh a led a rozmrazovat odpad.
- Dosedací plochy, uzávěry a čepy poklopů se musí 2 x ročně promazávat tukem (před zimním obdobím a po něm).

5.3. STROJNÍ ZAŘÍZENÍ

5.3.1. ATS Slovany, Radlická čtvrť

Obsluhující personál musí být plně obeznámen s návody k obsluze pro ATS a pro čerpadla SV(H) a musí dodržovat všechny bezpečnostní předpisy a normy (ČSN).

K nejběžnější údržbě patří:

- 1) Vizualní a sluchová prohlídka soustrojí obsluhujícím personálem by měla být vykonávána při každé obchůzce.
- 2) Při prohlídce porovnat hlučnost s běžným stavem. Porovnání se provede běžným sluchovým srovnáním s předešlými kontrolami.
- 3) Zkontrolovat, které čerpadlo je v chodu, čerpadla by se měla střídat v řídicí funkci, dle časově nastaveného intervalu (může být různý).
- 4) Zkontrolovat signalizační prvky – display každé regulace a LED diody a případné nestandardní stavy vyhodnotit dle návodu k obsluze.
- 5) Zkontrolovat funkčnost manometrů, nejlépe přibližným porovnáním jejich hodnoty s nastavenou hodnotou regulace – je viditelná na displejích regulací. Stejným způsobem zkontrolovat nastavení tlaku na čerpadlech (porovnání displejů a manometru).
- 6) Zkontrolovat případné netěsnosti systému, úkapy, ucpávky.
- 7) Přibližně jednou za měsíc odstranit z chladicí části elektromotorů a regulací prach.
- 8) Běžnou kontrolou tlaku v potrubním systému (dostačující/nedostačující tlak na konečných místech systému) při užívání zjistit, zdali nastavená hodnota tlaku na čerpací stanici je dostačující/přesahující požadavek.
- 9) Každou nestandardní provozní situaci, případně změnu parametrů ATS je nutno zaznačit do provozního deníku ATS, spolu s datem, jménem a podpisem obsluhující osoby.

5.3.2. Vertikální a horizontální čerpadla

- 1 x ročně provede elektroúdržba proměření elektrických parametrů čerpadel.

K nejběžnější údržbě patří:

- 1) Vizualní a sluchová prohlídka soustrojí obsluhujícím personálem by měla být vykonávána při každé obchůzce.
- 2) Při prohlídce porovnat hlučnost s běžným stavem. Porovnání se provede běžným sluchovým srovnáním s předešlými kontrolami.
- 3) Zkontrolovat funkčnost manometrů.
- 4) Zkontrolovat případné netěsnosti systému, případné úkapy ucpávky odstraňte dotažením ucpávky (u horizontálních čerpadel).
- 5) Přibližně 1 x za měsíc odstranit z chladicí části elektromotorů prach.
- 6) Každou nestandardní provozní situaci, případně změnu parametrů čerpací stanice je nutno zaznačit do provozního deníku čerpací stanice, spolu s datem, jménem a podpisem obsluhující osoby.
- 7) Před prováděním údržby musí být čerpadlo odpojeno od elektrického napájení, a to včetně ovládacích obvodů.
- 8) Kontrola čerpadla se provádí nejméně 1 x za rok. Kontroluje se zejména opotřebení oběžného kola, dotažení šroubů a matic, stav a kvalita oleje, stav kabelové průchodky, napájecího kabelu. Revize elektrického zařízení se provádí 1 x ročně (zejména měření izolačního odporu mezi fázemi).
- 9) Celková údržba se provádí po třech letech autorizovaným servisem.

5.4. ARMATURY A POTRUBÍ

Údržbářské práce se provádějí v případě potřeby podle zjištěné závady při týdenních prohlídkách, obvykle se však spojují s technickou prohlídkou 1. stupně. Přírubové těsnění se vyměňuje, nelze-li spoje utěsnit dotažením spojovacích šroubů. Přitom je nutno vyčistit, eventuálně zarovnat těsnící plochy přírub. Ucpávková těsnění armatur se vyměňují, nelze-li je dotáhnout lehkým přitažením ucpávkových šroubů. Tvrdě dotažené ucpávky vydírají vřetena, ztěžují manipulaci a po krátkém čase netěsní.

5.4.1. Technická prohlídka 1. stupně

U armatur a potrubí se provádí vždy po šesti měsících. Při ní se provede důkladná kontrola přírubových spojů celého potrubí a kontrola těsnosti a funkce všech armatur.

Podle potřeby se dotáhnou všechny spoje, doplní chybějící šrouby a v potřebném rozsahu provedou všechny úkony údržby. Rovněž se zkontroluje funkce pojistných ventilů, zpětných klapek, zpětných ventilů apod.

5.4.2. Technická prohlídka 2. stupně

Provádí se 1 x za rok. Při ní se provedou všechny práce jako u technické prohlídky 1. stupně a navíc ještě podle potřeby (zpravidla jednou za 2 roky) obnova ochranných nátěrů armatur a potrubí po předchozím odstranění rzi. Případně se provede výměna vadných armatur.

5.5. ÚDRŽBA ELEKTROZAŘÍZENÍ ZA PROVOZU A MIMO PROVOZ

Základním podkladem při provádění řádné údržby jsou revize zařízení, které provozovatel zajistí v pravidelných lhůtách, dále pak zajistí provádění pravidelných kontrol. Jednotlivé strojně- technologické zařízení, které je připojeno na elektrickou energii je třeba udržovat dle předpisů a pokynů příslušných výrobců.

Veškeré údržbářské práce na elektrozařízení může provádět jen osoba znalá s kvalifikací dle ČSN 343100.

Přípojka NN

Kontrolu a revizi přípojky provádí způsobilá osoba dle vnitřních pokynů. V případě poruchy provádí opravu způsobilá osoba na požádání.

Relé

1 x za 6 měsíců se provádí kontrolní prohlídka I. stupně:

- vyčistí se systém od nečistot a prachu;
- zkontroluje se stav kontaktů; dbát na prachotěsné uzavření krytu.

1 x za rok se provádí kontrolní prohlídka II. stupně:

- postupuje se jako u prohlídky I. stupně;
- očistí se kontakty trichloretylenem pomocí štětce;
- porušený systém nebo opálené kontakty se vymění.

Větší opravy relé se zásadně neprovádějí, ale celé se vyměňuje.

Přepínače

1 x za rok a při poruše se kontroluje stav kontaktů, síla pružiny, správná funkce přepnutí přepínače. Podle potřeby se dotáhnou šroubové spoje, promažou se vačky a rohátky. Při větší únavě kontaktů a pružin se vymění celý přepínač.

Pojistkové spodky a vložky

1 x za rok se provede kontrolní prohlídka, která spočívá:

- v kontrole kontaktů;
- v kontrole pojistkových spodků a vložek (zda není mechanické poškození);

- dle potřeby se přitáhnou šroubové spoje;
- provede se výměna opálených nebo jinak poškozených spodků a vložek.

Svorkovnice

1 x za rok a při poruše se kontrolují spoje a provede se dotažení svorek.

Rozvaděče

1 x za rok se provede vyčištění rozvaděče. Provede se kontrola osazených přístrojů a zařízení.

Zvláštní pozornost se věnuje kontrole ochrany před nebezpečným dotykovým napětím dle ČSN 341010. Zároveň se prověří i funkce všech osazených přístrojů. Kontrola tohoto druhu je závazná.

Elektropohony

Prohlídka se provádí samostatně pro část ovládání a pro část výkonovou. Kontroluje se správná funkce a celkový stav přístroje (vnikání vlhkosti, čistota, stav oleje v převodovkovém mechanismu, správná činnost koncových spínačů i odporového vysílače).

Doporučuje se provádět kontrolu elektropohonu 1 x za měsíc.

1 x za rok je třeba provést:

- kontrolu kontaktů spínačů, odporového vinutí vysílačů;
- kontakty spínačů očistit benzinem nebo trichlorethylenem;
- v převodovém mechanismu kontrolu olejové náplně, příp. výměnu.

V každém případě je nutné se řídit pokyny výrobců.

Elektroinstalace

1 x za rok se provádí kontrola:

- uložení vodičů (kabelové trasy);
- izolační stavy vedení;
- připojení ochranných vodičů u pohyblivých vodičů;
- neporušitelnost krytů.

Vodiče nebo kabely uložené na povrchu se očistí od prachu a nečistot. U osvětlovacích těles se odstraní zaprášení, vyčistí se ochranná skla a vymění se žárovky, resp. celá tělesa.

Hromosvody

Podle ČSN 433800, čl. 42 je provozovatel povinen zajistit provádění revizí hromosvodného zařízení u průmyslových prostorů každých 5 let.

5.6. KONTROLA ZAŘÍZENÍ PRO DÁLKOVOU SIGNALIZACI

Tato zařízení se udržují dle obslužného řádu, který vychází z pokynů výrobce zařízení s přihlédnutím ke klimatickým podmínkám prostředí.

5.7. CHEMICKÉ HOSPODÁŘSTVÍ

Vizuální kontrola dávkovací soupravy se provádí při každé docházce obsluhy, min. 1 x týdně. Rozpouštěcí nádrže na přípravu chemických roztoků se po každém vyprázdnění, před přípravou nového roztoku vypláchnou čistou vodou, která se vypustí do odpadu.

Dávkovací potrubí je třeba kontrolovat vizuálně při každé obchůzce, sledovat zda nedochází po trase k úniku chemikálie.

Pokud dojde k přerušení dávkování chemikálie za provozu dávkovacího čerpadla, jedná se většinou o zanesení kuželek v dávkovací hlavě drobnou nečistotou, nebo o zavzdušnění hlavy či sacího potrubí.

1 x za 14 dní je třeba propláchnout sací a výtlačná potrubí dávkovacích čerpadel vodou a současně rozebrat a vyčistit zpětné ventily dávkovacích hlav a vstřikovacích ventilů.

6. PLÁN ČIŠTĚNÍ KANALIZACE

Čištění kanalizace zahrnuje všechny způsoby čištění, zejména za použití tlakového vozu, včetně čištění souvisejících objektů a odstraňování kořenů. Zahrnuje i kontrolu a případně odstranění závad menšího rozsahu na šachtách a souvisejících kanalizačních objektech. Úseky kanalizace musí být Provozovatelem předem upřesněny v rámci ročního Plánu preventivní údržby a schváleny Vlastníkem.

6.1. REVIZE KANALIZACE

Z revizní povinnosti mohou být vyloučeny úseky gravitační stokové sítě, u nichž není technicky možné provést revizi nebo u nichž je revize proveditelná pouze za cenu extrémních nákladů. Tyto úseky musí být provozovatelem předem identifikovány v rámci ročního plánu preventivní údržby a schváleny Vlastníkem.

Za revizi se považují např. činnosti fyzické prohlídky průchozích profilů, prohlídky kontrolních a manipulačních šachet a kamerové zkoušky.

7. PLÁN ÚDRŽBY ČOV

Čistírnu odpadních vod (ČOV) a čistírenské jednotky je nutno udržovat průběžně celý rok v řádném stavu tak, aby pracovaly bez poruch a co neúčinněji, aby se stavba a vybavení ČOV mimořádně neopotřebovaly a aby je nepoškodily cizí osoby, účinek velkých vod, mrazy ap. Provozní závady musí být ihned odstraněny. Celé území ČOV se musí udržovat v pořádku a čistotě, zejména je nutno čelit obtížnému hmyzu a hlodavcům. Látky zachycené v ČOV se smějí uskláňovat výlučně na místech, stanovených provozním řádem.

Obsluhvatel ČOV musí zaručit v rámci své směny stálou a pravidelnou kontrolu a činnost všech čistících zařízení, postarat se o volný průtok, jakož i bezpečné a nezávadné odvedení odpadních vod do recipientu. Musí dodržovat veškeré zákonné předpisy a nařízení zdravotní, bezpečnostní a všeobecné. Provozní závady musí ihned odstraňovat, případně je nahlásit svému nadřízenému.

Za základní údržbu ČOV se považuje:

- pravidelné čištění lapáku písku,
- pravidelná kontrola chodu čerpadel v čerpací jímce,
- pravidelné čištění hrubých a jemných česlí,
- kontrola provzdušňovacího systému včetně dmychadel,
- kontrola míchadla v denitrifikaci a jeho čištění,
- odstraňování plovoucích nečistot z hladiny,
- sledování sedimentačních vlastností a koncentrace aktivovaného kalu,
- kontrola čistoty vody v dosazovací nádrži,
- kontrola stavu kalové zahušťovací nádrže a její čištění,
- kontrola stavu jímky na svoz žump a její čištění.

Údržba jednotlivých strojů a zařízení na ČOV se provádí zásadně podle pokynů příslušných výrobců uvedených v průvodní technické dokumentaci.

- Celkový chod ČOV musí být kontrolován minimálně 1 x denně.

- 1 x měsíčně je nutné zkontrolovat stavební část a stav technologického zařízení.
- Zimní zabezpečení ČOV musí být vykonáno v dostatečném předstihu.

7.1. HRUBÉ PŘEDČIŠTĚNÍ

- min. 2 x za směnu:

- kontrola přítoku a čerpání odpadních vod, chod čerpadel (hluk, chvění),
- kontrola automatického odstraňování shrabků a písku, naplnění kontejneru na shrabky a písek;

- 1 x za směnu:

- kontrola strojního zařízení,
- provést oplach pásu česlí tlakovou vodou alespoň po dobu jednoho oběhu pásu (dle potřeby možno i častěji),
- vizuální kontrola šnekových dopravníků shrabků a písku,
- odběr plovoucích nečistot z jednotky integrovaného mechanického čištění,
- zkontrolovat, případně vyčistit vanu násypky a lisu,
- zkontrolovat, případně vyčistit trysky rozplavovacího zařízení lisu,
- dle potřeby oplach zařízení tlakovou vodou,
- odběr plovoucích látek z kompaktní jednotky mechanického předčištění;

- 1 x týdně

- důkladné vyčištění stěn a dna žlabu hrubých česlí,
- kontrola výsypky a kartáče hrubých a jemných česlí,
- kontrola strojního zařízení a snímačů hladiny,
- propláchnout oplachovací zařízení jemných česlí;

- při dešti: kontrola přítoku odpadních vod;

- 1x měsíčně

- kontrola stavu kanalizačních šachet, vyčištění kynety,
- pročistit vedení stavítka a promazat pohybový šroub;

- 2 x ročně: protáčení armatur do krajních poloh;

- 1 x ročně: vyjmutí a kontrola česlí a výměna oleje převodové skříně pohonu šroubu lisu;

- podle potřeby: čištění objektu a zajištění odvozu zachycených odpadních produktů.

7.1.1. Strojní česle hrubé typ 500_CP_3740

Nejexponovanější částí hrubých česlí je vymetací zařízení, kde je třeba sledovat stav kartáče, a pokud je opotřeben, je třeba jej posunout směrem k pásu tak, aby vymetání ulpěných nečistot bylo opět účinné. Pokud by došlo k úplnému opotřebenosti kartáče, je třeba jej vyměnit za nový. Po určité době provozu se mohou, zvláště pokud se jedná o nové česle, články v kloubech mírně uvolnit. Proto je třeba článkový pás čas od času zkontrolovat, hlavně míru jeho napnutí, což se projeví prověšením druhé, spodní části článkového pásu, který sestupuje do vody.

Dále je třeba dbát na to, aby rotační kartáč nebyl příliš přiblížen k pásu hrubých česlí. To by mohlo mít za následek přetížení hnacího motoru a nadměrné opotřebenosti rotačního kartáče. Optimální stav je takový, když se rotační kartáč malým přitlakem dotýká česlicového pásu. Podrobný popis seřízení kartáče a napnutí pásu česlí je uveden v průvodní dokumentaci stroje.

Hrubé česle nemají žádné mazací místo. Ve všech otáčejících se částech je zásoba maziva na celou životnost hrubých česlí.

- **1 x denně:** provést oplach pásu hrubých česlí tlakovou vodou alespoň po dobu jednoho oběhu pásu (dle potřeby možno i častěji);

- **1 x týdně:**

- odsunout zadní kryt hlavy hrubých česlí,
- odstranit případné nečistoty z výsypky,
- zkontrolovat stav rotujícího kartáče,
- kontrola stavu lamel, chodu vymetacího kartáče;

- **1 x ročně:** Vyjmutí hrubých česlí z kanálu.

Hrubé česle jsou ve spodní části těsněny speciálními pásy. Po uvolnění bočních šroubů M 20 a M 16 je možno hrubé česle zvednout a vyjmout z kanálu. Při této operaci, kterou výrobce doporučuje jednou za rok provést, je třeba zkontrolovat stav česlic, kartáčů ve spodní části a při opotřebení těchto kartáčů je třeba tento kartáč vyměnit. Rovněž je třeba překontrolovat stav spodní části hrubých česlí, která je vyrobena ze speciálního, abrazi odolávajícího plastu.

7.1.2. Šnekový dopravník pro dopravu shrabků od hrubých česlí typ 15_DS_3500

Provoz šnekového dopravníku pro dopravu shrabků od hrubých česlí je ovládán spolu s hrubými česlemi. Šnekový dopravník nevyžaduje žádnou obsluhu ani žádné pravidelné servisní zásahy. Šroub vynášení shrabků je třeba pravidelně vizuálně kontrolovat. Kontroly je dobré provádět denně. Smyslem kontroly je zjistit, zda se šroub vynášení shrabků otáčí a zda vynáší nějaký materiál. Zařízení by dále nemělo vydávat žádné neobvyklé pravidelné hluky (rány atd.).

Další kontrola by se měla týkat výsypky. Zjišťuje se, zda není ucpána ulpívajícími materiály. Pokud je zjištěno zanesení, výsypku je třeba vyčistit (pouze po vypnutí hlavního vypínače na rozvaděči).

7.1.3. Ponorné kalové čerpadlo odpadní vody Flygt NP 3102.181 MT

Provoz ponorného kalového čerpadla odpadní vody nevyžaduje žádné zvláštní pozornosti. Povinností obsluhy je pouze vizuální a poslechová kontrola jeho chodu, a to vždy při provádění pochůzky po zařízení ČOV. Pracovník obsluhy kontroluje chod kalového čerpadla, který musí být klidný a bez vibrací. Současně poslechem kontroluje, zda se nemění úroveň provozního hluku čerpadla. Dále se provádí vizuální kontrola elektrického napájecího vedení, kabelových držáků a spouštěcího zařízení.

Podmínkou spuštění kalového čerpadla je dostatečné množství vody v sací jínce. Motor čerpadla musí být zcela ponořen.

- **2x za rok:** střední servisní prohlídka kalového čerpadla;

- **1 x za 3 roky:** velká servisní prohlídka v autorizovaném servisním středisku.

Podrobné pokyny pro provádění servisních prohlídek jsou uvedeny v příručce pro provoz a údržbu kalového čerpadla.

Před prováděním údržby musí být kalové čerpadlo odpojeno od elektrického napájení (a zajištěno proti opětovnému zapnutí).

Zvedání a spouštění kalového čerpadla se provádí za pomoci zdvihacího zařízení s odpovídající nosností. Kalové čerpadlo nesmí být nikdy zvedáno nebo taženo za kabel! Takovéto zacházení zničí kabelové průchodky i vlastní kabel.

7.1.4. Kompaktní zařízení pro mechanické předčištění odpadních vod typ MZ_50

Kompaktní jednotka se skládá z jemných pásových česlí, šroubového lisu a lapáku písku s odběrem plovoucích nečistot.

7.1.4.1. Jemné česle

Nejexponovanější částí jemných česlí je vymetací zařízení, kde je třeba sledovat stav kartáče, a pokud je opotřeben, je třeba jej posunout směrem k pásu tak, aby vymetání ulpěných nečistot bylo opět účinné. Pokud by došlo k úplnému opotřebenému kartáče, je třeba jej vyměnit za nový.

Po určité době provozu se mohou, zvláště pokud se jedná o nové česle, články v kloubech mírně uvolnit. Proto je třeba článkový pás čas od času zkontrolovat, hlavně míru jeho napnutí, což se projeví prověšením druhé, spodní části článkového pásu, který sestupuje do vody.

Dále je třeba dbát na to, aby rotační kartáč nebyl příliš přiblížen k pásu jemných česlí. To by mohlo mít za následek přetížení hnacího motoru a nadměrné opotřebením rotačního kartáče. Optimální stav je takový, když se rotační kartáč malým přtlakem dotýká česlicového pásu.

Podrobný popis seřízení kartáče a napnutí pásu jemných česlí je uveden v průvodní dokumentaci stroje.

Jemné česle nikdy nenecháváme dlouhodobě v trvalém chodu v případech, kdy to není nezbytně nutné. Trvalým otáčením rotačního vymetacího kartáče se neúčelně zvyšuje jeho opotřebením. Jemné česle by měly vždy být přepnuty do automatického režimu a zapínány buď časovým spínačem na nezbytně nutnou dobu, nebo hladinovým snímačem!!

Jemné česle nemají žádné mazací místo. Ve všech otáčejících se částech je zásoba maziva na celou životnost jemných česlí.

- **1 x denně:** provést oplach pásu jemných česlí tlakovou vodou alespoň po dobu jednoho oběhu pásu (dle potřeby možno i častěji);

- **1x týdně:**

- odsunout zadní kryt hlavy jemných česlí,
- odstranit případné nečistoty z výsypky,
- zkontrolovat stav rotujícího kartáče,
- propláchnout oplachovací zařízení otevřením proplachovacího kulového ventilu po dobu 15 sekund,
- kontrola stavu lamel, chodu vymetacího kartáče a ostříku;

- **1 x ročně:** Vyjmutí jemných česlí z kanálu.

Jemné česle jsou ve spodní části těsněny speciálními pásy. Po uvolnění bočních šroubů M 20 a M 16 je možno jemné česle zvednout a vyjmout z kanálu. Při této operaci, kterou výrobce doporučujeme jednou za rok provést, je třeba zkontrolovat stav česlic, kartáčů ve spodní části a při opotřebením těchto kartáčů je třeba tento kartáč vyměnit. Rovněž je třeba překontrolovat stav spodní části jemných česlí, která je vyrobena ze speciálního, abrazi odolávajícího plastu.

7.1.4.2. Šroubový lis

Údržba šroubového lisu je omezena na občasné prostříkání funkčních částí užitkovou vodou. Provádí se v intervalech dle místních poměrů. Zvláštní pozornost je třeba věnovat průchodnosti otvorů v děrovaném plechu (jak násypky, tak i lisovací části). Vylisovaná voda musí mít možnost volně stékat do sběrného žlabu.

Sběrný žlab je zavěšen pod lisem a jeho vnitřní část je volně přístupná z obou stran lisu tak, aby bylo možné vodou z hadice spláchnout i ulpělé části shrabků.

V konstrukci šroubového lisu není použito žádné mazací místo.

Všechna ložiska mají trvalou náplň oleje. Údržba se týká pouze převodové skříně pohonu šroubu lisu. Zde je nutná pravidelná kontrola hladiny oleje a jeho výměny. Výměna oleje se provádí 1 x za rok.

Pravidelné kontroly:

- zkontrolovat, případně vyčistit vanu násypky a lisu,
- zkontrolovat, případně vyčistit trysky rozplavovacího zařízení.

7.1.4.3. Lapák písku

Lapák písku nevyžaduje žádnou obsluhu ani žádné pravidelné servisní zásahy.

Šroub vynášení sedimentů je třeba pravidelně vizuálně kontrolovat. Kontroly je dobré provádět denně. Smyslem kontroly je zjistit, zda se šroub vynášení sedimentů otáčí a zda vynáší nějaký materiál. Zařízení by dále nemělo vydávat žádné neobvyklé pravidelné hluky (rány ap.).

Další kontrola by se měla týkat výsypky. Zjišťuje se, zda není ucpána ulpívajícími materiály. Pokud je zjištěno zanesení, výsypku vyčistíme (pouze po vypnutí hlavního vypínače na rozvaděči).

Je-li zjištěno, že na hladině se nachází velké množství plovoucích nečistot, je třeba je vhodným nástrojem vymést do žlabu na plovoucí nečistoty. Poté se otevře šoupě a žlab i navazující potrubí se pročistí tlakovou vodou.

POZOR!

Před každou manipulací nebo montáží na zařízení je třeba vypnout v rozvaděči hlavní vypínač přívodu el. proudu. Bez vypnutí přívodu el. proudu v rozvaděči není přípustné se jakoukoliv částí těla dotýkat zařízení.

Udržovat zařízení smí jen osoby k tomu určené, s příslušnou kvalifikací, poučené o podmínkách provozu a zásadách bezpečnosti práce.

V žádném případě není přípustné se dotýkat jakoukoliv částí těla otáčejícího se šroubu!

7.1.5. Zdvihací zařízení typ JRPS-P-125

V rámci údržbových prací je nutné min. před každým použitím zdvihacího zařízení provést kontrolu následovně:

- nepoškozené lanko a jeho správné zakotvení v navijáku,
- vyložení ramene v rozsahu použitelnosti (červené označení ok řetězu),
- v nejnižší poloze háku (smyčky) musí být v navijáku min. 2 závity,
- překontrolovat funkci brzdy navijáku.

Při dlouhodobé nečinnosti je třeba lehce potřít kluzná uložení kotvení mazacím tukem. Naviják se maže dle návodu navijáku.

7.1.6. Stavidlo s ručním ovládním

Otáčením ve směru hodinových ručiček se uzavírací deska pohybuje nahoru, naopak dolů.

1x měsíčně: pročistit vedení stavítek a vřetena od nečistot a usazenin, promazat závit pohybového šroubu (vřeten a matic) tenkou vrstvou tuku LT2/3.

7.1.7. Rozvod provozní vody

Rozvod provozní vody nevyžaduje zvláštní kontrolu, v zimě je potřeba zajistit proti zamrznutí.

7.1.8. Údržba armatur

1x za 3 měsíce:

- kontrola všech uzávěrů na pohyblivost a ovladatelnost, zvláště tehdy nebylo-li s nimi delší dobu manipulováno; uzávěry protočit z jedné krajní polohy do druhé, při tom je třeba opatrnosti při odtržení ploch v poloze uzavřeno, kde někdy dochází k zakousnutí dosedací plochy, aby nebyl uzávěr poškozen;
- kontrola těsnosti ucpávek armatur, jejich uzavírací schopnosti (dovření);
- armatury s vadnou funkcí ihned opravit nebo vyměnit, doplňovat nutné zásoby náhradních dílů;

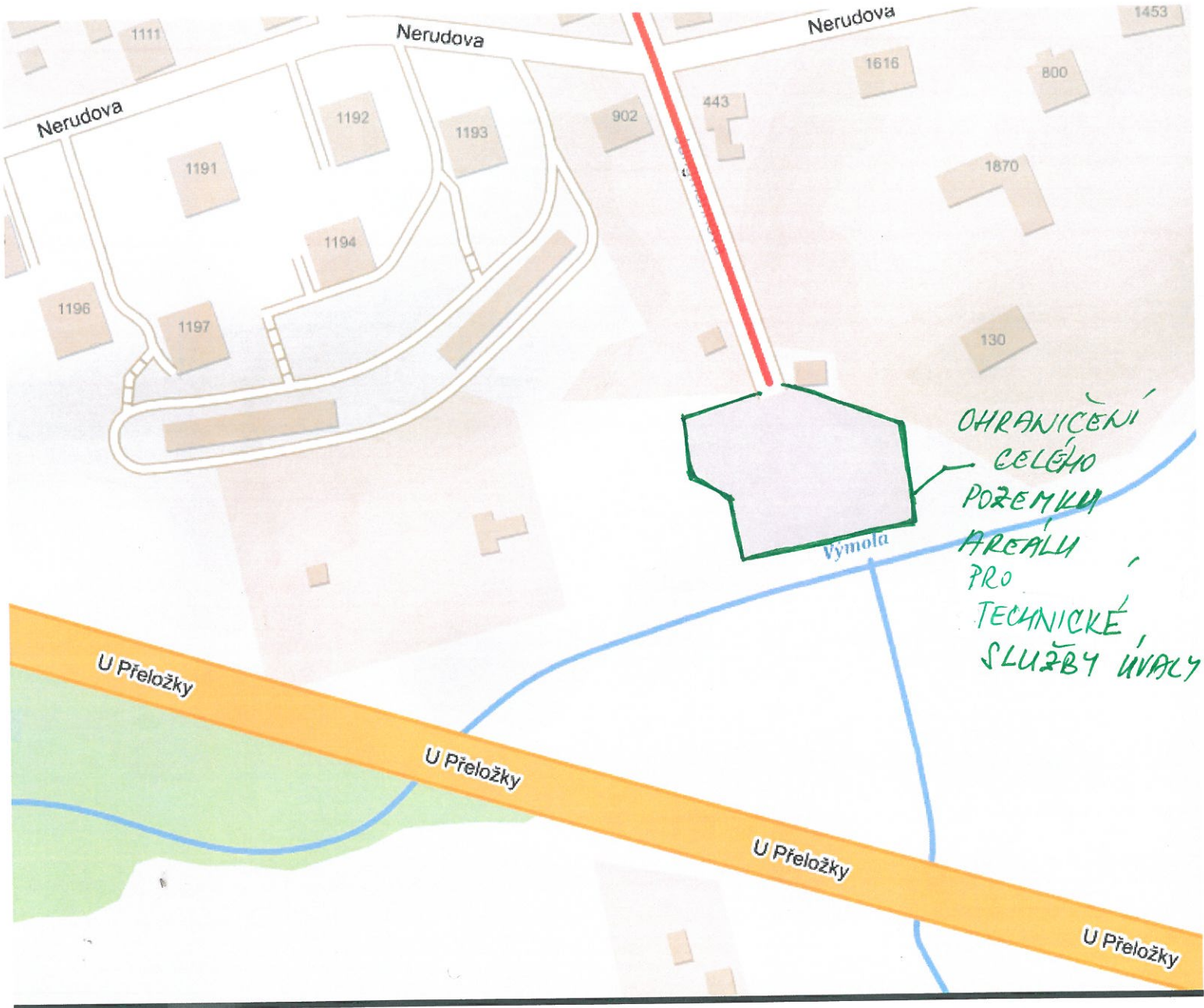
- u uzávěrů dodržovat zásadu, že po dotažení do krajní polohy nutno otočit o cca ½ otáčky zpět (mrtvý chod), aby se armatura nezasekla v krajní poloze, dbát na vnější čistotu armatur;
- odstraňovat korozi a obnovovat poškozené nátěry.

7.1.9. Údržba potrubí

- kontrolovat těsnost spojů (příruby, svary, hrdla apod.),
- kontrolovat těsnosti vlastního potrubí, zda se neprojevují praskliny, díry po korozi nebo jiná poškození (deformace),
- odstraňovat korozi a obnovovat poškozené nátěry,
- dbát na dodržování spádu potrubí, hlavně u gravitačních (sednutí lože terénu apod.),
- nenahrazovat vadné úseky potrubí menší nebo větší světlostí trub,
- kontrolovat a udržovat světlost trubních rozvodů, odstraňovat nánosy.

7.2. ÚDRŽBA DMYCHADLA A PROVZDUŠŇOVACÍCH ELEMENTŮ

- V pravidelných intervalech kontrolovat stav oleje v soustrojí dmyhadla, teplotu dmyhadla a výtlačného potrubí, hlučnost a chvění, napnutí klínových řemenů; v případě abnormálních zvuků a vibrací, přehřátí dmyhadla či pulsace za provozu je nutné okamžitě dmyhadlo vypnout a poruchu neprodleně oznámit dodavatelské firmě, která provede kvalifikovanou opravu;
- posuzovat vizuálně chod provzdušňovacích elementů, sleduje se intenzita provzdušnění v jednotlivých částech aktivace;
- dojde-li k protržení membrány (v místě poruchy lze pozorovat na hladině vytvářející se hřib vody), je třeba zavřít na rozvaděči vzduchu kulovým kohoutem přívod vzduchu do poškozeného elementu; posouzení míry poškození a výměnu provzdušňovacích elementů je vhodné svěřit odborné firmě; při výměně nebo opravě membrán je nutné odčerpát kalovou směs z aktivace, aby byl volný přístup k elementům.



OHRANIČENÍ
CELEHO
POZEMKU
AREALU
PRO
TECHNICKÉ,
SLUŽBY ÚVALY

Výmola

Nerudova

Nerudova

Nerudova

U Přeložky

U Přeložky

U Přeložky

U Přeložky

1111

1191

1192

1193

1194

1196

1197

902

443

1616

800

1870

1453

130

Rozpočet 2019

Přehled příjmů jednotlivých kapitol a položek

Ukazatel				Návrh rozpočtu 2019	RO č.2 rok 2019	RO č.3 rok 2019	RO č.4 rok 2019
OdPa	OdPa	Pol	Popis				
0000		1111	Daň z příjmu fyz. osob ze záv. Činnosti	25 000 000	28 400 000	28 400 000	26 500 000
0000		1112	Daň z příjmu fyzických osob z OSVČ	2 100 000	2 400 000	2 400 000	2 400 000
0000		1121	Daň z příjmu právnických osob	20 300 000	23 300 000	23 300 000	23 300 000
0		1113	Daň z příjmu fyzických osob z kap.výnosů	600 000	600 000	600 000	600 000
0000		1211	Daň z přidané hodnoty	49 851 846	56 000 000	56 000 000	54 000 000
0000		1339	popl. za komunální odpad	4 500 000	4 540 000	4 540 000	4 540 000
0000		1341	popl. ze psů	260 000	260 000	260 000	267 000
		1335	popl. za odnětí pozemků			32 000	32 000
		1334	odvody za odnětí půdy		100 000	100 000	103 000
0000		1343	Popl. za užívání veř. prostranství	75 000	75 000	75 000	75 000
0000		1344	popl. ze vstupného	3 000	3 000	3 000	3 000
0000		1345	popl. z ubytovací kapacity	10 000	20 000	32 000	42 000
0000		1348	Poplatek za zhodnocení pozemku	100 000	100 000	100 000	100 000
0000		1385	odvod z VHP	200 000	500 000	800 000	927 000
0000		1381	daň z hazardních her	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
0000		1361	Správní poplatky	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000
0000		1511	Daň z nemovitosti	7 400 000	7 800 000	7 800 000	7 800 000
		4111	volby 2019 EP		102 000	102 000	146 000
0000		4112	Neinvestiční přijaté dotace ze SR	7 901 600	8 974 600	8 974 600	8 974 600
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí	400 000	400 000	400 000	400 000
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí (MP)	800 000	800 000	800 000	800 000
0000		4213	Dotace SFDI - kamerový systém	6 644 000	6 644 000	6 644 000	6 644 000
		4116	Dotace Nachlingerův park neiv.				12 624
0000		4213	Dotace Nachlingerův park	368 467	368 467	368 467	368 467
0000		4122	Dotace - park Úvaly - Vinice	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000
		4116	dotace výzva 28-neinvestiční				209 070
		4116	Neinvestiční přijaté dotace Technické služby			451 206	451 206
0000		4213	Dotace - park Satjam	149 982	149 982	149 982	149 982
		4216	Dotace Výzva č.28 IT Technické služby			2 626 921	2 626 921
0000		4216	Dotace Výzva č.28 IT		9 832 019	9 832 019	9 832 019
0000		4216	Dotace ZŠ Úvaly - TESKO	6 280 000	6 280 000	6 280 000	6 221 422
		4116	Dotace MDDM šablony II - zjednodušené vkaazování nákladů		317 010	317 010	317 010
0000		4116	Dotace ZŠ šablony II.- vývoj, výzkum, vzdělávání	0	2 143 221	2 143 221	2 143 221
0000		4216	Dotace sběrný dvůr	13 050 000	13 050 000	13 050 000	13 050 000
0000		4122	pečovatelská sl. - příspěvek KÚ	1 200 000	1 574 000	1 574 000	1 574 000
	2212	2111	příjmy z poskytovaných služeb		11 000	11 000	12 800
	2212	3111	příjmy z prodeje pozemků			25 000	25 000
	3141	2322	přijaté pojistné náhrady		9 400	9 400	9 400
3631		3121	Dar na investice - firma SATES	130 000	130 000	130 000	130 000
	2310	2132	vodovod - pronájem řadu	4 740 729	4 740 729	4 740 729	4 740 729
2321	2321	2132	kanalizace - Pronájem čistírny	8 679 827	8 679 827	8 679 827	8 870 000
	3113	2322	přijaté pojistné náhrady			57 000	57 000
3113	3113	2111	ZŠ - služby (byty)	50 000	50 000	50 000	50 000
	3113	2132	ZŠ - nájem (byty)	154 000	154 000	154 000	154 000
	3314	2111	knihovna - poplatky	50 000	50 000	50 000	50 000
3349	3349	2111	Život Úval - inzerce	250 000	250 000	250 000	250 000
3399	3399	2321	přijaté neinvestiční dary		7 000	7 000	7 000
	3399	2111	kultura	70 000	70 000	70 000	70 000
	3519	2132	zdrav. střed.- pronájem	775 800	775 800	775 800	775 800
	3412	2321	neinvest.dary				30 000
	3412	3121	dry na pořízní inv.majetku				100 000
	3412	2132	příjmy z pronájmu			147 000	343 000
3612	3612	2111	byty - služby	1 700 000	1 700 000	1 700 000	1 700 000
	3612	2132	byty - pronájem	3 200 000	3 200 000	3 200 000	3 200 000
3613	3613	2111	nebytové služby	81 000	81 000	81 000	81 000
	3613	2132	nebytové - pronájem č.p. 203	240 000	240 000	240 000	240 000
	3613	2111	nebytové - služby č.p. 203	78 000	78 000	78 000	78 000
3613	3613	2132	nebytové - pronájem	400 000	400 000	400 000	400 000
	3613	2132	nájemné Policie ČR	1 063 000	1 063 000	1 063 000	1 063 000
	3632	2322	pojistné náhrady			7 400	7 400
3632	3632	2111	hřbitov - služby	250 000	250 000	250 000	250 000
3631	3631	2322	pojistné náhrady	0	0	37 000	37 000
3722	3722	2111	vratka za tříděný odpad	800 000	800 000	800 000	800 000
	3749	2321	přijaté neinvestiční dary		29 000	29 000	29 000
	5311	2212	sankce přijaté		134 000	169 000	174 000
4351	4351	2111	pečovatelská služba - klienti	350 000	350 000	350 000	555 000
5512	5512	2322	přijaté pojistné náhrady		11 200	11 200	11 200
	5512	2111	hasiči - služby-byt	20 000	20 000	20 000	20 000
	5512	2132	hasiči - nájem-byt	24 000	24 000	24 000	24 000
	6171	2111	vývěska, kopírování	3 000	17 000	25 000	25 000
	6171	2322	pojistné náhrady			8 300	8 300
6310	6310	2212	sankční platby		26 000	30 000	30 000
	6310	2141	příjmy z úroků	10 000	10 000	10 000	10 000
	6402	2222	finanční vypořádání z minulých let volby			94 545	94 545
	6409	2132	cvičák-psi	4 400	4 400	4 400	4 400
	6409	2131	pronájem pozemků	65 000	65 000	65 000	65 000
6409	6409	2119	věcná břemena(ČEZ, Pod Slovany atd.)	400 000	400 000	400 000	400 000
Příjmy z daně, dotace poplatky, pronájem a ostatní)				180 582 651	203 363 655	207 209 027	204 391 116
Financování z vlastních zdrojů				14 300 000	35 743 546	35 743 546	35 743 546
		8115	rezerva z přebytku 2018	14 300 000	5 743 546	5 743 546	5 743 546
		8115	nový úvěr		30 000 000	30 000 000	30 000 000
Příjmy celkem				194 882 651	239 107 201	242 952 573	240 134 662

Přehled výdajů jednotlivých kapitol a pol
v Kč

Pol	Ukazatel
5011	Platy zaměstnanců
5021	Ostatní osobní výdaje
5023	Odměny zastupitelů
5024	Odhodné zastupitelé
5029	Refundace
5031	Sociální pojištění
5032	Zdravotní pojištění
5038	Ostatní pojistné
50xx	Osobní náklady celkem
5134	Prádlo, oděv, obuv
5136	Knihy, tisk
5137	DHIM
5139	Materiál
5151	Voda
5153	Plyn
5154	Elektrická energie
5156	Pohonné hmoty
5161	Služby pošt
5162	Telefony
5163	Pojištění+bank.popl.
5164	Nájemné
5166	Právní služby
5167	školení a vzdělávání
5168	Služby zpracování podkladů
5169	Nákup služeb
5171	Opravy a udržování
5172	Programové vybavení
5173	Cestovné
5175	Pohoštění
5193	Dopr. obslužnost
5194	Věcné dary
5329	Neinvestiční příspěvek
5331	Neinvest. přisp. org.
5361	Nákup kolků
5362	Platby daní a poplatků
5363	Uhrada sankcí
5492	Finanční dary
5499	Převody do soc. fondu
5222	příspěvky spolům
5903	Krytí krizové situace
51-9xx	
5141	Úroky
5XXX	Neinvest. výdaje
6111	Programové vybavení
6121	Budovy, haly a stavby
6121	Projektová dokumentace
6122	Stroje a zařízení
6123	Dopravní prostředky
6125	Výpočetní technika
6129	HIM
6130	Pozemky
6351	Investiční příspěvek
8115	Rezervy účelové
8115	Rezervy na projekty 2019
6349	Investiční příspěvek
6XXX	Investiční výdaje
8124	Spłaty jistiny
8XXX	Spłaty jistiny
	Celkem výdaje kapitol
	Hospodářský výsledek

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet 2019

Přehled příjmů jednotlivých kapitol a položek

Ukazatel				Návrh rozpočtu 2019	RO č.2 rok 2019	RO č.3 rok 2019	RO č.4 rok 2019
OdPa	OdPa	Pol	Popis				
0000		1111	Daň z příjmu fyz. osob ze záv. Činnosti	25 000 000	28 400 000	28 400 000	26 500 000
0000		1112	Daň z příjmu fyzických osob z OSVČ	2 100 000	2 400 000	2 400 000	2 400 000
0000		1121	Daň z příjmu právnických osob	20 300 000	23 300 000	23 300 000	23 300 000
0		1113	Daň z příjmu fyzických osob z kap.výnosů	600 000	600 000	600 000	600 000
0000		1211	Daň z přidané hodnoty	49 851 846	56 000 000	56 000 000	54 000 000
0000		1339	popl. za komunální odpad	4 500 000	4 540 000	4 540 000	4 540 000
0000		1341	popl. ze psů	260 000	260 000	260 000	267 000
		1335	popl. za odnětí pozemků			32 000	32 000
		1334	odvody za odnětí půdy		100 000	100 000	103 000
0000		1343	Popl. za užívání veř. prostranství	75 000	75 000	75 000	75 000
0000		1344	popl. ze vstupného	3 000	3 000	3 000	3 000
0000		1345	popl. z ubytovací kapacity	10 000	20 000	32 000	42 000
0000		1348	Poplatek za zhodnocení pozemku	100 000	100 000	100 000	100 000
0000		1385	odvod z VHP	200 000	500 000	800 000	927 000
0000		1381	daň z hazardních her	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
0000		1361	Správní poplatky	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000
0000		1511	Daň z nemovitosti	7 400 000	7 800 000	7 800 000	7 800 000
		4111	volby 2019 EP		102 000	102 000	146 000
0000		4112	Neinvestiční přijaté dotace ze SR	7 901 600	8 974 600	8 974 600	8 974 600
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí	400 000	400 000	400 000	400 000
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí (MP)	800 000	800 000	800 000	800 000
0000		4213	Dotace SFDI - kamerový systém	6 644 000	6 644 000	6 644 000	6 644 000
		4116	Dotace Nachlingerův park neiv.				12 624
0000		4213	Dotace Nachlingerův park	368 467	368 467	368 467	368 467
0000		4122	Dotace - park Úvaly - Vinice	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000
		4116	dotace výzva 28-neinvestiční				209 070
		4116	Neinvestiční přijaté dotace Technické služby			451 206	451 206
0000		4213	Dotace - park Satjam	149 982	149 982	149 982	149 982
		4216	Dotace Výzva č.28 IT Technické služby			2 626 921	2 626 921
0000		4216	Dotace Výzva č.28 IT		9 832 019	9 832 019	9 832 019
0000		4216	Dotace ZŠ Úvaly - TESKO	6 280 000	6 280 000	6 280 000	6 221 422
		4116	Dotace MDDM šablony II - zjednodušené vkažování nákladů		317 010	317 010	317 010
0000		4116	Dotace ZŠ šablony II.- vývoj, výzkum, vzdělávání	0	2 143 221	2 143 221	2 143 221
0000		4216	Dotace sběrný dvůr	13 050 000	13 050 000	13 050 000	13 050 000
0000		4122	pečovatelská sl. - příspěvek KÚ	1 200 000	1 574 000	1 574 000	1 574 000
	2212	2111	příjmy z poskytovaných služeb		11 000	11 000	12 800
	2212	3111	příjmy z prodeje pozemků			25 000	25 000
	3141	2322	přijaté pojistné náhrady		9 400	9 400	9 400
3631		3121	Dar na investice - firma SATES	130 000	130 000	130 000	130 000
	2310	2132	vodovod - pronájem řadu	4 740 729	4 740 729	4 740 729	4 740 729
2321	2321	2132	kanalizace - Pronájem čistírny	8 679 827	8 679 827	8 679 827	8 870 000
	3113	2322	přijaté pojistné náhrady			57 000	57 000
3113	3113	2111	ZŠ - služby (byty)	50 000	50 000	50 000	50 000
	3113	2132	ZŠ - nájem (byty)	154 000	154 000	154 000	154 000
	3314	2111	knihovna - poplatky	50 000	50 000	50 000	50 000
3349	3349	2111	Život Úval - inzerce	250 000	250 000	250 000	250 000
3399	3399	2321	přijaté neinvestiční dary		7 000	7 000	7 000
	3399	2111	kultura	70 000	70 000	70 000	70 000
	3519	2132	zdrav. střed.- pronájem	775 800	775 800	775 800	775 800
	3412	2321	neinvest.dary				30 000
	3412	3121	dry na pořízní inv.majetku				100 000
	3412	2132	příjmy z pronájmu			147 000	343 000
3612	3612	2111	byty - služby	1 700 000	1 700 000	1 700 000	1 700 000
	3612	2132	byty - pronájem	3 200 000	3 200 000	3 200 000	3 200 000
3613	3613	2111	nebytové služby	81 000	81 000	81 000	81 000
	3613	2132	nebytové - pronájem č.p. 203	240 000	240 000	240 000	240 000
	3613	2111	nebytové - služby č.p. 203	78 000	78 000	78 000	78 000
3613	3613	2132	nebytové - pronájem	400 000	400 000	400 000	400 000
	3613	2132	nájemné Policie ČR	1 063 000	1 063 000	1 063 000	1 063 000
	3632	2322	pojistné náhrady			7 400	7 400
3632	3632	2111	hřbitov - služby	250 000	250 000	250 000	250 000
3631	3631	2322	pojistné náhrady	0	0	37 000	37 000
3722	3722	2111	vratka za tříděný odpad	800 000	800 000	800 000	800 000
	3749	2321	přijaté neinvestiční dary		29 000	29 000	29 000
	5311	2212	sankce přijaté		134 000	169 000	174 000
4351	4351	2111	pečovatelská služba - klienti	350 000	350 000	350 000	555 000
5512	5512	2322	přijaté pojistné náhrady		11 200	11 200	11 200
	5512	2111	hasiči - služby-byt	20 000	20 000	20 000	20 000
	5512	2132	hasiči - nájem-byt	24 000	24 000	24 000	24 000
	6171	2111	vývěska, kopírování	3 000	17 000	25 000	25 000
	6171	2322	pojistné náhrady			8 300	8 300
6310	6310	2212	sankční platby		26 000	30 000	30 000
	6310	2141	příjmy z úroků	10 000	10 000	10 000	10 000
	6402	2222	finanční vypořádání z minulých let volby			94 545	94 545
	6409	2132	cvičák-psi	4 400	4 400	4 400	4 400
	6409	2131	pronájem pozemků	65 000	65 000	65 000	65 000
6409	6409	2119	věcná břemena(ČEZ, Pod Slovany atd.)	400 000	400 000	400 000	400 000
Příjmy z daně, dotace poplatky, pronájem a ostatní)				180 582 651	203 363 655	207 209 027	204 391 116
Financování z vlastních zdrojů				14 300 000	35 743 546	35 743 546	35 743 546
		8115	rezerva z přebytku 2018	14 300 000	5 743 546	5 743 546	5 743 546
		8115	nový úvěr		30 000 000	30 000 000	30 000 000
Příjmy celkem				194 882 651	239 107 201	242 952 573	240 134 662

Přehled výdajů jednotlivých kapitol a pol
v Kč

Pol	Ukazatel
5011	Platy zaměstnanců
5021	Ostatní osobní výdaje
5023	Odměny zastupitelů
5024	Odhodné zastupitelé
5029	Refundace
5031	Sociální pojištění
5032	Zdravotní pojištění
5038	Ostatní pojistné
50xx	Osobní náklady celkem
5134	Prádlo, oděv, obuv
5136	Knihy, tisk
5137	DHIM
5139	Materiál
5151	Voda
5153	Plyn
5154	Elektrická energie
5156	Pohonné hmoty
5161	Služby pošt
5162	Telefony
5163	Pojištění+bank.popl.
5164	Nájemné
5166	Právní služby
5167	školení a vzdělávání
5168	Služby zpracování podkladů
5169	Nákup služeb
5171	Opravy a udržování
5172	Programové vybavení
5173	Cestovné
5175	Pohoštění
5193	Dopr. obslužnost
5194	Věcné dary
5329	Neinvestiční příspěvek
5331	Neinvest. přisp. org.
5361	Nákup kolků
5362	Platby daní a poplatků
5363	Uhrada sankcí
5492	Finanční dary
5499	Převody do soc. fondu
5222	příspěvky spolkům
5903	Krytí krizové situace
51-9xx	
5141	Úroky
5XXX	Neinvest. výdaje
6111	Programové vybavení
6121	Budovy, haly a stavby
6121	Projektová dokumentace
6122	Stroje a zařízení
6123	Dopravní prostředky
6125	Výpočetní technika
6129	HIM
6130	Pozemky
6351	Investiční příspěvek
8115	Rezervy účelové
8115	Rezervy na projekty 2019
6349	Investiční příspěvek
6XXX	Investiční výdaje
8124	Spłaty jistiny
8XXX	Spłaty jistiny
	Celkem výdaje kapitol
	Hospodářský výsledek

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe



Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
tel.: 281 981 974, e-mail: zsuvaly@zsuvaly.cz, www.zsuvaly.cz



MEUVP0040459

EO

MĚSTSKÝ ÚŘAD ÚVALY	
<i>S. Kunc</i>	<i>10824/19</i>
Duše dne: 18. 11. 2019	hod.
Přílohy: 1	
Přílohy: 2	svazků: listů: <i>Mo.</i>

Městský úřad Úvaly
Rada města Úvaly
Arnošta z Pardubic 95
250 82 Úvaly

Vážená RADO MĚSTA,

tímto Vás žádám o schválení přiloženého rozpočtu a dále prosím o schválení přesunů v rámci rozpočtu mezi jednotlivými kapitolami, aniž by se změnila výše tohoto rozpočtu.

S pozdravem

v Úvalech dne: 15.11.2019

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

- 2 -

Mgr. Lukáš Kunc

ředitel ZŠ Úvaly



Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
tel.: 281 981 974, e-mail: zsuvaly@zsuvaly.cz, www.zsuvaly.cz

Požadavky na rozpočet města na rok 2020				ZŠ
Položka	Kapitola rozpočtu	Popis položky a zdůvodnění požadavku	Výše požadované sumy	Stanovení priority
5011	Platy zaměstnanců			
5021	Ostatní osobní výdaje			
5023	Odměny zastupitelům			
5029	Refundace			
5031	Sociální pojištění			
5032	Zdravotní pojištění			
5038	Ostatní pojistné			
50xx			0	
5131	Potraviny			
5132	Ochranné pomůcky			
5134	Prádlo, oděv, obuv			
5136	Knihy, tisk			
5137	DHIM			
5139	Materiál			
5151	Voda	ZŠ + ŠJ		
5153	Plyn	ZŠ + ŠJ	650 000	1
5154	Elektrická energie	ZŠ + ŠJ	900 000	1
5156	Pohonné hmoty		630 000	1
5161	Služby pošt			
5162	Telefony			
5163	Bankovní poplatky			
5164	Nájemné			
5166	Právní služby			
5167	Školení a vzdělávání			
5168	Služby zpracování podkladů			
5169	Nákup služeb			
5171	Opravy a udržování			
5172	Programové vybavení			
5173	Cestovné			
5175	Pohoštění			
5179	Ostatní nákupy			
5193	Dopr. obslužnost			
5194	Věcné dary			
5329	Neinvestiční příspěvek			
5331	Neinvest. přisp. org.			
5361	Nákup kolků			
5362	Platby daní a poplatků			
5410	Sociální dávky			
5499	Převody vl. fondům			
5622	půjčky sdružením			
5909	Ostatní výdaje-spolky(VHP)			
5909	Ostatní výdaje			
51-9xx			2 180 000	
5141	Úroky		2 180 000	
5XXX	Neinvest. výdaje		2 180 000	
6111	Programové vybavení			
6121	Budovy, haly a stavby			
6121	Projektová dokumentace			
6122	Stroje a zařízení			
6123	Dopravní prostředky			
6125	Výpočetní technika			
6129	HIM			
6130	Pozemky			
	Odpisy budov ve výpůjčce			
6349	Investiční příspěvek-úvěr			
6XXX	Investiční výdaje		0	
8124	splátky jistin			
8115				
XXXX	Výdaje celkem		0	
			2 180 000	



Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
tel.: 281 981 974, e-mail: zsuvaly@zsuvaly.cz, www.zsuvaly.cz

Návrh rozpočtu ŠPO rok 2020

Příjmy roku 2020

	54 505 493,00 Kč
Státní rozpočet platy	54 505 493,00 Kč
Neinvestiční příspěvek MF	11 890 000,00 Kč
Školní družina a klub	550 000,00 Kč
Zřizovatel	2 180 000,00 Kč
Celkem	69 125 493,00 Kč

Výdaje roku 2020

položka	popis	částka	zdroj financování
Platy	pedagogů, nepedagogů, OPSP	39 355 564,00 Kč	státní rozpočet
34% odvody + FKSP		14 167 002,00 Kč	státní rozpočet
ONIV přímé		982 927,00 Kč	státní rozpočet
Platy + odvody nepedagogů	učebnice, plavání, náhrady mezd, učební pomůcky čerpané z neinvestičního příspěvku koordinátor inkluze, administrativní pracovníce, provozní manager, finanční manager, personální manager	1 255 249,00 Kč	ŠPO
provozní náklady školy	materiál, poplatky, telefony, revize, kontroly, servis, zabezpečení, odvoz TKO, správa sítě, repre fond, zpracování mezd, cestovné	2 591 000,00 Kč	ŠPO
Školení a vzdělávání	školení zaměstnanců (komplexní proškolení pedagogického sboru)	200 000,00 Kč	ŠPO
Výpočetní technika	celkem 150 PC z toho 22 dvouletých, PC 10x vedení + kancelář (1x PC 25.000,-), notebook (každý učitel 53x) interaktivní tabule, dataprojektor, 2x tiskárna/kopírka	1 400 000,00 Kč	ŠPO
Rekonstrukce oken	budova B	3 000 000,00 Kč	ŠPO
Rekonstrukce a sjednocení interiérového vizuálního stylu školy	podlahová krytina, výmalba, nástěnky, dekorace, informační panely/cedule, obnova vysloužilého nábytku v kabinetech, školní nábytek, skříň, koberec, ostatní učební pomůcky	1 593 751,00 Kč	ŠPO
Administrativní centrum školy	na budově C	1 300 000,00 Kč	ŠPO
Moderní technologie do tříd	možnost výuky pomocí moderních výukových aplikací (tablety, robotická zařízení)	1 000 000,00 Kč	ŠPO
Cena věvod z Edinburgu (DofE)		100 000,00 Kč	ŠPO
Voda	410.000,- ZŠ, 240.000,- ŠJ	650 000,00 Kč	zřizovatel
Plyn	topení převod z města	900 000,00 Kč	zřizovatel
Elektrická energie	budova A,B,C,D,E,F,H (350.000,- ZŠ, 280.000,- ŠJ)	630 000,00 Kč	zřizovatel
Celkem		69 125 493,00 Kč	

Financování ŠPO	12 440 000,00 Kč
Financování zřizovatel	2 180 000,00 Kč
Financování státní rozpočet	54 505 493,00 Kč
Rozdíl mezi příjmy a výdaji	- Kč

Kalkulace ceny vodného a stočného na rok 2020

Řádek	Náklady pro výpočet ceny pro stočné			
	Nákladové položky	Měrná jedn.	VODNÉ	STOČNÉ
			kalkulace 2020	kalkulace 2020
2	3	8	8	
1.	Materiál	Kč	7 193 000,00	850 000,00
1.1	surová voda podzemní a povrchová	Kč	0,00	0,00
1.2	pitná voda převzatá, odpadní voda předaná	Kč	6 878 000,00	600 000,00
1.3	- chemikálie	Kč	15 000,00	200 000,00
1.4	- ostatní materiál	Kč	300 000,00	50 000,00
2.	Energie	Kč	270 000,00	1 100 000,00
2.1	- elektrická energie	Kč	150 000,00	900 000,00
2.2	- ostatní energie (plyn, pevná a kapalná)	Kč	120 000,00	200 000,00
3.	Mzdy	Kč	1 075 000,00	2 725 000,00
3.1	- přímé mzdy	Kč	1 000 000,00	2 500 000,00
3.2	- ostatní osobní náklady	Kč	75 000,00	225 000,00
4.	Ostatní přímé náklady	Kč	3 760 000,00	6 496 000,00
4.1	- odpisy a prostředky obnovy infr. majetku	Kč	85 000,00	30 000,00
4.2	- opravy infrastrukturního majetku	Kč	600 000,00	450 000,00
4.3	- nájem infrastrukturního majetku	Kč	3 075 000,00	6 016 000,00
4.4	- prostředky obnovy infrastrukturního majetku	Kč		0,00
5.	Provozní náklady	Kč	270 000,00	1 185 000,00
5.1.	poplatky za vypouštění odpadních vod	Kč	0,00	35 000,00
5.2.	ostatní provozní náklady externí	Kč	120 000,00	1 000 000,00
5.3.	ostatní provozní náklady ve vlastní režii	Kč	150 000,00	150 000,00
6.	Finanční náklady	Kč	0,00	0,00
7.	Finanční výnosy	Kč	50 000,00	50 000,00
8.	Výrobní režie	Kč	0,00	0,00
9.	Správní režie	Kč	50 000,00	50 000,00
10.	Úplné vlastní náklady	Kč	12 668 000,00	12 456 000,00
A	Hodnota souvisejícího infrastrukturního majetku	Kč		
B	Pořizovací cena provozního majetku	Kč		
C	Počet pracovníků	osob	3,00	2,00
D	Voda pitná fakturovaná	m3	250 000,00	0,00
E	- z toho domácnosti	m3	230 000,00	0,00
F	Voda odpadní odv. fakturovaná	m3	0,00	260 000,00
G	- z toho domácnosti	m3	0,00	240 000,00
H	Voda srážková fakturovaná	m3	0,00	0,00
I	Voda odpadní čištěná	m2	0,00	330 000,00
J	Pitná nebo odpadní voda převzatá	m3	380 000,00	0,00
K	Pitná nebo odpadní voda předaná	m3	0,00	25 000,00
11.	JEDNOTKOVÉ NÁKLADY	Kč/m3	50,67	47,91

Řádek	Kalkulovaná cena pro vodné a stočné			
	Text	Měrná jedn.	Kalkulace	Kalkulace
			8	8
1	2	3	8	8
12.	Úplné vlastní náklady - ÚVN	Kč	12 668 000,00	12 456 000,00
13.	Kalkulační zisk	Kč	0,00	0,00
14.	% podíl z ÚVN	%	0,00	0,00
15.	z ř. 13. na rozvoj a obnovu infrastrukturního maj.	Kč		
16.	Celkem ÚVN + zisk	Kč	12 668 000,00	12 456 000,00
17.	Voda fakturovaná pitná, odpadní+srážková	m3	250 000,00	260 000,00
18.	CENA pro vodné a stočné	Kč/m3	50,67	47,91
19.	CENA vodné a stočné včetně DPH	Kč/m3	58,27	55,09

44,33

47,7

Kalkulace ceny vodného a stočného na rok 2020

Řádek	Náklady pro výpočet ceny pro stočné			
	Nákladové položky	Měrná jedn.	VODNÉ	STOČNÉ
			kalkulace 2020	kalkulace 2020
2	3	8	8	
1.	Materiál	Kč	7 193 000,00	850 000,00
1.1	surová voda podzemní a povrchová	Kč	0,00	0,00
1.2	pitná voda převzatá, odpadní voda předaná	Kč	6 878 000,00	600 000,00
1.3	- chemikálie	Kč	15 000,00	200 000,00
1.4	- ostatní materiál	Kč	300 000,00	50 000,00
2.	Energie	Kč	270 000,00	1 100 000,00
2.1	- elektrická energie	Kč	150 000,00	900 000,00
2.2	- ostatní energie (plyn, pevná a kapalná)	Kč	120 000,00	200 000,00
3.	Mzdy	Kč	1 075 000,00	2 725 000,00
3.1	- přímé mzdy	Kč	1 000 000,00	2 500 000,00
3.2	- ostatní osobní náklady	Kč	75 000,00	225 000,00
4.	Ostatní přímé náklady	Kč	3 760 000,00	6 496 000,00
4.1	- odpisy a prostředky obnovy infr. majetku	Kč	85 000,00	30 000,00
4.2	- opravy infrastrukturního majetku	Kč	600 000,00	450 000,00
4.3	- nájem infrastrukturního majetku	Kč	3 075 000,00	6 016 000,00
4.4	- prostředky obnovy infrastrukturního majetku	Kč		0,00
5.	Provozní náklady	Kč	270 000,00	1 185 000,00
5.1.	poplatky za vypouštění odpadních vod	Kč	0,00	35 000,00
5.2.	ostatní provozní náklady externí	Kč	120 000,00	1 000 000,00
5.3.	ostatní provozní náklady ve vlastní režii	Kč	150 000,00	150 000,00
6.	Finanční náklady	Kč	0,00	0,00
7.	Finanční výnosy	Kč	50 000,00	50 000,00
8.	Výrobní režie	Kč	0,00	0,00
9.	Správní režie	Kč	50 000,00	50 000,00
10.	Úplné vlastní náklady	Kč	12 668 000,00	12 456 000,00
A	Hodnota souvisejícího infrastrukturního majetku	Kč		
B	Pořizovací cena provozního majetku	Kč		
C	Počet pracovníků	osob	3,00	2,00
D	Voda pitná fakturovaná	m3	250 000,00	0,00
E	- z toho domácnosti	m3	230 000,00	0,00
F	Voda odpadní odv. fakturovaná	m3	0,00	260 000,00
G	- z toho domácnosti	m3	0,00	240 000,00
H	Voda srážková fakturovaná	m3	0,00	0,00
I	Voda odpadní čištěná	m2	0,00	330 000,00
J	Pitná nebo odpadní voda převzatá	m3	380 000,00	0,00
K	Pitná nebo odpadní voda předaná	m3	0,00	25 000,00
11.	JEDNOTKOVÉ NÁKLADY	Kč/m3	50,67	47,91

Řádek	Kalkulovaná cena pro vodné a stočné			
	Text	Měrná jedn.	Kalkulace	Kalkulace
			8	8
1	2	3	8	8
12.	Úplné vlastní náklady - ÚVN	Kč	12 668 000,00	12 456 000,00
13.	Kalkulační zisk	Kč	0,00	0,00
14.	% podíl z ÚVN	%	0,00	0,00
15.	z ř. 13. na rozvoj a obnovu infrastrukturního maj.	Kč		
16.	Celkem ÚVN + zisk	Kč	12 668 000,00	12 456 000,00
17.	Voda fakturovaná pitná, odpadní+srážková	m3	250 000,00	260 000,00
18.	CENA pro vodné a stočné	Kč/m3	50,67	47,91
19.	CENA vodné a stočné včetně DPH	Kč/m3	55,74	52,70

44,33

47,7

Návrh akcí na rok 2020	Typ akce	Odhad ceny materiálu (tis. Kč)	Odhad ceny prací (tis. Kč)	Odhad celkové ceny akce (tis. Kč)	Zdůvodnění akce
Sekční šoupata					
Nerudova x Jungmannova	OBNOVA	50	108	158,0	
Nerudova x Boženy Němcové	OBNOVA	40	108	148,0	
Nerudova x Havlíčkova	OBNOVA	60	108	168,0	
Sukova x Purkyňova	OBNOVA	40	108	148,0	
Náměstí Svobody x Palackého	OBNOVA	35	108	143,0	
Náměstí Svobody x Wolkerova	OBNOVA	35	108	143,0	
Náměstí Svobody x Dobrovského	OBNOVA	35	108	143,0	
Gregrova x Dobrovského	OBNOVA	60	108	168,0	
Dobrovského x Guth - Jarkovského	OBNOVA	40	90	130,0	
Výměna řadu					
Zálesí + vodovodní přípojky (470 m)	OBNOVA	250	1560	1810,0	
Přestrojení vodovodních šachet					
Janáčkova x Purkyňova x Otokara Březiny (průměr 200 + 100)	OBNOVA	200	0	200,0	
Obnova šachet sekčních šoupat + redukčních ventilů					
Fibichova	OBNOVA	150		150,0	
Otokara Březiny	OBNOVA	60	60	120,0	
Pernerova (u trati) 2x	OBNOVA	100		100,0	
Propoj vodovodního řadu					
Dobročovická x Skeříkov (protlak)	INVESTICE	200		200,0	
U Hájovny x Zálesí (není tlak)(propoj 155 m)	INVESTICE	60	372	432,0	
Výměna přípojek Komenského (Náměstí) 12 ks	OBNOVA	120	259,2	379,2	
Výměny vodoměrů, čištění vodojemů + ATS	OBNOVA	300		300,0	
Kanalizační šachty					
Horova	OBNOVA		480	480,0	
Obnova ATS Skeříkov (přenos dat + čerpadla 2x)	OBNOVA	500		500,0	
ČOV					
obnova elektrických rozvodů	OBNOVA		200	200,0	
zpevnění plochy u ČOV	OBNOVA		200	200,0	

Celkem

6 420,20

E.j. 142/S/2019

DODATEK Č. 4
KE SMLOUVĚ O DÍLO ze dne 1. 10. 2012
pro akci „III/01214 Úvaly u Prahy, průtah“

Objednatel: Sdružení zadavatelů Středočeský kraj a Město Úvaly
zastoupené Městem Úvaly
Adresa: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
zástupce pro věci smluvní: Mgr. Petr Borecký, starosta města
Bankovní spojení: KB, a.s. Praha – Podvinný mlýn
Číslo účtu: 19-1524201/0100
IČ: 00240931
DIČ: CZ00240931
(dále jen "objednatel")

a

Zhotovitel AF-CITYPLAN s.r.o.
Adresa: Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4
zástupce pro věci smluvní: Ing. Petr Košan, jednatel
zástupce pro věci technické: Ing. Václav Bartůněk, vedoucí ateliéru dopravní projekce
Bankovní spojení: ČSOB, a.s., Václavské nám.32, Praha 1
Číslo účtu: 482851413/0300
IČ: 47307218
DIČ: CZ47307218
Zápis v obch.rejstříku: vedený u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 25005
(dále jen „zhotovitel“)

smluvní strany se dohodly v souladu s čl. 10.3 smlouvy na uzavření dodatku č. 4 ke smlouvě o dílo uzavřené dne 1. 10. 2012 **t a k t o :**

Článek 1

1.1 Smluvní strany **se dohodly na přerušení práce na díle** dle smlouvy o dílo ze dne 1.10.2012 - „III/01214 Úvaly u Prahy, průtah“ z důvodu, že část akce „III/01214 Úvaly u Prahy, průtah – úsek č.1“ nemůže být v současnosti z finančních a rozpočtových důvodů na straně města Úvaly realizována.

1.2 Na základě smlouvy o dílo ze dne 1.10.2012 ve znění dodatků č. 1, 2 a 3 bylo provedeno následující:

- zpracována projektová dokumentace pro územní rozhodnutí na kompletní silnici
- projektová dokumentace pro stavební povolení pro úsek č. 3 (ul. Škvorecká, Dvořákova, Riegerova)
- projektová dokumentace pro provedení stavby pro úsek č.3 (ul. Škvorecká, Dvořákova, Riegerova)
- projektová dokumentace pro provedení stavby pro úsek č.2 (ul. Arnošta z Pardubic, Husova)
- koncept projektové dokumentace pro stavební povolení pro úsek č.1 (ul. Pražská)

Dle smlouvy o dílo ve znění dodatků č. 1, 2 a 3 činí celková částka za veškeré práce 2.026.000 Kč bez DPH (2.451.460 Kč včetně DPH). Za výše uvedené práce bylo zaplaceno 1.694.300 Kč bez DPH (2.050.103 Kč včetně DPH). tj. doplatek činí 331.700 Kč bez DPH (401.357 Kč včetně DPH). Úsek č. 2

a č. 3 byl již fyzicky zrealizován.

1.3 Smluvní strany sjednávají, že v okamžiku, kdy odpadne důvod pro přerušení díla, tak objednatel je oprávněn zhotovitele vyzvat k započetí prací na díle. V takovém případě bude stanoven nový harmonogram plnění díla a domluvena cena za případné vícepráce související s novým zahájením prací na díle. Cena bude stanovena z původní ceny se započítáním inflační doložky.

Článek 2

Smluvní strany v souvislosti se zúžením rozsahu díla se dohodly na předání projektové dokumentace akce „III/01214 Úvaly u Prahy, průtah – úsek č.1“ pro stavební povolení v počtu šesti paré a jednou v elektronické podobě ve formátu PDF a DWG bez stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy, stavebního povolení s nabytím právní moci a prováděcího projektu.

Článek 3

Dohodnutá cena za vyhotovené dílo dle zákona č. 526/1990 Sb. o cenách, v platném znění je cenou konečnou a činí celkem:

Cena ze smlouvy o dílo ve znění dodatků č.1, 2 a 3	2.026.000 Kč bez DPH
Cena zaplacená ve znění dodatků č.1,2 a 3	1.694.300 Kč bez DPH
Cena - zbývá zaplatit	331.700 Kč bez DPH
Méněpráce (stanoviska, vyjádření dotčených orgánů státní správy, stavební povolení s nabytím právní moci a prováděcí projekt)	- 226.700 Kč bez DPH
Cena - uhrazení za dílo v rozsahu dle tohoto dodatku č.4 čl.3.1	105.000 Kč bez DPH

k této ceně se připočte DPH ve výši platné ke dni vydání faktury.

Článek 4

Závěrečná ustanovení

- 4.1 Ostatní ujednání Smlouvy ve znění dodatků č. 1, č. 2 a č. 3 zůstávají nezměněna.
- 4.2 Smluvní strany se dohodly s ohledem na rekodifikaci občanského práva, týkajících se smluvního vztahu dle v souladu s ust. § 3028 odst. 3, věta poslední, zák. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, podřídit zcela smluvní vztahy zákonu 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 4.3 Smluvní strany sjednávají, že s ohledem na se smlouva zcela podřizuje zák. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.4 Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

- 4.5 Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
- 4.6 Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy včetně dodatků je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
- 4.7 Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv.
- 4.8 Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
- 4.9 Uzavření tohoto dodatku smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením č. R- 446/2019 dne 26.11.2019 a pověřila starostu města k jejímu podpisu. Tento dodatek smlouvy nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení rady města Úvaly.
- 4.10 Tento dodatek smlouvy je vyhotoven ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží zhotovitel a tři vyhotovení obdrží objednatel po podpisu této smlouvy.
- 4.11 Strany po přečtení tohoto dodatku prohlašují, že souhlasí s jeho obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Praze dne

Za objednatele

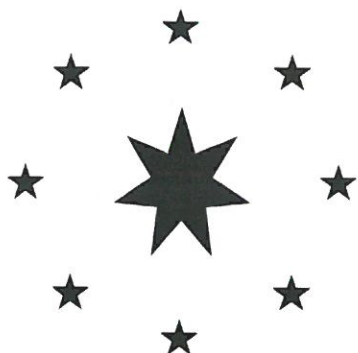
Za zhotovitele

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

Ing. Petr Košan
jednatel



Bud
cudla



FARNOST ZVĚSTOVÁNÍ PÁNĚ BŘEZÍ DOBROČOVICE HRADEŠÍN PŘIŠIMASY SLUŠTICE ŠKVOREC TUKLATY **ÚVALY**

MĚSTSKÝ ÚŘAD ÚVALY		
011	10156/19	
Došlo dne	24. 10. 2019	hod.
Počet listů		
listů:		

Římskokatolická farnost u kostela Zvěstování Panny Marie
Arnošta z Pardubic 45, 250 82 Úvaly

Město Úvaly, Městský úřad Úvaly
Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Odbor investic a dopravy

Váš dopis zn. MEUV/7922/2019
ze dne 2.8.2019

Márnice – pozemek parc. č. 3978 v k.ú. Úvaly

Daný objekt nevyužíváme a ani neregistrujeme žádnou nájemní či jinou smlouvu, která by někoho jiného opravňovala k jeho využívání.

Po poradě s panem starostou bychom souhlasili s demolicí této budovy.

S pozdravem

Pavel Budský

P. Pavel Budský
farář

ŘÍMSKOKAT. FARNOST ÚVALY
Nám. Arnošta z Pardubic 45
250 82 ÚVALY
IČO: 43 75 11 48

Zápis č.2/2019 z likvidační komise konané dne 11.11.2019 na MěÚ v Úvalech

Přítomni: viz. prezenční listina

Členům likvidační komise byly předloženy k posouzení tyto protokoly:

Městský úřad Úvaly

1/2019	ME 2-2540 ME 2-2548 ME 3-1968 MP 2-013	mobilní telefon LG - nefunkční mobilní telefon LG - nefunkční mobilní telefon Kazam - nefunkční mobilní telefon Ulefone - nefukční
2/2019	ME 3-2012 ME 2-2251 ME 3-0534 ME 2-2174	mobilní telefon Nokia - nefunkční tiskárna Epson Acu Laser - neopravitelná roh – rozbitý sestava kontejner - rozbitý
3/2019	ME 2-2249 ME 2-2327 ME 2-2323 ME 2-2352	PC dx 7300MT - zastaralý počítač HP dc 7800 - zastaralý PC HP dc 7800 - zastaralý monitor HP tft L1740 - zastaralý
4/2019	ME 2-2368 ME 2-2370 ME 2-2361 ME 2-2421	monitor HP TFT L1740 – zastaralý monitor HP TFT L1740 – zastaralý monitor HP TFT L1740 – zastaralý monitor HP TFT L-1740 - zastaralý
5/2019	ME 2-2328 ME 2-2250 ME 3-0479 ME 2-2342	počítač HP dc 7800 - zastaralý monitor Carbon/silver – zastaralý klávesnice – nefunkční počítač HP dc 7800 – zastaralý
6/2019	ME 2-2359 ME 2-2525 ME 2-2335 ME 3-1910	monitor HP TFT L1740 – zastaralý monitor HP TFT – zastaralý počítač HP dc 7800 – zastaralá mobilní telefon Samsung Galaxy SIII mini - nefunkční

Mateřská školka Kollárova

7/2019	MS3 2-041 MS3 3-735 MS3 2-045 MS3 3-781	traktor šlapací s vlekem – rozbitý klubovka premiér – rozbitá kuchyňská linka Kety – rozbitá ventilátor T40S - rozbitý
8/2019	MS3 3-154 MS3 3-176 B-47	skříň zasklená – poškozená, nefunkční skříň plná – poškozená, nefunkční 2x učitelské židle – rozbité

++Mateřská školka Pražská

9/2019	MS2 1761	stůl - rozbitý
	MS2 1762	zásuvky – rozbité
	MS2 1830	stůl 31-09 – rozbitý
	SJ2 383	pracovní vesta - opotřebená
10/2019	MS2 1831	stůl 31-09 – rozbitý
	MS2 338	konferenční stůl – rozbitý
	MS2 1815	skříňka zasklená – rozbitá
	MS2 1837	elektrický bojler – rozbitý
11/2019	MS2 1625	sedačka k psacímu stolu – rozbitá
	MS2 1823	kancelářská židle s područkami – rozbitá
	MS2 1640	skříňka s dveřmi – rozbitá
	MS2 1641	skříňka velké zásuvky - rozbitá
12/2019	MS2 1800	televizor Philips - rozbitý
	MS2 1802	fotoaparát Olympus – rozbitý
	MS2 1804	lustr (lampička) - rozbitá
	MS2 1771	fotoaparát Hanimex - rozbitý

Zapsala. Blanka Viktorová

Ing.Alexis Kimbembe
předseda likvidační komise

Záznam – ústní podání žádosti o dvě vyhrazená parkovací místa a umístění zrcadla před nemovitostí č.p. **, ul. ***, Úvaly od paní M***** M*******

Dne 14.11.2019 byla telefonicky podána žádost paní M***** M***** bytem č.p.**., ul. *****, Úvaly. Paní M***** požaduje dvě vyhrazená parkovací místa před svou nemovitostí z důvodu, aby před uvedeným č.p.** neparkovala jiná vozidla. Dále požaduje umístění zrcadla před svým vjezdem do nemovitosti č.p.**., ul. *****, Úvaly z důvodu špatných rozhledových podmínek před vjezdem z nemovitosti č.p.**.

Záznam ústního podání žádosti zaznamenala: Kopecká Eva

V Úvalech dne 14.11.2019



Ústní podání nebylo do doby jednání rady města podepsáno.

Město Úvaly

se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly
IČO: 00240931
Telefon: 281 091 111
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100
Webové stránky: www.mestouvaly.cz
Datová schránka: pa3bvse
zastoupené Mgr. Petrem Boreckým, starostou města

Osoba oprávněná jednat v technických věcech při zřízení služebnosti:

Bc. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy, tel. 734 172 580, tel. kancelář 281 091 534,
email: petr.matura@mestouvaly.cz

(dále jen „**Budoucí povinná**“)

na straně jedné

a

ČEZ Distribuce, a.s.

se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02
zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145,
IČ 24729035, DIČ CZ24729035
s předmětem podnikání – distribuce elektřiny na základě licence č. 121015583
bankovní spojení: č.ú. 35-4544580267/0100, KB Praha

zastoupená **Ing. Miloslavem Märzem**, Manažerem útvaru Obnova DS na základě písemného
platného pověření

(dále jen „**Budoucí oprávněná** nebo též **Provozovatel inženýrské sítě**“)

na straně druhé

(Budoucí oprávněná a Budoucí povinná dále společně též „**Smluvní strany**“),

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

Smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu IV-12-6025035 Úvaly, Prokopa Velikého, č.parc.3519/5

podle ustanoveními § 1785 a násl., § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném
znění (dále jen „občanský zákoník“), k provedení ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb., o
podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů
(dále jen „energetický zákon“) a podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu
v platném znění (dále jen „stavební zákon“) (dále jen „smlouva“).

Článek I.

Úvodní ustanovení

Budoucí oprávněná je provozovatelem distribuční soustavy (dále jen „PDS“) na území vymezeném jí
licencí na distribuci elektřiny, udělenou PDS Energetickým regulačním úřadem. Distribuční soustava je
provozována ve veřejném zájmu. PDS má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a
rozvoj distribuční soustavy na licenci jí vymezeném území, přičemž při výkonu licencované činnosti,
pokud jí dojde k zatížení cizí nemovitosti, je PDS povinen k této nemovitosti zřídit věcné břemeno
(služebnost) podle energetického zákona, jako jeden z předpokladů pro plnění práv a povinností
plynoucích PDS z energetického zákona, jakož i si zajistit právo provedení stavby dle příslušných
ustanovení stavebního zákona.

Článek II.
Prohlášení o právním a faktickém stavu

- a) Budoucí povinná prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemků:
a) **parc. č. 1550 (ostatní plocha), 1630 (ostatní plocha)**, v k.ú. Úvaly u Prahy, obec Úvaly, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ,

(dále jen „**Dotčené nemovitosti**“ nebo též jen „**Pozemky**“)

2. Budoucí oprávněná prohlašuje, že je na Dotčených nemovitostech investorem stavby zařízení distribuční soustavy:

Na parc. č. 1550 (ostatní plocha) – Nové kabelové vedení NN.

Na parc. č. 1630 (ostatní plocha) - Nové kabelové vedení NN. Nové uzemnění. 4x přípojková skříň ve zděném pilíři.

(dále jen „**Součást distribuční soustavy**“)

a že má v úmyslu podat u místně a věcně příslušného stavebního úřadu žádost o vydání územního souhlasu se stavbou Součásti distribuční soustavy

3. Budoucí povinná prohlašuje, že není žádným způsobem omezena v právu zřídit k Dotčeným nemovitostem věcné břemeno-služebnost podle této smlouvy, že Dotčené nemovitosti nejsou zatíženy žádným zástavním, předkupním, či jiným věcným nebo závazkovým právem, kterým by byl znemožněn účel této Smlouvy. Budoucí povinná prohlašuje, že jí nejsou známy žádné faktické nebo právní vady Dotčených nemovitostí, kterými by byl znemožněn účel této smlouvy.

Článek III.

Předmět smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti a vlastní budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti

1. Předmětem této smlouvy je sjednání podmínek pro uzavření vlastní budoucí smlouvy ke zřízení a vymezení věcného břemene - osobní služebnosti - zřízení umístění a provozování zařízení distribuční soustavy podle § 25 odst. 4 energetického zákona a ve smyslu obecných ustanovení o služebnosti podle § 1257 až § 1266 občanského zákoníku, nepodléhající úpravě služebnosti inženýrské sítě ve smyslu § 1267 a násl. občanského zákoníku z důvodu odlišného jejího obsahu a účelu oproti zvláštní právní úpravě stanovené energetickým zákonem (dále jen „věcné břemeno“, ve vztahu k vlastní budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene – služebnosti dále jen „Vlastní smlouva“),
2. Smluvní strany se za účelem umístění Součásti distribuční soustavy na Dotčených nemovitostech a za účelem jejího provozování dohodly na zřízení věcného břemene, jehož obsahem je právo Budoucí oprávněné na Dotčených nemovitostech umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úpravu obnovu a výměnu Součásti distribuční soustavy.
3. Budoucí oprávněná se zavazuje po dokončení stavby Součásti distribuční soustavy provést zaměření její přesné polohy a vyhotovit technický podklad (geometrický plán pro vyznačení rozsahu věcného břemene), vyhotovit Vlastní smlouvu a zaslat Budoucí povinné písemnou výzvu k uzavření Vlastní smlouvy, jejíž přílohou bude vyhotovený geometrický plán pro vyznačení rozsahu věcného břemene na Dotčených nemovitostech, dojde-li věcným břemenem k dotčení Pozemku, popř. situační snímek umístění Součásti distribuční soustavy, dojde-li věcným břemenem k dotčení budovy. Geometrický plán pro vyznačení služebnosti zřizované podle této smlouvy, předá bezplatně Budoucí Oprávněná v digitální podobě Budoucí Povinné (městu Úvaly) ve standardizovaném i elektronickém formátu k záznamu do technické mapy města. Náklady spojené s vyhotovením Vlastní smlouvy, geometrického plánu a podáním návrhu na vklad do katastru nemovitostí, vč. správního poplatku za vklad práva odpovídajícího věcnému břemeni do katastru nemovitostí se zavazuje uhradit Budoucí oprávněná.
4. Předpokládaný rozsah omezení Dotčených nemovitostí věcným břemenem činí

Pozemek p.č.(druh pozemku)	Břemeno	Celková výměra předpokl. rozsahu VB
1550 (ostatní plocha)	Nové kabelové vedení NN.	4,5m2 (7bm)

1630 (ostatní plocha)	Nové kabelové vedení NN. Nové uzemnění. 4x přípojková skříň ve zděném pilíři.	190m2 (272bm)
-----------------------	---	---------------

a nepřesáhne rozsah vyznačený v situačním snímku tvořícím přílohu č. 1 této smlouvy, popř. ve zvlášť vyhotovených situačních snímcích tvořících přílohy č. 1 a 2 této smlouvy, v případě, že jejím obsahem dojde k dotčení věcným břemenem Pozemků a současně též Budovy, kdy rozsah dotčení budovy věcným břemenem bude obsahem přílohy č. 2.

5. Budoucí oprávněná vyzve ve lhůtě do 6 kalendářních měsíců ode dne právní moci kolaudačního rozhodnutí/vydání kolaudačního souhlasu, jímž se povoluje užívání stavby Součásti distribuční soustavy, nejpozději však do 5 let od uzavření této smlouvy o smlouvě budoucí, Budoucí povinnou k uzavření Vlastní smlouvy za podmínek sjednaných touto smlouvou o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene – služebnosti (dále jen Smlouva o smlouvě budoucí). Spolu s výzvou předloží Budoucí oprávněná Budoucí povinné, návrh Vlastní smlouvy. Budoucí povinná se zavazuje Vlastní smlouvu uzavřít nejpozději do 90 dnů ode dne doručení výzvy a návrhu dle tohoto ustanovení.
6. Do doby uzavření Vlastní smlouvy jsou Smluvní strany vázány obsahem této Smlouvy o smlouvě budoucí a zavazují se, že neučiní žádné právní ani jiné kroky, které by vedly ke zmaření jejího účelu.
7. Smluvní strany se dohodly, že práva odpovídající věcnému břemeni, k jejichž vzniku dojde až zřízením věcného břemene na základě Vlastní smlouvy, budou zřízena úplatně. Smluvní strany se dohodly, že nad rámec níže popsané náhrady nemá Budoucí povinná za zřizované věcné břemeno nárok na žádné další úhrady (např. nájemné).
8. Výše jednorázové náhrady vyplacená straně povinné za zřízení výše popsaných práv odpovídajících věcnému břemeni bude činit **223.200,- Kč /slovy: dvěštedvacettřítisícdvěstě korun českých/**, (dále také jen „náhrada“) a k poskytnutí náhrady dojde za podmínek sjednaných Vlastní smlouvou.
9. Budoucí povinná není plátcem daně z přidané hodnoty.
10. Náklady spojené s vyhotovením vlastní smlouvy, geometrického plánu a podáním návrhu na vklad do katastru nemovitostí, vč. správního poplatku za vklad práva odpovídajícího věcnému břemeni do katastru nemovitostí se zavazuje uhradit budoucí oprávněná.

Článek IV.

Smlouva o právu provést stavbu

1. Budoucí povinná v souvislosti s přípravou a realizací výstavby Součásti distribuční soustavy a pro účely územního a stavebního řízení před příslušným stavebním úřadem zřizuje ve prospěch Budoucí oprávněné jako stavebníka v rozsahu, v němž stavba Součásti distribuční soustavy zasáhne Dotčené nemovitosti, podle Smlouvy o smlouvě budoucí, právo provést stavbu Součásti distribuční soustavy na Dotčených nemovitostech a to na základě příslušných ustanovení stavebního zákona. Práce na Dotčených nemovitostech budou spočívat zejména v:

Pozemek p.č. 1550 (ostatní plocha): Přerušení stávajícího kabelového vedení NN před rozpojovací skříň R500, naspojování a zatažení obou konců do této skříně.

Pozemek p.č. 1630 (ostatní plocha): Výměna 4 ks přípojkových skříní ve zděném pilíři. Výkopové a zemní práce pro demontáž dožitého kabelového vedení NN a uložení nového kabelového vedení NN a nového zemnicího pásku. Přerušení stávajícího kabelového vedení NN před rozpojovací skříň R500, naspojování a zatažení obou konců do této skříně.
2. Rozsah předpokládaného maximálního dotčení Dotčených nemovitostí stavbou Součásti distribuční soustavy je ve vztahu k Pozemkům totožný a je konkrétně vyznačen v situačním snímku v příloze č. 1 výše uvedené Smlouvy o smlouvě budoucí.
3. Budoucí oprávněná touto smlouvou o právu provést stavbu od Budoucí povinné ve sjednaném rozsahu právo provést stavbu podle příslušných ustanovení stavebního zákona přijímá.
4. Účastníci této smlouvy o právu provést stavbu se dohodli, že Budoucí oprávněná je oprávněna provádět na Dotčených nemovitostech výstavbu Součásti distribuční soustavy prostřednictvím třetích osob. V souvislosti s výstavbou Součásti distribuční soustavy se Budoucí povinná dále zavazuje umožnit v nezbytném rozsahu Budoucí oprávněné, případně jí určeným třetím osobám, přístup a příjezd na Dotčené nemovitosti, tj. na Pozemky.
5. Budoucí oprávněná se tímto zavazuje v průběhu výstavby Součásti distribuční soustavy nezasahovat nad nezbytnou míru do vlastnických práv Budoucí povinné k Dotčeným

nemovitostem. Po skončení prací je Budoucí oprávněná povinna uvést stavbou nedotčenou část Dotčených nemovitostí Součástí distribuční soustavy do předchozího stavu, a není-li to možné s ohledem na povahu provedených prací, do stavu odpovídajícího předchozímu účelu nebo užívání Dotčených nemovitostí a bezprostředně oznámit tuto skutečnost Budoucí povinné.

6. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za to, že provedené stavební práce a dodávky budou bez vad a budou mít vlastnosti předpokládané touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy, dokumentací k provádění stavby a Zásad a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh města Úvaly (čl. VI odst. 3).
7. Budoucí povinná se zároveň zavazuje poskytnout v rámci příslušného řízení o vydání územního souhlasu týkajícího se výstavby Součástí distribuční soustavy veškerou nezbytně potřebnou součinnost.
8. Smluvní strany berou na vědomí, že stejnopis této smlouvy o právu provést stavbu (vč. Smlouvy o smlouvě budoucí, která je na téže listině) bude použit pro účely vydání potřebného povolení dle stavebně právních předpisů k účelu sjednanému smlouvou o právu zřídit stavbu jako doklad o právu založeném smlouvou provést na Dotčených nemovitostech podle čl. II. stavbu v souladu se stavebním zákonem.
9. Smluvní strany výslovně uvádějí, že se nejedná o právo stavby ve smyslu § 1240 občanského zákoníku.
10. Smluvní strany sjednávají, že Budoucí povinná (její pověřený zaměstnanec nebo jiná jí pověřená osoba) má právo provádět technickou kontrolu stavby, upozorňovat na nedostatky, udělovat Stavebníkovi a jeho podavatelům (subdodavatelům) pokyny ve vztahu k technologickému postupu provádění stavby v celém rozsahu jako je obvyklé u technického dozoru investora a provádět zápisy do stavebního deníku, v případě, že stavba inženýrské sítě zasahuje jakékoli stavby Budoucí povinné, zejména stavby pozemních komunikací, stavby inženýrských a jiných sítí včetně přípojek a souvisejících zařízení, stavby budov, vodní díla (stavby), jakékoli stavby uspořádání veřejného prostranství, městské zeleně i když samy o sobě nejsou stavbou podle zákona, apod., pokud jsou v majetku nebo správě Budoucí oprávněné. V takovém případě strany sjednávají podmínky uvedené v odstavcích 11 až 15.
11. Smluvní strany sjednávají, že Budoucí povinná může kdykoli, zpravidla s ohledem na charakter stavby, vyžádat pravidelné týdenní kontroly provádění díla (průběžná kontrola), když ta bude probíhat po celou dobu provádění díla; termíny a plán průběžné kontroly díla bude sjednán mezi Budoucí povinnou a Budoucí oprávněnou při předání místa stavby/opravy inženýrské sítě (staveniště). Zhotovitel Budoucí oprávněné je povinen vyzvat objednatele písemně v dostatečném předstihu ke kontrole výsledku prací podléhajícího zakrytí, zabudování, nebo který se stane nepřístupný a určený zástupce Budoucího povinného je povinen se ke kontrole dostavit. Nedostaví-li se zástupce budoucího povinné bez oznámení v uvedeném termínu i přes to, že mu výzva byla prokazatelně doručena, může Budoucí Oprávněný v práci pokračovat. Bude-li pak Budoucí povinná požadovat odkrytí těchto výsledků prací za účelem dodatečné kontroly, je Budoucí oprávněný povinen jí v dohodnutém termínu vyhovět; nedohodnou-li se na termínu, pak je povinen vyhovět na vyzvání Budoucí povinné. Náklady takto vzniklé ponese Budoucí povinná, jen pokud se ukáže, že práce byly provedeny řádně, jinak nese náklady na dodatečnou kontrolu Budoucí oprávněná. Pokud Budoucí oprávněná nevyzve budoucí povinnou ke kontrole výsledku těchto prací, je povinen na písemnou žádost Budoucí povinné odkrýt a po kontrole znovu zakrýt na své náklady, a to i v případě, že se ukáže, že příslušné práce byly provedeny řádně.
12. Dílo podle smlouvy o právu stavby je provedeno, je-li dokončeno a předáno. Dokončení díla, vedle předvedení způsobilosti díla sloužit svému účelu, Budoucí oprávněná také prokáže předložením dokladové části díla, která musí obsahovat zejména stavební deník, revizní zprávy a protokoly o provedených zkouškách, prohlášení o shodě, atesty a certifikáty k použitým materiálům, záruční listy, doklady o likvidaci odpadů a projektovou dokumentaci skutečného provedení díla další nutné dokumenty či doklady předkládané ke kolaudaci díla včetně předání kolaudace s nabytím právní moci.
13. Budoucí oprávněná je povinná na své náklady odstranit během záruční doby zjištěné reklamované vady v dohodnutém termínu, pokud tyto vznikly z důvodů, za které je zhotovitel dle této smlouvy zodpovědný. Budoucí oprávněná je povinná nastoupit k odstranění reklamačních vad ve lhůtě nejpozději do 10 dnů od doručení písemné výzvy Budoucí povinnou zhotoviteli (např. dopisem, faxem, elektronickou poštou nebo datovou schránkou), pokud nebude, s ohledem na charakter vady, s objednatelem dohodnuta lhůta delší. Termín pro odstranění

reklamačních vad je 30 dnů od doručení takové písemné výzvy Budoucí povinné Budoucí oprávněné, pokud nebude, s ohledem na charakter vady, s objednatelem dohodnuta lhůta delší. Pokud bude reklamovaná vada v režimu „havárie“ (zde zejména prasklé vodovodní potrubí, propadlá komunikace apod., které ohrožují uživatele díla), pak se v takovém případě zavazuje Budoucí oprávněná nastoupit k jejímu odstranění nejpozději do 24 hodin od jejího oznámení Budoucí povinné. Pokud se smluvní strany domluví jinak, bude o tom sepsán a oboustranně podepsán písemný záznam.

14. Termín pro odstranění vad a nedodělků uvedených v předávacím protokolu je 5 dnů ode dne podpisu předávacího protokolu, není-li v předávacím protokolu stanoven jiný termín. Po odstranění vad a nedodělků je Budoucí oprávněná povinná místo plnění vyklidit a uvést do řádného stavu nejpozději do pěti pracovních dnů.
15. V případě, že Budoucí oprávněná řádně reklamaci nevyřídí a/nebo v přiměřené době neodstraní vadu či vady provedených prací či dodaného zboží, na něž záruka dopadá, je Budoucí povinná oprávněná nechat tyto vady odstranit třetí osobou a přeúčtovat prokazatelně vynaložené náklady Budoucí oprávněné, která se tímto zavazuje je uhradit objednateli do 15 dnů ode dne písemné výzvy.
16. Tato Smlouva o právu provést stavbu je vyjádřením souhlasu vlastníka ve smyslu § 184a zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění od 1. 1. 2018 a Budoucí povinná výslovně tento souhlas uděluje.

Článek V.

Ostatní ujednání

1. Budoucí povinná se pro případ převodu vlastnického práva k Dotčeným nemovitostem smluvně zavazuje převést na nabyvatele Dotčených nemovitostí zároveň práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu a Budoucí oprávněná se zavazuje k tomuto převodu práv a povinností z této smlouvy poskytnout veškerou nezbytnou součinnost. Budoucí povinná si je vědoma, že porušením závazku převést práva a povinnosti plynoucí z výše uvedených smluv na nabyvatele Dotčených nemovitostí, zakládá Budoucí oprávněné právo na náhradu škody, pokud tato škoda vznikne v příčinné souvislosti s uvedeným porušením této smlouvy.
2. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu přecházejí na právní nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právní nástupce s jejím obsahem seznámit.
3. Náklady spojené s vyhotovením Vlastní smlouvy, geometrického plánu a podáním návrhu na vklad do katastru nemovitostí, vč. správního poplatku za vklad práva odpovídajícího věcnému břemenu do katastru nemovitostí se zavazuje uhradit Budoucí oprávněná.

Článek VI.

Další ujednání

1. Smlouva o smlouvě budoucí, jakož i smlouva o právu provést stavbu zaniká v případě nemožnosti plnění ve smyslu ustanovení § 2006 a násl. občanského zákoníku z důvodu vzniku neodstranitelné překážky, nevyvolané Budoucí povinnou, pro kterou nebude moci Budoucí oprávněná Součást distribuční soustavy zřídit. V případě zániku uvedených smluv z důvodu, dle předchozí věty se Budoucí oprávněná zavazuje tento zánik Budoucí povinné bezodkladně poté, co se o něm dozví, oznámit.
2. Nemovitostí se pro účely této smlouvy v souladu se sazebníkem jednorázových náhrad za umístění inženýrských sítí a jiných podzemních vedení všeho druhu a zřízení věcného břemene v pozemcích místních komunikací ve vlastnictví města Úvaly pro katastrální území Úvaly u Prahy rozumí pozemky a jeho povrchy jsou-li součástí pozemků, jakož i samostatné stavby (například stavby těles pozemcích komunikací – silnic, chodníků apod.).
3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.

4. Smluvní strany sjednávají, že se pro vlastní zřízení služebnosti – věcného břemene inženýrské sítě užije vzor smlouvy schválený oběma smluvními stranami v okamžiku jejího uzavření, pokud se strany nedohodnou jinak.
5. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že v souvislosti s touto smlouvou sjednávají podle § 2012 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. občanský zákoník

**Smlouvu o finanční jistotě (kauci) u povinnosti uvést pozemky Města do původního stavu
č. / IV-12-6025035/OSM_OSM,**

kde jsou sjednány podmínky jistiny vztahující se ke stavbě a jejího uvedení do původního stavu Budoucí oprávněnou, resp. tam uvedeným Zhotovitelem.

**Článek VII.
Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
4. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
6. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
7. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu přecházejí na právního nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právního nástupce s jejím obsahem seznámit.
8. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné

úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřípouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku, tedy Smluvní strany vylučují, že se při právním styku mezi Smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle ustanovení § 558 odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.

9. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. **R - [číslo jednání rady – vyplní město]** na svém zasedání konaném dne **[datum – vyplní město]**; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
12. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Budoucí povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Budoucí oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
13. Oprávněná prohlašuje, že podle § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., je vyloučena z působnosti zákona a smlouvy uzavírané s ČEZ Distribuce a.s. se proto v registru smluv nezveřejňují.
14. Smlouva je vyhotovena v **5** stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží Budoucí oprávněná a tři stejnopisy obdrží Budoucí povinná a jeden stejnopis bude přílohou ke stavebnímu řízení před stavebním úřadem.
15. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1 - *Situační snímek se zákresem předpokládaného rozsahu věcného břemene na Pozemku.*
Příloha č. 2 - *Plná moc a pověření (zmocňující zástupce Budoucí oprávněné k podpisu této smlouvy).*
16. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne **[datum]**

V dne

[jméno a příjmení]
starosta města Úvaly

Ing. Miloslav März
ČEZ Distribuce, a.s.
manažer útvaru Obnova DS

Město Úvaly

se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly
IČO: 00240931
Telefon: 281 091 111
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz
Bankovní spojení: MONETA Money Bank
Číslo účtu: 19-1524201/0100
Webové stránky: www.mestouvaly.cz
Datová schránka: pa3bvse
zastoupené Mgr. Petrem Maturou, vedoucím odboru investic a dopravy

Osoba oprávněná jednat v technických věcech:

Bc. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy, tel. 734 172 580, tel. kancelář 281 091 534,
email: petr.matura@mestouvaly.cz

Osoba oprávněná jednat ve věci bankovních převodů kauce

Jitka Hájková, vedoucí odboru ekonomického, tel. 775 333 894, kancelář 281 091 523,
email: jitka.hajkova@mestouvaly.cz

(dále jen „Město“)

a

ČEZ Distribuce, a.s.

se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02
zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145,
IČ 24729035, DIČ CZ24729035
s předmětem podnikání – distribuce elektřiny na základě licence č. 121015583
bankovní spojení: č.ú. 35-4544580267/0100, KB Praha

zastoupená na základě jí písemně udělené platné plné moci

AZ Elektrostav, a.s., se sídlem v Nymburku, Bobnická 2020, 288 01

IČ organizace: 45149909 DIČ CZ45149909

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1625

Zastoupená **Ing. Mgr. Martinem Stiborem**, vedoucím střediska geodézie a věcných břemen na
základě písemné platné plné moci

(dále jen „Stavebník“ a společnost, která bude provádět faktickou stavbu též jako „Zhotovitel“)

(Město, Stavebník a Zhotovitel společně rovněž jen jako „Smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

Smlouvu o finanční jistotě (kauci) u povinnosti uvést pozemky Města do původního stavu č. 17/2019/ IV-12-6025035

ve smyslu ust. § 2012 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. občanský zákoník (dále jen „smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

1. Město prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemků:

a) **parc. č. 1550 a 1630**, v k.ú. Úvaly u Prahy, obec Úvaly, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném

Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ,

(dále jen „**Dotčené nemovitosti**“ nebo též jen „**Pozemky**“)

2. Stavebník je provozovatelem distribuční soustavy na území vymezeném licencí na distribuci elektřiny, udělenou Energetickým regulačním úřadem. Distribuční soustava je provozována ve veřejném zájmu. Stavebník má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj distribuční soustavy na území vymezeném licencí, přičemž při výkonu licencované činnosti, pokud jí dojde k zatížení cizí nemovitosti, je PDS povinen k této nemovitosti zřídit věcné břemeno (služebnost) podle energetického zákona, jako jeden z předpokladů pro plnění práv a povinností plynoucích provozovateli energetické soustavy z energetického zákona. Stavebník dále prohlašuje, že je na Dotčených nemovitostech investorem stavby zařízení distribuční soustavy.
3. Ze zákonné úpravy současně plyne povinnost po dokončení stavebních prací při naplnění práva provést stavbu za účelem zřízení služebnosti – věcného břemene, uvést pozemky do původního stavu, pokud se účastníci nedohodnou jinak (dále i jen „**uvvedení pozemku do původního stavu**“).
4. Účelem této dohody je zajistit splnění povinnosti dle odstavce 2 formou složení finanční jistoty na účet Města na zajištění stavebních prací podle

**smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene
- služebnosti**

a smlouvu o právu provést stavbu

IV-12-6025035

Úvaly, Prokopa Velikého, č.parc.3519/5

sjednané společně (vedle) této smlouvy.

II.

Jistota (kauce)

1. Stavebník dle ujednání této dohody složí nejméně 5 dní před zahájením prací na **bankovní účet Města č. 19-1524201/0100** vedeném u bankovního ústavu MONETA Money Bank, **VS [126025035], finanční jistotu (kauci) z ceny dle čl. III odst. 1 této smlouvy ve výši 27 900,- Kč** (slovy: **dvacetsedmtisícdevětset korun**).
2. Stavebník a Zhotovitel prohlašují, že za Stavebníka bude jistota (kauce) složena vlastním zhotovitelem stavby. V takovém případě smluvní strany sjednávají, že Město tuto jistotu (kauci) od Zhotovitele přijme a bude s ní nakládat shodně jako s jistotou (kaucí) přímo od Stavebníka.
Stavebník a Zhotovitel prohlašují, že v této souvislosti mají mezi sebou vyřešeny všechny smluvní vztahy včetně kauce.
Stavebník v této souvislosti prohlašuje, že případné požadavky (zejména záruky) Města jdoucí nad rámec jistoty (kauce) bude řešit Stavebník jako stavebník a investor stavby s Městem a Zhotovitel je v takovém případě poddodavatelem (subdodavatelem) Stavebníka.
3. Složení jistiny podle odstavce 1 se rozumí připsání na bankovní účet Města a je podmínkou započetí prací na stavbě a neoddělitelnou součástí souhlasu.
4. Zhotovitel prohlašuje, že jistota je složena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž je oprávněno Město jí uplatnit k plnění bez námitek a na základě prvního sdělení Města.

5. Jistota kryje finanční nároky Města Úvaly (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.) Zhotovitelem z důvodů porušení povinností Zhotovitele na uvedení nemovité věci do původního stavu za stanovených nebo sjednaných podmínek touto nebo jakékoli vady na díle (stavbě) v této souvislosti, na úhradu majetkové újmy či úhradu smluvních pokut.
6. Město je oprávněno využít prostředků zajištěných kaucí ve výši jakéhokoliv neuspokojeného závazku Zhotovitele jako oprávněný vůči Městu vyplývajícího z uvedení nemovitosti včetně všech souvisejících míst, do původního stavu, zejména za splnění těchto podmínek:
 - a) práce byly ukončeny, aniž by pozemky byly uvedeny do původního nebo dohodnutého stavu, nebo
 - b) nebyly opraveny materiální škody na pozemcích nebo nahrazeny jiné majetkové újmy, které vznikly Městu nebo byly vůči městu uplatněny třetími osobami a
 - c) Zhotovitel zůstal nečinný i po písemné výzvě Města, ve které byla stanovena přiměřená lhůta pro uvedení pozemků do původního stavu.
7. Před uplatněním plnění z jistoty oznámí Město, písemně Stavebníkovi a Zhotoviteli výši uplatněného plnění z jistoty.
8. V případě, že nevzniknou podmínky pro použití jistoty dle předchozího odstavce, tj. nepočne stavba (čl. I. odst. 2 až 4), Město jistotu vrátí na bankovní účet, ze kterého byla jistota poukázána s uvedením totožného VS a SS podle této smlouvy.
9. Město vrátí Zhotoviteli jistotu po případném odečtení částky z uplatněné jistoty nebo její části, na výzvu Zhotovitele, ve lhůtě do 60 dnů od převzetí stavby Městem a její kolaudace (pokud je vyžadována) na bankovní účet Zhotovitele uvedený v záhlaví.
10. Započtením jistoty podle této smlouvy nezaniká Městu právo na náhradu za případné omezení v obvyklém užívání nemovitosti nebo Městu vznikla újma podle § 24 odst. 9 energetického zákona.
11. Smluvní strany sjednávají, že jistota je bezúročná. Náklady na správu jistoty nese Město, případné úroky z jistoty případnou Městu. Náklady na převod jistoty nesou smluvní strany vždy na své straně.

III.

Stanovení a navýšení finanční jistoty

1. Smluvní strany sjednávají, že výši kauce rada města stanovuje vždy s ohledem na konkrétní nemovitost a povrch tak, aby byly zajištěny podmínky záruky za uvedení nemovitosti do původního stavu nebo do stavu dohodnutého s městem Úvaly.
2. Smluvní strany sjednávají, že Město je oprávněno Zhotoviteli jednostranně přiměřeně navýšit finanční jistotu:
 - a) při změně rozsahu prací oproti původnímu po zahájení prací,
 - b) při změně výše předpokládaných nákladů na uvedení pozemků do původního stavu v důsledku změny cenových relací či v rozsahu růstu průměrné inflace vyhlášené ČSÚ za kalendářní rok,
 - c) jestliže Zhotovitel nebude řádně po dobu delší 2 týdnů řádně komunikovat s Městem.
3. O navýšení finanční jistoty rozhodne Město - rada města Úvaly a Zhotovitel je povinen tuto jistotu doplnit ve lhůtě 5 dnů od doručení oznámení o usnesení rady města, kterým se finanční jistota navyšuje.

IV.

Další ujednání

1. Stavebník (Zhotovitel) je povinen při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů na věcech města Úvaly povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.

2. Stavebník (Zhotovitel) se zavazuje šetřit pozemky i stavby ve vlastnictví Města na pozemcích a práce uvedené v čl. I. této dohody vykonávat šetrně a bez závažného důvodu nerozšiřovat jejich plošný rozsah bez souhlasu Města.
3. Stavebník (Zhotovitel) se zavazuje uhradit veškeré újmy na majetku Města či třetích osob, které při pracích na pozemcích způsobí, a to i tehdy, jestliže újma vznikne porušením předpisů a opatření k zabránění vzniku škod.
4. Stavebník prohlašuje, že je na stavební činnost řádně pojištěn Stavebník nebo jeho poddávatel (subdávatel), který bude stavbu realizovat.
5. V případě, že se v průběhu prací změní provozovatel distribuční soustavy, jistota se oznámením této skutečnosti považuje za složenou novým provozovatelem distribuční soustavy a nový provozovatel distribuční soustavy a Stavebník ji vzájemně vypořádají mezi sebou. Stavebník má povinnost o této změně do 5 dnů informovat Město.
6. Všechny spory, které vzniknou ze Smlouvy a v souvislosti s ní, se přednostně pokusí vyřešit prokazatelnou dohodou Smluvních stran nebo mediační dohodou podle zákona o mediaci (zákon 202/2012 Sb.).
7. Nepodaří-li se spor vyřešit smírnou cestou, může kterákoliv Smluvní strana předložit spor k obecnému soudu České republiky. Rozhodným soudem je ve věcech, kde je věcně příslušný okresní soud, Okresní soud pro Prahu-východ, a ve věcech, kde je věcně příslušný krajský soud, je jím Krajský soud v Praze.

VI.

Smluvní sankce a úroky z prodlení

1. Smluvní strany sjednávají pro případ, že Zhotovitel započne stavbu bez úhrady jistoty (čl. II. odst. 1 a 2) smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč a současně sjednávají úroky z prodlení ve výši 0,04% za každý den prodlení úhrady jistoty, až do doby jejího připsání na sjednaný bankovní účet Města pod stanoveným variabilním a specifickým symbolem.
2. Smluvní strany sjednávají pro případ, že Zhotovitel nedoplní jistotu navýšenou podle čl. III. odst. 2 smluvní pokutu ve výši 25.000,- Kč za každé takové nedoplnění a současně sjednávají úroky z prodlení ve výši 0,04% za každý den prodlení převodu finanční částky, až do doby jejího připsání na sjednaný bankovní účet Města pod stanoveným variabilním a specifickým symbolem.
3. Zaplacením smluvních pokut či úroků z prodlení nebo jejich úhradou uplatněním jistoty nezaniká právo poškozené smluvní strany na náhradu případné škody způsobené jí porušením povinnosti druhé smluvní strany, na niž se sankce vztahuje.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným

závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.

3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
4. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
6. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
7. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu přecházejí na právního nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právního nástupce s jejím obsahem seznámit.
8. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku, tedy Smluvní strany vylučují, že se při právním styku mezi Smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle ustanovení § 558 odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
9. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. na svém zasedání konaném dne, a pověřila jejím podpisem vedoucího odboru investic a majetku městského úřadu Úvaly Mgr. Petra Maturu; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
12. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. I) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Budoucí povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Budoucí oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak

má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.

13. Oprávněná prohlašuje, že podle § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., je vyloučena z působnosti zákona a smlouvy uzavírané s ČEZ Distribuce a.s. se proto v registru smluv nezveřejňují.
14. Smlouva je vyhotovena v **5** stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží Budoucí oprávněná a tři stejnopisy obdrží Budoucí povinná a jeden stejnopis bude přílohou ke stavebnímu řízení před stavebním úřadem.
15. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1 – **situace**
16. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Nymburce dne

Petr Matura

vedoucí odboru investic a dopravy

ČEZ Distribuce, a.s

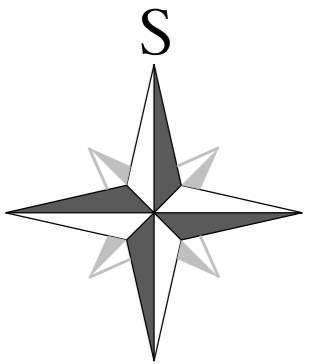
Ing. Mgr. Martin Stibor

Vedoucí střediska geodézie a věcných břemen

IV-12-6025035 - Úvaly, Prokopa Velikého, č.parc.3519/5

Okres: Praha-východ

Katastrální území: Úvaly u Prahy



Legenda:

- Nové kabelové vedení NN
- Nová přípojková skříň v pilíři
- Nové uzemnění
- Stávající kabelové vedení NN
- Stávající rozpojovací skříň
- Stávající přípojková skříň
- Vyměňovaná rozpojovací skříň
- Demontované kabelové vedení NN
- Ploty
- Vstupy na pozemky
- Rozhraní ploch
- Překop komunikace
- Lampa veřejného osvětlení
- Plyn STL, GasNet, s.r.o.

	AZ Elektrostav, a.s. Bobnická 2020, 288 01 Nymburk, http://www.az-elektrostav.cz/ <small>AZ Elektrostav, a.s. = stavby elektrických a optotelekomunikačních zařízení od A až do Z Poradenství - projekce - inženýring - obchod - výstavba - opravy - údržba - revize Výroba elektrických rozvaděčů</small>		ZODPOVĚDNÝ PROJEKTANT: Ing. Roman Kloubec ml.
			VYPRACOVAL: Tomáš Miňovský
			KRESLIL: Tomáš Miňovský
OKRES: Praha-východ		OBEC: Úvaly	STAVEBNÍ ÚRAD: Úvaly
STAVBA - objekt:		Úvaly, Prokopa Velikého, č.parc.3519/5	
OBJEDNATEL: ČEZ Distribuce, a. s., Teplická 874/8, 405 02 Děčín IV-Podmokly		MĚŘITKO: ...	
INVESTOR: ČEZ Distribuce, a. s., Teplická 874/8, 405 02 Děčín IV-Podmokly		ČÍSLO STAVBY: IV-12-6025035	
		STUPEŇ: KMP	
		DATUM: 10/2019	
		ARCHIVNÍ ČÍSLO: PD 62753	

Zákaznické číslo:
Číslo Smlouvy:
Identifikační kód Smlouvy:

Smlouva o sdružených službách dodávky plynu (dále jen „Smlouva“)

Uzavřena mezi těmito smluvními stranami:

Zákazník

Jméno fyzické /právnícké osoby: Město Úvaly
IČ/DIČ: 00240931/CZ00240931
Společnost je zapsaná v OR vedeném u , oddíl , vložka
Sídlo firmy: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Adresa pro doručování: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Telefon: , mobil: , e-mail: blanka.viktorova@mestouvaly.cz
Osoba oprávněná jednat za Zákazníka:
Kontaktní osoba: Viktorová Blanka

Dodavatel: E.ON Energie, a.s., F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice | IČ: 26078201 | DIČ: CZ26078201 | Společnost je zapsána v OR vedeném u KS v Českých Budějovicích, oddíl B, vložka 1390 | Peněžní ústav: Komerční banka, a.s., číslo účtu: 19-17501231/0100| zastoupený na základě plné moci společností E.ON Česká republika, s.r.o., F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice | IČ: 25733591 | DIČ: CZ25733591 | Společnost je zapsána v OR vedeném u KS v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 15066. Orgánem, který je oprávněn v zákonem stanovených případech rozhodovat spory mezi Zákazníkem a Dodavatelem a přijímat stížnosti Zákazníka je Energetický regulační úřad (www.eru.cz). Stížnosti vyřizuje Dodavatel v souladu s právním řádem ČR.

I. Předmět a obsah Smlouvy

Závazek Dodavatele dodávat Zákazníkovi plyn v maximální úrovni (pásmu) odběru do 630 MWh/rok a zajistit na vlastní jméno, na vlastní účet a v potřebném rozsahu související služby v plynárenství a závazek Zákazníka zaplatit za dodávku plynu cenu a za související služby cenu uplatňovanou v souladu s cenovou regulací, a to vše za podmínek dále uvedených.

II. Doba platnosti a účinnosti Smlouvy

1. Předpokládaný termín zahájení dodávky: 1.1.2020 za předpokladu, že se podaří ukončit smluvní vztah s předchozím dodavatelem a proběhne úspěšně proces změny dodavatele
2. Tato Smlouva je platná ode dne podpisu oběma smluvními stranami a účinná zahájením dodávky dle této Smlouvy. Smlouva je uzavřena na dobu určitou od **1.1.2020 do 31.12.2021**.

III. Produkt, ceník, zálohy a platební podmínky

1. Pro období od 1.1.2020 do 31.12.2021 platí individuální cena za dodávku plynu uvedená v článku V. Zvláštní ujednání.
- Údaje o způsobech úhrady faktur a záloh jsou součástí přílohy č. 1 - Specifikace odběrných míst.

IV. Odběrné místo

1. Údaje o místech spotřeby a o odběrných místech jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy -Specifikace odběrných míst. Každá nová aktualizace přílohy č. 1. zcela nahrazuje obsah předchozí verze přílohy č. 1.
2. Aktualizací se rozumí též zřízení (doplnění) nebo zrušení (odebrání) jednotlivých odběrných míst Zákazníka.

V. Zvláštní ujednání

Individuální cena za dodávku plynu se sjednává ve výši 640,-Kč za 1 MWh, 0,- Kč za stálý měsíční plat a 0,- Kč na 1000 m³ za denní rezervovanou kapacitu bez daně z plynu a DPH.

VI. Podmínky sdružených služeb dodávky plynu

1. Smluvní vztahy se dále řídí Obchodními podmínkami dodávky plynu pro domácnosti a maloobchodníky v platném a účinném znění (dále jen „VOP“), které jsou součástí této Smlouvy.
2. OP účinné od 1. 1. 2016 jsou po celou dobu trvání Smlouvy neměnné.
3. V případě, že Zákazník neplní platební povinnosti a Dodavatel mu prokazatelně zašle písemnou upomínku, je oprávněn v této souvislosti Zákazníkovi vyúčtovat smluvní pokutu ve výši 200 Kč. Zákazník se zavazuje uhradit Dodavateli tuto smluvní pokutu.
4. V případě, že Zákazník poruší povinnost dle odst. 2.2 nebo 2.3 VOP, zavazuje se zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každé odběrné místo, u kterého k porušení povinnosti došlo.
5. V případě, že při změně dodavatele dojde k situaci uvedené v § 74 odst. 2) zákona č. 458/2000 Sb., v platném znění, tj. probíhá odběr plynu v odběrném místě Zákazníka po dobu kratší než 10 pracovních dní bez smluvního subjektu zúčtování evidovaného pro odběrné místo Zákazníka, smluvní strany se dohodly, že se považuje za zahájení dodávky plynu den, od kterého nese Dodavatel odpovědnost za odchylku v odběrném místě Zákazníka, pokud právní předpisy nestanoví jinak.
6. Smluvní strany ujednávají změnu lhůty splatnosti záloh uvedené v čl. 4 odst. 4.2 OP na 21. den v kalendářním měsíci.
7. Smluvní strany ujednávají změnu lhůty uvedené v čl. 4 odst. 4.7 VOP na 30 dnů od doručení faktury Zákazníkovi.
8. Smluvní strany ujednávají vyloučení čl. 5 odst. 5.2 VOP ve vzájemném smluvním vztahu.
9. Smluvní strany pro vyloučení pochybností deklarují, že změny uvedené v čl. 5. odst. 5.3 VOP je oprávněn provádět jednostranně Zákazník; takové úpravy jsou následně součástí této smlouvy.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Zákazník podpisem této Smlouvy uděluje souhlas, aby Dodavatel uzavřel s Distributorem smlouvu, jejímž předmětem bude zajištění služby distribuční soustavy do výše uvedeného odběrného místa a souhlas se zpracováním jeho osobních údajů v rozsahu a způsobem uvedeném v čl. 7 VOP.
2. Zákazník prohlašuje, že se s obsahem a významem Smlouvy a VOP seznámil v dostatečném předstihu, rozumí jeho obsah a vyjadřuje s těmito dokumenty souhlas, který stvrzuje svým podpisem níže.
3. Ujednáním smluvních pokut není dotčen nárok Dodavatele na náhradu majetkové újmy.
4. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
5. Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
6. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, s výjimkou ve smlouvě uvedených případů jednostranných úprav Zákazníkem. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření

smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích, absolutně neplatné.

7. Dodavatel je seznámen se skutečností a souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že dobrovolný svazek obcí jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

8. Dodavatel výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesíláním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy na transparentní účet města a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.

9. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.

10. Strany tímto prohlašují, že si nejsou vědomy, že by kterákoliv strana při sjednávání této smlouvy zneužila svou kvalitu odborníka či své hospodářské postavení, přičemž strany prohlašují, že vzájemná práva a povinnosti sjednané v této smlouvě považují za rovnovážná.

11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

12. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. R-_____/____ na svém zasedání konaném dne _____; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.

13. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

- Seznam přípojných míst
- Všeobecné obchodní podmínky
- _____

14. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží Dodavatel a tři vyhotovení obdrží Zákazník po podpisu této smlouvy.

15. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. 1) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Dodavatel spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.

16. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

Za Zákazníka:

V _____ dne:
Osoba oprávněná k podpisu
Jméno: Mgr. Petr Borecký
Funkce: starosta města Úvaly

Za E.ON Energie, a.s.

V Brně _____ dne:
Osoba oprávněná k podpisu
Jméno: Mgr. Hana Vojtová
Funkce: KAM

Podpis

Podpis

VIII. Plná moc

Zákazník:

Jméno fyzické /právnícké osoby: Město Úvaly

IČ, DIČ: 00240931 00240931/CZ00240931

Adresa bydliště / sídlo firmy: Arnošta z pardubic 95, 250 82 Úvaly

Specifikace odběrného místa (EIC): 27ZG200Z00543604; 27ZG200Z0057146S;

27ZG200Z0057147Q; 27ZG200Z0270354U; 27ZG200Z0001951Q; 27ZG200Z0003346X;

27ZG200Z0011880H; 27ZG200Z0015162R ; 27ZG200Z02434217; 27ZG200Z0250210T

27ZG200Z0236174Q

Osoba oprávněná zastupovat Zákazníka:

uděluje tímto plnou moc společnosti E.ON Energie, a.s. se sídlem F.A.Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice, IČ: 26078201 k zastupování a veškerým právním úkonům souvisejícím s procesem změny dodavatele plynu do výše uvedeného odběrného místa, zejména k:

- ukončení smluvních vztahů s dodavatelem plynu, jejichž předmětem je dodávka plynu, a to včetně případného zpětvzetí těchto právních úkonů za účelem řádného průběhu procesu změny dodavatele, popřípadě ukončení smluvních vztahů s příslušným provozovatelem distribuční soustavy, jehož předmětem je distribuce plynu,
- odvolání plných mocí vystavených zákazníkem třetí osobě (zejména dodavateli plynu) v souvislosti s uzavřením smlouvy, jejíž předmětem je dodávka plynu, a zpětvzetí právních úkonů učiněných třetí osobou na základě takové plné moci,
- uzavření s příslušným provozovatelem distribuční soustavy Smlouvy o připojení zařízení zákazníka pro distribuci a odběr plynu umístěného v uvedeném odběrném místě, a to včetně případného zpětvzetí právních jednání směřujících k uzavření této smlouvy,
- vyžádání a převzetí od dodavatele plynu kopie Smluv o dodávce plynu nebo Smluv o sdružených službách dodávky plynu uzavřených mezi dodavatelem plynu a zákazníkem,
- vyžádání a převzetí od dodavatele plynu nejbližší možná data ukončení smluvních vztahů mezi dodavatelem a zákazníkem,
- zastupování zákazníka při registraci u společnosti OTE, a.s., IČ: 26463318, Sokolovská 192/79, Karlín, 186 00 Praha 8.

Dodavatel je výslovně oprávněn dle této plné moci udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho jednala za Zákazníka.

Za Zákazníka:

V _____ dne:
Osoba oprávněná k podpisu
Jméno:
Funkce:

Za E.ON Energie, a.s.

V Brně dne:
Osoba oprávněná k podpisu
Jméno: Mgr. Hana Vojtová
Funkce: KAM

Podpis

Podpis

Obchodní podmínky dodávky plynu pro domácnosti a maloobtěratele (dále jen „OP“)

1. Obecná ustanovení

- 1.1 Tyto OP upravují další práva a povinnosti založené Smlouvou o dodávce plynu nebo Smlouvou o sdružených službách dodávky plynu (dále jen „Smlouva“) uzavřené mezi společností E. ON Energie, a. s., se sídlem F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice, IČ: 26078201, zapsanou v OR vedeném u KS v Českých Budějovicích v oddíle B, vložka 1390 (dále jen „Dodavatel“) a zákazníkem (dále jen „Zákazník“) uvedeným ve Smlouvě. Pokud se v OP hovoří o Smlouvě, je vždy uvažována jako jeden celek společně s OP, nevylučuje-li to povaha příslušného ustanovení Smlouvy nebo OP.
- 1.2 Smluvní strany se zavazují při plnění Smlouvy postupovat v souladu s platným a účinným zněním Řádu provozovatele distribuční soustavy, ke které je odběrné plynové zařízení Zákazníka připojeno.

2. Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Dodavatel se zavazuje zahájit dodávku plynu neprodleně po provedení všech úkonů nezbytných k zahájení dodávky, pokud Zákazník splnil všechny podmínky pro její zahájení.
- 2.2 Zákazník se zavazuje s ohledem na převzetí (přechod) odpovědnosti za odchylku Dodavatelem, v období od zahájení dodávky do skončení platnosti Smlouvy, odebírat plyn pouze od Dodavatele.
- 2.3 Zákazník se zavazuje - kromě oprávnění vyplývajících z právních předpisů týkajících se ochrany spotřebitele - neprovádět žádné právní a jiné úkony nebo jednání, které by bránily Dodavateli provést změnu dodavatele k předpokládanému termínu zahájení dodávky, uvedenému ve Smlouvě.
- 2.4 Jestliže Zákazník požaduje dodávku plynu osvobozeného od daně ze zemního plynu, je povinen splnit pro takovou dodávku veškeré podmínky požadované příslušným právním předpisem a podle potřeby toto splnění podmínek hodnověrně doložit Dodavateli. Zároveň je Zákazník povinen oznámit a doložit bez zbytečného odkladu skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na změnu povinností Dodavatele v souvislosti s daní ze zemního plynu. Jestliže Zákazník hodlá nabýt plyn osvobozený od daně v případech, kdy jej lze takto nabýt pouze na základě povolení k nabytí plynu bez daně (případně jiného dokumentu), je povinen tento dokument vždy předložit Dodavateli, a to včetně jeho změn. Zákazník se zavazuje uhradit Dodavateli veškeré náklady, které mu vzniknou na základě nebov souvislosti s porušením povinností Zákazníka, uvedené v tomto odstavci (zejména náklady za uložené sankce).

3. Měření a provádění odečtů

- 3.1 Pro určení výše odběru plynu se použijí údaje poskytnuté provozovatelem distribuční soustavy (dále jen „PDS“). V případě, že tyto údaje nejsou k dispozici, množství odebraného plynu určí Dodavatel způsobem stanoveným právními předpisy. Měření odběru plynu je prováděno měřicím zařízením ve vlastnictví PDS, který zodpovídá za správnost naměřených údajů. V případě pochybností o správnosti měření bude vždy za správný považován ten údaj, který potvrdí PDS.
- 3.2 Zákazník je povinen v souladu s právními předpisy umožnit přístup příslušnému PDS k měřicímu zařízení (např. za účelem jeho odečtu, kontroly, montáže, výměny, demontáže nebo údržby). Zákazník se zavazuje uhradit Dodavateli veškeré náklady, které mu vzniknou na základě nebo v souvislosti s porušením povinností Zákazníka, uvedené v tomto odstavci.

4. Ceny, způsob a místo plnění

- 4.1 Zákazník se zavazuje zaplatit Dodavateli za poskytovanou plnění cenu za dodávku plynu stanovenou Smlouvou a dále cenu za související služby v plynárenství, uplatňovanou v souladu s cenovou regulací, a rovněž všechny daně a ostatní platby stanovené příslušnými právními předpisy, zejména daň ze zemního plynu a daň z přidané hodnoty (dále jen „Celková cena“).
- 4.2 Zákazník se zavazuje platit Dodavateli za každé fakturační období Celkovou cenu formou záloh, a to způsobem uvedeným ve Smlouvě. Výše záloh pro první fakturační období je sjednána ve Smlouvě. Výše záloh pro každé následující fakturační období, které je Zákazník povinen platit, je uvedena na příslušném předpisu záloh nebo faktuře. Zálohy jsou splatné do 15. dne prvního kalendářního měsíce (v případě měsíční zálohy každého měsíce) zálohového období (cyklus záloh) s tím, že první záloha je splatná ve lhůtě stanovené Dodavatelem, která nesmí být kratší než 10 dní od oznámení této lhůty Zákazníkovi.
- 4.3 Fakturační období je každé období, za které je provedeno Dodavatelem vyúčtování Celkové ceny a vystaven příslušný doklad (dále jen „faktura“). První fakturační období začíná zahájením dodávky. Délka fakturačního období je předpokládána 12 měsíců a jeho skutečnou délku určuje Dodavatel, a to zejména s ohledem na odečty spotřeby plynu prováděné PDS.
- 4.4 Veškeré peněžitě závazky Zákazníka jsou hrazeny pouze bezhotovostní formou (prostřednictvím poskytovatele platebních služeb) a jsou považovány za splněné okamžikem připsání dlužné částky na bankovní účet Dodavatele a pod variabilním symbolem, který je uveden v příslušném platebním dokladu (např. faktura, předpis záloh, upomínka), na jehož základě je tato částka účtována.
- 4.5 Veškeré peněžitě závazky Dodavatele, hrazené v bezhotovostní formě (prostřednictvím poskytovatele platebních služeb), jsou považovány za splněné okamžikem připsání dlužné částky na bankovní účet Zákazníka, jehož číslo je uvedeno ve Smlouvě, případně na jiný účet, jehož číslo bylo Dodavateli oznámeno Zákazníkem v souladu s touto Smlouvou.
- V ostatních případech se peněžitě závazky Dodavatele považují za splněné okamžikem doručení peněžní poukázky na dlužnou částku Zákazníkovi.
- 4.6 Pokud Zákazník poukáže platbu s nesprávným variabilním symbolem nebo ji poukáže na nesprávný bankovní účet Dodavatele, je Dodavatel oprávněn mu platbu vrátit jako neidentifikovatelnou a účtovat mu úrokz prodlení za opožděné placení od data splatnosti až do obdržení správně poukázané a označené platby.
- 4.7 V případě, že je na základě vyúčtování Celkové ceny zjištěn doplatek, Zákazník jej uhradí na základě faktury ve lhůtě uvedené ve faktuře. V případě, že je na základě vyúčtování Celkové ceny zjištěn přeplatek, bude tento přeplatek vrácen Dodavatelem na základě faktury vystavené Dodavatelem, a to způsobem a ve lhůtě uvedenými ve faktuře.
- 4.8 Má-li Zákazník sjednáno zaslání faktur v elektronické podobě, vyhrazuje si Dodavatel v odůvodněných případech právo zasílat faktury Zákazníkovi v listinné podobě.
- 4.9 Zákazník má v případě zjištění chyby ve vyúčtování plateb dle Smlouvy, zejména pak při zjištění chyby ve faktuře, právo příslušnou chybu písemně reklamovat na kontaktní adrese Dodavatele, a to ve lhůtě nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne splatnosti předmětné platby. Reklamacce nemá odkladný účinek na splatnost platby, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

4.10 V případě prodlení s plněním svých peněžitých závazků se smluvní strana, která je v prodlení, zavazuje uhradit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem, a pokud jej nelze takto stanovit (např. předpis pozbuje účinnosti), pak ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

5. Změna smluvních údajů

5.1 Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou dohodou, není-li dále stanoveno jinak.

5.2 Změnu výše záloh, cyklu záloh a způsobu zaslání faktur lze provést dohodou smluvních stran, vedle způsobu uvedeného v odst. 5.1, také elektronicky prostředím emailem nebo nahrávaným telefonním hovorem Dodavatele nebo prostřednictvím zákaznického portálu Dodavatele (Energie24). Zároveň platí, že v případě přepisu (změny Zákazníka odběrném místě) je možné Smlouvu se stávajícím Zákazníkem ukončit i telefonicky, a to za současné účasti stávajícího a nového Zákazníka u telefonické dohody. Účinnost ukončení Smlouvy se stávajícím Zákazníkem v případě přepisu nastává okamžikem zahájení dodávky novému Zákazníkovi na základě Smlouvy uzavřené s Dodavatelem.

5.3 Smluvní údaje mohou být upraveny prostřednictvím zákaznického portálu Dodavatele (Energie24), na základě jednostranného oznámení provedeného v písemné formě, prostým emailem nebo nahrávaným telefonním hovorem u Dodavatele, a to v případech, kdy dochází ke změně:

- způsobu úhrady faktur nebo záloh,
- bankovního spojení,
- telefonního čísla, mobilního čísla, čísla faxu nebo e-mailu,
- adresy pro doručování,
- osoby oprávněné jednat jménem Zákazníka,
- DIČ, názvu obchodní firmy, sídla firmy nebo místa podnikání Zákazníka,
- příjmení Zákazníka,
- adresy odběrného místa Zákazníka.

V případě, že Dodavatel požádá Zákazníka o doložení označených skutečností dle písm. e) až h), je Zákazník povinen tyto skutečnosti Dodavateli neprodleně doložit, jinak není Dodavatel povinen změnu přijmout, případně je oprávněn přijatou změnu odmítnout.

5.4 V případě změny prováděné prostřednictvím nahrávaného telefonního hovoru se Zákazník prokazuje minimálně třemi identifikátory OM uvedeného ve Smlouvě (např. jméno a příjmení, EIC, adresa odběrného místa (dále jen „OM“), číslo místa spotřeby, číslo Smlouvy, zákaznické číslo atd.). Na nahrávání telefonního hovoru bude Zákazník upozorněn. V případě změny prováděné prostřednictvím zákaznického portálu Dodavatele je Zákazník povinen se řídit podmínkami užívání tohoto zákaznického portálu.

5.5 Smluvní strany jsou povinny zajistit, aby jejich identifikační (komunikační) údaje odpovídaly skutečnému a použitelnému stavu. Smluvní strany nesou odpovědnost za funkčnost komunikačních kanálů, které může druhá smluvní strana v souladu se Smlouvou použít.

6. Zánik Smlouvy, přerušeni, ukončení dodávky plynu

6.1 Je-li Smlouva uzavřena na dobu neurčitou, může ji písemně vypovědět kterákoliv ze smluvních stran s výpovědní dobou 3 měsíce. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

6.2 Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od Smlouvy v případě neplnění smluvních povinností druhé smluvní strany.

6.3 Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a je účinné ke dni jeho doručení, pokud odstoupující smluvní strana neuvede pozdější datum.

6.4 Smluvní strany se dohodly, že přerušeni dodávky plynu z důvodu neoprávněného odběru plynu vzniká Dodavateli právo odstoupit od Smlouvy, avšak v případě, že při přerušeni dodávky dojde k odebrání měřicího zařízení, Smlouva přerušeni dodávky zaniká.

6.5 Přerušeni nebo ukončení dodávky plynu provede PDS na žádost Dodavatele. Zákazník se v této souvislosti zavazuje uhradit Dodavateli veškeré náklady, které mu vznikly buď přímo nebo v souvislosti s přerušeni, ukončení dodávky plynu nebo opětovným obnovením dodávky plynu do OM.

6.6 Ke dni zániku Smlouvy zanikají veškerá práva a povinnosti smluvních stran z této Smlouvy vyplývající, s výjimkou těch závazků obsažených v jejich ustanoveních, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i nadále.

7. Ustanovení přechodná a závěrečná

7.1 Zahájením dodávky plynu dle Smlouvy se ruší všechny dříve uzavřené smluvní vztahy, jejichž předmětem je dodávka plynu do odběrných míst uvedených ve Smlouvě uzavřené mezi stejnými smluvními stranami nebo jejich právními předchůdci.

7.2 V případě konání právního jednání Dodavatele včetně uzavírání, změny a ukončování Smlouvy, lze vlastnoruční podpis zástupce Dodavatele nahradit faksimilií tohoto podpisu.

7.3 Zákazník - fyzická osoba a fyzická osoba podnikatel uděluje uzavřením Smlouvy v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., v platném znění (zákon o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, dále jen „zákon“), souhlas se zpracováváním jeho osobních údajů pro:

a) marketingové účely Dodavatele, tj. zejména pro nabízení výrobků a služeb (ať již vlastních či cizích), zaslání informací o pořádaných akcích, výrobcích, službách a jiných aktivitách, kontaktování Zákazníka za účelem průzkumu trhu a za účelem marketingových výzkumů, kdy je Zákazník kontaktován elektronickou poštou či telefonicky, jakož i zaslání obchodních sdělení prostřednictvím elektronických prostředků dle zákona č. 480/2004 Sb., v platném znění, ať již jsou tyto marketingové účely realizovány jak Dodavatelem, tak subjekty, které jsou vůči Dodavateli osobami ovládanými stejnou ovládací osobou jako Dodavatel ve smyslu zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích (dále jen „propojené osoby“), nebo dalšími subjekty, které Dodavatel realizací těchto marketingových subjektů pověřil;

b) účely případného vymáhání splatných pohledávek Dodavatele vůči Zákazníkovi ze Smlouvy, a to zejména prostřednictvím inkasních společností pověřených Dodavatelem k jednání o úhradě dluhů, podmínkách finančního narovnání a ke sjednávání splátkových kalendářů;

c) účely případného postoupení splatných pohledávek Dodavatele vůči Zákazníkovi ze Smlouvy třetím subjektům;

d) účely analýz osobních údajů Zákazníků, umožňujících přímé oslovení konkrétních Zákazníků a určitých skupin Zákazníků (tzv. direct mailing);

e) účely pořádání, organizování a vyhodnocení různých typů soutěží, anket a jiných akcí, které nejsou spotřebitelskými loteriemi, ať již s možností Zákazníka obdržet věcnou či finanční cenu nebo bez této možnosti, když tyto soutěže, ankety či jiné akce mohou být pořádány jak Dodavatelem, tak subjekty, které jsou vůči Dodavateli propojeny osobami nebo dalšími subjekty, které Dodavatel pořádáním, organizováním či vyhodnocením různých typů soutěží pověřil.

Osobními údaji se rozumí údaje uvedené o Zákazníkovi a jeho odběru ve Smlouvě nebo v jeho žádosti o uzavření Smlouvy a historie těchto údajů, dále bydliště Zákazníka (trvalé, popř. přechodné), jeho datum narození, rodné číslo, věk, pohlaví, bankovní spojení, telefonní číslo, adresa OM a další identifikační údaje o OM, údaje o technických parametrech a o stavu OM, číslo OM a kód EAN nebo kód EIC, výše spotřeb a jejich historie, výše plateb a jejich historie, kontaktní údaje Zákazníka včetně údajů o elektronickém kontaktu Zákazníka, včetně adresy pro doručování korespondence, osobní údaje obsažené v záznamech komunikace s Dodavatelem a jejich historie, výše pohledávek Dodavatele a datum jejich splatnosti a jejich historie, údaje o osobě oprávněné zastupovat Zákazníka a údaje o kontaktní osobě Zákazníka.

Souhlas uděluje Dodavateli (dále také „správce“) a bere na vědomí, že správce bude osobní údaje zpracovávat přímo prostřednictvím svých zaměstnanců a dále zpracovatelů pověřených správcem, zejména pak prostřednictvím společností E.ON Česká republika, s.r.o. a E.ON Business Czech Republic, s. r. o., obě

se sídlem F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice, a dále prostřednictvím třetích subjektů, které budou správcem pro zpracování osobních údajů pověřeny, zejména pak subjektů, které jsou vůči správci propojeny osobami. Zpracovávání osobních údajů bude probíhat manuálně automaticky a rozumí se jím následující nakládání s osobními údaji ve smyslu § 4 písm. e) zákona: jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, úprava, aktualizace, vyhledávání, používání, předávání, uchovávání, třídění, analyzování, kombinování, blokování či likvidace. Zákazník uděluje souhlas se zpracováním svých osobních údajů po dobu trvání jeho smluvního vztahu s Dodavatelem a po dobu maximálně 10 let po (i) ukončení jeho smluvního vztahu s Dodavatelem nebo po (ii) odvolání souhlasu.

Jedná se o dobrovolné poskytnutí osobních údajů. Zákazník má na základě zákona právo přístupu ke svým osobním údajům zpracovávaných správcem ve smyslu § 12 zákona (zejména právo na poskytnutí informace o účelu zpracování, rozsahu zpracovávaných osobních údajů a jejich zdroji, povaze zpracování a příjemci či příjemcích osobních údajů). Dále má v případě, že zpracování jeho osobních údajů je v rozporu s ochranou jeho soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, právo požadovat od správce nebo jím pověřeného zpracovatele vysvětlení a odstranění takto vzniklého stavu. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. Zákazník má současně právo kdykoli odvolat svůj souhlas se zpracováním svých osobních údajů. Požádá-li Zákazník o informaci o zpracování svých osobních údajů,

Dodavatel mu tuto informaci bez zbytečného odkladu za přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace předá.

Zákazník dále ve smyslu § 7 odst. 2 zákona č. 480/2004 Sb., v platném znění, poskytuje Dodavateli souhlas, aby Dodavatel nebo jím pověřená osoba, zejména společnost E.ON Česká republika, s.r.o., využívali podrobnosti elektronického kontaktu Zákazníka za účelem šíření obchodních sdělení elektronickými prostředky, které se týkají jak z pohledu Dodavatele vlastních, tak cizích výrobků a služeb.

7.4 Orgánem, který je oprávněn v zákonem stanovených případech rozhodovat spory mezi Zákazníkem a Dodavatelem a přijímat stížnosti Zákazníka je Energetický regulační úřad (www.eru.cz).

7.5 Ve smyslu ustanovení § 89a občanského soudního řádu se obě smluvní strany dohodly, že v případě řešení sporů soudní cestou bude místně příslušným soudem Okresní soud v Českých Budějovicích, popř. Krajský soud v Českých Budějovicích. Toto ustanovení platí pouze pro Zákazníky, kteří nejsou spotřebitelé.

7.6 V případě rozporu mezi Smlouvou a těmito OP mají přednost ustanovení uvedená ve Smlouvě.

7.7 Tyto OP nenahrazují obchodní podmínky, které jsou součástí smluv uzavřených do 31. 12. 2015.

7.8 Tyto OP nabývají účinnosti dnem 1. 1. 2016.

V Českých Budějovicích dne 3. 11. 2015
Představenstvo E.ON Energie, a.s.

Seznam plynoměrů - aukce						
EIC	číslo plynoměru	adresa	dodavatel	spotřeba MWh/rok	dobu	
Z00543604	7725108	Smetanova čp.203	E.ON Energie, a.s.	15	1.1.2020 - 31.12.2021	
Z0057146S	7725110	Smetanova čp.203	E.ON Energie, a.s.	23	1.1.2020 - 31.12.2021	
Z0057147Q	7725227	Smetanova čp.203	E.ON Energie, a.s.	0	1.1.2020 - 31.12.2021	
Z0270354U	7208720	Riegerova čp.65	E.ON Energie, a.s.	33	1.1.2020 - 31.12.2021	
Z0001951Q	17517093	Pražská čp.276	E.ON Energie, a.s.	100	1.1.2020 - 31.12.2021	
Z0003346X	2145816	Klánovická čp.918	E.ON Energie, a.s.	30	1.1.2020 - 31.12.2021	
Z0011880H	4122537	Prokopa Velikého čp..1346	E.ON Energie, a.s.	374	1.1.2020 - 31.12.2021	
Z0015162R	4075842	nám.Svoody čp.1570	E.ON Energie, a.s.	330	1.1.2020 - 31.12.2021	
Z02434217	10243139	Riegerova čp.897	E.ON Energie, a.s.	60	1.1.2020 - 31.12.2021	
Z0250210T	7502380	Arnošta z Pardubic čp.95	E.ON Energie, a.s.	64	1.1.2020 - 31.12.2021	



Dodatek č. 4

Smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny ze dne 16. 6. 2016

Lumius, spol. s r.o., se sídlem Horní 700, 739 25 Sviadnov, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, odd. C, č. vložky 27060, IČ: 25911945, DIČ: CZ25911945, kterou zastupuje: Jiří Šebrle, regionální manažer.

(dále jen „dodavatel“)

a

Městský úřad Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČ: 00240931, DIČ: CZ00240931, kterou zastupuje: Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy. Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu (CZK) 19-1524201/0100.

(dále jen „odběratel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dodatek k výše uvedené Smlouvě, kterým se mění obsah předmětné Smlouvy (dále jen „Dodatek“) jak následuje:

Článek I.

Východiska Dodatku Smlouvy

1. Smluvní strany uzavřely dne 16. 6. 2016 Smlouvu o sdružených službách dodávky elektřiny oprávněnému zákazníkovi ve znění Dodatku č. 3 ze dne 31. 12. 2018 (dále jen Smlouva).

Článek II.

Předmět Dodatku Smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že tímto Dodatkem dochází k následujícím změnám Smlouvy:

Článek III. odst. 1 se mění takto:

„Cena silové elektřiny za množství silové elektřiny odebrané ve všech hodinách všech dnů roku je sjednána smluvně jako jednotarif a činí bez DPH pro jednotlivé distribuční sazby:

	Rok 2016	Rok 2017	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020
C62d	753,- Kč/MWh	753,- Kč/MWh	850,- Kč/MWh	1.165,- Kč/MWh	1.158,- Kč/MWh

Cenou silové elektřiny se rozumí cena vlastní elektřiny bez ceny za distribuci a za další regulované služby spojené s dodávkou elektřiny.“

Článek IX. odst. 11 se mění takto:

„ Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2020.“



Článek III.

Platnost a účinnost Dodatku

1. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Článek IV.

Společná a závěrečná ustanovení

1. Ujednání obsažená v tomto Dodatku mají přednost před ujednáními ve Smlouvě o sdružených službách. Smluvní strany prohlašují, že ostatní ustanovení Smlouvy ze dne 16. 6. 2016 zůstávají nedotčena.
2. Smluvní strany prohlašují, že k uzavření Dodatku přistoupily po vzájemném, vážném, srozumitelném a určitém projednání, a že jeho obsah odpovídá skutečnému stavu věci a je výrazem jejich pravé a svobodné vůle, což potvrzují podpisy svých oprávněných zástupců.
3. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
4. Smluvní strany souhlasí s tím, že text dodatku je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie dodatku.
5. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy pro město Úvaly z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může tyto finanční transakce na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
6. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
7. Ostatní podmínky dodávky se řídí platnými Všeobecnými obchodními podmínkami, není-li ve Smlouvě/Dodatku ujednáno jinak.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě ani v tomto dodatku smlouvy smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
9. Smluvní strany souhlasí s tím, že text dodatku smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Tento Dodatek a právní vztahy z něj vzniklé se řídí právním řádem České republiky.
11. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. na svém zasedání konaném dne, a pověřila jejím podpisem vedoucího odboru investic a majetku městského úřadu Úvaly Mgr. Petra Maturu; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
12. Tento Dodatek se vyhotovuje ve 4 stejnopisech, pro dodavatele je určen jeden stejnopis a pro zákazníka tři stejnopisy.
13. Změny, doplnění a konkretizace jednotlivých ustanovení Smlouvy jakož i tohoto Dodatku je možná pouze písemnou formou.



LUMIUS
SVĚT PLNÝ **ENERGIE**

Ve Sviadnově dne:

za dodavatele:

.....
Jiří Šebrle, regionální manažer

V Úvalech dne:

za odběratele:

.....
Mgr. Petr Borecký, starosta

Lumius, spol. s r.o.
Horní 700, 739 25 Sviadnov
(IČ) 25911945, zapsaná v obchodním rejstříku
vedeném Krajským soudem v Ostravě,
oddíl C, vložka 27060
(T) +420 558 663 780, (E) lumius@lumius.cz
www.lumius.cz



TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA ÚVALY, příspěvková organizace

Riegerova 12, 250 82 Úvaly
tel./fax +420 281 091 522, e-mail: tsu@mestouvaly.cz

Nabídka číslo: 300190011
Název: Úvaly
ul. Slovinská

Rekapitulace

Kap.	Popis položky	Základ DPH	Základ 21,00%
A.	UPRAVENÉ ROZPOČTOVÉ NÁKLADY		
1.	C21M - Elektromontáže - MONTÁŽ	37 893,33 Kč	37 893,33 Kč
2.	Podíl přidružených výkonů 4,80% z C21M a navázaného materiálu	3 154,62 Kč	3 154,62 Kč
3.	C46M - Zemní práce - MONTÁŽ	51 861,42 Kč	51 861,42 Kč
4.	Podíl přidružených výkonů 1,60% z C46M	549,73 Kč	549,73 Kč
5.	MATERIÁL	45 973,62 Kč	45 973,62 Kč
6.	Podružný materiál 5,00%	2 298,68 Kč	2 298,68 Kč
	CELKEM URN	141 731,40 Kč	141 731,40 Kč
B.	VEDLEJŠÍ ROZPOČTOVÉ NÁKLADY		
7.	GZS 2,50% z C21M a navázaného materiálu	2 096,67 Kč	2 096,67 Kč
	CELKEM VRN	2 096,67 Kč	2 096,67 Kč
Σ	REKAPITULACE CELKEM	143 828,07 Kč	143 828,07 Kč

	Základ DPH (*)	DPH	Celkem s DPH
Sazba 21,00%	143 828,07 Kč	30 203,90 Kč	174 032 Kč
Celkem:	143 828,07 Kč	30 203,90 Kč	174 032 Kč

(*) byl upraven z důvodu zaokrouhlení

Děkujeme za Vaši zakázku. Těšíme se na další spolupráci.

vypracoval: Markéta Řepková
e-mail: marketa.repkova@mestouvaly.cz
dne: 15.11.2019

TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA ÚVALY, příspěvková organizace

Riegerova 12, 250 82 Úvaly

tel./fax +420 281 091 522, e-mail: tsu@mestouvaly.cz

C21M - Elektromontáže

Poř.č.	Číslo pol.	Popis položky	Cena/jedn. [Kč]	Množství Jedn.	Celkem [Kč]
1	0001	geodetické zaměření	8 500,00	1,00 ks	8 500,00
2	210010046	KOPODUR 50 volné	48,71	20,00 m	974,20
3	210100001	ukonč.vod.v rozv.vč.zap.a konc.do 2.5mm2	23,27	18,00 ks	418,86
4	210100002	ukonč.vod.v rozv.vč.zap.a konc.do 6mm2	34,70	6,00 ks	208,20
5	210100252	ukonč.kab.smršt.zákl.do 4x16 mm2	134,20	6,00 ks	805,20
6	210120001	pojistka vč. vložek E 27 do 25 A	8,39	3,00 ks	25,17
7	210202011	demontáž svítidla	246,00	1,00 ks	246,00
8	210202011	montáž svítidla	293,00	3,00 ks	879,00
9	210204002	stožár KL5	1 700,00	3,00 ks	5 100,00
10	210204103	vertikální držák	280,00	3,00 ks	840,00
11	210204201	elektrovýzbroj stožáru pro 1 okruh	428,00	3,00 ks	1 284,00
12	210220022	uzem. v zemi FeZn R=8-10 mm vč.svorek;propoj.aj.	40,70	115,00 m	4 680,50
13	210220302	svorky hromosv.nad 2 šrouby(ST;SJ;SK;SZ;SR01;02)	84,80	6,00 ks	508,80
14	210800527	CY 6 mm2 zelenožlutý (VU)	33,70	3,00 m	101,10
15	210810005	CYKY-CYKYm 3Ax1.5 mm2 750V (VU)	17,10	18,00 m	307,80
16	210810013	CYKY-CYKYm 4Bx10 mm2 750V (VU)	17,10	115,00 m	1 966,50
17	210852456	výchozí revize	5 000,00	1,00 ks	5 000,00
18	210950101	označovací štítek na kabel(navíc proti ČSN)	8,00	6,00 ks	48,00
19	210950159	montážní plošina	6 000,00	1,00 ks	6 000,00
Montáž celkem:					37 893,33 Kč

Celkem za ceník:

Cena: 37 893,33 Kč

Základ DPH

Základ 21,00% **37 893,33 Kč**

Celkem: **37 893,33 Kč**

C46M - Zemní práce

Poř.č.	Číslo pol.	Popis položky	Cena/jedn. [Kč]	Množství Jedn.	Celkem [Kč]
1	460010024	vytyč.trati kab.vedení v zastavěném prostoru	4 180,00	0,10 km	418,00
2	460030011	sejmutí drnu	180,00	34,00 m2	6 120,00
3	460050003	jáma pro J stožár jedn.5-7m v rovině zem.tř.3	736,00	3,00 ks	2 208,00
4	460080002	betonový základ do bednění	237,00	1,50 m3	355,50
5	460080101	rozbourání betonového základu	643,00	0,20 m3	128,60
6	460100022	pouzdrový zákl.pro stožár VO v trase 250x1500mm	1 307,00	3,00 ks	3 921,00
7	460120002	zához jámy zem.tř. 3-4	252,00	0,60 m3	151,20
8	460200133	kabel.rýha 35cm/šíř. 50cm/hl. zem.tř.3	123,00	98,00 m	12 054,00
9	460300006	hutnění zeminy vrstvy 20cm	23,10	25,20 m3	582,12
10	460420022	kabel.lože z kop.písku rýha 65cm tl.10cm	58,50	98,00 m	5 733,00
11	460420501	křížovatka se silovým kabelem (potrubí)	54,00	8,00 ks	432,00
12	460490012	fólie výstražná z PVC šířky 33cm	6,00	98,00 m	588,00
13	460560123	ruč.zához.kab.rýhy 35cm šíř.40cm hl.zem.tř.3	123,00	98,00 m	12 054,00
14	460600001	odvoz zeminy do 1km	166,00	6,00 m3	996,00
15	460620001	položení drnu	180,00	34,00 m2	6 120,00
Montáž celkem:					51 861,42 Kč

Celkem za ceník:

Cena: 51 861,42 Kč

Základ DPH

Základ 21,00% **51 861,42 Kč**

Celkem: **51 861,42 Kč**

TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA ÚVALY, příspěvková organizace

Riegerova 12, 250 82 Úvaly

tel./fax +420 281 091 522, e-mail: tsu@mestouvaly.cz

Materiály

Poř.č.	Číslo pol.	Popis položky	Cena/jedn. [Kč]	Množství Jedn.	Celkem [Kč]
1	00241	KOPODUR 50	15,58	20,00 m	311,60
2	00906	pojistkový dotyk 20A	10,60	3,00 ks	31,80
3	00909	pojistková vložka E27/20A	8,30	3,00 ks	24,90
4	01154	elektrovýzbroj stožáru pro 1 okruh	484,00	3,00 ks	1 452,00
5	01403	FeZn R=10mm	42,54	115,00 m	4 892,10
6	01429	svorka SP1	18,00	3,00 ks	54,00
7	01473	připojovací svorka SS spojovací pro lana	23,10	6,00 ks	138,60
8	02920	CYKY 3Ax1.5mm ²	15,44	18,00 m	277,92
9	02944	CYKY 4Bx10mm ²	121,61	115,00 m	13 985,15
10	15100	pojistková hlavice 2310-11 E27	20,90	3,00 ks	62,70
11	15101	pojistkový spodek 2110-30 E27	88,50	3,00 ks	265,50
12	33746	CY 6mm ² zelenožlutý	33,80	3,00 m	101,40
13	85245	stožár Kooperativa KL5- 133/60	3 467,00	3,00 ks	10 401,00
14	85246	svítidlo: Schréder SAFÍR 1 / 50 W / SON-T	3 220,00	3,00 ks	9 660,00
15	85246	trubka PE 200 (pouzdro)	19,10	3,00 m	57,30
16	85526	vertikální držák	88,40	3,00 ks	265,20
17	90001	kopaný písek	400,00	7,00 m ³	2 800,00
18	90006	fólie z polyetylenu šíře 330mm	3,50	98,00 m	343,00
19	90026	výbojka 50W SON-T Pia Plus (4400 lm)	214,46	3,00 ks	643,38
Základ DPH 21,00%					45 767,55 Kč

Celkem za materiály:

Cena: 45 767,55 Kč Kč

Základ 21,00%

Prořez 5,00%

206,07 Kč

206,07

Základ DPH

Základ 21,00% **45 973,62 Kč**

Celkem:

V Praze dne 31. října 2019

E-MAILEM

Městský úřad Úvaly
Arnošta z Pardubic 95
250 82 Úvaly

K rukám: pan Petr Matura, vedoucí Odboru investic a dopravy

Věc: Administrace zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku vybavení sběrného dvora

Vážený pane Maturo,

v návaznosti na Vaši poptávku níže uvádím naši nabídku na provedení **veškerých úkonů souvisejících s komplexní administrací** veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku vybavení sběrného dvora.

Nabízíme Vám provedení administrace výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, včetně přípravy veškeré dokumentace a včetně správy profilu zadavatele, za celkovou konečnou cenu ve výši **40.000,- Kč** plus DPH v zákonné výši. Služby administrace zadávacího řízení budou poskytovány v souladu s konkrétními požadavky a pokyny zadavatele a budou spočívat především v následujících činnostech:

- (a) zpracování návrhu zadávacích podmínek ve spolupráci se zadavatelem, jejich konzultace se zadavatelem a následná úprava podle požadavků zadavatele,
- (b) zpracování textu výzvy k podání nabídek a zadávacích podmínek (včetně stanovení kvalifikačních předpokladů) a veškerých potřebných příloh (s výjimkou příloh vztahujících se k technickým podmínkám zakázky, resp. k požadavkům zadavatele na předmět zakázky), zpracování návrhu kupní smlouvy/smlouvy o dílo, která bude přílohou výzvy k podání nabídek, a zpracování výzvy k podání nabídek,
- (c) správa profilu zadavatele zahrnující zajištění zveřejnění výzvy k podání nabídek určené neomezenému počtu dodavatelů (případně současně odeslání výzvy k podání nabídek určenému počtu dodavatelů) a veškerých údajů o zakázce na profilu zadavatele (se všemi přílohami),
- (d) provádění vysvětlení zadávací dokumentace a případných změn či doplnění zadávací dokumentace ve spolupráci se zadavatelem a zajištění zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele,
- (e) vypracování rozhodnutí o zahájení zadávacího řízení a ustanovení komise pověřené prováděním otevírání nabídek, hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení zakázky,
- (f) vypracování potřebných prohlášení členů komise a zástupce zadavatele ohledně střetu zájmů (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další dokumentace související s činností komise (např. seznam nabídek, zápisy z jednání komise atd.),
- (g) zajištění otevření nabídek včetně pořízení záznamu o otevírání nabídek,
- (h) účast na ostatních jednáních komise souvisejících s hodnocením nabídek a posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky včetně vypracování všech protokolů a návrhů případných rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka(ů),
- (i) vypracování návrhu rozhodnutí o výběru dodavatele a předání zadavateli k podpisu a zveřejnění souvisejících informací/dokumentů na profilu zadavatele,
- (j) vypracování oznámení o výběru dodavatele a zveřejnění oznámení na profilu zadavatele,
- (k) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníka včetně odůvodnění a zveřejnění oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele,
- (l) vypracování případného návrhu rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, vypracování oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejnění na profilu zadavatele,
- (m) příprava podpisové verze smlouvy a asistence s uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem,
- (n) sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení zadavateli, a
- (o) provádění veškerých dalších nezbytných činností v zadávacím řízení.

Výše uvedená cena ve výši 40.000,- Kč plus DPH v zákonné výši zahrnuje veškeré náklady spojené s administrací a organizací veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky (tj. poštovné, náklady na zveřejnění oznámení, cestovné, atd.) a platební podmínky jsou následující:

- částka odpovídající **50%** odměny (20.000,- Kč plus DPH) bude zadavatelem uhrazena na základě faktury vystavené advokátem, po zveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele;
- částka odpovídající **25%** odměny (10.000,- Kč plus DPH), bude zadavatelem uhrazena na základě faktury vystavené advokátem, po skončení lhůty pro podání nabídek v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky; a
- částka odpovídající **25%** odměny (10.000,- Kč plus DPH), bude zadavatelem uhrazena na základě faktury vystavené advokátem, po podpisu příslušné smlouvy s vybraným dodavatelem ze strany zadavatele či po zrušení zadávacího řízení veřejné zakázky.

Obecné platební podmínky jsou následující:

- splatnost vystavených faktur (daňových dokladů) bude vždy třicet (30) dní od jejich vystavení s tím, že každá jednotlivá faktura bude zadavateli doručena nejpozději do pěti (5) pracovních dnů po jejím vystavení;
- nedojde-li k zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky či v případě jeho zrušení před uplynutím lhůty pro podání nabídek bude cena administrace snížena o 25%; a
- v případě, že dojde ke zrušení zadávacího řízení veřejné zakázky po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude cena administrace snížena o 15%.

Prosíme o sdělení, zda souhlasíte s výše navrhovanými podmínkami, abychom mohly co nejdříve zahájit potřebné práce na přípravě zadávacích podmínek, výzvy k podání nabídek a jejích příloh.

S pozdravem,

Mgr. Klára Zábrodská, advokát

KRYCÍ LIST NABÍDKY

veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce:
"Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly

ZADAVATEL:

Město Úvaly
Arnošta z Pardubic 95
250 82 Úvaly
IČ: 00240931

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE UCHAZEČE:

Obchodní firma : Estrukta s.r.o.
(název, pod kterým je podnikatel (právnícká osoba nebo fyzická osoba) zapsán v obchodním rejstříku)

Název :
(uvádí podnikatel (právnícká osoba) nezapsaný v obchodním rejstříku)

Jméno a Příjmení : Patrik Vavroch
(uvádí podnikatel (fyzická osoba) nezapsaný v obchodním rejstříku)

Sídlo : Koněvova 1905/167, 130 00, Praha 3
(vyplňuje pouze právnícká osoba dle zápisu v obchodním rejstříku)

Místo podnikání (popř. trvalý pobyt) :
(vyplňuje podnikatel (fyzická osoba); místem podnikání je adresa zapsaná jak o místo podnikání v obchodním rejstříku nebo v jiné zákonem upravené evidenci)

Právní forma : Společnost s ručením omezeným
(vyplňuje pouze právnícká osoba)

Identifikační číslo : 28969766
(pouze bylo-li přiděleno)

Kontaktní osoba : Patrik Vavroch, 282 01, Tismice 39,

Telefon : 777282665

Fax :

E-mail : vavroch@estrukta.cz

NABÍDKOVÁ CENA:

Nabídková cena v Kč bez DPH:	Výše DPH v %:	Výše DPH v Kč:	Nabídková cena v Kč včetně DPH:
140 132,-	21	29 428,-	169 560,-

PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE:

Prohlášení o pravdivosti: Uchazeč tímto prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v nabídce a jejich přílohách jsou ve vztahu k podmínkám zadávací dokumentace úplné, pravdivé a odpovídají skutečnosti, a dále prohlašuje, že si je vědom právních následků v případě uvedení nesprávných nebo nepravdivých údajů.

PODPIS NABÍDKY (V ROZSAHU OPRÁVNĚNÍ K JEDNÁNÍ JMÉNEM DODAVATELE):

Jméno a Příjmení : Patrik Vavroch
(uchazeče (fyzické osoby) nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče (právnícké osoby))

Funkce : Jednatel
(vyplňuje pouze právnícká osoba, popř. pokud podepisuje zmocněnec, pak tento údaj uvede zde)

Podpis (popř. razítko) :


ESTRUKTA S.R.O.
KONĚVOVA 1905/167
130 00 PRAHA 3
IČ 28969766
DIČ CZ28969766

Datum : 15. 11. 2019

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce:


"Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"

Uchazeč, ESTRUKTA s.r.o., IČ: 28969766, se sídlem Koněvova 1905/167, Praha 3, 130 00,


Zastoupená: Patrik Vavroch, jednatel.
tímto čestně prohlašuje, že

ve vztahu k území České republiky

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchaní takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchaní takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) doloží potvrzeními, která nejsou starší než 30 dnů, že nemá v evidenci daní u orgánů Finanční správy České republiky ani orgánů Celní správy České republiky ani v evidenci daní, pojistného na sociální zabezpečení a pojistného na veřejné zdravotní pojištění nebo obdobných peněžitých plnění u příslušných orgánů státu, ve kterém má dodavatel sídlo, místo podnikání či bydliště, evidovány nedoplatky,
- g) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- h) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- i) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- j) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Za uchazeče	:	ESTRUKTA s.r.o.
Jméno a Příjmení	:	Patrik Vavroch
Funkce	:	Jednatel
Podpis (a případně razítko)	:	 ESTRUKTA S.R.O. KONĚVOVA 1905/167 130 00 PRAHA 3 IČ 28969766 DIČ CZ28969766
Datum	:	15.11.2019

POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Rozpočet	2019	Stavební část	JKSO	
Objekt	Název objektu		SKP	
01			Měrná jednotka	
Stavba	Název stavby		Počet jednotek	0
2120	Propojení budov č.p. 65 a 897 V ÚVALECH		Náklady na m.j.	0
Projektant			Typ rozpočtu	
Zpracovatel projektu				
Objednatel	Městský úřad Úvaly			
Dodavatel			Zakázkové číslo	
Rozpočtoval			Počet listů	
ROZPOČTOVÉ NÁKLADY				
Základní rozpočtové náklady		Ostatní rozpočtové náklady		
	HSV celkem	37 894	Ztížené výrobní podmínky	0
Z	PSV celkem	28 040	Oborová přírážka	0
R	M práce celkem	1 250	Přesun stavebních kapacit	0
N	M dodávky celkem	67 559	Mimostaveništní doprava	5 390
ZRN celkem		134 743	Zařízení staveniště	0
			Provoz investora	0
HZS		0	Kompletační činnost (IČD)	0
ZRN+HZS		134 743	Ostatní náklady neuvedené	0
ZRN+ost.náklady+HZS		140 132	Ostatní náklady celkem	5 390
Vypracoval		Za zhotovitele		Za objednatele
Jméno :	Patrik Vavroch	Jméno :		Jméno :
Datum :	15.11 2019	Datum :		Datum :
Podpis :	 ESTRUKTA S.R.O. KONÉVOVA 1905/167 130 00 PRAHA 3 IČ 28969786 DIČ CZ28969786	Podpis:		Podpis:
Základ pro DPH	21,0 %			140 132 Kč
DPH	21,0 %			29 428 Kč
Základ pro DPH	0,0 %			0 Kč
DPH	0,0 %			0 Kč
CENA ZA OBJEKT CELKEM				169 560 Kč

Poznámka :

Stavba :	2120 Propojení budov č.p. 65 a 897 V ÚVALECH	Rozpočet :	06/2014
Objekt :	01	Stavební část	

REKAPITULACE STAVEBNÍCH DÍLŮ

Stavební díl	HSV	PSV	Dodávka	Montáž	HZS
1 Zemní práce	0	0	0	0	0
3 Svislé a kompletní konstrukce	3 584	0	0	0	0
4 Vodorovné konstrukce	0	0	0	0	0
61 Úpravy povrchů vnitřní	8 144	0	0	0	0
62 Úpravy povrchů vnější	0	0	0	0	0
63 Podlahy a podlahové konstrukce	594	0	0	0	0
64 Výplně otvorů	3 000	0	0	0	0
94 Lešení a stavební výtahy	1 650	0	0	0	0
95 Dokončovací konstrukce na pozemních stavb	4 143	0	0	0	0
96 Bourání konstrukcí	5 094	0	0	0	0
99 Staveništní přesun hmot	561	0	0	0	0
711 Izolace proti vodě	0	0	0	0	0
713 Izolace tepelné	0	0	0	0	0
714 Izolace akustické	0	0	0	0	0
721 Vnitřní kanalizace	0	610	0	0	0
766 Konstrukce truhlářské	0	0	0	0	0
767 Konstrukce zámečnické	0	9 121	0	0	0
777 Podlahy povlakové	0	0	0	0	0
781 Obklady keramické	0	3 120	0	0	0
783 Nátěry - oprava vnější skříně elektro na fasád	0	0	0	0	0
784 Malby	0	7 940	0	0	0
TZB	0	7 249	0	0	0
M44 Požárně bezpečnostní řešení stavby	0	0	0	0	0
979 Přesun sutí	0	0	0	1 250	0
Vytápění	11 124	0	0	0	0
Elektroinstalace			29 320		
CELKEM OBJEKT	37 894	28 040	67 559	1 250	0

VEDLEJŠÍ ROZPOČTOVÉ NÁKLADY

Název VRN	Kč	%	Základna	Kč
Ztížené výrobní podmínky	0	0,0	134 743	0
Oborová přírážka	0	0,0	134 743	0
Přesun stavebních kapacit	0	0,0	134 743	0
Mimostaveništní doprava	0	0,0	134 743	0
Zařízení staveniště	0	4,0	134 743	5 390
Provoz investora	0	0,0	134 743	0
Kompletační činnost (IČD)	0	0,0	134 743	0
Rezerva rozpočtu	0	0,0	134 743	0
CELKEM VRN		0,0	134 743	5 390

Položkový rozpočet

Stavba :	Propojení budov č.p. 65 a 897 V ÚVALECH	Rozpočet: 2019
Objekt :		

P.č.	Číslo položky	Název položky	MJ	množství	cena / MJ	celkem (Kč)
Díl: 1		Zemní práce				
	Celkem za	1 Zemní práce				
Díl: 3		Svislé a kompletní konstrukce				
1	340239212RT2	Zazdívka otvorů pl. do 4 m ² , cihlami tl.zdi 15 cm	m ²	2,00	1 250,00	2 500,00
2	342248114R00	Obezdvíčka I profilů 5x	m ²	2,00	542,00	1 084,00
	Celkem za	3 Svislé a kompletní konstrukce				3 584,00
Díl: 4		Vodorovné konstrukce				
		Překlad 5xlč. 140 D+M	ks	1,00	5 285,00	5 285,00
	Celkem za	4 Vodorovné konstrukce				5 285,00
Díl: 61		Úpravy povrchů vnitřní				
3	610991111R00	Zakrývání výplní vnitřních otvorů před poškozením a znečištěním od stavebních prací: okna, dveře + ostatní konstrukce	m ²	14,00	67,00	938,00
4	612421321R00	Oprava vápen. omítek stěn do 30 % pl. - hladkých stávající omítky stěn:	m ²	19,00	78,00	1 482,00
5	612423631RT2	Omítka rýh stěn MV o šířce do 30 cm, štuková s použitím suché maltové směsi	m ²	3,00	468,00	1 404,00
6	612471411RT2	Potažení vnitřních stěn štukem vč. dodávky štukové směsi stávající omítky:	m ²	10,00	180,00	1 800,00
		nové stěny a zazdívky:		3,00		
7	612473181R00	Omítka vnitřního zdiva ze suché směsi, hladká nové stěny a zazdívky:	m ²	7,00	360,00	2 520,00
	Celkem za	61 Úpravy povrchů vnitřní				8 144,00
Díl: 62		Úpravy povrchů vnější				
	Celkem za	62 Úpravy povrchů vnější				
Díl: 63		Podlahy a podlahové konstrukce				
8	631313611R00	Mazanina betonová tl. 8 - 12 cm C 16/20 samonivelační	m ³	0,20	2 970,00	594,00
	Celkem za	63 Podlahy a podlahové konstrukce				594,00
Díl: 64		Výplně otvorů				
9	642942111R00	Osazení zárubní dveřních, pl. do 2,5 m ²	kus	1,00	1 120,00	1 120,00
10	553-303-P01	Zárubeň dřevěná 800x1970x100 mm	kus	1,00	1 380,00	1 380,00
11	553-303-P01	Vybourání stávající zárubně oc. 800x1970x100 mm	kus	1,00	500,00	500,00
	Celkem za	64 Výplně otvorů				3 000,00
Díl: 94		Lešení a stavební výtahy				
12	941955002R00	Lešení lehké pomocné, výška podlahy do 1,9 m	m ²	25,00	66,00	1 650,00
	Celkem za	94 Lešení a stavební výtahy				1 650,00
Díl: 95		Dokončovací konstrukce na pozemních stavbách				
13	952901111R00	Vyčištění budov o výšce podlaží do 4 m	m ²	31,00	53,00	1 643,00
14	95	Stavební výpomoci pro UT, Elektro drážky, prostupy atd. vč. následného zapravení mimo vykázané v jiných položkách	soubor	1,00	2 500,00	2 500,00
	Celkem za	95 Dokončovací konstrukce na pozemních stavbách				4 143,00
Díl: 96		Bourání konstrukcí				
15	783801812R00	Odstranění nátěrů z omítek stěn, oškrabáním	m ²	16,00	15,00	240,00
16	962031133R00	Bourání zdi cihelných tl. 30 cm	m ²	6,00	110,00	660,00
17	971033371R00	Vybourání otv. zeď cihel. pl.0,09 m ² , tl.75cm, MVC	kus	1,00	308,00	308,00
18	971033431R00	Vybourání otv. zeď cihel. pl.0,25 m ² , tl.15cm, MVC	kus	3,00	66,00	198,00
19	973031813R00	Vysekání kapes pro překlad	m	7,50	125,00	937,50
20	974031155R00	Vysekání rýh ve zdi cihelné 10 x 20 cm	m	5,00	127,00	635,00
21	974031164R00	Vysekání rýh ve zdi cihelné 15 x 15 cm	m	5,00	127,00	635,00

Položkový rozpočet

Stavba :	Propojení budov č.p. 65 a 897 V ÚVALECH	Rozpočet: 2019
Objekt :		

P.č.	Číslo položky	Název položky	MJ	množství	cena / MJ	celkem (Kč)
22	974031167R00	Vysekání rýh ve zdi cihelné 20 x 20 cm	MJ			
23	978013191R00	Otlučení omítek vnitřních stěn v rozsahu do 100 %	m	7,00	160,00	1 120,00
	Celkem za	96 Bourání konstrukcí	m2	6,00	60,00	360,00
Díl:	99	Staveništní přesun hmot				5 093,50
24	999281111R00	Přesun hmot pro rekonstrukce	kpl	1,00	561,00	561,00
	Celkem za	99 Staveništní přesun hmot				561,00
Díl:	711	Izolace proti vodě				561,00
	Celkem za	711 Izolace proti vodě				
Díl:	713	Izolace tepelné				
	Celkem za	713 Izolace tepelné				
Díl:	714	Izolace akustické				
25	714	Izolace tepelné (akustické)	m2	1,00	610,00	610,00
	Celkem za	714 Izolace akustické				610,00
Díl:	721	Vnitřní kanalizace				610,00
	Celkem za	721 Vnitřní kanalizace				
Díl:	766	Konstrukce truhlářské				
26	766661122R00	Montáž dveří do zárubně, otevíravých 1kř.nad 0,8 m	kus	1,00	1 100,00	1 100,00
27	766691915U00	Vyvěšení dřevěné křídlo 2m2- dveře	kus	1,00	87,00	87,00
28	766	Ochrana zárubní, dveří a oken před poškozením a znečištěním stavebními pracemi	kus	4,00	121,00	484,00
29	766	Ochrana stávajících parapetů před poškozením stav. pracemi a znečištěním	m2	2,00	110,00	220,00
30	611	Dveře vnitřní dřevěné plně 80x1970cm vč. kování, zámku, povrchu (dle výpisu výrobků)	kus	1,00	7 230,00	7 230,00
	Celkem za	766 Konstrukce truhlářské				7 230,00
Díl:	767	Konstrukce zámečnické				9 121,00
	Celkem za	767 Konstrukce zámečnické				
Díl:	777	Podlahy povlakové				
31	777	D+M PVC vč. soklíku kompletní skladba vč. doplňků	m2	1,00	1 670,00	1 670,00
32	777	Vyrovnání podkladů pod PVC podlahu do 5mm	m2	1,00	1 450,00	1 450,00
	Celkem za	777 Podlahy povlakové				1 450,00
Díl:	781	Obklady keramické				3 120,00
	Celkem za	781 Obklady keramické				
Díl:	783	Nátěry - oprava vnější skříně elektro na fasádě č.p. 65				
		VÝMĚNA DVÍŘEK VČETNĚ NÁTĚRU (BEZ ZÁSAHU DO ELEKTROINSTALACE), OPRAVA A ZAHLAZENÍ OMÍTKY + FASÁDNÍ NÁTĚR, OSAZENÍ BET. S PŘESAHEM A DO SPÁDU DLAŽDICE NA HORNÍ POVRCH PILÍŘE POJISTKOVÉ SKŘÍNĚ	kpl	1,00	7 940,00	7 940,00
	Celkem za	783 Nátěry - oprava vnější skříně elektro na fasádě č.p. 65				7 940,00
Díl:	784	Malby				
33	784195412R00	Malba tekutá z malířských směsí, bílá, 2 x	m2	52,00	97,00	5 044,00
34	784403801R00	Odstanění maleb omytím v místnosti H do 3,8 m	m2	49,00	45,00	2 205,00
	Celkem za	784 Malby				2 205,00
Díl:	787	TZB				7 249,00
35		VYTÁPĚNÍ				
36		ELEKTROINSTALACE	ks	1,00		
	Celkem za	787 TZB	ks	1,00		
Díl:	M44	Požárně bezpečnostní řešení stavby				

Položkový rozpočet

Stavba :	Propojení budov č.p. 65 a 897 V ÚVALECH	Rozpočet: 2019
Objekt :		

P.č.	Číslo položky	Název položky	MJ	množství	cena / MJ	celkem (Kč)
37		1x PHP práškový o hasicí schopnosti min. 21 A	ks	1,00	1 250,00	1 250,00
	Celkem za	M44 Požárně bezpečnostní řešení stavby				1 250,00
Díl: 979		Přesun sutí				1 250,00
38	979081111R00	Odvoz sutí a vybour. hmot na skládku do 1 km	t	1,50	250,00	375,00
39	979081121R00	Příplatek k odvozu za každý další 1 km	t	1,50	11,00	16,50
40	979082111R00	Vnitrostaveništní doprava sutí do 10 m	t	1,50	670,00	1 005,00
41	979082121R00	Příplatek k vnitrost. dopravě sutí za dalších 5 m	t	1,50	335,00	502,50
42	979088212R00	Nakládání sutí na dopravní prostředky	t	1,50	560,00	840,00
43	979093111R00	Uložení sutí na skládku bez zhutnění	t	1,50	560,00	840,00
44	979990001R00	Poplatek za skládku stavební sutí	t	1,50	4 950,00	7 425,00
45	979990002R00	Poplatek za skládku - nebezpečné materiály lepenky, PVC atd.	t	0,10	1 200,00	120,00
	Celkem za	979 Přesun sutí				11 124,00

Propojení budov č.p. 65 a 897 V ÚVALECH		část:			
Stavba	VYTÁPĚNÍ				
Zhotovitel					
Číslo položky	Název části / kapitoly	Množství	Měrná jedn.	Cena Kč jednotková	Cena Kč celkem
03.	VYTÁPĚNÍ			bez DPH	29 320,00
	1: Zdroj tepla				
	<i>Stávající kotelna, nebude zasahováno</i>				
	2: Potrubí, okruh OT				
	ocelové potrubí - montáž a dodávka včetně tvarovek	25,00	m	339,00	8 475,00
	doplňkový materiál včetně montáže (tvarovky, spojky, svařovací materiál, upevnění potrubí, ..)	1,00	kpl	2 940,00	2 940,00
	stavební přípomocce	1,00	kpl	1 350,00	1 350,00
	Napojení stávajících rozvodů po trase na nové potrubí	2,00	kpl	1 380,00	2 760,00
	Demontáž stávajícího potrubí, mat ocel do DN50	3,00	m	65,00	195,00
	3: Izolace, okruh OT				
	Izolace Mirelon, DN15, tl. 13 mm	2,00	m	36,00	72,00
	Tepelná izolace potrubí	2,00	m	36,00	72,00
	Spojovací materiál na izolace (al páska, lepidlo)	1,00	kpl	290,00	290,00
	4: Otopná tělesa				
	Otopné těleso z litinových článků přepojení	2,00	ks	2 500,00	5 000,00
	5: Čerpadla, kohouty, regulační armatury, ...				
	Doplňkový materiál včetně montáže (šroubení, uchycení potrubí, elektro materiál, ..)	1,00	kpl	1 230,00	1 230,00
	6: Ostatní...				
	Tlaková zkouška potrubí	2,00	kpl	1 950,00	3 900,00
	Závěsný a upevňovací systém	1,00	kpl	610,00	610,00
	Proplach potrubí+topná zkouška a vyregulování systému UT	2,00	kpl	1 213,00	2 426,00
Poznámka:					

ROZPOČET

Propojení budov č.p. 65 a 897 V ÚVALECH

Elektromontáže							
Název	Mj	Počet	Materiál	Materiál celkem	Montáž	Montáž celkem	Cena celkem
KABELY							
kabel silový	m	80,00	21 Kč	1 680 Kč	32 Kč	2 560 Kč	4 240 Kč
SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ ZAPUŠTĚNÝ							
Spínač jednofázový, zapuštěný	ks	1,00	160 Kč	160 Kč	150 Kč	150 Kč	310 Kč
Přepínač sériový, zapuštěný	ks	1,00	210 Kč	210 Kč	150 Kč	150 Kč	360 Kč
Přepínač střídavý, zapuštěný	ks	1,00	160 Kč	160 Kč	150 Kč	150 Kč	310 Kč
Přepínač křížový, zapuštěný	ks	2,00	210 Kč	420 Kč	150 Kč	300 Kč	720 Kč
kryt jednoduchý	ks	5,00	34 Kč	170 Kč	12 Kč	60 Kč	230 Kč
ZÁSUVKY							
zásuvka jednonásobná, průběžná	ks	4,00	130 Kč	520 Kč	150 Kč	600 Kč	1 120 Kč
zásuvka komunikační RJ 45 Cat.6, RJ 45-8	ks	4,00	350 Kč	1 400 Kč	150 Kč	600 Kč	2 000 Kč
kryt zásuvky komunikační	ks	4,00	110 Kč	440 Kč	22 Kč	88 Kč	528 Kč
rámeček jednonásobný	ks	4,00	95 Kč	380 Kč	22 Kč	88 Kč	468 Kč
KRABICE, TRUBKY, PŘÍCHYTKY							
Krabice odbočná s víčkem	ks	4,00	25 Kč	100 Kč	38 Kč	152 Kč	252 Kč
Krabice přístrojová	ks	5,00	13 Kč	65 Kč	25 Kč	125 Kč	190 Kč
ohybná trubka prům. 40 (pod omítku)	m	30,00	60 Kč	1 800 Kč	58 Kč	1 740 Kč	3 540 Kč
UKONČENÍ KABELŮ							
ukončení kabelů	ks	8,00	32 Kč	256 Kč	26 Kč	208 Kč	464 Kč
SVÍTLIDLA							
A - svítidlo zářivkové přisazené s mřížkou přepojení	ks	3,00	68 Kč	204 Kč	350 Kč	1 050 Kč	1 254 Kč
STAVEBNÍ A ZEMNÍ PRÁCE							
Příprava kapes pro krabice	ks	9,00		0 Kč	37 Kč	333 Kč	333 Kč
Příprava kapes pro skříně	ks	0,00		0 Kč		0 Kč	0 Kč
Vysekání rýh ve zdivu cihelném hl. 5 cm a š. 5 cm	m	40,00		0 Kč	75 Kč	3 000 Kč	3 000 Kč
Průřez v betonu prům. 60	ks	0,00		0 Kč		0 Kč	0 Kč
OSTATNÍ PROFESE							
REVIZNÍ TECHNIK	hod	4,00		0 Kč	3 800 Kč	15 200 Kč	15 200 Kč
PŘÍPRAVA NA REVIZNÍ ZKOUŠKU	hod	2,00		0 Kč	610 Kč	1 220 Kč	1 220 Kč
SPOLUPRÁCE S OSTATNÍMI PROFESEMI	hod	2,00		0 Kč	1 250 Kč	2 500 Kč	2 500 Kč
Podružný materiál				0 Kč	650 Kč		0 Kč
Elektromontáže - celkem				7 965 Kč		30 274 Kč	38 239 Kč

V Praze dne 4. listopadu 2019

E-MAILEM

Městský úřad Úvaly
Arnošta z Pardubic 95
250 82 Úvaly

K rukám: pan Petr Matura, vedoucí Odboru investic a dopravy

Věc: Administrace koncesního řízení na výběr provozovatele areálu koupaliště

Vážený pane Maturu,

v návaznosti na vaši poptávku níže uvádím naši nabídku na provedení **veškerých úkonů souvisejících s komplexní administrací** koncesního řízení na výběr provozovatele areálu koupaliště.

Nabízíme Vám provedení administrace výše uvedeného koncesního řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, včetně přípravy veškeré dokumentace a včetně správy profilu zadavatele, za celkovou konečnou cenu ve výši **90.000,- Kč** plus DPH v zákonné výši. Služby administrace **koncesního řízení** budou poskytovány v souladu s konkrétními požadavky a pokyny zadavatele a budou spočívat především v následujících činnostech:

- (a) bude-li zadavatelem požadováno, vyplnění a zajištění uveřejnění formuláře Předběžné oznámení (F01) ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie,
- (b) zpracování návrhu koncesních podmínek ve spolupráci se zadavatelem, jejich konzultace se zadavatelem a následná úprava podle požadavků zadavatele,
- (c) zpracování textu koncesní dokumentace (včetně stanovení kvalifikačních předpokladů) a veškerých potřebných příloh (s výjimkou příloh vztahujících se k technickým podmínkám koncese, resp. k požadavkům zadavatele na předmět koncese), zpracování návrhu koncesní smlouvy, která bude přílohou koncesní dokumentace,
- (d) vyplnění a zajištění uveřejnění formuláře Oznámení o zahájení zadávacího řízení (F02) ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie,
- (e) správa profilu zadavatele zahrnující zveřejnění koncesní dokumentace (včetně všech příloh) na profilu zadavatele,
- (f) provádění vysvětlení koncesní dokumentace v souladu s §98 Zákona a případných změn či doplnění koncesní dokumentace dle §99 Zákona ve spolupráci se zadavatelem a zajištění zveřejnění vysvětlení koncesní dokumentace na profilu zadavatele,
- (g) vypracování rozhodnutí o zahájení koncesního řízení a ustanovení komise pověřené prováděním úkonů dle Zákona,
- (h) vypracování potřebných prohlášení členů komise a zástupce zadavatele ohledně střetu zájmů (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další dokumentace související s činností komise (např. zápisy z jednání komise atd.),
- (i) účast na otevírání elektronicky podaných nabídek včetně pořízení záznamu z otevírání nabídek,
- (j) účast na ostatních jednáních komise souvisejících s hodnocením nabídek a posouzením splnění podmínek účasti v koncesním řízení včetně vypracování všech protokolů, žádostí o objasnění, zdůvodnění či doplnění, a návrhů případných rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka(ů),
- (k) vypracování návrhu rozhodnutí o výběru dodavatele-koncesionáře a předání zadavateli k podpisu,
- (l) vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění Oznámení o výsledku zadávacího řízení (F03) ve Věstníku veřejných zakázek, a zveřejnění souvisejících informací/dokumentů na profilu zadavatele a v Úředním věstníku Evropské unie,
- (m) vypracování zprávy o hodnocení nabídek,
- (n) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníka včetně odůvodnění a zveřejnění oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele, vypracování oznámení o výběru dodavatele-koncesionáře a zveřejnění oznámení na profilu zadavatele,

- (o) vypracování návrhu rozhodnutí o námitkách účastníka,
- (p) vypracování stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
- (q) podpora zadavatele při předání dokumentace o koncesním řízení na Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
- (r) vypracování případného návrhu rozhodnutí zadavatele o zrušení koncesního řízení, vypracování oznámení o zrušení koncesního řízení a zveřejnění na profilu zadavatele,
- (s) ukončení zadávacího řízení po rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže o návrhu účastníka,
- (t) vyžádání si dokladů dle §104(2) Zákona od vybraného dodavatele,
- (u) administrativní zajištění podání žádosti o předchozí stanovisko Ministerstva financí k uzavření koncesní smlouvy dle § 187 Zákona,
- (v) příprava podpisové verze koncesní smlouvy a asistence s uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem-koncesionářem,
- (w) zpracování písemné zprávy zadavatele podle §217 Zákona,
- (x) spolupráce při vrácení případné jistoty dle §41 Zákona,
- (y) sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu koncesního řízení zadavateli,
- (z) a provádění veškerých dalších nezbytných činností v koncesním řízení.

Výše uvedená cena ve výši 90.000,- Kč plus DPH v zákonné výši zahrnuje veškeré náklady spojené s administrací a organizací podlimitní veřejné zakázky na dodávky ve zjednodušeném podlimitním řízení (tj. poštovné, náklady na zveřejnění oznámení, cestovné, atd.) a platební podmínky jsou následující:

- částka odpovídající **50%** odměny (45.000,- Kč plus DPH) bude zadavatelem uhrazena na základě faktury vystavené advokátem, po zveřejnění koncesní dokumentace na profilu zadavatele;
- částka odpovídající **25%** odměny (22.500,- Kč plus DPH), bude zadavatelem uhrazena na základě faktury vystavené advokátem, po skončení lhůty pro podání nabídek v rámci koncesního řízení; a
- částka odpovídající **25%** odměny (22.500,- Kč plus DPH), bude zadavatelem uhrazena na základě faktury vystavené advokátem, po podpisu příslušné smlouvy s vybraným koncesionářem ze strany zadavatele či po zrušení koncesního řízení.

Obecné platební podmínky jsou následující:

- splatnost vystavených faktur (daňových dokladů) bude vždy třicet (30) dní od jejich vystavení s tím, že každá jednotlivá faktura bude zadavateli doručena nejpozději do pěti (5) pracovních dnů po jejím vystavení;
- nedojde-li k zahájení koncesního řízení či v případě jeho zrušení před uplynutím lhůty pro podání nabídek bude cena administrace snížena o 25%; a
- v případě, že dojde ke zrušení koncesního řízení po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude cena administrace snížena o 15%.

Prosíme o sdělení, zda souhlasíte s výše navrhovanými podmínkami, abychom mohly co nejdříve zahájit potřebné práce na přípravě koncesní dokumentace a jejích příloh.

S pozdravem,

Mgr. Klára
Zábrodská

Digitálně podepsal Mgr.
Klára Zábrodská
Datum: 2019.11.04
11:46:13 +01'00'

Mgr. Klára Zábrodská, advokát

DOHODA VLASTNÍKŮ PROVOZNĚ SOUVISEJÍCÍCH VODOVODŮ A KANALIZACÍ

SMLUVNÍ STRANY:

Město Úvaly

sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

zastoupené: Mgr. Petrem Boreckým, starostou města

IČO: 240 931

(dále jen „**Vlastník 1**“)

a

Exafin otevřený podílový fond, IČ: 751 60 218, DIČ: CZ684 199 838, se sídlem Praha 8, Pobřežní 620/3

obhospodařovaný společností AMISTA investiční společnost, a.s., IČ: 274 37 558

se sídlem: Pobřežní 620/3, 186 00 Praha 8,

kteřou zastupuje Milan Benda, na základě plné moci

(dále jen „**Vlastník 2**“)

uzavírají podle § 8 odst. 3 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vodovodech a kanalizacích“), dohodu následujícího znění (dále jen „**Dohoda**“):

1. VLASTNICTVÍ VODOVODŮ A KANALIZACÍ

1.1. Vlastník 1 prohlašuje, že je vlastníkem vodovodu v obci Úvaly IČME 2103-775738-00240931-1/1 (dále jen „**Vodovod 1**“) a kanalizace v obci IČME 2103-775738-00240931-3/1 (dále jen „**Kanalizace 1**“).

1.2. Vlastník 2 prohlašuje, že je majitelem

1.2.1. vybudované inženýrské sítě - **vodovodu** v Úvalech, lokalitě Výпустek, v ulicích Vaculíkova, Skácelova, Seifertova, Šafaříkova, parc. č. 2299/5, 3475/2, 3475/185, 3475/187, 3475/188, k. ú. Úvaly u Prahy, obec Úvaly (dále jen „**Vodovod 2**“) a

1.2.2. vybudované inženýrské sítě – **kanalizace** v Úvalech, lokalitě Výпустek, v ulicích Vaculíkova, Skácelova, Seifertova, Šafaříkova, parc. č. 2299/2, 3475/1, 3475/2, 3475/185, 3475/187, 3475/188, k. ú. Úvaly u Prahy, obec Praha (dále jen „**Kanalizace 2**“).

1.3. Vodovod 2 je napojen v místě napojení na Vodovod 1. Kanalizace 2 je napojena v místě napojení na Kanalizaci 1.

1.4. Vlastník 1 a Vlastník 2 uzavřeli dne 19. 8. 2015 plánovací smlouvu, která byla

schválena Zastupitelstvem Vlastníka 1 dne 16. 7. 2015 pod č. Z-117/2015, ve které se Vlastník 2 zavázal předat Vodovod 2, Kanalizaci 2 jako inženýrské sítě Vlastníku 1.

2. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Účelem této Dohody je splnění zákonné povinnosti vlastníků provozně souvisejících vodovodů a kanalizací, případně jejich částí provozně souvisejících, upravit svá vzájemná práva a povinnosti při zajištění plynulého a bezpečného provozování vodovodů a kanalizací.
- 2.2. Předmětem této Dohody je vymezení vzájemných práv a povinností při dodávce pitné vody z Vodovodu 1 do Vodovodu 2 a při převzetí odpadní vody z Kanalizace 2 do Kanalizace 1.
- 2.3. Provozovatelem Vodovodu 1 a Kanalizace 1 je společnost Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace, se sídlem Riegerova 12, 250 82 Úvaly, IČO: 044 41 869 (dále jen „Provozovatel“).

3. MÍSTO NAPOJENÍ

3.1. Místo napojení **Vodovodu 2** na Vodovod 1:

- napojení č. 1: Y=722604.495, X=1047322.859, n. v. 282.0050, vodovodní šoupě, ulice Seifertova, Úvaly,
- napojení č. 2: Y = 722584.923, X=1047223.593, n. v. 277.2371, vodovodní šoupě, ulice Jiřího Gruši, Úvaly.

3.2. Místo napojení **Kanalizace 2** na Kanalizaci 1:

- poloha napojení dle geodetického zaměření Y=722586.272, X=1047172.503, n. v. 271.9700 (dno revizní šachty), Šafaříkova ulice, Úvaly.

Tyto šachty jsou součástí Kanalizace 1 a jsou ve vlastnictví Vlastníka 1.

4. PODMÍNKY DODÁVKY PITNÉ VODY

4.1. Vlastník 2 se zavazuje předat Vodovod 2 do vlastnictví Vlastníka 1. Vlastník 1 se zavazuje po převzetí Vodovodu 2 do svého vlastnictví zajistit jeho plynulé a bezpečné provozování v souladu se zákonem o vodovodech a kanalizacích.

V této souvislosti se Vlastník 1 a Vlastník 2 odkazují na lhůty a podmínky uvedené v uzavřené plánovací smlouvě ze dne 19. 8. 2015 schválené Zastupitelstvem města Úvaly (Vlastníkem 1) dne 16. 7. 2015 pod č. Z-117/2015, kdy se zavazuje Vlastník 2 předat Vodovod 2 jako inženýrské sítě Vlastníku 1.

4.2. **Do doby předání Vodovodu 2 do vlastnictví Vlastníka 1 bude množství dodávané pitné vody z Vodovodu 1 do Vodovodu 2 nulové.** Do doby předání Vodovodu 2 budou tedy uzavřeny vodovodní uzávěry - šoupata – v místech napojení dle bodu 3.1 této Dohody.

4.3. Vzhledem k nulovému množství dodávané pitné vody nestanoví tato Dohoda další podmínky pro dodávku pitné vody.

5. PODMÍNKY ODVÁDĚNÍ ODPADNÍCH VOD

- 5.1. Vlastník 2 se zavazuje předat Kanalizaci 2 do vlastnictví Vlastníka 1. Vlastník1 se zavazuje po převzetí Kanalizace 2 do svého vlastnictví zajistit její plynulé a bezpečné provozování v souladu se zákonem o vodovodech a kanalizacích.

V této souvislosti se Vlastník 1 a Vlastník 2 odkazují na lhůty a podmínky uvedené v uzavřené plánovací smlouvě ze dne 19. 8. 2015 schválené Zastupitelstvem města Úvaly (Vlastníkem 1) dne 16. 7. 2015 pod č. Z-117/2015, kdy se zavazuje Vlastník 2 předat Kanalizaci 2 jako inženýrské sítě Vlastníku 1.

5.2. Do doby předání Kanalizace 2 do vlastnictví Vlastníka 1 bude množství odpadní vody vypouštěné z Kanalizace 2 do Kanalizace 1 nulové.

- 5.3. Vzhledem k nulovému množství vypouštěné odpadní vody nestanoví tato Dohoda další podmínky pro odvádění odpadních vod.

6. ZAJIŠTĚNÍ FUNKČNOSTI A ODSTRANĚNÍ ZÁVAD

- 6.1. Smluvní strany prohlašují, že si poskytnou veškerou možnou součinnost tak, aby bylo zajištěno bezpečné a plynulé provozování provozně souvisejících vodovodů a kanalizací v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o vodovodech a kanalizacích.
- 6.2. Vlastník 1 je povinen udržovat Vodovod 1 a Kanalizaci 1 v řádném a provozuschopném stavu tak, aby jejich provoz nebo případné změny jejich stavu nezpůsobily jakoukoliv újmu Vlastníkovi 2 nebo třetím osobám.
- 6.3. Vlastník 2 je povinen udržovat Vodovod 2 a Kanalizaci 2 v řádném a provozuschopném stavu tak, aby jejich provoz nebo případné změny jejich stavu nezpůsobily jakoukoliv újmu Vlastníkovi 1 nebo třetím osobám.
- 6.4. Smluvní strany jsou oprávněny požadovat na druhé smluvní straně v přiměřené lhůtě a přiměřeným způsobem odstranění závad v rozporu s touto Dohodou, rozhodnutími orgánů veřejné správy nebo obecně závaznými právními předpisy zjištěných na vodovodu nebo kanalizaci ve vlastnictví druhé smluvní strany.

7. VZÁJEMNÁ INFORMOVANOST O VÝZNAMNÝCH SITUACÍCH

- 7.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o významných situacích, majících vliv na provozuschopnost vodovodu a/nebo kanalizace druhého vlastníka.
- 7.2. Kontaktní osobou Vlastníka 1 je: odbor investic a dopravy, tel. 281 091 521.
- 7.3. Kontaktní osobou Vlastníka 2 je ve věcech provozně - technických: Michal Engelthaler, tel. č. 737 103 105, michal.engel@exafin.cz

8. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 8.1. Smluvní strany shodně zdůrazňují, že tuto Smlouvu uzavírají se záměrem ve vzájemné oboustranné dohodě realizovat společný zájem a záměry Smluvních stran. Všechny spory, které vzniknou z této Dohody a v souvislosti s ní, se přednostně pokusí vyřešit prokazatelnou dohodou Smluvních stran nebo mediační dohodou podle zákona o mediaci (zákon č. 202/2012 Sb.).
- 8.2. Rozhodným právem pro ujednání podle této smlouvy je právo České republiky a rozhodným soudem ve věcech, kde je věcně příslušný okresní soud, je jím Okresní

soud pro Prahu-východ, a ve věcech, kde je věcně příslušný krajský soud, je jím Krajský soud v Praze.

9. SPECIFIKACE NÁKLADŮ, JEJICH KONTROLA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 9.1. Vzhledem k nulovému množství dodávané pitné vody a odváděných odpadních vod v souladu s článkem 5. této Dohody nejsou náklady na vodu předanou a vodu převzatou řešeny.
- 9.2. Do převodu Vodovodu 1 a Kanalizace 1 do vlastnictví Vlastníka 1 nemůže Vlastník 2 uzavřít smlouvu s Provozovatelem, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.

10. MOŽNOST ZMĚN A DOBA PLATNOSTI

- 10.1. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 10.2. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to do dne převzetí Vodovodu 2 a Kanalizace 2 do vlastnictví Vlastníka 1.
- 10.3. Tato Dohoda může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran. Dohodu nelze jednostranně vypovědět s ohledem na uzavřenou plánovací smlouvu (odst. 10.5 této Dohody).
- 10.4. Tato Dohoda zaniká předáním Vodovodu 2 z vlastnictví Vlastníka 2 do vlastnictví Vlastníka 1 v části týkající se vodovodu a předáním Kanalizace 2 z vlastnictví Vlastníka 2 do vlastnictví Vlastníka 1 v části týkající se kanalizace.
- 10.5. V této souvislosti se Vlastník 1 a Vlastník 2 odkazují na uzavřenou plánovací smlouvu ze dne 19. 8. 2015 schválené Zastupitelstvem města Úvaly (Vlastníkem 1) 16. 7. 2015 pod č. Z-117/2015, ve které se zavazuje Vlastník 2 předat Vodovod 2 a Kanalizaci splaškovou 2 jako inženýrské sítě Vlastníku 1.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Vztahy v této Dohodě neuvedené a z této Dohody vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními zákona o vodovodech a kanalizacích, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, a zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dalších s obsahem smlouvy souvisejících předpisů. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
- 11.2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Dohodě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této Dohody a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této Dohody jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách Vlastníka 1.
- 11.3. Tuto Dohodu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Dohody, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2

občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.

- 11.4. V souladu s ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, uzavření této Dohody schválila Rada města Úvaly usnesením R-_____/2019 ze dne 7. 5. 2019.
- 11.5. Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení zastupitelstvem.
- 11.6. Tato Dohoda je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž 4 vyhotovení obdrží město Úvaly (Vlastník 1), a jedno vyhotovení Vlastník 2; Vlastník 1 jedno vyhotovení předá Provozovateli.
- 11.7. Podle ustanovení § 3 odst. 2 písm. l) zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, město Úvaly (Vlastník 1) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv.
- 11.8. Smluvní strany po přečtení této Dohody prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

Za Vlastníka 1

Za Vlastníka 2

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

.....

CENOVÁ NABÍDKA - VÝSADBA STROMŮ NACHLINGERŮV PARK, ÚVALY



16.10.2019

název operace	mj	počet mj	cena/mj	cena celkem
hloubení jamky do 1m3 s 50% výměnou půdy v rovině	ks	14	550,00	7 700,00
výsadba dřeviny s balem do 600mm	ks	14	250,00	3 500,00
výsadbový substrát	m3	5,6	650,00	3 640,00
Carpinus betulus, VK, 14/16,bal	ks	3	3 850,00	11 550,00
Juglans nigra, VK, 14/16,bal	ks	3	3 850,00	11 550,00
Acer campestre, VK, 14/16,bal	ks	8	5 500,00	44 000,00
povýsadbový řez	ks	14	60,00	840,00
hnojení minerálním hnojivem 5tbl/ks	ks	70	1,50	105,00
aplikace a dodávka půdního kondicioneru - Hydrogel	kg	3,5	405,00	1 417,50
ukotvení dřeviny třemi kůly	ks	14	220,00	3 080,00
kůly prům. 7cm	ks	42	79,00	3 318,00
příčky	ks	42	15,00	630,00
úvazek	bm	42	12,00	504,00
ochrana kmene jutou	ks	14	25,00	350,00
juta	ks	14	20,00	280,00
zhotovení závlahové mísy	ks	14	50,00	700,00
mulčování kůrou, vrstva 10cm	m2	14	32,00	448,00
mulčovací kůra	m3	1,4	890,00	1 246,00
zalití 100l/ks	m3	1,4	344,00	481,60
dovoz vody pro zálivku	m3	1,4	293,00	410,20
doprava	kpl	1	3 000,00	3 000,00
			celkem:	98 750,30

Rekapitulace:

Výsadba stromu Nachlingerův park, Úvaly	98 750,30
Celkem bez DPH	98 750,30
DPH 21%	20 737,56
Celkem s DPH	119 487,86

Investor zajistí vytyčení stromů včetně vytyčení inženýrských sítí.



Realizace zeleně Dřevčice s.r.o.
Dřevčice 125
250 01 Brandýs nad Labem
IČ:02452901
DIČ:CZ02452901

Kupní smlouva k věci nemovité
uzavřená podle § 2079 a.n. občanského zákoníku

Smluvní strany

H. N.
Bytem:
RČ:
(dále jen jako „**prodávající**“)

a

Město Úvaly
IČO: 240931
se sídlem Arnošta z Pardubic 95, Úvaly
bankovní účet č.: 19 -1524201/0100
zastoupené starostou města Petrem Boreckým
(dále jen „**kupující**“)

(společně též jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto **kupní smlouvu**:

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Prodávající výslovně prohlašuje, že je **výlučným vlastníkem** nemovité věci, a to pozemku parc.č 2768/9 o výměře 139 m², druh pozemku ostatní plocha zaps. na LV č. 77 pro město (obec) Úvaly, kat. úz. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze (dále jen „**pozemek**“).
2. Kupující kupuje pozemek specifikovaný v předchozím odstavci za kupní cenu uvedenou v čl. II. této smlouvy.
3. Pozemek není zatížen věcnými břemeny či služebnostmi.

II. KUPNÍ CENA

1. Kupní cena převáděné nemovitosti, tak jak je vymezená v čl. 1 této smlouvy, byla stanovena v celkové výši 22 240,- Kč (*slovy: dvacetdvatisícdvěstěčtyřicet korun českých*).
2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu ve výši sjednané v předchozím odstavci nejpozději 30 dnů od doručení oznámení o zápisu do katastru nemovitostí od Katastrálního úřadu na **bankovní účet kupujícího**

III. PŘEVOD VLASTNICKÉHO PRÁVA

1. Vlastnické právo k pozemku přechází na kupujícího vkladem vlastnického práva v jeho prospěch do katastru nemovitostí u příslušného katastrálního úřadu zpětně ke dni podání návrhu na povolení vkladu vlastnického práva. Ke stejném dni přechází na kupujícího nebezpečí škody na nemovitosti (pozemku).
2. Smluvní strany se zavazují poskytnout katastrálnímu úřadu potřebnou součinnost a zavazují se doložit na výzvu katastrálního úřadu veškeré požadované podklady, popřípadě doplnit či změnit tuto smlouvu nebo návrh na vklad do katastru nemovitostí anebo odstranit vytykané vady v souladu s požadavky příslušného katastrálního úřadu.
3. Smluvní strany prohlašují, že se až do provedení vkladu podle tohoto článku zdrží jakýchkoliv činností, které by vedly ke zmaření či ztížení tohoto úkonu.
4. V případě zamítnutí návrhu na vklad vlastnického práva dle této smlouvy příslušným katastrálním úřadem, se tato smlouva dnem nabytí právní moci tohoto zamítavého rozhodnutí smluvní strany sjednávají, že do 30 dnů od doručení takového zamítavého stanoviska učiní vše, aby došlo k převodu nemovitosti a zapsání změny vlastníka do veřejného rejstříku, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

IV. PLNÁ MOC K ŘÍZENÍ O NÁVRHU NA VKLAD

1. Prodávající tímto současně uděluje v souladu s ust. § 33 odst. 2 písm. b) zákona 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, **plnou moc právnické osobě městu Úvaly, IČO 00240931 pro celé řízení**, zejména k podání Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu do katastru nemovitostí vztahujícího se k předmětu této kupní smlouvy a současně, aby jej zastupoval v celém tomto řízení o před Katastrálním úřadem pro Prahu-východ. Zmocněnec může udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho za účastníka jednala.
2. Veškeré náklady spojené se zpracováním znaleckého posudku k pozemku a správních a poplatků spojených s převodem pozemku na katastru nemovitostí na kupujícího hradí kupující.

V. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Kupující prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil s faktickým i právním stavem nemovitosti (pozemku), s jeho součástími i příslušenstvím, jakož i s přístupem k němu a v tomto stavu nemovitosti (pozemek) přebírá do svého vlastnictví. Kupující prohlašuje, že touto smlouvou na sebe přebírá veškerá práva a povinnosti vlastníka nemovitosti (pozemku) vyplývající ze zákona.
2. Smluvní strany se zavazují, že si vzájemně poskytnou veškerou potřebnou součinnost ve všech záležitostech spojených s prodejem nemovitosti (pozemku) a s převodem vlastnického práva k němu.
3. Prodávající prohlašuje a odpovídá kupujícímu za to, že ke dni podpisu této smlouvy není vlastnický podíl zatížen jiným právem, než výslovně uvedeným v této smlouvě, tedy, že neexistují žádné jiné právní závazky, zejména věřitele, sjednané nebo zákonem stanovené předkupní právo a smlouvy či dohody, které by ohledně předmětu převodu dle této smlouvy zakládaly výše uvedená práva, jež dosud nejsou zapsána v katastru nemovitostí, pokud se tam zapisují, a ani nejsou u příslušného katastrálního úřadu ohledně předmětu převodu podle této smlouvy podány žádné návrhy, o nichž dosud nebylo pravomocně rozhodnuto. Prodávající výslovně prohlašuje, že pozemek je prost jakékoliv ekologické zátěže, vyjma

uvedené v této smlouvě. Převod pozemku není omezena ve smyslu ust. § 747 občanského zákoníku (existence rodinné domácnosti manželů), neboť v předmětu převodu se nenachází rodinná domácnost manželů.

4. Smluvní strany berou na vědomí, že jiné právní vady, než ty, které jsou zapsané ve veřejném seznamu (katastr nemovitostí) a uvedené v této smlouvě na něho přejdou pouze tehdy, měl-li a mohl-li je z okolností zjistit nebo bylo-li to ujednáno anebo stanoví-li tak zákon, přičemž prodávající podpisem této smlouvy kupujícího ujišťuje, že předmět převodu nemá žádné závady, které nebylo možné zjistit během standardní prohlídky předmětu převodu.
5. Proávající se zavazuje, že po uzavření této smlouvy ve prospěch kupujícího podle této smlouvy nezatíží předmět převodu závazky ve prospěch svůj ani třetích osob žádným věcným právem, nájemním ani jakýmkoli jiným právem a ani jinak předmět převodu podle této smlouvy nezatíží.
6. V případě, že se tvrzení prodávající uvedená v čl. V. odst. 3 až 5 této smlouvy projeví jako nepravdivá, je kupující oprávněn od této smlouvy odstoupit. V případě, že kupující od této smlouvy odstoupí dle předchozí věty, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 20% z kupní ceny (čl. II odst. 1). Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo kupujícího na náhradu škody v plné výši. Odstoupením se tato smlouva od počátku ruší.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a s obsahem smlouvy souvisejících předpisů. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
2. Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
3. Kupní smlouvu na převod nemovitosti (pozemku), a tedy i jakékoli dodatky této smlouvy lze sjednat výhradně písemně (§ 2128 a § 560 občanského zákoníku).
4. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.

6. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
7. Prodávající prohlašuje, že souhlasí s odesláním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
8. Uzavření této smlouvy **schválilo zastupitelstvo** Města Úvaly č. R..... dne a pověřilo starostu města k jejímu podpisu. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení zastupitelstva města Úvaly.
9. Tato smlouva je vyhotovena v **5** stejnopisech s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží kupující, jedno vyhotovení obdrží prodávající po podpisu této smlouvy, a jedno vyhotovení bude užito pro řízení na katastru nemovitostí.
11. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv.
12. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

Za kupujícího

Za prodávajícího

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

H N

KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ust. § 2079 a násl. občanského zákoníku

Prodávající:

Název prodávajícího: M J

Bytem:

Telefon:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

3091110267/0100

na straně první (dále jen „**prodávající**“)

Kupující:

Název objednatele:

Město Úvaly

Sídlo objednatele:

Arnošta z Pardubic č.p. 95

Zastoupen:

Mgr. Petr Borecký, starosta města

IČO:

00240931

Telefon:

281 091 111

E-mail:

podatelna@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:

Komerční banka, a.s.

Číslo účtu:

107 – 97200227/0100

Webové stránky:

www.mestouvaly.cz

Datová schránka:

pa3bvse

Osoba oprávněná jednat ve věcech převzetí zboží (kontaktní osoba kupujícího):

Ing. Renata Stojecová, Ph.D., vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje, tel. 724 249 989, tel. kancelář 281 091 524, email: renata.stojecová@mestouvaly.cz

na straně druhé (dále jen „**kupující**“)

(nebo též společně dále také jako „**smluvní strany**“)

tímto uzavírají tuto kupní smlouvu v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „**občanský zákoník**“):

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této kupní smlouvy je prodej **tří kusů stromů** *Katalpa trubačovitá „Nana“*.
2. Stromy jsou vysazené prodávajícím na pozemku parc.č. 3399/86 kat. území Úvaly u Prahy umístění je vyznačeno v příloze č. 1 této smlouvy.

II. Kupní cena a platební podmínky

1. Kupní cena za splnění této smlouvy prodávajícím je sjednána v souladu s cenou, kterou prodávající nabídl.
2. Kupní cena činí: **5.670,- Kč**. Prodávajícím je fyzická osoba.

3. Kupující se zavazuje zaplatit prodávajícímu kupní cenu bezhotovostním převodem na bankovní účet prodávajícího uvedený v této smlouvě.
4. Splatnost ceny je sjednána smluvními stranami do **30 dnů** od data podpisu této smlouvy na **bankovní účet prodávajícího č. účtu [REDAKCE] pod stanoveným variabilním symbolem rodné číslo prodávajícího.**

III. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a všech dalších s obsahem smlouvy souvisejících předpisů. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
2. Strany tímto prohlašují, že si nejsou vědomy, že by kterákoliv strana při sjednávání této smlouvy zneužila svou kvalitu odborníka či své hospodářské postavení, přičemž strany prohlašují, že vzájemná práva a povinnosti sjednané v této smlouvě považují za rovnovážná.
3. Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
4. Strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
5. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejích zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
6. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
7. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
8. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1 – Zakreslení stromů ve výpisu v Katastru nemovitostí

9. Uzavření této smlouvy schválila rada Města Úvaly ze dne a pověřilo vedoucí odboru životního prostředí a územního plánování Ing. Renátu Stojecovou, Ph.D. k jejímu podpisu.
10. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení rady města Úvaly.
11. Tato smlouva je vyhotovena v **4** stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží prodávající a tři vyhotovení obdrží kupující po podpisu této smlouvy.
12. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv.
13. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

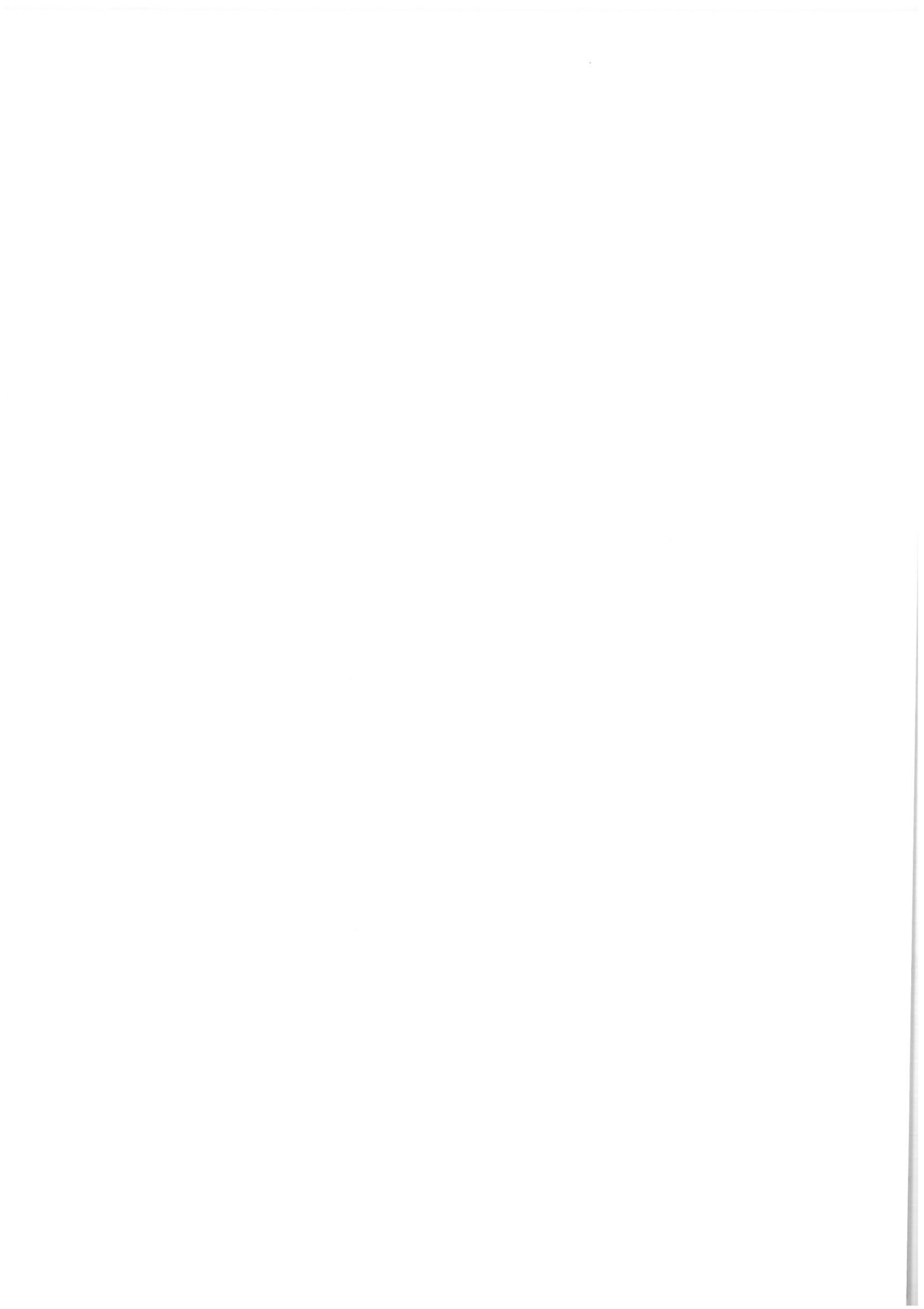
V dne

Za kupujícího:

Za prodávajícího:

.....
Ing. Renáta Stojecová, Ph.D.

.....
M [] J []





3399/1

3268/312

3399/68

3399/71

3399/51

3399/114

3399/115

3399/7

3399/69

3399/70

3399/74

3399/76

3399/77

3399/78

3399/52

3399/53

3399/10

3399/13

3399/29

3399/30

3399/12

3399/28

3399/27

3399/31

3399/32

3399/21

3399/86 Borová

3399/46

3399/8

3399/9

3399/47

3399/81

2627/1

3268/311

3399/16

3399/15

2627/15

3399/83

3399/84

3399/85

3399/86

3399/87

3399/88

3399/89

3399/90

3399/91

3399/92

3399/93

3399/94

3399/95

3399/96

3399/97

3399/98

3399/99

Měú Úvaly
odb. životního prostředí a územního rozvoje
Riegerova 897
250 82 Úvaly

9.10.2019,



MEUVP0040XHY

Věc: Žádost o vyjádření k projektové dokumentaci

Žadatel – stavebník : Ing. R. a Ing. K. R.

MĚSTSKÝ ÚŘAD ÚVALY	
Zpracováno	020 9624/19
Dužlo dne	11. 10. 2019 hod.
Počet listů	1
Počet příloh	20

které zastupuje : Jan Kůla
U Remízku 894
277 13 Kostelec n/L

V zastoupení stavebníka Vás žádám o vyjádření k projektu Novostavby rodinného domu na parc.č. 3519/5, k.ú. Úvaly u Prah.

Vaše případné dotazy rád zodpovím na níže uvedeném telef. čísle.

Děkuji a jsem s pozdravem.

Jan Kůla

Přílohy: Paré č. 2, plná moc

Vyjádření prosím zašlete na adresu:

Jan Kůla
U Remízku 894
277 13 Kostelec n/L
tel.: 603974619



1628 Josefa Lady

1629

3519/5

3517

3516

3527/1

3527/2

3527/3

3528/1

3527/5

3527/4

3528/2

3528/3

3528/4

478/6

3521/1, 3521/2, 3521/3, 3521/4

3520/1

3518

3522/1

3522/3

3522/2

3523/3

3524

3525

3521/3

3520/2

3519/4

1631/1

1631/4

1631/2

1646/2

1646/3

1636

1633

1612

1610

1608/1

1606/1

1604

1605

1608/2

1606/2

1602

1608/2

1620

1622

1618

1614

1616

1613

1611

1617

1619

1621

1637

1635

1634

1639/1

1639/2

1642/2

1642/1

1644/1

1644/2

1645

1646/1

1646/2

1644/3

1642/3

1640

1638

1649/2

1649/1

1647

1648

1699

1702/2

1703

1667/2

1667/3



1667/2

1667/3

1649/2

1644/3

1642/3 1640

1638

1641

1642/2

1642/1

1639/1

1639/2

1649/1

1643/1

1637

1634

1644/2

1633

1645

1636

1648

1648/1

1633

1632

1637/2

1646/2

1631/4

665

1631/1

1646/3

666

3511

3521/1

3521/2

3521/4

3521/3

3520/2

3519/4

3519/5

3522/1

3522/3

3522/2

3523/3

3524

3526

5140

3317

3516

3527/1

3527/2

3527/3

3528/1

3527/5

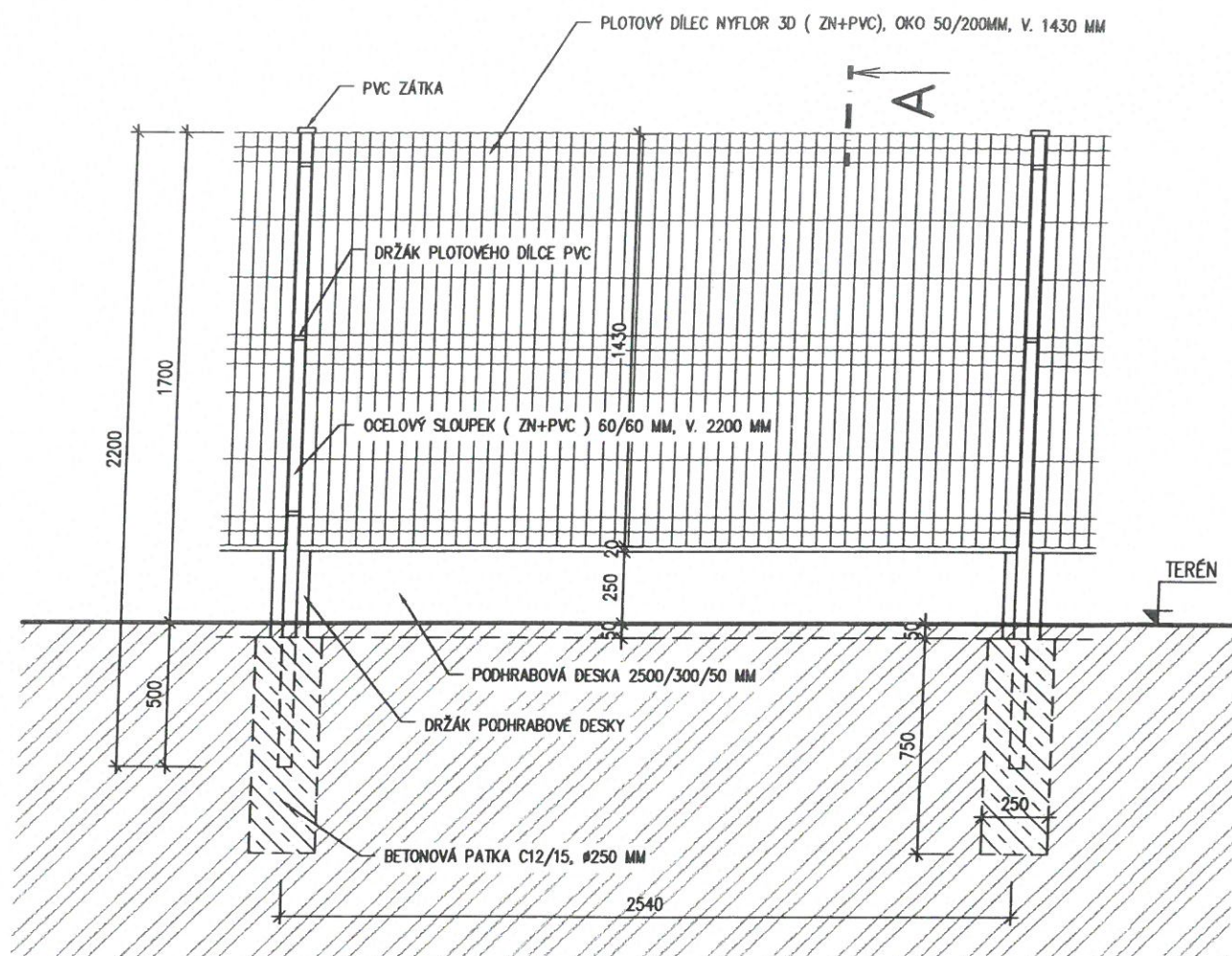
3527/4

3528/2

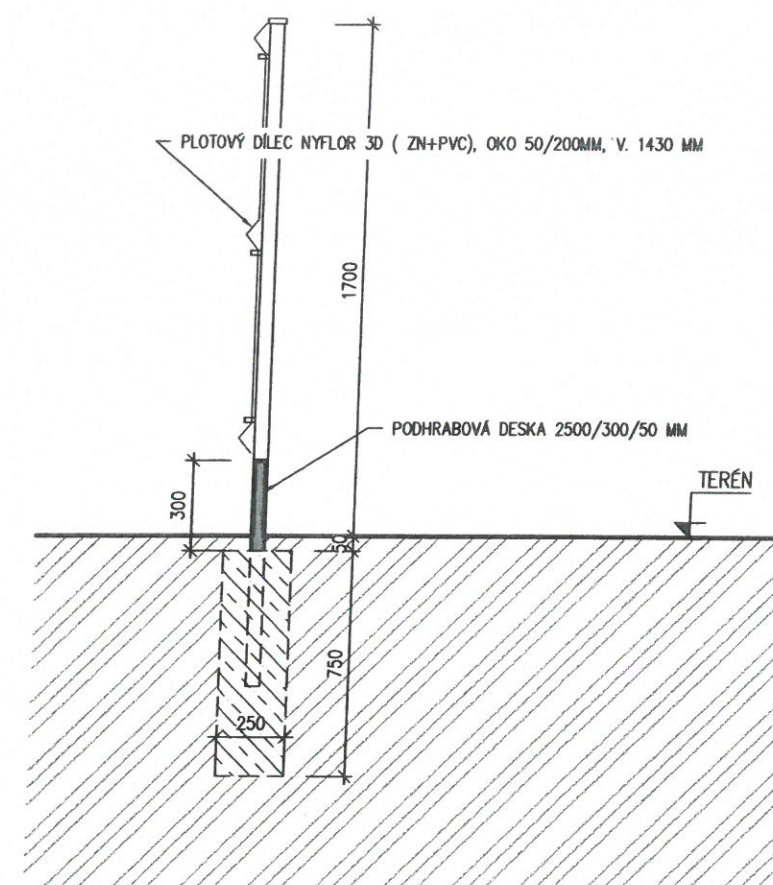
3528/3

3528/4

POHLED



ŘEZ A - A



OPLOCENÍ Z 3D PLETIVA + PODHRABOVÉ DESKY



Razítko:



Název: **NOVOSTAVBA RODINNÉHO DOMU**
 Parc.č. 3519/5, k.ú. Úvaly u Prahy [775738]

Stavebník:	Odpovědný projektant:	Jan Kůla
Ing.	Vypracoval:	Jan Kůla
Ing.	Datum:	Září 2019
	Měřítko:	1:25
	Stupeň PD:	DSP

Projektová kancelář
Jan Kůla

U Remízku 894
 277 13 Kostelec nad Labem
 Tel.: 603 974 619
 E-mail: projektykula@seznam.cz
 http: www.projektykula@seznam.cz

Část PD: ARCHITEKTONICKO - STAVEBNÍ ŘEŠENÍ

Obsah:
OPLOCENÍ

Příloha:

D.1.1.9

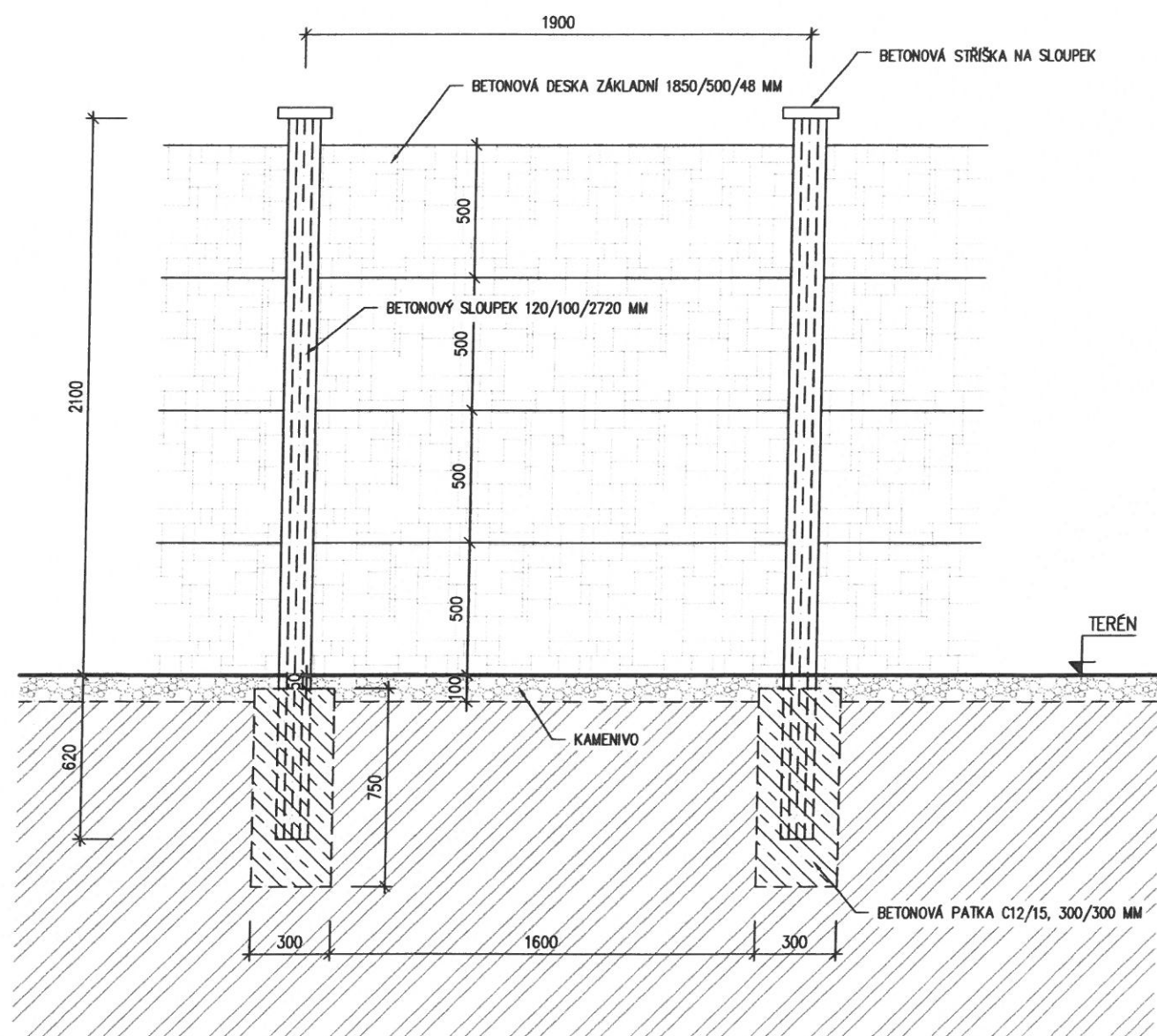
Číslo paré:

2

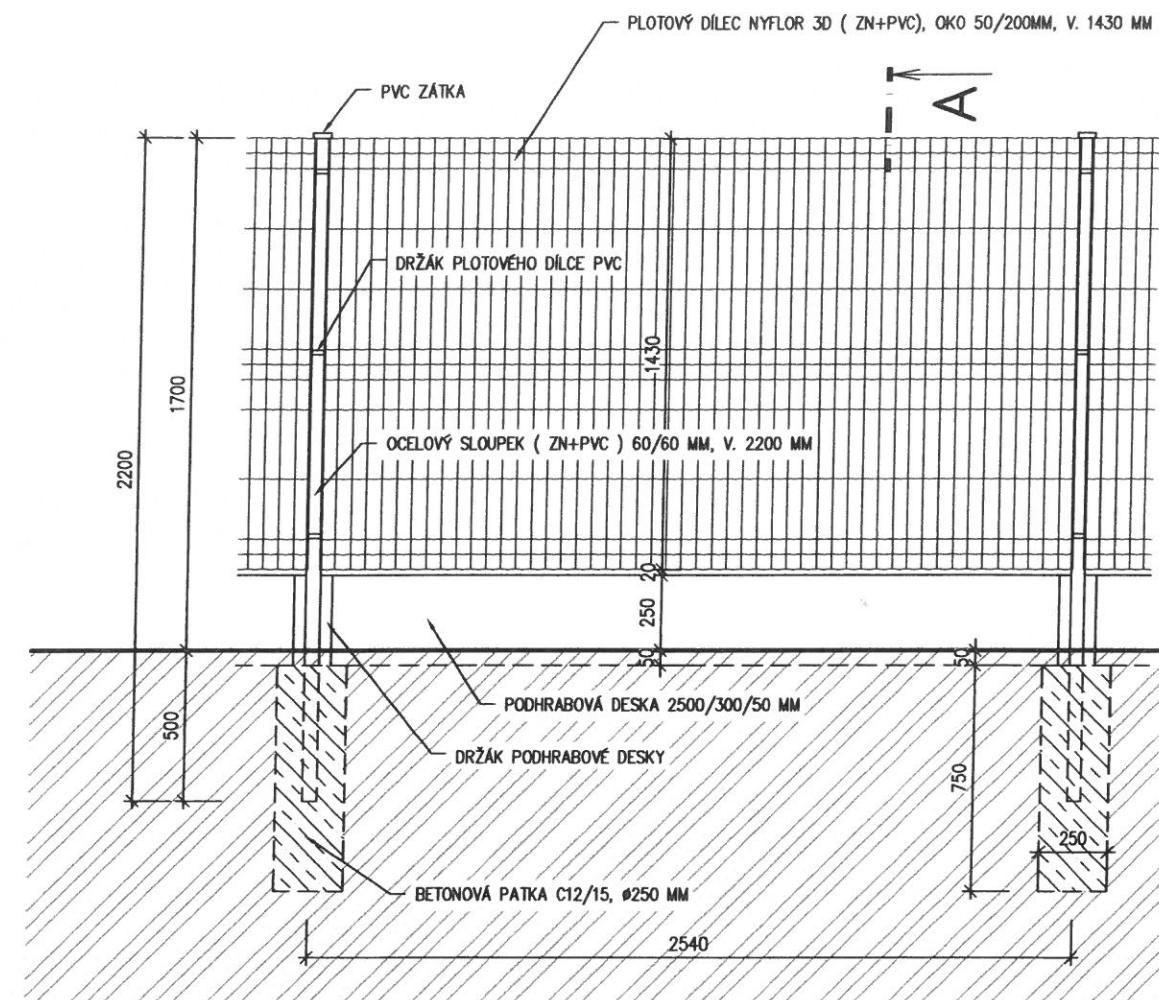
OPLOCENÍ Z BETONOVÝCH DESEK

(PLOTOVÝ SYSTÉM BROŽ NOVÁ TROJA)

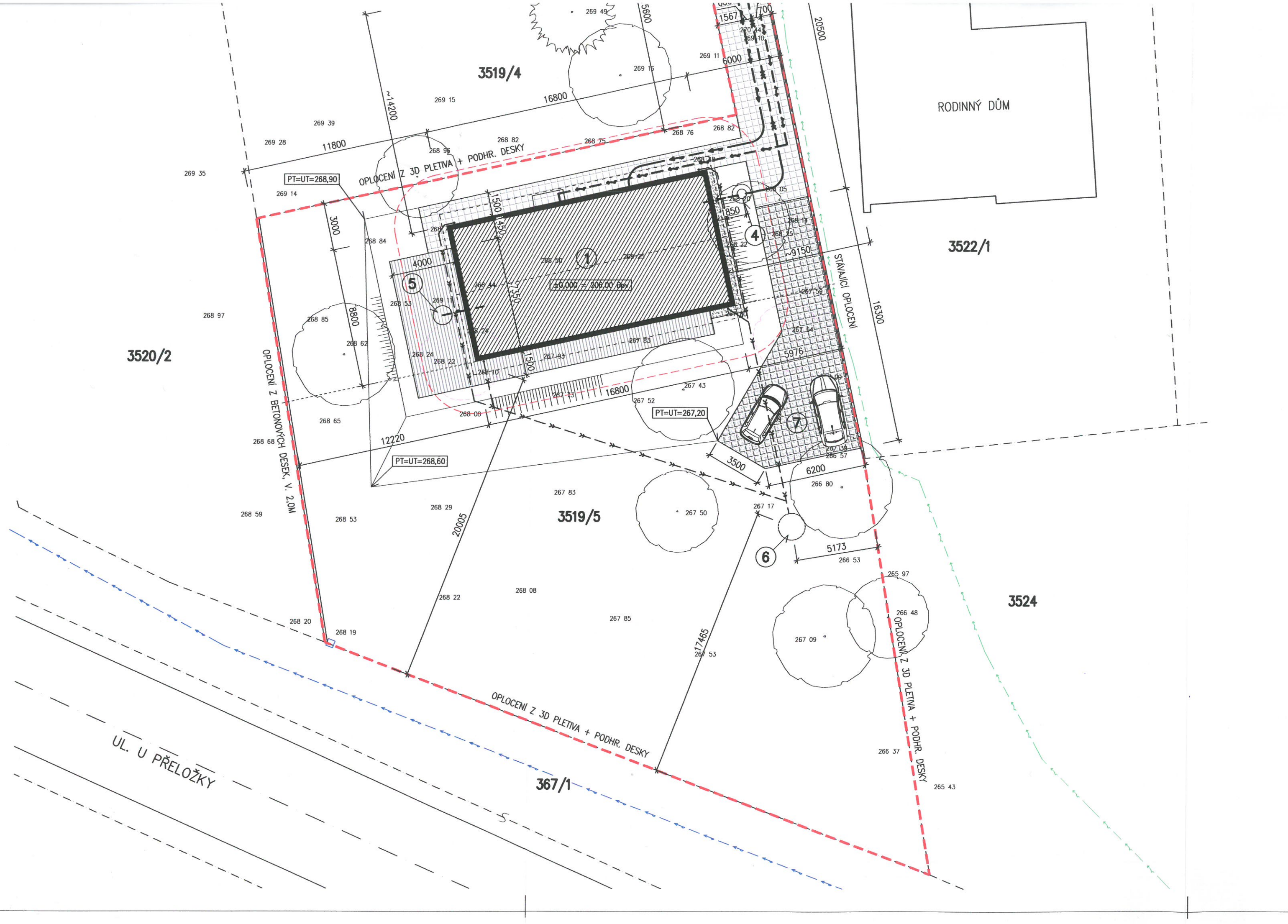
POHLED



POHLED



OPLOCENÍ Z 3D PLETIVA + PODHR.



3519/4

RODINNÝ DŮM

3522/1

3520/2

3519/5

3524

367/1

UL. U PŘELOŽKY

PT=UT=268,90

PT=UT=268,60

PT=UT=267,20

±0,000 = 208,00 BpV

OPLOČENÍ Z 3D PLETIVA + PODHR. DESKY

STAVBAČNÍ OPLOČENÍ

OPLOČENÍ Z 3D PLETIVA + PODHR. DESKY

5

4

6

7

OPLOČENÍ Z 3D PLETIVA + PODHR. DESKY

Město Úvaly
Obecně závazná vyhláška města Úvaly č. 3/2019,
o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy,
třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Zastupitelstvo města Úvaly se na svém zasedání dne usnesením č..... usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška“):

Čl. 1
Úvodní ustanovení

- (1) Město Úvaly touto vyhláškou zavádí místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (dále jen „poplatek“).
- (2) Správce poplatku je obecní úřad (dále jen „správce poplatku“)¹

Čl. 2
Poplatník

- (1) Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů platí:²
 - a) fyzická osoba přihlášená v obci,
 - b) fyzická osoba, která má ve vlastnictví stavbu určenou k individuální rekreaci, byt nebo rodinný dům, ve kterých není přihlášená žádná fyzická osoba, a to ve výši odpovídající poplatku za jednu fyzickou osobu; má-li ke stavbě určené k individuální rekreaci, bytu nebo rodinnému domu vlastnické právo více osob, jsou povinny platit poplatek společně a nerozdílně.
- (2) Za fyzické osoby tvořící domácnost může poplatek platit jedna osoba. Za fyzické osoby žijící v rodinném nebo bytovém domě může poplatek platit vlastník nebo správce. Osoby, které platí poplatek za více fyzických osob, jsou povinny správci poplatku oznámit jméno, popřípadě jména, příjmení a data narození osob, za které poplatek platí.³

Čl. 3
Ohlašovací povinnost

- (1) Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku vznik své poplatkové povinnosti nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy mu povinnost platit tento poplatek vznikla.

¹ § 15 odst.1 zákona o místních poplatcích

² § 10b odst. 1 zákona o místních poplatcích

³ § 10b odst. 2 zákona o místních poplatcích

- (2) Poplatník dle čl. 2 odst. 1 této vyhlášky je povinen ohlásit správci poplatku jméno, popřípadě jména, a příjmení, místo přihlášení, popřípadě další adresy pro doručování. Současně uvede skutečnosti zakládající nárok na osvobození nebo úlevu od poplatku.
- (3) Poplatník dle čl. 2 odst. 1 písm. b) této vyhlášky je povinen ohlásit také evidenční nebo popisné číslo stavby určené k individuální rekreaci nebo rodinného domu; není-li stavba nebo dům označena evidenčním nebo popisným číslem, uvede poplatník parcelní číslo pozemku, na kterém je tato stavba umístěna. V případě bytu je poplatník povinen ohlásit orientační nebo popisné číslo stavby, ve které se byt nachází, a číslo bytu, popřípadě popis umístění v budově, pokud nejsou byty očíslovány.
- (4) Ve lhůtě podle odst. 1 je poplatník povinen ohlásit správci poplatku zánik své poplatkové povinnosti v důsledku změny přihlášení nebo v důsledku změny vlastnictví ke stavbě určené k individuální rekreaci, bytu nebo rodinnému domu.
- (5) Poplatník, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede také adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.⁴
- (6) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.⁵
- (7) Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 a 3 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.⁶

Čl. 4

- (1) Sazba poplatku činí 924,- Kč a je tvořena:
 - a) z částky 250,- Kč za kalendářní rok a
 - b) z částky 674,- Kč za kalendářní rok. Tato částka je stanovena na základě skutečných nákladů obce předchozího kalendářního roku na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu za poplatníka a kalendářní rok.
- (2) Skutečné náklady za rok 2018 na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu činily: 6 456 912,- Kč a byly rozúčtovány takto:

Náklady 6 456 912,- Kč děleno 6 988 (6 726 počet přihlášených osob na území obce + 262 počet staveb určených k individuální rekreaci, bytů a rodinných domů, ve kterých není přihlášena žádná fyzická osoba) = 924,- Kč. Z této částky je stanovena sazba poplatku dle čl. 4 odst. 1 písm. b) vyhlášky ve výši 674,- Kč.

Čl. 5

Splatnost poplatku

- (1) Poplatek je splatný jednorázově a to nejpozději do 30.4. příslušného kalendářního roku.

⁴ § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

⁵ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

⁶ § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

- (2) Vznikne-li poplatková povinnost po datu splatnosti uvedeném v odst. 1, je poplatek splatný nejpozději do 15. dne měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém poplatková povinnost vznikla.

Čl. 6

Osvobození a úlevy

- (1) Od poplatku je osvobozena fyzická osoba dle čl. 2 odst. 1 písm. a), která je⁷
- a) umístěna do dětského domova pro děti do 3 let věku, školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy nebo školského zařízení pro preventivně výchovnou péči na základě rozhodnutí soudu nebo smlouvy,
 - b) umístěna do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě rozhodnutí soudu, na žádost obecního úřadu obce s rozšířenou působností, zákonného zástupce dítěte nebo nezletilého,
 - c) jako nezaopatřené dítě umístěna v domově pro osoby se zdravotním postižením na základě rozhodnutí soudu nebo smlouvy o poskytnutí sociální služby, nebo
 - d) umístěna v domově pro osoby se zdravotním postižením, domově pro seniory, domově se zvláštním režimem nebo chráněném bydlení.
 - e) má trvalý pobyt v sídle ohlašovny a prokazatelně se nezdržuje v katastrálním území města Úvaly u Prahy
 - f) se prokazatelně nezdržuje v katastrálním území města Úvaly u Prahy
- (2) Údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu dle odst. (1) tohoto článku je poplatník nebo jeho zákonný zástupce povinen ohlásit ve lhůtě do 30ti dnů od skutečnosti zakládající nárok na osvobození nebo úlevu.
- (5) V případě, že poplatník nesplní povinnost ohlásit údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu ve lhůtách stanovených touto vyhláškou nebo zákonem, nárok na osvobození nebo úlevu zaniká.⁸

Čl. 7

Navýšení poplatku

- (1) Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem.⁹
- (2) Včas nezaplacené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.¹⁰

⁷ § 10b odst. 3 zákona o místních poplatcích

⁸ § 14a odst. 6 zákona o místních poplatcích

⁹ § 11 odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹⁰ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

Čl. 8

Odpovědnost za zaplacení poplatku¹¹

- (1) Vznikne-li nedoplatek na poplatku poplatníkovi, který je ke dni splatnosti nezletilý a nenabyl plné svéprávnosti nebo který je ke dni splatnosti omezen ve svéprávnosti a byl mu jmenován opatrovník spravující jeho jmění, přechází poplatková povinnost tohoto poplatníka na zákonného zástupce nebo tohoto opatrovníka; zákonný zástupce nebo opatrovník má stejné procesní postavení jako poplatník.
- (2) V případě podle odstavce 1 vyměří správce poplatku poplatek zákonnému zástupci nebo opatrovníkovi poplatníka.
- (3) Je-li zákonných zástupců nebo opatrovníků více, jsou povinni plnit poplatkovou povinnost společně a nerozdílně.

Čl. 9

Přechodné a zrušovací ustanovení

- (1) Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 3/2018 ze dne 13.12.2018.
- (2) Poplatkové povinnosti vzniklé před nabytím účinnosti této vyhlášky se posuzují podle dosavadních právních předpisů.

Čl. 10

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dne 1.1.2020.

.....
Mgr.Petr Borecký
starosta

.....
Ing. Alexis Kimbembe
místostarosta

.....
Josef Polák
místostarosta

Vyvěšeno na úřední desce dne:

Sejmuto z úřední desky dne:

¹¹ § 12 zákona o místních poplatcích

Smlouva o umístění a provozování kontejnerů

uzavřená mezi

ELEKTROWIN a.s.

se sídlem Praha 4, Michelská 300/60, PSČ: 140 00

IČ: 272 57 843

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, v oddílu B, vložka 10027

DIČ: CZ 272 57 843

zastoupená Ing. Romanem Tvrzníkem, generálním ředitelem

(dále jen ELEKTROWIN a.s. nebo provozovatel kolektivního systému)

a

Město Úvaly

Se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

IČ: 00240931

Zastoupené Mgr. Petrem Boreckým, starostou

(dále jen obec nebo místo zpětného odběru)

(dále jen město)

I.

Preambule

Na základě smlouvy o zajištění zpětného odběru elektrozařízení uzavřené dne 25.4.2018 zajišťuje město pro provozovatele kolektivního systému zpětný odběr elektrozařízení (dále jen smlouva o zpětném odběru elektrozařízení).

II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je, v návaznosti a v rámci realizace čl. IV. odst. 1., písm. b) smlouvy o zpětném odběru elektrozařízení, sjednání bližších podmínek pro umístění a provozování kontejnerů na místě zpětného odběru specifikovaném v čl. I. této smlouvy (dále jen místo zpětného odběru), a to za účelem umístění a shromažďování zpětně odebraného elektrozařízení skupin 1, 2 a 6.

III.

Bližší ujednání

1. ELEKTROWIN a.s. jako vlastník kontejnerů obci dodá a umístí na místě zpětného odběru elektrozařízení:

- a) 1 kus velkoobjemový uzamykatelný otevřený kontejner na shromažďování sběrné skupiny chlazení
- b) 1 kus velkoobjemový uzamykatelný zastřešený kontejner na shromažďování sběrné skupiny velké spotřebiče s odděleným prostorem pro shromažďování ostatních spotřebičů

Podrobná specifikace kontejnerů a manuál jejich obsluhy jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

Dodání a umístění kontejnerů na místo zpětného odběru elektrozařízení dle tohoto článku smlouvy a jejich převzetí ze strany města se potvrzuje písemným předávacím protokolem, podepsaným oběma smluvními stranami.

2. Vývoz kontejnerů bude, po jejich naplnění, zajištěn výměnným způsobem, a to postupem uvedeným ve smlouvě o zpětném odběru elektrozařízení pro objednávání odvozu zpětně odebraných elektrozařízení – logistická skupina kontejner – chlazení, kontejner – velké a ostatní spotřebiče.
3. Předání prázdných kontejnerů, včetně jejich číselného označení, na místo zpětného odběru musí město písemně potvrdit do příslušného formuláře předloženého dopravcem, kopii formuláře si město ponechává. Převzetí naplněných kontejnerů včetně jejich číselného označení, musí město při předání potvrdit dopravci do svozového listu a/nebo příslušného formuláře, jehož kopii, potvrzenou dopravcem, si město ponechává. Do uvedených formulářů je město/provozovatel sběrného místa povinen uvést jakékoliv viditelné, případně i skryté poškození kontejneru, které při jeho převzetí zjistí. Tento stav musí být potvrzen dopravcem.
4. V případě, že dojde k poškození kontejneru umístěného na místě zpětného odběru elektrozařízení v důsledku porušení zákonných či smluvních povinností města či provozovatele sběrného dvora je město odpovědná provozovateli kolektivního systému za způsobenou škodu a je povinna mu uhradit náklady vynaložené na opravu poškozeného kontejneru či jeho výměnu, a to v plné výši.
5. V případě, že dopravce odmítne při předávání prázdného kontejneru na místo zpětného odběru elektrozařízení potvrdit formulář se zjištěnou závadou či poškozením dle bodu 3. tohoto článku smlouvy, je město/provozovatel sběrného dvora povinna/povinen kontaktovat ELEKTROWIN a.s. na tel. č. 241 091 842-3, a dále postupovat dle jeho pokynů, případně je oprávněna/oprávněn kontejner nepřevzít. O nepřevzetí kontejneru a důvodu tohoto nepřevzetí je město/provozovatel sběrného dvora povinna/povinen ELEKTROWIN a.s. bezodkladně informovat (telefonicky, faxem, e-mailem).
6. V případě, že obsluha místa sběrného dvora odmítne při předávání naplněného kontejneru z místa zpětného odběru potvrdit formulář s uvedenou závadou či poškozením, zjištěnou dopravcem dle bodu 3. tohoto článku smlouvy, je dopravce povinen kontaktovat ELEKTROWIN a.s. na tel. č. 241 091 842-3 a dále postupovat dle jeho pokynů, případně je oprávněn kontejner nepřevzít. V případě, že nepřevzetí kontejneru dopravcem bylo opodstatněné, je město povinna uhradit společnosti ELEKTROWIN a.s. náklady vynaložené na zmařenou jízdu.
7. ELEKTROWIN a.s. odpovídá za to, že kontejnery budou po celou dobu platnosti této smlouvy v řádném stavu tak, aby sloužily účelu, ke kterému jsou určeny. Za tím účelem je ELEKTROWIN a.s. povinen v souvislosti s plněním svých závazků dle smlouvy o zpětném odběru elektrozařízení, článek IV., odst. 1, písm. d) zajistit provádění průběžné kontroly stavu kontejnerů a na základě svých zjištění nebo na základě upozornění ze strany města/provozovatele místa sběrného dvora sjednat bezodkladně potřebnou nápravu.
8. Město se zavazuje, že kontejnery umístěné na místě zpětného odběru elektrozařízení budou řádně užívány a provozovány v souladu s touto smlouvou, tedy především tak, že tyto budou užívány výhradně ke sjednanému účelu a tak, aby se předešlo jejich poškození či odcizení.
9. V případě, že dojde k odcizení kontejneru nebo k poškození kontejneru umístěného na místě zpětného odběru elektrozařízení, a to jakýmkoli způsobem včetně vandalismu, je město/provozovatel sběrného dvora povinna/povinen neprodleně kontaktovat ELEKTROWIN a.s. na tel. č. 241 091 842-3, a dále postupovat dle jeho pokynů; v případě odcizení kontejneru nebo jeho poškození vandalismem kontaktovat POLICII ČR a věc ohlásit. Při poškození kontejneru třetí

osobou či zásahem vyšší moci je město/provozovatel sběrného dvora vždy povinna/povinen zdokumentovat stav poškozeného kontejneru a zejména pak čas a místo poškození.

10. Město/provozovatel sběrného místa není oprávněna/oprávněn s kontejnerem manipulovat.
11. Město/provozovatel sběrného místa je povinna/povinen objednávat odvoz kontejnerů až při jejich úplném naplnění; v případě kontejnerů pro velké ostatní spotřebiče při naplnění prostoru určeného pro umístění velkých spotřebičů.
12. Mimo otevírací dobu a v době, kdy není přítomna obsluha místa zpětného odběru elektrozařízení, je povinnost města/provozovatele sběrného dvora kontejnery uzamknout.
13. Město se zavazuje respektovat pojistné podmínky uzavřené společností ELEKTROWIN a.s. s pojišťovnou, zejména pak umístění na oplocené ploše s uzamykatelnými vraty, nahlášení ukradení, poškození nebo vandalství způsobeném na kontejneru POLICII ČR a společnosti ELEKTROWIN a.s. Příslušná část pojistných podmínek bude obci dodána spolu s kontejnery.

IV.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a platí po dobu platnosti smlouvy o zpětném odběru elektrozařízení.
2. Město má právo přenést plnění svých povinností podle této smlouvy na třetí osobu, a to na provozovatele sběrného dvora uvedeného v článku I. této smlouvy. Využije-li město tohoto svého práva, je povinno o této skutečnosti bezodkladně informovat provozovatele kolektivního systému formou písemného sdělení. Dojde-li ke změně v osobě, provozující místo zpětného odběru elektrozařízení s přenesenými povinnostmi dle této smlouvy je město povinno o této skutečnosti bezodkladně informovat společnost ELEKTROWIN a.s. a sdělit jí identifikační údaje nové osoby, která provozuje nebo bude provozovat příslušné místo zpětného odběru elektrozařízení s přenesenými povinnostmi (zejména její obchodní firmu, sídlo, IČ, kontaktní osobu a místo). Přenesení plnění povinností na provozovatele sběrného místa nezbavuje město odpovědnosti za plnění jejich povinností podle této smlouvy, včetně odpovědnosti za škodu, která v důsledku neplnění jakéhokoli závazku města podle této smlouvy vznikne provozovateli kolektivního systému.
3. Jakékoli změny či doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemně.
4. Nedílnou součástí této smlouvy je Specifikace kontejnerů a manuál jejich obsluhy jako příloha č. 1.
5. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, městoné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

6. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
7. Tato smlouva byla schválena na jednání rady města dne usnesením č. R- /2019 a podpisem smlouvy byla pověřena vedoucí odboru životního prostředí a územního plánování Ing. Renáta Stojecová, PhD.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž město obdrží tři vyhotovení a ELEKTROWIN a.s. jedno vyhotovení.
9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.
10. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Praze dne.....

V.....dne.....

za ELEKTROWIN a.s.

za město

.....
Ing. Roman Tvrzník
generální ředitel

.....
Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

DODATEK Č. 2

KE SMLouvĚ O DODÁVCE SOFTWAREOVÝCH PRODUKTŮ A POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB

č. 00240931/000/2018

(„Dodatek“)

Objednatel: **Město Úvaly**
Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 25082 Úvaly
Kontaktní e-mailová adresa: renata.stojecova@mestouvaly.cz, daniela.jahnova@mestouvaly.cz
Zástupce: Mgr. Petr Borecký
IČO: 00240931
DIČ: CZ00240931
Zápis společnosti: rejstřík - Živnostenský rejstřík, evidující úřad - Městský úřad Brandýs nad Labem, spisová značka - x

(dále jen „objednatel“)

a

Dodavatel: **INISOFT s.r.o.**
Sídlo: Rumjancevova 696/3, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec
Kontaktní e-mailová adresa: smlouvy@inisoft.cz
Zástupce: Ing. David Mareček, jednatel společnosti
IČO: 25417657
DIČ: CZ25417657
Banka: ČSOB a. s., č. ú.: 1805806583/0300
Zápis společnosti: rejstřík - Obchodní rejstřík, evidující úřad - Krajský soud v Ústí nad Labem, spisová značka - C 16913

(dále jen „dodavatel“)

uzavírají podle § 1901 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tento Dodatek ke smlouvě týkající se dodávky softwarových produktů a poskytování služeb jejich podpory.

PREAMBULE

Smluvní strany mezi sebou uzavřely dne **28.03.2018** smlouvu o dodávce softwarových produktů a poskytování servisních služeb č. **00240931/000/2018** (ve znění veškerých pozdějších dodatků a úprav dále jen „Smlouva“).

I. Změna Smlouvy

1. Tento Dodatek doplňuje do Smlouvy nový bod 3.8 v tomto znění:

Po dobu trvání této smlouvy může Dodavatel zvyšovat (valorizovat) ceny ve smyslu odstavce 3.2 o průměrnou oficiální míru inflace, vypočítanou na základě ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem. Ceny v následujícím fakturačním období mohou být zvyšované (valorizované) podle poslední známé míry inflace v roce, ve kterém je vystavena příslušná faktura. Ceny budou platné pro celé fakturační období určené příslušnou fakturou. V případě, že výše uvedený index inflace nebude nadále vyhlášen, bude pro určení cen použitý index, který ho nahradí, a pokud nebude vyhlášen ani náhradní index, tak jiný obdobný inflační index, na kterém se strany dohodnou.

2. Tento Dodatek nahrazuje ve Smlouvě znění přílohy č. 1 – Rozsah servisní podpory, zněním uvedeným v příloze tohoto Dodatku.
3. Ostatní ustanovení Smlouvy, jejích dodatků a příloh zůstávají beze změny.

II. Závěrečná ustanovení Dodatku

1. Dodatek vstupuje v platnost dnem jeho podpisu poslední ze stran. Za podpis se považuje jakýkoli druh elektronického podpisu uznávaný obecně závaznými právními předpisy a za platně uzavřený se Dodatek považuje pouze v případě úplné shody projevů vůle stran.
2. Právní poměry neupravené tímto Dodatkem se řídí a budou vykládány v souladu s právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Strany se dohodly, že na interpretaci tohoto Dodatku se uplatní zejména ustanovení § 2430 a násl. o příkazní smlouvě a § 2358 občanského zákoníku o licenční smlouvě.
3. Nedílnou část tohoto Dodatku tvoří následující příloha:
 - Příloha č. 1 – Rozsah servisní podpory
4. Tento dodatek byl schválen na jednání rady města dne usnesením č. R-/2019 a podpisem dodatku byl pověřen starosta města.
5. Dodatek je účinný od 1. 1. 2020.
6. Dodatek byl vyhotoven ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden.

Ve Městě Úvaly, dne

V Liberci, dne 11.10.2019

Za **Město Úvaly**

Za **INISOFT s.r.o.**

Mgr. Petr Borecký
starosta

Ing. David Mareček
jednatel

Poskytované služby typu STANDARD – rozsah servisní podpory

1. Garance programových úprav – 100% kompatibilita s obecně závaznými právními předpisy – stálý vývoj

- a) Garance 100% kompatibility s aktuálními obecně závaznými právními předpisy – vývoj a údržba software v souvislosti se změnami příslušných zákonů, prováděcích vyhlášek či souvisejících závazných výkladů.
- b) Zajišťování základního vývoje doplňováním funkcí programu na základě většinových požadavků uživatelů.
- c) Oznámení o změnách, které jsou způsobeny např. změnou obecně závazných právních předpisů a ovlivňují způsob práce s programem.
- d) Poskytnutí zaktualizovaných programů v případě **změny obecně závazných právních předpisů** nejpozději do 2 měsíců od doby platnosti změn.
- e) Pravidelné aktualizace software v souvislosti s doplňováním (úpravami) funkcí a číselníků.
- f) Forma distribuce: stažením z <https://www.inisoft.cz>. Aktualizaci software si objednatel provede svépomocí, případně bude na výzvu objednatele provedena dodavatelem jako placená služba dle ceníku.
- g) Dodavatel garantuje funkčnost individuálních zakázkových úprav software při aktualizacích v případě, pokud je daná zakázková úprava včleněna do přílohy č. 3 smlouvy a servisní podpora se tedy vztahuje i na danou zakázkovou úpravu. V případě zakázkových úprav typu propojení/komunikace software se systémy třetích stran garantuje dodavatel funkčnost zakázkové úpravy pouze na straně svého software. Pokud dojde k nefunkčnosti software díky změně funkcí třetích stran, provede dodavatel úpravu software na výzvu objednatele jako placenou službu dle ceníku.

2. Uživatelská podpora

- a) Helpdesk: dotaz přímo z programu nebo pomocí e-mailové adresy **helpdesk@inisoft.cz**. Garantovaná doba odezvy od obdržení dotazu činí v pracovních dnech 24 hodin.
- b) Hot-line (telefonická podpora) v pondělí až pátek (vyjma státních svátků a ostatních svátků dle zákona č. 245/2000 Sb.) od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ na pevné lince **485 102 698**. Maximální délka hovoru je **12 minut**. Pokud hovor přesáhne tuto dobu, případně řešení dotazů přesáhne možnosti telefonické podpory, bude objednateli nabídnuto individuální řešení např. formou vzdáleného připojení, osobního zásahu, analýzy dat, školení apod. zpoplatněné dle ceníku.
- c) Aktualizace uživatelské dokumentace.
- d) Možnost řešení otázek formou vzdálené podpory (připojení přes vzdálenou plochu operačního systému) dle zvýhodněných smluvních cen. Pokud dodavatel poskytne během řešení hot-line podporu vzdáleným připojením, má objednatel nárok v rámci maximální doby hot-line na tuto vzdálenou podporu zdarma, pokud se bude jednat o pasivní řešení otázek (verbální komunikaci). Pokud bude objednatel požadován od dodavatele aktivní zásah (nastavení systému, úpravy dat apod.), bude se jednat o placenou službu dle ceníku.

3. Datová podpora při haváriích – zásah vzdálenou podporou nejpozději do 3 pracovních dnů

- a) Garantovaný zásah nejpozději do 3 pracovních dnů v případě poškození databáze, narušení integrity dat apod. dle zvýhodněných smluvních cen.

4. Datová podpora při haváriích – zásah na pracovišti nejpozději do 10 pracovních dnů

- a) Garantovaný zásah nejpozději do 10 pracovních dnů v případě poškození databáze, narušení integrity dat apod. dle zvýhodněných smluvních cen.

5. Slevy

- a) Na práci a cestovné nad rámec smlouvy (nadstandard) je poskytována sleva oproti standardním cenám z ceníku. Ceník se započítanými slevami je uveden v příloze č. 3 smlouvy.

6. Garance postoupení licence na jiný subjekt

- a) Možnost postoupení licence na jiného uživatele dle standardního ceníku dle bodu 4.5 smlouvy.

Poskytované služby typu PROFESIONAL – rozsah servisní podpory

1. Garance programových úprav – 100% kompatibilita s obecně závaznými právními předpisy – stálý vývoj

- a) Garance 100% kompatibility s aktuálními obecně závaznými právními předpisy – vývoj a údržba software v souvislosti se změnami příslušných zákonů, prováděcích vyhlášek či souvisejících závazných výkladů.
- b) Zajišťování základního vývoje doplňováním funkcí programu na základě většinových požadavků uživatelů.

- c) Oznámení o změnách, které jsou způsobeny např. změnou obecně závazných právních předpisů a ovlivňují způsob práce s programem.
- d) Poskytnutí zaktualizovaných programů v případě **změny obecně závazných právních předpisů** nejpozději do 2 měsíců od doby platnosti změn.
- e) Pravidelné aktualizace software v souvislosti s doplňováním (úpravami) funkcí a číselníků
- f) Forma distribuce: stažením z <https://www.inisoft.cz>. Aktualizaci software si objednatel provede svépomocí, případně bude na výzvu objednatele provedena dodavatelem jako placená služba dle ceníku.
- g) Dodavatel garantuje funkčnost individuálních zakázkových úprav software při aktualizacích v případě, pokud je daná zakázková úprava včleněna do přílohy č. 3 smlouvy a servisní podpora se tedy vztahuje i na danou zakázkovou úpravu. V případě zakázkových úprav typu propojení/komunikace software se systémy třetích stran garantuje dodavatel funkčnost zakázkové úpravy pouze na straně svého software. Pokud dojde k nefunkčnosti software díky změně funkcí třetích stran, provede dodavatel úpravu software na výzvu objednatele jako placenou službu dle ceníku.

2. Uživatelská podpora

- a) Helpdesk: dotaz přímo z programu nebo pomocí e-mailové adresy **helpdesk@inisoft.cz**. Garantovaná doba odezvy od obdržení dotazu činí v pracovních dnech 24 hodin.
- b) Hot-line (telefonická podpora) v pondělí až pátek (vyjma státních svátků a ostatních svátků dle zákona č. 245/2000 Sb.) od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ na pevné lince **485 102 698**. Maximální délka hovoru je **25 minut**. Pokud hovor přesáhne tuto dobu, případně řešení dotazů přesáhne možnosti telefonické podpory, bude objednateli nabídnuto individuální řešení např. formou vzdáleného připojení, osobního zásahu, analýzy dat, školení apod. zpoplatněné dle ceníku.
- c) Aktualizace uživatelské dokumentace.
- d) Možnost řešení otázek formou vzdálené podpory (připojení přes vzdálenou plochu operačního systému) dle zvýhodněných smluvních cen. Pokud dodavatel poskytne během řešení hot-line podporu vzdáleným připojením, má objednatel nárok v rámci maximální doby hot-line na tuto vzdálenou podporu zdarma, pokud se bude jednat o pasivní řešení otázek (verbální komunikaci). Pokud bude objednatelem požadován od dodavatele aktivní zásah (nastavení systému, úpravy dat apod.), bude se jednat o placenou službu dle ceníku.

3. Datová podpora při haváriích – zásah vzdálenou podporou nejpozději do 1 pracovního dne

- a) Garantovaný zásah nejpozději do 1 pracovního dne v případě poškození databáze, narušení integrity dat apod. dle zvýhodněných smluvních cen.

4. Datová podpora při haváriích – zásah na pracovišti nejpozději do 5 pracovních dnů

- a) Garantovaný zásah nejpozději do 5 pracovních dnů v případě poškození databáze, narušení integrity dat apod. dle zvýhodněných smluvních cen.

5. Slevy

- a) Na práci a cestovné nad rámec smlouvy (nadstandard) je poskytována sleva oproti standardním cenám z ceníku. Ceník se započítanými slevami je uveden v příloze č. 3 smlouvy.

6. Garantovaná servisní návštěva 1x ročně zdarma

- a) Garantovaná servisní návštěva 1x ročně v místě instalace softwarového produktu, v případě více licencí v místě stanoveném dohodou, v rozsahu 2 hodin (cestovné a práce v ceně služby). Termín bude stanoven po dohodě. Návštěva se skládá z:
 - Kontrola funkčnosti softwarových produktů a kontrola správnosti vedení evidencí (před upgrade).
 - Instalace příslušných softwarových produktů nebo upgrade v místě pracoviště objednatele.
 - Proškolení pracovníků – zodpovězení dotazů k softwarovým produktům a příslušné problematice.

7. Garance postoupení licence na jiný subjekt

- a) Možnost postoupení licence na jiného uživatele dle standardního ceníku dle bodu 4.5 smlouvy.



Městský úřad Úvaly

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ÚZEMNÍHO ROZVOJE
Riegerova 897, 250 82 Úvaly

MĚSTSKÝ ÚŘAD ÚVALY	
Došlo dne:	13. 11. 2019
Číslo jednací:	10710/2019
Zpracoval:
Uloženo pod zn.:

Ve Velké Skrovnici dne 13.11.2019

Věc: Žádost o vydání Stanoviska k dělení pozemků

Vážená paní S

obracím se tímto na Vás se žádostí o vydání souhlasného Stanoviska k dělení pozemků parc.č. 3146/2 o výměře 184 m² a parc.č. 3972/4, o výměře 12.314 m², nacházejících se v katastrálním území Úvaly u Prahy, to vše doposud zapsáno na listu vlastnictví č. 3600 vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha – východ a dále pozemků parc.č. 3968 o výměře 508 m², parc. č. 3970/2 o výměře 956 m², parc. č. 3971/1 o výměře 1676 m², parc. č. 3972/3 o výměře 4474 m², parc.č. 3984/2 o výměře 66 m², parc. č. 3146/5 o výměře 146 m², nacházejících se v katastrálním území Úvaly u Prahy, to vše doposud zapsáno na listu vlastnictví č. 1423, vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha – východ. Navrhované dělení je vyznačeno v příloženém Geometrickém plánu.

Vydané stanovisko bude sloužit jako příloha k Žádosti o vydání Územního rozhodnutí/Souhlasu s dělením a scelováním pozemku.

Za kladné vyřízení děkuji
S pozdravem

R

Kontaktní údaje:

e-mail:

Přílohy: 1 x Geometrický plán č. plánu: 3153-141/2019

Kopie Plných mocí

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav			Nový stav												
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku Způsob využití	Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku Způsob využití	Typ stavby Způsob využití	Způsob určení výměr	Porovnání se stavem evidence právních vztahů					
	ha	m ²			ha	m ²				Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitostí	dřívější poz. evidenci	Číslo listu vlastnictví	Výměra dílu		Označení dílu
													ha	m ²	
3970/2	9	56	ostat. pl. manipulační pl.	3970/2	6	73	ostat. pl. manipulační pl.		2	3970/2	1423	5	16	f	
										3972/3	1423	1	57	e	
													6	73	
3971/1	16	76	zahrada	3971/1	21	81	zahrada		2	3971/1	1423	16	42	j	
										3972/3	1423	5	40	k	
											*1)		21	82	
3972/3	44	74	orná půda	3972/3	15	80	orná půda		2	3970/2	1423		2	g	
										3971/1	1423		34	h	
										3972/3	1423		15	44	
													15	80	
				3972/46	10	72	orná půda		2	3972/3	1423	10	72		
				3972/47	8	00	orná půda		2	3970/2	1423		51	b	
										3972/3	1423		7	49	
													8	00	
				3972/48	8	00	orná půda		2	3970/2	1423		3	88	
										3972/3	1423		4	12	
													8	00	
3972/4	1	23	14	orná půda	3972/4	14	83	orná půda	2	3972/4	3600		14	83	
					3972/31	8	54	orná půda	2	3972/4	3600		8	54	
					3972/32	8	27	orná půda	2	3972/4	3600		8	27	
					3972/33	10	74	orná půda	2	3972/4	3600		10	74	
					3972/34	8	37	orná půda	2	3972/4	3600		8	37	
					3972/35	8	49	orná půda	2	3972/4	3600		8	49	
					3972/36	8	30	orná půda	2	3972/4	3600		8	30	
					3972/37	8	40	orná půda	2	3972/4	3600		8	40	
					3972/38	8	28	orná půda	2	3972/4	3600		8	28	
					3972/39	8	64	orná půda	2	3972/4	3600		8	64	
					3972/40		55	orná půda	2	3972/4	3600			55	
					3972/41	2	50	orná půda	2	3972/4	3600		2	50	
					3972/42	8	41	orná půda	2	3972/4	3600		8	41	
					3972/43	8	31	orná půda	2	3972/4	3600		8	31	
					3972/44	10	15	orná půda	2	3972/4	3600		10	15	
					3972/45		37	orná půda	2	3972/4	3600			37	
*2)	1	94	20		1	94	21								

*1) Rozdíl -1 m2 vzniklý zaokrouhlením nových výměr (bod 14.7b přílohy vyhlášky č. 357/2013 Sb.)

*2) Rozdíl 1 m2 vzniklý zaokrouhlením nových výměr (bod 14.7b přílohy vyhlášky č. 357/2013 Sb.)

Výkaz údajů o bonitovaných půdně ekologických jednotkách (BPEJ) k parcelám nového stavu

Parcelní číslo podle		Kód BPEJ	Výměra		BPEJ na dílu parcely	Parcelní číslo podle		Kód BPEJ	Výměra		BPEJ na dílu parcely	
katastru nemovitosti	zjednodušené evidence		ha	m ²		katastru nemovitosti	zjednodušené evidence		ha	m ²		
3971/1		21000	5	40	k	3972/37		21000	1	73		
			16	42	j			22611	6	67		
			21	82				3972/38	21000	8		28
3972/3		21000	2		g	3972/39		21000	8	64		
			34		h			3972/40	21000			55
			5	82	i			3972/41	21000	2		50
			6	18				3972/42	21000	8		41
			9	62	i			3972/43	21000	8		31
		22611			3972/44			21000	10	15		
3972/4		21000	6	25		3972/45		21000		37		
		22611	8	58				3972/46	22611	10		72
3972/31		22611	8	54		3972/47		22611	7	49	a	
3972/32		22611	8	27					51	b		
3972/33		22611	10	74				8	00			
3972/34		22611	8	37		3972/48		22611	4	12	c	
3972/35		22611	8	49					3	88	d	
3972/36		22611	8	30					8	00		

část 1



3972/11

3972/10

3972/9



3972/42

3970/2

3106-55

514-53

3106-57

3972/4

3972/3

3106-31

3106-34

3972/45

3972/5

3106-36

3106-35

1153-104

3106-59

3106-60

3106-61

3972/1

3972/4

514-46

3972/2

3972/3

3970/1

3971/2

3971/1

3971/3

3971/10

3971/11

3971/4

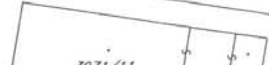
3971/5

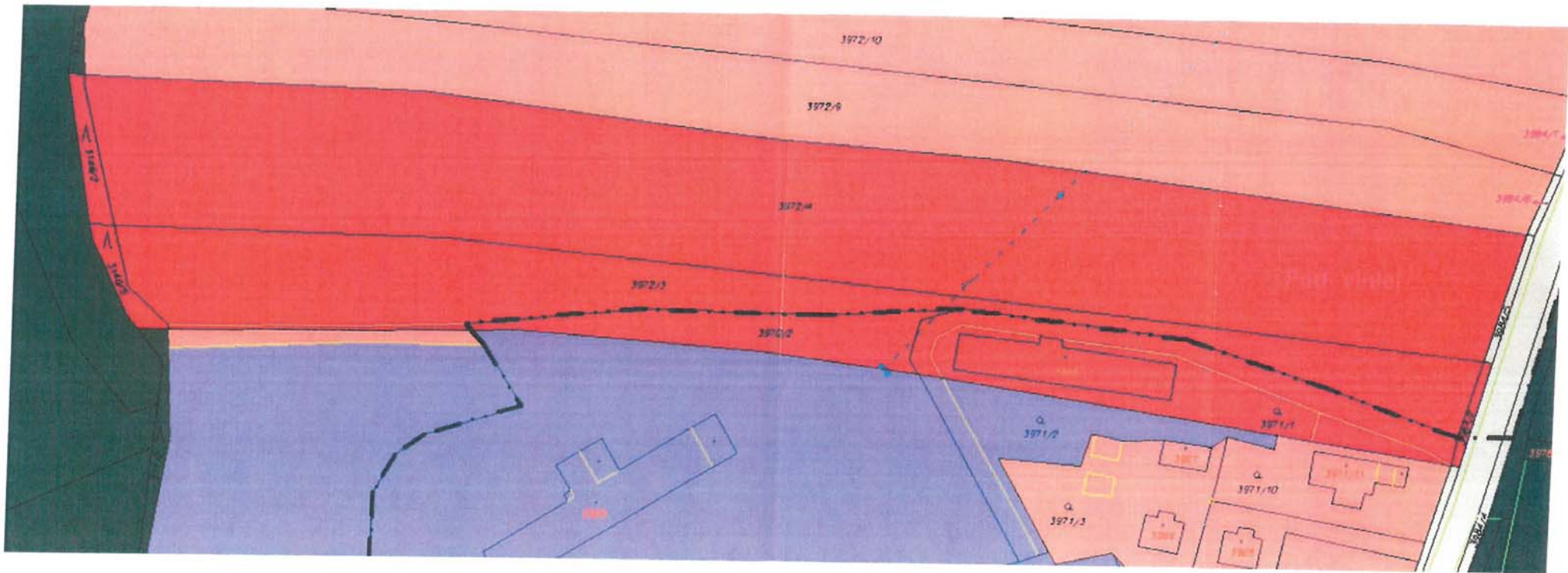
+ 3974

3978

+ 3975

část 2







KUPNÍ SMLOUVA

JARO REAL s.r.o., IČ 27203786

Střimelická 2495/8, 141 00 Praha 4 – Záběhllice
kterou zastupuje jednatel společnosti Mgr. Jiří Vajner
(dále jen „strana prodávající“)

a

Město Úvaly, IČ 240931

Pražská 276, Úvaly
které zastupuje starosta města Mgr. Petr Borecký
(dále jen „strana kupující“)

uzavřeli dnešního dne, měsíce a roku tuto
kupní smlouvu

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Strana prodávající je výlučným vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:
 - parcela p.č. 3841/24 o výměře 682 m²
vše v katastrálním území Úvaly u Prahy, zapsáno u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha – východ (dále jen „Nemovitosti“).
- 1.2. Součástí Nemovitostí jsou stavby veřejné infrastruktury, které svým nákladem zřídila strana prodávající v rámci výstavby lokality „Radlická čtvrť Úvaly u Prahy“ v souladu s plánovací smlouvou, uzavřenou mezi stranou kupující a stranou prodávající dne 6.5.2015, zejména pak veřejná zeleň, mlatová cesta a městský mobiliář (lavičky v počtu 3 ks, odpadkové koše).
- 1.3. Strana prodávající uzavřela dne 4.10.2016 se společností Úvalská stavební s.r.o., IČ 050 98 050, Smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrské sítě, jejíž znění bylo předloženo straně kupující a ta se s ním seznámila.
Předmětem shora uvedené smlouvy je zejména (i) závazek zřídit služebnost inženýrské sítě ve prospěch společnosti Úvalská stavební s.r.o., IČ 050 98 050, spočívající ve zřízení, provozování, údržbě a opravách sítě elektronických komunikací podle zákona č. 127/2005 Sb. o elektronických komunikacích, vč. provádění úprav za účelem její modernizace nebo zlepšení výkonnosti; a dále (ii) zřízení práva provést příslušnou stavbu.
Strana prodávající tímto bezplatně postupuje na stranu kupující část shora uvedené smlouvy v rozsahu, ve kterém se týká převáděných Nemovitostí, a strana kupující tam uvedená práva a povinnosti přijímá.

Na stranu kupující tak přechází povinnost uzavřít se jmenovanou společností smlouvu o zřízení služebnosti inženýrské sítě k Nemovitostem a strpět provedení příslušné stavby sítě elektronických komunikací na Nemovitostech.

Smluvní strany souhlasně prohlašují odlišnost od čl. 1.2. plánovací smlouvy, kdy část pozemku o velikosti 43 m² se oddělila jako parcely p.č. 3841/415 a p.č. 3841/342, které a tato část byla převedena na společnost ČEZ Distribuce, a.s., IČ 247 29 035, s ohledem na umístění technologické součásti vedení inženýrské sítě a ochranného pásma. Parcela p.č. 3841/24 se proto o tuto velikost zmenšila.

- 1.4. Na Nemovitostech se nachází zařízení pro regulaci veřejného osvětlení, které již bylo předáno straně kupující v minulosti.
- 1.5. Smluvní strany sjednávají, že prodávající podle čl. 2.4. plánovací smlouvy poskytuje kupujícímu záruku ve vztahu k vysazeným stromům v trvání 24 (dvaceti čtyř) měsíců ode dne podpisu této smlouvy.
- 1.6. Strana kupující prohlašuje, že si Nemovitosti před podpisem této smlouvy prohlédla, že si ověřila jejich právní i faktický stav a že je s jejich takto zjištěným stavem srozuměna. Strana kupující dále prohlašuje, že si ohledně stavu Nemovitostí nevymínila nad rámec jejich aktuálního stavu žádnou jejich zvláštní vlastnost.
- 1.7. Strana prodávající prohlašuje a odpovídá straně kupující za to, že se shora uvedenými výjimkami ke dni podpisu této smlouvy není vlastnické právo zatíženo jiným právem, tedy že neexistují žádné sjednané nebo zákonem stanovené předkupní právo a smlouvy či dohody, které by ohledně předmětu převodu podle této smlouvy zakládaly práva, jež dosud nejsou zapsána v katastru nemovitostí, pokud se tam zapisují, a ani nejsou u příslušného katastrálního úřadu ohledně předmětu převodu podle této smlouvy podány žádné návrhy, o nichž dosud nebylo pravomocně rozhodnuto. Strana prodávající prohlašuje, že jí není známo, že by předmět kupní smlouvy byl zatížen ekologickou zátěží.
- 1.8. Strana prodávající se zavazuje, že od okamžiku podpisu této smlouvy do doby vkladu vlastnického práva k Nemovitostem ani k žádné jejich části nezřídí, nedá souhlas, ani nezavdá příčinu ke zřízení žádného zástavního práva, věcného břemene, nájemního nebo jiného užívacího práva ani jiného práva třetí osoby.

II. Kupní cena, platební podmínky

- 2.1. Smluvní strany se s odkazem na ustanovení článku 2.3 písm. a) plánovací smlouvy dohodly, že kupní cena Nemovitostí činí celkem 682 m² * 10,- Kč = 6.820,- Kč (šest tisíc osm set dvacet korun českých) bez daně z přidané hodnoty, která bude účtována podle platných právních předpisů.
- 2.2. Strana kupující se zavazuje, že kupní cenu v její plné výši, tj. částku 8.252,20 Kč vč. 21% DPH, uhradí straně prodávající do 30 (třiceti) dnů ode dne vkladu vlastnického práva k Nemovitostem podle této kupní smlouvy na bankovní účet strany prodávající č.ú. 107-8183640217/0100.

III. Převod vlastnického práva

- 3.1. Strana prodávající touto smlouvou převádí své vlastnické právo k Nemovitostem včetně jejich součástí, jak jsou popsány v této smlouvě, na stranu kupující, která celý tento předmět převodu kupuje a přijímá do svého výlučného vlastnictví, a která se současně zavazuje zaplatit straně prodávající kupní cenu sjednanou v této smlouvě.
- 3.2. Vlastnictví k Nemovitostem nabude strana kupující dnem provedení vkladu práva k Nemovitostem do katastru nemovitostí, a to s účinky ode dne doručení návrhu na vklad tohoto práva příslušnému katastrálnímu úřadu.
- 3.3. Návrh na vklad vlastnického práva podle této smlouvy bude podán stranou kupující bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy.
- 3.4. Pro případ, že by se vyskytly v této kupní smlouvě takové závady, na základě kterých by katastrální úřad zamítl návrh na vklad práva podle této smlouvy pravomocným rozhodnutím nebo řízení o povolení vkladu přerušil, prohlašují účastníci, že bez zbytečného odkladu učiní všechny potřebné úkony proto, aby pochybení byla napravena a převod předmětu převodu mohl být proveden.

IV. Plná moc pro podání návrhu na vklad

- 4.1. Prodávající tímto současně uděluje v souladu s ust. § 33 odst. 2 písm. a) zákona 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, **plnou moc právnické osobě městu Úvaly, IČO 00240931**, k podání Návrhu na zahájení řízení o povolení vkladu do katastru nemovitostí, vztahujícího se k předmětu této kupní smlouvy, ke Katastrálnímu úřadu pro Prahu-východ. Zmocněnec může udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho za účastníka jednala.

V. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Strana kupující prohlašuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Města Úvaly č. _____ ze dne _____, způsobem stanoveným zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.
- 5.2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- 5.3. Tato smlouva je pro všechny smluvní strany závazná okamžikem jejího uzavření.
- 5.4. Jakékoli změny nebo doplnění této smlouvy lze činit výlučně formou písemných a datovaných dodatků, podepsaných všemi jejími účastníky.
- 5.5. Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 5.6. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti

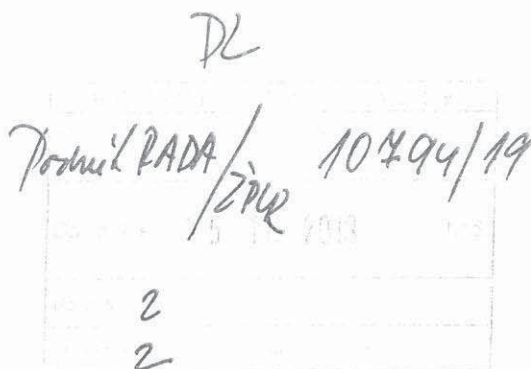
s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

- 5.7. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
- 5.8. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a násl. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
- 5.9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.
- 5.10. Tato smlouva tvoří úplnou dohodu smluvních stran o jejím předmětu a nahrazuje v plném rozsahu veškerá případná dřívější ujednání, ať již byla učiněna ve formě ústní nebo písemné.
- 5.11. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech, z nichž tři vyhotovení obdrží strana kupující, jedno vyhotovení obdrží strana prodávající po podpisu této smlouvy, a jedno vyhotovení bude užito pro vklad práva do katastru nemovitostí.

V Úvalech dne _____

Mgr. Jiří Vajner, jednatel
JARO REAL, s.r.o.

Mgr. Petr Borecký, starosta
Město Úvaly



Městský úřad Úvaly
k rukám členů Rady města

Arnošta z Pardubic 95
250 82 Úvaly

Datovou zprávou do DS IS: pa3bvse

V Brně, dne 15. listopadu 2019

Postup města Úvaly ve věci převodu pozemku parc. č. 3841/337 v k.ú. Úvaly u Prahy

Vážení členové rady města Úvaly,

obracím se na Vás jako právní zástupce mých Klientů (T. a J. Č., bytem I. a Al. M. bytem I.

(společně dále jako „Klienti“), a to v problematice spojené s pozemkem parc. č. 3841/337, k.ú. Úvaly u Prahy (dále jen „**pozemek parc. č. 3841/337**“). Mí Klienti mne na jaře tohoto roku oslovili s žádostí o pomoc, v květnu 2019 jsem se proto obrátil na starostu města Úvaly (dále také jen „**Město**“) s žádostí o osobní schůzku, která se konala za přítomnosti starosty, právního zástupce Města pana Hochmana, Klientů a mé osoby dne **16. 10. 2019**. Na této schůzce jsme se dohodli na tom, že v dané věci oslovím Vás, členy Rady Města v předstihu před jednáním plánovaným na den 26. 11. 2019.

Jak je Vám zřejmě dobře známo, mezi Klienty a Městem došlo dne **3. 10. 2012** k podpisu smlouvy o poskytnutí příspěvku na infrastrukturu (dále jako „**Smlouva o připojení**“), podle níž Klienti poskytnou částku ve výši 4.532.886,- Kč (dále jako „**Příspěvek**“) za možnost připojení na infrastrukturu – inženýrské sítě, vybudované Městem jako příjemcem Příspěvku, bez finanční účasti Klientů jako poskytovatelů Příspěvku a vlastníků pozemku tehdejší parc. č. 3841/25, k. ú. Úvaly, z něž byly následně odděleny pozemky Klientů specifikované na LV č. 2460. Společně se Smlouvou o připojení pak byla mezi Klienty a Městem dne **12. 10. 2012** uzavřena v Smlouvě o připojení předvídaná zástavní smlouva, znějící na Příspěvek v jeho plné výši, kdy tato zástavní smlouva byla zapsána do Katastru nemovitostí (dále jen „**Zástavní smlouva**“).

K tomu krátce otevřeně uvádím, že až na osobní schůzce dne 16. 10. 2019 byli mí Klienti ze strany starosty Města informováni o tom, že mělo dojít k porušení Smlouvy o připojení, kdy Klienti manželům R. roce 2015 prodali dva ze svých pozemků, na kterých vážne zástavní právo ve prospěch Města, aniž by byla Městu zaplacená poměrná část Příspěvku. K tomu uvádím, že Klienty tato informace překvapila, neboť byli s R. dohodnuti, že budou na místo nich plnit Městu tak, aby na jejich pozemcích poté již nevázlo zástavní právo Města, přičemž s touto dohodou zprostředkovanou panem R. a Fr. podle Klientů

starosta Města souhlasil. Klienti jsou nicméně připraveni k výzvě Města tuto situaci bez zbytečného odkladu aktivně řešit.

Pokračuji, že ve svém dopise ze dne 13. května 2019, který příkládám, jsem se obrátil na starostu Města s žádostí o schůzku, přičemž jsem uvedl, že **Klientům i Městu vzniká škoda nepřevedením pozemku parc. č. 3841/337 do vlastnictví Města**. Uvedl jsem, že pozemek parc. č. 3841/337 vznikl společně s dalšími parcelami oddělením od pozemku p. č. 3841/49, k.ú. Úvaly u Prahy (dále jen „**pozemek parc. č. 3841/49**“). S tímto pozemkem a tedy i s parcelami, na něž byl pozemek následně rozdělen, jsou spojena práva a povinnosti vyplývající z plánovací smlouvy ze dne 6. 5. 2015, uzavřené mezi Městem a JARO REAL, s.r.o., IČ 27203786, sídlem Střimelická 2495/8, Záběhlice, 141 00 Praha 4 (dále také jako „**Plánovací smlouva JR**“).

V této Plánovací smlouvě JR je pozemek parc. č. 3841/49 veden jako **položka č. 69** v seznamu pozemků, vymezeném v článku I. odst. 1.2 této smlouvy, a to v kategorii „komunikace, cesty pro pěší, uliční prostor, ostatní“. I pozemek parc. č. 3841/337, k.ú. Úvaly u Prahy je tedy **zjevně součástí „Veřejné infrastruktury“** ve smyslu čl. 1.1 písm. d) či e) Plánovací smlouvy JR, která **má být předána Městu**.

Dne 7. 6. 2017 došlo k uzavření Plánovací smlouvou JR předpokládané smlouvy o převodu pozemků a související infrastruktury z JARO REAL, s.r.o. na Město (dále jako „**Kupní smlouva**“). Touto Kupní smlouvou mělo dle příslušných ustanovení Plánovací smlouvy JR dojít k převedení pozemku parc. č. 3841/49 do vlastnictví Města. Mezi výčtem pozemků, které byly odděleny od uvedeného pozemku parc. č. 3841/49 však **absentuje právě pozemek parc. č. 3841/337** vymezený jako zeleň. Je přitom zjevné, že tento pozemek byl dle Plánovací smlouvy JR součástí projektu JARO REAL, s.r.o. a tedy **měl být převeden do vlastnictví Města**.

K tomu uvádím, že z ustanovení článku II. odst. 2.3. písm. a) Plánovací smlouvy JR zcela jednoznačně vyplývá, že **JARO REAL, s.r.o. má povinnost nejpozději do 30 dnů ode dne předání staveb veřejné infrastruktury Městu zaslat Městu návrh smlouvy o převodu** těch pozemků uvedených v ustanovení článku I. odst. 1.2 Plánovací smlouvy JR s pořadovými čísly **63 až 77** - kam zjevně spadá i **položka č. 69** v seznamu pozemků - tedy **včetně pozemku parc. č. 3841/49**, resp. pozemku parc. č. 3841/337, který vznikl oddělením z něj, do vlastnictví Města s tím, že k uzavření této převodní smlouvy má dojít bezprostředně poté.

Jsem proto přesvědčen, že nezahrnutím pozemku parc. č. 3841/337 do Kupní smlouvy došlo k **porušení Plánovací smlouvy JR**, v důsledku čehož **vzniká Městu škoda** spočívající nejen v hodnotě nepřevedeného pozemku parc. č. 3841/337, ale zároveň ve faktické nemožnosti získat finanční prostředky v řádu milionů Kč od mých Klientů v návaznosti na Smlouvu o připojení, neboť nepřevedením pozemku parc. č. 3841/337 je blokována další stavební činnost mých Klientů v daném území a stejně tak i splnění smluv uzavřených mezi Klienty a Městem.

Na osobní schůzce konané dne 16. 10. 2019 bylo ze strany starosty Města a jeho právního zástupce připuštěno, že **pozemek parc. č. 3841/337 má být převeden do vlastnictví Města**, nicméně otázkou podle nich je, **kdy** by se tak mělo stát, a jak se k takovému převodu staví JARO REAL, s.r.o.

Jsem s ohledem na výše uvedené přesvědčen, postup navržený starostou Města na osobní schůzce spočívající v tom, že se po projednání v radě nejprve obrátí na JARO REAL, s.r.o. s žádostí o vyjádření se k možnosti převedení parc. č. 3841/337 nepovede a ani nemůže vést ke kýženému cíli. Takový postup povede jen k dalšímu **bezdůvodnému zdržování mých Klientů a dalšímu navyšování škody. Porušení Plánovací smlouvy JR je v tomto případě zcela evidentní**, není třeba nechat si tuto skutečnost posuzovat či potvrzovat tou stranou smlouvy, která smlouvu porušuje.

Z důvodů shora uvedených proto **v zastoupení mých Klientů žádám, aby rada Města přijala na svém zasedání konaném dne 26. 11. 2019 usnesení, v němž bude starostovi Města uloženo, aby podnikl veškeré kroky směřující k bezodkladnému převodu pozemku parc. č. 3841/337 do vlastnictví Města**, zejména aby za tímto účelem **vyzval JARO REAL, s.r.o. k předložení návrhu kupní smlouvy** ve smyslu ustanovení článku II. odst. 2.3. písm. a) Plánovací smlouvy JR, případně **aby s návrhem kupní smlouvy sám oslovil JARO REAL, s.r.o.**

Domnívám se, že **opačný postup by byl závažným porušením péče řádného hospodáře** ve smyslu ustanovení § 159 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, jakož i povinností dle ustanovení § 38 zákona č. 128/2000 Sb., zákona o obcích. Zároveň by měl takový postup patrně přesah i do **trestněprávní roviny**, kdy se lze domnívat, že by došlo k naplnění znaků skutkové podstaty trestného činu porušení povinnosti při správě cizího majetku ve smyslu ustanovení § 220 zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, případně i dalších trestných činů.

V této souvislosti si Vás tedy jako členy Rady Města dovoluji požádat o to, abyste pečlivě při dalším rozhodování o otázce převodu pozemku parc. č. 3841/337 a postupu Města vůči mým Klientům a vůči JARO REAL, s.r.o. zvažili všechny okolnosti, ale také vlastní povinnosti při výkonu své funkce radního a zastupitele Města.

Závěrem si dovoluji požádat o to, abych byl informován o přijatých opatřeních ze strany Města bez zbytečného odkladu po zasedání nejbližší Rady Města, za což předem děkuji.

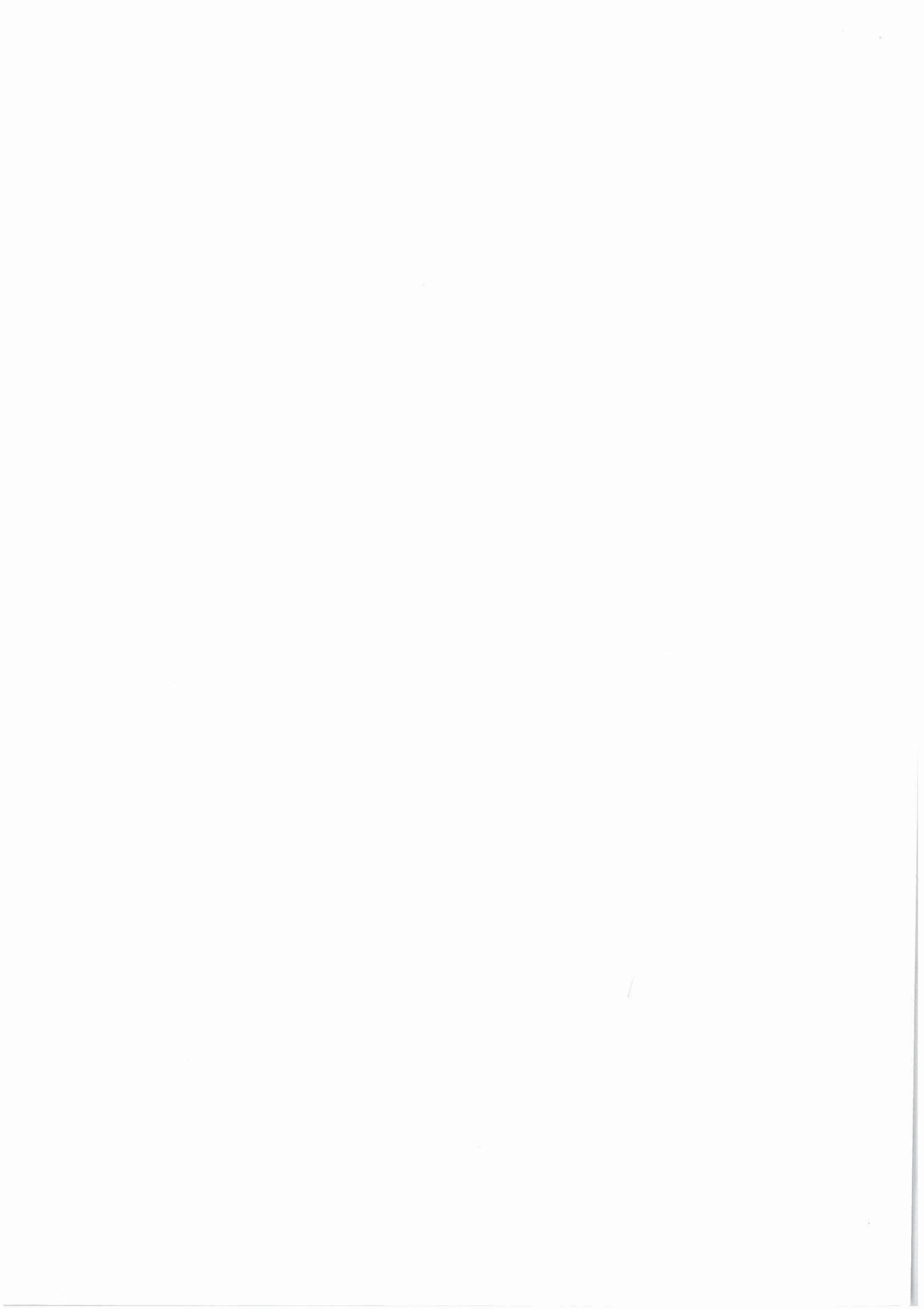
V případě dotazů jsme Vám k dispozici.

S pozdravem

Jiří Němec, advokát a partner
Frank Bold Advokáti, s.r.o.
tel. +420 545 213 975
e-mail. info@fbadvokati.cz

Přílohy:

- Plná moc ze dne 11. 5. 2019
- Dopis starostovi města ze dne 13. května 2019



Vážený pan
Mgr. Petr Borecký, starosta
Městský úřad Úvaly
Arnošta z Pardubic 95
250 82 Úvaly

Datovou zprávou do DS IS: pa3bvse

V Brně, dne 13. května 2019

Výzva k jednání ve věci pozemku parc. č. 3841/337, k.ú. Úvaly u Prahy, plánovací smlouvy a příspěvku na infrastrukturu

Vážený pane Borecký,

obracíme se na Vás, jako na starostu města Úvaly (dále jako „**Město**“), v právním zastoupení klientů T. Č. bytem a I. A. M. bytem společně dále jako „**Klienti**“), a to v problematice spojené s pozemkem parc. č. 3841/337, k.ú. Úvaly u Prahy a s plánovací smlouvou, k jejímuž uzavření má dojít mezi Klienty a Městem.

i. Nepřevedení pozemku parc. č. 3841/337, k.ú. Úvaly u Prahy do vlastnictví Města

Jak je Vám známo, pozemek parc. č. 3841/337, k.ú. Úvaly u Prahy, vznikl společně s dalšími parcelami oddělením od pozemku p. č. 3841/49, k.ú. Úvaly u Prahy. S tímto pozemkem p.č. 3841/49, k.ú. Úvaly u Prahy, a tedy i s parcelami, na něž byl předmětný pozemek následně rozdělen, jsou spojena práva a povinnosti vyplývající z plánovací smlouvy ze dne 6. 5. 2015, uzavřené mezi Městem a JARO REAL, s.r.o., IČ 27203786, sídlem Střimelická 2495/8, Záběhlice, 141 00 Praha 4 (dále také jako „**plánovací smlouva JR**“).

V této plánovací smlouvě JR je pozemek parc. č. 3841/49, k.ú. Úvaly u Prahy, veden jako položka č. 69 v seznamu pozemků, vymezeném v odst. 1.2 této smlouvy, a to v kategorii „komunikace, cesty pro pěší, uliční prostor, ostatní“.

Dne 7. 6. 2017 došlo k uzavření plánovací smlouvou JR předpokládané smlouvy o převodu pozemků a související infrastruktury z JARO REAL, s.r.o. na Město (dále jako „**kupní smlouva**“). Touto kupní smlouvou mělo dle příslušných ustanovení plánovací smlouvy JR dojít k převedení pozemku parc. č. 3841/49 do vlastnictví Města. Mezi výčtem pozemků, které byly odděleny od uvedeného pozemku parc. č. 3841/49 však absentuje pozemek par. č. 3841/337v k.ú. Úvaly u

Prahy vymezený jako zeleň. Je přitom zjevné, že tento pozemek byl dle plánovací smlouvy JR součástí projektu JARO REAL, s.r.o.

Tímto opomenutím převodu pozemku došlo ke zkrácení majetku Města, čímž dochází k porušování ustanovení upravujících povinnost zastupitele vykonávat svou funkci svědomitě a v zájmu obce a jejích občanů, kterou na sebe členové zastupitelstva převzali složením slibu dle ustanovení § 69 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů. Dále jsou pak porušovány povinnosti vztahující se k účelnému a hospodárnému využívání majetku obce a k jeho ochraně, upravené v § 38 an. zákona o obcích.

Vedle toho pak nepřevedení pozemku znemožňuje mým Klientům, aby získali přímý přístup k připojení na komunikaci nacházející se na pozemku parc. č. 3841/49, resp. zamýšlený projekt Klientů nemůže legálně bez přístupu k tomu pozemku dosáhnout na povolení stavebním úřadem.

Současný trvajícím vadný stav tak poškozuje jak mé Klienty, tak Město, kdy jeho nekonání ve vztahu k převodu pozemku parc. č. 3841/337 může zakládat mimo jiné také trestní odpovědnost jak vedení Města, tak celého zastupitelského sboru. Tato situace by zároveň mohla být důvodem pro provedení kontroly výkonu samostatné působnosti Města ze strany Ministerstva vnitra, a to také zejména s ohledem na Váš postup vůči Klientům a z toho Klientům a Městu vzniklou škodu z titulu neuzavřené plánovací smlouvy, jak blíže popisují níže.

ii. Škoda vzniklá Městu a Klientům z neuzavření plánovací smlouvy

Jak je Vám známo, mezi Klienty a Městem došlo dne 3. 10. 2012 k podpisu smlouvy o poskytnutí příspěvku na infrastrukturu (dále jako „smlouva o připojení“), podle níž Klienti poskytnou částku ve výši 4.532.886,- Kč (dále jako „příspěvek“) za možnost připojení na infrastrukturu – inženýrské sítě, vybudované Městem, jako příjemcem příspěvku bez finanční účasti Klientů, jako poskytovatelů příspěvku a vlastníků pozemku tehdejší parc. č. 3841/25, k. ú. Úvaly, z nějž byly následně odděleny pozemky specifikované na LV č. 2460 pro obec Úvaly, k. ú. Úvaly u Prahy. Společně se smlouvou o připojení pak byla mezi Klienty a Městem dne 12. 10. 2012 uzavřena v smlouvě o připojení předvídaná zástavní smlouva, znějící na příspěvek v jeho plné výši, kdy tato zástavní smlouva byla zapsána do Katastru nemovitostí. V současnosti jsou tak předmětné pozemky Klientů zatíženy ve prospěch Města zástavním právem ve výši 4.532.886,- Kč. Příspěvek je splatný vždy ve zlomku 1/32 v okamžik převodu vlastnického práva k příslušné parcele, k jejímuž napojení má dojít. Nepřevedením pozemku parc. č. 3841/337, k.ú. Úvaly u Prahy zpět do vlastnictví Města dle výše uvedeného dochází k znemožňování připojení pozemků Klientů dle smlouvy o připojení, a tím k znemožnění výplaty příspěvku ze strany Klienta Městu. Nečinností Města směrem k pozemku parc. č. 3841/337, k.ú. Úvaly u Prahy dochází k porušení povinnosti spojené s hospodařením s majetkem Města, jak bylo uvedeno výše také co do krácení majetku města v celkové výši až 4,5 milionů korun. Zároveň dochází k poškozování vlastnických práv Klientů k pozemkům, kdy Klienti s tímto nemohou v zákonem stanoveném rozsahu nakládat, čímž dochází také k majetkové škodě na straně Klientů v řádu desítek milionů korun.

Za účelem záměru, pro jehož realizaci se smlouva o připojení uzavírala, mělo dojít mezi Klienty a Městem rovněž k uzavření plánovací smlouvy. Mezi stranami probíhalo vyjednávání o obsahu smlouvy, kdy dne 16. 1. 2018 Klienti potvrdili připravenost podepsat smlouvu v dohodnutém

znění, na jejímž základě měla být ve prospěch Města Klienty mimo jiné vybudována veřejná dopravní a technická infrastruktura. Zároveň mělo dojít k vybudování tenisového hřiště a veřejné zeleně. Klienti pak na základě této smlouvy měli Městu uhradit příspěvek ve výši dalších 1,5 milionu korun. V celkové částce, společně s příspěvkem vyplývajícím ze zástavní smlouvy, se tak Klienti hodlali zavázat k vyplacení částky ve výši cca 6 mil. Kč ve prospěch Města.

Po odsouhlasení finálního znění, které je zachyceno v písemné podobě, očekávali Klienti předložení plánovací smlouvy ke schválení zastupitelstvu Města. Klienti však ze strany Města následně obdrželi po vzájemně odsouhlaseném znění smlouvu zcela jiného znění a obsahu. Ještě předtím, než Klienti stihli na zcela odlišnou smlouvu zareagovat, pak byla tato jiná smlouva předložena ke schválení zastupitelstvu Města, které tuto smlouvu následně schválilo. Vzhledem však k tomu, že její obsah nebyl žádným způsobem s Klienty koordinován ani vyjednan, kdy zároveň smlouva obsahovala zcela neadekvátní závazky v neprospěch Klientů, nemohli Klienti přistoupit k podpisu této odlišné smlouvy. Klienti se následně obrátili na Město (e-mailem, ze dne 2. 5. 2018, adresovaném Ing. Renatě Stojecové, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje), že znění smlouvy, která byla, bez vyjádření Klientů, předložena zastupitelstvu k odsouhlasení, vůbec neodpovídá plánovací smlouvě, již dohodnuté se starostou Města. K tomuto vyjádření Klienti žádnou odpověď Města do dnešního dne neobdrželi. Došlo tak k jednostrannému ukončení jednání o plánovací smlouvě ze strany Města.

Tento postup poškozuje jak vlastní zájem a prospěch Města, tak povinnosti spojené s hospodařením s jeho majetkem, kdy Město vlastní nečinností či vadným postupem zmařilo nabytí částky ve výši cca 6 mil. Kč, včetně následného nabytí Klienty vybudované infrastruktury a staveb veřejné vybavenosti. Tímto postupem je rovněž opět zasahováno do možnosti Klientů nakládat se svým ústavně garantovaným vlastnickým právem, kdy zároveň Klientům vzniká majetková škoda v řádu desítek milionů korun.

Závěrem si tak dovoluji shrnout, že na základě výše uvedeného lze konstatovat zcela flagrantní porušení právních předpisů, a to zejména ve sféře samostatné působnosti Města. Výsledná škoda vzniklá jak Městu, tak Klientům, se pohybuje v řádech desítek milionů korun. Jak nás Klienti zároveň informovali, tuto záležitost řeší s Vámi, jako starostou Města, již řadu let, kdy jste byl Klienty opakovaně vyzván také k převzetí předmětného pozemku parc. č. 3841/337, k. ú. Úvaly u Prahy. Do dnešního dne však z Vaší strany ani ze strany Města nebylo učiněno ničeho.

Tímto Vás osobně a město Úvaly v zastoupení svých Klientů vyzývám k tomu, abyste neprodleně zahájil kroky vedoucí k zhojení vadného stavu a převedení vlastnického práva k pozemku parc. č. 3841/337, k. ú. Úvaly u Prahy, na Město v souladu s plánovací smlouvou JR.

Zároveň tímto Vás a město Úvaly s ohledem na vše výše uvedené vyzývám k jednání s Klienty, vedoucím k uzavření plánovací smlouvy mezi Městem a Klienty. Klienti i přes výše zmíněná pochybení Města mají stále dobrou vůli splnit své závazky ve prospěch Města tak, jak byly původně dohodnuty ve Smlouvě o příspěvku na infrastrukturu z roku 2012.

S ohledem na závažnost a rozsah popsané záležitosti si Vás dovoluji požádat o to, abyste bez prodlení přijal nezbytná opatření a navrhl termíny schůzky s Klienty. V případě, že ani ve lhůtě

30 kalendářních dnů nebude v těchto věcech z Vaší strany nebo ze strany Města nijak konáno, budu nucen informovat o této věci a vyzvat k jednání přímo zastupitele Města.

Klienti za účelem efektivního postupu a dobré vůle mají zájem věc řešit smírnou cestou. Vezměte však na vědomí, že v případě absence činnosti Vás či Města vedoucí ke zhojení vadného stavu jsem byl Klienty zmocněn k zahájení právních kroků a dovození odpovědnosti Města ve výše naznačeném rozsahu.

Za účelem urychlení řešení této záležitosti se obraťte na v této věci pověřenou právničku, kolegyni Petru Urbanovou, a to emailem na petra.urbanova@fbadvokati.cz, případně na tel. 778 777 164.

S pozdravem

Jiří Nezhyba, advokát a partner

Frank Bold Advokáti, s.r.o.

tel. 775 154 073

e-mail. jiri.nezhyba@fbadvokati.cz

Příloha: Plná moc ze dne 11. 5. 2019

Plná moc

podle § 441 a násl. občanského zákoníku

Zmocnitelé:

T. Č. nar. ...
A. M. nar. ...

tímto zmocňuji

zmocněnce: **Mgr. Jiřího Nezhybu, advokáta**
společníka Frank Bold advokáti, s.r.o., se sídlem v Brně, Údolní 567/33, 602 00 Brno,
ev. č. ČAK 16406, ID DS: c856xp8,

aby zmocnitele zastupoval ve všech věcech spojených s nakiádáním s pozemky ve vlastnictví zmocnitelů, zejména s pozemky zapsanými na LV č. 2460 pro k.ú. Úvaly u Prahy (dále jako „pozemky“). Zejména nikoli však pouze je zmocněný advokát oprávněn k jednání v zastoupení zmocnitelů s městem Úvaly a vlastníky sousedních pozemků ve vztahu k samotným pozemkům, jako k pozemkům s těmito sousedicemi a souvisejícím smluvním vztahům. Zmocněný advokát je rovněž oprávněn uplatňovat za zmocnitele jejich práva v případném navazujícím soudním řízení.

Zmocněný advokát je zejména oprávněn přijímat jménem zmocnitelů písemnosti a vypracovávat, podepisovat a podávat veškeré žaloby a jiné návrhy, vyjádření a řádné i mimořádné opravné prostředky, jakož i brát je zpět, účastnit se jednání a nahližet do spisu.

Zmocněný advokát je povinen jednat s veškerou odbornou péčí v zájmu požadavků zmocnitelů a v souladu s právními předpisy upravujícími výkon advokacie (zejm. zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění)

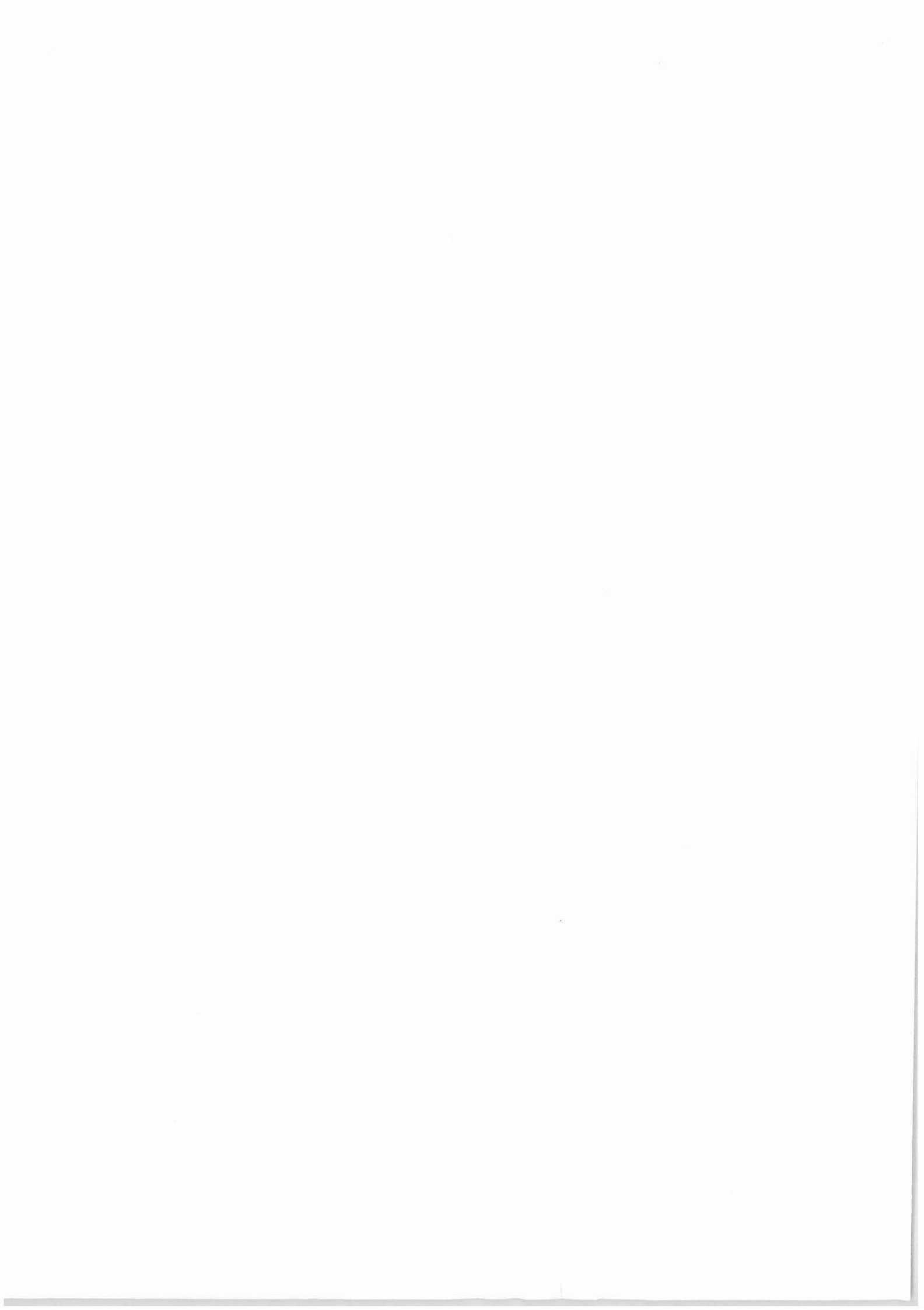
Zmocněný advokát je oprávněn si ustanovit za sebe další zástupce, aby v mezích této plné moci a v zájmu zmocnitelů byli za něj oprávněni dále jednat.

V Praze, dne 9.5. 2019

T. Č.

V Praze, dne 11.5. 2019

A. M.





Město Úvaly

Zastupitelstvo města

Obecně závazná vyhláška města č. 4/2019 o místním poplatku ze psů

Zastupitelstvo města Úvaly se na svém zasedání dne 9.12.2019 usnesením č. Z.../2019 usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“):

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Město Úvaly touto vyhláškou zavádí místní poplatek ze psů (dále jen „poplatek“).
- (2) Správcem poplatku je městský úřad.¹

Čl. 2

Poplatník a předmět poplatku

- (1) Poplatek ze psů platí držitel psa. Držitelem je pro účely tohoto poplatku osoba, která je přihlášená nebo má sídlo na území České republiky (dále jen „poplatník“).²
- (2) Poplatek ze psů se platí ze psů starších 3 měsíců.³

Čl. 3

Ohlašovací povinnost

- (1) Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku vznik své poplatkové povinnosti do 15 dnů ode dne, kdy se pes stal starším tří měsíců, nebo ode dne, kdy nabyl psa staršího tří měsíců. Ve lhůtě 15 dnů je povinen ohlásit také zánik své poplatkové povinnosti (např. úhyn psa, jeho ztrátu, darování nebo prodej).
- (2) Povinnost ohlásit držení psa má i osoba, která je od poplatku osvobozena.

¹ § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích

² § 2 odst. 1 zákona o místních poplatcích

³ § 2 odst. 2 zákona o místních poplatcích

- (3) V ohlášení poplatník uvede⁴
- a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
 - b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka,
 - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména stáří a počet držených psů, včetně skutečností zakládajících vznik nároku na úlevu nebo osvobození od poplatku.
- (4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.⁵
- (5) Povinnost ohlásit údaj podle odst. 3 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.⁶

Čl. 4

Sazba poplatku

Sazba poplatku za kalendářní rok činí:

- a) za jednoho psa, jehož držitel má trvalý pobyt případně sídlo v rodinném domě s pozemkem 420 Kč,
- b) za jednoho psa, jehož držitel má trvalý pobyt případně sídlo v bytovém domě 540 Kč,
- c) za druhého a každého dalšího psa téhož držitele podle písmene a) a b) tohoto ustanovení 720 Kč,
- d) za psa, jehož držitelem je osoba starší 65 let 180 Kč,
- e) za druhého a každého dalšího psa téhož držitele podle písmene d) tohoto ustanovení 300 Kč.

Čl. 5

Splatnost poplatku

- (1) Poplatek je splatný nejpozději do 30.4 příslušného kalendářního roku.

⁴ § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

⁵ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

⁶ § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

- (2) Vznikne-li poplatková povinnost po datu splatnosti uvedeném v odstavci 1, je poplatek splatný nejpozději do 15. dne měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém poplatková povinnost vznikla

Čl. 6

Osvobození a úlevy

- (1) Od poplatku ze psů je osvobozen držitel psa, kterým je osoba nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP nebo ZTP/P, osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob, osoba provozující útulek pro zvířata nebo osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis⁷.
- (2) Údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu dle odst. 1 tohoto článku je poplatník povinen ohlásit ve lhůtě do 15 dnů od skutečnosti zakládající nárok na osvobození nebo úlevu.
- (3) V případě, že poplatník nesplní povinnost ohlásit údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu ve lhůtách stanovených touto vyhláškou nebo zákonem, nárok na osvobození nebo úlevu zaniká.⁸

Čl. 7

Navýšení poplatku

- (1) Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem.⁹
- (2) Včas nezaplacené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.¹⁰

Čl. 8

Odpovědnost za zaplacení poplatku¹¹

- (1) Vznikne-li nedoplatek na poplatku poplatníkovi, který je ke dni splatnosti nezletilý a nenabyl plné svéprávnosti nebo který je ke dni splatnosti omezen ve svéprávnosti a byl mu jmenován opatrovník spravující jeho jmění, přechází poplatková povinnost tohoto

⁷ § 2 odst. 2 zákona o místních poplatcích

⁸ § 14a odst. 6 zákona o místních poplatcích

⁹ § 11 odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹⁰ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

¹¹ § 12 zákona o místních poplatcích

- (2) poplatníka na zákonného zástupce nebo tohoto opatrovníka; zákonný zástupce nebo opatrovník má stejné procesní postavení jako poplatník.
- (3) V případě podle odstavce 1 vyměří správce poplatku poplatek zákonnému zástupci nebo opatrovníkovi poplatníka.
- (4) Je-li zákonných zástupců nebo opatrovníků více, jsou povinni plnit poplatkovou povinnost společně a nerozdílně.

Čl. 9

Přechodné a zrušovací ustanovení

- (1) Poplatkové povinnosti za předchozí kalendářní roky se řídí dosavadními právními předpisy.
- (2) Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 4/2010 o místním poplatku ze psů, ze dne 9.12.2010.

Čl. 10

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1.1.2020.

Ing. Alexis Kimbembe
místostarosta

Petr Borecký
starosta

Vyvěšeno na úřední desce dne:

Sejmuto z úřední desky dne:



Město Úvaly

Zastupitelstvo města

Obecně závazná vyhláška města č. 5/2019 o místním poplatku z pobytu

Zastupitelstvo města Úvaly se na svém zasedání dne 9.12.2019 usnesením č. Z.../2019 usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“):

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Město Úvaly touto vyhláškou zavádí místní poplatek z pobytu (dále jen „poplatek“).
- (2) Správcem poplatku je městský úřad.¹

Čl. 2

Předmět, poplatník a plátce poplatku

- (1) Předmětem poplatku je úplatný pobyt trvající nejvýše 60 po sobě jdoucích kalendářních dnů u jednotlivého poskytovatele pobytu. Předmětem poplatku není pobyt, při kterém je na základě zákona omezoována osobní svoboda.²
- (2) Poplatníkem poplatku je osoba, která v obci není přihlášená (dále jen „poplatník“).³
- (3) Plátcem poplatku je poskytovatel úplatného pobytu (dále jen „plátce“). Plátce je povinen vybrat poplatek od poplatníka.⁴

Čl. 3

Ohlašovací povinnost

- (1) Plátce je povinen podat správci poplatku ohlášení nejpozději do 15 dnů od zahájení činnosti spočívající v poskytování úplatného pobytu. Ukončení této činnosti plátce ohlásí správci poplatku ve lhůtě 15 dnů.
- (2) V ohlášení plátce uvede⁵

¹ § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích

² § 3a zákona o místních poplatcích

³ § 3 zákona o místních poplatcích

⁴ § 3f zákona o místních poplatcích

⁵ § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

- a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
 - b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností plátce,
 - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména místa a zařízení, případně též období roku, v nichž poskytuje pobyt.
- (3) Plátce, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 3 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.⁶
- (4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je plátce povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.⁷
- (5) Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.⁸

Čl. 4 **Evidenční povinnost⁹**

- (1) Plátce je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě evidenční knihu za každé zařízení nebo místo, kde poskytuje úplatný pobyt. Do evidenční knihy zapisuje údaje týkající se fyzické osoby, které poskytuje úplatný pobyt.
- (2) Údaji podle odstavce 1 jsou
- a) den počátku a den konce pobytu,
 - b) jméno, popřípadě jména, příjmení a adresa místa přihlášení nebo obdobného místa v zahraničí,
 - c) datum narození,
 - d) číslo a druh průkazu totožnosti, kterým může být
 1. občanský průkaz,
 2. cestovní doklad,
 3. potvrzení o přechodném pobytu na území,
 4. pobytová karta rodinného příslušníka občana Evropské unie,

⁶ § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

⁷ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

⁸ § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

⁹ § 3g zákona o místních poplatcích

5. průkaz o povolení k pobytu,
 6. průkaz o povolení k pobytu pro cizince,
 7. průkaz o povolení k trvalému pobytu,
 8. průkaz žadatele o udělení mezinárodní ochrany, nebo
 9. průkaz žadatele o poskytnutí dočasné ochrany, a
- e) výše vybraného poplatku, nebo důvod osvobození od poplatku.
- (3) Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny správně, úplně, průkazně, přehledně, srozumitelně, způsobem zaručujícím trvalost zápisů a musí být uspořádány postupně z časového hlediska.
- (4) Plátce je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let ode dne provedení posledního zápisu.

Čl. 5

Evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu⁵

- (1) Plátce, který jako pořadatel kulturní nebo sportovní akce poskytuje úplatný pobyt účastníkům této akce, může plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu, pokud
- a) důvodně předpokládá, že poskytne pobyt nejméně 1000 účastníkům této akce, a
 - b) oznámí záměr plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu nejméně 60 dnů přede dnem zahájení poskytování pobytu správci poplatku.
- (2) Plátce v oznámení podle odstavce 1 písm. b) odůvodní předpokládaný počet účastníků akce, kterým bude poskytnut úplatný pobyt, a uvede o kulturní nebo sportovní akci alespoň údaje o
- a) dni počátku a dni konce konání této akce,
 - b) názvu a druhu této akce, a
 - c) jednotlivých zařízeních nebo místech, ve kterých se bude pobyt poskytovat.
- (3) Správce poplatku rozhodnutím zakáže plátcovi oznámené plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu, nelze-li předpokládat splnění podmínek podle odstavce 1. O zákazu plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu rozhodne správce poplatku nejpozději do 15 dnů ode dne oznámení podle odstavce 1 písm. b).
- (4) Při plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu se v evidenční knize vedou pouze
- a) údaje podle odstavce 2 písm. a) až c) a
 - b) souhrnné údaje o počtu účastníků, kterým byl poskytnut pobyt, a o výši vybraného poplatku v členění podle
 1. dne poskytnutí pobytu,
 2. zařízení nebo místa, ve kterých byl pobyt poskytnut, a
 3. důvodu osvobození.

Čl. 6

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí 6 Kč za každý započatý den pobytu, s výjimkou dne jeho počátku.

Čl. 7

Splatnost poplatku

Plátce odvede vybraný poplatek správci poplatku nejpozději do 15 dne následujícího čtvrtletí.

Čl. 8

Osvobození a úlevy

- (1) Od poplatku z pobytu je osvobozena osoba¹⁰
- a) nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP/P, a její průvodce,
 - b) mladší 18 let,
 - c) hospitalizovaná na území obce ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče s výjimkou osoby, které je poskytována lázeňská léčebně rehabilitační péče 1. hrazená jako příspěvková lázeňská léčebně rehabilitační péče podle zákona upravujícího veřejné zdravotní pojištění, nebo 2. nehrazená z veřejného zdravotního pojištění,
 - d) pečující o děti na zotavovací akci nebo jiné podobné akci pro děti podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví konaných na území obce nebo
 - e) vykonávající na území obce sezónní práci¹¹ pro právnickou nebo podnikající fyzickou osobu nebo
 - f) pobývajících na území obce
 - 1. ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy anebo školském zařízení pro preventivně výchovnou péči anebo v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,
 - 2. v zařízení poskytujícím ubytování podle zákona upravujícího sociální služby,
 - 3. v zařízení sloužícím k pomoci lidem v ohrožení nebo nouzi provozovaném veřejně prospěšným poplatníkem daně z příjmů právnických osob, nebo
 - 4. za účelem výkonu záchranných nebo likvidačních prací podle zákona o integrovaném záchranném systému.
- (2) Od poplatku z pobytu je osvobozen příslušník bezpečnostního sboru, voják v činné službě, státní zaměstnanec nebo zaměstnanec České republiky pobývajících na území obce v zařízení ve vlastnictví České republiky nebo této obce v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů.¹²

¹⁰ § 3b odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹¹ § 3b odst. 3 zákona o místních poplatcích

¹² § 3b odst. 2 zákona o místních poplatcích

Čl. 9

Navýšení poplatku

- (1) Nebudou-li poplatky odvedeny plátcem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem k přímé úhradě.¹³
- (2) Včas neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.¹⁴

Čl. 10

Přechodné ustanovení

Osoba, která je plátcem poplatku z pobytu podle této vyhlášky a poskytovala úplatný pobyt nebo přechodné ubytování za úplatu přede dnem nabytí účinnosti této vyhlášky, je povinna splnit ohlašovací povinnost podle Čl. 3 této vyhlášky do 15 dnů ode dne nabytí její účinnosti a odvést poplatek vybraný podle Čl.5 obecně závazné vyhlášky č. 6/2010 o místním poplatku z ubytovací kapacity.

Čl. 11

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 6/2010 o místním poplatku z ubytovací kapacity, ze dne 9.12.2010.

Čl. 12

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1.1.2020.

Ing. Alexis Kimbembe
místostarosta

Petr Borecký
starosta

Vyvěšeno na úřední desce dne:

Sejmuto z úřední desky dne:

¹³ § 11 odst. 2 zákona o místních poplatcích

¹⁴ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly
IČ: 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem
(dále jen „**Půjčitel**“)

a

EducaBricks services s.r.o.
se sídlem K Vyhlídce 958, 250 91 Zeleneč
IČ: 08455481
zastoupená: Andreou Sládečkovou a Šárkou Luštinovou
(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **Budova: A, učebna 1 - 4**
Den: úterý: 14:00 – 16:50
(dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **1.10.2019 do 31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem **kroužku Brick 4 Kidz**.

Článek II. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je

- hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitelu okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
 4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **1.650,- Kč/za rok 2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 částku **1.650,- Kč** - splatná do 14ti dnů od uzavření smlouvy.

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

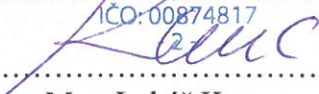
V Úvalech dne 25.9.2019

Za půjčitele:

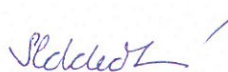
Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,

příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817



Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy



EducaBricks s.r.o.
A. Sládečková a Š. Luštincová

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly, 250 82
IČ: 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem
(dále jen „Půjčitel“)

a

Klocová Eliška

250 82 Úvaly

(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova E, uč. 1 - 2** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **7.10.2019** do **31.12.2019, pondělí (jednou za 14 dní) - od 15:30 do 17:00 hod.**
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem pořádání **floristického kroužku**.

Článek II. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Vypůjčitel je povinen uzamknout vchodové dveře, od kterých má klíč ihned po vpuštění všech účastníků kroužku. Vypůjčitel musí mít chod pod kontrolou a zodpovídá za to, že do školy nevstoupí jiná osoba než účastníci kroužku.

3. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
4. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
5. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **450,-Kč/rok 2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Částka **450,- Kč** za kalendářní rok **2019** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 1.10.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

- 2 -

.....
Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

.....
Eliška Klocová

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „**Půjčitel**“)

a

Olga Fernando

250 82 Úvaly

IČ: 71736361

(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčitel předá bezúplatně do užívání následující prostory: budova: **C učebna 28, úterý – 13 - 15 hod., B – 23 – 15:20 – 16:15 C učebna 02, čtvrtek - 13-15 hod.**
(dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **24.9.2019** do **31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem **výuky anglického jazyka**.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčitelu ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčitelu žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je

hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitelu okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **3.100,-Kč**/školní rok 2019/2020. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Částka 3.100,- Kč za rok 2019 - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 25.9.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

.....
Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

.....
Mgr. Olga Fernando

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „**Půjčitel**“)

a

Šárka Klocová

Úvaly, IČO : 06730868

(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčitel předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: A, učebna C 2 - 3, pondělí 15:30 – 17:00**
středa 15:30 – 17:00
(dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **30.9.2019 do 31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem kroužku – **Jóga pro děti**

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčitel ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčitel žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako

hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitelu okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **1.650,- Kč /školní rok 2019/2020**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 částka **1.650,- Kč** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy.

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 24.9.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 50 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974 tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

.....
Mgr. Lukáš Kunc

ředitel základní školy

.....
Šárka Klocová

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
IČ: 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem
(dále jen „**Půjčitel**“)

a

FbK Olymp Praha
Pod Stárkou 36/4, Praha 4, 140 00
IČ: 26575418
Kontaktní osoba: Ing Staněk Tomáš
(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: B, tělocvična, pondělí 17:15-19:15 h** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **30.9.2019 do 16.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem – **kroužku florbalu**.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel je povinen uzamknout vchodové dveře, od kterých má klíč ihned po vpuštění všech účastníků kroužku. Vypůjčitel musí mít chod pod kontrolou a zodpovídá za to, že do školy nevstoupí jiná osoba než účastníci kroužku.
- 4.
5. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
6. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **2.400,-Kč/rok 2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 431824319/0800 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 částka **2.400,-** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

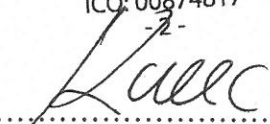
Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 27.8.2019

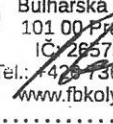
Za půjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817


Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

Za vypůjčitele:

OLYMP FLOREAL, z.s.
Bulharská 996/20
101 00 Praha 10
IČ: 28575418
Tel.: +420 736 746 866
www.fbkolym.cz


Mgr. Pavel Piech
předseda klubu

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „**Půjčitel**“)

a

Lucie Mašková

250 82 Úvaly

(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: B - tělocvična, pondělí 19:15 – 20:15 a středa 20:00 -21:00** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **2.9.2019 do 18.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem **zdravotního cvičení**.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako

hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitelí okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčitelí náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **3.100,- Kč/za rok 2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 431824319/0800 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 – částka **3.100,- Kč** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 1.8.2019

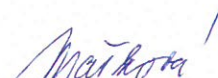
Za půjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817
- 2 -



Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

Za vypůjčitele:



Lucie Mašková

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „**Půjčitel**“)

a

SKST Úvaly –p. Karel Šochman

(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: B, tělocvična, sobota - 10-13 h (měsíc 10/2019 – 12/2019)**
úterý - 19-21.30 h
středa – 18-19 h
pátek - 17-21.30 h

(dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.

2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **3.9.2019 do 21.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem – **tréninků a mistrovských zápasů ve stolním tenise – mládež + dospělí**

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel je povinen uzamknout vchodové dveře, od kterých má klíč ihned po vpuštění všech účastníků kroužku. Vypůjčitel musí mít chod pod kontrolou a zodpovídá za to, že do školy nevstoupí jiná osoba než účastníci kroužku.
4. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
5. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **16.400,- Kč/rok 2019**.
Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 částka **16.400,-** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

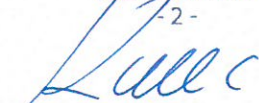
Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 15.8.2019

Za půjčitele:

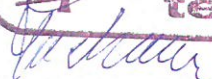
ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

- 2 -


Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

Za vypůjčitele:





p. Karel Šochman
SKST Úvaly, stolní tenis

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „Půjčitel“)

a

Aikidó Úvaly z.s.

Slovenská 1784

250 82 Úvaly

IČ: 033 92 040

zastoupený Ing. Pavlem Skalickým

(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **školní tělocvična v budově B** ve dnech:
 - pondělí, čas: 15:15 – 17:15 hod,
 - středa, čas: 17:00 – 18:00 hod,
 - čtvrtek, čas: 17:00 – 19:30 hod a
 - neděle, čas: 15:30 – 18:00 hod(dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **19. 9. 2019 do 31.12. 2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem výuky **aikidó**.

Článek II. Práva a povinnosti Půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory Vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud Vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat Vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat Vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III. Práva a povinnosti Vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.

2. Bez souhlasu Půjčitele nesmí Vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující Půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel je povinen uzamknout vchodové dveře, od kterých má klíč ihned po vpuštění všech účastníků kroužku. Vypůjčitel musí mít chod pod kontrolou a zodpovídá za to, že do školy nevstoupí jiná osoba než účastníci kroužku
4. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné než vypůjčené prostory.
5. Vypůjčitel je povinen nahradit Půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění, elektrickou energii a úklid prostor, paušální částkou **12.450,- Kč/2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 0431824319/0800 v následujících splátkách:

Za rok 2019 - částka **12.450,- Kč** je splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro Půjčitele a jeden pro Vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

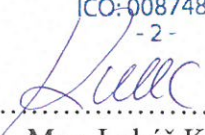
V Úvalech dne 21.8.2019

Za Půjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946

IČO: 00874817

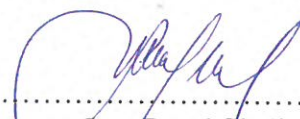
- 2 -


Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

Za Vypůjčitele:

合
氣
道

Aikidó Úvaly z.s.
Slovenská 1784
250 82 Úvaly
IČ: 033 92 040


Ing. Pavel Škalický
zástupce Aikidó Úvaly z.s.

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
IČ: 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem
(dále jen „**Půjčitel**“)

a

Ivana Holubovská

IČ: 49397311
(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: C, učebna 105, úterý 14:00-16:00, čtvrtek 16:30 - 18:30** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **12.9.2019 do 31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem kroužku – **kroužek intuitivní kresby, enkaustiky pro dospělé a začátečníky**.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako

hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitelu okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel je povinen uzamknout vchodové dveře, od kterých má klíč ihned po vpuštění všech účastníků kroužku. Vypůjčitel musí mít chod pod kontrolou a zodpovídá za to, že do školy nevstoupí jiná osoba než účastníci kroužku.
4. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
5. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **2.700,- Kč/2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 – částka **2.700,- Kč** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

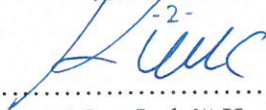
1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 9.9.2019

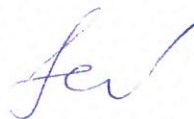
Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817



Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy



Ivana Holubovská

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
IČ: 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem
(dále jen „Půjčitel“)

a

Ivana Holubovská

IČ: 49397311
(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: C, učebna 105, čtvrtek 14:00 - 16:00** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **5.9.2019 do 31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem kroužku – **kroužek intuitivní kresby, enkaustiky**.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako

hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitelu okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel je povinen uzamknout vchodové dveře, od kterých má klíč ihned po vpuštění všech účastníků kroužku. Vypůjčitel musí mít chod pod kontrolou a zodpovídá za to, že do školy nevstoupí jiná osoba než účastníci kroužku.
4. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
5. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **1.600,- Kč/2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 – částka **1.600,- Kč** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení


1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

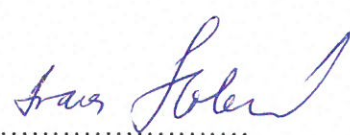
V Úvalech dne 2.9.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817


Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy


Ivana Holubovská

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly, 250 82

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „**Půjčitel**“)

a

Ivana Holubovská

IČ: 49397311

(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčitel předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: D, učebna 92, 8:00 - 16:00** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **1.7.2019 do 5.7.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem kroužku – **kroužek intuitivní kresby, enkaustiky**.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčitelu ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčitelu žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako

hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitelu okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **2.000,- Kč/ rok 2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 431824319/0800 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 – částka **2.000,- Kč** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

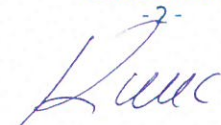
Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 28.5.2019

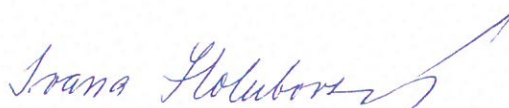
Za půjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817



Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

Za vypůjčitele:



Ivana Holubovská

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly, 250 82
IČ: 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem
(dále jen „Půjčitel“)

a

Michaela Černá

250 82 Úvaly
IČ: 87599562
(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova E, uč. 117** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **1.7.2019** do **19.7.2019, 7:00 – 17:00**
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem pořádání **příměstských táborů**.

Článek II. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Vypůjčitel je povinen uzamknout vchodové dveře, od kterých má klíč ihned po vpuštění všech účastníků kroužku. Vypůjčitel musí mít chod pod kontrolou a zodpovídá za to, že do školy nevstoupí jiná osoba než účastníci kroužku.
3. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je

hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitelu okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

4. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
5. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **7000,-Kč/rok 2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 431824319/0800 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Částka **7000,- Kč** za kalendářní rok **2019** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

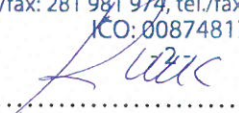
1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

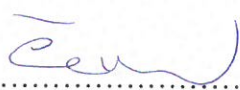
V Úvalech dne 28.5.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 979, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817


.....
Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy


.....
Michaela Černá

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „**Půjčitel**“)

a

Šárka Adamová,

, Úvaly

(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: A, učebna A1-3, pátek 13-15 h (1x za 14 dní)** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **4.10.2018 do 31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem kroužku – **Klub nadaných dětí**

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.

4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **600,- Kč /školní rok 2019/2020**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 - částka **600,- Kč** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 17.9.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 0087193

.....
Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

.....
Šárka Adamová

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly
IČO 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem
(dále jen „Půjčitel“)

a

Hana Hoblíková

Úvaly 250 82
(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčitel předá do užívání následující prostory:
budova: **budova č. 7, budova F, tělocvična**
den: **27.7.-3.8.2019**
(dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou do **3.8.2019**
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem – **anglický tábor - English camp**

Článek II. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčitel ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčitel žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.

2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor za předem dohodnutou částku **6.000,- Kč**. Tato částka je splatná do 15 dnů po uzavření smlouvy na účet půjčitele č. 431824319/0800 nebo hotově v kanceláři školy.

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 8.7.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817



Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy



Hana Hoblíková

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „Půjčitel“)

a

Ivana Prchalová

250 82 Úvaly IČ: 45111537

(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčitel předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: C, učebna 105, středa 14:15 – 15:15** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **1.10.2019 do 31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem kroužku – **kroužek keramiky**

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčitelu ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčitelu žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako

hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitelu okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **550,- Kč/školní rok 2019/2020**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 – částka **550,- Kč** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 17.9.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974 tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874811

.....
Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy


.....
Ivana Prchalová

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly
IČ: 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem
(dále jen „Půjčitel“)

a

Jitka Martinovská

250 82 Úvaly
(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: B, tělocvična, den: pátek, čas: 15 – 17 hodin** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **18.10.2019** do **31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem **kondičního cvičení pro děti**.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Vypůjčitel je povinen uzamknout vchodové dveře, od kterých má klíč ihned po vpuštění všech účastníků kroužku. Vypůjčitel musí mít chod pod kontrolou a zodpovídá za to, že do školy nevstoupí jiná osoba než účastníci kroužku.

3. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
4. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
5. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **2.000,-Kč**/školní rok 2019/2020. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Částka 2000 Kč za rok 2019 - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 19.9.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

.....
Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

.....
Jitka Martinovská

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „**Půjčitel**“)

a

Papíromat s.r.o.,

se sídlem Praha 1, Malá Strana, Újezd 450/40, 118 00

IČ: 054 01 721

zastoupena jednatelem Jurajem Liškou

(dále jen „**Vypůjčitel**“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: B – chodba v přízemí** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **2.9.2019 do 31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem – **umístění a provozu prodejního automatu**

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.

4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **400,- /2019**
Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 částka **400,-** - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

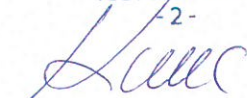
1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 21.8.2019

Za půjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,

příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

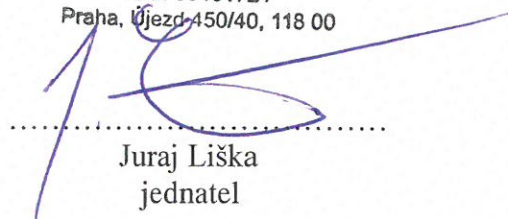
- 2 -


Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

Za vypůjčitele:

PAPÍROMAT s.r.o.

IČO: 05401721
Praha, Újezd 450/40, 118 00



Juraj Liška
jednatel

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly
IČ: 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem
(dále jen „Půjčitel“)

a

pí. Lenka Krutská

282 01 Český Brod
(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **budova: B, tělocvična, středa 19-20 h** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **4.9.2019** do **16.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem kroužku – **cvičení (zdravá záda)**

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícímu způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.

4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **1.500,- Kč/2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 431824319/0800 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Částka 1.500 Kč za rok 2019 - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 9.10.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00271911

.....
Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

.....
Lenka Krutská

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „Půjčitel“)

a

Mgr. Kateřina Svslová

150 00 Praha 5

(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčitel předá bezúplatně do užívání následující prostory: **Budova: A, místnost 2-4. Den: úterý a čtvrtek – 13:00 – 14:00** (dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou do **31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem **výuka anglického jazyka**.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčitel ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícímu způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčitel žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčitel okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.

3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **1250,-Kč/rok 2019**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Za rok 2019 částku 1250,- Kč - splatná do 14ti dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 8.10.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 270 02 Úvaly
tel./fax: 281 981 974 / tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

.....
Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

Syslová

.....
Mgr. Kateřina Syslová

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly

IČ: 00874817

zastoupena ředitelem Mgr. Lukášem Kuncem

(dále jen „Půjčitel“)

a

Jitka Hanková

Jazyková škola CARPINUS

378 10 České Velenice

IČ: 87519925

(dále jen „Vypůjčitel“)

ujednávají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 až § 2200 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v následujícím znění

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: **učebna A1-2, den: úterý, od 13:00-16:00 hodin**
pátek, od 13:00-15:00 hodin
(dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.
2. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou od **24.9.2019** do **31.12.2019**.
3. Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem kroužku – **angličtina**.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.

2. Vypůjčitel je povinen uzamknout vchodové dveře, od kterých má klíč ihned po vpuštění všech účastníků kroužku. Vypůjčitel musí mít chod pod kontrolou a zodpovídá za to, že do školy nevstoupí jiná osoba než účastníci kroužku.
3. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
4. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.
5. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou **3.100,-Kč/školní rok 2019/2020**. Tato úhrada bude provedena na bankovní účet číslo 2801654767/2010 nebo hotově v kanceláři školy v následujících splátkách:

Částka **3100,- Kč** za kalendářní rok 2019 - splatná do 14 dnů od podpisu smlouvy

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Úvalech dne 18.9.2019

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
příspěvková organizace
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

.....
Mgr. Lukáš Kunc
ředitel základní školy

Jitka Hanková
Jazyková škola CARPINUS
České Velenice 183, 378 10
IČ: 87519925, www.carpinus.cz

.....
Jitka Hanková

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI ZAJIŠTĚNÍ DOCHÁZKY DO MATEŘSKÉ ŠKOLY DĚTÍ TRVALE ŽIJÍCÍCH V ÚVALECH

Smluvní strany

Název: **Obec Květnice**
Sídlo: K Dobročovicům 35, 250 84 Květnice
Zastoupen: Stanislav Plocek, starosta obce
IČO: 00640042
E-mail: starosta@kvetnice.eu
Webové stránky: <https://www.kvetnice.eu/>
Datová schránka: egearys
(dále jen „**obec Květnice**“)

a

Název: **Město Úvaly**
Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Zastoupen: Mgr. Petr Borecký, starosta města
IČO: 00240931
Telefon: 281 091 111
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz
Webové stránky: www.mestouvaly.cz
Datová schránka: pa3bvse
(dále jen „**město Úvaly**“)

(společně též jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ust. § 35 odst. 1 a 2, § 46 a § 84 odst. 2 písm. r) zák. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) a ust. § 1746 odst. 2 zák. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto *Smlouvu o spolupráci při zajištění docházky do mateřské školy dětí trvale žijících v Úvalech* (dále jen „**Smlouva**“):

Preambule

Obec Květnice zřizuje mateřskou školu dle školského zákona (dále jen „mateřská škola Květnice“), kde není s ohledem na až budoucí rozvoj obce Květnice, v současnosti naplněna kapacita dětí přijatých do mateřské školy.

Město Úvaly jako územní samosprávný celek je dle ust. § 178 odst. 1 zák. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“), povinna zajistit podmínky pro plnění povinné školní docházky dětí s místem trvalého pobytu na jejím území. Město Úvaly je oprávněno tuto povinnost naplnit též tím, že zajistí plnění docházky do mateřské školy v rámci předškolního vzdělávání na základě smluvního vztahu v mateřské škole zřizované jinou obcí nebo svazkem obcí.

Obec Květnice a město Úvaly se v samostatné působnosti obcí dle § 35 odst. 1 a 2, § 46 zákona o obcích souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. r) zákona o obcích, v platném znění, rozhodly o spolupráci obcí ve formě umožnění docházky dětí trvale žijící v městě Úvaly do mateřské školy Květnice, přednostně, po přijetí dětí z obce Květnice, v rámci volné kapacity mateřské školy Květnice, až do uspokojení všech žadatelů nebo naplnění kapacity mateřské školy Květnice (dle toho co nastane dříve), a to způsobem touto smlouvou stanoveným.

I. Úvodní ustanovení

1. Obec Květnice do mateřské školy přednostně přijímá v souladu s ust. § 34 odst. 3 školského zákona děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně třetího roku věku, pokud mají místo trvalého pobytu, v případě cizinců místo pobytu, v příslušném školském obvodu (§ 179 odst. 3 školského zákona) nebo jsou umístěné v tomto obvodu v dětském domově, a to do výše povoleného počtu dětí uvedeného ve školském rejstříku.
2. Město Úvaly je zřizovatelem mateřské školy, která je kapacitně nedostatečná k umístění počtu dětí s ohledem na přesah přednostních zájemců ve smyslu § 34 odst. 3 školského zákona z řad trvale bydlících dětí v městě Úvaly.

II. Pravidla pro poskytování služeb mateřské školy

1. Smluvní strany sjednávají, že po naplnění kapacity mateřské školy Květnice přednostně přijatých dětí dle § 34 odst. 3 školského zákona, mateřská škola Květnice v přijímacím řízení přednostně zohlední u přihlášek dětí podaných v řádném přijímacím termínu a/nebo v náhradním přijímacím termínu trvalé bydliště dítěte v městě Úvaly a věk dítěte (datum narození) sestupně od nejstaršího přihlašovaného dítěte, před přihláškami dětí z jiné (třetí) obce.
2. Obec Květnice se v této souvislosti zavazuje, že nastaví přijímací podmínky k přijetí dětí do mateřské školy v řádném přijímacím termínu a/nebo v náhradním přijímacím termínu dle předchozího odstavce; v případě náhradního termínu zohlední též skutečnost, zda byla podána přihláška k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole jako příspěvkové organizaci města Úvaly.
3. Obec Květnice se zavazuje, že v souvislosti s touto smlouvou vydá pokyny řediteli mateřské školy Květnice, aby postupoval v souladu s touto smlouvou, pokud mu jiný postup k přednostnímu přijetí neukládá zákon.
4. Příspěvek na mateřskou školu Květnice na dítě s trvalým bydlištěm v Úvalech je řešen podle pravidel z poskytování příspěvků školám a školským zařízením (normativ).
5. K řešení aktuálních otázek ohledně přijímání dětí s trvalým bydlištěm města Úvaly do mateřské školy Květnice dle této smlouvy smluvní strany pověřují starosty k vzájemnému jednání mezi obcemi.

III. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy v této smlouvě neuvedené a z této smlouvy vyplývající se se řídí příslušnými ustanoveními zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dalších s obsahem smlouvy souvisejících předpisů. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
2. Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách obce/města a mateřské školy Květnice.
3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se

vyklučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.

4. V souladu s ust. § 41 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, uzavření této smlouvy schválila zastupitelstvo města Úvaly **usnesením Z-_____ ze dne _____**.
5. V souladu s ust. § 41 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, uzavření této smlouvy schválilo zastupitelstvo obce Květnice **usnesením _____ ze dne _____**.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení příslušných orgánů obcí.
7. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží město Úvaly, a dvě vyhotovení obec Květnice.
8. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly a obec Květnice mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv.
9. Tato smlouva se uzavírá s ohledem na její účel na dobu neurčitou.
10. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Květnici dne

Za město Úvaly

Za obec Květnice

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

Stanislav Plocek
starosta obce Květnice

Smlouva o poskytnutí uživatelských práv ke službě ASPI

Název: Město Úvaly

Adresa : Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

IČ: 00240931

DIČ: CZ00240931

zástupce:

telefon: **email:**

jako Objednatel (dále jen „Objednatel“) na straně jedné,

a

Wolters Kluwer ČR, a.s.

U Nákladového nádraží 10, 130 00 Praha 3

IČ: 63077639, DIČ: CZ63077639

zápis v obch. rejstříku v oddílu B, vložka č. 9659, u Městského soudu v Praze

zástupce: Zuzana Hanušová

telefon: 606 613 825, email: zuzana.hanusova@wolterskluwer.com

jako Poskytovatel (dále jen „Poskytovatel“) na straně druhé

Čl. I. – Předmět plnění

Předmětem plnění této smlouvy je poskytnutí uživatelských práv ke službě ASPI v níže uvedeném rozsahu. Plněním předmětu smlouvy se rozumí zřízení přístupu k poskytovaným informacím uvedeným v příloze této smlouvy a jejich pravidelnou aktualizací. Objednatel se zavazuje řádně platit roční předplatné poskytované služby.

Aktualizací ASPI se rozumí doplnění změn, dodatků a úprav předplaceného obsahu služby a to především po novelizaci příslušných předpisů nebo nových vydání předplacených titulů autorského obsahu, pokud jsou předmětem aktualizace. Průběžnou aktualizací lze také doplňovat nebo upravovat funkce ASPI.

Obsahem poskytované služby je:

Právní informační systém ASPI s předpisy ČR (od r. 1918) a EU, judikaturu ČR a SDEU, základní literaturu (důvodové zprávy, bulletiny, sborníky, věstníky, výkladová stanoviska) a **knihovna výkladové literatury ASPI**. Detailní obsah je uveden v příloze č.1.

Knihovna odborné výkladové literatury ASPI a aplikace uvedené v příloze č. 1

Technické řešení: ASPI cloud počet uživatelů:3

Celkový počet uživatelů: 3

Celkový počet licencí: 2

Počet uživatelů ASPI základ za 0,- Kč: 10

Způsob aktualizace služby ASPI: Internetova (RA-denní až týdenní) pro lokálně instalované databáze (single nebo K/S) u služby typu Cloud a ASPI online probíhá denní aktualizace datových ASPI-serverů poskytovatelem.

Čl. II. - Čas plnění

Poskytovatel se zavazuje zřídit přístup ke službě s obsahem a typem podle článku I. smlouvy do 10 pracovních dnů od podpisu smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak. Datum zřízení přístupu ke službě je dnem uskutečnění zdanitelného plnění.

Čl. III. – Cena a platební podmínky

1. Cena předmětu plnění byla dle čl. I. této smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy účastníky dohodnuta a bez DPH (21%) činí:
 - a) **Služba ASPI** (bez knihovny výkladové literatury a aplikací) ve výši 9 900,- Kč. Poskytnutá sleva 100%. Výsledná cena: 0,-Kč
 - b) **Roční předplatné knihovny výkladové literatury ASPI** pro 3 uživatele ve výši 48 000,- Kč.
 - c) **Garance rozšíření obsahu po dobu 3 let**
 - d) Elektronickou fakturu zasílat na: email podatelna@mestouvaly.cz

- e) Zvolené fakturační období: roční
 - f) Fakturační měsíc ročního předplatného služby: únor
 - g) Služba předplatného ASPI je do 31.12.2019 v testovacím režimu
 - h) Poměrná část předplatného v prvním roce je počítána od: 1.1.2020
2. Celková cena ročního předplatného přístupu ke službě ASPI v rozsahu specifikovaném v článku I. této smlouvy činí 48 000,-Kč bez DPH (21%). Tato cena zahrnuje přístup ke službě ASPI a průběžnou aktualizaci dat (viz článek I. této smlouvy).
 3. Výše poskytnutých slev je závislá na rozsahu obsahu služby ASPI uvedeném v článku I. této smlouvy.
 4. Cena předmětu plnění sjednaná v odst. 1 a 2 tohoto článku smlouvy je splatná na základě faktury Poskytovatele se splatností 30 dnů. Předplatné v prvním roce poskytování služby je fakturováno v poměrné výši za kalendářní rok po podpisu této smlouvy.

Čl. IV - Ochrana osobních údajů

Poskytovatel zpracovává osobní údaje (zejména identifikační a kontaktní údaje a údaje o plnění této Smlouvy) fyzických osob vystupujících na straně Objednatele případně také Objednatele samotného, je-li fyzickou osobou, a dále ostatních osob zapojených na plnění této Smlouvy, a to pro účely spočívající v uzavření a plnění smluv, pro marketingové účely*, ochranu práv*, interní administrativní účely*, statistické účely* a plnění povinností dle zákona. Proti zpracování označeným * lze podat námitku. Osobní údaje dle předchozího odstavce mohou být předávány též dalším příjemcům, a to v roli zpracovatelů či dalších správců. Podrobnosti o zpracování osobních údajů, stejně jako o právech subjektů údajů, jako jsou právo na přístup a právo na námitku, jsou specifikovány na internetových stránkách naší společnosti www.wolterskluwer.cz v části Ochrana osobních údajů.

Pokud Objednatel nesouhlasí s využíváním jeho kontaktních údajů uvedených jako údaje zástupce v záhlaví této Smlouvy pro účely komunikace marketingových sdělení ze strany Poskytovatele, zejména informace o novinkách a akčních nabídkách, je povinen vyjádřit svůj nesouhlas označením tohoto pole křížkem.

Čl. V. – Ostatní ujednání

Smlouva nahrazuje původní smlouvu č. S-8923/07/KKX. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce počínající prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po obdržení písemné výpovědi. Smlouva nabývá účinnosti podpisem obou smluvních stran. Minimální délka předplatného služby ASPI je 12 měsíců od podpisu smlouvy. Při ukončení smlouvy z důvodu výpovědi objednatel, před uplynutím minimální doby předplatného, je objednatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši odpovídající délce zbývajících minimálního předplatného uvedeného v této smlouvě. Přístup ke službě ASPI je poskytován po celou dobu řádně uhrazeného předplatného. Již uhrazené předplatné nelze požadovat zpět. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Všeobecné obchodní podmínky Wolters Kluwer ČR, a.s. v platném znění (příloha č. 2).

Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní symbol, - konstantní symbol, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.

Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.

Tato smlouva byla schválena na jednání rady města dne 26. 11. 2019 usnesením č. R-_____/2019 a podpisem smlouvy byla pověřena vedoucí odboru správního Jitka Hamouzová.

Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží jedno vyhotovení.

Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru

smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.

Objednatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že se seznámil s jejím zněním a že je jako součást smluvního ujednání s poskytovatelem přijímá.

Příloha č. 1 – Seznam titulů knihovny odborné výkladové literatury ASPI, nástrojů a aplikací v rozsahu sjednaného předplatného.

V Úvalech dne 26. 11. 2019

V Praze dne

(Objednatel)

(Poskytovatel)

Příloha č.1 s popisem obsahu knihovny výkladové literatury ASPI a dalšího obsahu předplatného

Licence č. 1: Cloud s 1 přístupovým klíčem pro 2 uživatele, denní aktualizace datových ASPI serverů, profesní řešení ASPI Samospráva 2019 s bonusem V5.

ASPI Samospráva 2019 s bonusem V5

Správní právo - obecné předpisy 2019

ASPI Navigátor - Svobodný přístup k informacím (podle zákona č. 106/1999 Sb.)

Komentář k zákonu č. 106/1999 Sb. Zákon o svobodném přístupu k informacím

Komentář k zákonu č. 150/2002 Sb. - Soudní řád správní

Komentář k zákonu č. 150/2002 Sb. Soudní řád správní

Komentář k zákonu č. 219/2000 Sb. Zákon o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích

Komentář k zákonu č. 250/2016 Sb. Zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (nakladatelství Leges)

Komentář k zákonu č. 250/2016 Sb. Zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (nakladatelství Wolters Kluwer)

Komentář k zákonu č. 251/2016 Sb. Zákon o některých přestupcích

Komentář k zákonu č. 412/2005 Sb. Zákon o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti

Komentář k zákonu č.159/2006 Sb. - Zákon o střetu zájmů

Komentář k zákonu č.166/1993 Sb. - Zákon o Nejvyšším kontrolním úřadu

Komentář k zákonu č.234/2014 Sb. - Zákon o státní službě

Komentář k zákonu č.255/2012 Sb. - Kontrolní řád (2 vydání - komentář a praktický komentář)

Komentář k zákonu č.500/2004 Sb.- Správní řád

Komentář k zákonu č.634/2004 Sb. - Zákon o správních poplatcích

Komentář k zákonu č.82/1998 Sb. - Zákon o odpovědnosti za škodu při výkonu veřejné moci

Meritum Správní řád 2006, 2016

Monografie Doručování ve správním řízení se zaměřením na elektronické formy komunikace

Monografie Odpovědnost státu za výkon veřejné moci

Monografie Principy dobré správy

Monografie Řádné opravné prostředky ve správním řízení

Monografie Správní delikty na úseku bezpečnosti silničního provozu

Monografie Správní věda, Teorie veřejné správy

Vybraná judikatura - Správní právo

Vybraná judikatura ve věcech hospodaření s majetkem České republiky

Vybraná judikatura ve věcech odpovědnosti státu za nesprávný výkon veřejné moci

Vybraná judikatura ve věcech správního trestání

Vybraná judikatura ve věcech voleb, referend a politických stran

Vzory smluv a podání Přestupkové řízení

Vzory smluv a podání Správní právo

Správní právo - samospráva 2019

Komentář k zákonu č. 13/1997 Sb. - Zákon o pozemních komunikacích

Komentář k zákonu č. 84/1990 Sb. Zákon o právu shromažďovacím. Praktický komentář
Komentář k zákonu č.108/2006 Sb. - Zákon o sociálních službách
Komentář k zákonu č.128/2000 Sb. - Zákon o obcích
Komentář k zákonu č.129/2000 Sb. - Zákon o krajích
Komentář k zákonu č.131/2000 Sb. - Zákon o hlavním městě Praze
Komentář k zákonu č.194/2010 Sb.- Zákon o veřejných službách v přepravě cestujících
Komentář k zákonu č.22/2004 Sb. - Zákon o místním referendu
Komentář k zákonu č.250/2000 Sb. - Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
Komentář k zákonu č.274/2001 Sb.- Zákon o vodovodech a kanalizacích
Komentář k zákonu č.312/2002 Sb. - Zákon o úřednicích územních samosprávných celků
Komentář k zákonu č.553/1991 Sb. - Zákon o obecní policii.
Komentář k zákonu č.565/1990 Sb. - Zákon o místních poplatcích
Komentář k zákonům č.83,84 a 85/1990 Sb.- Zákony o právu shromažďovacím a petičním,o sdružování občanů
Meritum Obce 2006 až 2009
Meritum Příspěvkové organizace 2006 až 2019, Sdružení bez právní subjektivity 2008-2011
Monografie Dotační právo - Právo prakticky
Monografie Grada Financování měst, obcí a regionů. Teorie a praxe
Monografie Linde - Právní předpisy samosprávy
Monografie Majetek samosprávných územních celků v teorii a praxi
Monografie Místní poplatky ve vazbě na cestovní ruch, hotelnictví a lázeňství
Monografie Moderní management ve veřejné správě
Monografie Právní postavení obcí a krajů - základy komunálního práva, 2. vydání
Monografie Právnícké osoby obcí a krajů
Monografie Role veřejného a soukromého sektoru v inovačním prostředí
Monografie Rozpočtový proces obcí
Monografie Strategické plánování ve veřejné správě
Monografie Trestní odpovědnost zastupitelů, radních a dalších osob při výkonu působnosti územní samosprávy
Monografie Územní samospráva - udržitelný rozvoj a finance
Monografie Veřejná podpora - Právo prakticky
Monografie Zpracování osobních údajů obcemi
Vybraná judikatura ve věcech samosprávy (územní a profesní)
Vzory smluv a podání Samospráva

Správní právo - zvláštní předpisy 2019

Komentář k zákonu č. 325/1999 Sb. - Zákon o azylu (2 vydání - komentář a praktický komentář)
Komentář k zákonu č. 166/1999 Sb. Zákon o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon)
Komentář k zákonu č. 256/2000 Sb. Zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu
Komentář k zákonu č. 257/2001 Sb. Knihovní zákon
Komentář k zákonu č. 29/2000 Sb. Zákon o poštovních službách
Komentář k zákonu č. 349/1999 Sb. Zákon o Veřejném ochránci práv

Komentář k zákonu č. 359/1992 Sb. - Zákon o zeměměřických a katastrálních orgánech
Komentář k zákonu č.154/2000 Sb. Plemenářský zákon
Komentář k zákonu č.164/2001 Sb.- Lázeňský zákon
Komentář k zákonu č.200/1994 Sb. - Zákon o zeměměřictví
Komentář k zákonu č.240/2000 Sb. - Krizový zákon
Komentář k zákonu č.321/2004 Sb.- Zákon o vinohradnictví a vinařství
Komentář k zákonu č.449/2001 Sb. - Zákon o myslivosti
Komentář k zákonu č.503/2012 Sb. - Zákon o státním pozemkovém úřadu
Komentář k zákonu č.99/2004Sb.- Zákon o rybářství
Komentář k zákonům č.256/2001 Sb. a č.122/2004 Sb.- Zákon o pohřebnictví, Zákon o válečných hrobech
Monografie Linde - Vstup cizince na území státu
Monografie Povinnost obce zajistit pohřbení aneb tzv. sociální pohřby
Monografie Právní aspekty hazardních her
Monografie Průvodce testovými otázkami ke zkoušce odborné způsobilosti žadatele o zbrojní průkaz
Monografie Teorie a praxe veřejných služeb
Monografie Výkonnost a její měření ve veřejném sektoru

Občanské právo hmotné a mezinárodní právo soukromé II 2019

ASPI Navigátor Katastr nemovitostí (podle zákona č. 256/2013 Sb.)
Časopis Právo a rodina
Časopis Rodinné listy
Časopis Soukromé právo (dříve Rekodifikace a praxe)
Komentář k Úmluvě OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží
Komentář k Mezinárodní právo soukromé 91/2012 Sb. (2 komentáře Wolters Kluwer a Leges)
Komentář k zákonu č. 256/2013 Sb. - Katastrální zákon
Komentář k zákonu č. 256/2013 Sb. - Katastrální zákon (poznámkový komentář, nakladatelství Linde)
Komentář k zákonu č.191/1950 Sb.- Zákon směnečný a šekový
Komentář k zákonu č.359/1999 Sb. - Zákon o sociálně-právní ochraně dětí
Komentář k zákonu č.89/2012 Sb.- Občanský zákoník
Meritum Občanské právo 2007 a 2012, Byty a právo 2007, Katastr nemovitostí 2006 až 2010, Statusové věci občanů 2009
Monografie Nájem bytu a domu po rekodifikaci soukromého práva
Monografie 222 otázek a odpovědí k nájemnímu bydlení (nakladatelství Leges)
Monografie Aktuální otázky nástupnictví při rodinném podnikání (právo prakticky)
Monografie Artificial Legal Entities: Essays on Legal Agency and Liability
Monografie Bezdůvodné obohacení
Monografie Bytové spoluvlastnictví. Komentář k § 1158–1222 nového občanského zákoníku a k zákonu č. 67/2013 Sb.
Monografie Culpa in contrahendo
Monografie Darování a jeho podoby v novém soukromém právu
Monografie Dědické právo podle nového občanského zákoníku
Monografie Dědický status. Právo rozhodné pro přeshraniční dědické poměry

Monografie Geometrický plán
Monografie Grada Jak správně pronajmout, prodat, koupit dům či byt
Monografie Grada Rádce nájemníka bytu
Monografie Grada Rádce pro členy bytových družstev a vlastníky bytů
Monografie Instituty českého mezinárodního práva soukromého
Monografie Katastr nemovitostí - Právo prakticky
Monografie Katastrální (a související) judikatura
Monografie Kritika právní odpovědnosti
Monografie Mezinárodní právo soukromé Evropské unie (Nařízení Řím I, Nařízení Řím II, Nařízení Brusel I)
Monografie Nabytí nemovitosti (zapsané v katastru nemovitostí) od nevlastníka
Monografie Náhrada škody podle občanského a obchodního zákoníku, zákoníku práce, v oblasti průmyslového vlastnictví a podle autorského zákona
Monografie Náhradní péče o dítě v ČR
Monografie Nájemní a družstevní bydlení
Monografie Nekalosoutěžní reklama a nekalé obchodní praktiky v české i evropské právní úpravě a judikatuře
Monografie Nové české nadační právo v evropském srovnání
Monografie Nové mezinárodní dohody na ochranu investic
Monografie Oceňování nemovitostí – moderní metody a přístupy
Monografie Oceňování nemovitostí v praxi
Monografie Oceňování služebností: teorie a praxe - Právo prakticky
Monografie Operativní leasing firemních vozidel
Monografie Osvojení dětí. Úplná adopce v českém právu
Monografie Podnikatelský pronájem věcí movitých - Právo prakticky
Monografie Právní jednání a odpovědnost právnických osob po rekodifikaci českého soukromého práva
Monografie Právní subjektivita
Monografie Právní úprava profesionálního sportu v ČR a zahraničí
Monografie Právo imisí, právo cesty a další sousedské spory
Monografie Právo proti nekalé soutěži
Monografie Průvodce uzavíráním smluv po rekodifikaci
Monografie Převodové tabulky pro NOZ a ZOK (nakladatelství Sagit UZ č. 902)
Monografie Příkazní smlouva
Monografie Rodičovství, osvojení a výživné dětí po rekodifikaci soukromého práva
Monografie Rozvody, rozchody, zánik partnerství
Monografie Směnka v soudním řízení
Monografie Smlouvy přípravného druhu - Právo prakticky
Monografie Soudní judikatura ve světle nového občanského zákoníku. Komentovaný rejstřík judikatury a její užití po rekodifikaci
Monografie Soukromé právo 21. století
Monografie Soukromoprávní ochrana piety zemřelého
Monografie Sousedská práva podle nového občanského zákoníku
Monografie Správa cizího majetku - Právo prakticky

Monografie Svěřenské fondy
Monografie Šíření pravdivých údajů o podnikatelích jako nekalá soutěž a/nebo narušení dobré pověsti
Monografie Věcná práva podle starého a nového občanského zákoníku
Monografie Vlastnictví bytů
Monografie Vliv římského práva na vybrané instituty práva mezinárodního obchodu
Monografie Vyživovací povinnost po rekodifikaci
Monografie Zajištění a utvrzení dluhů v praxi - Právo prakticky
Monografie Zástavní právo v novém občanském zákoníku
Monografie Závazky z právních jednání podle občanského zákoníku. Komentář k § 1721–2893 OZ
Monografie Závazky ze schovacích a zaopatřovacích smluv
Přeložená legislativa Občanský zákoník 40/1963 Sb. - anglický překlad (Civil Code)
Slovník právnických pojmů (občanský zákoník)
Speciální judikatorní databáze Soubor rozhodnutí soudů ČR nižších stupňů podle NOZ a ZOK
Vybraná judikatura Občanské právo hmotné
Vybraná judikatura Směnečné právo
Vybraná judikatura ve věcech bezdůvodného obohacení
Vybraná judikatura ve věcech katastru nemovitostí
Vzory smluv a podání Občanské právo
Vzory smluv a podání Rodinné právo
Vzory smluv a podání Směnečné právo

Občanské právo procesní 2019

Komentář k zákonu č. 120/2001 Sb. Zákon o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád)
Komentář k zákonu č. 186/2011 Sb. - Zákon o poskytování součinnosti pro účely řízení před mezinárodními soudy
Komentář k zákonu č. 26/2000 Sb. - Zákon o veřejných dražbách
Komentář k zákonu č. 292/2013 Sb. Zákon o zvláštních řízeních soudních
Komentář k zákonu č. 99/1963 Sb. Občanský soudní řád, 1. část (soudcovský komentář - kniha I.). 3. vyd.
Komentář k zákonu č. 99/1963 Sb. Občanský soudní řád, 2. část (soudcovský komentář - kniha II.). 3. vyd.
Komentář k zákonu č. 99/1963 Sb. Občanský soudní řád, 3. část (soudcovský komentář - kniha IV.). 3. vyd.
Komentář k zákonu č. 99/1963 Sb. Občanský soudní řád, 4. část (soudcovský komentář - kniha V.). 3. vyd.
Komentář k zákonu č.120/2001 Sb. - Zákon o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a zákonu č.119/2001 Sb. - Zákon, kterým se stanoví pravidla pro případy souběžně probíhajících výkonů rozhodnutí
Komentář k zákonu č.131/2002 Sb. - Zákon o rozhodování některých kompetenčních sporů
Komentář k zákonu č.202/2012 Sb. - Zákon o mediaci (nakladatelství LEGES)
Komentář k zákonu č.202/2012 Sb. - Zákon o mediaci (nakladatelství Wolters Kluwer)
Komentář k zákonu č.292/2013 Sb. - Zákon o zvláštních řízeních soudních
Komentář k zákonu č.358/1992 Sb. - Notářský řád
Komentář k zákonu č.549/1991 Sb. - Zákon o soudních poplatcích
Komentář k zákonu č.99/1963 Sb.- Občanský soudní řád (2. vydání - komentář a praktický komentář) a související předpisy EU - Nařízení o uznávání rozhodnutí ve věcech manželských (Brusel II bis)(2201/2003/ES), Nařízení o uznávání a výkonu soudních rozhodnutí (Brusel I) (44/2001/ES), Nařízení o evropském řízení a drobných nárocích (861/2007/ES),

Komentář k zákonu č.99/1963 Sb.- Občanský soudní řád a č.292/2013Sb.- Zákon o zvláštních řízeních soudních (nakladatelství HBT)

Monografie Exekuce prakticky. I. díl - obecně k řízení - Právo prakticky

Monografie Exekuce prakticky. II. díl - jednotlivé způsoby vedení exekuce - Právo prakticky

Monografie Náklady občanského soudního řízení a rovný přístup účastníků ke spravedlnosti

Monografie Odůvodnění civilního rozsudku

Monografie Předběžná opatření ve věcech ochrany proti domácímu násilí

Monografie Rukověť mediátora aneb Co je dobré vědět nejen ke zkouškám mediátora

Monografie Soudní exekuce

omentář k zákonu č. 292/2013 Sb. Zákon o zvláštních řízeních soudních (soudcovský komentář - kniha III.). 3. vyd.

Vybraná judikatura Občanské právo procesní

Vzory smluv a podání Exekuce

Vzory smluv a podání Konkursní právo

Vzory smluv a podání Občanské právo procesní

Životní prostředí 2019

Komentář k zákonu č. 123/1998 Sb. Zákon o právu na informace o životním prostředí. Praktický komentář

Komentář k zákonu č. 201/2012 Sb. Zákon o ochraně ovzduší

Komentář k zákonu č. 246/1992 Sb. Zákon na ochranu zvířat proti týrání

Komentář k zákonu č. 254/2001 Sb. Zákon o vodách (vodní zákon)

Komentář k zákonu č. 289/1995 Sb.- Lesní zákon

Komentář k zákonu č.100/2001 Sb. - Zákon o posuzování vlivů na životní prostředí

Komentář k zákonu č.114/1992 Sb. - Zákon o ochraně přírody a krajiny

Komentář k zákonu č.282/1991 Sb. - Zákon o České inspekci životního prostředí

Komentář k zákonu č.350/2011 Sb. - Chemický zákon

Komentář k zákonu č.477/2001 Sb. - Zákon o obalech

Monografie Grada Občan, spolek, obec a úřad v ochraně životního prostředí

Monografie Grada Právní vztahy k dřevinám

Monografie Grada Právo životního prostředí

Vybraná judikatura ve věcech životního prostředí

Pracovní právo a sociální zabezpečení II 2019

Časopis Personální a sociálně právní kartotéka

Časopis Bezpečnost a hygiena práce

Časopis Práce a mzda

Komentář k nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Nařízení Vlády České republiky požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích

Komentář k nařízení vlády č. 592/2006 Sb. Nařízení Vlády České republiky podmínky akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti

Komentář k vyhlášce č.180/2015 Sb. - Vyhláška o zakázaných pracích na pracovištích

Komentář k vyhlášce č.389/2011 Sb. - Vyhláška o provedení některých ustanovení zákona o pomoci v hmotné nouzi

Komentář k zákonu č. 101/2005 Sb. Nařízení vlády, požadavky pracovní prostředí
Komentář k zákonu č. 150/2017 Sb. Zákon o zahraniční službě
Komentář k zákonu č. 262/2006 Sb.- Zákoník Práce
Komentář k zákonu č. 309/2006 Sb. Zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
Komentář k zákonu č.11/2002 Sb.Nařízení vlády, bezpečnostní značky, zavedení signálů
Komentář k zákonu č.111/2006 Sb., č. 110/2006 Sb. - Zákon o pomoci v hmotné nouzi a související předpisy (praktický komentář)
Komentář k zákonu č.118/2000 Sb. - Zákon o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele
Komentář k zákonu č.187/2006 Sb.- Zákon o nemocenském pojištění
Komentář k zákonu č.2/1991 Sb. - Zákon o kolektivním vyjednávání. Praktický komentář.
Komentář k zákonu č.2/1991 Sb.- Zákon o kolektivním vyjednávání, vyhlášek č.16/1991 Sb. a č.114/1991 Sb.
Komentář k zákonu č.251/2005 Sb. a č.174/1968 Sb.- Zákon o inspekci práce (2 vydání) a Zákon o státním odborném dozoru nad bezpečností práce
Komentář k zákonu č.262/2006 Sb. - Zákoník práce
Komentář k zákonu č.375/2017 Sb. Nařízení vlády o vzhledu, umístění a provedení bezpečnostních značek a značení a zavedení signálů
Komentář k zákonu č.397/2012 Sb.- Zákon o pojistném na důchodové spoření
Komentář k zákonu č.435/2004 Sb.- Zákon o zaměstnanosti
Komentář k zákonu č.582/1991 Sb. - Zákon o organizaci a provádění sociálního zabezpečení
Komentář k zákonu č.589/1992 Sb. - Zákon o pojistném na sociální zabezpečení
Komentář k zákonům č.110/2006 Sb. a č.389/2011 Sb - Zákon o životním a existenčním minimu
Meritum Personalistika, Mzdy od A do Z 2007 - 2016, Mzdy 2007 - 2019 (3 řady merit)
Monografie Pracuje, pracuješ, pracujeme ...
Monografie Age management
Monografie Analýza alternativních způsobů řešení sporů v pracovněprávních vztazích
Monografie Atypická zaměstnání - cesta k vyšší zaměstnanosti?
Monografie BOZP v kostce
Monografie Evropské mezinárodní právo soukromé v kontextu pracovního práva
Monografie Exekuční srážky ze mzdy a jiných příjmů
Monografie Grada Jak skončit pracovní poměr
Monografie Grada Kdy do důchodu a za kolik
Monografie Grada Mzdové účetnictví 2013 - praktický průvodce
Monografie Grada Mzdové účetnictví 2014 - praktický průvodce
Monografie Grada Mzdové účetnictví 2015 - praktický průvodce
Monografie Grada Mzdové účetnictví 2016 - praktický průvodce
Monografie Grada Mzdové účetnictví 2017 - praktický průvodce
Monografie Grada Mzdové účetnictví 2018, 2019 - praktický průvodce
Monografie Grada Pracovní právo pro neprávnický
Monografie Grada Vnitřní závazné předpisy zaměstnavatele a jiné pracovněprávní úkony
Monografie Grada Zákoník práce 2011 s výkladem

Monografie Grada Zákoník práce 2012 s výkladem
Monografie Grada Zákoník práce 2012 v praxi - komplexní průvodce
Monografie Grada Zákoník práce 2013 s výkladem
Monografie Grada Zákoník práce 2013 v praxi - komplexní průvodce
Monografie Grada Zákoník práce 2014 s výkladem
Monografie Grada Zákoník práce 2014 v praxi - komplexní průvodce
Monografie Nejčastější pochybení zaměstnavatelů při plnění povinností dle zákoníku práce
Monografie Ochrana osobních údajů v pracovně-právních vztazích
Monografie Ochrana osobních údajů v pracovním právu
Monografie Organization, well-being and productivity in employment law: current issues
Monografie Personalistka 6. vydání
Monografie Pracovnělékařské služby, 2. vydání
Monografie Pracovní právo v praxi. Základní pracovněprávní vztahy a rekodifikace
Monografie Pracovník v Evropské unii
Monografie Přejít práva a povinností a hromadné propouštění
Monografie Sdílená ekonomika - sdílený právní problém?
Monografie Sdílená ekonomika a delikty
Monografie Služební vztahy a výkon závislé práce
Monografie Sociální právo a politika EU
Monografie Systémy řízení BOZP
Monografie Školení bezpečnosti práce, požární ochrany a motivační školení k prevenci rizik., 2. vydání
Monografie Úmluvy mezinárodních organizací a české pracovní právo
Monografie Vyhledání a vyhodnocení rizik v praxi, 3. vydání
Monografie Výkladová stanoviska AKV k pracovnímu právu
Monografie Výkladová stanoviska Asociace pro rozvoj kolektivního vyjednávání a pracovních vztahů
Monografie Zaměstnávání cizinců v České republice
Vybraná judikatura ve věcech pracovněprávních: náhrada škody; vznik, změny a skončení pracovního poměru
Vybraná judikatura ve věcech sociálního zabezpečení
Vybraná judikatura ve věcech zákona o zaměstnanosti
Vzory smluv a podání Pracovní právo

Stavebnictví 2019

Komentář k zákonu č. 183/2006 Sb. Zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon). Praktický komentář
Komentář k zákonu č. 20/1987 Sb. Zákon o státní památkové péči. Praktický komentář
Komentář k zákonu č.183/2006 Sb. - Stavební zákon (2 komentáře Wolters Kluwer a Leges)
Komentář k zákonu č.20/1987 Sb.- Zákon o státní památkové péči
Komentář k zákonu č.360/1992 Sb. - Zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě
Meritum Stavební právo, vzory žádostí, rozhodnutí a jiných úkonů podle stavebního zákona 2012
Monografie Stavební smluvní právo

Monografie Grada Stavební zákon s komentářem pro praxi
Monografie Smluvní podmínky FIDIC, 2. vydání
Monografie Územní plány před Nejvyšším správním soudem se zaměřením na otázky aktivní legitimity
Monografie Závazky v oblasti výstavby a nové civilní právo - Právo prakticky
Slovník Grada Anglicko-český a česko-anglický. Architektura a stavitelství
Učebnice Smluvní vztahy výstavbových projektů
Vybraná judikatura ve věcech stavebního práva
Vzory smluv a podání Památková péče
Vzory smluv a podání Stavební řízení

Daně a poplatky I 2019

Komentář k zákonu č. 280/2009 Sb. Daňový řád. Praktický komentář.
Komentář k zákonu č. 353/2003 Sb.- Zákon o spotřebních daních
Komentář k zákonu č.112/2016 Sb. - Zákon o evidenci tržeb
Komentář k zákonu č.16/1993 Sb.- Zákon o dani silniční
Komentář k zákonu č.187/2016 Sb. - Zákon o dani z hazardních her
Komentář k zákonu č.235/2004 Sb.- Zákon o dani z přidané hodnoty
Komentář k zákonu č.280/2009 Sb. - Daňový řád
Komentář k zákonu č.280/2009 Sb.- Daňový řád
Komentář k zákonu č.338/1992 Sb. - Zákon o dani z nemovitých věcí
Komentář k zákonu č.340/2013 Sb. - Zákonné opatření Senátu o dani z nabytí nemovitých věcí
Komentář k zákonu č.456/2011 Sb.- Zákon o finanční správě ČR
Komentář k zákonu č.523/1992 Sb. - Zákon o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR
Komentář k zákonu č.586/1992 Sb. - Zákon o daních z příjmů
Komentář k zákonu č.593/1992 Sb. - Zákon o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů
Vzory smluv a podání Daňové právo

Školství 2019

Časopis Řízení školy - Speciál pro školní družiny
Časopis Řízení školy - Speciál pro školní jídelny
Časopis Řízení školy - Speciál pro ZUŠ
Časopis Řízení školy a Školní poradenství v praxi
Časopis Školní poradenství v praxi
Komentář k zákonu č.109/2002 Sb. - Zákon o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné péče
Komentář k zákonu č.247/2014 Sb. - Zákon o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
Komentář k zákonu č.561/2004 Sb. - Školský zákon
Komentář k zákonu č.563/2004 Sb. - Zákon o pedagogických pracovnících
Meritum Pedagogická intervence u žáků ZŠ 2010
Meritum Řízení školy 2009
Meritum Výchovné poradenství 2009

Monografie 55 úvah o českém školství aneb Mým kapitánům
Monografie Jak úspěšně řídit mateřskou školu, 3. vydání
Monografie Kompetence řídicích pracovníků ve školství
Monografie Pedagogický proces a jeho řízení, 2., aktualizované vydání
Monografie Personalistika v řízení školy
Monografie Pracovní cesty ve školství v labyrintu paragrafů
Monografie Právo pro ředitele škol v kostce
Monografie Proměna mateřské školy v učící se organizaci
Monografie Přípravné třídy
Monografie Sebeřízení vedoucího pracovníka ve školství
Monografie Sebeřízení vedoucího pracovníka ve školství, 2. vydání
Monografie Správní řád
Monografie Vedení lidí ve školách a školských zařízeních
Monografie Zástupce ředitele aneb Život mezi mlýnskými kameny, 2., aktualizované vydání
Monografie Zpracování osobních údajů školami
Vybraná judikatura z oblasti školství

Předpisy měst a obcí ČR

Předpisy obcí - Hlavní město Praha
Předpisy obcí - Jihočeský kraj
Předpisy obcí - Jihomoravský kraj
Předpisy obcí - Karlovarský kraj
Předpisy obcí - kraj Vysočina
Předpisy obcí - Královéhradecký kraj
Předpisy obcí - Liberecký kraj
Předpisy obcí - Moravskoslezský kraj
Předpisy obcí - Olomoucký kraj
Předpisy obcí - Pardubický kraj
Předpisy obcí - Plzeňský kraj
Předpisy obcí - Středočeský kraj
Předpisy obcí - Ústecký kraj
Předpisy obcí - Zlínský kraj

ČSN - seznam norem s vyhledáním a zobrazením textu normy (bez tisku a exportu)

ČSN - seznam norem s vyhledáním a zobrazením textu normy

Poradna pro obce - otázky a odpovědi AK KVB

Poradna pro obce – otázky a odpovědi AK KVB

Účetnictví I 2019

Komentář k zákonu a vyhlášce č.563/1991 Sb, FZ01/2003, Účetní standardy č.701-710, vyhláška k provedení zákona č.410/2009 Sb., č.500/2002 Sb. a č. 325/2015 Sb.

Komentář k zákonu č.93/2009 Sb.- Zákon o auditorech

Aplikace a další autorský obsah balíčku ASPI Samospráva 2019 s bonusem V5

Veřejnoprávní smlouvy obcí ČR

Další specializace a aplikace

Kalkulačky ASPI ČR

Kalkulačky ASPI ČR

Licence č. 2: Cloud s 1 přístupovým klíčem pro 1 uživatele, denní aktualizace datových ASPI serverů,

Další specializace a aplikace

Daně a poplatky II 2019

Časopis Daňová a hospodářská kartotéka

Časopis Finanční, Daňový a Účetní bulletin

DAUČ - daně (časopis Daně a právo v praxi)

DAUČ - daně (dříve Daňový expert)

Komentář k zákonu č. 280/2009 Sb. Daňový řád. Praktický komentář.

Komentář k zákonu č. 353/2003 Sb.- Zákon o spotřebních daních

Komentář k zákonu č.112/2016 Sb. - Zákon o evidenci tržeb

Komentář k zákonu č.16/1993 Sb.- Zákon o dani silniční

Komentář k zákonu č.187/2016 Sb. - Zákon o dani z hazardních her

Komentář k zákonu č.235/2004 Sb.- Zákon o dani z přidané hodnoty

Komentář k zákonu č.280/2009 Sb. - Daňový řád

Komentář k zákonu č.280/2009 Sb.- Daňový řád

Komentář k zákonu č.338/1992 Sb. - Zákon o dani z nemovitých věcí

Komentář k zákonu č.340/2013 Sb. - Zákonné opatření Senátu o dani z nabytí nemovitých věcí

Komentář k zákonu č.456/2011 Sb.- Zákon o finanční správě ČR

Komentář k zákonu č.523/1992 Sb. - Zákon o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR

Komentář k zákonu č.586/1992 Sb. - Zákon o daních z příjmů

Komentář k zákonu č.593/1992 Sb. - Zákon o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů

Meritum Daň z přidané hodnoty 2009 až 2019

Meritum Daň z příjmů 2009 až 2019

Meritum Daňový řád (správa daní) 2009 až 2019

Meritum Ekologické Daně 2009, 2010, 2014, 2016, 2017, 2018, 2019

Meritum Majetkové daně (z nabytí nemovité věci, z nemovité věci, daň silniční) 2014, 2016, 2017, 2018, 2019

Meritum Spotřební daně 2009 až 2019

Monografie - Oblíbené omyly daňových subjektů a správců daně a jejich možná řešení - po třetí (včetně 1. vydání)

Monografie 3D Data, Daně Digitálně aneb ajtákem i proti své vůli

Monografie Automobil v podnikání

Monografie Cizinci a daně, 5. aktualizované vydání
Monografie Další oblíbené omyly daňových subjektů a správců daně, 2. rozšířené vydání
Monografie Daně a účetnictví v cestovním ruchu
Monografie Daňová evidence. Teorie a praxe, 2 vydání
Monografie Daňová politika v Evropské unii
Monografie Daňové příjmy veřejných rozpočtů v ČR
Monografie Finančněprávní nástroje boje proti únikům na dani z přidané hodnoty v prostoru EU
Monografie Harmonizace daňových systémů zemí Evropské unie
Monografie Linde - Daňová kontrola z pohledu daňového řádu
Monografie Mezinárodní daňové vztahy
Monografie Mezinárodní zdanění příjmů
Monografie Mezinárodní zdanění příjmů. Smlouvy o zamezení dvojího zdanění a zákon o dani z příjmů.
Monografie Nemovité věci v podnikání 3. vydání
Monografie Oblíbené omyly daňových subjektů a správců daně a jejich možná řešení - po třetí
Monografie Osvobození od DPH - vybrané oblasti
Monografie Perspektivy harmonizace daní z příjmů v Evropské unii
Monografie Průvodce daňovým řádem s příklady, vzory a judikáty
Monografie První zkušenosti s EET - elektronickou evidencí tržeb
Monografie Řešené otázky ke zdanění fyzických osob 2014
Monografie Systém principů daňového práva
Monografie Tabulky a informace pro daně a podnikání 2016
Monografie Tabulky a informace pro daně a podnikání 2018, 2017, 2016
Monografie Transferové ceny. Unikátní komplexní zpracování problematiky. Praktické pojetí formou případových studií
Monografie Účetní a daňové případy řešené v s.r.o. 6. vydání
Monografie Zaměstnanecké benefity a daně 4. vydání
Monografie Zdanění osobních příjmů
Monografie Zdaňování příjmů fyzických a právnických osob 2019
Vybraná judikatura Daňové právo
Vzory smluv a podání Daňové právo

Doprava 2019

Komentář k Zákonu o silničním provozu č.361/2000 Sb.
Komentář k zákonu č. 11/1975 Sb. Úmluva o přepravní smlouvě
Komentář k zákonu č. 114/1995 Sb. Zákon o vnitrozemské plavbě
Komentář k zákonu č.247/2000 Sb. - Zákon o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorového vozidla
Komentář k zákonu č.266/1994 Sb. - Zákon o dráhách
Komentář ke sdělení MZV č. 32/2006 Sb.m.s. Budapeštská úmluva (Úmluva CMNI)
Komentář ke sdělení MZV č.46/2016 Sb. - Úmluva o mezinárodní železniční přepravě
Monografie Drogy v dopravě
Monografie Kapitoly z mezinárodního dopravního práva

Monografie Kapitoly z mezinárodního dopravního práva II.
Monografie Kapitoly z mezinárodního dopravního práva III (E. Silniční právo, F. Multimodální právo)
Monografie Právo civilního letectví
Monografie Přepravní právo v mezinárodní kamionové dopravě. 2. aktualizované vydání
Monografie Smlouvy o přepravě
Monografie Vybrané otázky z přepravy a zaslátelství - Právo prakticky
Vybraná judikatura ve věcech silničního provozu, silniční dopravy a pozemních komunikací

Duševní vlastnictví 2019

Monografie Autorské právo a práva související
Komentář k zákonu č.121/2000 Sb. - Autorský zákon
Komentář k zákonu č.207/2000 Sb. - Zákon o ochraně průmyslových vzorů
Komentář k zákonu č.300/2008 Sb. - Zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů
Komentář k zákonu č.441/2003 Sb. - Zákon o ochranných známkách
Monografie Evropský patent s jednotným účinkem a jednotný patentový soud
Monografie Fotografie a právo
Monografie Internet, informační společnost a autorské právo.
Monografie Limity autorskoprávní ochrany
Monografie Ochrana duševního vlastnictví ve státech anglo-americké a smíšené právní tradice
Monografie Práva na označení v kontextu s evropskou úpravou
Monografie Právní ochrana designu - průmyslové vzory, autorská díla
Monografie Právní ochrana průmyslového vlastnictví v asijských zemích
Monografie Základy izraelského obchodního práva se zaměřením na právo duševního vlastnictví
Monografie Zeměpisná označení výrobků a jejich právní ochrana
Vzory smluv a podání Autorské právo

Elektronická komunikace a IT 2019

Komentář k zákonu č. 127/2005 Sb. - Zákon o elektronických komunikacích (Linde)
Komentář k zákonu č.127/2005 Sb. - Zákon o elektronických komunikacích (Wolters Kluwer)
Komentář k zákonu č.181/2014 Sb. - Zákon o kybernetické bezpečnosti
Monografie Bezkontaktní čipy a ochrana soukromí
Monografie Elektronické dokumenty v právní praxi
Monografie Elektronické právní jednání
Monografie Grada PECE: Praktický průvodce implementací ePrivacy - nová pravidla elektronické komunikace
Monografie Grada Zákon o kybernetické bezpečnosti pro organizace. Implementace nových povinností do praxe
Monografie Kyberkriminalita
Monografie Právo IT - Právo prakticky
Monografie Základy softwarového práva
Učebnice Právo ICT
Vybrané odborné materiály Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost

Energetika 2019

Komentář k zákonu č.406/200 Sb.- Zákon o hospodaření energií

Komentář k zákonu č.458/2000 Sb. - Energetický zákon

Insolvence 2019

Komentář k zákonu č. 182/2006 Sb. Zákon o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), Nakladatelství Leges

Komentář k zákonu č.182/2006 Sb. - Insolvenční zákon a Nařízení 32000R1346 o úpadkovém řízení

Komentář k zákonu č.312/2006 Sb. - Zákon o insolvenčních správcích

Monografie Insolvence prakticky - Právo prakticky

Monografie Insolvenční právo

Monografie Insolvenční správce

Monografie Linde - Insolvenční řízení z pohledu dlužníka a věřitele, 3. aktualizované vydání

Monografie Správa a vymáhání pohledávek v praxi

Vybraná judikatura Konkurs a vyrovnání

Vybraná judikatura ve věcech insolvenčního řízení (Judr. F. Kučera)

Vzory smluv a podání Insolvenční právo

Mediální právo 2019

Komentář k zákonu č. 484/1991 Sb. Zákon o Českém rozhlasu

Komentář k zákonu č. 483/1991 Sb. Zákon o České televizi

Komentář k zákonu č.132/2010 Sb.- Zákon o audiovizuálních mediálních službách na vyžádání

Komentář k zákonům č. 231/2001 Sb., 46/2000 Sb., 132/2010 Sb., 40/1995 Sb., 37/1995 Sb

Občanské právo hmotné a mezinárodní právo soukromé II 2019

ASPI Navigátor Katastr nemovitostí (podle zákona č. 256/2013 Sb.)

Časopis Právo a rodina

Časopis Rodinné listy

Časopis Soukromé právo (dříve Rekodifikace a praxe)

Komentář k Úmluvě OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží

Komentář k Mezinárodní právo soukromé 91/2012 Sb. (2 komentáře Wolters Kluwer a Leges)

Komentář k zákonu č. 256/2013 Sb. - Katastrální zákon

Komentář k zákonu č. 256/2013 Sb. - Katastrální zákon (poznámkový komentář, nakladatelství Linde)

Komentář k zákonu č.191/1950 Sb.- Zákon směnečný a šekový

Komentář k zákonu č.359/1999 Sb. - Zákon o sociálně-právní ochraně dětí

Komentář k zákonu č.89/2012 Sb.- Občanský zákoník

Meritum Občanské právo 2007 a 2012, Byty a právo 2007, Katastr nemovitostí 2006 až 2010, Statusové věci občanů 2009

Monografie Nájem bytu a domu po rekodifikaci soukromého práva

Monografie 222 otázek a odpovědí k nájemnímu bydlení (nakladatelství Leges)

Monografie Aktuální otázky nástupnictví při rodinném podnikání (právo prakticky)

Monografie Artificial Legal Entities: Essays on Legal Agency and Liability

Monografie Bezdůvodné obohacení
Monografie Bytové spoluvlastnictví. Komentář k § 1158–1222 nového občanského zákoníku a k zákonu č. 67/2013 Sb.
Monografie Culpa in contrahendo
Monografie Darování a jeho podoby v novém soukromém právu
Monografie Dědické právo podle nového občanského zákoníku
Monografie Dědický status. Právo rozhodné pro přeshraniční dědické poměry
Monografie Geometrický plán
Monografie Grada Jak správně pronajmout, prodat, koupit dům či byt
Monografie Grada Rádce nájemníka bytu
Monografie Grada Rádce pro členy bytových družstev a vlastníky bytů
Monografie Instituty českého mezinárodního práva soukromého
Monografie Katastr nemovitostí - Právo prakticky
Monografie Katastrální (a související) judikatura
Monografie Kritika právní odpovědnosti
Monografie Mezinárodní právo soukromé Evropské unie (Nařízení Řím I, Nařízení Řím II, Nařízení Brusel I)
Monografie Nabytí nemovitosti (zapsané v katastru nemovitostí) od nevlastníka
Monografie Náhrada škody podle občanského a obchodního zákoníku, zákoníku práce, v oblasti průmyslového vlastnictví a podle autorského zákona
Monografie Náhradní péče o dítě v ČR
Monografie Nájemní a družstevní bydlení
Monografie Nekalosoutěžní reklama a nekalé obchodní praktiky v české i evropské právní úpravě a judikatuře
Monografie Nové české nadační právo v evropském srovnání
Monografie Nové mezinárodní dohody na ochranu investic
Monografie Oceňování nemovitostí – moderní metody a přístupy
Monografie Oceňování nemovitostí v praxi
Monografie Oceňování služebností: teorie a praxe - Právo prakticky
Monografie Operativní leasing firemních vozidel
Monografie Osvojení dětí. Úplná adopce v českém právu
Monografie Podnikatelský pronájem věcí movitých - Právo prakticky
Monografie Právní jednání a odpovědnost právnických osob po rekonstrukci českého soukromého práva
Monografie Právní subjektivita
Monografie Právní úprava profesionálního sportu v ČR a zahraničí
Monografie Právo imisí, právo cesty a další sousedské spory
Monografie Právo proti nekalé soutěži
Monografie Průvodce uzavíráním smluv po rekonstrukci
Monografie Převodové tabulky pro NOZ a ZOK (nakladatelství Sagit UZ č. 902)
Monografie Příkazní smlouva
Monografie Rodičovství, osvojení a výživné dětí po rekonstrukci soukromého práva
Monografie Rozvody, rozchody, zánik partnerství
Monografie Směnka v soudním řízení

Monografie Smlouvy přípravného druhu - Právo prakticky
Monografie Soudní judikatura ve světle nového občanského zákoníku. Komentovaný rejstřík judikatury a její užití po rekodifikaci
Monografie Soukromé právo 21. století
Monografie Soukromoprávní ochrana piety zemřelého
Monografie Sousedská práva podle nového občanského zákoníku
Monografie Správa cizího majetku - Právo prakticky
Monografie Svěřenské fondy
Monografie Šíření pravdivých údajů o podnikatelích jako nekalá soutěž a/nebo narušení dobré pověsti
Monografie Věcná práva podle starého a nového občanského zákoníku
Monografie Vlastnictví bytů
Monografie Vliv římského práva na vybrané instituty práva mezinárodního obchodu
Monografie Vyživovací povinnost po rekodifikaci
Monografie Zajištění a utvrzení dluhů v praxi - Právo prakticky
Monografie Zástavní právo v novém občanském zákoníku
Monografie Závazky z právních jednání podle občanského zákoníku. Komentář k § 1721–2893 OZ
Monografie Závazky ze schovacích a zaopatřovacích smluv
Přeložená legislativa Občanský zákoník 40/1963 Sb. - anglický překlad (Civil Code)
Slovník právnických pojmů (občanský zákoník)
Speciální judikatorní databáze Soubor rozhodnutí soudů ČR nižších stupňů podle NOZ a ZOK
Vybraná judikatura Občanské právo hmotné
Vybraná judikatura Směnečné právo
Vybraná judikatura ve věcech bezdůvodného obohacení
Vybraná judikatura ve věcech katastru nemovitostí
Vzory smluv a podání Občanské právo
Vzory smluv a podání Rodinné právo
Vzory smluv a podání Směnečné právo

Občanské právo procesní 2019

Komentář k zákonu č. 120/2001 Sb. Zákon o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád)
Komentář k zákonu č. 186/2011 Sb. - Zákon o poskytování součinnosti pro účely řízení před mezinárodními soudy
Komentář k zákonu č. 26/2000 Sb. - Zákon o veřejných dražbách
Komentář k zákonu č. 292/2013 Sb. Zákon o zvláštních řízeních soudních
Komentář k zákonu č. 99/1963 Sb. Občanský soudní řád, 1. část (soudcovský komentář - kniha I.). 3. vyd.
Komentář k zákonu č. 99/1963 Sb. Občanský soudní řád, 2. část (soudcovský komentář - kniha II.). 3. vyd.
Komentář k zákonu č. 99/1963 Sb. Občanský soudní řád, 3. část (soudcovský komentář - kniha IV.). 3. vyd.
Komentář k zákonu č. 99/1963 Sb. Občanský soudní řád, 4. část (soudcovský komentář - kniha V.). 3. vyd.
Komentář k zákonu č.120/2001 Sb. - Zákon o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a zákonu č.119/2001 Sb. - Zákon, kterým se stanoví pravidla pro případy souběžně probíhajících výkonů rozhodnutí
Komentář k zákonu č.131/2002 Sb. - Zákon o rozhodování některých kompetenčních sporů
Komentář k zákonu č.202/2012 Sb. - Zákon o mediaci (nakladatelství LEGES)

Komentář k zákonu č.202/2012 Sb. - Zákon o mediaci (nakladatelství Wolters Kluwer)

Komentář k zákonu č.292/2013 Sb. - Zákon o zvláštních řízeních soudních

Komentář k zákonu č.358/1992 Sb. - Notářský řád

Komentář k zákonu č.549/1991 Sb. - Zákon o soudních poplatcích

Komentář k zákonu č.99/1963 Sb.- Občanský soudní řád (2. vydání - komentář a praktický komentář) a související předpisy EU - Nařízení o uznávání rozhodnutí ve věcech manželských (Brusel II bis)(2201/2003/ES), Nařízení o uznávání a výkonu soudních rozhodnutí (Brusel I) (44/2001/ES), Nařízení o evropském řízení a drobných nárocích (861/2007/ES),

Komentář k zákonu č.99/1963 Sb.- Občanský soudní řád a č.292/2013Sb.- Zákon o zvláštních řízeních soudních (nakladatelství HBT)

Monografie Exekuce prakticky. I. díl - obecně k řízení - Právo prakticky

Monografie Exekuce prakticky. II. díl - jednotlivé způsoby vedení exekuce - Právo prakticky

Monografie Náklady občanského soudního řízení a rovný přístup účastníků ke spravedlnosti

Monografie Odůvodnění civilního rozsudku

Monografie Předběžná opatření ve věcech ochrany proti domácímu násilí

Monografie Rukověť mediátora aneb Co je dobré vědět nejen ke zkouškám mediátora

Monografie Soudní exekuce

omentář k zákonu č. 292/2013 Sb. Zákon o zvláštních řízeních soudních (soudcovský komentář - kniha III.). 3. vyd.

Vybraná judikatura Občanské právo procesní

Vzory smluv a podání Exekuce

Vzory smluv a podání Konkursní právo

Vzory smluv a podání Občanské právo procesní

Ochrana osobních údajů (GDPR) 2019 - veřejná správa

ASPI Navigátor Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) pro veřejnou správu

GDPR - publikované články z časopisů Wolters Kluwer. GDPR - Praktická příručka implementace

Komentář k nařízení Evropského parlamentu a rady (EU2016/679) - Nařízení o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů

Komentář k zákonu č.101/2000 Sb.- Zákon o ochraně osobních údajů

Komentář k zákonu č.110/2019 Sb. Zákon o zpracování osobních údajů. Praktický komentář.

Monografie Grada GDPR: Praktický průvodce implementací

Monografie Grada GDPR: Řešení problémů v praxi obcí

Monografie Ochrana osobních údajů

Monografie Ochrana osobních údajů v aplikační praxi

Monografie Ochrana osobních údajů: vnitrostátní aplikace GDPR s ohledem na judikaturu evropských soudů

Vybraná judikatura Přehled judikatury vztahující se k právní úpravě na ochranu osobních údajů

Vzory smluv a podání Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) pro veřejnou správu

Pracovní právo a sociální zabezpečení II 2019

Časopis Personální a sociálně právní kartotéka

Časopis Bezpečnost a hygiena práce

Časopis Práce a mzda

Komentář k nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Nařízení Vlády České republiky požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích

Komentář k nařízení vlády č. 592/2006 Sb. Nařízení Vlády České republiky podmínky akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti

Komentář k vyhlášce č.180/2015 Sb. - Vyhláška o zakázaných pracích na pracovištích

Komentář k vyhlášce č.389/2011 Sb. - Vyhláška o provedení některých ustanovení zákona o pomoci v hmotné nouzi

Komentář k zákonu č. 101/2005 Sb. Nařízení vlády, požadavky pracovní prostředí

Komentář k zákonu č. 150/2017 Sb. Zákon o zahraniční službě

Komentář k zákonu č. 262/2006 Sb.- Zákoník Práce

Komentář k zákonu č. 309/2006 Sb. Zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Komentář k zákonu č.11/2002 Sb.Nařízení vlády, bezpečnostní značky, zavedení signálů

Komentář k zákonu č.111/2006 Sb., č. 110/2006 Sb. - Zákon o pomoci v hmotné nouzi a související předpisy (praktický komentář)

Komentář k zákonu č.118/2000 Sb. - Zákon o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele

Komentář k zákonu č.187/2006 Sb.- Zákon o nemocenském pojištění

Komentář k zákonu č.2/1991 Sb. - Zákon o kolektivním vyjednávání. Praktický komentář.

Komentář k zákonu č.2/1991 Sb.- Zákon o kolektivním vyjednávání, vyhlášek č.16/1991 Sb. a č.114/1991 Sb.

Komentář k zákonu č.251/2005 Sb. a č.174/1968 Sb.- Zákon o inspekci práce (2 vydání) a Zákon o státním odborném dozoru nad bezpečností práce

Komentář k zákonu č.262/2006 Sb. - Zákoník práce

Komentář k zákonu č.375/2017 Sb. Nařízení vlády o vzhledu, umístění a provedení bezpečnostních značek a značení a zavedení signálů

Komentář k zákonu č.397/2012 Sb.- Zákon o pojistném na důchodové spoření

Komentář k zákonu č.435/2004 Sb.- Zákon o zaměstnanosti

Komentář k zákonu č.582/1991 Sb. - Zákon o organizaci a provádění sociálního zabezpečení

Komentář k zákonu č.589/1992 Sb. - Zákon o pojistném na sociální zabezpečení

Komentář k zákonům č.110/2006 Sb. a č.389/2011 Sb - Zákon o životním a existenčním minimu

Meritum Personalistika, Mzdy od A do Z 2007 - 2016, Mzdy 2007 - 2019 (3 řady merit)

Monografie Pracuje, pracuješ, pracujeme . . .

Monografie Age management

Monografie Analýza alternativních způsobů řešení sporů v pracovněprávních vztazích

Monografie Atypická zaměstnání - cesta k vyšší zaměstnanosti?

Monografie BOZP v kostce

Monografie Evropské mezinárodní právo soukromé v kontextu pracovního práva

Monografie Exekuční srážky ze mzdy a jiných příjmů

Monografie Grada Jak skončit pracovní poměr

Monografie Grada Kdy do důchodu a za kolik

Monografie Grada Mzdové účetnictví 2013 - praktický průvodce

Monografie Grada Mzdové účetnictví 2014 - praktický průvodce

Monografie Grada Mzdové účetnictví 2015 - praktický průvodce

Monografie Grada Mzdové účetnictví 2016 - praktický průvodce

Monografie Grada Mzdové účetnictví 2017 - praktický průvodce
Monografie Grada Mzdové účetnictví 2018, 2019 - praktický průvodce
Monografie Grada Pracovní právo pro neprávnický
Monografie Grada Vnitřní závazné předpisy zaměstnavatele a jiné pracovněprávní úkony
Monografie Grada Zákoník práce 2011 s výkladem
Monografie Grada Zákoník práce 2012 s výkladem
Monografie Grada Zákoník práce 2012 v praxi - komplexní průvodce
Monografie Grada Zákoník práce 2013 s výkladem
Monografie Grada Zákoník práce 2013 v praxi - komplexní průvodce
Monografie Grada Zákoník práce 2014 s výkladem
Monografie Grada Zákoník práce 2014 v praxi - komplexní průvodce
Monografie Nejčastější pochybení zaměstnavatelů při plnění povinností dle zákoníku práce
Monografie Ochrana osobních údajů v pracovně-právních vztazích
Monografie Ochrana osobních údajů v pracovním právu
Monografie Organization, well-being and productivity in employment law: current issues
Monografie Personalistka 6. vydání
Monografie Pracovnělékařské služby, 2. vydání
Monografie Pracovní právo v praxi. Základní pracovněprávní vztahy a rekodifikace
Monografie Pracovník v Evropské unii
Monografie Přejít práva a povinnosti a hromadné propouštění
Monografie Sdílená ekonomika - sdílený právní problém?
Monografie Sdílená ekonomika a delikty
Monografie Služební vztahy a výkon závislé práce
Monografie Sociální právo a politika EU
Monografie Systémy řízení BOZP
Monografie Školení bezpečnosti práce, požární ochrany a motivační školení k prevenci rizik., 2. vydání
Monografie Úmluvy mezinárodních organizací a české pracovní právo
Monografie Vyhledání a vyhodnocení rizik v praxi, 3. vydání
Monografie Výkladová stanoviska AKV k pracovnímu právu
Monografie Výkladová stanoviska Asociace pro rozvoj kolektivního vyjednávání a pracovních vztahů
Monografie Zaměstnávání cizinců v České republice
Vybraná judikatura ve věcech pracovněprávních: náhrada škody; vznik, změny a skončení pracovního poměru
Vybraná judikatura ve věcech sociálního zabezpečení
Vybraná judikatura ve věcech zákona o zaměstnanosti
Vzory smluv a podání Pracovní právo

Právní a judikatorní časopisy 2019

Časopis Judikatura Evropského soudního dvora - judikatura
Časopis Judikatura Evropského soudního dvora - směrnice EP a Rady
Časopis Jurisprudence

Časopis Přehled rozsudků Evropského soudu pro lidská práva
Časopis Soudní judikatura

Právo obchodních korporací II 2019

Monografie Dlouhodobý finanční management
Monografie Odpovědnost členů statutárních orgánů právnických osob
Monografie Zahájení podnikání
Monografie Grada Postavení jednatele - právní a daňový pohled
Monografie Grada Zákon o státním podniku v praxi
Monografie Grada Likvidace podniku
Komentář k zákonu č. 77/1997 Sb. Zákon o státním podniku
Komentář k zákonu č. 104/2008 Sb.- Zákon o nabídkách převzetí
Komentář k zákonu č.125/2008 Sb. - Zákon o přeměnách obchodních korporací a družstev
Komentář k zákonu č.304/2013 Sb.- Zákon o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob (2 vydání - komentář a praktický komentář)
Komentář k zákonu č.90/2012 Sb.- Zákon o obchodních korporacích
Meritum Obchodní korporace a nekalá soutěž 2015
Monografie Akcionářské dohody
Monografie Akciová společnost
Monografie Akciová společnost a rozptýlené vlastnictví
Monografie Compliance programy (nejen) v České republice
Monografie Corporate Governance
Monografie Družstvo v novém soukromém právu a v právní praxi
Monografie Franchising v ČR - Právo prakticky
Monografie Grada Nová společnost s ručením omezeným
Monografie Grada Zákon o obchodních korporacích s komentářem
Monografie Jednání podnikatele
Monografie Nekalé obchodní praktiky
Monografie Obchodní korporace a ochrana slabší strany
Monografie Obchodní právo, 5. díl. Odpovědnost (s přihlédnutím k návrhu nového občanského zákoníku)
Monografie Odměňování exekutivy akciových společností
Monografie Podíl ve společnosti s ručením omezeným (praktická příručka)
Monografie Přeměny obchodních korporací
Monografie Společnost s ručením omezeným (po rekonstrukci)
Monografie Společnost s ručením omezeným (právo prakticky)
Monografie Účetní a daňové souvislosti zákona o obchodních korporacích
Monografie Ukončení podnikání
Monografie Vnější a vnitřní kontrola z pohledu managementu
Monografie Zveřejňování obchodních korporací
Přeložená legislativa Obchodní zákoník 513/1991 Sb. - anglický překlad (Commercial Code)

Přeložená legislativa Obchodní zákoník č.513/1991 Sb. - německý překlad (Handelsgesetzbuch)

Vybraná judikatura Obchodní právo

Vzory smluv a podání Bytová družstva

Vzory smluv a podání Právo obchodních korporací

Spotřebitelské právo 2019

Komentář k zákonu č. 229/2002 Sb. Zákon o finančním arbitrovi

Komentář k zákonu č.102/2001 Sb. - Zákon o obecné bezpečnosti výrobků

Komentář k zákonu č.145/2010 Sb. - Zákon o spotřebitelském úvěru

Komentář k zákonu č.22/1997 Sb. - Zákon o technických požadavcích na výrobky

Komentář k zákonu č.634/1992 Sb. - Zákon o ochraně spotřebitele

Monografie Nepřiměřená ujednání ve spotřebitelských smlouvách pro rekodifikaci

Monografie Ochrana spotřebitele proti nekalým obchodním praktikám podnikatelů - Právo prakticky

Monografie Spotřebitel. Jak být úspěšný v reklamačním řízení a bránit svá práva před soudem

Správní právo - obecné předpisy 2019

ASPI Navigátor - Svobodný přístup k informacím (podle zákona č. 106/1999 Sb.)

Komentář k zákonu č. 106/1999 Sb. Zákon o svobodném přístupu k informacím

Komentář k zákonu č. 150/2002 Sb. - Soudní řád správní

Komentář k zákonu č. 150/2002 Sb. Soudní řád správní

Komentář k zákonu č. 219/2000 Sb. Zákon o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích

Komentář k zákonu č. 250/2016 Sb. Zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (nakladatelství Leges)

Komentář k zákonu č. 250/2016 Sb. Zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (nakladatelství Wolters Kluwer)

Komentář k zákonu č. 251/2016 Sb. Zákon o některých přestupcích

Komentář k zákonu č. 412/2005 Sb. Zákon o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti

Komentář k zákonu č.159/2006 Sb. - Zákon o střetu zájmů

Komentář k zákonu č.166/1993 Sb. - Zákon o Nejvyšším kontrolním úřadu

Komentář k zákonu č.234/2014 Sb. - Zákon o státní službě

Komentář k zákonu č.255/2012 Sb. - Kontrolní řád (2 vydání - komentář a praktický komentář)

Komentář k zákonu č.500/2004 Sb.- Správní řád

Komentář k zákonu č.634/2004 Sb. - Zákon o správních poplatcích

Komentář k zákonu č.82/1998 Sb. - Zákon o odpovědnosti za škodu při výkonu veřejné moci

Meritum Správní řád 2006, 2016

Monografie Doručování ve správním řízení se zaměřením na elektronické formy komunikace

Monografie Odpovědnost státu za výkon veřejné moci

Monografie Principy dobré správy

Monografie Řádné opravné prostředky ve správním řízení

Monografie Správní delikty na úseku bezpečnosti silničního provozu

Monografie Správní věda, Teorie veřejné správy

Vybraná judikatura - Správní právo

Vybraná judikatura ve věcech hospodaření s majetkem České republiky
Vybraná judikatura ve věcech odpovědnosti státu za nesprávný výkon veřejné moci
Vybraná judikatura ve věcech správního trestání
Vybraná judikatura ve věcech voleb, referend a politických stran
Vzory smluv a podání Přestupkové řízení
Vzory smluv a podání Správní právo

Správní právo - samospráva 2019

Komentář k zákonu č. 13/1997 Sb. - Zákon o pozemních komunikacích
Komentář k zákonu č. 84/1990 Sb. Zákon o právu shromažďovacím. Praktický komentář
Komentář k zákonu č.108/2006 Sb. - Zákon o sociálních službách
Komentář k zákonu č.128/2000 Sb. - Zákon o obcích
Komentář k zákonu č.129/2000 Sb. - Zákon o krajích
Komentář k zákonu č.131/2000 Sb. - Zákon o hlavním městě Praze
Komentář k zákonu č.194/2010 Sb.- Zákon o veřejných službách v přepravě cestujících
Komentář k zákonu č.22/2004 Sb. - Zákon o místním referendu
Komentář k zákonu č.250/2000 Sb. - Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
Komentář k zákonu č.274/2001 Sb.- Zákon o vodovodech a kanalizacích
Komentář k zákonu č.312/2002 Sb. - Zákon o úřednících územních samosprávných celků
Komentář k zákonu č.553/1991 Sb. - Zákon o obecní policii.
Komentář k zákonu č.565/1990 Sb. - Zákon o místních poplatcích
Komentář k zákonům č.83,84 a 85/1990 Sb.- Zákon o právu shromažďovacím a petičním,o sdružování občanů
Meritum Obce 2006 až 2009
Meritum Příspěvkové organizace 2006 až 2019, Sdružení bez právní subjektivity 2008-2011
Monografie Dotační právo - Právo prakticky
Monografie Grada Financování měst, obcí a regionů. Teorie a praxe
Monografie Linde - Právní předpisy samosprávy
Monografie Majetek samosprávných územních celků v teorii a praxi
Monografie Místní poplatky ve vazbě na cestovní ruch, hotelnictví a lázeňství
Monografie Moderní management ve veřejné správě
Monografie Právní postavení obcí a krajů - základy komunálního práva, 2. vydání
Monografie Právnícké osoby obcí a krajů
Monografie Role veřejného a soukromého sektoru v inovačním prostředí
Monografie Rozpočtový proces obcí
Monografie Strategické plánování ve veřejné správě
Monografie Trestní odpovědnost zastupitelů, radních a dalších osob při výkonu působnosti územní samosprávy
Monografie Územní samospráva - udržitelný rozvoj a finance
Monografie Veřejná podpora - Právo prakticky
Monografie Zpracování osobních údajů obcemi
Vybraná judikatura ve věcech samosprávy (územní a profesní)

Vzory smluv a podání Samospráva

Správní právo - zvláštní předpisy 2019

Komentář k zákonu č. 325/1999 Sb. - Zákon o azylu (2 vydání - komentář a praktický komentář)
Komentář k zákonu č. 166/1999 Sb. Zákon o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon)
Komentář k zákonu č. 256/2000 Sb. Zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu
Komentář k zákonu č. 257/2001 Sb. Knihovní zákon
Komentář k zákonu č. 29/2000 Sb. Zákon o poštovních službách
Komentář k zákonu č. 349/1999 Sb. Zákon o Veřejném ochránci práv
Komentář k zákonu č. 359/1992 Sb. - Zákon o zeměměřických a katastrálních orgánech
Komentář k zákonu č.154/2000 Sb. Plemenářský zákon
Komentář k zákonu č.164/2001 Sb.- Lázeňský zákon
Komentář k zákonu č.200/1994 Sb. - Zákon o zeměměřictví
Komentář k zákonu č.240/2000 Sb. - Krizový zákon
Komentář k zákonu č.321/2004 Sb.- Zákon o vinohradnictví a vinařství
Komentář k zákonu č.449/2001 Sb. - Zákon o myslivosti
Komentář k zákonu č.503/2012 Sb. - Zákon o státním pozemkovém úřadu
Komentář k zákonu č.99/2004Sb.- Zákon o rybářství
Komentář k zákonům č.256/2001 Sb. a č.122/2004 Sb.- Zákon o pohřebnictví, Zákon o válečných hrobech
Monografie Linde - Vstup cizince na území státu
Monografie Povinnost obce zajistit pohřbení aneb tzv. sociální pohřby
Monografie Právní aspekty hazardních her
Monografie Průvodce testovými otázkami ke zkoušce odborné způsobilosti žadatele o zbrojní průkaz
Monografie Teorie a praxe veřejných služeb
Monografie Výkonnost a její měření ve veřejném sektoru

Stavebnictví 2019

Komentář k zákonu č. 183/2006 Sb. Zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon). Praktický komentář
Komentář k zákonu č. 20/1987 Sb. Zákon o státní památkové péči. Praktický komentář
Komentář k zákonu č.183/2006 Sb. - Stavební zákon (2 komentáře Wolters Kluwer a Leges)
Komentář k zákonu č.20/1987 Sb.- Zákon o státní památkové péči
Komentář k zákonu č.360/1992 Sb. - Zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě
Meritum Stavební právo, vzory žádostí, rozhodnutí a jiných úkonu podle stavebního zákona 2012
Monografie Stavební smluvní právo
Monografie Grada Stavební zákon s komentářem pro praxi
Monografie Smluvní podmínky FIDIC, 2. vydání
Monografie Územní plány před Nejvyšším správním soudem se zaměřením na otázky aktivní legitimize
Monografie Závazky v oblasti výstavby a nové civilní právo - Právo prakticky
Slovník Grada Anglicko-český a česko- anglický. Architektura a stavitelství
Učebnice Smluvní vztahy výstavbových projektů

Vybraná judikatura ve věcech stavebního práva
Vzory smluv a podání Památková péče
Vzory smluv a podání Stavební řízení

Školství 2019

Časopis Řízení školy - Speciál pro školní družiny
Časopis Řízení školy - Speciál pro školní jídelny
Časopis Řízení školy - Speciál pro ZUŠ
Časopis Řízení školy a Školní poradenství v praxi
Časopis Školní poradenství v praxi
Komentář k zákonu č.109/2002 Sb. - Zákon o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné péče
Komentář k zákonu č.247/2014 Sb. - Zákon o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
Komentář k zákonu č.561/2004 Sb. - Školský zákon
Komentář k zákonu č.563/2004 Sb. - Zákon o pedagogických pracovnících
Meritum Pedagogická intervence u žáků ZŠ 2010
Meritum Řízení školy 2009
Meritum Výchovné poradenství 2009
Monografie 55 úvah o českém školství aneb Mým kapitánům
Monografie Jak úspěšně řídit mateřskou školu, 3. vydání
Monografie Kompetence řídicích pracovníků ve školství
Monografie Pedagogický proces a jeho řízení, 2., aktualizované vydání
Monografie Personalistika v řízení školy
Monografie Pracovní cesty ve školství v labyrintu paragrafů
Monografie Právo pro ředitele škol v kostce
Monografie Proměna mateřské školy v učící se organizaci
Monografie Přípravné třídy
Monografie Sebeřízení vedoucího pracovníka ve školství
Monografie Sebeřízení vedoucího pracovníka ve školství, 2. vydání
Monografie Správní řád
Monografie Vedení lidí ve školách a školských zařízeních
Monografie Zástupce ředitele aneb Život mezi mlýnskými kameny, 2., aktualizované vydání
Monografie Zpracování osobních údajů školami
Vybraná judikatura z oblasti školství

Trestní právo II 2019

Časopis Státní zastupitelství
Časopis Trestní právo
Komentář k předpisu č.129/2008Sb. - Zákon o výkonu zabezpečovací detence
Komentář k zákonu č. 279/2003 Sb. Zákon o výkonu zajištění majetku a věcí v trestním řízení. Praktický komentář
Komentář k zákonu č.104/2013 Sb. - Zákon o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních

Komentář k zákonu č.141/1961 Sb. - Trestní řád
Komentář k zákonu č.167/1998 Sb. - Zákon o návykových látkách
Komentář k zákonu č.169/1999 Sb. - Zákon o výkonu trestu odnětí svobody
Komentář k zákonu č.218/2003 Sb. - Zákon o soudnictví ve věcech mládeže
Komentář k zákonu č.253/2008 Sb. - Zákon o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
Komentář k zákonu č.40/2009 Sb. - Trestní zákoník
Komentář k zákonu č.418/2011 Sb. - Zákon o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim
Komentář k zákonu č.45/2013 Sb. - Zákon o obětech trestných činů
Monografie Dokazování v přípravném řízení
Monografie Identifikační genetika v právní praxi - Právo prakticky
Monografie Kriminologické možnosti řešení domácího násilí
Monografie Lichva: trestný čin a společenský jev
Monografie Odklony v trestním řízení
Monografie Postavení úřední osoby v trestním právu
Monografie Právní aspekty sebeobrany
Monografie Přiměřenost trestní sankce k majetku pachatele
Monografie Rekognice
Monografie Stížnost pro porušení zákona ve věcech trestních
Monografie Trest odnětí svobody a jeho výkon
Vybraná judikatura Trestní právo
Vybraná judikatura ve věcech státního zastupitelství
Vzory smluv a podání Trestní právo

Účetnictví II 2019

DAUČ - neziskový sektor (dříve UNES)
DAUČ - otázky a odpovědi z praxe (dříve Otázky a odpovědi v praxi)
DAUČ - účetnictví (dříve Účetnictví v praxi)
DAUČ - zemědělství (dříve Účetnictví, daně a právo v zemědělství)
Komentář k zákonu a vyhlášce č.563/1991 Sb, FZ01/2003, Účetní standardy č.701-710, vyhláška k provedení zákona č.410/2009 Sb., č.500/2002 Sb. a č. 325/2015 Sb.
Komentář k zákonu č.93/2009 Sb.- Zákon o auditorech
Meritum Účetnictví podnikatelů (Účetní souvztažnosti 2007 až 2018, účetní závěrka, účetnictví podnikatelů 2007 až 2019)
Monografie Nevýdělečné organizace v praxi
Monografie Antifraud systém a riziko účetních chyb a podvodů. Nástroje efektivního rozhodování uživatelů účetních výkazů
Monografie Auditing pro manažery
Monografie Daně v účetnictví
Monografie Jak číst účetní výkazy vybraných účetních jednotek
Monografie Kreativní účetnictví a účetní podvody
Monografie Linde - Zánik závazků započtením

Monografie Nejčastější chyby a omyly účetních
Monografie Nevýdělečné organizace v teorii
Monografie Nevýdělečné organizace v teorii, 2. aktualizované vydání
Monografie Rozumíme účetní závěrce podnikatelů
Monografie Slovník pojmů IFRS, 2. vydání
Monografie Specifika účetnictví a oceňování v zemědělství
Monografie Společnost s ručením omezeným z účetního a daňového pohledu, 3. aktualizované vyd.
Monografie Účetní a daňové souvislosti přeměn obchodních společností. 2. aktualizované vydání
Monografie Základy účetnictví, 2. vydání
Slovník Lexikon účetních pojmů (česko-anglicko-německý)

Ústavní právo 2019

Komentář k Ústavě ČR (č.1/1993 Sb.) - Ústava ČR (nakladatelství Linde)
Komentář k Ústavě ČR (č.1/1993 Sb.) a Zákonu o bezpečnosti ČR (č. 110/1998 Sb.)
Komentář k zákonu č. 186/2013 Sb. Zákon o státním občanství České republiky
Komentář k zákonu č.104/1991 Sb. - Úmluva o právech dítěte
Komentář k zákonu č.182/1993 Sb.- Zákon o Ústavním soudu
Komentář k zákonu č.198/1993 Sb. - Zákon o protiprávnosti komunistického režimu
Komentář k zákonu č.198/2009 Sb. - Antidiskriminační zákon
Komentář k zákonu č.2/1969 Sb. - Kompetenční zákon
Komentář k zákonu č.2/1993 Sb. - Listina základních práv a svobod
Komentář k zákonu č.273/2001 Sb. - Zákon o právech příslušníků národnostních menšin
Komentář k zákonu č.424/1991 Sb. - Zákon o sdružování v politických stranách a hnutích
Komentář k zákonu č.424/1991 Sb. Zákon o sdružování v politických stranách a politických hnutích
Monografie Evropská úmluva o ochraně lidských práv a základních svobod a zdravotnictví: současný stav, perspektivy
Monografie Evropská unie po brexitu. Právně-institucionální budoucnost evropské integrace.
Monografie Judicializace justiční politiky Evropským soudem pro lidská práva
Monografie Lidská práva v mezinárodní politice
Monografie Linde - Evropská úmluva o ochraně lidských práv, 2. část - Protokoly
Monografie Linde Evropská úmluva o ochraně lidských práv, 1. část - Úmluva
Monografie Listina a její realizace v systému veřejného a soukromého práva
Monografie Naturalizace v České republice
Monografie Politická práva
Monografie Právo na spravedlivý proces
Monografie Právo na spravedlivý proces v interpretačních souvislostech
Monografie První československý zákon. Pokus o opožděný komentář
Monografie Státní imunita na prahu 21. století: soumrak, nebo renaissance?
Monografie Ústavní právo - Casebook
Monografie Vylučující klauzule dle čl. 1F Úmluvy o právním postavení uprchlíků: možnosti a podmínky její aplikace vůči osobám podezřelým z terorismu

Monografie Základní práva

Vybraná judikatura Evropský soud pro lidská práva

Vybraná judikatura Ústavní soud 1993 - 2003

Vzory smluv a podání Evropský soud pro lidská práva

Vzory smluv a podání Ústavní soud

Veřejné sbory 2019

Komentář k zákonu č. 221/1999 Sb. Zákon o vojácích z povolání

Komentář k zákonu č. 239/2000 Sb. Zákon o integrovaném záchranném systému

Komentář k zákonu č. 361/2003 Sb. Zákon o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů. Praktický komentář

Komentář k zákonu č.119/2002 Sb.- Zákon o zbraních

Komentář k zákonu č.153/1994 Sb. - Zákon o zpravodajských službách

Komentář k zákonu č.154/1994 Sb. - Zákon o Bezpečnostní informační službě

Komentář k zákonu č.273/200 Sb. - Zákon o Policii České republiky

Komentář k zákonu č.289/2005 Sb. - Zákon o Vojenském zpravodajství

Monografie Veřejné sbory

Veřejné zakázky a ochrana hospodářské soutěže 2019

ASPI Navigátor Veřejné zakázky (podle zákona č.134/2016 a č.137/2006 Sb.)

Komentář k zákonu č. 134/2016 Sb. a č.137/2006 Sb. - Zákon o zadávání veřejných zakázek

Komentář k zákonu č. 262/2017 Sb. Zákon o náhradě škody v oblasti hospodářské soutěže

Komentář k zákonu č.143/2001 Sb. - Zákon o ochraně hospodářské soutěže

Komentář k zákonu č.340/2015 - Zákon o registru smluv

Monografie Elektronické zadávání veřejných zakázek

Monografie Jak uspět při výběrovém řízení podle nového zákona o zadávání veřejných zakázek. Praktická příručka nejen pro dodavatele.

Monografie Průvodce zadáváním veřejných zakázek - Právo prakticky

Monografie Soutěžní politika a právo Evropské unie 1950 – 2015

Monografie Veřejné zakázky stručně a prakticky (dle zákona č.134/2016 Sb.)

Vybraná judikatura Veřejné zakázky

Vzory smluv a podání Veřejné zakázky (AK Rowan Legal)

Životní prostředí 2019

Komentář k zákonu č. 123/1998 Sb. Zákon o právu na informace o životním prostředí. Praktický komentář

Komentář k zákonu č. 201/2012 Sb. Zákon o ochraně ovzduší

Komentář k zákonu č. 246/1992 Sb. Zákon na ochranu zvířat proti týrání

Komentář k zákonu č. 254/2001 Sb. Zákon o vodách (vodní zákon)

Komentář k zákonu č. 289/1995 Sb.- Lesní zákon

Komentář k zákonu č.100/2001 Sb. - Zákon o posuzování vlivů na životní prostředí

Komentář k zákonu č.114/1992 Sb. - Zákon o ochraně přírody a krajiny

Komentář k zákonu č.282/1991 Sb. - Zákon o České inspekci životního prostředí

Komentář k zákonu č.350/2011 Sb. - Chemický zákon

Komentář k zákonu č.477/2001 Sb. - Zákon o obalech

Monografie Grada Občan, spolek, obec a úřad v ochraně životního prostředí

Monografie Grada Právní vztahy k dřevinám

Monografie Grada Právo životního prostředí

Vybraná judikatura ve věcech životního prostředí

Předpisy měst a obcí ČR

Předpisy obcí - Hlavní město Praha

Předpisy obcí - Jihočeský kraj

Předpisy obcí - Jihomoravský kraj

Předpisy obcí - Karlovarský kraj

Předpisy obcí - kraj Vysočina

Předpisy obcí - Královéhradecký kraj

Předpisy obcí - Liberecký kraj

Předpisy obcí - Moravskoslezský kraj

Předpisy obcí - Olomoucký kraj

Předpisy obcí - Pardubický kraj

Předpisy obcí - Plzeňský kraj

Předpisy obcí - Středočeský kraj

Předpisy obcí - Ústecký kraj

Předpisy obcí - Zlínský kraj

ASPI Navigátor Daňový řád

ASPI Navigátor Daňový řád (podle zákona č.280/2009 Sb.)

ASPI Navigátor Insolvenční řízení

ASPI Navigátor Insolvenční řízení (podle zákona č.182/2006 Sb.)

ASPI Navigátor OSŘ

ASPI Navigátor Občanský soudní řád (podle zákona č. 99/1963 Sb.)

ASPI Navigátor Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) se vzory smluv a podání

ASPI Navigátor Obecné nařízení o ochraně osobních údajů

Vzory smluv a podání Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

ASPI Navigátor Pracovní právo

ASPI Navigátor Pracovní právo (podle zákona č.262/2006 Sb.)

ASPI Navigátor Správní řád (podle zákona č.500/2004 Sb.)

ASPI Navigátor Správní řád (podle zákona 500/2004 Sb.)

ASPI Navigátor Trestní řád + bonus Trestní odpovědnost právnických osob

ASPI Navigátor Trestní řád (podle zákona č.141/1961 Sb.)

ASPI Navigátor Veřejná podpora

ASPI Navigátor Veřejná podpora (podle zákona č.215/2004 Sb)

ASPI Navigátor Vymáhání pohledávek

ASPI Navigátor Vymáhání pohledávek (podle zákona č.120/2001 Sb. a 89/2012 Sb.)

ASPI Navigátor Životní prostředí

ASPI Navigátor Životní prostředí

ČSN - seznam norem s vyhledáním a zobrazením textu normy (bez tisku a exportu)

ČSN - seznam norem s vyhledáním a zobrazením textu normy

Expertní databáze rozhodnutí ÚOHS o veřejných zakázkách

Expertní databáze rozhodnutí ÚOHS ve věcech veřejných zakázek

PRK Partners Srovnávací komentář s průvodcem rekodifikací k zákonu č. 89/2012 Sb.

PRK Partners - Srovnávací komentář k zákonu č.89/2012 Sb. - Občanský zákoník

PRK Partners - Průvodce rekodifikací soukromého práva ČR

Poradna pro obce - otázky a odpovědi AK KVB

Poradna pro obce – otázky a odpovědi AK KVB

Praktický manuál k zákonu o obchodních korporacích (90/2012 Sb.)

Praktický manuál k zákonu o obchodních korporacích (90/2012 Sb.)

Časopis - Obchodní právo

Časopis Obchodní právo

Časopis - Právník

Časopis Právník

Monografie Auditorium

Monografie Auditorium - Výjimečné stavy a lidská práva

Monografie Auditorium - Internet a proměny práva

Monografie Auditorium - Oběti komunistické spravedlnosti

Monografie Auditorium - Pracovní právo v kontextu občanského práva

Monografie Auditorium - Právníká dvouletka. Rekodifikace práv.řádu, justice,správy v 50 letech

Monografie Auditorium - Právo na pomezí diktatury a demokracie: vyrovnání s totalit.minul.po 89

Monografie Auditorium - Sociální integrace cizinců

Monografie Auditorium - Sportovní právo

Monografie Auditorium - Zpravodajské služby

Monografie Auditorium ... právo, jazyk a příběh

Monografie Auditorium Bankovní regulace a dohled
Monografie Auditorium Elektronické cenné papíry Transparentnost korporátních struktur společností
Monografie Auditorium Jaderné právo
Monografie Auditorium Judikatura a právní argumentace
Monografie Auditorium konfiskace, pozemkové reformy a vyvlastnění v československých dějinách 20. století
Monografie Auditorium Metody a zásady interpretace práva
Monografie Auditorium Ochrana základních práv a svobod
Monografie Auditorium Sociální stát v Československu

Monografie Grada Daně 2019

Monografie Grada - Daňové zákony 2016
Monografie Grada - DPH 2016 - zákon s přehledy
Monografie Grada Co by měl vědět příjemce dotace
Monografie Grada Daně z příjmů 2012
Monografie Grada Daně z příjmů 2013
Monografie Grada Daně z příjmů 2014
Monografie Grada Daně z příjmů 2015
Monografie Grada Daně z příjmů 2016, 2017
Monografie Grada Daňová evidence podnikatelů 2012
Monografie Grada Daňová evidence podnikatelů 2013
Monografie Grada Daňová evidence podnikatelů 2014
Monografie Grada Daňová evidence podnikatelů 2015
Monografie Grada Daňová evidence podnikatelů 2016
Monografie Grada Daňová evidence podnikatelů 2017
Monografie Grada Daňová evidence podnikatelů 2018, 2019
Monografie Grada Daňové zákony 2011
Monografie Grada Daňové zákony 2012
Monografie Grada Daňové zákony 2013
Monografie Grada Daňové zákony 2014
Monografie Grada Daňové zákony 2015
Monografie Grada Daňové zákony 2017
Monografie Grada Daňové zákony 2018, 2019
Monografie Grada DPH 2012
Monografie Grada DPH 2012 - zákon s přehledy
Monografie Grada DPH 2013
Monografie Grada DPH 2013 - zákon s přehledy
Monografie Grada DPH 2014
Monografie Grada DPH 2014 - zákon s přehledy
Monografie Grada DPH 2015 - výklad s příklady
Monografie Grada DPH 2015 - zákon s přehledy

Monografie GRADA DPH 2016 - výklad s příklady
Monografie Grada DPH 2018, 2019 - výklad s příklady
Monografie Grada DPH 2018, 2019 - zákon s přehledy
Monografie Grada DPH a účtování
Monografie Grada DPH a účtování, 7. aktualizované vydání
Monografie Grada Elektronická evidence tržeb v přehledech
Monografie Grada INTRASTAT a DPH v příkladech
Monografie Grada Kapitálové společnosti - daně, účetnictví, právo
Monografie Grada Odložená daň z příjmů
Monografie Grada Zatřídování majetku a služeb

Specializované vzory PRK Partners - Akciová společnost

Vzory smluv a podání Akciová společnost (specializované vzory AK PRK Partners)

Specializované vzory PRK Partners - Nájmy, nemovitě věci

Vzory smluv a podání Nájmy, nemovitě věci (specializované vzory AK PRK Partners)

Specializované vzory PRK Partners - Postoupení, ukončení závazků

Vzory smluv a podání Postoupení, ukončení závazků (specializované vzory AK PRK partners)

Specializované vzory PRK Partners - Prodej podílu ve společnosti

Vzory smluv a podání Prodej podílu ve společnosti (specializované vzory AK PRK Partners)

Specializované vzory PRK Partners - S.r.o.

Vzory smluv a podání Společnost s ručením omezeným (specializované vzory AK PRK Partners)

Kalkulačky ASPI ČR

Kalkulačky ASPI ČR

Další obsah

Veřejnoprávní smlouvy obcí ČR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Nadace O2

IČO: 26700000

se sídlem Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 140 22

zapsaná v nadačním rejstříku u Městského soudu v Praze pod sp. zn. N 450

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s., Praha 1,

č. účtu: 4091215004/2700

zastoupená panem Hanym Farghalim, předsedou správní rady

(dále jen „**Nadace**“)

na straně jedné

a

Název školy: Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

IČO: 00874817

se sídlem: Arnošta z Pardubic 8, Úvaly, 250 82

zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení, resortní identifikátor 108003949

bankovní spojení: 431824319/0800

zastoupená Mgr. Lukášem Kuncem, ředitelem školy

(dále jen „**Příjemce**“)

na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne tuto smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku
(dále jen „**Smlouva**“):

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Nadace prostřednictvím grantového programu O2 Chytrá škola podporuje osvětu a vzdělávací aktivity v oblasti bezpečí na internetu, digitální gramotnosti a zavádění technologií do výuky v České republice. Nadace má proto zájem podpořit aktivity Příjemce v rámci projektu popsáno v Přihlášce Příjemce, která je Přílohou č. 1 k této Smlouvě (dále jako „**Projekt**“), spočívající ve zvýšení mediální gramotnosti pedagogů, dětí, mladistvých a jejich rodičů, v prevenci negativních důsledků užívání internetu a v osvětě zaměřené na fenomény s tím související (dále jen „**účel**“).
- 1.2. Pro naplnění účelu uvedeného v předchozím odstavci Nadace poskytne za podmínek stanovených touto Smlouvou Příjemci nadační příspěvek ve výši až **104 200 Kč** (slovy: sto čtyři tisíc dvě stě korun českých; dále jen „**nadační příspěvek**“). Konečná (skutečná) výše nadačního příspěvku poskytnutého dle této Smlouvy bude stanovena na základě finančního vypořádání dle čl. 4 Smlouvy a bude Příjemci písemně oznámena Nadací. Konečná výše nadačního příspěvku nemůže nikdy překročit částku uvedenou v první větě tohoto čl. 1.1 Smlouvy.
- 1.3. Příjemce prohlašuje, že nadační příspěvek uvedený v čl. 1.1 výše od Nadace přijímá, a zavazuje se, že jej bude používat pouze v souladu s účelem uvedeným v čl. 1.1 této Smlouvy a dle podmínek stanovených v této Smlouvě a jejích přílohách.

2. POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- 2.1. Nadace poskytne Příjemci nadační příspěvek bezhotovostním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to následujícím způsobem:
 - (i) částku ve výši **52 100,- Kč** (slovy padesát dva tisíc sto korun českých) jako zálohovou platbu Nadace poskytne Příjemci do 30 kalendářních dní od účinnosti této Smlouvy;
 - (ii) částku ve výši **41 680,- Kč** (slovy: čtyřicet jedna tisíc šest set osmdesát korun českých), jako zálohovou platbu Nadace poskytne Příjemci do 30 kalendářních dní od schválení průběžné zprávy dle čl. 4.1 této Smlouvy;

- (iii) částku ve výši až **10 420,- Kč** (slovy: deset tisíc čtyři sta dvacet korun českých), jako závěrečnou platbu; tato závěrečná platba bude poskytnuta do 30 kalendářních dnů od schválení závěrečné zprávy dle čl. 4 Smlouvy. Skutečná výše závěrečné platby (resp. celého nadačního příspěvku) přitom bude stanovena na základě finančního vypořádání Projektu dle čl. 4 Smlouvy.

3. VYUŽITÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- 3.1. Příjemce se zavazuje využít nadační příspěvek k účelu specifikovanému v čl. 1.1 této Smlouvy, tj. k pokrytí nákladů Příjemce vynaložených v souvislosti s Projektem, vzniklých a uhrazených v době od 1. 9. 2019 do 30. 6. 2020.
- 3.2. Nadační příspěvek může Příjemce využít při naplňování účelu specifikovaného v čl. 1.1 této Smlouvy na úhradu následujících oprávněných nákladů Příjemce:
 - (a) na tvorbu nových předmětů/kurzů zaměřených na podporu e-bezpečí a digitální gramotnosti nebo na inovaci předmětů/kurzů stávajících,
 - (b) na realizaci projektů využívajících IT nástroje, tj. realizaci dlouhodobých či krátkodobých projektů a projektových dnů a aktivit využívajících projektovou metodu,
 - (c) na tvorbu publikací, aplikací, videí nebo jiných nástrojů dalšího vzdělávání,
 - (d) odměny pedagogů, kteří se naplňováním účelu aktivně zabývají,
 - (e) na nákup technologického zařízení nezbytného k zajišťování aktivit dle tohoto čl. 3.2 Smlouvy; na tento typ nákladů může však být nadační příspěvek Příjemcem čerpán pouze do výše 35% z celkové výše poskytnutého nadačního příspěvku,
 - (f) dalších nákladů vynaložených na realizaci účelu,
a to v souladu s podrobnějším plánem aktivit, který je součástí Přihlášky Příjemce tvořící Přílohu č. 1 této Smlouvy (dále jen „**plán aktivit**“).
- 3.3. Náklady Příjemce, k jejichž pokrytí je využit poskytnutý nadační příspěvek, jsou oprávněné, pokud splňují všechny níže uvedené podmínky:
 - (i) musí být nezbytné pro realizaci účelu dle čl. 1.1 Smlouvy;
 - (ii) musí být vynakládány hospodárně a efektivně;
 - (iii) musí vzniknout a být uhrazeny v období specifikovaném v čl. 3.1 Smlouvy;
 - (iv) musí být doloženy kopiemi či originály příslušných (účetních) dokladů vystavených na Příjemce;
- 3.4. Naopak oprávněnými náklady nejsou zejména:
 - (i) předané finance dalšímu subjektu na základě darovací smlouvy;
 - (ii) pokuty nebo úhrady za způsobenou škodu;
 - (iii) náklady, které Příjemce není schopen doložit příslušnými doklady;
 - (iv) náklady, které nebyly uhrazeny.

4. HODNOTÍCÍ ZPRÁVY, FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTU

- 4.1. Příjemce je povinen nejpozději do 31. 1. 2020 předložit Nadaci průběžnou hodnotící zprávu (dále jen „**průběžná zpráva**“); vzor průběžné zprávy je Nadací uveřejněn na: www.o2chyraskola.cz/grantovy-program. V průběžné zprávě bude uveden popis konkrétního čerpání příspěvku a aktivit, které byly zrealizovány až do data uvedeného v první větě tohoto čl. 4.1 Smlouvy.
- 4.2. Příjemce je povinen nejpozději do 31. 7. 2020 předložit závěrečnou hodnotící zprávu (dále jen „**závěrečná zpráva**“); vzor závěrečné zprávy je Nadací uveřejněn na: www.o2chyraskola.cz/grantovy-program. Součástí závěrečné zprávy musí být též fotodokumentace z realizace aktivit v rámci Projektu, na jejichž zajištění Příjemce využil poskytnutý nadační příspěvek. Přílohou průběžné zprávy musí být též vyúčtování použití poskytnutého nadačního příspěvku. Vyúčtování musí být dodáno v účetní sestavě *Výsledovka analyticky dokladově*, kde bude uveden přehled analytických účtů, konkrétní

doklady, čísla dokladů a kolik je na daném dokladu z nadačního příspěvku čerpáno; součástí vyúčtování musí být též kopie příslušných (účetních) dokladů.

- 4.3. Finanční vypořádání nadačního příspěvku probíhá na základě schválení závěrečné zprávy Nadací.
- 4.4. Pokud Příjemce nepředloží Nadaci závěrečnou zprávu včetně všech požadovaných dokumentů ve stanoveném termínu dle čl. 4.2 této Smlouvy, může Nadace jednostranně odstoupit od Smlouvy.
- 4.5. Nadace posoudí a případně schválí závěrečnou zprávu ve lhůtě 30 kalendářních dnů po jejím obdržení. Nadace může požadovat doplnění, upřesnění či vysvětlení informací a podkladů obsažených v závěrečné zprávě; k tomu Nadace stanoví Příjemci dodatečnou lhůtu. V takovém případě běží lhůta 30 dnů pro posouzení závěrečné zprávy až od okamžiku, kdy Příjemce poskytne Nadaci požadované doplnění, upřesnění či vysvětlení.

Pokud Nadace ve lhůtě uvedené v tomto odstavci neschválí závěrečnou zprávu, má se za to, že Projekt byl realizován v rozporu s touto Smlouvou.
- 4.6. Výše nadačního příspěvku poskytovaného dle této Smlouvy bude odpovídat výši skutečných, náležitě doložených a oprávněných nákladů, které Příjemce uhradil v souladu s touto Smlouvou na realizaci Projektu a uvedl je v závěrečné zprávě. Celková částka, kterou Nadace poskytne Příjemci jako nadační příspěvek, nemůže překročit maximální výši nadačního příspěvku uvedenou v čl. 1.2 Smlouvy.
- 4.7. Pokud je výše skutečných, náležitě doložených a oprávněných nákladů, které Příjemce uhradil v souladu s touto Smlouvou na realizaci Projektu a uvedl je v závěrečné zprávě, nižší než částka, kterou Nadace Příjemci již poskytla, tj. nižší než součet částek poskytnutých Nadací dle čl. 2.1 bod (i) a (ii) této Smlouvy, je Příjemce povinen tento rozdíl Nadaci vrátit, a to nejdéle do 15 pracovních dnů od doručení písemného oznámení Nadace o výši nadačního příspěvku (určené na základě finančního vypořádání dle tohoto článku). Příjemci současně nevzniká nárok na poskytnutí částky specifikované v čl. 2.1 bod (iii) této Smlouvy.
- 4.8. Výše poskytovaného nadačního příspěvku přitom může být Nadací dále proporcionálně snížena dle objemu neoprávněných nákladů na realizaci Projektu zjištěných ve vyúčtování Projektu a také vzhledem k případným porušením ustanovení Smlouvy ze strany Příjemce.
- 4.9. V případě zrušení Příjemce bez likvidace je právní nástupce Příjemce povinen nevyčerpanou (tj. nepoužitou) část nadačního příspěvku Nadaci vrátit, pokud mu Nadace písemně nepotvrdí, že je oprávněn si tuto část ponechat.
- 4.10. V případě zrušení Příjemce s likvidací je Příjemce vždy povinen nevyčerpanou (tj. nepoužitou) část nadačního příspěvku Nadaci vrátit, a to bez zbytečného odkladu po vstupu do likvidace.
- 4.11. Příjemce vrátí nevyčerpanou část nadačního příspěvku dle předchozích odstavců tohoto článku na účet Nadace uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 4.12. Veškeré náklady spojené s vrácením nadačního příspěvku či jeho části nese Příjemce.

5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1. Příjemce se zavazuje dodržovat tuto Smlouvu, včetně všech jejích příloh, a obecně závazné právní předpisy.
- 5.2. Příjemce se zavazuje zejména:
 - (i) postupovat při realizaci Projektu a použití poskytnutého nadačního příspěvku v souladu s touto Smlouvou, včetně jejích příloh;
 - (ii) při realizaci Projektu využívat materiálů (např. metodických námětů na výuku) poskytnutých za tímto účelem Nadací a zveřejněných na webových stránkách Nadace: www.o2chytraskola.cz a/nebo uvedených v Příloze č. 3 k této Smlouvě – Pravidlech publicity; způsob využití takto poskytnutých materiálů je popsán v Přihlášce Příjemce, která tvoří Přílohu č. 1 k této Smlouvě;

- (iii) při realizaci Projektu spolupracovat pouze s vybraným a schváleným vzdělávacím partnerem, který bude zajišťovat jednotlivé vzdělávací aktivity v rámci Projektu, včetně případné lektorské činnosti, a to způsobem popsáním v Příhlášce Příjemce, která tvoří Přílohu č. 1 k této Smlouvě;
- (iv) bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace Projektu, použití nadačního příspěvku nebo plnění této Smlouvy;
- (v) provádět případné změny v Projektu pouze v souladu s postupy stanovenými v čl. 6 Smlouvy;
- (vi) poskytovat Nadaci všechny požadované informace týkající se Projektu a použití nadačního příspěvku a zpracovat příslušné zprávy o realizaci Projektu v souladu s postupy stanovenými níže v tomto čl. 5 Smlouvy;
- (vii) poskytovat Nadaci pouze pravdivé, přesné a nezkreslené informace;
- (viii) pravidelně (nejméně 1x za měsíc) předávat Nadaci informace o výsledcích a průběhu projektu;
- (ix) realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší známou praxí v příslušné oblasti a v souladu se Smlouvou;
- (x) vrátit nadační příspěvek či jeho část v případech stanovených v této Smlouvě;
- (xi) uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu a použitím nadačního příspěvku v souladu s obecně závaznými právními předpisy, minimálně však po dobu 5 let od skončení období realizace Projektu;
- (xii) bezodkladně předat Nadaci vzorky reklamních či informačních materiálů a dalších předmětů, které byly v rámci Projektu vytvořeny;
- (xiii) využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků Programu, a to dle Pravidel publicity stanovených v Příloze č. 3 Smlouvy.

5.3. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoli informace týkající se Projektu a použití nadačního příspěvku. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout způsobem, v rozsahu, struktuře a termínu, které stanoví Nadace.

5.4. Příjemce je také povinen podávat informace o stavu realizace Projektu, a to v rozsahu a intervalech stanovených Nadací, minimálně však v rozsahu a intervalech stanovených v čl. 5.2 odst. této Smlouvy.

5.5. Nadace může požadovat informace k Projektu jako celku bez ohledu na to, jaká část Projektu je financována z nadačního příspěvku. Nadace může požadovat jakékoli dodatečné informace k prověření skutečností uvedených Příjemcem.

5.6. Nadace má právo kontrolovat, a to i prostřednictvím jí určených třetích osob, využití nadačního příspěvku Příjemcem, zejména zda je nadační příspěvek využíván v souladu s touto Smlouvou, a realizaci Projektu (tj. zda probíhá v souladu s touto Smlouvou). Nadace oznámí písemně (tj. včetně e-mailové zprávy) Příjemci datum a způsob kontroly a název či jméno osoby, která ji bude provádět. Příjemce je povinen poskytnout a zpřístupnit Nadaci nebo třetí osobě provádějící kontrolu veškeré relevantní dokumenty a informace a dále se zavazuje poskytnout k provedení kontroly patřičnou součinnost.

Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany stanoví, že tuto kontrolu může Nadace provádět i po schválení závěrečné zprávy dle čl. 4.5 této Smlouvy.

5.7. Příjemce se zavazuje průběžně evidovat všechny náklady Projektu a použití nadačního příspěvku způsobem stanoveným Nadací, minimálně však způsobem, který umožňuje efektivní kontrolu dle čl. 5.6 Smlouvy. Na vyzvu Nadace je Příjemce povinen doložit ke všem nákladům Projektu originály příslušných (účetních) dokladů v termínech stanovených Nadací. Tím není dotčeno ustanovení čl. 4.2 této Smlouvy a povinnost Příjemce předložit k závěrečné zprávě kopie příslušných dokladů.

5.8. Nadace má dále právo, a to i po provedení finančního vypořádání dle čl. 4 Smlouvy, zjišťovat a ověřovat (a to i u třetích osob), zda informace poskytnuté Příjemcem pro účely získání nadačního příspěvku, uzavření této Smlouvy, určení výše nadačního příspěvku nebo finančního vypořádání dle čl. 4 Smlouvy jsou pravdivé, přesné a nezkreslené.

Příjemce je povinen při tomto zjišťování a ověřování poskytnout Nadaci veškerou nezbytnou součinnost.

- 5.9. Příjemce souhlasí s tím, že Nadace je oprávněna zveřejnit základní informace o Příjemci, výši poskytnutého nadačního příspěvku a informace o Projektu a jeho výsledku. Nadace je současně vždy oprávněna uvádět informaci o tom, že Projekt byl podpořen Nadací. Nadace je zejména oprávněna uvádět tyto informace na svých webových stránkách, webových stránkách Programu a v propagačních a prezentačních materiálech Nadace.

6. ZMĚNY PROJEKTU, PŘEDČASNÉ UKONČENÍ PROJEKTU

- 6.1. Příjemce je povinen bezodkladně informovat Nadaci o zamýšlených změnách Projektu, použití nadačního příspěvku a také o změnách, které mají vliv na plnění Smlouvy.
- 6.2. Změny Projektu a změny použití nadačního příspěvku lze provést pouze se souhlasem Nadace. Příjemce je povinen předložit Nadaci žádost o takovou změnu nejpozději 15 kalendářních dnů před jejím provedením. Uvedená lhůta nemusí být dodržena pouze, pokud existují zvláštní okolnosti, které ospravedlňují nedodržení této lhůty. Existenci takových důvodů musí Příjemce řádně zdůvodnit v žádosti o změnu. Existenci takových zvláštních okolností potvrdí Nadace.
- 6.3. Nadace posoudí žádost Příjemce o změnu dle tohoto čl. 6 Smlouvy a navržené změny schválí nebo zamítne.
- 6.4. Příjemce je povinen oznámit Nadaci bez zbytečného prodlení změnu poskytnutých kontaktních údajů.
- 6.5. Změny v Projektu navržené Příjemcem a schválené Nadací jsou pro Příjemce závazné.
- 6.6. Pokud Příjemce nemůže z jakéhokoli důvodu realizaci Projektu dokončit, je povinen tuto skutečnost bezodkladně písemně oznámit Nadaci s uvedením důvodů.
- 6.7. Příjemce je v takovém případě povinen vrátit Nadaci již poskytnutý nadační příspěvek, resp. jeho poskytnutou část, a to ve lhůtě stanovené Nadací. Nadace však může i v takovém případě rozhodnout o poskytnutí (resp. ponechání) nadačního příspěvku či jeho části dle této Smlouvy, a to po posouzení závažnosti důvodů, pro které Příjemce nemůže realizaci Projektu dokončit. V takovém případě Nadace může poskytnout Příjemci nadační příspěvek nejvýše ve výši odpovídající skutečným, náležitě doloženým a oprávněným nákladům, které Příjemce dosud uhradil v souladu s touto Smlouvou na realizaci Projektu. Ustanovení čl. 4.6 věty druhé platí i pro tento případ.
- 6.8. Veškeré náklady spojené s vrácením nadačního příspěvku či jeho části nese Příjemce.

7. PORUŠENÍ SMLOUVY, Odstoupení od Smlouvy

- 7.1. Pokud Příjemce použije nebo používá nadační příspěvek v rozporu s podmínkami sjednanými v této Smlouvě (včetně jejích příloh), je povinen nadační příspěvek Nadaci vrátit jako bezdůvodné obohacení. Nadace v takovém případě písemně vyzve Příjemce k vrácení nadačního příspěvku a stanoví mu lhůtu k vrácení nadačního příspěvku.
- 7.2. Nadace může nejprve písemně vyzvat Příjemce ke zjednání nápravy a určit mu k tomu lhůtu. Výzva ke zjednání nápravy však není podmínkou pro výzvu k vrácení nadačního příspěvku.
- 7.3. Nadace má dále právo odstoupit od Smlouvy v těchto případech:
- (i) Příjemce neplní jakoukoli povinnost dle této Smlouvy a nezjedná nápravu (tj. svou povinnost nesplní) ani do 10 pracovních dnů od doručení písemné výzvy Nadace ke zjednání nápravy;
 - (ii) obdarovaný nesplní povinnost uvedenou v čl. 8.2 věta první této smlouvy ve stanovené lhůtě;
 - (iii) Příjemce v průběhu realizace Projektu uvede nepravdivé, neúplné či zkreslené informace či prohlášení;

- (iv) Příjemce provede změnu Projektu nebo změnu použití nadačního příspěvku v rozporu s čl. 6 této Smlouvy;
 - (v) Příjemce je ve smyslu insolvenčního zákona (č. 186/2006 Sb.) v úpadku nebo mu úpadek hrozí;
 - (vi) na majetek Příjemce byl prohlášen konkurs ve smyslu insolvenčního zákona;
 - (vii) proti Příjemci je vedeno řízení o výkonu rozhodnutí, exekuční řízení nebo insolvenční řízení;
 - (viii) proti Příjemci či kterémukoli členovi projektového týmu bylo zahájeno trestní řízení pro podezření z úmyslného trestného činu;
 - (ix) Příjemce je pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin;
 - (x) Příjemce včas a řádně nesplní jakoukoli z informačních povinností dle této Smlouvy nebo včas a řádně nesplní svou povinnost předložit závěrečnou zprávu dle čl. 4 Smlouvy.
- 7.4. Pokud se kterákoli ze Smluvních stran domnívá, že Smlouvu nelze dále efektivně nebo řádně plnit, pak je o tom povinna informovat druhou Smluvní stranu a tuto záležitost s ní projednat. Smluvní strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy, pokud se Smluvní strany neshodnou na řešení předmětné záležitosti ani do 15 pracovních dnů od informování druhé Smluvní strany dle tohoto odstavce tohoto článku Smlouvy.
- 7.5. Odstoupení dle této Smlouvy musí být písemné a je účinné okamžikem doručení druhé Smluvní straně. V případě odstoupení je Příjemce povinen vrátit Nadaci již poskytnutý nadační příspěvek, resp. již poskytnutou část nadačního příspěvku, a to nejdéle do 15 pracovních dnů od doručení odstoupení.
- 7.6. Veškeré náklady spojené s vrácením nadačního příspěvku či jeho části nese Příjemce.

8. DALŠÍ USTANOVENÍ

- 8.1. Příjemce je příspěvkovou organizací ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „**zákon o rozpočtových pravidlech**“). Dle § 27 odst. 7 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech je Příjemce povinen zajistit si předem písemný souhlas svého zřizovatele při nabytí majetku, jinak se k právního jednání Příjemce nepřihlíží. Příjemce podpisem této Smlouvy prohlašuje, že zřizovatel Příjemce udělil písemný souhlas s tím, aby Nadace poskytla Příjemci nadační příspěvek na základě této Smlouvy, a to buď v konkrétním rozhodnutí (souhlasu) příslušného orgánu zřizovatele nebo přímo ve zřizovací listině Příjemce. Kopie písemného souhlasu tvoří přílohu č. 4 této Smlouvy.
- 8.2. Příjemce je povinen zaplatit Nadaci smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení Příjemce se splněním povinnosti vrátit Nadaci nadační příspěvek či jeho část dle jakéhokoli ustanovení této Smlouvy.
- 8.3. Nadace nenese odpovědnost za případnou škodu nebo jinou újmu způsobenou Příjemci nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce nemůže požadovat náhradu takové případné škody či jiné újmy nebo navýšení nadačního příspěvku v souvislosti s takovou případnou škodou či jinou újmou.
- 8.4. Příjemce bere na vědomí, že má v souvislosti s realizací Projektu odpovědnost vůči třetím osobám, včetně odpovědnosti za škodu nebo jinou újmu, která by případně vznikla při realizaci Projektu nebo v souvislosti s ní.
- 8.5. Nadace nenabývá vlastnické ani jiné právo k výsledku Projektu. Příjemce se zavazuje umožnit Nadaci na její žádost bezplatně užívat výsledky Projektu a k tomu jí případně poskytnout příslušná oprávnění.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti dnem splnění podmínky uvedené v čl. 8.2 této Smlouvy

- 9.2. Vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 9.3. Tato Smlouva smí být měněna či doplňována pouze se souhlasem obou smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků.
- 9.4. Nedílnou součástí této Smlouvy je: Příloha č. 1 – Plán aktivit
Příloha č. 2 – Pravidla publicity
Příloha č. 3 – Souhlas zřizovatele Příjemce
- 9.5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž jeden obdrží Příjemce a jeden obdrží Nadace.
- 9.6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly a souhlasí s jejím obsahem, na důkaz čehož níže připojují své podpisy.

Za Nadaci O2:

V Praze dne _____ 2019

Mgr. Hany Farghali
Předseda správní rady

Za Základní školu Úvaly, p.o.

V _____ dne _____ 2019

Mgr. Lukáš Kunc
ředitel školy

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku – Plán aktivit

Druh aktivit(y)	Detail (konkrétní popis, odhad počtu zapojených účastníků atd.)	Předběžný časový plán
Zavedení kroužku Moderních technologií pro žáky	Celkem 30 h, cca 15 žáků, povede 1 učitel	1. a 2. pololetí
Kurz 3D tisku pro žáky	Celkem 10 h, cca 15 žáků, povede 1 učitel	2. pololetí
Workshop VR a využití při výuce pro učitele	10 učitelů	1. pololetí
Kurzy pro učitele Využití tabletů při výuce	20 učitelů	Průběžně dle nabídky
Kurz programování pro učitele	5 učitelů	Průběžně dle nabídky

Rozpočet

Položka	Detail položky	Koncová částka (s DPH)
Vedení kroužku moderních technologií	Odměna pro učitele - 30 h vlastní práce s dětmi + příprava	30.000 Kč
Nákup pomůcek pro kroužek moderních technologií	6 x ozobot 2 x Puzzle ozobot 2 x beebot Lego Mindstorm (programovatelná stavebnice)	10.200 Kč 3.000 Kč 4.000 Kč 10.000 Kč
Vedení kurzu 3D tisku	Odměna pro učitele – 10 h vlastní práce s dětmi + příprava a péče o 3D tiskárnu	10.000 Kč
Workshop VR pro učitele	Zajistí Virtuplex Horní Počernice pro 10 učitelů	10.000 Kč
Kurzy pro učitele – využití tabletů při výuce	Dle aktuální nabídky v tomto školním roce, zatím není konkrétní dodavatel – pravděpodobně Eduteam, pro 20 učitelů	Cca 20.000 Kč
Kurz programování pro učitele	Dle aktuální nabídky v tomto školním roce, zatím není konkrétní dodavatel, pro 5 učitelů	Cca 5.000 Kč
Odměna pro koordinátora aktivit		Cca 7.000 Kč
CELKEM		104.200 Kč

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku – Pravidla publicity

1. Povinnosti Příjemce

Na základě podmínek Smlouvy je Příjemce odpovědný za publicitu Projektu, který je podpořen z prostředků programu O2 Chytrá škola Nadace O2.

Příjemce je povinen na veškeré související dokumentaci a na propagačních a reklamních materiálech (např. materiálech pro kurzy, brožury, letáky, plakáty) jasně uvést, že jsou financovány z prostředků programu O2 Chytrá škola.

a) Propagační materiály

Nadace O2 poštou zašle Příjemci nejpozději k 1. 9. 2019 balíček propagačních materiálů:

- **5 ks vytištěných plakátů vel. A4.** Příjemce je povinen z toho 2 plakáty trvale umístit na nástěnky v prostorách školy, zejména takové nástěnky, ke kterým mají přístup i rodiče žáků (u družiny, vchodu atd.)
- **1 ks samolepky na dveře školy provozované Příjemce. Samolepku je Příjemce povinen umístit na vstupní dveře školy.**
- **1 ks banner (rozměry 60 x 40 cm) pro účely vzdělávacích akcí**

V případě vlastního tisku / výroby plakátů pro podpořený Projekt je Příjemce povinen na plakáty umístit logo programu O2 Chytrá škola včetně textu uvedeného v bodě 2 této Přílohy č. 3.

V případě přípravy publikací, webových prezentací, aplikací či vzdělávacích materiálů financovaných Příjemcem v rámci Projektu je Příjemce povinen uvést logo programu O2 Chytrá škola na jejich titulní straně:

- i) Titulní stranou publikace se pro účely dodržování pravidel publicity dle této Přílohy č. 3 rozumí:
 - desky publikace – přední i zadní strana (viditelné při zavření publikace),
 - vnitřní strana přední části desek
 - první vnitřní strana publikace.
- ii) Titulní stranou skládaného letáku se pro účely dodržování pravidel publicity dle této Přílohy č. 3 rozumí: přední či zadní strana složeného letáku (logo je tak viditelné, pokud je leták standardně složen).
- iii) V případě informací, které jsou Příjemcem zpřístupněny elektronicky (např. například materiály v pdf ke stažení na webových stránkách, webové stránky týkající se programu O2 Chytrá škola) nebo jako audiovizuální materiál, platí stejné zásady, jako byly uvedeny výše v této Příloze č. 3. Logo musí být viditelně umístěno na hlavní straně, případně na začátku či konci audiovizuálního materiálu.
- iv) Titulní stranou webové prezentace se pro účely dodržování pravidel publicity dle této Přílohy č. 3 rozumí home page/landing page webové stránky.

b) Webové stránky Příjemce

Příjemce je povinen trvale umístit logo O2 Chytrá škola s odkazem na www.o2chytraskola.cz na svoje webové stránky

c) Newsletter pro rodiče

Rozesílá-li Příjemce rodičům žáků elektronický zpravodaj, je Příjemce povinen v něm zmínit informaci o podpoře z programu O2 Chytrá škola a umístit zde logo programu O2 Chytrá škola s odkazem na portál www.o2chytraskola.cz.

2. Formulace textu

Všechny tištěné či online materiály realizované za podpory programu O2 Chytrá škola, musí obsahovat následující znění jedné z níže uvedených formulací:

„Podpořeno z programu O2 Chytrá škola.“
„Díky programu O2 Chytrá škola.“

3. Loga

Příjemce je povinen používat pouze verzi loga programu O2 Chytrá škola, která je ke stažení na stránkách <https://www.o2chytraskola.cz/o-nas>.

4. Akce

Pokud Příjemce organizuje v rámci grantové podpory vzdělávací akci pro učitele, rodiče nebo žáky, je povinen na viditelném místě v prostorách, kde se akce koná, umístit 1 ks banneru poskytnutého za tímto účelem Nadací dle bodu 1 písm. a) této Přílohy č. 3.

Příloha č. 3 Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku – Souhlas zřizovatele Příjemce

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. ista Česká republika s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 43988
se sídlem Jeremiášova 947/16, Praha 5, PSČ: 155 00
IČO: 610 56 758
zastoupená paní Jarmilou Trčkovou, na základě plné moci ze dne 03.05.2018

(dále jen „ista“)

a

2. Město Úvaly

se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly
IČO: 00240931
Zastoupeno Mgr. Petr Borecký, starosta

(dále jen „zákazník“)

uzavřely dnešního dne v souladu s ustanovením článku 28 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ~~§ 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění~~, ve spojení s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění tuto

Okomentoval(a): [k1]: Není už neplatný.

smlouvu o zpracování osobních údajů:

Preambule:

- (A) Smluvní strany uzavřely rámcovou smlouvu / smlouvu o rozúčtování / smlouvy o portálových službách (dále jen „**obchodní smlouva**“), na základě které ista provádí pro zákazníka smluvní plnění, které spočívá v:
- odečtech měřící a regulační techniky (dále jen „**odečty**“);
 - rozúčtování nákladů na teplo a vodu (dále jen „**rozúčtování**“);
 - poskytování portálových služeb (dále jen „**portálové služby**“).
- (B) Zákazník je správcem osobních údajů uživatelů bytových a nebytových jednotek, v nichž je smluvní plnění isty prováděno a/ nebo s jejichž užíváním je smluvní plnění isty spojeno (dále jen „**konečný spotřebitel**“).
- (C) Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu za účelem zajištění ochrany osobních údajů konečných spotřebitelů a stanovení vzájemných práv a povinností smluvních stran.

Článek 1 Předmět smlouvy

- 1.1 Smluvní strany se dohodly, že ista bude provádět zpracování osobních údajů konečných spotřebitelů (dále také jen „**osobní údaje**“) v rozsahu a za účelem stanoveném touto smlouvou.
- 1.2 ista je oprávněna zpracovávat osobní údaje jen za účelem plnění obchodní smlouvy.
- 1.3 ista je oprávněna zpracovávat osobní údaje konečných spotřebitelů v následujícím rozsahu:
- a) identifikační údaje (např. jméno a příjmení, IP-adresa přistupujícího počítače)
 - b) kontaktní údaje (např. adresa, telefon a e-mailová adresa)
 - c) údaje ohledně rozúčtování nákladů (např. údaje o odečtech, o spotřebě, o vyúčtování).

Článek 2

Zpracování osobních údajů

- 2.1 ista se zavazuje, že při zpracování osobních údajů bude dodržovat veškeré platné právní předpisy na ochranu osobních údajů, bude postupovat s odbornou péčí, řídit se pokyny zákazníka a jednat v souladu se zájmy zákazníka. ista není povinna vykonat pokyn zákazníka, který odporuje právním předpisům, je však povinna zákazníka na tuto skutečnost bez zbytečného odkladu upozornit.
- 2.2 Zpracování osobních údajů istou bude probíhat následujícím způsobem:
- a) manuálně – tj. především nakládání s listinami v rámci sídla isty a jejich poboček, komunikace se zákazníkem a smluvními partnery isty;
 - b) elektronicky – tj. především databázové zpracování osobních údajů v informačním systému isty, komunikace se zákazníkem a smluvními partnery isty.

Článek 3

Práva a povinnosti při zpracování osobních údajů

- 3.1 ista je povinna:
- a) zpracovávat pouze přesné osobní údaje v rozsahu stanoveném touto smlouvou;
 - b) zpracovávat osobní údaje v souladu s účelem stanoveným touto smlouvou;
 - c) uchovávat osobní údaje pouze po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování;
 - d) zavázat své zaměstnance nebo spolupracovníky, kteří se na zpracování osobních údajů podílejí, k zachování mlčenlivosti o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů;
 - e) zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů;
 - f) pravidelně školit své zaměstnance nebo spolupracovníky a seznamovat je se všemi povinnostmi vyplývajícími z platných právních předpisů na ochranu osobních údajů;
 - g) poskytnout zákazníkovi veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny veškeré právní povinnosti, a umožnit mu kontrolu těchto povinností;
 - h) informovat zákazníka o dotazech konečného spotřebitele ohledně zpracování osobních údajů, zejména o uplatnění práv na výmaz, zapomenutí nebo omezení zpracování osobních údajů;
 - i) informovat zákazníka o bezpečnostních incidentech v souladu s právními předpisy;
 - j) postupovat při zpracování osobních údajů v souladu se svými vnitřními předpisy, tyto předpisy pravidelně kontrolovat a aktualizovat;
 - k) přijmout veškerá technická a organizační opatření, aby zajistila ochranu osobních údajů před možnými riziky, tato opatření pravidelně kontrolovat a aktualizovat.
- 3.2 ista prohlašuje, že nebude osobní údaje shromažďovat, zpracovávat a využívat neoprávněným způsobem.
- 3.3 ista je oprávněna na základě této smlouvy pověřit dílčím zpracováním osobních údajů dalšího zpracovatele a zákazník s tím výslovně souhlasí. ista informuje zákazníka o veškerých zamýšlených změnách týkajících se dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení tím, že uvede aktuální seznam dalších zpracovatelů na svých webových stránkách a bude jej v pravidelných intervalech aktualizovat.
- 3.4 ista je oprávněna zpracovávat osobní údaje pouze po dobu účinnosti obchodní smlouvy a po dobu trvání smluvních a / nebo zákonných povinností, které z ní vyplývají a / nebo s ní bezprostředně souvisejí. Po uplynutí této doby je ista povinna osobní údaje vrátit zákazníkovi nebo je řádně zlikvidovat a jejich likvidaci zákazníkovi doložit.

3.5 Zákazník se zavazuje informovat konečné spotřebitele o zpracování osobních údajů ze strany isty. Informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webové stránce isty.

3.6 Zákazník je povinen istu bezprostředně informovat o zahájení kontrole ze strany dozorového orgánu nebo o jiných opatření ze strany orgánů státní správy týkajícím se plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat.

Článek 4

Kontaktní osoba, bezpečná komunikace

4.1 Zákazník pověřuje istu a výslovně souhlasí s tím, aby ista předávala smluvní plnění podle obchodní smlouvy výlučně následujícím osobám (dále jen „kontaktní osoba“):

hlavní kontakt:

<i>jméno, příjmení</i>	<i>funkce, zařazení</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefon</i>	<i>poznámka</i>
Mgr. Petr Borecký	starosta	starosta@mestouvaly.cz	281 091 537 739 344 588	

další kontakty:

<i>jméno, příjmení</i>	<i>funkce, zařazení</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefon</i>	<i>poznámka</i>
Eva Kopecká		Eva.kopecka@mestouvaly.cz	602 744 685	
Ing. Libor Šrám	DPO	dpo@mestouvaly.cz		

Pověřence zákazníka:

<i>jméno, příjmení</i>	<i>funkce, zařazení</i>	<i>e-mail</i>	<i>telefon</i>	<i>poznámka</i>

4.2 O změně nebo pověření dalších kontaktních osob je zákazník s povinen istu bez zbytečného odkladu písemně (elektronicky z e-mailu stávající kontaktní osoby nebo dopisem podepsaným kontaktní osobou nebo statutárním orgánem zákazníka) informovat. V oznámení podle předchozí věty musí být uveden také telefon a e-mail nové kontaktní osoby.

4.3 Zákazník bere na vědomí, že elektronická komunikace s istou probíhá prostřednictvím e-mailových adres (ve tvaru: jméno.příjmení@ista.cz nebo uživatel@ista.cz) jednotlivých spolupracovníků isty. Zákazník pověřuje pověřence pro ochranu osobních údajů, aby istě předával potřebné podklady, poskytoval součinnost a přijímal odpovídající výstupy zejména prostřednictvím elektronické komunikace podle předchozí věty.

Článek 5

Opatření k zabezpečení osobních údajů

5.1 ista se zavazuje zajistit technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů a přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití.

5.2 Osobní údaje budou uchovávány v zabezpečených kancelářských a skladových prostorách se zamezením přístupu nepovolaných osob. Přístup k osobním údajům mají pouze oprávněné a pověřené osoby isty s tím, že rozsah zpracování a přístup k jednotlivým osobním údajům je omezen a závisí na plnění jednotlivých úkolů v rámci smluvního plnění podle obchodní smlouvy.

5.3 Osobní údaje v elektronické podobě jsou uchovávány v zabezpečeném prostředí, které je přístupné pouze zaměstnancům a spolupracovníkům isty, popř. v případě potřeby i třetím osobám, které pro istu smluvně zajišťují provoz informačního systému.

5.4 Osobní údaje v elektronické podobě jsou dále zabezpečeny následujícím způsobem:

- pomocí individuálních hesel do informačního systému;
- antivirovými programy;
- firewally;
- spamovým filtrem.

Článek 6 Doba trvání dohody

Tato smlouva se uzavírá na dobu účinnosti obchodní smlouvy a automaticky zanikne ukončením účinnosti obchodní smlouvy. Povinnost mlčenlivosti isty však trvá nadále.

Článek 7 Závěrečná ustanovení

7.1 Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), v platném znění, zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a všech dalších s obsahem smlouvy souvisejících předpisů. Přednost obchodních zvyklostí před zákonnými ustanoveními a dále ustanovení § 1765 a 1766 občanského zákoníku jsou výslovně vyloučena.

7.2 Smluvní strany se zavazují, že budou informovat druhou smluvní stranu o všech okolnostech a změnách, které mají vliv na plnění povinností vyplývajících z této smlouvy.

7.3 Jsou-li nebo stanou-li se jednotlivá ustanovení této smlouvy neplatná a/nebo neúčinná, nemá to za následek neplatnost a/nebo neúčinnost celé smlouvy. Smluvní strany se v takovém případě zavazují, že místo neplatných a/nebo neúčinných ustanovení sjednají takovou úpravu, která se hospodářsky co nejvíce přiblíží účelu, který sledovalo neplatné a/nebo neúčinné ustanovení.

~~7.4 Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. To samé platí také pro vzdání se písemné formy.~~

~~7.5.4~~ V případě, že v budoucnu dojde ke změně či nahrazení GDPR a/nebo změně a/nebo přijetí nových prováděcích právních předpisů, zavazují se smluvní strany bez zbytečného prodlení v dobré víře vyjednat a uzavřít dodatek této smlouvy, kterým bude závazek stran z této smlouvy upraven tak, aby odpovídal všem příslušným prováděcím právním předpisům a GDPR v platném znění (případně právním předpisům nahrazujícím GDPR).

~~7.6.5~~ Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran a tento dodatek smlouvy musí odsouhlasit příslušný orgán správce (města Úvaly) ve smyslu § 41 odst. 2 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, jinak je takové ujednání (dohoda, smlouva či jejich dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany tedy nelze považovat za příslib uzavření dodatku k této smlouvě nebo jiné smlouvy. Současně smluvní strany deklarují, že dle § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku Smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout

kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku.

~~7.7~~7.6 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách správce (města Úvaly).

~~7.8~~7.7 Smluvní strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.

~~7.9~~7.8 Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že obě smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejích zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků, zejména jména a příjmení osob, které smlouvou podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem Stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

~~7.10~~7.9 Tato smlouva je vyhotovena ve **4** stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží Zpracovatel a tři vyhotovení obdrží Správce po podpisu této smlouvy.

~~7.11~~7.10 Uzavření této smlouvy schválila Rada Města Úvaly usnesením č. **[doplní město Úvaly při podpisu]** dne **[doplní město Úvaly při podpisu]** a pověřilo starostu města k jejímu podpisu. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení rady města Úvaly.

~~7.12~~7.11 Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud prodávající spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.

~~7.13~~7.12 Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne **[doplní se při podpisu]**

za Správce

V **[doplní se při podpisu]** dne **[doplní se při podpisu]**

Za Zpracovatele

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

Jarmila Trčková
v plné moci ze dne 03. 05. 2018
za společnost
ista Česká republika s.r.o.

Dotace města Úvaly poskytované dle zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidel územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Vyhlášeno usnesením zastupitelstva Z-...../2019 dne 9.12.2019

DOTAČNÍ PROGRAM	Neinvestiční podpora - provoz a údržba 2020
OBLAST (ÚČEL PROGRAMU)	Podpora pravidelné celoroční sportovní, kulturní a zájmové činnosti organizací a spolků.
DŮVODY PODPORY STANOVENÉ ÚČELY:	Rozšíření a zkvalitnění sportovní, kulturní a zájmové činnosti ve městě.
PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ:	850 000,- Kč
KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ:	<ul style="list-style-type: none"> - Dlouhodobá a systematická práce s dětmi a mládeží - Velikost a složení členské základny - Reprezentace města na okresní, krajské nebo celorepublikové úrovni
ŽADATELÉ:	Nestátní neziskové organizace, spolky a další organizace, které nebyly zříceny za účelem podnikání a které mají sídlo na území města Úvaly a vyvíjejí zde svou činnost.
TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:	od 1.2.2020 do 28.2.2020
ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Elektronicky + poštou, nebo osobně na podatelně Městského úřadu Úvaly, Arnošta z Pardubic 95.
PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	Podpora je určena pouze pro sportovní, kulturní a volnočasové organizace pracující pravidelně a celoročně. Dalším předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně příloh. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k neposkytnutí dotace.
MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE V JEDNOTLIVÉM PŘÍPADĚ:	300 000,- Kč
LHŮTA PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	do 30.6.2020

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu (např. zakládající listina, stanovy, výpis z rejstříku aj.).

Doklad o volbě statutárního orgánu, o přidělení IČ, případně DIČ a o zřízení běžného účtu.

Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci do různých programů, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá.

Výroční zpráva, zpráva z valné hromady nebo zpráva o činnosti za předcházející rok.

SPECIFIKACE PODMÍNEK DOTACE:

- Žádost musí obsahovat:
 - Objektivní a věrohodné údaje
 - Všechny požadované náležitosti a přílohy
- Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena:
 - a) Pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné veřejnoprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dní (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem .
 - b) Pokud bude doručena jakýmkoliv jiným způsobem než řádným způsobem.
 - c) Nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.

Žádost rovněž může být vyřazena v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace. O vyřazení žádosti o dotaci bude žadatel informován.

- Na dotaci nevzniká právní nárok.
- Z dotace lze zejména hradit (uznatelné náklady):
 - Nájemné, provozování a údržbu prostor nezbytných pro činnost
 - Dopravu, cestovné, ubytování, stravné
 - Propagaci, startovné, poplatky
 - Rozhodčí, porotu, odměny a školení trenérů a vedoucích
 - Pořízení potřebného vybavení, vybavení nezbytného pro činnost
 - Věcné ceny pro účastníky soutěží
 - Náklady na soustředění a tábory organizované pro členskou základnu příjemce dotace
 - Mzdy nebo ostatní osobní náklady (např. dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce)
 - Dlouhodobý hmotný majetek potřebný k provozované činnosti, technické zhodnocení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku.

Do každého programu může žadatel podat pouze jednu žádost. Žádosti posoudí hodnotící komise jmenovaná radou města, žádosti posoudí a předloží návrh na rozdělení finančních prostředků. Dotace do výše 50 000,- Kč přiděluje rada města, nad 50 000,- Kč zastupitelstvo města.

- **Příjemce dotace je povinen:**
 1. Použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace

2. Použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitně odpovídající předložené žádosti
3. Dodržet při finančním vypořádání dotace termín a formu stanovené ve Smlouvě o poskytnutí dotace, vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetních dokladů musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
4. Oznámit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušného odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČ. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 19-1524201/0100.
5. Neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
 - a) Nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem nebo předloženou žádostí o dotaci města Úvaly
 - b) Nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
 - c) Nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
6. Oznámit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy změny nastaly,
7. V případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a to do 30 dnů ode dne, kdy ke změně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 19-1524201/0100.
8. Umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů
9. Vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Úvaly jako sponzora sportovní činnosti. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.
- **Za nedodržení povinností příjemce dotace je považováno**, jestliže příjemce:
 - a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkreslené údaje, na jejich podkladě byla dotace poskytnuta,
 - b) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - c) nezajistil řádnou vypovídací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu, čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uloženo odvod ve výši schválené dotace a penále.
- **finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace

KONTAKTNÍ INFORMACE : Městský úřad Úvaly, Arnošta z Pardubic, 250 82 Úvaly
telefon: 281 091 539, e-mail: jitka.hamouzova@mestouvaly.cz

Dotace města Úvaly poskytované dle zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidel územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Vyhlášeno usnesením zastupitelstva Z-...../2019 dne 9.12.2019

DOTAČNÍ PROGRAM	Neinvestiční podpora – pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2019
OBLAST (ÚČEL PROGRAMU)	Vytváření sportovního, kulturního a společenského prostředí ve městě, zkvalitňování nabídky, sportovních, kulturních a volnočasových akcí ve městě.
DŮVODY PODPORY STANOVENÉ ÚČELY:	Podpora sportovní, kulturní a zájmové činnosti všech obyvatel ve městě.
PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ:	150 000,- Kč
KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ:	<ul style="list-style-type: none"> - Tradiční významná akce - Akce zaměřená na děti, mládež a širokou veřejnost
ŽADATELÉ:	Nestátní neziskové organizace, spolky a další organizace, které nebyly zříceny za účelem podnikání a které mají sídlo na území města Úvaly a vyvíjejí zde svou činnost.
TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:	od 1.2.2020 do 28.2.2020
ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Elektronicky + poštou, nebo osobně na podatelně Městského úřadu Úvaly, Arnošta z Pardubic 95.
PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	Podpora je určena pouze pro sportovní, kulturní a volnočasové akce pořádané na území města. Dalším předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně příloh. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k neposkytnutí dotace.
MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE V JEDNOTLIVÉM PŘÍPADĚ:	50 000,- Kč
LHŮTA PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	do 30.6.2020

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu (např. zakládající listina, stanovy, výpis z rejstříku aj.).

Doklad o volbě statutárního orgánu, o přidělení IČ, případně DIČ a o zřízení běžného účtu.

Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci do různých programů, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá.

Výroční zpráva, zpráva z valné hromady nebo zpráva o činnosti za předcházející rok.

SPECIFIKACE PODMÍNEK DOTACE:

- Žádost musí obsahovat:
 - Objektivní a věrohodné údaje
 - Všechny požadované náležitosti a přílohy
- Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena:
 - a) Pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné veřejnoprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dní (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem .
 - b) Pokud bude doručena jakýmkoliv jiným způsobem než řádným způsobem.
 - c) Nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.

Žádost rovněž může být vyřazena v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace. O vyřazení žádosti o dotaci bude žadatel informován.

- Na dotaci nevzniká právní nárok.
- Z dotace lze zejména hradit (uznatelné náklady):
 - Nájemné
 - Dopravu, cestovné, ubytování, stravné
 - Propagaci, poplatky
 - Odměny a školení trenérů a vedoucích
 - Pořízení potřebného vybavení
 - Věcné ceny pro účastníky soutěží
 - Mzdy nebo ostatní osobní náklady (např. dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce), náklady na rozhodčí a porotu
 - Technické a materiální zabezpečení akce, nákup služeb

Do každého programu může žadatel podat pouze jednu žádost. Žádosti posoudí hodnotící komise jmenovaná radou města, žádosti posoudí a předloží návrh na rozdělení finančních prostředků. Dotace do výše 50 000,- Kč přiděluje rada města.

- **Příjemce dotace je povinen:**
 1. Použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace
 2. Použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitně odpovídající předložené žádosti

3. Dodržet při finančním vypořádání dotace termín a formu stanovené ve Smlouvě o poskytnutí dotace, vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetních dokladů musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
 4. Oznamit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušného odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČ. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 19-1524201/0100.
 5. Neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
 - a) Nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem nebo předloženou žádostí o dotaci města Úvaly
 - b) Nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
 - c) Nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
 6. Oznamit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy změny nastaly,
 7. V případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a to do 30 dnů ode dne, kdy ke změně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 19-1524201/0100.
 8. Umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů
 9. Vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Úvaly jako sponzora sportovní činnosti. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.
- **Za nedodržení povinností příjemce dotace je považováno**, jestliže příjemce:
 - a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkreslené údaje, na jejich podkladě byla dotace poskytnuta,
 - b) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - c) nezajistil řádnou vypovídací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu, čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uloženo odvod ve výši schválené dotace a penále.
 - **finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace

KONTAKTNÍ INFORMACE : Městský úřad Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
telefon: 281 091 539, e-mail: jitka.hamouzova@mestouvaly.cz



Redakční rada měsíčníku - Život Úval

Zápis z řádného jednání

komise Redakční rada měsíčníku Život Úval č. 11/2019

Termín	: 14.10.2019
Místo	: Zasedací místnost, Arnošta z Pardubic 95
Rozdělovník	: Josef Štěpánovský, Mgr. Romana Vorlíčková, Mgr. Alena Janurová, Ing. Petr Jankovský, Jan Poledník, Mgr. Marek Mahdal Dis., Ing. Radek Netušil, Mgr. Milan Bednář
Přítomní členové	: Josef Štěpánovský, Jan Poledník, Mgr. Alena Janurová, Mgr. Marek Mahdal, Ing. Petr Jankovský
Omluveni	: Ing. Radek Netušil, Mgr. M. Bednář
Host:	Kateřina Werkman
Tajemník	: Lenka Platzová

Stav přítomných: 8

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Hodnocení minulého čísla 10/2019
4.	Předložené příspěvky do čísla 11/2019
5.	Připomínky, návrhy
6.	Diskuse, různé

Ad 3) Minulé číslo 10/2019 je bez připomínek, hodnoceno jako zdařilé.

Ad 4)

Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do vydání 11/2019.

Paní Werkman předložila členům redakční rady návrh mimořádného vydání života Úval ke 30. výročí od sametové revoluce. Obsahuje např. rozhovor s prof. Masákem, vzpomínku pana Kroba, kvíz. Toto mimořádné vydání bude zpracováno v trikolóře.

Mělo by mít 24 stran a distribuce bude probíhat společně s listopadovým vydáním Života Úval.

Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do vydání 11/2019 s těmito výjimkami:

Po dohodě s paní Koťátkovou se nebude uveřejňovat článek – pozvánka na workshop pro rodiče, v době distribuce ŽÚ by byl neaktuální.

Redakční rada se usnesla, že z kapacitních důvodů k ukončení seriálu Voda nad zlato, s tím, že v prosincovém vydání bude poslední díl v rozsahu ½ A4.

Dále upozornění na otevírací dobu pokladny MěÚ v závěru roku, bude uveřejněno až v prosincovém čísle.

V listopadovém čísle bude poprvé uveřejněno celkové měsíční kalendárium včetně sportovních akcí.

Redakční rada schvaluje ostatní předložené příspěvky do vydání 11/2019.

Text usnesení 10/2019		Výsledek hlasování
Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do 11/2019 vydání Života Úval.		
Pro	7	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 5) Redakční uzávěrka prosincového vydání je v pátek 15. listopadu 2019, redakční rada se koná v pondělí 18. listopadu v 18 hodin.

Zasedání ukončeno ve 20.00 hod.

Zapsala:

Lenka Platzová

.....

Josef Štěpánovský

.....

Předseda



Komise pro kulturu Rady města Úvaly

Zápis z řádného jednání komise pro kulturu č. 7/2019

Termín	4.11.2019
Místo	Zasedací místnost MěÚ, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly
Rozdělovník	S. Mašatová (předsedkyně), M. Rydvalová, L. Foučková, J. Tesařová, V. Pokorný, J. Gebhartová, H. Černá, E. Chvalkovská, B. Linková, L. Holubová, P. Pavelková, E. Kuncová, P. Arazim, Miloš Pálek, A. Stejari
Přítomní členové	J. Tesařová, S. Mašatová, J. Gebhartová, A. Stejari, L. Holubová, E. Kuncová,
Omluveni	V. Pokorný, M. Pálek, E. Chvalkovská, Z. Havránková, P. Arazim, L. Foučková, H. Černá, B. Linková, M. Rydvalová, P. Pavelková,
Host	
Tajemník/zapisovatel:	J. Tesařová

Stav přítomných: 6

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Zhodnocení uskutečněných akcí
4.	17. LISTOPAD 1989 - 15.11.- 17.11.2019
5.	Advent 2019 / 30.11.2019
6.	Tříkrálový koncert – Blue Star – 4.1.2019
7.	Městský ples – 18.1.2020
8.	Cestovatelská beseda Island - p. Kala - 15.2.2020

9.	Masopust – 22.2.2020
10.	Happening pamatuj - 8.3.2020
11.	Beseda o AIDS – Peter Freestone - 13.3.2020
12.	Cestovatelská beseda Izrael – p. Kala – 20.3.2020
13.	Chorus Carolinus Kladno – Stabat Mater (Pergolesi) - 2.4.2020
14.	Pomlázková – 4.4.2020
15.	Čarodějnice – 30.4.2020
16.	Různé, diskuze

Ad 1) Zahájení

Předsedkyně komise S. Mašatová přivítala přítomné a zahájila jednání.

Ad 2) Schválení programu jednání

- program schválen bez připomínek

Ad 3) Zhodnocení uskutečněných akcí

Koncert Jaroslav Hutka – 18.10.2019

- garant Z. Havránková, J. Tesařová
- akci dále zajišťují P. Pavelková, P. Arazim, A. Stejari, (M. Šimáňová)
- místo konání Pětašedesátka
- začátek akce 18:00 hod.
- vstupné 120 Kč, předprodej od 2.10.2019 v Městské knihovně Úvaly
- vyprodaný sál, prodáno 75 vstupenek za 9.000 Kč
- pan Hutka zaslal děkovaný email pořadatelům akce, výborná atmosféra, velice vydařená akce

Křest knihy M. Majerová – 20.10.2019 – PhDr. Lenka Mandové

- místo konání Pětašedesátka
- akce PhDr. L. Mandové, nepořádá komise pro kulturu Rady města Úvaly
- na základě žádosti pořadatelky město poskytlo finanční prostředky na honorář pro M. Vydrů a pozornosti pro účinkující

Ad 4) 17. LISTOPAD 1989 - Oslavy 30 let svobody 10.11. – 17.11.2019 – koordinace J. Tesařová

- příprava výročí 17. listopadu ve spolupráci s městskou knihovnou a letopiseckou komisí
- **Výstava – konečně svoboda – 10.11. – 17.11.2019**
- zajišťuje Městská knihovna Úvaly – garant K. Werkman
- místo konání Pětašedesátka
- vernisáž výstavy 10.11.2019 od 17 hod.
- zahájení starosta města
- ukončení výstavy 17.11.2019 od 17 hod.
- doprovodný program výstavy přílohou č. 1 zápisu
- vydáno zvláštní číslo Života Úval – již rozneseno do všech domácností v Úvalech

Vzpomínkový večer s účastníky, aktéry událostí listopadu 1989 - 15.11.2019

- zajišťuje letopisecká komise
- garant Z. Havránková, účast přislíbily J. Tesařová, M. Šimáňová, J. Gebhartová...
- místo konání Pětašedesátka
- začátek akce 18:00 hod.
- program večera je přílohou č. 2 zápisu
- účast historik doc. PhDr. Michal Stehlík, Ph.D., Ing. Ivan Černý
- slavnostní zahájení – starosta města
- rozeslání pozvánek pamětníkům událostí – aktivním občanům té doby – členům OF v Úvalech i jinde ve vazbě k Úvalům, připraveny pamětní listy (J. Tesařová)
- 12.11.2019 v 17 hod. proběhne zkouška promítání v zasedací místnosti MěÚ Arnošta z Pardubic 95
- zajištění občerstvení, pozorností a darů pro účinkující (J. Tesařová)

Koncert svobody - 16.11.2019

- garant S. Mašatová, J. Tesařová
- místo konání nám. Arnošta z Pardubic
- začátek akce 14:00 hod.
- příchod dětí z MDDM s transparenty, asistenci průvodu zajistí městská policie
- zahájení – starosta města, zpěv hymny Nikol Matoušová, moderátor Ondřej Novák
- další program – děti ZŠ – sólisté, Míša Tomešová, skupina Drops, skupin Mefisto (Pavel Chrastina 25 000 Kč), skupina Snails (6 000 Kč), kapela Pancake cake
- S. Mašatová zajistila dobové uniformy (divadelní spolek OUDIV)
- zvuk a osvětlení pódia zajišťuje pan Polák
- výzdoba pódia – v pozadí plakát akce, česká vlajka, trikolora (krepové papíry)
- v průjezdu čp. 95 zajistit zázemí pro účinkující, vyhřívací lampy, stoly, lavice, občerstvení
- zajištění uzavření náměstí pro dopravu – J. Tesařová
- zajištění a organizace stánkového prodeje – S. Mašatová
- zajištění technického zázemí, projednání a zadání požadavků Technickým službám Úvaly, p.o. – J. Tesařová

Ad 5) Advent 2019

- S. Mašatová a J. Tesařová informovaly o opakovaném písemném sdělení M. Rydvalové, kdy sdělila, že ukončuje spolupráci na přípravě adventu z důvodu, že jí způsob práce města a členů komise nevyhovuje. Následně pak oslovila starostu města, který svolal schůzku za přítomnosti S. Mašatové, J. Hamouzové (ved. OSPR), J. Tesařové. O obsahu schůzky byla podána informace. Předmětem schůzky bylo zajištění akce „ Rozsvícení vánočního stromu“, okrajově i akce čarodějnice i v souvislosti s agenturní platbou MR a případně SM za organizaci zajištění akce. Tyto 2 akce však nejsou jediné akce většího rozsahu. Je zde i městský ples a další akce spojené s různými výročí. Vzhledem k tomu, že kulturní komise zajišťuje akce po celý rok a členové komise se na nich podílejí se střídavou intenzitou, závěr přítomných

členů komise byl, že členové komise chtějí nadále realizovat akce jako tým. Záležitost bude ještě projednána.

1. advent – rozsvícení vánočního stromu - 30.11.2019

- garant S. Mašatová, L. Foučková, M. Rydvalová, J. Tesařová (koordinace akce)
- místo konání náměstí Arnošta z Pardubic
- začátek akce 14:00 hod.
- probíhají samostatné organizační schůzky (30.9., 16.10., další bude 6.11.) , z nichž jsou vyhotoveny zápisy
- na jednotlivých stanovištích jsou zajištěni dobrovolníci
- Ježíškův stan – pracovnice MěÚ, pedagogové ZŠ, studenti
- občerstvení občanům – zaměstnanci MěÚ (sekretariát, OSPR)
- pódium – L. Foučková, M. Šimáňová, J. Tesařová
- pokud bude odsouhlasena na stanovišti sběru tzv. informovaného souhlasu – E. Kuncová
- organizace rozmístění stánků, výběru záloh – M. Rydvalová, J. Tesařová
- J. Tesařová informuje o projednání a následném zajištění posílení příkonu elektrické energie do přípojného bodu prostoru náměstí ve vazbě na odběry při akcích města. Tímto opatřením by měly odpadnout problémy s výpadky el. proudu, i tak však odběr na 1 stánek by neměl být vyšší než 3,5 kW
- M. Rydvalová – dodá seznam prodejců ve stáncích
- Ježíškův stan – J. Tesařová prověří vhodnou velikost stanu, poté bude objednan
- ohrádka se zvířátky – objednáno (J. Tesařová)
- L. Foučková zajišťuje program na pódiu a organizaci účinkujících (příloha č. 4)
- J. Tesařová - občerstvení pro veřejnost od města Úvaly (tradiční občerstvení)
- při akci je navrženo připravit 2 místa ke sběru tzv. informovaného souhlasu k zasílání informací a aktualit ve městě prostřednictvím SMS občanům
- zajištění uzavření náměstí pro dopravu – J. Tesařová
- zajištění technického zázemí, projednání a zadání požadavků Technickým službám Úvaly, p.o. – J. Tesařová

2. advent - Musica Dolce Vita - 6.12.2019

- garant – S. Mašatová
- na akci se dále zúčastní E. Kuncová, L. Holubová, J. Tesařová ?
- místo konání – DPS
- začátek akce 18:00 hod.
- honorář 12 000 Kč, výdajový doklad
- malé občerstvení, květiny pro účinkující

Rej čertů - 7.12.2019 – po jednání komise proběhla schůzka pořadatele se starostou města, po zvážení ekonomické náročnosti bylo pro letošní rok od akce upuštěno

3. advent - Vánoční koncert - 14.12.2019

- garant – L. Foučková

- místo konání – Pětašedesátka
- začátek akce – 18:00 hod.
- sólistky ND Stanislava Jirků (mezosoprán), Lucie Silkenová (soprán), Lenka Navrátilová (klavír,) z programu výběr L. Janáček - Moravská lidová poezie, A. Dvořák – Cigánské melodie, W.A.Mozart – Kouzelná flétna, G. Verdi – Traviata, G. Bizet – Carmen, B. Smetana – Tajemství vánoční, A.M. z Otradovic – Vánoční písně, P.A.Adeste – Fideles
- honorář 18000 Kč
- na tuto akci bude objednan city light – zajistí OSPR

4. advent – Rybova mše - 22.12.2019

- garant V. Pokorný, J. Tesařová
- místo konání Kostel Zvěstování Páně
- začátek akce – 18:00 hod.
- honorář 8.000 Kč
- bude podána žádost města o využití Kostela Zvěstování Páně faráři
- nutno projednat podmínky zejména s ohledem na zakázané přemísťování zařizovacích předmětů a velikost pěveckého sboru vč. hudebního doprovodu a omezené prostory

Ad 6) Tříkrálový koncert – Blue Star - 4.1.2020

- garant L. Foučková
- dále akci zajišťují J. Tesařová...
- místo konání – Pětašedesátka
- začátek 18:00hod.

Ad 7) Městský ples 18.1.2020

- garant – J. Tesařová, L. Foučková, Z. Havránková
- místo konání – Sokolovna
- začátek akce 20:00 hod.
- u příležitosti pořádání 20. městského plesu byla zahájena příprava nové dekorace. Látky již nakoupeny, dekorace objednána (G. Černá)

Ad 8) Cestovatelská beseda Čína - p. Chlum - 14.2.2020

- garant L. Foučková
- místo konání – DPS
- začátek akce 18:00 hod.

Ad 9) Masopust - 22.2.2020

Ad 10) Happening pamatuj - 8.3.2020

- garant V. Pokorný, L. Foučková
- místo konání – před ZŠ
- začátek akce 14:30 hod.

- L. Foučková - není možno zajistit ve spolupráci se ZŠ, vzhledem k tomu, že končí jarní prázdniny a termín vychází na neděli. Nutno stanovit náhradní termín.

Ad 11) Talkshow The Man Behind Freddie Mercury - Peter Freestone & Milan Šatník - 13.3.2020

- garant B. Linková
- místo konání Pětašedesátka
- začátek akce
- cena 27.000 Kč vč. DPH

Ad 12) Cestovatelská beseda Izrael – p. Kala – 20.3.2020

Ad 13) Chorus Carolinus Kladno – Stabat Mater (Pergolesi) - 2.4.2020

- garant P. Arazim
- místo konání Pětašedesátka
- cena 20.000 Kč

Ad 14) Pomlázková – 4.4.2020

- garant H. Černá
- místo konání DPS

Ad 15] Čarodějnice – 30.4.2020

- ve spolupráci s MDDM
- garant J. Krejsová, J. Tesařová, S. Mašatová
- akce pro děti – J. Krejsová
- koordinace a občerstvení – J. Tesařová
- večer pro dospělé – S. Mašatová
- místo konání hřiště
- začátek akce

Ad 16) Různé, diskuze

- J. Tesařové informuje - pí Eva Chvalková by ráda dále zůstala členkou kulturní komise s tím, že z důvodu časové zaneprázdněnosti by byla členkou, která by pokud by se projednával dlouhodobější program či problematika street artu, tak by se jednání komise zúčastnila, jinak bude k dispozici externě – všichni přítomní členové komise souhlasili
- diskuze nad návrhy jaro 2020
- E. Kuncová navrhuje pořad Minulost a přítomnost šlechtických rodů – přednáška o modré krvi, hrabě Kinský
- Z. Havránková – beseda cestovatelská o Iráku (p. Tomášková), dále pí Dana Marten – výstava obrazů - akvarely
- S. Mašatová – nabídka Večer s Ivetou Simonovou (písňe, beseda), beseda Z. Troška – září/říjen 2020

- L. Foučková – kapela String Ladies – 3. advent 2020, cena 15.000 Kč a zvukař

Příští schůzka komise 2.12.2019 od 17:00 hod. v zasedací místnosti MěÚ

Jednání ukončeno v 20:00 hod.

Zapsala:
J. Tesařová

Předseda:
S. Mašatová

Příloha:

1. Doprovodný program výstavy ke 30. výročí sametové revoluce
2. Bodový scénář slavnostního večera 15.11.2019
3. Program slavnostního večera 15.11.2019
4. Program na pódiu a organizaci účinkujících – advent 30.11.2019

ÚVALY

Město Úvaly, Městská knihovna Úvaly,
Letopisecká komise Rady města Úvaly,
MDDM Úvaly a ZŠ Úvaly vás zvou na oslavy

30 LET SVOBODY

KONEČNĚ SVOBODA!

VÝSTAVA KE 30. VÝROČÍ SAMETOVÉ REVOLUCE

NEDĚLE 10. 11. - NEDĚLE 17. 11. 2019

PĚTAŠEDESÁTKA

10. 11. VERNISÁŽ V 17:00

11.-17. 11. OTEVŘENO DENNĚ OD 14:30 DO 19:00

DOPROVODNÝ PROGRAM:

11.-13. 11. VŽDY OD 18:00

FILMOVÝ KLUB DOKUMENTÁRNÍCH FILMŮ

- 11. 11. „Tenkrát“, režie Robert Sedláček
- 12. 11. „1989: Z deníku Ivany A.“, režie Karel Strachota
- 13. 11. „Jak nás viděl svět“, režie Alena Šimíčková-Hynková
a Vladimír Kunz

14. 11. OD 19:30

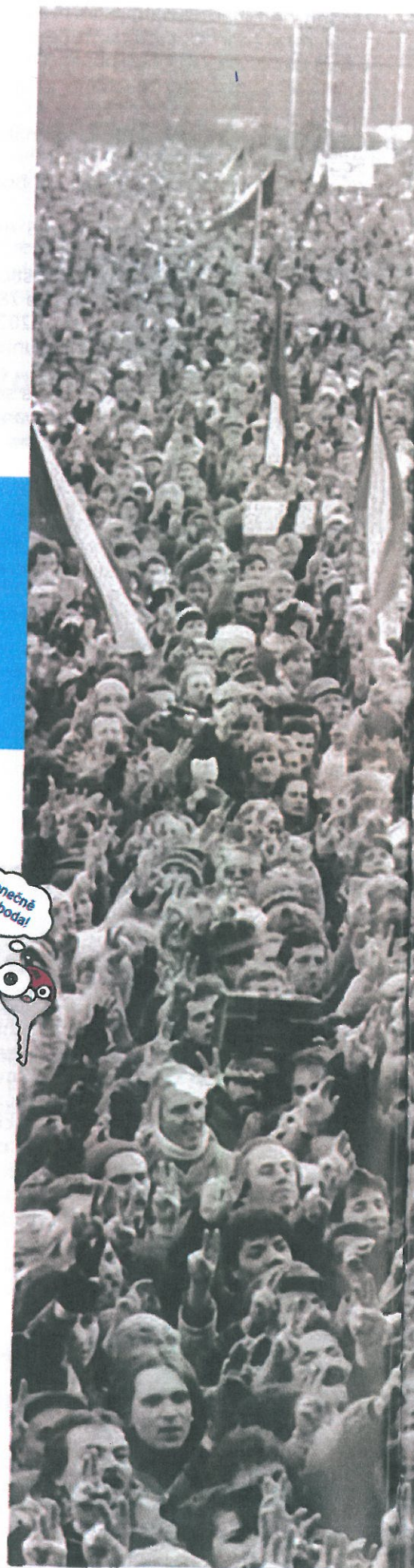
KONCERT netradičního smyčcového tria **STRING LADIES**

15. 11. OD 18:00




SLAVNOSTNÍ VEČER s pamětníky událostí roku 1989
v Úvalech

17. 11. OD 17:00

RODINNÁ DÍLNA s promítáním filmu „Jak to říct dětem?“
Režie Miroslav Trejtnar a Tatána Marková. Následuje společné zapálení
svíčky na náměstí Arnošta s Pardubic.



Bodový scénář slavnostního večera 15.11.2019

<p>Úvodní obrázek 18 hod. Úvodní slovo starosta města Přivítání Státní hymna ČSR (oslava, beseda s pamětníky a historikem) Představení moderátorů a předání slova</p>		<p>Technická poznámka (TP) -Zůstává po celou dobu</p>
<p>Téma 1 - události předcházející 17. listopad</p>		
<p>Dokumentární záznam zásahů proti demonstrantům v roce 1988 a 1989</p>	<p>TP – Promítání záznamu zákroků proti demonstrantům.</p>	
<p>Doc. Stehlík - Události předcházející 17. listopad ve státě. Foto: 11.12.1988 Den lidských práv.-Foto: Post Bellum</p> <p>Uvést text Tak nějak to bylo, M.Masák Text čte Lukáš Čejchan, člen divadelního spolku Oudiv</p>		<p>TP: Foto ponechat celou dobu Literární vstup č.1 – ukázka z knihy Tak nějak to bylo, Miroslav Masák</p>
<p>Ing. Černý – Události před 17.listopadem v Úvalech Diskuse - Úvaláci</p>	<p>Foto Klos a další z FK Úvaly</p> <p>TP: Foto ponechat celou dobu</p>	
<p>Téma 2 - 17. listopad</p>		
<p>Doc. Stehlík - 17.listopad 1989 Pozvánka na demonstraci , studenti na Albertově Foto – Post Bellum</p> <p>Foto Post Bellum</p>	 <p>TP: Foto se promítá pokud se hovoří o počátku demonstrace na Albertově</p>	



TP: Foto zůstává na plátně , dokud se hovoří o zásahu.

Záznam, který byl promítán občanům na ulicích, posléze v ČT

Dokumentární záznam zásahu proti studentům
TP:promítání záznamu

Ing. Černý – vzpomínky Úvaláků, kteří byli na Národní třídě

Ing. Pavel Krob osobně, nebo bude přečten text Lukášem Čejchanem

Eventuální čtení textu – pokud nebude přítomen pan Krob

Zážitky dalších účastníků

Téma 3 – OF demonstrace, generální stávka

TP: Promítnutí ukázky ze založení OF

Doc. Stehlík – založení OF a další demonstrace v Praze i jinde
Záznam z konce jednání z Činoherního klubu, kde bylo založeno OF. Není synchronizace zvuku a obrazu.



Ing. Černý – promítnutí fotografií z demonstrací
Většinu fotografií poskytl Jiří Štork, Národní muzeum (barevné) , Post Bellum, Miroslav Masák (posední z fotografií)
Hudební podkres písně Modlitba pro Martu a Náměšť
Jiří Štork – fotografování při demonstracích
Doc. Stehlík – komentář k fotografiím poskytnutým NM

TP: Promítnutí fotografií a hudby

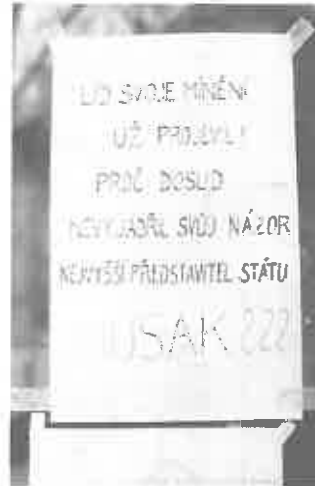


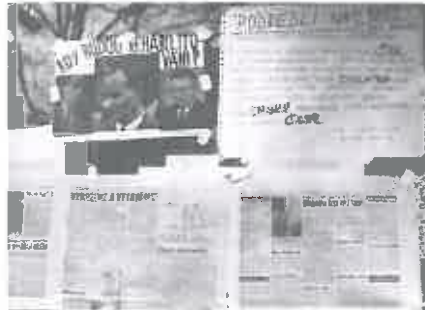


**POŽADUJTE
SVOBODNE
VOLBY
A ZRUŠENÍ
MONOPOLU KSC**











Podle vzpomínky Jaroslava Hutky mu VH
šeptá do ucha
To není koncert, my svrháváme vládu.



Ing. Černý – poslední fotka poskytnutá
prof. Masákem vyjadřuje náladu
v koordinačním centru po manifestaci na
Letné. Občané nadšení, organizátoři
demonstraci nepovažovali za nejlépe
zvládnutou. Vše napravila generální stávká.
(generální stávká Doc. Stehlík)



TP: Foto zůstává na plátně , dokud se hovoří o tématu

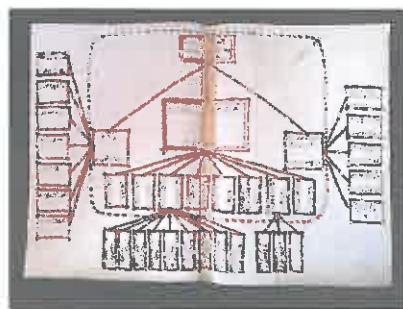
Doc. Stehlík – generální stávká 27.11.1989
Ing. Černý – byla v podnicích a úřadech
v Úvalech generální stávká?
Foto: Post Bellum



TP: Foto zůstává na plátně , dokud se hovoří o tématu

Doc. Stehlík - Koordinační centrum OF se
organizuje a připravuje prohlášení „Co
chceme“

Organizační pavouk OF od Prof. Masáka



Co chceme 26.11.1989



Jaroslav Šípovič



Lenka Mandová

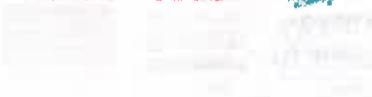


Koordinační výbor OF

- Ing. Radko Manda, Ing. Petr Tesař, Ing. Oldřich Kovář, Ing. Ivan Černý, JUDr. Miroslav Šípovič, MUDr. Roman Procházka, Miroslav Manda st., Josef Mestek, Ing. Jan Pergler, PhDr. Stanislav Sedlmayer, PhDr. Lenka Mandová, Eduard Ťupa, Ing. Václav Tůma, Ivana Budařová, Petr Pazourek

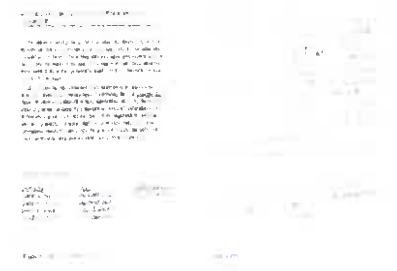


Vyjednávání s vedením města

- 19.12.1989 Plenární zasedání MěNV
- 21.12.1989 Jednání u kulatého stolu

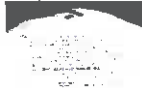


Proměny titulní strany ŽÚ v posledních 3 měsících roku 1989

TP: prezentace sleduje mluvené slovo

<p>Téma 5 – Vyjednávání s vedením města</p> <p>Ing.Černý –vyjednávání v Úvalech Zapojení občanů do diskuze. Vedení města Podniky, ZDŠ 19.12.1989 Plenární zasedání MěNV 21.12.1989 Jednání u kulatého stolu 29.12.1989 Zaslali pracovníci MěNV dopis OF doporučující změny ve vedení města po svobodných volbách</p>	
<p>Doc Stehlík - Volba prezidenta</p>	
<p>Foto: Jiří Štork, ČTK, NM (barevná)</p>	
<p>Ing. Černý – Většina jednání v Úvalech proběhla až v lednu po volbě Václava Havla prezidentem republiky</p>	<p>Většina jednání proběhla až v lednu 1990</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7.1.1990 Rada města a OF jednají u kulatého stolu • 12.1.1990 Setkání zástupců OF občanů v RD, předání nového předsedy MěNV • 29.1.1990 Setkání zástupců OF, KSČ a ČST – oběma vedení města • 31.1.1990 – První zasedání a praktický celý radu <p>Nové vedení obce</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1.2.1990 – Kooptací vzniká nové vedení: předseda Ing. Ivan Černý, místopředseda JUDr. Miloš Němec, tajemnice – Jana Tůmová • 28.2.1990 – Plenární zasedání schválilo novou radu města • Zrekonstruovaná rada: Ing. Ivan Černý, JUDr. Miloš Němec, Jana Tůmová, Ing. Josef Horák, PhDr. Lenka Mandová, Ing. Josef Martinovský, Petr Pazourek, MUDr. Fama Procházková, Eva Pšeničková, Ing. Radslav Pivoňka, Antonín Štoviček

- 23.1.1990 právní norma umožňující rekonstrukci rady a zastupitelstva do svobodných voleb. Návrhy shromažďovány v knihkupectví na Husově ulici
- 29.1.1990 Setkání zástupců OF, KSČ a ČSL – otázka vedení města



TP: snímky navazují na průběh diskuze.

Téma 7 - Étos revoluce

Literární vstup: Tak nějak to bylo,
M.Masák, čte Lukáš Čejchan

Text 3 Tak nějak to bylo, M.Masák, Lukáš Čejchan

Foto – Miroslav Masák



TP: foto až do konce

Nicole Matoušová -zpěv

Modlitba pro Martu

SLAVNOSTNÍ VEČER

S PAMĚTNÍKY UDÁLOSTÍ ROKU 1989 V ÚVALECH

PÁTEK 15. 11. 2019 OD 18 HOD.

PĚTAŠEDESÁTKA

Pozvání přijali:

Historik doc. PhDr. Michal Stehlík, Ph.D., a první porevoluční starosta Úval Ing. Ivan Černý.

V průběhu večera zazní ukázky z knihy prof. Miroslava Masáka „Tak nějak to bylo“ v podání Lukáše Čejchana z divadelního spolku Oudiv.

Modlitbu pro Martu zazpívá studentka Pražské konzervatoře Nicole Matoušová.

KONCERT SVOBODY

KONCERT KE 30. VÝROČÍ SAMETOVÉ REVOLUCE

SOBOTA 16. 11. 2019

MDDM ÚVALY A NÁMĚSTÍ ARNOŠTA Z PARDUBIC

12:00-13:40 MDDM ÚVALY

MDDM Úvaly ve spolupráci s městskou knihovnou pořádá výrobu tematických transparentů a komiksovou projekci.

Ve 13:40 hodin odchod na poklidnou demonstraci od MDDM na náměstí (doprovod rodičů mladších dětí nutný, na náměstí se děti rozejdou).

13:55-20:30 NÁMĚSTÍ ARNOŠTA Z PARDUBIC

KONCERT SVOBODY

Moderátor Ondřej Novák

Program:

- 13:55** Příchod dětí s transparenty z MDDM
- 14:00** Oficiální zahájení - proslov p. starosty
- 14:10** Státní hymna v podání Nicole Matoušové
- 14:25** Vystoupení žáků ZŠ Úvaly
- 15:00** Muzikálová herečka a zpěvačka Míša Tomešová
- 15:45** Rocková kapela The Drops
- 17:15** Legendární rocková kapela Mefisto
- 18:30** Kapela Pancake cake
- 19:30** Úvalská kapela The Snails

Občerstvení zajištěno.



Advent - program 30. 11. 2019

čas	Kdo	délka	obsah
13:00	zvukař - reprodukovaná vánoční hudba	30 minut	
13:30	moderátoři	5 min	Uvítání, program odpoledne, pozvání na Jarmark do školy, pozvání do stánků, do Ježíškovy pošty
	Reprodukovaná hudba - zvukař	25 minut	
14:00	MŠ Bulharská	5 min	Vystoupení dětí pod vedením p. uč. Trojkové
14:05	moderátoři	5 min	
14:10	MŠ Pražská	5 min	Vystoupení dětí pod vedením p. uč. Čepeľákové
14:15	moderátoři	5 min	
14:20	MŠ Kollárova	10 min	Vystoupení dětí pod vedením p. uč. Příbylové Teclové
14:30	moderátoři	5 min	
14:35	MDDM - flétničky	15 min	Vystoupení dětí pod vedením pana Nováčka
14:50	moderátoři	5 min	
14:55	ZUŠ - Přípravný pěvecký sbor	15 min	Vystoupení dětí pod vedením pana Jana Kašpara (klavír, zvučení)
15:00	moderátoři	5 minut	
15:05	ZUŠ - Žesťový soubor - fanfáry	5 min	Vystoupení dětí pod vedením pana Richarda Hory (zvučení)
15:25	moderátoři	5 minut	
15:30	ZŠ	30 minut	Vystoupení dětí pod vedením
16:00	moderátoři	5 minut	
16:05	ZUŠ Saxofonový kvartet	10 minut	Vystoupení dětí pod vedením Marka Bubleho (zvučení)
16:15	moderátoři	5 minut	
16:20	Sbor Klánovice	15 minut	Vystoupení smíšeného sboru SborKlan, dirigentka Daniela Emanovská
16:25	moderátoři, starosta, Junior roku	5 minut	
16:30	rozsvícení stromu		
16:35	Pěvecký sbor MDDM - koledy	5 minut	Vystoupení - ženský sbor pod vedením paní Ing. Jaškové
16:40	zvukař - reprodukovaná vánoční hudba		

Příloha č. 4



Letopisecká komise Rady města Úvaly

Zápis z řádného jednání Letopisecké komise č. 6/2019

Termín	: 18.11.2019 od 17.00 hodin
Místo	: Městský úřad Úvaly, Arnošta z Pardubic 95
Rozdělovník	: Ing. Zdeňka Havránková, Mgr. Alena Janurová, Jana Tesařová, Ing. Lukáš Rubeš, Ing. Vladislav Procházka
Přítomní členové	: Ing. Zdeňka Havránková, Mgr. Alena Janurová, Jana Tesařová, Ing. Lukáš Rubeš, Ing. Vladislav Procházka
Omluveni	:
Host:	: Ing. Ludmila Milerová, Mgr. Dana Poláková
Tajemník	: Kamila Budilová

Stav přítomných: 5 + dva hosté + zapisovatel

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Projednání kronikářského zápisu za rok 2016
3.	Projednání názvu ulic
4.	Různé

Ad 1) Zahájení

Předsedkyně komise přivítala přítomné a seznámila je s dnešním programem, program schválen bez připomínek. Z jednání se omluvila kronikářka města PhDr. Lenka Mandová. Komise je usnášení schopná.

Ad 2) Projednání kronikářského zápisu za rok 2016

Členům letopisecké komise a paní L. Milerové a D. Polákové byl emailem zaslán kronikářský zápis za rok 2016.

Členové letopisecké komise a přítomní hosté dlouze diskutovali nad kronikářským zápisem za rok 2016. Všichni se shodli, že kronikářský zápis 2016 není ve stavu, ve kterém lze předat radě města ke schválení. L. Rubeš navrhuje kronikářský zápis v problematických částech zestručnit, Z. Havránková souhlasí. D. Poláková uvádí své připomínky – zejména předbíhání v čase, zmatečný úvod a nezpracování připomínek. L. Milerová uvádí jednotlivé nesrovnalosti, zejména v části o rozpočtu. Některé připomínky Z. Havránková vysvětlila. U jiných jsou A. Janurová i Z. Havránková překvapeny, že se v textu stále vyskytují, protože při čtení některé z verzí viděly, že došlo k jejich opravě. Vyjadřují obavu, že mohlo dojít paní kronikářkou k záměně verzí. A. Janurová dále uvádí, že 2016 byl první kronikářský zápis L. Mandové a očekávalo se literárnější zpracování, nicméně bylo doporučeno zjednodušené sepsování kroniky pomocí kopírování textů zaslaných odbory města a spolky. L. Rubeš připomíná, že zadání zpracování kronikářského zápisu nebylo zcela jasné. J. Tesařová reaguje a hovoří o zadání kroniky.

D. Poláková se vyjadřuje i ke kronikářskému zápisu 2017. D. Poláková a L. Milerová uvádí další konkrétní nesrovnalosti v kronikářských zápisech 2016 a 2017- seznam připomínek zašlou Z. Havránkové emailem. Část připomínek Z. Havránková na místě vysvětlila. (A. Janurová se omluvila a odešla na jednání redakční rady ŽÚ.)

Vzhledem k tomu, že D. Poláková i L. Milerová upozornily na některá místa v textu, která je třeba z důvodu vyjasnění přeformulovat, navrhla Z. Havránková, stejně jako při předešlých jednáních o kronice 2016, setkání zástupce vedení města, členů LK a kronikářky nad stávající poslední verzí kroniky. Při tomto jednání by se provedly opravy **přímo** v současné poslední verzi.

Nejvíce nepřesností se nachází v části o ekonomice. Z. Havránková požádala L. Milerovou o přepracování ekonomické části a kontrolu informací o financování investic. L. Milerová souhlasí.

D. Poláková nabízí, že osloví rybářský spolek a divadelní spolek a požádá o více informací, které budou použity do kroniky.

Z. Havránková slíbila zestručnit zápisy z finančního výboru.

V. Procházka navrhuje provést nezbytné úpravy a zápis 2016 již dokončit. Podobný názor vyjadřují i ostatní přítomní.

Text usnesení 9/2019		Výsledek hlasování
Letopisecká komise projednala kronikářský zápis za rok 2016 vypracovaný PhDr. Lenkou Mandovou, kronikářkou města. Konstatovala, že v textu se nacházejí nedostatky v ekonomické části a nepřesné formulace. LK navrhuje vedení města a paní kronikářce jednání nad kronikou 2016, které by mělo vyústit v dokončení kroniky.		
Pro	4	usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 3) Projednání názvu ulic

Členové letopisecké komise diskutovaly o názvu ulice směřující k novému sběrnému dvoru. Padlo několik návrhů. J. Tesařová se omluvila a opustila místnost.

Text usnesení 10/2019		Výsledek hlasování
Letopisecká komise doporučuje ulici směřující k novému sběrnému dvoru pojmenovat „Ke Sběrnému dvoru“.		
Pro	3	usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 4) Různé

Z. Havránková navrhuje požádat vedení města, aby do rozpočtu roku 2020 zařadilo pro letopiseckou komisi finanční prostředky na natočení dvou dílů rozhovorů s pamětníky. Jednalo by se o další doplnění již existujícího cyklu filmové kroniky Paměť města. V současné době V. Procházka vyhledává a jedná s několika pamětníky. Z. Havránková připomíná M. Masáka, se kterým byl již natočen rozhovor o úvalské házené, ale nabízela by se i jiná témata.

Text usnesení 11/2019		Výsledek hlasování
Letopisecká komise žádá radu města o navýšení rozpočtu pro letopiseckou komisi na rok 2020 o 10.000,-Kč na natočení 2 dílů „Paměti města“		
Pro	3	usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

V. Procházka konstatuje, že speciální vydání Života Úval bylo hezky zpracováno a výstava k výročí 17. listopadu 1989 byla povedená. Ostatní souhlasí.

Předsedkyně komise poděkovala přítomným za účast a jednání v 19:15 hodin ukončila.

Zapsala: Kamila Budilová

Předsedkyně Letopisecké komise
Ing. Zdeňka Havránková

Veřejnoprávní smlouva
uzavřená mezi městem Úvaly a obcí Horoušany
k zajišťování činnosti podle zákona o obecní policii

Město Úvaly, IČO: 00240931
se sídlem Pražská 276, 25082, Úvaly
zastoupené Petrem Boreckým, starostou,
(zřizovatel Městské policie Úvaly)

a

Obec Horoušany, IČO: 002 40 206
se sídlem Baumanova 12, 250 82 Horoušany
zastoupené Janem Bohuňkem, starostou
(dále jen „obec Horoušany“)

v souladu s ustanovením § 3a zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obecní policii“), tuto veřejnoprávní smlouvu:

I. Předmět smlouvy

Na základě této smlouvy bude vykonávat městská policie města Úvaly při zajištění místních záležitostí veřejného pořádku úkoly obecní policie dle zákona o obecní policii, nebo zvláštním zákonem na území obce Horoušany, a to **v rozsahu nejvýše 104 hodin v kalendářním roce.**

II. Rozsah úkolů

1. Činnosti městské policie města Úvaly bude prováděna dle potřeb obce Horoušany zpravidla dvoučlennou hlídkou Městské policie Úvaly.
2. Rozsah plánovaných hodin činnosti městské policie podle čl. I. podle aktuálních potřeb obce Horoušany a provozních možností městské policie města Úvaly dohodne starosta obce Horoušany se strážníkem městské policie, který byl pověřen jejím řízením (§ 3 odst. 2 zákona o obecní policii) nebo starostou města Úvaly. Nad tento rozsah hodin Městská policie Úvaly je oprávněna vykonávat oprávnění obecní policie v případech, kdy jsou strážníci požádáni o pomoc v rámci bezprostřední ochrany života, zdraví nebo majetku na katastru obce Horoušany.
3. Mimo rámec rozsahu činnosti podle předchozího odstavce je Městská policie Úvaly oprávněna provést úkon nebo zákrok obecní policie na území obce Horoušany v případech, kdy takový úkon nebo zákrok započala na území jiné obce nebo je v souladu s plněním úkolů obecní policie pro město Úvaly podle zvláštních předpisů (např. doručování zásilek podle správního řádu, předvedení osob apod.); v takovém případě obec Horoušany neposkytuje městu Úvaly žádnou finanční náhradu.
4. Předmětem činnosti městské policie města Úvaly bude zejména:
 - komplexní zajištění veřejného pořádku nepravidelnou hlídkovou činností,
 - kontrola bezpečnosti a plynulosti silničního provozu, měření projíždějících vozidel obcí, regulace dopravy v klidu,
 - plnění úkolů obecní policie stanovených v § 2 zákona o obecní policii,
 - zajišťování plnění úkolů plynoucích ze zvláštních právních předpisů (např. krizový zákon, správní řád).
5. Úkoly městské policii zadává starosta obce Horoušany prostřednictvím strážníka pověřeného některými úkoly při řízení městské policie města Úvaly; činnost městské policie v obci bezprostředně

řídí strážník Městské policie Úvaly, který byl pověřen jejím řízením.

6. Město Úvaly se zavazuje, že do každého 10. dne v měsíci předloží obci Horoušany zprávu o činnosti městské policie města Úvaly na území obce Horoušany za uplynulý kalendářní měsíc (svodka událostí) v případech, kdy v kalendářním měsíci Městská policie Úvaly prováděla činnost na území obce Horoušany.

7. Obec Horoušany je oprávněna uveřejnit kontaktní telefonní číslo na městskou policii města Úvaly; město Úvaly se zavazuje zabezpečit provoz kontaktního telefonního čísla, na kterém bude městská policie v pracovní době k zastížení.

8. V případě, že obec Horoušany bude provozovat kamerový systém, bude Městská policie Úvaly provádět vyhodnocování přenášených dat a záznamů z tohoto systému pro účely plnění úkolů městské policie. Město Úvaly se zavazuje zajistit, že při zpracování a uchovávání dat a výstupů z kamerového systému obce Horoušany budou dodržovány příslušné právní předpisy, zejména Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákona 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

9. Obec Horoušany vydá strážníkům městské policie města Úvaly písemné pověření; toto písemné pověření, kterým bude strážník prokazovat oprávněnost výkonu pravomocí na území obce, je povinen mít při výkonu činnosti městské policie Úvaly u sebe, nebo se prokazuje stejnopise nebo kopií této veřejnoprávní smlouvy.

10. Odpovědnost za škodu způsobenou strážníkem v souvislosti s plněním úkolů stanovených zákonem o obecní policii nebo zvláštním zákonem (§ 24 zákona o obecní policii) nese obec, která obecní policii zřídila, tedy město Úvaly.

11. V případě potřeby plnění časově souběžných úkolů postupuje městská policie dle pořadí důležitosti úkonů nebo zákroků.

III. Způsob úhrady nákladů

1. Obec Horoušany se zavazuje za plnění úkolů dle této smlouvy hradit městu Úvaly vzniklé náhrady ve výši **400,- Kč** á 1 hodina a 1 strážník.

Sjednaná výše náhrady pokrývá paušálně veškeré náklady (včetně cestovních výdajů) spojené s výkonem činnosti Městské policie Úvaly na území obce Horoušany. V případě vyčerpání úhrady za plnění úkolů dle této smlouvy nebo k plnění úkolů podle § 2 zákona o obecní policii nebo podle zvláštního zákona na území obce, kde je vyhlášen stav nebezpečí, nouzový stav nebo stav ohrožení státu (krizový stav) nebo kde je pořádána veřejnosti přístupná sportovní, kulturní nebo obdobná společenská akce mimo sjednaný rozsah hodin, je možno dohodou starostů rozsah hodin a služeb rozšířit; v tomto případě si strany sjednávají cenu služeb **400,- Kč** á 1 hodina a 1 strážník.

2. Tato částka bude hrazena ve dvou splátkách, a to ve výši jedné poloviny náhrad podle odstavce 1 vždy nejpozději k desátému dni měsíce června a prosince běžného kalendářního roku. Tyto částky budou poukazovány převodem na účet města Úvaly vedený u Komerční banky č. 19-00015254201/0100, variabilní symbol 5311, specifický symbol IČO obce Horoušany.

3. Smluvní strany sjednaly, že od sjednané částky nákladů na kalendářní rok podle odstavce 1 se odečte částka odpovídající 15% z výnosu pokut vybraných pokut na území obce Horoušany za předchozí kalendářní rok.

Město Úvaly provede vyúčtování náhrady nákladů dle tohoto ustanovení před splatností úhrady v měsíci prosinec; poprvé za rok 2020.

4. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města Úvaly a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání

platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.“

IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět kdykoli. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď se vyhotovuje ve dvou stejnopisech; smluvní strana, která obdržela výpověď, zašle Krajskému úřadu Středočeského kraje jeden stejnopis výpovědi s potvrzením data převzetí.
3. Městská policie města Úvaly započne svoji činnost dle této smlouvy ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o schválení této smlouvy Krajským úřadem Středočeského kraje (čl. V odst. 4).

V. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit jen po vzájemné dohodě obou smluvních stran, se souhlasem Krajského úřadu Středočeského kraje, a to písemnou dohodou ve smyslu ust. § 166 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, formou číslovaných dodatků.
2. Smlouvu schválilo zastupitelstvo města Úvaly dne _____ usnesením č. Z-_____/2019; usnesení je v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Smlouvu schválilo zastupitelstvo obce Horoušany dne 9. 10. 2019 usnesením č. 32/7 usnesení je v příloze č. 2 této smlouvy.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem nabytí právní moci rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o schválení této veřejnoprávní smlouvy;
5. Smluvní strany zveřejní tuto smlouvu bezodkladně po jejím uzavření na úředních deskách, svých obecních úřadů nejméně po dobu 15 dnů; smlouva může být rovněž zveřejněna na webových stránkách smluvních stran.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve **3** stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží Krajský úřad Středočeského kraje spolu s žádostí o souhlas s uzavřením této veřejnoprávní smlouvy.
7. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

za město Úvaly

za obec Horoušany

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

Jan Bohuněk
starosta obce Horoušany

Indikativní zásobník projektů města Úvaly 2020 - 2024

Zpracoval: Petr Borecký, 23.9.2019, 12:55

Ulice

	Délka v m	Kategorie ulice	Odhad ceny rekonstrukce/stavb	Odhadovaná dotace	Podíl města	Majitel
Autobusový terminál u nádraží		1	20 000 000 Kč	12 000 000 Kč	8 000 000 Kč	Město Úvaly
Rekonstrukce + stavba nových autobusových zastávek (8 ks)			1 600 000 Kč	0 Kč	1 600 000 Kč	Město Úvaly
Palackého	70	10	371 000 Kč	0 Kč	371 000 Kč	Město Úvaly
Zálesí	182	9	964 600 Kč	0 Kč	964 600 Kč	Město Úvaly
V. Špály	363	10	1 923 900 Kč	0 Kč	1 923 900 Kč	Město Úvaly
Poděbradova	176	17	932 800 Kč	0 Kč	932 800 Kč	Město Úvaly
Roháčova	100	16	530 000 Kč	0 Kč	530 000 Kč	Město Úvaly
Štefánikova	372	12	3 459 600 Kč	0 Kč	3 459 600 Kč	Město Úvaly
Táboritská	332	17	1 759 600 Kč	0 Kč	1 759 600 Kč	Město Úvaly/ODM
Švermova	95	12	503 500 Kč	0 Kč	503 500 Kč	Město Úvaly + PV
Sovova	180	12	954 000 Kč	0 Kč	954 000 Kč	Město Úvaly + SOU
Kollárova	825	12	4 372 500 Kč	0 Kč	4 372 500 Kč	Město Úvaly + SOU
Těsnohlídkova	172	12	911 600 Kč	0 Kč	911 600 Kč	Město Úvaly
K Hájovně	218	7	2 500 000 Kč	0 Kč	2 500 000 Kč	Město Úvaly

Celkem 3 015 40 783 100 Kč 12 000 000 Kč 28 783 100 Kč

Chodníky a cyklostezky, světelné křižovatky a okružní křižovatky

	Délka v m
Chodník Diamantová - náves Horoušánky	350
Dělený přechod Bulharská	12
Chodník Pražská (od školky Pražská na konec Úval)	300
Chodník Dobročovická	200
Cyklostezka Nádraží - U Horoušánek - úprava povrchu	3 000
Okružní křižovatka Dobročovická	0
Okružní křižovatka Jirenská II/101 a I/12	0

Celkem 3 862

Odhad ceny rekonstrukce/stavb	Dotace (potenciální)	Podíl města	Majitel
650 000 Kč	500 000 Kč	150 000 Kč	Město Úvaly
450 000 Kč	380 000 Kč	70 000 Kč	Město Úvaly
750 000 Kč	630 000 Kč	120 000 Kč	Město Úvaly
550 000 Kč	450 000 Kč	100 000 Kč	Město Úvaly
500 000 Kč	0 Kč	500 000 Kč	Město Úvaly
10 000 000 Kč	8 500 000 Kč	1 500 000 Kč	ŘSD
10 000 000 Kč	10 000 000 Kč	0 Kč	ŘSD

22 900 000 Kč 20 460 000 Kč 2 440 000 Kč

Bytový fond

Kollárova 1095-1096
P. Velikého 1346
P. Velikého 1347

Celkem 9 900 000 Kč 2 475 000 Kč 7 425 000 Kč

Odhad ceny rekonstrukce	Dotace - potenciální	Podíl města	Majitel
4 100 000 Kč	1 025 000 Kč	3 075 000 Kč	Město Úvaly
2 900 000 Kč	725 000 Kč	2 175 000 Kč	Město Úvaly
2 900 000 Kč	725 000 Kč	2 175 000 Kč	Město Úvaly

Životní prostředí

Dokončení splaškové kanalizace a vodovodu (V. Špály, Zálesí, Pod Slovany, U Horoušánek)
Sběrný dvůr
Výstavba vodovodního bypassu Jíren
Obnova úvalských alejí
Rozvoj úvalského koupaliště
Obnova sídelní zeleně
Revitalizace městských lesů

Celkem 506 513 708 Kč 75 982 000 Kč 30 531 708 Kč

Odhad ceny rekonstrukce	Dotace - potenciální/ Spolufinancování	Podíl města	Majitel
17 000 000 Kč	4 000 000 Kč	13 000 000 Kč	Město Úvaly
14 513 708 Kč	13 232 000 Kč	1 281 708 Kč	Město Úvaly
55 000 000 Kč	46 750 000 Kč	8 250 000 Kč	DSO Úvalsko
2 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	Město Úvaly
7 000 000 Kč	6 000 000 Kč	1 000 000 Kč	Město Úvaly
4 000 000 Kč	1 500 000 Kč	2 500 000 Kč	Město Úvaly
7 000 000 Kč	3 500 000 Kč	3 500 000 Kč	Město Úvaly

Nebytový fond

Rozšíření MŠ Cukrovar
Rozšíření školní jídelny
Svazková škola Hostín
Rekonstrukce Pražská 276
Rekonstrukce hasičárny
Demolice č.p. 527

Celkem

Odhad ceny rekonstrukce	Dotace - potenciální	Podíl města	Majitel
23 000 000 Kč	12 000 000 Kč	11 000 000 Kč	Město Úvaly
3 000 000 Kč	0 Kč	3 000 000 Kč	Město Úvaly
550 000 000 Kč	467 500 000 Kč	52 800 000 Kč	DSO Povýmolí
8 500 000 Kč	3 500 000 Kč	5 000 000 Kč	Město Úvaly
6 500 000 Kč	3 250 000 Kč	3 250 000 Kč	Město Úvaly
3 000 000 Kč	0 Kč	3 000 000 Kč	Město Úvaly

594 000 000 Kč

486 250 000 Kč

78 050 000 Kč

Zásobník projektů města Úvaly 2016 - 2020 - realizované projekty k 30.9.2019

Zpracoval: Petr Borecký, 23.9.2019, 12:55

Komunikace

Ulice	Délka v m	Kategorie ulice	Odhadovaný náklad rekonstrukce	Náklad rekonstrukce	Dotace/ podíl Stř. kraje/SŽDC	Podíl města	Majitel	Realizace
Náměstí Arnošta z Pardubic + Husova ulice + ulice Podhájí	500	1	54 450 000 Kč	56 732 581 Kč	18 389 980 Kč	38 342 601 Kč	Město Úvaly + Stř. Kraj	2017-2018
Rekonstrukce autobusových zastávek (8 ks)			4 000 000 Kč	1 600 000 Kč	0 Kč	1 600 000 Kč	Město Úvaly	2018
Riegrova + Dvořákova + Škvorecká	465	1	41 596 705 Kč	45 187 907 Kč	38 185 736 Kč	7 002 171 Kč	Město Úvaly	2016-2017
5. května	570	1	61 934 298 Kč	57 801 700 Kč	46 632 901 Kč	11 168 799 Kč	Město Úvaly	2018-2019
Rumunská	86	16	952 149 Kč	240 000 Kč	0 Kč	240 000 Kč	Město Úvaly	2016
Lužická	153	17	1 960 000 Kč	480 000 Kč	0 Kč	480 000 Kč	Město Úvaly	2016
Kladská	234	16	2 590 731 Kč	410 000 Kč	0 Kč	410 000 Kč	Město Úvaly	2016
U Kaberny	147	17	1 865 856 Kč	620 000 Kč	0 Kč	620 000 Kč	Město Úvaly	2016
U Výmoly	148	17	1 878 549 Kč	530 000 Kč	0 Kč	530 000 Kč	Město Úvaly	2016
U starého koupadla	145	9	1 572 207 Kč	470 000 Kč	0 Kč	470 000 Kč	Město Úvaly	2016
Modřínová	121	11	1 835 981 Kč	1 046 509 Kč	0 Kč	1 046 509 Kč	Město Úvaly	2018
Borová	131	11	1 943 568 Kč	1 107 834 Kč	0 Kč	1 107 834 Kč	Město Úvaly	2018
Jedlová	141	11	1 870 000 Kč	1 065 900 Kč	0 Kč	1 065 900 Kč	Město Úvaly	2018
Smrková	270	11	2 139 449 Kč	1 219 486 Kč	0 Kč	1 219 486 Kč	Město Úvaly	2018
Na Ztraceném Korci	265	7	1 760 369 Kč	300 000 Kč	0 Kč	300 000 Kč	Město Úvaly	2017
U Obory	286	7	1 899 869 Kč	600 000 Kč	0 Kč	600 000 Kč	Město Úvaly	2018
Škvorecká	500	1	6 700 000 Kč	8 400 000 Kč	6 700 000 Kč	1 700 000 Kč	Město Úvaly + Stř. Kraj	2019
Podhájí	97	7	1 400 000 Kč	1 400 000 Kč	0 Kč	1 400 000 Kč	Město Úvaly	2018
Sovova	380	12	5 900 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	Město Úvaly + SOU	2016
Denisova	132	12	2 000 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	Město Úvaly	2016
Vydrova	168	9	2 650 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	Město Úvaly + NIV	2016
Klánovická	550	1				0 Kč	Město Úvaly	2017
Havlíčková	195	12				0 Kč	Město Úvaly	2017
Škvorecká	475	1	28 000 000 Kč	22 000 000 Kč	22 000 000 Kč	0 Kč	Město Úvaly	2017
Komenského	115	1				0 Kč	Město Úvaly	2017
Jiráskova	600	4				0 Kč	Město Úvaly	2017
Baráková	93	12	7 039 297 Kč	3 603 390 Kč	0 Kč	3 603 390 Kč	Město Úvaly	2017
Diamantová + Dr. Strusky + Oty Pavla	348	13	6 712 015 Kč	340 000 Kč	0 Kč	340 000 Kč	Město Úvaly + Horoušany	2018
Bulharská + chodník a přílehlá plocha komunikace u MŠ Bulharská	160	17	1 870 000 Kč	2 000 000 Kč	0 Kč	2 000 000 Kč	Město + SOU	2017
Lužická	174	17	2 200 000 Kč	1 800 000 Kč	0 Kč	1 800 000 Kč	Město Úvaly	2017
Ruská	409	13	7 700 000 Kč	1 220 000 Kč	0 Kč	1 220 000 Kč	Město Úvaly	2017
U Přelozky	120	17	1 500 000 Kč	300 000 Kč	0 Kč	300 000 Kč	Město Úvaly	2017
Srbská	402	13	7 500 000 Kč	1 700 000 Kč	0 Kč	1 700 000 Kč	Město Úvaly	2017
Slovinská	98	12	1 500 000 Kč	420 000 Kč	0 Kč	420 000 Kč	Město Úvaly	2017

Celkem 4 516 266 921 045 Kč 212 595 307 Kč 131 908 617 Kč 80 686 690 Kč

Chodníky a cyklostezky, světelné křižovatky	Délka v m
Chodník mezi Klánovická a Purkyňova	230
Chodník Pražská (od Školky Pražská na konec Úval)	300
Cyklostezka Nádraží - U Horoušánek	3 000
Cyklostezka - propojení Mánesova - koupaliště - Muchova	800

Odhad ceny rekonstrukce	Náklad rekonstrukce	Dotace/ podíl Stř. kraje	Podíl města	Majitel	Rok
4 270 090 Kč	3 825 915 Kč	3 001 800 Kč	824 115 Kč	Město Úvaly	2017
1 500 000 Kč	150 000 Kč	0 Kč	150 000 Kč	Město Úvaly	2018
7 400 000 Kč	350 000 Kč	0 Kč	350 000 Kč	Město Úvaly	2017
2 400 000 Kč	120 000 Kč	0 Kč	120 000 Kč	Město Úvaly	2019

Celkem 4 330 15 570 090 Kč 4 445 915 Kč 3 001 800 Kč 1 444 115 Kč

Životní prostředí

II. etapa splaškové kanalizace (+ povrchy ulic v lokalitě)
Obnova úvaleských alejí
Revitalizace úvaleského koupaliště

Odhad ceny rekonstrukce	Náklad rekonstrukce	Dotace/ podíl Stř. kraje	Podíl města	Majitel	Rok	poznámka
46 000 000 Kč	32 000 000 Kč	10 600 000 Kč	21 400 000 Kč	Město Úvaly	2018	v rámci stavby opraveny i komunikace Modřínová, Borová, Jedlová, Smrková
2 000 000 Kč	700 000 Kč	200 000 Kč	500 000 Kč	Město Úvaly	2018	
30 250 000 Kč	31 446 800 Kč	0 Kč	31 446 800 Kč	Město Úvaly	2018-2019	neobsahuje provizorní nebazénovou část a ostatní položky pro provoz koupaliště (3,7 mil. Kč)

Celkem 78 250 000 Kč 64 146 800 Kč 10 800 000 Kč 53 346 800 Kč

Nebytový fond

Zateplení MŠ Kollárova
Rozšíření MŠ Cukrovar - příprava projektu
Rozšíření školní družiny - TESKO
Rekonstrukce č.p. 95
Stavební úpravy ZŠ - fyzika a chemie, konektivita, vybavení učeben, zeleň

Odhad ceny rekonstrukce	Náklad rekonstrukce	Dotace/ podíl Stř. kraje	Podíl města	Majitel	Rok	poznámka
16 819 000 Kč	14 423 486 Kč	0 Kč	14 423 486 Kč	Město Úvaly	2017	
1 500 000 Kč	800 000 Kč	0 Kč	800 000 Kč	Město Úvaly	2018	
19 360 000 Kč	16 319 246 Kč	11 551 000 Kč	4 768 246 Kč	Město Úvaly	2017-2018	
10 609 399 Kč	8 931 639 Kč	0 Kč	8 931 639 Kč	Město Úvaly	2018	
7 078 500 Kč	6 814 692 Kč	6 282 020 Kč	532 672 Kč	Město Úvaly	2019	

Celkem 55 366 899 Kč 47 289 063 Kč 17 833 020 Kč 29 456 043 Kč

Celkový součet všech investic - odhad 416 108 034 Kč
Celkový součet všech investic 328 477 085 Kč
Celkové obdržené dotace 163 543 437 Kč
Celkový podíl města 164 933 648 Kč
z toho komunikace 80 686 690 Kč
z chodníků 1 444 115 Kč
z toho životní prostředí 53 346 800 Kč
z toho nebytový fond 29 456 043 Kč

Úroveň dluhu města ke 30.9.2019	168 000 000 Kč
z toho dluh za investice do vodovodu a kanalizace v období 2010 - 2014	48 000 000 Kč splatný do roku 2024
z toho dluh za investice do infrastruktury v období 2014 - 2018	90 000 000 Kč splatný do roku 2037
z toho dluh za koupaliště a 5. května za rok 2019	30 000 000 Kč splatný do roku 2034
Součet splátek za 2016 - 2019	61 000 000 Kč



Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly

tel.: 281 981 974, e-mail: zsuvaly@zsuvaly.cz, www.zsuvaly.cz

Městský úřad Úvaly

K rukám Jitka Hamouzová

Arnošta z Pardubic 95

250 82 Úvaly

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

Mgr. Lukáš Kunc

Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly

tel.: 281 981 974, 777844720

e-mail: kunc@zsuvaly.cz

www.zsuvaly.cz

PODKLADY PRO PŘIZNÁNÍ ODMĚN ZA 2. POLOLETÍ ROKU 2019





Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly

tel.: 281 981 974, e-mail: zsuvaly@zsuvaly.cz, www.zsuvaly.cz

1. Zajištění řádného chodu školy

- Organizační zajištění **přechodu školy na ŠPO**
- Materiální zajištění
 - ✓ Spolupráce se zřizovatelem a stavebními firmami na projektech rekonstrukce a zapojení v projektech rozvoje školy (nová učebna Fy a Ch, bezbariérovost, konektivita)
 - ✓ Získání nového IT vybavení (jednání o zajištění daru 40 monitorů od Raiffeisenbank – dodání 12/2019)
- Personální zajištění
 - ✓ Zajištění plného stavu pedagogů i nepedagogů
 - ✓ Reorganizace organizační struktury vedení školy
 - ✓ Vytvoření nových pracovních pozic v rámci přechodu na ŠPO a jejich obsazení – Personální manažer, Provozní manažer
 - ✓ Získávání a nábor nových zaměstnanců (komunikace s uchazeči, organizace pracovních pohovorů)
 - ✓ Využívání různých metod získávání učitelů (inzerce v tisku, Facebook školy i města, oslovení fakult VŠ, osobní doporučení)
- Různé
 - ✓ Vysoké zapojení ředitele při řešení problémových situací ve třídách, řešení kázeňských přestupků jednotlivých žáků – následné schůzky a hledání řešení ve spolupráci rodičů, vedení školy, pedagogů a školního poradenského pracoviště
 - ✓ Prohlubování kvalifikace
 - Letní škola MAP II – Komunikace, Právní předpisy, Financování škol
 - Manažerská školení – hodnocení zaměstnanců, komunikace
 - Konference - Celostátní školská konference Praha, Bezpečná škola, Strategie vzdělávání 2030+, Lepší škola v každém místě
 - Návštěva přátelenských škol - Karlovy Vary, Praha 3
 - Mentoring – pí. Bartecká, Procházková
 - Osobní návštěva u prof. Hejného – debata nad jeho metodou
 - ✓ Postupná aktualizace veškerých vnitřních dokumentů – příprava na nový školní rok
 - ✓ Tvorba nové **koncepce školy**
 - Vytvoření týmu pro tvorbu koncepce školy
 - Neformální setkání týmu – prezentace, nastavení hodnot, zábava
 - Zapojení školního parlamentu do tvorby koncepce
 - ✓ Řešení situace školní jídelny – dlouhodobá jednání o možném přechodu školní jídelny pod soukromého dodavatele
 - ✓ Nová reorganizace systému objednávání pomůcek
 - ✓ Zprovozněný Facebook školy
 - ✓ Školní poradenské pracoviště (ŠPP)
 - Nastavení efektivně fungujícího ŠPP
 - Koordinace pracoviště a jeho aktivního zapojení do dění školy
 - Pravidelné schůzky (1 x týdně) ředitele se ŠPP (prevence, šikana, agrese, problémové situace, inkluze)



Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly

tel.: 281 981 974, e-mail: zsuvaly@zsuvaly.cz, www.zsuvaly.cz

- Organizace dalších setkání školních psychologů a speciálních pedagogů Středočeského kraje
- ✓ Pravidelná účast ředitele na schůzkách školního žákovského parlamentu (diskuse se žáky o jejich potřebách, zohledňování jejich doporučení)
- ✓ Osobní účast ředitele na školních akcích a akcích jednotlivých tříd (vyjádření podpory a navázání vztahu s žáky)
- ✓ Programu „Vylití srdce“ – individuální neformální schůzky zaměstnanců a ředitele
- ✓ Aktivity stmelující kolektiv – vánoční večírek
- ✓ Prezentace školy v Životě Úval
- ✓ Organizace poznávacích zájezdů: Osvětim, Drážďany
- ✓ Člen Komise pro školství Rady města Úvaly (pravidelná účast na jednání komise)

2. Spolupráce s rodiči

- Výbor rodičů
 - ✓ Zahájení školního roku
 - ✓ Organizace Burzy kroužků v prostorách ZŠ
 - ✓ Spolupráce na projektu O2 Chytrá škola (Nadace O2)
- Individuální konzultace s rodiči
- Zajištění školení a přednášek pro rodiče
 - ✓ Dílny matematiky pro rodiče
 - ✓ Přednáška prof. Hejného v Úvalech
 - ✓ Workshop „Jak vhodně podpořit dítě se specifickými poruchami učení, poruchou pozornosti či autistického spektra“
 - ✓ Semináře „Jde to i bez vzdoru a odporu?“

3. Projekty, do kterých se škola zapojila

- Aktualizace investičních priorit MAP s cílem získání dotací na zajištění investičních cílů školy
- MAP II Brandýsko
 - ✓ Účast pedagogů na Letní škole
 - ✓ Zapojení do 4 pracovních skupin
 - ✓ Zapojení do projektu Post Bellum – příběhy našich sousedů
 - ✓ Zapojení do zážitkové vzdělávací hry „Lovci podnikavých duchů“
 - ✓ Workshop kariérového poradenství
 - ✓ Přednáška „Kreativní metody ve výuce jazyků“
 - ✓ Další vzdělávání pedagogů
 - ✓ Mentoring pro začínající učitele
 - ✓ Probíhají jednání o konání dalších přednášek v prostorách ZŠ Úvaly
- O2 Nadace – digitální vzdělávání
- Šablony II – čerpání zaměřeno na moderní technologie a personální zajištění
- Erasmus+
- Jazykové pobyty učitelů ve Velké Británii – zaměřeno na využití metody CLIL ve výuce
- DoFe – zapojení školy do projektu
- IKAP – Kvalita, inkluze, poradenství, rozvoj



Základní škola Úvaly, příspěvková organizace

Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly

tel.: 281 981 974, e-mail: zsuvaly@zsuvaly.cz, www.zsuvaly.cz

4. Podpora zapojení školy do společenského života města

- Úvalské jabkobraní
- Aktivní zapojení školy do oslav 17. listopadu
 - ✓ Vystava „Konečně svoboda!“ – výtvarné výtvořy
 - ✓ Výzdoba školy
 - ✓ Vystoupení na oslavách na náměstí
- Vystoupení žáků na vítání občánků
- Vystoupení žáků na rozsvěcení vánočního stromu města Úvaly
- Vánoční jarmark
- Vánoční koncert ZŠ Úvaly

5. Zajištění nadstandardních výukových podnětů

- Preventivní vlak

V Úvalech dne: 14.11.2019

Mgr. Lukáš Kunc
Ředitel ZŠ Úvaly



Městský dům dětí a mládeže, příspěvková organizace



Vedoucí správního odboru
MÚ Úvaly
Paní Jitka Hamouzová

Věc: Podklady pro přiznání odměny ředitelce MDDM
Vytyčené cíle červenec- prosinec 2019

1. Širší nabídka letních táborů MDDM.
SPLNĚNO (2 pobytové, 8 příměstských, celkem zrekreováno 343 dětí).
2. Zapojení do dalšího projektu, podporujícího mládež DOFE. SPLNĚNO
3. Rozšíření portfolia technických kroužků – robotika, 3D tisk, 3D CINEMA. SPLNĚNO
6. Zapojení do výzvy Šablony II. (20 tabletů, komunitní setkávání, projektové dny, výuka s odborníky). V PRŮBĚHU
7. Získání dalšího sponzorského daru 5x počítač 5x PC HP s montáží na monitor (i3,4GB,SSD)
8. Akce pro širokou veřejnost (podpora spolupráce s dalšími subjekty), mezigenerační propojování na komunitních setkáních. (Barevný svět, Od oceánu k oceánu, String ladies, Výstava krajiny, Oslava 17. Listopadu, advent...) SPLNĚNO
9. Celorepublikový seminář a workshop ředitelů v Liberci (SPDDM, MŠMT). SPLNĚNO.

Mgr. Jana Krejsová Digitálně podepsal
Mgr. Jana Krejsová
Datum: 2019.11.14
13:27:54 +01'00'

V Úvalech dne 14. 11. 2019
ředitelka MDDM
Mgr. Jana Krejsová

Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace

K rukám:
Paní Jitka Hamouzová
Městský úřad Úvaly
nám. Arnošta z Pardubic 95
Úvaly 250 82

Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace
Kollárova 1260
250 82 Úvaly

Tel.: 739 631 687
ID-schránky: ixqk3cq
Email.: info@mskollarova.cz
Web.: www.msuvaly.cz

Č.j.: 522/2019

V Úvalech 13.11.2019

Podklady pro přiznání odměn za 2. pololetí roku 2019

1) Cíl: Zajištění řádného provozu

- Zajištění řádného, bezproblémového a bezpečného provozu z hlediska BOZP na všech třech budovách MŠ Úvaly
- Zajištění estetického, motivujícího, vzdělávacího prostředí pro 265 dětí a personál školy
- Zajištění školení pro zaměstnance ve spolupráci s Českým červeným křížem na téma 1. pomoc u dětí



- Další zefektivnění komunikace uvnitř školky i mimo ni
- Propagace školky
 - i. Nové logo
 - ii. Instagram
 - iii. Vývěsky
- Materiální zajištění:
 - i. Zajištění instalace nových herních prvků na zahradě Kollárova (benzínová stanice, meteostanice, sportovní venkovní herní prvky)
 - ii. Profesionální mycí centrum výdejní kuchyňky třídy Kytičky
 - iii. Modernizace dětských toalet (dělicí stěny)
 - iv. Výmalba barevné buňkové budovy Kollárova
 - v. Výmalba budovy Bulharská
 - vi. Nové botníky na budově Bulharská

2) Cíl: Zajištění dalších finančních prostředků nad rámec rozpočtu

- Smlouvy o výpůjčce prostor (ve 2. pololetí uzavřena smlouva na kroužky keramiky 3x1.500,- Kč)
- Sponzorské dary od rodičů
 - v 1. pololetí školního roku k 13.11.2019 vybráno 15.000,-

3) Aktivní spolupráce při zadávání a zpracování projektů a žádostí o dotace

- Zapojení do MAP II Brandýsko
 - Získání dotace v rámci projektu Šablony II v celkové výši 958.058,- na polytechnické vzdělávání
 - Zajištění experta na inkluzi
 - Zapojení do projektu „Sdílený logoped“
 - Aktivní zapojení do pracovních skupin v rámci MAP II
 - Čtenářská gramotnost
 - Matematická gramotnost
 - Financování
 - Účast na setkání zástupců MŠ, ŽŠ, ZUŠ

4) Akce konané nad rámec výchovně vzdělávacího procesu

- Účast na XII. Úvalském jabkobraní



- Účast na soutěži ve výzdoby tříd – Novadida



- Účast na podzimní soutěži MDDM – Podzimní mandaly



- Účast na soutěži MAP II „Polabská strašidla“ – ilustrace pro knihu



- Zamykání zahrady – podvečerní akce pro děti s rodiči



- Podzimní brigáda na zahradě budovy Kollárova ve spolupráci s Výborem rodičů



Událostí, které MŠ čekají do konce roku:

- Mikuláš v MŠ
- Výroba vánočních výrobků – prodej na vánočním jarmarku ve spolupráci s Výborem rodičů
- Aktivní účast na programu rozsvícení vánočního stroměčku města Úvaly
- Vánoční besídky pro rodiče

Bc. Jana Hájková
ředitelka MŠ

Hájková Jana

Mateřská škola Úvaly,
příspěvková organizace
Kollárova 1260
250 82 Úvaly
IČ: 70994412, Tel.: 281 981 678