

# **ZÁPIS**

**z 1. jednání**

**Rady města Úvaly**

konané dne

**14. 1. 2020**



# ZÁPIS

1. jednání Rady města Úvaly,  
konané dne 14. 1. 2020 v 8:00 hod.

Zasedací místnost, MěÚ, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly

**Přítomni:** Ing. Alexis Kimbembe, Josef Polák, Ing. Ludmila Milerová, Miloslav Kolařík  
**Hosté:** Jana Tesařová, Jitka Hamouzová, Mgr. Petr Matura, Ing. Renata Stojecová, Ph.D. Ing. Jana Svatošová,  
**Omluveni:** Mgr. Petr Borecký  
**Ověřovatelé:** Ing. Alexis Kimbembe, Josef Polák,  
**Zapsal:** Monika Šimáňová

Místostarosta Kimbembe zahájil jednání v 8:00 hodin a poté přítomní schválili níže uvedený program.

## Schválený program:

| Bod | Věc                                                                                                                      | Stav po jednání |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.  | Zahájení                                                                                                                 |                 |
| 2.  | Přihlášení do soutěže Zlatý erb 2020                                                                                     | Schválen        |
| 3.  | Žádost Základní školy Úvaly o souhlasné stanovisko zřizovatele k předložení žádosti o dotaci                             | Schválen        |
| 4.  | Prodloužení smlouvy s firmou HG Partner na autorské dílo vodohospodářských staveb – Horní Úvalský rybník a rybník Lhoták | Schválen        |
| 5.  | Návrh na předložení žádosti o dotaci - zpracování územního plánu                                                         | Schválen        |
| 6.  | Návrh na předložení žádosti o dotaci - oprava sochy Arnošta z Pardubic                                                   | Schválen        |
| 7.  | Návrh na předložení žádosti o dotaci - hřiště Na Slovanech                                                               | Schválen        |
| 8.  | Návrh na předložení žádosti o dotaci - kulturní akce                                                                     | Schválen        |
| 9.  | Návrh na předložení žádosti o dotaci - parkoviště P+R Úvaly                                                              | Schválen        |
| 10. | Návrh na předložení žádosti o dotaci - vybavení pro SDH                                                                  | Schválen        |
| 11. | Návrh na předložení žádosti o dotaci - výsadba stromů                                                                    | Schválen        |
| 12. | Žádost MDDM Úvaly o souhlasné stanovisko s předložením žádosti o dotaci                                                  | Schválen        |
| 13. | Smlouva na finanční dar od společnosti RP Pražská, s.r.o.                                                                | Schválen        |
| 14. | Smlouva na finanční dar 6 000 Kč - výsadba 6ks ovocných stromů podél ulice Pod Slovany                                   | Schválen        |
| 15. | Smlouva na dar věci movité - výsadba 6ks ovocných stromů jabloní v ulici Pod Slovany                                     | Schválen        |
| 16. | Smlouva na finanční dar 3000 Kč určeného na výsadbu 3ks stromů                                                           | Schválen        |
| 17. | Plán údržby majetku města Úvaly v pronájmu Český rybářský svaz, z. s., místní organizace Úvaly dle smlouvy o nájmu       | Schválen        |
| 18. | Ozelenění části pozemku parc.č. 291/1 k.ú. Úvaly u Prahy - ulice Škvorecká u pivovaru                                    | Schválen        |
| 19. | Ozelenění ulice 5. května                                                                                                | Schválen        |
| 20. | Technický dozor - Pohádková cesta lesem za pořádkem                                                                      | Schválen        |
| 21. | Zápis z komise životního prostředí a odpadového hospodářství ze dne 27.11.2019.                                          | Schválen        |



| Bod | Věc                                                                                                                                                                                                                                    | Stav po jednání |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 22. | Žádost o vyjádření k rekonstrukci rodinného domu v ulici 5.května čp. 79, Úvaly                                                                                                                                                        | Schválen        |
| 23. | Žádost o vyjádření ke změně užívání dvou místností ve 2.NP stavby na pozemku parc. č. 2930/1, k.ú. Úvaly u Prahy, na adrese Jiráskova 100, 250 82 Úvaly                                                                                | Schválen        |
| 24. | Žádost o vyjádření k návrhu podzemního vedení komunikačního vedení veřejné komunikační sítě - Metropolitní síť Úvaly-optické připojení lokality Na Slovanech a Pod Slovany                                                             | Schválen        |
| 25. | Žádost společnosti PUDIS a.s., o stanovisko k nově navrženým přístupovým cestám k pozemkům podél zemních valů SO 767, 768 a 778.5, 778.6, které zasahují do k.ú. Úvaly u Prahy                                                         | Schválen        |
| 26. | Žádost o vyjádření k novostavbě rodinného domu - změna před dokončením stavby na pozemku parc. č. 3268/141, k.ú. Úvaly u Prahy, lokalita Horoušánky                                                                                    | Schválen        |
| 27. | Posuzování vlivů na životní prostředí - předání dokumentace vlivů záměru "Realizace montážní haly a odhlučnění areálu Tawesco Automotive s.r.o. Úvaly" na životní prostředí, k.ú. Úvaly u Prahy od Krajského úřadu Středočeského kraje | Schválen        |
| 28. | Podání žaloby na předání stavby pozemní komunikace a pozemků kupní smlouvou v lokalitě Horoušánky                                                                                                                                      | Schválen        |
| 29. | Uhrazení částky společnosti Estrukta s.r.o. za nákup materiálu na stavební akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"                                                                                               | Schválen        |
| 30. | Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu č.inv.akce 1/4/N45/00 - Obnova vodovodního řádu DN 300 příváděcí - Rohožník, Praha 21                                              | Schválen        |
| 31. | Kupní cena pozemků parcelní číslo 1056/1, 1057/2 a 1059/40, katastrální území Úvaly u Prahy - pozemky pod a okolo objektů města Úvaly č.p.1346, 1347, Prokopa Velikého, Úvaly                                                          | Schválen        |
| 32. | Informace o ukončení nájmu v ulici Škvorecká 328, Úvaly                                                                                                                                                                                | Schválen        |
| 33. | Zápis č. 4/2019 z jednání komise pro prevenci kriminality konané dne 2.12.2019                                                                                                                                                         | Schválen        |
| 34. | Zrušení usnesení č. R-456/2019 z jednání rady města dne 26.11.2019 - Výsledek poptávkového řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"                                                   | Schválen        |
| 35. | Posouzení stávající kapacity ČOV Úvaly                                                                                                                                                                                                 | Schválen        |
| 36. | Zápis z jednání dopravní komise ze dne 20.11.2019                                                                                                                                                                                      | Schválen        |
| 37. | Podnět radě města k řešení kritického nedostatku spodní vody v lokalitě Pod Slovany                                                                                                                                                    | Schválen        |
| 38. | Smlouva o výkupu elektřiny na rok 2020 - fotovoltaická elektrárna, Arnošta z Pardubic č.p. 8                                                                                                                                           | Schválen        |
| 39. | Výpověď nájmu bytu č.9, č.p. 1347 Prokopa Velikého V.P.                                                                                                                                                                                | Schválen        |
| 40. | Žádost o přidělení městského bytu manželům R.                                                                                                                                                                                          | Schválen        |
| 41. | Plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/1, 3464, 3466/12, 3466/10, 3466/13, 3466/15 a 3463/2, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu SK Úvaly, z.s.                                              | Schválen        |
| 42. | Plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/11, 3465 a 3466/14, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu TC Úvaly, z.s.                                                                                | Schválen        |
| 43. | Plán údržby pozemku parcelní číslo 1766, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, který je v pronájmu Junáka - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z.s.                                                                | Schválen        |

| Bod | Věc                                                                                                                                                                         | Stav po jednání |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 44. | Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti - Lokalita Výpustek 2, Úvaly                                                                                                | Schválen        |
| 45. | Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouva o právu provést stavbu č.IZ-12-6001019/VB/1 - ČEZ stavba: Úvaly - ul.Škvorecká, přeložka Středočeský kraj | Schválen        |
| 46. | Žádost o prodej části pozemku parcelní číslo 1034 o velikosti cca 26 m <sup>2</sup> , katastrální území Úvaly u Prahy                                                       | Schválen        |
| 47. | Posouzení stavu střešních oken v bytě č. 9, č.p. 181 Škvorecká, Úvaly - návrh na výměnu oken                                                                                | Schválen        |
| 48. | Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene, služebnosti - Správa železnic, státní organizace                                                                       | Schválen        |
| 49. | Darovací smlouva věci nemovité - stavby pozemní komunikace (veškeré povrchy na pozemcích města parc.č. 335/2, 3956, 3955/7 a 3955/5 v k.ú. Úvaly)                           | Schválen        |
| 50. | Vzory nájemních smluv a dodatků městských bytů                                                                                                                              | Schválen        |
| 51. | Opravy elektroinstalace v objektu ČOV Úvaly                                                                                                                                 | Schválen        |
| 52. | Vyhlášení koncesního řízení ve věci akce "Město Úvaly - Výběr provozovatele areálu venkovního koupaliště"                                                                   | Schválen        |
| 53. | Zápis z jednání komisí                                                                                                                                                      | Schválen        |
| 54. | Členství v komisích                                                                                                                                                         | Schválen        |
| 55. | Stanovení platu ředitelům právnických osob zřizovaných městem Úvaly                                                                                                         | Schválen        |
| 56. | Souhlas s uzavřením Dodatku č. 2 ke smlouvě o výpůjčce - defibrilátor pro MP Úvaly                                                                                          | Schválen        |
| 57. | Řád veřejného pohřebiště města Úvaly                                                                                                                                        | Schválen        |
| 58. | Žádost o mimořádný finanční příspěvek                                                                                                                                       | Schválen        |
| 59. | Žádost o finanční příspěvek - HANDICAP CENTRUM SRDCE, o.p.s.                                                                                                                | Schválen        |
| 60. | Žádost o souhlas s užitím loga města                                                                                                                                        | Schválen        |
| 61. | Výroční zprávy školských zařízení                                                                                                                                           | Schválen        |
| 62. | Plán investic a obnovy vybavení Jednotky sboru dobrovolných hasičů Úvaly 2020 - 2030                                                                                        | Schválen        |
| 63. | Finanční dar - p. Miroslav Šindelář                                                                                                                                         | Schválen        |

K jednotlivým bodům programu:

## 1. Zahájení

### Bod 2. Přihlášení do soutěže Zlatý erb 2020

Předkladatel: Petr Borecký, starosta

Starosta předkládá RM návrh na přihlášení do soutěže o nejlepší webové stránky a elektronické služby měst a obcí (Smart city). Tato soutěž je pořádána Středočeským krajem pod záštitou Ministerstva pro místní rozvoj ČR. Termín pro předložení žádostí je stanoven na 31. 1. 2020 ve 14 hodin, krajská kola se budou hodnotit 3. 2. 2020 a finále se uskuteční na konferenci ISSS v Hradci Králové v pondělí 20. 4. 2020.

#### Usnesení č. R-1/2020

#### Rada města Úvaly

##### I. souhlasí s

přihlášením městských webových stránek do soutěže Zlatý erb 2020 v termínu stanoveném pro přihlášení, tedy 31. 1. 2020, 14 hodin

II. ukládá

1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucí úřadu a vedoucí OSPR

Termín: 31.3.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 3. Žádost Základní školy Úvaly o souhlasné stanovisko zřizovatele k předložení žádosti o dotaci**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Středočeský kraj vyhlásil dotační titul ze Středočeského Fondu sportu a volného času zaměřený na "Podporu sportovních a volnočasových aktivit". ZŠ Úvaly by ráda zažádala o vybavení tělocvičny v celkové hodnotě 250 tis. Kč a získala dotaci ve výši 200tis. Kč (80% míra dotace). Nedílnou součástí žádosti je kladné stanovisko zřizovatele.

**Usnesení č. R-2/2020**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí s

tím, aby Základní škola Úvaly zažádala o vybavení tělocvičny v celkové hodnotě 250 tis. Kč (dotace ve výši 200tis. Kč, míra dotace 80%) v rámci dotačního titulu ze Středočeského Fondu sportu a volného času zaměřeného na "Podporu sportovních a volnočasových aktivit"

II. ukládá

1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucí OSPR

Termín: 31.3.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 4. Prodloužení smlouvy s firmou HG Partner na autorské dílo vodohospodářských staveb – Horní Úvalský rybník a rybník Lhoták**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Projektový manažer předkládá radě města Dodatek č.2 ke smlouvě s firmou HG Partner s.r.o., IČO 27221253, se sídlem Smetanova 200, Úvaly, 250 82, na autorské dílo vodohospodářských staveb – Horní Úvalský rybník a rybník Lhoták. Dle smlouvy mělo být plnění kompletně předáno do 31.12.2019. Tento termín není však možné z důvodu nevypořádání majetkoprávních vztahů vlastníků dotčených pozemků u rybníka Lhoták splnit. Vzhledem k tomu, že již jednou byl termín předání díla ze stejného důvodu posunut, navrhuje termín upravit v tom smyslu, že k předání díla dojde do 30ti kalendářních dnů od podání informace o vypořádání majetkoprávních vztahů zhotoviteli.

**Usnesení č. R-3/2020**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí s

uzavřením Dodatku č.2 ke smlouvě s firmou HG Partner s.r.o. na autorské dílo vodohospodářských staveb – Horní Úvalský rybník a rybník Lhoták, IČO 27221253, se sídlem Smetanova 200, Úvaly z důvodu zajištění vypořádání majetkoprávních vztahů a s prodloužením termínu předání kompletního díla do 30ti kalendářních dnů od podání informace o vypořádání majetkoprávních vztahů zhotoviteli

II. pověřuje

1. neuvolněného místostarostu

1. podpisem Dodatku č.2 smlouvy ve smyslu tohoto usnesení

Termín: 31.3.2020

III. ukládá

1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucí OŽPÚR

Termín: 31.3.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 5. Návrh na předložení žádosti o dotaci - zpracování územního plánu**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Ministerstvo pro místní rozvoj vyhlásilo výzvu k předkládání žádostí do programu Podpora územně plánovacích činností obcí s maximální výší dotace 400tis. Kč a maximální mírou dotace 80%. Tento dotační titul by bylo možné využít na úhradu nákladů změny ÚP, která v současné době probíhá. Sjednaná cena změny ÚP činí 250 tis. Kč, polovina by se tak mohla do rozpočtu města vrátit.

Termín pro předložení žádosti o dotaci je stanoven na 11. února 2020.

**Usnesení č. R-4/2020**

**Rada města Úvaly**

**I. souhlasí s**

s podáním žádosti o dotaci do vyhlášené výzvy Ministerstva pro místní rozvoj „program Podpora územně plánovacích činností obcí“ na úhradu nákladů změny Územního plánu Města Úvaly ve výši 250 tis. Kč a mírou dotace 80%

**II. ukládá**

**1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucí OŽPÚR

Termín: 29.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 6. Návrh na předložení žádosti o dotaci - oprava sochy Arnošta z Pardubic**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Ministerstvo kultury vyhláší Program podpory obnovy kulturních památek s maximální mírou dotace 80%. Tento dotační titul by bylo možné využít na rekonstrukci sochy Arnošta z Pardubic, odhadované náklady na rekonstrukci činí 120 000 Kč s DPH.

Termín pro předložení žádosti o dotaci je stanoven do 28. února 2020.

**Usnesení č. R-5/2020**

**Rada města Úvaly**

**I. souhlasí s**

předložením projektu rekonstrukce sochy Arnošta z Pardubic do výzvy vyhlášené Ministerstvem kultury v rámci Programu podpory obnovy kulturních památek s maximální mírou dotace 80%. Odhadované náklady na rekonstrukci činí 120 000 Kč s DPH.

Termín pro předložení žádosti o dotaci je stanoven do 28. února 2020

**II. ukládá**

**1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucí OSPR a vedoucím OID

Termín: 29.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 7. Návrh na předložení žádosti o dotaci - hřiště Na Slovanech**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Středočeský kraj vypsál dotační titul na podporu sportovních a volnočasových aktivit. Maximální výše dotace činí 300 000 Kč. Projektový manažer navrhuje tuto možnost získání dotace uplatnit na realizaci projektu Víceúčelového venkovního hřiště 22x12m", k.ú. Úvaly u Prahy, parc.č. 3928/28 (Na Slovanech). Předpokládané náklady (dle výpočtu z roku 2016) činí 1 152 000Kč.

Termín pro předložení žádosti o dotaci je stanoven do 23. ledna 2020 do 16:00 hodin.

Podnět - zaslat radním projektovou dokumentaci k projektu Víceúčelového venkovního hřiště 22x12m", k.ú. Úvaly u Prahy, parc.č. 3928/28 (Na Slovanech) (pí Svatošová).

## **Usnesení č. R-6/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. souhlasí s**

předložením žádosti o příspěvek v dotačním titulu Středočeského kraje na podporu sportovních a volnočasových aktivit na realizaci projektu Víceúčelového venkovního hřiště 22x12m", k.ú. Úvaly u Prahy, parc.č. 3928/28 (Na Slovanech). Předpokládané náklady činí 1 152 000 Kč, maximální možný příspěvek činí 300 tis. Kč

#### **II. ukládá**

##### **1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucím OID

Termín: 29.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 8. Návrh na předložení žádosti o dotaci - kulturní akce**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Středočeský kraj vypsal v rámci Středočeského fondu kultury a obnovy památek dotační titul, v rámci kterého je možné požádat o příspěvek až 100 000,- Kč (s mírou dotace maximálně 80% z celkových uznatelných nákladů). Projektový manažer navrhuje předložit žádost na pořádání akce „pálení čarodějnic“ a to v předpokládané hodnotě 150 tis. Kč.

Termín pro předložení žádosti o dotaci je stanoven na 23. ledna 2020 do 16:00 hodin.

## **Usnesení č. R-7/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. souhlasí s**

předložením žádosti o dotaci v rámci Středočeského fondu kultury a obnovy památek na pořádání akce „pálení čarodějnic“ a to v předpokládané hodnotě 150 tis. Kč (max. míra dotace je 80% z celkových uznatelných nákladů)

Termín pro předložení žádosti o dotaci je stanoven na 23. ledna 2020 do 16:00 hodin

#### **II. ukládá**

##### **1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedou úřadu a vedoucí OSPR

Termín: 29.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 9. Návrh na předložení žádosti o dotaci - parkoviště P+R Úvaly**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Středočeský kraj vypsal dotační titul na budování infrastruktury záchytných parkovišť P+R, v rámci kterého je možné předložit žádost na přípravu projektové dokumentace stavby. Maximální výše dotace činí 1 000 000 Kč, míra příspěvku kraje je stanovena maximálně na 50%.

PM navrhuje uplatnit tuto možnost příspěvku na projektovou dokumentaci P+R u nádraží, předpokládané náklady jsou odhadovány na 800 tis. – 1 mil. Kč.

Termín pro předložení žádosti o dotaci je do 28. února 2020 do 14:00 hodin.

## **Usnesení č. R-8/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. souhlasí s**

podáním žádosti o dotaci v rámci dotačního titulu na přípravu projektu projektové dokumentace parkingu P+R vypsané Středočeským krajem. Výše dotace do 50%

#### **II. ukládá**

##### **1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucím OID

Termín: 29.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 10. Návrh na předložení žádosti o dotaci - vybavení pro SDH**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Středočeský kraj vypsal v rámci Středočeského Fondu podpory dobrovolných hasičů a složek dotaci, v rámci které je možné předložit žádost na vybavení jednotek SDH obcí osobními ochrannými prostředky. Maximální výše dotace činí 150 000 Kč, míra spolufinancování je stanovena maximálně na 95%.

Ve spolupráci se správním odborem a po konzultaci se SDH předkládáme RM návrh na využití dotace pro pořízení 10 ks přileb, 10 párů nehořlavých rukavic, 10 ks nehořlavých trik v celkové hodnotě nepřesahující částku 150 tis. Kč.

Termín pro předložení žádosti o dotaci je stanoven do 23. ledna 2020 do 16:00 hodin.

### **Usnesení č. R-9/2020**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. souhlasí s**

podáním žádosti o dotaci ze Středočeského Fondu podpory dobrovolných hasičů a složek na pořízení 10 ks přileb, 10 párů nehořlavých rukavic, 10 ks nehořlavých trik v celkové hodnotě nepřesahující částku 150 tis. Kč. Výše dotace je stanovena maximálně na 95%. Termín pro předložení žádosti o dotaci je stanoven do 23. ledna 2020 do 16:00 hodin

##### **II. ukládá**

###### **1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucí OSPR

Termín: 29.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 11. Návrh na předložení žádosti o dotaci - výsadba stromů**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Ministerstvo životního prostředí vypsal dotační program na podporu komunitní výsadby listnatých stromů na veřejných prostranstvích.

- max. výše dotace činí 250 tis. Kč,

- míra dotace 100% způsobilých výdajů (stromy 4 000Kč/ks, závlahu 1 000Kč/ks a odborný posudek max. 50 000 Kč, ne na práci)

- cca v dubnu by měl Středočeský kraj vypsat komplementární dotaci (příspěvek na práci)

Návrhy na využití od OŽPÚR:

- ulice 5. května - 22ks Acer campestre Elegant, celkem 215 380 Kč včetně DPH

- výsadba ovocných stromů do remízků v krajině 120ks - 45ks jabloní, 45ks hrušní a 30ks slivoní, celkem 151 250 Kč včetně DPH

- sběrný dvůr - 15 ks javorů, celkem 147 620 Kč včetně DPH

- ulice Jiřího Gruši - 1 jeřáb, 9750 Kč včetně DPH

- ulice Škvorecká – 30ks javorů babyka, celkem 229 900 Kč včetně DPH

- Aleje Hodov - ovocné stromy (hrušky, jabloně, třešně) – min. 30ks, celkem 38 720 Kč včetně DPH

- poliklinika Úvaly – park, 12ks listnatých stromů za 76 956 Kč včetně DPH

- ulice Škvorecká (park naproti pivovaru pod drážní těleso), cca 10 stromů za cenu 64 130 Kč bez DPH

Celkem 240 ks stromů za 933,706 Kč.

Na jedno IČ je možné v katastrálním území předložit jednu žádost. Vzhledem k velkému množství návrhů a relativně nízkému stropu dotace navrhuje projektový manažer podat žádost přes více subjektů.

Termín pro předložení žádosti o dotaci: 31.8.2020 nebo do vyčerpání prostředků.

Návrh subjektů, kteří žádost o dotaci podají:

Město Úvaly

Technické služby Úvaly p.o., IČ: 04441869

Otevřené Úvaly, z.s., IČ: 27036260

Spolek Jonatán, IČ: 28551800

Možnost předložení byla s výše uvedenými subjekty projednána.

#### **Usnesení č. R-10/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí s**

1. podáním žádostí o dotaci Městem Úvaly ve výzvě Ministerstva životního prostředí na podporu komunitní výsadby listnatých stromů na veřejných prostranstvích a to v maximální výši max. 250 000 Kč
2. podáním žádostí o dotaci Technickými službami města Úvaly p.o. ve výzvě Ministerstva životního prostředí na podporu komunitní výsadby listnatých stromů na veřejných prostranstvích a to v maximální výši max. 250 000 Kč

###### **II. bere na vědomí**

podání žádosti o dotaci sdruženími Otevřená Úvaly, z.s., se sídlem Horova 1348, 250 82 Úvaly, IČ: 27036260 a Spolkem Jonatán se sídlem Mánesova 856

Úvaly, 250 82, IČ: 28551800 ve výzvě Ministerstva životního prostředí na podporu komunitní výsadby listnatých stromů na veřejných prostranstvích, maximální výše dotace na subekt činí 250 000 Kč

###### **III. ukládá**

1. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.3.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 12. Žádost MDDM Úvaly o souhlasné stanovisko s předložením žádosti o dotaci**

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Městský dům dětí a mládeže, příspěvková organizace, žádá tímto svého zřizovatele o schválení podání žádosti dotace vypsané Státním fondem životního prostředí, která by měla pomoci vylepšit stávající prostředí zahrady a obohatit kroužky MDDM o didaktické pomůcky, které podporují venkovní výuku. Nedílnou součástí žádosti je kladné stanovisko zřizovatele.

#### **Usnesení č. R-11/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí, aby**

Městský dům dětí a mládeže, příspěvková organizace, podala žádost o dotaci vypsanou Státním fondem životního prostředí (výzva 7/2019). Dotace je zaměřena na zkultivování prostředí zahrady a nákup didaktických pomůcek

###### **II. pověřuje**

1. Jitku Hamouzovou, vedoucí odboru správního OSPR

1. vyrozuměním MDDM, příspěvkové organizace, o tomto usnesení a vydáním potřebných podkladů pro žádost

Termín: 11.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 13. Smlouva na finanční dar od společnosti RP Pražská, s.r.o.**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh na smlouvu na finanční dar v hodnotě 50 000 Kč od společnosti RP Pražská, s.r.o. za účelem zlepšení životního prostředí v městském parteru.

Smlouva je zpracována dle vzoru právního zástupce města a odsouhlasena společností RP Pražská, s.r.o.

Dopad na rozpočet: + 50 000Kč kapitola 3749 položka 5169

#### **Usnesení č. R-12/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí s**

uzavřením smlouvy na finanční dar v hodnotě 50 000Kč od společnosti RP Pražská, s.r.o., Myslíkova 174/23, 110 00 Praha 1, IČO: 06996728 pro město Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931

II. pověřuje

1. Mgr. Petra Boreckého, starostu

1. podpisem této smlouvy

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva na finanční dar**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 14. Smlouva na finanční dar 6 000Kč - výsadba 6ks ovocných stromů podél ulice Pod Slovany**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh smlouvy na finanční dar v hodnotě 6 000Kč, a to na koupi a výsadbu 6 ks ovocných stromů - jabloní, vysokokmenů, o obvodu kmínku 8-10cm včetně ukotvení na pozemek parc.č. 3867/5 k.ú. Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly ulice Pod Slovany. Jedná se o náhradu ekologické újmy za kácení dvou jehličnatých stromů na pozemku parc. č. 3519/4 k.ú. Úvaly u Prahy dárce manželů V\*\*\*\*\*. \*\*Smlouva byla zpracována dle vzoru smluv právního zástupce města a odsouhlaseny manželi \*\*\*\*\*j

**Usnesení č. R-13/2020**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí s

uzavřením Smlouvy na finanční dar ve výši 6 000Kč mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO:00240931 a manželi \*\*\*\* M\*\*\*\*\* V\*\*\*\*\* , \*\*\* \*\*\*\*\* \* \*\*\*\* T\*\*\*\*\* V\*\*\*\*\* , \*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*  
\*\*\*\*\* \*\*\*\*\* , \*\*\* \*\* \*\*\*\*\* \*

II. pověřuje

1. radního Josefa Poláka

1. podpisem této smlouvy

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva veřejná**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva neveřejná**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 15. Smlouva na dar věci movité - výsadba 6ks ovocných stromů jabloní v ulici Pod Slovany**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh Smlouvy na dar věci movité - koupi a výsadbu 6ks ovocných stromů jabloní, vysokokmenů o obvodu kmínku 8-10cm včetně ukotvení na pozemku parc.č. 3867/5 k.ú. Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly. Jedná se o náhradní výsadbu za dvě pokácené třešně v ulici Horova, které brání ve výstavbě plotu stavebníkovi panu V\*\*\*\*\*. \*\*Smlouva byla zpracována dle vzoru právního zástupce města a schválena panem \*\*\*\*\*.

**Usnesení č. R-14/2020**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí s

uzavřením Smlouvy na dar věci movité mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a panem \*\*\*\* V\*\*\*\*\* V\*\*\*\*\* , \*\*\*\*\* , \*\*\* \*\* \*\*\*\*\* , \*\*\* \*\*\*\*\*



II. pověřuje

1. Josefa Poláka, neuvolněného místostarostu

1. podpisem této smlouvy

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva neveřejná**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva veřejná**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 16. Smlouva na finanční dar 3000 Kč určeného na výsadbu 3ks stromů**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh smlouvy na finanční dar ve výši 3000Kč určený na výsadbu 3ks stromů na městský pozemek. Jedná se o finanční kompenzaci za pokácený ořešák v ulici Prokopa Velikého, pozemek parc. č. 1630 k.ú. Úvaly u Prahy, který brání ve stavbě vjezdu na pozemek v majetku manželů R\*\*\*\*\* parc. č. 3519/5 k.ú. Úvaly u Prahy.

\*Smlouva byla vyhotovena dle vzoru právního zástupce města a odsouhlasena manželi R\*\*\*\*\*.

**Usnesení č. R-15/2020**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí s

uzavřením smlouvy na finanční dar ve výši 3 000Kč mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a Ing. Romanem Renfusem, RČ: 900328/0495 a Ing. Kamilou Renfusovou, RČ:915622/0458 oba bytem Muchova 1821, 250 82 Úvaly

II. pověřuje

1. neuvolněného místostarostu

1. podpisem této smlouvy

Termín: 1.4.2020

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva neveřejná**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva veřejná**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 17. Plán údržby majetku města Úvaly v pronájmu Český rybářský svaz, z. s., místní organizace Úvaly dle smlouvy o nájmu**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města Plán údržby majetku Města Úvaly v pronájmu MO ČRS Úvaly dle Smlouvy o nájmu pozemku a o podnájmu pozemků ze dne 6.1.2015, a to na období roku 2020. Plánované práce jsou: údržba zeleně (8 000 Kč), údržbářské práce (10 950 Kč) a rekonstrukce rybníku určeného ke komorování ryb na sádkách (280 000Kč) za celkem 298 950 Kč. Město jako pronajímatel je povinen dle smlouvy nájemci Českému rybářskému svazu místní organizaci Úvaly uhradit náklady ve výši 350 000 Kč za kalendářní rok po předložení plánu údržby. Tento plán musí být pronajímatelem odsouhlasen.

Vyúčtování nákladů za provedenou péči dle plánu údržby za kalendářní rok 2019 předloží ČRS dle smlouvy nejpozději do června 2019.

Dopad na rozpočet: -350 000 Kč kapitola 3749-2, položka 5164

**Usnesení č. R-16/2020**

## Rada města Úvaly

### I. schvaluje

Plán údržby na majetku města Úvaly v pronájmu Český rybářský svaz, z. s., místní organizace Úvaly IČO: 00663271 na rok 2020 dle smlouvy o nájmu pozemku a o podnájmu pozemků ze dne 6.1.2015

### II. ukládá

#### 1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. vyplacení částky 350 000,- Kč na účet Český rybářský svaz, z. s., místní organizace Úvaly

#### 2. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

## Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - plán údržby

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## Bod 18. Ozelenění části pozemku parc.č. 291/1 k.ú. Úvaly u Prahy - ulice Škvorecká u pivovaru

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města ke schválení rozpočet na ozelenění svahu pod pivovarem k ulici Škvorecká, část pozemku parc. č. 291/1 k.ú. Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly. Ozelenění zajistila společnost Akciový pivovar Libertas a.s. prostřednictvím zahradnické společnosti Caragana s.r.o. v rámci ozelenění celého areálu neboť městský pozemek těsně sousedí s pozemkem pivovaru. Jedná se o záhon o rozloze cca 160m<sup>2</sup>. Návrh ozelenění této části nebyl připomínkován Ing. Lukášem Štefletem Ph.D. Vynaložené náklady na ozelenění jsou dle rozpočtu spol. Caragana s.r.o. 127 504 Kč včetně DPH. V ceně je zahrnuta výsadba travin, trvalek a 6ks akátů a instalace kapkové závlahy. Záruky a následná údržba a zálivka by byla zajištěna společností Akciový pivovar Libertas a.s. na základě smluvní dohody.

Odbor životního prostředí doporučuje radě města uzavřít se společností Akciový pivovar Libertas a.s. kupní smlouvu na věc movitou za celkovou cenu 127 504 včetně DPH tzn. 105 375 bez DPH za podmínek následné dvouleté záruky na vysazený rostlinný materiál a následnou péči a údržbu po dobu min. 5let.

Dopad na rozpočet: kapitola 3749 položka 5169

### Usnesení č. R-17/2020

## Rada města Úvaly

### I. souhlasí s

uzavřením kupní smlouvy na věc movitou mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a společností Akciový pivovar LIBERTAS a.s., Arnošta z Pardubic 164, 250 82 Úvaly, IČO: 04799411 za celkovou cenu 127 504,- Kč včetně DPH tzn. 105 375 bez DPH za podmínek následné dvouleté záruky na vysazený rostlinný materiál a následnou péči a údržbu po dobu min. 5let

### II. pověřuje

#### 1. Ing. Renata Stojecová, Ph.D., vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. podpisem této smlouvy

### III. ukládá

#### 1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**nepřijato, pro: 0, proti: 4, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## Bod 19. Ozelenění ulice 5. května

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh na ozelenění ulice 5. května, který zpracoval Ing. Lukáš Štefl Ph.D. Jedná se o výsadbu 22ks javorů babyk a doplňkové keřové a bylinné výsadby. Vzhledem k celkovým nákladům se jedná o zakázku malého rozsahu, kdy je nutné dle vnitřní směrnice města Úvaly č. 1/2016 oslovit minimálně 3 firmy.

Gabriel s.r.o., České Kopisty 208, Terezín, 412 01 Litoměřice, IČO: 25419455

Realizace zeleně Dřevčice s.r.o., Dřevčice 125, 250 01 Brandýs nad Labem, IČO: 02452901

ADAM zahradnická a.s., středisko Bříství, 289 15 Bříství, IČO: 25519573

Předpokládané náklady na realizaci jsou dle rozpočtu 509 422 Kč bez DPH tzn. 616 400 včetně DPH

Dopad na rozpočet: 616 400 Kč kapitola 3749, položka 5169 - zahrnuto v rozpočtu 2020

#### **Usnesení č. R-18/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. vyhlašuje**

výběrové řízení na zakázku malého rozsahu na akci "ozelenění ulice 5.května" dle projektové dokumentace Ing. Lukáše Štefla Ph.D. za celkovou předpokládanou cenu 509 444 Kč bez DPH tzn. 616 427 Kč včetně DPH

###### **II. jmenuje**

členy sloučené komise pro otevírání a hodnocení nabídek ve složení:

členové: Miloslav Kolařík, Renata Stojecová, Eva Kopecká

náhradníci: Oldřich Bakos, Blanka Reinerová, Adriana Bednarčíková

###### **III. ukládá**

###### **1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR**

###### **1. zajistit realizaci tohoto usnesení**

Termín: 20.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - ozelenění 1.část**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - ozelenění 2. část**

**Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - rozpočet**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 20. Technický dozor - Pohádková cesta lesem za pořádkem**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje navrhuje radě města schválit technický dozor akce "Pohádková cesta lesem za pořádkem" městského architekta Ing. arch. Miroslava Hofmana, Šestary 208, 251 63 Stránčice, IČO: 10220607. Pan Hofman má s městem uzavřenou dohodu o pracovní činnosti, v rámci které by poskytl tuto odbornou činnost.

#### **Usnesení č. R-19/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí s**

technickým dozorem na akci Pohádková cesta lesem za pořádkem Ing. arch. Miroslavem Hofmanem, městským architektem, Šestary 208, 251 63 Stránčice, IČO: 10220607

###### **II. ukládá**

###### **1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR**

###### **1. zajistit realizaci tohoto usnesení**

Termín: 20.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 21. Zápis z komise životního prostředí a odpadového hospodářství ze dne 27.11.2019.**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města zápis z jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství č. 5/2019 ze dne 27.11.2019.

Na programu jednání bylo:

1) Záměr města - rekonstrukce Mlýnského rybníka a jeho okolí - Ing. Jaroslav Vrzák (17.00 hod.)

2) Informace nový sběrný dvůr - Mgr. Petr Matura (18.00 hod.)

3) Informace o dokončení Park Úvaly - Vinice

4) Informace ohledně květnatých luk

5) Městské lesy - hospodaření

6) Obecně závazná vyhláška č. 3/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstranění komunálních odpadů - sazba poplatku

7) Informace Rady města Úvaly ohledně stromového hřbitova a informace ohledně tisku tabulí o krmení ptáků

8) Ostatní

Komise přijala tato usnesení:

k bodu č. 1):

Komise životního prostředí a odpadového hospodářství doporučuje, aby město investičně vstoupilo do revitalizace Mlýnského rybníka a aby město jednalo s vlastníkem primárně o možnosti odkupu, a pokud by toto neprošlo, tak o možnosti dlouhodobého pronájmu na 99 let.

Komise životního prostředí a odpadového hospodářství doporučuje provedení biologického průzkumu a na základě tohoto průzkumu se budou řešit další varianty revitalizace.

k bodu č. 2), 3) a 4):

Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí.

k bodu č. 5):

Komise životního prostředí a odpadového hospodářství podporuje návrh města na převod hospodářských lesů v katastru Úval na lesy zvláštního určení tam, kde to bude možné a podporuje spolupráci s Českou zemědělskou univerzitou, školním lesním podnikem v Kostelci nad Černými lesy směrem k ekologicky udržitelnému hospodaření v lesích.

k bodu č. 6)

Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí.

Komise životního prostředí a odpadového hospodářství podporuje 1) záměr města Úvaly při likvidaci SKO na přechod od skládkování v Radimi ke spalování odpadů ve spalovně v Malešicích, 2) záměr města na přechod k systému PAID, platby podle množství vyprodukovaného odpadu.

k bodu č. 7) a 8) :

Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí.

### **Usnesení č. R-20/2020**

#### **Rada města Úvaly**

I. bere na vědomí

zápis z jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství ze dne 27.11.2019

II. souhlasí s

usnesením komise životního prostředí, aby město Úvaly uzavřelo s vlastníkem Mlýnského rybníka smlouvu o dlouhodobém pronájmu na 99 let

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 20.2.2020

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 22. Žádost o vyjádření k rekonstrukci rodinného domu v ulici 5.května čp. 79, Úvaly**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá Radě města žádost paní P\*\*\*\* B\*\*\*\*\*, bytem \*\*\*\*\*, o vyjádření k rekonstrukci rodinného domu, na adrese v ulici 5.května čp. 79, Úvaly, na pozemku parc. č. 266 k.ú. Úvaly u Prahy.

Projednáno s architektem města.

Odbor životního prostředí a územního rozvoje nemá námitek a souhlasí se stavebními úpravami stávajícího rodinného domu za podmínek udržování čistoty při výstavbě a ochrany zeleně. Předložený záměr splňuje všechny podmínky na výstavbu v dané lokalitě, charakter rodinného domu se nemění a navržené řešení vhodně dotváří stávající rodinný dům a nemění výraz zástavby v dané lokalitě.

P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

## Usnesení č. R-21/2020

### Rada města Úvaly

#### I. souhlasí

s vydáním souhlasného stanoviska na rekonstrukci rodinného domu, na adrese 5. května čp. 79, Úvaly, parc. č. 266, k.ú. Úvaly u Prahy pro paní P\*\*\*\* B\*\*\*\*\*, bytem T\*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*\* \*\* Ú\*\*\*\*

#### II. ukládá

##### 1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 20.2.2020

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 23. Žádost o vyjádření ke změně užívání dvou místností ve 2.NP stavby na pozemku parc. č. 2930/1, k.ú. Úvaly u Prahy, na adrese Jiráskova 100, 250 82 Úvaly**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města žádost paní Ing. B\*\*\*\*\* K\*\*\*\*\* a M\*\*\*\* V\*\*\*\*\*, obě bytem \*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*\* \*\* \*\*\*\*\*. Jedná se o změnu užívání dvou místností ve 2.NP stavby na pozemku parc. č. 2930/1, k.ú. Úvaly u Prahy v provozovně na adrese Jiráskova 100, 250 82 Úvaly. Stávající objekt měl charakter stavby pro výrobu a skladování a záměr nového využití dvou místností v 2.NP je pro relaxační centrum. Změna užívání se provádí z důvodu možnosti využití prostoru k pronájmu Spolku Fit na vlně, který zde bude provozovat relaxační centrum. Zastavěná plocha a celková zastavěnost pozemku zůstává stávající, nemění se.

Projednáno s architektem města.

Odbor životního prostředí a územního rozvoje nemá námitek proti stavebnímu záměru na změnu užívání části stavby, který nemá za následek změnu výrazu budovy a návaznosti na veřejnou komunikaci. Zároveň tento záměr nemá nároky na parkování, které se nemění, protože parkování je zajištěno v areálu objektu.

P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

## Usnesení č. R-22/2020

### Rada města Úvaly

#### I. souhlasí

s vydáním souhlasného stanoviska ke změně užívání části stavby - dvou místností ve 2.NP stavby, na pozemku parc. č. 2930/1, k.ú. Úvaly u Prahy, na adrese provozovny Jiráskova 100, 250 82 Úvaly pro paní Ing. B\*\*\*\*\* K\*\*\*\*\* a M\*\*\*\* V\*\*\*\*\*, obě bytem J\*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*\* \*\* Ú\*\*\*\*

#### II. ukládá

##### 1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 20.2.2020

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 24. Žádost o vyjádření k návrhu podzemního vedení komunikačního vedení veřejné komunikační sítě - Metropolitní síť Úvaly-optické připojení lokality Na Slovanech a Pod Slovany**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města žádost společnosti SITEL, spol. s r.o., se sídlem Baarova 957/15, 140 00 Praha 4, provozovna Nad Elektrárnou 1526/45, 106 00 Praha 10, IČ:44797320 o vyjádření k návrhu podzemního komunikačního vedení veřejné komunikační sítě. Jedná se o stavbu - Metropolitní síť Úvaly - optické připojení lokality Na Slovanech a Pod Slovany. Společnost SITEL, spol. s r.o. pro stavebníka (investora) společnost ABAK, spol. s r.o. zpracoval projektovou dokumentaci pro územní řízení na výše uvedenou stavbu.Projednáno s architektem města.

Odbor životního prostředí a územního rozvoje souhlasí s akcí Metropolitní síť Úvaly - optické připojení lokality Na Slovanech a Pod Slovany za splnění podmínek:

- ochrana vzrostlých stromů a uvedení do původního stavu při vstupu do již ozeleněných pásů

- zámkové dlažby a zpevněné plochy uvést do původního stavu dle platného usnesení rady města č. 594/2015 ze dne 15.12. 2015 "Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací provádění výkopů a zásypů rýh"

- trasy v asfaltovém povrchu řešit protlakem a u vybraných komunikací zvolit formu přechodu komunikace výkopem na místo protlakem. Tato konkrétní místa budou specifikována v terénu před započítáním prací městem Úvaly, Odborem investic a dopravy

Nutná koordinace s OID.

#### **Usnesení č. R-23/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí**

s vydáním souhlasného stanoviska na stavbu: Metropolitní síť Úvaly - optické připojení lokality Na Slovanech a Pod Slovany, pro společnost SITEL, spol. s r.o., se sídlem Baarova 957/15, 140 00 Praha 4, IČ: 44797320, která pro stavebníka (investora) společnost ABAK, spol. s r.o. zpracovává projektovou dokumentaci, za splnění následujících podmínek:

s akcí Metropolitní síť Úvaly - optické připojení lokality Na Slovanech a Pod Slovany za splnění podmínek:

- ochrana vzrostlých stromů a uvedení do původního stavu při vstupu do již ozeleněných pásů

- zámkové dlažby a zpevněné plochy uvést do původního stavu dle platného usnesení rady města č. 594/2015 ze dne 15.12. 2015 "Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací provádění výkopů a zásypů rýh"

- trasy v asfaltovém povrchu řešit protlakem a u vybraných komunikací zvolit formu přechodu komunikace výkopem na místo protlakem. Tato konkrétní místa budou specifikována v terénu před započítáním prací městem Úvaly, Odborem investic a dopravy

###### **II. ukládá**

###### **1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení ve spolupráci s vedoucím odboru investic a dopravy

Termín: 20.2.2020

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 1, mimo místnost: 0**

#### **Bod 25. Žádost společnosti PUDIS a.s., o stanovisko k nově navrženým přístupovým cestám k pozemkům podél zemních valů SO 767, 768 a 778.5, 778.6, které zasahují do k.ú. Úvaly u Prahy**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá Radě města žádost společnosti PUDIS a.s., se sídlem Podbabská 1014/20, 160 00 Praha 6, IČ:45272891, o předběžné stanovisko k nově navrženým přístupovým cestám k pozemkům podél zemních valů SO 767, 768 a 778.5, 778.6, které zasahují na naše katastrální území a je zde předpoklad jejich následného správcovství. Jedná se o stavbu I/12 Běchovice - Úvaly, ke které se vyjádřil i městys Škvorec - SO 167 a obec Tuklaty - SO 168, kteří poslali své připomínky k této projektové dokumentaci.

Projednáno s architektem města.

Odbor životního prostředí a územního rozvoje souhlasí s předběžným návrhem přístupových cest k SO167 a SO 168 k zemním valům v rámci dokumentace DUR stavby přeložka I/12 Běchovice - Úvaly včetně jejich napojení na stávající cesty tak, jak je zakresleno v projektové dokumentaci. S ohledem na praktické využití těchto cest doporučuje radě města přístupovou cestu SO 167 k zemním valům SO 767 a 768 prodloužit až na konec zemního valu SO 767 a její další pokračování západním směrem podél valu SO 776 s napojením na komunikaci III/01215 Dobročovice - Úvaly tak, aby vzniklo souvislé propojení mezi touto komunikací III/01215 a komunikací II/101 a rozšíření mostního objektu ( Dobročovice - Úvaly) nad přeložkou I/12 o zónu pro chodce a cyklisty v pravém i levém jízdním pruhu.

. Přístupovou cestu SO 168 k zemním valům SO 778.5 a 77.6 prodloužit tak, aby došlo k souvislému propojení touto cestou komunikace II/101 (podél valů SO 778.4 a 778.3) a stávající komunikace I/12.

Nutná koordinace s OID.

P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

#### **Usnesení č. R-24/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí**

1) s předběžným návrhem přístupové cesty SO 167 k zemním valům SO 767 a 768 v rámci dokumentace DÚR stavby I/12 Běchovice Úvaly za podmínky prodloužení přístupové cesty až na konec zemního valu SO 767 a jejího dalšího pokračování západním směrem podél valu SO 776 s napojením na komunikaci III/01215 Dobročovice - Úvaly tak, aby vzniklo souvislé propojení mezi touto komunikací III/01215 a komunikací II/101 a rozšíření mostního objektu ( Dobročovice - Úvaly) nad přeložkou I/12 o zónu pro chodce a cyklisty v pravém i levém jízdním pruhu.

2) s předběžným návrhem přístupové cesty SO 168 k zemním valům SO 778.5 a 77.6 v rámci dokumentace DÚR stavby I/12 Běchovice Úvaly za podmínky prodloužení této přístupové cesty tak, aby došlo k souvislému propojení komunikace II/101 (podél valů SO 778.4 a 778.3) a stávající komunikace I/12

## II. ukládá

### 1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

#### 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 26. Žádost o vyjádření k novostavbě rodinného domu - změna před dokončením stavby na pozemku parc. č. 3268/141, k.ú. Úvaly u Prahy, lokalita Horoušánky**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá Radě města žádost pana \*\*\*. J\*\*\* K\*\*\*\*\*, bytem náměstí \*\*\*\*\*, který zastupuje na základě plné moci paní \*\*\*. B\*\*\*\*\* B\*\*\*\*\*, bytem \*\*\*\*\*. Jedná se o novostavbu rodinného domu - změna stavby před jejím dokončením, na pozemku parc. č. 3268/141, k.ú. Úvaly u Prahy, lokalita Horoušánky.

Projednáno s architektem města.

Odbor životního prostředí a územního rozvoje souhlasí se změnou stavby před dokončením rodinného domu. Předložená dokumentace splňuje podmínky na výstavbu v dané lokalitě, rodinný dům je umístěn v dostatečných odstupech od hranic pozemku a jeho ráz a architektonické řešení bude dotvářet danou lokalitu. Oplocení musí být v souladu s OOP č. 1/2017 - regulace výšky a průhlednosti oplocení města Úvaly.

P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

### **Usnesení č. R-25/2020**

#### **Rada města Úvaly**

## I. souhlasí

s vydáním souhlasného stanoviska na novostavbu rodinného domu - změna stavby před jejím dokončením na pozemku parc. č. 3268/141, k.ú. Úvaly u Prahy, lokalita Horoušánky pro paní Mgr. B\*\*\*\*\* B\*\*\*\*\*, bytem O\*\*\*\*\*, kterou zastupuje na základě plné moci pan Ing. J\*\* K\*\*\*\*\*, bytem náměstí S\*\*\*\*\*, P\*\*\*\*\*, K\*\*\*\*\*

## II. ukládá

### 1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

#### 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 27. Posuzování vlivů na životní prostředí - předání dokumentace vlivů záměru "Realizace montážní haly a odhlučnění areálu Tawesco Automotive s.r.o. Úvaly" na životní prostředí, k.ú. Úvaly u Prahy od Krajského úřadu Středočeského kraje**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje informuje radu města o obdržení dopisu od Krajského úřadu Středočeského kraje "Posuzování vlivů na životní prostředí - předání dokumentace vlivů záměru "Realizace montážní haly a odhlučnění areálu Tawesco Automotive s.r.o. Úvaly" na životní prostředí, k.ú. Úvaly u Prahy"

Středočeský kraj žádá ve smyslu §16 odst.2) zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí o neprodlené zveřejnění informace na úřední desce s upozorněním, že dle §8 odst. 3 téhož zákona se může veřejnost, dotčená veřejnost, dotčené orgány a dotčené územní samosprávné celky zaslat své písemné vyjádření k dokumentaci ve lhůtě do 30 dnů ode dne zveřejnění informace o dokumentaci na úřední desce

Středočeského kraje. Informace byla zveřejněna na úřední desce Středočeského kraje dne 8.1.2020. Dokumentace je dostupná v Informačním systému CENIA pod kódem STC2273.

P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

#### **Usnesení č. R-26/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. bere na vědomí**

dopis od Krajského úřadu Středočeského kraje "Posuzování vlivů na životní prostředí - předání dokumentace vlivů záměru "Realizace montážní haly a odhlučnění areálu Tawesco Automotive s.r.o. Úvaly" na životní prostředí, k.ú. Úvaly u Prahy"

###### **II. doporučuje**

projednání dokumentace a návrh vyjádření za město Úvaly s právním specialistou s odbornou způsobilostí v oblasti životního prostředí

###### **III. ukládá**

###### **1. Ing. Renata Stojecová, Ph.D., vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR**

###### **1. zajistit realizaci tohoto usnesení**

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - dopis Středočeského kraje**

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 28. Podání žaloby na předání stavby pozemní komunikace a pozemků kupní smlouvou v lokalitě Horoušanky**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá Radě města ke schválení podání žaloby na předání stavby pozemní komunikace a pozemků kupní smlouvou v lokalitě Horoušanky manželů P\*\*\*\*\* , \*\*\*\*\* , \*\*\*\*\* , \*\*\* \*\* \*\*\*\*\* . Důvodem podání žaloby je, že manželé P\*\*\*\*\* nereflektovali na námi poslanou výzvu ze dne 13.11.2019 k předání stavby pozemní komunikace a pozemků kupní smlouvou v lokalitě Horoušanky na základě článku V. plánovací smlouvy. Následně byly připraveny veškeré podklady k žalobě, tzn. plánovací smlouva, smlouva o předání infrastruktury, výpis z katastru nemovitostí, kolaudační rozhodnutí ke stavbám rodinných domů na pozemcích, ke kterým se váže plánovací smlouva s uvedením data kolaudace, poslední výzva + doručenka a znalecký posudek. Celý spis je připraven ke zpracování žaloby u pana JUDr. Přemysla Hochmana.

Projednáno s právníkem města panem JUDr. Ing. Patrikem Šebestou.

Polák nebyl přítomen u hlasování.

#### **Usnesení č. R-27/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí**

s podáním žaloby na manželé P\*\*\*\*\* , \*\*\*\*\* , \*\*\*\*\* , \*\*\* \*\* \*\*\*\*\* , k předání stavby pozemní komunikace a pozemků kupní smlouvou v lokalitě Horoušanky, na pozemcích parc. č. 3268/90, 3268/274 a 3268/273, všechny k.ú. Úvaly u Prahy

###### **II. pověřuje**

právníka města Úvaly JUDr. Přemysla Hochmana k podání této žaloby na příslušný soud

###### **III. ukládá**

###### **1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR**

###### **1. zajistit realizaci tohoto usnesení**

Termín: 20.2.2020

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 29. Uhrazení částky společnosti Estrukta s.r.o. za nákup materiálu na stavební akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID



Na základě jednání rady města dne 15.10.2019 usnesením č. R-401/2019 bylo vyhlášeno poptávkové řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly". V souladu s vnitřní směrnicí č. 1/2016 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, byly poptány 4 společnosti. Dne 26.11.2019 usnesením č. R-456/2019 bylo schváleno přidělení zakázky "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly" společnosti Estrukta s.r.o. se sídlem Koněvova 1905/167, 130 00 Praha 3, IČO 28969766 dle cenové nabídky 140.132 Kč bez DPH (169.560 Kč včetně DPH). Vzhledem k tomu, že stavební práce měly probíhat přes vánoční svátky 2019 a objednávka na uvedené stavební práce byla v administrativním kolečku, byla firma Estrukta s.r.o., která tyto stavební práce měla provádět vyzvána k neprodlené přípravě stavby, aby se vše přes svátky stihlo. Zároveň bylo nutné zajistit dodržení termínu realizace zakázky, jelikož některý materiál např. dveře má dlouhou dodací lhůtu.

Následně realizace uvedené zakázky byla vedením města zrušena. Poté co byla realizace zakázky zrušena, byla společnost Estrukta s.r.o. kontaktována ohledně zrušení realizace zakázky. Společnost Estrukta s.r.o., ale již provedla nákup materiálu. Nákup materiálu je v částce 14.000 Kč včetně DPH. Tato částka bude zaplacená společností Estrukta s.r.o. a materiál, který byl již nakoupen (dveře), bude společností Estrukta dodán městu Úvaly a uskladněn k dalšímu možnému použití.

Dopad na rozpočet: - 14.000 Kč včetně DPH kapitola 3114 položka 6121

P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

### **Usnesení č. R-28/2020**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. souhlasí s**

proplacením částky 14.000 Kč včetně DPH za dodané dveře společností Estrukta s.r.o. se sídlem Koněvova 1905/167, 130 00 Praha 3, IČO 28969766 z rozpočtu města 3114-6121

##### **II. ukládá**

##### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

##### **1. zajistit realizaci tohoto usnesení**

Termín: 20.2.2020

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 30. Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu č.inv.akce 1/4/N45/00 - Obnova vodovodního řádu DN 300 příváděcí - Rohožník, Praha 21**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu č.inv.akce 1/4/N45/00 - obnova vodovodního řádu DN 300 příváděcí - Rohožník, Praha 21 pro Hlavní město Prahu, se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí č.2, 110 00, IČO:00064581 zastoupená na základě plné moci ze dne 31.8.2006 společností Pražská vodohospodářská společnost, a.s., se sídlem Žatecká 110/2, Praha 1, 110 00, IČO:25656112 zastoupena Ing.Petrem Burešem, ředitelem obchodní divize.

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemku parcelní číslo 673/25, katastrální území Újezd nad Lesy.

Jedná se o koordinovanou stavbu s městem Úvaly. Z tohoto důvodu se nebude uzavírat smlouva o kauci. Návrh smlouvy o uzavření smlouvy budoucí o zřízení služebnosti byl konzultován a schválen právním zástupcem.

Úhrada za zřízení věcného břemene: + 7 500,-Kč

kapitola 6409 položka 21119

P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

### **Usnesení č. R-29/2020**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. souhlasí s**

uzavřením smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu č.inv.akce 1/4/N45/00 - Obnova vodovodního řádu DN 300 příváděcí - Rohožník, Praha 21 na pozemku parcelní číslo 673/25, katastrální území Újezd nad Lesy mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic č.p.95, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupený starostou Mgr.Petrem Boreckým a Hlavním městem Praha, se sídlem Mariánské náměstí č.2, Praha 1, 110 00, IČO:00064581 zastoupena společností

Pražská vodohospodářská společnost a.s., se sídlem Žatecká 110/2, Praha 1, 110 00, IČO:25656112  
zastoupena Ing.Petrem Burešem, ředitelem obchodní divize

II. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. podpisem Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o věcném břemeni - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu č.inv.akce 1/4/N45/00

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 20.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene-služebnosti a smlouva o právu provést stavbu č.inv.akce 1/4/N45/00 - Obnova vodovodního řádu DN 300 přivaděcí-Rohožník, Praha 21**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - situace**

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 31. Kupní cena pozemků parcelní číslo 1056/1, 1057/2 a 1059/40, katastrální území Úvaly u Prahy - pozemky pod a okolo objektů města Úvaly č.p.1346, 1347, Prokopa Velikého, Úvaly**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly má od roku 2008 v pronájmu pozemek parc.č.1056/1 o celkové výměře 35 m<sup>2</sup> a pozemek parc.č.1057/2 o celkové výměře 378 m<sup>2</sup>, katastrální území Úvaly u Prahy na základě nájemní smlouvy s Českou republikou - Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00, Praha 2. Současná nájemní smlouva č.UZSVM/S/10650/2015 - HMSU byla uzavřena na dobu určitou a to do 31.12.2019 s nájemným, které činí 21 827,-Kč/rok. Na pozemek parcelní číslo 1059/40 o celkové výměře 1 125 m<sup>2</sup>, katastrální území Úvaly u Prahy mělo město Úvaly také uzavřenou nájemní smlouvu č. UZSVM/S/15581/2016-HMSU se stejným vlastníkem. Smlouva byla také uzavřena na dobu určitou a to do 31.12.2019 s nájemným ve výši 14 656,-Kč/rok. Na pozemku parc.č.1057/2 stojí objekt města č.p.1346, ulice Prokopa Velikého, Úvaly, na pozemku parc.č.1056/1 stojí část objektu města č.p.1347, ulice Prokopa Velikého, Úvaly a pozemek parc.č.1059/40 je využíván městem Úvaly jako veřejné prostranství s přístupovou cestou k objektu č.p.1346, ulice Prokopa Velikého, Úvaly.

Město Úvaly v roce 2018 obdrželo návrh kupní ceny na odkoupení pozemků parcelní číslo 1056/1, 1057/2 a 1059/40, katastrální území Úvaly u Prahy ve vlastnictví České republiky, s nimiž je příslušný hospodařit Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových. Kupní cena za výše uvedené pozemky činila dle znaleckého posudku č. 614-44/2018 částku ve výši 1 684 000,-Kč. Rada města dne 17.7. 2018 přijala usnesení č.R-307/2018 ve kterém vzala na vědomí informaci o podmínkách prodeje výše uvedených pozemků a navrženou kupní cenu považovala za neadekvátní a navrhla pokračovat v pronájmu pozemků.

Odbor investic a dopravy obdržel dne 30.12.2019 od Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových sdělení k ukončení nájemních smluv a nabídku pozemků k prodeji. Nově stanovená kupní cena za pozemky parcelní číslo 1056/1 o velikosti 35 m<sup>2</sup>, parcelní číslo 1057/2 o velikosti 378 m<sup>2</sup> a parcelní číslo 1059/40 o velikosti 1 125 m<sup>2</sup> činí 1 992 000,-Kč. O tuto částku je nutné navýšit rozpočet města. V případě, že město Úvaly nebude souhlasit s navrženou kupní cenou za pozemky, budou uzavřeny nové nájemní smlouvy, které budou následně předloženy radě města ke schválení.

Roční nájemné za pronájem výše uvedených pozemků stanovil Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových na základě znaleckého posudku č.1128-266/2019 na 79 240,-Kč/rok. Do konce roku 2019 město Úvaly hradilo nájemné za pozemky parcelní číslo 1056/1 a 1057/2 ve výši 21 827,-Kč/rok a za pozemek parcelní číslo 1059/40 částku ve výši 14 656,-Kč/rok. Celková částka za nájemné činila do konce roku 2019 částku 36 483,-Kč/rok. Jedná se tedy o navýšení nájemného o 42 757,-Kč. O tuto částku je nutné navýšit i rozpočet města.

Odbor investic a dopravy nechal vypracovat znalecký posudek č.4009-110/2019 od znalce Jiřího Šmejkal a ceně obvyklého nájemného výše uvedených pozemků a výše nájemného je stanovena na částku 79 070,-Kč/rok.

Dopad na rozpočet:

- 79 240,-Kč/rok

kapitola 3612 položka 5164

- 1 992 000,-Kč  
kapitola 6409 položka 6130  
P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

#### **Usnesení č. R-30/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí s**

nájemným za pozemky parcelní číslo 1056/1, 1057/2 a 1059/40, katastrální území Úvaly u Prahy ve výši 79 240,-Kč/rok

###### **II. ukládá**

###### **1. vedoucí ekonomického odboru OE**

1. navýšit v rozpočtovém opatření č.1 roku 2020 kapitolu 3612 položku 5169 o částku 42 757,- Kč

###### **2. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení a jednat o možném odkupu výše uvedených pozemků

Termín: 11.2.2020

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 32. Informace o ukončení nájmu v ulici Škvorecká 328, Úvaly**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města informaci o ukončení nájemní smlouvy z důvodu úmrtí paní M\*\*\*\* Ch\*\*\*\*\*, která měla s městem Úvaly uzavřenou nájemní smlouvu na dobu neurčitou v objektu č.p. 328 Škvorecká, Úvaly. Nájem se ukončuje k datu 31.1.2020. Pozůstalí paní Ch\*\*\*\*\* (dcera, vnučka) se pokusí vyklidit objekt do dvou měsíců od data ukončení nájemní smlouvy. Požádaly o pomoc při vystěhování nepotřebných věcí jako je starý nábytek. Odbor investic a dopravy navrhuje požádat o součinnost Technické služby města Úvaly, p.o. přistavením kontejneru a odvezení do sběrného dvora. Dle Pasportu bytového fondu je tento objekt určen k demolici a nadále nebude nabízen k pronájmu.

P. Polák nebyl přítomen u hlasování.

#### **Usnesení č. R-31/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. bere na vědomí**

ukončení nájemní smlouvy s paní M\*\*\*\* Ch\*\*\*\*\* v objektu č.p. 328 Škvorecká, Úvaly z důvodu úmrtí nájemnice

###### **II. souhlasí s**

pomocí pozůstalým součinností Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizaci přistavením kontejneru a odvezení starého nábytku do sběrného dvora

###### **III. ukládá**

###### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.02.2020

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 33. Zápis č. 4/2019 z jednání komise pro prevenci kriminality konané dne 2.12.2019**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města zápis č. 4/2019 z jednání komise pro prevenci kriminality konané dne 2.12.2019 od 17.00 hod. Komise nepřijala žádná usnesení ani podněty pro radu města.

Hlavními projednanými body byly:

- akce "Den otevřených dveří bezpečnostních složek - Policie ČR, městská policie, hasiči"
- kriminalita v Úvalech
- svícení veřejného osvětlení v nočních hodinách

Polák nebyl přítomen u hlasování.

## **Usnesení č. R-32/2020**

### **Rada města Úvaly**

- I. bere na vědomí  
zápis č. 4/2019 z jednání komise pro prevenci kriminality konané dne 2.12.2019
- II. ukládá
  1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
    1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.02.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 4/2019 z jednání komise pro prevenci kriminality  
přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 34. Zrušení usnesení č. R-456/2019 z jednání rady města dne 26.11.2019 - Výsledek poptávkového řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě jednání rady města dne 15.10.2019 usnesením č. R-401/2019 bylo vyhlášeno poptávkové řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly". V souladu s vnitřní směrnicí č. 1/2016 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, byly poptány 4 společnosti. Dne 26.11.2019 usnesením č. R-456/2019 bylo schváleno přidělení zakázky "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly" společnosti Estrukta s.r.o. se sídlem Koněvova 1905/167, 130 00 Praha 3, IČO 28969766 dle cenové nabídky 140.132 Kč bez DPH (169.560 Kč včetně DPH). Vzhledem k tomu, že stavební práce měly být provedeny přes vánoční svátky 2019 a objednávka na uvedené stavební práce byla v administrativním kolečku, byla firma Estrukta s.r.o., která tyto stavební práce měla provádět vyzvána k neprodlené přípravě stavby, aby se vše přes svátky stihlo. Zároveň bylo nutné zajistit dodržení termínu realizace zakázky, jelikož některý materiál má dlouhou dodací lhůtu.

Následně realizace uvedené zakázky byla vedením města zrušena. Poté co byla realizace zakázky zrušena, byla společnost Estrukta s.r.o. kontaktována ohledně zrušení realizace zakázky.

Na základě výše uvedeného je nutné zrušit usnesení č. R-456/2019 z jednání rady města dne 26.11.2019 - Výsledek poptávkového řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly".

P. Polák nebyl přítomen.

## **Usnesení č. R-33/2020**

### **Rada města Úvaly**

- I. bere na vědomí  
informaci o průběhu poptávkového řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"
- II. ruší  
usnesení č. R-456/2019 z jednání rady města dne 26.11.2019 ve znění:  
Rada města Úvaly
  - I. bere na vědomí informaci o poptávkovém řízení na stavební práce na akci "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"
  - II. schvaluje přidělení zakázky "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly" společnosti Estrukta s.r.o. se sídlem Koněvova 1905/167, 130 00 Praha 3, IČO 28969766 dle cenové nabídky 140.132 Kč bez DPH (169.560 Kč včetně DPH)
  - III. pověřuje vedoucího odboru investic a dopravy OID 1. informovat společnost Estrukta s.r.o., se sídlem Koněvova 1905/167, 130 00 Praha 3 o výsledku poptávkového řízení ve věci akce "Propojení budov č.p.65 a č.p.897, Riegerova ul., Úvaly"
  - IV. pověřuje 1. vedoucí ekonomického odboru OE 1. zajistit navýšení rozpočtu města rozpočtovým opatřením č. IV pro rok 2019 o 48.560 Kč včetně DPH, rozpočet 3114-6121
  - V. ukládá 1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID 1. zajistit realizaci tohoto usnesení
- III. ukládá
  1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 35. Posouzení stávající kapacity ČOV Úvaly**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy na pokyn vedení města zajistil aktuální posouzení stávající kapacity ČOV Úvaly. Důvodem byla informace od TSÚ p.o., že dosavadní kapacita ČOV je na hranici a že není možné připojovat další nemovitosti. Zpracovatelem je firma Aquabox spol. s r.o. pan Ing. Haering. Tato společnost již dříve (v roce 2017) pro město zpracovávala Návrh pro etapovité rozšíření ČOV Úvaly. Pan Ing. Haering vycházel z obdržených podkladů od provozovatele vodohospodářské sítě TSÚ p.o. konkrétně z provozního řádu ČOV a provozních záznamů z r. 2018 a 2019.

ČOV byla v roce 2011 rozšířena a intenzifikována na stávající kapacitu 6 000 ekvivalentních obyvatel. Je řešena jako čtyřlínková se strojněmechanickým předčištěním, čerpací stanicí odpadních vod, chemickým srážením fosforu, aerovanými kalojemy a strojním odvodněním kalu.

Posouzení kapacity ČOV se provádí z hlediska hydraulického zatížení a látkového zatížení.

Závěr: z podkladů za rok 2018 a 2019 a v porovnání s projektovými hodnotami dle dokumentace Hydroprojekt Praha a.s. z r. 1997 je ČOV hydraulicky zatížena na kapacitu 4000 - 4500 EO a látkově na 4500 EO. ČOV díky svým rezervám v objemech nádrží, celkovému zastřešení, vysoké úrovni navržené technologie a kvalitní obsluze plní bez problémů předepsané limity na odtoku ve všech parametrech, a to s velkou rezervou. Konkrétní rezerva je 2500 - 3000 EO.

Poznatky a doporučení získané a vyplývající ze zpracování tohoto posouzení budou předány provozovateli ČOV, tj. TSÚ p.o.

#### **Usnesení č. R-34/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. bere na vědomí**

zpracovaný dokument "Posouzení stávající kapacity ČOV Úvaly", 12/2019 zpracovaný společností AQUABOX spol. s r.o., Nad Královskou oborou 43, 170 00 Praha 7, IČO: 26174472

###### **II. doporučuje**

na základě doporučení AQUABOX spol. s r.o.:

1. z hlediska hydraulického zatížení zvýšit snahu v opatřeních pro zamezení nátoků dešťových a balastních vod do splaškové kanalizace
2. v rámci omezení balastů uvažovat při výměně strojního odvodnění kalu s technologií, která má nižší spotřebu ostřikové technologické vody
3. při zpracování provozních dat brát v úvahu pouze údaje z ověřeného měřidla (údaje z indukčního průtokoměru na nátoky jsou pouze informativní) a ve výpočtu průměrných denních průtoků zohlednit skutečný počet kalendářních dní v měsíci
4. vyhodnocovací jednotku Parshallova žlabu při dalším metrologickém ověření nechat označit potvrzením úředního ověření - jedná se o ověřené měřidlo

###### **III. ukládá**

###### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. předat tyto informace a posouzení stávající kapacity ČOV Úvaly provozovateli vodohospodářských sítí, tj. Technickým službám města Úvaly, Riegerova 12, Úvaly

Termín: 11.02.2020

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-posouzení stávající kapacity ČOV**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 36. Zápis z jednání dopravní komise ze dne 20.11.2019**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá zápis z jednání dopravní komise ze dne 20.11.2019 k projednání v radě města.

Projednány byly níže uvedené body:

1. Odstranění retardérů v ul. Jeronýmova - podnět p. Filipové
2. Návrh na změnu dodatkové tabulky u K+R v ul. Riegerova ( u školy směr náměstí)
3. Návrh na doplnění textu „max 30 min.“ u dodatkové tabulky „ mimo zásobování“ u DZ: B28 zákaz zastavení v ul. Smetanova
4. Úprava režimu nastavení světelné křižovatky na I/12 - podnět p. Havlík
5. Umístění retardéru v ul. Mánesova - podnět p. Chott
6. Návrh řešení kritické situace - parkování ve dvoře u č.p. 897, ul. Riegerova
7. Žádost dopravní komise o poskytnutí informací ohledně rekonstrukce komunikace Pražská

Dopravní komise doporučuje: a) v ul. Jeronýmova odstranění retardérů, jelikož problém zpomalení řeší nově vzniklé křižovatky, které udávají přednost zprava b) v ul. Riegerova u školy směr náměstí upravit dodatkovou tabulku u dopravní značky K+R na časové rozmezí 7 - 17 hod., z důvodu umožnění zastavení rodičů vyzvedávající děti z družiny a kroužků c) v ul. Smetanova u dopravní značky zákaz zastavení doplnit text "mimo zásobování max na 30 min., jelikož zde řidiči parkují déle než 30 min. , d) na nádvoří v ul. Riegerova u č.p. 897 vyznačit parkovací místa, aby nedocházelo k chaotickému parkování automobilů a zvýšení bezpečnosti chodců, e) na ul. Pražská před Poliklinikou ( u vchodu a podél budovy směrem k dětskému oddělení) opravit asfaltový chodník z důvodu bezpečnosti chodců

Dopravní komise nedoporučuje: instalaci retardéru v slepém úseku ul. Mánesova z důvodu nízké frekvence projíždějících automobilů.

#### **Usnesení č. R-35/2020**

##### **Rada města Úvaly**

- I. bere na vědomí  
zápis z jednání dopravní komise ze dne 20.11.2019
- II. souhlasí
  - s úpravou dodatkové tabulky u K+R v ul. Riegerova u školy směr náměstí na dobu 7-17 hod.
  - s doplněním textu u dodatkové tabulky v ul. Smetanova - mimo zásobování max 30 min.
  - s opravou a vyznačením dopravních míst ve dvoře u č.p. 897 v ul. Riegerova ( zajistit cenovou nabídku)
  - s opravou asfaltového chodníku před budovou Polikliniky směrem k dětskému oddělení ( zajistit cenovou nabídku)
- III. nesouhlasí
  - s odstraněním retardérů v ul. Jeronýmova
  - s instalací retardéru v slepém úseku ul. Mánesova
- IV. ukládá
  1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
    1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.02.2020

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis z dopravní komise**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 37. Podnět radě města k řešení kritického nedostatku spodní vody v lokalitě Pod Slovany**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy obdržel dne 15.11.2019 podnět k projednání v radě města od paní H\*\*\*\*\* P\*\*\*\*\*, bytem Z\*\*\*\*\* Praha 5 ve věci řešení kritického nedostatku spodní vody v lokalitě Pod Slovany. V této lokalitě jsou obyvatelé odkázáni na své studny z důvodu absence vodovodního řádu. V období sucha dochází k vyschnutí studní. Žadatelka žádá o návrh konkrétního řešení této situace, tj. řešení zásobování vodou v lokalitě Pod Slovany. Dále žádá o projednání stavební uzávěry této lokality, zákazu pěstování plodin, jako je řepka nebo kukuřice nad prameniště, včetně omezení použití pesticidů. Tato záležitost byla konzultována s odborem životního prostředí MěÚ Brandýs nad Labem s výsledkem, že ochranu podzemních vod řeší vodní zákon. Ochranné pásmo v této lokalitě není dáno, tak město nemůže žádnými prostředky tuto situaci řešit. Bylo nám doporučeno, ať odkážeme žadatelku přímo na vodoprávní úřad.

#### **Usnesení č. R-36/2020**

##### **Rada města Úvaly**

I. bere na vědomí

podnět k řešení kritického nedostatku spodní vody v lokalitě Pod Slovany doručený od paní H\*\*\*\*\* P\*\*\*\*\*, bytem \*\*\*\*\*, Praha 5 (nemovitost č.p. 1011, Pod Slovany)

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. informovat žadatelku o plánované rekonstrukci rybníků v této lokalitě - rekonstrukce Horního Úvalského rybníka a rekonstrukce rybníka Lhoták, při které se projednává možnost uložení vodovodního řadu a kanalizačního řadu do tělesa hráze rybníků
2. informovat žadatelku, že ochrana podzemních vod je v kompetenci vodního zákona a že se v této záležitosti má obrátit na Vodoprávní úřad, odbor životního prostředí, Ivana Olbrachta 59, Brandýs nad Labem, 250 01
3. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.02.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-podnět**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 38. Smlouva o výkupu elektřiny na rok 2020 - fotovoltaická elektrárna, Arnošta z Pardubic č.p. 8**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly má každý rok (již od roku 2013) uzavřenou smlouvu o výkupu elektřiny (fotovoltaická elektrárna umístěna na střeše základní školy Úvaly, č.p. 8) se společností ČEZ Prodej, s.r.o., se sídlem Duhová 1/425, Praha 4 (vykupující). Z důvodu změny společnosti ČEZ Prodej s.r.o. se uzavírá smlouva se společností ČEZ ESCO, a.s., se sídlem Duhová 1444/2, 140 00 Praha 4 - Michle, IČO: 035 92 880. Jedná se o přebytky vyrobené fotovoltaickou elektrárnou umístěnou na střeše základní školy Arnošta z Pardubic č.p. 8, Úvaly. Výkup přebytků FVE s instalovaným výkonem do 100 kW je realizován za cenu OTEoko - 500 Kč/MWh. Smlouva byla konzultována s právním zástupcem města JUDr. Patrikem Šebestou.

Dopad na rozpočet: dle vzorce OTEoko - 500 Kč/MWh

**Usnesení č. R-37/2020**

**Rada města Úvaly**

I. schvaluje

uzavření Smlouvy o výkupu elektřiny na rok 2020 mezi společností ČEZ ESCO, a.s. se sídlem Duhová 144/2, 140 00 Praha 4 - Michle, IČO: 03592880 (vykupující) a městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, Úvaly (výrobce) - přebytky vyrobené fotovoltaickou elektrárnou na střeše základní školy, Arnošta z Pardubic č.p. 8, Úvaly

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.02.2020

III. pověřuje

1. Mgr. Petra Maturu, vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. podpisem této smlouvy

Termín: 29.02.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-smlouva o výkupu**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 39. Výpověď nájmu bytu č.9, č.p. 1347 Prokopa Velikého V.P.**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města Výpověď z nájmu bytu č. 9, Prokopa Velikého č.p. 1347 paní V\*\*\*\*\* P\*\*\*\*\* ze dne 27.12.2019. Paní P\*\*\*\*\* má s Městem Úvaly uzavřenou smlouvu o nájmu bytu ze dne 1.10.2016 č. 219/S/16 na dobu neurčitou. Paní P\*\*\*\*\* vypovídá nájemní smlouvu v dvou měsíční výpovědní lhůtě a byt předá zaměstnancům správy majetku nejpozději do 29.2.2020.

Odbor investic a dopravy navrhuje uvolněný byt pronajmout:

1. zaměstnankyni městského úřadu paní J\*\*\* S\*\*\*\*\*, bytem \*\*\*\*\*, která má podanou žádost o přidělení bytu již z roku 2013. V současné době paní S\*\*\*\*\* bydlí v pronájmu v rodinném domě, který je předmětem dědického řízení a její bydlení v tomto nájmu je nejisté. Rada města dne 12.2.2019 usnesením č. R-48/2019 konstatovala, že případné řešení bytové situace paní S\*\*\*\*\* bude řešeno až po schválení nové bytové koncepce. Bytová koncepce byla schválena radou města dne 15.10.2019 usnesením č. R-392/2019. Nájemní smlouva na služební byt by byla uzavřena od 1.3.2020 do 30.4.2021 a byla by vázána pracovním poměrem paní S\*\*\*\*\* na Městském úřadě Úvaly.

2. manželům R\*\*\*\*\*, bytem \*\*\*\*\*, kteří jsou dlouholetými zaměstnanci Městského úřadu Úvaly a Technických služeb města Úvaly, p.o. Manželé R\*\*\*\*\* se ocitli v nenadálé bytové situaci, kdy jim byla vypovězena nájemní smlouva. Nájemní smlouva na služební byt by byla uzavřena od 1.3.2020 do 30.4.2021 a byla by vázána pracovním poměrem manželů R\*\*\*\*\* na Městském úřadě Úvaly.

3. byt může rovněž sloužit, jako služební byt pro učitele Základní školy Úvaly, odbor investic a dopravy dosud žádnou žádost od ředitele Základní školy k přidělení bytu zatím neobdržel.

Na základě schválené Bytové koncepce a metodiky určování nájemného by činila částka za nájemné na služební byt 120,- Kč za 1 metr čtvereční.

Dopad na rozpočet: 81.860,- Kč (10x 8.186 Kč) kapitola: 3612/2132, 3612/2111

### **Usnesení č. R-38/2020**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. bere na vědomí**

výpověď z nájmu bytu č. 9, Prokopa Velikého č.p. 1347 paní V\*\*\*\* P\*\*\*\*\* ze dne 27.12.2019 v dvou měsíční výpovědní lhůtě do 29.2.2020

##### **II. souhlasí**

s přidělením bytu č. 9 v ulici Prokopa Velikého č.p. 1347 manželům R\*\*\*\*\*, bytem \*\*\*\*\*,

##### **III. schvaluje**

uzavření nájemní smlouvy na služební byt č. 9 v ulici Prokopa Velikého č.p. 1347, Úvaly s manželi R\*\*\*\*\*, bytem \*\*\*\*\*, na dobu určitou od 1.3.2020 do 30.4.2021

##### **IV. pověřuje**

###### **1. vedoucího odboru investic a dopravy OID**

1. podpisem nájemní smlouvy

##### **V. ukládá**

###### **1. vedoucího odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.02.2020

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Výpověď z nájmu bytu**

#### **Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Vzor nájemní smlouva na služební byt**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 40. Žádost o přidělení městského bytu manželům R.**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města žádost manželů R\*\*\*\*\* o přidělení městského bytu, z důvodu nenadálé bytové situace, kdy jim byla vypovězena nájemní smlouva. Manželé R\*\*\*\*\* jsou zaměstnanci Městského úřadu a Technických služeb, p.o. již několik let. Odbor investic a dopravy navrhuje přidělení zrekonstruovaného bytu č. 1 v ulici Prokopa Velikého 1347, Úvaly. Byt je disponován jako 4+1 o velikosti 81,24 m<sup>2</sup>. Nájemní smlouva na služební byt by byla uzavřena od 1.3.2020 do 30.4.2021 a byla by podmíněna pracovním poměrem manželů R\*\*\*\*\* na Městském úřadě Úvaly. Na základě schválené Bytové koncepce a metodiky určování nájemného Radou města dne 15.10.2019 usnesením R-392/2019 by činila částka za nájemné 120,- Kč za 1 metr čtvereční. Rada města dne 28.5.2019 sice rozhodla svým usnesením číslo R-221-2019 přidělit tento byt, jako služební pro budoucího učitele Základní školy Úvaly. Byt je neobsazen od října 2019 a odbor investic a dopravy dosud žádnou žádost o přidělení bytu od ředitele Základní školy Úvaly neobdržel. V případě potřeby bytu pro nového učitele Základní školy Úvaly bude od 1.5.2020 uvolněn byt č. 1 v objektu č.p. 7 Arnošta z Pardubic. V tomto bytě nyní bydlí paní učitelka P\*\*\*\*\*, která informovala odbor investic a dopravy, že nájemní smlouvu od 1.5.2020 nemá zájem prodloužit a byt předá zaměstnancům správy



majetku města. V průběhu jednání rady města bylo rozhodnuto, že manželům R\*\*\*\*\* bude přidělen uvolněný byt č. 9 v objektu Prokopa Velikého č.p. 1347. Toto řeší jiné usnesení.

#### **Usnesení č. R-39/2020**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. bere na vědomí**

žádost manželů R\*\*\*\*\* bytem \*\*\*\*\* o přidělení městského bytu, z důvodu nenadálé bytové situace, kdy jim byla vypovězena nájemní smlouva s termínem do 29.2.2019

##### **II. nesouhlasí**

s přidělením zrekonstruovaného bytu č. 1 v ulici Prokopa Velikého 1347, Úvaly manželům R\*\*\*\*\* z důvodu přidělení bytu č. 9 v ulici Prokopa Velikého č.p. 1347 Úvaly

##### **III. ukládá**

##### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

##### **1. zajistit realizaci tohoto usnesení**

Termín: 11.02.2020

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Vzor nájemní smlouva na služební byt**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 41. Plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/1, 3464, 3466/12, 3466/10, 3466/13, 3466/15 a 3463/2, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu SK Úvaly, z.s.**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly pronajímá Sportovnímu klubu Úvaly, z.s., na základě nájemní smlouvy ze dne 6.8.2018 pozemek parcelní číslo 3466/1 o výměře 9 782 m<sup>2</sup>, pozemek parcelní číslo 3464 o výměře 330 m<sup>2</sup>, pozemek parcelní číslo 3466/12 o výměře 177 m<sup>2</sup>, pozemek parcelní číslo 3466/13 o výměře 2 167 m<sup>2</sup>, pozemek parcelní číslo 3466/15 o výměře 630 m<sup>2</sup> a pozemek parcelní číslo 3463/2 o výměře 145 m<sup>2</sup>, katastrální území Úvaly u Prahy za účelem tělovýchovné činnosti a jiným volnočasovým aktivitám dětí, mládeže a dospělých.

Rada města dne 12.2.2019 usnesením č.R-49/2019 schválila uzavření Dodatku č.1 k nájemní smlouvě k pozemkům ve kterém se smluvní strany dohodly, že nájemce (SK Úvaly, z.s.) bude nad rámec běžné údržby provádět péči o pozemky, které jinak přísluší pronajímateli (městu Úvaly). Město Úvaly jako pronajímatel se zavázalo nájemci uhradit náklady ve výši 300 000,-Kč na základě schváleného plánu údržby.

Na základě výše uvedeného odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení plán údržby pro rok 2020, který obdržel od Sportovního klubu Úvaly, z.s.

Plánované práce:

|                                                    |            |
|----------------------------------------------------|------------|
| sekání                                             | 60 000,-Kč |
| údržba trávníků /hnojení, pískování, provzdušnění) | 70 000,-Kč |
| závlaha                                            | 20 000,-Kč |
| údržba víceúčelového hřiště                        | 12 000,-Kč |
| údržba dětského hřiště                             | 12 000,-Kč |
| údržba ostatních ploch (komunikace, parkoviště)    | 20 000,-Kč |
| údržba umělého trávníku                            | 30 000,-Kč |
| údržba tribuny                                     | 11 000,-Kč |
| údržba vysázené zeleně                             | 10 000,-Kč |
| údržba oplocení                                    | 10 000,-Kč |
| osvětlení                                          | 5 000,-Kč  |
| opravy dětského hřiště                             | 10 000,-Kč |
| nátěry                                             | 10 000,-Kč |
| opravy osvětlení                                   | 10 000,-Kč |
| opravy hrazení, oplocení                           | 10 000,-Kč |

Celková částka činí 300 000,-Kč. Vyúčtování nákladů za provedenou péči dle plánu údržby za kalendářní rok 2020 předloží SK Úvaly z.s., dle dodatku č.1 k nájemní smlouvě k pozemkům nejpozději do 31.května roku 2021.

Dopad na rozpočet: - 300 000,-Kč  
kapitola 3412 položka 5169

## **Usnesení č. R-40/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. schvaluje**

plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/1, 3464, 3466/12, 3466/10, 3466/13, 3466/15 a 3463/2, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu SK Úvaly z.s., IČO:43753784 na rok 2020 dle Dodatku č.1 k nájemní smlouvě k pozemkům ze dne 20.2.2019

#### **II. ukládá**

##### **1. vedoucí ekonomického odboru OE**

1. uhradit částku ve výši 300 000,-Kč na účet SK Úvaly, z.s. dle dodatku č.1 ze dne 20.2.2019

##### **2. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.02.2020

### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - plán údržby SK Úvaly**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 42. Plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/11, 3465 a 3466/14, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu TC Úvaly, z.s.**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly pronajímá TC Úvaly, z.s., na základě nájemní smlouvy ze dne 6.8.2018 pozemky parcelní číslo 3466/11 o výměře 2 565 m<sup>2</sup>, pozemek parcelní číslo 3466/14 o výměře 336 m<sup>2</sup> a pozemek parcelní číslo 3465 o výměře 121 m<sup>2</sup>, katastrální území Úvaly u Prahy za účelem tělovýchovné činnosti a jiným volnočasovým aktivitám dětí, mládeže a dospělých.

Rada města dne 12.2.2019 usnesením č.R-50/2019 schválila uzavření Dodatku č.2 k nájemní smlouvě k pozemkům ve kterém se smluvní strany dohodly, že nájemce (TC Úvaly, z.s.) bude nad rámec běžné údržby provádět péči o pozemky, které jinak přísluší pronajímateli (městu Úvaly). Město Úvaly jako pronajímatel se zavázalo nájemci uhradit náklady ve výši 150 000,-Kč na základě schváleného plánu údržby.

Na základě výše uvedeného odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení plán údržby pro rok 2020, který obdržel od Tenisového klubu Úvaly, z.s.

Plánované práce:

|                                                               |            |
|---------------------------------------------------------------|------------|
| plot nad stávající odrazovou zdí + nátěr                      | 20 000,-Kč |
| budník pro popelnice                                          | 15 000,-Kč |
| lavičky, koše, lampičky                                       | 10 000,-Kč |
| úprava kurtů a odrazové zdi + antuka                          | 65 000,-Kč |
| kanalizační šachta - oprava                                   | 15 000,-Kč |
| oprava a revize elektroinstalace budovy                       | 8 000,-Kč  |
| klempířské práce na budově, okapy                             | 10 000,-Kč |
| travní semeno, hlína, terénní úpravy                          | 15 000,-Kč |
| práce prováděné svépomocí( úklid, sekání trávy, údržba kurtů) | 30 000,-Kč |

Celková částka činí 188 000,-Kč. Částka 150 000,-Kč bude hrazena městem Úvaly, zbývající částka 38 000,-Kč bude hrazena TC Úvaly z.s. Vyúčtování nákladů za provedenou péči dle plánu údržby za kalendářní rok 2020 bude předložen TC Úvaly z.s., dle dodatku č.2 k nájemní smlouvě k pozemkům nejpozději do 31.května roku 2021.

Dopad na rozpočet: - 150 000,-Kč  
kapitola 3412 položka 5169

## **Usnesení č. R-41/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. schvaluje**

plán údržby pozemku parcelní číslo 3466/11, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, který je v pronájmu TC Úvaly, z.s., IČO:43754210 na rok 2020 dle Dodatku č.2 k nájemní smlouvě k pozemkům ze dne 20.2.2019

II. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. uhradit částku ve výši 150 000,-Kč na účet TC Úvaly, z.s., dle dodatku č.2 ze dne 20.2.2019

2. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

zajistit realizaci tohoto usnesení

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - plán údržby Tenis club Úvaly**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 43. Plán údržby pozemku parcelní číslo 1766, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, který je v pronájmu Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z.s.**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly pronajímá Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z.s. na základě nájemní smlouvy ze dne 1.5.2019 pozemek parcelní číslo 1766 o výměře 1 766 m<sup>2</sup>, katastrální území Úvaly u Prahy.

Rada města dne 2.4.2019 usnesením č.R-129/2019 schválila uzavření nájemní smlouvy k výše uvedenému pozemku ve kterém se smluvní strany dohodly, že nájemce (Junák - český skaut, z.s.) bude nad rámec běžné údržby provádět péči o pozemek, který jinak přísluší pronajímateli (městu Úvaly). Město Úvaly jako pronajímatel se zavázalo nájemci uhradit náklady ve výši 100 000,-Kč na základě schváleného plánu údržby.

Na základě výše uvedeného odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení plán údržby pro rok 2020, který obdržel od Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z.s.

Plánované práce:

|                                               |            |
|-----------------------------------------------|------------|
| bezpečnostní prořez větví stromů              | 43 000,-Kč |
| výsadba nové zeleně                           | 23 500,-Kč |
| odvoz odpadu                                  | 4 500,-Kč  |
| kompostéry                                    | 5 000,-Kč  |
| nářadí pro údržbu                             | 15 000,-Kč |
| opravy a údržba oplocení, vstupní brány apod. | 1 000,-Kč  |
| zpracování architektonického plánu            |            |
| využití areálu a studie udržitelnosti         | 26 000,-Kč |

Celková částka činí 118 000,-Kč. Částka 100 000,-Kč bude hrazena městem Úvaly, zbývající částka 18 000,-Kč bude hrazena Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z.s. Vyúčtování nákladů za provedenou péči dle plánu údržby za kalendářní rok 2020 předloží Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z.s. dle nájemní smlouvy k pozemku nejpozději do 31.května roku 2021.

Dopad na rozpočet: - 100 000,-Kč

kapitola 3412 položka 5169

**Usnesení č. R-42/2020**

**Rada města Úvaly**

I. schvaluje

plán údržby pozemku parcelní číslo 1766, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, který je v pronájmu Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z.s., IČO:43753205 na rok 2020 dle nájemní smlouvy k pozemku ze dne 1.5.2019

II. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. uhradit částku ve výši 100 000,-Kč na účet JUNÁK - český skaut, z.s., dle nájemní smlouvy ze dne 1.5.2019

2. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - plán údržby Junák - český skaut, z.s.****přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0****Bod 44. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti - Lokalita Výpustek 2, Úvaly**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o zřízení věcného břemene pro společnost Česká telekomunikační infrastruktura, a.s., se sídlem Olšanská 2681/6, Žižkov, Praha 3, 130 00, IČO:04084063, DIČ: CZ 04084063 zastoupená na základě plné moci ze dne 28.4.2017 společností TEMO-TELEKOMUNIKACE a.s., se sídlem U Záběhlického zámku 233/15, 106 00, Praha 10, IČO:25740253, DIČ:CZ25740253.

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemku parcelní číslo 3475/7, katastrální území Úvaly u Prahy. Smlouva o uzavření budoucí smlouvy byla uzavřena dne 23.7.2019. Jedná se o koordinovanou stavbu s městem Úvaly ve věci "Lokalita Výpustek 2, Úvaly" na základě podepsané Plánovací smlouvy ze dne 19.8.2015. Z tohoto důvodu a v souladu se schváleným sazebníkem je výše náhrady 1 000,-Kč. Návrh Smlouvy o uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti byl schválen právním zástupcem.

Úhrada za zřízení věcného břemene: kapitola 6409 položka 2119: + 1 000,-Kč bez DPH

**Usnesení č. R-43/2020****Rada města Úvaly****I. souhlasí s**

uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti na pozemku parcelní číslo 3475/7, katastrální území Úvaly u Prahy mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic čp.95, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupený starostou města Mgr.Petrem Boreckým a Českou telekomunikační infrastrukturou, a.s., se sídlem Olšanská 2681/6, Žižkov, Praha 3, 130 00, IČO:04084063, DIČ: CZ 04084063 zastoupená na základě plné moci ze dne 28.4.2017 společností TEMO-TELEKOMUNIKACE a.s., se sídlem U Záběhlického zámku 233/15, 106 00, Praha 10, IČO:25740253, DIČ:CZ25740253

**II. pověřuje****1. vedoucího odboru investic a dopravy OID**

1. podpisem Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti - lokalita Výpustek 2, Úvaly

**III. ukládá****1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.02.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti****Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - situace****přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0****Bod 45. Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouva o právu provést stavbu č.IZ-12-6001019/VB/1 - ČEZ stavba: Úvaly - ul.Škvorecká, přeložka Středočeský kraj**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouvu o právu provést stavbu č.IZ-12-6001019/VB/1, stavba: Úvaly - ul.Škvorecká, přeložka Středočeský kraj pro společnost ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145, IČ 24729035, DIČ CZ24729035 zastoupená na základě pověření ze dne 30.1.2017 evidenční č.POV/OÚ/87/0005/2017 Ing.Jiřím Duspivou vedoucím odboru Obnova DS Střed.

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemcích parcelní číslo 3929/68, 3929/69, 3929/1, 534/1, 534/14, 3955/7, 3929/80 a 3929/94, katastrální území Úvaly u Prahy.

Výše uvedená smlouva je nově schválena radou města (vzory smluv schváleny radou města dne 20.2.2018, usnesením č.50/2018), právním zástupcem města a společností ČEZ. V souvislosti s touto smlouvou je nutné uzavřít podle § 2011 a násl.zák.č.89/2012 Sb.občanský zákoník smlouvu o finanční jistotě (kauci) u povinnosti uvést pozemky města do původního stavu. Výše kauce je stanovena dle platného sazebníku kaucí,

schváleného radou města dne 20.2.2018, usnesením č. R-50/2018. Návrh smlouvy o uzavření smlouvy budoucí o zřízení věcného břemene - služebnosti a návrh smlouvy o finanční jistotě byl schválen právním zástupcem.

Úhrada za zřízení věcného břemene:

kapitola 6409 položka 2119: + 130 000,-Kč bez DPH

Úhrada za kauci:

kapitola 6409 položka 2329: + 138 500,-Kč bez DPH

## **Usnesení č. R-44/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. souhlasí s**

1. uzavřením Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouvu o právu provést stavbu č.IZ-12-6001019/VB/1 na pozemcích parcelní číslo 3929/68, 3929/69, 3929/1 534/1, 534/14, 3955/7, 3929/80 a 3929/94, katastrální území Úvaly u Prahy mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic čp.95, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupený starostou města Mgr.Petrem Boreckým a společností ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145, IČ 24729035, DIČ CZ24729035 zastoupená na základě pověření ze dne 30.1.2017 evidenční č.POV/OÚ/87/0005/2017 Ing.Jiřím Duspivou vedoucím odboru Obnova DS Střed
2. uzavřením Smlouvy o finanční jistotě (kauci) u povinnosti uvést pozemky města do původního stavu č.19/2020/IZ-12-6001019/VB/1 mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic čp.95, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupený Mgr.Petrem Boreckým, starostou města a společností ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, se sídlem Teplická 874/8, 405 02, IČO:24729035, DIČ:CZ24729035, zastoupená na základě pověření ze dne 30.1.2017 evidenční č.POV/OÚ/87/0005/2017 Ing.Jiřím Duspivou, vedoucím odboru Obnova DS Střed. Výše kauce je stanovena na 138 500,-Kč

#### **II. pověřuje**

##### **1. vedoucího odboru investic a dopravy OID**

1. podpisem Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, smlouvy o právu provést stavbu č.IZ-12-6001019/VB/1 a Smlouvy o kauci č.19/2020/IZ-12-6001019/VB/1

#### **III. ukládá**

##### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.02.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu č.IZ-12-6001019/VB/1**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o finanční jistotě (kauci) u povinnosti uvést pozemky města do původního stavu č.19/2020/IZ-12-6001019/VB/1**

**Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - situace**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 46. Žádost o prodej části pozemku parcelní číslo 1034 o velikosti cca 26 m<sup>2</sup>, katastrální území Úvaly u Prahy**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města žádost o prodej části pozemku parcelní číslo 1034 o velikosti cca 26 m<sup>2</sup>, katastrální území Úvaly u Prahy od manželů P\*\*\*\*\*, bytem \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*. Dle jejich sdělení v roce 2013 koupili nemovitost čp.902 včetně stávající oplocené zahrady. Na místním šetření bylo zjištěno, že manželé bezesmluvně užívají část pozemku parcelní číslo 1034, které je ve vlastnictví města Úvaly viz situace. Manželé na základě výše uvedeného tedy požádali o prodej části pozemku parcelní číslo 1034.

V případě, že rada města a následně zastupitelstvo města odsouhlasí prodej části tohoto pozemku je nutné, nechat vypracovat znalecký posudek na určení prodejní ceny. Dále odbor investic a dopravy doporučuje uzavřít s manželi P\*\*\*\*\* smlouvu o zřízení věcného břemene a to z důvodu, že při řešení této žádosti bylo zjištěno, že přes pozemky parcelní číslo 1037 a 1036, které vlastní manželé Pelikánovi vede vodovodní řád. V

případě, že by město Úvaly nesouhlasilo s prodejem části výše uvedeného pozemku, žádají manželé P\*\*\*\*\* o pronájem.

## **Usnesení č. R-45/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. schvaluje**

pronájem části pozemku parcelní číslo 1034 o velikosti cca 26 m<sup>2</sup>, katastrální území Úvaly u Prahy za účelem provozování zahrady za podmínky uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene přes pozemky parcelní číslo 1036,1037, katastrální území Úvaly u Prahy z důvodu vedení vodovodního řádu přes tyto pozemky za minimální nájemné, které bude stanoveno znaleckým posudkem

#### **II. ukládá**

##### **1. Mgr. Petrovi Maturovi, vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

##### **1. zajistit realizaci tohoto usnesení**

Termín: 29.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 47. Posouzení stavu střešních oken v bytě č. 9, č.p. 181 Škvorecká, Úvaly - návrh na výměnu oken**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Již od roku 2018 řešil odbor investic a dopravy nevyhovující stav střešních a štítových oken v objektu č.p. 181, ul. Škvorecká, byt č. 9. Nájemkyně paní Z\*\*\*\*\* Š\*\*\*\*\* si stěžovala na výskyt plísní v místnostech a na nevyhovující stav střešních oken a zatékání oken. Nájemkyně si na vlastní náklady zrekonstruovala koupelnu a udělala sanaci stěn. Město zajistilo opravu střešní krytiny, vyřešilo zatékání a odvětrání. Při zpracování pasportu městských objektů a bytové koncepce byl požádán projektant pan Ing. arch. Miroslav Hofman o vypracování posudku stavu oken, který konstatuje, že okna v bytě paní Š\*\*\*\*\* jsou na hranici životnosti a funkčnosti a je nutné je vyměnit v rámci běžné údržby. V posudku je doporučeno konzultovat uvažovanou výměnu oken s technikem od výrobce oken. Odbor investic a dopravy kontaktoval odbornou firmu 3S - střechy, s r.o., Zd.Hofbauera 507, Unhošť, IČO 29008328 a objednal vyhotovení odborného posudku stavu oken. Tento posudek konstatuje, že okna v bytě paní Š\*\*\*\*\* jsou v havarijním stavu a na základě posudku firmy 3S - střechy, s r.o., Zd.Hofbauera 507, Unhošť, IČO 29008328 ze dne 6.2.2019 jsou okna neopravitelná a doporučují se vyměnit. Rámy střešních oken jsou napadeny hloubkovou hnilobou dřeva a plísněmi. Poškození je u všech oken v tak rozsáhlém stavu, že jsou okna v neopravitelném stavu.

Firma 3S - střechy, s r.o., Zd.Hofbauera 507, Unhošť, IČO 29008328 vypracovala cenovou nabídku na výměnu střešních oken Velux v hodnotě 93.863,- Kč včetně DPH (ceny jsou platné do 04/2020 - poté bude docházet k přecenění). Tato cenová nabídka zahrnuje kompletní výměnu 4ks střešních oken Velux včetně montáže a demontáže starých oken a jejich ekologickou likvidaci.

Dále dle posudku pana Hofmana je nutné zajistit výměnu štítových oken (3 ks jedno-křídlových oken), které jsou také za hranicí životnosti - vypadávající dřevěné rámy, netěsnost oken, zatékání, olupující nátěr. Z důvodu rozpadajících dřevěných rámu nelze okna opravit. Předpokládaná cena a 5.000,- vč. DPH bez parapetů. Celkem včetně montáže, demontáže starých oken a montáže parapetu cca 20.000,- Kč vč. DPH.

Celkové náklady za výměnu střešních oken a štítových oken by pak dosáhly maximální částky 115.000,- Kč včetně DPH.

Dopad na rozpočet 115.000,- Kč včetně DPH 3612/5171

## **Usnesení č. R-46/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. bere na vědomí**

havarijní stav střešních a štítových oken v bytě č. 9 č.p. 181 Škvorecká, Úvaly

#### **II. souhlasí**

s výměnou oken v bytě č. 9 č.p. 181 Škvorecká, Úvaly v maximální výši 115.000,- Kč včetně DPH

#### **III. ukládá**

##### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

##### **1. zajistit realizaci tohoto usnesení**

Termín: 11.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 48. Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene, služebnosti - Správa železnic, státní organizace**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Zastupitelstvo města dne 7.11.2019 usnesením č.Z-94/2019 schválilo uzavření kupní smlouvy na část pozemku parcelní číslo 276/27 o výměře 3 322 m<sup>2</sup>, který vznikne oddělením z pozemku parcelní číslo 276/8 dle geometrického plánu č.2904-72/2017, katastrální území Úvaly u Prahy mezi společností České dráhy a.s., se sídlem Nábřeží L.Svobody 1222, Praha 1, 110 15, IČO:70994226, CZ70994226 a městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, Úvaly, 250 82, IČO:240931 zastoupené starostou města Mgr.Petrem Boreckým.

Na základě kupní smlouvy se město Úvaly zavázalo uzavřít smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene, služebnosti na výše uvedený pozemek a to z důvodu, že na pozemku je umístěno technické zařízení dráhy. Věcné břemeno bude zřízeno bezúplatně. Smlouva byla konzultována a schválena právním zástupcem města.

##### **Usnesení č. R-47/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí s**

uzavřením Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene na pozemku parcelní číslo 276/8 o výměře 3 322 m<sup>2</sup> (dle geometrického plánu č.2904-72/2017 - pozemek parcelní číslo 276/27), katastrální území Úvaly u Prahy mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic čp.95, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupený Mgr.Petrem Boreckým, starostou města a Správou železnic, státní organizací, se sídlem Dlážďená 1003/7, 110 00, Praha 1, Nové Město, IČO:70994234, DIČ:CZ70994234 zastoupená na základě pověření ze dne 21.3.2018 číslo 2381 Ing.Vladimírem Filipem, ředitelem Oblastního ředitelství Praha

###### **II. pověřuje**

###### **1. vedoucího odboru investic a dopravy OID**

1. podpisem Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene, služebnosti

###### **III. ukládá**

###### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene, služebnosti**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - situace**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 49. Darovací smlouva věci nemovité - stavby pozemní komunikace (veškeré povrchy na pozemcích města parc.č. 335/2, 3956, 3955/7 a 3955/5 v k.ú. Úvaly)**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá ke schválení darovací smlouvu na veškeré povrchy stavby pozemní komunikace uložené na části pozemcích města parc.č.335/2, 3956, 3955/7 a 3955/5 v k.ú. Úvaly, kdy dárce je firma Krutský spol. s.r.o., se sídlem Škvorecká 871, Úvaly, IČO: 25653504 a obdarované je město Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, Úvaly, IČO: 00240931. Jedná se o povrchy vybudované firmou Krutský spol. s.r.o., které slouží k příjezdu stavebnin a dále k novému budovanému sběrnému dvoru v lokalitě Slovany. Podmínkou darování je zřízení věcného břemene na právo přístupu a příjezdu na pozemek parc.č. 3957/28 v k.ú. Úvaly po oddělení přilehlé části komunikace pozemku parc.č. 3957/32 v k.ú. Úvaly.

Darovací smlouvu zpracoval a odsouhlasil právní zástupce města JUDr. Patrik Šebesta.

##### **Usnesení č. R-48/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. doporučuje**

schválit darovací smlouvu věci nemovité - stavby pozemní komunikace umístěné na části pozemcích města parc.č. 335/2, 3956, 3955/7 a 3955/5 v k.ú. Úvaly mezi firmou Krutský spol.s.r.o., Škvorecká 871, 250 82

Úvaly IČO: 25653504 (dárce) a městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 (obdarovaný)

II. souhlasí s

budoucím dělením pozemku parc.č. 3957/32 v k.ú. Úvaly a zřízením věcného břemene na právo přístupu a příjezdu pro pozemek parc.č. 3957/28 v k.ú. Úvaly

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-darovací smlouva věci nemovité**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 50. Vzory nájemních smluv a dodatků městských bytů**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení vzory nájemních smluv městských bytů. Vzory vycházející ze vzorů z roku 2018, které byly upraveny s drobnými formalitami s ohledem na vývoj právního řádu. Do vzoru varianta B se vložila formulace o věcné příslušnosti soudu, protože osoba nemusí mít trvalé bydliště v městě Úvaly (zejm. u služebních bytů) a v případě např. vymáhání nedoplateků by byl příslušný soud v místě trvalého bydliště. Vzory byly konzultovány a schváleny právním zástupcem města JUDr. Ing. Patrikem Šebestou.

**Usnesení č. R-49/2020**

**Rada města Úvaly**

I. schvaluje

1. vzor smlouvy o nájmu bytu
2. vzor dodatku smlouvy o nájmu bytu - varianta A
3. vzor dodatku smlouvy o nájmu bytu - varianta B
4. vzor smlouvy o nájmu služebního bytu

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: do odvolání

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Vzor smlouvy o nájmu bytu**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Vzor dodatku o nájmu bytu - varianta A**

**Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - Vzor dodatku o nájmu bytu - varianta B**

**Příloha č.4 k usnesení Rady města Úvaly - Vzor smlouvy o nájmu služebního bytu**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 51. Opravy elektroinstalace v objektu ČOV Úvaly**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě nevyhovující revize elektrické instalace objektu ČOV Úvaly ze dne 14.10.2019, kterou zajišťovali TSÚ p.o., Riegerova 12, Úvaly obdržel odbor investic a dopravy od TSÚ p.o. cenovou nabídku na nutné opravy, odstranění závad uvedené v této revizi a obnovu elektrických rozvodů. Jedná se o opravu trafostanice ČOV a nutné opravy v rozvaděčích a dále zajištění kompletního servisu frekvenčních měničů, filtrů. Cenová nabídka činí 593.074,- Kč bez DPH (717.619,54 Kč vč. DPH),

Rada města dne 26.11.2019 schválila Plán obnovy vodohospodářských sítí v majetku města, kde se s obnovou elektrických rozvodů v ČOV počítalo, jen ne v takovém rozsahu. Plán obnovy bude aktualizován po prvním jednání pracovní skupiny pro obnovu vodohospodářských sítí, která byla zřízena radou města 16.12.2019.

Dopad na rozpočet: 717.619,54 Kč vč. DPH z kapitoly 2321/1 - 5171



## Usnesení č. R-50/2020

### Rada města Úvaly

#### I. souhlasí s

obnovou vodohospodářské sítě v Úvalech - oprava a odstranění závad uvedených v revizi elektrické instalace u objektu ČOV Úvaly. Jedná se o obnovu trafostanice ČOV, nutné opravy v rozvaděčích a dále zajištění kompletního servisu frekvenčních měničů, filtrů. Práce zajistí Technické služby města Úvaly p.o., Riegerova 12, 250 82 Úvaly. Cenová nabídka činí 593.074,- Kč bez DPH (717.619,54 Kč vč. DPH), kapitola 2321/1 - 5171

#### II. ukládá

##### 1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-cenová nabídka1**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly-cenová nabídka2**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 52. Vyhlášení koncesního řízení ve věci akce "Město Úvaly - Výběr provozovatele areálu venkovního koupaliště"**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 26.11.2019 usnesením č. R-457/2019 rada města souhlasila s výběrem provozovatele koupaliště formou koncesního řízení v Úvalech od sezóny 2020 a souhlasila s objednáním služeb ve věci administrace koncesního řízení u advokátní kanceláře Mgr. Klára Záborská. V souladu s touto skutečností bylo zajištěno u advokátní kanceláře Mgr. Klára Záborská zpracování zadávací dokumentace včetně všech nutných příloh, zejména návrhu smlouvy. Proto je nutné vyhlásit koncesní řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, schválit zadávací dokumentaci včetně příloh a je nutné jmenovat členy komise pro výběr provozovatele na akci "Město Úvaly - Výběr provozovatele areálu venkovního koupaliště".

Návrh na složení členů komise otevírání a hodnocení nabídek:

- členové: Petr Borecký, Josef Polák, Ing. Jan Černý, Ing. Alexis Kimbembe, Ing. arch. Miroslav Hofman
- náhradníci: Mgr. Petr Matura, Adriana Bednarčíková, Mgr. Vojtěch Dvořáček, Bc. Naděžda Kouklová, Anežka Růžičková

Koncesní řízení bude vyhlášeno za těchto podmínek:

- provozování areálu venkovního koupaliště včetně občerstvení nacházejícího se na pozemcích parc. č. 3229/1, 3233/1, 3232, 3233/4, 3228, 3227 (jehož součástí je budova č.p. 1282) a 3230/1, katastrální území Úvaly u Prahy, obec Úvaly, na adrese Horova (u č.p. 1282), 250 82 Úvaly na dobu určitou, a to do 31. prosince 2029.
- K zajištění splnění povinností účastníka Zadávacího řízení je požadováno složení jistoty (v souladu s §41(1) Zákona) ve výši 200.000,- Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
- minimální výše Pachtovného, tj. pachtovného za celou dobu trvání Smlouvy, činí 6.500.000,- Kč.
- Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, tj. pachtovného za celou dobu trvání Smlouvy. Město bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny (výše Pachtovného) a kvality dle ustanovení §183 a §114(2) Zákona. V souladu s ustanovením §183 a §119 Zákona provede město hodnocení nabídek podle pravidel pro hodnocení nabídek uvedených v zadávací dokumentaci.

Kritérium hodnocení:

1. Výše pachtovného za celou dobu trvání Smlouvy (bez DPH) - váha 85 %
2. Rozložení úhrady Pachtovného po dobu trvání Smlouvy - váha 15 %

Minimální požadavky na úhradu Pachtovného v prvních čtyřech (4) letech doby trvání Smlouvy jsou následující:

- (a) v prvním (1.) kalendářním roce: 30,00 % z částky Pachtovného;
- (b) ve druhém (2.) kalendářním roce: 20,00 % z částky Pachtovného;
- (c) ve třetím (3.) kalendářním roce: 10,00 % z částky Pachtovného;
- (d) ve čtvrtém (4.) kalendářním roce: 10,00 % z částky Pachtovného

Smlouva byla konzultována s právním zástupcem města.

Dopad na rozpočet: 6.500.000 Kč do rozpočtu města za dobu 10 sezon

## **Usnesení č. R-51/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. schvaluje**

znění zadávací dokumentaci koncesního řízení včetně návrhu pachtovní smlouvy ke koncesnímu řízení na akci "Město Úvaly - Výběr provozovatele areálu venkovního koupaliště"

#### **II. vyhlašuje**

koncesní řízení na akci "Město Úvaly - Výběr provozovatele areálu venkovního koupaliště" v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek

#### **III. jmenuje**

členy komise pro otevírání a hodnocení nabídek:

- členové: Petr Borecký, Josef Polák, Ing. Jan Černý, Ing. Alexis Kimbembe, Ing. arch. Miroslav Hofman
- náhradníci: Mgr. Petr Matura, Adriana Bednarčíková, Mgr. Vojtěch Dvořáček, Bc. Naděžda Kouklová, Anežka Růžičková

#### **IV. ukládá**

##### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci usnesení

Termín: 29.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh zadávací dokumentace**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - návrh pachtovní smlouvy**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 53. Zápis z jednání komisi**

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Radě města jsou předkládány zápisy z jednání redakční rady měsíčníku Život Úval, komise pro kulturu a komise pro školství. V zápisech z jednání redakční rady jsou usnesení o schválení příspěvků do prosincového a lednového vydání Života Úval, komise pro kulturu se zabývala přípravou plánovaných kulturních akcí, nebylo přijato žádné usnesení. Komise pro školství projednala výroční zprávy školských zařízení, zabývala se přípravou akce Den učitelů 2020. Předsedkyně komise Mgr. Poláková informovala o rezignaci Mgr. Danuše Svobodové na členství v komisi pro školství (rezignace samostatným bodem jednání rady).

## **Usnesení č. R-52/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. bere na vědomí**

- zápis č.12/2019 z jednání redakční rady měsíčníku Život Úval
- zápis č.1/2020 z jednání redakční rady měsíčníku Život Úval
- zápis č. 8/2019 z jednání Komise pro kulturu
- zápis č. 1/2020 z jednání Komise pro kulturu
- zápis č. 5/2019 z jednání Komise pro školství

#### **II. ukládá**

##### **1. tajemník úřadu**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení prostřednictvím vedoucí OSPR

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 12/2019 z jednání redakční rady měsíčníku Život Úvaly**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 1/2020 z jednání redakční rady měsíčníku Život Úval**

**Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 8/2019 z jednání komise pro kulturu**

**Příloha č.4 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č.1/2020 z jednání komise pro kulturu**

**Příloha č.5 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č.5/2019 z jednání komise pro školství**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## Bod 54. Členství v komisích

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Český rybářský svaz, MO Úvaly žádá o jmenování Michala Jaroše členem komise pro sport, pí Barbora Stehlíková projevila zájem o členství v komisi pro prevenci kriminality, Mgr. Danuše Svobodová rezignuje na členství v komisi pro školství.

### Usnesení č. R-53/2020

#### Rada města Úvaly

##### I. jmenuje

- členem komise pro sport Michala Jaroše, bytem \*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*\*\*\* - členem komise pro prevenci kriminality Barboru Stehlíkovou, bytem \*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*\*\*\*

##### II. bere na vědomí

rezignaci Mgr. Danuše Svobodové, ředitelky MŠ Sofia School s.r.o. na členství v komisi pro školství

##### III. ukládá

###### 1. tajemník úřadu

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## Bod 55. Stanovení platu ředitelům právnických osob zřizovaných městem Úvaly

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

V souvislosti s novelou nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, které mění - navyšuje platové tarify. Jsou radě města předkládány ke schválení platové výměry ředitelů právnických osob zřizovaných městem Úvaly. V souladu s § 102 odst.2 písm. b) zák.č. 128/2000 Sb., o obcích je v kompetenci rady plnit vůči právnickým osobám a organizačním složkám založeným nebo zřízeným zastupitelstvem obce úkoly zakladatele nebo zřizovatele, mezi ně náleží i určení platu ředitelů.

### Usnesení č. R-54/2020

#### Rada města Úvaly

##### I. stanovuje

v souladu s § 102 odst.2 písm. b) zák.č. 128/2000 Sb., o obcích ředitelům právnických osob zřizovaných městem Úvaly od 1.1.2020 plat dle neveřejné přílohy tohoto usnesení v souvislosti se změnou nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění

##### II. ukládá

###### 1. tajemník úřadu

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - platové výměry ředitelů**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## Bod 56. Souhlas s uzavřením Dodatku č. 2 ke smlouvě o výpůjčce - defibrilátor pro MP Úvaly

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města je předkládán k odsouhlasení dodatek č.2 ke smlouvě o výpůjčce uzavřené mezi městem Úvaly a Zdravotnickou záchrannou službou Středočeského Kraje, příspěvkovou organizací, IČO 75030926, se sídlem Vančurova 1544, 272 01 Kladno, předmětem smlouvy je výpůjčka automatického externího defibrilátoru včetně transportního obalu, jednoho setu defibrilačních elektrod, zdroje kyslíku a návodu k použití. Tímto dodatkem se bezplatná výpůjčka poskytuje na další 2 roky, defibrilátor využívá Městská policie Úvaly. Dodatek smlouvy uzavřen dle jednotného vzoru zaslaného Zdravotnickou záchrannou službou Středočeského Kraje.

### Usnesení č. R-55/2020

#### Rada města Úvaly

##### I. schvaluje

uzavření Dodatku č.2 ke smlouvě o výpůjčce mezi městem Úvaly, IČO 00240931, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly a Zdravotnickou záchrannou službou Středočeského Kraje, příspěvkovou organizací, IČO 75030926, se sídlem Vančurova 1544, 272 01 Kladno, předmětem dodatku je výpůjčka automatického externího defibrilátoru včetně transportního obalu, jednoho setu defibrilačních elektrod, zdroje kyslíku a návodu k použití od 2.2.2020 na dobu 2 let

II. pověřuje

Jitku Hamouzovou, pověřenou vedením odboru správního podpisem smlouvy

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - dodatek č.2**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 57. Řád veřejného pohřebiště města Úvaly**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

S ohledem na novelu zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů je třeba vydat nový řád veřejného pohřebiště města Úvaly. Návrh tohoto řádu pohřebiště byl zaslán Krajskému úřadu Středočeského kraje, který vydal v souladu § 18 odst. 3 výše uvedeného zákona souhlas ke změně řádu veřejného pohřebiště města Úvaly.

**Usnesení č. R-56/2020**

**Rada města Úvaly**

I. vydává

1. v souladu s § 19 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů Řád veřejného pohřebiště města Úvaly
2. nařízení obce č. 1/2020, kterým se stanovuje cena nájemného z pozemků pro hrobová místa a za služby související s nájmem a za služby s nájmem hrobového místa a za další služby poskytované na veřejném pohřebišti města Úvaly

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Řád veřejného pohřebiště města Úvaly**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Ceník pronájmu hrobových míst a služeb s nájmem spojených a dalších služeb poskytovaných na veřejném pohřebišti města Úvaly**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 58. Žádost o mimořádný finanční příspěvek**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Náboženská obec Církve československé v Úvalech žádá o mimořádný finanční příspěvek ve výši 40 000,- Kč na opravu střechy církevního domu s Husovou kaplí Církve československé husitské v Úvalech. Celkové náklady na opravu střechy činí cca 131 000,- Kč.

Dopad na rozpočet: 40 000,- Kč kapitola 6112 položka 5492

**Usnesení č. R-57/2020**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí

s poskytnutím finančního příspěvku ve výši 40 000,- Kč Náboženské obci Církve československé v Úvalech, IČO 69764671, se sídlem Pražská 180, Úvaly na opravu střechy církevního domu s Husovou kaplí Církve československé husitské v Úvalech

II. schvaluje

uzavření veřejnoprávní smlouvy a pověřuje místostarostu Kimbembeho jejím podpisem

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - veřejnoprávní smlouva**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 59. Žádost o finanční příspěvek - HANDICAP CENTRUM SRDCE, o.p.s.**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

HANDICAP CENTRUM SRDCE, o.p.s., Ostende 87/II, 290 80 Poděbrady žádá o finanční příspěvek pro rok 2020 na provoz Týdenního stacionáře Handicap centra Srdce, o.p.s. v Chotěšicích, v němž je umístěn občan Úval. Výše příspěvku není blíže specifikována. Zařízení je částečně financováno z MPSV, další příspěvky na provoz získává formou sponzorských darů. Město Úvaly přispívá od 2013 částkou 3 000 Kč.

Dopad na rozpočet: 3 000,- Kč kapitola 6112/ položka 5492

**Usnesení č. R-58/2020**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí

s poskytnutím finančního příspěvku HANDICAP CENTRUM SRDCE, o.p.s., Ostende 87/II, 290 80 Poděbrady, IČ 27576612 na provoz týdenního stacionáře, který navštěvuje občan Úval ve výši 3 000,- Kč

II. schvaluje

uzavření veřejnoprávní smlouvy a pověřuje místostarostu Kimbembe jejím podpisem

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. vyrozumět žadatele ve smyslu tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - veřejnoprávní smlouva**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 60. Žádost o souhlas s užitím loga města**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR, z.s., základní organizace Jirny, Šestajovice, Zeleneč by chtěla na svých webových stránkách zveřejnit loga svých podporovatelů, v této souvislosti žádá o souhlas se zveřejněním loga města.

**Usnesení č. R-59/2020**

**Rada města Úvaly**

I. povoluje

Svazu postižených civilizačními chorobami v ČR, z.s., základní organizace Jirny, Šestajovice, Zeleneč užití loga města Úvaly na webových stránkách [www.spcch.cz/zo-jirny](http://www.spcch.cz/zo-jirny)

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 11.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 61. Výroční zprávy školských zařízení**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Ředitelé školských zařízení zřizovaných městem Úvaly předkládají radě na vědomí výroční zprávy za rok 2018/2019. Povinnost ze zákona zpracovávat každoročně výroční zprávu má pouze základní škola.

## **Usnesení č. R-60/2020**

### **Rada města Úvaly**

#### **I. bere na vědomí**

výroční zprávy za školní rok 2018/2019 těchto školských zařízení:

- Základní škola Úvaly, příspěvková organizace
- Městský dům dětí a mládeže Úvaly, příspěvková organizace
- Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - výroční zpráva ZŠ**

#### **Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - výroční zpráva MŠ**

#### **Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - výroční zpráva MDDM**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 62. Plán investic a obnovy vybavení Jednotky sboru dobrovolných hasičů Úvaly 2020 - 2030**

Předkladatel: Petr Borecký, starosta

Město Úvaly je zřizovatelem Jednotky sboru dobrovolných hasičů (JSDH). Jednotka má v současnosti 33 členů a základnu (hasičskou zbrojnicí) na Klánovické ulici 1570. JSDH se pravidelně účastní zásahů a je součástí IZS a nemalou měrou tak přispívá k zachraňování životů a majetků nejen na území města Úvaly.

Jenom pro představu, v roce 2018 se JSDH účastnila v kooperaci s Hasičským záchranným sborem ČR, Městskou policií a Policií ČR více než 70 zásahů, v roce 2019 se účastnila 59 zásahů. V posledních letech roste důležitost jejich zásahů při dopravních autonehodách a živelných katastrofách. JSDH spolupracuje s městem a Sborom dobrovolných hasičů Úvaly i při pořádání městských akcí a zajišťování jejich bezpečnosti.

Vybavení jednotky bylo a je limitováno možnostmi rozpočtu města, přesto se však postupně investuje do vybavení a zabezpečení činnosti jednotky. V letech 2015 - 2018 se podařilo ve spolupráci města Úvaly, JSDH a Sboru dobrovolných hasičů Úvaly opravit fasádu hasičské zbrojnice.

Mezi základní vybavení JSDH v současnosti patří:

- hasičská cisterna Tatra 148 r.v. 1972
- zásahový vůz s cisternou Tatra 815 Terno z roku 2009
- dodávka Ford Transit 2000
- terénní vůz Jeep Cherokee z roku 1994

Dále patří k vybavení JSDH ochranné obleky, dýchací přístroje, motorové pily, ponorná čerpadla atd.

Má-li být do budoucna zajištěna funkčnost JSDH na úrovni 21. století, je třeba zajistit pravidelné investice do zázemí jednotky a stanovit plán obnovy vybavení. Vedlejším efektem tohoto plánu je i vytváření zázemí pro činnost Sboru dobrovolných hasičů.

Z tohoto důvodu předkládá starosta města na základě konzultací s velitelem JSDH Petrem Rytinou ml. následující plán investic a obnovy JSDH, který je v příloze.

Statistika :

2019: 58 výjezdů

26x Dopravní nehoda

16x Požár

11x Technická pomoc

2x Únik plynu

1x Únik ropných produktů

2x Planý poplach

2018: 87 výjezdů

36x Dopravní nehoda

28x Požár

14x Technická pomoc

4x Planý poplach

3x Únik plynu

- 1x Únik ropných produktů
- 1x Únik kapaliny (mimo ropných produktů)

#### **Usnesení č. R-61/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. bere na vědomí**

Plán investic a obnovy vybavení Jednotky sboru dobrovolných hasičů Úvaly pro roky 2020 - 2030

###### **II. ukládá**

###### **1. Mgr. Petru Boreckému, starostovi**

1. aby ve spolupráci s velitelem JSDH a projektovou manažerkou připravoval nezbytné dokumentace a podklady pro realizaci schváleného plánu, včetně případných podáváníí dotačních projektů

###### **2. uvolněnému místostarostovi**

1. , aby výdaje spojené s realizací tohoto plánu projektoval do připravovaných rozpočtů města dle finančních možností města

Termín: 11.2.2020

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Plán investic a obnovy vybavení Jednotky sboru dobrovolných hasičů Úvaly 2020-2030**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Investiční plán**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 63. Finanční dar - p. Miroslav Šindelář**

Předkladatel: Josef Polák, neuvolněný místostarosta

Místostarosta Josef Polák přednesl radě města návrh na schválení finančního daru p. Miroslavu Šindelářovi, dlouholetému starostovi Sboru dobrovolných hasičů Úvaly, který skončil v této funkci, za dlouholetou práci s mládeží.

Dopad na rozpočet: - 5.000,- Kč kapitola 6112 položka 5492

#### **Usnesení č. R-62/2020**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. schvaluje**

vyplacení finančního daru p. Miroslavu Šindelářovi, bytem Nerudova 1192, Úvaly, dlouholetému starostovi Sboru dobrovolných hasičů Úvaly, který skončil v této funkci, za dlouholetou práci s mládeží ve výši 5.000,- Kč

###### **II. ukládá**

###### **1. vedoucí ekonomického odboru OE**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.2.2020

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

Pí Tesařová informovala o Nařízení vlády č. 202/2018 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 318/2017 Sb., o výši odměn členů zastupitelstev územních samosprávných celků nařízení vlády neuvolněných členů zastupitelů. Tento materiál bude předložen na dalším jednání rady města.

Místostarosta ukončil jednání ve 12:35 hodin.

**Ing. Alexis Kimbembe**  
**Uvolněný místostarosta**

**Josef Polák**  
**Neuvolněný místostarosta**

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění. Usnesení v plném znění, spolu se zápisem ze schůze Rady města Úvaly je pro občany k dispozici k nahlédnutí na městském úřadě.

**DODATEK č. 2**  
**SMLOUVA O AUTORSKÉ DÍLO AUTORIZOVANÉHO INŽENÝRA VE VÝSTAVBĚ**  
podle § 2586 a násl. a § 2358 a násl. občanského zákoníku

**Smluvní strany**

|                  |                             |
|------------------|-----------------------------|
| Název:           | HG partner s.r.o.           |
| Sídlo:           | Smetanova 200, 250 82 Úvaly |
| Zastoupen:       | Ing. Jaroslav Vrzák         |
| IČO:             | 27221253                    |
| GSM:             | 777 161 198                 |
| E-mail:          | vrzak@hgpartner.cz          |
| Webové stránky:  | www.hgpartner.cz            |
| Datová schránka: | 6xa99gr                     |

(dále jen „**zhotovitel**“)

a

|                                               |                                                |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Název:                                        | <b>Město Úvaly</b>                             |
| Sídlo objednatele:                            | Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly            |
| Zastoupen:                                    | Mgr. Petr Borecký, starosta města              |
| Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: | Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy |
| IČO:                                          | 00240931                                       |
| Telefon:                                      | 281 091 111                                    |
| E-mail:                                       | podatelna@mestouvaly.cz                        |
| Bankovní spojení:                             | KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn                 |
| Číslo účtu:                                   | 19 -1524 – 201/0100                            |
| Webové stránky:                               | www.mestouvaly.cz                              |
| Datová schránka:                              | pa3bvse                                        |

(dále jen „**objednatel**“)

(společně též jako „smluvní strany“)

sjednávají ke smlouvě o autorské dílo projektanta vodohospodářských staveb schválené Radou města Úvaly **R-68a/2018 dne 4.12.2018** (dále jen „smlouva“) **tento dodatek smlouvy:**

**I.**

**Předmět dodatku smlouvy**

1. Smluvní strany sjednávají, že se posunuje termín předání díla sjednaný v Dodatku č.1 ke smlouvě o autorské dílo ze dne 27. 9. 2019. Smluvní strany sjednávají nový termín předání pro rybník Lhoták a to nejpozději do 30ti kalendářních dnů od podání informace o vypořádání majetkoprávních vztahů ze strany objednatele zhotoviteli. Podání informace je možné i prostřednictvím emailu.

**II.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají nezměněna.
2. Uzavření tohoto dodatku smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením č. R- /2020 dne **14. 1. 2020** a pověřilo starostu města k jejímu podpisu. Tento dodatek smlouvy nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení rady města Úvaly.
3. Tento dodatek smlouvy je vyhotoven ve **4** stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží zhotovitel a tři vyhotovení obdrží objednatel po podpisu této smlouvy.



4. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud zhotovitel spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.
5. Strany po přečtení tohoto dodatku prohlašují, že souhlasí s jeho obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

Za objednatele

Za zhotovitele

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města Úvaly

---

**Ing. Jaroslav Vrzák**  
jednatel společnosti

**Smlouva na finanční dar**  
uzavřená podle § 2055 a.n. občanského zákoníku

■ M ■ V ■

r.č.

■ T ■ V ■

r.č.

oba bytem ■

(dále jen „dárce“)

a

**Město Úvaly**

se sídlem Pražská 276, Úvaly

IČO: 002 40 931

bankovní účet: **19-1524201 / 0100**

zastoupené starostou, Mgr. Petrem Boreckým

(dále jen „obdarovaný“)

(společně též jako „smluvní strany“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2055 a násl. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů, **tuto smlouvu o finančním daru:**

**I. PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí finančního daru **ve výši 6 000,- Kč** (slovy: šestisíc korun českých).
2. Darovací smlouvou dárce bezplatně převádí vlastnické právo k finanční částce uvedené v předchozím odstavci a obdarovaný dar přijímá.
3. Dar je darován pro účely zlepšení životního prostředí v městském parteru, a to na výsadbu 6 ks ovocných stromů (jabloní) vysokokmenů o obvodu kmínku 8-10cm a jejich ukotvení na pozemku v majetku města parc.č. 3867/5 k.ú. Úvaly u Prahy včetně následné péče po dobu 5 let.

**II. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tato darovací smlouva slouží mimo jiné obdarovanému jako podklad pro účely daňového přiznání daně z příjmů dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, pro případ, že z tohoto daru je povinen odvést příslušnou daň.
2. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Dárce výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.

4. Dárce prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
6. Uzavření této smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením č. .... na svém zasedání konaném dne .....
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem poslední smluvní strany za souhlasu rady města.
8. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou provedeních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
10. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne.....  
Za obdarovaného:

V ..... dne .....  
Za dárce:

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města

---

■ M ■ V ■

---

■ T ■ V ■

## uzavřená podle § 2055 a.n. občanského zákoníku

(dále jen „obdarovaný“)

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou provedeních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
6. Dárce prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
7. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako

povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.

8. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.
9. Uzavření této smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením .....  
na svém zasedání konaném dne.....
10. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem poslední smluvní strany za souhlasu rady města.
11. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.
12. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne.....  
Za obdarovaného:

V Praze dne .....  
Za dárce:

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města

---

**V V**

**Smlouva na finanční dar**  
uzavřená podle § 2055 a.n. občanského zákoníku

■ R ■ R ■

r.č.

■ K ■ R ■

r.č.

**oba bytem** ■■■■■■■■■■■■

(dále jen „dárce“)

a

**Město Úvaly**

se sídlem Pražská 276, Úvaly

IČO: 002 40 931

bankovní účet: **19-1524201 / 0100**

zastoupené starostou, Mgr. Petrem Boreckým

(dále jen „obdarovaný“)

(společně též jako „smluvní strany“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2055 a násl. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů, **tuto smlouvu o finančním daru:**

**I. PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí finančního daru **ve výši 3 000,- Kč** (slovy: *třítisíce korun českých*).
2. Darovací smlouvou dárce bezplatně převádí vlastnické právo k finanční částce uvedené v předchozím odstavci a obdarovaný dar přijímá.

**II. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tato darovací smlouva slouží mimo jiné obdarovanému jako podklad pro účely daňového přiznání daně z příjmů dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, pro případ, že tohoto daru je povinen odvést příslušnou daň.
2. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Dárce výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
4. Dárce prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromažďované v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak

výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
6. Uzavření této smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením č. .... na svém zasedání konaném dne .....
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem poslední smluvní strany za souhlasu rady města.
8. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou provedeních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
10. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne.....  
Za obdarovaného:

V ..... dne .....  
Za dárce:

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města

---

**R R**

---

**K R**



MEUVP003ZWPV

Plán údržby na majetku Města Úvaly v pronájmu MO ČRS Úvaly dle smlouvy o nájmu.

|                        |              |        |
|------------------------|--------------|--------|
| MĚSTSKÝ ÚŘAD ÚVALY     |              |        |
| Zpracoval: 02PUB       | (ref.): M256 |        |
| Došlo dne 29. 11. 2019 | hod.         |        |
| Počet listů            |              |        |
| Počet příloh:          | svazků:      | listů: |

Období: 2020

Plánované práce:

Předpokládané náklady:

Pracnost:

Údržba zeleně:

|                                      |           |          |
|--------------------------------------|-----------|----------|
| Sekání trávy na hrázích              | 5 800,-Kč | 160 hod. |
| Hrabání trávy a listí                |           | 100 hod. |
| Prořez náletových křovin             | 1 000,-Kč | 60 hod.  |
| Kácení starých a nebezpečných stromů | 1 200,-Kč | 120 hod. |

Údržbářské práce:

|                   |            |         |
|-------------------|------------|---------|
| Nátěry konstrukcí | 950,-Kč    | 40 hod. |
| Oprava hrází      | 10 000,-Kč | 70 hod. |

Rekonstrukce:

Rekonstrukce rybníku určeného ke komorování ryb na sádkách 2. etapa

280 000,-Kč 350 hod.

Provádění těchto prací bude realizováno v termínech dle počasí a možností ČRS MO Úvaly.

Zpracoval: Brigádní referent MO p. Libor Prchal

V Úvalech dne 26.11.2019

Jednatel MO Rašek Baroch

ČESKÝ RYBÁŘSKÝ SVAZ, z.s.  
místní organizace  
ÚVALY 250 82  
IČ: 00663271



**PŘEHLEDOVÁ SITUACE**

The overview map shows a red line representing a road or boundary. A red line segment labeled 'ČISTÁ A' and 'ČISTÁ B' is shown crossing the road. The map is oriented with North at the top.

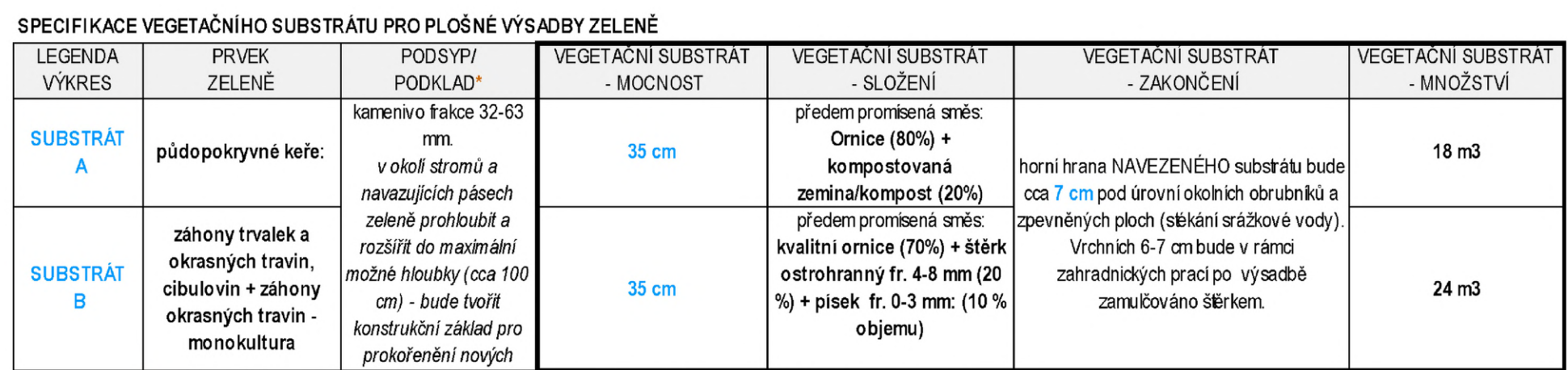
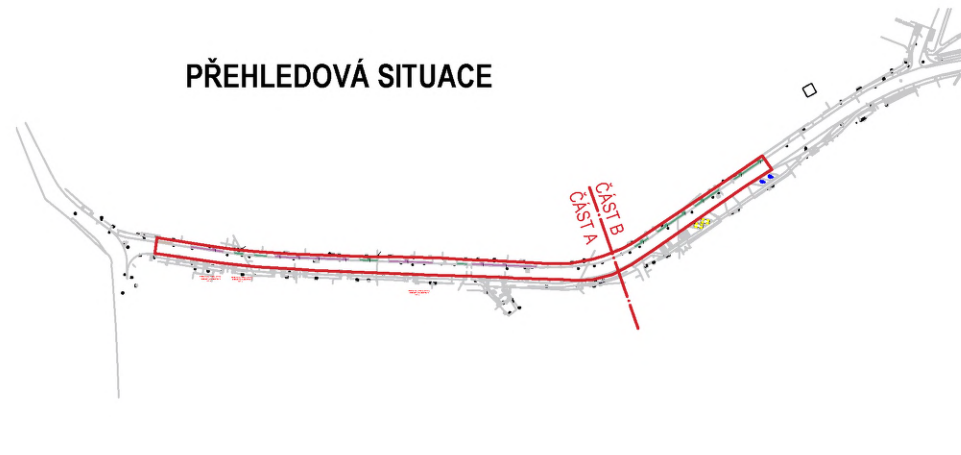
|                                                                                 |                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | strom                            |
|  | trávník parkový = SUBSTRÁT B     |
|  | pudopokryvné keře = SUBSTRÁT A   |
|  | keře vysoké 1-1,5 m = SUBSTRÁT A |
|  | pořadové číslo rostliny/počet ks |

| Por.č.          | Typ | Latinský název                                           | Český název               | Specifikace           | Počet ks<br>801A |
|-----------------|-----|----------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|------------------|
| 1               | SL  | <i>Acer campestre</i> 'Elegant'                          | javor baby ka             | 3xp, vk, ok 12-14, zb | 7                |
| 2               | KL  | <i>Sorbaria sorbifolia</i> 'Sem'                         | tavolníkovec jeřábolistý  | v 30-40, kozl         | 97               |
| 12              | KL  | <i>Philadelphus</i> 'Snowgoose'                          | pustýřlík věncový         | v 40-60, kozl         | 66               |
| 13              | KL  | <i>Caryopteris</i> × <i>clandonensis</i> 'Heavenly Blue' | orechokřídelec clandonský | v 30-40, kozl         | 100              |
| 14              | KL  | <i>Symphoricarpos</i> × <i>chenaultii</i> 'Hancock'      | pámelník Chenaultův       | v 30-40, kozl         | 585              |
| 15              | KL  | <i>Spirea</i> × <i>cinerea</i> 'Grefsheim'               | tavolník popelavý         | v 40-60, kozl         | 365              |
| 16              | SZ  | <i>Lonicera nitida</i> 'Maigrun'                         | zimolez lesklý            | v 30-40, kozl         | 165              |
| Počet ks celkem |     |                                                          |                           |                       | 1385             |

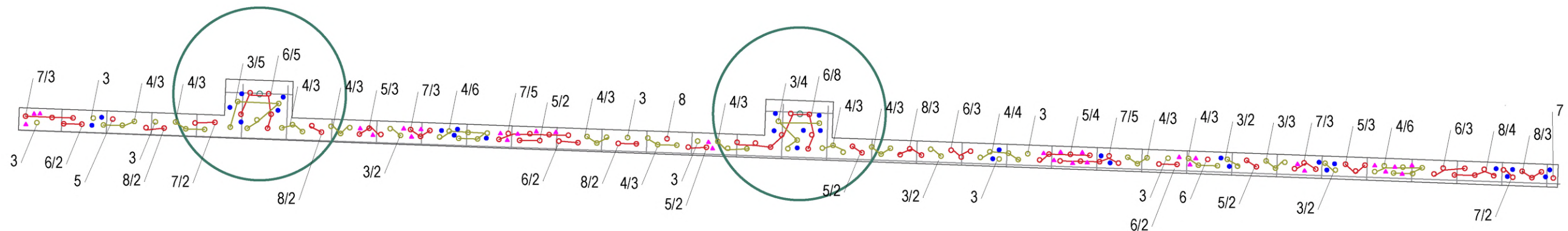
| LEGENDA<br>VÝKRES     | PRVEK<br>ZELENĚ                                                        | PODSYP/<br>PODKLAD*                                                           | VEGETAČNÍ SUBSTRÁT<br>- MOCNOST | VEGETAČNÍ SUBSTRÁT<br>- SLOŽENÍ                                                           | VEGETAČNÍ SUBSTRÁT<br>- ZAKONČENÍ                                                                                                                                                                                               | VEGETAČNÍ SUBSTRÁT<br>- MNOŽSTVÍ |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>SUBSTRÁT<br/>A</b> | <b>Záhonové výsadby<br/>(tj. půdopokryvné<br/>keře a keře vysoké):</b> | stěravající zdrsňená<br>zemina, nebo směs<br>kameniva (80%) a<br>ornice (20%) | <b>30-35 cm</b>                 | předem promísená směs:<br><b>Ornice (80%) +<br/>kompostovaná<br/>zemina/kompost (20%)</b> | horní hrana NAVEZENÉHO substrátu bude<br>cca <b>6-7 cm</b> pod úrovní okolních obrubníků<br>a zpevněných ploch (stěkání srážkové<br>vody). Vrchních 6-7 cm bude v rámci<br>zahradnických prací po výsadbě<br>zamulčováno kůrou. | <b>124 m3</b>                    |
| <b>SUBSTRÁT<br/>B</b> | <b>Trávník parkový</b>                                                 | stěravající zdrsňená<br>zemina, nebo směs<br>kameniva (80%) a<br>ornice (20%) | <b>20 cm</b>                    | předem promísená směs:<br><b>Ornice (80%) +<br/>kompostovaná<br/>zemina/kompost (20%)</b> | horní hrana NAVEZENÉHO substrátu bude<br>cca <b>2-3 cm</b> pod úrovní okolních obrubníků<br>a zpevněných ploch (stěkání srážkové<br>vody).                                                                                      | <b>31,4 m3</b>                   |

|             |                                                    |       |       |          |             |
|-------------|----------------------------------------------------|-------|-------|----------|-------------|
| Objednatel: | PORR a.s., ZEPRIS s.r.o.                           | Obec: | Úvaly | Kraj:    | Středočeský |
| Akce:       | III/10165 Úvaly, průtah<br>SO 801 VEGETAČNÍ ÚPRAVY |       |       | Datum    | Stupeň      |
|             |                                                    |       |       | 8/2019   | RDS         |
|             |                                                    |       |       | Souprava | Č. přílohy  |
| Příloha:    | VEGETAČNÍ ÚPRAVY – OSAZOVACÍ PLÁN                  |       |       | B.11.2.  |             |





### OSAZOVACÍ DETAIL A (M 1:100)



 hranice řešeného území

|                                                                                    |                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|  | strom                                                    |
|  | puďopokryvné keře = SUBSTRÁT A                           |
|  | záhon trvalek a okrasných travin, cibulovin = SUBSTRÁT B |
|  | záhon okrasných travin - monokultura = SUBSTRÁT B        |
|  | okrasné traviny - bodová výsadba                         |
|  | trvalky - bodová výsadba                                 |
|  | cibuloviny - hnízda po 3 ks                              |
|  | pořadové číslo rostliny/počet ks                         |

Čtvercová výsadbová síť 1x1 m.

| Poř.č.          | Typ | Latinský název                                    | Český název                | Specifikace           | Počet ks<br>801B |
|-----------------|-----|---------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|------------------|
| 1               | SL  | <i>Acer campestre</i> 'Elegant'                   | javor baby ka              | 3xp, vk, ok 12-14, zb | 15               |
| 2               | KL  | <i>Sorbaria sorbifolia</i> 'Sem'                  | tav olivkov ec jeřábolistý | v 30-40, kožl         | 194              |
| 3               | TR  | <i>Festuca mairei</i>                             | košťava a atlaská          | H9cm                  | 25               |
| 4               | TR  | <i>Calamagrostis x acutiflora</i> 'Karl Foerster' | třtina ostřokvě tá         | H9cm                  | 113              |
| 5               | T   | <i>Achillea filipendulina</i> 'Parker's Variety'  | febrňeek tužebnikov ý      | H9cm                  | 71               |
| 6               | T   | <i>Liatris spicata</i> 'Kobold'                   | šuš karda k lasnatá        | H9cm                  | 101              |
| 7               | T   | <i>Origanum laevigatum</i> 'Herrenhausen'         | dobromysl s hladká         | H9cm                  | 97               |
| 8               | T   | <i>Iris barbata - elatior</i> 'Apricot Silk'      | kosatec                    | H9cm                  | 52               |
| 9               | CIB | <i>Allium sphaerocephalon</i>                     | česnek kulatohlav ý        | H9cm                  | 288              |
| 10              | CIB | <i>Narcissus 'Carlton'</i>                        | narcis                     | cibule                | 324              |
| Počet ks celkem |     |                                                   |                            |                       | 1280             |

Velká část vegetačních úprav a výsadeb bude **realizována přímo nad či v bezprostředním dotyku trasování ing. sítí** - z tohoto důvodu je NUTNÉ přesnou polohu i výškové uložení jednotlivých ing. sítí nechat vytýčit před započítím prací stavbou/resp. v koordinaci se správci sítí (finální trasování a hloubka uložení ing. sítí nebyla v době zpracování PD vegetačních úprav jednoznačně specifikována). V území je souběh několika vedení ing. sítí.

V některých místech bude pod stromy procházet chránička s podzemním vedením - dle její skutečné polohy a hloubky (vytyčení stavbou/správcí sítí) bude uzpůsobena technologie kotvení stromů: kotvení ke třem kůlům, nebo **podzemní systém kotvení za bal** –fixováno k okolním konstrukcím, nebo kotvení stromu za bal pomocí několika textilních popruhů upevněných k "třížným" kotvám (betonový obrubník, "kari" sítě pod substrátem apod.) a popruhem s ráčnovým napínákem. Dle skutečného trasování sítí bude technologie uzpůsobena či upravena.

Provádění vegetačních úprav, výsadeb, zatloukání kůlů a jakékoliv další práce bez předchozího vytyčení ing. sítí a součinnosti probíhající Stavby a správců sítí je zcela NEPŘÍPUSTNÉ.

Před započítím prací zajistí dodavatelská realizační firma v součinnosti s investorem polohové a výškové vytyčení veškerých tras inženýrských sítí tak, aby v průběhu prací nemohlo dojít k poškození těchto sítí, zdraví či majetku!



|                                                                                                                     |                        |                                                  |               |                                        |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------|--------------------------------|
| <br><b>STEFLOVI</b><br>atelier |                        | ZODPOVĚDNÝ PROJEKTANT<br>ING. LUKÁŠ ŠTEFL, PH.D. |               | VYPRACOVALI<br>ING. LUKÁŠ ŠTEFL, PH.D. |                                |
| OBJEDNATEL      Město Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly                                          |                        |                                                  |               |                                        |                                |
| LOKALITA      Úvaly                                                                                                 |                        |                                                  |               |                                        |                                |
| AKCE<br><b>NÁVRH VEGETAČNÍCH ÚPRAV PRO AKCI:</b><br><b>„III/10165 Úvaly, průtah“ UL. 5. KVĚTNA</b>                  |                        |                                                  |               |                                        | ČÍSLO VÝKRESU<br><br><b>01</b> |
| VÝKRES <b>KOORDINAČNÍ SITUACE A OSAZOVACÍ PLÁN</b>                                                                  |                        |                                                  |               |                                        | ČÍSLO<br>PARÉ                  |
| STUPEŇ                                                                                                              | REALIZAČNÍ DOKUMENTACE | MĚŘÍTKO 1:500                                    | DATUM 08/2019 |                                        |                                |
| FORMÁT A2                                                                                                           | ČÍSLO ZAKÁZKY          |                                                  |               |                                        |                                |



# NÁVRH VÝSADB DOPROVODNÉ ZELEŇ ULICE 5. KVĚTNA, ÚVALY

Příloha 01: Položkový rozpočet - REALIZACE

Zhotovitel: Ing. Lukáš Štefl, Ph.D.

Datum: 08/2019

Dle informací objednatele bude příprava záhonů (tj. příprava podkladu/podsypu, navážka substrátu - cca 155 m3) bude součástí dodávky stavební firmy. V položkovém rozpočtu vegetačních úprav z tohoto důvodu není navážka substrátů kalkulována. V případě jiného postupu nutno doplnit do položkového rozpočtu.

| VÝSADBA STROMŮ - listnaté, vysokokmen, OK 12-14, ZB, výška nasazení koruny 2,2 m |                                                                                                                                  |                                              |       |            |           |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------|------------|-----------|--------------|
| PRACOVNÍ OPERACE                                                                 |                                                                                                                                  |                                              |       |            |           |              |
| Číslo operace                                                                    | Popis                                                                                                                            | Poznámka                                     | m.j.  | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem  |
| 183101221                                                                        | Jamky pro výsadbu s výměnou 50 % půdy zeminy tří 1 až 4 objem do 1 m3 v rovině a svahu do 1:5                                    | včetně zdrsnění dna a stěn jámy              | ks    | 7,00       | 1290,00   | 9 030,00 Kč  |
| 184102115                                                                        | Výsadba dřeviny s balem D do 0,6 m do jamky se zalitím v rovině a svahu do 1:5                                                   |                                              | ks    | 7,00       | 462,00    | 3 234,00 Kč  |
| 184816111                                                                        | Hnojení výpěstků průmysl. hnojivý do 0,25 kg/ks                                                                                  |                                              | ks    | 7,00       | 12,40     | 86,80 Kč     |
| R01                                                                              | Instalace závlahové sondy                                                                                                        |                                              | kus   | 7,00       | 50,00     | 350,00 Kč    |
| 184215133                                                                        | Ukotvení kmene dřevin třemi kůly D do 0,1 m délky do 3 m                                                                         | včetně příček v horní i spodní části kotvení | ks    | 7,00       | 258,00    | 1 806,00 Kč  |
| 184501141                                                                        | Zhotovení obalu kmene z rákosové rohože                                                                                          | 0,4 m2/1 strom                               | m2    | 2,80       | 69,80     | 195,44 Kč    |
| 184215412                                                                        | Zhotovení závlahové mísy u solitérních dřevin o průměru mísy přes 0,5 do 1 m                                                     |                                              | ks    | 7,00       | 55,60     | 389,20 Kč    |
| 184911421                                                                        | Mulčování rostlin kůrou tl. do 0,1 m v rovině a svahu do 1:5                                                                     |                                              | m2    | 7,00       | 28,80     | 201,60 Kč    |
| R05                                                                              | Řez stromu výchovný                                                                                                              |                                              | ks    | 7,00       | 90,00     | 630,00 Kč    |
| 185851121                                                                        | Dovoz vody pro zalívku rostlin                                                                                                   | cca 60-100l/strom                            | m3    | 0,70       | 289,00    | 202,30 Kč    |
| Výsadba celkem (mezisoučet):                                                     |                                                                                                                                  |                                              |       |            |           | 16 125,34 Kč |
| SPECIFIKACE A MNOŽSTVÍ POUŽITÝCH MATERIÁLŮ                                       |                                                                                                                                  |                                              |       |            |           |              |
| Materiál                                                                         | Specifikace                                                                                                                      | Poznámka                                     | m.j.  | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem  |
| Substrát                                                                         | Závazné složení SUBSTRÁTU popsáno v TZ                                                                                           | cca 0,25 m3/1 strom                          | m3    | 1,75       | 1000,00   | 1 750,00 Kč  |
| Rohož                                                                            | Rákosová rohož (ochrana kmene)                                                                                                   |                                              | ks    | 7,00       | 50,00     | 350,00 Kč    |
| Hnojivo                                                                          | Tabletové kombinované hnojivo (cca 5 x 10g/1 strom)                                                                              |                                              | tabl. | 35,00      | 6,00      | 210,00 Kč    |
| Sonda                                                                            | Závlahová sonda (PVC sonda, perforovaná, pr. cca 80-100 mm, délka cca 1,5 m ks, včetně vyplnění šterkem ostrohranným fr 8-16 mm) |                                              | kus   | 7,00       | 150,00    | 1 050,00 Kč  |
| Kotvení                                                                          | Kůl frézovaný s fazetou a špicí, pr. 7-8 cm, délka do 3 m                                                                        |                                              | kus   | 12,00      | 65,00     | 780,00 Kč    |
| Kotvení                                                                          | 3 x příčky (půlená kulatina, pr. 7-8 cm, délka cca 50-60 cm), úvazek, spojovací materiál + 6 x příčky na spodek kotevní          | soubor                                       | celek | 7,00       | 80,00     | 560,00 Kč    |
| Mulč                                                                             | Mulčovací kůra, drcená                                                                                                           | 0,1 m3/1 strom                               | m3    | 0,70       | 950,00    | 665,00 Kč    |
| Voda                                                                             | Voda na zalití                                                                                                                   | cca 60-100l/strom                            | m3    | 0,70       | 50,00     | 35,00 Kč     |
| Materiál celkem:                                                                 |                                                                                                                                  |                                              |       |            |           | 5 400,00 Kč  |
| VÝSADBA LISTNATÝCH STROMŮ CELKEM                                                 |                                                                                                                                  |                                              |       |            |           | 21 525,34 Kč |

| VÝSADBA ROSTLIN - záhonové výsadby         |                                                                               |                |      |            |           |               |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|------|------------|-----------|---------------|
| PRACOVNÍ OPERACE                           |                                                                               |                |      |            |           |               |
| Číslo operace                              | Popis                                                                         | Poznámka       | m.j. | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem   |
| 183403153                                  | Obdělání půdy hrabáním v rovině a svahu do 1:5                                |                | m2   | 413,00     | 3,77      | 1 557,01 Kč   |
| 183111112                                  | Hloubení jamek pro vysazování rostlin bez výměny půdy, přes 0,002 do 0,005 m3 | keře           | kus  | 1 378      | 10,60     | 14 606,80 Kč  |
| 184102111                                  | Výsadba dřevin s balem D do 20 cm, v rovině, se zalitím                       | keře           | kus  | 1378       | 39,2      | 54 017,60 Kč  |
| 185802113                                  | Hnojení půdy umělým hnojivem na široko v rovině a svahu do 1:5                | cca 0,03 kg/m2 | kg   | 12,39      | 48,40     | 599,68 Kč     |
| 184911421                                  | Mulčování rostlin kůrou tl. do 0,1 m v rovině a svahu do 1:5                  | mocnost 7 cm   | m2   | 413,00     | 28,80     | 11 894,40 Kč  |
| 185804312                                  | Zalití rostlin vodou, plocha přes 20 m2                                       | cca 15-30l/m2  | m3   | 12,39      | 97,60     | 1 209,26 Kč   |
| 185851121                                  | Dovoz vody pro zalívku rostlin                                                | cca 15-30l/m2  | m3   | 12,39      | 289,00    | 3 580,71 Kč   |
| Příprava celkem (mezisoučet):              |                                                                               |                |      |            |           | 87 465,46 Kč  |
| SPECIFIKACE A MNOŽSTVÍ POUŽITÝCH MATERIÁLŮ |                                                                               |                |      |            |           |               |
| materiál                                   | Specifikace                                                                   | Poznámka       | m.j. | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem   |
| Mulč                                       | Mulčovací kůra, drcená                                                        | mocnost 7 cm   | m3   | 28,91      | 950,00    | 27 464,50 Kč  |
| Hnojivo                                    | Minerální hnojivo typu Cererit, NPK, Silvamix apod.                           | cca 0,03 kg/m2 | kg   | 12,39      | 50,00     | 619,50 Kč     |
| Voda                                       | Voda na zalití                                                                | cca 15-30l/m2  | m3   | 12,39      | 50,00     | 619,50 Kč     |
| Materiál celkem:                           |                                                                               |                |      |            |           | 28 703,50 Kč  |
| VÝSADBA CELKEM                             |                                                                               |                |      |            |           | 116 168,96 Kč |

| SOUPIS A SPECIFIKACE ROSTLINNÉHO MATERIÁLU |                                            |                                 |      |            |           |             |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|------|------------|-----------|-------------|
| Označení                                   | Latinský název                             | Specifikace                     | m.j. | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem |
| 1                                          | Acer campestre 'Elegant'                   | 3xp, vk 2,2m, ok 12-14, zb (ko) | kus  | 7          | 3500      | 24500       |
| 2                                          | Sorbaria sorbifolia 'Sem'                  | v 30-40, ko2l                   | kus  | 97         | 40        | 3880        |
| 12                                         | Philadelphus 'Snowgoose'                   | v 40-60, ko2l                   | kus  | 66         | 50        | 3300        |
| 13                                         | Caryopteris x clandonensis 'Heavenly Blue' | v 30-40, ko2l                   | kus  | 100        | 40        | 4000        |
| 14                                         | Symphoricarpos x chenaultii 'Hancock'      | v 30-40, ko2l                   | kus  | 585        | 35        | 20475       |
| 15                                         | Spiraea x cinerea 'Grefsheim'              | v 40-60, ko2l                   | kus  | 365        | 35        | 12775       |

|                                                      |                           |               |     |      |    |              |
|------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|-----|------|----|--------------|
| 16                                                   | Lonicera nitida 'Maigrun' | v 30-40, ko2l | kus | 165  | 40 | 6600         |
| Počet ks celkem:                                     |                           |               |     | 1385 |    |              |
| Cena celkem (mezisoučet):                            |                           |               |     |      |    | 75 530 Kč    |
| Přirážka na pořizovací náklady, doprava 25 % (*0,25) |                           |               |     |      |    | 18 883 Kč    |
| Koeficient ztrát (úhyn) 3 % (*0,03)                  |                           |               |     |      |    | 2 832 Kč     |
| Rostliny cena celkem (bez DPH):                      |                           |               |     |      |    | 97 244,88 Kč |
| ROSTLINNÝ MATERIÁL (SOUHRNNÁ CENA) CELKEM:           |                           |               |     |      |    | 97 244,88 Kč |

#### TRÁVNÍK PARKOVÝ - ZALOŽENÍ

##### PRACOVNÍ OPERACE

| Číslo operace                         | Popis                                                              | Poznámka                                            | m.j.           | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|------------|-----------|-------------|
| 183403114                             | Obdělání půdy kultivátorováním v rovině a svahu do 1:5 (70% ploch) |                                                     | m <sup>2</sup> | 109,90     | 0,90      | 98,91 Kč    |
| 183403131                             | Obdělání půdy rytím v rovině a svahu do 1:5 (30% ploch)            | okrajové a hůře dostupné plochy + blízkost ing.sítí | m <sup>2</sup> | 47,10      | 18,10     | 852,51 Kč   |
| 183403153                             | Obdělání půdy hrabáním v rovině a svahu do 1:5                     |                                                     | m2             | 157,00     | 3,77      | 591,89 Kč   |
| 181411131                             | Založení trávniku parkového výsevem na půdě předem připravené      |                                                     | m2             | 157,00     | 18,20     | 2 857,40 Kč |
| 183403161                             | Obdělání půdy válením (uválcování výsevu)                          | uválcování/zasekání                                 | m2             | 157,00     | 0,36      | 56,52 Kč    |
| Pracovní operace celkem (mezisoučet): |                                                                    |                                                     |                |            |           | 4 457,23 Kč |

##### SPECIFIKACE A MNOŽSTVÍ POUŽITÝCH MATERIÁLŮ

| materiál | Specifikace                                                                                                                        | Poznámka | m.j. | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------------|-----------|-------------|
| Osivo    | typově např. VV-16/1 PARKOVÁ SMĚS DO SUCHA SE ZVÝŠENÝM PODÍLEM KOSTŘEAVÝ DRSNOLISTÉ (dodavatel: www.agrostis.cz) výsevek 25-30g/m2 |          | kg   | 4,71       | 150,00    | 706,50 Kč   |

Materiál celkem:

|  |  |  |  |  |  |           |
|--|--|--|--|--|--|-----------|
|  |  |  |  |  |  | 706,50 Kč |
|--|--|--|--|--|--|-----------|

##### TRÁVNÍK PARKOVÝ CELKEM

|  |  |  |  |  |  |             |
|--|--|--|--|--|--|-------------|
|  |  |  |  |  |  | 5 163,73 Kč |
|--|--|--|--|--|--|-------------|

#### DALŠÍ NÁKLADY

Doprava, přesuny hmot, skládkovné, označení staveniště, vytyčení ing.sítí, další nespecifikované náklady potřebné k realizaci (soubor-celek)

|                      |  |  |  |  |  |              |
|----------------------|--|--|--|--|--|--------------|
| DALŠÍ NÁKLADY CELKEM |  |  |  |  |  | 12 500,00 Kč |
|----------------------|--|--|--|--|--|--------------|

#### CENA REALIZACE VEGETAČNÍCH ÚPRAV CELKEM (bez DPH):

252 602,91 Kč



# NÁVRH VÝSADEB DOPROVODNÉ ZELENĚ ULICE 5. KVĚTNA, ÚVALY

Příloha 01: Položkový rozpočet - REALIZACE

Zhotovitel: Ing. Lukáš Štefl, Ph.D.

Datum: 08/2019

Dle informací objednatele bude příprava záhonů (tj. příprava podkladu/podsypu, navážka substrátu - cca 42 m3) bude součástí dodávky stavební firmy. V položkovém rozpočtu vegetačních úprav z tohoto důvodu není navážka substrátů kalkulována. V případě jiného postupu nutno doplnit do položkového rozpočtu.

| VÝSADBA STROMŮ - listnaté, vysokokmen, OK 12-14, ZB, výška nasazení koruny 2,2 m |                                                                                                                                  |                                 |       |            |           |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------|------------|-----------|--------------|
| PRACOVNÍ OPERACE                                                                 |                                                                                                                                  |                                 |       |            |           |              |
| Číslo operace                                                                    | Popis                                                                                                                            | Poznámka                        | m.j.  | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem  |
| 183101321                                                                        | Hloub. jamek s výměnou 100% půdy, cca 0,7 m3 v rovině a svahu do 1:5                                                             | včetně zdrsnění dna a stěn jámy | ks    | 15,00      | 1870,00   | 28 050,00 Kč |
| 184102115                                                                        | Výsadba dřeviny s balem D do 0,6 m do jamky se zalitím v rovině a svahu do 1:5                                                   |                                 | ks    | 15,00      | 462,00    | 6 930,00 Kč  |
| 184816111                                                                        | Hnojení výpěstků průmysl. hnojivý do 0,25 kg/ks                                                                                  |                                 | ks    | 15,00      | 12,40     | 186,00 Kč    |
| 184215213                                                                        | Podzemní kotvení kmene dřeviny do volné zeminy, obvodu kmene do 750 mm                                                           |                                 | ks    | 15,00      | 839,00    | 12 585,00 Kč |
| R01                                                                              | Instalace závlahové sondy                                                                                                        |                                 | kus   | 15,00      | 50,00     | 750,00 Kč    |
| 184501141                                                                        | Zhotovení obalu kmene z rákosové rohože                                                                                          | 0,4 m2/1 strom                  | m2    | 6,00       | 69,80     | 418,80 Kč    |
| R05                                                                              | Řez stromu výchovný                                                                                                              |                                 | ks    | 15,00      | 90,00     | 1 350,00 Kč  |
| 185851121                                                                        | Dovoz vody pro závluku rostlin                                                                                                   | cca 60-100l/strom               | m3    | 1,50       | 289,00    | 433,50 Kč    |
| Výsadba celkem (mezisoučet):                                                     |                                                                                                                                  |                                 |       |            |           | 50 703,30 Kč |
| SPECIFIKACE A MNOŽSTVÍ POUŽITÝCH MATERIÁLŮ                                       |                                                                                                                                  |                                 |       |            |           |              |
| Materiál                                                                         | Specifikace                                                                                                                      | Poznámka                        | m.j.  | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem  |
| Substrát                                                                         | Závazné složení SUBSTRÁTU popsáno v TZ                                                                                           | cca 0,7 m3/1 strom              | m3    | 10,50      | 950,00    | 9 975,00 Kč  |
| Rohož                                                                            | Rákosová rohož (ochrana kmene)                                                                                                   |                                 | ks    | 15,00      | 50,00     | 750,00 Kč    |
| Sonda                                                                            | Závlahová sonda (PVC sonda, perforovaná, pr. cca 80-100 mm, délka cca 1,5 m ks, včetně vyplnění štěrkem ostrohranným fr 8-16 mm) |                                 | kus   | 15,00      | 150,00    | 2 250,00 Kč  |
| Hnojivo                                                                          | Tabletové kombinované hnojivo (cca 5 x 10g/1 strom)                                                                              |                                 | tabl. | 75,00      | 6,00      | 450,00 Kč    |
| Kotvení                                                                          | Set podzemního kotvení za bal (blíže viz TZ)                                                                                     | soubor                          | celek | 15,00      | 1000,00   | 15 000,00 Kč |
| Voda                                                                             | Voda na zalití                                                                                                                   | cca 60-100l/strom               | m3    | 1,50       | 50,00     | 75,00 Kč     |
| Materiál celkem:                                                                 |                                                                                                                                  |                                 |       |            |           | 28 500,00 Kč |
| VÝSADBA LISTNATÝCH STROMŮ CELKEM                                                 |                                                                                                                                  |                                 |       |            |           | 79 203,30 Kč |

Specifika výsadby stromů s ohledem na ing.sítě popsány v technické zprávě

| VÝSADBA ROSTLIN - ZÁHONOVÁ VÝSADBA         |                                                                                                        |                          |      |            |           |              |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|------------|-----------|--------------|
| PRACOVNÍ OPERACE                           |                                                                                                        |                          |      |            |           |              |
| Číslo operace                              | Popis                                                                                                  | Poznámka                 | m.j. | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem  |
| 183403153                                  | Obdělání půdy hrabáním v rovině a svahu do 1:5                                                         |                          | m2   | 119,00     | 3,77      | 448,63 Kč    |
| 183111112                                  | Hloubení jamek pro vysazování rostlin bez výměny půdy do 0,002 m3                                      | trvalky, traviny, cibule | kus  | 1 071      | 5,87      | 6 286,77 Kč  |
| 183111112                                  | Hloubení jamek pro vysazování rostlin bez výměny půdy, přes 0,002 do 0,005 m3                          | keře                     | kus  | 194        | 10,60     | 2 056,40 Kč  |
| 183211322                                  | Výsadba květin hrnkovaných, květináč do 12 cm, se zalitím                                              |                          | kus  | 459        | 14,2      | 6 517,80 Kč  |
| 183211313                                  | Výsadba cibulí nebo hlíz                                                                               | provádět na podzim       | kus  | 612        | 8,36      | 5 116,32 Kč  |
| 184102111                                  | Výsadba dřevin s balem D do 20 cm, v rovině, se zalitím                                                | keře                     | kus  | 194        | 39,2      | 7 604,80 Kč  |
| 185802113                                  | Hnojení půdy umělým hnojivem na široko v rovině a svahu do 1:5                                         | cca 0,03 kg/m2           | kg   | 3,57       | 48,40     | 172,79 Kč    |
| 184911161                                  | Mulčování rostlin drceným kamenivem, tl. do 100 mm v rovině a svahu do 1:5                             | mocnost 7 cm             | m2   | 119,00     | 75,30     | 8 960,70 Kč  |
| 185804312                                  | Zaliti rostlin vodou plocha přes 20 m2                                                                 | cca 15-30l/m2            | m3   | 3,57       | 97,60     | 348,43 Kč    |
| 185851121                                  | Dovoz vody pro závluku rostlin                                                                         | cca 15-30l/m2            | m3   | 3,57       | 289,00    | 1 031,73 Kč  |
| Příprava celkem (mezisoučet):              |                                                                                                        |                          |      |            |           | 38 544,37 Kč |
| SPECIFIKACE A MNOŽSTVÍ POUŽITÝCH MATERIÁLŮ |                                                                                                        |                          |      |            |           |              |
| materiál                                   | Specifikace                                                                                            | Poznámka                 | m.j. | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem  |
| Mulč                                       | Drčené (ostrohranné) kamenivo. Fr. 4/8 nebo 8/16 mm. (barva stejná jako okolní zpevněné plochy - šedá) | 7 cm mocnost             | m3   | 8,33       | 850,00    | 7 080,50 Kč  |
| Hnojivo                                    | Minerální hnojivo typu Cererit, NPK, Silvamix apod.                                                    | cca 0,03 kg/m2           | kg   | 3,57       | 50,00     | 178,50 Kč    |
| Voda                                       | Voda na zalití                                                                                         | cca 15-30l/m2            | m3   | 3,57       | 50,00     | 178,50 Kč    |
| Materiál celkem:                           |                                                                                                        |                          |      |            |           | 7 437,50 Kč  |
| VÝSADBA CELKEM                             |                                                                                                        |                          |      |            |           | 45 981,87 Kč |

| SOUPIS A SPECIFIKACE ROSTLINNÉHO MATERIÁLU |                                            |                                 |      |            |           |             |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|------|------------|-----------|-------------|
| Označení                                   | Latinský název                             | Specifikace                     | m.j. | počet m.j. | cena m.j. | cena celkem |
| 1                                          | Acer campestre 'Elegant'                   | 3xp, vk 2,2m, ok 12-14, zb (ko) | kus  | 15         | 3500      | 52500       |
| 2                                          | Sorbaria sorbifolia 'Sem'                  | v 30-40, ko2l                   | kus  | 194        | 40        | 7760        |
| 3                                          | Festuca mairei                             | H9cm                            | kus  | 25         | 38        | 950         |
| 4                                          | Calamagrostis x acutiflora 'Karl Foerster' | H9cm                            | kus  | 113        | 50        | 5650        |
| 5                                          | Achillea filipendulina 'Parker's Variety'  | H9cm                            | kus  | 71         | 38        | 2698        |
| 6                                          | Liatris spicata 'Kobold'                   | H9cm                            | kus  | 101        | 38        | 3838        |
| 7                                          | Origanum laevigatum 'Herrenhausen'         | H9cm                            | kus  | 97         | 38        | 3686        |
| 8                                          | Iris barbata - elatior 'Apricot Silk'      | H9cm                            | kus  | 52         | 38        | 1976        |
| 9                                          | Allium sphaerocephalon                     | H9cm                            | kus  | 288        | 38        | 10944       |

|                                                      |                     |        |     |      |    |               |
|------------------------------------------------------|---------------------|--------|-----|------|----|---------------|
| 10                                                   | Narcissus 'Carlton' | cibule | kus | 324  | 15 | 4860          |
| Počet ks celkem:                                     |                     |        |     | 1280 |    |               |
| Cena celkem (mezisoučet):                            |                     |        |     |      |    | 94 862 Kč     |
| Přirážka na pořizovací náklady, doprava 25 % (*0,25) |                     |        |     |      |    | 23 716 Kč     |
| Koeficient ztrát (úhyn) 3 % (*0,03)                  |                     |        |     |      |    | 3 557 Kč      |
| Rostliny cena celkem (bez DPH):                      |                     |        |     |      |    | 122 134,83 Kč |
| ROSTLINNÝ MATERIÁL (SOUHRNNÁ CENA) CELKEM:           |                     |        |     |      |    | 122 134,83 Kč |

|                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------|
| DALŠÍ NÁKLADY                                                                                                                                |  |  |  |  |  |             |
| Doprava, přesuny hmot, skládkovné, označení staveniště, vytyčení ing.sítí, další nespecifikované náklady potřebné k realizaci (soubor-celek) |  |  |  |  |  |             |
| DALŠÍ NÁKLADY CELKEM                                                                                                                         |  |  |  |  |  | 9 500,00 Kč |

|                                                    |  |  |  |  |  |               |
|----------------------------------------------------|--|--|--|--|--|---------------|
| CENA REALIZACE VEGETAČNÍCH ÚPRAV CELKEM (bez DPH): |  |  |  |  |  | 256 820,00 Kč |
|----------------------------------------------------|--|--|--|--|--|---------------|



## Zápis z jednání Komise životního prostředí a odpadového hospodářství

### Zápis č. 5/ 2019

|                         |   |                                                                                                                                |
|-------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termín</b>           | : | 27.11.2019, 17.00 hod                                                                                                          |
| <b>Místo</b>            | : | Městský úřad Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly                                                                        |
| <b>Rozdělovník</b>      | : | členové komise                                                                                                                 |
| <b>Přítomní členové</b> | : | Mgr. Jaromíra Borecká, Miloslav Kolařík, Ph.D. Mgr. Jan Špaček, Petr Urban, Oldřich Bakos, Zuzana Arazim Dolejší, Jan Grünwald |
| <b>Hosté</b>            | : | Ing. Renata Stojecová, Mgr. Petr Borecký, Ing. Jaroslav Vrzák                                                                  |
| <b>Omluveni</b>         | : | Josef Polák, Dr. Vítězslav Pokorný, Ing. Jindřiška Pilná, Robin Duspara,                                                       |
| <b>Zapisovatel</b>      | : | Daniela Jahnová                                                                                                                |

### Stav přítomných

V 17.00 hod bylo přítomno 7 členů komise životního prostředí a odpadového hospodářství, zasedání bylo oficiálně zahájeno.

### Program jednání

Paní Mgr. Jaromíra Borecká, jako předsedkyně komise zahájila jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství a přivítala hosty Mgr. Petra Boreckého a Ing. Jaroslava Vrzáka ze společnosti HG Partner s.r.o. V tuto chvíli bylo přítomno 7 členů komise životního prostředí a odpadového hospodářství. Komise je usnášeníschopná a Mgr. Jaromíra Borecká přivítala členy komise a seznámila přítomné členy komise s programem jednání pro komisi životního prostředí a odpadového hospodářství.

bod Předmět  
č.

1. Záměr města – rekonstrukce Mlýnského rybníka a jeho okolí – Ing. Jaroslav Vrzák (17.00 hod.)
2. Informace nový sběrný dvůr – Mgr. Petr Matura (18.00 hod.)
3. Informace o dokončení Park Úvaly - Vinice
4. Informace ohledně květnatých luk
5. Městské lesy – hospodaření

6. Obecně závazná vyhláška č. 3/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstranění komunálních odpadů – sazba poplatku
7. Informace Rady města Úvaly ohledně stromového hřbitova a informace ohledně tabulí o krmení ptáků
8. Ostatní

V tuto chvíli je přítomno 7 členů komise životního prostředí a odpadového hospodářství. Komise je usnášeníschopná.

Byl zahájen program jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství.

### **1) Záměr města – rekonstrukce Mlýnského rybníka a jeho okolí**

Paní Borecká předala slovo panu Boreckému, který uvedl akci „Rekonstrukce Mlýnského rybníka“.

Mlýnský rybník je v současné době ve vlastnictví pana Prokůpka. Rybník je z velké části zanesen bahnem a pan Prokůpek jako vlastník nemá finance, aby rybník nějakým způsobem zrekonstruoval.

S panem Prokůpkem proběhla jednání, že pokud se s rybníkem nic neudělá, tak se rybník postupně celý zaneše a stane se z něj močál. V zásadě jediná možnost, jak sehnat finance na rekonstrukci rybníka, jsou dotační peníze z Ministerstva zemědělství nebo Ministerstva životního prostředí. Dotace je možné získat, pokud město bude rybník vlastnit nebo bude mít právo hospodařit. S panem Prokůpkem jsme hovořili o tom, že by pan Prokůpek převedl na město Úvaly právo hospodaření na 99 let a provádění práva stavby na Mlýnský rybník. V tomto případě by město Úvaly mohlo nějakým způsobem rybník revitalizovat. V případě, že by rybník zůstal ve vlastnictví pana Prokupa, tak jeho degradace bude pokračovat.

Pan Borecký předal slovo panu Vrzákovi, který akci „Rekonstrukce Mlýnského rybníka“ představil z hlediska vodohospodářského.

Tato akce se již řešila s panem Prokůpkem před 8 lety a hledaly se možnosti, jak rybník zachránit. Proto vznikl tento projekt a dokonce bylo vydáno územní rozhodnutí, které propadlo. Pokud se bude projekt obnovovat, bude nutné získat nové územní rozhodnutí.

Akce by měla navázat na rekonstrukci dalších rybníků v Úvalech, které se nacházejí v povodí Výmoly, proti proudu toku. PD navrhuje opravu rybníka a odtěžení sedimentu. Jednalo by se o opatření, které by zlepšilo stávající stav rybníka.

Rekonstrukce rybníka by řešila jak stávající část, tak jeho rozšíření v rámci přilehlého lužního lesa. U úprav stávající části nádrže by nedošlo k zásadním urbanistickým a architektonickým změnám. Celkové řešení stavby je uvažováno s důrazem na maximální zachování přírodního stavu území a vytvoření vhodných podmínek jak pro organismy specifické pro toto vodní prostředí, tak i pro relaxaci a odpočinek místních obyvatel.

Rekonstrukce Mlýnského rybníka, včetně jeho rozšíření je z důvodu nevyhovujícího technického stavu nádrže a funkčních objektů, který v plném rozsahu neumožňuje původní využití rybníka. Rybník je zanesen silnou vrstvou sedimentu a výše položený Rybníček je v havarijním stavu.



V rámci provozu by byl zřízen vstup do rybníka, kde by jednou za 20, 30 let dle potřeby sediment vybral a následně udržoval.

Mělo by se vytěžit cca 20 000 m<sup>3</sup> sedimentu a dále součástí tohoto projektu bylo i to, že se musí uvést v souladu s normou tokový oběh. Bylo by dobré, kdyby se na projekt podíval biolog, dendrolog nebo krajinný inženýr. V případě, že by se obec rozhodla realizovat tento projekt, je tu otázka, jak a v jakém rozsahu. Bylo by vhodné zachovat část lužního lesa a poloostrovy. Předpokládá se dále doplňková výsadba, kterou by bylo vhodné projednat s odborníkem. Dotační tituly se budou určitě na realizaci tohoto projektu vypisovat. Stávající projekt by se musel aktualizovat.

Paní Borecká se dotazovala, zda by město do projektu mělo vstupovat jako investor a nějak se podílet na realizaci. Pan Prokůpek nemá finance, aby projekt sám realizoval. Nebo vyřešit rekonstrukci ve stávajícím stavu bez rozšiřování.

Pan Borecký sdělil, že dle nového občanského zákoníku lze rybník získat na 99 let jako majetek města, po 99 letech se majetek vrátí zpět vlastníkovi.

### **Diskuse:**

P. Bakos: Kdy byl Mlýnský rybník naposledy vybagrován.

P. Kolařík: Naposledy byl vybagrován v roce 1965.

P. Bakos: V létě je rybník bez vody, když bude rybník zvětšen, nebude v něm voda.

Pí. Borecká: Je potřeba hráz opravit a odbahnit rybník.

P. Grünwald: Navrhuje udělat biologický průzkum.

P. Borecký: Co by měl biologický průzkum stanovit.

P. Grünwald: Průzkum nám doporučí, co s rybníkem a okolím máme dělat. Zabývají se tím agentury, např. agentura AOPK.

P. Urban: Má kontakt na agenturu AOPK.

P. Bakos: Neví, zda může být velký rybník, když je málo vody.

P. Urban: Hlasoval bych, zda si to má město pronajmout na 99 let.

P. Bakos: Pan Prokůpek by rybník nechtěl prodat?

P. Borecký: S panem Prokůpkem jsme hovořili o odprodeji. Pan Prokůpek nechce zmenšovat majetek rodiny.

P. Bakos: Bylo by dobré projednat odkup rybníka. O rybník nepřijde, pan Prokůpek má možnost mít pěkný rybník.

P. Špaček: Pokud by byl rybník v majetku města, rozhodovalo by město o tom, zda bude rybník rybochovný.

Pí. Borecká: To je dotaz na pana Vrzáka.

P. Vrzák: PD je univerzální, aby to vyhovovalo dotacím, podle toho, jak jsou vypsané. Je to osm let zpátky. Dotační tituly se mění.

Pí. Borecká: Kdyby město vstoupilo do projektu, byl by to spíše rybochovný rybník nebo rekreační.

P. Borecký: Je to rybník v centru města, bude sloužit k rekreaci. Neuvažovali jsme o tom, že by se vytvořil rybochovný rybník.

P. Urban: Se dotazoval, kolik stála studie.

P. Vrzák: Studie je na mé náklady.

P. Borecký: Chceme všichni nějakým způsobem, aby místo bylo pěkné. Máme možnost z rybníka něco udělat. Neřešil bych, co z toho bude mít pan Prokůpek.

P. Špaček: Vyřešil bych odkup rybníka do vlastnictví města a bude to definitivně vyřešené.

Pí. Dolejší: Nejdříve bych řešila otázku odkupu a poté pronájem na 99 let.

Pí. Borecká: Nerada bych, aby se to zaseklo na odkupu.

P. Borecký: To není otázka peněz, pan Prokůpek chce Mlýnský rybník ponechat rodině.

P. Kolařík: Pan Prokůpek to v žádném případě neprodá.

P. Bakos: Jednou až pan Prokůpek nebude, tak to syn prodá.

P. Bakos: Doporučuji tedy rybník pronajmout na 99 let. Nejsem pro realizaci celé akce v původním stavu.

P. Špaček: Byl bych rád, kdyby usnesení bylo naformulováno tak, aby se varianta odkupu úplně neuzavřela. Pan Prokůpek by to třeba za určitých podmínek prodal nebo by se to časem vyvinulo jinak.

| Text usnesení č. 22/2019                                                                                                                                                                                                                                                 |   | Výsledek hlasování    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství doporučuje, aby město investičně vstoupilo do revitalizace Mlýnského rybníka a aby město jednalo s vlastníkem primárně o možnosti odkupu, a pokud by toto neprošlo, tak o možnosti dlouhodobého pronájmu na 99 let. |   |                       |
| Pro                                                                                                                                                                                                                                                                      | 7 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                                                                                                                                                                                                                | 0 |                       |

Paní Borecká prosí o názory členů komise, jaká bude varianta revitalizace, zda se přikláníte k minimalistické variantě, kde se vybague stávající rybník, opraví se výpustě a ostatní náležitosti a zachová se lužní les, až po tu maximalistickou variantu, že se rybník zvětší směrem k centru.

### **Diskuse:**

P. Vrzák: Výpar je jedna věc, lužní les druhá věc. Mokřady jsou z hlediska vodní bilance nepříznivější než, když se neudělá nic. Pro vodní bilanci je to potřeba posoudit. Revitalizace nemusí být v maximalistické variantě. Doporučil bych udělat posudky, a to botanický, dendrologický nebo hydrologický.

P. Bakos: Nemáme žádné posudky, nelze se rozhodovat.

P. Špaček: Měli bychom zpracovat nějaké biologické posouzení a z toho by vzešlo nějaké doporučení.

Pí. Borecká: V územním plánu je to území jako biocentrum.

P. Borecký: První věc je na co rybník budeme rekonstruovat, zda chceme zadržet více vody a aby byl rybník větší. Co je pro nás v Úvalech hodnotnější, zda mít velkou plochu, stromové partie, ostrůvky a bude to blíž v centru města. Nebo zda bude hodnotnější mít rybník ve stávající velikosti a v horní části zůstane lužní les.

Pí. Borecká: Lužní les se mi líbí.

P. Borecký: Jak by měl být veliký rybník v maximalistické podobě.

P. Vrzák: Rybník by měl být velký jako Horní Úvalský rybník a rybník Lhoták dohromady.

P. Borecký: Je pro nás lepší mít rybník velké plochy blíže k centru Úval nebo ho ponechat v současné podobě.

P. Grünwald: Nejzásadnější by bylo udělat biologický průzkum.

P. Borecký: Co by nám biologický průzkum měl říct.

P. Grünwald: Biologický průzkum nám stanoví, co s tím místem udělat. Např. které ptactvo se v oblasti nachází, které by se tam mohlo vrátit. Tyto průzkumy dělají agentury, např. agentura AOPK.

P. Vrzák: Dobrá spolupráce je s agenturou AOPK.

P. Urban: Také mám kontakt na agenturu AOPK, můžu oslovit odborníka. Biologický posudek nám dá doporučení, co s rybníkem udělat.

P. Bakos: Nejsem si jist, zda může být velký rybník, když není voda.

P. Vrzák: Z vodní bilance to nemá žádný vliv na velikost rybníka.

| <b>Text usnesení č. 23/2019</b>                                                                                                                                          |   | <b>Výsledek hlasování</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství doporučuje provedení biologického průzkumu a na základě tohoto průzkumu se budou řešit další varianty revitalizace. |   |                           |
| Pro                                                                                                                                                                      | 7 | Usnesení bylo přijato     |
| Proti                                                                                                                                                                    | 0 |                           |
| Zdržel se                                                                                                                                                                | 0 |                           |

Příloha: Souhrnná technická zpráva na akci: Rekonstrukce Mlýnského rybníka“.

*Odchod v 18:00 hod. Ing. Jaroslav Vrzák.*

## **2) Informace nový sběrný dvůr – Mgr. Petr Matura**

Paní Borecká informovala, že se p. Matura ze zdravotních důvodů omluvil a předala slovo panu Boreckému.

Pan Borecký informoval, že se v současné době sběrný dvůr nachází ve stavu:

- probíhá asfaltování,
- Rada města Úvaly odsouhlasila vypsání výběrového řízení na pořízení váhy
- Jsou hotové veškeré komunikační sítě, rozvody elektřiny,
- komplikace je s příjezdovou cestou, není zatím postavena, bude provizorní příjezdová cesta, aby se dodržely dotační tituly.

Odbor životního prostředí připravuje s panem Ing. Šteflem projektovou dokumentaci na výsadbu zeleně na sběrném dvoře.

### **Diskuse:**

P. Urban: Kdy bude sběrný dvůr dokončen.

P. Borecký: V dubnu 2020.

| Text usnesení č. 24/2019                                                                |   | Výsledek hlasování    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí. |   |                       |
| Pro                                                                                     | 7 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                   | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                               | 0 |                       |

### 3) Informace ohledně dokončení Park Úvaly – Vinice

Paní Borecká předala slovo paní Stojecové, která informovala členy komise, že na Zastupitelstvu města Úvaly dne 7. 11.2019 se řešil podnět občana ohledně množství skla na Vinici. Sklo bylo Technickými službami opakovaně vysbíráno. Park je ještě pro veřejnost uzavřen, jsou tam umístěny cedule se zákazem vstupu. V současné době probíhá reklamační řízení se společností OK GARDEN s.r.o. na herní a cvičební prvky, podle bezpečnostní revize. Prvky je nutné opravit dle revize. Lhůta na opravy je stanovena do konce února 2020. Vzhledem k trvalému suchu jsme zaslali společnosti výzvu, aby započali s opravou. Dále jsme požádali pana Ing. Štefla o dokreslení dosadby do projektu.

#### Diskuse:

Pí. Borecká: Máte tušení, jak se sklo dostalo na Vinici?

Pí. Stojecová: Jedná se o sediment z rybníků, který obsahoval sklo.

P. Bakos: To sklo tam navezla dodavatelská firma při realizaci.

P. Bakos: Nedoporučuji jarní výsadbu, již jsme se snad poučili.

P. Borecký: Výsadba musí být provedena dle dotačních pravidel do 20.5.2020. Připravuje se PD, tu musí schválit Středočeský kraj a až bude schválena, může se teprve sázet. Poprosili jsme pana Štefla, aby PD připravil co nejdříve, abychom mohli sázet už v březnu.

Pí. Borecká: Jak to vypadá s informačními cedulemi.

Pí. Stojecová: Cedule jsou u dodavatelské firmy zadány k tisku.

P. Bakos: Bylo by dobré upravit cestu od rozhledny, jsou tam díry.

P. Borecký: Počkám na pana Štefla. Nerad bych tam dával asfaltový recyklát.

P. Špaček: Navrhuji dát tam štěrk.

P. Borecký: Úpravu cesty nemá smysl dělat přes zimu, vhodné počasí je na jaře.

Pí. Borecká: Dáme za úkol zasypat cestu Technickým službám.

| Text usnesení č. 25/2019                                                                |   | Výsledek hlasování    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí. |   |                       |
| Pro                                                                                     | 7 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                   | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                               | 0 |                       |

**4) Informace ohledně květnatých luk**

Paní Borecká předala slovo paní Stojecové, která informovala členy komise, že příprava květnatých luk byla předána panu Štefloví, který připravuje projektovou dokumentaci. Květnaté louky budou umístěny u parkoviště u koupaliště a na pozemku u ČOV.

| Text usnesení č. 26/2019                                                                |   | Výsledek hlasování    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí. |   |                       |
| Pro                                                                                     | 7 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                   | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                               | 0 |                       |

**5) Městské lesy - hospodaření**

Paní Borecká předala slovo panu Boreckému. Pan Borecký promítl mapu lesů, která vychází z lesních hospodářských osnov. V Úvalech máme několik typů lesů, a to lesy hospodářské a lesy zvláštního určení. Naše lesy jsou hospodářské lesy. Podle osnov bychom měli lesy smýtit a vysazovat tak, jak předpokládají hospodářské osnovy. Osnovy jsou platné do roku 2021. Kůrovec v lese řadí, hlodá i modříny, máme i kůrovce, které hlodají listnáče. Do deseti let přijdeme o všechny jehličnaté stromy, ale i listnaté stromy nám zřídnot.

Co chceme v Úvalech udělat, rádi bychom začali spolupracovat s Českou zemědělskou univerzitou, školní lesní podnik v Kostelci nad Černými lesy, s panem Macháčkem. Pokud budeme chtít někde kácet výběrově, necháme, aby si příroda pomohla sama, případně vysázíme stromy. V lesích bude větší nepořádek než teď, necháme tam dřevní hmotu, aby se mohla rozkládat. Je to hmota, která udrží vlhkost. Chceme přejít na ekologicky udržitelné hospodaření. Nechceme plošně kácet. Chceme v lese nechávat i soušky, poskytnou stín novým stromům. Lidi chtějí dobře prostupné lesy. Česká zemědělská univerzita se již nějakou dobu tímto způsobem zabývá. Chceme postupně předat lesy ČZU, budeme mít zajištěnou správu lesů.

**Diskuse:**

Pí Borecká: Už nebudeme spolupracovat s panem Sedláčkem?

P. Borecký: Správcem bude Česká zemědělská univerzita.

P. Bakos: Panu Sedláčkovi jsem už dávno říkal, že se plošně nekácí. Znovu varuji proti jarní výsadbě stromů.

P. Borecký: Největší problém je v tom, že nejsou lidi. Na druhou stranu jsem se byl podívat v lese Pražská, nějaká výsadba se chytla.

P. Urban: Jsem rád, že správu přebere ČZU. V určitých místech si les nepomůže, bude nutná obnova lesa.

P. Borecký: Dle informace pana Macháčka, je dobré vysazovat akáty, jsou to stromy, které něco vydrží. Může se stát, že budou přibývat akáty, budou to jediné stromy, které budou přežívat.

| Text usnesení č. 27/2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   | Výsledek hlasování    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství podporuje návrh města na převod hospodářských lesů v katastru Úval na lesy zvláštního určení tam, kde to bude možné a podporuje spolupráci s Českou zemědělskou univerzitou, školním lesním podnikem v Kostelci nad Černými lesy směrem k ekologicky udržitelnému hospodaření v lesích. |   |                       |
| Pro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0 |                       |

Paní Borecká informovala, že se byla s panem Havlem podívat v lese Pražská. Předpokládá, že si správu lesa Pražská vezme také Česká zemědělská univerzita. Stromů se tam uchytilo poměrně dost, je potřeba dodat kůly. Les Pražská bych vedla jako parkovou úpravu.

#### **Diskuse:**

Pí. Stojecová: Výroba a instalace kůlů byla zadána Technickým službám.

#### **6) Obecně závazná vyhláška č. 3/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstranění komunálních odpadů – sazba poplatku**

Paní Borecká předala slovo panu Boreckému a pan Borecký se dotazoval, zda členové komise obdrželi tabulku, a to náklady na likvidaci odpadů v režii obcí.

V odpadovém hospodářství v ČR nás čeká v nejbližších deseti letech výrazná změna. V roce 2024 by mělo být zakázáno skládkování. Zákaz skládkování se posouvá na rok 2030.

Základní problém všech je, že nejsme schopni recyklovat. Odpad se hromadí v Evropě.

V ČR jedeme ve dvou úrovních, skládkování nebo spalovny. Spaloven máme v současné době pět, a to spalovnu Malešice, Chotěšov, Kladno, Brno a Ostrava.

Vykazujeme poměrně vysokou vytěžitelnost plastů. 65% zaházíme do země, nejsme schopni recyklovat. Je to směr, který není dlouhodobě udržitelný. Stát začíná tlačit na to, aby se více recyklovalo. To má vliv na zvyšování poplatků za odpad.

V Úvalech ročně vyprodukujeme 1 100 tun SKO, 500 tun BIO, 120 tun plastu, 150 tun papíru, 100 tun skla. Přičemž SKO máme pod 150 kg na osobu, patříme mezi ty lepší v ČR. Celorepublikový průměr je 187 kg SKO na osobu. V Úvalech jsme v tomto nadstandardní.

Za příjmy od obyvatel dostaneme necelých 4,5 mil., příjmy od EKOKOMU 700 000,- Kč, příjmy za papír 37 500,- Kč a příjmy za sklo 80 000,- Kč. To jsou veškeré příjmy, které obdržíme. Potom jsou pouze výdaje. Do roku 2017 se plasty vykupovaly. V současné

době se za plasty platí. Náklady za likvidaci plastů jsou dražší než náklady na likvidaci SKO.

Co se bude dít do budoucna. Malešická spalovna spálí 320 000 tun odpadů ročně, mají v provozu 4 kotle, v současné době jsou v provozu 2,5 kotle. Ještě mají kapacitu.

Za likvidaci odpadů na skládce v Radimi město Úvaly doplácí na jednoho občana 421,- Kč. Kdybychom přešli na spalovnu v Malešicích, tak bychom dopláceli 463,- Kč na občana, což je o 8% více. Situace se bude v blízké době radikálně měnit. Od roku 2021 Ministerstvo vnitra zavede další poplatek za vyskládkovanou tunu z 500,- Kč se částka navýší na 1000,- Kč za tunu. U spalovny dojde k malému zvýšení o 300,- Kč. Najednou zjistíme, že se nám srovnaly náklady.

Od roku 2021 se nám srovnají náklady skládkování v Radimi se spalovnou Malešice. První věc je, že by město mělo přestat doplácet občanům na likvidaci odpadů. Jsme vázáni zákonem o odpadech, že do nákladů můžeme promítnout pouze náklady za komunální odpad, bohužel ne za tříděný odpad.

Na Zastupitelstvu města Úvaly budeme schvalovat zvýšení poplatku za odpady na 924,- Kč za rok/občana, město bude i tak doplácet na likvidaci odpadu částkou ve výši 200,- Kč rok/občana. Tento systém přinese 2 000 000,- Kč ročně. Technické služby budou pořizovat další svozové auto, které bude schopno vážit každou popelnici s odpadem, který občané vyprodukují. Chtěli bychom od roku 2021 přejít na systém PAID. Vážít jednotlivé popelnice a platit za množství odpadu.

Od června 2021 bychom chtěli přejít z Radimi na Malešickou spalovnu. Se spalovnou v Malešicích bychom chtěli uzavřít desetiletý kontrakt, otázkou je, zda nám ho dají. Od příštího roku začne stoupat zájem o spalovny.

V současné době jednáme s okolními obcemi Škvorec, Dobročovice, Květnice a Šestajovice. Cílem je vytvoření regionálního systému svozu a likvidace odpadů, bylo by to provozováno v rámci svazku obcí. Chtějí se k nám připojit Šestajovice, mají vlastní třídící linku.

Středočeský systém by měl vypadat tak, že by v Mělníku měla vzniknout spalovna, a po ČR se postaví překladiště, a následně se budou odpady vozit do spalovny v Mělníku. Bude to znamenat navýšení nákladů na likvidaci odpadů.

Náklady do budoucna porostou, ale budeme je mít pod kontrolou.

### **Diskuse:**

Pí. Dolejší: Na likvidaci odpadů se budeme rozhodovat pouze na základě ceny.

Pí. Dolejší: Souhlasí se spalovnou, je to dobrý nápad.

P. Bakos: Lidé dělají nepořádek při třídění.

P. Borecký: Zavedeme zpět platby za popelnice. Zanecháme pár sběrných míst a veškeré popelnice budou u domácností. Jsou zde problematické aspekty, každý nemá místo na popelnice, cca 4 popelnice. Druhá věc je, že tento systém je dražší než kontejnerový. Následně by se to projevilo v platbách za odpady.

Pí. Dolejší: Kontejnerových míst je dostatek.

P. Bakos: Rozmístění kontejnerových stanovišť je dostatečné.



Příloha: Tabulka – náklady na likvidaci odpadů v režii obcí

| Text usnesení č. 28/2019                                                                                                                                                                                                                                                       |   | Výsledek hlasování    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství podporuje 1) záměr města Úvaly při likvidaci SKO na přechod od skládkování v Radimi ke spalování odpadů ve spalovně v Malešicích, 2) záměr města na přechod k systému PAID, platby podle množství vyprodukovaného odpadu. |   |                       |
| Pro                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0 |                       |

Paní Stojecová dále informovala členy komise, že v souladu s platnou legislativou je nutno vždy pro následující rok vydat obecně závaznou vyhlášku o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů. Vyhláška se musí schvalovat, i když nedochází ke změně výše poplatku. Vyhláška byla vypracována dle nového Metodického materiálu odboru veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstva vnitra.

Sazba poplatku je dvousložková a tvoří ji: 1) Dle § 10b zákona č. 565/1990 Sb. o místních poplatcích částka se stanovenou horní hranicí 250,- Kč za osobu a kalendářní rok. Výši této částky stanoví obec libovolně dle svého uvážení, aniž by ji v obecně závazné vyhlášce zdůvodňovala. 2) Dle § 10b zákona č. 565/1990 Sb. o místních poplatcích částka, kterou zastupitelstvo města stanoví, na základě výpočtu z výše naposledy známých skutečných nákladů obce na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu za předchozí kalendářní rok vyděleného počtem všech poplatníků. Výše této složky poplatku nesmí přesáhnout zákonem stanovený limit 750,- Kč za osobu a kalendářní rok.

Pro město Úvaly byl poplatek z těchto složek:

1. složka sazby poplatku 250,- Kč zůstává v původní výši a je dána zákonem o místních poplatcích.

2. složka sazby poplatku 434,- Kč

Poplatek byl celkem 684,- Kč - tj. nezměněná výše poplatku, převzatá z roku 2018 mínus 250,- Kč - tj. 1. složka sazby poplatku = 434,- Kč.

Skutečné náklady za rok 2018 na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu činily: 6 456 912,- a byly rozúčtovány takto:

Náklady 6 456 912,- děleno 6 988 (6 726 počet osob s pobytem na území obce + 262 počet staveb určených k individuální rekreaci, bytů a rodinných domů, ve kterých není hlášena k pobytu žádná fyzická osoba) = 924 Kč. Z této částky je stanovena sazba poplatku dle čl. 4 odst. 1 písm. b) vyhlášky ve výši 674 Kč.

Pro město Úvaly je nyní poplatek z těchto složek:

1. složka sazby poplatku 250,- Kč zůstává v původní výši a je dána zákonem o místních poplatcích.

2. složka sazby poplatku 674,- Kč

Poplatek je určen celkem 924,- Kč -

Poplatek musí být dělitelný dvanácti, vzhledem k nutnosti stanovení poměrné části poplatku - rozúčtovat roční platbu do dvanácti měsíců

Pro rok 2020 je ve vyhlášce navrhována sazba poplatku 924,- Kč/osobu.

| Text usnesení č. 29/2019                                                                |   | Výsledek hlasování    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí. |   |                       |
| Pro                                                                                     | 7 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                   | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                               | 0 |                       |

Odchod v 18:45 hod. Mgr. Petr Borecký.

### **7) Informace Rady města Úvaly ohledně stromového hřbitova a informace ohledně tabulí o krmení ptáků**

Paní Stojecová informovala členy komise, že návrh stromového hřbitova byl předložen Radě města Úvaly. Rada města vzala tento bod na vědomí.

Dále paní Stojecová informovala členy komise, že byly objednány cedule „Jak krmit ptactvo“, které budou umístěny u Fabráku, u Mlýnského rybníka a na hrázi mezi Horním Úvalským rybníkem a rybníkem Lhoták.

Jedná se o cedule ve formátu A3, textově vychází ze zdrojů Lesů hl. m. Prahy, Záchrané stanice hl. m. Prahy pro volně žijící živočichy. Grafiku zpracovala paní Čejková.

### **Diskuse:**

| Text usnesení č. 30/2019                                                                |   | Výsledek hlasování    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí. |   |                       |
| Pro                                                                                     | 7 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                   | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                               | 0 |                       |

### **8) Ostatní**

Paní Stojecová informovala ohledně projektu „Pohádková cesta lesem za pořádkem – naučná stezka, umístění mobiliáře, herních a cvičebních prvků“, Město Úvaly obdrželo dotaci ve výši 100% ze Státního zemědělského intervenčního fondu. Tento projekt vznikl za přispění paní Ing. Klimešové, která navrhla jednotlivé herní prvky, které mají zpříjemnit další místa v Úvalech. Tento projekt se bude realizovat na jaře roku 2020 a bude ho realizovat firma CENTRA a.s.

Proběhlo jednání se společností Centra a.s. a projektantkou paní Klimešovou, kde byly dojednány podrobnosti.

Paní Stojecová se dotázala členů komise, zda zvolit cedule jaké jsou použity u městské stezky nebo jednoduché bez střížky.

### **Diskuse:**

Pí. Borecká: Jsem pro odlišnost cedulí.

Pí. Borecká: Co se má dostat na cedule

Pí. Stojecová: Budou to klasické informační obdélníkové cedule. Budeme spolupracovat s paní Půlpánovou z EKOKOMU, která nám pomůže s návrhem textů ohledně odpadů na jednotlivých stanovištích. Budou tam také cedule interaktivní, které se otáčí na středním kůlu. U Mlýnského rybníka bude informace o vodní ekologii. Cedule budeme opět konzultovat s paní Boreckou a paní Čejkovou. Ohledně dalších textů ohledně vody, ptactva, se spojíme s odborníky. Na cedule se použije materiál z akátu. Certifikované prvky budou vyrobeny z modřínů.

P. Borecká: Se dotázala, kdo je pro jednodušší variantu cedulí. S jednodušší variantou souhlasili všichni.

Pí. Stojecová: Dotazovala se paní Borecké, zda Klub českých turistů by byl schopen označit stezku značkou.

Paní Borecká: Určitě takové malé lokální stezky neoznačují. Označí se pouze městskou značkou.

Pí. Stojecová se dotazovala, zda v odpadové stezce ponechat všechny koše, i koš na tříděný odpad.

Pí. Borecká: Já bych koše na odpadovou stezku nedávala, ale je to otázka.

P. Urban: Za peníze místo košů, by bylo vhodné pořídit další herní prvek.

| Text usnesení č. 31/2019                                                                |   | Výsledek hlasování    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí. |   |                       |
| Pro                                                                                     | 7 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                   | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                               | 0 |                       |

Jednání bylo ukončeno v 19:20 hod.

Zapsala: Daniela Jahnová

Ověřila: Mgr. Jaromíra Borecká



MEUVP003Z480

OŽP

**Krajský úřad Středočeského kraje**

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ

|                       |        |
|-----------------------|--------|
| KRAJSKÝ ÚŘAD ÚVALY    |        |
| SPR/WR/OID            | 244/20 |
| Datum: 10. 01. 2020   | hod:   |
| Dle rozdělovníku      |        |
| 1 knahlačnicku listů: |        |

V Praze dne: 8. 1. 2020  
Číslo jednací: 000105/2020/KUSK  
Spisová značka: SZ\_165788/2019/KUSK/3  
Vyřizuje: Ing. Eliška Frýdecká / I. 773  
Značka: OŽP/EF

**Posuzování vlivů na životní – předání dokumentace vlivů záměru „Realizace montážní haly a odhlučnění areálu Tawesco Automotive s. r. o. Úvaly“ na životní prostředí, v k.ú. Úvaly u Prahy.**

Krajský úřad Středočeského kraje, jako příslušný úřad podle § 22 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) Vám v souladu se zněním § 8 odst. 2) zákona zasílá k vyjádření **dokumentaci vlivů záměru „Realizace montážní haly a odhlučnění areálu Tawesco Automotive s. r. o. Úvaly“ na životní prostředí** (dále jen „dokumentace“), jejíž zpracování zajistil oznamovatel podle § 8 odst. 1) zákona, dle přílohy č. 4 zákona.

Oznamovatelem záměru je TAWESCO AUTOMOTIVE s. r. o., Jirenská 1500, 250 82 Úvaly, IČ: 256 39 641.

Zpracovatelem dokumentace je Ing. Jarmila Paciorková (držitelka autorizace MŽP dle § 19 zákona), JP EPROJ s. r. o., U Statku 301/1, 736 01 Havířov, IČ: 294 43 831.

Předmětem záměru je výstavba montážní haly, příjmového terminálu, výdejového terminálu a skladovací haly palet. V areálu probíhá výroba lisovaných výrobků a kompletování celků určených pro automobilový průmysl. Do nově navrhované montážní haly budou umístěny dokončovací operace, tj. kompletace technologií robotickým tepelným bodováním, montáž a kontrola. Pro odhlučnění je navržen ochranný val, který bude ozeleněn, ve směru k zástavbě v jižním směru. Záměr bude realizován ve stávajícím areálu investora.

Záměr je v souladu s platnou územně plánovací dokumentací města Úvaly. Záměr se nachází na pozemcích zahrnutých do zastavitelných ploch – území nerušící výroby a všeobecně smíšené území a zároveň do nezastavitelných ploch izolační zeleň. Mezi plochou nerušící výroby a všeobecně smíšeného území je navržena ÚPnSÚ komunikace, jež je v návrhu dodržena. Stavba se nenachází ve zvláště chráněném území ani v jeho ochranném pásmu. Dotčení lesních pozemků se nepředpokládá. Vyjmutí pozemků ze ZPF již proběhlo.

|                  |                                   |                       |
|------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| Kapacita záměru: | Celková plocha výroby             | 11 664 m <sup>2</sup> |
|                  | Skladovací hala palet             | 680 m <sup>2</sup>    |
|                  | Rozšíření komunikace a parkoviště | 1 769 m <sup>2</sup>  |
|                  | Celkem sadové úpravy              | 23 379 m <sup>2</sup> |

**Středočeský kraj a město Úvaly** (jako dotčené územní samosprávné celky) příslušný úřad žádá ve smyslu § 16 odst. 2) zákona o **neprodlené zveřejnění informace** o dokumentaci a o tom, kdy a kde je možné do dokumentace nahlížet, vyvěšením na úřední desce, současně s upozorněním, že dle § 8 odst. 3 může veřejnost, dotčená veřejnost, dotčené orgány a dotčené územní samosprávné celky zaslat své písemné vyjádření k dokumentaci ve lhůtě do 30 dnů ode dne zveřejnění informace o dokumentaci na úřední desce Středočeského kraje. **Informace byla zveřejněna na úřední desce Středočeského kraje dne 8. 1. 2020.** Doba zveřejnění je nejméně 15 dnů (doporučujeme

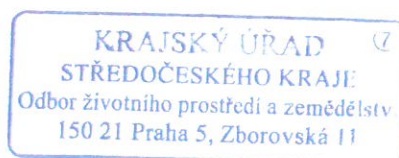


ji prodloužit na 30 dnů). Zároveň příslušný úřad žádá město Úvaly v souladu s § 16 odst. 2) zákona o písemné vyrozumění o dni vyvěšení této informace.

Dále příslušný úřad žádá Středočeský kraj a město Úvaly (jako dotčené územní samosprávné celky) a dotčené orgány ve smyslu § 8 odst. 2) a 3) zákona o zaslání vyjádření k dokumentaci zdejšímu úřadu nejpozději do 30 dnů od zveřejnění informace o dokumentaci.

S odvoláním na znění § 8 odst. 3) zákona, může veřejnost, dotčená veřejnost, dotčené orgány a dotčené územní samosprávné celky zaslat své vyjádření k dokumentaci zdejšímu úřadu do 30 dnů ode dne zveřejnění informace o dokumentaci na úřední desce Středočeského kraje. K vyjádřením zaslaným po lhůtě se nepřihlíží.

Informace o dokumentaci byla zveřejněna na úřední desce zdejšího úřadu a dále na internetových stránkách Středočeského kraje [www.kr-stredocesky.cz](http://www.kr-stredocesky.cz) a rovněž v Informačním systému CENIA na internetových stránkách [www.cenia.cz/eia](http://www.cenia.cz/eia) spolu s textem dokumentace pod kódem STC2273.



**Ing. Josef Keřka, Ph.D.**  
vedoucí odboru životního prostředí  
a zemědělství

**v z. Ing. Hana Švingrová**  
vedoucí oddělení posuzování vlivů  
na životní prostředí

Rozdělovník k č. j.: 000105/2020/KUSK

**Dotčené územní samosprávné celky (k vyvěšení na úřední desce):**

1. Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
2. Obec Úvaly, nám. Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

**Dotčené orgány:**

3. Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze – územní pracoviště  
Praha -východ, Dittrichova 329/17, 128 01 Praha 2
4. Městský úřad Příbram, odbor životního prostředí, U Nemocnice 19B, 261 01 Příbram
5. ČIŽP OI Praha, Wolkerova 40, 160 00 Praha 6
6. Krajský úřad Středočeského kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Zborovská 11,  
150 21 Praha 5

**Oznamovatel:**

7. TAWESCO AUTOMOTIVE s. r. o., Jirenská 1500, 250 82 Úvaly

**Na vědomí:**

8. Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Odbor životního prostředí, Ivana  
Olbrachta 59, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
9. MŽP, odbor IPPC/EIA , Vršovická 1442/65, 100 00 Praha 10
10. Ing. Jarmila Paciorková, JP EPROJ s. r. o., U Statku 301/1, 736 01 Havířov

(1–2 obdrží v příloze Dokumentaci EIA)





## **1. Město Úvaly**

se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

IČO: 00240931

Telefon: 281 091 111

E-mail: podatelna@mestouvaly.cz

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 19-1524201/0100

Webové stránky: www.mestouvaly.cz

Datová schránka: pa3bvse

Zastoupen: Mgr. Petr Borecký, starosta města

Oprávněn k podpisu: Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy

### **Osoba oprávněná jednat v technických věcech při zřízení služebnosti:**

Bc. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy, tel. 734 172 580, tel. kancelář 281 091 534, email: petr.matura@mestouvaly.cz

(dále jen „**Budoucí povinná**“)

na straně jedné

a

## **2. Hlavní město Praha**

se sídlem Praha 1, Mariánské nám.č.2, PSČ 110 00

IČO: 00064581

zastoupená na základě plné moci ze dne 31. 8. 2006

### **Pražskou vodohospodářskou společností a.s.**

se sídlem Žatecká 110/2, Praha 1, PSČ 110 00

IČO: 25656112

Zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, odd.B, vl.5290

Zastoupena Ing. Petrem Burešem, ředitelem obchodní divize, na základě pověření  
20. 6. 2018

(dále jen „**Budoucí oprávněná**“ )

na straně druhé

(Budoucí oprávněná, Budoucí povinná dále společně též „**Smluvní strany**“), uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

## **Smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti**

### **a smlouvu o právu provést stavbu**

**[č.inv.akce 1/4/N45/00 – Obnova vodovodního řádu DN 300 přivaděcí -  
Rohožník, Praha 21]**

podle ustanoveními § 1785 a násl., § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), k provedení zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změnách některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích) (dále jen „zákon o vodovodech a kanalizacích“), a podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění (dále jen „stavební zákon“) (dále jen „smlouva“).

## **Článek I.**

### **Úvodní ustanovení**

Budoucí oprávněná je vlastníkem vodohospodářského majetku na území hl. m. Prahy **včetně** provozně souvisejícího vodovodu a má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj vodohospodářského majetku podle zákona o vodovodech a kanalizacích, jako jeden z předpokladů pro plnění práv a povinností plynoucích Budoucí oprávněné ze zákona o vodovodech a kanalizacích, jakož i si zajistit právo provedení stavby dle příslušných ustanovení stavebního zákona.

## **Článek II.**

### **Prohlášení o právním a faktickém stavu**

1. Budoucí povinná prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemku 673/25 , v k.ú. Újezd nad Lesy, obec Praha 21 – Újezd nad Lesy, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, na listu vlastnictví č. 4352,

(dále jen „**Dotčená nemovitost**“ nebo též jen „**Pozemek**“)

2. Budoucí oprávněná prohlašuje, že je na Dotčené nemovitosti investorem stavby obnova vodovodního řádu DN 300 přiváděcí – Rohožník, Praha 21 a že má v úmyslu podat u místně a věcně příslušného stavebního úřadu žádost o vydání stavebního povolení.

(dále jen „**Součást distribuční soustavy vodovodu**“)

a že má v úmyslu podat u místně a věcně příslušného stavebního úřadu žádost o vydání územního souhlasu se stavbou Součásti distribuční soustavy vodovodu.

3. Budoucí povinná prohlašuje, že není žádným způsobem omezena v právu zřídit k Dotčené nemovitosti věcné břemeno-služebnost podle této smlouvy, že Dotčená nemovitost není zatížena žádným zástavním, předkupním, či jiným věcným nebo závazkovým právem, kterým by byl znemožněn účel této Smlouvy. Budoucí povinná prohlašuje, že jí nejsou známy žádné faktické nebo právní vady Dotčené nemovitosti, kterými by byl znemožněn účel této smlouvy.

## **Článek III.**

### **Předmět smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti a vlastní budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti**

1. Předmětem této smlouvy je sjednání podmínek pro uzavření vlastní budoucí smlouvy ke zřízení a vymezení věcného břemene - služebnosti ve smyslu obecných ustanovení o služebnosti podle § 1257 až § 1266 občanského zákoníku (dále jen „věcné břemeno“, ve vztahu k vlastní budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene – služebnosti dále jen „Vlastní smlouva“),
2. Smluvní strany se za účelem umístění vodovodního řádu DN 300 přiváděcí – Rohožník, Praha 21 na Dotčenou nemovitost a za účelem jeho provozování dohodly na zřízení věcného břemene, jehož obsahem je právo Budoucí oprávněné na Dotčené nemovitosti umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úpravu, obnovu a výměnu vodovodního potrubí.
3. Budoucí oprávněná se zavazuje po dokončení stavby Součásti distribuční soustavy vodovodu provést zaměření její přesné polohy a vyhotovit technický podklad (geometrický plán pro vyznačení rozsahu věcného břemene), vyhotovit Vlastní smlouvu a zaslat Budoucí povinné písemnou výzvu k uzavření Vlastní smlouvy, jejíž přílohou bude vyhotovený geometrický plán pro vyznačení rozsahu věcného břemene na Dotčené nemovitosti. Geometrický plán pro vyznačení služebnosti zřizované podle této smlouvy, předá bezplatně Budoucí oprávněná v digitální podobě Budoucí povinné (městu Úvaly) ve standardizovaném i elektronickém formátu k záznamu do technické mapy města.
4. Předpokládaný rozsah omezení Dotčené nemovitosti věcným břemenem činí **15 bm** a nepřesáhne rozsah vyznačený v situačním snímku tvořícím přílohu č. 1 této smlouvy.

5. Budoucí oprávněná vyzve ve lhůtě do 6 kalendářních měsíců ode dne právní moci kolaudačního rozhodnutí/vydání kolaudačního souhlasu, jímž se povoluje užívání stavby Součásti distribuční soustavy vodovodu, nejpozději však do 5 let od uzavření této smlouvy o smlouvě budoucí, Budoucí povinnou k uzavření Vlastní smlouvy za podmínek sjednaných touto smlouvou o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene – služebnosti (dále jen Smlouva o smlouvě budoucí). Spolu s výzvou předloží Budoucí oprávněná Budoucí povinné, návrh Vlastní smlouvy. Budoucí povinná se zavazuje Vlastní smlouvu uzavřít nejpozději do 90 dnů ode dne doručení výzvy a návrhu dle tohoto ustanovení.
6. Do doby uzavření Vlastní smlouvy jsou Smluvní strany vázány obsahem této Smlouvy o smlouvě budoucí a zavazují se, že neučiní žádné právní ani jiné kroky, které by vedly ke zmaření jejího účelu.
7. Výše jednorázové náhrady vyplacená straně povinné za zřízení výše popsaných práv odpovídajících věcnému břemenu bude na základě dohody Smluvních stran činit 7 500,- **Kč /slovy: sedm tisíc pět set korun českých**, (dále také jen „náhrada“) a k poskytnutí náhrady dojde za podmínek sjednaných Vlastní smlouvou.
8. Náklady spojené s vyhotovením vlastní smlouvy, geometrického plánu a podáním návrhu na vklad do katastru nemovitostí, vč. správního poplatku za vklad práva odpovídajícího věcnému břemenu do katastru nemovitostí se zavazuje uhradit Budoucí oprávněná.

#### **Článek IV.**

##### **Smlouva o právu provést stavbu a souhlas se stavbou**

1. Smluvní strany ujednávají, že Součást distribuční soustavy vodovodu, je součástí záměru při rozvoji, výstavbě a provozu vodovodů a kanalizací sloužících veřejné potřebě podle zákona o vodovodech a kanalizacích.
2. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že podmínky provedení stavby Součást distribuční soustavy vodovodu budou sjednány mezi smluvními stranami samostatnými ujednáními.
3. Tato Smlouva o právu provést stavbu je vyjádřením souhlasu vlastníka ve smyslu § 184a zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění od 1. 1. 2018 a Budoucí povinná výslovně tento souhlas uděluje.
4. Smluvní strany výslovně uvádějí, že se nejedná o právo stavby ve smyslu § 1240 občanského zákoníku.

#### **Článek V.**

##### **Ostatní ujednání**

1. Budoucí povinná se pro případ převodu vlastnického práva k Dotčené nemovitosti smluvně zavazuje převést na nabyvatele Dotčené nemovitosti zároveň práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu a Budoucí oprávněná se zavazuje k tomuto převodu práv a povinností z této smlouvy poskytnout veškerou nezbytnou součinnost. Budoucí povinná si je vědoma, že porušením závazku převést práva a povinnosti plynoucí z výše uvedených smluv na nabyvatele Dotčené nemovitosti, zakládá Budoucí oprávněné právo na náhradu škody, pokud tato škoda vznikne v příčinné souvislosti s uvedeným porušením této smlouvy.
2. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu přecházejí na právní nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právní nástupce s jejím obsahem seznámit.

#### **Článek VI.**

##### **Další ujednání**

1. Smlouva o smlouvě budoucí, jakož i smlouva o právu provést stavbu zaniká v případě nemožnosti plnění ve smyslu ustanovení § 2006 a násl. občanského zákoníku z důvodu vzniku neodstranitelné překážky, nevyvolané Budoucí povinnou, pro kterou nebude moci Budoucí oprávněná Součást distribuční soustavy vodovodu zřídit. V případě zániku uvedených smluv z důvodu, dle předchozí věty se Budoucí oprávněná zavazuje tento zánik Budoucí povinné bezodkladně poté, co se o něm

dozví, oznámit.

2. Nemovitostí se pro účely této smlouvy v souladu se sazebníkem jednorázových náhrad za umístění inženýrských sítí a jiných podzemních vedení všeho druhu a zřízení věcného břemene v pozemcích místních komunikací ve vlastnictví města Úvaly pro katastrální území Úvaly u Prahy rozumí pozemky a jeho povrchy jsou-li součástí pozemků, jakož i samostatné stavby (například stavby těles pozemcích komunikací – silnic, chodníků apod.).
3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
4. Smluvní strany sjednávají, že se pro vlastní zřízení služebnosti – věcného břemene inženýrské sítě užije vzor smlouvy schválený oběma smluvními stranami v okamžiku jejího uzavření, pokud se strany nedohodnou jinak.

## **Článek VII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona o vodovodech a kanalizacích, zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, stavební zákon, (vše) ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů.
2. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
3. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
5. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto Smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za Smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto Smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
6. Smluvní strany souhlasí s tím, že text Smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie Smlouvy. Správa a povinnosti vyplývající ze Smlouvy přechází i na právní nástupce Smluvních stran o čemž jsou Smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.

7. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu přecházejí na právní nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právní nástupce s jejím obsahem seznámit.
8. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku Smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku, tedy Smluvní strany vylučují, že se při právním styku mezi Smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle ustanovení § 558 odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
9. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této Smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
10. Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. **R- /** na svém zasedání konaném dne , a pověřila jejím podpisem vedoucího odboru investic a majetku městského úřadu Úvaly Mgr. Petra Maturu; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
12. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední Smluvní stranou a se souhlasem rady města.
13. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Budoucí povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Budoucí oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
14. Smlouva je vyhotovena v **šesti** stejnopisech s platností originálu, z nichž dva stejnopisy obdrží Budoucí oprávněná a tři stejnopisy obdrží Budoucí povinná a jeden stejnopis bude přílohou ke stavebnímu řízení před stavebním úřadem.
15. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy je její příloha:  
Příloha č. 1 - *Síťovací snímek se zákresem předpokládaného rozsahu věcného břemene na Pozemku.*
16. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne .....

V Praze dne .....

---

**Mgr. Petr Matura**  
vedoucí odboru investic a dopravy

---

**Ing. Petr Bureš**  
na základě pověření  
**za společnost Pražská vodohospodářská společnost a.s.**







# Komise pro prevenci kriminality Rady města Úvaly

## Zápis z řádného jednání

### Komise pro prevenci kriminality č. 4/2019

|                         |   |                                                                            |
|-------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termín</b>           | : | <b>2.12.2019 – 17.00 hod</b>                                               |
| <b>Místo</b>            | : | Odbor investic a dopravy, Riegerova 897, Úvaly                             |
| <b>Rozdělovník</b>      | : | Členové komise, tajemník města, starosta města                             |
| <b>Přítomní členové</b> | : | Miroslava Švaříčková, Jana Králová, Václav Nepil, Radek Baroch, Radko Mach |
| <b>Omluveni</b>         | : | Dana Misárková, Petr Rytina                                                |
| <b>Host:</b>            | : | Jana Tesařová – tajemník města                                             |
| <b>Zapisovatel</b>      | : | Kopecká Eva                                                                |

#### Stav přítomných

V 17 hod bylo přítomno celkem 5 členů komise

#### Ad 1) Zahájení jednání

Předsedkyně paní Švaříčková přivítala všechny přítomné a zahájila jednání komise pro prevenci kriminality

#### Program jednání

|    |                                          |
|----|------------------------------------------|
| 1. | Zahájení                                 |
| 2. | Činnosti komise pro prevenci kriminality |
| 3. | Závěr                                    |



## **Ad 2) Činnosti komise pro prevenci kriminality**

Předsedkyně paní Švaříčková poděkovala městské policii, Policii ČR a Hasičům za akci „Den otevřených dveří záchranných složek“, která se uskutečnila dne 19.10.2019. Tato akce měla velkou účast a byla hodnocena občany jako velmi zajímavá.

Paní Jana Králová MP a pan Baroch informovali o kriminalitě v Úvalech. Vždy 1 za 14 dní se koná Bezpečnostní porada na MěÚ Úvaly. Na webu Bezpečné Úvaly je k dispozici mapa kriminality, kde je uveřejněna statistika kriminality v Úvalech. V Úvalech a v přilehlém okolí je cca 47% objasněných případů. Toto číslo je srovnatelné s rokem 2018. Dále byl vznesen dotaz ohledně svícení v nočních hodinách. Pan Baroch říká, že je drobné zvýšení nárůstu kriminality, když nesvítí VO od 1.00 hod do 4.00 hod. Městská policie a Policie ČR provedou vyhodnocení kriminality v nočních hodinách v době kdy nesvítí veřejné osvětlení cca během půl roku.

Jednání komise pro prevenci kriminality navštívila tajemnice paní Tesařová, aby všem členům komise poděkovala za práci v této komisi.

## **Ad 3) Závěr**

**Další jednání komise pro prevenci kriminality se koná dne 9.3.2020 od 18.00 hod v zasedací místnosti odboru investic a dopravy, Riegerova 897, Úvaly.**

Zasedání ukončeno v 18.00 hod

Zápis z jednání komise pro prevenci kriminality byl schválen na jednání rady města dne ..... usnesením č. R-.....

zapsala:  
Eva Kopecká

.....  
Předseda: Miroslava Švaříčková

# ČOV Úvaly

## *POSOUZENÍ STÁVAJÍCÍ KAPACITY ČOV*



***AQUABOX spol. s r.o.***

***Datum zpracování: 12/2019***



**OBSAH DOKUMENTACE:**

- 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE**
- 2. PODKLADY**
- 3. ÚVOD**
- 4. ROZBOR PROBLÉMU**
- 5. ZÁVĚR**



## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

|                              |                                                                                                                                        |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název akce:</b>           | ČOV Úvaly<br>Posouzení stávající kapacity ČOV                                                                                          |
| <b>Identifikace zakázky:</b> | objednávka investora č.389/O/2019                                                                                                      |
| <b>Investor:</b>             | Město Úvaly,<br>Pražská 276, 250 82 Úvaly<br>IČO: 00240931<br>tel.: +420 281 091 521                                                   |
| <b>Zpracovatel:</b>          | AQUABOX spol. s r.o.<br>Nad Královskou oborou 43, 170 00 Praha 7<br>IČO: 26174472<br>tel.: +420 220 571 095<br>e-mail: info@aquabox.eu |
| <b>Datum zpracování:</b>     | Listopad, prosinec 2019                                                                                                                |



## 2. PODKLADY

Listinné podklady:

- Výsledky rozborů přítoku a odtoku za rok 2018 a 1-10/2019  
Technické služby města Úvaly p.o.
- Provozní řád ČOV  
VaK Mladá Boleslav s.r.o. – červen 2012
- Provozní záznamy ČOV za rok 2018 a 1-10/2019  
Technické služby města Úvaly p.o.
- Výsledky rozborů přítoku a odtoku ČOV 1-10/2019  
Technické služby města Úvaly p.o.
- Studie rozšíření ČOV Úvaly 11/2018  
AQUABOX spol. s ro., Praha

Podklady v elektronické podobě:

- Bilance rozborů přítoku a odtoku za rok 2018 a 1-6,8-10/2019 ve formátu pdf  
Technické služby města Úvaly p.o.
- Povolení k nakládání s vodami ve formátu pdf  
MěÚ Brandýs nad Labem –Stará Boleslav, OŽP, č.j. 100/31505/2016 z 8.8. 2016
- Kanalizační řád města Úvaly – květen 2018 ve formátu pdf  
Technické služby města Úvaly p.o.
- Vyhodnocení zkušebního provozu ve formátu pdf  
VRV, květen 2012
- Souhrnná technická zpráva DSP – intenzifikace a dostrojení ČOV ve formátu pdf  
Hydroprojekt a.s., březen 2009
- Technické zprávy z projektu pro stavební povolení ve formátu pdf  
Hydroprojekt a.s., leden 1997
- Územní srážky pro Středočeský kraj v 2018 a 1-10/2019, ČHMÚ
- Provozní záznamy obsluhy ČOV
- Osobní prohlídky na místě v průběhu zpracování na místě
- Osobní konzultace s vedoucím obsluhy ČOV panem Kolaříkem



### 3. ÚVOD

ČOV Úvaly byla v roce 2012 technologicky dostrojena na kapacitu 4x1500 EO a byla provedena realizace nového stejně-mechanického předčištění. Úkolem této zprávy je posoudit stávající zatížení ČOV z hlediska látkového a hydraulického zatížení.

#### Právní stav ČOV

Čistírna odpadních vod Úvaly vypouští předčištěné odpadní vody na základě Rozhodnutí, vydaném MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, OŽP pod č.j. 100/31505/2016 z 8.8. 2016, kterým se povoluje vypouštění odpadních vod do recipientu Výmola v následujícím množství:

$$Q_{\text{prům}} = 9,5 \text{ l.s}^{-1}$$

$$Q_{\text{max}} = 27,8 \text{ l.s}^{-1}$$

$$\text{Max. } Q_{\text{měsíční}} = 33\,330 \text{ m}^3/\text{měsíc}$$

$$Q_{\text{roční}} = 400\,000 \text{ m}^3/\text{rok}$$

a kvalitě:

| Ukazatel           | hodnota "p" (mg.l <sup>-1</sup> ) | hodnota "m" (mg.l <sup>-1</sup> ) | Bilance (t.rok <sup>-1</sup> ) |
|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| CHSK <sub>Cr</sub> | 90,0                              | 120,0                             | 20,97                          |
| BSK <sub>5</sub>   | 18,0                              | 25,0                              | 5,39                           |
| NL                 | 20,0                              | 30,0                              | 5,99                           |
| NH <sub>4</sub> -N | 8,0 *                             | 15,0**                            | 2,40                           |
| P <sub>celk</sub>  | 2,0 *                             | 5,0                               | 0,60                           |

\*aritmetický průměr za kalendářní rok

\*\* platí pro teplotu na odtoku vyšší než 12 °C

Identifikace recipientu a místa vypouštění:

Název obce: Úvaly (538957)

Název k.ú.: Úvaly u Prahy (775738)

P.č. pozemku dle KN: 3213/1

Název vodního toku: Výmola

Říční km : 16,071

Číslo hydrologického pořadí : 1-04-07-0540-0-00

IDVT : 10100135

Q<sub>355</sub> : 54 l/s

Q<sub>prům</sub> : 288 l/s

Vzhledem ke kapacitě vodohospodářského díla a počtu připojených subjektů se dle zákona o vodovodech a kanalizacích jedná o čistírnu (a kanalizaci) pro veřejnou potřebu.



## Popis kanalizace a ČOV

Veřejná kanalizace v městě Úvaly je řešena jako gravitační s tím, že 2 lokalit jsou připojeny k páteřnímu řádu tlakově přes centrální čerpací stanice odpadních vod. Hlavní kanalizační přivaděče – stoka “A” a stoka “B” – jsou v areálu ČOV svedeny do šachty 513, ze které jsou odpadní vody svedeny kameninovým potrubím DN 300 na objekt strojně mechanického předčištění.

Čistírna odpadních vod Úvaly byla vybudována v roce 2011 rozšířením a intenzifikována na stávající na kapacitu 6000 ekvivalentních obyvatel. ČOV je řešena jako čtyřlinková s strojně-mechanickým předčištěním, čerpací stanicí odpadních vod, chemickým srážením fosforu, aerovanými kalojemy a strojním odvodněním kalu.

Odpadní vody natékají gravitačně přes strojně stíraná hrubá česla s šířkou průlin 30 mm do čerpací jímky odpadních vod. Shrabky z česlí jsou vynášeny šnekovým dopravníkem do kontejneru. Odpadní voda je čerpána ponornými čerpadly v sestavě 2 pracovní + 1 záložní na jednotku integrovaného hrubého předčištění. Provoz čerpadel je řízen frekvenčními měniči a je omezen na maximální výtlak 24 l/s v souladu s povolením k vypouštění. Čerpací jímka je osazena bezpečnostním přepadem, zaústěným do odtoku z ČOV. integrované hrubé předčištění sestává z jemných strojně stíraných česlí s lisem shrabků a podélného lapáku písku. mechanicky předčištěná voda natéká gravitačně na rozdělovací objekt, který dělí nátok na čtyři identické paralelní biologické linky. Biologický stupeň je navržený jako průtočná aktivace s nízkým zatížením a sestává z selektoru, denitrifikační nádrže, nitrifikační nádrže a čtvercové vertikální dosazovací nádrže s kónickým dnem.

Selektor – je řešen jako oxický, aerovaný středobublinným aeračním systémem z centrálního rozvodu tlakového vzduchu. Dochází zde k mísení odpadní vody a vratným aktivovaným kalem. Tento technologický stupeň slouží k inhibici vláknitého bytění kalu.

Denitrifikační nádrž – slouží k odbourávání dusičnanových forem dusíku a částečné biologické eliminaci fosforu za anoxických podmínek. Nádrž není provzdušňována pouze mechanicky míchána. Homogenizaci zajišťuje ponorné vrtulové míchadlo, provozované v cyklovacím režimu.

Nitrifikační nádrž je provzdušňována a homogenizována tlakovým vzduchem, distribuovaným přes jemnobublinné aerační elementy. Zdrojem tlakového vzduchu jsou dmychadla v sestavě 4 pracovní + 1 záloha. Provoz dmychadel je ovládán frekvenčním měničem dle aktuální koncentrace kyslíku v nitrifikační nádrži signálem z kyslíkové sondy. V tomto stupni dochází k odbourávání organického znečištění biologickým procesem za oxických podmínek. Do odtoku z nitrifikačních nádrží je zaústěno dávkování síranu železitého na chemické srážení fosforu.

Dosazovací nádrž je řešena jako čtvercová vertikální z kónickým dnem a slouží k separaci vyčištěné vody od aktivovaného kalu prostou sedimentací. Technologicky je vystrojena matutkovým (hydropneumatickým) čerpadlem vratného/přebytečného kalu, sběrem plovoucích nečistot s mamutkovým čerpadlem a ofukem hladiny. Potrubí vratného kalu je osazeno ručními armaturami pro možnost odběru přebytečného kalu do kalojemu. Plovoucí nečistoty jsou čerpány stejně jako vratný kal do selektoru. Vyčištěná voda je odebírána z hladiny obvodovým sběrným žlabem, ze kterého odtéká přes měrný objekt do odtoku.

Vyčištěnou vodu je možno jímat do jímky ostřikové vody a dále používána na ostřik a úklid v objektu strojního odvodnění kalu, v současné době se pro tyto účely používá voda z místních



studní. Dále je na odtoku instalována měrná šachta s Parshallovým žlabem P3 a měřením výšky hladiny ultrazvukovou sondou.

Přebytečný kal je čerpán z dosazovacích nádrží do objektu kalového hospodářství, které sestává ze tříkomorového kalojem a strojního odvodnění kalu. Přebytečný kal v kalojemu je aerován přes jemnobublinný aerační rošt a zahušťován sedimentací a odčerpáváním odsazené kalové vody. Stabilizovaný zahuštěný kal je odávkován roztokem polyflokulantu a odvodňován na sítopásovém lisu.

Chemické hospodářství pro chemické srážení fosforu tvoří dvouplášťová zásobní nádrž síranu železitého o objemu 15 m<sup>3</sup> a čtveřice dávkovacích čerpadel.

ČOV je v současné době provozována na 4 linky, kalové a chemické hospodářství je v běžném provozu.

#### 4. ROZBOR PROBLÉMU

ČOV Úvaly byla realizována dle projektové dokumentace, zpracované společností HYDROPROJEKT a.s. v roce 1997, dle těchto parametrů průtoku a látkového znečištění:

|                                                     |         |                       |       |                       |          |
|-----------------------------------------------------|---------|-----------------------|-------|-----------------------|----------|
| Počet ekv.obyvatel:                                 | 6000    | EO                    |       |                       |          |
| <b>Výpočet množství odpadních vod</b>               |         |                       |       |                       |          |
| Průměrný bezdeštný denní přítok Q <sub>24</sub>     | 1200,00 | m <sup>3</sup> /den = | 50,0  | m <sup>3</sup> /hod = | 13,9 l/s |
| Součinitel denní nerovnoměrnosti k <sub>d</sub>     | 1,35    |                       |       |                       |          |
| Maximální bezdeštný přítok odpad.vod Q <sub>d</sub> | 1620,00 | m <sup>3</sup> /den = | 67,5  | m <sup>3</sup> /hod = | 18,8 l/s |
| Součinitel max.hod.nerovnoměrnosti k <sub>h</sub>   | 2,0     |                       |       |                       |          |
| Maximální bezdeštný hodinový přítok Q <sub>h</sub>  |         |                       | 100,0 | m <sup>3</sup> /hod = | 27,8 l/s |
| <b>Výpočet kvality odpadních vod</b>                |         |                       |       |                       |          |
| Parametr                                            |         | kg/den                |       |                       |          |
| BSK <sub>5</sub>                                    |         | 360                   |       |                       |          |
| CHSK <sub>Cr</sub>                                  |         | 720                   |       |                       |          |
| NL                                                  |         | 330                   |       |                       |          |
| N <sub>celk.</sub>                                  |         | 60                    |       |                       |          |

##### 4.1 Posouzení kapacity ČOV z hlediska objemů a rozměrů nádrží

V rámci zpracování studie rozšíření ČOV jsem provedl přepočty objemů nádrží na výše uvedené látkové zatížení a průtoky, které odpovídají reálné produkci splaškových odpadních v současnosti.

##### Výpočet parametrů aktivačního procesu

|                                                                    |        |                           |              |
|--------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------|--------------|
| Objem denitrifikační nádrže V <sub>ANDN</sub>                      | 418,0  | m <sup>3</sup>            | se selektory |
| Objem nitrifikační nádrže V <sub>ANNN</sub>                        | 985,6  | m <sup>3</sup>            |              |
| Celkový objem aktivace V                                           | 1403,6 | m <sup>3</sup>            |              |
| Poměr f <sub>D</sub> (V <sub>ANDN</sub> /V)                        | 0,3    |                           |              |
| Koncentrace sušiny aktiv.kalu X                                    | 4,0    | kg/ m <sup>3</sup>        |              |
| Celková zásoba kalu v aktivaci                                     | 5614,4 | kg                        |              |
|                                                                    |        |                           | ČSN          |
| Objemové látkové zatížení kalu dle BSK <sub>5</sub> B <sub>V</sub> | 0,256  | kg/( m <sup>3</sup> .den) | 0,1-0,3      |
| Látkové zatížení kalu dle BSK <sub>5</sub> B <sub>X</sub>          | 0,06   | kg/(kg.den)               | 0,05-0,1     |



Z výsledků výpočtů a jejich porovnání s předepsanými hodnotami dle ČSN objemy nádrží vyhovují, z hlediska látkového zatížení má ČOV Úvaly ještě rezervu necelých 15 %, což v přepočtu odpovídá celkové kapacitě zhruba 6900 připojených obyvatel.

### Výpočet dosazovací nádrže

Výpočet dosazovací nádrže byl proveden na jednu nádrž a nátokové množství 1500 EO včetně poměrného množství balastů, tj.  $Q_h = 6 \text{ l/s}$  (limitováno výkonem vstupních čerpadel) dle návrhových parametrů ČSN 75 6401 pro kapacitu ČOV nad 5000 EO

Návrhové parametry:

|                             |    |       |                                     |
|-----------------------------|----|-------|-------------------------------------|
| Koncentrace kalu v AN:      | X  | = 4,0 | kg.m <sup>3</sup>                   |
| Střední doba zdržení při Qv | t  | = 1,6 | h                                   |
| Hydr. zatížení plochy       | vn | = 2,0 | m <sup>3</sup> /(m <sup>2</sup> .h) |
| Zatížení plochy NL          | NA | = 5,0 | kg/(m <sup>2</sup> .h)              |
| Zatížení přelivné hrany     | z  | = 5,0 | m <sup>3</sup> /(m.h)               |
| Střední doba zdržení        | t  | 2,1   | h                                   |
| Hydr.zatížení plochy        | v  | 0,98  | m <sup>3</sup> /(m <sup>3</sup> .h) |
| Zatížení plochy NL          | NA | 3,9   | kg/(m <sup>2</sup> .h)              |
| Zatížení přelivné hrany     | z  | 1,2   | m <sup>3</sup> /(m.h)               |
|                             |    |       | vyhovuje                            |
|                             |    |       | vyhovuje                            |
|                             |    |       | vyhovuje                            |
|                             |    |       | vyhovuje                            |

Z výsledků výpočtů a jejich porovnání s předepsanými hodnotami dle ČSN objemy a plochy dosazovacích nádrží vyhovují, z hlediska hydraulického zatížení má ČOV Úvaly ještě rezervu zhruba 18 %, což v přepočtu odpovídá celkové kapacitě zhruba 7000 připojených obyvatel.



## 4.2 Posouzení kapacity ČOV z hlediska hydraulického zatížení

Pro posouzení objemového zatížení ČOV Úvaly byly použity údaje z Parshallova žlabu, který měří množství vypouštěných předčištěných vod na odtoku, protože je ověřeným měřidlem, sloužícím k měření průtoku dle platného povolení k vypouštění.

| 2018     | Odtok<br>(m3/měsíc) | Prům.<br>teplota<br>vzduchu<br>(°C) | Prům.<br>odtok<br>(m3/den) | Objemové<br>zatížení<br>(EO)<br>dle PD |         |
|----------|---------------------|-------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|---------|
| Leden    | 29 583              | 2,4                                 | 954                        | 4771                                   |         |
| Únor     | 20 405              | -4,5                                | 729                        | 3644                                   |         |
| Březen   | 27 292              | -1,0                                | 880                        | 4402                                   |         |
| Duben    | 25 698              | 7,1                                 | 857                        | 4283                                   |         |
| Květen   | 23 330              | 11,5                                | 753                        | 3763                                   |         |
| Červen   | 25 816              | 14,5                                | 861                        | 4303                                   |         |
| Červenec | 21 246              | 15,3                                | 685                        | 3427                                   |         |
| Srpen    | 21 339              | 16,1                                | 688                        | 3442                                   |         |
| Září     | 23 067              | 10,4                                | 769                        | 3845                                   |         |
| Říjen    | 23 662              | 6,6                                 | 763                        | 3816                                   |         |
| Listopad | 22 611              | 3,5                                 | 754                        | 3769                                   |         |
| Prosinec | 28 975              | 2,2                                 | 935                        | 4673                                   |         |
| Celkem   | 293 024             | m3/rok                              | 802                        | 4011                                   | Průměr  |
| Projekt  | 438 000             | m3/rok                              | 954                        | 4771                                   | Maximum |
|          |                     |                                     | 1200                       | 6000                                   | Projekt |

| 2019     | Odtok<br>(m3/měsíc) | Prům.<br>teplota<br>vzduchu<br>(°C) | Prům.<br>odtok<br>(m3/den) | Objemové<br>zatížení<br>(EO)<br>dle PD |         |
|----------|---------------------|-------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|---------|
| Leden    | 32 026              | 0,1                                 | 1033                       | 5165                                   |         |
| Únor     | 28 724              | -0,4                                | 1026                       | 5129                                   |         |
| Březen   | 26 973              | 4,4                                 | 870                        | 4350                                   |         |
| Duben    | 23 317              | 4,6                                 | 777                        | 3886                                   |         |
| Květen   | 29 251              | 8,4                                 | 944                        | 4718                                   |         |
| Červen   | 26 804              | 16,2                                | 893                        | 4467                                   |         |
| Červenec | 23 249              | 15,1                                | 750                        | 3750                                   |         |
| Srpen    | 27 171              | 15,2                                | 876                        | 4382                                   |         |
| Září     | 25 909              | 10,9                                | 864                        | 4318                                   |         |
| Celkem   | 243 424             | m3/rok                              | 893                        | 4463                                   | Průměr  |
|          |                     |                                     | 1033                       | 5165                                   | Maximum |
|          |                     |                                     | 1200                       | 6000                                   | Projekt |



Z uvedených výsledků vyplývá, že v sledovaných obdobích byla ČOV Úvaly hydraulicky zatížena v průměru na zhruba 60 % projektované kapacity, v maximu na 80 % projektované kapacity s meziročním nárůstem 10 %. Z výsledků je zřejmé, že ČOV je zatížena velkým podílem balastních vod, což se projevuje např. v zimních měsících vlivem tajícího sněhu. Dále je třeba brát v úvahu aspekt zatížení ČOV vlastní produkcí odpadních vod z ostřiku česlí a sítopásového lisu, které dle kvalifikovaného odhadu obsluhy v součtu dosahují množství 100 m<sup>3</sup>/den a více.

#### 4.3 Posouzení kapacity ČOV z hlediska látkového zatížení

Pro posouzení látkového zatížení ČOV Úvaly byly použity výsledky rozborů odpadní vody na nátoku, které jsou dle platného povolení k vypouštění odebírány jako typ „B“ (24 – hodinový směsný), vynásobené denním průtokem v den odběru vzorku. Tímto jsem získal reprezentativní hodnoty denního látkového zatížení, které jsem porovnal s hodnotami dle projektu.

##### Výsledky rozborů a výpočet látkového zatížení za rok 2018

Pozn. Výpočty pro měsíc červen nejsou relevantní, protože ČOV byla extrémně hydraulicky zatížena vlivem přívalových dešťů.

| PŘÍTOK<br>2018           | jedn.               | 1      | 2      | 3      | 4      | 5      | 6      | 7      | 8      | 9      | 10     | 11     | 12     |        |        |               |       |
|--------------------------|---------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------------|-------|
| Příjem<br>vzorku         |                     | 10.1.  | 7.2.   | 7.3.   | 24.4.  | 15.5.  | 13.6.  | 11.7.  | 8.8.   | 5.9.   | 2.10.  | 7.11.  | 11.12. | min.   | max.   | prům.         | PD    |
| Průtok                   | m <sup>3</sup> /den | 928    | 799    | 736    | 916    | 735    | 1560   | 912    | 656    | 756    | 790    | 828    | 768    |        |        |               |       |
| CHSK-Cr                  | mg/l                | 529,00 | 478,00 | 768,00 | 680,00 | 749,00 | 302,00 | 977,00 | 596,00 | 869,00 | 626,00 | 673,00 | 519,00 | 302,00 | 977,00 | <b>647,17</b> | 600,0 |
| BSK5                     | mg/l                | 230,00 | 390,00 | 330,00 | 330,00 | 340,00 | 140,00 | 300,00 | 280,00 | 370,00 | 430,00 | 350,00 | 270,00 | 140,00 | 430,00 | <b>313,33</b> | 300,0 |
| Nc                       | mg/l                | 64,00  | 77,00  | 84,00  | 89,00  | 67,00  | 52,00  | 67,00  | 93,00  | 65,00  | 100,00 | 90,00  | 80,00  | 52,00  | 100,00 | <b>77,33</b>  | 50,0  |
| NL                       | mg/l                | 300,00 | 285,00 | 375,00 | 300,00 | 400,00 | 265,00 | 355,00 | 295,00 | 250,00 | 335,00 | 340,00 | 355,00 | 250,00 | 400,00 | <b>321,25</b> | 275,0 |
| Pc                       | mg/l                | 2,04   | 9,72   | 8,24   | 7,74   | 10,26  | 3,90   | 7,54   | 8,16   | 15,96  | 5,70   | 8,60   | 5,54   | 2,04   | 15,96  | <b>7,78</b>   | 12,0  |
| CHSK-Cr<br>zatížení      | kg/den              | 490,9  | 381,9  | 565,2  | 622,9  | 550,5  | 471,1  | 891,0  | 391,0  | 657,0  | 494,5  | 557,2  | 398,6  | 381,9  | 891,0  | <b>539,3</b>  | 720   |
| CHSK                     | EO                  | 4091   | 3183   | 4710   | 5191   | 4588   | 3926   | 7425   | 3258   | 5475   | 4121   | 4644   | 3322   | 3183   | 7425   | <b>4494</b>   | 6000  |
| BSK5<br>zatížení         | kg/den              | 213,4  | 311,6  | 242,9  | 302,3  | 249,9  | 218,4  | 273,6  | 183,7  | 279,7  | 339,7  | 289,8  | 207,4  | 183,7  | 339,7  | <b>259,4</b>  | 360   |
| BSK                      | EO                  | 3557   | 5194   | 4048   | 5038   | 4165   | 3640   | 4560   | 3061   | 4662   | 5662   | 4830   | 3456   | 3061   | 5662   | <b>4323</b>   | 6000  |
| Nc<br>zatížení<br>dle Nc | kg/den              | 59,4   | 61,5   | 61,8   | 81,5   | 49,2   | 81,1   | 61,1   | 61,0   | 49,1   | 79,0   | 74,5   | 61,4   | 49     | 82     | <b>65</b>     | 60    |
| NL<br>zatížení<br>dle NL | kg/den              | 278,4  | 227,7  | 276,0  | 274,8  | 294,0  | 413,4  | 323,8  | 193,5  | 189,0  | 264,7  | 281,5  | 272,6  | 189,0  | 413,4  | <b>274,1</b>  | 330   |
| Pc<br>zatížení<br>dle Pc | kg/den              | 1,9    | 7,8    | 6,1    | 7,1    | 7,5    | 6,1    | 6,9    | 5,4    | 12,1   | 4,5    | 7,1    | 4,3    | 1,9    | 12,1   | <b>6,4</b>    | 14,4  |
|                          | EO                  | 789    | 3236   | 2527   | 2954   | 3142   | 2535   | 2865   | 2230   | 5027   | 1876   | 2967   | 1773   | 789    | 5027   | <b>2660</b>   | 6000  |



## Výsledky rozborů a výpočet látkového zatížení za rok 2019

Pozn. Rozbory za měsíc červenec nebyly k dispozici.

| PŘÍTOK 2019         | jedn.  | 1     | 2     | 3      | 4      | 5      | 6      | 8      | 9      | 10     |        |        |        |        |
|---------------------|--------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Datum příjmu vzorku |        | 15.1. | 12.2. | 7.3.   | 17.4.  | 7.5.   | 5.6.   | 14.8.  | 4.9.   | 8.10.  | min.   | max.   | prům.  | PD     |
| Průtok              | m3/d   | 1080  | 1328  | 777    | 1121   | 774    | 871    | 958    | 782    | 932    |        |        |        |        |
| CHSK-Cr             | mg/l   | 392,0 | 309,0 | 369,00 | 864,00 | 742,00 | 596,00 | 657,00 | 694,00 | 553,00 | 309,00 | 864,00 | 575,11 | 600,00 |
| BSK5                | mg/l   | 230,0 | 91,0  | 130,00 | 360,00 | 400,00 | 300,00 | 250,00 | 250,00 | 210,00 | 91,00  | 400,00 | 246,78 | 300,00 |
| Nc                  | mg/l   | 57,00 | 44,0  | 79,00  | 90,00  | 98,00  | 100,00 | 79,00  | 46,96  | 67,20  | 44,00  | 100,00 | 73,46  | 50,00  |
| NL                  | mg/l   | 190,0 | 210,0 | 120,00 | 375,00 | 420,00 | 290,00 | 270,00 | 360,00 | 170,00 | 120,00 | 420,00 | 267,22 | 275,00 |
| Pc                  | mg/l   | 2,16  | 10,48 | 4,76   | 8,32   | 6,00   | 5,50   | 6,60   | 3,38   | 5,34   | 2,16   | 10,48  | 5,84   | 12,00  |
| CHSK-Cr             | kg/den | 423,4 | 410,4 | 286,7  | 968,5  | 574,3  | 519,1  | 629,4  | 542,7  | 515,4  | 286,7  | 968,5  | 541,1  | 720    |
| zatížení CHSK       | EO     | 3528  | 3420  | 2389   | 8071   | 4786   | 4326   | 5245   | 4523   | 4295   | 2389   | 8071   | 4509   | 6000   |
| BSK5                | kg/den | 248,4 | 120,8 | 101,0  | 403,6  | 309,6  | 261,3  | 239,5  | 195,5  | 195,7  | 101,0  | 403,6  | 230,6  | 360    |
| zatížení BSK        | EO     | 4140  | 2014  | 1684   | 6726   | 5160   | 4355   | 3992   | 3258   | 3262   | 1684   | 6726   | 3843   | 6000   |
| Nc                  | kg/den | 61,6  | 58,4  | 61,4   | 100,9  | 75,9   | 87,1   | 75,7   | 36,7   | 62,6   | 37     | 101    | 69     | 60     |
| zatížení Nc         | EO     | 6156  | 5843  | 6138   | 10089  | 7585   | 8710   | 7568   | 3672   | 6263   | 3672   | 10089  | 6892   | 6000   |
| NL                  | kg/den | 205,2 | 278,9 | 93,2   | 420,4  | 325,1  | 252,6  | 258,7  | 281,5  | 158,4  | 93,2   | 420,4  | 252,7  | 330    |
| zatížení NL         | EO     | 3731  | 5071  | 1695   | 7643   | 5911   | 4593   | 4703   | 5119   | 2881   | 1695   | 7643   | 4594   | 6000   |
| Pc                  | kg/den | 2,3   | 13,9  | 3,7    | 9,3    | 4,6    | 4,8    | 6,3    | 2,6    | 5,0    | 2,3    | 13,9   | 5,9    | 14,4   |
| zatížení Pc         | EO     | 972   | 5799  | 1541   | 3886   | 1935   | 1996   | 2635   | 1101   | 2074   | 972    | 5799   | 2438   | 6000   |

Upozorňuji, že projektové hodnoty v parametru amoniakální a celkový dusík se v dnešní době používají (a v reálu i jsou) podstatně vyšší, než v době zpracování projektu, což potvrzují i výsledky rozborů. Proto reálně nelze brát v úvahu přetížení ČOV v tomto parametru. Navíc výsledky rozborů vyčištěných vod jasně ukazují, že limity všech předepsaných sledovaných parametrů jsou plněny a to s velkou rezervou. Obdobně v opačném trendu je to s parametrem celkový fosfor, kde jsou reálné hodnoty oproti projektovaným nižší. Tento trend je způsoben jiným životním stylem obyvatelstva, chemickým složením potravin, pracích a čisticích prostředků a vyšším podílem tlakových kanalizačních sítí. Z výsledků denního látkového zatížení ČOV a jejich porovnání s projektovými hodnotami jasně vyplývá, že ČOV byla ve sledovaném období zatížena v parametrech organického znečištění, sledovaných jako CHSK, resp. BSK a nerozpuštěných látek v průměru na zhruba 60-70 % svojí kapacity. V parametru celkový fosfor zatížení nedosahuje ani na 50 %.



## 5. ZÁVĚR

Z výše uvedených údajů za rok 2018 a 2019 vyplývá, že ČOV Úvaly je v porovnání s projektovanými hodnotami dle dokumentace HYDROPROJEKT Praha a.s., z roku 1997 hydraulicky zatížena na kapacitu 4000-4500 EO a látkově na 4500 EO. ČOV díky svým rezervám v objemech nádrží, celkovému zastřešení, vysoké úrovni navržené technologie a kvalitní obsluze bez problémů plní předepsané limity na odtoku ve všech parametrech, a to s velkou rezervou.

Poznatky a doporučení, získané a vyplývající ze zpracování tohoto posouzení:

- 1) Z hlediska hydraulického zatížení zvýšit snahu v opatřeních pro zamezení nátoku dešťových a balastních vod do splaškové kanalizace.
- 2) V rámci omezení balastů uvažovat při výměně strojního odvodnění kalu s technologií, která má nižší spotřebu ostřikové technologické vody.
- 3) Při zpracování provozních dat brát v úvahu pouze údaje z ověřeného měřidla (údaje z indukčního průtokoměru na nátoku jsou pouze informativní) a ve výpočtu průměrných denních průtoků zohlednit skutečný počet kalendářních dní v měsíci.
- 4) Vyhodnocovací jednotku Parshallova žlabu při dalším metrologickém ověření nechat označit potvrzením úředního ověření – jedná se o ověřené měřidlo.



# Dopravní komise rady města Úvaly

## Zápis z řádného jednání Dopravní komise č.7/2019

|                    |   |                                                              |
|--------------------|---|--------------------------------------------------------------|
| <b>Termín</b>      | : | <b>20.11.2019, 17:00</b>                                     |
| <b>Místo</b>       | : | Zasedací místnost OID, Riegerova 897, Úvaly                  |
| <b>Rozdělovník</b> | : | Členové komise, členové rady města, tajemník městského úřadu |
| <b>Přítomní</b>    | : | Jiří Vomáčka, Richard Saidl, Jan Havel, Jana Králová         |
| <b>Omluveni</b>    | : | Naděžda Kouklová                                             |
| <b>Host:</b>       | : | p. Filipová                                                  |
| <b>Tajemník</b>    | : | Marcela Benešová                                             |

### Stav přítomných 4

**Zahájení, schválení programu jednání:** v 17:00 Jiří Vomáčka přivítal přítomné a seznámil je s programem jednání.

### Program jednání

|    |                                                                                                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Odstranění retardérů v ul. Jeronýmova – podnět p. Filipové                                                             |
| 2. | Návrh na změnu dodatkové tabulky u K+R v ul. Riegerova ( u školy směr náměstí)                                         |
| 3. | Návrh na doplnění textu „max 30 min.“ u dodatkové tabulky „ mimo zásobování“ u DZ: B28 zákaz zastavení v ul. Smetanova |
| 4. | Úprava režimu nastavení světelné křižovatky na I/12 – podnět p. Havlík                                                 |
| 5. | Umístění retardéru v ul. Mánesova – podnět p. Chott                                                                    |
| 6. | Návrh řešení kritické situace – parkování ve dvoře u č.p. 897, ul. Riegerova                                           |
| 7. | Žádost dopravní komise o poskytnutí informací ohledně rekonstrukce komunikace Pražská                                  |



**1/ Odstranění retardérů v ul. Jeronýmova – podnět p. Filipové**

Na jednání komise se dostavila p. Filipová z ul. Jeronýmova č.p.2025, která má retardér přímo u svého domu a požádala o odstranění retardérů z důvodu hluku, který způsobují vozidla, která touto ulicí projíždějí.

| Text usnesení 27/2019                                                                                                                                                             |   | Výsledek hlasování    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| <b>Dopravní komise doporučuje RM zvážit možnost odstranění retardérů v ul. Jeronýmova, jelikož problém zpomalení řeší nově vzniklé křižovatky, které udávají přednost zprava.</b> |   |                       |
| Pro                                                                                                                                                                               | 4 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                                                                                                             | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                                                                                                                         | 0 |                       |

**2/ Návrh na změnu dodatkové tabulky u K+R v ul. Riegerova (u školy směr náměstí)**

Dopravní komise projednala návrh na změnu dodatkové tabulky u K+R, kde je nyní časové rozmezí 7 – 8 hod. na dobu **7 -17 hod.**, a to z důvodu, že během poledne a v odpoledních hodinách nemají rodiče vyzvedávající děti z kroužků a z družiny kde zastavit, protože na těchto místech je obsazeno.

| Text usnesení 28/2019                                                                                                              |   | Výsledek hlasování    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| <b>Členové dopravní komise doporučují na dodatkové tabulce u K+R ve směru na náměstí změnit časové rozmezí na dobu 7 – 17 hod.</b> |   |                       |
| Pro                                                                                                                                | 4 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                                                              | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                                                                          | 0 |                       |

**3/ Návrh na doplnění textu „max 30 min“ u dodatkové tabulky „mimo zásobování“ u DZ: B28 zákaz zastavení v ul. Smetanova**

Komise projednala návrh doplnění dodatkové tabulky „**max 30 min.**“, jelikož zde auta parkují i několik hodin a městská policie tyto přestupky stále řeší.

| Text usnesení 29/2019                                                                   |   | Výsledek hlasování    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| <b>Členové dopravní komise doporučují k dodatkové tabulce doplnit text: max 30 min.</b> |   |                       |
| Pro                                                                                     | 4 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                   | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                               | 0 |                       |

#### 4/ Úprava režimu nastavení světelné křižovatky na I/12 – podnět p. Havlík

Komise se seznámila s podnětem p. Havlíka, který upozorňuje na nebezpečnou světelnou křižovatku a nebezpečné přecházení na komunikaci I/12.

| Text usnesení 30/2019                                                                                                                                                    |   | Výsledek hlasování    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| <b>Členové dopravní komise berou podnět p. Havlíka na vědomí a prověří možnosti nastavení režimu světelné křižovatky a na příštím jednání DK se k tomuto bodu vrátí.</b> |   |                       |
| Pro                                                                                                                                                                      | 4 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                                                                                                    | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                                                                                                                | 0 |                       |

#### 5/ Umístění retardéru v ul. Mánesova – podnět p. Chott

Pan Chott bydlící v ul. Mánesova č.p. 1290 opakovaně upozorňuje na nepřiměřenou rychlost projíždějících automobilů v slepém úseku ul. Mánesova a požaduje vybudování retardéru v místě, kde končí část asfaltové komunikace, která přechází v nepevněnou část komunikace.

| Text usnesení 31/2019                                                                                                                          |   | Výsledek hlasování    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| <b>Členové dopravní komise nedoporučují instalaci retardéru v tomto úseku ul. Mánesova z důvodu nízké frekvence projíždějících automobilů.</b> |   |                       |
| Pro                                                                                                                                            | 4 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                                                                          | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                                                                                      | 0 |                       |

#### 6/ Návrh řešení kritické situace – parkování ve dvoře u č.p.897, ul. Riegerova

Komise byla seznámena s kritickou situací – parkování ve dvoře u č.p.897, ul. Riegerova, kde každým dnem dochází k chaotickému parkování automobilů, rodiče zde vysazují děti do zájmových kroužků, do školy a jedná se i nebezpečný pohyb chodců mezi zaparkovanými automobily.

| Text usnesení 32/2019                                                                                                                                                                                 |   | Výsledek hlasování    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| <b>Členové dopravní komise doporučují vyznačit parkovací místa na ploše vodorovným dopravním značením, které zpřehlední parkovací místa a zvýší se tak bezpečnost jak pro řidiče, tak pro chodce.</b> |   |                       |
| Pro                                                                                                                                                                                                   | 4 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                                                                                                                                 | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                                                                                                                                             | 0 |                       |

## 7/ Žádost dopravní komise o poskytnutí informací ohledně rekonstrukce komunikace Pražská

Členové komise žádají o poskytnutí informací ohledně rekonstrukce komunikace Pražská na příštím jednání dopravní komise.

| Text usnesení 33/2019                                                                          |   | Výsledek hlasování    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Členové dopravní komise žádají o poskytnutí informací ohledně rekonstrukce komunikace Pražská. |   |                       |
| Pro                                                                                            | 4 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                                          | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                                      | 0 |                       |

Zasedání ukončeno v 20 hod.

Příští jednání DK č.1/2020 dne 15.1.2020

Zapsala: Marcela Benešová

Předseda: Jiří Vomáčka



bod č. 1

DKC. 7/19



ul. Jeonjinsova  
- odstraňování zatvrdění  
(p. Filipová, č.j. 2015)

bod č. 2

D/2 č. 7/19



7 hod. - 17 hod.

ul. Riegerova

K+R u školy

7 hod. - 17 hod.

/u místu mokrání!



bod č. 3

DK č. 7/19



MIMO ZASOBOVÁNÍ  
max 30 min. - doplnit

pod č. 4

D/L č. 7/19



pod č. 7. Havelka



Město Úvaly - dopravní komise

Arnošta z Pardubic 95

Úvaly 250 82

Dobrý den přeji.

Chtěl bych Vás požádat o pomoc při řešení dlouholetého problému s přecházením komunikace I. třídy Praha – Kolín v oblasti části Slovan ulice U Přeložky, Bulharská a světelné křižovatky u Penny.

Bydlím ve městě Úvaly od svého narození (přes 43 let) a situace při přecházení výše uvedené komunikace na vyznačeném přechodu pro chodce v ulici U Přeložky – ul. Bulharská, který je osvětlen, vybaven světelnou signalizační návěstí a i přechodu světelné křižovatky u Penny je čím déle více nebezpečnější. Bohužel bezohlednost řidičů, cyklistů ale i nás chodců se čím dále více zhoršuje. Na výše uvedených přechodech často řidiči neumožní bezpečný přechod dětem, maminkám s kočárky ani nám starším. Bohužel ani světelná křižovatka u Penny marketu není bezpečná. V rozmezí od 14.10. do 24.10.2019 o šesté hodině ranní mě zde dvakrát po sobě málem srazilo auto, které odbočovalo od Škvorce směrem na Prahu. Při signálu volno pro chodce jsem se rozhlédl do všech směrů a vstoupil na přechod. Vůz, který odbočoval mě málem srazil. Odnesla to jen taška na zádech. Přiznám se, že jsem ten náraz cítil i na těle. Bohužel vůz jel příliš rychle a registrační značku vozu jsem si nestačil zapamatovat. Je mi jasné, že situace je velmi těžko řešitelná a jsem rád, že alespoň ráno je dohled strážníků police nad těmito přechody. Děti bezpečně dojdou do školy. V době nepřítomnosti police je situace vážná. Víím, že kapacita policie nestačí na pokrytí náročných úkolů na bezpečnost našeho města.

Možné řešení přechodu v oblasti ulice U Přeložky, Bulharská je umístění semaforu spojeného s radarem a funkcí tlačítka pro chodce. Dvě křižovatky řízené světelnou signalizací, ovšem zahustí provoz na komunikaci I. třídy a jde i o finanční investici města. Přechod, který je dost využíván chodci by se stal tímto řešením bezpečný a řidiči by dodržovali povolenou rychlost.

Možné řešení přechodu u Penny marketu, křížení komunikace i. třídy Praha – Kolín a ul. Škvorecká:

Změna stávající logiky řízení provozu světelnou signalizací:

- a) Pokud chodec zmáčkne tlačítko na přechodu pro chodce, tak řízení semaforu nedá zelenou v ulici Škvorecká pro automobily odbočující vlevo na Prahu a od Penny marketu odbočující směrem doprava na Prahu, ale bude umožněn jen přechod chodců na přechodu. Pokud by v následujícím cyklu bylo zmáčknuto tlačítko pro chodce, tak řízení semaforu dá zelenou pro auta ve všech směrech v ulici Škvorecká a na semaforu pro chodce bude červená.
- b) Rozdělení semaforu v ulici Škvorecká na dva. První semafor pro jízdní pruh odbočení vlevo a druhý semafor pro jízdní pruh rovně a vpravo ve směru od Říčan. Obdobně ze směru od Penny marketu. První semafor pro jízdu rovně směrem na Říčany a odbočení směrem na Kolín. Druhý semafor pro odbočení směrem na Prahu. Došlo by k řízení obdobnému na velké křižovatce který řeší odbočování ve všech směrech vymezuje ochranu chodců na přechodu pro chodce. Při signálu volno by přecházeli chodci a projížděly vozy v přímém směru a odbočoval by pruh směrem na Kolín. Samostatně by bylo řešeno odbočování směrem na Prahu.

Tímto opatřením by se dala redukovat nižší propustnost křižovatky při odbočování všemi směry a ochrana chodců na přechodu. Navržené řešení klade nároky na světelné signalizační zařízení, na řídící jednotku a tím i na určité finanční aspekty. Bohužel se tímto opatřením částečně zahustí provoz na pozemní komunikaci, na úkor bezpečnosti chodců.

Výše popsané příklady jsou jen pro zamyšlení nad problémem bezpečnosti. Řešení mají svá pro a proti. Na jedné straně vah je určitý investiční náklad na realizaci zabezpečení přechodů a dost citelné zahuštění provozu na pozemní komunikaci, na druhé straně vah je bezpečnost dětí, maminek s kočárky, tělesně postižených spoluobčanů a nás ostatních. Bohužel zahušťování stávající zástavby nese problém s větším počtem obyvatel a samozřejmě i větším počtem automobilů a kapacita silnic na toto není dimenzována. K celému problému se musí vyjádřit odborníci, Policie ČR a vedení města a jistě najde třeba jiné jednodušší a bezpečnější řešení problému.

Řešení a zklidnění celé dopravní situace v oblasti Slovan, je obchvat našeho města. Bohužel se o něm mluví již více jak 40 let a nyní je ve stádiu stavebního řízení a povolení. Celková stavba a její dokončení je v řádu mnoha let a možná se toho již nedožiji, možná věkem nebo mě porazí další neukázněný řidič.

Nejsem ohrožen jen já, ale jakýkoli občan či návštěvník našeho města, který se bude chtít dostat na Slovaný nebo zpět. Dnes to už nejsou jen staré Slovaný, kde bylo pár ulic a domů, nyní zde je mnohem větší populace a bude růst při nové výstavbě v této oblasti.

Moc děkuji za vaši pomoc.

S pozdravem.

Petr Havlík  
Srbská 415  
Úvaly 250 82

bodč. 5

DK 5.7/19



rebar do 92  
↙

ul. Monrovia  
č. 1290  
J. CHOT



pod č. 6

Dle č. 7/19



č. 897, ul. Kiegeva / parbovin'

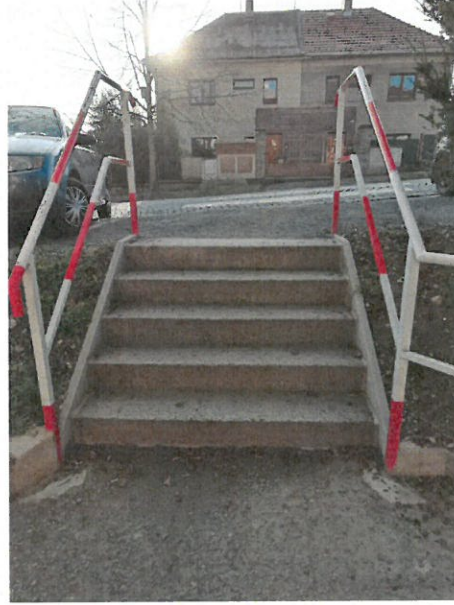
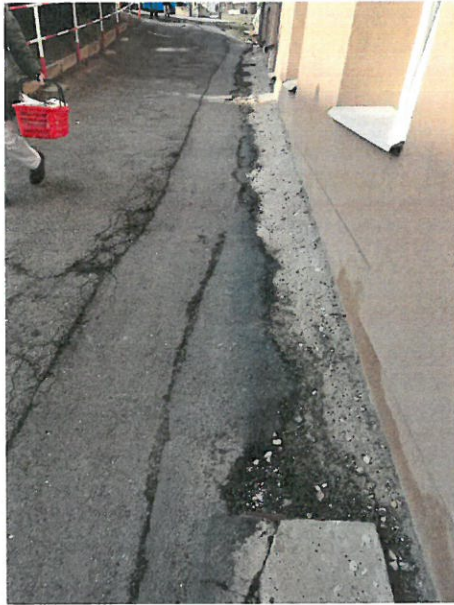


bod č. 7 - ul. Pražská / POLIKLINIKA

DK č. 7/19









Be

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| MĚSTSKÝ ÚŘAD ÚVALY     |                        |
| Pracovník: 24/01D      | Číslo (por.): 10442/19 |
| Došlo dne 15. 11. 2019 | hod.                   |
| Počet listů 1          |                        |
| Počet příloh:          |                        |

Rada města Úvaly

Pražská 276

250 82 Úvaly



MEUVP00404WI

V Praze dne 14.11.2019

Věc: Podnět Radě města k řešení kritického nedostatku spodní vody v lokalitě Pod Slovany

Vážená městská rado,

vzhledem k trvalému poklesu úrovně hladiny spodní vody, došlo k úplnému vyschnutí 6 m hluboké kopané studny na mém pozemku Pod Slovany 1011.

Stejně kritická situace nastala i u ostatních obyvatel dané lokality. Jistě je vám známo, že vzhledem k nulovému zasít'ování lokality jsme na vodě ze svých studní zcela závislí.

Město nám slibuje celou řadu let napojení na veřejný vodovodní řád, stejně jako na připojení k síti splaškové kanalizace, bez jakéhokoliv praktického výsledku.

Nyní jsme tedy přišli, patrně vlivem souhry neblahých příčin, o vodu v našich studnách. Protože zde není vodovod a kanalizace, nemáme logicky ani šanci na přistavení cisterny s užitkovou vodou.

Na základě uvedených faktů žádám proto Radu města o bezodkladné a hlavně zcela konkrétní řešení situace, prostřednictvím např. stavební uzávěry lokality, zákazu pěstování plodin, jako je řepka nebo kukuřice nad prameništi, včetně razantního omezení použití pesticidů.

To vše samozřejmě především spolu s řešením zásobování vodou v lokalitě Pod Slovany, které jsou zatím bohužel jen terčem dlouholetého ignorování ze strany městského zastupitelství.

Za projednání a hlavně konkrétní řešení podnětu děkuji předem.

S pozdravem

H

P. ...

Z

1  
f. ...



Tato Smlouva je uzavřena v souladu s ustanoveními zákona č. 458/2000 Sb., energetický zákon, v platném znění (dále jen „Energetický zákon“) a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“).

uzavřena mezi

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Společnost: Město Úvaly                                                         | ČEZ ESCO, a.s.                                                                                                                                                                                                                               |
| IČO: 00240931                                                                   | IČO: 035 92 880                                                                                                                                                                                                                              |
| DIČ:                                                                            | DIČ: CZ 035 92 880                                                                                                                                                                                                                           |
| se sídlem: nám. Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly                             | se sídlem Duhová 1444/2, 140 00 Praha 4 - Michle                                                                                                                                                                                             |
| korespondenční adresa:                                                          | – korespondenční adresa: Duhová 1444/2, 140 00 Praha 4 - Michle<br>– adresa pro doručování daňových dokladů: 28. října 3123/152,<br>702 00 Ostrava, příp. elektronicky na podatelna@cez.cz, nebo<br>doručením do datové schránky ID: r5dsviv |
| licence na výrobu elektřiny:                                                    | licence na obchod s elektřinou č. 141533688                                                                                                                                                                                                  |
| bankovní spojení: 19-1524201/0100                                               | bankovní spojení: 107-4645430217/0100                                                                                                                                                                                                        |
| plátce DPH: <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE |                                                                                                                                                                                                                                              |
| (dále jen „Výrobce“) a                                                          | (dále jen „Vykupující“)                                                                                                                                                                                                                      |

Výrobce a Vykupující dále společně také jako „Smluvní strany“ a samostatně také jako „Smluvní strana“.  
Veškeré pojmy použité v této Smlouvě s počátečním velkým písmenem, které nejsou definované ve Smlouvě, mají význam, jaký jim přikládá Energetický zákon.

## I. PŘEDMĚT SMLOUVY

Výrobce se zavazuje, že v období od 5.12.2019 do 31.12.2020 (dále jen „Období dodávky“) vyrobí a dodá Vykupujícímu elektřinu v množství a za podmínky stanovených v této Smlouvě (dále jen „Vykupovaná elektřina“).

- Vykupující se zavazuje, že zajistí pro Výrobce převzetí odpovědnosti za odchylku a že Vykupovanou elektřinu od Výrobce odebere a Výrobci za takovou elektřinu zaplatí cenu dle odstavce 2 tohoto článku.
- Jednotková cena za Vykupovanou elektřinu v Období dodávky je Smluvními stranami dohodnuta následovně:

☒ **Hodinová cena<sup>1)</sup>:** OTE<sub>OKO</sub> – 500 Kč/MWh

1) Cena jednotlivých obchodních hodin denního trhu organizovaného Operátorem trhu, ve kterých byla elektřina vykoupena Vykupujícím (OTE<sub>OKO</sub>), snižena o přírůžku Vykupujícího.

- Specifikace výrobního zdroje Výrobce:

Druh zdroje: FVE

|                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| Instalovaný výkon zdroje:             | 30 kW   |
| Očekávaný objem Vykupované elektřiny: | MWh/rok |

EAN odběrného a předávacího místa:  
859182400609466417

- Podpisem této Smlouvy Výrobce potvrzuje správnost a platnost uvedených údajů, zejména potvrzuje správnost výše uvedených EAN-ů, pro které provede Vykupující registraci v systému CDS OTE. Výrobce bere na vědomí, že v případě, že dojde společností OTE, a.s. k zamítnutí registrace Vykupujícího z důvodu nesprávnosti Výrobce uvedených údajů, veškerou odpovědnost nese pouze Výrobce, nikoliv Vykupující.
- Smluvní strany se dohodly, že zúčtovacím obdobím pro platbu za Vykoupenou elektřinu bude:

- ☐ kalendářní měsíc  
☐ kalendářní čtvrtletí  
☒ celé Období dodávky (dále jen „Zúčtovací období“).  
(v případě zájmu o jiné zúčtovací období prosím označte)

- Způsob fakturace

☒ Self-billing – Výrobce podpisem této Smlouvy souhlasí s nastavením způsobu fakturace tzv. samofakturací (self-billing), jejíž podmínky jsou blíže popsány v příloze č. 1 Všeobecné podmínky ke Smlouvě o výkupu elektřiny, odstavec Fakturace, platby a elektronický podpis.

☐ Standardní fakturace Výrobce

Výrobce vystaví do 15 dnů po skončení Zúčtovacího období Vykupujícímu daňový doklad za Vykupovanou elektřinu, dodanou Vykupujícímu za příslušné Zúčtovací období (dále jen „Daňový doklad“).

Vykupující je povinen platit Výrobci za Vykupovanou elektřinu v Období dodávky počínaje dnem účinnosti této Smlouvy. Výrobce bere na vědomí, že jakékoliv nároky na platby před účinností této Smlouvy nebudou akceptovány.

- Kupní cena je splatná do 14 dnů po obdržení bezvadného Daňového dokladu Vykupujícím. Případně-li den splatnosti na den pracovního volna, na den pracovního klidu nebo na státní svátek, bude dnem splatnosti první následující pracovní den.

- Kontaktní osoby:

### Za Výrobce:

Osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních a obchodních:  
jméno: Mgr. Petr Borecký  
pozice:  
Starosta  
e-mail:  
starosta@mestouvaly.cz  
mobil: 739 344 588

Osoba pověřená pro operativní a technická jednání:

Jméno: Mgr. Petr Matura  
pozice: vedoucí odboru investic a  
dopravy  
e-mail: petr.matura@mestouvaly.cz  
mobil: 734 172 580

Osoba pověřená pro účtování a placení:

Jméno: Jitka Hájková  
pozice: vedoucí ekonomického  
odboru  
e-mail: ekonomika@mestouvaly.cz  
mobil: 775 333 894

### Za Vykupujícího:

Osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních a obchodních,  
pro operativní a technická jednání a zároveň pověřená pro účtování  
a placení:

Jméno: Jaroslav Kindl  
pozice: Manažer Produktového  
managementu komodit  
e-mail: jaroslav.kindl@cez.cz  
mobil: +420 606 028 189

Jméno: Filip Šabouk  
pozice: Produktový management  
komodit  
e-mail: filip.sabouk@cez.cz  
mobil: +420 728 965 826

Jméno: Radomír Roháč  
pozice: Produktový management  
komodit  
e-mail: radomir.rohac@cez.cz  
mobil: +420 724 646 166

## II. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti splněním všech níže uvedených podmínek, nejdříve však:
  - a) podpisem Smlouvy oběma Smluvními stranami; nebo
  - b) řádným ukončením smluvních vztahů na výkup elektřiny se stávajícím obchodníkem; nebo
  - c) administrativním převodem odběrného a předávacího místa v CS OTE na Vykupujícího.
2. Smluvní strany mají za to, že na tuto Smlouvu nedopadá povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se zavazují, že před případným uveřejněním této Smlouvy dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv budou kontaktovat druhou ze Smluvních stran za účelem výsledného vymezení či potvrzení okruhu konkrétních chráněných informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty. Smluvní strany se zavazují poskytnout si v této věci veškerou nezbytnou součinnost.

V \_\_\_\_\_, dne

**Město Úvaly**  
**jako Výrobce**

Jméno:

Funkce:

Podpis:

3. Jakékoliv změny Smlouvy lze učinit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, které budou za dodatek této Smlouvy výslovně označené a podepsané oprávněnými zástupci Smluvních stran.
4. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami v souvislosti s plněním této Smlouvy musí probíhat písemnou formou (e-mailová komunikace je akceptována, pokud nebyla dále v textu této Smlouvy výslovně vyloučena) a mezi kontaktními osobami stanovenými dle čl. I, odst. 8 této Smlouvy.
5. Je-li nebo stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy nicotným, neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena existence, platnost ani vymahatelnost kteréhokoli jiného ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany budou okamžitě jednat tak, aby na základě jejich dohody došlo k nahrazení nicotného, neplatného nebo nevymahatelného ustanovení vhodným ustanovením, které se v právně přípustném rozsahu bude svým obsahem co možná nejvíce blížit záměru a účelu nicotného, neplatného nebo nevymahatelného ustanovení.
6. Neuplatnění jakéhokoliv práva nebo nároku podle této Smlouvy nebude interpretováno jako vzdání se takového práva nebo nároku a žádným způsobem neovlivní právo dotčené Smluvní strany na pozdější uplatnění takového práva nebo nároku.
7. Smluvní strany učiní a provedou všechny další úkony, které mohou být rozumně vyžadovány k řádnému splnění této Smlouvy.
8. Tato smlouva a všechny mimosmluvní závazky vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí českým právem.
9. Jakékoli spory, sporné nároky či sporné otázky vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní (včetně sporů týkajících se její existence, platnosti nebo výkladu) budou předány k rozhodnutí příslušnému soudu v České republice. Soudem příslušným k rozhodování jakéhokoliv sporu vzniklého na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní je Obvodní soud pro Prahu 1, pokud věc spadá do působnosti okresního soudu, nebo Městský soud v Praze, pokud věc spadá do působnosti krajského soudu.
10. K této Smlouvě je připojena Příloha č. 1 (Všeobecné podmínky ke Smlouvě o výkupu elektřiny), která tvoří nedílnou součást této Smlouvy. V případě rozporu mezi touto Smlouvou a Všeobecnými obchodními podmínkami má přednost tato Smlouva.
11. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 originálech v českém jazyce. Každá ze Smluvních stran obdrží 1 vyhotovení této Smlouvy.
12. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
13. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.

V Praze, dne 17.12.2019

**ČEZ ESCO, a.s.**

jako Vykupující

Jméno: Jaroslav Kindl, na základě plné moci

Funkce: Manažer Produktového managementu komodit

Podpis:



14. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
15. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. **R - .....** na svém zasedání konaném dne 14. 1. 2020; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.

**všeobecné podmínky ke Smlouvě o výkupu elektřiny****Technické podmínky výrobního zdroje Výrobce**

Výrobce se zavazuje splnit svůj závazek dodat Vykupujícímu Vykupovanou elektřinu výhradně za pomoci elektřiny vyrobené ve Výrobním zdroji elektřiny uvedené v této Smlouvě (dále jen „Výrobní elektřina“).

Výrobce je připojen k elektrizační soustavě České republiky v odběrném a předávacím místě Výroby elektřiny (dále jen „OPM“):

- a) provozovatelem distribuční soustavy (dále jen „PDS“), a to na základě Smlouvy o připojení sjednané s příslušným PDS; nebo
- b) provozovatelem přenosové soustavy (dále jen „PPS“), a to na základě Smlouvy o připojení sjednané s příslušným PPS.

Výrobce splní svůj závazek dodat v Období dodávky Vykupujícímu Vykupovanou elektřinu přechodem elektřiny z Výroby elektřiny do distribuční nebo přenosové soustavy v OPM.

Výrobce je povinen provozovat Výrobu elektřiny tak, aby nedocházelo ke zhoršení kvality elektřiny pro jiné odběratele, a to zejména dodržováním parametrů Pravidel provozovatele distribuční soustavy (dále jen „PPDS“) vydaných příslušným PDS nebo Pravidel provozovatele přenosové soustavy (dále jen „PPPS“) vydaných příslušným PPS.

V případě, že má Výrobce v úmyslu ukončit provozování Výroby elektřiny, je tuto skutečnost povinen oznámit Vykupujícímu nejmeně 3 (3) měsíce před plánovaným ukončením provozu. V opačném případě odpovídá Výrobce Vykupujícímu za újmu tím způsobenou.

**Dodané množství Vykupované elektřiny**

Výrobce se zavazuje dodat Vykupujícímu veškerou elektřinu vyrobenou ve Výrobní elektřině v Období dodávky vyjma elektřiny spotřebované pro vlastní spotřebu.

Množství Vykupované elektřiny odpovídá množství elektřiny převzaté do distribuční soustavy nebo přenosové soustavy příslušným PDS nebo PPS v místě OPM.

Množství Vykupované elektřiny bude zajišťováno v souladu s ustanoveními Energetického zákona příslušným PDS nebo PPS.

Měření Vykupované elektřiny se provádí měřicím zařízením PDS nebo PPS. Výrobce je povinen:

- a) umožnit Vykupujícímu on-line sledování výroby elektřiny ve Výrobní elektřině, je-li Výrobní elektřina vybavena předmětným zařízením;
- b) zajistit Vykupujícímu přístup k obchodnímu měření a umožnit Vykupujícímu provedení kontrolního odečtu elektroměru; a
- c) umožnit Vykupujícímu na žádost a za úhrady nezbytných nákladů osazení vlastního kontrolního měření Vykupujícího v OPM, udělí-li s tím souhlas PDS nebo PPS.

**Elektřina vyrobená z obnovitelného zdroje Výrobce**

Výrobce je povinen, pokud dodává Vykupujícímu na základě této Smlouvy elektřinu vyrobenou z obnovitelného zdroje ve smyslu ustanovení částí první, hlavy I, § 2 písm. a) zákona č. 165/2012 Sb. o podporovaných zdrojích energie a o změně některých zákonů, uvést tuto informaci na Daňovém dokladu.

Výrobce je dále povinen na žádost Vykupujícího zajistit u operátora trhu, společnosti OTE, a.s., IČO: 264 63 318, se sídlem Praha 8 - Karlín, Sokolovská 192/79, PSČ 186 00 (dále jen „Operátor trhu“), vydání záruky původu elektřiny z obnovitelných zdrojů ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 165/2012 Sb., o podporovaných zdrojích energie a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „Záruka původu“), k veškeré Vykupované elektřině dodané Vykupujícímu na základě této Smlouvy a je povinen tuto Záruku původu převést na Vykupujícího. Výrobce je oprávněn přeučtovat veškeré náklady spojené s vydáním a převodem Záruk původu (účtované Operátorem trhu) Vykupujícímu. Výrobce nesmí bez předchozího souhlasu Vykupujícího převést Záruky původu na třetí osobu.

**Postupný výkup elektřiny**

Vykupující umožňuje Výrobci prodávat elektřinu maximálně ve 3 krocích, přičemž minimální objem elektřiny pro každý krok je stanoven na 1000 MWh, pokud nebylo Smluvními stranami dohodnuto jinak. Výrobce bere na vědomí, že Jednotková cena každého kroku, vzájemně odsouhlasena Smluvními stranami, bude stanovena jako rozdíl:

- A. živé ceny (BID – the best price) produktu „F PXE CZ BL CAL 2020 (EUR/MWh) přepočtené na Kč/MWh kurzem ČNB platného v čase realizace jednotlivých kroků a
- B. konstanty „k“ ve výši dohodnuté výše v této Smlouvě. (dále jen „Cena jednotlivých kroků“).

Vykupující je povinen bez zbytečného odkladu zaslat Výrobci po každém realizovaném kroku potvrzení Cen jednotlivých kroků. Dále je Vykupující bez zbytečného odkladu povinen vystavit Výrobci potvrzení výsledné jednotkové ceny za Vykoupenou elektřinu (dále pouze „Potvrzení jednotkové ceny za Vykoupenou elektřinu“), která se bude považovat za nedílnou součást této Smlouvy. Výrobce bere na vědomí, že výsledná jednotková cena za Vykoupenou elektřinu bude stanovena jako vážený průměr Cen jednotlivých kroků, kde váhou bude objem elektřiny jednotlivých nákupních kroků (dále jen „Jednotková cena Postupného výkupu“).

**Fakturace, platby a elektronický podpis**Samofakturace (dále jen „self-billing“)

Výrobce tímto souhlasí a zmocňuje je v souladu s ustanovením § 26 odst. 3 zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění Vykupujícího, aby jménem Výrobce vystavil daňový doklad (dále také jako „faktura“) za dodávky elektřiny podle této Smlouvy, a to na základě dat o měření PDS poskytnutých Vykupujícímu prostřednictvím informačního systému operátora trhu (dále jen „IS OTE“). Vykupující vystaví fakturu za vykoupenou elektřinu v nejbližším možném termínu po obdržení potvrzených naměřených dat od PDS a po uveřejnění naměřených dat společností OTE a.s. prostřednictvím portálu IS OTE. Splatnost faktury je 8. kalendářních dní od vystavení faktury Vykupující. Vykupující vystavený daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy. Výrobce přijme všechny takto vystavené daňové doklady. Vykupující umožní Výrobci přístup k takto vystavenému daňovému dokladu prostřednictvím dálkového přístupu. Za správnost údajů na daňovém dokladu a za jeho vystavení ve stanovené lhůtě odpovídá plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění.

Standardní fakturace Výrobcem

Daňový doklad (zasílaný poštou nebo elektronicky) bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů a současně číslo objednávky generované Vykupující, případně evidenční číslo této Smlouvy.

Daňový doklad zasílaný elektronicky musí mít veškeré níže uvedené náležitosti:

- a) formát PDF (nejlépe PDF/A z důvodu archivace) a
- b) elektronicky podpis – přímo podepsaný Daňový doklad nebo elektronicky podepsaný e-mail, ze kterého je zasílaný Daňový doklad.

Výrobce bere na vědomí, že za elektronický podpis je akceptován pouze kvalifikovaný elektronický podpis nebo elektronická pečť, která je založená na platném (v době přijetí) kvalifikovaném certifikátu (vystavuje kvalifikovaná certifikační autorita).<sup>1</sup> Dále bere na vědomí, že 1 dokument obsahuje vždy pouze 1 Daňový doklad a k němu náležející přílohu. Zaslání Daňového dokladu a přílohy zvlášť ve více souborech není akceptovatelné.

Preferovaný formát zasílaného e-mailu je „txt“, v případě použití formátu „html“ Výrobce akceptuje, že nesmí být v těle e-mailu vložené obrázky, např. logo společnosti.

Pokud Daňový doklad nemá náležitosti uvedené výše, je Vykupující oprávněn vrátit Daňový doklad Výrobci přede dnem splatnosti uvedeným na Daňovém dokladu bez zaplacení a s uvedením důvodu vrácení Daňového dokladu.

<sup>1</sup> První certifikační autorita, a.s., Česká Pošta, s.p. (Postsignum), Eidentity, a.s.



Veškeré ceny a částky uvedené v této Smlouvě jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty a jiných zákonných daní a poplatků, které k nim budou připočteny v zákonem určené výši.

### Závazek exkluzivity

Výrobce se zavazuje, že na dobu Období dodávky ode dne podpisu této Smlouvy:

- neuzavěře s jiným účastníkem trhu smlouvu se shodným předmětem plnění jako je předmět plnění podle této Smlouvy týkající se Výroby elektřiny; a
- nebude dodávat elektřinu z Výroby elektřiny jinému účastníku trhu, (dále jen „Závazek exkluzivity“).

Porušení Závazku exkluzivity je považováno za podstatné porušení této Smlouvy. Vykupující je v takovém případě oprávněn požadovat po Výrobci smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každé jednotlivé porušení Závazku exkluzivity (dále jen „Smluvní pokuta“). Smluvní pokuta je splatná do 15 pracovních dnů ode dne uplatnění nároku Vykupujícím. Zaplacení Smluvní pokuty nezavazuje Výrobce povinnosti nahradit Vykupujícímu újmu způsobenou porušením Závazku exkluzivity, a to i v části nepřevyšující Smluvní pokutu.

### Ukončení smlouvy

Smlouva zaniká k okamžiku uplynutí sjednaného Období dodávky.

Výrobce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět pouze v případě, že dojde k:

- trvalému ukončení provozu Výroby elektřiny; nebo
- trvalému odpojení Výroby elektřiny od distribuční nebo přenosové soustavy; nebo
- vzniknou technické překážky v distribuční nebo přenosové soustavě, které znemožní Výrobci dodávat Vykupujícímu elektřinu na základě této Smlouvy; nebo
- na straně Vykupujícího nastanou okolnosti vylučující odpovědnost, které mu brání v plnění jeho závazku podle této Smlouvy po dobu delší než 1 měsíc; nebo
- za podstatné porušení smluvní povinnosti, pokud Vykupující toto porušení nezhojí do 30 dnů ode dne vyzvání.

Vykupující je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět pouze v případě, že dojde k:

- trvalému ukončení provozu Výroby elektřiny; nebo
- trvalému odpojení Výroby elektřiny od distribuční nebo přenosové soustavy; nebo
- Výrobce poruší svůj Závazek exkluzivity dle této Smlouvy; nebo
- vzniknou technické překážky v distribuční nebo přenosové soustavě, které znemožní Vykupujícímu elektřinu od Výrobce na základě této Smlouvy vykupovat; nebo
- se jakékoliv prohlášení nebo jakákoliv záruka Výrobce učiněná v této Smlouvě ukáže jako nepravdivá, nepřesná nebo zavádějící; nebo
- Výrobce užije způsob podpory výroby elektřiny ve Výrobně elektřiny, který vylučuje plnění této Smlouvy; nebo
- na straně Výrobce nastanou okolnosti vylučující odpovědnost, které mu brání v plnění jeho závazku podle této Smlouvy po dobu delší než 1 měsíc; nebo
- za podstatné porušení smluvní povinnosti, pokud Výrobce toto porušení nezhojí do 30 dnů ode dne vyzvání.

Pro vyloučení pochybností platí, že:

- trvalým ukončením nebo odpojením ve smyslu tohoto článku Smlouvy se rozumí ukončení nebo odpojení, které trvá déle než 10 kalendářních dnů.
- Výrobce není oprávněn ukončit tuto Smlouvu jiným způsobem, než podle tohoto článku Smlouvy.

Smluvní strany se dohodly, že výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.

Dojde-li k zániku veřejnoprávní licence Smluvní strany nezbytné pro plnění jejich závazků z této Smlouvy je tato Smlouva ukončena dnem zániku dané licence.

### Prohlášení Smluvních stran

Smluvní strany prohlašují, že mají veškerá veřejnoprávní a soukromoprávní oprávnění, povolení, licence a souhlasy, které jsou nezbytné k plnění jejich závazků podle této Smlouvy.

Výrobce dále prohlašuje, že je v souladu s ustanoveními Energetického zákona účastníkem trhu s elektřinou registrovaným u Operátora trhu.

### Předcházení škodám a náhrada škody

Výrobce prohlašuje, že je seznámen s okolnostmi a možnými dopady způsobenými nerovnováhou mezi výrobou a spotřebou elektřiny na energetickém trhu a v elektrizační soustavě České republiky. Především se jedná o škody způsobené výpadkem zásobování elektřinou, ohrožením životů a škodami na majetku fyzických a právnických osob.

Výrobce se zavazuje věnovat zvýšenou pozornost předcházení škodám, a to zejména plnění povinnosti generální prevence vzniku škod. Výrobce, pokud porušuje svou povinnost nebo pokud s přihlédnutím ke všem okolnostem má vědět nebo mohl vědět, že poruší svou povinnost ze Smlouvy,

je povinen prokazatelně oznámit Vykupujícímu povahu překážky, která mu brání nebo bude bránit v plnění povinností, a její důsledky. Takové oznámení musí být podáno bez zbytečného odkladu poté, kdy se Výrobce o překážce dozvěděl nebo při náležité péči mohl dozvědět. Ustanovení o náhradě škody se řídí ustanoveními Občanského zákoníku a následujícími ujednáními Smluvních stran.

Smluvní strany jsou zbaveny odpovědnosti za částečné nebo úplné neplnění povinností daných touto Smlouvou, a to v případech, kdy toto neplnění bylo výsledkem okolností vylučujících odpovědnost, anebo za podmínek vyplývajících z Energetického zákona.

O vzniku okolností vylučujících odpovědnost a jejich podrobnostech uvědomí Smluvní strana dovolávající se této okolnosti vylučující odpovědnost neprodleně druhou Smluvní stranu, a to elektronickou poštou. Toto oznámení musí být neprodleně potvrzeno doporučeným dopisem. Na požádání předloží Smluvní strana důvěryhodný důkaz o vzniku a trvání okolností vylučujících odpovědnost.

Smluvní strana dotčená okolností vylučujících odpovědnost je povinna neprodleně písemně vyzvat druhou Smluvní stranu k jednání o překonání této okolnosti vylučující odpovědnost.

Pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, pokračují po vzniku okolností vylučujících odpovědnost v plnění svých závazků podle Smlouvy, dokud je to technicky a ekonomicky možné, a budou hledat jiné alternativní prostředky pro plnění Smlouvy, kterým nebrání okolnost vylučující odpovědnost.

### Započtení a Postoupení

Práva ani povinnosti vzniklé Výrobci z této Smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu Vykupujícího. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.

### Ostatní ujednání

Smluvní strany se výslovně dohodly, že vylučují v rozsahu maximálně přípustném dle kogentních ustanovení právních předpisů aplikaci následujících ustanovení Občanského zákoníku: § 557; § 558 odst. 2 (druhá věta); § 1748; § 1765 odst. 1; § 1766; § 1977; § 1978; § 1980; § 2002; § 2003; § 2050; a § 2051.

Smluvní strany přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.

Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění Smlouvy mezi nimi může dojít ke vzájemnému poskytnutí informací, které budou považovány za důvěrné. Za důvěrné informace jsou považovány zejména osobní údaje ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, obchodní tajemství ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, informace výslovně označené za důvěrné a další informace mající důvěrnou povahu s ohledem na jejich obsah. Každá ze Smluvních stran se zavazuje poskytnout veškerou součinnost nezbytnou pro zajištění ochrany důvěrných informací v souladu s dotčenými právními předpisy a ujednáními Smluvních stran.



MEUVP003ZIIK

| MĚSTSKÝ ÚŘAD ÚVALY |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Zpracoval:         | OD           | C.č. (poř.): 12065 |
| Došlo dne          | 27. 12. 2019 | hod.               |
| Počet listů:       |              |                    |
| Počet příloh:      | svazků:      | listů:             |

*MS.*

Město Úvaly  
Odbor investic a dopravy

Pražská 276  
250 82 Úvaly

V Úvalech, dne 27.12.2019

Věc: Výpověď nájmu  
bytu v domě č. 1347 v ulici Prokopa Velikého v Úvalech

Na základě nájemní smlouvy č. 219/S/16 ze dne 1.10.2016 mám na adrese Prokopa Velikého č.p. 1347 , 250 82 Úvaly, na dobu neurčitou pronajatou bytovou jednotku číslo 9, která se nachází ve druhém nadzemním podlaží a k ní příslušející sklep (dále jen "byt").

Nájem uvedeného bytu tímto vypovídám v dohodnuté dvouměsíční lhůtě, která počne běžet dnem 1.1.2020. Nájem tak skončí k 29.2.2020.

Vlasta Piknerová  
ul. Prokopa Velikého 1347  
250 82 Úvaly

**Smlouva o nájmu služebního bytu  
podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. občanského zákoníku**

Jméno a příjmení: [doplní se]  
Rodné číslo: [doplní se]  
Trvalé bydliště: [doplní se]  
Bankovní spojení: [doplní se]  
Číslo účtu: [doplní se]

Telefon: [doplní se]  
GSM: [doplní se]  
E-mail: [doplní se]

(dále jen „**nájemce**“)

a

**Město Úvaly**

Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
Zastoupen: Mgr. Petr Borecký, starosta města  
Oprávněn k podpisu: Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy  
IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse  
IČO: 00240931

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100

(dále jen „**pronajímatel**“ nebo jako „**město Úvaly**“)

(společně též jako „smluvní strany“)

podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. Zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), uzavírají tuto **smlouvu o nájmu bytu** (dále jen „Smlouva“):

**I. Úvodní ustanovení**

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem domu na adrese ..... , ve kterém se nachází bytová jednotka ..... , která se nachází v ..... (dále jen „**byt**“). Celková výměra podlahové plochy bytu je .....
2. Nemovitost pronajímatele, ve které se nachází bytová jednotka, je součástí pozemku parc.č. .... o výměře .... m<sup>2</sup>, druh pozemku ..... zaps. na LV č. 10001 pro město (obec) Úvaly, kat. úz. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze
3. Byt uvedený v předchozím odstavci je vybaven kuchyňskou linkou, elektrickým sporákem s troubou, sprch. koutem nebo vanou, WC (dále jen „**příslušenství**“).

**II. Předmět nájmu**

1. Pronajímatel přenechává nájemci do užívání byt včetně jeho součástí a příslušenství (dále také jen „**předmět nájmu**“).
2. Nájemce předmět nájmu do užívání přijímá a zavazuje se platit sjednané nájemné a úhradu za plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu.

**III. Účel užívání**

1. Nájemce bude byt, jakož i jeho součásti a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce bere na vědomí, že se jedná ve smyslu ust. §2297 až § 2299 občanského zákoníku o byt služební, určený k ubytování zaměstnanců ..... po dobu trvání pracovního poměru k tomuto zaměstnavateli.

2. Nájemce bude byt, jakož i jeho součásti a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce a osoby, které s ním žijí ve společné domácnosti, mají vedle práva užívat předmět nájmu i právo užívat společné prostory a zařízení domu, jakož i požívat plnění, jejichž poskytování je s užíváním předmětu nájmu spojeno.
3. Změnit dohodnutý účel užívání může nájemce jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
4. Nájemce je oprávněn dát předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu pouze s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.

#### **IV. Výše nájemného, záloh na služby, jejich splatnost, způsob placení, vyúčtování záloh na služby a režim nakládání s osobními údaji**

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné, jehož výše **činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých)** za kalendářní měsíc a zálohy na služby na základě evidenčního listu (popřípadě dle zvýšení nebo snížení záloh na služby dle vyúčtování); výše záloh na služby činí **činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých)** za kalendářní měsíc.

Není přípustné platit vyšší nebo nižší zálohy na služby než je určená částka v předpisu záloh uvedeném na posledním doručeném evidenčním listu nebo vyúčtování záloh. Přeplatek na zálohách je oprávněn pronajímatel kdykoli vrátit na účet, ze kterého byl přeplatek zaslán anebo na adresu nájemce v případě platby v hotovosti.

2. Pronajímatel se zavazuje umožnit nájemci a osobám žijícím s ním ve společné domácnosti požívat tato plnění
  - a) dodávky elektrické energie,
  - b) dodávky tepla a teplé vody,
  - c) dodávky plynu,
  - d) dodávky pitné vody a odvádění odpadních vod,
  - e) osvětlení společných prostor,
  - f) další služby podle konkrétního nájmu specifikované v předpisu záloh za služby

jako plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu (dále jen "služby"); pronajímatel stanoví nájemci předpis záloh za služby.

3. Nájemné a zálohy za služby je nájemce povinen uhradit podle této smlouvy **nejpozději 25. dne kalendářního měsíce, za který je nájemné a zálohy placeno** (dále jen "platba").
4. Nájemce platbu uhradí bezhotovostně na bankovní účet pronajímatele u Komerční banky **č.ú. 19-1524201/0100**, přičemž při každé platbě je povinen uvádět stanovený variabilní symbol (VS) **.....**; tento účet je transparentním účtem města.

Odesláním platby na tento účet nájemce je seznámen se skutečností, že na tento transparentní účet má právo nahlížet kdokoli i prostřednictvím dálkového přístupu (web banky) a může se seznámit s údaji nájemcem sdělenými a u tohoto účtu bankou poskytovanými. Na transparentních účtech jsou zveřejněny tyto informace plateb: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li osobou provádějící platbu na takový účet města uveden, k identifikaci platby a nájemce směrem k veřejnosti.

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), jakož i právními předpisy České republiky, má nájemce rovněž právo na ochranu práv jako subjekt údajů. V případě, že nájemce nesouhlasí s provedením platby na transparentní účet pronajímatele (města Úvaly), **má možnost platbu uskutečnit v pokladně Městského úřadu Úvaly nebo na běžný účet 5000128584/0600.**

5. Nezaplatí-li nájemce platbu do 25. dne kalendářního měsíce od jeho splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli úrok z prodlení v zákonné výši, tj. ve výši určené dle platných právních předpisů (§ 1970 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády 351/2013 Sb.).
6. Pronajímatel je povinen, a to nejpozději do 31. srpna následujícího kalendářního roku, vyúčtovat nájemci jím poskytnuté zálohy, a to u plnění, u nichž je to možné, dle skutečné spotřeby, jinak v takové výši, v níž je pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu povinen za příslušná plnění platit jejich

poskytovateli (dodavateli) na základě s ním uzavřených smluv. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách přeplatek, je pronajímatel povinen tento přeplatek nájemci uhradit. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách nedoplatek, je nájemce povinen tento nedoplatek pronajímateli hradit, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 kalendářních dnů poté, co k tomu bude pronajímateli vyzván.

7. Pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit výši měsíčních záloh v případě, že některý z poskytovatelů (dodavatelů) plnění uvedených v odstavci 1 zvýší výši záloh, které jsou tomuto poskytovateli na základě s ním uzavřených smluv povinen platit pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu.
8. Při rekonstrukci objektu nebo bytové jednotky ze strany pronajímatele, může pronajímatel zvýšit nájemné. Zvýšení nájemného může být provedeno až po ukončení rekonstrukce objektu nebo bytové jednotky na základě písemného sdělení pronajímatele.

## **V. Doba nájmu**

1. Nájem se sjednává na dobu určitou a to ..... za podmínky pracovního poměru k zaměstnavateli dle čl. III. odst. 1 této smlouvy.
2. Po ukončení dohodnuté doby nájmu nezakládá tato smlouva nárok na přidělení náhradního bytu ani na další prodloužení nájemní smlouvy. Nájem lze prodloužit na základě žádosti nájemce za splnění podmínek stanovených pronajímatelem, zejména řádné plnění povinností nájemce podle této smlouvy, domovního řádu, trvání pracovního poměru k zaměstnavateli dle čl. III. odst. 1 této smlouvy, jakož i právních předpisů; rada města Úvaly může stanovit další podmínky k prodloužení nájmu. Na prodloužení nájmu, není ani při splnění podmínek právní nárok.
3. Nájem končí zejména uplynutím sjednané doby anebo ještě předtím
  - a) ukončením pracovního poměru k zaměstnavateli dle čl. III. odst. 1 této smlouvy,
  - b) odstoupením od smlouvy,
  - c) písemnou výpovědí pronajímatele,
  - d) poruší-li nájemce svou povinnost zvláště závažným způsobem, má pronajímatel právo vypovědět nájem bez výpovědní doby a požadovat, aby mu nájemce bez zbytečného odkladu byt odevzdal, nejpozději však do jednoho měsíce od skončení nájmu,
  - e) výpovědí pronajímatele nájemci s tříměsíční výpovědní dobou ze stanovených důvodů (§ 2288 odst. 1 občanského zákoníku)
    1. poruší-li nájemce hrubě svou povinnost vyplývající z nájmu,
    2. je-li nájemce odsouzen za úmyslný trestný čin spáchaný na pronajímateli nebo členu jeho domácnosti nebo na osobě, která bydlí v domě, kde je nájemcův byt, nebo proti cizímu majetku, který se v tomto domě nachází,
    3. má-li být byt vyklizen, protože je z důvodu veřejného zájmu potřebné s bytem nebo domem, ve kterém se byt nachází, naložit tak, že byt nebude možné vůbec užívat, nebo
    4. je-li tu jiný obdobně závažný důvod pro vypovězení nájmu,
  - f) písemnou výpovědí nájemce - nájemce může vypovědět nájem na dobu určitou, změní-li se okolnosti, z nichž strany při vzniku závazku ze smlouvy o nájmu zřejmě vycházely, do té míry, že po nájemci nelze rozumně požadovat, aby v nájmu pokračoval.
4. Za hrubé porušení nájemcových povinností se považuje zejména
  - a) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu dvou měsíců v termínu splatnosti,
  - b) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu jednoho měsíce v případě, že toto nájemné nezaplatí ani do splatnosti dalšího nájemného (prodlení trvající déle než jeden měsíc),
  - c) dání bytu nebo jeho části do podnájmu bez souhlasu pronajímatele (§ 2276 občanského zákoníku),
  - d) opakované odmítnutí umožnit pronajímateli prohlídku bytu (zejména za účelem kontroly způsobu jeho užívání), popř. přístup k němu za účelem potřebné opravy, a to bez vážného důvodu (§ 2219 občanského zákoníku),
  - e) opakované nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě nebo rozumných pokynů pronajímatele (§ 2256 občanského zákoníku); nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě spočívá zejm. v obtěžování ostatních nájemců nad míru přiměřenou poměrům různými imisemi



- (např. nadměrným hlukem, pachem, hmyzem, nečistotami, neadekvátním chovem zvířat), v slovních či dokonce fyzických útocích vůči ostatním nájemcům nebo vůči pronajímateli,
- f) provádění stavebních úprav nebo jiných podstatných změn v bytě bez souhlasu pronajímatele (§ 2263 občanského zákoníku),
  - g) neoznámení nájemcovy nepřítomnosti v bytě delší než dva měsíce pronajímateli (§ 2269 odst. 2 občanského zákoníku) anebo vznikne-li z tohoto důvodu nájemci vážná újma,
  - h) neoznámení zvýšení počtu členů domácnosti ani do dvou měsíců poté, co změna nastala (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
  - i) porušení smluvní výhrady souhlasu pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
  - j) podnikání nebo práce v bytě, pokud tato činnost ztrpčuje nebo podstatně zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu (§ 2255 občanského zákoníku),
  - k) nájemce v bytě chová zvíře, které podstatně ztrpčuje nebo zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu, nebo ohrozí ostatní obyvatele domu na životě či zdraví (§ 2258 občanského zákoníku),
  - l) opakované porušování podmínek nájmu stanovené touto smlouvou, přes upozornění pronajímatele.
5. Za porušení povinnosti nájemce zvláště závažným způsobem se považuje zejména hrubé porušení nájemcových povinností opakovaně nebo dlouhodobě, tj. po dobu delší, než čtyři měsíce.
6. Odstoupení smlouvy je možné z důvodů porušení smlouvy z podstatných důvodů nebo z chování druhé strany nepochybně vyplne, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu; odstoupení od smlouvy má účinky do budoucna, protože tato smlouva zavazuje k nepřetržitě či opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění.

#### **VI. Předání a převzetí předmětu nájmu**

1. Pronajímatel je povinen předat a nájemce převzít předmět nájmu, a to ke dni započetí nájmu dle této smlouvy (Článek V. odst. 1 smlouvy).
2. O předání a převzetí předmětu nájmu pronajímatel a nájemce sepíší předávací protokol, který se jejich podpisem stává nedílnou součástí této smlouvy. Do protokolu se uvedou stav bytu a jeho příslušenství, stavy příslušných měřicích zařízení a případné závady, budou-li zjištěny.

#### **VII. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Pronajímatel je povinen:
  - a) předat nájemci byt včetně příslušenství ve stavu způsobilém k sjednanému účelu užívání a zajistit nájemci plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním bytu;
  - b) odstranit závady bránící řádnému užívání bytu nebo závady, jimiž je výkon některého nájemcova práva dle této smlouvy ohrožen; v opačném případě je nájemce po předchozím upozornění pronajímatele oprávněn odstranit takové závady v nezbytné míře a požadovat od pronajímatele náhradu účelně vynaložených nákladů.
2. Nájemce je povinen:
  - a) platit pronajímateli řádně a včas sjednané nájemné a zálohy na služby,
  - b) užívat byt včetně jeho příslušenství a společné prostory domu řádně a v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a domovním řádem,
  - c) dodržovat domovní řád a zajistit jeho dodržování osobami žijícími ve společné domácnosti, jakož i návštěvami nájemce a osob žijících ve společné domácnosti s nájemcem,
  - d) pečovat o předmět nájmu, dbát o jeho vzhled, chránit jej před poškozením, bez zbytečného odkladu upozornit pronajímatele na závady a potřebu těch oprav, které má provést pronajímatel, i na hrozící škodu; v opačném případě nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla,
  - e) umožnit pronajímateli na jejich žádost přístup do předmětu nájmu za účelem kontroly, zda nájemce užívá předmět nájmu řádným způsobem,
  - f) nést náklady spojené s běžnou údržbou bytu a jeho příslušenství a na jejich drobné opravy uvedené v domovním řádu; na větší opravy je nájemce povinen upozornit pronajímatele a umožnit jim jejich provedení; nepostará-li se nájemce o běžnou údržbu bytu a včasné provedení

- drobných oprav, má pronajímatel právo učinit tak po předchozím upozornění nájemce na svůj náklad sám a požadovat od nájemce náhradu,
- g) po předchozí písemné výzvě umožnit pronajímateli nebo jím pověřené osobě provedení instalace a údržby zařízení pro měření a regulaci tepla, teplé a studené vody, jakož i odpočtu naměřených hodnot; nájemce je rovněž povinen umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí bytu či jeho příslušenství a patří pronajímateli,
  - h) nájemce je povinen odstranit závady a poškození, které způsobil v domě on nebo ti, kdo s ním bydlí; nestane-li se tak, má pronajímatel právo po předchozím upozornění nájemce závady a poškození odstranit a požadovat od nájemce náhradu;
  - i) nájemce je povinen zdržet se provádění stavebních úprav či jiných podstatných změn v bytě či ve sklepě bez souhlasu pronajímatele; v případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn požadovat, aby nájemce provedené úpravy a změny bez odkladu odstranil,
  - j) nájemce se zavazuje dodržovat protipožární a bezpečnostní předpisy,
  - k) nájemce se zavazuje ke dni skončení nájmu předmět nájmu vyklidit a předat jej pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení; o tomto předání bude pořízen zápis podepsaný smluvními stranami, do nějž se mj. uvedou stavy příslušných měřicích zařízení.
3. Pronajímatel si vyhrazuje souhlas pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti dle § 2272 odst. 2 občanského zákoníku.

### **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že pronajímatel shromažďuje osobní údaje nájemce a členů jeho domácnosti v rozsahu uvedeném právními předpisy a touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení, datum narození, rodného čísla, adresy trvalého bydliště, čísla občanského průkazu (nebo jiné ID karty) nájemce a osob, které s nájemcem bydlí ve společné domácnosti, a to včetně nezletilých dětí. Tyto osobní údaje pronajímatel shromažďuje na základě právních předpisů.

Nájemce tímto uděluje tímto městu Úvaly na dobu neurčitou svůj souhlas k jakémukoli zpracování osobních údajů v souvislosti s touto smlouvou v rozsahu telefonního čísla, emailu, čísla datové schránky a případně dalších kontaktů, předaných nájemcem jako kontaktní, jakož i čísla bankovního účtu nájemce určený k vzájemným platbám.

Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany v rozsahu uděleného souhlasu a v rozsahu stanoveném touto smlouvou, jakož i právním řádem České republiky, včetně všech případných dodatků smlouvy, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromažďované v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

5. Smluvní strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
6. Text této smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[.....] na jednání dne [.....].
7. Uzavření nájmu s nájemcem schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[doplň město Úvaly po schválení] na jednání dne [doplň město Úvaly po schválení] a pověřila vedoucího odboru investic a dopravy Mgr. Petra Maturu podpisem této smlouvy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve **2** stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží jeden stejnopis a nájemce také jeden stejnopis.
9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, jde o smlouvu vzniklou v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti, na kterou se povinnost zveřejňování v registru smluv nevztahuje.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, což stvrzují svým podpisem.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele:

nájemce:

---

**Mgr. Petr Matura**  
vedoucí odboru  
investic a dopravy

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Smlouva o nájmu služebního bytu  
podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. občanského zákoníku**

Jméno a příjmení: [doplní se]  
Rodné číslo: [doplní se]  
Trvalé bydliště: [doplní se]  
Bankovní spojení: [doplní se]  
Číslo účtu: [doplní se]

Telefon: [doplní se]  
GSM: [doplní se]  
E-mail: [doplní se]

(dále jen „nájemce“)

a

**Město Úvaly**

Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
Zastoupen: Mgr. Petr Borecký, starosta města  
Oprávněn k podpisu: Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy  
IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse  
IČO: 00240931

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100

(dále jen „pronajímatel“ nebo jako „město Úvaly“)

(společně též jako „smluvní strany“)

podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. Zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), uzavírají tuto **smlouvu o nájmu bytu** (dále jen „Smlouva“):

**I. Úvodní ustanovení**

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem domu na adrese ..... , ve kterém se nachází bytová jednotka ..... , která se nachází v ..... (dále jen „byt“). Celková výměra podlahové plochy bytu je .....
2. Nemovitost pronajímatele, ve které se nachází bytová jednotka, je součástí pozemku parc.č. .... o výměře .... m<sup>2</sup>, druh pozemku ..... zaps. na LV č. 10001 pro město (obec) Úvaly, kat. úz. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze
3. Byt uvedený v předchozím odstavci je vybaven kuchyňskou linkou, elektrickým sporákem s troubou, sprch. koutem nebo vanou, WC (dále jen „příslušenství“).

**II. Předmět nájmu**

1. Pronajímatel přenechává nájemci do užívání byt včetně jeho součástí a příslušenství (dále také jen „předmět nájmu“).
2. Nájemce předmět nájmu do užívání přijímá a zavazuje se platit sjednané nájemné a úhradu za plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu.

**III. Účel užívání**

1. Nájemce bude byt, jakož i jeho součásti a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce bere na vědomí, že se jedná ve smyslu ust. §2297 až § 2299 občanského zákoníku o byt služební, určený k ubytování zaměstnanců ..... po dobu trvání pracovního poměru k tomuto zaměstnavateli.

2. Nájemce bude byt, jakož i jeho součásti a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce a osoby, které s ním žijí ve společné domácnosti, mají vedle práva užívat předmět nájmu i právo užívat společné prostory a zařízení domu, jakož i požívat plnění, jejichž poskytování je s užíváním předmětu nájmu spojeno.
3. Změnit dohodnutý účel užívání může nájemce jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
4. Nájemce je oprávněn dát předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu pouze s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.

#### **IV. Výše nájemného, záloh na služby, jejich splatnost, způsob placení, vyúčtování záloh na služby a režim nakládání s osobními údaji**

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné, jehož výše **činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých)** za kalendářní měsíc a zálohy na služby na základě evidenčního listu (popřípadě dle zvýšení nebo snížení záloh na služby dle vyúčtování); výše záloh na služby činí **činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých)** za kalendářní měsíc.

Není přípustné platit vyšší nebo nižší zálohy na služby než je určená částka v předpisu záloh uvedeném na posledním doručeném evidenčním listu nebo vyúčtování záloh. Přeplatek na zálohách je oprávněn pronajímatel kdykoli vrátit na účet, ze kterého byl přeplatek zaslán anebo na adresu nájemce v případě platby v hotovosti.

2. Pronajímatel se zavazuje umožnit nájemci a osobám žijícím s ním ve společné domácnosti požívat tato plnění

- a) dodávky elektrické energie,
- b) dodávky tepla a teplé vody,
- c) dodávky plynu,
- d) dodávky pitné vody a odvádění odpadních vod,
- e) osvětlení společných prostor,
- f) další služby podle konkrétního nájmu specifikované v předpisu záloh za služby

jako plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu (dále jen "služby"); pronajímatel stanoví nájemci předpis záloh za služby.

3. Nájemné a zálohy za služby je nájemce povinen uhradit podle této smlouvy **nejpozději 25. dne kalendářního měsíce, za který je nájemné a zálohy placeno** (dále jen "platba").

4. Nájemce platbu uhradí bezhotovostně na bankovní účet pronajímatele u Komerční banky **č.ú. 19-1524201/0100**, přičemž při každé platbě je povinen uvádět stanovený variabilní symbol (VS) **.....**; tento účet je transparentním účtem města.

Odesláním platby na tento účet nájemce je seznámen se skutečností, že na tento transparentní účet má právo nahlížet kdokoli i prostřednictvím dálkového přístupu (web banky) a může se seznámit s údaji nájemcem sdělenými a u tohoto účtu bankou poskytovanými. Na transparentních účtech jsou zveřejněny tyto informace plateb: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li osobou provádějící platbu na takový účet města uveden, k identifikaci platby a nájemce směrem k veřejnosti.

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), jakož i právními předpisy České republiky, má nájemce rovněž právo na ochranu práv jako subjekt údajů. V případě, že nájemce nesouhlasí s provedením platby na transparentní účet pronajímatele (města Úvaly), **má možnost platbu uskutečnit v pokladně Městského úřadu Úvaly nebo na běžný účet 5000128584/0600.**

5. Nezaplatí-li nájemce platbu do 25. dne kalendářního měsíce od jeho splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli úrok z prodlení v zákonné výši, tj. ve výši určené dle platných právních předpisů (§ 1970 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády 351/2013 Sb.).
6. Pronajímatel je povinen, a to nejpozději do 31. srpna následujícího kalendářního roku, vyúčtovat nájemci jím poskytnuté zálohy, a to u plnění, u nichž je to možné, dle skutečné spotřeby, jinak v takové výši, v níž je pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu povinen za příslušná plnění platit jejich



poskytovateli (dodavateli) na základě s ním uzavřených smluv. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách přeplatek, je pronajímatel povinen tento přeplatek nájemci uhradit. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách nedoplatek, je nájemce povinen tento nedoplatek pronajímateli hradit, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 kalendářních dnů poté, co k tomu bude pronajímateli vyzván.

7. Pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit výši měsíčních záloh v případě, že některý z poskytovatelů (dodavatelů) plnění uvedených v odstavci 1 zvýší výši záloh, které jsou tomuto poskytovateli na základě s ním uzavřených smluv povinen platit pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu.
8. Při rekonstrukci objektu nebo bytové jednotky ze strany pronajímatele, může pronajímatel zvýšit nájemné. Zvýšení nájemného může být provedeno až po ukončení rekonstrukce objektu nebo bytové jednotky na základě písemného sdělení pronajímatele.

## **V. Doba nájmu**

1. Nájem se sjednává na dobu určitou a to ..... za podmínky pracovního poměru k zaměstnavateli dle čl. III. odst. 1 této smlouvy.
2. Po ukončení dohodnuté doby nájmu nezakládá tato smlouva nárok na přidělení náhradního bytu ani na další prodloužení nájemní smlouvy. Nájem lze prodloužit na základě žádosti nájemce za splnění podmínek stanovených pronajímatelem, zejména řádné plnění povinností nájemce podle této smlouvy, domovního řádu, trvání pracovního poměru k zaměstnavateli dle čl. III. odst. 1 této smlouvy, jakož i právních předpisů; rada města Úvaly může stanovit další podmínky k prodloužení nájmu. Na prodloužení nájmu, není ani při splnění podmínek právní nárok.
3. Nájem končí zejména uplynutím sjednané doby anebo ještě předtím
  - a) ukončením pracovního poměru k zaměstnavateli dle čl. III. odst. 1 této smlouvy,
  - b) odstoupením od smlouvy,
  - c) písemnou výpovědí pronajímatele,
  - d) poruší-li nájemce svou povinnost zvláště závažným způsobem, má pronajímatel právo vypovědět nájem bez výpovědní doby a požadovat, aby mu nájemce bez zbytečného odkladu byt odevzdal, nejpozději však do jednoho měsíce od skončení nájmu,
  - e) výpovědí pronajímatele nájemci s tříměsíční výpovědní dobou ze stanovených důvodů (§ 2288 odst. 1 občanského zákoníku)
    1. poruší-li nájemce hrubě svou povinnost vyplývající z nájmu,
    2. je-li nájemce odsouzen za úmyslný trestný čin spáchaný na pronajímateli nebo členu jeho domácnosti nebo na osobě, která bydlí v domě, kde je nájemcův byt, nebo proti cizímu majetku, který se v tomto domě nachází,
    3. má-li být byt vyklizen, protože je z důvodu veřejného zájmu potřebné s bytem nebo domem, ve kterém se byt nachází, naložit tak, že byt nebude možné vůbec užívat, nebo
    4. je-li tu jiný obdobně závažný důvod pro vypovězení nájmu,
  - f) písemnou výpovědí nájemce - nájemce může vypovědět nájem na dobu určitou, změní-li se okolnosti, z nichž strany při vzniku závazku ze smlouvy o nájmu zřejmě vycházely, do té míry, že po nájemci nelze rozumně požadovat, aby v nájmu pokračoval.
4. Za hrubé porušení nájemcových povinností se považuje zejména
  - a) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu dvou měsíců v termínu splatnosti,
  - b) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu jednoho měsíce v případě, že toto nájemné nezaplatí ani do splatnosti dalšího nájemného (prodlení trvající déle než jeden měsíc),
  - c) dání bytu nebo jeho části do podnájmu bez souhlasu pronajímatele (§ 2276 občanského zákoníku),
  - d) opakované odmítnutí umožnit pronajímateli prohlídku bytu (zejména za účelem kontroly způsobu jeho užívání), popř. přístup k němu za účelem potřebné opravy, a to bez vážného důvodu (§ 2219 občanského zákoníku),
  - e) opakované nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě nebo rozumných pokynů pronajímatele (§ 2256 občanského zákoníku); nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě spočívá zejm. v obtěžování ostatních nájemců nad míru přiměřenou poměrům různými imisemi

- (např. nadměrným hlukem, pachem, hmyzem, nečistotami, neadekvátním chovem zvířat), v slovních či dokonce fyzických útocích vůči ostatním nájemcům nebo vůči pronajímateli,
- f) provádění stavebních úprav nebo jiných podstatných změn v bytě bez souhlasu pronajímatele (§ 2263 občanského zákoníku),
  - g) neoznámení nájemcovy nepřítomnosti v bytě delší než dva měsíce pronajímateli (§ 2269 odst. 2 občanského zákoníku) anebo vznikne-li z tohoto důvodu nájemci vážná újma,
  - h) neoznámení zvýšení počtu členů domácnosti ani do dvou měsíců poté, co změna nastala (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
  - i) porušení smluvní výhrady souhlasu pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
  - j) podnikání nebo práce v bytě, pokud tato činnost ztrpčuje nebo podstatně zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu (§ 2255 občanského zákoníku),
  - k) nájemce v bytě chová zvíře, které podstatně ztrpčuje nebo zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu, nebo ohrozí ostatní obyvatele domu na životě či zdraví (§ 2258 občanského zákoníku),
  - l) opakované porušování podmínek nájmu stanovené touto smlouvou, přes upozornění pronajímatele.
5. Za porušení povinnosti nájemce zvláště závažným způsobem se považuje zejména hrubé porušení nájemcových povinností opakovaně nebo dlouhodobě, tj. po dobu delší, než čtyři měsíce.
6. Odstoupení smlouvy je možné z důvodů porušení smlouvy z podstatných důvodů nebo z chování druhé strany nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu; odstoupení od smlouvy má účinky do budoucna, protože tato smlouva zavazuje k nepřetržitě či opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění.

#### **VI. Předání a převzetí předmětu nájmu**

1. Pronajímatel je povinen předat a nájemce převzít předmět nájmu, a to ke dni započetí nájmu dle této smlouvy (Článek V. odst. 1 smlouvy).
2. O předání a převzetí předmětu nájmu pronajímatel a nájemce sepíší předávací protokol, který se jejich podpisem stává nedílnou součástí této smlouvy. Do protokolu se uvedou stav bytu a jeho příslušenství, stavy příslušných měřicích zařízení a případné závady, budou-li zjištěny.

#### **VII. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Pronajímatel je povinen:
  - a) předat nájemci byt včetně příslušenství ve stavu způsobilém k sjednanému účelu užívání a zajistit nájemci plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním bytu;
  - b) odstranit závady bránící řádnému užívání bytu nebo závady, jimiž je výkon některého nájemcova práva dle této smlouvy ohrožen; v opačném případě je nájemce po předchozím upozornění pronajímatele oprávněn odstranit takové závady v nezbytné míře a požadovat od pronajímatele náhradu účelně vynaložených nákladů.
2. Nájemce je povinen:
  - a) platit pronajímateli řádně a včas sjednané nájemné a zálohy na služby,
  - b) užívat byt včetně jeho příslušenství a společné prostory domu řádně a v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a domovním řádem,
  - c) dodržovat domovní řád a zajistit jeho dodržování osobami žijícími ve společné domácnosti, jakož i návštěvami nájemce a osob žijících ve společné domácnosti s nájemcem,
  - d) pečovat o předmět nájmu, dbát o jeho vzhled, chránit jej před poškozením, bez zbytečného odkladu upozornit pronajímatele na závady a potřebu těch oprav, které má provést pronajímatel, i na hrozící škodu; v opačném případě nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla,
  - e) umožnit pronajímateli na jejich žádost přístup do předmětu nájmu za účelem kontroly, zda nájemce užívá předmět nájmu řádným způsobem,
  - f) nést náklady spojené s běžnou údržbou bytu a jeho příslušenství a na jejich drobné opravy uvedené v domovním řádu; na větší opravy je nájemce povinen upozornit pronajímatele a umožnit jim jejich provedení; nepostará-li se nájemce o běžnou údržbu bytu a včasné provedení

- drobných oprav, má pronajímatel právo učinit tak po předchozím upozornění nájemce na svůj náklad sám a požadovat od nájemce náhradu,
- g) po předchozí písemné výzvě umožnit pronajímateli nebo jím pověřené osobě provedení instalace a údržby zařízení pro měření a regulaci tepla, teplé a studené vody, jakož i odpočtu naměřených hodnot; nájemce je rovněž povinen umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí bytu či jeho příslušenství a patří pronajímateli,
  - h) nájemce je povinen odstranit závady a poškození, které způsobil v domě on nebo ti, kdo s ním bydlí; nestane-li se tak, má pronajímatel právo po předchozím upozornění nájemce závady a poškození odstranit a požadovat od nájemce náhradu;
  - i) nájemce je povinen zdržet se provádění stavebních úprav či jiných podstatných změn v bytě či ve sklepě bez souhlasu pronajímatele; v případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn požadovat, aby nájemce provedené úpravy a změny bez odkladu odstranil,
  - j) nájemce se zavazuje dodržovat protipožární a bezpečnostní předpisy,
  - k) nájemce se zavazuje ke dni skončení nájmu předmět nájmu vyklidit a předat jej pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení; o tomto předání bude pořízen zápis podepsaný smluvními stranami, do nějž se mj. uvedou stavy příslušných měřicích zařízení.
3. Pronajímatel si vyhrazuje souhlas pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti dle § 2272 odst. 2 občanského zákoníku.

### **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že pronajímatel shromažďuje osobní údaje nájemce a členů jeho domácnosti v rozsahu uvedeném právními předpisy a touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení, datum narození, rodného čísla, adresy trvalého bydliště, čísla občanského průkazu (nebo jiné ID karty) nájemce a osob, které s nájemcem bydlí ve společné domácnosti, a to včetně nezletilých dětí. Tyto osobní údaje pronajímatel shromažďuje na základě právních předpisů.

Nájemce tímto uděluje tímto městu Úvaly na dobu neurčitou svůj souhlas k jakémukoli zpracování osobních údajů v souvislosti s touto smlouvou v rozsahu telefonního čísla, emailu, čísla datové schránky a případně dalších kontaktů, předaných nájemcem jako kontaktní, jakož i čísla bankovního účtu nájemce určený k vzájemným platbám.

Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany v rozsahu uděleného souhlasu a v rozsahu stanoveném touto smlouvou, jakož i právním řádem České republiky, včetně všech případných dodatků smlouvy, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromažďované v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

5. Smluvní strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
6. Text této smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[.....] na jednání dne [.....].
7. Uzavření nájmu s nájemcem schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[doplň město Úvaly po schválení] na jednání dne [doplň město Úvaly po schválení] a pověřila vedoucího odboru investic a dopravy Mgr. Petra Maturu podpisem této smlouvy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve **2** stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží jeden stejnopis a nájemce také jeden stejnopis.
9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, jde o smlouvu vzniklou v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti, na kterou se povinnost zveřejňování v registru smluv nevztahuje.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, což stvrzují svým podpisem.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele:

nájemce:

---

**Mgr. Petr Matura**  
vedoucí odboru  
investic a dopravy

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

## Plán údržby na majetku města Úvaly v pronájmu SK Úvaly pro rok 2020

| plánované práce:   | předpokládané náklady: | hodin:      |
|--------------------|------------------------|-------------|
| <b>Údržba :</b>    |                        |             |
| sekání             | 60.000,-Kč             | 320         |
| trávník            | 70.000,-Kč             | 200         |
| závlaha            | 20.000,-Kč             | 120         |
| víceúčelové hřiště | 12.000,-Kč             | 30          |
| dětské hřiště      | 12.000,-Kč             | 60          |
| ostatní plochy     | 20.000,-Kč             | 120         |
| UMT                | 30.000,-Kč             | 200         |
| tribuna            | 11.000,-Kč             | 50          |
| zeleně             | 10.000,-Kč             | 50          |
| hrazení, oplocení  | 10.000,-Kč             | 20          |
| osvětlení          | 5.000,-Kč              | 10          |
| <b>Opravy:</b>     |                        |             |
| dětského hřiště    | 10.000,-Kč             | 40          |
| nátěry             | 10.000,-Kč             | 160         |
| osvětlení          | 10.000,-Kč             | 30          |
| hrazení, oplocení  | 10.000,-Kč             | 80          |
| <b>Celkem</b>      | <b>300.000,-Kč</b>     | <b>1490</b> |

Václav Kopač

Předseda SK Úvaly

SK Úvaly, z.s.  
Klánovická 1629, 260 82 Úvaly  
IČO: 43763787





**TENIS CLUB ÚVALY, z.s.**  
Guth-Jarkovského 698, 250 82 Úvaly

Město Úvaly  
paní Blanka Viktorová  
nám.Arnošta z Pardubic  
250 82 Úvaly

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE

ÚVALY DNE  
21.11.2019

**Věc: Plán údržby v tenisovém areálu TC Úvaly, z.s., pro rok 2020**

Vážená paní Viktorová,  
na základě dodatku č.2 k nájemní smlouvě k pozemkům předkládám tímto níže plán údržby v tenisovém areálu TC Úvaly, z.s. na rok 2020.

|                                                                    |                   |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Plot nad stávající odrazovou zdi + nátěr                           | 20.000,- Kč       |
| Budník pro popelnice (nerealizováno v roce 2019)                   | 15.000,-Kč        |
| Lavičky, koše, lampičky                                            | 10.000,-Kč        |
| Úprava povrchu kurtů a odrazové zdi + antuka                       | 65.000,-Kč        |
| Kanalizační šachta - oprava                                        | 15.000,-Kč        |
| Oprava a revize elektroinstalace budovy                            | 8.000,-Kč         |
| Klempířské práce na budově , okapy                                 | 10.000,-Kč        |
| Travní semeno, hlína, terénní úpravy                               | 15.000,-Kč        |
| Práce prováděné svépomocí (úklid, sekání trávy, údržba kurtů, atd) | 30.000,- Kč       |
| <hr/>                                                              |                   |
| <b>Celkem</b>                                                      | <b>188.000,Kč</b> |

Zbytek finančních prostředků nad rámec 150.000,-Kč poskytnutých Městem Úvaly bude financován ze zdrojů tenisového klubu TC Úvaly, z.s.

Vyúčtování skutečných nákladů doložíme nejpozději do 31.5.2021 dle požadavku bodu č.3 Dodatku k nájemní smlouvě.

S pozdravem

  
Michael Březina  
předseda TC Úvaly

# Plán údržby majetku města Úvaly 2020

Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka Úvaly, z. s.  
areál skautských kluboven (K.Ú. Úvaly u Prahy, pozemek parc. č. 1766)

| plánované práce                                                                                                                         | náklady [Kč]      | čas [hod.]                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|
| bezpečnostní prořez větví stromů<br>(výškové práce na prořezu)<br>(úklidové práce po prořezu)                                           | 40 000            | 30                         |
| výsadba nové zeleně<br>(sazenice, osivo, zemina, technika, apod.)<br>(práce)                                                            | 10 000            | 30                         |
| sekání trávy a křovin                                                                                                                   |                   | 25                         |
| hrabání                                                                                                                                 |                   | 50                         |
| likvidace náletů a pařezů                                                                                                               |                   | 30                         |
| odvoz odpadu (bio, suť apod.)                                                                                                           | 1 500             | 30                         |
| kompostéry                                                                                                                              | 5 000             |                            |
| nářadí pro údržbu                                                                                                                       | 15 000            |                            |
| opravy a údržba oplocení, vstupní brány apod.                                                                                           |                   | 10                         |
| zpracování architektonického plánu využití areálu a studie udržitelnosti<br>(práce odborníka)<br>(zadávací činnosti, přípravy podkladů) | 25 000            | 10                         |
| CELKEM                                                                                                                                  | 96 500            | 215 (á 100 Kč/h)<br>21 500 |
| Celkové plánované náklady na údržbu majetku                                                                                             | 118 000 Kč        |                            |
| <b>Z toho náklady kryté příspěvkem města Úvaly</b>                                                                                      | <b>100 000 Kč</b> |                            |
| Náklady kryté vlastními zdroji                                                                                                          | 18 000 Kč         |                            |

Vysvětlivky: Ve sloupci *náklady* jsou uvedeny předpokládané částky za materiál či služby potřebné k údržbě. Sloupec *čas* udává čas strávený s jednotlivými pracemi.

Zpracoval Jiří Vobiš, zástupce vedoucího střediska (774 255 899, jiri.vobis@gmail.com)

V Úvalech dne 28. 11. 2019

**Jiří Vobiš** Digitálně podepsal Jiří Vobiš  
Datum: 2019.11.28 23:12:48  
+01'00'

## Město Úvaly

se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

IČO: 00240931

Telefon: 281 091 111

E-mail: podatelna@mestouvaly.cz

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 19-1524201/0100

Webové stránky: www.mestouvaly.cz

Datová schránka: pa3bvse

Zastoupen: Mgr. Petr Borecký, starosta města

Oprávněn k podpisu: Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy

## Osoba oprávněná jednat:

Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy, tel. 734 172 580, tel. kancelář 281 091 534, email: petr.matura@mestouvaly.cz

(dále jen „Povinná“)

na straně jedné

a

## Česká telekomunikační infrastruktura a.s.

Sídlo: Olšanská 2681/6, Praha 3 – Žižkov, PSČ 130 00

Spisová značka: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, odd. B, vložka 20623

IČO: 04084063

DIČ: CZ04084063

## Zastoupena na základě plné moci společností

### TEMO-TELEKOMUNIKACE, a.s.,

Sídlo: U Záběhlického zámku 233/15, 106 00 Praha 10

Spisová značka: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 5803

IČO: 257 40 253

DIČ: CZ25740253

Zastoupena Soňou Plíhalovou na základě Plné moci ze dne 23.11.2018 (viz příloha)

(jako strana oprávněná z věcného břemene – služebnosti, dále jen „Oprávněná“)

na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

## Smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti

podle ustanoveními § 1785 a násl., § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), k provedení ustanovení § 104 odst. 3 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen „zákon o elektronických komunikacích“) a podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění (dále jen „stavební zákon“).

## Článek I.

### Úvodní ustanovení

1. Oprávněná je provozovatelem **veřejné sítě elektronických komunikací** na území a provozované ve veřejném zájmu (dále jen „**Síť elektronických komunikací**“). Oprávněný má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj sítě elektronických komunikací, přičemž při výkonu této činnosti, pokud jí dojde k zatížení cizí nemovitosti, je oprávněný povinen k této nemovitosti zřídit věcné břemeno (služebnost) podle zákona o

elektronických komunikacích, jako jeden z předpokladů pro plnění práv a povinností plynoucích oprávněného ze zákona o elektronických komunikacích.

Oprávněná prohlašuje, že součást sítě elektronických komunikací (čl. III. odst. 3.3.) je již zcela zhotovena na základě smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu a byly řádně dokončeny.

2. Povinná prohlašuje, že je výlučným vlastníkem
  - pozemku parc. č.3475/7 v k.ú.Úvaly u Prahy, obec Úvaly, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha - východ (dále jen „**Dotčená nemovitost**“ nebo též jen „**Pozemek**“)
3. Dotčená nemovitost se nachází na území, v němž Oprávněná provozuje síť elektronických komunikací. Oprávněná má povinnost zřídit věcné břemeno umožňující zřídit a provozovat ve smyslu § 104 zákona o elektronických komunikacích na Dotčené nemovitosti zařízení sítě elektronických komunikací.

## **Článek II.**

### **Předmět Smlouvy**

1. Předmětem Smlouvy je zřízení a vymezení věcného břemene - osobní služebnosti - zřízení umístění a provozování zařízení sítě elektronických komunikací podle § 104 odst. 3 zákona o elektronických komunikacích a ve smyslu obecných ustanovení o služebnosti podle § 1257 až 1266 občanského zákoníku, nepodléhající úpravě služebnosti inženýrské sítě ve smyslu § 1267 a násl. občanského zákoníku z důvodu odlišného jejího obsahu a účelu oproti zvláštní právní úpravě stanovené zákonem o elektronických komunikacích (dále jen „věcné břemeno“). Obsah věcného břemene je specifikován v článku III. této smlouvy. Věcné břemeno se zřizuje na Dotčené nemovitosti ve prospěch Oprávněné v rozsahu uvedeném v této Smlouvě a k účelu vyplývajícím z přísl. ustanovení zákona o elektronických komunikacích. Povinná se za podmínek stanovených touto smlouvou a zákonem zavazuje strpět práva Oprávněné plynoucí z věcného břemene a s ním spojených zákonných omezení a Oprávněná prohlašuje, že tato práva přijímá a bude je vykonávat za podmínek sjednaných touto Smlouvou a stanovených zákonem.
2. Povinná výslovně prohlašuje, že není žádným způsobem omezena v právu zřídit k Dotčené nemovitosti věcné břemeno, že Dotčená nemovitost není zatížena žádným zástavním, předkupním, či jiným věcným nebo závazkovým právem, kterým by byl znemožněn účel této Smlouvy. Povinná prohlašuje, že jí nejsou známy žádné faktické nebo právní vady Dotčené nemovitosti, kterými by byl znemožněn účel této Smlouvy.

## **Článek III.**

### **Specifikace věcného břemene - služebnosti**

1. Smluvní strany se dohodly, že Povinná, jako vlastníka Dotčené nemovitosti, zřizuje k Dotčené nemovitosti ve prospěch Oprávněné právo odpovídající věcnému břemenu podle § 104 odst. 3 zákona o elektronických komunikacích, když jeho obsah je v souladu s účelem daným zákonem o elektronických komunikacích a rozsah jeho výkonu blíže uveden v tomto článku.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že se změnou vlastníka Dotčené nemovitosti přecházejí i práva a povinnosti, vyplývající z věcného břemene, na nabyvatele Dotčené nemovitosti.
3. Smluvní strany se za účelem umístění součásti sítě elektronických komunikací **podzemního vedení elektronických komunikací, umístění podzemního komunikačního vedení veřejné komunikační sítě, kterými jsou ochranné trubky HDPE s metalickými kabely** (dále jen „**Součást sítě elektronických komunikací**“) na Dotčené nemovitosti a za účelem jejího provozování dohodly na zřízení věcného břemene, jehož obsahem je právo Oprávněné zřídit, provozovat, opravovat a udržovat Součást sítě elektronických komunikací na Dotčené nemovitosti. Věcné břemeno zahrnuje též právo Oprávněné provádět na Součásti sítě elektronických komunikací úpravy za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění.
4. Rozsah věcného břemene na Pozemku podle této smlouvy je vymezen v geometrickém plánu č. 3141-105/2019 schváleném Katastrálním úřadem Pro Středočeský kraj. Geometrický plán je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí,

5. Povinná z věcného břemene je povinna strpět výkon práva Oprávněné, vyplývající z této Smlouvy a zákona o elektronických komunikacích a zdržet se veškeré činnosti, která vede k ohrožení Součásti sítě elektronických komunikací a omezení výkonu tohoto práva Oprávněné.
6. Věcné břemeno, zřízené touto Smlouvou, se sjednává jako časově neomezené a zaniká v případech stanovených zákonem.

#### **Článek IV. Další práva**

1. Oprávněná z věcného břemene má ve vztahu k Dotčené nemovitosti dále oprávnění, která jí, jako oprávněné přísluší ze zákona o elektronických komunikacích, především pak:
  - Vstupovat a vjíždět na Dotčenou nemovitost v souvislosti se zřizováním, obnovou a provozováním sítě elektronických komunikací.
2. Oprávněná je povinna při výkonu oprávnění, popsaných shora, postupovat coby oprávněný striktně ve smyslu § 104 odst. 7 zákona o elektronických komunikacích, tj. co nejvíce šetřit práva Povinné a vstup, na věcným břemenem Dotčenou nemovitost, jí bezprostředně oznámit. Po skončení prací je povinna uvést věcným břemenem dotčenou nemovitost do předchozího stavu, a není-li to možné s ohledem na povahu provedených prací, do stavu odpovídajícího jejímu předchozímu účelu nebo užívání a bezprostředně oznámit tuto skutečnost Povinné. Po provedení odstranění nebo okleštění stromů je Oprávněná povinna na svůj náklad provést likvidaci vzniklého klesu a zbytků po těžbě.
3. Součást sítě elektronických komunikací je inženýrskou sítí ve smyslu § 509 občanského zákoníku se všemi k ní náležejícími součástmi.

#### **Čl. V Cena a platební podmínky**

1. Věcné břemeno podle této smlouvy se zřizuje úplatně.
2. Jednorázová náhrada vyplacená Povinné za zřízení věcného břemene se stanovuje podle sjednané smlouvy o smlouvě budoucí ve výši **1 000,- Kč** (slovy: *tisíc korun českých*); k této částce bude ve vystavené faktuře (odstavec 3) připočítána daň z přidané hodnoty dle zákonné sazby platné ke dni vystavení faktury.
3. Úhrada této jednorázové náhrady bude provedena Oprávněnou ve prospěch Povinné do 30 dnů od doručení faktury od Povinné na bankovní účet povinné.
4. Povinná po vyrozumění o povolení vkladu do katastru nemovitostí vystaví fakturu, která bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dále

**číselné označení Smlouvy o zřízení věcného břemene** podle této smlouvy,

**desetimístné číslo ze žádosti (objednávky) a název stavby** vydané a zaslané Oprávněnou -16010-043428, VPI Úvaly, lokalita Výpustek 2,

**variabilní symbol** - číslo ze žádosti (objednávky) vydané a zaslané Oprávněnou.

5. Lhůta k úhradě faktury se sjednává na 30 dnů od doručení faktury.

#### **Článek VI. Vklad věcného břemene do veřejného seznamu**

1. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zahájení řízení o povolení vkladu práva odpovídajícího věcnému břemeni, zřizovanému touto Smlouvou, k Dotčené nemovitosti do katastru nemovitostí bude podán příslušnému katastrálnímu úřadu Oprávněnou. Správný poplatek za návrh na zahájení řízení o povolení vkladu práva do katastru nemovitostí uhradí Oprávněná.
2. Povinná tímto zmocňuje Oprávněnou, aby jí zastupovala v řízení před příslušným katastrálním pracovištěm ve věci zřízení práva k Dotčené nemovitosti podle této Smlouvy a aby za ní podepsala a podala návrh na



vkład práva k Dotčené nemovitosti. Udělení zmocnění a jeho přijetí Smluvní strany potvrzují svými podpisy této Smlouvy o zřízení věcného břemene.

3. Služebnost - věcné břemeno podle této Smlouvy vzniká v souladu s ustanovením občanského zákoníku zápisem do veřejného seznamu (katastr nemovitostí).

## **Článek VII.**

### **Další ujednání**

1. Geodetické zaměření skutečného provedení stavby, předá bezplatně Oprávněná v digitální podobě Povinné v otevřeném formátu .dwg či .dxf k záznamu do technické mapy města a geometrický plán pro vyznačení rozsahu věcného břemene v neuzamčeném formátu .pdf k archivaci.
2. V případě provádění oprav, úprav za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění, jakož i všech dalších případných činností na Součásti sítě elektronických komunikací je oprávněný povinen splnit podmínky uvedené v odstavcích 3 a 4.
3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.

## **Článek VIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona o elektronických komunikacích a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
4. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.

6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
7. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
8. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu přecházejí na právního nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právního nástupce s jejím obsahem seznámit.
9. Smluvní strany sjednávají, že tuto smlouvu lze měnit výhradně novou smlouvou o zřízení věcného břemene – služebnosti uzavřenou podle zákona.
10. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
12. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. **R- /** na svém zasedání konaném dne , a pověřila jejím podpisem vedoucího odboru investic a majetku městského úřadu Úvaly Mgr. Petra Maturu; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
13. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
14. Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží Oprávněná a tři stejnopisy obdrží Povinná a jeden stejnopis bude přílohou ke stavebnímu řízení před stavebním úřadem.  
*- Geometrický plán pro vyznačení věcného břemene č. 3141-105/2019 ze dne 25.9.2019 , potvrzený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha východ dne 30.9.2019 pod č. PGP-3361/2019-209*
15. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne [datum]

V [obec] dne [datum]

---

**Mgr. Petr Matura**

vedoucí odboru investic a dopravy

---

**Soňa Plíhalová**

v plné moci za Česká telekomunikační infrastruktura a.s. a společnost TEMO TELEKOMUNIKACE, a.s.

| VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ |                |    |              |                                  |                |    |              |                         |                          |                                              |    |                                        |       |                            |             |  |                  |
|-------------------------------------------------------------|----------------|----|--------------|----------------------------------|----------------|----|--------------|-------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|----|----------------------------------------|-------|----------------------------|-------------|--|------------------|
| Dosavadní stav                                              |                |    |              | Nový stav                        |                |    |              |                         |                          |                                              |    |                                        |       |                            |             |  |                  |
| Označení pozemku<br>parc. číslem                            | Výměra parcely |    | Druh pozemku | Označení pozemku<br>parc. číslem | Výměra parcely |    | Druh pozemku | Typ stavby              | Způs.<br>určení<br>výměr | Porovnání se stavem evidence právních vztahů |    |                                        |       |                            |             |  |                  |
|                                                             | Způsob využití |    |              |                                  | Způsob využití |    |              |                         |                          | Způsob využití                               |    | Díl přechází z pozemku<br>označeného v |       | Číslo listu<br>vlastnictví | Výměra dílu |  | Označení<br>dílu |
|                                                             | ha             | m² | ha           |                                  | m²             | ha | m²           | katastru<br>nemovitostí |                          | dřívější poz.<br>evidenci                    | ha | m²                                     |       |                            |             |  |                  |
| 3475/7                                                      |                |    |              |                                  |                |    |              |                         |                          | 3475/7                                       |    |                                        | 10001 |                            |             |  |                  |
| 3475/187                                                    |                |    |              |                                  |                |    |              |                         |                          | 3475/187                                     |    |                                        | 2851  |                            |             |  |                  |
| 3475/189                                                    |                |    |              |                                  |                |    |              |                         |                          | 3475/189                                     |    |                                        | 2851  |                            |             |  |                  |
| 3475/238                                                    |                |    |              |                                  |                |    |              |                         |                          | 3475/238                                     |    |                                        | 2851  |                            |             |  |                  |

Oprávněný : dle smlouvy

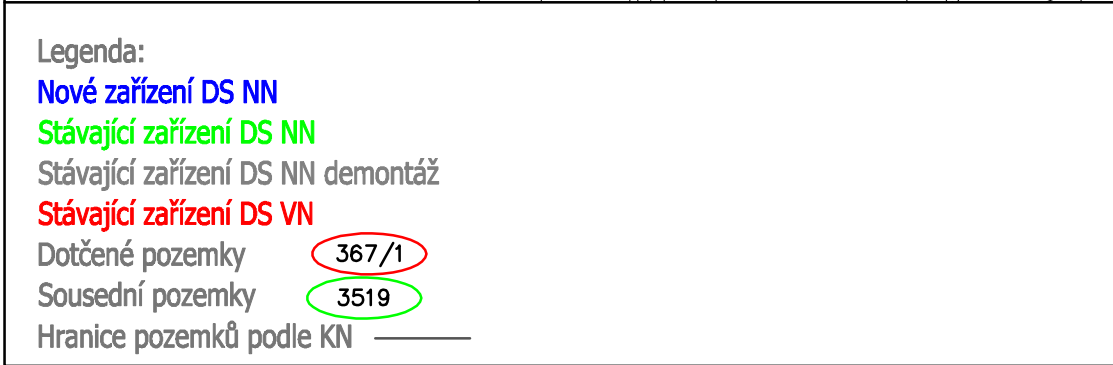
Druh věcného břemene :dle smlouvy

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>GEOMETRICKÝ PLÁN</b><br><b>pro</b><br>vymezení rozsahu věcného břemene                                                                                   | Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:                                                                                                                                           |  | Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:                                                          |  |
|                                                                                                                                                             | Jméno, příjmení: ing.Tomáš Mojžíšek                                                                                                                                                                     |  | Jméno, příjmení: Ing. Tomáš Mojžíšek                                                                            |  |
|                                                                                                                                                             | Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2497/2010                                                                                                                              |  | Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2497/2010                                      |  |
|                                                                                                                                                             | Dne: 25.09.2019      Číslo: 1328/2019                                                                                                                                                                   |  | Dne: 30.9.2019      Číslo: 668/2019                                                                             |  |
|                                                                                                                                                             | Náležitostmi a přesností odpovídá právním předpisům.                                                                                                                                                    |  | Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu. |  |
| Vyhotovitel: Zuzana Ulrichová<br>Koněvova 108, Praha 3<br>tel.732 588 266<br>IČO 74877747                                                                   | Katastrální úřad souhlasí s očišlováním parcel.<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>KÚ pro Středočeský kraj<br>KP Praha Východ<br>Lenka Stefánicová<br>PGP-3361/2019-209<br>2019.09.30 14:08:56 CEST |  | Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě.                                                       |  |
| Číslo plánu: 3141-105/2019                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                         |  |                            |  |
| Okres: Praha-východ                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                 |  |
| Obec: Úvaly                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                 |  |
| Kat. území: Úvaly u Prahy                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                 |  |
| Mapový list: Český Brod 9-3/42                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                 |  |
| Dosavadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem: |                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                 |  |









**ELEKTROMONTÁŽE**  
K. UHLÍŘ s.r.o.

K. Uhlíř s.r.o.  
Zálužska 118, Záluží  
Čelákovice 250 88

Investor: ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, 405 02 Děčín 4 - Podmokly

Vypracoval: Pavel Růžička, Odp.proj. Jana Hoffmanová

Č. stavby: IZ-12-6001019

Stavba: Úvaly-ul. Škvorecká, přel. Stř. kraj

Datum: 3.2019

Stupeň PD: Stavební řízení

Měřítko: 1:250

## **SMLOUVA O BUDOUCÍ SMLOUVĚ O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE, SLUŽEBNOSTI**

uzavřená mezi subjekty

### **1. Město Úvaly**

Se sídlem : Arnošta z Pardubic 95, 25082 Úvaly  
Identifikační číslo : 00240931  
DIČ : CZ00240931  
Zastoupen: : Mgr. Petr Borecký, starosta města  
Oprávněn k podpisu: : Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy

(dále jen „budoucí povinný“)

a

### **2. Správa železnic, státní organizace**

Se sídlem : Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1, Nové Město  
Identifikační číslo : 70994234  
DIČ : CZ70994234  
Zapsaná : v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,  
sp.zn. A 48384  
Zastoupena : Ing. Vladimírem Filipem, ředitelem Oblastního ředitelství Praha,  
na základě pověření č. 2381 ze dne 21. 3. 2018

(dále jen „budoucí oprávněný“)

## **Čl. I. Úvodní ustanovení**

I.1. Budoucí povinný je budoucím výlučným vlastníkem části pozemku p.č. 276/8 o výměře 3322m<sup>2</sup> (dle geometrického plánu č. 2904-72/2017 - pozemek p.č. 276/27), v katastrálním území Úvaly u Prahy, zapsaným v katastru nemovitostí na LV č. 2581 u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ, jehož vlastníkem je v době podpisu této smlouvy společnost České dráhy, a.s., IČO: 709 94 226, se sídlem Nábřeží L. Svobody 1222, 110 15, Praha 1 (dále jen „služebný pozemek“).

I.2. Budoucí oprávněný má na služebném pozemku umístěno technické zařízení dráhy blíže specifikováno v článku II.1. Služebný pozemek je situován v obvodu a ochranném pásmu dráhy železniční trati Česká Třebová os.n.(vč.)(bez seř.n) - Praha Masarykovo nádraží (včetně)TU 1501 vlevo v žkm 387,749-387,803.

I.3. Služebnost je sjednána dle čl. IV. ods.t 4.4. Kupní smlouvy mezi smluvními stranami schválené Zastupitelstvem města Úvaly Z- 94/2019 ze dne 7. 11. 2019.

## **Čl. II. Předmět smlouvy**

II.1. Předmětem této smlouvy je závazek smluvních stran uzavřít ve lhůtě do 6 měsíců ode dne nabytí právních účinků vkladu práva ze smlouvy, na jejímž základě dojde k převodu vlastnického práva ke služebnému pozemku na budoucího povinného, smlouvu o zřízení věcného břemene **na dobu neurčitou**, jejímž obsahem bude povinnost budoucího povinného strpět ve služebném pozemku ve prospěch budoucího oprávněného:

- kabelové vedení

a to včetně práva chůze a jízdy za účelem přístupu, správy, údržby, oprav a modernizace 24 hodin denně, vše v rozsahu stanoveném geometrickým plánem č. **2904-72/2017**, k.ú. Úvaly u Prahy, potvrzeným Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha-východ, který tvoří nedílnou součást smlouvy jako její příloha č. 1.

II.2. Věcné břemeno bude zřízeno **bezúplatně**.

### **Čl. III.**

#### **Mechanismus uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene**

III.1. Budoucí povinný se zavazuje do 1 měsíce ode dne nabytí právních účinků vkladu práva ze smlouvy, na jejímž základě nabude vlastnické právo ke služebnému pozemku předložit budoucímu oprávněnému **písemnou výzvu k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene- služebnosti**.

III.2. Budoucí oprávněný se zavazuje připravit a uzavřít smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti nejpozději do 5 měsíců ode dne doručení písemné výzvy podle čl. III.1. této smlouvy. Budoucí povinný se zavazuje poskytnout při uzavření smlouvy nezbytnou součinnost.

III.3. V případě nesplnění povinnosti podle čl. III.1. této smlouvy ze strany budoucího povinného, vyzve k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti budoucího povinného budoucí oprávněný, a to kdykoli po uplynutí lhůty dle čl. III.1. Současně s výzvou k uzavření smlouvy dle tohoto článku předloží budoucí oprávněný vlastní návrh smlouvy o zřízení věcného břemene.

### **Čl. IV.**

#### **Ostatní ujednání smluvních stran**

IV.1. Smluvní strany se dále dohodly, že následná smlouva o zřízení věcného břemene včetně návrhu na vklad práva odpovídajícího věcnému břemenu do katastru nemovitostí bude předložena příslušnému pracovišti katastrálního úřadu budoucím oprávněným. Správní poplatek související se vkladem věcného břemene do katastru nemovitostí se zavazuje uhradit budoucí oprávněný.

IV.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení povinnosti dle čl. III.1. ze strany budoucího povinného uhradí budoucí povinný budoucímu oprávněnému smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (pěttisíc korun českých).

### **Čl. V.**

#### **Závěrečná ustanovení**

V.1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, , zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.

V.2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv

závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.

V.3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.

V.4. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

V.7. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku, tedy Smluvní strany vylučují, že se při právním styku mezi Smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle ustanovení § 558 odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.

V.8. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. **R-** / na svém zasedání konaném dne , a pověřila jejím podpisem vedoucího odboru investic a majetku městského úřadu Úvaly Mgr. Petra Maturu; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.

V.9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Budoucí povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Budoucí oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.

V.10. Tato smlouva obsahující bez příloh dvě jednostranně tištěné textové strany, je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž budoucí povinný obdrží dvě vyhotovení a budoucí oprávněný rovněž dvě vyhotovení smlouvy.

V.11. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:  
*Příloha č. 1 - Příloha č. 1: kopie GP 2904-72/2017*

V.12. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne.....  
Budoucí oprávněný

V Úvalech dne.....  
Budoucí povinný

.....  
Ing. Vladimír Filip  
ředitel Oblastního ředitelství Praha  
na základě pověření č. 2381 ze dne 21. 3. 2018

.....  
Mgr. Petr Matura  
vedoucí odboru investic a dopravy



| VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ |                |       |                  |                                   |                |       |                  |                |                     |                                                          |                        |                         |             |       |
|-------------------------------------------------------------|----------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------------|-------|------------------|----------------|---------------------|----------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|-------|
| Dosavadní stav                                              |                |       |                  | Nový stav                         |                |       |                  |                |                     |                                                          |                        |                         |             |       |
| Označení pozemku parcelním číslem                           | Výměra parcely |       | Druh pozemku     | Označení pozemku parcelním číslem | Výměra parcely |       | Druh pozemku     | Typ stavby     | Způsob určení výměr | Porovnání se stavem evidence právních vztahů             |                        |                         |             |       |
|                                                             | ha             | m²    | Způsob využití   |                                   | ha             | m²    | Způsob využití   | Způsob využití |                     | Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitostí | dřívejší poz. evidenci | číslo listu vlastnictví | Výměra dílu |       |
|                                                             |                |       |                  |                                   |                |       |                  |                |                     |                                                          |                        |                         |             |       |
| 276/8                                                       | 6              | 60 06 | ostat. pl. dráha | 276/8                             | 6              | 26 84 | ostat. pl. dráha |                | 0                   | 276/8                                                    |                        | 2581                    | 6           | 26 84 |
|                                                             |                |       |                  | 276/27                            |                | 33 22 | ostat. pl. dráha |                | 2                   | 276/8                                                    |                        | 2581                    |             | 33 22 |
|                                                             | 6              | 60 06 |                  |                                   | 6              | 60 06 |                  |                |                     |                                                          |                        |                         |             |       |
|                                                             |                |       |                  |                                   |                |       |                  |                |                     |                                                          |                        |                         |             |       |

| VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ |                |    |                |                                   |                |    |                |                |                     |                                                          |                        |                         |             |               |
|-------------------------------------------------------------|----------------|----|----------------|-----------------------------------|----------------|----|----------------|----------------|---------------------|----------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---------------|
| Dosavadní stav                                              |                |    |                | Nový stav                         |                |    |                |                |                     |                                                          |                        |                         |             |               |
| Označení pozemku parcelním číslem                           | Výměra parcely |    | Druh pozemku   | Označení pozemku parcelním číslem | Výměra parcely |    | Druh pozemku   | Typ stavby     | Způsob určení výměr | Porovnání se stavem evidence právních vztahů             |                        |                         |             |               |
|                                                             | ha             | m² | Způsob využití |                                   | ha             | m² | Způsob využití | Způsob využití |                     | Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitostí | dřívejší poz. evidenci | číslo listu vlastnictví | Výměra dílu | Označení dílu |
| 276/8                                                       |                |    |                |                                   |                |    |                |                |                     | 276/8                                                    |                        | 2581                    |             |               |

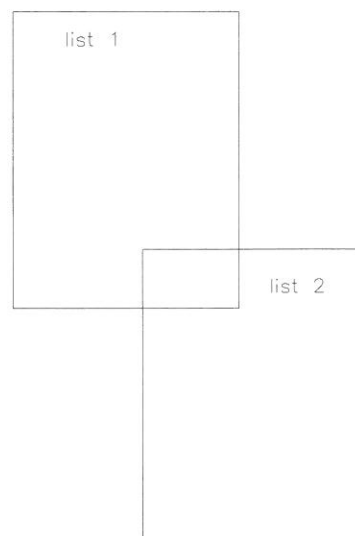
Břemeno :  
Oprávněný : dle smluv  
Druh věcného břemene: dle smluv

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |                                                                                       |                                                           |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|
| <b>GEOMETRICKÝ PLÁN pro</b> rozdělení pozemku<br>vyznačení věcného břemene                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr                                                                                                                    |                                                                                                                 | Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:                                |                                                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Jméno, příjmení: <b>Ing. Robert Štolba</b>                                                                                                                                      |                                                                                                                 | Jméno, příjmení: <b>Ing. Robert Štolba</b>                                            |                                                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2407/2008                                                                                                      |                                                                                                                 | Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 2407/2008            |                                                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Dne: 17. 9. 2017 Číslo: 134/2017                                                                                                                                                |                                                                                                                 | Dne: 25.9. 2017 Číslo: 718/2017                                                       |                                                           |  |
| Náležitostmi a přesností odpovídá právním předpisům.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 | Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu. |                                                                                       | Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě. |  |
| Vyhotovitel:<br>Dagmar Neškudlová-geodetické práce<br>Horáčkova 1214/23, Praha<br>Číslo plánu: 2904-72/2017<br>Okres: Praha-východ<br>Obec: Úvaly<br>Kat. území: Úvaly u Prahy<br>Mapový list: Český Brod 8-3/32<br>Dosaadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem:<br>viz. seznam souřadnic | Katastrální úřad souhlasí s očíslováním parcel.<br><br>KÚ pro Středočeský kraj<br>KP Praha - východ<br>Ing. Ivana Cincibusová<br>PGP- 3257/2017-209<br>2017.09.18 16:00:07 CEST |                                                                                                                 |  |                                                           |  |

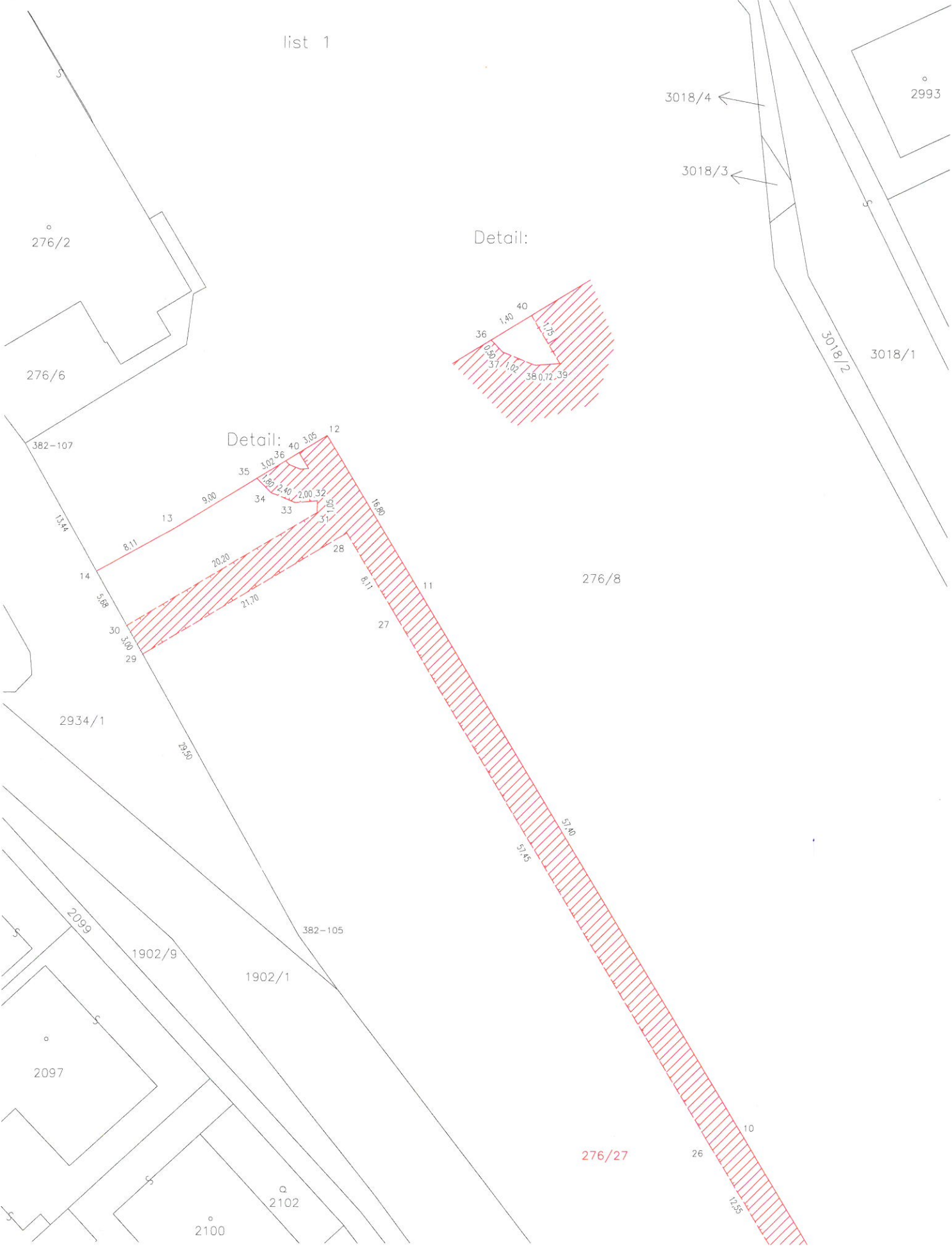
## SEZNAM SOUŘADNIC (S-JTSK)

| souřadnice pro zápis do KN |           |            |      | souřadnice určené měřením |   |           |
|----------------------------|-----------|------------|------|---------------------------|---|-----------|
| č.b.                       | Y         | X          | k.k. | Y                         | X | pozn.     |
| 382-105                    | 721740.02 | 1047163.18 | 3    |                           |   | plot      |
| 382-107                    | 721765.29 | 1047118.13 | 3    |                           |   | plot      |
| 383-174                    | 721664.45 | 1047271.80 | 3    |                           |   | plot      |
| 383-193                    | 721692.05 | 1047228.37 | 3    |                           |   | plot      |
| 1                          | 721671.27 | 1047261.07 | 3    |                           |   | plot      |
| 2                          | 721657.79 | 1047252.50 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 3                          | 721660.74 | 1047247.30 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 4                          | 721664.29 | 1047241.31 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 5                          | 721664.38 | 1047239.76 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 6                          | 721677.41 | 1047218.03 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 7                          | 721679.10 | 1047219.06 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 8                          | 721682.02 | 1047214.29 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 9                          | 721680.35 | 1047213.19 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 10                         | 721699.57 | 1047180.97 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 11                         | 721729.04 | 1047131.65 | 3    |                           |   | obrubiník |
| 12                         | 721737.63 | 1047117.33 | 3    |                           |   | plot      |
| 13                         | 721751.69 | 1047125.92 | 3    |                           |   | plot      |
| 14                         | 721758.74 | 1047129.81 | 3    |                           |   | plot      |
| 15                         | 721660.33 | 1047254.11 | 3    |                           |   | barva     |
| 16                         | 721667.27 | 1047241.86 | 3    |                           |   | barva     |
| 17                         | 721667.33 | 1047240.66 | 3    |                           |   | barva     |
| 18                         | 721678.43 | 1047222.15 | 3    |                           |   | barva     |
| 19                         | 721680.11 | 1047223.17 | 3    |                           |   | barva     |
| 20                         | 721686.09 | 1047213.39 | 3    |                           |   | barva     |
| 21                         | 721684.40 | 1047212.27 | 3    |                           |   | barva     |
| 22                         | 721693.53 | 1047196.95 | 3    |                           |   | barva     |
| 23                         | 721695.94 | 1047198.42 | 3    |                           |   | barva     |
| 24                         | 721698.08 | 1047194.82 | 3    |                           |   | barva     |
| 25                         | 721695.68 | 1047193.35 | 3    |                           |   | barva     |
| 26                         | 721702.14 | 1047182.50 | 3    |                           |   | barva     |
| 27                         | 721731.62 | 1047133.19 | 3    |                           |   | barva     |
| 28                         | 721735.79 | 1047126.23 | 3    |                           |   | barva     |
| 29                         | 721754.47 | 1047137.41 | 3    |                           |   | barva     |
| 30                         | 721755.94 | 1047134.80 | 3    |                           |   | barva     |
| 31                         | 721738.52 | 1047124.37 | 3    |                           |   | barva     |
| 32                         | 721738.48 | 1047123.29 | 3    |                           |   | barva     |
| 33                         | 721740.53 | 1047123.45 | 3    |                           |   | barva     |
| 34                         | 721742.77 | 1047122.55 | 3    |                           |   | barva     |
| 35                         | 721744.05 | 1047121.25 | 3    |                           |   | barva     |
| 36                         | 721741.42 | 1047119.64 | 3    |                           |   | barva     |
| 37                         | 721741.07 | 1047120.01 | 3    |                           |   | barva     |
| 38                         | 721740.07 | 1047120.41 | 3    |                           |   | barva     |
| 39                         | 721739.32 | 1047120.35 | 3    |                           |   | barva     |
| 40                         | 721740.19 | 1047118.89 | 3    |                           |   | barva     |

Klad listů GP:



list 1



list 2

276/27

1941/1

Q  
1964

1941/2

1902/1

1902/18

1990

383-193

Q  
1994

1992

1902/2

1902/19

1995

Q  
1996

1998

1902/20

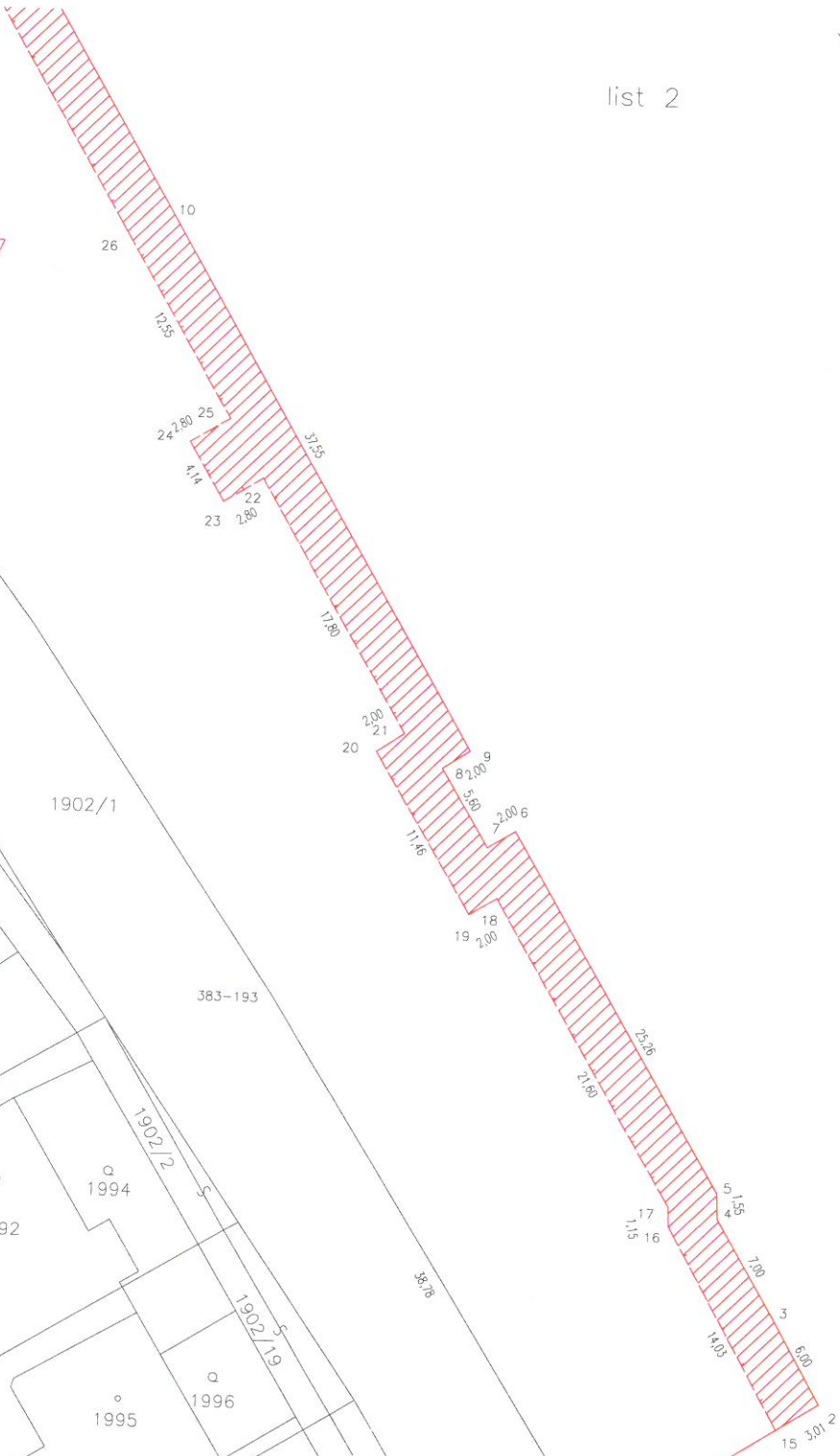
2000

Q  
2001

1902/21

383-174

276/8



**Darovací smlouva věci nemovité – stavby pozemní komunikace**  
uzavřená podle § 2055 a následujících občanského zákoníku

Krutský spol s.r.o., IČO: 25653504  
se sídlem Škvorecká 871  
250 82 Úvaly

**Zastoupené.....**  
(dále jen „dárce“)

a

**Město Úvaly**, IČO: 00240931  
se sídlem Arnošta z Pardubic 95, Úvaly  
bankovní účet č.: 19 -1524201/0100  
zastoupené starostou města Mgr. Petrem Boreckým  
(dále jen „obdarovaný“)

(společně též jako „smluvní strany“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2055 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů, **tuto smlouvu o poskytnutí daru stavby pozemní komunikace:**

### I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem daru jsou části liniové stavby pozemní komunikace, které vystavěl dárce na pozemcích uvedených v odstavci 2.
2. Dárce výslovně prohlašuje, že je **výlučným vlastníkem těchto částí liniové stavby pozemní komunikace**, která se nachází na pozemku parc.č. 335/2 o výměře 550 m<sup>2</sup>, druh pozemku ostatní plocha, 3956 o výměře 2941 m<sup>2</sup>, druh pozemku ostatní plocha, na části pozemku parc.č. 3955/7 o výměře 5947 m<sup>2</sup>, druh pozemku ostatní plocha a na části pozemku parc.č. 3955/5 o výměře 891 m<sup>2</sup>, druh pozemku ostatní plocha a to vše zaps. na LV č. 10001 pro město (obec) Úvaly, kat. úz. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze (dále jen „**stavba pozemní komunikace**“).

### II. DAROVANÁ VĚC

1. Dárce daruje obdarovanému **stavbu pozemní komunikace** jak je definována v čl. I této smlouvy.

#### **VARIANTA A – cena obvyklá v místě**

2. Hodnota daru je stanovena smluvními stranami ve výši ..... ,- Kč jako cena stavby pozemní komunikace v místě obvyklá.

#### **VARIANTA B – cena účetní**

2. Hodnota daru je stanovena smluvními stranami ve výši ..... ,- Kč jako cena stavby pozemní komunikace účetní. Dárce vychází z podkladů vedených ve svém účetnictví.

#### **VARIANTA C – cena odhadní/znalecký posudek**

3. Hodnota daru je stanovena smluvními stranami ve výši ..... ,- Kč jako cena stavby pozemní komunikace na základě znaleckého posudku.....
4. Tento dar bude určen k podpoře činnosti aktivit obdarovaného, které vykonává jako právnická osoba (obec), a to s účelem **na podporu ekologie** ve formě zpevněné pozemní komunikace.



**Pozn.:** Dárce můžete informovat jemu milou zprávou, že **dárce hodnotu daru městu z výše uvedených účelů si může odečíst v rámci daňového přiznání, a to i jako zaměstnanec (!!!)** pokud hodnota daru převyšuje 1000 korun u fyzických osob nebo 2000 korun od právnických osob a nejvýše jde o 15% ze základu daně v roce, kdy k předání daru došlo. Smlouvu (nebo její kopii) přidá k daňovému přiznání na FU (dělá-li daně sám) nebo k zaměstnavateli, pokud jej dělá zaměstnavatel.

Je tedy nutné napsat účel daru – konkrétní tak, aby byl přiřaditelný pod výše uvedené obecné účely daru. Vhodné je též napsat i tento obecný účel daru.

Například „...a to s účelem na ekologické (snížení hlukové emisní zátěže) a související veřejně prospěšné aktivity ve městě Úvaly na rekonstrukci povrchu pozemní komunikace ul. XYZ“.

**V případě, že se neuvede důvod daru, tak smlouva nemůže sloužit jako podklad k odpisu z daňového základu z darovací smlouvy. Firmy si mohou samozřejmě dar odečíst z majetku.**

5. Tato darovací smlouva slouží mimo jiné dárce jako podklad pro účely daňového přiznání daně z příjmů dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

**Pozn. pokud se neuvede v předchozím bodě důvod daru odepisovatelný z daní, tak toto ustanovení odstranit.**

6. Dar nemovitosti poskytuje dárce obdarovanému dobrovolně a není proti němu poskytnuto obdarovaným žádné protiplnění.
7. Dárce prohlašuje, že dar nemá žádné právní ani faktické vady, které by bránily jeho užívání.
8. Dárce prohlašuje, že neexistují žádné jiné smlouvy či dohody, které by ohledně daru dle této smlouvy zakládaly výše uvedená práva.
9. Obdarovaný dar přijímá do svého vlastnictví.
10. Vlastnické právo k nemovitosti přechází na obdarovaného dnem platnosti a účinnosti této smlouvy. Ke stejném dni přechází na obdarovaného nebezpečí škody na nemovitosti.
11. Obdarovaný prohlašuje, že město Úvaly převede pozemní komunikaci do formy místní komunikace (veřejně přístupové komunikace).

### III. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
2. Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Obdarovaný prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména

a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo města Úvaly č. **Z - [doplní město Úvaly při podpisu]** dne **[doplní město Úvaly při podpisu]** a pověřilo starostu k jejímu podpisu.
8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení zastupitelstva města Úvaly.
9. Tato smlouva je vyhotovena v **4** stejnopisech s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží obdarovaný, jedno vyhotovení obdrží dárce po podpisu této smlouvy.
10. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
11. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne .....

V ..... dne .....

Za obdarovaného

Za dárce

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města Úvaly

---

**XXXXXXXXXX**

**Smlouva o nájmu bytu**  
**podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. občanského zákoníku**

Jméno a příjmení: [doplní se]  
Rodné číslo: [doplní se]  
Trvalé bydliště: [doplní se]  
Bankovní spojení: [doplní se]  
Číslo účtu: [doplní se]

Telefon: [doplní se]  
GSM: [doplní se]  
E-mail: [doplní se]

(dále jen „**nájemce**“)

a

**Město Úvaly**

Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
Zastoupen: Mgr. Petr Borecký, starosta města  
Oprávněn k podpisu: Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy  
IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse  
IČO: 00240931

(dále jen „**pronajímatel**“ nebo jako „**město Úvaly**“)

(společně též jako „smluvní strany“)

podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. Zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „občanský zákoník“), uzavírají tuto **smlouvu o nájmu bytu** (dále jen „Smlouva“):

**I. Úvodní ustanovení**

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem domu na adrese ..... , ve kterém se nachází bytová jednotka ..... , která se nachází v ..... (dále jen „**byt**“). Celková výměra podlahové plochy bytu je .....
2. Nemovitost pronajímatele, ve které se nachází bytová jednotka, je součástí pozemku parc.č. .... o výměře .... m<sup>2</sup>, druh pozemku ..... zaps. na LV č. 10001 pro město (obec) Úvaly, kat. úz. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze
3. Byt uvedený v předchozím odstavci je vybaven kuchyňskou linkou, elektrickým sporákem s troubou, sprch. koutem nebo vanou, WC (dále jen „**příslušenství**“).

**II. Předmět nájmu**

1. Pronajímatel přenechává nájemci do užívání byt včetně jeho součástí a příslušenství (dále také jen „**předmět nájmu**“).
2. Nájemce předmět nájmu do užívání přijímá a zavazuje se platit sjednané nájemné a úhradu za plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu.

**III. Účel užívání**

1. Nájemce bude byt, jakož i jeho součásti a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce a osoby, které s ním žijí ve společné domácnosti, mají vedle práva užívat předmět nájmu i právo užívat společné prostory a zařízení domu, jakož i požívat plnění, jejichž poskytování je s užíváním předmětu nájmu spojeno.
2. Změnit dohodnutý účel užívání může nájemce jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
3. Nájemce je oprávněn dát předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu pouze s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.

**IV. Výše nájemného, záloh na služby, jejich splatnost,  
způsob placení, vyúčtování záloh na služby a režim nakládání s osobními údaji**

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné, jehož výše **činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých)** za kalendářní měsíc a zálohy na služby na základě evidenčního listu (popřípadě dle zvýšení nebo snížení záloh na služby dle vyúčtování); výše záloh na služby činí **činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých)** za kalendářní měsíc.

Není přípustné platit vyšší nebo nižší zálohy na služby než je určená částka v předpisu záloh uvedeném na posledním doručeném evidenčním listu nebo vyúčtování záloh. Přeplatek na zálohách je oprávněn pronajímatel kdykoli vrátit na účet, ze kterého byl přeplatek zaslán anebo na adresu nájemce v případě platby v hotovosti.

2. Pronajímatel se zavazuje umožnit nájemci a osobám žijícím s ním ve společné domácnosti požívat tato plnění
- a) dodávky elektrické energie,
  - b) dodávky tepla a teplé vody,
  - c) dodávky plynu,
  - d) dodávky pitné vody a odvádění odpadních vod,
  - e) osvětlení společných prostor,
  - f) další služby podle konkrétního nájmu specifikované v předpisu záloh za služby

jako plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu (dále jen "služby"); pronajímatel stanoví nájemci předpis záloh za služby.

3. Nájemné a zálohy za služby je nájemce povinen uhradit podle této smlouvy **nejpozději 25. dne kalendářního měsíce, za který je nájemné a zálohy placeno** (dále jen "platba").
4. Nájemce platbu uhradí bezhotovostně na bankovní účet pronajímatele u Komerční banky **č.ú. 19-1524201/0100**, přičemž při každé platbě je povinen uvádět stanovený variabilní symbol (VS) **.....**; tento účet je transparentním účtem města.

Odesláním platby na tento účet nájemce je seznámen se skutečností, že na tento transparentní účet má právo nahlížet kdokoli i prostřednictvím dálkového přístupu (web banky) a může se seznámit s údaji nájemcem sdělenými a u tohoto účtu bankou poskytovanými. Na transparentních účtech jsou zveřejněny tyto informace plateb: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li osobou provádějící platbu na takový účet města uveden, k identifikaci platby a nájemce směrem k veřejnosti.

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), jakož i právními předpisy České republiky, má nájemce rovněž právo na ochranu práv jako subjekt údajů. V případě, že nájemce nesouhlasí s provedením platby na transparentní účet pronajímatele (města Úvaly), **má možnost platbu uskutečnit v pokladně Městského úřadu Úvaly nebo na běžný účet 5000128584/0600.**

5. Nezaplatí-li nájemce platbu do 25. dne kalendářního měsíce od jeho splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli úrok z prodlení v zákonné výši, tj. ve výši určené dle platných právních předpisů (§ 1970 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády 351/2013 Sb.).
6. Pronajímatel je povinen, a to nejpozději do 31. srpna následujícího kalendářního roku, vyúčtovat nájemci jím poskytnuté zálohy, a to u plnění, u nichž je to možné, dle skutečné spotřeby, jinak v takové výši, v níž je pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu povinen za příslušná plnění platit jejich poskytovateli (dodavateli) na základě s ním uzavřených smluv. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách přeplatek, je pronajímatel povinen tento přeplatek nájemci uhradit. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách nedoplatek, je nájemce povinen tento nedoplatek pronajímateli hradit, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 kalendářních dnů poté, co k tomu bude pronajímateli vyzván.
7. Pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit výši měsíčních záloh v případě, že některý z poskytovatelů (dodavatelů) plnění uvedených v odstavci 1 zvýší výši záloh, které jsou tomuto

poskytovateli na základě s ním uzavřených smluv povinen platit pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu.

8. Při rekonstrukci objektu nebo bytové jednotky ze strany pronajímatele, může pronajímatel zvýšit nájemné. Zvýšení nájemného může být provedeno až po ukončení rekonstrukce objektu nebo bytové jednotky na základě písemného sdělení pronajímatele.

## **V. Doba nájmu**

1. Nájem se sjednává na dobu určitou a to .....
2. Po ukončení dohodnuté doby nájmu nezakládá tato smlouva nárok na přidělení náhradního bytu ani na další prodloužení nájemní smlouvy. Nájem lze prodloužit na základě žádosti nájemce za splnění podmínek stanovených pronajímatelem, zejména řádné plnění povinností nájemce podle této smlouvy, domovního řádu, jakož i právních předpisů; rada města Úvaly může stanovit další podmínky k prodloužení nájmu. Na prodloužení nájmu, není ani při splnění podmínek právní nárok.
3. Nájem končí zejména uplynutím sjednané doby anebo ještě předtím
  - a) odstoupením od smlouvy,
  - b) písemnou výpovědí pronajímatele,
  - c) poruší-li nájemce svou povinnost zvláště závažným způsobem, má pronajímatel právo vypovědět nájem bez výpovědní doby a požadovat, aby mu nájemce bez zbytečného odkladu byt odevzdal, nejpozději však do jednoho měsíce od skončení nájmu,
  - d) výpovědí pronajímatele nájemci s tříměsíční výpovědní dobou ze stanovených důvodů (§ 2288 odst. 1 občanského zákoníku)
    1. poruší-li nájemce hrubě svou povinnost vyplývající z nájmu,
    2. je-li nájemce odsouzen za úmyslný trestný čin spáchaný na pronajímateli nebo členu jeho domácnosti nebo na osobě, která bydlí v domě, kde je nájemcův byt, nebo proti cizímu majetku, který se v tomto domě nachází,
    3. má-li být byt vyklizen, protože je z důvodu veřejného zájmu potřebné s bytem nebo domem, ve kterém se byt nachází, naložit tak, že byt nebude možné vůbec užívat, nebo
    4. je-li tu jiný obdobně závažný důvod pro vypovězení nájmu,
  - e) písemnou výpovědí nájemce - nájemce může vypovědět nájem na dobu určitou, změní-li se okolnosti, z nichž strany při vzniku závazku ze smlouvy o nájmu zřejmě vycházely, do té míry, že po nájemci nelze rozumně požadovat, aby v nájmu pokračoval.
4. Za hrubé porušení nájemcových povinností se považuje zejména
  - a) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu dvou měsíců v termínu splatnosti,
  - b) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu jednoho měsíce v případě, že toto nájemné nezaplatí ani do splatnosti dalšího nájemného (prodlení trvající déle než jeden měsíc),
  - c) dání bytu nebo jeho části do podnájmu bez souhlasu pronajímatele (§ 2276 občanského zákoníku),
  - d) opakované odmítnutí umožnit pronajímateli prohlídku bytu (zejména za účelem kontroly způsobu jeho užívání), popř. přístup k němu za účelem potřebné opravy, a to bez vážného důvodu (§ 2219 občanského zákoníku),
  - e) opakované nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě nebo rozumných pokynů pronajímatele (§ 2256 občanského zákoníku); nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě spočívá zejm. v obtěžování ostatních nájemců nad míru přiměřenou poměrům různými imisemi (např. nadměrným hlukem, pachem, hmyzem, nečistotami, neadekvátním chovem zvířat), v slovních či dokonce fyzických útocích vůči ostatním nájemcům nebo vůči pronajímateli,
  - f) provádění stavebních úprav nebo jiných podstatných změn v bytě bez souhlasu pronajímatele (§ 2263 občanského zákoníku),
  - g) neoznámení nájemcovy nepřítomnosti v bytě delší než dva měsíce pronajímateli (§ 2269 odst. 2 občanského zákoníku) anebo vznikne-li z tohoto důvodu nájemci vážná újma,
  - h) neoznámení zvýšení počtu členů domácnosti ani do dvou měsíců poté, co změna nastala (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
  - i) porušení smluvní výhrady souhlasu pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),



- j) podnikání nebo práce v bytě, pokud tato činnost ztrpčuje nebo podstatně zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu (§ 2255 občanského zákoníku),
  - k) nájemce v bytě chová zvíře, které podstatně ztrpčuje nebo zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu, nebo ohroží ostatní obyvatele domu na životě či zdraví (§ 2258 občanského zákoníku),
  - l) opakované porušování podmínek nájmu stanovené touto smlouvou, přes upozornění pronajímatele.
5. Za porušení povinnosti nájemce zvláště závažným způsobem se považuje zejména hrubé porušení nájemcových povinností opakovaně nebo dlouhodobě, tj. po dobu delší, než čtyři měsíce.
6. Odstoupení smlouvy je možné z důvodů porušení smlouvy z podstatných důvodů nebo z chování druhé strany nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu; odstoupení od smlouvy má účinky do budoucna, protože tato smlouva zavazuje k nepřetržité či opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění.

## **VI. Předání a převzetí předmětu nájmu**

1. Pronajímatel je povinen předat a nájemce převzít předmět nájmu, a to ke dni započetí nájmu dle této smlouvy (článek V. odst. 1 smlouvy).
2. O předání a převzetí předmětu nájmu pronajímatel a nájemce sepíší předávací protokol, který se jejich podpisem stává nedílnou součástí této smlouvy. Do protokolu se uvedou stav bytu a jeho příslušenství, stavy příslušných měřicích zařízení a případné závady, budou-li zjištěny.

## **VII. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Pronajímatel je povinen:
- a) předat nájemci byt včetně příslušenství ve stavu způsobilém k sjednanému účelu užívání a zajistit nájemci plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním bytu;
  - b) odstranit závady bránící řádnému užívání bytu nebo závady, jimiž je výkon některého nájemcova práva dle této smlouvy ohrožen; v opačném případě je nájemce po předchozím upozornění pronajímatele oprávněn odstranit takové závady v nezbytné míře a požadovat od pronajímatele náhradu účelně vynaložených nákladů.
2. Nájemce je povinen:
- a) platit pronajímateli řádně a včas sjednané nájemné a zálohy na služby,
  - b) užívat byt včetně jeho příslušenství a společné prostory domu řádně a v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a domovním řádem,
  - c) dodržovat domovní řád a zajistit jeho dodržování osobami žijícími ve společné domácnosti, jakož i návštěvami nájemce a osob žijících ve společné domácnosti s nájemcem,
  - d) pečovat o předmět nájmu, dbát o jeho vzhled, chránit jej před poškozením, bez zbytečného odkladu upozornit pronajímatele na závady a potřebu těch oprav, které má provést pronajímatel, i na hrozící škodu; v opačném případě nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla,
  - e) umožnit pronajímateli na jejich žádost přístup do předmětu nájmu za účelem kontroly, zda nájemce užívá předmět nájmu řádným způsobem,
  - f) nést náklady spojené s běžnou údržbou bytu a jeho příslušenství a na jejich drobné opravy uvedené v domovním řádu; na větší opravy je nájemce povinen upozornit pronajímatele a umožnit jim jejich provedení; nepostará-li se nájemce o běžnou údržbu bytu a včasné provedení drobných oprav, má pronajímatel právo učinit tak po předchozím upozornění nájemce na svůj náklad sám a požadovat od nájemce náhradu,
  - g) po předchozí písemné výzvě umožnit pronajímateli nebo jím pověřené osobě provedení instalace a údržby zařízení pro měření a regulaci tepla, teplé a studené vody, jakož i odpočtu naměřených hodnot; nájemce je rovněž povinen umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí bytu či jeho příslušenství a patří pronajímateli,
  - h) nájemce je povinen odstranit závady a poškození, které způsobil v domě on nebo ti, kdo s ním bydlí; nestane-li se tak, má pronajímatel právo po předchozím upozornění nájemce závady a poškození odstranit a požadovat od nájemce náhradu;

- i) nájemce je povinen zdržet se provádění stavebních úprav či jiných podstatných změn v bytě či ve sklepě bez souhlasu pronajímatele; v případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn požadovat, aby nájemce provedené úpravy a změny bez odkladu odstranil,
  - j) nájemce se zavazuje dodržovat protipožární a bezpečnostní předpisy,
  - k) nájemce se zavazuje ke dni skončení nájmu předmět nájmu vyklidit a předat jej pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení; o tomto předání bude pořízen zápis podepsaný smluvními stranami, do nějž se mj. uvedou stavy příslušných měřicích zařízení.
3. Pronajímatel si vyhrazuje souhlas pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti dle § 2272 odst. 2 občanského zákoníku.

### VIII. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že pronajímatel shromažďuje osobní údaje nájemce a členů jeho domácnosti v rozsahu uvedeném právními předpisy a touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení, datum narození, rodného čísla, adresy trvalého bydliště, čísla občanského průkazu (nebo jiné ID karty) nájemce a osob, které s nájemcem bydlí ve společné domácnosti, a to včetně nezletilých dětí. Tyto osobní údaje pronajímatel shromažďuje na základě právních předpisů.

Nájemce tímto uděluje tímto městu Úvaly na dobu neurčitou svůj souhlas k jakémukoli zpracování osobních údajů v souvislosti s touto smlouvou v rozsahu telefonního čísla, emailu, čísla datové schránky a případně dalších kontaktů, předaných nájemcem jako kontaktní, jakož i čísla bankovního účtu nájemce určený k vzájemným platbám.

Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany v rozsahu uděleného souhlasu a v rozsahu stanoveném touto smlouvou, jakož i právním řádem České republiky, včetně všech případných dodatků smlouvy, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromažďované v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

5. Smluvní strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
6. Text této smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[.....] na jednání dne [.....].
7. Uzavření nájmu s nájemcem schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[doplň město Úvaly po schválení] na jednání dne [doplň město Úvaly po schválení] a pověřila vedoucího odboru investic a dopravy Mgr. Petra Maturu podpisem této smlouvy.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve **2** stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží jeden stejnopis a nájemce také jeden stejnopis.
9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, jde o smlouvu vzniklou v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti, na kterou se povinnost zveřejňování v registru smluv nevztahuje.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, což stvrzují svým podpisem.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele:

nájemce:

---

**Mgr. Petr Matura**  
vedoucí odboru  
investic a dopravy

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Dodatek č. ...**  
**smlouvy o nájmu bytu**  
**podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. občanského zákoníku**

Jméno a příjmení: [doplní se]  
Rodné číslo: [doplní se]  
Trvalé bydliště: [doplní se]  
Bankovní spojení: [doplní se]  
Číslo účtu: [doplní se]

Telefon: [doplní se]  
GSM: [doplní se]  
E-mail: [doplní se]

(dále jen „nájemce“)

a

**Město Úvaly**

Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
Zastoupen: Mgr. Petr Borecký, starosta města  
Oprávněn k podpisu: Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy  
IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse  
IČO: 00240931

(dále jen „pronajímatel“ nebo jako „město Úvaly“)

(společně též jako „smluvní strany“)

podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. Zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu s ust. čl. VIII. odst. 3 Smlouvy o nájmu bytu ze dne ..... (dále jen „Smlouva“) uzavírají tento dodatek č. ... (dále jen „Dodatek smlouvy“):

**I.**

1. Pronajímatel a nájemce mají uzavřenu smlouvu o nájmu bytu na adrese ....., bytová jednotka ....., která se nachází v ..... (dále jen „byt“) na dobu určitou.

2. Na základě žádosti nájemce a za podmínek stanovených pronajímatelem se tímto dodatkem smlouvy sjednává prodloužení smlouvy.

3. Nájemní smlouva se prodlužuje na dobu určitou a to do .....

Po ukončení dohodnuté doby nájmu nezakládá tato smlouva nárok na přidělení náhradního bytu ani na další prodloužení nájemní smlouvy. Nájem lze prodloužit na základě žádosti nájemce za splnění podmínek stanovených pronajímatelem, zejména řádné plnění povinností nájemce podle této smlouvy, domovního řádu, jakož i právních předpisů; rada města Úvaly může stanovit další podmínky k prodloužení nájmu. Na prodloužení nájmu, není ani při splnění podmínek právní nárok.

4. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné, jehož výše činí ....., - Kč (slovy: ..... korun českých) za kalendářní měsíc a zálohy na služby na základě evidenčního listu (popřípadě dle zvýšení nebo snížení záloh na služby dle vyúčtování); výše záloh na služby činí činí ....., - Kč (slovy: ..... korun českých) za kalendářní měsíc.

Není přípustné platit vyšší nebo nižší zálohy na služby než je určená částka v předpisu záloh uvedeném na posledním doručeném evidenčním listu nebo vyúčtování záloh. Přeplatek na zálohách je oprávněn pronajímatel kdykoli vrátit na účet, ze kterého byl přeplatek zaslán anebo na adresu nájemce v případě platby v hotovosti.

**Dodatek č. ...**  
**smlouvy o nájmu bytu**  
**podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. občanského zákoníku**

**II.**

1. Ostatní ujednání smlouvy zůstávají v platnosti.
2. Text tohoto dodatku smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. **R-[.....]** na jednání dne **[.....]**.
3. Uzavření nájmu s nájemcem schválila Rada města Úvaly usnesením č. **R-[doplní město Úvaly po schválení]** na jednání dne **[doplní město Úvaly po schválení]** a pověřila vedoucího odboru investic a dopravy Mgr. Petra Maturu podpisem této smlouvy.
4. Tento dodatek smlouvy je vyhotoven ve **2** stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží jeden stejnopis a nájemce také jeden stejnopis.
5. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, jde o smlouvu (dodatek smlouvy) vzniklou v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti, na kterou se povinnost zveřejňování v registru smluv nevztahuje.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek smlouvy před jejím podpisem přečetly, což stvrzují svým podpisem.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele:

nájemce:

---

**Mgr. Petr Matura**  
vedoucí odboru  
investic a dopravy

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Dodatek č. ...**  
**smlouvy o nájmu bytu**  
**podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. občanského zákoníku**

Jméno a příjmení: [doplní se]  
Rodné číslo: [doplní se]  
Trvalé bydliště: [doplní se]  
Bankovní spojení: [doplní se]  
Číslo účtu: [doplní se]

Telefon: [doplní se]  
GSM: [doplní se]  
E-mail: [doplní se]

(dále jen „nájemce“)

a

**Město Úvaly**

Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
Zastoupen: Mgr. Petr Borecký, starosta města  
Oprávněn k podpisu: Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy  
IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse  
IČO: 00240931

(dále jen „pronajímatel“ nebo jako „město Úvaly“)

(společně též jako „smluvní strany“)

podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. Zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu s ust. čl. VIII. odst. 3 Smlouvy o nájmu bytu ze dne ..... (dále jen „Smlouva“) uzavírají tento dodatek č. ... (dále jen „Dodatek smlouvy“):

**I.**

1. Pronajímatel a nájemce mají uzavřenu smlouvu o nájmu bytu na adrese ....., bytová jednotka ....., která se nachází v ..... (dále jen „byt“) na dobu určitou.
2. Na základě žádosti nájemce a za podmínek stanovených pronajímatelem se tímto dodatkem smlouvy sjednává prodloužení smlouvy.
3. Nájemní smlouva se prodlužuje na dobu určitou a to do .....

Po ukončení dohodnuté doby nájmu nezakládá tato smlouva nárok na přidělení náhradního bytu ani na další prodloužení nájemní smlouvy. Nájem lze prodloužit na základě žádosti nájemce za splnění podmínek stanovených pronajímatelem, zejména řádné plnění povinností nájemce podle této smlouvy, domovního řádu, jakož i právních předpisů; rada města Úvaly může stanovit další podmínky k prodloužení nájmu. Na prodloužení nájmu, není ani při splnění podmínek právní nárok.

4. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné, jehož výše činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých) za kalendářní měsíc a zálohy na služby na základě evidenčního listu (popřípadě dle zvýšení nebo snížení záloh na služby dle vyúčtování); výše záloh na služby činí činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých) za kalendářní měsíc.

Není přípustné platit vyšší nebo nižší zálohy na služby než je určená částka v předpisu záloh uvedeném na posledním doručeném evidenčním listu nebo vyúčtování záloh. Přeplatek na zálohách je oprávněn pronajímatel kdykoli vrátit na účet, ze kterého byl přeplatek zaslán anebo na adresu nájemce v případě platby v hotovosti.



## II. Změna ujednání smlouvy

### 1. Článek VIII. odst. 4 Smlouvy se mění takto:

„4. Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že pronajímatel shromažďuje osobní údaje nájemce a členů jeho domácnosti v rozsahu uvedeném právními předpisy a touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení, datum narození, rodného čísla, adresy trvalého bydliště, čísla občanského průkazu (nebo jiné ID karty) nájemce a osob, které s nájemcem bydlí ve společné domácnosti, a to včetně nezletilých dětí. Tyto osobní údaje pronajímatel shromažďuje na základě právních předpisů.

Nájemce tímto uděluje tímto městu Úvaly na dobu neurčitou svůj souhlas k jakémukoli zpracování osobních údajů v souvislosti s touto smlouvou v rozsahu telefonního čísla, emailu, čísla datové schránky a případně dalších kontaktů, předaných nájemcem jako kontaktní, jakož i čísla bankovního účtu nájemce určený k vzájemným platbám.

Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany v rozsahu uděleného souhlasu a v rozsahu stanoveném touto smlouvou, jakož i právním řádem České republiky, včetně všech případných dodatků smlouvy, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.“

### 2. V článku VIII. se za odst. 10 vkládají nové odstavce 11. a 12., které zní takto:

„11. Smluvní strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.

12. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, jde o smlouvu vzniklou v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti, na kterou se povinnost zveřejňování v registru smluv nevztahuje.“

## III.

1. Ostatní ujednání smlouvy zůstávají v platnosti.
2. Text tohoto dodatku smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[.....] na jednání dne [.....].
3. Uzavření nájmu s nájemcem schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[doplní město Úvaly po schválení] na jednání dne [doplní město Úvaly po schválení] a pověřila vedoucího odboru investic a dopravy Mgr. Petra Maturu podpisem této smlouvy.
4. Tento dodatek smlouvy je vyhotoven ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží jeden stejnopis a nájemce také jeden stejnopis.
5. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, jde o smlouvu (dodatek smlouvy) vzniklou v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti, na kterou se povinnost zveřejňování v registru smluv nevztahuje.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek smlouvy před jejím podpisem přečetly, což stvrzují svým podpisem.

V Úvalech dne  
za pronajímatele:

V Úvalech dne  
nájemce:

---

Mgr. Petr Matura  
vedoucí odboru  
investic a dopravy

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Smlouva o nájmu služebního bytu  
podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. občanského zákoníku**

Jméno a příjmení: [doplní se]  
Rodné číslo: [doplní se]  
Trvalé bydliště: [doplní se]  
Bankovní spojení: [doplní se]  
Číslo účtu: [doplní se]

Telefon: [doplní se]  
GSM: [doplní se]  
E-mail: [doplní se]

(dále jen „**nájemce**“)

a

**Město Úvaly**

Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
Zastoupen: Mgr. Petr Borecký, starosta města  
Oprávněn k podpisu: Mgr. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy  
IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse  
IČO: 00240931

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100

(dále jen „**pronajímatel**“ nebo jako „**město Úvaly**“)

(společně též jako „smluvní strany“)

podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. Zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), uzavírají tuto **smlouvu o nájmu bytu** (dále jen „Smlouva“):

**I. Úvodní ustanovení**

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem domu na adrese ..... , ve kterém se nachází bytová jednotka ..... , která se nachází v ..... (dále jen „**byt**“). Celková výměra podlahové plochy bytu je .....
2. Nemovitost pronajímatele, ve které se nachází bytová jednotka, je součástí pozemku parc.č. .... o výměře .... m<sup>2</sup>, druh pozemku ..... zaps. na LV č. 10001 pro město (obec) Úvaly, kat. úz. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze
3. Byt uvedený v předchozím odstavci je vybaven kuchyňskou linkou, elektrickým sporákem s troubou, sprch. koutem nebo vanou, WC (dále jen „**příslušenství**“).

**II. Předmět nájmu**

1. Pronajímatel přenechává nájemci do užívání byt včetně jeho součástí a příslušenství (dále také jen „**předmět nájmu**“).
2. Nájemce předmět nájmu do užívání přijímá a zavazuje se platit sjednané nájemné a úhradu za plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu.

**III. Účel užívání**

1. Nájemce bude byt, jakož i jeho součásti a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce bere na vědomí, že se jedná ve smyslu ust. §2297 až § 2299 občanského zákoníku o byt služební, určený k ubytování zaměstnanců ..... po dobu trvání pracovního poměru k tomuto zaměstnavateli.

2. Nájemce bude byt, jakož i jeho součásti a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce a osoby, které s ním žijí ve společné domácnosti, mají vedle práva užívat předmět nájmu i právo užívat společné prostory a zařízení domu, jakož i požívat plnění, jejichž poskytování je s užíváním předmětu nájmu spojeno.
3. Změnit dohodnutý účel užívání může nájemce jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
4. Nájemce je oprávněn dát předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu pouze s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.

#### **IV. Výše nájemného, záloh na služby, jejich splatnost, způsob placení, vyúčtování záloh na služby a režim nakládání s osobními údaji**

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné, jehož výše **činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých)** za kalendářní měsíc a zálohy na služby na základě evidenčního listu (popřípadě dle zvýšení nebo snížení záloh na služby dle vyúčtování); výše záloh na služby činí **činí .....,- Kč (slovy: ..... korun českých)** za kalendářní měsíc.

Není přípustné platit vyšší nebo nižší zálohy na služby než je určená částka v předpisu záloh uvedeném na posledním doručeném evidenčním listu nebo vyúčtování záloh. Přeplatek na zálohách je oprávněn pronajímatel kdykoli vrátit na účet, ze kterého byl přeplatek zaslán anebo na adresu nájemce v případě platby v hotovosti.

2. Pronajímatel se zavazuje umožnit nájemci a osobám žijícím s ním ve společné domácnosti požívat tato plnění

- a) dodávky elektrické energie,
- b) dodávky tepla a teplé vody,
- c) dodávky plynu,
- d) dodávky pitné vody a odvádění odpadních vod,
- e) osvětlení společných prostor,
- f) další služby podle konkrétního nájmu specifikované v předpisu záloh za služby

jako plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu (dále jen "služby"); pronajímatel stanoví nájemci předpis záloh za služby.

3. Nájemné a zálohy za služby je nájemce povinen uhradit podle této smlouvy **nejpozději 25. dne kalendářního měsíce, za který je nájemné a zálohy placeno** (dále jen "platba").

4. Nájemce platbu uhradí bezhotovostně na bankovní účet pronajímatele u Komerční banky **č.ú. 19-1524201/0100**, přičemž při každé platbě je povinen uvádět stanovený variabilní symbol (VS) **.....**; tento účet je transparentním účtem města.

Odesláním platby na tento účet nájemce je seznámen se skutečností, že na tento transparentní účet má právo nahlížet kdokoli i prostřednictvím dálkového přístupu (web banky) a může se seznámit s údaji nájemcem sdělenými a u tohoto účtu bankou poskytovanými. Na transparentních účtech jsou zveřejněny tyto informace plateb: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li osobou provádějící platbu na takový účet města uveden, k identifikaci platby a nájemce směrem k veřejnosti.

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), jakož i právními předpisy České republiky, má nájemce rovněž právo na ochranu práv jako subjekt údajů. V případě, že nájemce nesouhlasí s provedením platby na transparentní účet pronajímatele (města Úvaly), **má možnost platbu uskutečnit v pokladně Městského úřadu Úvaly nebo na běžný účet 5000128584/0600.**

5. Nezplatí-li nájemce platbu do 25. dne kalendářního měsíce od jeho splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli úrok z prodlení v zákonné výši, tj. ve výši určené dle platných právních předpisů (§ 1970 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády 351/2013 Sb.).
6. Pronajímatel je povinen, a to nejpozději do 31. srpna následujícího kalendářního roku, vyúčtovat nájemci jím poskytnuté zálohy, a to u plnění, u nichž je to možné, dle skutečné spotřeby, jinak v takové výši, v níž je pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu povinen za příslušná plnění platit jejich

poskytovateli (dodavateli) na základě s ním uzavřených smluv. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách přeplatek, je pronajímatel povinen tento přeplatek nájemci uhradit. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách nedoplatek, je nájemce povinen tento nedoplatek pronajímateli hradit, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 kalendářních dnů poté, co k tomu bude pronajímateli vyzván.

7. Pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit výši měsíčních záloh v případě, že některý z poskytovatelů (dodavatelů) plnění uvedených v odstavci 1 zvýší výši záloh, které jsou tomuto poskytovateli na základě s ním uzavřených smluv povinen platit pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu.
8. Při rekonstrukci objektu nebo bytové jednotky ze strany pronajímatele, může pronajímatel zvýšit nájemné. Zvýšení nájemného může být provedeno až po ukončení rekonstrukce objektu nebo bytové jednotky na základě písemného sdělení pronajímatele.

## **V. Doba nájmu**

1. Nájem se sjednává na dobu určitou a to ..... za podmínky pracovního poměru k zaměstnavateli dle čl. III. odst. 1 této smlouvy.
2. Po ukončení dohodnuté doby nájmu nezakládá tato smlouva nárok na přidělení náhradního bytu ani na další prodloužení nájemní smlouvy. Nájem lze prodloužit na základě žádosti nájemce za splnění podmínek stanovených pronajímatelem, zejména řádné plnění povinností nájemce podle této smlouvy, domovního řádu, trvání pracovního poměru k zaměstnavateli dle čl. III. odst. 1 této smlouvy, jakož i právních předpisů; rada města Úvaly může stanovit další podmínky k prodloužení nájmu. Na prodloužení nájmu, není ani při splnění podmínek právní nárok.
3. Nájem končí zejména uplynutím sjednané doby anebo ještě předtím
  - a) ukončením pracovního poměru k zaměstnavateli dle čl. III. odst. 1 této smlouvy,
  - b) odstoupením od smlouvy,
  - c) písemnou výpovědí pronajímatele,
  - d) poruší-li nájemce svou povinnost zvláště závažným způsobem, má pronajímatel právo vypovědět nájem bez výpovědní doby a požadovat, aby mu nájemce bez zbytečného odkladu byt odevzdal, nejpozději však do jednoho měsíce od skončení nájmu,
  - e) výpovědí pronajímatele nájemci s tříměsíční výpovědní dobou ze stanovených důvodů (§ 2288 odst. 1 občanského zákoníku)
    1. poruší-li nájemce hrubě svou povinnost vyplývající z nájmu,
    2. je-li nájemce odsouzen za úmyslný trestný čin spáchaný na pronajímateli nebo členu jeho domácnosti nebo na osobě, která bydlí v domě, kde je nájemcův byt, nebo proti cizímu majetku, který se v tomto domě nachází,
    3. má-li být byt vyklizen, protože je z důvodu veřejného zájmu potřebné s bytem nebo domem, ve kterém se byt nachází, naložit tak, že byt nebude možné vůbec užívat, nebo
    4. je-li tu jiný obdobně závažný důvod pro vypovězení nájmu,
  - f) písemnou výpovědí nájemce - nájemce může vypovědět nájem na dobu určitou, změní-li se okolnosti, z nichž strany při vzniku závazku ze smlouvy o nájmu zřejmě vycházely, do té míry, že po nájemci nelze rozumně požadovat, aby v nájmu pokračoval.
4. Za hrubé porušení nájemcových povinností se považuje zejména
  - a) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu dvou měsíců v termínu splatnosti,
  - b) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu jednoho měsíce v případě, že toto nájemné nezaplatí ani do splatnosti dalšího nájemného (prodlení trvající déle než jeden měsíc),
  - c) dání bytu nebo jeho části do podnájmu bez souhlasu pronajímatele (§ 2276 občanského zákoníku),
  - d) opakované odmítnutí umožnit pronajímateli prohlídku bytu (zejména za účelem kontroly způsobu jeho užívání), popř. přístup k němu za účelem potřebné opravy, a to bez vážného důvodu (§ 2219 občanského zákoníku),
  - e) opakované nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě nebo rozumných pokynů pronajímatele (§ 2256 občanského zákoníku); nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě spočívá zejm. v obtěžování ostatních nájemců nad míru přiměřenou poměrům různými imisemi

- (např. nadměrným hlukem, pachem, hmyzem, nečistotami, neadekvátním chovem zvířat), v slovních či dokonce fyzických útocích vůči ostatním nájemcům nebo vůči pronajímateli,
- f) provádění stavebních úprav nebo jiných podstatných změn v bytě bez souhlasu pronajímatele (§ 2263 občanského zákoníku),
  - g) neoznámení nájemcovy nepřítomnosti v bytě delší než dva měsíce pronajímateli (§ 2269 odst. 2 občanského zákoníku) anebo vznikne-li z tohoto důvodu nájemci vážná újma,
  - h) neoznámení zvýšení počtu členů domácnosti ani do dvou měsíců poté, co změna nastala (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
  - i) porušení smluvní výhrady souhlasu pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
  - j) podnikání nebo práce v bytě, pokud tato činnost ztrpčuje nebo podstatně zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu (§ 2255 občanského zákoníku),
  - k) nájemce v bytě chová zvíře, které podstatně ztrpčuje nebo zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu, nebo ohrozí ostatní obyvatele domu na životě či zdraví (§ 2258 občanského zákoníku),
  - l) opakované porušování podmínek nájmu stanovené touto smlouvou, přes upozornění pronajímatele.
5. Za porušení povinnosti nájemce zvláště závažným způsobem se považuje zejména hrubé porušení nájemcových povinností opakovaně nebo dlouhodobě, tj. po dobu delší, než čtyři měsíce.
6. Odstoupení smlouvy je možné z důvodů porušení smlouvy z podstatných důvodů nebo z chování druhé strany nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu; odstoupení od smlouvy má účinky do budoucna, protože tato smlouva zavazuje k nepřetržitě či opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění.

#### **VI. Předání a převzetí předmětu nájmu**

1. Pronajímatel je povinen předat a nájemce převzít předmět nájmu, a to ke dni započetí nájmu dle této smlouvy (Článek V. odst. 1 smlouvy).
2. O předání a převzetí předmětu nájmu pronajímatel a nájemce sepíší předávací protokol, který se jejich podpisem stává nedílnou součástí této smlouvy. Do protokolu se uvedou stav bytu a jeho příslušenství, stavy příslušných měřicích zařízení a případné závady, budou-li zjištěny.

#### **VII. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Pronajímatel je povinen:
  - a) předat nájemci byt včetně příslušenství ve stavu způsobilém k sjednanému účelu užívání a zajistit nájemci plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním bytu;
  - b) odstranit závady bránící řádnému užívání bytu nebo závady, jimiž je výkon některého nájemcova práva dle této smlouvy ohrožen; v opačném případě je nájemce po předchozím upozornění pronajímatele oprávněn odstranit takové závady v nezbytné míře a požadovat od pronajímatele náhradu účelně vynaložených nákladů.
2. Nájemce je povinen:
  - a) platit pronajímateli řádně a včas sjednané nájemné a zálohy na služby,
  - b) užívat byt včetně jeho příslušenství a společné prostory domu řádně a v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a domovním řádem,
  - c) dodržovat domovní řád a zajistit jeho dodržování osobami žijícími ve společné domácnosti, jakož i návštěvami nájemce a osob žijících ve společné domácnosti s nájemcem,
  - d) pečovat o předmět nájmu, dbát o jeho vzhled, chránit jej před poškozením, bez zbytečného odkladu upozornit pronajímatele na závady a potřebu těch oprav, které má provést pronajímatel, i na hrozící škodu; v opačném případě nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla,
  - e) umožnit pronajímateli na jejich žádost přístup do předmětu nájmu za účelem kontroly, zda nájemce užívá předmět nájmu řádným způsobem,
  - f) nést náklady spojené s běžnou údržbou bytu a jeho příslušenství a na jejich drobné opravy uvedené v domovním řádu; na větší opravy je nájemce povinen upozornit pronajímatele a umožnit jim jejich provedení; nepostará-li se nájemce o běžnou údržbu bytu a včasné provedení

- drobných oprav, má pronajímatel právo učinit tak po předchozím upozornění nájemce na svůj náklad sám a požadovat od nájemce náhradu,
- g) po předchozí písemné výzvě umožnit pronajímateli nebo jím pověřené osobě provedení instalace a údržby zařízení pro měření a regulaci tepla, teplé a studené vody, jakož i odpočtu naměřených hodnot; nájemce je rovněž povinen umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí bytu či jeho příslušenství a patří pronajímateli,
  - h) nájemce je povinen odstranit závady a poškození, které způsobil v domě on nebo ti, kdo s ním bydlí; nestane-li se tak, má pronajímatel právo po předchozím upozornění nájemce závady a poškození odstranit a požadovat od nájemce náhradu;
  - i) nájemce je povinen zdržet se provádění stavebních úprav či jiných podstatných změn v bytě či ve sklepě bez souhlasu pronajímatele; v případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn požadovat, aby nájemce provedené úpravy a změny bez odkladu odstranil,
  - j) nájemce se zavazuje dodržovat protipožární a bezpečnostní předpisy,
  - k) nájemce se zavazuje ke dni skončení nájmu předmět nájmu vyklidit a předat jej pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení; o tomto předání bude pořízen zápis podepsaný smluvními stranami, do nějž se mj. uvedou stavy příslušných měřicích zařízení.
3. Pronajímatel si vyhrazuje souhlas pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti dle § 2272 odst. 2 občanského zákoníku.

### **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že pronajímatel shromažďuje osobní údaje nájemce a členů jeho domácnosti v rozsahu uvedeném právními předpisy a touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení, datum narození, rodného čísla, adresy trvalého bydliště, čísla občanského průkazu (nebo jiné ID karty) nájemce a osob, které s nájemcem bydlí ve společné domácnosti, a to včetně nezletilých dětí. Tyto osobní údaje pronajímatel shromažďuje na základě právních předpisů.

Nájemce tímto uděluje tímto městu Úvaly na dobu neurčitou svůj souhlas k jakémukoli zpracování osobních údajů v souvislosti s touto smlouvou v rozsahu telefonního čísla, emailu, čísla datové schránky a případně dalších kontaktů, předaných nájemcem jako kontaktní, jakož i čísla bankovního účtu nájemce určený k vzájemným platbám.

Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany v rozsahu uděleného souhlasu a v rozsahu stanoveném touto smlouvou, jakož i právním řádem České republiky, včetně všech případných dodatků smlouvy, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromažďované v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.



5. Smluvní strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
6. Text této smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[.....] na jednání dne [.....].
7. Uzavření nájmu s nájemcem schválila Rada města Úvaly usnesením č. R-[doplň město Úvaly po schválení] na jednání dne [doplň město Úvaly po schválení] a pověřila vedoucího odboru investic a dopravy Mgr. Petra Maturu podpisem této smlouvy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve **2** stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží jeden stejnopis a nájemce také jeden stejnopis.
9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, jde o smlouvu vzniklou v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti, na kterou se povinnost zveřejňování v registru smluv nevztahuje.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, což stvrzují svým podpisem.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele:

nájemce:

---

**Mgr. Petr Matura**  
vedoucí odboru  
investic a dopravy

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

# NABÍDKA ZBOŽÍ A SLUŽEB

**Dodavatel :** Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace

Riegerova 12  
250 82 Úvaly

IČ : 04441869

DIČ : CZ04441869

Organizace je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl Pr, vložka 1467.

Řada dokladu : 300

Číslo dokladu : 200002

Sklad : 500

Zakázka :

Popis dodávky :

Způsob dopravy :

Telefon : 281091522

Fax :

E-mail : [tsu@mestouvaly.cz](mailto:tsu@mestouvaly.cz)

**Místo určení :**

**Odběratel :** Město Úvaly

Arnošta z Pardubic 95  
250 82 Úvaly

Datum pořízení : 13.01.2020

Datum dodání :

Termín dodání :

IČ : 00240931

DIČ : CZ00240931

| Text položky                                                                                                 | Množství | MJ | J.cena bez DPH | Celkem bez DPH | Sazba DPH | Částka DPH | Celkem s DPH |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|----------------|----------------|-----------|------------|--------------|
| Objednáváme u Vás, v rámci obnovy, opravu ČOV Úvaly:                                                         | 1,00     |    | 0,00           | 0,00           | (není)    | 0,00       | 0,00         |
| PROSTOR ČISTÍRENSKÝ                                                                                          | 1,00     |    | 0,00           | 0,00           | (není)    | 0,00       | 0,00         |
| Svítlidlo zářivkové LED 48W IP 56-osvětlení vnitřních prostorů čistírny a zázemí                             | 16,00    | ks | 1 358,00       | 21 728,00      | (není)    | 0,00       | 21 728,00    |
| Svítlidlo LED 70W IP 56 -náhrada za sodíkové svítidla 150-200W                                               | 12,00    | ks | 1 735,00       | 20 820,00      | (není)    | 0,00       | 20 820,00    |
| Odbočná krabice ABB IP 56 se svorkovnicí pro svítidla, zásuvky, přívody pro motorové rozvody, ovládací prvky | 28,00    | ks | 76,00          | 2 128,00       | (není)    | 0,00       | 2 128,00     |
| Jednozásuvka Legrand IP 56 Plexo                                                                             | 14,00    | ks | 158,00         | 2 212,00       | (není)    | 0,00       | 2 212,00     |
| Vypínač Legrand č.6 IP 56 Plexo                                                                              | 6,00     | ks | 189,00         | 1 134,00       | (není)    | 0,00       | 1 134,00     |
| Vypínač Legrand č.5 IP 56 Plexo                                                                              | 2,00     | ks | 218,00         | 436,00         | (není)    | 0,00       | 436,00       |
| Tlačítko Legrand č.1b IP 56 Plexo                                                                            | 3,00     | ks | 232,00         | 696,00         | (není)    | 0,00       | 696,00       |
| Ovládací modul osvětlení trojtlačítko -ovládání svítidel v prostoru čistěné vody                             | 2,00     | ks | 1 021,00       | 2 042,00       | (není)    | 0,00       | 2 042,00     |
| Pospojovací set pro kabelové nosníky -prostor čističky nejsou pospojovány kabelové nosníky                   | 53,00    | ks | 51,20          | 2 713,60       | (není)    | 0,00       | 2 713,60     |
| Lano CY žlutozelené průměr 25mm-celkové pospojení a uvedení na stejný potenciál-ochrana proti NDN            | 128,00   | m  | 42,50          | 5 440,00       | (není)    | 0,00       | 5 440,00     |
| Svorkovnice HOP DO 160A                                                                                      | 5,00     | ks | 389,00         | 1 945,00       | (není)    | 0,00       | 1 945,00     |
| Svorka pospojovací/objímka/ nerezová pro potrubí-venkovní a vnitřní sací potrubí                             | 28,00    | ks | 156,00         | 4 368,00       | (není)    | 0,00       | 4 368,00     |
| Zásuvka 3F 16A/5-připojení pásových dopravníků                                                               | 5,00     | ks | 128,00         | 640,00         | (není)    | 0,00       | 640,00       |
| PROSTOR ROZVODNÝ                                                                                             | 1,00     |    | 0,00           | 0,00           | (není)    | 0,00       | 0,00         |
| Výkonostní Deon 250A Eaton                                                                                   | 1,00     | ks | 7 521,00       | 7 521,00       | (není)    | 0,00       | 7 521,00     |
| Motorová spoušť pro výkonové odpínače 100-200A                                                               | 1,00     | ks | 5 231,00       | 5 231,00       | (není)    | 0,00       | 5 231,00     |
| Připojovací praporce pro Deon 250A                                                                           | 1,00     | ks | 1 352,00       | 1 352,00       | (není)    | 0,00       | 1 352,00     |
| Výkonostní Deon 160A Eaton komplet vč.příslušenství                                                          | 1,00     | ks | 8 952,00       | 8 952,00       | (není)    | 0,00       | 8 952,00     |
| CU pasovina průměru 50/5-250A                                                                                | 9,00     | m  | 1 538,00       | 13 842,00      | (není)    | 0,00       | 13 842,00    |
| Zářezový svorník pro kabely CY 125mm                                                                         | 15,00    | ks | 568,00         | 8 520,00       | (není)    | 0,00       | 8 520,00     |
| CU pasovina průměru 40/5-200A                                                                                | 6,00     | m  | 1 123,00       | 6 738,00       | (není)    | 0,00       | 6 738,00     |
| Motorový spouštěč OEZ/Eaton 6,3-12A s pomocným kontaktem ON/OFF                                              | 14,00    | ks | 1 085,00       | 15 190,00      | (není)    | 0,00       | 15 190,00    |
| Motorový spouštěč OEZ/Eaton 2,8-6,3A s pomocným kontaktem                                                    | 13,00    | ks | 868,00         | 11 284,00      | (není)    | 0,00       | 11 284,00    |
| Stykač SKZ-N 25A včetně vrchních kontaktů na Din                                                             | 18,00    | ks | 1 025,00       | 18 450,00      | (není)    | 0,00       | 18 450,00    |
| Jističochránič 10A/N Eaton                                                                                   | 2,00     | ks | 995,00         | 1 990,00       | (není)    | 0,00       | 1 990,00     |
| Jističochránič 16A/N Eaton                                                                                   | 5,00     | ks | 923,00         | 4 615,00       | (není)    | 0,00       | 4 615,00     |
| Jistič 1F 16A/B Eaton                                                                                        | 15,00    | ks | 78,00          | 1 170,00       | (není)    | 0,00       | 1 170,00     |

Vystavil : Renata Dostová

Nabídka : 300200002

Strana: 1 / 2

# NABÍDKA ZBOŽÍ A SLUŽEB

**Dodavatel :** Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace

250 82 Úvaly

Řada dokladu : 300

Číslo dokladu : 200002

Sklad : 500

| Text položky                                                                                                                                                                        | Množství | MJ | J.cena bez DPH | Celkem bez DPH | Sazba DPH | Částka DPH | Celkem s DPH |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|----------------|----------------|-----------|------------|--------------|
| Jistič 1F 10A/B Eaton                                                                                                                                                               | 9,00     | ks | 72,00          | 648,00         | (není)    | 0,00       | 648,00       |
| Propojovací hřeben 2N/N+L                                                                                                                                                           | 5,00     | ks | 389,00         | 1 945,00       | (není)    | 0,00       | 1 945,00     |
| Propojovací hřeben 63A/3F                                                                                                                                                           | 3,00     | ks | 338,00         | 1 014,00       | (není)    | 0,00       | 1 014,00     |
| Osvětlovací těleso do rozvodnice                                                                                                                                                    | 4,00     | ks | 352,00         | 1 408,00       | (není)    | 0,00       | 1 408,00     |
| Ventilační jednotka dveřní průměr 230mm                                                                                                                                             | 3,00     | ks | 1 289,00       | 3 867,00       | (není)    | 0,00       | 3 867,00     |
| Termostat prostorový-rozvodna                                                                                                                                                       | 1,00     | ks | 568,00         | 568,00         | (není)    | 0,00       | 568,00       |
| Lano CYA černé průměr 75mm                                                                                                                                                          | 12,00    | m  | 168,00         | 2 016,00       | (není)    | 0,00       | 2 016,00     |
| Kabely, dráty, vodiče, dutinky, spojky                                                                                                                                              | 1,00     | ks | 8 000,00       | 8 000,00       | (není)    | 0,00       | 8 000,00     |
| Drobný spojovací materiál-šrouby, svorky a ostatní podružný materiál                                                                                                                | 1,00     | ks | 6 500,00       | 6 500,00       | (není)    | 0,00       | 6 500,00     |
| GSM modul pro vyhlášení poruch                                                                                                                                                      | 1,00     | ks | 6 852,00       | 6 852,00       | (není)    | 0,00       | 6 852,00     |
| Elektromontáže                                                                                                                                                                      | 1,00     |    | 0,00           | 0,00           | (není)    | 0,00       | 0,00         |
| Interfeisové relé 3NO/3OFF-pouze horní kontakty                                                                                                                                     | 16,00    | ks | 286,00         | 4 576,00       | (není)    | 0,00       | 4 576,00     |
| Kompletní oprava po revizní zprávě                                                                                                                                                  | 1,00     |    | 46 580,00      | 46 580,00      | (není)    | 0,00       | 46 580,00    |
| Demontáž a opětovná montáž osvětlení                                                                                                                                                |          |    |                |                |           |            |              |
| Výměna spínacích prvků a zásuvek po provozu                                                                                                                                         |          |    |                |                |           |            |              |
| Oprava jističích prvků v hlavní rozvodně                                                                                                                                            |          |    |                |                |           |            |              |
| Zhotovení pospojování                                                                                                                                                               |          |    |                |                |           |            |              |
| Zhotovení hlásek poruch                                                                                                                                                             |          |    |                |                |           |            |              |
| Celkem za dopravu                                                                                                                                                                   | 1,00     |    | 2 800,00       | 2 800,00       | (není)    | 0,00       | 2 800,00     |
| Kompletní servis frekvenčních měničů - filtry, včetně dopravy                                                                                                                       | 1,00     |    | 21 320,00      | 21 320,00      | (není)    | 0,00       | 21 320,00    |
| JE TŘEBA ZAJISTIT HLÍDÁNÍ TEPLoty V ROZVODNĚ A HLÍDÁNÍ KVALITY VZDUCHU V PROSTORU ČOV-OBNOVA EZS STÁVAJÍCÍHO STAVU ZAŘÍZENÍ.                                                        | 1,00     |    | 0,00           | 0,00           | (není)    | 0,00       | 0,00         |
| PŘI VÝPADKU NENÍ ZÁLOHOVÁNA KOMPLETNÍ PROGRAMOVÁ SLOŽKA, UPS STÁVAJÍCÍ SLOUŽÍ POUZE PRO FUNKČNOST MONITORU, KTERÝ JE BEZ ZÁLOHY KOMPLETU JEN ZAPNUT A NEKORESPONDUJE SE STAVEM ČOV. |          |    |                |                |           |            |              |
|                                                                                                                                                                                     | 467,00   |    |                | 279 251,60     |           | 0,00       | 279 251,60   |

**Zaokrouhlení**

**0,40**

**Celkem Kč**

**279 252,00**



**TECHNICKÉ SLUŽBY**  
města Úvaly, p. o.  
Riegerova 12, 250 82  
IČO: 04441869

# NABÍDKA ZBOŽÍ A SLUŽEB

**Dodavatel :** Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace

Riegerova 12  
250 82 Úvaly

IČ : 04441869

DIČ : CZ04441869

Organizace je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl Pr, vložka 1467.

Řada dokladu : 300

Číslo dokladu : 200001

Sklad : 500

Zakázka :

Popis dodávky :

Způsob dopravy :

Telefon : 281091522

Fax :

E-mail : [tsu@mestouvaly.cz](mailto:tsu@mestouvaly.cz)

**Místo určení :**

**Odběratel :** Město Úvaly

Arnošta z Pardubic 95  
250 82 Úvaly

Datum pořízení : 13.01.2020

Datum dodání :

Termín dodání :

IČ : 00240931

DIČ : CZ00240931

| Text položky                                                                     | Množství | MJ | J.cena bez DPH | Celkem bez DPH | Sazba DPH | Částka DPH | Celkem s DPH |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------|----|----------------|----------------|-----------|------------|--------------|
| Objednáváme u Vás, v rámci obnovy, opravu trafostanice ČOV:                      | 1,00     |    | 0,00           | 0,00           | (není)    | 0,00       | 0,00         |
| Trafostanice sloupová BEZ 160 KVA olejová Ekodesing nízkoztrátové                | 1,00     | ks | 235 460,00     | 235 460,00     | (není)    | 0,00       | 235 460,00   |
| Spodní příruba trafostanice na sloup                                             | 1,00     | ks | 3 895,00       | 3 895,00       | (není)    | 0,00       | 3 895,00     |
| Lano Alfe průměr 12mm                                                            | 9,00     | m  | 123,00         | 1 107,00       | (není)    | 0,00       | 1 107,00     |
| Připojovací set lana na trafostanici -šrouby,oka,svorky,vyvazovací materiál      | 1,00     | ks | 4 254,00       | 4 254,00       | (není)    | 0,00       | 4 254,00     |
| Pojistková patrona VN 10A porcelánová se svodičem                                | 3,00     | ks | 2 896,00       | 8 688,00       | (není)    | 0,00       | 8 688,00     |
| Kabelová oka pro kabel AYKY 3x240 mmAL                                           | 3,00     | ks | 123,00         | 369,00         | (není)    | 0,00       | 369,00       |
| Kabelové oko pro kabel AYKY 120 mmAL                                             | 1,00     | ks | 95,00          | 95,00          | (není)    | 0,00       | 95,00        |
| Kabel AYKY 3x240+120mm                                                           | 8,00     | m  | 312,00         | 2 496,00       | (není)    | 0,00       | 2 496,00     |
| Hlavní jistič 3x250A -ČEZ včetně trubkových praporců                             | 1,00     | ks | 12 451,00      | 12 451,00      | (není)    | 0,00       | 12 451,00    |
| Izolační podpěry připojení v neměřené části Distribuce kompletní sada připojení  | 1,00     | ks | 5 684,00       | 5 684,00       | (není)    | 0,00       | 5 684,00     |
| V-praporce připojení včetně šroubů-sada pro jistič                               | 1,00     | ks | 603,00         | 603,00         | (není)    | 0,00       | 603,00       |
| Pronájem jeřábu a doprava trafostanice-fa.Hovorka                                | 1,00     |    | 10 520,00      | 10 520,00      | (není)    | 0,00       | 10 520,00    |
| Montážní práce elektro-komplet,demontáž,montáž vč.dopravy                        | 1,00     |    | 15 000,00      | 15 000,00      | (není)    | 0,00       | 15 000,00    |
| Složka povolení,příkaz B,dohled ČEZ,vypnutí větve pro čističku,vyřízení povolení | 1,00     | ks | 8 200,00       | 8 200,00       | (není)    | 0,00       | 8 200,00     |
| Revize kompletní trafostanice                                                    | 1,00     | ks | 5 000,00       | 5 000,00       | (není)    | 0,00       | 5 000,00     |
|                                                                                  | 35,00    |    |                | 313 822,00     |           | 0,00       | 313 822,00   |

**Celkem Kč**

**313 822,00**

TECHNICKÉ SLUŽBY  
města Úvaly, p. o.  
Riegerova 12, 250 82  
Úvaly  
IČO: 04441869

Město Úvaly  
Arnošta z Pardubic 95  
250 82 Úvaly  
IČO: 00240931

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

obsahující zadávací podmínky koncese

### **"Město Úvaly – Výběr provozovatele areálu venkovního koupaliště"**

zadávané v koncesním řízení podle ustanovení §180 a násl.  
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění  
(dále jen „**Zákon**“)

## **OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:**

|                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Identifikační údaje Zadavatele a osoby zastupující Zadavatele dle §43 Zákona | 3  |
| 2. Předmět Koncese                                                              | 3  |
| 3. Místo plnění Koncese                                                         | 5  |
| 4. Doba plnění Koncese                                                          | 5  |
| 5. Technické podmínky                                                           | 5  |
| 6. Kvalifikace dodavatelů                                                       | 6  |
| 7. Obchodní podmínky                                                            | 11 |
| 8. Podmínky účasti týkající se formy dodavatele                                 | 11 |
| 9. Využití poddodavatele                                                        | 11 |
| 10. Další požadavky na plnění Koncese                                           | 12 |
| 11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky                                  | 12 |
| 12. Formální požadavky na podání nabídky                                        | 13 |
| 13. Poskytnutí jistoty                                                          | 14 |
| 14. Prohlídka místa plnění                                                      | 15 |
| 15. Vysvětlení zadávací dokumentace                                             | 15 |
| 16. Podání nabídky a lhůta pro její podání                                      | 15 |
| 17. Otevírání nabídek                                                           | 16 |
| 18. Hodnocení                                                                   | 16 |
| 19. Podmínky pro uzavření smlouvy                                               | 18 |
| 20. Mlčenlivost a důvěrné informace                                             | 18 |
| 21. Výhrady zadavatele                                                          | 19 |
| 22. Zadávací lhůta                                                              | 19 |
| 23. Informace dle §36(4) Zákona                                                 | 19 |
| 24. Přílohy                                                                     | 19 |

## **PŘÍLOHY:**

|           |                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------|
| Příloha 1 | - Návrh Smlouvy                                      |
| Příloha 2 | - Popis předmětu plnění Koncese – technické podmínky |
| Příloha 3 | - Vzor krycího listu                                 |
| Příloha 4 | - Čestné prohlášení – základní způsobilost           |
| Příloha 5 | - Seznam poddodavatelů                               |



## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název : **Město Úvaly**  
Sídlo : Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
IČO : 00240931  
Právní forma : samosprávný územní celek  
Osoby oprávněné zastupovat zadavatele : Mgr. Petr Borecký, starosta

(dále jen "**Zadavatel**").

## IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE §43 ZÁKONA

Obchodní firma : **Mgr. Klára Zábrowská, advokát** (ČAK: 10731)  
Sídlo : Rybná 716/24, 110 00 Praha 1 – Staré Město  
IČO : 71333193  
Kontaktní osoba : Mgr. Klára Zábrowská, advokát  
E-mail : [zabrowska@akzr.cz](mailto:zabrowska@akzr.cz)

(dále jen "**Zástupce Zadavatele**").

### UPOZORNĚNÍ PRO ÚČASTNÍKY KONCESNÍHO ŘÍZENÍ:

Zadavatel účastníky koncesního řízení koncese „Město Úvaly – Výběr provozovatele venkovního koupaliště“ (dále jen „**Koncese**“) upozorňuje, že dodavatel je **povinen nabídku podat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Portál pro vhodné uveřejnění**.

Adresa profilu Zadavatele v elektronickém nástroji Portál pro vhodné uveřejnění je <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240931>, kde je také přístupná zadávací dokumentace Koncese.

Veškeré úkony a veškerá komunikace mezi Zadavatelem a účastníky zadávacího řízení Koncese podle ustanovení §211 Zákona se provádějí elektronicky, zejména v elektronickém nástroji Portál pro vhodné uveřejnění.

## 2. PŘEDMĚT KONCESE

2.1 Předmětem Koncese je zajištění provozování areálu venkovního koupaliště včetně občerstvení nacházejícího se na pozemcích parc. č. 3229/1, 3233/1, 3232, 3233/4, 3228, 3227 (jehož součástí je budova č.p. 1282) a 3230/1, katastrální území Úvaly u Prahy, obec Úvaly, na adrese Horova (u č.p. 1282), 250 82 Úvaly (dále jen „**Koupaliště**“) na dobu určitou, a to do 31. prosince 2029. Podrobné podmínky a požadavky na plnění Koncese jsou popsány v návrhu pachtovní smlouvy, jejíž návrh tvoří Přílohu 1 této zadávací dokumentace (dále jen „**Smlouva**“).

Podrobný popis předmětu plnění Koncese a podrobné informace o areálu Koupaliště, ve kterém bude Koncese plněna, jsou uvedeny v Příloze 2 této zadávací dokumentace.

2.2 Předmět plnění Koncese zahrnuje zejména níže uvedené činnosti:

- 2.2.1 Zadavatel přenechá vybranému dodavateli areál Koupaliště do užívání a požívání s tím, že na něm nebudou bez písemného souhlasu Zadavatele zřizovány žádné stavby, zařízení a nebudou prováděny žádné stavební úpravy.
- 2.2.2 Dodavatel bude areál Koupaliště provozovat výhradně na své náklady a odpovědnost za účelem zabezpečení veřejných potřeb – bezpečného provozování areálu Koupaliště se službami souvisejícími, např. hostinská činnost, půjčování sportovních potřeb, případná

- organizace sportovních a kulturních akcí pro veřejnost, zajištění jeho všestranné správy a údržby, v souladu se všemi platnými právními a bezpečnostními požadavky.
- 2.2.3 Způsob užívání areálu Koupaliště ze strany dodavatele musí být v souladu zejména se stavebně technickými, protipožárními, bezpečnostními, hygienickými, ekologickými a případně i dalšími předpisy;
- 2.2.4 Provozem předmětu Koncese (areálu Koupaliště) se rozumí zejména následující:
- a) udržování areálu Koupaliště ve stavu způsobilém k jeho obvyklému užívání, v řádném technickém, stavebním a provozním stavu, a to na náklady dodavatele,
  - b) zajištění stabilního a bezpečného provozování areálu Koupaliště pro veřejnost vyškolenými zaměstnanci dodavatele nebo poddodavatelem způsobilým pro jeho provoz a obsluhu,
  - c) všestranná správa spočívající v provádění pravidelných kontrol, údržby, úprav, čištění, obnov a oprav celého areálu Koupaliště pro jeho bezpečný provoz,
  - d) provádění pravidelných zákonných revizí a prohlídek všech zařízení, které se nachází v a jsou součástí areálu Koupaliště, materiálu a vybavení sportovišť včetně okamžitého odstraňování zjištěných nedostatků,
  - e) zajištění právní odpovědnosti za provoz areálu Koupaliště dodavatelem za všechna rizika spojená s jeho provozem, včetně provádění likvidace pojistných událostí,
  - f) dodržování veškerých hygienických, bezpečnostních, ekologických, protipožárních a dalších předpisů vztahujících se k provozování areálu Koupaliště,
  - g) možnost vytváření nabídek programů a akcí pro širokou veřejnost a organizované skupiny,
  - h) údržba zeleně, sadových úprav a mobiliáře včetně pravidelné údržby obložení nebazénové části (zázemí areálu Koupaliště - kontejnery),
  - i) údržba a provozování veřejného osvětlení, venkovního osvětlení a slaboproudu; údržba a opravy všech zařizovacích předmětů, nábytku a vybavení objektu a sportovišť; udržování stálé čistoty v rámci celého areálu Koupaliště včetně zajištění pravidelného odvozu odpadu a jeho úhrady,
  - k) správa, evidence a archivace dokladů, dokumentů, provozních řádů, rozhodnutí a povolení správních orgánů, vedení provozního deníku a dalších dokladů a dokumentů souvisejících s provozováním areálu Koupaliště,
  - l) zajištění ostrahy a zabezpečení areálu Koupaliště, a
  - m) personální zajištění (plavčíci vodní dozor dle TNV 940920 apod.);
- 2.2.5 Provoz areálu Koupaliště se bude řídit dle podmínek uvedených v Příloze 2 této zadávací dokumentace, platnými právními předpisy, provozním řádem areálu Koupaliště, který je součástí Přílohy 2 této zadávací dokumentace.
- 2.2.6 Areál Koupaliště bude otevřen každý kalendářní rok doby trvání Smlouvy minimálně v období od 15. června do 15. září v době stanovené provozním řádem, s ohledem na počasí;
- 2.2.7 Dodavatel se zavazuje provozovat a užívat areál Koupaliště pouze ve vymezených hranicích a k účelu výslovně uvedenému ve Smlouvě;
- 2.2.8 Dodavatel se zavazuje areál Koupaliště provozovat k využití široké veřejnosti;
- 2.2.9 Dodavatel se dále zavazuje provádět administrativní, ekonomické, obchodní a jiné činnosti, související s provozem areálu Koupaliště v rozsahu uvedeném ve Smlouvě;
- 2.2.10 Dodavatel je povinen na své náklady zajišťovat pravidelnou údržbu Koupaliště. Odstraňování jakýchkoliv poruch a havárií bude řešeno postupem stanoveným v článku 11. Smlouvy s tím, že Zadavatel tímto účastníkům koncesního řízení sděluje, že zhotovitele stavebních prací na bazénovou část, společnost CENTROPROJEKT GROUP a.s., poskytuje na bazénovou část záruku a záruční servis do 15. června 2024.
- 2.2.11 Součástí záruky a záručního servisu jsou rovněž předsezónní, sezónní a posezónní prohlídky, jak jsou tyto prohlídky upraveny v článku 9. Smlouvy s tím, že po uplynutí záruční lhůty tyto prohlídky provádí vybraný dodavatel.

2.2.12 Zadavatel má záměr v průběhu doby trvání Smlouvy:

- (a) vybudovat v areálu Koupaliště sportovní hřiště/sportoviště (např. hřiště na beach volleyball);
- (b) vybudovat v areálu Koupaliště turnikety a zavést turniketové karty;
- (c) zavést městský systém, např. elektronické karty občana či jiné inovace;

jak je blíže popsáno v odstavcích 5.19 až 5.22 Smlouvy.

2.2.13 Dodavatel se zaváže, že vždy před zahájením každé sezony předloží Zadavateli harmonogram údržby v souladu s předanými podklady pro údržbu Koupaliště, zejména technologie a zařízení s tím, že po ukončení konkrétní sezony bude ze strany Zadavatele provedena kontrola za přítomnosti dodavatele.

2.2.17 Zadavatel negarantuje možnost parkování pro návštěvníky Koupaliště.

2.3 **Klasifikace předmětu Koncese (CPV kódy dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002, ve znění nařízení Komise č. 213/2008):**

| Kód:       | Název:                            |
|------------|-----------------------------------|
| 55241000-1 | Provozování rekreačních středisek |

2.4 Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění Koncese. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách či jakákoliv změna obchodních podmínek bude považována za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v koncesním řízení Koncese (dále jen „**Zadávací řízení**“).

2.5 **Předpokládaná hodnota Koncese činí 25.000.000,- Kč bez DPH** a byla stanovena v souladu s §175 Zákona.

2.6 **Vyhrazená změna závazku:** Zadavatel si v souladu s ustanovením §100(1) Zákona vyhrazuje změnu závazku ze Smlouvy spočívající v možnosti každoroční úpravy výše Pachtovného o index spotřebitelských cen a životních nákladů za posledních dvanáct (12) měsíců předcházejícího roku, zveřejněný Českým statistickým úřadem, a to od od 1. ledna 2022. Podrobnosti úpravy výše Pachtovného jsou uvedeny v odstavci 7.4 Smlouvy.

### 3. MÍSTO PLNĚNÍ KONCESE

3.1 Místem plnění Koncese je areál Koupaliště, tj. areál venkovního koupaliště nacházejícího se na pozemku parc. č. 3229/1, 3233/1, 3232, 3233/4, 3228, 3227 (jehož součástí je budova č.p. 1282) a 3230/1 katastrální území Úvaly u Prahy, obec Úvaly, na adrese Horova (u č.p. 1282), 250 82 Úvaly v Úvalech.

### 4. DOBA PLNĚNÍ KONCESE

4.1 Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel zahájil plnění Koncese bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy s tím, že Smlouva bude uzavřena na dobu určitou v délce trvání do **31. prosince 2029**.

4.2 Nedodržení lhůty uvedené v odstavci 4.1 výše v nabídce účastníka Zadávacího řízení, tj. v návrhu Smlouvy, bude důvodem pro **vyloučení účastníka z účasti v Zadávacím řízení** v souladu s ustanovením §48(2)(a) Zákona.

### 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1 Technické podmínky Koncese dle ustanovení §182 a násl. Zákona jsou obsaženy v Příloze 2 této zadávací dokumentace.

## **6. KVALIFIKACE DODAVATELŮ**

### **6.1 Rozsah kvalifikace:**

#### **6.1.1 Vymezení požadavků Zadavatele na kvalifikaci**

Předpokladem účasti v tomto Zadávacím řízení je prokázání základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:

- (a) základní způsobilost podle ustanovení §74 Zákona;
- (b) profesní způsobilost podle ustanovení §77 Zákona; a
- (c) technickou kvalifikaci podle ustanovení §79 Zákona.

#### **6.1.2 Prokázání splnění kvalifikace**

**6.1.2.1 Stanovení způsobu prokázání kvalifikace:** Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými Zákonem a doklady požadovanými Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

**6.1.2.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob:** Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle §77(1) Zákona požadované Zadavatelem v této zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob, a to ve smyslu §83 Zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- (i) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle §77(1) Zákona jinou osobou,
- (ii) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- (iii) doklady o splnění základní způsobilosti podle §74 Zákona jinou osobou, a
- (iv) písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění Koncese nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Koncese, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (v tomto případě bude osoba uvedena v seznamu poddodavatelů dle odstavce 9.1 této zadávací dokumentace).

Má se za to, že požadavek podle §83(1)(d) Zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění Koncese společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle §79(2)(a), (b) nebo (d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle §83(1) Zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V souladu s § 83(3) Zákona Zadavatel požaduje, aby se dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle §78 Zákona, v rámci své nabídky zavázali nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Koncese po celou dobu jejího plnění.

**6.1.2.3 Prokázání kvalifikace u společné účasti dodavatelů:** Podá-li za účelem společného plnění předmětu Koncese nabídku více dodavatelů společně ve smyslu §82 Zákona, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci tak, že každý z dodavatelů je povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle odstavce 5.1.1(a) výše (§74 Zákona) a profesní způsobilosti podle 5.1.1(b) výše (§77(1) Zákona) v plném rozsahu. Ve zbylém rozsahu prokazují dodavatelé kvalifikaci společně. Kterýkoli dodavatel prokazující kvalifikaci v případě společné nabídky je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby. Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele;
- jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník (společník) sdružení (společnosti) odpovědný za Koncesi a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů;
- nabídka bude obsahovat smlouvu výslovně uvádějící, že všichni tito dodavatelé, kteří podali společně nabídku, budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Koncesí, která je předmětem Zadávacího řízení, **zavázáni společně a nerozdílně**, a dále, že vedoucí účastník (společník) bude oprávněn jednat za všechny ostatní účastníky sdružení (společnosti) a přijímat závazky a pokyny pro a za každého z ostatních účastníků, a konečně, že příjem plateb od Zadavatele a jejich distribuce mezi účastníky sdružení (společnosti) bude odpovědností vedoucího účastníka (společníka); a
- všichni dodavatelé budou takto smluvně zavázáni po celou dobu plnění Koncese, bude-li jejich nabídka Zadavatelem vybrána jako nejvhodnější.

**6.1.2.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:** V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

Tyto doklady se předkládají s **překladem do českého jazyka**, v případě pochybností Zadavatele o správnosti překladu si Zadavatel může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka v souladu s §45(3) Zákona. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

**6.1.2.5 Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:** Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§228 a násl. Zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než **tři (3) měsíce**.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje splnění kvalifikace podle odstavce 6.2 této zadávací dokumentace. Dále výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje splnění kvalifikace podle odstavce 6.3 níže za předpokladu, že údaje uvedené ve výpisu pokrývají požadavky, které byly stanoveny Zadavatelem na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 6.3 níže.

**6.1.2.6 Prokázání splnění kvalifikace certifikátem:** Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace Zadavateli předložením certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§234 Zákona). Předloží-li dodavatel Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v §239 Zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Certifikát za shora uvedených podmínek prokazuje, v rozsahu v něm uvedených údajů, splnění kvalifikace účastníkem. Zadavatel k této věci stanoví, že neuzná kvalifikaci za prokázanou, pokud z předloženého certifikátu nebude vyplývat jasný a úplný rozsah splnění kvalifikace stanovené Zadavatelem.

Zadavatel dále stanoví, že pokud z předloženého certifikátu nebude zcela vyplývat úplné splnění všech jednotlivých kvalifikačních kritérií stanovených Zadavatelem, účastník je povinen k certifikátu připojit další listiny, které jednoznačně prokazují, že předpokladem certifikace bylo právě splnění všech jednotlivých kvalifikačních kritérií stanovených Zadavatelem.

## 6.2 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.2.1 Splnění podmínek základní způsobilosti: Způsobilým není (dle §74 Zákona) dodavatel, který:

- (a) byl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele s tím, že k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- (b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- (c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- (d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- (e) je v likvidaci, nebo proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písmene (a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písmene (a) výše splňovat:

- (i) tato právnická osoba; a
- (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a
- (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

6.2.2 Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti: Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- (a) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti podle odstavců 6.2.1(a) výše (§74(1)(a) Zákona) doloží účastník **výpis z evidence Rejstříku trestů**. V případě právnické osoby, musí tento předpoklad splňovat jak právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem účastníka či členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob také vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí účastník splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- (b) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti podle odstavců 6.2.1(b) výše (§74(1)(b) Zákona) doloží účastník **potvrzení příslušného finančního úřadu**;
- (c) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti podle odstavců 6.2.1(b) výše (§74(1)(b) Zákona) doloží účastník ve vztahu **ke spotřební dani** písemné **čestné prohlášení**, které musí být podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka, a jehož vzor tvoří Přílohu 4 této zadávací dokumentace;
- (d) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti podle odstavce 6.2.1(c) výše (§74(1)(c) Zákona) doloží účastník písemné **čestné prohlášení**, které musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, a jehož vzor tvoří Přílohu 4 této zadávací dokumentace;
- (e) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti podle odstavců 6.2.1(d) výše (§74(1)(d) Zákona) doloží účastník **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**;
- (f) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti podle odstavce 6.2.1(e)



výše (§74(1)(e) *Zákona*) doloží účastník **výpisem z obchodního rejstříku**, nebo písemným **čestným prohlášením v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti také jiným způsobem, který připouští Zákon (jak jsou tyto způsoby popsány v odstavci 6.1.2 výše).

### 6.3 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

6.3.1. Splnění profesní způsobilosti: Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel, který předloží níže uvedené:

- (a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či **výpis z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán (dle ustanovení §77(1) *Zákona*); a
- (b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Koncese, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis z živnostenského rejstříku) dle předmětu plnění Koncese (dle ustanovení §77 *Zákona*), a to v oboru činnosti odpovídající CPV kódu uvedenému v bodu 2. této zadávací dokumentace, tj. v oboru činnosti **provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti**.

Dodavatel současně uvede, jaký vztah (pracovněprávní či obdobný vztah či poddodavatelský vztah) je mezi dodavatelem a osobou jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti také **jiným způsobem**, který připouští Zákon (jak jsou tyto způsoby popsány v odstavci 6.1.2 výše).

### 6.4 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

6.4.1. Splnění kritérií technické kvalifikace: Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží následující dokumenty:

- (a) **seznam významných služeb** poskytnutých dodavatelem v posledních **třech (3) letech** před zahájením Zadávacího řízení s uvedením jejich ceny, doby jejich poskytnutí a identifikací objednatele.  
Zadavatel požaduje, aby dodavatel v seznamu významných služeb uvedl minimálně následující údaje:
  - název významné služby;
  - místo plnění;
  - označení subjektu, kterému byla služba poskytována (identifikace objednatele),
  - období, ve kterém byla služba poskytována,
  - stručný popis poskytované služby s uvedením jejího rozsahu (finančně vyjádřeného v Kč),
  - kontaktní osobu pro účely ověření poskytování služby pro uvedeného objednatele.

Pro účely tohoto požadavku Zadavatel požaduje, aby dodavatel v předloženém seznamu významných služeb uvedl alespoň následující významné služby:

- (i) **jednu (1) významnou službu** spočívající v provozování venkovního nekrytého bazénu s rozlohou vodní plochy minimálně **600 m<sup>2</sup>** a celkovým výkonem recirkulační úpravy bazénové technologie min. **300 m<sup>3</sup>/hodinu** alespoň po dobu **jedné (1) sezony** dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění (dále jen „**ZOVZ**“) a vyhlášky Ministerstva zdravotnictví 238/2011 Sb., o stanovení hygienických požadavků na koupaliště, sauny a hygienické

limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch, v platném znění (dále jen „**Vyhláška**“);

- (ii) **jednu (1) významnou službu** spočívající v provozování venkovního nekrytého bazénu s recirkulací vody, u kterého se provádí zimní odstávka s vodní náplní dle ZOVZ a Vyhlášky, a to po dobu alespoň **jedné (1) sezony**; a
- (iii) **jednu (1) významnou službu** spočívající v provozování nádrže ke koupání a stavby povolené k účelu koupání vybavené systémem přírodního způsobu čištění vody ke koupání dle Vyhlášky, a to po dobu alespoň **tří (3) po sobě jdoucích sezon**.

s tím, že poskytování každé jednotlivé významné služby skončilo nejpozději v období posledních **tří (3) let** před zahájením Zadávacího řízení.

***Poznámka:** Referenční služby požadované pod body (i) až (iii) výše lze prokázat jednou či více referenčními službami, tj. pokud referenční služba zahrnuje kumulativně prvky požadované v bodech (i) až (iii), pak lze pro účely prokázání splnění kvalifikace dle těchto bodů použít stejnou referenční službu.*

Dodavatel prokáže splnění kritérií technické kvalifikace také **jiným způsobem**, který připouští Zákon (jak jsou tyto způsoby popsány v odstavci 6.1.2 výše).

## 6.5 PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Dodavatel předloží veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace v Zadávacím řízení v **prosté kopii. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku** musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **tří (3) měsíců přede dnem zahájení Zadávacího řízení**.

V souladu s §86(2) Zadavatel **vyklučuje možnost** nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Vybraný dodavatel bude v souladu s §122(3) Zákona Zadavatelem **před podpisem Smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je vybraný dodavatel již v Zadávacím řízení nepředložil.

## 6.6 ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu Zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do **pěti (5) pracovních dnů** oznámit a do **deseti (10) pracovních dnů** od oznámení této změny předložit Zadavateli nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna tak, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků Zadávacího řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení.

## 6.7 OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ A/NEBO DOKLADŮ

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu Zadávacího řízení požadovat, aby účastník Zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, či doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li Zákon jinak. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti v souladu se Zákonem a touto zadávací dokumentací o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud údaje nebo doklady předložené účastníkem Zadávacího řízení nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník Zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoloží, nebudou účastníkem Zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti dle tohoto odstavce 6.7, nebo neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na naplnění kritérií hodnocení, může Zadavatel tohoto účastníka **vyloučit** ze Zadávacího řízení.

## 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1 Veškeré obchodní, platební a sankční podmínky a další požadavky Zadavatele na plnění Koncese jsou upraveny v závazném návrhu Smlouvy. Účastníci jsou povinni dodržet obchodní, platební a sankční podmínky a další požadavky Zadavatele týkající se plnění Koncese, jak jsou vymezeny v návrhu Smlouvy a nejsou oprávněni v návrhu Smlouvy činit jakékoliv změny, úpravy či doplnění s výjimkou takových doplnění údajů, u nichž povinnost jejich doplnění vyplývá přímo z návrhu Smlouvy.

7.2 Pachtovné bude pachtýř (vybraný dodavatel) hradit v souladu s ustanoveními článku 7. Smlouvy vždy k 31. říjnu každého kalendářního roku doby trvání Smlouvy s tím, že celkové pachtovné stanovené za 10letou dobu trvání Smlouvy (déle jen "**Pachtovné**").

Výše částky Pachtovného hrazené v jednotlivých kalendářních letech doby trvání Smlouvy je předmětem hodnocení v souladu s bodem 18 této zadávací dokumentace.

7.3 Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy, tj. po celou dobu plnění Koncese, udržovat v platnosti **pojištění provozní odpovědnosti za škodu** způsobenou dodavatelem Zadavateli či jakékoliv třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši **20.000.000,- Kč** na jednu pojistnou událost a výši spoluúčasti dodavatele nepřesahující **3%** z takové částky. Toto pojištění provozní odpovědnosti za škodu se musí vztahovat na veškeré újmy vzniklé činnostmi či opomenutím dodavatele v souvislosti s plněním Koncese na základě Smlouvy. Kopii platné a účinné pojistné smlouvy nebo pojistky (potvrzení o uzavření pojistné smlouvy) předloží dodavatel Zadavateli před podpisem Smlouvy v souladu s odstavcem 18.1 této zadávací dokumentace.

Poruší-li dodavatel tuto povinnost, je Zadavatel oprávněn Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Na žádost Zadavatele je vybraný dodavatel kdykoliv po dobu trvání Smlouvy povinen předložit Zadavateli dokumenty prokazující, že pojištění v požadovaném rozsahu a výši trvá. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojištění, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené minimální výše pojistného plnění, navýšení spoluúčasti dodavatele nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je vybraný dodavatel povinen učinit veškerá příslušná opatření tak, aby pojištění bylo zachováno ve výši a za podmínek stanovených v tomto odstavci 7.3 výše.

## 8. PODMÍNKY ÚČASTI TÝKAJÍCÍ SE FORMY DODAVATELE

8.1 Dodavatel, který je **akciovou společností**, doloží v nabídce **čestné prohlášení, že má vydány výlučně zaknihované akcie**. V případě, že vybraným dodavatelem bude akciová společnost, která nebude mít výlučně zaknihované akcie, bude takový dodavatel v souladu s §48(9) Zákona vyloučen z účasti v Zadávacím řízení.

8.2 Dodavatel se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, předloží čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu dodavatele, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

## 9. VYUŽITÍ PODDODAVATELE

9.1 V souladu s §105(1) Zákona dodavatel ve své nabídce předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Koncese s uvedením konkrétní části Koncese (včetně věcné specifikace), kterou budou takový poddodavatelé plnit, a uvede jejich identifikační údaje. V případě, že dodavateli nejsou poddodavatelé známi, určí části Koncese, které hodlá plnit

prostřednictvím poddodavatelů. Pro splnění tohoto požadavku dodavatel použije **seznam poddodavatelů**, jehož vzor tvoří Přílohu 5 této zadávací dokumentace.

- 9.2 Nebyl-li seznam poddodavatelů uvedený v odstavci 9.1 výše předložen v rámci nabídky dodavatele, pak je vybraný dodavatel v souladu s §105(3) a (4) Zákona povinen nejpozději do **deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení oznámení o výběru dodavatele** předložit Zadavateli seznam všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Koncese. Pokud vybranému dodavateli nejsou všichni poddodavatelé známi, je povinen předložit identifikaci dalších poddodavatelů nejpozději před zahájením plnění příslušné části Koncese každým takovým poddodavatelem.

## **10. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ KONCESE**

- 10.1 Zadavatel požaduje, aby v rámci plnění Koncese byly splněny i **další požadavky Zadavatele** uvedené v návrhu Smlouvy.

## **11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Zadavatel v souladu s §103(2) Zákona doporučuje pro přehlednost nabídky a možnost provedení maximálně objektivního a současně rychlého hodnocení, aby podaná nabídka dodavatele byla zpracována v níže stanovené struktuře:

### **11.1 Obsah a členění nabídky:**

Nabídka bude Zadavateli předložena v této struktuře (obsahu a členění)

#### **11.1.1 Identifikační údaje účastníka Zadávacího řízení**

Účastníkům je doporučeno pro účely uvedení **identifikačních údajů** použít **krycí list**, jehož vzor tvoří Přílohu 3 této zadávací dokumentace.

#### **11.1.2 Výše Pachtovného**

Pachtovným se rozumí celková výše pachtovného za celou dobu trvání Smlouvy, tj. za dobu deseti (10) let, která je hodnotícím kritériem v souladu s bodem 18 této zadávací dokumentace.

Účastníkům je doporučeno pro účely uvedení **výše pachtovného** použít **krycí list**, jehož vzor tvoří Přílohu 3 této zadávací dokumentace.

V případě, že účastník použije pro vypracování nabídky krycí list podle vzoru krycího listu uvedeného v Příloze 3 této zadávací dokumentace, musí být krycí list řádně vyplněn, datován a podepsán účastníkem Zadávacího řízení (s tím, že pokud je účastníkem právnická osoba, bude krycí list podepsán osobou/osobami oprávněnou/oprávněnými zastupovat účastníka Zadávacího řízení v souladu se zápisem takové právnické osoby v obchodním rejstříku ke dni podání nabídky). Bude-li krycí list podepsán zmocněncem účastníka Zadávacího řízení, doloží účastník Zadávacího řízení v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci, která byla zmocněnci pro tento případ udělena.

#### **11.1.3 Doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené v bodu 6. této zadávací dokumentace**

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy ve formě a v souladu s požadavky stanovenými v bodu 6. této zadávací dokumentace.

#### **11.1.4 Návrh Smlouvy**

- (a) návrh Smlouvy musí být **podepsán osobou oprávněnou** zastupovat účastníka Zadávacího řízení. Je-li návrh Smlouvy podepsán zmocněncem, musí být

součástí nabídky originál nebo úředně ověřená kopie **plné moci**, která byla takové osobě pro tento případ udělena;

- (b) Smlouva musí být v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejích Přílohách. Zadavatel požaduje, aby Smlouva respektovala **znění Smlouvy** tvořící Přílohu 1 této zadávací dokumentace a požadavky Zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci;
- (c) Smlouva musí obsahovat povinnost dodavatele udržovat po celou dobu trvání smlouvy v platnosti **pojištění provozní odpovědnosti za škodu** způsobenou dodavatelem třetí osobě v souladu s podmínkami stanovenými v odstavci 8.3 této zadávací dokumentace. Kopii platné a účinné pojistné smlouvy nebo pojistky (potvrzení o uzavření pojistné smlouvy) dodavatel předloží Zadavateli před podpisem smlouvy;

#### 11.1.5 Seznam poddodavatelů

Seznam poddodavatelů se v nabídce dokládá formou čestného prohlášení, které tvoří Přílohu 5 této zadávací dokumentace (viz odstavec 9.1 této zadávací dokumentace).

#### 11.1.6 Ostatní listiny přikládáné k nabídce dle volby účastníka a požadavků vyplývajících z této zadávací dokumentace (zejména bod 13.).

## 12. FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY

### 12.1 Forma nabídky:

Zadavatel v souladu s §37(2) Zákona stanoví, že nabídky budou účastníky Zadávacího řízení podány následovně:

- (a) **elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje Portál pro vhodné uveřejnění (adresa profilu Zadavatele na Portále pro vhodné uveřejnění: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240931>), a to výhradně v **českém jazyce**..

**Nabídky podané v listinné formě** budou považovány za nabídky podané v rozporu se způsobem doručení stanoveným v této zadávací dokumentaci a v souladu s §28(2) Zákona budou považovány za nepodané a v průběhu Zadávacího řízení **k nim nebude přihlíženo**.

**Elektronická nabídka zašifrovaná jiným certifikátem** než certifikátem dle odstavce 12.2 níže se nebude považovat za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní **nebude přihlížet** v souladu s §28(2) Zákona;

- (b) v nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka Zadávacího řízení s tím, že účastník může pro uvedení identifikačních údajů použít **krycí list**, jehož vzor tvoří Přílohu 3 této zadávací dokumentace;
- (a) veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka Zadávacího řízení, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou účastníka Zadávacího řízení zastupovat. V případě, že nabídku podepisuje osoba, oprávněná zastupovat účastníka Zadávacího řízení na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu; a
- (d) veškeré dokumenty/doklady musí být dobře čitelné a žádný dokument/doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

### 12.2 Podrobné informace o elektronickém nástroji nalezne dodavatel na internetové adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>, zejména v Uživatelské příručce pro dodavatele a Manuálu k použití elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty

vkládáných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.pdf, \*.doc či obdobném (textové části nabídky, doklady) a \*.xls či obdobném. Je možné použít kompresi v ZIP archivu.

Elektronická nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který je vložen v systému. Upozorňujeme dodavatele, aby nabídky sami nešifrovali. Nabídka dodavatele zašifrovaná nesprávným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu Zadávacího řízení k ní nebude přihlížet dle §28(2) Zákona.

- 12.3 Pro možnost podat nabídku prostřednictvím elektronického nástroje Portál pro vhodné uveřejnění musí být **dodavatel řádně registrovaným dodavatelem v elektronickém nástroji Portál pro vhodné uveřejnění**. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž může trvat i několik dnů, či případně může dojít i k zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

### **13. POSKYTNUTÍ JISTOTY**

- 13.1 K zajištění splnění povinností účastníka Zadávacího řízení je Zadavatelem požadováno složení jistoty (v souladu s §41(1) Zákona) ve výši **200.000,- Kč** (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
- 13.2 Jistota může být účastníkem Zadávacího řízení poskytnuta formou:
- (a) **složení peněžitě částky** uvedené v odstavci 13.1 výše **v plné výši** na bankovní účet Zadavatele č. **19-1524201/0100** vedený u **Komerční banky** s tím, že jako **variabilní symbol** účastník uvede své **IČO**, do pole „**účel platby**“ pak uvede slova „**JISTOTA – PROVOZOVATEL KOUPALIŠTĚ**“;
  - (b) **bankovní záruky** ve prospěch Zadavatele; nebo
  - (c) **pojištění záruky** ve prospěch Zadavatele.
- 13.3 Jistota poskytnutá složením peněžní částky se považuje za poskytnutou okamžikem připsání výše uvedené částky v plné výši na jeden z bankovních účtů Zadavatele uvedený v odstavci 13.2(a) výše.
- 13.4 **Originál bankovní záruky** nebo **prohlášení pojišťovny dodavatele obsahující závazek vyplatit Zadavateli pojistné plnění** musí být předložen Zadavateli v nabídce. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo prohlášení pojišťovny nesmí být platnost bankovní záruky nebo příslušné pojistné smlouvy kratší, než je zadávací lhůta uvedená v bodu 23.1 této zadávací dokumentace.

Poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky prokáže účastník Zadávacího řízení, který v nabídce předloží **originál záruční listiny v elektronické podobě, tedy originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů**.

Poskytnutí jistoty ve formě pojištění záruky prokáže účastník Zadávacího řízení předložením **písemného prohlášení pojistitele podepsaného zaručeným elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu**, které bude obsahovat závazek vyplatit jistotu (pojistné plnění) Zadavateli za podmínek dle ustanovení §41(8) Zákona.

Zadavatel účastníky Zadávacího řízení upozorňuje na skutečnost, že **nebude akceptovat** předložení bankovní záruky či prohlášení pojistitele ve formě dokumentu v elektronické podobě s doložkou o provedení konverze ani předložení bankovní záruky či prohlášení pojistitele v listinné podobě.

- 13.5 V případě složení peněžitě částky na účet Zadavatele uvedený v odstavci 13.2 výše účastník Zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty **sdělením údajů o provedené platbě** Zadavateli s tím, že Zadavatel účastníkům řízení doporučuje v nabídce doložit např. kopii výpisu účtu účastníka Zadávacího řízení, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu Zadavatele nebo kopii potvrzení



banky, že příslušný převod uskutečnila, nebo potvrzení banky, že přijala příslušný neodvolatelný převodní příkaz.

Pokud účastník Zadávacího řízení poskytne Zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka podepsané osobou oprávněnou účastníka zastupovat, ve kterém účastník uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo bankovního účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

- 13.6 Složená peněžní jistota bude účastníkům Zadávacího řízení vrácena v souladu s §41(6) a (8) Zákona.

## 14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 14.1 Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **29. ledna 2020** a dne **5. února 2020** s tím, že účastníci se sejdou vždy v **15:00** hodin u vchodu do areálu Koupaliště, na adrese Horova (u č.p. 1282), 250 82 Úvaly.
- 14.2 Případný další termín prohlídky místa plnění Zadavatel umožní na základě předchozí písemné žádosti účastníka Zadávacího řízení podané **elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Portál pro vhodné uveřejnění** dostupného na internetové adrese uvedené v odstavci 16.1 této zadávací dokumentace.
- 14.3 Zadavatel upozorňuje, že umožní prohlídku místa plnění nejpozději **deset (10) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## 15. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1 Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace v rozsahu, ve lhůtách a způsobem podle ustanovení §98 Zákona s tím, že žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena Zástupci Zadavatele nejpozději **osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle ustanovení §98(1) a (3) Zákona.

V souladu s §98(3) Zákona vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bez identifikace tazatele bude odesláno a uveřejněno do **tří (3) pracovních dnů** ode dne doručení žádosti na profilu zadavatele dle §98(3) Zákona.

- 15.2 Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají **elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Portál pro vhodné uveřejnění** dostupného na internetové adrese uvedené v odstavci 16.1 této zadávací dokumentace, případně do datové schránky Zadavatele (ID datové schránky: pa3bvse) nebo do datové schránky Zástupce Zadavatele (ID datové schránky: 66cfvxb) nebo na e-mailovou adresu Zadavatele: [petr.matura@mestouvaly.cz](mailto:petr.matura@mestouvaly.cz), [anezka.ruzickova@mestouvaly.cz](mailto:anezka.ruzickova@mestouvaly.cz) nebo na e-mailovou adresu Zástupce Zadavatele: [zabrodsk@akzr.cz](mailto:zabrodsk@akzr.cz).

## 16. PODÁNÍ NABÍDKY A LHŮTA PRO JEJÍ PODÁNÍ

- 16.1 Účastníci Zadávacího řízení mohou podat nabídku výhradně **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Portál pro vhodné uveřejnění** dostupného na internetové adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240931> dle tam uvedených podmínek a pokynů, a to ve lhůtě pro podání nabídek uvedené v odstavci 13.2 níže.

Adresa profilu zadavatele na Portálu pro vhodné uveřejnění: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240931>.

- 16.2 Lhůta pro podání nabídek: Lhůta pro podání nabídek na plnění Koncese podle podmínek této zadávací dokumentace končí dne **20. února 2020 v 10:00 hodin**.

## 17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 17.1 Termín pro otevírání nabídek je stanoven na **20. února 2020**, bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 17.2 Otevírání nabídek je v souladu se Zákonem **neveřejné**.

## 18. KRITÉRIA A PRAVIDLA HODNOCENÍ

- 18.1 Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, tj. pachtovného za celou dobu trvání Smlouvy. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny (výše Pachtovného) a kvality** dle ustanovení §183 a §114(2) Zákona. V souladu s ustanovením §183 a §119 Zákona provede Zadavatel hodnocení nabídek podle pravidel pro hodnocení nabídek uvedených v této zadávací dokumentaci.

V souladu s ustanovením §183 a §115(1)(a) a (c) Zákona Zadavatel stanovuje **kritéria hodnocení a jejich váhu** takto:

|    | Kritérium hodnocení:                                    | Váha (v %): |
|----|---------------------------------------------------------|-------------|
| 1. | Výše Pachtovného za celou dobu trvání Smlouvy (bez DPH) | 85          |
| 2. | Rozložení úhrady Pachtovného po dobu trvání Smlouvy     | 15          |

- 18.2 V souladu s ustanovením §183 a §115(1)(b) Zákona Zadavatel stanovuje **metodu pro vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích**, a to následovně:

Kritérium hodnocení č. 1 – Výše Pachtovného za celou dobu trvání Smlouvy (bez DPH):  
V souladu s ustanovením §183 a §115(3) Zákona Zadavatel výslovně stanoví, že bude **hodnocena výše Pachtovného za celou dobu trvání Smlouvy (bez DPH)**. Vyšší celková částka Pachtovného znamená vyšší ohodnocení nabídky účastníka Zadávacího řízení. Pro bodové hodnocení se použije stupnice 1–100 bodů. Nevyšší částka nabízeného Pachtovného obdrží pomocných 100 bodů. Výsledná bodová hodnota další částky nabízeného Pachtovného se vypočítá jako poměr hodnocené částky nabízeného Pachtovného k hodnotě nejvyšší částky nabízeného Pachtovného, vynásobený hodnotou 100.

Zadavatel tímto dodavatelům sděluje, že **minimální výše Pachtovného**, tj. pachtovného za celou dobu trvání Smlouvy, činí **6.500.000,- Kč**. Uvede-li dodavatel ve své nabídce na plnění Koncese Pachtovné nižší než 6.500.000,- Kč, bude Zadavatel postupovat v souladu s §48(2)(a) Zákona a dodavatele vyloučí ze Zadávacího řízení.

Metoda hodnocení kritéria hodnocení č. 1:

Vážená hodnota kritéria hodnocení č. 1 bude vypočtena podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnocená částka nabízeného Pachtovného}}{\text{nejvyšší částka nabízeného Pachtovného}} \times 100 \times 0,85$$

Kritérium hodnocení č. 2 – Rozložení úhrady Pachtovného po dobu trvání Smlouvy:  
Kritérium hodnocení č. 2 bude rozděleno do **čtyř (4) subkritérií**, a to takto:

|     | Subkritérium                                                                                        | Max. počet bodů |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 2.1 | Výše části Pachtovného (bez DPH) uhrazená v <b>prvním (1.)</b> kalendářním roce doby trvání Smlouvy | 50              |

|     |                                                                                                       |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2.2 | Výše části Pachtovného (bez DPH) uhrazená ve <b>druhém (2.)</b> kalendářním roce doby trvání Smlouvy  | 30 |
| 2.3 | Výše části Pachtovného (bez DPH) uhrazená ve <b>třetím (3.)</b> kalendářním roce doby trvání Smlouvy  | 10 |
| 2.4 | Výše části Pachtovného (bez DPH) uhrazená ve <b>čtvrtém (4.)</b> kalendářním roce doby trvání Smlouvy | 10 |

Zadavatel tímto dodavatelům sděluje, že minimální požadavky Zadavatele na úhradu Pachtovného v prvních čtyřech (4) letech doby trvání Smlouvy jsou následující:

- (a) v **prvním (1.)** kalendářním roce: **30,00 %** z částky Pachtovného;
- (b) ve **druhém (2.)** kalendářním roce: **20,00 %** z částky Pachtovného;
- (c) ve **třetím (3.)** kalendářním roce: **10,00 %** z částky Pachtovného;
- (d) ve **čtvrtém (4.)** kalendářním roce: **10,00 %** z částky Pachtovného;

Výše uvedené požadavky představují minimální požadavek Zadavatel a pokud dodavatel ve své nabídce na plnění Koncese uvede nižší procenta z částky Pachtovného v prvních čtyřech (4) letech doby trvání Smlouvy (a to i pro jakýkoliv z daných roků jednotlivě), bude Zadavatel postupovat v souladu s ustanovením §48(2)(a) Zákona a dodavatele vyloučí ze Zadávacího řízení.

Metoda hodnocení kritéria hodnocení č. 2:

Body získané dodavatelem v jednotlivých níže uvedených subkritériích kritéria hodnocení č. 2 budou **sečteny a vynásobeny koeficientem 0,15**.

- (a) **Subkritérium 2.1 – Výše části Pachtovného (bez DPH) uhrazená v prvním (1.) kalendářním roce doby trvání Smlouvy**

Za každé 1% převyšující 30% obdrží dodavatel **5 bodů** s tím, že pokud dodavatel ve své nabídce uvede, že v prvním (1.) kalendářním roce doby trvání Smlouvy uhradí 30% z částky Pachtovného či pokud uvede více jak 40%, obdrží v tomto subkritériu 2.1 **0 bodů**. Maximální počet bodů, který bude možné získat v rámci subkritéria 2.1 je **50 bodů**.

- (b) **Subkritérium 2.2 – Výše části Pachtovného (bez DPH) uhrazená ve druhém (2.) kalendářním roce doby trvání Smlouvy**

Za každé 1% převyšující 20% obdrží dodavatel **3 body** s tím, že pokud dodavatel ve své nabídce uvede, že ve druhém (2.) kalendářním roce doby trvání Smlouvy uhradí 20% z částky Pachtovného či pokud uvede více jak 30%, obdrží v tomto subkritériu 2.2 **0 bodů**. Maximální počet bodů, který bude možné získat v rámci subkritéria 2.2 je **30 bodů**.

- (c) **Subkritérium 2.3 – Výše části Pachtovného (bez DPH) uhrazená ve třetím (3.) kalendářním roce doby trvání Smlouvy**

Za každé 1% převyšující 10% obdrží dodavatel **2 body** s tím, že pokud dodavatel ve své nabídce uvede, že ve třetím (3.) kalendářním roce doby trvání Smlouvy uhradí 10% z částky Pachtovného či pokud uvede více jak 15%, obdrží v tomto subkritériu 2.3 **0 bodů**. Maximální počet bodů, který bude možné získat v rámci subkritéria 2.3 je **10 bodů**.

- (d) **Subkritérium 2.4 – Výše části Pachtovného (bez DPH) uhrazená ve čtvrtém (4.) kalendářním roce doby trvání Smlouvy**

Za každé 1% převyšující 10% obdrží dodavatel **2 body** s tím, že pokud dodavatel ve své nabídce uvede, že ve čtvrtém (4.) kalendářním roce doby trvání Smlouvy uhradí 10% z částky Pachtovného či pokud uvede více jak 15%, obdrží v tomto subkritériu 2.4 **0 bodů**. Maximální počet bodů, který bude možné získat v rámci subkritéria 2.4 je **10 bodů**.

## **19. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY**

19.1 V souladu s §104(a) Zákona Zadavatel tímto požaduje, aby vybraný dodavatel, Zadavateli, na základě výzvy, kterou Zadavatel vybranému dodavateli odešle v souladu s §122(3) Zákona, před uzavřením Smlouvy předložil následující dokumenty:

- (a) kopii platné a účinné pojistné smlouvy nebo pojistky (potvrzení o uzavření pojistné smlouvy) odpovídající podmínkám stanoveným v odstavci 8.3 této zadávací dokumentace, a
- (b) sdělení, zda je vybraný dodavatel malým či středním podnikem, jak je uvedeno v doporučení Komise 2003/361/ES ze dne 6. května 2003 o definici mikropodniků, malých a středních podniků zveřejněném v Úředním věstníku Evropské unie, L 124, dne 20. května 2003.

Zároveň bude Zadavatel po vybraném dodavateli v souladu s §122(3)(a) Zákona požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele, pokud je Zadavatel nemá již k dispozici.

19.2 Nebude-li ze strany Zadavatele možné zjistit údaje o skutečném majiteli dodavatele postupem podle §122(4) Zákona, pak Zadavatel ve výzvě podle ustanovení odstavce 19.1 výše vybraného dodavatele (je-li právnickou osobou) rovněž vyzve, aby předložil následující informace a dokumenty:

- (a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění, tj. údaje vypovídající o jeho majetkové struktuře, a to až po skutečného majitele, a
- (b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob uvedených v bodu (a) tohoto odstavce k dodavateli, s tím, že takovými doklady jsou zejména:
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné podobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

19.3 V souladu s §104(1)(e) Zákona Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil dokumenty uvedené v odstavci 19.1 a v odstavci 19.2 (bude-li to případné) výše nejpozději do **deseti (10) pracovních dnů** ode dne obdržení žádosti Zadavatele. Při zmeškání této lhůty bude Zadavatel postupovat v souladu s §46(1) Zákona.

19.4 Pokud vybraný dodavatel neposkytne požadované doklady dle odstavce 19.1 a/nebo 19.2 výše v uvedeném rozsahu a ve lhůtě uvedené v odstavci 19.3 výše, pak bude Zadavatelem ze Zadávacího řízení vyloučen v souladu s §122(7) Zákona.

## **20. MLČENLIVOST A DŮVĚRNÉ INFORMACE**

20.1 Dodavatel se zavazuje k povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích a dokumentech/dokladech, které mu byly Zadavatelem poskytnuty v rámci Zadávacího řízení, a nesdělí je žádné třetí osobě a ani je žádným jiným způsobem nezveřejní a nepoužije je k účelům, které by mohly přímo či nepřímo poškodit Zadavatele. Dodavatel může takové informace a/nebo doklady/dokumenty poskytnuté Zadavatelem použít pouze je-li to vyžadováno na základě Zákona.

20.2 Zadavatel si vyhrazuje možnost použití (do doby rozhodnutí o výběru dodavatele) informací a dokladů předložených účastníkem Zadávacího řízení pro účel prokázání splnění kvalifikace a splnění požadavků Zadavatele podle této zadávací dokumentace formou listiny či jiného dokladu předloženého účastníkem Zadávacího řízení (prohlášení, seznam, přehled, certifikát apod.), a to v případě, že si bude chtít ověřit údaje uvedené v takových listinách.

- 20.3 Podáním nabídky účastníci Zadávacího řízení výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí, podmínek a/nebo souvisejících dokumentů a informací týkajících se Smlouvy, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem a Zadavatelem.

## **21. VÝHRADY ZADAVATELE**

- 21.1 Účastníci Zadávacího řízení jsou povinni předložit nabídku (a jakékoliv jiné požadované doklady/dokumenty) podle této zadávací dokumentace výhradně v českém jazyce, s výjimkou dokladů prokazujících splnění kvalifikace, které předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

U dokladů ve slovenském jazyce a dokladů o dosaženém vzdělání v latinském jazyce se povinnost připojit k příslušnému dokladu překlad do českého jazyka neuplatní. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce účastník se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

- 21.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení Koncese na části.
- 21.3 Zadavatel si vyhrazuje právo vysvětlit zadávací dokumentaci Koncese postupem podle §98 Zákona.
- 21.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit v souladu s §39(5) Zákona věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů a informací, a může si je také opatřovat sám.
- 21.5 Účastník Zadávacího řízení není oprávněn podanou nabídku jakýmkoliv způsobem měnit či rušit s výjimkou případů výslovně umožněných Zákonem.
- 21.6 Zadavatel může v případě nejasností požádat účastníka Zadávacího řízení o písemné objasnění předložených údajů, dokladů nebo může účastníka Zadávacího řízení požádat, aby doplnil další nebo chybějící údaje a/nebo doklady.
- 21.7 Zadavatel může Zadávací řízení zrušit v souladu s §127 Zákona.
- 21.8 Zadavatel neposkytne žádnému účastníku Zadávacího řízení náhradu nákladů (a to ani částečnou) spojených se zpracováním a podáním nabídky.

## **22. ZADÁVACÍ LHŮTA**

- 22.1 V souladu s §40 Zákona Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce trvání **šesti (6) měsíců** s tím, že zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## **23. INFORMACE DLE §36(4) ZÁKONA**

- 23.1 Zadavatel tímto sděluje, že zadávací dokumentaci v rozsahu technických podmínek a popisu předmětu plnění Koncese vypracoval samostatně na základě svých interních předpisů a dosavadních zkušeností. V ostatních částech byla zadávací dokumentace připravena Zástupcem Zadavatele.
- 23.2 Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace.

## 24. PŘÍLOHY

24.1 Veškeré přílohy uvedené v této zadávací dokumentaci a připojené k ní tvoří její nedílnou součást.

Za Zadavatele:

Město Úvaly:

Podpis: \_\_\_\_\_

Jméno: Mgr. Petr Borecký

Funkce: starosta



## **PACHTOVNÍ SMLOUVA**

**Město Úvaly**, IČO: 00240931, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, ID datové schránky: pa3bvse, zastoupené Mgr. Petrem Boreckým, starostou, oprávněným za tento samosprávný územní celek podepisovat samostatně

(dále jen "**Propachtovatel**")

a

*Pro právnickou osobu  
zapsanou v OR:*

[**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], IČO: [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], se sídlem [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [Městským/Krajským] soudem v [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], oddíl [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], vložka [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], ID datové schránky: [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], zastoupená [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**] a [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**] [oprávněným/oprávněnými zastupovat společnost samostatně/společně]

*Pro právnickou osobu  
nezapsanou v OR:*

[**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], IČO: [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], se sídlem [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], ID datové schránky: [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], zastoupená [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], [a [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**]] [oprávněným/oprávněnými zastupovat společnost samostatně/společně]

*Pro fyzickou osobu  
zapsanou v OR:*

[**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], IČO: [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], s místem podnikání [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], ID datové schránky: [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném [Městským/Krajským] soudem v [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], oddíl [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], vložka [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**]

*Pro fyzickou osobu  
nezapsanou v OR:*

[**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], IČO: [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], s místem podnikání [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**], ID datové schránky: [**DOPLNÍ PACHTÝŘ**]

(dále jen "**Pachtýř**")

(Propachtovatel a Pachtýř dále společně jen jako "**Strany**" a každý jednotlivě jako "**Strana**")

uzavírají v souladu s §2332 a násl. Občanského zákoníku níže uvedenou smlouvu:

### **ČLÁNEK 1** **VÝKLAD POJMŮ**

1.1 Ledaže by v textu této Smlouvy bylo stanoveno jinak, následující pojmy užívané v textu Smlouvy budou mít významy, jak je uvedeno níže:

|               |                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| "Doba trvání" | má význam stanovený v odstavci 13.1 této Smlouvy;                                                                                                                                                                                          |
| "Kč"          | znamená české koruny či jinou případnou budoucí zákonnou měnu České republiky;                                                                                                                                                             |
| "Koncese"     | znamená koncesi s názvem " <u>Město Úvaly – Výběr provozovatele areálu venkovního koupaliště</u> " zadávanou v souladu s §180 a násl. ZZVZ v koncesním řízení;                                                                             |
| "Koupaliště"  | znamená areál venkovního koupaliště, který se nachází na Pozemcích, na adrese Horova (u č.p. 1282), 250 82 Úvaly, s tím, že areál venkovního koupaliště je vyznačen na snímku katastrální mapy, který tvoří <u>Přílohu 1</u> této Smlouvy; |

|                          |                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| "Nabídka"                | znamená nabídku Pachtýře na provedení Koncese předloženou Propachtovateli v rámci zadávacího řízení Koncese, která byla Propachtovatelem v souladu s podmínkami zadávacího řízení Zakázky vybrána jako nejvhodnější; |
| "Občanský zákoník"       | znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;                                                                                                                                                     |
| "Objekt"                 | znamená budovu č.p. 1282, rodinný dům typu „Okál“, která je součástí pozemku parc. č. 3227, katastrální území Úvaly u Prahy, obec Úvaly, a která se nachází v areálu Koupaliště;                                     |
| "Pachtovné"              | má význam stanovený v odstavci 7.1 této Smlouvy;                                                                                                                                                                     |
| "Pozemky"                | znamená pozemky parc. č. 3227, 3228, 3229/1, 3230/1, 3232, 3233/1 a 3233/4, katastrální území Úvaly u Prahy, obec Úvaly, na kterých se nachází areál Koupaliště;                                                     |
| "Pracovní den"           | znamená veškeré dny, kromě sobot, nedělí a všech dnů, které jsou v České republice zákonnými státními svátky;                                                                                                        |
| "Provozní řád"           | má význam stanovený v odstavci 3.5 této Smlouvy;                                                                                                                                                                     |
| "Předávací protokol"     | má význam stanovený v odstavci 6.1 této Smlouvy;                                                                                                                                                                     |
| "Smlouva"                | znamená tuto pachtovní smlouvu (včetně všech jejích příloh) uzavřenou mezi Propachtovatelem a Pachtýřem, tak jak může být kdykoliv v budoucnu doplňována či měněna;                                                  |
| "Vyhláška"               | znamená vyhlášku č. 238/2011 Sb., o stanovení hygienických požadavků na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch, v platném znění;                                        |
| "Zákon o obcích"         | znamená zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění;                                                                                                                                           |
| "Zákon o registru smluv" | znamená zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění; a                                                                                                                                                  |
| "ZZVZ"                   | znamená zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.                                                                                                                                        |

1.2 Následující přílohy jsou připojeny k této Smlouvě a jsou považovány za její nedílnou součást:

|           |   |                                                    |
|-----------|---|----------------------------------------------------|
| Příloha 1 | - | Snímek katastrální mapy s vyznačením Koupaliště; a |
| Příloha 2 | - | Provozní řád.                                      |

## ČLÁNEK 2 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1 Propachtovatel je právnickou osobou ve smyslu Zákona o obcích a současně prohlašuje, že je oprávněn uzavřít tuto Smlouvu a řádně vykonávat práva a plnit závazky z této Smlouvy vyplývající.
- 2.2 Pachtýř je [právnickou osobou / fyzickou osobou] oprávněnou provozovat činnost tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti včetně provozování koupaliště a občerstvení. Pachtýř tímto prohlašuje, že je oprávněn uzavřít tuto Smlouvu a řádně vykonávat práva a plnit závazky z této Smlouvy vyplývající.
- 2.3 Propachtovatel tímto prohlašuje, že je výlučným vlastníkem Pozemků a areálu Koupaliště nacházejícího se na Pozemcích, a dále, že je výlučným vlastníkem Objektu.

- 2.4 Tato Smlouva se uzavírá na základě rozhodnutí Propachtovatele o výběru dodavatele na plnění Koncese. Zadávací řízení bylo zahájeno zveřejněním oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie.
- 2.5 Strany vyjadřují společný zájem zajistit bezpečné a plynulé provozování Koupaliště, a to v souladu s platnými právními předpisy, zejména Občanským zákoníkem, Zákonem o obcích a Vyhláškou a dále s podmínkami stanovenými pro provoz Koupaliště na základě rozhodnutí příslušných správních orgánů.
- 2.6 Strany uzavřením této Smlouvy vyjadřují společný zájem zlepšovat stav Koupaliště a zvyšovat kvalitu poskytovaných služeb.

### ČLÁNEK 3 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Propachtovatel přenechává touto Smlouvou Pachtýři areál Koupaliště, jehož součástí jsou veškeré Pozemky a Objekt, do výlučného dočasného užívání a požívání za účelem jeho provozování v souladu s podmínkami stanovenými v této Smlouvě a Pachtýř se tímto zavazuje Koupaliště do užívání a požívání převzít a provozovat jej v souladu s touto Smlouvou a v souladu s Nabídkou a platit za užívání sjednané Pachtovné. Objekt (tj. budova č.p. 1282, rodinný dům typu „Okál“, která je součástí pozemku parc. č. 3227, katastrální území Úvaly u Prahy, obec Úvaly, a která se nachází v areálu Koupaliště) bude Pachtýřem užíván jako skladovací prostory pro účely provozu občerstvení poskytovaného Pachtýřem v areálu Koupaliště.
- 3.2 Propachtovatel na základě této Smlouvy přenechává Pachtýři také právo braní užitků vzniklých z požívání a provozování Koupaliště za podmínek stanovených v této Smlouvě, zejména Propachtovatel převádí na Pachtýře právo vybírat vlastním jménem a na vlastní odpovědnost od návštěvníků Koupaliště vstupné. Propachtovatel nemá nárok a nebude mu poskytnuta poměrná část výnosu z provozování Koupaliště.
- 3.3 Účelem této Smlouvy je sjednání věcných, obchodních a provozně technických podmínek provozování Koupaliště, a to v souladu s platnými právními předpisy, zejména Občanským zákoníkem, Zákonem o obcích, Vyhláškou a dále s podmínkami stanovenými pro provoz Koupaliště na základě rozhodnutí příslušných správních orgánů. Dále je účelem této Smlouvy zajištění provozování Koupaliště v požadované kvalitě s tím, že bude zabezpečena jeho dostupnost pro širokou veřejnost.
- 3.4 Vlastníkem Koupaliště, Pozemků a Objektu zůstává po celou Dobu trvání Propachtovatel.
- 3.5 Pachtýř se zavazuje Koupaliště provozovat v souladu s platnými právními předpisy, provozním řádem Koupaliště, jehož znění tvoří Přílohu 2 této Smlouvy (dále jen „**Provozní řád**“), a podmínkami stanovenými pro provoz Koupaliště rozhodnutími věcně a místně příslušných správních orgánů a s ustanoveními této Smlouvy. Pachtýř bude provozovat Koupaliště výlučně na své náklady a odpovědnost, a to za účelem zajištění veřejných potřeb, tj. bezpečného provozování venkovního koupaliště s poskytováním souvisejících služeb, např. občerstvení (hostinské činnosti), půjčování sportovních potřeb, organizování případných sportovních a kulturních akcí pro veřejnost, a bude zajišťovat jeho správu a údržbu v souladu se všemi platnými právními a bezpečnostními požadavky.

### ČLÁNEK 4 PROHLÁŠENÍ STRAN

- 4.1 Propachtovatel je také vlastníkem vybavení potřebného k provozování Koupaliště. Toto vybavení bude Pachtýři přenecháno do užívání a požívání současně s Koupalištěm za podmínek stanovených v této Smlouvě a na základě oboustranně odsouhlasených inventurních soupisů majetku sestavených a podepsaných Stranami při předání a převzetí Koupaliště v souladu s Článkem 6 této Smlouvy.
- 4.2 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Strany výslovně potvrzují a zavazují se, že se Pachtýř před uzavřením této Smlouvy seznámil s faktickým stavem areálu Koupaliště a jeho omezeními a ve stavu, v jakém se nachází, se jej zavazuje převzít do dočasného užívání a požívání v souladu s podmínkami této Smlouvy.

- 4.3 Všechny věci, které jsou uvedeny v oboustranně odsouhlaseném inventurním soupisu majetku dle odstavce 4.1 výše zůstávají nadále ve vlastnictví Propachtovatele.
- 4.4 Pachtýř není oprávněn provádět v areálu Koupaliště a na Pozemcích jakékoliv stavební úpravy a stavební práce, ani provádět jakékoliv investice do zhodnocení areálu Koupaliště (včetně Pozemků a Objektu), ani umisťovat v areálu Koupaliště a na Pozemcích jakékoliv dočasné stavby bez předchozího písemného souhlasu Propachtovatele.
- 4.5 Pachtýř není, bez předchozího písemného souhlasu Propachtovatele, oprávněn jakkoliv zatížit areál Koupaliště, ani Pozemky či Objekt, ani jej (či jakoukoliv jeho část) jakkoliv pronajmout.

## ČLÁNEK 5 PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 5.1 Pachtýř prohlašuje a zavazuje se, že je držitelem všech oprávnění, která jsou v souladu s příslušnými právními předpisy nezbytná pro provozování všech částí areálu Koupaliště a též pro další předměty podnikání a činnosti, které bude Pachtýř v areálu Koupaliště vykonávat.
- 5.2 Propachtovatel prohlašuje a ujišťuje Pachtýře, že:
- (i) je ke dni uzavření této Smlouvy výlučným a neomezeným vlastníkem Koupaliště, Pozemků a Objektu,
  - (ii) podnikl veškeré nezbytné kroky k získání všech oprávnění a souhlasů vyžadovaných platnými právními předpisy k uzavření této Smlouvy a plnění závazků zde uvedených,
  - (iii) neposkytl žádné osobě jakékoliv právo užívat, spoluužívat (včetně nájmu či pachtu) nebo držet Pozemky nebo jakoukoliv jejich část, ani Objekt,
  - (iv) na Pozemcích nevázne žádné zatížení, zejména zástavní právo, předkupní právo, právo odpovídající věcným břemenům, pachtovní právo, nájemní právo nebo jiné obdobné právo, a Pozemky nejsou ke dni uzavření této Smlouvy fakticky užívány žádnou třetí osobou.
- 5.3 V případě, že se některé z výše uvedených prohlášení ukáže být jako nepravdivé, a Propachtovatel takové porušení nenapraví ani ve lhůtě třiceti (30) dnů ode dne obdržení písemné výzvy Pachtýře k nápravě takového porušení, je Propachtovatel povinen uhradit Pachtýři náhradu škody, která mu vznikne z důvodu, že jakékoli z uvedených prohlášení a/nebo ujištění a/nebo záruk Propachtovatele se ukáže být nepravdivým. Propachtovatel se dále zavazuje, že veškerá výše uvedená prohlášení a ujištění budou po celou dobu platnosti této Smlouvy pravdivá a plně účinná s výjimkou těch prohlášení a ujištění, k jejichž změně dojde v důsledku jednání Pachtýře.
- 5.4 Pachtýř je při plnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy povinen postupovat s vynaložením náležité odborné péče, udržovat areál Koupaliště ve stavu odpovídajícím obecně závazným právním předpisům a příslušným technickým normám umožňujícím provozování areálu Koupaliště v souladu s touto Smlouvou. Pachtýř se zavazuje po celou dobu trvání této Smlouvy udržovat v platnosti a účinnosti všechna povolení nezbytná k provozování areálu Koupaliště tak, aby bylo dosaženo účelu této Smlouvy.
- 5.5 Strany se dohodly, že Pachtýř je povinen zajistit řádný provoz areálu Koupaliště pro účely, pro které má být z jeho povahy užíván, zejména:
- (a) zajistit stálý odborný dohled nad bezpečností osob využívajících areál Koupaliště v případech, kde je to vyžadováno příslušnými právními předpisy (plavčíci, vodní dozor dle TNV 940920 apod.);
  - (b) udržovat areál Koupaliště ve stavu způsobilém k jeho obvyklému užívání, v řádném technickém, stavebním a provozním stavu, a sledovat a vyhodnocovat případné úniky vody a připravovat návrhy nápravných opatření, a to vše na náklady Pachtýře;

- (c) zajistit stabilní a bezpečné provozování areálu Koupaliště pro veřejnost vyškolenými zaměstnanci Pachtýře nebo jeho poddodavatele, způsobilými pro jeho provoz a obsluhu;
- (d) všestrannou správu spočívající v provádění pravidelných kontrol, údržby, úprav, čištění, obnov a oprav celého areálu Koupaliště pro jeho bezpečný provoz,
- (e) provádět pravidelné zákonné revize a prohlídky všech zařízení, které se nachází v a jsou součástí areálu Koupaliště, materiálu a vybavení sportovišť včetně okamžitého odstraňování zjištěných nedostatků,
- (f) zajistit právní odpovědnost za provoz areálu Koupaliště Pachtýřem a za všechna rizika spojená s jeho provozem, včetně provádění likvidace pojistných událostí,
- (g) dodržovat veškeré hygienické, bezpečnostní, ekologické, protipožární a další předpisy vztahující se k provozování areálu Koupaliště;
- (h) možnost vytváření nabídek programů a akcí pro širokou veřejnost a organizované skupiny,
- (i) provádět údržbu zeleně, sadových úprav a mobiliáře včetně pravidelné údržby obložených nebo bazénových částí (zázemí areálu Koupaliště (kontejnery));
- (j) provádět údržbu a provozování veřejného osvětlení, venkovního osvětlení a slaboproudu; provádět údržbu a opravy všech zařizovacích předmětů, nábytku a vybavení areálu Koupaliště;
- (k) udržovat stálou čistotu v rámci celého areálu Koupaliště včetně zajištění pravidelného odvozu odpadu a jeho úhrady,
- (l) provádět správu, evidenci a archivaci dokladů, dokumentů, provozních řádů, rozhodnutí a povolení správních orgánů, a dalších dokladů a dokumentů souvisejících s provozováním areálu Koupaliště, vést provozní deník;
- (m) zajistit ostrahu a zabezpečení areálu Koupaliště.

Pachtýř má možnost vytvářet nabídky programů a akcí pro širokou veřejnost a organizované skupiny.

- 5.6 Pachtýř se tímto zavazuje, že v průběhu Doby trvání předloží Propachtovateli vždy k **30. dubnu** každého kalendářního roku Doby trvání návrh harmonogramu údržby vycházející zejména z podmínek údržby, jejichž specifikace je uvedena v Provozním řádu s tím, že po ukončení provozu areálu Koupaliště v daném kalendářním roce bude provedena ze strany Propachtovatele kontrola stavu areálu Koupaliště za přítomnosti Pachtýře.
- 5.7 Pachtýř je povinen při plnění závazků z této Smlouvy postupovat vždy tak, aby při zániku této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu byl schopen předat Propachtovateli areál Koupaliště zpět v řádném stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
- 5.8 Pachtýř se tímto zavazuje k poskytování služeb v rámci areálu Koupaliště, které jsou definovány v této Smlouvě, a to v kvalitě a rozsahu dle této Smlouvy tak, aby byl dodržen účel provozování areálu Koupaliště dle Článku 3. této Smlouvy. Pachtýř se zavazuje řádně a včas, tj. bez zbytečného odkladu, informovat Propachtovatele o:
- (a) podstatných změnách ve vlastnické struktuře společnosti Pachtýře, jimiž se rozumí zejména takové změny, na jejichž základě se mění osoby, jež mohou prosadit jmenování nebo volbu nebo odvolání většiny osob, které jsou členy kontrolního orgánu Pachtýře, a to přímo i nepřímo;
  - (b) změnách v nezbytných profesních či technických předpokladech Pachtýře pro plnění závazků podle této Smlouvy;
  - (c) pokutách nebo jiných peněžitých postizích, které byly Pachtýři uloženy po Dobu trvání a/nebo po jejím skončení státním orgánem či správním úřadem v souvislosti s provozováním areálu Koupaliště na základě této Smlouvy a o způsobu řešení vzniklé situace včetně přijatých opatření v dané souvislosti; a
  - (d) mimořádném či náhlém zhoršení finanční situace Pachtýře, jenž může ohrozit schopnost Pachtýře vykonávat práva a plnit závazky převzaté touto Smlouvou.

- 5.9 Poddodavatelé Pachtýře:

- (a) Pachtýř má právo pro účely provozu a údržby areálu Koupaliště využít služeb poddodavatelů. I v takovém případě však Pachtýř odpovídá Propachtovateli za činnost svých poddodavatelů v plném rozsahu tak, jako by tyto činnosti poskytoval sám. Této odpovědnosti se nemůže Pachtýř jednostranně zbavit;
  - (b) Pachtýř je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož v koncesním řízení prokazoval kvalifikaci jen na základě předchozího souhlasu Propachtovatele (kterýžto souhlas nebude bezdůvodně odepřen), a pouze za subjekt, který splňuje kvalifikaci minimálně ve stejném rozsahu; a
  - (c) Strany jsou si vědomy skutečnosti, že Pachtýř odpovídá Propachtovateli za veškeré škody, které byly Propachtovateli způsobeny jakoukoli třetí osobou, kterou Pachtýř použil při plnění svých povinností na základě této Smlouvy a v souvislosti s ní.
- 5.10 Propachtovatel je povinen spolupracovat a poskytovat Pachtýři veškerou nezbytnou součinnost při výkonu jeho práv a povinností stanovených v rozsahu uvedeném v této Smlouvě.
- 5.11 Součinnost Propachtovatele při ochraně práv Pachtýře:
- (a) Propachtovatel se zavazuje poskytnout Pachtýři potřebnou součinnost při ochraně jeho práv při provozování areálu Koupaliště na základě této Smlouvy. Propachtovatel zároveň zmocňuje Pachtýře, aby za Propachtovatele a na své náklady uplatňoval práva Propachtovatele proti třetím osobám, jejichž jednání či opomenutí zasahuje do práv Propachtovatele při provozování areálu Koupaliště na základě této Smlouvy. Propachtovatel se v případě potřeby zavazuje vystavit Pachtýři písemnou plnou moc. Propachtovatel neodpovídá za výsledek uplatnění práva proti neoprávněným zásahům do práv Propachtovatele;
  - (b) Propachtovatel se tímto zavazuje zajistit nerušené užívání a požívání areálu Koupaliště po Dobu trvání,
  - (c) Propachtovatel není oprávněn vstupovat na Pozemky za účelem kontroly areálu Koupaliště bez předchozí písemné výzvy zaslané dle odstavce 5.12(a) níže (s výjimkou případů vstupu za účelem odvrácení hrozící škody či za účelem minimalizace vznikajících či vzniklých škod) a nesmí jakkoli omezovat činnost Pachtýře, pokud se Strany nedohodnou jinak.
- 5.12 Dohled nad způsobem užívání areálu Koupaliště
- (a) Propachtovatel je oprávněn po předchozí písemné výzvě zaslané Pachtýři alespoň pět (5) dnů předem provést po nezbytně nutnou dobu prohlídku areálu Koupaliště a veškeré dokumentace vztahující se k provozu areálu Koupaliště a posoudit, zda je areál Koupaliště provozován (užíván) Pachtýřem v souladu s touto Smlouvou. Bude-li to vzhledem k požadované dokumentaci možné a bude-li to v silách Pachtýře, je Pachtýř povinen ve smyslu předchozí věty zpřístupnit Propachtovateli veškerou dokumentaci, na kterou se vztahují povinnosti Propachtovatele ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění; a
  - (b) při provádění prohlídky je Propachtovatel povinen postupovat tak, aby co nejméně zasahoval do provozu areálu Koupaliště. Pachtýř je povinen poskytnout Propachtovateli potřebnou součinnost pro řádné provedení prohlídky.
- 5.13 V případě, že Propachtovatel shledá, že Pachtýř neplní své povinnosti týkající se požadované úrovně provozu areálu Koupaliště je povinen písemně:
- (a) sdělit Pachtýři, v jakém ohledu způsob provozování areálu Koupaliště neodpovídá požadavkům uvedeným v této Smlouvě, a
  - (b) poskytnout Pachtýři přiměřenou lhůtu k nápravě, která bude činit minimálně **sedm (7) dnů**, nedohodnou-li se Strany v každém jednotlivém případě jinak.
- 5.14 Pachtýř je v takovém případě povinen v Propachtovatelem stanovené lhůtě provést odstranění závadného stavu způsobem požadovaným Propachtovatelem. Pokud tak Pachtýř neučiní ani po dodatečné písemné výzvě Propachtovatele, je Propachtovatel oprávněn provést nápravu závadného stavu sám na náklady Pachtýře.



Pachtýř se zavazuje zajišťovat provedení opatření pravomocně uložených osobami a orgány, v jejichž zákonné pravomoci a působnosti je provádění kontroly provozování a technického stavu areálu Koupaliště, a to vždy bez zbytečného odkladu. O těchto uložených opatřeních a o průběhu jejich provedení je Pachtýř povinen vždy bez zbytečného odkladu písemně informovat Propachtovatele.

- 5.15 Náklady na provedení prohlídky nese Propachtovatel, avšak v případě, že Pachtýř neplní své povinnosti vyplývající z provozování areálu Koupaliště, je Propachtovatel oprávněn po Pachtýři žádat úhradu těchto nákladů.
- 5.16 Pachtýř je oprávněn v areálu Koupaliště na své náklady umístit vhodná informační a reklamní označení související se zajištěním účelu této Smlouvy a sloužící k propagaci areálu Koupaliště a podnikatelské činnosti Pachtýře a dále k propagaci akcí realizovaných v areálu Koupaliště Pachtýřem. Propachtovatel je v této souvislosti povinen poskytnout Pachtýři nezbytnou součinnost.
- 5.17 Pachtýř je oprávněn požívat veškeré výnosy z provozování areálu Koupaliště v podobě braní užitků a dosahování výnosů z areálu Koupaliště. Pachtýř nebude po Dobu trvání poskytovat Propachtovateli poměrnou část výnosu z provozování areálu Koupaliště.
- 5.18 Propachtovatel tímto Pachtýři sděluje, že v průběhu Doby trvání má následující záměry:
- (a) vybudovat v areálu Koupaliště sportovní hřiště/sportoviště (např. hřiště na beach volleyball);
  - (b) vybudovat v areálu Koupaliště turnikety a zavést turniketové karty;
  - (c) zavést městský systém, např. elektronické karty občana či jiné inovace.
  - (d) ostatní možné úpravy a investice v areálu Koupaliště.
- 5.19 V případě, že v průběhu Doby trvání budou v areálu Koupaliště Propachtovatelem prováděny stavební práce na výstavbu sportoviště/sportovních hřišť, zavazuje se Pachtýř, že provede koordinaci a součinnost s prováděním vlastních činností v areálu Koupaliště se zhotovitelem takového díla. Propachtovatel se tímto zavazuje, že bude Pachtýře předem informovat o připravované realizaci sportoviště/sportovního hřiště a poskytne mu případné kontakty na zhotovitele potřebné ke koordinaci a poskytne mu potřebnou součinnost.
- 5.20 V případě realizace sportovišť v areálu Koupaliště se Pachtýř na základě písemného dodatku k této Smlouvě zaváže provozovat i taková sportoviště a provádět pravidelnou údržbu a revize takových sportovišť, a to až do skončení Doby trvání. Podmínky provozu takových sportovišť budou upraveny v písemném dodatku k této Smlouvě.
- 5.21 Budou-li v průběhu Doby trvání Propachtovatelem v areálu Koupaliště vybudovány turnikety a zavedeny turniketové karty, zavazuje se Pachtýř, že provede koordinaci a součinnost s prováděním vlastních činností v areálu Koupaliště se zhotovitelem takového díla. Propachtovatel se tímto zavazuje, že bude Pachtýře předem informovat o připravované realizaci vybudování turniketů a zavedení turniketových karet.
- 5.22 Pokud Propachtovatel zavede v průběhu Doby trvání jakýkoliv městský systém (např. elektronické karty občana případně jiné inovace), pak se Pachtýř zavazuje, že poskytne Propachtovateli veškerou potřebnou součinnost a vyvine maximální úsilí tak, aby došlo k propojení takového městského systému s provozem areálu Koupaliště.
- 5.23 V případě realizace jiných investic Propachtovatele do areálu Koupaliště (např. vybudování skluzavky) se Pachtýř na základě písemného dodatku k této Smlouvě zaváže provozovat i takové herní prvky a provádět pravidelnou údržbu a revize takových herních prvků, a to až do skončení Doby trvání. Podmínky provozu takových herních prvků budou upraveny v písemném dodatku k této Smlouvě.
- 5.23 Pachtýř tímto výslovně potvrzuje, že byl seznámen se skutečností, že v areálu Koupaliště není umožněno parkování pro jeho návštěvníky a Propachtovatel žádným způsobem nezajišťuje možnost parkování pro návštěvníky Koupaliště v jeho okolí. Pachtýř dále prohlašuje, že je obeznámen s možnostmi parkování ve městě Úvaly, a dále prohlašuje, že po celou Dobu trvání bude sledovat a bude obeznámen se všemi parkovacími omezeními ve městě Úvaly.

## ČLÁNEK 6 PŘEDÁNÍ KOUPALIŠTĚ

- 6.1 K předání areálu Koupaliště dojde na základě podpisu předávacího protokolu podle tohoto Článku 6 oběma Stranami (dále jen „**Předávací protokol**“). Okamžik podpisu předávacího protokolu je považován za zahájení užívání a provozu areálu Koupaliště.
- 6.2 Propachtovatel se tímto zavazuje za podmínek vyplývajících z této Smlouvy předat areál Koupaliště Pachtýři v řádném stavu, nepoškozený a způsobilý k užívání v souladu s účelem Smlouvy. Propachtovatel je povinen předat areál Koupaliště s veškerou technickou specifikací a dokumentací nutnou k jeho řádnému užívání. Propachtovatel se dále pro účely řádného užívání areálu Koupaliště Pachtýřem zavazuje poskytnout Pachtýři a jeho zaměstnancům a/nebo poddodavatelům v termínu uvedeném v Předávacím protokolu potřebné proškolení týkající se provozu a údržby Koupaliště, a to v rozsahu **čtyř (4) hodin**, a dále mu poskytnout veškerou součinnost nutnou pro účely řádného užívání areálu Koupaliště.
- 6.3 Předávací protokol bude obsahovat výsledek srovnání skutečného stavu s evidencí drobného hmotného majetku a nemovitostí a jeho přílohou budou oboustranně odsouhlasené inventurní soupisy veškerého vybavení Koupaliště (včetně drobného hmotného a nehmotného investičního majetku) podepsané oběma Stranami a dále zejména včetně příslušných dokumentů, dokladů, záznamů, rozhodnutí správních úřadů, návodů k údržbě, provozní a montážní dokumentace „Obnova úvalského koupaliště“, fotodokumentace stávajícího stavu ke dni předání, údajů o počátečních stavech vodoměrů a elektroměrů, které jsou nutné k zajištění kontinuity provozování areálu Koupaliště.

## ČLÁNEK 7 PACHTOVNÉ

- 7.1 Pachtovné za Dobu trvání činí [DOPLNÍ PACHTÝŘ] Kč bez DPH (dále jen „**Pachtovné**“). DPH bude hrazeno v zákonné výši v souladu s příslušnými právními předpisy. Částka Pachtovného je konečná a po Dobu trvání nebude ze strany Propachtovatele jednostranně navyšována, s výjimkou ustanovení odstavce 7.3 níže.
- 7.2 Příslušnou část Pachtovného stanovenou níže bude Pachtýř hradit vždy k 31. říjnu každého kalendářního roku Doby trvání, a to následovně:
- (a) k 31. říjnu 2020 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného;
  - (b) k 31. říjnu 2021 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného;
  - (c) k 31. říjnu 2022 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného;
  - (d) k 31. říjnu 2023 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného;
  - (e) k 31. říjnu 2024 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného;
  - (f) k 31. říjnu 2025 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného;
  - (g) k 31. říjnu 2026 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného;
  - (h) k 31. říjnu 2027 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného;
  - (i) k 31. říjnu 2028 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného; a
  - (j) k 31. říjnu 2029 - [DOPLNÍ PACHTÝŘ]% z částky Pachtovného.
- 7.3 Pachtýř bude Pachtovné hradit na účet Propachtovatele č. 107-97200227/0100, vedený u Komerční banka, a.s., který je transparentním účtem dle odstavce 16.7 této Smlouvy.
- 7.4 Strany se ve smyslu ustanovení §2248 Občanského zákoníku dohodly, že Pachtovné bude od **1. ledna 2022** každoročně upravováno o index spotřebitelských cen a životních nákladů za posledních dvanáct (12) měsíců předcházejícího roku, zveřejněný Českým statistickým úřadem. Výpočet zvýšeného Pachtovného provede Propachtovatel a v dostatečném předstihu písemně oznámí Pachtýři (nejpozději však do 30. září příslušného kalendářního roku) tak, aby mu umožnil včas uhradit zvýšené Pachtovné (respektive jeho příslušnou část dle odstavce 7.2 výše), jinak toto právo zaniká.

## ČLÁNEK 8

**PROVOZOVÁNÍ KOUPALIŠTĚ A VÝŠE VSTUPNÉHO**

- 8.1 Pachtýř je povinen provozovat Koupaliště v souladu s účelem areálu Koupaliště a jeho jednotlivých částí a požívat veškeré užítky a výnosy z užívání areálu Koupaliště.
- 8.2 Otevírací doba Koupaliště je Propachtovatelem požadována od 15. června do 15. září každého kalendářního roku Doby trvání. V tomto období nesmí počet otevřených dnů Koupaliště, přičemž otevřeným dnem se rozumí den, ve kterém je otevírací doba Koupaliště minimálně od 11:00 hodin do 19:00 hodin a zároveň teplota neklesne pod 20 °C s tím, že údaje o teplotě budou vycházet z předpovědi Českého hydrometeorologického ústavu zveřejněné v bezprostředně předcházející kalendářní den. Tyto podmínky platí s výjimkou povinných sanitárních dnů a nutného uzavření z hygienických důvodů či jiných příčin bránících bezpečnému provozu Koupaliště.
- 8.3 Otevírací doba areálu Koupaliště bude maximálně do 22:00 hodin s tím, že pro účely pořádání sportovní, kulturní či wellness & relaxační akce je Pachtýř oprávněn otevírací dobu individuálně upravit, resp. otevírací dobu prodloužit. Prodloužení proběhne vždy s ohledem na dodržování nočního klidu a po předchozí dohodě s Propachtovatelem.
- 8.4 Pachtýř je povinen areál Koupaliště a jeho jednotlivé části využívat výhradně v souladu s kolaudačním rozhodnutím vydaným pro areál Koupaliště a pro stavby v areálu Koupaliště a v souladu s obecně závaznými předpisy. Pachtýř je oprávněn v areálu Koupaliště provozovat další podnikatelské činnosti, pokud nebudou s v rozporu s veřejnoprávními předpisy a s účelem užívání areálu Koupaliště.
- 8.5 Pachtýř je povinen při užívání areálu Koupaliště a jeho jednotlivých částí dodržovat příslušné právní předpisy, jakož i příslušné technické, bezpečnostní a hygienické normy, které se vztahují k provozování areálu Koupaliště, zejména pak Vyhlášku.
- 8.6 Areál Koupaliště nesmí být provozován způsobem, který je v rozporu s dobrými mravy a který je v rozporu s obvyklým způsobem nakládání s areálem Koupaliště a jeho jednotlivými částmi.
- 8.7 Pachtýř je povinen zajistit po celou Dobu trvání dodržování Provozního řádu a dále zajistit, aby Provozní řád zohledňoval veškeré požadavky stanovené příslušnými právními předpisy a/nebo touto Smlouvou, zejména pak jeho schválení (odsouhlasení) příslušnými orgány veřejné správy v rozsahu a způsobem, jak stanoví a/nebo požadují příslušné právní předpisy s tím, že Propachtovatel poskytne Pachtýři součinnost potřebnou v souvislosti se zajištěním takového schválení.
- 8.8 Pachtýř je povinen po celou Dobu trvání aktualizovat Provozní řád tak, aby jeho obsah odpovídal požadavkům vyplývajícím z příslušných právních předpisů a rozhodnutí správních orgánů a aktualizované znění je povinen bez zbytečného odkladu předložit Propachtovateli.
- 8.9 Stanovení výše vstupného je ponecháno zcela na Pachtýři a Propachtovatel nestanoví žádné omezení týkající se výše vstupného.

**ČLÁNEK 9****PŘEDSEZÓNŇÍ, SEZÓNŇÍ A POSEZÓNŇÍ PROHLÍDKY AREÁLU KOUPALIŠTĚ**

- 9.1 Pachtýř se zavazuje, že do konce záruční lhůty uvedené v odstavci 11.1 této Smlouvy umožní dodavateli stavebních prací na bazénovou část Koupaliště, tj. společnosti CENTROPROJEKT GROUP a.s. (IČO: 01643541), provedení následujících prohlídek bazénové části areálu Koupaliště:
- (a) jedna (1) předsezónní prohlídka a provedení spuštění, zaškolení a revize všech zařízení (měsíc květen nebo červen);
  - (b) jedna (1) prohlídka během provozu areálu Koupaliště v letní sezóně (měsíc červenec nebo srpen); a
  - (c) jedna (1) posezónní prohlídka a provedení zazimování technologie a všech částí bazénů v areálu Koupaliště, revize všech zařízení (měsíc říjen).

- 9.2 Po uplynutí záruční lhůty uvedené v odstavci 11.1 této Smlouvy budou prohlídky uvedené v odstavci 9.1 výše prováděny Pachtýřem s tím, že Pachtýř vždy nejméně pět (5) pracovních dní před termínem konání dané prohlídky písemně vyzve Propachtovatele k účasti na takové prohlídce.

## **ČLÁNEK 10 POJIŠTĚNÍ**

- 10.1 Pojištění majetku areálu Koupaliště ve vlastnictví Propachtovatele smlouvy zajišťuje po celou Dobu trvání na své náklady Propachtovatel, přičemž Propachtovatel je povinen mít sjednáno pojištění majetku a pojištění odpovědnosti za škodu celého areálu Koupaliště a Pozemků jako nemovité věci v dostatečné výši tak, aby kryla všechna pojistná rizika Propachtovatele. Propachtovatel je povinen na svůj náklad zajistit, aby pojistná smlouva nabyla účinnosti nejpozději ke dni zahájení provozování areálu Koupaliště a byla udržována v plném rozsahu po celou Dobu trvání.
- 10.2 Pachtýř je povinen po celou Dobu trvání udržovat v platnosti pojištění provozní odpovědnosti za škodu způsobenou Pachtýřem Propachtovateli či jakékoliv třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 20.000.000,- Kč na jednu pojistnou událost a výši spoluúčasti Pachtýře nepřesahující 3 % z takové částky. Toto pojištění provozní odpovědnosti za škodu se musí vztahovat na veškeré újmy vzniklé činností či opomenutím Pachtýře v souvislosti s provozováním areálu Koupaliště na základě této Smlouvy. Kopii platné a účinné pojistné smlouvy nebo pojistky (potvrzení o uzavření pojistné smlouvy) Pachtýř předložil Propachtovateli před podpisem této Smlouvy.
- 10.3 Na žádost Propachtovatele je Pachtýř kdykoliv v průběhu Doby trvání povinen předložit Propachtovateli dokumenty prokazující, že pojištění v požadovaném rozsahu a výši trvá. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojištění, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené minimální výše pojistného plnění, navýšení spoluúčasti Pachtýře nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je Pachtýř povinen učinit veškerá příslušná opatření tak, aby pojištění bylo zachováno ve výši a za podmínek stanovených v odstavci 10.2 výše.
- 10.4 Pachtýř je oprávněn uzavřít i jiné druhy pojistných smluv, než které jsou uvedeny v této Smlouvě s tím, že pojistné smlouvy uzavřené Pachtýřem nad rámec této Smlouvy nesmí nijak omezit práva Propachtovatele vyplývající z pojistné smlouvy či jiná práva Propachtovatele vyplývající z této Smlouvy.
- 10.5 Pachtýř, jakož i žádný z jeho poddodavatelů, se nesmí dopustit jednání nebo opomenutí nebo umožnit jiné osobě, aby se dopustila takového jednání nebo opomenutí, v jejichž důsledku by:
- (a) pojistitel nebyl povinen poskytnout Propachtovateli pojistné plnění v plné výši; nebo
  - (b) Propachtovatel byl povinen vrátit pojistiteli celé pojistné plnění nebo jeho část.
- 10.6 Pachtýř je povinen předložit Propachtovateli na základě jeho žádosti potvrzení o sjednání všech pojistných smluv a kopie pojistných smluv, které uzavřel na základě této Smlouvy, jakmile bude mít k dispozici, a to společně s dokladem o zaplacení pojistného.
- 10.7 Pachtýř bude bezodkladně informovat Propachtovatele o jakýchkoliv nárocích na výplatu pojistného plnění, které vůči pojistitelům uplatnil při škodách z odpovědnosti, ze kterých by mohly vzejít nároky vůči Propachtovateli. Pachtýř je dále povinen Propachtovateli bezodkladně poskytnout veškeré informace ohledně pojištění, pojistných událostí a jejich řešení, o které Propachtovatel požádá. Pachtýř se dále zavazuje neprodleně písemně oznámit Propachtovateli jakoukoliv pojistnou událost, ke které došlo v areálu Koupaliště v souvislosti s plněním povinností dle této Smlouvy s tím, že takové oznámení musí obsahovat popis příslušné pojistné události, specifikaci a rozsah poškození, popřípadě další informace, vyžádá-li si je Propachtovatel.

## **ČLÁNEK 11**

### **ÚDRŽBA, ODSTRAŇOVÁNÍ PORUCH A HAVÁRIÍ, OPRAVY**

- 11.1 Pachtýř je povinen na své náklady provádět údržbu a opravy areálu Koupaliště dle této Smlouvy. V případě, že se vyskytnou vady Koupaliště v záruční lhůtě a na tyto vady se vztahuje záruka, budou nároky plynoucí z těchto vad uplatňovány Propachtovatelem vůči dodavateli stavebních prací na bazénovou část Koupaliště, tj. vůči

společnosti CENTROPROJEKT GROUP a.s. (IČO: 01643541), na základě příslušné smlouvy o dílo, s tím, že záruční lhůta je sjednána do **15. června 2024**. Propachtovatel zašle Pachtýři kopii oznámení vady a bude jej informovat o výsledku reklamačního řízení.

- 11.2 Pachtýř je povinen na své náklady zajišťovat pravidelnou údržbu areálu Koupaliště. Údržba má zejména preventivní charakter a současně slouží ke kontrole stavu Koupaliště za účelem předcházení vzniku jakýchkoliv poruch a havárií.
- 11.3 Výskyt poruch a havárií je Pachtýř povinen neprodleně hlásit Propachtovateli, který bude v záruční lhůtě uvedené v odstavci 11.1 výše takové poruchy a havárie řešit s dodavatelem stavebních prací na bazénovou část Koupaliště, tj. se společností CENTROPROJEKT GROUP a.s. (IČO: 01643541), který na stavební práce na bazénovou část Koupaliště poskytuje záruku a záruční servis.
- 11.4 Po skončení záruční lhůty uvedené v odstavci 11.1 výše bude veškeré opravy a údržbu areálu Koupaliště provádět Pachtýř a bude také neprodleně hlásit veškeré poruchy a havárie Propachtovateli s tím, že bezodkladné odstranění takových poruch a havárií zajistí Pachtýř. Poruchy a havárie, u nichž náklady na jejich odstranění nepřesáhnou částku 50.000,- Kč bez DPH, budou hrazeny Pachtýřem, a poruchy a havárie, u nichž náklady na jejich odstranění přesáhnou částku 50.000,- Kč bez DPH, budou hrazeny Propachtovatelem.
- 11.5 Pachtýř není bez předchozího písemného souhlasu Propachtovatele oprávněn provést zásah do Koupaliště.
- 11.6 Průběžné dodávky chemikálií nutných pro potřebu bazénové části Koupaliště bude zajišťovat Pachtýř na vlastní náklady.
- 11.7 Pachtýř bere na vědomí, že v souvislosti s provozem areálu Koupaliště uzavřel Propachtovatel následující smlouvy:
- (a) na dodávku elektřiny se společností ČEZ ESCO a. s.; a
  - (b) na dodávku vody a odvádění odpadních vod se společností Technické služby města Úvaly, p. o.
- 11.8 V prvním (1.) kalendářním roce Doby trvání je Pachtýř povinen hradit cenu služeb souvisejících s provozováním Koupaliště na základě této Smlouvy, a to především za dodávky elektrické energie a vody dle skutečné spotřeby. Spotřebovaný elektrický proud a voda bude účtována Pachtýři dle skutečně odebraného množství dle elektroměrů a vodoměrů instalovaných v areálu Koupaliště.

Vyúčtování bude provedeno v souladu s termíny stanovenými pro vyúčtování velkododavateli. Pachtýř uhradí cenu těchto služeb do **deseti (10) dnů** poté, co mu bude Propachtovatelem předloženo příslušné vyúčtování. Propachtovatel předloží Pachtýři dané vyúčtování (fakturaci těchto nákladů, tedy cenu služeb souvisejících s provozem areálu Koupaliště) v takové podobě, aby byly splněny veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy.

Pachtýř bere na vědomí, že nejpozději do **31. března 2021** převede smlouvu na dodávku elektřiny a smlouvu na dodávku vody a odvádění odpadních vod na sebe za předpokladu, že cena za dodávku elektřiny je v místě a čase obvyklá a není pro Pachtýře nevýhodná s ohledem na Dobu trvání a další skutečnosti. V tomto případě je Pachtýř oprávněn uzavřít smlouvy/smlouvu s dodavatelem těchto služeb, které si sám určí dle vlastního uvážení a není povinen přebírat od Propachtovatele jakékoli závazky. Od data převzetí uvedeného v první větě tohoto odstavce si veškerou dodávku služeb bude Pachtýř zajišťovat na své vlastní náklady. Propachtovatel se v této souvislosti zavazuje poskytnout Pachtýři nezbytnou součinnost.

- 11.9 V souvislosti s plněním závazku provádět pravidelnou údržbu areálu Koupaliště je Pachtýř povinen na vlastní náklady zajistit plnou provozuschopnost areálu Koupaliště, a to:
- (a) pravidelně (v četnosti, termínech a rozsahu dle Vyhlášky) provádět odběry vzorků vody v bazénech v areálu Koupaliště za účelem provedení rozborů vody, a dále činit veškerá opatření v případě, že na základě provedených rozborů bude zjištěno, že jakost vody v bazénech nesplňuje požadavky stanovené Vyhláškou a souvisejícími technickými normami;

- (b) stříhat a pečovat o travnaté plochy v areálu Koupaliště, jakož i okrasnou zeleň a dřeviny v areálu Koupaliště;
  - (c) provádět pravidelný úklid zázemí Koupaliště a okolních ploch;
  - (d) pravidelně čistit okna a veškeré omyvatelné plochy vně i uvnitř zázemí areálu Koupaliště;
  - (e) zajistit vhodnou a odpovídající formu ostrahy a monitoringu areálu Koupaliště zejména z pohledu prevence škod způsobených vandalismem, výtržnictvím, trestnou činností apod.;
  - (f) po uplynutí záruční doby uvedené v odstavci 11.1 výše zajistit zazimování areálu Koupaliště v souladu s příslušnými právními předpisy a technickými a/nebo jinými normami v rozsahu a způsobem umožňujícím zahájení provozu areálu Koupaliště v následné sezóně;
  - (g) po uplynutí záruční doby uvedené v odstavci 11.1 výše zajistit vhodnou a odpovídající údržbu systému čištění vody (údržba filtrace); a
  - (h) po uplynutí záruční doby uvedené v odstavci 11.1 výše zajistit vhodnou a odpovídající údržbu vodních atrakcí (čištění trysek atd.).
- 11.10 Pro vyloučení pochybností se Strany dohodly, že povinnost oprav a údržby Pachtýře v rámci areálu Koupaliště se nikdy nevztahuje na trafostanice a elektrické vedení, vodovodní potrubí a přípojky, teplovody a horkovody, odpadové potrubí, řady a přípojky a opravy dalších obdobných sítí a inženýrských sítí, které jsou ve vlastnictví Propachtovatele nebo třetích osob.
- 11.11 Pachtýř je oprávněn k pravidelnému nebo i jednorázovému provádění těchto činností na svůj účet pověřit třetí osobu na základě samostatné smlouvy uzavřené s takovou třetí osobou; i v takovém případě Pachtýř odpovídá Propachtovateli ve stejném rozsahu jako by pravidelnou údržbu a běžné opravy areálu Koupaliště prováděl sám.
- 11.12 Po uplynutí záruční lhůty uvedené v odstavci 11.1 výše je Pachtýř povinen provádět nebo zajistit provedení oprav areálu Koupaliště, včetně zázemí, a všech součástí a příslušenství, zařízení, sítí a technologií, zejména:
- (a) opravy bazénů a jejich součástí včetně technologie;
  - (b) opravy zázemí (sociální zařízení, sprchy, šatny atd.);
  - (c) opravy jednotlivých částí oken a dveří a jejich součástí a výměny zámků;
  - (d) opravy uzavíracích armatur na rozvodech vody, výměny sifónů apod., a
  - (e) opravy vodovodních výtoků, mísících baterií, sprch, ohřívačů vody, umyvadel, splachovačů apod.
- 11.13 Pachtýř je povinen vést jednotnou evidenci závad a oprav, ve které budou centralizovány údaje o závadách a opravách nahlášených (tedy zejména kdy a jak byla závada zjištěna a kdy a jak byla provedena oprava apod.). Veškeré opravy budou prováděny bez zbytečného odkladu poté, co se Pachtýř dozví o potřebě jejich provedení, ať již na základě vlastních zjištění, nebo z podnětu Propachtovatele.
- 11.14 Pro vyloučení všech pochybností se Strany dohodly, že po celou dobu trvání je Pachtýř povinen areál Koupaliště udržívat a při zániku této Smlouvy z jakéhokoli důvodu je povinen jej předat Propachtovateli ve funkčním a provozuschopném stavu, s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
- 11.15 Pachtýř je oprávněn zajistit na své náklady a riziko likvidaci vybavení, nábytku či jejich částí, které se během Doby trvání stanou z důvodu jejich opotřebování či poškození nepotřebnými, avšak s tím, že před provedením likvidace konkrétního vybavení, nábytku či jejich částí je Pachtýř povinen si vždy zajistit písemný souhlas Propachtovatele. Za tímto účelem zašle Pachtýř Propachtovateli seznam majetku určeného k likvidaci. Propachtovatel ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů ode dne obdržení seznamu majetku určeného k likvidaci písemně sdělí Pachtýři své stanovisko.

## ČLÁNEK 12 ODPOVĚDNOST

- 12.1 Pachtýř se zavazuje nahradit jakoukoliv škodu, která Propachtovateli vznikne v důsledku:



- (a) nároku na náhradu škody na životě nebo zdraví konečného uživatele, který vznesl vůči Propachtovateli a který vznikl v důsledku porušení povinností Pachtýře při provozování areálu Koupaliště stanovených touto Smlouvou nebo platnými právními předpisy;
  - (b) nároku na náhradu škody na majetku konečného uživatele, který vznesl vůči Propachtovateli a který vznikl v důsledku porušení povinností Pachtýře při provozování areálu Koupaliště stanovených touto Smlouvou nebo platnými právními předpisy;
  - (c) nároku na náhradu škody na majetku, životě nebo zdraví jakékoliv třetí osoby, včetně zaměstnanců Propachtovatele, který vznikl v důsledku porušení povinností Pachtýře k provozování areálu Koupaliště podle této Smlouvy;
  - (d) porušení povinností Propachtovatele uhradit jakoukoliv zákonnou, smluvní nebo jinou sankci vzniklou v důsledku porušení povinností Pachtýře k provozování areálu Koupaliště podle této Smlouvy.
- 12.2 Strany se dohodly na tom, že Pachtýř neponese odpovědnost za jakoukoli škodu na straně Propachtovatele, která byla Propachtovateli způsobena jednáním zaměstnanců či jiných osob Propachtovatele.
- 12.3 Pachtýř odpovídá za škody vzniklé krádeží a úmyslným poškozením třetími osobami na jednotlivých zařízeních Koupaliště, i když jsou učiněna ze strany Pachtýře opatření k zabezpečení předmětného zařízení a pachatel prokazatelně překonal překážky nebo opatření chránící dané zařízení. Pachtýř je povinen neprodleně po zjištění škodných událostí zajistit ohlášení spáchání trestného činu či přestupku poškození cizí věci příslušným orgánům činným v trestním řízení a vznik škody Propachtovateli.
- 12.4 Pachtýř se zavazuje nahradit škodu, která Propachtovateli vznikne v souvislosti s tím, že proti němu bude vznesen jakýkoliv nárok na náhradu majetkové či nemajetkové újmy, avšak s výjimkou případů, při kterých škodu způsobil svým úmyslným jednáním Propachtovatel nebo byla škoda způsobena porušením povinností Propachtovatele vyplývajících z této Smlouvy, a to v rozsahu, v jakém byla vzniklá škoda takto způsobena.
- 12.5 Pachtýř se dále zavazuje nahradit Propachtovateli škodu vzniklou v důsledku úspěšného uplatnění nároku na náhradu škody na majetku, životě nebo zdraví jakékoliv třetí osoby včetně zaměstnanců Propachtovatele nebo osob Propachtovatelem pověřených k výkonu práv Propachtovatele stanovených v této Smlouvě, která vyplývá nebo jakkoliv souvisí s Koupalištěm a jeho provozováním Pachtýřem v případě, kdy jde o přímou souvislost s provozní činností Pachtýře. Tento závazek Pachtýře neplatí v případě, kdy byla škoda způsobena úmyslným jednáním Propachtovatele nebo porušením povinností Propachtovatele vyplývajících z této Smlouvy, a v rozsahu, v jakém byla vzniklá škoda takto způsobena.

### ČLÁNEK 13

#### DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY, SANKCE

- 13.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Stranami a uzavírá se na dobu určitou, a to ode dne její účinnosti do 31. prosince 2029 (dále jen „**Doba trvání**“).
- 13.2 Tato Smlouva může být ukončena předčasně před uplynutím Doby trvání na základě písemné dohody Stran anebo základě výpovědi některé ze Stran.
- 13.3 Výpověď ze strany Propachtovatele bez výpovědní doby: Propachtovatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět s okamžitým účinkem ke dni doručení písemné výpovědi Pachtýři jen v následujících případech:
- (i) porušuje-li Pachtýř zvláště závažným způsobem své povinnosti vyplývající z této Smlouvy, a tím působí značnou újmu Propachtovateli;
  - (ii) pokud bude Pachtýř v prodlení s úhradou jakékoliv části Pachtovného po dobu delší než **patnáct (15) dnů** ode dne obdržení písemného oznámení Propachtovatele o prodlení s úhradou jakékoliv části Pachtovného;
  - (iii) pokud Pachtýř poruší povinnosti uvedené v odstavcích 10.2 a/nebo 10.3 této Smlouvy a takové porušení nenapraví ani ve lhůtě **patnáct (15) dnů** ode dne obdržení písemné výzvy Propachtovatele k nápravě takového porušení; nebo
  - (ii) nezačíná provoz Koupaliště v souladu s Článkem 8., odstavec 2., této Smlouvy.

- 13.4 Výpověď ze strany Propachtovatele s výpovědní dobou: Propachtovatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu s **čtyřměsíční (4)** výpovědní dobou, která počíná běžet **prvním (1.) dnem** kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena Pachtýři, a to z následujících důvodů:
- (i) bezdůvodné přerušení provozování areálu Koupaliště na dobu delší než **deset (10) dnů** v době, kdy má být dle této Smlouvy areál Koupaliště provozován dle Článku 8., odstavec 2., této Smlouvy;
  - (ii) v případě, že Pachtýř opakovaně poruší zvlášť závažným způsobem povinnost vztahující se k plnění předmětu této Smlouvy a nápravu nezjedná ani ve lhůtě **deseti (10) dnů** ode dne obdržení písemné výzvy Propachtovatele k odstranění takového porušení. Pro účely této Smlouvy se opakovaným zvlášť závažným způsobem porušením povinností Pachtýře z hlediska četnosti rozumí minimálně **tři (3) porušení** povinností Pachtýře;
  - (iii) v případě, že bude v insolvenčním řízení vydáno pravomocné rozhodnutí o úpadku Pachtýře nebo je vůči jeho majetku veden výkon rozhodnutí nebo exekuce.
- 13.5 Výpověď ze strany Pachtýře bez výpovědní doby: Pachtýř je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět s okamžitým účinkem ke dni doručení písemné výpovědi Propachtovateli jen v případě, že Propachtovatel porušuje zvlášť závažným způsobem své povinnosti vyplývající z této Smlouvy, a tím působí prokazatelnou a značnou újmu Pachtýři.
- 13.6 Výpověď ze strany Pachtýře s výpovědní dobou: Pachtýř je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu s **čtyřměsíční (4)** výpovědní dobou, která počíná běžet **prvním (1.) dnem** kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena Propachtovateli, a to z následujících důvodů:
- (i) areál Koupaliště (či jeho podstatná část) je po dobu delší **šedesáti (60) dní** nezpůsobilý ke sjednanému účelu užívání s tím, že areál Koupaliště se nepovažuje za nezpůsobilý ke sjednanému účelu užívání v případě, kdy není otevřen mimo sjednanou otevírací dobu dle odstavce 8.2 této Smlouvy;
  - (ii) Propachtovatel bude opakovaně rušit Pachtýře při užívání areálu Koupaliště;
  - (iii) pokud se ukáže některé z prohlášení Propachtovatele dle odstavce 5.2 jako nepravdivé, a Propachtovatel takové porušení nenapraví ani ve lhůtě **třiceti (30) dnů** ode dne obdržení písemné výzvy Pachtýře k nápravě takového porušení.
- 13.7 Pachtýř je v případě výpovědi podle odstavce 13.5 výše povinen uvést nejpozději do konce výpovědní doby areál Koupaliště do stavu v souladu s odstavci 5.7 a 14.4 této Smlouvy, přičemž je povinen odstranit případné technické zhodnocení areálu Koupaliště a/nebo Pozemků, nedohodnou-li se Strany jinak.
- 13.8 Jakýmkoliv ukončením této Smlouvy nebudou nikterak dotčena práva a nároky Propachtovatele vyplývající z jakékoliv nedbalosti, opomenutí nebo porušení Pachtýře, k nimž došlo před takovým ukončením, zejména nárok na náhradu škody vzniklé porušením této Smlouvy, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této Smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení, respektive zániku, této Smlouvy.
- 13.9 Pokuty uložené Propachtovateli za správní delikty spáchané v Době trvání v souvislosti s provozováním a užíváním Koupaliště hradí Pachtýř.
- 13.10 Poruší-li Pachtýř jakoukoliv povinnost podle této Smlouvy, a v přiměřené době nezjedná nápravu, a to ani po obdržení případné písemné výzvy Propachtovatele, je Propachtovatel oprávněn po Pachtýři požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý den trvání takového porušení.
- 13.11 V případě předčasného ukončení této Smlouvy před Dobou trvání z důvodu na straně Pachtýře, tj. zejména při výpovědi ze strany Propachtovatele dle odstavců 13.3 a 13.4 výše, je Pachtýř povinen uhradit Propachtovateli náhradu újmy v plné výši.
- 13.12 Jakékoliv případné sankce podle této Smlouvy jsou splatné na základě faktury – daňového dokladu vystaveného Propachtovatelem se splatností **třicet (30) dnů**.

- 13.13 Bude-li uplatněna veřejnoprávní sankce za porušení zákonné povinnosti Pachtýře, pak taková veřejnoprávní sankce bude uhrazena Pachtýřem v plné výši.

#### ČLÁNEK 14 PŘEDÁNÍ KOUPALIŠTĚ PŘI UKONČENÍ SMLOUVY

- 14.1 Pachtýř se zavazuje předat areál Koupaliště zpět Propachtovateli ke dni ukončení Doby trvání. Strany se však mohou dohodnout, že skutečné předání nastane v jiný den než v den ukončení této Smlouvy, avšak s tím, že skutečné předání areálu Koupaliště se nesmí uskutečnit dříve, než **třicet (30) dnů** před nebo později než **třicet (30) dnů** po dni ukončení této Smlouvy. Předání areálu Koupaliště bude spočívat v tom, že Pachtýř:
- (a) odstraní z areálu Koupaliště veškeré věci Pachtýře, pokud se Strany nedohodnou jinak. Pokud tak Pachtýř neučiní ani do **třiceti (30) dnů** ode dne předání areálu Koupaliště, může Propachtovatel věci Pachtýře odstranit na náklady a riziko Pachtýře a je Pachtýřem zmocněn věci Pachtýře prodat, přičemž výtěžek z prodeje věcí Pachtýři náleží po odečtení nákladů Propachtovatele souvisejících s tímto prodejem Pachtýři;
  - (b) předá Propachtovateli věci a informace, které jsou potřebné k provozování areálu Koupaliště;
  - (c) předá Propachtovateli originály veškeré dokumentace související s provozem areálu Koupaliště, které je k provozování areálu Koupaliště nezbytná (např. technické zprávy, revizní zprávy atd.), a dále veškerou dokumentaci, kterou od Propachtovatele obdržel při předání areálu Koupaliště v souladu s článkem 6 této Smlouvy; a
  - (d) provede za přítomnosti zástupce Propachtovatele celkovou inventuru a fyzické předání areálu Koupaliště.
- 14.2 V souvislosti s předáním areálu Koupaliště Propachtovateli se Pachtýř zavazuje poskytnout Propachtovateli součinnost, včetně potřebného přístupu k areálu Koupaliště a poskytnutí potřebných informací/dokumentů, a to v rozsahu, který lze od Pachtýře rozumně požadovat tak, aby nebylo narušeno další provozování areálu Koupaliště po zániku této Smlouvy.
- 14.3 V případě ukončení této Smlouvy je Pachtýř povinen si na své náklady odvézt všechna technická zhodnocení, která provedl v průběhu Doby trvání, nedohodnou-li se Strany jinak.
- 14.4 Pachtýř se zavazuje předat při zániku této Smlouvy areál Koupaliště Propachtovateli v řádném stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
- 14.5 V případě, že areál Koupaliště nebude možné z důvodu neposkytnutí součinnosti jakékoliv Strany předán Pachtýřem Propachtovateli, Strany se dohodly, že areál Koupaliště bude považován za předaný po uplynutí **třiceti (30) dnů** po dni zániku této Smlouvy.

#### ČLÁNEK 15 DALŠÍ UJEDNÁNÍ

- 15.1 Písemnosti mezi Stranami této Smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto Smlouvou (zejména odstoupení od Smlouvy) se doručují do vlastních rukou. Povinnost Strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé Straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí, případně je také splněna při doručování datovou schránkou. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl. Povinnost Strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé straně se považuje za splněnou také doručením do datové schránky druhé Strany.
- 15.2 Smluvní strany sjednávají, že Pachtýř není oprávněn převést bez předchozího písemného souhlasu Propachtovatele svá práva a závazky, vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu, zejména není oprávněn postoupit jakékoliv peněžité pohledávky za Propachtovatelem vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou. Ustanovení §1879 Občanského zákoníku se pro účely této Smlouvy nepoužije.
- 15.3 Propachtovatel je oprávněn bez dalšího převést svoje práva a povinnosti z této Smlouvy na jakoukoliv třetí osobu.
- 15.4 Pachtýř bere na vědomí a souhlasí s tím, že se podpisem této Smlouvy stává v souladu s §2(e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční

kontroly. V rámci této kontroly je Pachtýř povinen umožnit oprávněným osobám, kontrolu v souladu s podmínkami stanovenými uvedeným zákonem. Pachtýř dále bere na vědomí, že je povinen umožnit oprávněným osobám přístup i k těm částem Nabídky, Smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti atd.) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. §11(c) a (d), §12(2)(f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění).

## ČLÁNEK 16 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 16.1 Strany tímto sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu – východ ve věcech, které rozhodnutí okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
- 16.2 Tato Smlouva je závazná jak pro Strany, tak pro jejich případné právní nástupce. Tato Smlouva je jedinou a úplnou dohodou Stran. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci Stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné Strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této Smlouvě. V souladu s ustanovením §1740(3) Občanského zákoníku Strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá Strana podpisem Smlouvy souhlasí. Strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si Strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi Stranami neplatí ustanovení §582(1) první věta a (2) Občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že Smlouvu a dodatky Smlouvy musí odsouhlasit orgán města (Propachtovatele), který schválil tuto Smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle Zákona o obcích absolutně neplatné.
- 16.3 Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu §504 Občanského zákoníku a tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této Smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této Smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách Propachtovatele (města Úvaly). Tato Smlouva bude v souladu s ustanovením §219 ZZVZ zveřejněna na profilu Propachtovatele včetně všech jejích příloh, případných změn a dodatků a dále včetně výše skutečně uhrazené ceny za plnění Zakázky.
- 16.4 Tato Smlouva je podepsána ve **čtyřech (4) vyhotoveních** v českém jazyce, z nichž Propachtovatel obdrží **tři (3) vyhotovení** a Pachtýř **jedno (1) vyhotovení**.
- 16.5 Strany prohlašují, že berou na vědomí, že Strany shromažďují osobní údaje druhé Strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto Smlouvou včetně všech případných dodatků k této Smlouvě, zejména jména a příjmení osob, které tuto Smlouvu podepisují za Strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této Smlouvy. Osobní údaje shromažďované v souvislosti s touto Smlouvou nebudou jiným způsobem Stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
- 16.6 Strany souhlasí s tím, že text této Smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a že Propachtovatel, jako povinný subjekt, má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie této Smlouvy.
- 16.7 Pachtýř prohlašuje, že souhlasí s odesláním finančních transakcí vyplývajících z této Smlouvy na transparentní účet Propachtovatele (města Úvaly) a je seznámen s tím, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit nejméně tyto informace: zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, popis platby, název a číslo účtu plátce, zpráva pro příjemce, variabilní, konstantní a specifický symbol, a také další text, byl-li plátcem uveden, jakož i text uvedený Stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.

- 16.8 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Strany měly a chtěly v této smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev Stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Stran.
- 16.9 Uzavření této Smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením č. R-[doplň město Úvaly po schválení] na svém jednání konaném dne [doplň město Úvaly po schválení] a pověřila starostu města Úvaly k jejímu podpisu.
- 16.10 Podle ustanovení §3(2)(k) Zákona o registru smluv, není povinnost tuto Smlouvu registrovat v registru smluv.
- 16.11 Strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.
- 16.12 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Stranami.

V Úvalech dne [BUDE DOPLNĚNO] 2020

Za Propachtovatele:

Město Úvaly:

Podpis: \_\_\_\_\_

Jméno: Mgr. Petr Borecký

Funkce: starosta

V [DOPLNÍ PACHTÝŘ] dne [DOPLNÍ PACHTÝŘ] 2020

Za Pachtýře:

[DOPLNÍ PACHTÝŘ]:

Podpis: \_\_\_\_\_

Jméno: [DOPLNÍ PACHTÝŘ]

Funkce: [DOPLNÍ PACHTÝŘ]

[Podpis: \_\_\_\_\_]

Jméno: [DOPLNÍ PACHTÝŘ]

Funkce: [DOPLNÍ PACHTÝŘ]

**Příloha 1**

Snímek katastrální mapy s vyznačením areálu Koupaliště

**Příloha 2**

Provozní řád





# Redakční rada měsíčníku - Život Úval

## Zápis z řádného jednání komise Redakční rada měsíčníku Život Úval č. 12/2019

|                         |                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termín</b>           | : 18.11.2019                                                                                                                                                       |
| <b>Místo</b>            | : Zasedací místnost, Arnošta z Pardubic 95                                                                                                                         |
| <b>Rozdělovník</b>      | : Josef Štěpánovský, Mgr. Romana Vorlíčková, Mgr. Alena Janurová, Ing. Petr Jankovský, Jan Poledník, Mgr. Marek Mahdal Dis., Ing. Radek Netušil, Mgr. Milan Bednář |
| <b>Přítomní členové</b> | : Josef Štěpánovský, Jan Poledník, Mgr. Alena Janurová, Mgr. Marek Mahdal, Ing. Petr Jankovský, Ing. Radek Netušil                                                 |
| <b>Omluveni</b>         | : Mgr. Romana Vorlíčková, Mgr. M. Bednář                                                                                                                           |
| <b>Host:</b>            |                                                                                                                                                                    |
| <b>Tajemník</b>         | : Lenka Platzová                                                                                                                                                   |

**Stav přítomných: 7**

### Program jednání

|    |                                       |
|----|---------------------------------------|
| 1. | Zahájení                              |
| 2. | Schválení programu jednání            |
| 3. | Hodnocení minulého čísla 11/2019      |
| 4. | Předložené příspěvky do čísla 12/2019 |
| 5. | Připomínky, návrhy                    |
| 6. | Diskuse, různé                        |
| 7. | Závěr                                 |

**Ad 3) Minulé číslo 11/2019 je bez připomínek, hodnoceno jako zdařilé.**

**Ad 4)** Pan Štěpánovský upozorňuje na velké množství příspěvků do připravovaného čísla. Na titulní straně by měla být fotografie ze zasněžených Úval.

Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do vydání 12/2019.

| Text usnesení 11/2019                                                       |   | Výsledek hlasování    |
|-----------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do 12/2019 vydání Života Úval. |   |                       |
| Pro                                                                         | 6 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                       | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                   | 0 |                       |

**Ad 5) Redakční uzávěrka lednového vydání je v pátek 13. prosince 2019, redakční rada se koná v pondělí 16. prosince v 18 hodin.**

Zasedání ukončeno ve 20.00 hod.

Zapsala:

Lenka Platzová

.....

Josef Štěpánovský

.....

předseda



# Redakční rada měsíčníku - Život Úval

## Zápis z řádného jednání komise Redakční rada měsíčníku Život Úval č. 1/2020

|                         |                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termín</b>           | : 16.12.2019                                                                                                                                                       |
| <b>Místo</b>            | : Zasedací místnost, Arnošta z Pardubic 95                                                                                                                         |
| <b>Rozdělovník</b>      | : Josef Štěpánovský, Mgr. Romana Vorlíčková, Mgr. Alena Janurová, Ing. Petr Jankovský, Jan Poledník, Mgr. Marek Mahdal Dis., Ing. Radek Netušil, Mgr. Milan Bednář |
| <b>Přítomní členové</b> | : Josef Štěpánovský, Mgr. Romana Vorlíčková, Jan Poledník, Mgr. Alena Janurová, Ing. Petr Jankovský                                                                |
| <b>Omluveni</b>         | : Mgr. M. Bednář, Ing. Radek Netušil, Mgr. Marek Mahdal                                                                                                            |
| <b>Host:</b>            |                                                                                                                                                                    |
| <b>Tajemník</b>         | : Lenka Platzová                                                                                                                                                   |

**Stav přítomných: 6**

### Program jednání

|    |                                      |
|----|--------------------------------------|
| 1. | Zahájení                             |
| 2. | Schválení programu jednání           |
| 3. | Hodnocení minulého čísla 12/2019     |
| 4. | Předložené příspěvky do čísla 1/2020 |
| 5. | Připomínky, návrhy                   |
| 6. | Diskuse, různé                       |
| 7. | Závěr                                |

**Ad 3) Minulé číslo 12/2019 je bez připomínek, hodnoceno jako zdařilé.**

**Ad 4)** Paní Janurová napíše opravu, že Mlýnský rybník nemá město v nájmu, jak bylo v minulém čísle mylně uvedeno.

Dále zaznamenala postřeh od čtenářů, aby byla rubrika Názory čtenářů uvedena na předním místě, ale z technických důvodů to není možné. Dále byl přednesen návrh na vytvoření úvalské wikipedie významných osobností, redakční rada souhlasí, ale bylo by dobré uveřejnit ji pouze elektronicky a nedávat do tištěného časopisu.

Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do vydání 1/2020 s výjimkou dalšího pokračování článku o vodě, předloženého technickými službami, vzhledem k tomu, že redakční rada již dříve odsouhlasila usnesení, že v prosincovém čísle vyjde poslední díl. Pan šéfredaktor o tom uvědomí ředitelku technických služeb.

| Text usnesení 1/2020                                                       |   | Výsledek hlasování    |
|----------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|
| Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do 1/2020 vydání Života Úval. |   |                       |
| Pro                                                                        | 5 | Usnesení bylo přijato |
| Proti                                                                      | 0 |                       |
| Zdržel se                                                                  | 0 |                       |

**Ad 5) Redakční uzávěrka únorového vydání je v pondělí 13. ledna 2020, redakční rada se koná ve středu 15.ledna v 18 hodin.**

Zasedání ukončeno ve 20.00 hod.

Zapsala:

Lenka Platzová

.....

Josef Štěpánovský

.....

předseda



# Komise pro kulturu Rady města Úvaly

## Zápis z řádného jednání komise pro kulturu č. 8/2019

|                              |                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termín</b>                | <b>2.12.2019</b>                                                                                                                                                                                               |
| <b>Místo</b>                 | Zasedací místnost MěÚ, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly                                                                                                                                                            |
| <b>Rozdělovník</b>           | M. Rydvalová, L. Foučková, J. Tesařová, V. Pokorný, J. Gebhartová, H. Černá, E. Chvalkovská, B. Linková, L. Holubová, S. Mašatová (předsedkyně), P. Pavelková, E. Kuncová, P. Arazim, Miloš Pálek, A. Stejari, |
| <b>Přítomní členové</b>      | S. Mašatová, L. Foučková, J. Tesařová, J. Gebhartová, A. Stejari, L. Holubová, E. Kuncová, Z. Havránková, B. Linková, M. Pálek, P. Pavelková,                                                                  |
| <b>Omluveni</b>              | V. Pokorný, E. Chvalkovská, P. Arazim, H. Černá, M. Rydvalová,                                                                                                                                                 |
| <b>Host</b>                  |                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Tajemník/zapisovatel:</b> | J. Tesařová                                                                                                                                                                                                    |

**Stav přítomných: 11**

### Program jednání

|    |                                                   |
|----|---------------------------------------------------|
| 1. | Zahájení                                          |
| 2. | Schválení programu jednání                        |
| 3. | Zhodnocení uskutečněných akcí                     |
| 4. | Advent 2019                                       |
| 5. | Tříkrálový koncert – Blue Star – 4.1.2019         |
| 6. | Městský ples – 18.1.2020                          |
| 7. | Cestovatelská beseda Island - p. Kala - 15.2.2020 |

|            |                                                               |
|------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>8.</b>  | Masopust – 22.2.2020                                          |
| <b>9.</b>  | Happening pamatuj - 8.3.2020                                  |
| <b>10.</b> | Beseda o AIDS – Peter Freestone - 13.3.2020                   |
| <b>11.</b> | Cestovatelská beseda Izrael – p. Kala – 20.3.2020             |
| <b>12.</b> | Chorus Carolinus Kladno – Stabat Mater (Pergolesi) - 2.4.2020 |
| <b>13.</b> | Pomlázková – 4.4.2020                                         |
| <b>14.</b> | Čarodějnice – 30.4.2020                                       |
| <b>15.</b> | Různé, diskuze                                                |

### **Ad 1) Zahájení**

Předsedkyně komise S. Mašatová přivítala přítomné a zahájila jednání.

### **Ad 2) Schválení programu jednání**

- program schválen bez připomínek

### **Ad 3) Zhodnocení uskutečněných akcí**

#### **17. LISTOPAD 1989 - Oslavy 30 let svobody 10.11. – 17.11.2019 – koordinace J. Tesařová**

##### **Výstava – konečně svoboda – 10.11. – 17.11.2019**

- zajistila Městská knihovna Úvaly – garant K. Werkman
- místo konání Pětašedesátka
- vydáno zvláštní číslo Života Úval – již rozneseno do všech domácností v Úvalech
- velmi kladně hodnocena jak výstava, tak i doprovodný program – vernisáž i další program jednotlivých večerů. Velmi dobrá spolupráce se ZŠ – výstavu navštívily děti ZŠ se svými pedagogy, účastnily se se zájmem připravených her. Taktéž zvláštní číslo Života Úval bylo velice vydařené

##### **Vzpomínkový večer s účastníky, aktéry událostí listopadu 1989 - 15.11.2019**

- zajišťuje letopisecká komise
- garant Z. Havránková
- místo konání Pětašedesátka
- velká účast, pamětníci i ostatní občané, různé věkové složení. Program večera všechny zaujal, diskuze mezi občany i přednášejícím velmi zajímavá

##### **Koncert svobody - 16.11.2019**

- garant S. Mašatová, J. Tesařová
- místo konání nám. Arnošta z Pardubic
- velká účast občanů všech věkových skupin, koncert vydařený, výborně hodnocená i kapela Mefisto. Vystoupení členů spolku OUDIV v dobových kostýmech i průvod dětí od MDDM s transparenty - výborné

### **Advent 2019**

#### **1. advent – rozsvícení vánočního stromu - 30.11.2019**

- garant S. Mašatová, L. Foučková, M. Rydvalová, J. Tesařová (koordinace akce)
- místo konání náměstí Arnošta z Pardubic



- Ježíškův stan – kladně hodnoceny kostýmy, zejména anděla. Pro příští advent oddělit stanoviště vydávání obálek a papírů a umístění schránky na dopisy
- program na pódiu velmi pestrý (pro příští rok i A. Stejari vystoupení s dětmi)

#### **Ad 4) Advent**

##### **2. advent - Musica Dolce Vita - 6.12.2019**

- garant – S. Mašatová
- na akci se dále zúčastní L. Holubová, J. Tesařová, Z. Havránková, J. Gebhartová
- místo konání – DPS
- začátek akce 18:00 hod.
- honorář 12 000 Kč, výdajový doklad
- malé občerstvení, květiny pro účinkující (OSPR)

**Rej čertů - 7.12.2019** – akci nepořádá komise pro kulturu

- koordinaci a pomoc při zajištění S. Mašatová, J. Tesařová

##### **3. advent - Vánoční koncert - 14.12.2019**

- garant – L. Foučková
- a akci se dále zúčastní L. Holubová, J. Gebhartová, H. Černá, J. Tesařová ?
- místo konání – Pětašedesátka
- začátek akce – 18:00 hod.
- vstupné 100 Kč
- příjmový doklad honorář 18000 Kč
- občerstvení, drobné pohoštění, květina - OSPR
- sólistky ND Stanislava Jirků(mezzosoprán), Lucie Silkenová (soprán), Lenka Navrátilová (klavír,) z programu výběr L. Janáček - Moravská lidová poezie, A. Dvořák – Cigánské melodie, W.A.Mozart – Kouzelná flétna, G. Verdi – Traviata, G. Bizet – Carmen, B. Smetana – Tajemství vánoční, A.M. z Otradovic – Vánoční písně, P.A.Adeste – Fideles
- na tuto akci vyvěsit city light – zajistí OSPR

##### **UDIV - 15.12.2019 – divadelní představení Světáci** - akci nepořádá komise pro kulturu

- místo konání hotel Budka
- začátek akce 18:00 hod.

##### **4. advent - Rybova mše - 22.12.2019**

- garant V. Pokorný, J. Tesařová
- místo konání Kostel Zvěstování Páně
- začátek akce – 18:00 hod.
- příjmový doklad - honorář 8.000 Kč
- byla podána žádost města o využití Kostela Zvěstování Páně faráři – byly projednány podmínky zejména s ohledem na zakázané přemísťování zařizovacích předmětů (p. Novák)
- žádosti bylo vyhověno
- připravit 20 židlí do „domečku“ družiny ZŠ v pátek 20.12.2019 (OSPR – TS)

- květiny, pohoštění (J. Tesařová)

#### **Ad 5) Tříkrálový koncert – Blue Star - 4.1.2020**

- garant L. Foučková
- dále akci zajišťují J. Tesařová...
- místo konání – Pětašedesátka
- začátek 18:00hod.
- vstupné 100 Kč
- smlouva uzavřena

#### **Ad 6) Městský ples 18.1.2020**

- garant – J. Tesařová, L. Foučková
- místo konání – Sokolovna
- začátek akce 20:00 hod.
- vstupné 200 Kč
- předtančení – slečna Adéla Doležalová s partnerem, 2 vstupy, standard, latina  
program - vytvoření S. Mašatová, J. Tesařová
- tombola – příprava, zahájení z rozpočtu 2020, lístky do divadla (5 párů lístků Z. Havránková, ostatní S. Mašatová), čaje, kornouty (L. Foučková), knihy (J. Tesařová, Z. Havránková) a ostatní (J. Tesařová, a spol.)
- šatna zajištěna
- moderátoři večera - zahájení P. Borecký, dále S. Mašatová
- u příležitosti pořádání 20. městského plesu je vyrobena nová dekorace – nutno vyzkoušet dekoraci přímo v sokolovně v předstihu dne konání plesu - G. Černá, S. Mašatová, J. Tesařová
- termín zapůjčení sokolovny a šaten ověřen, smlouva s kapelou uzavřena –
- čísla stolů dle plánu – domečky zrepasované
- předprodej Městská knihovna Úvaly – zahájení

#### **Ad 7) Cestovatelská beseda Čína - p. Chlum - 14.2.2020**

- garant L. Foučková
- místo konání – DPS
- začátek akce 18:00 hod.

#### **Ad 8) Masopust - 22.2.2020**

#### **Ad 9) Happening pamatuj - 8.3.2020**

- garant V. Pokorný, L. Foučková
- místo konání – před ZŠ
- začátek akce 14:30 hod.
- L. Foučková - není možno zajistit ve spolupráci se ZŠ, vzhledem k tomu, že končí jarní prázdniny a termín vychází na neděli. Nutno stanovit náhradní termín.

**AD 10) Talkshow The Man Behind Freddie Mercury - Peter Freestone & Milan Šatník - 13.3.2020**

- garant B. Linková
- místo konání Pětašedesátka
- začátek akce
- cena 27.000 Kč vč. DPH

**Ad 11) Cestovatelská beseda Izrael – p. Kala – 20.3.2020**

**Ad 12) Chorus Carolinus Kladno – Stabat Mater (Pergolesi) - 2.4.2020**

- garant P. Arazim
- místo konání Pětašedesátka
- cena 20.000 Kč

**Ad 13) Pomlázková – 4.4.2020**

- garant H. Černá
- místo konání DPS

**Ad 14) Čarodějnice – 30.4.2020**

- ve spolupráci s MDDM
- garant J. Tesařová, večer pro dospělé – S. Mašatová, B. Linková
- místo konání hřiště
- začátek akce

**Ad 15) Různé, diskuze**

- J. Tesařové informuje - pí Eva Chvalkovská by ráda dále zůstala členkou kulturní komise s tím, že z důvodu časové zaneprázdněnosti by byla členkou, která by pokud by se projednával dlouhodobější program či problematika street artu, tak by se jednání komise zúčastnila, jinak bude k dispozici externě – všichni přítomní členové komise souhlasili
- diskuze nad návrhy jaro 2020
- E. Kuncová navrhuje pořad Minulost a přítomnost šlechtických rodů – přednáška o modré krvi, hrabě Kinský
- Z. Havránková – beseda cestovatelská o Iráku (p. Tomášková), dále pí Dana Marten – výstava obrazů - akvarely
- S. Mašatová – nabídka Večer s Ivetou Simonovou (písně, beseda), beseda Z. Troška – září/říjen 2020 (35000 Kč)
- L. Foučková – kapela String Ladies – 3. advent 2020, cena 15.000 Kč a zvukař
- Členové komise – Z. Havránková informovala o úpravě prostor pro účinkující v Pětašedesátce, Bude to místnost bez hygienického zázemí, probourání do vedlejšího objektu města. Členové komise v diskuzi konstatovali, že WC a umyvadlo je u prostoru k tomuto účelu. J. Tesařovou bylo předneseno na poradě vedení, vedoucím odboru investic a dopravy P. Maturou bylo konstatováno, že zde nejsou vedeny odpady, bylo by nákladné a problematické zde sociální zařízení vybudovat.

- L. Foučková – Podlipanské hudební slavnosti, diskuze
- J. Tesařová – J. Hanzlík (21000 Kč)

email: Barbora Linková – [barboralinkova@gmail.com](mailto:barboralinkova@gmail.com)

- L. Foučková – žádá o zaslání fotografií z koncertu J. Hutky (poslat J. Tesařové i do fotek upload)
- Z.Havránková informovala, že je připravena fotografie z koncertu J.Hutky (autor A.Janurová) a další starší fotografie (Stivín Schmitzer – autor V.Procházka) a požádala, zda by mohly být umístěny v Pětašedesátce. L. Foučková osloví paní Brůhovou, aby zajistila. Pokud nebude mít paní Brůhová čas, přijme kulturní komise nabídku paní Janurové, která je ochotna toto zajistit.
- L. Foučková požádá paní Brůhovou o focení koncertu 14.12.2019 a Rybovy mše 22.12.2019

Příští schůzka komise 6.1.2020 od 17:00 hod. v zasedací místnosti MěÚ

Jednání ukončeno v 19:00 hod.

Zapsala:  
J. Tesařová

Předseda:  
S. Mašatová



# Komise pro kulturu Rady města Úvaly

## Zápis z řádného jednání komise pro kulturu č. 1/2020

|                              |                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termín</b>                | <b>6.1.2020</b>                                                                                                                                                                                                |
| <b>Místo</b>                 | Zasedací místnost MěÚ, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly                                                                                                                                                            |
| <b>Rozdělovník</b>           | M. Rydvalová, L. Foučková, J. Tesařová, V. Pokorný, J. Gebhartová, H. Černá, E. Chvalkovská, B. Linková, L. Holubová, S. Mašatová (předsedkyně), P. Pavelková, E. Kuncová, P. Arazim, Miloš Pálek, A. Stejari, |
| <b>Přítomní členové</b>      | S. Mašatová, L. Foučková, J. Tesařová, P. Arazim, J. Gebhartová, L. Holubová, E. Kuncová, Z. Havránková, P. Pavelková                                                                                          |
| <b>Omluveni</b>              | V. Pokorný, E. Chvalkovská, H. Černá, M. Rydvalová, B. Linková, M. Pálek, A. Stejari                                                                                                                           |
| <b>Host</b>                  |                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Tajemník/zapisovatel:</b> | J. Tesařová                                                                                                                                                                                                    |

**Stav přítomných: 9**

### Program jednání

|           |                                                 |
|-----------|-------------------------------------------------|
| <b>1.</b> | Zahájení                                        |
| <b>2.</b> | Schválení programu jednání                      |
| <b>3.</b> | Zhodnocení uskutečněných akcí                   |
| <b>4.</b> | Městský ples – 18.1.2020                        |
| <b>5.</b> | Cestovatelská beseda Čína - p. Kala - 14.2.2020 |
| <b>6.</b> | Beseda, písně - I. Simonová – 21.2.2020         |
| <b>7.</b> | Masopust – 22.2.2020                            |
| <b>8.</b> | Happening pamatuj - 8.3.2020                    |

|            |                                                                                      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>9.</b>  | Talkshow The Man Behind Freddie Mercury - Peter Freestone & Milan Šatník - 13.3.2020 |
| <b>10.</b> | Cestovatelská beseda Izrael – p. Kala – 20.3.2020                                    |
| <b>11.</b> | Chorus Carolinus Kladno – Stabat Mater (Pergolesi) - 2.4.2020                        |
| <b>12.</b> | Pomlázková – 4.4.2020                                                                |
| <b>13.</b> | Čarodějnice – 30.4.2020                                                              |
| <b>14.</b> | Různé, diskuze                                                                       |

### Ad 1) Zahájení

Předsedkyně komise S. Mašatová přivítala přítomné a zahájila jednání.

### Ad 2) Schválení programu jednání

- program schválen bez připomínek

### Ad 3) Zhodnocení uskutečněných akcí

#### Advent

#### 2. advent - Musica Dolce Vita - 6.12.2019

- garant – S. Mašatová
- na akci se dále zúčastnily L. Holubová, J. Tesařová, Z. Havránková, J. Gebhartová
- místo konání – DPS
- začátek akce 18:00 hod.
- honorář 12 000 Kč, výdajový doklad
- plně obsazený sál, na dobrovolném vstupném vybráno 2930 Kč
- umělkyně nabízí na r. 2020 koncert skladeb A. Mozarta

#### Rej čertů - 7.12.2019 – akci nepořádala komise pro kulturu

- koordinaci a pomoc při zajištění S. Mašatová, J. Tesařová
- akci navštívilo velké množství občanů úvalských i mimo úvalských, odhadovaná účast cca 1000 - 1500

#### 3. advent - Vánoční koncert - 14.12.2019

- garant – L. Foučková
- a akci se dále zúčastnily L. Holubová, J. Gebhartová, H. Černá, J. Tesařová
- místo konání – Pětašedesátka
- začátek akce – 18:00 hod.
- vstupné 100 Kč
- honorář 18.000 Kč
- sólistky ND Stanislava Jirků (mezzosoprán), Lucie Silkenová (soprán), Lenka Navrátilová (klavír)
- vybráno na vstupném 5 700 Kč
- sál zaplněn, 57 diváků



**OUDIV - 15.12.2019 – divadelní představení Světáci** - akci nepořádá komise pro kulturu

- místo konání hotel Budka
- začátek akce 18:00 hod.
- „Oudiváci“ měli plný sál, milé a vtipné představení

**4. advent – Rybova mše - 22.12.2019**

- garant V. Pokorný, J. Tesařová
- místo konání Kostel Zvěstování Páně
- začátek akce – 18:00 hod.
- honorář 8.000 Kč
- na dobrovolném vstupném vybráno 5.769 Kč
- kostel zcela zaplněn, lidé stáli až u vchodu do kostela
- J. Tesařová informovala o předání příspěvku ve výši 3.000 Kč panu faráři
- po skončení akce byl za přítomnosti J. Tesařové panu faráři předán uklizený kostel

**Tříkrálový koncert – Blue Star - 4.1.2020**

- garant L. Foučková
- dále akci zajišťovaly J. Tesařová, P. Pavelková, J. Gebhartová, Z. Havránková, H. Černá, A. Stejari, E. Kuncová
- místo konání – Pětašedesátka
- začátek 18:00hod.
- vstupné 100 Kč, vybráno 8.300 Kč
- sál zaplněný

Byl projednán návrh L. Foučkové tento orchestr pozvat na XXI. Městský ples (leden 2021) s tím, že by ples mohl být laděn „prvorepublikově“. Kvalita tohoto tělesa je nezpochybnitelná avšak tomu odpovídá i cena, která za vystoupení v rozsahu 2 hodin v obsazení 10 hudebníků je 38.000 Kč + DPH, tedy 45.980 Kč vč. DPH. Kompletní orchestr je cena ještě vyšší, vystoupení v rozsahu 2 hod. 43.000 + DPH a za každou další započatou hodinu 7.000 Kč + DPH + zvučení.

**Ad 4) Městský ples 18.1.2020**

- garant – J. Tesařová (organizační zajištění, koordinace), L. Foučková
- místo konání – Sokolovna Úvaly
- začátek akce 20:00 hod.
- vstupné 200 Kč
- předtančení – slečna Adéla Doležalová s partnerem, 2 vstupy, standard, latina  
program - vytvoření S. Mašatová, J. Tesařová
- tombola – příprava zahájena, lístky do divadla (5 párů lístků Z. Havránková, ostatní S. Mašatová), čaje, kornouty (L. Foučková), knihy (J. Tesařová, Z. Havránková) a ostatní (J. Tesařová, a spol.)
- hlavní cena tomboly v hodnotě 10.000 Kč – voucher – J. Tesařová

- šatna zajištěna
- moderátoři večera - zahájení P. Borecký, dále S. Mašatová
- u příležitosti pořádání 20. městského plesu je vyrobena nová dekorace – dekorace bude vyzkoušena přímo v sokolovně v předstihu dne 10.1.2020 ve 13:30 hod. - G. Černá, S. Mašatová, J. Tesařová
- termín zapůjčení sokolovny a šaten ověřen, smlouva s kapelou uzavřena
- čísla stolů dle plánu – domečky již zrepasovány (1 ks 200 Kč)
- předprodej Městská knihovna Úvaly – zahájen, 6.1.2020 zamluveno a prodáno kromě 2 stolů za hudbou a 10 míst v sále vše
- sobota 18.1. – výzdoba sálu 8:00 hod. – zajišťují pracovníci TS Úvaly, J. Tesařová, S. Mašatová, J. Gebhartová, E. Kuncová, Z. Havránková, H. Černá, L. Foučková, L. Holubová, „uvítací“ pralinky, čajové svíčky zajištěny
- neděle 19.1. – úklid po plese – bezprostředně po ukončení plesu hrubý úklid a uzavření sálu S. Mašatová,  
8:00 od. – sundání výzdoby – úklid a odvoz vybavení – TS Úvaly, J. Tesařová, P. Arazim, Z. Havránková, J. Gebhartová, H. Černá ?
- služba u vchodu do sálu zajišťuje H. Černá a P. Klír (Obec baráčnická)
- tombola – služba, výdej – pracovnice městského úřadu, členky KUK (A. Janurová hlídání)
- sál – losování tomboly, ověření, výdej čísel – J. Tesařová, L. Foučková, M. Šimáňová
- občerstvení na plese zajistí R. Martinák, Hospoda na dobrém místě – podrobnosti budou dohodnuty 9.1.2020 – J. Tesařová, S. Mašatová, L. Foučková
- koktejlový bar – objedná R. Martinák
- City light a plakáty vyvěšeny

Příští termín konání plesu 23.1.2021 (alternativa 16.1.2020) – s konečnou platností bude rozhodnuto na příštím jednání komise

#### **Ad 5) Cestovatelská beseda Čína - p. Chlum - 14.2.2020**

- garant L. Foučková
- místo konání – DPS
- začátek akce 18:00 hod.
- plakát vyvěsit, upoutávku uveřejnit v Životě Úval v termínu do 13.1.2020 - nutno předat redakční radě – OSPR

#### **Ad 6) Beseda, písně - I. Simonová – 21.2.2020**

- garant – S. Mašatová
- místo konání DPS
- začátek akce 18:00 hod.
- honorář 15.000 Kč
- plakát – zadat zpracování V. Čejkové (city light) a vyvěsit, upoutávku uveřejnit v Životě Úval v termínu do 13.1.2020 - nutno předat redakční radě – OSPR
- vstupné 100 Kč

**Ad 7) Masopust - 22.2.2020 – ve spolupráci s MDDM**

- garant – S. Mašatová
- místo konání nám. Arnošta z Pardubic
- začátek akce 14:00 hod.?
- k tanci a poslechu hraje skupina Maxici
- honorář 15.000 Kč
- plakát – zadat zpracování V. Čejkové (city light) a vyvěsit, upoutávku uveřejnit v Životě Úval v termínu do 13.1.2020 - nutno předat redakční radě – OSPR

**Ad 8) Happening pamatuj - 8.3.2020**

- není možno zajistit ve spolupráci se ZŠ vzhledem k tomu, že končí jarní prázdniny a termín vychází na neděli. Akce zrušena.
- V. Pokorný napíše článek do Života Úval 3/2020 včetně odůvodnění zrušení akce

**Ad 9) Talkshow The Man Behind Freddie Mercury - Peter Freestone & Milan Šatník - 13.3.2020**

- garant B. Linková
- místo konání Pětašedesátka
- začátek akce 18:00 hod.
- cena 27.000 Kč vč. DPH
- plakát – zadat zpracování V. Čejkové (city light) a vyvěsit, upoutávku uveřejnit v Životě Úval v termínu nejlépe do 13.1.2020 - nutno předat alespoň upomínku konání akce redakční radě, pak do březnového čísla plakát – OSPR
- dosud není podepsána smlouva, zaslána je, p. Šatník potvrdil termín i místo konání akce, ale z důvodu hospitalizace zatím neposlat podepsanou smlouvu. Komunikuje s ním B. Linková

**Ad 10) Cestovatelská beseda Izrael – p. Kala – 27.3.2020****Ad 11) Chorus Carolinus Kladno – Stabat Mater (Pergolesi) - 2.4.2020**

- garant P. Arazim
- místo konání Pětašedesátka
- cena 20.000 Kč
- vstupné 100 Kč

**Ad 12) Pomlázková – 4.4.2020**

- garant H. Černá
- místo konání DPS

**Ad 13) Čarodějnice – 30.4.2020**

- ve spolupráci s MDDM
- garant J. Tesařová (koordinace, organizační a materiálové zajištění, spolupráce s MDDM), S. Mašatová - večer pro dospělé
- místo konání hřiště pod kostelem (získat souhlas vlastníka – J. Tesařová)
- začátek akce

#### **Ad 14) Různé, diskuze**

- E. Kuncová navrhuje pořad Minulost a přítomnost šlechtických rodů – přednáška o modré krvi, hrabě Kinský – zatím nerealizováno, dále nabízí francouzské šansony
- Z. Havránková – beseda cestovatelská o Iráku (p. Tomíšková) – jaro 2021
- Dana Marten – výstava obrazů – akvarely v termínu přelom srpen/září 2020, doba trvání 1 týden
- S. Mašatová – nabídka beseda Z. Troška – září/říjen 2020 (35.000 Kč)
- L. Foučková – kapela String Ladies – 3. advent 2020, cena 15.000 Kč a zvukař
- J. Tesařová informuje o nabídce J. Horové – vystoupení skupiny Haleluja Band, uvažovaný termín 4.12.2020 (skotské balady)
- J. Tesařová informovala o pozastavení akce úpravy prostor pro účinkující v Pětašedesátce – probourání do místnosti sousední budovy (po zvážení efektu ze získaných prostor)
- L. Foučková – Podlipanské hudební slavnosti, diskuze
- J. Tesařová – J. Hanzlík (21.000 Kč)
- J. Tesařová informovala o zaslané nabídce P. Boreckého na fotografa akcí Jiří Taši Vondráček, mob. 776 122 332

Příští schůzka komise 10.2.2020 od 17:00 hod. v zasedací místnosti MěÚ

Jednání ukončeno v 20:00 hod.

Zapsala:  
J. Tesařová

Předseda:  
S. Mašatová



# Komise pro školství Rady města Úvaly

## Zápis z řádného jednání komise pro školství č. 5/2019

|                         |                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termín</b>           | 27.11.2019 od 18 hodin                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Místo</b>            | budova ZŠ Heuréka, Arnošta z Pardubic 16, Úvaly                                                                                                                                                                                          |
| <b>Rozdělovník</b>      | Mgr. Dana Poláková, Mgr. Lukáš Kunc, Bc. Jana Hájková, Mgr. Jana Krejsová, JUDr. Helena Jukinová, Ing. Martina Vomáčková, Petra Fuxová, Soňa Doležalová, Mgr. Stanislav Trykar, Mgr. Naděžda Urbanová, Miloš Ulrich, Mgr. Věra Pavelková |
| <b>Přítomní členové</b> | Mgr. Dana Poláková, Mgr. Lukáš Kunc, Bc. Jana Hájková, Mgr. Jana Krejsová, Petra Fuxová, Mgr. Stanislav Trykar, Mgr. Věra Pavelková                                                                                                      |
| <b>Omluveni</b>         | JUDr. Helena Jukinová, Ing. Martina Vomáčková, Soňa Doležalová, Mgr. Naděžda Urbanová, Miloš Ulrich                                                                                                                                      |
| <b>Hosté</b>            | Ing. Ludmila Milerová                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Zapisovatel</b>      | Jitka Hamouzová                                                                                                                                                                                                                          |

**Stav přítomných:** 7 + 1 host+ zapisovatel

### Program jednání

|    |                                       |
|----|---------------------------------------|
| 1. | Zahájení, schválení programu jednání  |
| 2. | Transformace ZŠ Úvaly                 |
| 3. | Informace ředitelů školských zařízení |
| 4. | Výroční zprávy školských zařízení     |
| 5. | Příprava akce Den učitelů 2020        |
| 6. | Diskuse, různé, závěr                 |

### **Ad 1) Zahájení, schválení programu jednání**

Předsedkyně komise D. Poláková přivítala přítomné, seznámila je s dnešním programem jednání.

### **Ad 2) Transformace ZŠ Úvaly**

Ředitel ZŠ L. Kunc informuje přítomné o probíhající transformaci základní školy z příspěvkové organizace na školskou právnickou osobu. Vše bude provedeno jednodušším způsobem, než se původně předpokládalo, škole zůstane IČO, pouze se změní právní forma a název.

Z důvodu transformace bylo třeba utratit finanční prostředky, přes prázdniny byly opraveny podlahy na chodbách a v některých třídách, bylo vymalováno, vyměněno osvětlení, vybaven kabinet fyziky a chemie, vše celkem za cca 800 tis. Kč.

### **Ad 3) Informace ředitelů školských zařízení**

#### **ZŠ Úvaly**

L. Kunc uvádí, že v současné době hledají učitele matematiky, obsadili 2 nové pracovní pozice (personalista a provozní manažer). Žáci ZŠ pod vedením pí. Trojanové vystoupí na akci Rozsvícení vánočního stromu, zúčastnili se též Koncertu svobody v rámci oslav 30.let svobody. Dále ředitel seznámil přítomné se zpracovaným investičním plánem do roku 2030, jedná se o investice v celkové výši cca 131 mil. Kč, z toho 51 mil. Kč sportovní hala.

#### **MŠ Úvaly**

J. Hájková uvádí, že v rámci Šablon MAP II spolupracují s pí Šimáčkovou (sdílený logoped, depistáže na třídách), aktivně se účastní pracovních skupin (čtenářská a matematická gramotnost, skupina pro financování). Spolupracují s pí. Divokou (expert na inkluzi, náslechy na třídách, práce s IVP a PLPP a pomoc při aktualizaci Minimálního preventivního programu MŠ Úvaly). V lednu proběhne školení pedagogů s pí. Divokou a v únoru školení pro rodiče „Máme doma prvňáčka“.

Aktivita MŠ - účast na Jabkobraní, účast na výtvarné soutěži pořádanou MDDM Úvaly – podzimní mandaly, akce pro rodiče s dětmi – Zamykání zahrady, účast na výtvarné soutěži Polabská strašidla, spolupráce s výborem rodičů – sobotní podzimní brigáda na budově Kollárova. Děti z MŠ budou vystupovat na akci Rozsvícení vánočního stromu, v MŠ proběhnou akce Mikuláš a Vánoční dopoledne, budou se též konat vánoční besídky v jednotlivých třídách.

J. Hájková zašle emailem přehled docházky dětí do MŠ o letních prázdninách (příloha č. 1 tohoto zápisu)



**MDDM**

J. Krejsová konstatuje, že k 31.10. je v 81 kroužcích přihlášeno 794 dětí, letních táborů se zúčastnilo 386 dětí. V listopadu se MDDM zúčastnil akce Oslavy 30.let svobody, v rámci které děti vyráběly tematické transparenty, byly jim promítány komiksové filmy. Proběhla cestopisná přednáška s besedou Od oceánu k oceánu s Daliborem Benešem (přejezd Sibiře na koloběžce), 8. prosince se v MDDM bude konat vernisáž výstavy Česká krajina, vystaveny budou práce z výtvarných, keramických a elektro kroužků, hostem bude pedagog, malíř a výtvarník Dominik Forman. MDDM se zapojil do programu DofE, 28.11. proběhne setkání s manažerkou.

Na akci Rozsvícení vánočního stromu vystoupí děti s flétničkami a sbor.

Ředitelka se zúčastnila celostátního setkání ředitelů domů dětí a mládeže, zde získala informaci, že domy dětí budou financovány stejně jako dosud – dle počtu dětí. Dále informovala, že se pokouší získat dotaci v programu Budování hřišť, která bude využita na vybavení zahrady.

Bude zakoupena interaktivní podlaha (výukové programy a hry v rámci letních táborů).

**ZŠ Heuréka**

S. Trykar uvádí, že od září využívají nově prostory na náměstí, tyto prostory podnajííají v odpoledních hodinách pro pořádání kroužků. Na akci Rozsvícení vánočního stromu bude mít ZŠ stánek. Každý měsíc (mimo prosinec) pořádají pro zájemce o ZŠ Heuréka workshop. Řediteli se velice líbila výstava Konečně svoboda, kterou připravily pracovnice městské knihovny. Též se zúčastnil přednášky prof. Hejného v ZŠ Úvaly, oceňuje, že byla přednáška uspořádána.

Členové komise diskutovali na téma výuka matematiky metodou prof. Hejného.

**Ad 4) Výroční zprávy školských zařízení**

Členům komise byly spolu s pozvánkou na dnešní jednání rozeslány výroční zprávy školských zařízení, zřizovaných městem. Předsedkyně komise děkuje přítomným ředitelům za jejich práci v uplynulém roce.

**Ad 5) Příprava akce Den učitelů 2020**

Akce se bude konat v úterý 31. března 2020 od 16 hodin v sokolovně. J. Hamouzová zašle p. Drábovi do emailu objednávku sálu. L. Milerová informuje, že zvukař je zajištěn. Na akci zazpívají děti ze ZŠ (zajistí L. Kunc) a zatančí Adéla Doležalová a partnerem. Zpracování pozvánky zajistí J.Krejsová.

**Ad 6) Diskuze, různé, závěr**

D. Poláková informuje, že Mgr. Danuše Svobodová rezignovala na členství v komisi pro školství, J. Hamouzová předloží na příští jednání rady materiál

Příští schůzka se bude konat ve středu 15.1.2020 v 18 hodin v budově ZŠ Úvaly, Arnošta z Pardubic 8.

D. Poláková poděkovala přítomným za účast, jednání ukončeno v 19.45 hodin.

Zapsala: Hamouzová

Mgr. Dana Poláková, předsedkyně komise .....

## MŠ Úvaly - Přehled docházky dětí o prázdninách 2019

| Červenec |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |   |   |  |
|----------|-----------|---------------|------|------|------|------|-----------|---------------|------|-------|-------|-------|-----------|---------------|-------|-------|-------|-------|-----------|---------------|-------|-------|-------|-------|-----------|---------------|-------|-------|---|---|--|
| Třída    | Nahlášeno | Skutečný stav |      |      |      |      | Nahlášeno | Skutečný stav |      |       |       |       | Nahlášeno | Skutečný stav |       |       |       |       | Nahlášeno | Skutečný stav |       |       |       |       | Nahlášeno | Skutečný stav |       |       |   |   |  |
|          |           | 1.7.          | 2.7. | 3.7. | 4.7. | 5.7. |           | 8.7.          | 9.7. | 10.7. | 11.7. | 12.7. |           | 15.7.         | 16.7. | 17.7. | 18.7. | 19.7. |           | 22.7.         | 23.7. | 24.7. | 25.7. | 26.7. |           | 29.7.         | 30.7. | 31.7. |   |   |  |
| Berušky  |           | Uzavření MŠ   |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 10            | 3     | 3     | 4 |   |  |
| Jablíčka |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 6             | 3     | 4     | 3 |   |  |
| Kytičky  |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 12            | 6     | 5     | 6 |   |  |
| Sluníčka |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 6             | 3     | 3     | 3 |   |  |
| Motýlci  |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 10            | 6     | 7     | 7 |   |  |
| Žabičky  |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 8             | 5     | 5     | 5 |   |  |
| Rybičky  |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 9             | 3     | 4     | 4 |   |  |
| Koníci   |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 4             | 4     | 4     | 4 |   |  |
| Dráčci   |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 6             | 3     | 3     | 3 |   |  |
| Žirafky  |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 2             | 0     | 0     | 0 |   |  |
| Sovičky  |           |               |      |      |      |      |           |               |      |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           | 4             | 3     | 4     | 3 |   |  |
| CELKEM   | 0         | 0             | 0    | 0    | 0    | 0    | 0         | 0             | 0    | 0     | 0     | 0     | 0         | 0             | 0     | 0     | 0     | 0     | 0         | 0             | 0     | 0     | 0     | 0     | 77        | 39            | 42    | 42    | 0 | 0 |  |

| Srpen    |           |               |   |   |      |           |               |      |      |      |      |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |           |               |       |       |       |       |       |
|----------|-----------|---------------|---|---|------|-----------|---------------|------|------|------|------|-----------|---------------|-------|-------|-------|-------|-----------|---------------|-------|-------|-------|-------|-----------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Třída    | Nahlášeno | Skutečný stav |   |   |      | Nahlášeno | Skutečný stav |      |      |      |      | Nahlášeno | Skutečný stav |       |       |       |       | Nahlášeno | Skutečný stav |       |       |       |       | Nahlášeno | Skutečný stav |       |       |       |       |       |
|          |           |               |   |   | 1.8. | 2.8.      |               | 5.8. | 6.8. | 7.8. | 8.8. | 9.8.      |               | 12.8. | 13.8. | 14.8. | 15.8. | 16.8.     |               | 19.8. | 20.8. | 21.8. | 22.8. | 23.8.     |               | 26.8. | 27.8. | 28.8. | 29.8. | 30.8. |
| Berušky  | 10        |               |   |   | 4    | 4         | 10            | 5    | 6    | 5    | 5    | 3         | 8             | 4     | 4     | 4     | 5     | 6         | 10            | 5     | 5     | 5     | 4     | 5         | 8             | 2     | 4     | 3     | 3     | 2     |
| Jablíčka | 6         |               |   |   | 4    | 3         | 11            | 7    | 7    | 8    | 7    | 7         | 11            | 8     | 7     | 7     | 8     | 6         | 11            | 7     | 9     | 8     | 7     | 6         | 9             | 3     | 3     | 3     | 4     | 4     |
| Kytičky  | 12        |               |   |   | 7    | 6         | 12            | 6    | 6    | 7    | 5    | 6         | 12            | 9     | 7     | 8     | 7     | 7         | 14            | 8     | 9     | 7     | 8     | 5         | 13            | 9     | 11    | 10    | 7     | 10    |
| Sluníčka | 6         |               |   |   | 3    | 2         | 8             | 4    | 4    | 4    | 4    | 4         | 6             | 5     | 4     | 3     | 4     | 5         | 7             | 5     | 4     | 4     | 3     | 4         | 8             | 5     | 5     | 4     | 3     | 3     |
| Motýlci  | 10        |               |   |   | 6    | 3         | 13            | 5    | 8    | 7    | 7    | 6         | 11            | 5     | 6     | 7     | 6     | 3         | 13            | 6     | 7     | 7     | 5     | 6         | 13            | 10    | 9     | 9     | 8     | 6     |
| Žabičky  | 8         |               |   |   | 5    | 5         | 12            | 5    | 3    | 4    | 5    | 6         | 9             | 7     | 10    | 9     | 6     | 7         | 10            | 7     | 9     | 8     | 7     | 6         | 10            | 8     | 9     | 9     | 7     | 2     |
| Rybičky  | 9         |               |   |   | 7    | 8         | 11            | 7    | 7    | 8    | 7    | 7         | 9             | 5     | 4     | 3     | 1     | 3         | 9             | 4     | 4     | 5     | 5     | 4         | 9             | 5     | 5     | 5     | 5     | 4     |
| Koníci   | 4         |               |   |   | 4    | 4         | 5             | 4    | 4    | 4    | 3    | 2         | 4             | 2     | 2     | 2     | 2     | 2         | 3             | 3     | 3     | 3     | 3     | 2         | 5             | 1     | 3     | 3     | 3     | 2     |
| Dráčci   | 6         |               |   |   | 4    | 4         | 6             | 6    | 6    | 5    | 5    | 3         | 5             | 2     | 3     | 3     | 3     | 1         | 5             | 3     | 2     | 2     | 2     | 1         | 6             | 3     | 4     | 4     | 4     | 3     |
| Žirafky  | 2         |               |   |   | 0    | 0         | 2             | 0    | 0    | 0    | 0    | 0         | 6             | 1     | 1     | 1     | 1     | 1         | 4             | 0     | 0     | 0     | 0     | 0         | 4             | 0     | 2     | 2     | 2     | 0     |
| Sovičky  | 4         |               |   |   | 2    | 3         | 5             | 4    | 4    | 4    | 4    | 1         | 3             | 4     | 4     | 4     | 4     | 2         | 6             | 3     | 3     | 2     | 1     | 1         | 6             | 3     | 3     | 3     | 3     | 2     |
| CELKEM   | 77        | 0             | 0 | 0 | 46   | 42        | 95            | 53   | 55   | 56   | 52   | 45        | 84            | 52    | 52    | 51    | 47    | 43        | 92            | 51    | 55    | 51    | 45    | 40        | 91            | 49    | 58    | 55    | 49    | 38    |

## DODATEK Č. 2 KE SMLOUVĚ O VÝPŮJČCE

### Článek I.

#### Smluvní strany

**Zdravotnická záchranná služba Středočeského kraje, p. o.**

**se sídlem:** Vančurova 1544, 272 01 Kladno

**IČO:** 750 30 926

**zastoupená:** MUDr. Jiřím Knorem, Ph.D., ředitelem

**kontaktní email:** [primar.kutnahora@zachranka.cz](mailto:primar.kutnahora@zachranka.cz)

(dále jen „Půjčitel“)

a

**Město Úvaly, zřizovatel Městské policie Úvaly**

**se sídlem:** Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

**IČ:** 00240931

**zastoupená:** Petrem Boreckým, starostou města

**kontaktní email:** [starosta@mestouvaly.cz](mailto:starosta@mestouvaly.cz)

(dále jen „Vypůjčitel“)

(společně též jako „Smluvní strany“)

Uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

**Dodatek č. 2 ke smlouvě o výpůjčce**  
(dále jen „Dodatek č. 2 ke smlouvě o výpůjčce“)

### Článek II.

**Článek II. odstavec 1. se mění takto:**

#### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí movité věci – předmětu výpůjčky půjčitelem (AED: UH1160028) k dočasnému bezplatnému užívání vypůjčiteli a vznik práva půjčitele věc po dobu 2 let, a to od 2.2.2020 bezplatně užívat v souladu s podmínkami ve smlouvě dále uvedenými.

### Článek V.

#### Společná a závěrečná ustanovení

1. Tento Dodatek č. 2 ke smlouvě o výpůjčce nabývá účinnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami.
2. Tímto dnem se Dodatek č. 2 stává nedílnou součástí Smlouvy o výpůjčce.

3. Všechna ostatní ujednání Smlouvy o výpůjčce v Dodatku č. 2 smlouvy o výpůjčce nedotčená zůstávají nadále účinná.
4. Tento Dodatek č. 2 ke smlouvě o výpůjčce je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Kladně dne

za půjčitele  
**MUDr. Jiří Knor, Ph.D.**

za vypůjčitele  
**Petr Borecký**



# Město Úvaly

## Městský úřad Úvaly

### Rada města

Město Úvaly jako provozovatel veřejného pohřebiště podle § 16 odst. 1 zák. č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o pohřebnictví) vydává v souladu s ustanovením § 19 citovaného zákona

## Řád veřejného pohřebiště města Úvaly

1. Rada města Úvaly ve smyslu § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů schválila tento Řád veřejného pohřebiště města Úvaly dne 14.1.2020, pod číslem usnesení R - ...../2020
2. Řád veřejného pohřebiště města Úvaly vydává po předchozím souhlasu Krajského úřadu Středočeského kraje ze dne 16.12.2019 vydaného pod č.j. 163495/2019/KUSK

### Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Řád veřejného pohřebiště upravuje správu pohřebiště města Úvaly na pozemcích KN p.č. 3973, 3974, 3975 a 3978 k.ú. Úvaly u Prahy, práva a povinnosti osob, kterým svědčí právo nájmu místa na pohřebišti, dále osob, které zde vykonávají objednané činnosti, a návštěvníků pohřebiště.
2. Použití pojmů:
  - Veřejné pohřebiště – dále jen „pohřebiště“
  - Řád veřejného pohřebiště – dále jen „řád“
  - Zákon č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, v platném znění – dále jen „zákon“
3. Provozovatelem i správcem pohřebiště je město Úvaly se sídlem Arnošta z Pardubic 95, IČ 00240931 zastoupené starostou města Úvaly.
4. Řád je závazný pro provozovatele a dále pro subjekty, zajišťující pohřební služby, pro obstaravatele pohřebních a jiných úkonů, nájemce hrobových míst a kolumbárií, objednavatele a zhotovitele služeb, návštěvníky pohřebišť včetně osob, které zde s prokazatelným souhlasem provozovatele a správcem pohřebiště nebo nájemce provádějí práce a pro ostatní veřejnost.
5. Dozor nad pořádkem na pohřebišti provádí správce pohřebiště.

### Článek 2 Rozsah poskytovaných služeb

1. Provozovatel pohřebiště poskytuje zejména tyto služby:
  - a) nájem hrobového místa pro hroby, hrobky, pro uložení lidských ostatků v urnách, pro uložení uren s lidskými ostatky v kolumbáriích
  - b) správa a údržba pohřebiště, včetně inženýrských sítí, zpevněných ploch, zeleně, oplocení a mobiliáře



- c) vedení předepsané evidence související s provozováním pohřebiště
- d) zajišťování sběru, třídění, odvozu a likvidace odpadů
- e) spravování a udržování objektů na pohřebišti
- f) údržba a úprava společných hrobů
- g) zveřejňování informací na místě obvyklém pro potřeby veřejnosti

2. Na veřejném pohřebišti města jsou poskytovány doplňkové služby na žádost nájemce nebo vlastníka hrobového zařízení či hrobky, které nejsou kalkulovány v ceně nájmu, jako například:

- a) manipulace se zetlelými, nezetlelými i zpopelněnými lidskými ostatky v rámci pohřebiště,
- b) výkopové práce související s pohřbením nebo exhumací,
- c) pohřbívání,
- d) provádění exhumací,
- e) ukládání lidských ostatků,
- f) ukládání a rozptýl zpopelnění lidských ostatků

### **Článek 3** **Tlečí doba**

V souladu se stanoviskem Krajské hygienické stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze čj. 5528 219/1764/04/La ze dne 20.8.2004, vydaného na základě výsledků hydrogeologického průzkumu na veřejném pohřebišti, je pro uložení lidských ostatků do hrobů stanovena tlečí doba v délce 15 let.

### **Článek 4** **Doba zpřístupnění pohřebiště a povinnosti návštěvníků**

1. Pohřebiště je místo veřejně přístupné:

|                              |                  |
|------------------------------|------------------|
| od 1. listopadu do 30. dubna | 8:00 – 17:00 hod |
| od 1. května do 31. října    | 7:00 – 19:30 hod |

V odůvodněných případech lze zpřístupnit pohřebiště mimo otevírací dobu, a to po předchozí dohodě s provozovatelem.

- 2. Návštěvníci jsou povinni opustit pohřebiště do konce uzavírací doby bez upozornění, mimo vymezenou dobu je pohřebiště uzamčeno.
- 3. Provozovatel pohřebiště může z oprávněných důvodů přístup veřejnosti na pohřebiště dočasně omezit nebo zakázat (např. provádění terénních úprav, manipulace s lidskými ostatky v rámci pohřebiště, exhumací, za sněhu a náledí apod.).
- 4. Dětem do 10 let věku je dovolen vstup pouze v doprovodu dospělých osob.
- 5. Osobám pod vlivem návykových a psychotropních látek je vstup zakázán, rovněž je na pohřebišti zakázáno požívání těchto látek (např. alkoholické nápoje, tabák).
- 6. Je zakázán vstup se psy, kočkami a jinými zvířaty.
- 7. Motorová vozidla mohou vjíždět pouze se souhlasem provozovatele a za podmínek stanovených provozovatelem. Rovněž je zakázáno pohybovat se na kolech, kolečkových bruslích, koloběžkách apod.
- 8. Návštěvníci jsou povinni chovat se důstojně a pietně s ohledem na toto místo, zejména není dovoleno chovat se hlučně a odhazovat odpadky mimo odpadové nádoby, nádoby na odpad na

pohřebišti slouží jen na ukládání odpadu z pohřebiště. Pokud je na pohřebišti zavedeno třídění odpadu, je nutno toto respektovat.

9. Z hygienických důvodů není dovoleno pít vodu ze studní a vodovodních výpustí. Rovněž není dovoleno tuto vodu odnášet mimo pohřebiště.
10. Svítidla mohou návštěvníci a nájemci na pohřebišti rozsvěcovat jen pokud jsou vhodným způsobem zabezpečena proti vzniku požáru. U míst v kolumbáriu není používání svítidel dovoleno. Provozovatel může v odůvodněných případech zakázat používání svítidel nebo je omezit.
11. Pořádání pietních a vzpomínkových akcí na pohřebišti je možné pouze se souhlasem správce pohřebiště, tím není dotčena povinnost svolavatele předem oznámit shromáždění podle zvláštního předpisu (zákon č. 84/1990 Sb. o právu shromažďovacím, ve znění pozdějších předpisů).
12. Ukládání nádob, náradí, jiných předmětů včetně dílů hrobového zařízení kolem hrobových míst není dovoleno.
13. Návštěvníkům je zakázáno provádět jakékoliv zásahy do vzrostlé zeleně na pohřebišti.
14. Pro pohřbívání do hrobek je nutno použít rakve v souladu s platnými právními předpisy:
  - a) vyrobené z dřevního materiálu s dlouhou trvanlivostí, do které bude umístěna poloviční zinková vložka, nebo
  - b) kovové, nebo
  - c) dle ČSN Rakve.
    - maximální rozměry rakví v hrobkách nesmějí překročit délku 2,15 m a šíři 0,85 m.
15. Vstup na rozptylovou loučku je pro veřejnost zakázán. Věnce, kytice a svítidla lze umísťovat jen na místa, která jsou na rozptylové loučce k tomuto účelu vyhrazena. Provozovatel pohřebiště je oprávněn zvadlé nebo jinak znehodnocené květinové dary, příp. jiné předměty z těchto míst odstranit.
16. Na pohřebišti je dovoleno umístění reklam pouze na vyhrazeném místě po předchozím souhlasu provozovatele. Není dovoleno umístění reklam na stromech ani zařízeních pohřebiště ani hrobových místech a hrobových zařízeních.
17. Všechny osoby vykonávající činnosti související se zajištěním řádného provozu pohřebiště jsou povinny tak činit v souladu se zákonem o pohřebnictví a ostatními právními normami, upravujícími takovou činnost, dodržovat tento řád, a to vždy s vědomím nebo předchozím souhlasem provozovatele.

## Článek 5

### Povinnosti provozovatele pohřebiště

Provozovatel pohřebiště je povinen zejména:

- a) všem osobám – zájemcům o nájem stanovit stejné podmínky pro sjednání nájmu dle typu hrobového místa,
- b) zdržet se ve styku s pozůstalými chování nešetrného k jejich citům a umožnit při smutečních obřadech účast registrovaných církví, náboženských společností a jiných osob v souladu s projevenou vůlí zemřelé osoby, a pokud se tato osoba během svého života ke smutečnímu obřadu nevyslovila, také v souladu s projevenou vůlí osob uvedených v § 114 odst. 1 občanského zákoníku, je-li provozovateli známa,
- a) vést evidenci související s provozováním pohřebiště v rozsahu dle § 21 zákona o pohřebnictví formou vázané knihy, nebo v elektronické podobě s roční frekvencí výtisku a jejich svázáním,
- b) ukládat Listy o prohlídce zemřelého do spisovny popřípadě i doklady o zpopelnění dle archivačního a skartačního řádu obce,
- c) vyřizuje stížnosti včetně reklamací souvisejících s provozem a správou pohřebiště.

- d) současně je povinen udržovat aktuální plán pohřebiště s vedením evidence volných míst. Zájemcům o uzavření nájemní smlouvy je povinen na jejich žádost nechat nahlédnout do plánu pohřebiště a evidence volných míst,
- e) v případě zákazu pohřbívání bezodkladně písemně informovat nájemce hrobových míst, pokud je mu známa jejich adresa a současně informovat veřejnost o tomto zákazu v místě na daném pohřebišti obvyklém.
- f) v případě rušení pohřebiště provozovatel postupuje dle ustanovení § 24 zákona o pohřebnictví a je bezodkladně povinen ve směru k zúčastněným osobám a veřejnosti splnit veškerou informační povinnost.
- g) připravit k pronájmu nová místa pro hroby, hrobky, urnová místa apod. Pronajímat tato místa a provádět obnovu nájmu zájemcům za podmínek, stanovených zákonem o pohřebnictví a Řádem tak, aby vznikly ucelené řady hrobových míst stejného charakteru a rozměrů,
- h) zajišťovat údržbu veřejné zeleně na pohřebišti, provádět úklid cest a údržbu společných zařízení,
- i) zajišťovat sběr, třídění a likvidaci všech odpadů z pohřebiště,
- j) písemně upozornit nájemce na skončení sjednané doby nájmu nejméně 90 dnů před jejím skončením. Není-li mu trvalý pobyt, nebo sídlo nájemce znám, uveřejní tuto informaci v místě na daném pohřebišti obvyklém, nejméně 60 dnů před skončením sjednané doby nájmu,
- k) zabezpečovat výkopy hrobů a služby související s pohřbíváním, manipulací s lidskými ostatky, exhumacemi a ukládáním zpopelněných ostatků. Tuto povinnost může zajistit i u třetího subjektu po protokolárním předání pracoviště a nejbližšího okolí.
- l) umožnit oprávněným osobám manipulaci se zetlelými, nezetlelými i zpopelněnými lidskými ostatky v rámci pohřebiště nebo provedení exhumace za podmínek stanovených zákonem o pohřebnictví a tímto Řádem.
- m) alespoň 1x ročně připravit návrh na převzetí náhrobků a ostatního hrobového zařízení, které si nájemce neodebere, nebo nezajistí prokazatelně jeho odstranění do 30 ti dnů po skončení nájmu, ač byl k tomu vyzván.

## Článek 6

### Užívání hrobového místa

1. Nájem hrobového místa vzniká na základě smlouvy o nájmu hrobového místa uzavřené mezi provozovatelem pohřebiště a nájemcem. Smlouva musí mít písemnou formu a obsahovat určení druhu hrobového místa, jeho rozměry a výši nájemného a ceny služeb spojených s nájmem.
2. K uzavření smlouvy je nájemce povinen poskytnout provozovateli veškeré údaje, jejichž vedení je předepsáno zákonem. Jedná se zejména o
  - jméno, příjmení, místo a datum narození, datum úmrtí osoby, jejíž lidské pozůstatky nebo ostatky se ukládají
  - list o prohlídce zemřelého
  - údaje o jiných lidských pozůstatcích v rozsahu identifikace jiných lidských pozůstatků, datum uložení lidských pozůstatků nebo lidských ostatků na pohřebiště včetně jejich exhumace, určení hrobového místa, hloubky pohřbení, druhu rakve, vložky do rakve nebo transportního vaku; u lidských ostatků druh a číslo urny a v případě vsypu i místo jejich uložení
  - záznam o nebezpečné nemoci, pokud osoba, jejíž lidské pozůstatky nebo ostatky se ukládají, takovou nemoc měla
  - jméno, příjmení, adresa místa trvalého pobytu data narození nájemce hrobového místa v případě, že tímto je fyzická osoba

- obchodní jméno, název nebo obchodní firmu, sídlo a IČ osoby nájemce hrobového místa v případě, že tímto je právnická osoba
  - datum uzavření nájemní smlouvy a dobu trvání závazku včetně údajů o změně smlouvy
  - údaje o hrobce, náhrobku a hrobovém zařízení daného hrobového místa včetně údajů o vlastníkovi, pokud je znám, není-li vlastníkem nájemce a to nejméně v rozsahu jméno, příjmení, trvalý pobyt, datum narození
  - jméno, příjmení, adresu trvalého pobytu a další kontakty na osoby, které budou po smrti nájemce na základě určené posloupnosti pokračovat v nájmu
3. Změny výše uvedených údajů je nájemce povinen bez zbytečného odkladu oznámit provozovateli.
  4. V případě nájmu místa v podobě hrobu musí být doba, na niž se smlouva uzavírá, stanovena tak, aby od pohřbení mohla být dodržena tlečící doba stanovena pro pohřebiště tj. 15 let.
  5. Platným uzavřením nájemní smlouvy vzniká nájemci právo zřídit na pronajatém místě hrob, hrobku, urnové místo, a to včetně vybudování náhrobku a hrobového zařízení a následného uložení lidských pozůstatků nebo lidských ostatků. Uložení se provádí vždy se souhlasem provozovatele pohřebiště. To vše pouze v souladu s obsahem smlouvy, tímto řádem a pokyny provozovatele.
  6. Nájemní právo lze převést smluvně na třetí osobu pouze prostřednictvím provozovatele novou smlouvou. Současně s převodem nájemního práva je dosavadní nájemce a vlastník hrobky, náhrobku nebo hrobového zařízení povinen předložit pro provozovatele pohřebiště smlouvu o převodu uvedených věcí do vlastnictví jiné osoby, nezůstávají-li i nadále v jeho vlastnictví.
  7. Nájemce je povinen vlastními náklady zajišťovat údržbu hrobového místa a hrobového zařízení rozsahu stanoveném smlouvou.
  8. Nájemce je povinen neprodleně zajistit opravu hrobového zařízení, pokud je narušena jeho stabilita a ohrožuje tím zdraví, životy, nebo majetek dalších osob. Pokud tak nájemce neučiní po uplynutí lhůty uvedené ve výzvě provozovatele, je provozovatel pohřebiště oprávněn zajistit bezpečnost na náklady a riziko nájemce hrobového místa.
  9. Při užívání hrobového místa je nájemci zakázáno manipulovat s lidskými ostatky. Se zpopelněnými ostatky lze manipulovat pouze s vědomím provozovatele.
  10. Nájemce je povinen strpět číselné označení hrobových míst provedené provozovatelem.
  11. Nápis na náhrobci nesmí být v rozporu s obecně závaznými normami.
  12. Pokud se hrobka nebo hrobové zařízení staly opuštěnou po účinnosti zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (tj. od 1. ledna 2014) a jsou zároveň stavbou, bude od 1. ledna 2024 provozovatelem pohřebiště provedena nabídka příslušnému Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových.
  13. Pokud byla hrobka opuštěna před účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (tj. před 1. lednem 2014), bude zaevidována do majetku obce, která je vlastníkem pozemku (viz ustanovení § 3056 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) nebo obce, která je provozovatelem pohřebiště (viz ustanovení § 996 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). Oznámení o novém vlastníkově hrobky, která se tímto postupem stala hrobkou obecní, se zveřejní vhodným způsobem na veřejném pohřebišti (např. ve vývěsní skřínce). U opuštěného hrobového zařízení probíhá postup shodně.
  14. Byl-li nájemce hrobového místa prokazatelně vyzván před ukončením nájmu k vyklizení hrobu od movitých i nemovitých věcí, v souladu s § 2225 občanského zákoníku při skončení nájmu předá nájemce hrobové místo vyklizené do 30 dnů od skončení nájmu. Při odevzdání hrobového zařízení nebo hrobky si nájemce vezme vše, kromě uložených lidských ostatků, ať zpopelněných nebo nezpopelněných, protože v souladu s § 493 občanského zákoníku lidské ostatky nejsou věci.
  15. Po zániku nájmu se lidské ostatky nezpopelněné i zpopelněné ponechají na dosavadním místě. Při nájmu hrobového místa novým nájemcem budou tyto lidské ostatky v průběhu nového pohřbení uloženy pod úroveň dna hrobu. Není-li možné využít úroveň dna hrobu, uloží se lidské ostatky do společného hrobu téhož pohřebiště.

16. Při nesplnění bodu 14 je hrobové zařízení umístěno na hrobovém místě po zániku nájemní smlouvy bez právního důvodu tedy neoprávněně. Pokud na výzvu není odstraněno, pak má provozovatel pohřebiště možnost obrátit se na soud nebo v rámci svépomoci hrobové zařízení odstranit a uskladnit a následně vyzvat vlastníka ať si zařízení odebere. Náklady na odstranění a uskladnění hrobového zařízení ponese vlastník hrobového zařízení. Pokud na další výzvu vlastník nereaguje a náklady na odstranění a skladné překročí výši odhadované ceny hrobového zařízení, provozovatel hrobového zařízení prodá. Výtěžek použije na úhradu nákladů.

## **Článek 7**

### **Podmínky zřízení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení**

1. Ke zhotovení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení na pohřebišti nebo úpravě již existujících je oprávněn pouze vlastník nebo jím zmocněná osoba po předchozím souhlasu nájemce hrobového místa a provozovatele za jím stanovených podmínek.
2. Podmínky ke zřízení hrobového zařízení mimo hrobky určuje provozovatel v rozsahu:
  - a) Určí rozměry, tvar hrobového zařízení, případně druh použitého materiálu, minimální hloubku základů, odstupňování hrobového zařízení ve svahovitém terénu, šířku uliček mezi hrobovým zařízením, způsob uložení zeminy a odpadu při zřizování hrobového zařízení, jeho opravách a likvidaci. Jednotlivé díly hrobového zařízení musí být mezi sebou pevně kotveny.
  - b) Základy musí být provedeny do nezamrzající hloubky 80 cm, dimenzovány se zřetelem na únosnost půdy a nesmí zasahovat do pohřbívací plochy.
  - c) Základy musí odpovídat půdorysným rozměrům díla a podpovrchové hloubce základové spáry, která činí minimálně 80 cm.
  - d) Základy památníků, náhrobků nebo stél musí být zhotoveny z dostatečně únosného materiálu, odolného proti působení povětrnosti např. z prostého betonu či železobetonu, kamenného, popř. cihelného zdiva.
  - e) Přední a zadní rámy hrobu nebo hrobky musí být v jedné přímce s rámy sousedních hrobů.
3. Při stavbě hrobky je navíc
  - a) nutné posoudit okolí plánované stavby (vliv na výsadbu, okolní komunikace, přístup k sousedním hrobovým místům)
  - b) vytvořit zadání pro projektovou dokumentaci ke stavbě hrobky (např. tvar hrobky a odvětrávání, typ terénu a půdy, prostoru hrobky pro požadovaný počet rakví, výkopu pro požadovaný počet rakví)
  - c) navrhnout materiály a hlavní konstrukční prvky včetně požadavků pro osazení hrobky hrobovým zařízením kamenickou firmou (základové pasy, beton, výztuže, betonové tvárnice) na základě předloženého statického výpočtu
  - d) zhotovit jednoduchý rozpočet stavby (ceny stavebních materiálů a stavebních prací, přesunu hmot)
  - e) provést uložení přebytečné zeminy (zajištění oddělení případných lidských ostatků, naložení, odvoz a uložení zeminy na skládku, dodržování hygienických předpisů a opatření)
  - f) zhotovit základové pasy včetně dodržení technologických postupů a parametrů pro zvolený materiál stavby
  - g) zhotovit stěny, vložit svislé i vodorovné výztuže, zhotovit otvory pro patra, zalít betonem a zhotovit odvodnění
  - h) ukončit stavbu (betonový věnec, popř. zhotovení vnitřního zakrytí stropnicemi a následná izolace proti povrchové vodě)

- i) dodržet minimální světlost otvoru pro spuštění rakve s možností opakovaného otevření bez nutnosti demontáže hrobového zařízení
  - j) obsypat stěny hrobky, upravit okolní terén
  - k) protokolárně předat stavbu včetně souhlasu provozovatele pohřebiště tuto stavbu užívat
4. V průběhu zhotovování, údržby, oprav, nebo odstraňování hrobky, hrobového zařízení na pohřebišti odpovídá nájemce hrobového místa za udržování pořádku, za skladování potřebného materiálu na místech a způsobem určeným provozovatelem pohřebiště. Odstraňovaný stavební materiál, náhrobky, či jejich části, stejně tak i vykopanou zeminu je nájemce povinen nejpozději před přerušением práce téhož dne odvézt na určené místo skládky a případně uložit do příslušného kontejneru. Při těchto pracích nesmí být cesty a uličky na pohřebišti užívány k jinému účelu než ke komunikačním a nesmí být jejich průchodnost omezována.
5. Po skončení uvedených prací je nájemce povinen na svůj náklad uvést okolí příslušného hrobového místa a místa, která při práci znečistil, do původního stavu nejpozději do 48 hodin. Ukončení prací je nájemce povinen ohlásit provozovateli pohřebiště a je povinen odvoz a likvidaci odpadu, včetně odpadu biologicky nebezpečného, vzniklého při pracích na hrobovém místě, učinit na vlastní náklad sám. Spolu s tím nahlásí změny hrobového zařízení, zakládající povinnost změnit, či doplnit předepsanou evidenci. Totéž platí při likvidaci hrobového zařízení včetně základů a stavby hrobky.
6. Dřeviny lze na pohřebišti vysazovat pouze s předchozím písemným souhlasem provozovatele pohřebiště. Provozovatel může dle svého uvážení a bez souhlasu nájemce odstranit vysazené dřeviny, k jejich výsadbě nedal souhlas. Všechna trvalá zeleň vysazená na pohřebišti se stává majetkem provozovatele pohřebiště.
7. Nájemce ani návštěvník pohřebiště není oprávněn provádět jakékoli zásahy do vzrostlé zeleně bez předchozího souhlasu provozovatele.

## **Článek 8**

### **Ukládání lidských pozůstatků a exhumace lidských ostatků**

1. Otevřít hrob nebo hrobku na pohřebišti, ukládat do nich lidské pozůstatky nebo provádět exhumaci je oprávněn pouze provozovatel nebo osoba uvedená v řádu pohřebiště podle § 19 odst. 2 písm. k) zákona o pohřebnictví nebo provozovatel pohřební služby, který na základě smlouvy s vypravitelem pohřbu hodlá na pohřebišti pohřbít lidské pozůstatky (viz. čl. 9).
2. Obdobně jako při přijímání lidských pozůstatků k pohřbení provozovatel/správce dbá na to, aby převzetí nezpopelněných lidských ostatků bylo doloženo alespoň úmrtním listem a průvodním dopisem s uvedením, o čí ostatky se jedná, odkud jsou (číslo hrobu a název pohřebiště) a v koho zájmu se exhumace a převoz prováděl, u urny postačí předložit doklad o zpopelnění, který obsahuje údaje shodné s identifikačním štítkem. Tyto dokumenty by měly být podkladem i pro evidenci související s provozováním pohřebiště.
3. V době po úmrtí nájemce, má-li být tento uložen do hrobu, jehož byl nájemcem, zajistí provozovatel/správce úhradu nájemného na dobu tlecí od vypravitele pohřbu nebo od jiné zmocněné osoby. Nepožádá-li nikdo o uzavření nájemní smlouvy k předmětnému místu, zůstává toto hrobové místo po tlecí dobu bez nájemce s povinností provozovatele o místo pečovat.
4. Bez ohledu na uplynutí tlecí doby může být s nezpopelněnými i zpopelněnými lidskými ostatky v rámci pohřebiště manipulováno pouze na základě předchozího souhlasu provozovatele/správce pohřebiště.
5. Nezpopelněné i zpopelněné lidské ostatky mohou být exhumovány, tj. přemístěny nebo převezeny na jiné pohřebišti, pouze na písemnou a odůvodněnou žádost nájemce hrobového místa a nájemce nového hrobového místa na jiném pohřebišti, a to jen s písemným souhlasem provozovatele/správce pohřebiště. Převoz exhumovaných nezpopelněných lidských ostatků na jiné pohřebišti musí být předem objednan u provozovatele pohřební služby a objednávka k žádosti přiložena. Nájemce



hrobového místa doloží k žádosti o exhumaci vždy skutečnost úmrtí podle § 22 odst. 2 zákona o pohřebnictví a písemný souhlas osoby uvedené v § 114 ods. 1 občanského zákoníku. Před exhumací nezetlelých lidských ostatků musí nájemce hrobového místa písemce požádat o souhlas také krajskou hygienickou stanicí.

6. Exhumace nezpoupelněných lidských ostatků za účelem jejich zpopelnění v krematoriu je zakázáno. Výjimky dle individuální žádosti může schválit pouze provozovatel pohřebiště.
7. Všechny rakve včetně exhumačních musí být označeny štítkem nejméně se jménem zemřelého, datem narození, datem úmrtí, dnem pohřbu a názvem provádějící pohřební služby.
8. Rakve, použité při pohřbívání do země, musí být vyrobeny z takových materiálů, aby ve stanovené tlecí době zetlely spolu s lidskými ostatky. Za zetlelé se považují zbytky rakví (hlavních desek) o maximální velikosti 0,5 m<sup>2</sup> držíci vcelku. Taktéž výplně rakví a rubáše mohou být vyrobeny pouze z lehce rozložitelných materiálů.
9. Pro pohřbívání do hrobek je nutno použít rakve dřevěné z materiálu s dlouhou trvanlivostí, do které je umístěna poloviční zinková vložka, nebo kovové nebo dle ČSN Rakve.
10. Rozptyl je zajištěn osobou určenou provozovatelem pohřebiště ve vegetačním období, zpravidla od 1.4. do 31.10. s ohledem na dostatečnou výšku a hustotu trávníku.

## Článek 9

### Podmínky pro otevření hrobu nebo hrobky provozovatelem pohřební služby

1. Provozovatel pohřební služby smí otevřít hrob nebo hrobku na pohřebišti pro uložení lidských pozůstatků, nebo lidských ostatků, k provedení exhumace, popř. k jiným účelům, pokud provozovatel pohřebiště obdrží v dostatečném předstihu před samotným otevřením hrobu nebo hrobky:
  - a) písemnou žádost vypravitele pohřbu a nájemce hrobu o otevření hrobu nebo hrobky provozovatelem pohřební služby,
  - b) kopii té části smlouvy uzavřené mezi provozovatelem pohřební služby a vypravitelem pohřbu o vypravení pohřbu, která přikazuje pohřbít do příslušného hrobového místa,
  - c) doklad o oprávnění podnikatelské činnosti v oblasti provozování pohřební služby a o oprávněnosti vykonávat podnikatelskou činnost technické služby – práce kopání hrobů na pohřebištích (výpis z živnostenského rejstříku),
  - d) prohlášení, že uvedené práce zajistí provozovatel pohřební služby na vlastní náklad, vlastními zaměstnanci a s použitím vlastních pomůcek i náradí a na vlastní odpovědnost,
  - e) osvědčení o získání profesní kvalifikace Hrobník nebo potvrzení o absolvování školení hrobníků od zaměstnance pohřební služby, který bude hrob nebo hrobku otevírat,
  - f) doklad o ověření znalostí předpisů BOZP a PO,
  - g) návrh na protokolární předání pracoviště před i po pohřbení včetně fotografií příslušného hrobového místa před jeho otevřením a fotografie bezprostředně sousedících hrobů.
2. Zaměstnanec pohřební služby, který bude hrob nebo hrobku otevírat, musí být provozovatelem pohřebiště seznámen s řádem pohřebiště, místními podmínkami a s jinými informacemi nezbytnými pro bezpečné a nezávadné otevření hrobu nebo hrobky.
3. Provádí-li otevření hrobu nebo hrobky zaměstnanec provozovatele pohřební služby, provozovatel/správce pohřebiště je oprávněn kdykoli zkontrolovat průběh prací a nebo požádat o přerušení prací – v takovém případě je zaměstnanec provozovatele pohřební služby povinen práce neprodleně pozastavit.
4. Otevření hrobu, u něhož neuplynula tlecí doby od posledního pohřbení, je možné provést jen tehdy, pokud příslušná krajská hygienická stanice povolila manipulaci s nezetlelými lidskými ostatky.



5. Provozovatel/správce pohřebiště může odmítnout otevření hrobu nebo hrobky, jsou-li k tomu závažné důvody, např. bezprostřední blízkost vzrostlého stromu, u něhož by musely být přerušeny hlavní kořeny, pokud je pohřebiště a jeho porost v nepříznivém stavu v důsledku vichřic, deště nebo pokrytí povrchu sněhem a ledem.
6. Rakev s lidskými pozůstatky musí být po uložení do hrobu zasypána zkrpřenou zeminou ve výši minimálně 1,2 m.
7. Provozovatel/správce pohřebiště zajistí při otevření hrobu a hrobky provoz na pohřebišti tak, aby nebyl narušen veřejný pořádek a aby byl vyloučen přenos možné nákazy.
8. Náklady vzniklé provozovateli/správci pohřebiště v souvislosti s otevřením hrobu nebo hrobky hradí ten, kdo o otevření požádal. Provozovatel pohřebiště má nárok na úhradu přiměřených nákladů za poskytnuté výše uvedené a další související služby.

## **Článek 10**

### **Přestupky a sankce**

1. Porušení tohoto Řádu bude postihováno podle § 5 odst. 1 písm. i) zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích jako přestupek proti veřejnému pořádku, zvláště pokud fyzická osoba poruší podmínky uložené v tomto Řádu při konání pohřbu nebo pietního aktu.
2. Přestupku se dopustí také ten, kdo dle zákona o pohřebnictví a) v rozporu s § 4 odst. 1 písm. f) zachází s lidskými pozůstatky nebo lidskými ostatky na pohřebišti způsobem dotýkajícím se důstojnosti zemřelého nebo mravního cítění veřejnosti, b) v rozporu s § 4 odst. 1 písm. g) neoprávněně otevře na pohřebišti konečnou rakev s lidskými pozůstatky nebo urnu s lidskými ostatky, c) v rozporu s § 4 odst. 1 písm. h) neoprávněně otevře na pohřebišti hrob nebo hrobku nebo neoprávněně provádí exhumaci.
3. Za přestupky uvedené výše lze uložit pokutu až do výše 100 000,- Kč ve smyslu § 26 zákona o pohřebnictví.

## **Článek 11**

### **Ostatní ustanovení**

1. Právní vztahy neupravené tímto řádem, vztahující se k provozování pohřebiště, se řídí zákonem o pohřebnictví.
2. Pokud se písemný styk provádí doručenkou na adresu nájemce místa na pohřebišti, platí fikce doručení uplynutím posledního dne úložní lhůty u pošty.
3. Kontrolu dodržování tohoto Řádu provádí pověřený pracovník města Úvaly a obecní/městská policie a správce pohřebiště.
4. Výjimky z Řádu pohřebiště dle individuální žádosti může schválit provozovatel pohřebiště.
5. Pokud pohřebiště, nebo jeho část, včetně hrobových zařízení, jsou zapsány v seznamu kulturních památek, nebo se nacházejí na území památkového zájmu, či jsou v seznamu válečných hrobů a pohřebišť vztahují se na péči o ně zvláštní právní předpisy.

## **Článek 12**

### **Zrušující ustanovení**

Dnem nabytí účinnosti tohoto schváleného Řádu pohřebiště se zrušuje v celém rozsahu Řád pohřebiště, schválený Radou města Úvaly dne 30.10.2012 pod číslem usnesení R-355/2012.

### **Článek 13**

#### **Účinnost**

1. Tento řád je účinný dnem 1.2.2020
2. Řád veřejného pohřebiště bude vyvěšen na úřední desce MěÚ Úvaly po dobu 15-ti dnů a po celou dobu platnosti tohoto řádu musí být vyvěšen na pohřebišti na místě obvyklém.

Ing. Alexis Kimbembe  
místostarosta

Mgr. Petr Borecký  
starosta

Vyvěšeno: .....

Sejmuto: .....



# **Město Úvaly**

## **Městský úřad Úvaly**

### **Rada města**

---

## **Nařízení obce č.1/2020, kterým se stanovuje cena nájemného z pozemků pro hrobová místa a za služby související s nájmem hrobového místa a za další služby poskytované na veřejném pohřebišti města Úvaly**

Rada města Úvaly se na svém zasedání dne 14.1.2020 usnesením č. R-.../2020 usnesla vydat na základě § 10 odst. 1 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 11 odst. 1 a § 102 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Výměrem Ministerstva financí č. 01/2020 ze dne 17.12.2019, toto nařízení:

### **Čl. 1**

#### **Úvodní ustanovení**

Tímto nařízením se stanovují ceny nájemného z pozemků pro hrobová místa a za služby s nájmem spojené a za další služby poskytované na veřejném pohřebišti města Úvaly

Celková cena za pronájem hrobového místa je složena z ceny za nájem pozemku (místa na pohřebišti) a z ceny za služby s nájmem místa souvisejícími.

### **Čl. 2**

#### **Výše ceny za nájem z pozemků pro hrobová místa**

Cena za nájem pozemku pro hrobová místa činí 1 Kč/m<sup>2</sup>/rok.

#### **Cena za pronájem hrobového místa je stanovena takto:**

| typ hrobového místa | cena v Kč/rok |
|---------------------|---------------|
| kolumbárium         | 1,-           |
| urnový hrob         | 5,-           |
| jednohrob           | 10,-          |
| dvojhrob            | 20,-          |
| hrobka              | 30,-          |

### **Čl. 3**

#### **Výše cen za služby související s nájmem hrobového místa**

- 1) Cena za služby s nájmem spojených hrobového místa činí 180 Kč/m<sup>2</sup>/rok.
- 2) Cena za služby zahrnuje podíl nákladů na služby, které jsou nutné k zajištění řádného, běžného provozu pohřebišť, jako je správa a údržba pohřebiště včetně komunikací, zeleně, oplocení, WC,

likvidace odpadů, spravování a údržba objektů umístěných na pohřebišti, které jsou v majetku provozovatele veřejných pohřebišť, dodávka užitkové vody, zveřejňování informací na pohřebišti.

3) Cena je stanovena včetně daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

**Celková cena za pronájem hrobového místa se hradí takto:**

- při uložení urny na období 10 let
- při uložení rakve na období 15 let

**Čl. 3**

**Výše cen za další služby poskytované na veřejném pohřebišti**

**Uložení nebo vyjmutí urny z hrobky nebo rakvového hrobu**

Cena zahrnuje: otevření a uzavření hrobky nebo rakvového hrobu velkou krycí deskou, sestup za pomoci žebříku, úpravu vnitřního prostoru, uložení nebo vyjmutí urny, výstup pomocí žebříku, uzavření a spárování. 480,- Kč

**Uložení nebo vyjmutí urny z urnového hrobu**

Cena zahrnuje: otevření a uzavření urnového hrobu malou krycí deskou, úpravu vnitřního prostoru, uložení nebo vyjmutí urny, uzavření a spárování. 320,- Kč

**Uložení nebo vyjmutí urny z kolumbárií schránky nebo schránky na hrobě**

Cena zahrnuje: uložení nebo vyjmutí urny. 80,- Kč

**Čl. 4**

**Účinnost**

Toto nařízení nabývá účinnosti patnáctým dnem po dni jeho vyhlášení.

Ing. Alexis Kimbembe v.r.  
místostarosta

Mgr. Petr Borecký v.r.  
starosta

Vyvěšeno na úřední desce dne: 22.1.2020  
Sejmuto z úřední desky dne:

### **Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace**

**Rada města Úvaly dle usnesení č. R -..../2020 ze dne 14.1.2020 a dle § 102 zákona 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění ve spojení s ustanovením § 10 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, rozhodla o přidělení dotace pro níže uvedeného příjemce dotace.**

---

**Město Úvaly,**

IČO 240931

se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

zastoupené starostou města Petrem Boreckým

/dále jen poskytovatel/

a

**Náboženská obec Církve československé husitské v Úvalech**

IČO: 69764671

se sídlem: Pražská 180, 250 82 Úvaly

zastoupené farářkou Mgr. Jitkou Pokornou

**bankovní spojení: .....**

/dále jen příjemce dotace/

**uzavírají spolu tuto:**

**Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce**

#### **Článek I. Účel dotace**

Předmětem této smlouvy je poskytnutí finanční podpory z rozpočtu města Úvaly ve formě dotace (dále jen „dotace“).

1. Dotace se poskytuje na opravu střechy církevního domu s Husovou kaplí Církve československé husitské v Úvalech (dále jen akce, na základě schválené žádosti).

2. Dotace je poskytována na základě dle usnesení č. **R-...../2020** ze dne 14.1.2020 Rady města Úvaly.

3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy.

4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).

5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

## Článek II. Výše dotace

1. Příjemci dotace je poskytována dotace ve výši .....,- Kč slovy: ..... na realizaci akce uvedené v čl. I

## Článek III. Způsob úhrady dotace

1. Dotace bude poukázána bezhotovostně na číslo účtu příjemce dotace č.....

## Článek IV. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce nejpozději do 31.12.2020. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci akce uhrazením finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch dodavatele zboží (dodávek), služeb. Uznatelné náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do dne určeného v tomto odstavci.

2. Příjemce je oprávněn provádět podstatné změny akce jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za podstatné změny akce se považuje např. podstatná změna rozpočtu, podstatná změna v obsahu, charakteru akce aj.

3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.

4. Dotace je poskytována na uznatelné náklady akce.

5. Příjemce zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování čerpání dotace. **Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením na výdajových dokladech, „hrazeno z dotace OBCE“. Příjemce zajistí, aby příjem dotace byl v peněžním deníku označen „dotace obce“. Veškeré doklady musí být uschovávány minimálně po dobu 10ti let od konce kalendářního roku, ve kterém došlo k ukončení akce.**

6. Příjemce je povinen předložit poskytovateli po ukončení akce, nejpozději do 31.1.2021 finanční vyúčtování čerpání dotace. Příjemce doloží vyúčtování čerpání dotace soupisem a kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících její čerpání a předloží závěrečnou zprávu o realizaci záměru, na který žádal. Závěrečná zpráva bude v rozsahu maximálně na jednu A4. Součástí závěrečné zprávy může být například fotodokumentace, výstupy z akcí a činnosti. Součástí vyúčtování je prokázání případného spolufinancování ze strany příjemce dotace.

7. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 20 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod., či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.

8. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu (obchodní firmy), IČ, adresy sídla, názvu akce a výše poskytnuté dotace.

9. Příjemce se zavazuje, že při jakékoli prezentaci akce bude uvádět obec jako poskytovatele části finančních prostředků. Při použití loga nebo znaku obce je povinen dodržet zásady pro

jejich použití. Příjemce se zavazuje zasílat poskytovateli v dostatečném předstihu pozvánky na veřejná vystoupení a umožnit na ně zástupcům poskytovatele volný vstup.

10. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci realizovat v souladu s právními předpisy.

11. Příjemce je povinen po dobu deseti let od konce roku, ve kterém došlo ke skončení akce archivovat podkladové materiály:

- žádost včetně povinných příloh
- tuto smlouvu
- originály dokladů, prokazujících čerpání dotace
- dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána
- závěrečné finanční vyúčtování akce.

## **Článek V. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků dotace v souladu s účelem akce.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce nebo jejích jednotlivých etap, a to ještě po dobu pěti let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.

4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

## **Článek VI.**

### **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. V případě, že příjemce po ukončení akce, nejpozději do 31.12.2020 nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané prostředky dotace, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.

2. V případě, že příjemce po ukončení akce nejpozději do 31.1.2021 nepředloží finanční vyúčtování dotace, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.

3. V případě neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínaje dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

Za neoprávněné použití dotace se považuje zejména:

- a. provedení změny v akci, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu.
- b. použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou.
- c. nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou.
- d. realizace akce v rozporu s právními předpisy, např. příjemce, je-li zadavatelem veřejné zakázky podle z.č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, nerealizuje veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem.



e. vedení účetnictví způsobem, který je v rozporu s čl. IV. odst. 5 této smlouvy a nelze z něj zjistit, zda byla dotace použita v souladu s touto smlouvou.

4. Smluvní strany se dohodly pro případ, že poskytovatel odstoupí od smlouvy podle čl. VII. odst. 2 této smlouvy, že příjemce poskytnutou dotaci vrátí poskytovateli do 30 dnů po doručení odstoupení. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky poskytnuté do doby odstoupení za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, kdy příjemce je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky.

5. Pokud příjemce poruší jakoukoli jinou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu a toto porušení není porušením rozpočtové kázně podle odst. 1 až 3 tohoto článku může poskytovatel požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 % (deset procent) z částky uvedené v čl. II. odst. 1. této smlouvy. Tím není dotčeno právo poskytovatele na náhradu škody. Příjemce je povinen uhradit poskytovateli tuto smluvní pokutu na základě písemné výzvy a ve lhůtě stanovené touto výzvou. Ve výzvě poskytovatel rovněž označí povinnost, která byla porušena.

6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

## **Článek VII.**

### **Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy**

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením.

2. Dojde-li ze strany příjemce k závažnému porušení smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu a poskytovatel takovou skutečnost zjistí, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným příjemci. Závažným porušením se rozumí:

a. realizace akce v rozporu s právními předpisy, např. příjemce, je-li zadavatelem veřejné zakázky podle zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, nerealizuje veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem.

b. provedení změny v akci, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu.

c. nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou.

d. použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou.

3. Pro případ, kdy příjemce nebude schopen zajistit realizaci akce nebo z vlastního rozhodnutí nebude akci realizovat, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit. V takovém případě se příjemce zavazuje již přijatou dotaci vrátit poskytovateli do 30 dnů po odstoupení.

4. Odstoupení od smlouvy má za následek, že poskytovatel nepoukáže příjemci dotaci a příjemce se jí nemůže platně domáhat. Pokud poskytovatel odstoupí od smlouvy poté, co dotaci poukázal, postupuje příjemce podle čl. VI odst. 3 této smlouvy.

## **Článek VIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany prohlašují, že žádost a příslušný dotační program mají k dispozici a že je příjemci jejich obsah znám. Příjemce se zavazuje, že tato pravidla dotačního programu bude při realizaci akce dodržovat.

2. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.

3. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, částí pátou zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve spojení s ustanovením ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy.
4. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
5. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
6. V souladu s ust. § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů se tato smlouva zveřejní na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, a to na dobu nejméně tří let ode dne zveřejnění. Příjemce souhlasí, že poskytovatel může tuto smlouvu zveřejnit i na webových stránkách města.
7. Příjemce je seznámen se skutečností, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
8. Uzavření této smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením č. R- **[doplní město Úvaly při podpisu]** dne **[doplní město Úvaly při podpisu]** a pověřilo starostu města k jejímu podpisu. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení rady města Úvaly.
9. Tato smlouva je vyhotovena v **4** stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží prodávající a tři vyhotovení obdrží kupující po podpisu této smlouvy.

V Úvalech dne .....

V .....dne .....

.....  
za město Úvaly

.....  
za příjemce dotace

### **Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace**

**Rada města Úvaly dle usnesení č. R -.../2020 ze dne 14.1.2020 a dle § 102 zákona 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění ve spojení s ustanovením § 10 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, rozhodla o přidělení dotace pro níže uvedeného příjemce dotace.**

---

**Město Úvaly,**

IČO 240931

se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

zastoupené starostou města Petrem Boreckým

/dále jen poskytovatel/

a

**HANDICAP CENTRUM SRDCE, o.p.s.**

IČO: 275 76 612

se sídlem: Ostende 88/II, 290 01 Poděbrady

zastoupené ředitelem Mgr. Michalem Šmídem

bankovní spojení: 1030608855/6100

/dále jen příjemce dotace/

**uzavírají spolu tuto:**

**Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce**

#### **Článek I. Účel dotace**

Předmětem této smlouvy je poskytnutí finanční podpory z rozpočtu města Úvaly ve formě dotace (dále jen „dotace“).

1. Dotace se poskytuje na provoz Týdenního stacionáře Handicap centra Srdce o.p.s. v roce 2020 (dále jen akce, na základě schválené žádosti).

2. Dotace je poskytována na základě dle usnesení č. R-...../2020 ze dne 14.1.2020 Rady města Úvaly.

3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy.

4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).

5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

## **Článek II.**

### **Výše dotace**

1. Příjemci dotace je poskytována dotace ve výši .....,- Kč slovy: ..... na realizaci akce uvedené v čl. I

## **Článek III.**

### **Způsob úhrady dotace**

1. Dotace bude poukázána bezhotovostně na číslo účtu příjemce dotace č. 1030608855/6100.

## **Článek IV.**

### **Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce**

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce nejpozději do 31.12.2020. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci akce uhrazením finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch dodavatele zboží (dodávek), služeb. Uznatelné náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do dne určeného v tomto odstavci.

2. Příjemce je oprávněn provádět podstatné změny akce jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za podstatné změny akce se považuje např. podstatná změna rozpočtu, podstatná změna v obsahu, charakteru akce aj.

3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.

4. Dotace je poskytována na uznatelné náklady akce.

5. Příjemce zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování čerpání dotace. **Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením na výdajových dokladech, „hrazeno z dotace OBCE“. Příjemce zajistí, aby příjem dotace byl v peněžním deníku označen „dotace obce“. Veškeré doklady musí být uschovávány minimálně po dobu 10ti let od konce kalendářního roku, ve kterém došlo k ukončení akce.**

6. Příjemce je povinen předložit poskytovateli po ukončení akce, nejpozději do 31.1.2021 finanční vyúčtování čerpání dotace. Příjemce doloží vyúčtování čerpání dotace soupisem a kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících její čerpání a předloží závěrečnou zprávu o realizaci záměru, na který žádal. Závěrečná zpráva bude v rozsahu maximálně na jednu A4. Součástí závěrečné zprávy může být například fotodokumentace, výstupy z akcí a činnosti. Součástí vyúčtování je prokázání případného spolufinancování ze strany příjemce dotace.

7. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 20 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod., či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.

8. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu (obchodní firmy), IČ, adresy sídla, názvu akce a výše poskytnuté dotace.

9. Příjemce se zavazuje, že při jakékoli prezentaci akce bude uvádět obec jako poskytovatele části finančních prostředků. Při použití loga nebo znaku obce je povinen dodržet zásady pro

jejich použití. Příjemce se zavazuje zasílat poskytovateli v dostatečném předstihu pozvánky na veřejná vystoupení a umožnit na ně zástupcům poskytovatele volný vstup.

10. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci realizovat v souladu s právními předpisy.

11. Příjemce je povinen po dobu deseti let od konce roku, ve kterém došlo ke skončení akce archivovat podkladové materiály:

- žádost včetně povinných příloh
- tuto smlouvu
- originály dokladů, prokazujících čerpání dotace
- dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána
- závěrečné finanční vyúčtování akce.

## **Článek V. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků dotace v souladu s účelem akce.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce nebo jejích jednotlivých etap, a to ještě po dobu pěti let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.

4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

## **Článek VI.**

### **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. V případě, že příjemce po ukončení akce, nejpozději do 31.12.2020 nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané prostředky dotace, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.

2. V případě, že příjemce po ukončení akce nejpozději do 31.1.2021 nepředloží finanční vyúčtování dotace, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.

3. V případě neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínaje dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

Za neoprávněné použití dotace se považuje zejména:

- a. provedení změny v akci, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu.
- b. použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou.
- c. nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou.
- d. realizace akce v rozporu s právními předpisy, např. příjemce, je-li zadavatelem veřejné zakázky podle z.č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, nerealizuje veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem.

e. vedení účetnictví způsobem, který je v rozporu s čl. IV. odst. 5 této smlouvy a nelze z něj zjistit, zda byla dotace použita v souladu s touto smlouvou.

4. Smluvní strany se dohodly pro případ, že poskytovatel odstoupí od smlouvy podle čl. VII. odst. 2 této smlouvy, že příjemce poskytnutou dotaci vrátí poskytovateli do 30 dnů po doručení odstoupení. Nevratí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky poskytnuté do doby odstoupení za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, kdy příjemce je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky.

5. Pokud příjemce poruší jakoukoli jinou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu a toto porušení není porušením rozpočtové kázně podle odst. 1 až 3 tohoto článku může poskytovatel požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 % (deset procent) z částky uvedené v čl. II. odst. 1. této smlouvy. Tím není dotčeno právo poskytovatele na náhradu škody. Příjemce je povinen uhradit poskytovateli tuto smluvní pokutu na základě písemné výzvy a ve lhůtě stanovené touto výzvou. Ve výzvě poskytovatel rovněž označí povinnost, která byla porušena.

6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

## **Článek VII.**

### **Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy**

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením.

2. Dojde-li ze strany příjemce k závažnému porušení smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu a poskytovatel takovou skutečnost zjistí, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným příjemci. Závažným porušením se rozumí:

a. realizace akce v rozporu s právními předpisy, např. příjemce, je-li zadavatelem veřejné zakázky podle zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, nerealizuje veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem.

b. provedení změny v akci, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu.

c. nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou.

d. použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou.

3. Pro případ, kdy příjemce nebude schopen zajistit realizaci akce nebo z vlastního rozhodnutí nebude akci realizovat, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit. V takovém případě se příjemce zavazuje již přijatou dotaci vrátit poskytovateli do 30 dnů po odstoupení.

4. Odstoupení od smlouvy má za následek, že poskytovatel nepoukáže příjemci dotaci a příjemce se jí nemůže platně domáhat. Pokud poskytovatel odstoupí od smlouvy poté, co dotaci poukázal, postupuje příjemce podle čl. VI odst. 3 této smlouvy.

## **Článek VIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany prohlašují, že žádost a příslušný dotační program mají k dispozici a že je příjemci jejich obsah znám. Příjemce se zavazuje, že tato pravidla dotačního programu bude při realizaci akce dodržovat.

2. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.

3. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, částí pátou zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve spojení s ustanovením ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy.
4. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
5. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejich zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
6. V souladu s ust. § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů se tato smlouva zveřejní na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, a to na dobu nejméně tří let ode dne zveřejnění. Příjemce souhlasí, že poskytovatel může tuto smlouvu zveřejnit i na webových stránkách města.
7. Příjemce je seznámen se skutečností, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
8. Uzavření této smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením č. R- **[doplní město Úvaly při podpisu]** dne **[doplní město Úvaly při podpisu]** a pověřilo starostu města k jejímu podpisu. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení rady města Úvaly.
9. Tato smlouva je vyhotovena v **4** stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží prodávající a tři vyhotovení obdrží kupující po podpisu této smlouvy.

V Úvalech dne .....

V .....dne .....

.....  
za město Úvaly

.....  
za příjemce dotace





# **VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2018/2019**



srpen 2019

## OBSAH:

|          |                                                                                                                 |           |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE.....</b>                                                                              | <b>4</b>  |
| 1.1      | IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....                                                                                        | 4         |
| 1.2      | CHARAKTERISTIKA ŠKOLY.....                                                                                      | 5         |
| 1.3      | ČINNOST ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ.....                                                                   | 6         |
| 1.3.1    | <i>Tým školního poradenského pracoviště .....</i>                                                               | <i>7</i>  |
| 1.3.2    | <i>Změny v legislativě .....</i>                                                                                | <i>7</i>  |
| 1.3.3    | <i>Realizace podpůrných opatření.....</i>                                                                       | <i>7</i>  |
| 1.3.4    | <i>Činnost školní psycholožky.....</i>                                                                          | <i>9</i>  |
| 1.3.5    | <i>Kariérové poradenství.....</i>                                                                               | <i>10</i> |
| 1.3.6    | <i>Údaje o prevenci sociálně patologických jevů .....</i>                                                       | <i>11</i> |
| 1.4      | VYUŽÍVÁNÍ INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ .....                                                                        | 13        |
| 1.5      | EVVO (ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA, VZDĚLÁVÁNÍ A OSVĚTA).....                                                        | 14        |
| 1.6      | ČINNOST ŠKOLNÍHO PARLAMENTU .....                                                                               | 15        |
| 1.7      | ŠKOLNÍ ČASOPIS.....                                                                                             | 16        |
| 1.8      | ŠKOLNÍ DRUŽINA.....                                                                                             | 16        |
| 1.9      | ZÁJMOVÁ ČINNOST – ZÁJMOVÉ KROUŽKY .....                                                                         | 17        |
| 1.10     | MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ PODMÍNKY ŠKOLY .....                                                                       | 18        |
| 1.11     | ŠKOLSKÁ RADA.....                                                                                               | 18        |
| 1.12     | POROVNÁNÍ ZÁKLADNÍCH ÚDAJŮ – POČTY ŽÁKŮ, TŘÍD, ÚVAZKŮ UČITELŮ.....                                              | 19        |
| 1.13     | POČET ŽÁKŮ A TŘÍD .....                                                                                         | 19        |
| 1.14     | POČTY CIZINCŮ.....                                                                                              | 19        |
| <b>2</b> | <b>PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM<br/>VE ŠKOLSKÉM REJSTRÍKU .....</b>       | <b>20</b> |
| 2.1      | UČEBNÍ PLÁN .....                                                                                               | 21        |
| 2.2      | VOLITELNÉ PŘEDMĚTY PRO ŠKOLNÍ ROK 2018/2019.....                                                                | 23        |
| 2.3      | METODY A FORMY VÝUKY .....                                                                                      | 23        |
| 2.4      | VÝUKA PLAVÁNÍ .....                                                                                             | 24        |
| 2.5      | VÝUKA CIZÍCH JAZYKŮ .....                                                                                       | 24        |
| 2.6      | VÝUKA MATEMATIKY METODOU PROFESORA HEJNÉHO .....                                                                | 24        |
| 2.7      | DIFERENCOVANÁ VÝUKA NA 2. STUPNI .....                                                                          | 25        |
| 2.8      | ROČNÍKOVÉ PRÁCE.....                                                                                            | 25        |
| <b>3</b> | <b>RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY.....</b>                                               | <b>25</b> |
| 3.1      | PERSONÁLNÍ PODMÍNKY.....                                                                                        | 25        |
| <b>4</b> | <b>ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ NEBO O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A<br/>NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY. ....</b> | <b>26</b> |
| 4.1      | PŘEHLED ŽÁKŮ PŘIJATÝCH NA SŠ .....                                                                              | 26        |
| 4.2      | ZÁPIS DO 1. ROČNÍKU ZŠ .....                                                                                    | 28        |
| <b>5</b> | <b>ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH ŠKOLNÍMI<br/>VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY.....</b>        | <b>28</b> |
| 5.1      | SOUHRNNÁ STATISTIKA PROSPĚCHU TŘÍD A PŘEHLEDY PROSPĚCHU V JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTECH .....                         | 29        |
| 5.2      | VÝSLEDKY ŽÁKŮ V SOUTĚŽÍCH A OLYMPIÁDÁCH.....                                                                    | 33        |
| 5.3      | VÝSLEDKY JEDNOTNÝCH PŘIJÍMACÍCH ZKOUŠEK (JPZ).....                                                              | 34        |
| <b>6</b> | <b>ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ (DVPP) .....</b>                                          | <b>34</b> |
| <b>7</b> | <b>ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI .....</b>                                                | <b>37</b> |
| 7.1      | PREZENTACE NA WEBU.....                                                                                         | 37        |
| 7.2      | PREZENTACE V TISKU A ROZHLASE.....                                                                              | 37        |
| 7.3      | FACEBOOK ŠKOLY.....                                                                                             | 37        |
| 7.4      | ŽÁKOVSKÉ KNÍŽKY .....                                                                                           | 37        |

|           |                                                                                                  |           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 7.5       | SPOLUPRÁCE ŠKOLY A RODIČŮ .....                                                                  | 37        |
| 7.6       | PŘEHLED VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ .....                                                         | 38        |
| 7.7       | CELOŠKOLNÍ PROJEKTY .....                                                                        | 39        |
| 7.8       | DALŠÍ AKCE .....                                                                                 | 40        |
| <b>8</b>  | <b>ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČŠI .....</b>                                 | <b>42</b> |
| <b>9</b>  | <b>ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY .....</b>                                                  | <b>42</b> |
| 9.1       | HOSPODAŘENÍ ŠKOLY K 31. 12. 2018 .....                                                           | 42        |
| 9.2       | HOSPODAŘENÍ ŠKOLY K 30. 6. 2019.....                                                             | 43        |
| <b>10</b> | <b>SEZNAM PROVEDENÝCH KONTROL .....</b>                                                          | <b>44</b> |
| 10.1      | SEZNAM PROVEDENÝCH KONTROL OD 1. 7. 2018 - 31. 12. 2018.....                                     | 44        |
| 10.2      | SEZNAM PROVEDENÝCH KONTROL OD 1. 1. 2019 - 30. 6. 2019 .....                                     | 44        |
| <b>11</b> | <b>ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ ..</b>                         | <b>44</b> |
| <b>12</b> | <b>ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ.....</b>             | <b>45</b> |
| <b>13</b> | <b>ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ.....</b> | <b>45</b> |
| 13.1      | PROJEKT ŠKOLA PODPORUJÍCÍ VŠECHNY ŽÁKY .....                                                     | 45        |
| 13.2      | PROJEKT UČÍME SE S VYUŽITÍM ICT .....                                                            | 46        |
| 13.3      | KVALITA – INKLUZE – PORADENSTVÍ – ROZVOJ (KIPR) .....                                            | 46        |
| 13.4      | PROJEKT „MODERNIZACE ZÁKLADNÍ ŠKOLY V ÚVALECH“ - IROP .....                                      | 48        |
| 13.5      | PROJEKT MAP II (MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ) .....                                      | 49        |
| 13.6      | PROJEKT CHYTRÁ ŠKOLA.....                                                                        | 50        |
| <b>14</b> | <b>ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S ORGANIZACEMI A DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ.....</b>  | <b>50</b> |
| <b>15</b> | <b>ZÁVĚR.....</b>                                                                                | <b>50</b> |

## 1 Základní údaje o škole

Základní škola Úvaly je součástí výchovně vzdělávací soustavy ČR a je zařazena do sítě škol pod identifikačním číslem zařízení (IZO).

V právních vztazích vystupuje svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.

## 1.1 Identifikační údaje

- Základní škola Úvaly, příspěvková organizace, Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
- od 1. 4. 1992 škola s právní subjektivitou
- od 1. 1. 1994 je škola zřízena jako příspěvková organizace
- IZO školy 108 003 949 kapacita 820 žáků
- školní družiny 108 053 075 kapacita 386 žáků
- školní jídelny 113 800 118 kapacita 800 stravníků
- školního klubu 181 071 266 kapacita 30 žáků
- IČO 00 874 817
- ředitel Mgr. Lukáš Kunc
- zástupce ředitele pro I. st. Mgr. Lenka Foučková
- zástupce ředitele pro II. st. Mgr. Irena Nováková
- výchovný poradce Mgr. Jana Havlíková
- školní psycholog Mgr. Michaela Pejchalová
- speciální pedagog Ivana Havlová
- metodik prevence Ing. Dana Misárková
- koordinátor ŠVP Mgr. Arnoštka Březková, Mgr. Irena Nováková
- vedoucí školní družiny Dana Váňová
- vedoucí školní jídelny Pavlína Stehlíková
- telefon 281 981 974 (kancelář), 281 981 846 (ředitelna)
- www stránky <http://www.zsuvaly.cz>
- e-mail [zsuvaly@zsuvaly.cz](mailto:zsuvaly@zsuvaly.cz)
- zřizovatel Město Úvaly, okres Praha-východ,  
Arnošta z Pardubic 6, 250 82 Úvaly
- školská rada **zástupci zřizovatele:**  
Jana Tesařová, Ing. Ludmila Milerová,  
**zástupci zákonných zástupců žáků:**  
Ing. Pavel Semrád, Eva Chvalkovská  
**zástupci pedagogických pracovníků:**  
Mgr. Eva Exnerová, Mgr. Kateřina Trapková

## 1.2 Charakteristika školy

Základní škola Úvaly, příspěvková organizace je plně organizovanou školou s 1. – 9. ročníkem. V každém ročníku jsou dvě až pět paralelních tříd. Počet žáků školy stále vzrůstá. Školu navštěvují v menší míře i žáci z okolních obcí. Ve škole se také vzdělávají žáci se specifickými vzdělávacími potřebami. Od školního roku 2012/2013 má škola dvě speciální třídy pro žáky s lehkým mentálním postižením, jednu pro žáky prvního stupně (S1) a jednu pro žáky druhého stupně (S2). Součástí školy jsou školní družina, školní klub a školní jídelna.

Činnosti a akce školy směřují k naplňování dlouhodobé vzdělávací koncepce školy, jejímž základním cílem je motivace žáků k celoživotnímu vzdělávání, budování partnerských vztahů na všech úrovních (učitel – žák – rodič – vedení školy) i rozvíjení vzájemné spolupráce.

Prioritou je zvyšování kvality výchovy a vzdělávání, které poskytujeme s důrazem na:

- vytvoření kvalitních podmínek pro vzdělávání
  - prostorových i materiálních
  - psychosociálních, s cílem vytvořit ze školy místo aktivního poznávání, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte i jeho právo na odlišnost a individuální tempo
- rozvoj klíčových kompetencí a uplatnění v reálném životě
- maximální rozvoj osobnosti i dovedností každého žáka dle individuálních dispozic
- zajištění bezpečného prostředí a pozitivního sociálního klimatu, které jsou podmínkou kvalitního učení
- vedení žáků k osvojování potřebných strategií učení
- rozvoj vnitřní motivace žáků
  - k jejímu udržení jsou nezbytné čtyři faktory - smysluplnost (učiva, činnosti), možnost mít vliv na průběh (možnost výběru), spolupráce a zpětná vazba

Cíle výchovně vzdělávací činnosti školy jsou formulovány v dlouhodobé koncepci rozvoje školy a jsou směřovány k naplňování vize školy – **„Co nezvládneš sám, zvládneme spolu v přátelském a tvořivém prostředí“**.

### 1.3 Činnost školního poradenského pracoviště

Členové školního poradenského pracoviště (dále jen ŠPP):

- **školní psycholožka: Mgr. Michaela Pejchalová**
- **školní speciální pedagožka: Mgr. Ivana Havlová**
- **výchovná poradkyně: Mgr. Jana Havlíková**
- **školní metodička prevence sociálně-patologických jevů: Ing. Dana Misárková**
- **koordinátorka inkluze: Bc. Kateřina Horáková**

Náplň práce Školního poradenského pracoviště byla rozdělena do těchto základních oblastí:

- práce s jednotlivými žáky,
- práce se skupinami žáků,
- spolupráce s rodiči žáků,
- spolupráce s ostatními pedagogickými pracovníky.

Kromě těchto aktivit poskytovalo ŠPP jednotlivým žákům, rodičům a pedagogům i poradenství zaměřené na řešení problémů vztahujících se ke školnímu prostředí.

Hlavní náplní Školního poradenského pracoviště bylo především:

- zajištění realizace podpůrných opatření pro žáky se SVP (specifickými vzdělávacími potřebami),
- spolupráce s rodiči žáků se specifickými vzdělávacími potřebami,
- poskytování psychologické podpory žákům, kteří mají psychické problémy související s jejich diagnózou nebo rodinným prostředím,
- práce s třídními kolektivy, zejména při řešení problematiky šikany či mapování klimatu ve třídě,
- ve spolupráci s třídními učiteli řešení problematiky žáků s rizikovým chováním,
- snaha o navázání spolupráce s rodiči žáků sociálně znevýhodněných,
- koordinování spolupráce učitel – žák – rodiče žáka – vedení školy.

ŠPP rovněž velmi úzce spolupracuje s pedagogickými asistentkami v oblasti zajišťování péče pro žáky vyžadující vzhledem ke svému handicapu podporu pedagogického asistenta. Škola nyní disponuje poměrně širokým sortimentem pomůcek sloužících žákům se specifickými vzdělávacími potřebami.

Každý týden probíhaly pravidelné schůzky všech členů ŠPP a vedení školy.

Školní poradenské pracoviště spolupracuje s vedením školy a se všemi pedagogy na udržování optimálního klimatu v rámci celé školy.

Pro všechny zaměstnance školy byl školní psycholožkou zrealizován víkendový teambuilding s cílem stmelení kolektivu pracovníků. Účastnilo se ho 50 osob.

### 1.3.1 Tým školního poradenského pracoviště

**Koordinátorka inkluze** eviduje a zadává do databáze podpůrná opatření dle doporučení PPP a SPC, kontroluje plnění termínů opětovných vyšetření žáků s SVP, koordinuje přípravu IVP, PLPP a kompletaci jejich vyhodnocení. Urguje zajištění rediagnostiky žáků s asistenty pedagoga. Provádí nákup pomůcek. Ve všech uvedených oblastech spolupracuje s třídními učiteli i s rodiči žáků. Administruje žádosti provozu S-tříd na kraji a s městem.

**Výchovná poradkyně** ve spolupráci s koordinátorkou inkluze zajišťuje podporu a kontrolu naplňování podpůrných opatření poskytovaných žákům s SVP. Koordinuje výběr a nákup pomůcek pro žáky s SVP. Aktualizuje stránky školského poradenského pracoviště na webu ZŠ Úvaly. Participuje na jednáních se zákonnými zástupci žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, při řešení výchovných či prospěchových problémů. Dále se zabývá problematikou profiorientace (volby budoucího povolání) – viz kariérové poradenství naší školy

**Metodička prevence** sociálně-patologických jevů provádí především primární prevenci v oblasti rizikového chování formou zajišťování besed s odborníky na tuto problematiku. To se týká především sexuální výchovy, protidrogové prevence a prevence zaměřené na negativní důsledky kouření. Rovněž se zabývá problematikou šikany ve třídách formou preventivních dotazníků a vlastních šetření v případě podezření na šikanu.

**Školní psycholožka** se zabývá v rámci psychologie především individuálními rozhovory s žáky s problémy v oblasti adaptace na školní prostředí ve spolupráci s jejich rodiči a rovněž pracuje s třídními kolektivy za účelem zlepšování klimatu ve třídách ve spolupráci s třídními učiteli.

**Školní speciální pedagožka** provádí především reedukaci specifických poruch učení u žáků s podpůrnými opatřeními, pomáhá vyučujícím prvního stupně identifikovat obtíže, případně nastavit opatření 1. stupně poskytované školou.

### 1.3.2 Změny v legislativě

Během školního roku 2018/2019 v oblasti poskytování podpůrných opatření vstoupila 1. 11. 2018 v platnost vyhláška č. 244/2018 Sb, upravující znění vyhlášky č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vyhlášky 27/2016, o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Vyhláška upravuje formu dokumentace související s podpůrnými opatřeními přikládáné k přihláškám na SŠ.

Další plánovaná komplexní novela vyhlášky 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se specifickými potřebami a žáků nadaných, která by měla usnadnit provádění a realizaci podpůrných opatření, měla vstoupit v platnost v lednu 2019. Aktuálně vejde novela v platnost s ročním zpožděním 1. 1. 2020.

### 1.3.3 Realizace podpůrných opatření

V rámci podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pracovalo v naší škole 22 asistentů pedagoga a škola poskytovala předmět speciálně pedagogické péče (PSPP) a pedagogickou intervenci (PI) 43 žákům naší školy. Tyto služby zajišťovaly kromě školní psycholožky a školní speciální pedagožky i vyučující se specializací speciální pedagog. Škola by, pokud se podaří zajistit,



využila více pedagogů (se specializací speciální pedagog) či speciálního pedagoga s plným úvazkem pro realizaci PSPP a PI.

**Přehled počtu žáků se specifickými vzdělávacími potřebami ve třídách ZŠ Úvaly dle stupně podpůrných opatření s přehledem zpracovaných dokumentů a přítomností asistenta pedagoga ke dni 30. 6. 2018**

| Třída                     | Počet žáků<br>s SVP<br>ve třídách | Stupeň podpůrných opatření |           |           |          |                                              | Dokumenty |           | Asistent<br>pedagoga<br>ve třídě |
|---------------------------|-----------------------------------|----------------------------|-----------|-----------|----------|----------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------------|
|                           |                                   | 1                          | 2         | 3         | 4        | "Stara"<br>Doporučení<br>Platnost<br>31.8.18 | IVP       | PLPP      |                                  |
| 1.A                       | 1                                 |                            |           | 1         |          |                                              | 2         |           | 1                                |
| 1.B                       | 2                                 | 1                          |           | 1         |          |                                              | 1         |           | 1                                |
| 1.C                       | 1                                 |                            |           | 1         |          |                                              | 1         | 4         | 1                                |
| 1.D                       | 2                                 |                            |           | 2         |          |                                              | 3         |           | 1                                |
| 1.E                       | 1                                 |                            |           | 1         |          |                                              | 1         |           | 1                                |
| 2.A                       | 1                                 |                            |           | 1         |          |                                              | 1         | 2         | 1                                |
| 2.B                       | 2                                 |                            | 1         | 1         |          |                                              | 2         |           |                                  |
| 2.C                       | 2                                 |                            | 1         | 1         |          |                                              | 1         |           | 1                                |
| 2.D                       | 4                                 | 1                          | 2         | 1         |          |                                              | 1         | 5         | 1                                |
| 2.E                       | 1                                 |                            |           | 1         |          |                                              | 1         |           |                                  |
| 3.A                       | 5                                 | 3                          | 2         |           |          |                                              | 2         | 2         |                                  |
| 3.B                       | 2                                 | 1                          | 1         |           |          |                                              | 1         | 1         |                                  |
| 3.C                       | 2                                 |                            | 2         |           |          |                                              | 1         |           |                                  |
| 3.D                       | 3                                 |                            | 2         | 1         |          |                                              | 1         |           | 1                                |
| 4.A                       | 7                                 | 2                          | 4         | 1         |          |                                              | 3         | 2         | 1                                |
| 4.B                       | 7                                 | 2                          | 3         | 1         |          | 1                                            | 5         | 1         | 1                                |
| 4.C                       | 5                                 |                            | 4         | 1         |          |                                              | 4         |           | 1                                |
| 4.D                       | 8                                 | 1                          | 4         | 2         |          | 1                                            | 5         | 3         | 1                                |
| 5.A                       | 3                                 | 1                          |           |           |          | 2                                            | 2         |           |                                  |
| 5.B                       | 0                                 |                            |           |           |          |                                              |           |           |                                  |
| 5.C                       | 4                                 | 1                          | 2         | 1         |          |                                              | 2         |           |                                  |
| 5.D                       | 3                                 | 1                          | 2         |           |          |                                              |           | 1         |                                  |
| 6.A                       | 4                                 | 1                          | 1         | 1         |          | 1                                            | 2         |           | 1                                |
| 6.B                       | 3                                 | 1                          |           |           |          | 2                                            | 2         |           |                                  |
| 7.A                       | 7                                 | 2                          | 1         | 1         |          | 3                                            | 4         | 1         |                                  |
| 7.B                       | 4                                 | 1                          | 3         |           |          |                                              |           | 1         |                                  |
| 8.A                       | 3                                 |                            | 2         |           |          | 1                                            | 2         |           | 1                                |
| 8.B                       | 3                                 |                            | 1         | 1         |          | 1                                            | 2         |           | 1                                |
| 9.A                       | 4                                 | 1                          | 3         |           |          |                                              | 2         |           |                                  |
| 9.B                       | 1                                 |                            |           |           |          | 1                                            | 2         |           |                                  |
| S1                        | 9                                 |                            |           | 8         | 1        |                                              | 3         |           | 1                                |
| S2                        | 8                                 |                            |           | 8         |          |                                              | 2         |           | 1                                |
| <b>Celkový<br/>součet</b> | <b>112</b>                        | <b>20</b>                  | <b>41</b> | <b>37</b> | <b>1</b> | <b>13</b>                                    | <b>61</b> | <b>23</b> | <b>18</b>                        |

Příklady obtíží projevujících se ve specifických vzdělávacích potřebách (SVP) žáků v naší škole:

- zrakové postižení
- mírné vady řeči, středně těžké vady řeči (obvykle na základě vývojové dysfázie)
- mírné tělesné postižení
- mírné a středně závažné poruchy chování

- mírné a středně závažné vývojové poruchy učení (dyslexie, dysgrafie, dysortografie, dyskalkulie)
- poruchy autistického spektra
- SVP vyplývající z odlišného kulturního prostředí žáka (např. odlišný mateřský jazyk nebo vliv prostředí či životních podmínek)
- lehké či středně těžké mentální postižení - většina žáků vzdělávána v S - třídách
- nadání či mimořádné nadání

Obvyklé bývají i kombinace uvedených problémů.

### **Mezi žáky se SVP patří i žáci nadaní**

Žáci nadaní či mimořádně nadaní byli v naší evidenci uváděni dva v 1. stupni poskytovaných podpůrných opatření. Ostatní nadaní žáci pak neměli k dispozici oficiální dokumenty potřebné k zařazení do evidence, avšak i s nimi, je-li jejich nadání je demonstrováno v rámci školních aktivit, vyučující pracují se snahou rozvíjet či prohlubovat jejich schopnosti, předkládat impulsy k jejich vlastnímu seberozvoji a sebereflexi. I pro tyto žáky jsou zajišťovány pro rozvoj jejich nadání speciální pomůcky.

Pro možnost rozvoje nadaných žáků zajistila škola účast žákům na mnoha soutěžích (matematických a dalších oborových - Z, P, D, Čj, Aj) a také zprostředkovala řadu mimoškolních aktivit: Hejbni mozkem, Otevřená věda.

### **1.3.4 Činnost školní psycholožky**

**Žákům a žákyním ZŠ Úvaly** byla během roku nabízena psychologická péče, a to individuálního, třídního nebo skupinového charakteru.

- V rámci individuálních konzultací se jednalo především o vedení žáků s poruchami pozornosti a chování a konzultace týkající se vztahových a rodinných problémů nebo školního neprospěchu. Poskytovaná péče byla dle potřeby jednorázová (psychologická konzultace, krizová intervence), ale i opakovaná (dvě a více setkání).
- Dlouhodobá a opakovaná práce s třídním kolektivem se týkala celkem 8 tříd. Náplní byl ucelený program s cílem podpory pozitivního klima třídy či s cílem tréninku efektivní komunikace a řešení problémů. V jedné 1. třídě probíhal dlouhodobý preventivní program Zipyho kamarádi. V 6. ročnících proběhlo na jaře preventivní snímání sociometrie s návazným setkáním o klima třídy. Dále byly preventivně diagnostikovány vztahy mezi žáky ve čtyřech 2. třídách a cíleně na zakázku v jedné 3. třídě. Školní psycholožka se také účastnila stmelovacího výchovně-vzdělávací kurz pro 6. třídu.
- V průběhu roku vedla školní psycholožka kroužek Učení trochu jinak pro děti 5. a 6. tříd s cílem podpory pozornosti, paměti a tréninku učebních technik. V každém pololetí se setkávání účastnilo 15 žáků a žákyň. Dále fungovala seberozvojová skupina Klub Smajlík, do které docházelo každé pololetí 10 dětí z 3. až 5. tříd. Cílem byla podpora sebepoznání, práce s emocemi a trénink řešení konfliktů.

**Pedagogové** využívali během roku individuálních konzultací se školní psycholožkou. Tématem byla jak metodická podpora (především při tvorbě IVP a PLPP, ale i při komunikaci s kolegy), konkrétní práce se třídou či žákem, tak i osobní a rodinné problémy. Učitelům kromě individuálních konzultací bylo nabízeno skupinové setkávání. To bylo zrealizováno během školního roku celkem 4x a účastnilo se ho průměrně 6 pedagogů. Součástí náplně práce školní psycholožky byla také podpora asistentům pedagoga. Využívány byly individuální konzultace, tak i skupinová intervizní setkání, průměrně po 8 asistentech. V rámci komunikace s **odbornou veřejností** proběhla metodická setkání s pracovníky spolupracujících pedagogicko-psychologických poraden a speciálně-pedagogických center. Školní psycholožka se také účastnila intervizních setkání školních psychologů a speciálních pedagogů Středočeského kraje. Jedno ze setkání hostila i naše škola, setkání proběhlo v rámci projektu IKAP Středočeského kraje.

Nedílnou součástí činnosti školní psycholožky jsou také schůzky s **rodiči** a zákonnými zástupci žáků. Opět jednorázové, ale i opakované. Tématem byl především školní prospěch, výchovné otázky, domácí příprava a vztahové problémy v rodině nebo v komunikaci žák-učitel. S tím souvisí také účast školní psycholožky na třídních schůzkách a individuálních jednáních rodičů a pedagogů, často i ve spolupráci s vedením školy. Školní psycholožka se také podílela na organizaci seminářů pro rodiče, které letos proběhly čtyři.

### 1.3.5 Kariérové poradenství

Žáci osmých ročníků měli možnost (na jaře 2018) na základě nabídky absolvovat profesní počítačovou diagnostiku COMDI u Republikového centra vzdělávání, s.r.o. Testování se účastnilo 38 žáků, probíhalo v naší škole. Náklady na testování na základě licenční smlouvy s RCV, s.r.o. hradila škola.

S vlastním testováním bylo spojeno i poradenství v otázkách volby povolání a interpretace získaných dat, jak všeobecné, tak v případě zájmu i individuální. Pro většinu žáků pak testování znamenalo další posun v sebepoznání a rozšířilo tak jejich možnosti při volbě střední školy, potažmo budoucího povolání.

Žáci osmých tříd také absolvovali návštěvu Informačního a poradenského střediska při Úřadu práce ČR (IPS) pro Prahu východ a zúčastnili se veletrhu s nabídkami a prezentacemi škol Schola Pragensis.

Žáci 9. tříd měli možnost absolvovat COMDI v předchozím školním roce. Průběžně pak byli informováni o možnosti psychologického vyšetření zaměřeného na profesní orientaci budoucí střední školy, které organizuje PPP Středočeského kraje, o poradenských službách IPS při úřadu práce, o portálech věnujících se problematice profesního zaměření a volby střední školy. Zároveň byla poskytnuta řada individuálních konzultací s výchovnou poradkyní k výběru střední školy na základě zájmu žáka, či rodiče.

Žáci měli možnost pracovat s informačními materiály, které dodal Úřad práce pro Prahu východ - atlasy škol (Prahu a Středočeský kraj). Dále měli žáci k dispozici informační materiály středních škol na nástěnce v chodbě školy. Tomuto tématu je věnována řada hodin vedených třídními učiteli v

předmětu OSV jak z hlediska práce se zdroji informací, tak i z hlediska sebereflexe a seberozvoje každého žáka.

### 1.3.6 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2018/2019 bylo možné prevenci rizikového chování žáků rozdělit do několika oblastí.

- 1) V rámci školy byly vytvářeny takové podmínky, aby se rizikové chování žáků minimalizovalo. V případě, že k rizikovému chování došlo, bylo bezodkladně řešeno ve spolupráci s rodiči daných žáků.
- 2) Žáci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu a byly jim poskytovány objektivní informace o nebezpečí, které vyplývá z jednotlivých způsobů rizikového chování.
- 3) Během celého roku byla věnována pozornost osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků. Cílem bylo zvyšování sociálních kompetencí žáků, vytváření pozitivního sociálního klimatu ve škole a ve třídách, posilování komunikačních dovedností žáků a v rámci etické výchovy i formování postojů žáků k mravním a morálním hodnotám.
- 4) Velký důraz byl kladen na výchovu žáků k podpoře bezpečného chování v reálném i v online prostředí.

V rámci prevence škola spolupracovala s Městskou Policií Úvaly a s organizacemi Hope4kids – Etické dílny, BESIP, MP Education, s.r.o., Život bez závislostí, ABATOP a s ACET ČR.

Na začátku školního roku byl první týden věnován osobnostní a sociální výchově. Žáci třídy 6.B jeli se svou třídní učitelkou na seznamovací pobyty. Seznamovací pobyty ostatních 6. tříd probíhaly v rámci školy. V těchto dnech byly ve všech třídách zařazovány aktivity, které napomáhaly ke zlepšení vztahů mezi žáky, ke stmelení třídních kolektivů, k rozvíjení sociálních dovedností a k vzájemnému poznávání žáků. V tomto týdnu si také jednotlivé třídy vytvářely svá třídní pravidla chování. Cílem bylo vytvořit ve třídních kolektivech takové vztahy, které by snížily riziko vzniku šikany a umožnily začlenit nově příchozí žáky do kolektivů. Žáci 8. ročníku se zapojili do projektu „Já a ti druzí“, který je zaměřen na prevenci rasizmu a xenofobie. Žáci 9. ročníku a odpovídajícího ročníku S2 se na začátku školního roku zúčastnili přednášky „O nemoci AIDS, sexu, lásce a věrnosti“. Přednáška byla zaměřená na výchovu k odpovědnému chování v sexuální oblasti a na prevenci zneužívání drog.

V září se také uskutečnily přednášky určené žákům 2. ročníku na téma „Jak se chránit v nebezpečných situacích“, pro žáky 3. ročníku na téma „Jak se stát dobrým kamarádem“ a pro žáky 7. ročníku byla určena přednáška „Image nebo charakter“. Příslušníci Městské Policie udělali pro žáky 1. ročníku přednášku spojenou s praktickou ukázkou bezpečného chování při pohybu po městě s názvem „Bezpečná cesta do školy“.

V tomto a v následujících dvou měsících také škola úzce spolupracovala s organizací Život bez závislostí při řešení problémů ve vztazích mezi žáky 7. ročníku.

Během října se žáci 3. až 5. ročníku zapojili do projektu „Bezpečně online“, věnovanému bezpečnému chování na internetu.

V tomto měsíci se žáci 6. ročníku zúčastnili přednášek a besed věnovaných zdravému životnímu stylu a sexuální výchově s názvy „Na startu mužnosti“ a „Dospívám aneb život plný změn“. Pro dívky 7. ročníku byla určena beseda na téma dospívání „Čas proměn“ a chlapci téhož ročníku se zúčastnili besedy na stejné téma s názvem „Na startu mužnosti – pokračování“.

V listopadu byl celý pedagogický sbor proškolen v oblasti rozpoznávání a řešení šikany ve školním prostředí s názvem „Šikana – týká se to i mě?“. Současně byla na stejné téma uspořádána přednáška pro rodiče s názvem „Šikana – týká se to i mého dítěte?“.

V prosinci proběhlo na škole dotazníkové šetření zaměřené na zachycení projevů šikany mezi žáky. V tomto měsíci, v lednu a v květnu proběhly také přednášky projektu E-bezpečí, určené pro pedagogy a žáky 5., 6. a 7. ročníku. Projekt je zaměřen na prevenci rizikového chování v online prostředí.

V únoru se uskutečnily přednášky pro žáky 5. ročníku s názvem „Nebezpečí v kyberprostoru“ zaměřené na kyberšikanu a bezpečné chování při používání elektronické komunikace.

Během března proběhly přednášky „Moderní je nekouřit“ určené žákům 6. ročníku, „Nebezpečné sekty“ pro žáky 9. ročníku, kde byli informováni o možných nebezpečích souvisejících s manipulativním chováním těchto skupin a přednášky „Přátelství a láska“ pro žáky 8. ročníku zaměřené na vhodné způsoby chování v oblasti vztahů.

V březnu se žáci 1. a 2. stupně zapojili do projektu „Chováme se bezpečně“ zaměřeného na prevenci úrazů dětí.

V dubnu proběhla ve škole beseda pro rodiče budoucích prvňáků na téma školní zralosti. V tomto měsíci se také žáci 9. ročníku zúčastnili přednášky „Antisemitismus a holocaust“.

V květnu proběhlo školení peer aktivistů. Vybraní žáci 7. ročníku se připravovali na práci v peer-programu. V tomto a na začátku následujícího měsíce pracovali peer aktivisté ve třídách 6. ročníku.

V červnu proběhly přednášky zaměřené na bezpečné chování v silničním provozu a pohybu na chodnicích určené žákům 5. ročníku.

Preventivních přednášek se spolu se svými spolužáky z daných ročníků zúčastňovali i žáci odpovídajících ročníků třídy S2.

Ke snížení rizika šikany mezi žáky přispívaly různé sportovní aktivity (např. lyžařský výcvikový kurz), vrstevnické učení a soutěže a akce pořádané parlamentem školy.

Na škole se každoročně realizuje peer-program. Cílem tohoto programu je podpora zdravého životního stylu a protidrogová prevence. V programu pracují žáci 6. ročníků pod vedením proškolených peer-aktivistů ze 7. ročníku. V roce 2018/2019 bylo proškolen 16 peer aktivistů.

Výskyt šikany mezi žáky je každoročně zjišťován formou dotazníkového šetření. V roce 2018/2019 se ho zúčastnili žáci prvního a druhého stupně a výjimkou tříd prvního a druhého ročníku. Se žáky těchto ročníků pracovala na daném tématu školní psycholožka. Žáci si v dotaznících nejčastěji stěžovali na nadávky, provokace a pomluvy od spolužáků.

V průběhu roku nebyl zjištěn žádný případ užití drog nebo výskytu drog ve škole ale bylo řešeno ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků několik případů záškoláctví, kyberšikany a šikany.

## **1.4 Využívání informačních technologií**

Informační gramotnost zahrnuje znalost vlastních informačních potřeb, schopnost identifikovat, vyhledat, vyhodnotit informace a jejich důvěryhodnost, schopnost uspořádat, efektivně vytvářet, používat a předávat informace, které se vztahují k určitému problému či tématu. Žák by si také měl uvědomit celý komplex problémů, který vnáší do současného života komunikace s celosvětovou sítí a ostatními zdroji informací. Musí zvládnout nejen elementární technické znalosti spojené se znalostí manipulace s hardwarovými, softwarovými a jinými prostředky celosvětové informační struktury, ale musí si být vědom zejména i jejich možností jako prostředku poznání a mezilidské komunikace. S tím jsou také spojeny požadavky na jeho odpovědný etický postoj k mediálním obsahům, nesoucím často neověřené, nezřídka i záměrně matoucí, negativní nebo dokonce eticky závadné informace. Vzhledem k narůstající potřebě osvojení si dovedností práce s výpočetní technikou je vzdělávací oblast Informační a komunikační technologie zařazena jako povinná součást základního vzdělávání na 1. a 2. stupni. Získané dovednosti jsou v informační společnosti nezbytným předpokladem uplatnění na trhu práce i podmínkou k efektivnímu rozvíjení profesní i zájmové činnosti.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali:

- využívat nezbytných základů algoritmického myšlení pro komunikaci s výpočetní technikou,
- využívat výpočetní a komunikační techniku spolu s běžným uživatelským softwarem,
- pracovat s textovými a grafickými editory, tabulkovými procesory a databázovými systémy,
- orientovat se ve světě informací,
- vyhledávat informace potřebné k řešení úkolů či problémů,
- získané informace kriticky zhodnotit, vhodně zpracovat a využít,
- zprostředkovat informace jiným lidem v různých podobách a prostřednictvím různých technologií,
- respektovat etická pravidla a rizika spojená s využíváním výpočetní techniky, informačních a komunikačních technologií.

Ve školním roce 2018/2019 byla vybudována druhá PC učebna s 30 PC pro žáky. V PC učebnách se učilo pravidelně 27 hodin týdně plus další hodiny dle aktuální potřeby v různých předmětech. Žáci měli přístup do PC pracovny během přestávek a po vyučování. Žáci devátých tříd pracovnu využívali ke zpracování své ročníkové práce. Všechny PC ve škole mají přístup na internet.

Školní síť spravoval externí pracovník Ing. Petr Benešovský.

Ve škole se používá elektronická žákovská knížka a elektronická třídní kniha. Ve 40 třídách jsou umístěny interaktivní tabule Smartboard nebo Panaboard s dataprojektory a PC. Škola používá digitální interaktivní učebnice a interaktivní cvičení pro první i druhý stupeň. Dále byly využívány materiály dostupné na internetu k on-line výuce i k sebetestování žáků. Výukové materiály zpracované pedagogy byly umístěny na intranetu školy nebo na disku Googlu. Ve škole je k dispozici více než 30 tabletů, které mohou žáci využívat při výuce. Ve škole je učitelům k dispozici 22 tiskáren (některé s kopírkou) zejména pro tisk vlastních pracovních listů a dalších výukových materiálů.

## **1.5 EVVO (environmentální výchova, vzdělávání a osvěta)**

V tomto školním roce jsme se zaměřili na problematiku sucha a vody. Téma, které bylo po minulém létě velmi diskutované a zůstává stále aktuální. V hodinách přírodopisu na 2. stupni získali žáci informace o situaci v předchozím létě, proběhly diskuse o potřebě vody, jejím znečištění, nedostatku i situaci ve světě. Děti na 1. stupni získaly věku přiměřené informace buď od svých třídních učitelů nebo třídy, jenž projevily zájem o vrstevnické učení, absolvovaly hodiny s žáky 8. ročníku.

Cílem programů a diskusí bylo uvědomit si důležitost vody pro živé organismy, její zdroje, způsoby hospodaření s vodou v krajině a možnosti šetření s ní v domácnostech či ve škole. Výstupem byla školní nástěnka sestavená z prací žáků, z nichž některé byly prezentovány také na internetových stránkách školy.

Část z projektu o vodě byla realizována během celoškolského projektu ke Dni Země. Každoroční tradiční připomínkou Dne Země a ohleduplnosti k přírodě byl sběr odpadků v Úvalech a okolí. V dubnu, taktéž u příležitosti Dne Země, byly všechny třídy na škole osloveny v rámci kampaně obvyčejného hrdinství, kdy žáci byli vyzváni k zapojení do jednoduchých úkolů na podporu ochrany životního prostředí. Výsledky kampaně byly vyvěšeny na internetové stránce školy.

Během školního roku proběhl 2x sběr papíru a dalších druhotných surovin. Odvezeno bylo celkem 15994 kg papíru, 329 kg víček od PET lahví a 17 kg hliníku. Ze sběru škola získala finanční prostředky ve výši 34087 Kč, jež jsou rozděleny poměrem tříd mezi 1. a 2. stupeň a využívány pro potřeby dětí. Škola se podílela na sběru baterií a drobných elektrospotřebičů, které byly odvezeny v rámci programu Recyklohraní.

Dalším ekologickým programem byla přednáška a beseda s bioložkou aktivně se podílející na záchraně mořských želv v Indonésii. Tohoto programu se zúčastnilo 5 tříd z 2. stupně a v návaznosti na něj připravila třída 7.C program o ochraně želv pro 7 tříd 1. stupně.

Mimo to se žáci zúčastnili přírodovědných programů v ZOO Praha (6. a 8. ročník), v Botanické zahradě PřF UK (7. ročník) či programů Muzea Říčany (7. ročník a některé třídy 1. stupně), žáci 9. ročníku absolvovali přednášku o energii. Některé třídy 1. stupně využily nabídku ekologických center a obohatily se tak při interaktivních ekovýchovných programech, např. v EC Toulcův dvůr. Téměř všechny třídy se zúčastnily vzdělávacích kurzů, jejichž program probíhal převážně v krajině člověkem méně zasažené a podnítil tak děti k pozorování přírody, porozumění souvislostem a orientaci v tomto prostředí.

Na 2. stupni se zájemci o přírodní vědy zúčastnili biologické a chemické olympiády. V biologické olympiádě postoupil jeden žák až do krajského kola.



V rámci běžné výuky jsou pro utužení vztahu s přírodou a porozumění procesům v ní využívány plochy v okolí školy - školní zahrada, potok, rybník, les, pole. Na školní zahradě také probíhá výuka pěstelských prací. Ve škole jsou žáci vedeni k třídění odpadů, šetření energií, vodou i materiálem. Příjemnější životní prostředí udržují žáci mj. tím, že se jednotlivé třídy dle rozpisu každý týden podílejí na úklidu okolí školy a starají se o pokojové rostliny ve třídách i na chodbách.

### 1.6 Činnost školního parlamentu

Školní parlament (ŠkoPa) pracoval v počtu 30 členů, kteří byli zvoleni vždy po dvou z celkem 11 tříd 2. stupně a čtyř tříd 5. ročníku. Zástupci parlamentu měli za úkol fungovat jako zprostředkovatelé informací mezi školou (vedením školy) a třídou a jako koordinátoři aktivit ve třídě i škole.

Celkem proběhlo 18 schůzek školního parlamentu. Na prvním setkání v září byla stanovena náplň práce, kterou lze rozdělit do těchto oblastí:

- 1) Podílení se tříd na chodu školy (úklid okolí školy, předávání informací ze třídy a do třídy),
- 2) výdělečná činnost související s ochranou životního prostředí (sběr papíru, hliníku, víček od PET lahví) a využití finančních prostředků z této činnosti,
- 3) aktivity na podporu dobré atmosféry ve škole,
- 4) besedy a exkurze.

V průběhu roku byly zrealizovány tyto činnosti:

- letní a vánoční fotosoutěž,
- 2x beseda s panem ředitelem (téma: wi-fi, zvonění, opravy ve škole,...),
- sběr papíru 2x ročně; sběr hliníku a víček od PET lahví průběžně,
- diskuze o využití financí ze sběru papíru,
- aktivita „Halloween“ – kostýmy a masky (podpora týmového ducha třídy),
- celoroční úklid prostor v okolí školy (hřiště, zatravněné plochy, parkoviště, přilehlé cesty),
- prohlídky školy při Dnu otevřených dveří a třídních schůzkách pro rodiče budoucích prvňáčků,
- aktivita „Barevný týden“ – oblečení žáků i zaměstnanců v přidělené barvě (podpora týmového ducha třídy i školy)
- Kampaň obyčejného hrdinství - výzva
- organizace a realizace školního dnu dětí pro žáky 1. a 2. tříd,
- exkurze do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR v Praze,
- prezentace činnosti školního parlamentu ve školním časopise „Život školy“.

Finance na kontě školního parlamentu byly využity z části na nákup drobných odměn v naučných soutěžích a pro odcházející žáky 9. ročníků, na nákup knih do školní knihovny, na odměny pro žáky pomáhající při sběru papíru, na cestovné na exkurzi do Prahy a v závěru školního roku na odměny v celoroční soutěži tříd. Zbylá částka se přesouvá do následujícího školního roku.

## 1.7 Školní časopis

Již čtvrtým rokem vychází školní časopis „Život školy“. V tomto školním roce vyšla tři čísla, dvě v prvním pololetí, jedno v druhém: Podzimní, Listopad a Jaro. Počet zaregistrovaných redaktorů k datu 30. 6. 2019 činil 64 osob, z toho jsou čtyři editoři, kteří dbají o pravopisnou a stylistickou stránku článků. Tým se skládá z učitelů a žáků základní školy. V tomto roce došlo ke změně šéfredaktora – Michaelu Pejchalovou nahradila Milada Boháčková. Téma, kterým se časopis věnuje, se orientují především na dění ve škole a v jejím blízkém okolí.

## 1.8 Školní družina

Ve školním roce 2018/2019 měla školní družina 13 oddělení, kolektiv vychovatelek byl obměněn. Pět oddělení mělo pro svou činnost vlastní prostory na budovách D a E, devět oddělení se nacházelo ve školních třídách na budovách C a D. Bezpečnost dětí při odchodech v budově C byla zajištěna paní vrátnou Danou Konečnou a na budově D byla od 15 do 16 hodin zajišťována paní Kattauerovou.

Školní družina nabízela tyto zájmové kroužky: Šikovné ruce (1x), Výtvarný kroužek (1x), Tvořínek (1x), Sportovní kroužek (2x), Florbal (2x), Dramatický kroužek (1x), Vaření (2x), Jógové hrátky (2x), Masáže děti dětem (1x).

Školní družina se připojovala k celoškolním akcím a dále navštívila o podzimních prázdninách hernu Koala Café a kino ve Slovanském domě, o pololetních prázdninách kino ve Slovanském domě a o velikonočních prázdninách uspořádala společnou akci s MDDM Úvaly. Navštěvovala výstavy v MDDM Úvaly a účastnila se výtvarných soutěží, které MDDM pořádá. Některá oddělení se účastnila i jiných výtvarných a kvízových soutěží, zejména z odebíraných dětských časopisů. Navštívil nás kouzelník Reno, přijelo Listování Lukáše Hejlíka. Některá oddělení se zúčastnila Canisterapie paní Marouškové. V rámci tématu Moje město proběhlo několik exkurzí – na Městském úřadě Úvaly, na Městské policii Úvaly, v Úvalské lékárně, v železářství paní Jedličkové...

Školní družina pravidelně zdobila školní jídelnu, vyráběla přáníčka pro seniory, dárky pro děti na hudební soutěž a dárky k zápisu pro budoucí prvňáčky. Spolupracovala s třídními učitelkami a snažila se doplňovat výuku zejména v pracovních činnostech a prvouce.

### ČASOVÝ PLÁN ŠKOLNÍ DRUŽINY

školní rok 2018/2019

| Měsíc | Téma              | Akce                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Září  | Vítejte ve škole! | Týden OSV<br>1.ročník – Seznámení<br>2.ročník – Rozvoj vztahů ve třídě<br>3.ročník – Já a moje práva a povinnosti<br>4.ročník – Já a společnost<br>Výzdoba družinových oddělení<br>Výtvarné projekty na Jakobraní (13.10)<br>Výroba přáníček pro seniory (Den seniorů 1.10.) |
| Říjen | Podzim čaruje     | Účast v podzimní soutěži MDDM + návštěva výstavy<br>Výrobky na Vánoční jarmark                                                                                                                                                                                               |

## Výroční zpráva o činnosti školy - 2018/2019

|                 |                               |                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                               | Den stromů (20.10.)<br>Výlety o podzimních prázdninách pro přihlášené zájemce<br>Akce na odděleních ŠD                                                                                            |
| <i>Listopad</i> | <b>Úvaly, moje město</b>      | Seznamování s městem – vycházky, výstavy, exkurze, besedy<br>100.let vzniku republiky<br>Dokončování výrobků na Vánoční jarmark<br>Výroba vánočních přáníček pro seniory<br>Akce na odděleních ŠD |
| <i>Prosinec</i> | <b>Vánoční čas</b>            | Účast na Vánočním jarmarku<br>Návštěva vánoční výstavy v MDDM<br>Vánoční besídka pro děti na odděleních<br>Akce na odděleních ŠD                                                                  |
| <i>Leden</i>    | <b>V říši zimy</b>            | Výroba dárků na pěveckou soutěž „Kudy chodí písničky“<br>Návštěva kouzelníka Rena<br>Akce na odděleních ŠD                                                                                        |
| <i>Únor</i>     | <b>Mrzne, až praští</b>       | Účast na akci Ledová Praha o pololetních prázdninách pro přihlášené zájemce<br>Dokončování dárků na pěveckou soutěž „Kudy chodí písničky“<br>Výroba dárků k zápisu<br>Akce na odděleních ŠD       |
| <i>Březen</i>   | <b>Jaro se probouzí</b>       | Březen, měsíc knihy – akce „Listování“<br>Dokončování dárků k zápisu<br>Velikonoce – zvyky a tradice<br>Velikonoční akce s MDDM pro přihlášené zájemce                                            |
| <i>Duben</i>    | <b>Země má</b>                | Akce ke Světovému dni zdraví<br>Mezinárodní den Země (22.4.)<br>Čarodějnice na jednotlivých odděleních                                                                                            |
| <i>Květen</i>   | <b>Já a moje rodina</b>       | Výroba přáníček pro seniory<br>Den matek (12.5.) - výroba dárečků, možnost besídky na odděleních                                                                                                  |
| <i>Červen</i>   | <b>Těšíme se na prázdniny</b> | Oslava mezinárodního dne dětí (1.6.)<br>Týden čtení dětem v ČR (1.-7.6.)<br>Den otců (19.6.)<br>Návštěva výstavy v MDDM                                                                           |

### 1.9 Zájmová činnost – zájmové kroužky

#### Kroužky školní družiny ve školním roce 2018/2019

| Den                 | Kroužek                     |
|---------------------|-----------------------------|
| pondělí             | šikovné ruce                |
| pondělí             | dramatický kroužek          |
| úterý               | jógové hrátky – začátečníci |
| úterý               | florbal                     |
| úterý – sudý týden  | florbal – 1. + 2. třída     |
| úterý – lichý týden | výtvarka – 3. + 4. třída    |
| středa              | jógové hrátky – pokročilí   |

#### Kroužky organizované jiným subjektem

| Kroužek                        | Vedoucí            |
|--------------------------------|--------------------|
| Anglický jazyk - pro 2. ročník | Mgr. Olga Fernando |
| Anglický jazyk - pro 3. ročník | Mgr. Olga Fernando |
| Anglický jazyk - pro 4. ročník | Mgr. Olga Fernando |
| Anglický jazyk - pro 5. ročník | Mgr. Olga Fernando |
| Floristický kroužek            | Eliška Klocová     |

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| Aikidó                        | p. Skalický              |
| Keramika                      | p. Prchalová             |
| Bricks4Kidz                   | p. Sládečková            |
| Klub nadaných dětí            | p. Adamová, p. Jurčáková |
| Intuitivní kresba, enkaustika | Iva Holubovská           |
| Mažoretky                     | DDM Úvaly                |
| Florbal                       | FbK Olymp Praha          |
| Pěvecko–hudební kroužek       | p. Šrolerová             |
| Anglická konverzace           | p. Stehlíková            |
| Anglický jazyk                | Mgr. Kateřina Syslová    |

### 1.10 Materiálně technické podmínky školy

Provoz školy byl zajištěn v šesti objektech A, B, C, D, E a zcela nové budově F, které jsou v těsné blízkosti. Realizován byl v 35 kmenových třídách a 8 odborných učebnách – 2 jazykových, 2 informační a výpočetní techniky, fyziky-chemie, hudební výchovy, školní dílně, cvičné kuchyňce a čítárně. Na konci školního roku byla vybudována nová moderní učebna fyziky a chemie a vybavena řadou nových pomůcek.

Škola má v suterénu budovy B malou tělocvičnu, která je bohužel vzhledem k velikosti i k výšce stropů nevyhovující pro míčové hry. Žáci využívají pro výuku tělesné výchovy také místní sokolovnu a sportovní halu. Tělocvična i sokolovna jsou vybaveny základním tělovýchovným náradím, které bylo opět podrobeno roční revizní prohlídce. Ke sportovním aktivitám i relaxaci využíváme také sportovní areál pod školou, jehož součástí je i „Učebna pod modrou oblohou“ se zastřešenou pergolou o rozměrech 10 x 7 metrů s podlahou ze zámkové dlažby a dřevěnými stoly a lavicemi. Tento areál, který je v těsné blízkosti školy, je pravidelně využíván dětmi v hodinách Tv a při družinových aktivitách. Jsou zde k dispozici dvě hřiště (pro odbíjenou a košíkovou), dva betonové stoly na stolní tenis, zatravněné hřiště, učebna pod modrou oblohou s 10 stoly a 60 místy k sezení. Ve spolupráci s městem a po dohodě s majitelem pozemku může škola dále využívat upravenou běžeckou dráhu na „oválu“, takže se naši žáci mohou věnovat i dalším atletickým disciplínám.

Přestože se podařilo realizovat přestavbu budovy C a tím dočasně vyřešit některé prostorové problémy, provoz nám stále komplikují chybějící samostatné prostory pro provoz školní družiny a malá kapacita tělocvičen a stísněné prostory jídelny. Potřebovali bychom také dokončit rekonstrukci elektroinstalace na budovách A a B, zahájit výměnu oken na budově B, dokončit výměnu podlahových krytin na budově B a zrekonstruovat WC na budově D. Podlahová krytina byla zatím vyměněna na chodbách budovy B a v některých třídách.

### 1.11 Školská rada

Ve školním roce 2018/2019 fungovala školská rada v tomto složení:

- Ing. Pavel Semrád (zástupce rodičů),
- Eva Chvalková (zástupce rodičů),
- Mgr. Eva Exnerová (zástupce pedagogických pracovníků),

- Mgr. Kateřina Trapková (zástupce pedagogických pracovníků),
- Ing. Ludmila Milerová (zástupce zřizovatele),
- Jana Tesařová (zástupce zřizovatele).

Školská rada se scházela v pravidelných předem oznámených termínech. Na začátku školního roku bylo nutné dodatečnými volbami nahradit jednoho zástupce rodičů, protože již nesplňoval podmínky pro členství. Na základě hlasování rodičů se novým členem stala paní Eva Chvalková. Školská rada na své úvodní schůzce schválila jednací řád a výroční zprávu školy za školní rok 2017/2018. Na dalších schůzkách byla intenzivně diskutována především tato témata: nedostačující kapacita školní jídelny a návrhy na řešení situace, personální obsazení školy, možnosti budoucího využití volného prostranství před budovou C, výsledky ankety "Co chybí dětem v Úvalech", akce školy, akce města a zapojení školy do projektů a grantů.

### 1.12 Porovnání základních údajů – počty žáků, tříd, úvazků učitelů

| Školní rok                      | 16/17 | 17/18 | 18/19 |
|---------------------------------|-------|-------|-------|
| Počet tříd                      | 32    | 33    | 35    |
| Počet žáků                      | 726   | 745   | 806   |
| Průměrný počet žáků ve třídě    | 24,1  | 23,5  | 24    |
| Přepočtený počet úvazků učitelů | 44,3  | 45    | 49,5  |

### 1.13 Počet žáků a tříd

| Ročník            | Počet tříd | Celkem žáků | Průměrný počet žáků ve třídě |
|-------------------|------------|-------------|------------------------------|
| 1.                | 5          | 118         | 23,6                         |
| 2.                | 5          | 120         | 24                           |
| 3.                | 4          | 95          | 23,8                         |
| 4.                | 5          | 121         | 24,2                         |
| 5.                | 4          | 96          | 24                           |
| 6.                | 3          | 73          | 24,3                         |
| 7.                | 3          | 71          | 23,7                         |
| 8.                | 2          | 52          | 26                           |
| 9.                | 2          | 45          | 22,5                         |
| 1. – 5. spec. tř. | 1          | 5           | -                            |
| 6. - 9. spec. tř. | 1          | 10          | -                            |
| celkem            | 35         | 806         | 24                           |

### 1.14 Počty cizinců

| Státní příslušnost | Počet dětí |
|--------------------|------------|
| Moldavsko          | 1          |
| Bulharsko          | 1          |
| Rusko              | 2          |
| Slovensko          | 7          |
| Ukrajina           | 9          |

## **2 Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku**

### **Běžné třídy**

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělání „ARNOŠT“, vydaný dne 1. 9. 2018

### **Třída S1**

- IVP dle minimálních výstupů RVP ZV

### **Třída S2**

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělání žáků s lehkým mentálním postižením, vydaný dne 1. 9. 2012 – žáci 8. – 9. ročníků
- IVP dle minimálních výstupů RVP ZV – žáci 6. – 7. ročníku

V Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání je jako jedno z průřezových témat zařazena osobnostní a sociální výchova. V našem školním vzdělávacím programu je naopak stěžejním konstrukčním prvkem, který zásadně ovlivňuje jak výběr obsahu učiva, tak i volbu metod. Péče o vztahy dětí ve třídě a rozvoj sociálních a komunikačních dovedností jsou na naší škole chápány jako priorita. Důraz je kladen na budování sebeúcty, vzájemné úcty a důvěry. Velká pozornost je věnována rozvoji schopnosti diskutovat, komunikovat a dovednosti řešit problémy a konflikty. Důležitá je podpora zkoumání a uvědomování si vlastní osobnosti, což směřuje k tomu, aby se děti vnímaly s vědomím svých individuálních odlišností a také se tak přijímaly.

Významnou metodou pro rozvíjení klíčových kompetencí je kooperativní výuka, která již dávno s těmito pojmy pracuje a je na nich přímo postavena. Naši žáci jsou systematicky vedeni k tomu, aby dovedli jednotlivé dovednosti nejen pojmenovávat, rozpoznávat u sebe i druhých, ale v průběhu vyučování je i skutečně používat. Kooperativní vyučování se realizuje prakticky od prvního ročníku.

Snahou celého programu je dosahovat funkční propojení života školy a života mimo školu, sjednocovat poznatky získané ve škole s poznatky osvojenými mimo školu a dávat prostor pro praktické ověření funkčnosti a pravdivosti předkládaného učiva. Školní vzdělávací program obsahuje pestrrou nabídku činností a aktivit pro děti s různou úrovní nadání, pomáhá vytvářet takové prostředí, které přináší žákům podněty a výzvy ke zlepšování kvality výsledků jejich práce.

## 2.1 Učební plán

| Běžné třídy                                |        |    |    |    |    |    |    |    |    |
|--------------------------------------------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Předměty                                   | Ročník |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                                            | 1.     | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. |
| Český jazyk                                | 9      | 8  | 9  | 8  | 7  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| Anglický jazyk                             | 1      | 1  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  |
| Německý jazyk<br>Ruský jazyk               |        |    |    |    |    |    | 2  | 2  | 2  |
| Matematika                                 | 4      | 5  | 5  | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| Informační a<br>komunikační<br>technologie |        |    |    |    | 1  | 1  |    |    |    |
| Prvouka                                    | 2      | 2  | 2  |    |    |    |    |    |    |
| Přírodověda                                |        |    |    | 2  | 2  |    |    |    |    |
| Vlastivěda                                 |        |    |    | 2  | 2  |    |    |    |    |
| Chemie                                     |        |    |    |    |    |    |    | 2  | 2  |
| Fyzika                                     |        |    |    |    |    | 2  | 2  | 2  | 1  |
| Přírodopis                                 |        |    |    |    |    | 2  | 2  | 2  | 2  |
| Zeměpis                                    |        |    |    |    |    | 2  | 1  | 2  | 1  |
| Dějepis                                    |        |    |    |    |    | 2  | 2  | 2  | 2  |
| Výchova k<br>občanství                     |        |    |    |    |    | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Hudební výchova                            | 1      | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Výtvarná výchova                           | 1      | 2  | 1  | 1  | 2  | 2  | 2  | 1  | 1  |
| Pracovní činnosti                          | 1      | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Tělesná výchova                            | 2      | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  |
| Výchova ke<br>zdraví                       |        |    |    |    |    | 1  | 1  |    | 1  |
| Osobnostní a<br>sociální výchova           |        |    |    |    |    | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Volitelné<br>předměty                      |        |    |    |    |    |    | 1  | 2  | 2  |
| Týdenní dotace                             | 21     | 22 | 24 | 25 | 26 | 29 | 30 | 32 | 31 |



| Speciální třídy                      |        |    |    |    |    |    |    |    |    |
|--------------------------------------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Předměty                             | Ročník |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                                      | 1.     | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. |
| Český jazyk                          | 6      | 6  | 7  | 7  | 7  | 5  | 5  | 5  | 5  |
| Anglický jazyk                       |        |    |    |    |    | 3  | 3  | 1  | 1  |
| Matematika                           | 5      | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  |
| Informační a komunikační technologie |        |    |    | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Prvouka                              | 2      | 2  | 2  |    |    |    |    |    |    |
| Přírodověda                          |        |    |    | 1  | 1  |    |    |    |    |
| Vlastivěda                           |        |    |    | 2  | 2  |    |    |    |    |
| Chemie                               |        |    |    |    |    |    |    |    | 1  |
| Fyzika                               |        |    |    |    |    | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Přírodopis                           |        |    |    |    |    | 2  | 2  | 2  | 1  |
| Zeměpis                              |        |    |    |    |    | 2  | 2  | 2  | 2  |
| Dějepis                              |        |    |    |    |    | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Výchova k občanství                  |        |    |    |    |    | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Hudební výchova                      | 1      | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Výtvarná výchova                     | 2      | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  |
| Pracovní činnosti                    | 2      | 2  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 5  | 5  |
| Tělesná výchova                      | 3      | 3  | 3  | 3  | 3  | 2  | 2  | 3  | 3  |
| Výchova ke zdraví                    |        |    |    |    |    |    |    | 1  | 1  |
| Týdenní dotace                       | 21     | 21 | 24 | 26 | 26 | 30 | 30 | 31 | 31 |

## 2.2 Volitelné předměty pro školní rok 2018/2019

| sk. | název VP                  | poznámka       | zkr. | učitel      | ročník     |
|-----|---------------------------|----------------|------|-------------|------------|
| 1.  | Seminář z matematiky      | příprava na PZ | SeM1 | Morávková   | 9.         |
| 2.  | Seminář z češtiny         | příprava na PZ | SeČ1 | Javůrková   | 9.         |
| 3.  | Psaní všemi deseti        |                | Psd  | Kondelíková | 7., 8., 9. |
| 4.  | Seminář z dějepisu        |                | SeD  | Horák       | 7., 8., 9. |
| 5.  | Francouzský jazyk         |                | Frj  | Exnerová    | 7., 8., 9. |
| 6.  | Literární seminář         |                | LitS | Valášková   | 7., 8., 9. |
| 7.  | Technické praktikum       |                | Tp   | Misárková   | 7., 8., 9. |
| 8.  | Sportovní výchova - hoši  |                | Svh1 | Horák       | 7., 8., 9. |
| 9.  | Kresba a malba            |                | KM1  | Semrádová   | 7., 8., 9. |
| 10. | Sportovní výchova - hoši  |                | Svh2 | Kunc        | 7., 8., 9. |
| 11. | Sportovní výchova - dívky |                | Svd  | Exnerová    | 7., 8., 9. |
| 12. | Kresba a malba            |                | KM2  | Semrádová   | 7., 8., 9. |
| 13. | Logické hry               |                | Lh   | Daněk       | 7., 8., 9. |
| 14. | Seminář z matematiky      | příprava na PZ | SeM2 | Morávková   | 9.         |
| 15. | Seminář z češtiny         | příprava na PZ | SeČ2 | Javůrková   | 9.         |

## 2.3 Metody a formy výuky

Základem je způsob učení, který staví na osobních předpokladech každého žáka. Důraz je kladen na propojování výuky s praktickými dovednostmi žáků. Mimo „klasického“ frontálního vyučování používáme i efektivnější formy výuky. Při volbách metod klademe důraz na smyslnost obsahu a činností, možnost spolupráce žáků, svobodné volby každého žáka a získávání kvalitní zpětné vazby.

### Skupinové vyučování

Učitelé na prvním stupni i druhém stupni učí často ve skupinách, kde si žáci osvojují pravidla a návyky fungující spolupráce, která jsou nezbytným předpokladem skupinové práce.

### Projektové vyučování

Projektové vyučování se stává nedílnou součástí výchovně vzdělávacího plánu naší školy. Projektové dny byly během školního roku zařazovány do výuky prvního i druhého stupně. Velmi významné pro celkovou pozitivní atmosféru školy jsou celoškolní projekty (např. Vánoční dílny, Den země, Ochrana obyvatel při mimořádných událostech, Učíme v přírodě,...), při nichž pomáhají starší spolužáci mladším, vznikají nová kamarádství a jsou velmi účinnou prevencí proti šikaně. Žáci si navíc navzájem předávají poznatky formou tzv. vrstevnického učení.

### Zážitkové vyučování

Činnostní (zážitkový) charakter výuky nejen na výchovně vzdělávacích kurzech je zaměřen na osobnostní a sociální výchovu žáků a motivuje žáky k dalšímu učení, vede k učební aktivitě, k tvoření a nalézání vhodných způsobů řešení problémů. Patří k dlouhodobě efektivnímu učení, jehož výsledky mohou žáci aplikovat v nových situacích. V průběhu vzdělávacích kurzů i v rámci

prvního týdne výuky v září probíhá intenzivní osobnostní výchova, což vede ke zlepšení vztahů ve třídě.

## **2.4 Výuka plavání**

Žáci 2., 3. a v tomto školním roce i 4. ročníku (neplavali ve 2. ročníku, proto dokončili 40 hodin dle ŠVP) absolvovali 20 hodin plavání (celkem 317 žáků). Dalších 20 hodin absolvují žáci současných 2. tříd v následujícím školním roce. Žáci 3. a 4. tříd dokončili v tomto roce celý kurz plavání, to je 40 hodin. Výuka probíhá v rámci hodin tělesné výchovy.

## **2.5 Výuka cizích jazyků**

Pokračovali jsme s výukou anglického jazyka metodou Super Nature (SN) s časovou dotací 1 hodiny za týden v 1. a 2. ročníku. Program SN nabízí velmi kvalitní a propracovanou výuku anglického jazyka. Z těchto důvodů zajistila škola nákup metodických pomůcek a proškolení všech učitelek Aj, které touto metodou v 1. a 2. ročníku vyučují. Zkušenost nám ukázala, že žáci neměli problémy s vyjadřováním se v angličtině, učením písniček a říkadel, pojmenováním obrázků a hravou formou si vytvářeli kladný vztah k angličtině.

Na 2. stupni se žáci kromě anglického jazyka od 7. ročníku povinně učí další cizí jazyk. Na naší škole vyučujeme německý, ruský, španělský a francouzský jazyk. Předmětové komise cizího jazyka každoročně vyhodnocují, jak se osvědčily zvolené učebnice, vyhodnocují metodické postupy a navrhují možnosti vylepšení pro další školní rok. Škola má k dispozici dvě vybavené jazykové učebny (v každé je k dispozici 16 míst) a vyučující je hojně využívají.

V tomto školním roce působila na škole také rodilá mluvčí.

## **2.6 Výuka matematiky metodou profesora Hejného**

Žáci 1. stupně a všichni žáci 6. a 7. ročníku se učí matematiku metodou profesora Hejného. Tato nová koncepce výuky přispívá k rozvíjení matematického myšlení, intelektuálních a komunikačních schopností a dovedností, tvořivosti, i sociálního chování žáků. Rozvíjí jejich schopnosti zkoumat danou situaci, hledat vhodná řešení problémů. Pomáhá získat zkušenosti s organizací jevů, se zpracováním dat, s propojením různých myšlenek aritmetiky, geometrie i kombinatoriky. Většinu z těchto schopností rozvíjí pomocí různých prostředí, v nichž hraje žákova životní zkušenost klíčovou roli.

Učitel dává dětem prostor, aby na řešení přicházely samy, nenutí je do jednotného způsobu řešení, oceňuje různé cesty, které žáci při hledání řešení najdou. Oceňuje i cesty, které nevedou ke správnému řešení, učí děti pracovat s chybou, učí je, že chyba je důležitým prvkem při hledání řešení. Učitel jde (a to při této matematice musí) do hodiny perfektně připraven, upozaďuje se a

nechá děti, aby spolupracovaly a hledaly řešení samy. Jejich činnost vlastně pouze koordinuje, děti na matematické spoje a postupy přichází samy. Tak má učení hlubší a trvalejší charakter. Díky tomu není matematika nudným předmětem, děti baví, mohou se v ní najít žáci slabší, ale zároveň v ní jsou možnosti i pro žáky nadprůměrné a velmi nadané.

## **2.7 Diferencovaná výuka na 2. stupni**

Již třetím rokem na 2. stupni (nyní v 6. - 8. roč.) probíhá výuka českého jazyka, matematiky, anglického jazyka a druhého cizího jazyka ve skupinách, které jsou vytvořeny podle úrovně schopností žáků a to napříč všemi třídami daného ročníku. Schopnější žáci tak mohou učivo probírat více do hloubky a řešit i náročné úkoly, slabší žáci se více věnují opakování a procvičování. Ve všech skupinách mají žáci možnost zažívat úspěch, nestává se, že by se nudili proto, že je něco pro ně příliš lehké nebo naopak těžké. Kromě toho se žáci ve skupinách setkávají s různými spolužáky a navazují kamarádství bez ohledu na třídu, do které chodí.

## **2.8 Ročníkové práce**

Žáci 9. ročníku opět vytvářeli ročníkové práce podle předem zadaných kritérií. Mohli si vybrat libovolné téma nebo využít témata nabízená vyučujícími dle vlastního zájmu. Každý žák měl možnost svou práci konzultovat s vybraným učitelem a na závěr musel svou práci obhájit před komisí.

Žáci si při práci i obhajobě ověřili úroveň řady kompetencí (kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální) a důležitých gramotností (čtenářská, informační, počítačová) a to bylo hlavním cílem.

# **3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy**

## **3.1 Personální podmínky**

Ve školním roce 2018/2019 u nás pracovalo celkem 102 zaměstnanců – 81 pedagogických a 21 provozních pracovníků. Z pedagogických pracovníků bylo 53 učitelů (47 žen a 6 mužů). Kvalifikaci splňovalo 45 učitelů. Provoz školní družiny zajišťovalo 15 vychovatelek – 14 kvalifikovaných. Na I. i II. stupni pracovalo na částečný úvazek 22 asistentů pedagoga – všichni kvalifikovaní.

## 4 Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.

### 4.1 Přehled žáků přijatých na SŠ

Níže jsou uvedeny přehledy škol a oborů, kam odcházejí žáci naší ZŠ z pátých a devátých tříd. Ze sedmého ročníku v letošním školním roce nikdo na šestileté gymnázium neodcházel.

#### Přehled škol a počtu žáků, kteří odešli z 5. a 7. ročníku k datu 30. 6. 2019

| Přehled počtu žáků odcházejících z 5. a 7. ročníků - 2019<br>Školy, na něž odcházejí                                       |       |       |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|---------|
| Škola                                                                                                                      | G/ZŠ  | Počet | Kód     |
| Gymnázium a Hudební škola hlavního města Prahy, základní umělecká škola, 130 00 Praha 3 - Žižkov, Komenského náměstí 400/9 | G     | 1     | 7941K81 |
| Gymnázium Jiřího Gutha-Jarkovského, Praha 1, Truhlářská 22, 110 00 Praha 1 - Nové Město, Truhlářská 1120/22                | G     | 3     | 7941K81 |
| Gymnázium Karla Sladkovského, Praha 3, Sladkovského náměstí 8, 130 00 Praha 3 - Žižkov, Sladkovského náměstí 900/8         | G     | 1     | 7941K81 |
| Gymnázium prof. Jana Patočky, Praha 1, Jindřišská 36, 110 00 Praha 1 - Nové Město, Jindřišská 966/36                       | G     | 1     | 7941K81 |
| Gymnázium, 282 01 Český Brod, Vítězná 616                                                                                  | G     | 8     | 7941K81 |
| Gymnázium, Praha 9, Chodovická 2250, 193 00 Praha 9 - Horní Počernice, Chodovická 2250/36                                  | G     | 1     | 7941K81 |
| Gymnázium, Praha 9, Špitálská 2, 190 00 Praha 9 - Vysočany, Špitálská 700/2                                                | G     | 1     | 7941K81 |
| Mensa gymnázium, o.p.s., 163 00 Praha 6 - Řepy, Španielova 1111/19                                                         | G     | 1     | 7941K81 |
| Soukromé gymnázium ARCUS PRAHA 9, s.r.o., 198 00 Praha 9 - Černý Most, Bratří Venclíků 1140/1                              | G     | 1     | 7941K81 |
| Gymnázium Na Pražačce, Praha 3, Žižkov Nad Ohradou 2825                                                                    | G - 6 | 1     | 7941K61 |
| Gymnázium, Praha 10, Voděradská 2, 100 00 Praha 10 - Strašnice, Voděradská 900/2                                           | G - 6 | 1     | 7941K61 |
| Fakultní základní škola, Praha 9 - Horní Počernice, Chodovická 2250, 193 00 Praha 9 - Horní Počernice, Chodovická 2250/36  | ZŠ    | 1     | 7901C01 |
| Malostranská základní škola, 118 00 Praha 1 - Malá Strana, Josefská 626/5                                                  | ZŠ    | 1     | 7901C01 |
| Základní škola J. Gutha-Jarkovského, 110 00 Praha 1 - Nové Město, Truhlářská 1120/22                                       | ZŠ    | 1     | 7901C01 |
| Základní škola Jirny, okres Praha - východ, 250 90 Jirny, Brandýská 45                                                     | ZŠ    | 1     | 7901C01 |
| Základní škola Vodičkova, 110 00 Praha 1 - Nové Město, Vodičkova 683/22                                                    | ZŠ    | 2     | 7901C01 |
| Celkem                                                                                                                     | G     | 20    |         |
|                                                                                                                            | ZŠ    | 6     |         |
|                                                                                                                            |       | 26    |         |

### Přehled typů oborů a počty žáků, kteří odešli z 9. ročníku

| COUNTA z Třída        | Třída     |          |                                                                      |
|-----------------------|-----------|----------|----------------------------------------------------------------------|
| Typ oboru             | 9.AB      | S        | Celkový součet                                                       |
| E                     |           | 3        | 3 E - Nižší střední odborné vzdělání s výučním listem                |
| H                     |           | 5        | 5 H - Střední odborné vzdělání s výučním listem                      |
| K                     |           | 3        | 3 K - úplné střední všeobecné vzdělání (gymnázium)                   |
| L                     |           | 5        | 5 L - Úplné střední odborné vzdělání s odborným výcvikem a maturitou |
| M                     |           | 32       | 32 M - Úplné střední vzdělání s maturitou (bez vyučení)              |
| <b>Celkový součet</b> | <b>45</b> | <b>3</b> | <b>48</b>                                                            |

### Obory vybrané žáky 9. ročníku v roce 2019

| Název oboru                                            | Počet žáků |
|--------------------------------------------------------|------------|
| Asistent zubního technika                              | 1          |
| Bezpečnostně právní činnost                            | 2          |
| Cestovní ruch                                          | 2          |
| úrazyEkonomické lyceum                                 | 1          |
| Ekonomika a podnikání                                  | 5          |
| Elektrikář - silnoproud                                | 1          |
| Elektromechanik pro zařízení a přístroje               | 2          |
| Gastronomie                                            | 3          |
| Grafický design                                        | 1          |
| Gymnázium                                              | 3          |
| Informační technologie                                 | 1          |
| Instalatér                                             | 1          |
| Logistické a finanční služby                           | 1          |
| Mechanik elektrotechnik                                | 1          |
| Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení | 1          |
| Multimediální tvorba                                   | 1          |
| Obchodní akademie                                      | 2          |
| Oděvnictví                                             | 2          |
| Praktická sestra                                       | 2          |
| Prodavač                                               | 1          |
| Provoz a ekonomika dopravy                             | 1          |
| Předškolní a mimoškolní pedagogika                     | 1          |
| Sociální činnost                                       | 2          |
| Stavebnictví                                           | 2          |
| Strojírenské práce                                     | 1          |
| Strojírenství                                          | 2          |
| Technické lyceum                                       | 1          |
| Telekomunikace                                         | 1          |
| Truhlářská a čalounická výroba                         | 1          |
| Veřejnosprávní činnost                                 | 1          |
| Zpracovatel přírodních pletiv                          | 1          |

## 4.2 Zápis do 1. ročníku ZŠ

Zápis do prvních tříd se uskutečnil 5. 4. 2019, náhradní zápis 12. 4. 2019. Budoucí prvňáky a jejich rodiče jsme pozvali na den otevřených dveří „Jak to chodí ve škole“, aby se seznámili s prostředím, budoucími učiteli a novými kamarády. Děti při zápisu provází pohádková prostředí, která pro ně připravují učitelé z 1. stupně. Během celého roku spolupracujeme s mateřskými školkami, děti z předškolního oddělení chodí do prvních tříd, kde společně tráví jeden školní den.

V červnu proběhly pracovní dílny nových třídních kolektivů s třídními učiteli. V průběhu Dílen se mohli rodiče prvňáčků zúčastnit komentované prohlídky školy, kterou vedli starší žáci. Proběhla také schůzka rodičů budoucích prvňáčků. Informace o zápisu zveřejňujeme na nástěnce i na webových stránkách školy, kde si rodiče mohou stáhnout i potřebné formuláře k zápisu.

| Zápis pro školní rok 2019/2020  |    |
|---------------------------------|----|
| Děti přijaté do 1. ročníku      | 98 |
| Děti s odkladem školní docházky | 25 |

## 5 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy

Hlavním cílem školního vzdělávacího programu je plnění očekávaných výstupů jednotlivých předmětů a rozvoj klíčových kompetencí: komunikativních, sociálních a personálních, k učení, k řešení problémů občanských a pracovních. V úrovni splnění očekávaných výstupů jsou mezi žáky značné rozdíly, protože žáci mají různé individuální předpoklady a různé zájmy. Hodnocení očekávaných výstupů se promítá do klasifikace (viz přehled prospěchu školy). Hodnotit klíčové kompetence je náročnější. Žáci i učitelé prováděli jejich hodnocení dvakrát ročně.



## 5.1 Souhrnná statistika prospěchu tříd a přehledy prospěchu v jednotlivých předmětech

| Souhrnná statistika tříd          |      |                  |    |   |   |                   |                   |                                 |                             |
|-----------------------------------|------|------------------|----|---|---|-------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| 1. pololetí školního roku 2018/19 |      |                  |    |   |   |                   |                   |                                 |                             |
| zpracováno dne: 28. 8. 2019       |      |                  |    |   |   |                   |                   |                                 |                             |
| třída                             | žáků | z toho hodnocení |    |   |   | snížená známka Ch | průměrný prospěch | absence na žáka omluv. neomluv. | třídní učitel               |
| V                                 | P    | 5                | N  |   |   |                   |                   |                                 |                             |
| 1.A                               | 23   | 23               | 0  | - | - | -                 | 1.000             | 30.56 -                         | Mgr. Formanová Soňa         |
| 1.B                               | 23   | 23               | 0  | - | - | -                 | 1.000             | 25.21 -                         | Jaklová Anna                |
| 1.C                               | 24   | 24               | 0  | - | - | -                 | 1.000             | 29.62 -                         | Mgr. Trapková Kateřina      |
| 1.D                               | 22   | 21               | 0  | - | - | -                 | 1.000             | 25.61 -                         | Hlavová Petra               |
| 1.E                               | 24   | 24               | 0  | - | - | -                 | 1.000             | 48.70 -                         | Mgr. Konůpková Pavla        |
| 2.A                               | 26   | 26               | 0  | - | - | -                 | 1.029             | 41.07 -                         | Zahrádková Šárka            |
| 2.B                               | 26   | 26               | 0  | - | - | -                 | 1.015             | 35.03 -                         | Mgr. Březková Arnoštka      |
| 2.C                               | 23   | 22               | 1  | - | - | -                 | 1.038             | 42.60 -                         | Mgr. Kupčáková Zuzana       |
| 2.D                               | 22   | 21               | 1  | - | - | -                 | 1.092             | 56.27 -                         | Mgr. Urbánková Ludmila      |
| 2.E                               | 20   | 20               | 0  | - | - | -                 | 1.088             | 51.55 -                         | Šintlerová Hana             |
| 3.A                               | 23   | 23               | 0  | - | - | -                 | 1.060             | 23.04 -                         | Mgr. Halačková Monika       |
| 3.B                               | 25   | 25               | 0  | - | - | -                 | 1.080             | 30.64 -                         | Mgr. Kleštincová Petra      |
| 3.C                               | 23   | 23               | 0  | - | - | -                 | 1.022             | 25.13 -                         | Mgr. Ferusová Lucia         |
| 3.D                               | 23   | 23               | 0  | - | - | -                 | 1.054             | 25.52 -                         | Mgr. Sochůrková Eliška...   |
| 4.A                               | 26   | 16               | 10 | - | - | -                 | 1.395             | 59.23 -                         | Mgr. Hloušková Jitka, DiS.  |
| 4.B                               | 22   | 20               | 2  | - | - | -                 | 1.131             | 39.27 -                         | Mgr. Matoušková Gabriela    |
| 4.C                               | 23   | 20               | 3  | - | - | -                 | 1.164             | 35.91 -                         | Polláková Stanislava        |
| 4.D                               | 24   | 19               | 5  | - | - | -                 | 1.208             | 34.54 -                         | Mgr. Suková Andrea          |
| 4.E                               | 24   | 21               | 3  | - | - | -                 | 1.162             | 33.33 -                         | Mgr. Moravcová Aneta        |
| 5.A                               | 26   | 21               | 4  | - | 1 | -                 | 1.192             | 35.84 -                         | Křížová Zdeňka              |
| 5.B                               | 24   | 16               | 8  | - | - | -                 | 1.296             | 34.54 -                         | Mgr. Formandlová Jana       |
| 5.C                               | 23   | 15               | 8  | - | - | -                 | 1.270             | 47.52 -                         | Mgr. Bulíř Bohumil          |
| 5.D                               | 23   | 17               | 6  | - | - | -                 | 1.287             | 23.69 -                         | Mgr. Kepičová Daniela, DiS. |
| 6.A                               | 24   | 11               | 13 | - | - | -                 | 1.631             | 57.70 -                         | Mgr. Genčevová Magdaléna    |
| 6.B                               | 24   | 13               | 11 | - | - | -                 | 1.489             | 61.58 -                         | Mgr. Štípalová Petra        |
| 6.C                               | 25   | 18               | 7  | - | - | -                 | 1.372             | 58.96 -                         | Mgr. Valášková Bohdana      |
| 7.A                               | 20   | 13               | 7  | - | - | -                 | 1.375             | 39.25 -                         | Mgr. Jakoubková Milena      |
| 7.B                               | 26   | 16               | 10 | - | - | 2 (2+0)           | 1.433             | 36.96 0.08                      | Mgr. Horák Petr             |
| 7.C                               | 25   | 11               | 14 | - | - | 1 (1+0)           | 1.609             | 38.96 -                         | Ing. Bc. Daňková Stanislava |
| 8.A                               | 26   | 9                | 15 | 1 | 1 | 1 (1+0)           | 1.629             | 60.88 2.35                      | Mgr. Boháčková Milada       |
| 8.B                               | 26   | 5                | 20 | 1 | - | 1 (1+0)           | 1.783             | 53.30 0.08                      | Mgr. Šetková Jana           |
| 9.A                               | 22   | 9                | 13 | - | - | 1 (1+0)           | 1.668             | 76.27 0.27                      | Ing. Misárková Dana         |
| 9.B                               | 23   | 9                | 13 | 1 | - | 1 (1+0)           | 1.724             | 49.47 -                         | Mgr. Daněk Petr             |
| S1                                | 5    | 1                | 3  | - | 1 | -                 | 1.618             | 112.00 -                        | Mgr. Kubešová Jana          |
| S2                                | 10   | 0                | 9  | - | - | 1 (1+0)           | 2.301             | 137.66 -                        | PaedDr. Holubová Lada       |

Legenda V - prospěl s vyznamenáním  
P - prospěl  
5 - neprospěl  
N - nehodnocen

| Souhrnná statistika tříd |      |                  |    |   |   |                   | 2. pololetí školního roku 2018/19 |                                 |                             |
|--------------------------|------|------------------|----|---|---|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
|                          |      |                  |    |   |   |                   | zpracováno dne: 28. 8. 2019       |                                 |                             |
| třída                    | žáků | z toho hodnocení |    |   |   | snížená známka Ch | průměrný prospěch                 | absence na žáka omluv. neomluv. | třídní učitel               |
| V                        | P    | 5                | N  |   |   |                   |                                   |                                 |                             |
| 1.A                      | 23   | 22               | 0  | 1 | - | -                 | 1.005                             | 46.65 -                         | Mgr. Formanová Soňa         |
| 1.B                      | 23   | 23               | 0  | - | - | -                 | 1.005                             | 38.17 -                         | Jaklová Anna                |
| 1.C                      | 24   | 23               | 1  | - | - | -                 | 1.000                             | 27.29 -                         | Mgr. Trapková Kateřina      |
| 1.D                      | 22   | 22               | 0  | - | - | -                 | 1.006                             | 37.04 -                         | Hlavová Petra               |
| 1.E                      | 24   | 24               | 0  | - | - | -                 | 1.000                             | 55.75 -                         | Mgr. Konůpková Pavla        |
| 2.A                      | 26   | 25               | 1  | - | - | -                 | 1.080                             | 40.15 -                         | Zahrádková Šárka            |
| 2.B                      | 26   | 26               | 0  | - | - | -                 | 1.043                             | 44.26 -                         | Mgr. Březková Arnoštka      |
| 2.C                      | 23   | 22               | 1  | - | - | -                 | 1.054                             | 53.69 -                         | Mgr. Kupčáková Zuzana       |
| 2.D                      | 22   | 20               | 2  | - | - | -                 | 1.136                             | 66.77 -                         | Mgr. Urbánková Ludmila      |
| 2.E                      | 19   | 19               | 0  | - | - | -                 | 1.164                             | 41.10 -                         | Šintlerová Hana             |
| 3.A                      | 23   | 22               | 1  | - | - | -                 | 1.098                             | 24.00 -                         | Mgr. Halačková Monika       |
| 3.B                      | 25   | 25               | 0  | - | - | -                 | 1.085                             | 39.88 -                         | Mgr. Kleštincová Petra      |
| 3.C                      | 23   | 23               | 0  | - | - | -                 | 1.033                             | 30.04 -                         | Mgr. Ferusová Lucia         |
| 3.D                      | 23   | 20               | 3  | - | - | -                 | 1.120                             | 43.34 -                         | Mgr. Sochůrková Eliška...   |
| 4.A                      | 26   | 14               | 12 | - | - | -                 | 1.436                             | 68.00 -                         | Mgr. Hloušková Jitka, DiS.  |
| 4.B                      | 22   | 21               | 1  | - | - | -                 | 1.116                             | 41.18 -                         | Mgr. Matoušková Gabriela    |
| 4.C                      | 23   | 21               | 2  | - | - | -                 | 1.170                             | 46.13 -                         | Mgr. Syslová Kateřina       |
| 4.D                      | 24   | 18               | 6  | - | - | -                 | 1.255                             | 43.50 -                         | Mgr. Suková Andrea          |
| 4.E                      | 24   | 22               | 2  | - | - | -                 | 1.134                             | 43.08 -                         | Mgr. Moravcová Aneta        |
| 5.A                      | 26   | 15               | 11 | - | - | -                 | 1.377                             | 65.00 -                         | Křížová Zdeňka              |
| 5.B                      | 24   | 17               | 7  | - | - | -                 | 1.329                             | 47.75 -                         | Mgr. Formandlová Jana       |
| 5.C                      | 23   | 15               | 7  | 1 | - | -                 | 1.323                             | 74.47 -                         | Mgr. Bulíř Bohumil          |
| 5.D                      | 23   | 16               | 7  | - | - | -                 | 1.300                             | 52.26 -                         | Polláková Stanislava        |
| 6.A                      | 24   | 12               | 12 | - | - | -                 | 1.628                             | 94.58 -                         | Mgr. Genčevová Magdaléna    |
| 6.B                      | 24   | 10               | 14 | - | - | -                 | 1.525                             | 65.75 -                         | Mgr. Javůrková Alice        |
| 6.C                      | 25   | 16               | 9  | - | - | -                 | 1.439                             | 79.96 -                         | Mgr. Valášková Bohdana      |
| 7.A                      | 20   | 10               | 10 | - | - | -                 | 1.513                             | 48.25 -                         | Mgr. Jakoubková Milena      |
| 7.B                      | 26   | 14               | 12 | - | - | -                 | 1.495                             | 51.88 -                         | Mgr. Horák Petr             |
| 7.C                      | 25   | 13               | 12 | - | - | 2 (2+0)           | 1.653                             | 53.96 0.08                      | Ing. Bc. Daňková Stanislava |
| 8.A                      | 26   | 10               | 16 | - | - | -                 | 1.667                             | 76.57 0.46                      | Mgr. Boháčková Milada       |
| 8.B                      | 26   | 7                | 19 | - | - | 2 (1+1)           | 1.796                             | 63.11 0.15                      | Mgr. Šetková Jana           |
| 9.A                      | 22   | 8                | 14 | - | - | -                 | 1.727                             | 113.90 1.05                     | Ing. Misárková Dana         |
| 9.B                      | 23   | 6                | 17 | - | - | -                 | 1.784                             | 85.34 0.26                      | Mgr. Daněk Petr             |
| S1                       | 4    | 1                | 3  | - | - | -                 | 1.607                             | 115.75 -                        | Mgr. Kubešová Jana          |
| S2                       | 10   | 0                | 8  | 2 | - | 3 (1+2)           | 2.737                             | 186.90 48.0                     | PaedDr. Holubová Lada       |

Legenda V - prospěl s vyznamenáním  
P - prospěl  
5 - neprospěl  
N - nehodnocen



## Přehled prospěchu školy

1. pololetí školního roku 2018/19

zpracováno dne: 28. 8. 2019

Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A 1.B 1.C 1.D 1.E 2.A 2.B 2.C 2.D 2.E 3.A 3.B 3.C 3.D 4.A 4.B 4.C 4.D 4.E 5.A 5.B 5.C 5.D 6.A 6.B 6.C 7.A 7.B...

| Předmět |                               | Počty známek |     |    |    |   |   |      | Počet<br>klasif. žáků | Průměr |
|---------|-------------------------------|--------------|-----|----|----|---|---|------|-----------------------|--------|
|         |                               | 1            | 2   | 3  | 4  | 5 | N | S... |                       |        |
| Chv     | Chování                       | 788          | 8   | -  | -  | - | - | -... | 796                   | 1.010  |
| Čj      | Český jazyk a literatura      | 456          | 236 | 85 | 17 | - | 1 | 1... | 794                   | 1.576  |
| Aj      | Anglický jazyk                | 529          | 170 | 68 | 22 | - | 2 | -... | 789                   | 1.471  |
| Nj      | Německý jazyk                 | 42           | 37  | 29 | 7  | - | - | -... | 115                   | 2.009  |
| Rj      | Ruský jazyk                   | 16           | 8   | 5  | -  | - | - | -... | 29                    | 1.621  |
| Fj      | Francouzský jazyk             | 9            | 2   | 2  | -  | - | - | -... | 13                    | 1.462  |
| Šj      | Španělský jazyk               | 7            | 3   | 1  | -  | - | - | -... | 11                    | 1.455  |
| M       | Matematika                    | 520          | 171 | 76 | 25 | 1 | 1 | 2... | 793                   | 1.507  |
| ICT     | Informační a komunikační...   | 141          | 33  | 4  | 1  | - | - | 1... | 179                   | 1.246  |
| Prv     | Prvouka                       | 325          | 3   | 1  | -  | - | - | -... | 329                   | 1.015  |
| Pří     | Přírodověda                   | 179          | 36  | 1  | -  | - | 1 | -... | 216                   | 1.176  |
| Vla     | Vlastivěda                    | 156          | 51  | 9  | -  | - | 1 | -... | 216                   | 1.319  |
| D       | Dějepis                       | 103          | 88  | 34 | 24 | 1 | - | -... | 250                   | 1.928  |
| Vko     | Výchova k občanství           | 178          | 57  | 13 | 2  | - | - | -... | 250                   | 1.356  |
| F       | Fyzika                        | 52           | 113 | 66 | 18 | 1 | - | -... | 250                   | 2.212  |
| Ch      | Chemie                        | 25           | 40  | 30 | 5  | - | - | -... | 100                   | 2.150  |
| P       | Přírodopis                    | 75           | 116 | 47 | 11 | - | 1 | -... | 249                   | 1.976  |
| Z       | Zeměpis                       | 69           | 118 | 42 | 20 | - | 1 | -... | 249                   | 2.052  |
| Hv      | Hudební výchova               | 776          | 17  | 2  | -  | - | 1 | -... | 795                   | 1.026  |
| Vv      | Výtvarná výchova              | 761          | 33  | 2  | -  | - | - | -... | 796                   | 1.046  |
| Zdr     | Výchova ke zdraví             | 167          | 19  | 6  | -  | - | - | -... | 192                   | 1.161  |
| Tv      | Tělesná výchova               | 776          | 3   | -  | -  | - | 1 | -... | 779                   | 1.004  |
| Pč      | Pracovní činnosti             | 753          | 35  | 8  | -  | - | - | -... | 796                   | 1.064  |
| OSV     | Osobnostní a sociální výchova | 229          | 10  | 1  | 1  | - | - | -... | 241                   | 1.062  |
| Frj     | Francouzský jazyk             | 11           | 2   | -  | -  | - | - | -... | 13                    | 1.154  |
| KM      | Kresba a malba                | 35           | -   | -  | -  | - | - | -... | 35                    | 1.000  |
| LitS    | Literární seminář             | 13           | -   | -  | -  | - | - | -... | 13                    | 1.000  |
| Lh      | Logické hry                   | 16           | 1   | -  | -  | - | - | -... | 17                    | 1.059  |
| Psd     | Psaní všemi deseti            | 9            | 5   | -  | -  | - | - | -... | 14                    | 1.357  |
| SeČ     | Seminář z češtiny             | 20           | 15  | 2  | -  | - | - | -... | 37                    | 1.514  |
| SeD     | Seminář z dějepisu            | 7            | 7   | 2  | -  | - | 1 | -... | 16                    | 1.688  |
| SeM     | Seminář z matematiky          | 14           | 12  | 10 | 3  | - | - | -... | 39                    | 2.051  |
| Svd     | Sportovní výchova             | 27           | -   | -  | -  | - | - | -... | 27                    | 1.000  |
| Svh     | Sportovní výchova             | 40           | 1   | -  | 1  | - | - | -... | 42                    | 1.095  |
| Tp      | Technické praktikum           | 11           | -   | -  | -  | - | - | -... | 11                    | 1.000  |

| Celkový průměrný prospěch 1.347 |                        |     |
|---------------------------------|------------------------|-----|
| Stupeň hodnocení prospěchu      | prospěl s vyznamenáním | 604 |
|                                 | prospěl                | 186 |
|                                 | neprospěl              | 3   |
|                                 | nehodnocen             | 3   |

| Zameškané hodiny | Celkem | Na žáka |
|------------------|--------|---------|
| omluvených       | 34289  | 43.077  |
| neomluvených     | 71     | 0.089   |

## Přehled prospěchu školy

2. pololetí školního roku 2018/19

zpracováno dne: 28. 8. 2019

Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A 1.B 1.C 1.D 1.E 2.A 2.B 2.C 2.D 2.E 3.A 3.B 3.C 3.D 4.A 4.B 4.C 4.D 4.E 5.A 5.B 5.C 5.D 6.A 6.B 6.C 7.A 7.B...

| Předmět |                               | Počty známek |     |     |    |   |   |      | Počet<br>klasif. žáků | Průměr |
|---------|-------------------------------|--------------|-----|-----|----|---|---|------|-----------------------|--------|
|         |                               | 1            | 2   | 3   | 4  | 5 | N | S... |                       |        |
| Chv     | Chování                       | 788          | 4   | 3   | –  | – | – | 1... | 795                   | 1.013  |
| Čj      | Český jazyk a literatura      | 430          | 230 | 101 | 30 | – | – | 5... | 791                   | 1.660  |
| Aj      | Anglický jazyk                | 512          | 182 | 74  | 22 | – | – | 2... | 790                   | 1.501  |
| Nj      | Německý jazyk                 | 37           | 44  | 19  | 15 | – | – | –... | 115                   | 2.104  |
| Rj      | Ruský jazyk                   | 15           | 10  | 4   | –  | – | – | –... | 29                    | 1.621  |
| Fj      | Francouzský jazyk             | 9            | 2   | 2   | –  | – | – | –... | 13                    | 1.462  |
| Šj      | Španělský jazyk               | 7            | 3   | 1   | –  | – | – | –... | 11                    | 1.455  |
| M       | Matematika                    | 441          | 228 | 80  | 42 | – | – | 5... | 791                   | 1.650  |
| ICT     | Informační a komunikační...   | 131          | 40  | 6   | 3  | – | – | 1... | 180                   | 1.339  |
| Prv     | Prvouka                       | 321          | 3   | 2   | –  | – | – | 2... | 326                   | 1.021  |
| Pří     | Přírodověda                   | 177          | 31  | 9   | –  | – | – | –... | 217                   | 1.226  |
| Vla     | Vlastivěda                    | 153          | 51  | 12  | 1  | – | – | –... | 217                   | 1.359  |
| D       | Dějepis                       | 94           | 102 | 34  | 20 | 1 | – | –... | 251                   | 1.932  |
| Vko     | Výchova k občanství           | 181          | 46  | 15  | 9  | – | – | –... | 251                   | 1.410  |
| F       | Fyzika                        | 43           | 106 | 64  | 37 | 1 | – | –... | 251                   | 2.390  |
| Ch      | Chemie                        | 19           | 45  | 24  | 12 | – | – | –... | 100                   | 2.290  |
| P       | Přírodopis                    | 81           | 106 | 50  | 13 | – | 1 | –... | 250                   | 1.980  |
| Z       | Zeměpis                       | 55           | 102 | 71  | 22 | 1 | – | –... | 251                   | 2.251  |
| Hv      | Hudební výchova               | 767          | 21  | 5   | 1  | – | – | 2... | 794                   | 1.043  |
| Vv      | Výtvarná výchova              | 766          | 26  | 1   | –  | – | 1 | 2... | 793                   | 1.035  |
| Zdr     | Výchova ke zdraví             | 173          | 18  | 1   | –  | – | – | –... | 192                   | 1.104  |
| Tv      | Tělesná výchova               | 780          | 9   | –   | –  | – | – | 2... | 789                   | 1.011  |
| Pč      | Pracovní činnosti             | 746          | 38  | 9   | –  | – | 1 | 2... | 793                   | 1.071  |
| OSV     | Osobnostní a sociální výchova | 230          | 8   | 3   | –  | – | – | –... | 241                   | 1.058  |
| Frj     | Francouzský jazyk             | 9            | 3   | 1   | –  | – | – | –... | 13                    | 1.385  |
| KM      | Kresba a malba                | 35           | –   | –   | –  | – | – | –... | 35                    | 1.000  |
| LitS    | Literární seminář             | 13           | –   | –   | –  | – | – | –... | 13                    | 1.000  |
| Lh      | Logické hry                   | 14           | 1   | 1   | 1  | – | – | –... | 17                    | 1.353  |
| Psd     | Psaní všemi deseti            | 8            | 6   | –   | –  | – | – | –... | 14                    | 1.429  |
| SeČ     | Seminář z češtiny             | 18           | 7   | 12  | –  | – | – | –... | 37                    | 1.838  |
| SeD     | Seminář z dějepisu            | 8            | 6   | 3   | –  | – | – | –... | 17                    | 1.706  |
| SeM     | Seminář z matematiky          | 7            | 18  | 10  | 4  | – | – | –... | 39                    | 2.282  |
| Svd     | Sportovní výchova             | 27           | –   | –   | –  | – | – | –... | 27                    | 1.000  |
| Svh     | Sportovní výchova             | 42           | –   | –   | –  | – | – | –... | 42                    | 1.000  |
| Tp      | Technické praktikum           | 10           | 1   | –   | –  | – | – | –... | 11                    | 1.091  |

| Celkový průměrný prospěch 1.394 |                        |     |
|---------------------------------|------------------------|-----|
| Stupeň hodnocení prospěchu      | prospěl s vyznamenáním | 582 |
|                                 | prospěl                | 210 |
|                                 | neprospěl              | 4   |
|                                 | nehodnocen             | 0   |

| Zameškané hodiny | Celkem | Na žáka |
|------------------|--------|---------|
| omluvených       | 45183  | 56.763  |
| neomluvených     | 527    | 0.662   |

## 5.2 Výsledky žáků v soutěžích a olympiádách

### 1. stupeň

#### Matematika

- Logická olympiáda – základní kolo (66 žáků), finále 1 žák
- Matematická olympiáda – zúčastnilo se 34 žáků školy, z toho 14 úspěšných řešitelů, 2 žáci se účastnili okresního kola
- Pythagoriáda – zúčastnilo se 67 žáků z 5. tříd, do okresního kola postoupili 5 žáků
- Pangea – zúčastnilo se 84 žáků z 1. stupně, celorepublikového kola se zúčastnil 1 žák
- Matematický klokan – v kategorii Cvrček se zúčastnilo 188 žáků, v kategorii Klokánek 184 žáků

#### Český jazyk

- Recitační soutěž – školní kolo

#### Anglický jazyk

- Olympiáda v anglickém jazyce – školní kolo 25 soutěžících, oblastní kolo 4 soutěžící, 1 žákyně se umístila na 1. místě

#### Tělesná výchova

- McDonald Cup fotbal Čelákovice
- Čokoládová tretra – školní kolo 120 žáků, čtvrtfinále 16 žáků, semifinále 2 žáci, finále 1 žák, umístil se na 3. místě – **Ezra Lubwama**

#### Hudební výchova

- soutěž „Kudy chodí písničky“ – školní kolo (123 žáků), oblastní kolo (98 žáků ze 2 škol)

### 2. stupeň

#### Český jazyk

- Recitační soutěž – školní kolo, oblastní kolo

#### Anglický jazyk

- Soutěž v anglickém jazyce – školní kolo, okresní kolo (3 žáci)

#### Zeměpis

- Zeměpisná olympiáda
  - školní kolo
  - okresní kolo (4 žáci):
    - **Richard Havlík, 7.B – 3. místo**

#### Matematika

- Matematický klokan – celostátní soutěž
- Matematická olympiáda – školní kolo
- Pangea – celostátní soutěž

#### Přírodopis

- Biologická olympiáda

- školní kolo
- okresní kolo (5 žáků):
  - **Jan Rataj, 7.C - 3. místo**
- krajské kolo (1 žák)

#### Chemie

- soutěž Mladý chemik
  - školní kolo
  - oblastní kolo (3 žáci)

#### Hudební výchova

- soutěž „Kudy chodí písničky“ – školní kolo, oblastní kolo

#### Tělesná výchova

- okresní kolo ve florbalu – 8. místo
- okresní kolo v minifotbalu – 9. místo
- **okresní kolo v basketbalu – 3. místo chlapci, 5. místo dívky**
- **okresní kolo v házené – 2. místo**
- **krajské kolo v házené – 1. místo**
- **kvalifikace na republikové finále v házené – 3. místo**
- **dopravní soutěž – 2. místo**

### 5.3 Výsledky jednotných přijímacích zkoušek (JPZ)

| 2019    |                           | ČESKÝ JAZYK |        |                              | MATEMATIKA |        |                              |
|---------|---------------------------|-------------|--------|------------------------------|------------|--------|------------------------------|
|         |                           | PŘIHLÁŠENÍ  | KONALI | PRŮMĚRNÉ PERCENTIL. UMÍSTĚNÍ | PŘIHLÁŠENÍ | KONALI | PRŮMĚRNÉ PERCENTIL. UMÍSTĚNÍ |
| CELÁ ČR | UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY    | 64 606      | 63 262 | 50,0                         | 64 606     | 63 548 | 50,0                         |
|         | UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA | 5 603       | 5 543  | 50,0                         | 5 603      | 5 551  | 50,0                         |
|         | UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA | 19 550      | 19 311 | 50,0                         | 19 550     | 19 321 | 50,0                         |
| ŠKOLA   | CELKEM                    | 78          | 78     | -                            | 78         | 78     | -                            |
|         | UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA | 33          | 33     | 61,8                         | 33         | 33     | 68,1                         |
|         | UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA | 6           | 6      | 57,6                         | 6          | 6      | 72,0                         |
|         | UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY    | 39          | 39     | 42,2                         | 39         | 39     | 51,0                         |

## 6 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Se zvyšováním kvality výuky a rozvojem klíčových kompetencí pedagogů úzce souvisí jejich další vzdělávání. V pedagogické práci je nutné neustále se sebevzdělávat. Studovat odbornou pedagogickou literaturu, navštěvovat kurzy, semináře, diskutovat o své práci, porovnávat, experimentovat, přinášet osvěžení do každodenní učitelské práce. Kromě odborného pedagogického a psychologického vzdělávání musí učitel udržovat krok se současnou technikou,



kteřá rychle proniká i do škol. Všichni pedagogové mají možnost využít nabídky akreditovaných vzdělávacích kurzů. Nabídka je nesmírně pestrá. Mezi pedagogy je velký zájem o další vzdělávání. Většinou jsou tyto kurzy a školení hrazeny Základní školou Úvaly ze státního rozpočtu. Možnosti dalšího vzdělávání pedagogů jsou však finančně velmi náročné a jejich realizace je limitována omezeným rozpočtem školy. Proto hledáme i jiné možnosti jak získat finance k DVVP, která jsou potřebná k přeměně školy. Intenzivně vyhledáváme a využíváme k dalšímu vzdělávání projekty hrazené z ESF. Z důvodu efektivity preferujeme společné vzdělávání celého pedagogického sboru.

V průběhu školního roku 2018/2019 5 pedagogických pracovníků (3 učitelky a 2 vychovatelky) pokračovalo ve studiu na VŠ nebo SŠ k doplnění potřebné kvalifikace. Jedna učitelka a jedna vychovatelka v tomto školním roce studium dokončily.

Jeden pedagog dokončil specializační studium „Koordinátor ŠVP“.

| Název vzdělávací akce                                                  | Pedagogové                                         |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Dokumentace ŠMP (školní prevence)                                      | Misárková Dana                                     |
| <b>Seminář – spolupráce učitele a asistenta pedagoga</b>               | <b>Většina pedagogů</b>                            |
| <b>Školení BOZP a PO</b>                                               | <b>Všichni zaměstnanci</b>                         |
| Seminář Vedení lidí a týmů                                             | Foučková Lenka                                     |
| Bezpečné klima na základní škole interaktivně (školní prevence)        | Misárková Dana                                     |
| Lhaní ve škole – jak ho rozpoznat, řešit, redukovat                    | Daňková Stanislava                                 |
| Hudba školám – Rudolfinum                                              | Formandlová Jana                                   |
| Spolupráce školy, rodičů a OSPOD                                       | Havlíková Jana                                     |
| Festival dětské psychologie                                            | Pavelková Pavla<br>Suchnová Barbora<br>Váňová Dana |
| <b>Školení na téma šikana</b>                                          | <b>Většina pedagogů</b>                            |
| Seminář – Nebojte se slovtvorby                                        | Jakoubková Milena                                  |
| Hejného metoda                                                         | Daňková Stanislava                                 |
| Konference Jak řídit školu a nezešítet                                 | Foučková Lenka                                     |
| Řešení konfliktů v třídních kolektivech (školení prevence)             | Misárková Dana                                     |
| Erasmus – webinář                                                      | Exnerová Eva                                       |
| <b>Přednáška E-bezpečí</b>                                             | <b>Většina pedagogů</b>                            |
| <b>Přednáška E-bezpečí (rozšiřující modul)</b>                         | <b>Většina pedagogů</b>                            |
| Setkání školních specialistů IKAP                                      | Pejchalová Michaela                                |
| Konzultace spec. ped. Újezd nad Lesy                                   | Havlová Ivana                                      |
| Matematické prostředí – Hejného metoda                                 | Pavelková Pavla                                    |
| Seminář – Současný ruský jazyk a konverzace pro učitele ruského jazyka | Chicu Anastasia                                    |
| Intervize školních specialistů                                         | Havlová Ivana<br>Pejchalová Michaela               |
| Setkání MAP II – Brandýs nad Labem (setkání zástupců škol)             | Kunc Lukáš<br>Morávková Blanka                     |
| Kompetence a role asistenta pedagoga po změnách v roce 2019            | Foučková Lenka                                     |
| Sekání školních specialistů IKAP                                       | Pejchalová Michaela                                |
| Školení – Inkluze                                                      | Havlová Ivana                                      |



## Výroční zpráva o činnosti školy - 2018/2019

|                                                           |                                                            |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Repetitorium školské legislativy                          | Váňová Dana                                                |
| Setkání školních psychologů IKAP                          | Pejchalová Michaela                                        |
| Seminář k žakovské (povinné/doporučené) četbě             | Jakoubková Milena<br>Javůrková Alice                       |
| <b>Civilní ochrana – jednání v krizových situacích</b>    | <b>Všichni zaměstnanci</b>                                 |
| Intervize školních specialistů                            | Havlová Ivana<br>Pejchalová Michaela                       |
| Schůzka výchovných poradců                                | Havlíková Jana                                             |
| Návštěva ZŠ Otovice                                       | Kunc Lukáš                                                 |
| Komunikace ve škole                                       | Daňková Stanislava                                         |
| Setkání školních specialistů projektu IKAP                | Havlová Ivana<br>Pejchalová Michaela                       |
| Motivierendes aus dem Internet                            | Boháčková Milada                                           |
| EduBus – využití tabletů a technologií ve výuce           | Několik učitelů                                            |
| Marketing pro ŠJ                                          | Stehlíková Pavlína                                         |
| Neklidné dítě – problematika ADHD, ADD                    | Klocová Šárka                                              |
| Gramatika hravě s srozumitelně                            | Exnerová Eva                                               |
| Intervize školních specialistů                            | Havlová Ivana<br>Pejchalová Michaela                       |
| Konzultační návštěva ZŠ Praha 3                           | Kunc Lukáš                                                 |
| Celostátní konference Praha                               | Kunc Lukáš                                                 |
| Setkání IKAP                                              | Havlová Ivana                                              |
| Aktivity kariérového poradenství a poradenství ve školách | Havlíková Jana                                             |
| Šablony – tripartitní setkání                             | Boháčková Milada<br>Jakoubková Milena<br>Valášková Bohdana |
| CKP Poděbrady                                             | Foučková Lenka<br>Holubovská Ivana                         |
| IKAP                                                      | Havlová Ivana<br>Pejchalová Michaela                       |
| Seznámení s novými produkty od nakladatelství Fraus       | Několik učitelů                                            |
| Školení Práce s chybou                                    | Boháčková Milada                                           |
| Tablety a jejich využití při projektové výuce             | Havlíková Jana                                             |
| Intervize školních specialistů                            | Pejchalová Michaela                                        |
| Ovládněte sociální síť a komunikujte efektivně a moderně  | Jakoubková Milena                                          |
| Konference pro asistenty                                  | Řezníčková Kateřina                                        |
| Konference PedF UK Setkání s Hejného metodou              | Daňková Stanislava                                         |
| Inkluze                                                   | Foučková Lenka<br>Havlová Ivana                            |
| Erasmus – jak na závěrečnou zprávu                        | Exnerová Eva                                               |
| Konference Bezpečná škola 2019                            | Kunc Lukáš                                                 |
| Centrum kolegiální podpory Poděbrady                      | Foučková Lenka                                             |
| IKAP                                                      | Havlová Ivana<br>Pejchalová Michaela                       |
| Kurz angličtiny – Erasmus                                 | Fiedlerová Zuzana                                          |
| ACFS diagnostika – seminář                                | Havlová Ivana                                              |
| Hejného metoda                                            | Daňková Stanislava                                         |
| Efektivní komunikace ve škole                             | Foučková Lenka                                             |
| Konference British Publishing House pro lektory AJ        | Fernando Olga                                              |
| DVPP – Rozvíj kritického myšlení                          | Valášková Bohdana                                          |
| Reforma financování                                       | Nováková Irena                                             |
| Roadshow moderních technologií (Nadace O2)                | Několik učitelů                                            |

|                                                           |                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Letní škola Hejného metody                                | Daňková Stanislava<br>Šimůnková Zdeňka<br>Arazim Zuzana<br>Ernestová Jitka<br>Trapková Kateřina |
| Mobilita – Erasmus (CLIL pro 2.stupeň)                    | Boháčková Milada<br>Fiedlerová Zuzana<br>Daněk Petr                                             |
| Letní škola pedagogů Český Brod – Komunikace              | Pejchalová Michaela                                                                             |
| Letní škola pedagogů Brandýs nad Labem – Tablety ve výuce | Javůrková Alice                                                                                 |
| Šablony II – Školení OSV                                  | Několik učitelů                                                                                 |

## 7 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### 7.1 Prezentace na webu

Podrobnější informace o škole a její činnosti naleznete na našich internetových stránkách, které pravidelně aktualizujeme. Adresa je [www.zsuvaly.cz](http://www.zsuvaly.cz).

### 7.2 Prezentace v tisku a rozhlase

Pravidelně prezentujeme naše záměry a cíle na stránkách městského časopisu Život Úval. Každý měsíc informujeme veřejnost o dění ve škole. Do publikační činnosti zapojujeme i děti. Dění ve škole prezentujeme také ve školním časopise.

### 7.3 Facebook školy

Od tohoto školního roku se naše škola prezentuje také na facebooku, kde jsou nejaktuálnější a nejzajímavější události ze života školy.

### 7.4 Žákovské knížky

Škola používá elektronické žákovské knížky, které umožňují 24 hodin denně, 7 dní v týdnu rodičům získávat informace o výsledcích vzdělávání a chování žáka, komunikovat s učiteli a zasílat elektronické omluvenky prostřednictvím sítě Internet. Učitelům umožňují zapisovat známky, hodnocení žáků, záznamy do třídních knih, omlouvat absence a komunikovat s rodiči. Odpadá tím časté úmyslné či neúmyslné zapomínání a ztráta papírové žákovské knížky ze strany žáků.

### 7.5 Spolupráce školy a rodičů

Rodiče bereme jako partnery, se kterými společně realizujeme vzdělávání a výchovu jejich dětí. Cílem je zajistit vzdělávání a výchovu založenou na společných principech a hodnotách jak ve škole, tak v rodině. Potřebné informace k nástupu dětí do prvních tříd získali rodiče v červnu na schůzce s třídními učitelkami jednotlivých tříd. Rodiče pravidelně informujeme o pokroku dítěte i o problémech jak ve výuce, tak ve výchově. Po vzájemné dohodě rodiče a učitele je možná individuální konzultace. Pořádáme 2x do roka klasické třídní schůzky, termíny jsou známy na začátku školního roku a jsou uvedeny v plánu akcí i na [www.zsuvaly.cz](http://www.zsuvaly.cz). Řada učitelů realizuje schůzky na principu tripartity učitel –

žák - rodič. Mnozí kolegové si svolávají i mimořádné schůzky, pokud se objeví nutnost řešit nějaký problém.

Se žáky devátých tříd jsme se společně s rodiči rozloučili při slavnostním vyřazení ze základní školy v červnu. Snažíme se být školou otevřenou nejširší rodičovské veřejnosti. Jsme proto rádi, jestliže rodiče o naši práci projevují zájem. Ve dnech otevřených dveří mohou být přítomni a stát se aktivními účastníky v různých hodinách, nebo se mohou zúčastnit komentované prohlídky školy. Rodiče tak mohou zažít, jak se děti ve škole učí. Víťame, když přijdou včas konzultovat jakýkoli problém. Závažnější problémy řeší vedení školy za přítomnosti třídního učitele, v případě potřeby i v součinnosti školního poradenského pracoviště. Žáci se SVP mají vypracovaný plán podpory nebo individuální plán, se kterým jsou seznámeni rodiče i žák. Cílem je, aby individuální plán fungoval jako trojstranná dohoda: škola – žák – rodič. Mnozí rodiče významně pomáhají i při akcích školy.

I v tomto školním roce jsme spolupracovali s Výborem rodičů, který je volným sdružením aktivních rodičů, kteří mají zájem se školou více spolupracovat, a pomoci tak k neustálému zvyšování kvality školy. Za jejich aktivní podpory jsme společně zahajovali školní rok.

## 7.6 Přehled výchovně vzdělávacích akcí

| MĚSÍC    | AKCE                                           |
|----------|------------------------------------------------|
| Září     | Kurzy OSV                                      |
|          | Vítání občanů                                  |
| Říjen    | Den seniorů - vystoupení dětí, přáníčka        |
|          | Sběr papíru                                    |
|          | 20. 10. oslava vzniku ČSR, vystoupení žáků     |
| Listopad | 30. 11. Vánoční dílny - příprava na jarmark    |
| Prosinec | 1. 12. Vánoční jarmark                         |
|          | 5. 12. Čertoviny                               |
|          | Vánoce v Domově důchodců a DPS                 |
|          | Vítání občanů                                  |
|          | 21. 12. třídní vánoční besídka                 |
| Leden    | LVK Černá hora                                 |
| Březen   | 8. 3. Happening Pamatuj!                       |
|          | Vítání občanů                                  |
|          | 13. 3. Den otevřených dveří                    |
|          | Rodiče budoucích prvňáčků ve škole             |
|          | MŠ ve škole                                    |
|          | Kudy chodí písničky - škol. kolo               |
| Duben    | Noc s Andersenem                               |
|          | 5. 4. Zápis dětí do 1. tříd                    |
|          | 12. 4. Zápis dětí do 1. tříd - náhradní termín |
|          | Kudy chodí písničky - oblast. kolo             |
|          | Den Země – Uklidme svět                        |
|          | Recitační soutěž - škol. kolo                  |

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| Květen | Sběr papíru                       |
|        | Vzdělávací kurzy 1. st.           |
|        | Den matek v domově důchodců       |
| Červen | 1. 6. Den dětí - sportovní den    |
|        | Schůzky rodičů budoucích prvňáčků |
|        | Dílny 1. st. pro budoucí prvňáky  |
|        | Loučení s 9. roč.                 |
|        | Kurzy 2. stupně od 18. 6.         |
|        | Vítání občánků                    |

## 7.7 Celoškolní projekty

### Den Země

Oslava Dne Země se na naší škole již stala tradicí a každý rok se zapojujeme do mezinárodního projektu „Uklid'me svět“ tím, že uklízíme v okolí školy, ve městě a přilehlém okolí. Prostřednictvím projektu se snažíme v žácích pěstovat pozitivní vztah k přírodě a zodpovědnost za její ochranu. Součástí projektu byla také znalostní a fotografická soutěž, výsledkem pak čisté a pěkné okolí a radost z dobře vykonané práce. Projekt je také jakýmsi vyvrcholením celoroční snahy ve škole třídit odpad (papír, plasty, kartónové obaly, hliník). Dvakrát ročně také škola organizuje sběr papíru a výtěžek používá k nákupu zajímavých pomůcek nebo vybavení, které žákům zpříjemní pobyt ve škole.

### Ochrana obyvatel za mimořádných událostí

V životě člověka mohou nastat neočekávané mimořádné události, jako jsou živelní pohromy (záplavy a povodně, požáry, vichřice, sesuvy půdy, sněhové laviny, zemětřesení), havárie s únikem nebezpečných látek do životního prostředí (havárie v chemických provozech a skladech, radiační havárie, ropné havárie) a další, které mohou ohrozit životy, zdraví obyvatel a způsobit velké materiální škody. Ke zmírnění následků těchto událostí přispívají zejména legislativní a organizační opatření, která přijímá každý vyspělý stát. Účinně mohou ke zmírnění těchto následků napomoci i samotní občané. Proto je důležité znát možná nebezpečí a chování při vzniku těchto událostí. Umět si poradit, ale i pomoci svým blízkým a sousedům. Proto každoročně realizujeme tento celoškolní projekt, abychom žáky na takové situace dobře připravili. Žáci nacvičují chování v těchto situacích:

- poplach (požární nebo chemický) podle vyvěšených únikových plánů,
- mimořádná událost (co to je, jak se pozná, jak se chovat, ...),
- požár (kde jsou ve škole hasicí přístroje, jak a kdy se používají, jak se chovat při vzniku požáru ve škole i jinde),
- živelná pohroma,
- únik nebezpečných látek,
- teroristický útok,
- první pomoc.

### Vánoční dílny a jarmark

Pořádání vánočního jarmarku se na naší škole stalo tradicí. Žáci zde mohou prezentovat své výrobky, které vytvořili při vánočních dílnách ve škole. Je to příležitost pozvat rodiče do školy a zažít neformální předvánoční atmosféru, připomenout si vánoční zvyky a tradice. V posledních letech navazuje na vánoční jarmark adventní odpoledne pořádané městem, na kterém mají naše děti adventní kulturní vystoupení.

## 7.8 Další akce

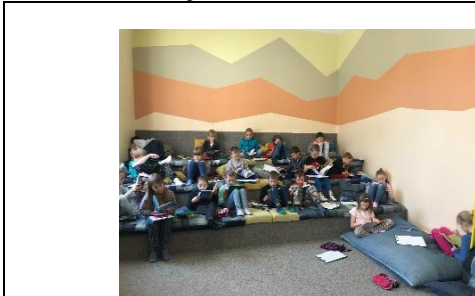
### Barevný týden



### OSV – Leonardův most



### Čtenářské dílny



### Velikonoční dílny



### Vrstevnické učení



### Den Země





**Teambuilding pedagogického sboru**



**Vzdělávací kurzy žáků**



**Zájezd do Británie**



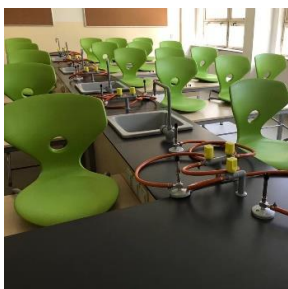
**Čokoládová tretra**



**Edubus – polytechnická laboratoř**



**Nové učebny**



**Den dětí – sportovní den**



#### Slavnostní rozloučení s žáky 9. ročníku



## 8 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Česká školní inspekce (dále ČŠI) prošetřila stížnost na právnickou osobu Základní škola Úvaly, příspěvková organizace doručenou ČŠI dne 12. 10. 2018. Stížnost se týkala nezajištění bezpečnosti žáků v souvislosti s nedostatečným řešením dlouhodobých vztahových problémů ve stávající třídě VII.A a neoslovení opravdových odborníků z pedagogicko-psychologické poradny v souvislosti s incidentem, ke kterému došlo 4. 9. 2018. První část stížnosti zhodnotila ČŠI jako důvodnou a druhou jako nedůvodnou.

## 9 Základní údaje o hospodaření školy

### 9.1 Hospodaření školy k 31. 12. 2018

| účet | název položky                           | částka v Kč          |
|------|-----------------------------------------|----------------------|
| 501  | spotřeba materiálů                      | 4 651 070,72         |
| 502  | spotřeba energie                        | 1 173 558,33         |
| 511  | opravy a udržování                      | 276 584,70           |
| 512  | cestovné                                | 124 557,00           |
| 518  | ostatní služby                          | 4 255 335,12         |
| 521  | mzdové náklady                          | 31 574 364,00        |
| 524  | zákonné sociální pojištění              | 10 611 431,00        |
| 525  | jiné sociální pojištění                 | 131 083,00           |
| 527  | zákonné sociální náklady                | 643 217,00           |
| 528  | jiné sociální náklady                   | 0,00                 |
| 542  | jiné pokuty a penále                    | 1,00                 |
| 549  | ostatní náklady činnosti                | 7 353,00             |
| 551  | Odpisy dlouhodobého majetku             | 150 021,00           |
| 558  | náklady z drobného dlouhodobého majetku | 645 097,21           |
| 563  | kurzové ztráty + vratka SR              | 73 997,14            |
|      | <b>náklady celkem</b>                   | <b>54 317 670,22</b> |



## Výroční zpráva o činnosti školy - 2018/2019

| účet | název položky                                | částka v Kč          |
|------|----------------------------------------------|----------------------|
| 601  | výnosy z prodeje vlastní výrobků(ŠJ stravné) | 3 250 219,00         |
| 602  | výnosy z prodeje služeb                      | 0,00                 |
| 642  | jiné pokuty a penále                         | 0,00                 |
| 648  | čerpání fondů                                | 1 097 243,14         |
| 649  | ostatní výnosy z činnosti                    | 2 725 064,00         |
| 662  | úroky                                        | 1 408,00             |
| 663  | kurzové zisky                                | 0,00                 |
| 672  | výnosy z transferů PO zřizované ÚSC          | 47 501 150,40        |
|      | <b>výnosy celkem</b>                         | <b>54 575 084,54</b> |

|                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| <b>hospodářský výsledek</b> | <b>257 414,32</b> |
|-----------------------------|-------------------|

### 9.2 Hospodaření školy k 30. 6. 2019

| účet | název položky                           | částka v Kč          |
|------|-----------------------------------------|----------------------|
| 501  | spotřeba materiálu                      | 2 519 286,31         |
| 502  | spotřeba energie                        | 817 803,87           |
| 511  | opravy a udržování                      | 18 377,20            |
| 512  | cestovné                                | 61 794,00            |
| 518  | ostatní služby                          | 3 007 054,17         |
| 521  | mzdové náklady                          | 16 940 563,00        |
| 524  | zákonné sociální pojištění              | 5 661 194,00         |
| 525  | jiné sociální pojištění                 | 69 932,00            |
| 527  | zákonné sociální náklady                | 337 221,00           |
| 528  | jiné sociální náklady                   | 0,00                 |
| 542  | jiné pokuty a penále                    | 0,00                 |
| 547  | manka a škody                           | 4 655,81             |
| 549  | ostatní náklady činnosti                | 5 000,00             |
| 551  | Odpisy dlouhodobého majetku             | 82 014,00            |
| 558  | náklady z drobného dlouhodobého majetku | 405 490,06           |
| 569  | ostatní finanční náklady                | 5 000,00             |
|      | <b>náklady celkem</b>                   | <b>29 935 385,42</b> |

| účet | název položky                                | částka v Kč          |
|------|----------------------------------------------|----------------------|
| 601  | výnosy z prodeje vlastní výrobků(ŠJ stravné) | 2 534 089,10         |
| 602  | výnosy z prodeje služeb                      | 0,00                 |
| 642  | jiné pokuty a penále                         | 0,00                 |
| 648  | čerpání fondů                                | 324 554,00           |
| 649  | ostatní výnosy z činnosti                    | 2 943 832,35         |
| 662  | úroky                                        | 809,83               |
| 672  | výnosy z transferů PO zřizované ÚSC          | 25 615 068,99        |
|      | <b>výnosy celkem</b>                         | <b>31 418 354,27</b> |

|                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| <b>hospodářský výsledek</b> | <b>1 482 968,85</b> |
|-----------------------------|---------------------|

## 10 Seznam provedených kontrol

### 10.1 Seznam provedených kontrol od 1. 7. 2018 - 31. 12. 2018

| Datum kontroly | Kontrolní orgán                                   | Zaměření kontroly                                                                     |
|----------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 05.12.2018     | Město Úvaly<br>Arnošta z Pardubic<br>250 82 Úvaly | Kontrola účetnictví za rok 2018, evidence majetku, kontrola směrnic, zaúčtování mezd. |

### 10.2 Seznam provedených kontrol od 1. 1. 2019 - 30. 6. 2019

| Datum kontroly | Kontrolní orgán                                               | Zaměření kontroly |
|----------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|
|                | Ve výše uvedeném období neproběhla v ZŠ Úvaly žádná kontrola. |                   |

Protokoly o výsledku provedených kontrol jsou k nahlédnutí u ředitele školy.

## 11 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

### Projekt ERASMUS+ KA1 – „S angličtinou do Evropy“

Projekt byl zahájen v říjnu 2017 a bude končit v říjnu 2019. O prázdninách 2019 se uskutečnily zbývající 3 mobility projektu.

Mgr. Zuzana Fiedlerová odjela do Londýna na 14ti denní kurz všeobecné angličtiny. Cílem kurzu bylo zlepšení jazykových dovedností s následným využitím anglického jazyka při hodinách tělesné výchovy metodou CLIL. Metoda CLIL ( Content and Language Integrated Learning) je přístup ve vzdělávání, v rámci kterého je vyučován obsah nejazykového předmětu a současně jsou rozvíjeny kompetence v cizím jazyce.

Mgr. Milada Boháčková a Mgr. Petr Daněk odjeli na metodické kurzy CLIL do Edinburgu a Scarborough. Na těchto kurzech měli možnost porovnat přístupy k výuce CLIL na školách v různých zemích. Mohli se seznámit s příklady dobré praxe i nejčastějšími chybami ve výuce, měli možnost diskutovat s ostatními účastníky, posílit jazykové kompetence, získat cenné studijní materiály.

V rámci projektu vznikla na naší škole CLIL komise a proškolení učitelé vedou ve škole hodiny metodou CLIL a zároveň předávají své zkušenosti dalším učitelům v rámci naší školy.

Učitelé, kteří absolvovali své mobility během roku 2018 realizovali na škole metodické setkání pro ostatní učitele a sdíleli s nimi nejnovější a aktuální metody a přístupy ve výuce, které si osvojili na jednotlivých mobilitách.

## **12 Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

Celoživotní vzdělávání je považováno za proces získávání a rozvoje vědomostí, intelektových schopností a praktických dovedností nad rámec počátečního vzdělávání. Je realizováno organizovanou formou a nebo prostřednictvím individuálního vzdělávání. Viz. „Další vzdělávání pedagogických pracovníků“.

## **13 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů**

### **13.1 Projekt Škola podporující všechny žáky**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy jako Řídící orgán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne 15. 09. 2016 v rámci Výzvy Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro MŠ a ZŠ I, v souladu s ustanovením § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, rozhodlo o poskytnutí dotace na projekt s názvem „Škola podporující všechny žáky“ **ve výši 1 791 759,00 Kč.**

#### **Cíle:**

- podporovat základy vzdělávání rozvojem čtenářské a matematické gramotnosti,
- podporovat kvalitnější vzdělávání dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem,
- podporovat vzdělávání:
  - v oblasti osobnostního a sociálního rozvoje pedagogů
  - v tématech souvisejících se společným vzděláváním (inkluze)
  - v oblasti vzájemného učení škol a pedagogů, personální podpory škol

#### **Podporované aktivity:**

- Personální podpora:
  - školní asistenti
  - psychologové
  - speciální pedagogové
  - sociální pedagogové
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků
- Osobnostně sociální a profesní rozvoj

- Extrakurikulární rozvojové aktivity pro ZŠ
- Spolupráce s rodiči žáků

Realizovat projekt jsme začali 1. 1. 2017. V průběhu roku byla financována z projektu speciální pedagožka a psycholožka. Déle pak vzdělávání pedagogů v oblasti jazykové, matematické a čtenářské gramotnosti, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a spolupráce s rodiči.

V průběhu roku 2017 absolvovali pedagogové vzdělávací kurzy v oblasti jazykové, matematické a čtenářské gramotnosti. Probíhalo doučování žáků a výuka metodou CLIL. V rámci spolupráce s rodiči byly organizovány tři besedy na téma: Motivace, Zážitek – dobrý sluha, ale zlý pán a Respektovat a být respektován. Z projektu byly zakoupeny i některé pomůcky pro matematiku Hejného, literatura pro pedagogy. V roce 2018 proběhly ještě některé vzdělávací kurzy a doučování. K 31. 12. 2018 byl projekt ukončen.

### 13.2 Projekt Učíme se s využitím ICT

Na projekt Šablony I navázal projekt Šablony II. Podáním žádosti o podporu v rámci Šablon II jsme získali **2 143 221,- Kč**. Projekt realizujeme od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2020. Cíle výzvy Šablony II byly rozšířeny o rozvoj dovedností v ICT, podporu osobnostně profesního rozvoje pedagogů (supervize, mentoring, koučink), propojení teoretické výuky s praxí, zapojení odborníků do výuky. Podporované aktivity zůstaly stejné.

V období 1. 1. 2019 – 31. 8. 2019 jsme čerpali z projektu finance na platy psychologa a speciálního pedagoga. Dále pak jsme zakoupili 30 kusů tabletů, které používáme při výuce. Také jsme peníze využili k dalšímu vzdělávání pedagogů, k doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a k výuce metodou CLIL.

### 13.3 Kvalita – Inkluze – Poradenství – Rozvoj (KIPR)

Naše škola se stala v srpnu 2017 partnerem v projektu KIPR. Projekt je spolufinancován Evropskou unií a vychází ze strategických záměrů ČR v rozvoji vzdělávání a řeší otázky související se zajištěním kvality, provázanosti, srovnatelnosti a efektivity poradenských služeb a vytvořením podmínek pro poskytování vhodných podpůrných opatření pro žáky, u kterých je třeba vyrovnat podmínky pro jejich vzdělávání.

#### Základní administrativní údaje:

|                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| Zahájení projektu          | 1. května 2016                |
| Ukončení projektu          | 30. dubna 2019                |
| Registrační číslo projektu | CZ.02.3.62/0.0/15_001/0000584 |
| Příjemce dotace            | Národní ústav pro vzdělávání  |

**Cíle projektu:**

- Posílení kvality, provázanosti, srovnatelnosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření v celé síti poskytovatelů.
- Zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče.
- Posílení spolupráce škol a ŠPZ v zájmu kvality vzdělávání a služeb pro žáka.
- Podpora kvality vzdělávání a poradenských služeb pro žáky ohrožené nerovným přístupem, životními podmínkami.
- Rozšíření metod práce a forem práce se žáky z odlišného kulturního prostředí, aplikace nových dynamických přístupů

**Dílčí cíle projektu:**

- Implementovat, rozšířit o doplňkové dokumenty a ověřit v praxi Standardy kvality školských poradenských služeb a přibližovat poradenské služby evropským standardům (EuroPsy).
- Zhodnotit, nakolik existující síť poradenských služeb naplňuje očekávaný standard, zpracovat doporučení pro zřizovatele a vedení školských poradenských zařízení vyplývající ze zjištění projektu: vytvořit nástroj, kterým budou moci školská poradenská zařízení hodnotit kvalitu svých služeb.
- Podpořit poradenská zařízení a vybrané školy v poskytování podpůrných opatření podle Přehledu podpůrných opatření a dalších požadavků vyplývajících z novelizace § 16 Školního zákona, a to zejména ve smyslu srovnatelnosti, odborné správnosti, úplnosti a evidenci podpůrných opatření v porovnání mezi regiony v ČR.
- Zlepšit provázanost péče o žáka napříč vzdělávacím systémem, zejména posílením spolupráce mezi ŠPZ, ŠPP, školou a dalšími poskytovateli péče a partnery, rodinu, včetně podpory využívání případových konferencí a dalších vhodných forem komunikace.
- Rozšířit nabídku metod práce se žáky s potřebou podpůrných opatření u skupiny žáků z jiné odlišné kultury nebo s jinými životními podmínkami, zejména podpořit využívání dynamických postupů, metod a nástrojů.
- Podpořit funkčnost zaváděných revizních mechanismů v systému školských poradenských služeb, ověřit funkčnost revizí po prvních dvou letech od zavedení a navrhnout na základě vyhodnocení případné úpravy revizních mechanismů. Zvyšovat prostřednictvím dalšího vzdělávání odbornou připravenost pracovníků revizního pracoviště.
- Metodicky podpořit školy/pedagogy při využívání Plánů pedagogické podpory a využívání podpůrných opatření, identifikovat obtíže škol v naplňování podpůrných opatření, připravit metodickou podporu pro školy a intervence u vybraných škol, kde je vysoký počet žáků spotřebou podpory (spolupráce s Agenturou pro sociální začleňování s projektem KAP).
- Komparativním způsobem zmapovat specifické vzdělávací potřeby žáků ze sociokulturně odlišného prostředí ve vztahu k poskytovaným podpůrným opatřením, poznatky analyticky zpracovat a předat prostřednictvím vzdělávání a metodických materiálů školám.
- Posílit kompetenci pedagogů k poskytování podpůrných opatření a intervenci zvláště po žáky z odlišného kulturního prostředí, z prostředí chudoby, s poruchami chování,

s poruchami komunikačních dovedností, s nedostatečnou přípravou na školní vzdělávání, při předcházení školnímu neprospěchu žáku, žáku s PAS, při vzdělávání žáku neslyšících, ověřit nové formy pedagogické podpory ve vztahu k těmto žákům.

- Vytvořit doporučený systém supervize ve školském a školním poradenství, podpořit zavedení tohoto systému provázáním s programy DVPP.

**Cílové skupiny:**

- děti a žáci a studenti
- pracovníci školských poradenských zařízení (ŠPZ)
- pedagogičtí pracovníci mateřských škol, základních škol, středních škol
- vedoucí pracovníci škol a školských zařízení
- pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství
- zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

**Klíčové aktivity:**

- Řízení projektu
- Spolupráce – ASZ
- Jednotná pravidla pro poskytování školských poradenských služeb a sledování vývoje poradenských služeb v kontextu podpůrných opatření
- Integrace podpůrných opatření na úrovni (PPP a SPC)
- Integrace podpůrných opatření na úrovni školy
- Vzdělávání k implementaci změn v poradenství a posílení inkluzivních principů škol
- Evaluace

### **13.4 Projekt „Modernizace Základní školy v Úvalech“ - IROP**

Koncem školního roku 2018/2019 byl za významného přispění zřizovatele školy dokončen projekt „Modernizace Základní školy v Úvalech“. Tato akce byla financována z dotace Ministerstva pro místní rozvoj ČR, program č. 11703 IROP (integrovaný regionální operační program) pod názvem „Přestavba stávajícího objektu č.p. 1283 v areálu ZŠ Úvaly – identifikační číslo EIS: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_062/0003784. Celková částka dotace činila 6.282.020,04 Kč. V rámci této akce byla zrekonstruována učebna fyziky a chemie, včetně konektivity celé školy, učebních pomůcek a vybudována výuková okrasná zeleň ve formě meditační zahrady. Pořízení nového potřebného vybavení a moderních výukových pomůcek zajistilo materiálové vybavení potřebné pro moderní, interaktivní a zážitkovou výuku v daných předmětech. Realizací stavebních úprav byl také zajištěn bezbariérový přístup do objektu školy a do učebny fyziky a chemie.

### **13.5 Projekt MAP II (Místní akční plán rozvoje vzdělávání)**

Naše škola je od roku 2019 zapojena do projektu MAP II (Místní akční plán rozvoje vzdělávání) a podílí se na mnoha projektech rozvoje školství na území Brandýska, do kterého škola spadá. Cílem tohoto projektu je rozvíjení aktivní spolupráce místních aktérů při plánování rozvoje vzdělávání na území ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Jedná se zejména o aktivity směřované k vytváření nového akčního plánu vzdělávání odpovídající potřebám regionu, zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků, prohloubení spolupráce škol s pedagogicko-psychologickými poradnami, středisky výchovné péče a odborníky v oblasti témat souvisejících s inkluzivním učením apod. Díky všem těmto aktivitám budou pedagogičtí pracovníci ze škol v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav lépe připraveni pracovat s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, budou umět spolupracovat při výuce mezi sebou, budou umět aplikovat moderní metody rozvoje (před)matematické a (před)čtenářské gramotnosti, budou jazykově a technicky vybavení a rozvíjet tak jazykovou a technickou znalost u žáků, žáci se budou orientovat ve světě dospělosti, pedagogové se nebudou bát vést se žáky řízené diskuze v hodinách ani sdílet poznatky a postupy mezi sebou, usnadní se přechod dětí z MŠ do ZŠ.

Naše škola se konkrétně zapojila do následujících oblastí tohoto projektu:

- Několikadenní letní škola pro učitele v Brandýse nad Labem. Zúčastnili jsme se přednášek a školení zaměřených na témata: Využití tabletů ve výuce, Financování školy, Novinky z aktuální legislativy nebo Efektivní komunikaci ve školství.
- Účast na pravidelných setkání pro ředitele škol.
- Zapojení do projektu Post Bellum - příběhy našich sousedů, v rámci kterého budou naši vybraní žáci z 8. a 9. tříd 6 měsíců intenzivně pracovat na vytvoření dokumentu s pamětníkem. Nápomocen jim při tom bude průvodce z řad našich učitelů a externí odborný garant. Žáci mj. absolvují workshopy, kde se naučí, jak dokument natočit, jak jej zpracovat a na závěr se zúčastní též celostátní prezentace své práce před odbornou porotou. Jedná se o ideální propojení mediální výchovy a moderních dějin.
- Školní družina se zapojila do vzdělávací hry Lovci podnikavých duší, která rozvíjí u dětí mnohé kompetence včetně finanční gramotnosti.
- Byla naplánována organizace odborných seminářů pro veřejnost i pedagogy na půdě naší školy.
- Naši pedagogové se zapojili do pracovních skupin matematické gramotnosti, čtenářské gramotnosti, EVVO a rovných příležitostí.
- Vedoucí pracovníci školy se pod záštitou MAP II účastní pravidelných setkání zástupců škol z ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav.



### **13.6 Projekt Chytrá škola**

Základní škola Úvaly již téměř rok spolupracuje s Nadací O2 v rámci projektu Chytrá škola na zavádění mediální gramotnosti, e-bezpečnosti a moderních technologií do českých škol. Pracujeme na zahrnutí e-bezpečnosti a mediální gramotnosti do výuky napříč předměty a usilujeme o postupnou inovaci stávajících předmětů s využitím moderních technologií.

Během školního roku se v rámci tohoto projektu realizovalo:

- 234 žáků bylo proškoleno odborníky na e-bezpečí a dále s nimi pracovali na toto téma jejich učitelé při výuce,
- 80 žáků prožilo únikovou hru FakeEscape, která je učila mediální gramotnosti a obraně proti dezinformacím,
- 51 žáků absolvovalo program v polytechnické laboratoři EduBus,
- všichni pedagogové absolvovali odborné semináře v oblasti e-bezpečnosti s cílem získat nové poznatky, které budou moci přenášet k našim žákům,
- více než polovina našeho sboru se při Roadshow moderních technologií spolu s odborníky z Univerzity Palackého a dále se specialisty z EduBusu seznamovala s možnostmi využití moderních technologií ve výuce,
- proběhlo školení e-bezpečí pro rodiče,
- žáci obou stupňů využívali při výuce s tablety nové a zabezpečené WiFi připojení.

## **14 Údaje o spolupráci s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání**

Dlouhodobě spolupracujeme s PPP (Pedagogicko-psychologické poradny) a SPC (Speciální pedagogická centra – dle charakteru postižení), jejich zástupci pravidelně navštěvují naši školu, aby viděli žáky s postižením v jejich prostředí a nabízejí učitelům konzultace k individuálním vzdělávacím plánům. Pravidelně také spolupracujeme s odborníky na protidrogovou prevenci, v případě potřeby s OSPOD (Odbor sociálně právní ochrany dětí), Policií ČR a KÚSK (Krajským úřadem Středočeského kraje).

## **15 Závěr**

Školní rok 2018/2019 probíhal dle plánu. Škola splnila základní úkoly dané zákonem a ze strany zřizovatele jí byly vytvářeny potřebné podmínky.

**Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2018/2019 byla projednána a schválena školskou radou dne 12. 11. 2019.**

Mgr. Lukáš Kunc  
ředitel školy

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**o činnosti Mateřské školy Úvaly,  
příspěvkové organizace  
ve školním roce 2018/2019**



## Obsah

|                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Základní údaje o mateřské škole .....                               | 3  |
| 2. Demografický vývoj, změny zaznamenané v průběhu školního roku ..... | 4  |
| 3. Výchovně vzdělávací proces .....                                    | 5  |
| 3.1. Kulturní program MŠ .....                                         | 5  |
| 3.2. Komunikace s rodiči .....                                         | 6  |
| 4. Projekty mateřské školy Úvaly .....                                 | 6  |
| 5. Údaje o spolupráci s ostatními organizacemi .....                   | 7  |
| 5.1. Mimoškolní aktivity MŠ .....                                      | 7  |
| 6. Údaje o výsledcích kontrol .....                                    | 8  |
| 7. Hospodaření MŠ Úvaly .....                                          | 9  |
| 8. Další vzdělávání pracovníků .....                                   | 10 |
| 8.1. Vzdělávání pedagogických zaměstnanců .....                        | 10 |
| 8.2. Další vzdělávání ostatních zaměstnanců MŠ .....                   | 11 |
| 9. Oblast materiálního vybavení a opravy .....                         | 11 |
| 10. Závěry pro práci ve školním roce 2018/2019 .....                   | 12 |

# 1. Základní údaje o mateřské škole

|                                     |                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název zařízení:                     | <b>Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace</b>                                                                                                                                                           |
| Adresa:                             | Kollárova 1260, 250 82 Úvaly<br>Bulharská 1900, 250 82 Úvaly<br>Pražská 525, 250 82 Úvaly                                                                                                                     |
| Zřizovatel:                         | Město Úvaly                                                                                                                                                                                                   |
| Ředitelka:                          | Bc. Jana Hájková                                                                                                                                                                                              |
| Rozhodnutí o zařazení do sítě škol  | ze dne 1. 1. 2003                                                                                                                                                                                             |
| Počet tříd:                         | 11                                                                                                                                                                                                            |
| Počet dětí ve třídách:              | 9 tříd po 25 dětech<br>2 třídy po 20 dětech                                                                                                                                                                   |
| Kapacita:                           | 265 dětí                                                                                                                                                                                                      |
| Provoz školy:                       | 6.30 – 17.00 Budova Kollárova 1260<br>7.00 – 17.00 Budova Pražská 525<br>7.00 – 17.00 Budova Bulharská 1900                                                                                                   |
| <b>Personální obsazení MŠ Úvaly</b> |                                                                                                                                                                                                               |
| Počet pedagogických pracovníků:     | 23 pedagogů (2 zástup za MD), z toho <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ředitelka: 1</li> <li>▪ Zástupkyně budov: 2</li> <li>▪ Vedoucí učitelka: 1 (do 12/2018, pak MD)</li> </ul> 2 asistenti pedagoga |
| Počet zaměstnanců v ŠJ:             | 6 kuchařů<br>1 vedoucí školní jídelny                                                                                                                                                                         |
| Počet provozních zaměstnanců v MŠ:  | 6 uklízeček<br>3 topiči (2 topiči jsou zároveň i správci)<br>1 finanční referent                                                                                                                              |
| Počet zaměstnanců na MD:            | 2                                                                                                                                                                                                             |

Od září 2018 se změnil název mateřské školy z Mateřské školy Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ na **Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace**.

Velkou událostí tohoto školního roku **bylo 40leté výročí od založení 3. mateřské školy v Úvalech**. „Zázrak v Úvalech“ – tak zněl titul v novinách, kdy byla 4. ledna 1979 v Kollárově ulici 1260 na Homolce slavnostně otevřena nová čtyřtřídní 3. mateřská školka. Byla to první mateřská škola v tehdejší Československu stavěná novou technologií a jako prototyp nové moderní koncepce vyvinuté ve Výzkumné a vývojové základně n.p. Průmyslové stavby Praha jako systém Variel. Její montáž na předem zbudované základy trvala pouhých 10 dnů a škola měla kapacitu 120 dětí. Byla sestavena ze 71 hotových buněk jako soubor čtyř pavilonů. Každé oddělení, o třetinu větší než bylo tehdy běžné, bylo

vlastně samostatnou školkou ve školce. Po roce 1989 zmizely přeplněné třídy, ustoupilo se od školského způsobu výchovy, začala se propagovat tzv. volná výchova. Více jsou preferovány herní činnosti jako základ pro rozvoj dětské tvořivosti a tím i pozdější schopnosti aktivního využívání volného času. Cílem současné předškolní výchovy je, aby děti, které školku opouštějí, byly jedinečné osobnosti, co nejvíce samostatné, sebevědomé a sebejisté, s vlastním rozumem, schopné se dívat kolem sebe, uvažovat, tvořivě přemýšlet a jednat, jedinci na své úrovni přizpůsobiví, odvážní a také zodpovědní, ochotni nejen přijímat, ale také dávat, schopni se dále rozvíjet, učit se všemu, co budou v životě potřebovat a aktivně čelit problémům, které život přináší. (zdroj archiv města Úvaly)

## 2. Demografický vývoj, změny zaznamenané v průběhu školního roku

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|--------------------------------|----|--------------------------------------|--|-------|-----|----------|---|--|-----|------------------|-------|---------|--------|-----------|---|---|---|-----------|----|---|----|-----------|----|---|----|-----------|----|---|----|-----------|---|---|---|--|-----|---|-----|------------------------------------|--|------------|----|------------|----|--|-----|
| Školní rok zahájilo                                       | 11 tříd – 265 dětí                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Zápis do MŠ - počet podaných přihlášek                    | <p>Zápis do MŠ na školní rok 2019/2020 proběhl ve dnech:<br/>6.5. a 7.5. 2019</p> <p>6.5.2018 v časech: 7.00 – 15.00 hodin<br/>7.5.2018 v časech: 11.00 – 17.00 hodin</p> <p><b><u>Přehled zápisu pro školní rok 2019/2020</u></b></p> <table><tr><td>Počet přihlášek</td><td>116</td></tr><tr><td>Počet potvrzených volných míst</td><td>75</td></tr></table> <table><tr><td colspan="2">Rozdělení dle trvalého pobytu dítěte</td></tr><tr><td>Úvaly</td><td>107</td></tr><tr><td>Ostatní*</td><td>9</td></tr><tr><td></td><td>116</td></tr></table> <table><tr><td>Věková struktura</td><td>Úvaly</td><td>Ostatní</td><td>Celkem</td></tr><tr><td>nar. 2013</td><td>4</td><td>1</td><td>5</td></tr><tr><td>nar. 2014</td><td>10</td><td>3</td><td>13</td></tr><tr><td>nar. 2015</td><td>37</td><td>1</td><td>38</td></tr><tr><td>nar. 2016</td><td>56</td><td>3</td><td>59</td></tr><tr><td>nar. 2017</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td>107</td><td>9</td><td>116</td></tr></table> <table><tr><td>Počet přihlášek dle data odevzdání</td><td></td></tr><tr><td>06.05.2019</td><td>83</td></tr><tr><td>07.05.2019</td><td>33</td></tr><tr><td></td><td>116</td></tr></table> <p>Na uvolněná místa dětí z řádného zápisu bylo dodatečně přijato jedenáct dětí.</p> | Počet přihlášek | 116    | Počet potvrzených volných míst | 75 | Rozdělení dle trvalého pobytu dítěte |  | Úvaly | 107 | Ostatní* | 9 |  | 116 | Věková struktura | Úvaly | Ostatní | Celkem | nar. 2013 | 4 | 1 | 5 | nar. 2014 | 10 | 3 | 13 | nar. 2015 | 37 | 1 | 38 | nar. 2016 | 56 | 3 | 59 | nar. 2017 | 0 | 1 | 1 |  | 107 | 9 | 116 | Počet přihlášek dle data odevzdání |  | 06.05.2019 | 83 | 07.05.2019 | 33 |  | 116 |
| Počet přihlášek                                           | 116                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Počet potvrzených volných míst                            | 75                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Rozdělení dle trvalého pobytu dítěte                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Úvaly                                                     | 107                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Ostatní*                                                  | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
|                                                           | 116                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Věková struktura                                          | Úvaly                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ostatní         | Celkem |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| nar. 2013                                                 | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1               | 5      |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| nar. 2014                                                 | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3               | 13     |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| nar. 2015                                                 | 37                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1               | 38     |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| nar. 2016                                                 | 56                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3               | 59     |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| nar. 2017                                                 | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1               | 1      |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
|                                                           | 107                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 9               | 116    |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Počet přihlášek dle data odevzdání                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| 06.05.2019                                                | 83                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| 07.05.2019                                                | 33                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
|                                                           | 116                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Počet dětí s individuálním vzděláváním pro rok 2019/2020  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Počet dětí nadaných pro rok 2019/2020                     | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Počet dětí vyžadující podporu asistenta pro rok 2019/2020 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |
| Počet dětí s odkladem školní docházky pro rok 2019/2020   | 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |        |                                |    |                                      |  |       |     |          |   |  |     |                  |       |         |        |           |   |   |   |           |    |   |    |           |    |   |    |           |    |   |    |           |   |   |   |  |     |   |     |                                    |  |            |    |            |    |  |     |

Dne 25.4.2019 proběhl na všech budovách mateřské školy Úvaly „**Den otevřených dveří**“, při kterém si rodiče s dětmi mohli prohlédnout mateřskou školu, pro děti bylo připraveno malé pohoštění a drobný dáreček. Rodiče s dětmi měli možnost prohlédnout si třídy za asistence učitelek a ředitelky MŠ, které zodpověděly rodičům jejich dotazy ohledně provozu MŠ a zápisu pro nový školní rok.

Pro rodiče byla vytvořena ve vestibulu budovy informační tabule, kde se mohli seznámit s chodem školy a základními informacemi.

### 3. Výchovně vzdělávací proces

Mateřská škola Úvaly má vytvořen Školní vzdělávací program.

Výchovně vzdělávací program byl plněn dle úkolů v měsíčních a týdenních plánech jednotlivých tříd.

Učení dětí se uskutečňovalo prožitkovým učením založeném na citovém prožívání a osobních zkušenostech dětí.

Byl podporován spontánní zájem dítěte s ohledem na jeho individualitu a rozvoj jeho osobnosti v daných oblastech. To vyžadovalo pedagogický přístup všech pracovníků zajišťujících péči, výchovu a vzdělávání v jednom celku.

Prostředí MŠ zajišťuje dostatek přiměřených podnětů a zážitků, které vedou k uspokojování potřeb a zájmů dětí a podporují jejich zvědavost a aktivitu.

Základem pro realizaci výchovného záměru a pro práci na jednotlivých třídách budovy Kollárova, Pražská i Bulharská je téma „**Svět je velké dobrodružství**“. Obsah ŠVP byl od 30.8.2019 aktualizován a doplněn.

#### 3.1. Kulturní program MŠ

Během celého roku probíhá v MŠ celá řada kulturních, výukových a divadelních zážitků pro děti. Ve školním roce 2018/2019 můžeme zmínit následující: Divadlo v kufru, představení sokolníka, Divadlo ze skříně, Divadlo pana Kubce, divadelní představní Lenky Hamajdové, Divadlo Koloběžka, Divadlo Kůzle, bublinková show Navaro, cirkus Jung, cirkus Adonis, Divadlo DOKOLA.

Proběhlo i několik edukativních programů: „Z vlnky ke klubíčku“, návštěva Legiovlatku v rámci oslav 100.let vzniku Československa, Polytechnická univerzita, Artistic magic show aneb společenské chování a kultivovaný projev, Mobilní planetárium, africké rytmy.

S dětmi jsme podnikli i několik výletů: skanzen Přerov nad Labem, divadlo Český Brod, divadlo Gong v Praze, solná jeskyně Český Brod, Takonín Pěnkavů dvůr, divadlo Horní Počernice, Chlumec nad Cidlinou, zámek Žleby, zámek Loučeň, Zámek a dětský svět Berchtold, Mirakulum v Milovicích, ZOO Liberec, Zoopark Radonice.

Tradičními akcemi v MŠ jsou oslavy narozenin dětí, „Mikulášská nadílka“, zpívání dětí u slavnostního rozsvícení vánočního stromčku v Úvalech, „Vánoční zvonění“ (besídka pro rodiče s dětmi na třídách, výroba různých papírových ozdobek a dekorací), Vánoční dětský den, Zimní karneval, kouzelnická představení, vítání jara a velikonoční oslavy – Velikonoční den, pálení čarodějnic - „Rej čarodějnic“, celodenní výlety, Dětský den, slavnostní rozloučení s předškoláky, návštěva ZŠ, návštěva knihovny, noční dobrodružství s předškoláky v MŠ.

Děti se účastní výtvarných soutěží akcí pořádaných MDDM (Dýňování), městem Úvaly, spolkem Jonatán aj.

### **3.2. Komunikace s rodiči**

Kontinuálně budujeme a vytváříme příjemnou atmosféru v MŠ, přátelské a bezpečné prostředí pro děti a úzkou spolupráci s rodiči.

Spolupráce s rodiči (zákonnými zástupci) dětí je na dobré úrovni a naší snahou je tuto úroveň neustále zvyšovat. Naším cílem je dosáhnout vzájemného partnerství mezi mateřskou školou a rodiči.

V oblasti komunikace se rodičům nabízí mnoho možností:

- Konzultace s učitelkami - rodiče mají možnost konzultovat s učitelkou výchovné i vzdělávací problémy dítěte, poradit se při návrhu na odklad školní docházky apod.
- Konzultace s vedením MŠ
- Informativní schůzky - v rámci spolupráce s rodiči se konaly na začátku září informativní schůzky
- Akce vzájemné spolupráce učitelek, dětí a rodičů - besídky, podzimní dílny, vánoční dílničky, jarní dílny, rozloučení s předškoláky aj.
- Webové stránky školy a jednotlivých tříd
- Nástěnky na třídách a chodbách
- Informační cedule na vratech
- Informační maily od třídních učitelek a vedení MŠ
- Zavedení internetového přihlašování na prázdninový provoz MŠ
- Internetové stránky s přehledem plateb školného a stravného pro lepší kontrolu a přehled rodičů

#### **Akce pro rodiče ve školním roce 2018/2019:**

- Podzimní brigáda na budově Kollárova
- Vánoční focení dětí v MŠ
- Vánoční besídky
- Stánek s výrobky dětí na rozsvícení vánočního stromčku Úvaly (pořádáno ve spolupráci s Výborem rodičů)
- Velikonoční den s rodiči
- Jarní brigáda na budově Pražská ve spolupráci s Výborem rodičů
- Jarní brigáda na budově Bulharská ve spolupráci s Výborem rodičů
- Rozloučení s předškoláky

V rámci komunikace a informovanosti veřejnosti poskytuje MŠ:

- Den otevřených dveří
- Webové stránky MŠ a města Úvaly
- Facebook města Úvaly
- Informace na veřejných nástěnkách
- Články v Životě Úval

### **4. Projekty mateřské školy Úvaly**

Mateřská škola Úvaly se zapojuje i do různých projektů, které mohou přinést školce další finanční prostředky, přispívají k dalšímu rozvoji dětí nebo pomohou dalším osobám. I prostřednictvím těchto projektů je naší snahou zajistit „dobré jméno“ mateřské školy.



V tomto školním roce jsme pracovali na následujících projektech:

- **Celé Česko čte dětem**
  - Jedná se o kontinuální projekt, který je vypracován na základě celostátního projektu, který vznikl proto, abychom si všichni uvědomili, jak ohromný význam má pravidelné čtení dítěti pro jeho emocionální vývoj a pro formování návyku číst si v dospělosti. Pravidelné hlasité předčítání učí dítě jazyku a myšlení, rozvíjí jeho paměť a obrazotvornost, obohacuje ho o vědomosti a vzorce morálního chování, posiluje jeho sebevědomí. Do tohoto projektu zapojujeme i rodiče.
- Projekt **KLOK.TEX**
  - Jedná se o projektem na podporu Fondu ohrožených dětí Klokánek. V prostorách budovy Kollárova je umístěn kontejner na sběr textilu, obuvi a hraček označeným logem, barvou a názvem projektu. Nositelné ošacení a hračky jsou dle požadavků poskytovány jednotlivým Klokánkům, nenositelné je používáno na průmyslové zpracování.
- **MAP II Brandýsko**
  - Místní akční plán rozvoje vzdělávání (MAP) je produktem spolupráce partnerů v území, stanovuje priority a jednotlivé kroky nutné k dosažení cílů vzdělávací politiky v území na základě místní potřeby a naléhavosti, lokálních přínosů a podloženosti reálnými daty a analýzami z území. MAP je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání
  - Mateřská škola se velice aktivně zapojila a účastnila se následujících aktivit:
    - 16.10.2018 Zapojení MŠ Úvaly do MAP II
    - 6.2.2019 Setkání MŠ, ZŠ a ZUŠ
    - 9.4.2019 Seminář ČŠI – Čtenářská a matematická gramotnost
    - 30.5.2019 Setkání zástupců MŠ, ZŠ, ZUŠ
    - 6.6.2019 Seminář – Změna financování regionálního školství
    - 27.8.2019 MAP II – Schůzka s logopedkou
    - 27.8.2019 Schůzka se speciální pedagožkou
    - 22. a 23.8.2019 Letní škola pro pedagogy

## 5. Údaje o spolupráci s ostatními organizacemi

MŠ Úvaly spolupracuje s mnoha státními i soukromými organizacemi. Největší spolupráce se soustřeďuje samozřejmě mezi subjekty města Úvaly. Kromě tradiční spolupráce se ZŠ Úvaly, spolupracujeme také s MDDM, s PPP a také se snažíme o spolupráci s logopedickou poradnou. Často navštěvujeme knihovnu, policii, hasiče a místní podnikatele. Podílíme se účastí na mnoha akcích pořádaných městem Úvaly a různých okolních kulturních akcích. Sbor dobrovolných hasičů Úvaly svou účastí a programem pro děti zpestřil oslavu Dne dětí.

Velice kladně hodnotíme spolupráci s Výborem rodičů, díky které se uskutečnily akce, které nám napomohly k rozvoji MŠ a přispěly k navázání dobrých vztahů (podzimní brigáda zahrady, vánoční jarmark, jarní brigáda, aj.).

### 5.1. Mimoškolní aktivity MŠ

Mateřská škola Úvaly pořádá pro děti další aktivity nad rámec výchovně vzdělávacího procesu. Tyto aktivity jsou plně hrazeny rodiči. Vedení kroužků zajišťují externí lektori a

probíhají v prostorách MŠ v odpoledních hodinách po skončení výchovně vzdělávacího procesu.

- Keramika (budova Kollárova, Pražská, Bulharská)

## 6. Údaje o výsledcích kontrol

Ve školním roce proběhly v MŠ Úvaly následující kontroly:

**Závěrečný protokol o výsledku kontroly plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného (VZP ČR).**

- Datum konání: 5.11.2018
- Výsledek: *Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky*

**Protokol č. 1/2018 – O výsledku veřejnoprávní kontroly na místě provedené na základě ustanovení § 9 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů**

- Datum konání: 5.12.2018
- Výsledek: *Při kontrole hospodaření s majetkem a finančními prostředky nebyly zjištěny žádné nedostatky*

**Kontrolní zpráva SIBP nad stavem BOZP vykonávaná podle § 322 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce:**

- Datum konání: 11.4.2019
- Výsledky:
  - Oblast Personální zajištění úkolů BOZP: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Školení a poučení: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Roční prověrky BOZP: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Zákaz kouření: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Školní úrazy: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Pracovní úrazy: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Nemoci z povolání: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Dodržování stanovených pracovních podmínek: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Pracovně-lékařské služby: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Kategorizace prací: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Provozní řády: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Prevence rizik: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Osobní ochranné pracovní pomůcky: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Revize a kontroly: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Kontroly kontrolních orgánů: žádná nápravná opatření a doporučení
  - Oblast Fyzická kontrola pracoviště: zjištěné závady – prosklené dveře nejsou označeny zřetelně ve výši 1,1 – 1,6m nad podlahou, prosklené stěny nejsou označeny zřetelně ve výši 1,1 – 1,6m nad podlahou, zamezit přístupu do místnosti pro pedagogy, kde jsou i skladovány čisticí prostředky
    - Zjištěné závady byly odstraněny 04/2019

## 7. Hospodaření MŠ Úvaly

Hospodaření MŠ Úvaly ve školním roce 2018/2019 ukazuje následující tabulka.

### Příjmy ve školní roce 2018/2019

|                       |  |  |  |                   |
|-----------------------|--|--|--|-------------------|
| Dotace od zřizovatele |  |  |  | 2 520 341         |
| Dotace od KÚ          |  |  |  | 19 738 264        |
| Úroky z účtů          |  |  |  | 1 683             |
| Dary                  |  |  |  | 54 800            |
| Úhrady od dětí        |  |  |  | 2 424 960         |
| <b>Celkem</b>         |  |  |  | <b>24 740 048</b> |

### Výdaje ve školním roce 2017/2018

|                          |  |  |  |                   |
|--------------------------|--|--|--|-------------------|
| Zákonné pojištění        |  |  |  | 148 481           |
| Odvod FKSP               |  |  |  | 195 564           |
| SP, ZP                   |  |  |  | 3 278 284         |
| hrubé mzdy               |  |  |  | 11 308 905        |
| Prádlo, oděv, obuv       |  |  |  | 20 900            |
| Školení+zdr.prohl.       |  |  |  | 36 752            |
| potraviny                |  |  |  | 1 236 507         |
| služby telekomunikací    |  |  |  | 75 833            |
| pojistné                 |  |  |  | 1 939             |
| poštovné                 |  |  |  | 12 500            |
| opravy a udržování       |  |  |  | 0                 |
| služby,účetní,praní,atd. |  |  |  | 656 687           |
| cestovné                 |  |  |  | 1 970             |
| vodné                    |  |  |  | 147 003           |
| plyn                     |  |  |  | 350 866           |
| el.energie               |  |  |  | 139 359           |
| předplatné               |  |  |  | 37 588            |
| knihy, CD                |  |  |  | 3 881             |
| softwarové služby        |  |  |  | 23 512            |
| drobný hm.majetek        |  |  |  | 6 150             |
| spotřební materiál       |  |  |  | 644 272           |
| <b>Celkem</b>            |  |  |  | <b>18 326 953</b> |

## 8. Další vzdělávání pracovníků

MŠ Úvaly dbá na neustálé vzdělávání svých zaměstnanců. Další vzdělávání je zásadní pro rozvoj zaměstnanců, zvyšování jejich kvalifikace a kompetencí v oblasti pedagogické i sociální. Mateřská škola Úvaly využívá různé prostředky a zdroje jako jsou semináře, kurzy, samostudium, odborná literatura, vzájemné předávání poznatků. V roce 2018/2019 byla absolvována následující školení a semináře.

### 8.1. Vzdělávání pedagogických zaměstnanců

V rámci DVPP absolvovali **pedagogičtí pracovníci** následující školení:

- Hudební činnosti v rozvoji slovní zásoby předškoláků
- Předčtenářská gramotnost
- Komunikace s rodiči v problémových situacích
- Zakousněte se do knihy
- Formativní hodnocení dětí předškolního věku
- Grafomotorika a rytmická cvičení u dětí v MŠ
- Pedagogická diagnostika v MŠ
- Hudební činnosti v rozvoji slovní zásoby předškoláků
- Profesní příprava zástupců ředitele
- Mateřská škola v roce 2018/2019 - konference
- Hodnocení školy a školského zařízení
- Stížnosti a jejich řešení
- Jak rozvíjet rozumové schopnosti dětí předškolního věku
- Tvoříme pravidla s dětmi v MŠ
- Plánování v rámci TVP a prožitkové učení v praxi
- Cvičíme taj-či s dětmi
- Hry s padákem, stuhami a šátky
- Komunikace s rodiči v problémových situacích
- Emoce předškolního dítěte
- Podpora a rozvoj jazykových schopností předškoláků
- Tvoříme pravidla s dětmi v MŠ
- Kreativní tvoření
- Aplikace správného řádu ve školství
- Konference pro pedagogy MŠ
- Leváctví, zkřížená a nevyhraněná lateralita u dětí v MŠ a 1. stupni ZŠ
- Hrajeme si s příběhem
- Novinky v právních předpisech škol a školských zařízeních
- Letní škola pro pedagogy - Financování veřejné školy a školního zařízení a související pracovněprávní otázky
- Letní škola pro pedagogy - Aktuální legislativní úprava
- Letní škola pro pedagogy - Jak na efektivní komunikaci školy s rodiči
- Letní škola pro pedagogy – Interaktivní tabule v mateřské škole
- Letní škola pro pedagogy – ÚDIF – Úžasné divadlo fyziky
- 1. pomoc u dětí

## 8.2. Další vzdělávání ostatních zaměstnanců MŠ

- Zaměstnanci školní stravovny - HASAP – školení odborná způsobilost zaměstnanců k ochraně veřejného zdraví při vykonávání činností epidemiologicky závažných dle Zákona č. 258/ 2000 Sb., v platném znění a nařízení ES č. 852/20004 v platném znění.
- Certifikační osvědčení „Zavedení postupů založených na zásadách HACCP“
  - 25.6.2019 budova Bulharská
  - 25.6.2019 budova Kollárova
- 1. pomoc u dětí

## 9. Oblast materiálního vybavení a opravy

Na všech budovách byla provedeny jak práce pouze drobného charakteru (běžná údržba, nátěry, vymalování, montování nového nábytku, drobné opravy dle potřeby), které provedli správci budov, tak zásahy vyššího rozsahu, na které byly osloveny Technické služby Města Úvaly nebo odborné firmy.

### Budovy:

#### *Budova Kollárova*

- Profesionální mycí centrum výdejní kuchyňky třídy Kytíčky
- Modernizace dětských toalet (dělicí stěny)
- Výmalba barevné buňkové budovy Kollárova
- Nové linoleum v umývárkách
- Nové osvětlení na třídách
- Modernizace vstupních prostor u ředitelny
- Nové toalety pro návštěvy
- Nová dlažba ve skladu hrubé přípravy zeleniny
- Nová dlažba ve skladu na biologický odpad
- Zakoupena profesionální škrabka na brambory
- Nové informační cedule

#### *Budova Pražská*

- Výměna bojleru v kuchyni

#### *Budova Bulharská*

- Výmalba budovy
- Oprava zdí a prasklin v rámci reklamace

### Zahrady:

#### *Zahrada Kollárova:*

- Zajištění instalace nových herních prvků na zahradě Kollárova (benzínová stanice, meteostanice, sportovní venkovní herní prvky)

#### *Zahrada Pražská:*

- Výměna starého plotu na zahradě MŠ směrem k lesu
- Vybudováno stojanové stání na kola
- Instalován nový herní prvek „Houpací hnízdo“
- Úprava porostu zahrady: 5 stromů pokáceno, 5 stromů prořezáno

### **Třídy:**

- V průběhu celého roku docházelo k dovybavení jednotlivých tříd hračkami a pomůckami dle požadavků jednotlivých tříd.

## **10. Závěry pro práci ve školním roce 2018/2019**

MŠ Úvaly zhodnotila školní rok 2018/2019 pozitivním směrem, všechny vytyčené cíle byly naplněny. Mateřská škola splnila všechny zákonem zadané úkoly a zřizovatel jí poskytl součinnost při řešení záležitostí provozu MŠ.

Pro následující školní rok si vytyčila následující oblasti pro zlepšení, inovaci a oblast zájmu:

- Nadále budovat bezpečné a příjemné prostředí pro pobyt dětí v MŠ
- Další rozvoj vnitřní a vnější komunikace.
- Pokračovat ve zkvalitnění řízení a vedení lidí.
- Hledat finanční i jiné prostředky na modernizaci vybavení tříd, obnovu hraček na třídách.
- Podporovat zájem rodičů o dění v MŠ, spolupráce s Výborem rodičů.
- Pracovat nadále na „dobrém jméně“ MŠ Úvaly a její prezentaci na veřejnosti.
- Modernizovat vybavení MŠ

V Úvalech dne 19.11.2019

Bc. Jana Hájková  
ředitelka MŠ

**Mateřská škola Úvaly,**  
příspěvková organizace  
Kollárova 1260  
250 82 Úvaly  
IČ: 70994412, Tel.: 281 981 678

# Momentky školního roku 2018/2019:

- Podoba školky při založení 4. ledna 1979



- Rozloučení s předškoláky



- Oslava Dne dětí





- Karneval v MŠ



- Velikonoční dílny s rodiči



- Čarodějnice v MŠ



- Úpravy na zahradách budov





- Spolupráce s Výborem rodičů – brigády



- Divadelní představení pro děti





- Mikuláš



- Výlety



- Zpívání o rozsvěcení vánočního stromčku v Úvalech, vánoční jarmark







# Městsý dům dětí a mládeže, příspěvková organizace



## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2019

## Obsah:

1. Základní údaje o MDDM
2. Charakteristika MDDM
3. Statistika
4. Řídící a kontrolní činnost
5. Organizační struktura MDDM
6. Programy a projekty
7. Hlavní činnost MDDM
8. Doplnková činnost SVČ
9. Materiálně technické a ekonomické podmínky
10. Činnost MDDM
  - Jednotlivá oddělení MDDM
  - Pravidelná zájmová činnost
  - Příležitostná zájmová činnost
  - Prázdninová činnost, pobytové akce a soustředění ZÚ
  - Práce s talenty
  - Inkluzní program
  - Organizace soutěží a přehlídky
  - Spontánní zájmová činnost
  - Odborná pomoc
11. Prevence sociálně patologických jevů
12. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI
14. Údaje o provedených kontrolách
15. Hospodaření MDDM ekonomická část výroční zprávy

V Úvalech 4. 11. 2019

Zpracovala: Mgr. Jana Krejsová, ředitelka MDDM Úvaly

## **1. Základní údaje o MDDM**

Struktura výroční zprávy o činnosti střediska volného času - MDDM Úvaly vychází z § 10 odst. 3 a § 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 5 vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školského zařízení. Výroční zpráva o činnosti MDDM se zpracovává za období předcházejícího školního roku, s výjimkou základních údajů o hospodaření školského zařízení. Po schválení na poradě pracovníků MDDM zasílá ředitelka MDDM výroční zprávu zřizovateli a zveřejní ji na přístupném místě. Výroční zpráva je dále zpracována v souladu se směrnicí Krajského úřadu Středočeského kraje č. 48 Zásady vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizací.

### **Identifikační údaje**

Název: Městský dům dětí a mládeže Úvaly, příspěvková organizace  
Adresa: V. Nováka 372, 250 82 Úvaly  
IČO: 43754791  
IZO: 108003973  
Zřizovatel: Město Úvaly  
Ředitelka : od 1. 1. 2018 Mgr. Jana Krejsová  
Kontakty: telefon: 281 981 934, 608020488  
email: [mddmuvaly@mddmuvaly.cz](mailto:mddmuvaly@mddmuvaly.cz), [jana.kreisova@mddmuvaly.cz](mailto:jana.kreisova@mddmuvaly.cz)  
[www.mddmuvaly.cz](http://www.mddmuvaly.cz)

Poslední změna v zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, v souladu s § 143 odst.1 a podle § 149 odst. 4 zákona 561/2004 Sb. byla provedena s účinností k 2. 1. 2018.

## **2. Charakteristika MDDM**

Městský dům dětí a mládeže v Úvalech i v roce 2018/19 plnil primárně funkci střediska volného času pro děti a mládež, ale také dospělé účastníky vzdělávání. Toto státní školské zařízení s právní subjektivitou příspěvkové organizace zřizované obcí v souladu se zákonem č.128/ 2000 Sb., o obcích a zákonem č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů zabezpečovalo v Úvalech pravidelné i příležitostné volnočasové aktivity pro děti, žáky, studenty, mládež, popřípadě další osoby bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu. Jako v předchozích letech se zájmové vzdělávání dětí a mládeže realizuje ve všech zájmových oblastech formou pravidelných, příležitostných, spontánních aktivit, víkendových a prázdninových akcí, rekreačních činností, táborů, odborných, osvětových a kulturních akcí. Cílem zájmového vzdělávání je naučit účastníky aktivně využívat svůj volný čas, podporovat svůj zájem o oblíbenou aktivitu, rozvíjet talent, získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky, realizovat se v kolektivu ostatních účastníků, popřípadě se umět adaptovat v různém typu kolektivu a prostředí. Vzhledem k tomu, že kvalitní volnočasové aktivity dětí mají výrazný preventivní význam, klademe důraz na to, aby vedení dětí a mládeže bylo nenásilné, nabízené činnosti pestré a přitažlivé a děti měly možnost prožít si pocit sounáležitosti a seberealizace. Při činnosti všech pracovníků MDDM je kladen důraz na kvalitní a profesionální práci jako služby veřejnosti, spokojenost, bezpečnost a zdraví dětí a účastníků zájmového vzdělávání.

Důležitým prvkem pro zvyšování kvality výuky a poskytování služeb, je další vzdělávání pedagogických pracovníků, na který je kladen v MDDM veliký důraz (podrobnosti DVPP viz bod 12). MDDM má v současné době převážně tým kvalifikovaných lektorů, vyjma nových externistů, kteří si doplňují kurz NIDV- Studium pedagogiky pro pedagogy vykonávající dílčí přímou pedagogickou činnost. Nově máme pouze dva neproškolené externisty, kteří jsou však nenahraditelní ve své odbornosti a mají problém s časovou vytížeností, kurz plánují na jaro 2020 a prozatím jsou pod pedagogickým dozorem interních vedoucích. Další externistka vede pouze sbor pro dospělé a neplánujeme, že si bude doplňovat vzdělání.

Činnost MDDM, jednotlivých oddělení a jednotlivých pracovníků se řídí ŠVP MDDM Úvaly ročním plánem, závěry pracovních porad, Vnitřním řádem MDDM a Organizačním řádem MDDM, náplněmi práce jednotlivých pracovníků a příkazy ředitele. Provozní porady se konají pravidelně jednou za měsíc, vždy první středu nebo podle aktuální potřeby, pedagogické rady jsou 2x až 3x do roka (dle aktuálních potřeb a změn). Zápisy z porad jsou závazným dokumentem řízení. Činnost MDDM zajišťují interní pedagogičtí a provozní pracovníci, externí pedagogičtí a provozní pracovníci na DPP a DPČ.

### **3. Statistika**

Ve školním roce 2018/19, byl nově nainstalován systém Domeček, který velmi usnadňuje elektronické přihlašování a hlavně máme naprosto přesné počty přihlášených účastníků do statistiky. K 31. 10. 2018 bylo v MDDM zapsáno 753 účastníků do 73 ti zájmových útvarů. Provozní doba MDDM byla ve školním roce 2018/19 viz následující tabulka.

#### **Provozní doba MDDM**

| <b>Den</b> | <b>Hodiny</b>                                   |
|------------|-------------------------------------------------|
| pondělí    | od 8.00 do 21.00 hodin                          |
| úterý      | od 8.00 do 20.00 hodin                          |
| středa     | od 8.00 do 21.00 hodin                          |
| čtvrtek    | od 8.00 do 21.00 hodin                          |
| pátek      | od 8.00 do 17.00 hodin + případné kulturní akce |
| sobota     | mimořádné tréninky + akce (dle situace)         |
| neděle     | mimořádné tréninky + akce (dle situace)         |

Problém nedostatku prostor pro činnost tanečního oddělení řešíme jako každý rok pronájmy prostor TJ Sokol, ZŠ Úvaly a několikátým rokem díky vstřícnosti vedení města, využíváme i víceúčelový sál Riegrova 65. Na příští rok se ještě budeme snažit využívat a pronajímat prostor ZŠ Heuréky, který by měl být po rekonstrukci.

#### **Statistika MDDM za rok 2018/2019 a údaje ze zápisu 2019/20**

| <b>Rok</b>     | <b>Počet kroužků</b> | <b>Počet účast.</b> | <b>Počet pedag.</b> | <b>Počet exter.pr.</b> | <b>Počet provoz. pr.</b> |
|----------------|----------------------|---------------------|---------------------|------------------------|--------------------------|
| <b>2018/19</b> | 73                   | 753                 | 5                   | 31                     | 6                        |
| <b>2019/20</b> | 81                   | 794                 | 6                   | 38                     | 6                        |

| <b>rok</b>     | <b>Počet táborů</b> | <b>Počet účast. táborů</b> | <b>Počet akcí a soutěží</b> | <b>Počet účast. akcí a soutěží</b> | <b>Počet účastníků spontánní činnost</b> |
|----------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>2018/19</b> | 12                  | 386                        | 98                          | 8632                               | 5903                                     |

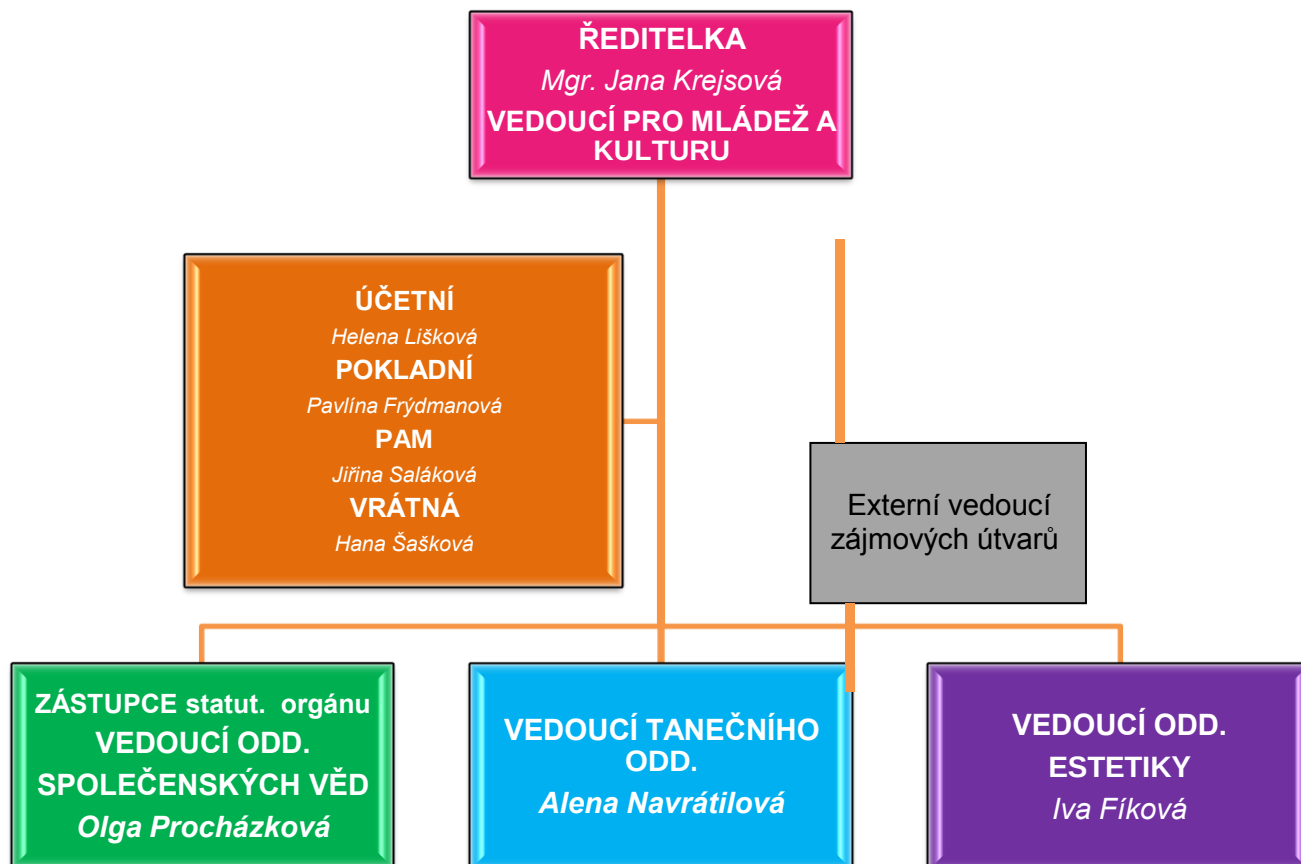


## 4. Řídící a kontrolní činnost

Řídící a kontrolní činnost, je prováděna předběžně, průběžně a následně ředitelkou, dále vedoucími jednotlivých oddělení. Zásady kontrolních a hospitačních činností jsou uvedeny ve vnitřních předpisech a směrnících, dále ve Vnitřním a Organizačním řádu MDDM Úvaly. Předběžná kontrola probíhá před přípravou akcí a činností formou vypracování organizačního zabezpečení (OZ). Průběžná kontrola, na jednotlivých poradách, z porady je proveden zápis a následná kontrola - formou vypracování hodnocení akce, které je opět součástí porad a hodnocení jednotlivých oddělení. Ředitelka kontroluje vedoucí oddělení, hospitační činností vedení a průběh aktivit v zájmových útvarech a akcích, dále kontroluje plány činností a průběh jednotlivých táborů. Vedoucí oddělení vykonávají hospitace v zájmových útvarech, které náleží jejich oddělení. Ředitelka kontroluje veškerou ekonomickou činnost MDDM, dle vnitřních směrnic - Vnitřní směrnice pro oběh účetních dokladů, nakládání s majetkem organizace, vnitřní kontrolní systém, Vnitřní směrnice pro postup při nabývání, evidenci, přesunech, inventarizaci a vyřazování majetku organizace.

S pedagogickými pracovníky jsou na pedagogické radě projednávány zásadní dokumenty (ŠVP, Vnitřní řád, Organizační řád...), zásady vedení zájmového vzdělávání, provedeno školení o bezpečnosti práce školitelem BOZP, taktéž školení první pomoci pracovníkem záchranné služby. Na pedagogické radě, je vedoucími jednotlivých oddělení celkově zhodnocena činnost oddělení a taktéž táborová činnost. Vedoucí oddělení komunikuje pravidelně s vedoucími jednotlivých ZÚ, prostřednictvím mailu, případně telefonu. Všechny oblasti zájmového vzdělávání jsou průběžně hodnoceny na provozních poradách a každá aktivita písemně vyhodnocena. V pololetí a na konci školního roku jsou vypracována hodnocení jednotlivých oddělení, včetně statistického výkazu.

## 5. Organizační struktura



## **6. Programy a projekty 2018/19**

Nejdůležitějším projektem, kterého se MDDM účastní jsou Šablony II. Projekt vyhlásilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy z Operačního programu Výzkum a vývoj a vzdělávání. Výše získané dotace je celkem 317 010 Kč a MDDM je využije v těchto oblastech: ICT technika (tablety do vyučování, vzájemná spolupráce pedagogů, komunitní setkání, projektový den mimo SVČ a výuka s odborníkem. Dále byla podána žádost na MAS ve spolupráci s městským projektovým manažerem, která by mohla ještě vylepšit technické vybavení kroužků a bezpečnost pomocí kamerového systému MDDM.

## **7. Hlavní činnost MDDM Úvaly**

MDDM Úvaly vykonával hlavní činnost - zájmového vzdělávání v oblastech:

- Provozování školského zařízení pro zájmové vzdělávání - pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost v zájmových útvarech (dále jen ZÚ), kroužcích, klubech, kurzech.
- Osvětové činnosti - pro děti, mládež a další účastníky akcí, kurzů, besed atd.
- MDDM zajišťuje účast na soutěžích, výletech a různých zábavných aktivitách.
- Spontánní činnosti - využití otevřené nabídky rozmanitých spontánních činností, pojatých jako prevence sociálně patologických jevů.
- Organizování soutěží a přehlídek umělecké tvorby dětí mládeže i dospělých vyhlášených MDDM.
- Individuální péči s talentovanými jedinci a jejich podpora v získávání dalších dovedností.
- Prázdninový program - pobytové a příměstské tábory s bohatým programem.
- Odborné, studijně pracovní a informační služby.

## **8. Doplnkové činnosti SVČ**

Ve školním roce 2018/2019 MDDM Úvaly tuto činnost nevykonával.

## **9. Materiální, technické a ekonomické podmínky**

Ve školním roce 2018/19 MDDM realizoval převážnou část zájmového vzdělávání v budově MDDM čp.372 v ulici V. Nováka v Úvalech, která je ve vlastnictví města. Z důvodu nedostatku vhodných prostor v této budově, byly pro taneční formace, soutěže a klavírní kroužek pronajímány další prostory TJ Sokol, ZŠ Úvaly a zdarma poskytnut městem sál Riegrova 65. Tyto další prostory také odpovídají hygienickým, bezpečnostním podmínkám a předpisům a žáci i lektoři jsou seznámeni s provozním řádem těchto konkrétních míst. Ekonomické podmínky pro činnost MDDM jsou stanoveny a limitovány rozpočtem, který vychází z neinvestičního příspěvku poskytovaného zřizovatelem městem Úvaly. Mzdy jsou limitovány krajským normativem, které se sledují vždy za uplynulý školní rok. Mzdy pro externí pedagogické pracovníky jsou z části vypláceny ze státního rozpočtu, z části jsou hrazeny z vlastních příjmů organizace. Dalším zdrojem finančních prostředků jsou sponzorské dary, kterých ovšem není mnoho. Velká část nákladů na materiální vybavení je hrazena z vlastních výnosů, které jsou tvořeny především úplatami za zájmové vzdělávání. Z těchto příjmů také z části financujeme provoz zařízení. Dalším významným a nepostradatelným příspěvkem od zřizovatele jsou prostředky, určené na opravy a rekonstrukce zařízení. Výše úplaty za zájmové vzdělávání je stanovena na každý školní rok a vypočítává se z nákladů minulého školního roku. Při tvorbě úplaty je brán zřetel na náročnost zájmového útvaru, akce apod. a také na přístupnost všech sociálních vrstev.

Výše úplaty je stanovována v těchto obdobích: a) pravidelné zájmové vzdělávání – září běžného roku na pololetí školního roku b) úplata za tábory je stanovována většinou na přelomu března až

dubna, běžného roku, dle skutečných nákladů na účastníka c) úplata za akce: většina akcí je bezúplatná, pokud je cena stanovena, vychází z předpokládaných nákladů na tuto akci e) Podle § 11, odst. 3 vyhlášky 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání je možné úplatu snížit, resp. prominout dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příplatek, který podle zvláštního právního předpisu pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba, nebo dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zvláštního právního předpisu a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena a pokud výše uvedené skutečnosti prokáže ředitelce SVČ. MDDM se z těchto příjmů snaží poskytnout všem svým zaměstnancům vhodné materiální vybavení a podmínky pro rozvoj a zkvalitňování výuky.

Město úvaly nám letost zaplatilo klimatizaci, která významně pomohla vyřešit zoufalý tepelný discomfort v kancelářích pod střechou. MDDM si ze svého fondu investic zaplatilo výměnu oken v galerii a sálku, které i s parapety a žaluziemi stály 212 478,46 Kč. Další úložný prostor, který slouží jako spisovna, MDDM nechal vyrobit na míru a vestavná skříň je umístěna dole v sálku, celková cena i s montáží 79 088,-. Pro kvalitní výuku klavíru bylo vyměněno pianino za 39 000,- stávající pianino ladič bohužel seznal jako nenaladitelné s tím, že jeho oprava by byla dražší než toto zánovní. MDDM musí opravit podezdívky u plotu a zajistit opětovné vymalování v příštím roce.

## **10. Činnost MDDM Úvaly**

- 10.1 Jednotlivá oddělení MDDM
- 10.2 Pravidelná zájmová činnost
- 10.3 Příležitostná zájmová činnost
- 10.4 Prázdninová činnost, pobytové akce a soustředění ZÚ
- 10.5 Práce s talent
- 10.6 Inkluzní program
- 10.7 Organizace soutěží a přehlídky
- 10.8 Spontánní zájmová činnost
- 10.9 Odborná pomoc

### **10. 1 Jednotlivá oddělení MDDM**

#### **Oddělení pro kulturu a mládež statistika 2018 /2019 vedoucí Mgr. Jana Krejsová**

| Počet kroužků 2018/19 | Počet účastníků kroužků | Počet externích pracovníků | Akce 2018/19 | Počet účastníků akce | Tábory |
|-----------------------|-------------------------|----------------------------|--------------|----------------------|--------|
| 1                     | 7                       | 1                          | 8            | 3939                 | 2      |

#### **Oddělení pro mládež a kulturu (OMK) plní tyto stěžejní úkoly:**

- rozvíjet zájem (oblíbenou aktivitu) i talent
- umožnit získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky
- pomoci realizovat se v kolektivu ostatních účastníků
- umět se adaptovat v různém typu kolektivu a prostředí
- nabídnout možnost prožít pocit sounáležitosti a seberealizace
- rozšíření kulturního přehledu
- preventivní význam výchovy mládeže ve volném čase
- naučit účastníky aktivně využívat svůj volný čas

Akce tohoto oddělení jsou zaměřeny zejména na kulturní, vědeckou a občanskou osvětu. Organizované akce, propojují všechny generace, což je jeden z dlouhodobě nastavených cílů celého MDDM. V tomto školním roce jsou využívány finanční prostředky z dotačního programu Šablony III, na různá vzdělávací komunitní setkávání, která přesně zapadají do konceptu tohoto oddělení. Jako jedna z časově



náročnějších akcí byla vybudovaná úniková místnost, kterou si v sobotu 22. 9. 2018 prošlo několik týmů.

Další velké akce organizované vedoucí oddělení pro kulturu a mládež byly ve spolupráci s městem a ZŠ Úvaly: Čarodějnice a Den dětí. Ohlasy veřejnosti a velmi hojná účast nám potvrdila, že je o tyto akce opravdu velký zájem.

Do budoucna opět plánujeme zařadit preventivní program proti šikaně, spojování rodin ve společných soutěžních týmech. Příští rok plánujeme zařadit všechny elektrotechnické kroužky pod toto oddělení, protože více naplňují zaměření oddělení zejména pro mládež a oddělení SVV se bude moci věnovat svému nastavenému trendu poznávání přírody, pochodů, objevování zajímavých míst atp.



Den Děti

### **Taneční oddělení statistika 2018 /2019** **vedoucí Alena Navrátilová**

| Počet kroužků 2018/19 | Počet účastníků kroužků | Počet externích pracovníků | Akce 2018/19 | Počet účastníků akcí | Tábory |
|-----------------------|-------------------------|----------------------------|--------------|----------------------|--------|
| 32                    | 397                     | 16                         | 38           | 1985                 | 2      |

#### **Taneční oddělení plní tyto stěžejní úkoly:**

- vést děti k radosti z pohybu
- umožnit objevit vlastní pohybové schopnosti
- rozvíjet pohybové schopnosti a dovednosti
- pomáhat odstraňovat špatné pohybové návyky a zlepšovat držení
- vytvořit u dětí základy pohybové paměti přiměřeně jejich věku, individuálním schopnostem a možnostem
- poznání pohybových zákonitostí lidského těla a jednotlivých jeho částí

- spojit pohyb s hudbou
- soutěžní sekce TS Rytmus – připravenost na soutěže
- seznámení s technikami současného streetového tance
- poznávání různých technik – základ baletu, lidového, výrazového a společenského tance techniky Graham, a jejich prolínání do technik současného moderního tance
- naučit se rytmickému dynamickému a přesnému pochodu
- zvýšení obrazotvornosti, nápaditosti, dramatizace a vlastní tvořivosti
- dokázat konkurovat nejlepším tanečníkům a skupinám na soutěžích
- připravit na případný růst v profesionálních tanečních skupinách, vychovávat další instruktory a vedoucí tanečních kroužků z řad nejstarších tanečníků
- vystupovat na akcích DDM i pro veřejnost
- reprezentovat MDDM na domácích i zahraničních soutěžích umět zvládat krizové situace.
- zlepšovat fyzickou, psychickou a sociální samostatnost
- prohlubovat rozsah pohybu
- dotahovat pohyby, učit se přesnosti pohybu a rozestavení ve formaci

TO opět zrealizovalo dne 9. 12. 2018 projekt taneční soutěže Vánoční cena MDDM Úvaly. Soutěž se konala z prostředků MDDM Úvaly a z vybraného startovného. Projekt je zajímavý zejména tím, že si celé vystoupení musí účastníci vymyslet samostatně. Další krásný počín TO je závěrečné vystoupení všech účastníků tanečních kroužků v Salesiánském divadle. Protože se oddělení stále rozrůstá, na další rok je podepsaná smlouva o pronájmu na tuto akci s divadlem Kolín. Nájem bude zaplacen ze zdrojů za vybrané vstupné. Oddělení mělo opět mnoho úspěchů v různých soutěžích, z nichž nejvýznamnější jsou:

18.- 24.11. 2018 mistrovství světa Latinofestival & Urban Street Dance pořádaného světovou taneční organizací WADF v České republice v centru Babylon v Liberci.

Naši tanečníci na šampionátu v Liberci získali jedenkrát titul Mistra světa a zlatou medaili, jedenkrát vybojovali stříbro a jednou byli na 4. místě. Jarní soutěže pro naše nejlepší týmy zaznamenaly také mnohé úspěchy. Moderna RIV A získala titul druhého Vicemistra ČR na soutěži pořádané SUT. Na MČR SUT i CDO jsme se velmi často probojovali mezi finalisty, zlato získaly na soutěži MČR ČAT týmy streetu RII a RIII a diska RII, stříbro pak všechny zúčastněné skupiny moderny RIA, RIB, RII, RIII A a malý tým RIII.





**Oddělení estetiky /OE/ statistika 2018/2019**  
**vedoucí Iva Fíková**

| Počet kroužků 2018/19 | Počet účastníků | Počet externích pracovníků | Akce 2018/19 | Počet účastníků | Tábory |
|-----------------------|-----------------|----------------------------|--------------|-----------------|--------|
| 25                    | 204             | 8                          | 15           | 2388            | 2      |

**Oddělení estetiky plní tyto stěžejní úkoly:**

- umožňuje zapojovat fantazii při tvorbě vlastních návrhů
- pomáhá rozvíjet manuální zručnost a jemnou motoriku
- rozvíjí cit pro materiál. osvojování různých technik
- pomáhá samostatně a systemat. pracovat, rozvíjet tvořivost a představivost
- vede k získávání kladného vztahu k výtvarnému a dramatickému umění
- pomáhá získávat hlasovou, pohybovou a loutkohereckou průpravu
- hrát divadelní představení, vytvořit vlastní dram. improvizaci
- hrát na nástroj ve skupině i sólově
- vystupovat na akcích DDM i pro veřejnost
- flétnisté - znát noty, základní stupnice
- pomáhá získávat cit pro hudbu, rytmus i temporytmus
- umožňuje vystupovat na akcích DDM i pro veřejnost
- seznamovat se s lidovými tradicemi, učit se starým technikám lidové tvorby
- učí umět zvládat krizové situace

EO v letošním roce zrealizovalo projekt soutěže dětí jako jednotlivců i z různých organizací- o nejkrásnější dýni do zahrady "Dýňování", která je zároveň žádanou environmentální výchovou. Dýně v podobách roztodivných postav představovaly nádhernou dekoraci na zahradě v MDDM. Během roku vybojovala dvě děvčata z výtvarného kroužku krásné umístění v soutěži Svazu zahrádkářů 9. a 10. místo z 2455 celkových prací. Krásná závěrečná výstava Budoucnost, byla opět hrazena ze Šablon II, jako komunitní setkání. Pozvány byly maskérky a vlásenkářky ze školy GBČPČSSOU, které zájemce líčily ve stylu sci-fi.







Tým CanSat

### **Oddělení sportu a všeobecného vzdělávání statistika 2018/19** vedoucí Olga Procházková

| Počet kroužků 2018/19 | Počet účastníků | Počet externích pracovníků | Akce 2018/19 | Počet účastníků | Tábory |
|-----------------------|-----------------|----------------------------|--------------|-----------------|--------|
| 13                    | 145             | 5                          | 37           | 320             | 6      |

### Oddělení SVV plní tyto stěžejní úkoly:

- rozvíjet samostatnost, zodpovědnost a schopnost tolerance a spolupráce ve dvojici i ve skupině
- rozvíjet pohybové schopnosti a to zejména obratnost, rychlost, pružnost atd.
- rozvíjet morálněvolní vlastnosti a smysl pro fair play
- orientovat se v terénu podle mapy
- šachisté zapojovat matematické a strategické myšlení a zvládat základní herní situace učit se se základním pravidlům stolování, kuchařské dovednosti
- učit se pracovat v kolektivu
- umět zvládat krizové situace
- zabezpečit volný čas dětí při pravidelných kroužcích a spontánní činnosti
- umožnit poznávání krás ČR, vztah k přírodě, k environmentální výchově
- upevňování rodinných pout, sociálního cítění, překonávání komunikačních bariér

SVV oddělení se i letost zúčastnilo mnohých šachových turnajů, které pořádají jiné organizace /Sokol Český Brod, KČT, MDDM Benešov, Poděbrady, Nymburk/. Sice jsme nevyhráli medaile, ale naši účastníci se v konkurenci neztrácejí. SVV také tradičně uspořádalo regionální kolo šachového turnaje u nás v Úvalech.

Navázána spolupráce s turistickým kroužkem Toulavé boty z Ostravy, přinesla oboustranou spokojenost při vzájemných návštěvách. Naše děti si prohlédly Ostravu a ostravské děti zase obdivovaly Prahu. Určitě podobnou akci zase zopakujeme. Velkým úspěchem byla účast kluků z elektrokroužku na soutěži CANSat dne 29. 1. 2019 zaujali porotu svým satelitem a ta je poslala do národního kola v Plzni. Národní finale proběhlo dne 25. 4. a náš tým se opět neztratil. Mezi samými středoškoláky se kluci umístili na 7. místě z 11.

Nadále toto oddělení připravilo mnoho pochodů, návštěvy zajímavých i památných míst a děti si to opravdu užívají.

### Závěr:

všechna oddělení splnila nastavené cíle a v mnohém je i překonala. Plánujeme další rozšíření kroužků, zejména technického zaměření, protože tato nabídka dlouhodobě v MDDM chyběla. Z tohoto důvodu budeme na příští rok přijímat pedagoga volného času (na částečný úvazek), který doposud vede kroužky elektrotechnické, tým CanSat a Vesmír. Pro plánované kroužky robotiky, budeme shánět odborníka z této oblasti. Další plánovanou posilou a odborníkem, našeho interního sboru, je Eliška Dvorská, která bude mít na starosti celé oddělení hudební (klavír, housle, flétny, klávesy, kytary, sbor). Hudební oddělení bude tedy nově vyčleněno z estetického.

## 10. 2. Pravidelná zájmová činnost

### Rozpis kroužků odd. estetiky (OE) a odd. sportu a všeob. vzděl. (SVV) a odd. pro mládež a kulturu (OMK) školní rok 2018/2019

| Den            | Kroužek                         | Od - do       | Vyučující        | Místnost    | V.S.   | Cena     |
|----------------|---------------------------------|---------------|------------------|-------------|--------|----------|
| <b>pondělí</b> |                                 |               |                  |             |        |          |
|                | Housle, klavír                  | 13.30 - 20.00 | Eliška Dvorská   | Galerie     | 183232 | 2 500 Kč |
|                | Vaření I                        | 13.30 - 15.30 | Olča Procházková | Kuchyň      | 183111 | 700 Kč   |
|                | Vaření II                       | 15.30 - 17.30 | Olča Procházková | Kuchyň      | 183112 | 700 Kč   |
|                | Flétna, klávesy                 | 13.00 - 18.00 | Petr Nováček     | Keramika    | 183221 | 800 Kč   |
|                | Výtvarný 1-4 třída              | 15.00 - 16.00 | Hana Novosádová  | Učebna VV   | 183211 | 600 Kč   |
|                | Výtvarný 5-9 třída              | 16.00 - 17.30 | Iva Fíková       | Učebna VV   | 183212 | 700 Kč   |
|                | Výtvarné techniky pokročilí     | 17.30 - 19.00 | Iva Fíková       | Učebna VV   | 183216 | 900 Kč   |
| <b>úterý</b>   |                                 |               |                  |             |        |          |
| MK Ouvaláče    | Cvičení R+D od 1 roku           | 9.20 - 10.05  | Eva Drábová      | Taneční sál | 183101 | 40Kč/hod |
| MK Ouvaláče    | Cvičení R+D od 1 roku           | 10.15 - 11.00 | Eva Drábová      | Taneční sál | 183102 | 40Kč/hod |
|                | Angličtina hrou 1-3 třída       | 13.30 - 14.30 | Iva Fíková       | Učebna VV   | 183181 | 700 Kč   |
|                | Klavír                          | 13.30 - 21.00 | Eliška Dvorská   | 65/galerie  | 183231 | 2 500 Kč |
|                | Vaření IV                       | 15.30 - 17.30 | Olča Procházková | Kuchyň      | 183114 | 700 Kč   |
|                | Divadelní od 6 let              | 15.30 - 17.00 | Simona Mašatová  | Galerie     | 183251 | 800 Kč   |
|                | Elektrotechnik I od 8 let       | 15.30 - 16.30 | Pavel Sýkora     | Učebna VV   | 183171 | 900 Kč   |
|                | Elektrotechnik II od 12 let     | 16.30 - 17.30 | Pavel Sýkora     | Učebna VV   | 183172 | 900 Kč   |
| <b>středa</b>  |                                 |               |                  |             |        |          |
|                | Keramika I od 6 let             | 13.00 - 14.00 | Jana Krejsová    | Keramika    | 183201 | 800 Kč   |
|                | Výtvarné techniky zač. I        | 14.00 - 15.30 | Iva Fíková       | Učebna VV   | 183214 | 900 Kč   |
|                | Flétna, klávesy                 | 13.00 - 16.30 | Petr Nováček     | Galerie     | 183222 | 800 Kč   |
|                | Keramika II od 6 let            | 15.30 - 16.30 | Anna Sajdlová    | Keramika    | 183202 | 800 Kč   |
|                | Kytara začátečníci I.B          | 15.30 - 16.15 | Kryštof Novotný  | Sálek       | 183242 | 600 Kč   |
|                | Kytara zač. II.B děti z min.r.  | 16.15 - 17.00 | Kryštof Novotný  | Sálek       | 183245 | 600 Kč   |
|                | Vesmír od 6 let                 | 16.30 - 17.30 | Pavel Sýkora     | Galerie     | 183161 | 600 Kč   |
|                | Kytara mírně pokročilí          | 17.00 - 17.45 | Kryštof Novotný  | Sálek       | 183246 | 600 Kč   |
|                | Šachy začátečníci               | 16.35 - 17.30 | Petr Nováček     | Učebna VV   | 183131 | 500 Kč   |
|                | Prostorová výt.v.tvorba od 8 l. | 17.30 - 18.30 | Anna Sajdlová    | Učebna VV   | 183217 | 900 Kč   |
| <b>čtvrtek</b> |                                 |               |                  |             |        |          |
|                | Flétna, klávesy                 | 13.30 - 18.00 | Petr Nováček     | Galerie     | 183223 | 800 Kč   |
|                | Výtvarné techniky zač. II       | 13.30 - 15.00 | Iva Fíková       | Učebna VV   | 183215 | 900 Kč   |
|                | Keramika IV starší              | 14.30 - 16.00 | Jana Krejsová    | Keramika    | 183204 | 1 200 Kč |
|                | Kytara začátečníci I.A          | 15.00 - 15.45 | Jan Grünwald     | Sálek       | 183241 | 600 Kč   |
|                | Kytara zač.II.A děti z min.r.   | 15.45 - 16.30 | Jan Grünwald     | Sálek       | 183244 | 600 Kč   |
|                | Kytara pokr.                    | 16.30 - 17.15 | Jan Grünwald     | Sálek       | 183243 | 600 Kč   |
|                | Keramika V starší               | 16.00 - 17.30 | Jana Krejsová    | Keramika    | 183205 | 1 200 Kč |
|                | Keramika VI dospělí             | 18.00 - 19.30 | Jana Krejsová    | Keramika    | 183206 | 1 800 Kč |
| <b>pátek</b>   |                                 |               |                  |             |        |          |
|                | Flétna, klávesy                 | 13.00 - 17.00 | Petr Nováček     | Galerie     | 183224 | 800 Kč   |
|                | Turistika starší                | 14.00 - 16.00 | Olča Procházková |             | 183122 | 300 Kč   |
| 1 x za 14 dní  | Ornitologický                   | 14.00 - 16.00 | Jan Grünwald     | Učebna VV   | 183141 | 400 Kč   |
|                | Přírodovědci-debrujaři od 6 l.  | 16.00 - 17.00 | Marcel Havrda    | Učebna VV   | 183151 | 900 Kč   |
|                | Magic                           | 17.00 - 18.00 | Marcel Havrda    | Učebna VV   | 183401 | 700 Kč   |
| <b>neděle</b>  |                                 |               |                  |             |        |          |
|                | Pěvecký sbor                    | 18.00 - 20.00 | Lucie Prokopová  | Galerie     | 183261 | 600 Kč   |
|                |                                 |               |                  |             |        |          |
|                |                                 |               |                  |             |        |          |

## Rozpis tanečních kroužků (TO) ve školním roce 2018/2019

| Den            | Kroužek                           | Od - do       | Vyučující         | Místnost      | V.S.   | cena      |
|----------------|-----------------------------------|---------------|-------------------|---------------|--------|-----------|
| <b>pondělí</b> |                                   |               |                   |               |        |           |
|                | průprava 1 (5-18 let)             | 14:00 - 15:00 | Alena Navrátilová | sál MDDM      | 183351 | 500 Kč    |
|                | moderna nesout. I (5-8 let)       | 15:00 - 16:00 | Alena Navrátilová | sál MDDM      | 183311 | 500 Kč    |
|                | RII Street soutěžní (6-12 let)    | 15:00 - 17:00 | Helena Prchalová  | Riegrova 65   | 183331 | 900 Kč    |
|                | RIII Street soutěžní (12-16 let)  | 17:00 - 19:00 | Helena Prchalová  | Riegrova 65   | 183333 | 900 Kč    |
|                | street nesout. I (5-10 let)       | 17:00 - 18:00 | Blanka Veselá     | sál MDDM      | 183336 | 500 Kč    |
|                | street nesout. II (11-16 let)     | 18:00 - 19:00 | Blanka Veselá     | sál MDDM      | 183337 | 500 Kč    |
|                | RIV C moderna (nad 15 let)        | 19:00 - 21:00 | Bára Stočesová    | sál MDDM      | 183309 | 900 Kč    |
| <b>úterý</b>   |                                   |               |                   |               |        |           |
|                | průprava 2 (5-18 let)             | 14:00 - 15:00 | Alena Navrátilová | sál MDDM      | 183352 | 500 Kč    |
|                | průprava 3 (5-18 let)             | 15:00 - 16:00 | Alena Navrátilová | sál MDDM      | 183353 | 500 Kč    |
|                | RIII DD soutěžní (12-16 let)      | 15:30 - 17:00 | Tereza Rothová    | sokolovna     | 183322 | 900 Kč    |
|                | mažoretky (6-16 let)              | 17:00 - 19:00 | Eliška Sedliská   | ZŠ tělocvična | 183381 | 1 200 Kč  |
|                | posilování (od 12 let, dospělí)   | 17:00 - 18:00 | Tereza Rothová    | sál MDDM      | 183391 | 500 Kč    |
|                | taneční tech. RIV B (nad 15 let)  | 18:00 - 19:00 | Jana Maroušková   | Riegrova 65   | 183364 | 500 Kč    |
|                | Electric Boogie (6- 99 let)       | 18:00 - 19:00 | Honza Ťoupalík    | sál MDDM      | 183341 | 500 Kč    |
|                | REC (nad 15 let)                  | 19:00 - 21:00 | David Procházka   | Riegrova 65   | 183335 | 1 200 Kč  |
|                | kalanetika dospělí                | 19:00 - 20:00 | Alena Navrátilová | sál MDDM      | 183373 | 60 Kč / h |
| <b>středa</b>  |                                   |               |                   |               |        |           |
|                | průprava 4 (5-18 let)             | 14:00 - 15:00 | Alena Navrátilová | sál MDDM      | 183354 | 500 Kč    |
|                | průprava 5 (5-18 let)             | 15:00 - 16:00 | Alena Navrátilová | sál MDDM      | 183355 | 500 Kč    |
|                | RII moderna (7-11 let)            | 15:00 - 17:00 | Anna Poupová      | Riegrova 65   | 183303 | 900 Kč    |
|                | RII DD soutěžní (5-12 let)        | 17:00 - 18:30 | Monika Bukačová   | Riegrova 65   | 183321 | 900 Kč    |
|                | RIII A moderna (12-16 let)        | 18:30 - 21:00 | Sarah Kubaričová  | Riegrova 65   | 183305 | 900 Kč    |
| <b>čtvrtek</b> |                                   |               |                   |               |        |           |
|                | RI B moderna (4- 8 let)           | 15:00 - 16:30 | Alena Navrátilová | Riegrova 65   | 183302 | 900 Kč    |
|                | RI A moderna (8-11 let)           | 16:30 - 18:00 | Alena Navrátilová | Riegrova 65   | 183301 | 900 Kč    |
|                | taneční technika RIIB (11-16 let) | 18:00 - 19:00 | Alice Pechová     | Riegrova 65   | 183362 | 500 Kč    |
|                | moderna nesout. II (8-13 let)     | 17:00 - 18:00 | Míša Bártová      | sál MDDM      | 183312 | 500 Kč    |
|                | moderna nesout. III (10-19 let)   | 18:00 - 19:00 | Míša Bártová      | sál MDDM      | 183313 | 500 Kč    |
|                | RIV B moderna (nad 15 let)        | 19:00 - 21:00 | Jana Maroušková   | Riegrova 65   | 183308 | 900 Kč    |
| <b>pátek</b>   |                                   |               |                   |               |        |           |
|                | RIII B moderna (11-14 let)        | 16:00 - 18:00 | Alice Pechová     | Riegrova 65   | 183306 | 900 Kč    |
|                | disko nesout. I (5-10 let)        | 16:00 - 17:00 | Vendula Kotálová  | sál MDDM      | 183323 | 500 Kč    |
|                | disko nesout. II (11-16 let)      | 17:00 - 18:00 | Vendula Kotálová  | sál MDDM      | 183324 | 500 Kč    |
|                | RIV A moderna (nad 15 let)        | 18:00 - 20:00 | Tereza Rothová    | Riegrova 65   | 183307 | 1 200 Kč  |
| <b>sobota</b>  |                                   |               |                   |               |        |           |
|                | REC nebo RIV A                    | 10:00 - 12:00 | David nebo Tereza | Riegrova 65   |        |           |
|                | 1x za 14 dní                      |               |                   |               |        |           |
|                | mažoretky 1x za 14 dní- sudé      | 9:00 - 12:00  | Eliška Sedliská   | Sokolovna     |        |           |
| <b>neděle</b>  |                                   |               |                   |               |        |           |
|                | náhrady a mimořádné tréninky      |               |                   |               |        |           |



## 10. 3. Příležitostná zájmová činnost akce jednotlivých oddělení

### I. pololetí

| den        | akce                                              | garant      | oddělení |
|------------|---------------------------------------------------|-------------|----------|
| 10.9.      | Konkurz do TS Rytmus II Modern Dance              | Navrátilová | OE       |
| 12. 9.     | Konkurz do TS Rytmus I B a I A Modern Dance       | Navrátilová | OE       |
| 15. 9.     | Srí lanka na talíři                               | Krejsová    | OMK      |
| 22. 9.     | Úniková hra Merlin                                | Krejsová    | OMK      |
| 22. 9.     | Setkání vedoucích a účastníků LT po xxx letech    | Navrátilová | TO       |
| 6. 10.     | Pochod „Českobrodská padesátka“ Český Brod        | Procházková | SVV      |
| 13.10.     | Šach.turnaj Lysá nad Labem                        | Procházková | SVV      |
| 19.10.     | Zámek Chvaly výstava Pat a Mat                    | Procházková | SVV      |
| 20.10.     | Vystoupení na oslavách vzniku republiky – RI B    | Navrátilová | TO       |
| 22.10.     | PODZIMNÍ DÝŇOVÁNÍ – výtvarná soutěž               | Fíková      | OE       |
| 29. 10.    | Podzimní prázdniny Toboga fantasy park            | Procházková | SVV      |
| 30.10.     | Podzimní prázdniny Zemědělské muzeum Praha        | Procházková | SVV      |
| 10. 11.    | Pochod „100. Výročí narození M. Horníčka“ Praha   | Procházková | SVV      |
| 4. 11.     | Turnaj „ O pohár města Milovice“ Milovice         | Procházková | SVV      |
| 10. 11.    | Šach. turnaj Poděbrady                            | Procházková | SVV      |
| 18.-24.11. | MS WADF Liberec moderna, street, disko, EB        | Navrátilová | TO       |
| 24. 11.    | Pochod „Draháňským údolím“ Praha                  | Procházková | SVV      |
| 24. 11.    | Šach. turnaj Křinec                               | Procházková | SVV      |
| 1.12.      | ROZSVĚCENÍ VÁNOČNÍHO STROMU                       | Fíková      | OE       |
| 2. 12.     | Pochod „Mikulášské putování za čertem Barnabášem“ | Procházková | SVV      |
| 5. 12.     | Mikuláš v MDDM                                    | Procházková | SVV      |
| 8. 12.     | Šach. turnaj Čelákovice                           | Procházková | SVV      |
| 8. 12.     | Pochod „Tulácká cítka“ Davle                      | Procházková | SVV      |
| 9. 12.     | Kino Klánovice „Čertí brko“ Klánovice             | Procházková | SVV      |
| 9. 12.     | KOLEDY – sbor Vocali na vernisáži 100leté vánoce  | Fíková      | OE       |
| 9.12.      | Vánoční cena MDDM                                 | Navrátilová | TO       |
| 9.-13. 12. | 100LETÉ VÁNOCE- výstava kroužků OE                | Fíková      | OE       |
| 13. 12.    | VÁNOČNÍ KONCERT- vystoupení dětí z hudeb. kr.     | Fíková      | OE       |
| 4.1.-5.1.  | Výlet do kina a společné spaní – street RIII      | Navrátilová | TO       |
| 12. 1.     | Pochod „Večerní Prahou“                           | Procházková | SVV      |
| 12. 1.     | Výlet na trojské zimoviště ptactva                | Procházková | SVV      |
| 17. 1.     | O krásných zahradách                              | Krejsová    | OMK      |
| 19. 1.     | Království železnic Praha                         | Procházková | SVV      |
| 29. 1.     | CanSat                                            | Procházková | SVV      |

## II. pololetí

| den    | akce                                                    | garant      | oddělení |
|--------|---------------------------------------------------------|-------------|----------|
| 8. 2.  | Takoví normální zabijáci: zajímavosti ze života kukaček | Krejsová    | OMK      |
| 16. 2. | Pochod „Klánovice aneb cesta tam a zase zpátky“         | Procházková | SVV      |
| 16. 2. | Pochod „Klánovice aneb cesta tam a zase zpátky“         | Procházková | SVV      |
| 28. 2. | VÝTVARNÁ SOUTĚŽ „Moje oblíbená rostlina“ - ČSZ          | Fíková      | OE       |
| 9. 3.  | DĚTSKÝ KARNEVAL a PYŽAMOVÁ PÁRTY                        | Fíková      | OE       |
| 16. 3. | Pochod „Turbanské Černošice“                            | Procházková | SVV      |
| 17.3.  | Českolipský zvoneček - pohár formací                    | Navrátilová | TO       |
| 23.3.  | region Taneční skupina roku Praha REC                   | Navrátilová | TO       |
| 23. 3. | Sachový turnaj region Polabí                            | Procházková | SVV      |
| 24.3.  | region Taneční skupina roku Most                        | Navrátilová | TO       |
| 28.3.  | vystoupení na oslavě Dne učitelů                        | Navrátilová | TO       |
| 30.3.  | region CDO Střední Čechy – formace                      | Navrátilová | TO       |
| 30.3.  | Děti v akci – Praha Chodov – pohár formací              | Navrátilová | TO       |
| 30. 3. | Pochod „Za povídkovým koláčem“ Benešov                  | Procházková | SVV      |
| 5.4.   | Středočeský pohár street, DD - okresní kolo Poděbrady   | Navrátilová | TO       |
| 6.4.   | Dancefonie Poděbrady - pohár formací                    | Navrátilová | TO       |
| 12. 4. | Rozloučení s číslem 555, výstava akvarelů               | Krejsová    | OMK      |
| 13.4.  | region SUT FTM Praha – formace                          | Navrátilová | TO       |
| 13. 4. | Pochod „Kocourkovské vandrování“ Pardubice              | Procházková | SVV      |
| 18. 4. | VELIKONOČNÍ VÝTVARNÁ DÍLNA                              | Fíková      | OE       |
| 19.4.  | Dance Děčín - pohár formací mažoretky                   | Navrátilová | TO       |
| 20.4.  | MČ Taneční skupina roku Praha ART                       | Navrátilová | TO       |
| 25. 4. | Národní finále soutěže CanSat Plzeň                     | Procházková | SVV      |
| 27.4.  | MČ CDO street Praha                                     | Navrátilová | TO       |
| 27.4.  | pohár formací mažoretky- Majorettes Chodov              | Navrátilová | TO       |
| 27. 4. | Pochod“ Kudy chodil Karel IV.“ Karlštejn                | Procházková | SVV      |
| 30. 4. | Čarodějnice                                             | Krejsová    | OMK      |
| 4.5.   | MČ CDO – art disciplíny Chomutov                        | Navrátilová | TO       |
| 5.5.   | MČ Taneční skupina roku Chrudim Street                  | Navrátilová | TO       |
| 5. 5.  | výlet do ZOO Praha                                      | Procházková | SVV      |
| 8. 5.  | Hrad Český Šternberk                                    | Procházková | SVV      |
| 11.5.  | MR SUT FTM formace mládež od 16 let Litoměřice          | Navrátilová | TO       |
| 11.5.  | Duběnka – Čelákovice - pohár formací                    | Navrátilová | TO       |
| 11. 5. | Šach.turnaj Český Brod                                  | Procházková | SVV      |
| 16. 5. | Výživa dětí od 1 roku do 18 let                         | Krejsová    | OMK      |
| 16. 5. | Středočeský pohár krajské kolo – Mladá Boleslav         | Navrátilová | TO       |
| 18. 5. | MR SUT FTM formace Česká Lípa děti a junioři ART        | Navrátilová | TO       |
| 19. 5. | MR SUT FTM formace Česká Lípa děti a junioři SD,DD      | Navrátilová | TO       |
| 19. 5. | Výlet na Padrťské rybníky v CHKO Brdy                   | Procházková | SVV      |
| 23. 5. | MČR CDO ART – sóla junioři, Praha                       | Navrátilová | TO       |



|             |                                                          |             |     |
|-------------|----------------------------------------------------------|-------------|-----|
| 23. 5.      | DIVADÉLKO – Perníková chaloupka                          | Fíková      | OE  |
| 24. 5.      | MČR CDO ART – Contemporary Praha                         | Navrátilová | TO  |
| 25. 5.      | MČR CDO ART – sóla děti, Praha                           | Navrátilová | TO  |
| 25. 5.      | Pohár - Májová mažoretky – Česká Lípa                    | Navrátilová | TO  |
| 26. 5.      | Akademie Salesiánské divadlo Praha                       | Navrátilová | TO  |
| 28. 5.      | KONCERTNÍ HODINA hry na klavír a housle                  | Fíková      | OE  |
| 30. 5.      | KONCERTNÍ HODINA hry na kytaru                           | Fíková      | OE  |
| 31. 5.      | Výstava Čtyřlístku Praha                                 | Procházková | SVV |
| 1. 6.       | Den dětí                                                 | Krejsová    | OMK |
| 1. 6.       | O cenu starostky města Česká Lípa - pohár formací        | Navrátilová | TO  |
| 2. 6.       | NEDĚLNÍ VEČERNÍ KONCERT- pěvecký sbor Vocali             | Fíková      | OE  |
| 8.6.        | Mažoretky v Kolíně – Kmochův Kolín                       | Navrátilová | TO  |
| 7.- 8. 6.   | Strážce pokladu Praha, spaní MDDM                        | Procházková | SVV |
| 8.- 9. 6.   | MR ČAT- Jablonec n/N                                     | Navrátilová | TO  |
| 9. 6.       | VERNISÁŽ a MASKÉRSKÁ DÍLNA „Budoucnost“                  | Fíková      | OE  |
| 12. 6.      | Šach. turnaj Memoriál J. Novotného                       | Procházková | SVV |
| 9-13. 6.    | VÝSTAVA kroužků OE„Budoucnost“                           | Fíková      | OE  |
| 13. 6.      | KONCERTNÍ HODINA hry na flétnu a klávesy                 | Fíková      | OE  |
| 16. 6.      | Rozloučení s ornitologickým kroužkem                     | Procházková | SVV |
| 19. 6.      | vystoupení na zahájení tan. soutěže v ZŠ Praha Počernice | Navrátilová | TO  |
| 22. 6.      | vystoupení u plaveckého bazénu Natrix v Úvalech          | Navrátilová | TO  |
| 21.- 22. 6. | kino, rozlučka a spaní RII street                        | Navrátilová | TO  |
| 21.- 23. 6. | Toulavé boty Ostrava u nás                               | Procházková | SVV |

## 10. 4. Prázdninová činnost MDDM

### Pobytové tábory 2018/19

|             |                                            |               |
|-------------|--------------------------------------------|---------------|
| 29.6.-13.7. | Po hedvábné stezce                         | A.Navrátilová |
| 17.8.-24.8. | Taneční soustředění Louňovice pod Blaníkem | A.Navrátilová |

### Příměstské tábory 2018/19

|                   |                           |                           |
|-------------------|---------------------------|---------------------------|
| 29. 10. – 30. 10. | Podzimní turistický tábor | O. Procházková            |
| 25. 2. - 1. 3.    | Jarní turistický tábor    | O.Procházková             |
| 1. 7. – 5. 7 .    | Vědeckotechnický          | P.Sýkora / J. Krejsová    |
| 8. 7.- 12. 7.     | Výtvarný I.               | I. Fíková / J.Krejsová    |
| 15. 7.- 19. 7.    | Výtvarný II.              | I. Fíková / A.Krejsová    |
| 15. 7.- 19. 7.    | Turistický I.             | O.Procházková             |
| 22. 7.- 26. 7.    | Turistický II.            | O.Procházková             |
| 29. 7.- 2. 8.     | Taneční příměstský tábor  | H. prchalová/ M. Bukačová |
| 29. 7 -2. 8.      | Turistický III.           | O.Procházková             |
| 5. 8. -9. 8.      | Cyklistický tábor         | O. Procházková            |





Vědeckotechnický tábor



Cyklistický tábor



## 10. 5. Práce s talenty

MDDM svým praktickým zaměřením velmi často vyprofiluje mladé uchazeče k jejich další profesní dráze. Zkušenosti a získané dovednosti v oblasti - taneční, výtvarné, dramatické, fotografické, literární tvorby apod., děti zúročí ve svém dalším životě, zvláště pokud je podporován jejich přirozený talent. Z toho vyplývá, že je třeba:

- speciálních zájmových útvarů pro talentované jedince, což se nám daří zejména v oblasti hudební (individuální hodiny klavíru, houslí, flétny a kláves), dale ve výtvarných činnostech kde mají děti individuální péči dle svých schopností.
- Práce s talenty na mimořádných tréninkových lekcích:
- sobotní, nedělní tréninky, individuální příprava, technické zdokonalení, prostorové zkoušky
- Mimořádné tréninky RII moderny, RII diska, RII a RIII streetu před soutěží probíhaly v sokolovně a Riegrově 65. Individuálně byly připravovány děti na MR v sólech Alenou Navrátilovou a Sarah Kubaričovou.
- organizování akcí pro děti a mládež s vyhraněnými zájmy (kulturně vzdělávacích a osvětových)
- podpora akcí mládeže pro mládež (divadlo, soutěže hry apod.)

## 10. 6. Inkluzní program

Tento plán je vypracován pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a vytváří podmínky pro společné vzdělávání.

### Zákonné normy:

- Novela školského zákona č. 82/2015 Sb. (školský zákon)
- Vyhláška č. 27/2016 Sb. (vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných).
- Metodika pro nastavování podpůrných opatření ve školách, ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

### Účastník zájmového vzdělávání se speciálními potřebami

Účastníkem zájmového vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která potřebuje k uskutečnění svých vzdělávacích potřeb na základě rovnoprávného vztahu, poskytnutí zvláštních podpůrných opatření. Těmito opatřeními ve školských službách se rozumí veškeré nezbytné úpravy ve vzdělávání a optimalizované podmínky vzdělávání, které odpovídají specifickým potřebám dítěte. Děti, žáci a studenti mají právo využívat tato poskytovaná podpůrná opatření školských zařízení bezplatně.

Podpůrná opatření prvního stupně jsou v MDDM Úvaly poskytovány účastníkům, kteří potřebují minimální úpravu metod, organizace a výukových prostředků, pro jejich zapojení a začlenění do sociální a komunikační sítě zájmového útvaru.

Konkrétní drobné úpravy v rámci jednoho kroužku, patří do kompetence vedoucího tohoto útvaru, který o opatřeních informuje přímého nadřízeného MDDM a zároveň tuto skutečnost zaznamená do Deníku konkrétního kroužku. Specifické úpravy v rámci zájmového útvaru, které daný vedoucí musí vytvořit:

- plán změn v organizaci kroužku a individuálním přístupu k účastníkovi
- individuální plán vzdělávání a způsobu práce s účastníkem
- o všech těchto opatřeních informovat zákonné zástupce a nadřízeného MDDM
- případné změny, konzultovat s výše uvedenými
- čtvrtletně, daná opatření hodnotí a zjišťuje, zda je tato podpora dostatečná.

Pokud již přímá podpora nepostačuje, vedoucí zájmového kroužku společně s dalšími vedoucími a ředitelkou MDDM, vytvoří Plán pedagogické podpory (PLPP), formulář PLPP v

příloze č. 3 Vyhlášky č. 27/2016. S tímto plánem je seznámen účastník zájmového útvaru a zákonný zástupce, případně další pracovníci, kteří mají účastníka ve svém kroužku.

Plán pedagogické podpory (PLPP) obsahuje:

Jméno a příjmení účastníka

Název zájmového kroužku, den a hodina schůzek

Důvod k sestavení PLPP

Datum vyhotovení

Datum plánovaného vyhodnocení ( 1x za 3 měsíce)

I. Charakteristika účastníka – popis obtíží, silné a slabé stránky

II. Stanovení cílů PLPP – stanovení cílů rozvoje účastníka

III. Podpůrná opatření v DDM

a) metody výuky – změny, úpravy

b) úpravy v organizaci výuky v zájmovém kroužku

c) hodnocení účastníka – jaké nastanou změny v hodnocení

d) pomůcky

e) vyhodnocení účinnosti PLPP datum

Plán je následně vyhodnocován 1 x za tři měsíce, pokud ani tato další upravená podpůrná opatření nejsou efektivní, vzdělávání žáka nemá tendenci se zlepšovat nebo se stav horší, bude doporučeno zákonným zástupcům a účastníkovi navštívení školského poradenského zařízení. MDDM předá poradenskému zařízení PLPP, aby se předešlo uplatňování neúčinných opatření. Poradenské zařízení po přezkoumání situace následně vydá opatření k uplatňování podpůrných opatření dalších stupňů.

## 10. 7. Soutěže a přehlídky

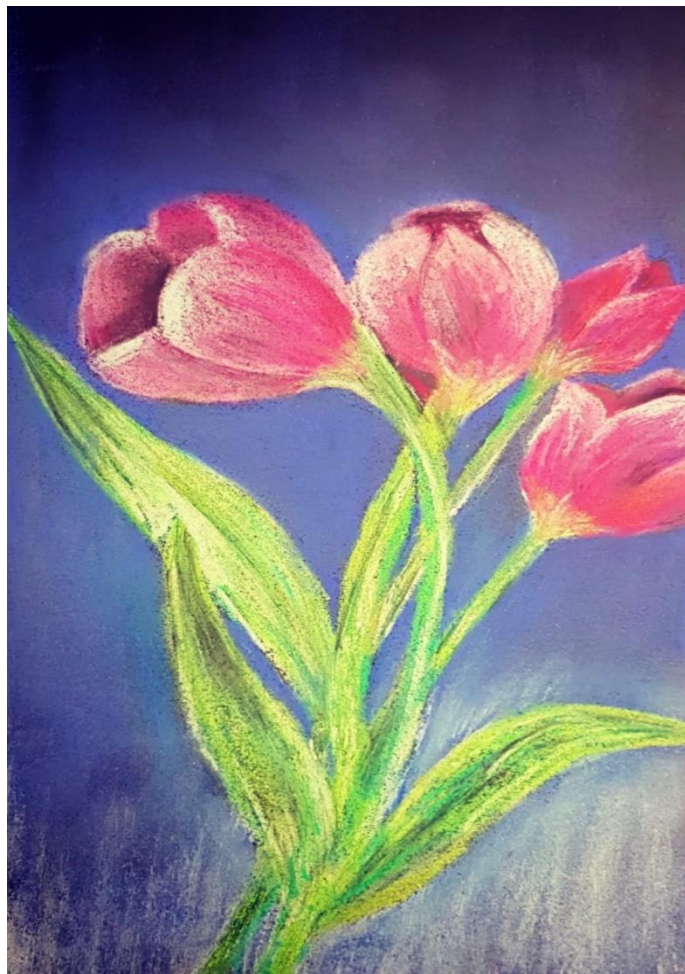
- Pořádané MDDM: výtvarné, taneční, literární, šachové turnaje.
- Naše děti se zúčastňují soutěží vyhlášených MŠMT, ARTAMOU, ČMTO, SUT, CDO, ESERO, šachovými svazy, ostatními domy dětí a zájmovými organizacemi pracujícími s dětmi.

### Výsledky soutěží kde se MDDM zúčastnil

Žáci z **výtvarných kroužků** se účastnili ve školním roce 2018/19 výtvarné soutěže od Českého Svazu Zahrádkářů na téma "Moje oblíbená rostlina".

Jedná se o druhou nejstarší celostátní soutěž v České Republice, s velkým ohlasem a obrovskou účastí. Každá škola může poslat pouze svých 5 nejlepších výtvarů a teprve z nich odborná porota, složená z pedagogů uměleckých škol a grafiků, vybírá vítězné práce. Letos celkem ČZS obdržel 2 455 prací. Dvojnásobné umístění našich „výtvarnic“ v první desítce této soutěže považujeme za velký úspěch.

Ela Krejsová uspěla na 9. místě v kategorii C z 266 ks kreseb a Lenka Stojecová na 10. místě v kategorii B ze 700 kreseb. Vítězkám bylo pogratulováno na vernisáži závěrečné výstavy 9. června 2019 a od ČSZ obdržely diplomy.



## Elektrotechnické kroužky

CANSAT, 7. místo z 11. (vybraných 11 již postoupilo z krajských kol) v celorepublikovém kole soutěže vyrobených satelitů.

## TOP Úspěchy taneční skupiny Rytmus Úvaly v roce 2018/2019

**18.- 24.11. 2018 mistrovství světa Latinofestival & Urban Street Dance** pořádané světovou taneční organizací WADF v České republice v centru Babylon v Liberci.

### Naše výsledky formace:

- |          |        |                    |                  |
|----------|--------|--------------------|------------------|
| 1. místo | RI B   | Voda, voděnka .... | Mistři světa     |
| 2. místo | RII DD | Symphony.....      | Vicemistři světa |
| 4. místo | RI A   | Tanec v dešti      |                  |

### Naše výsledky sóla:

- |                                        |                    |
|----------------------------------------|--------------------|
| 6. místo po postupu do finále v dětech | Anastasia Petrová  |
| 15. místo v juniorech                  | Zuzana Špaková     |
| 17. místo v juniorech                  | Veronika Daníčková |

### Regionální soutěž Taneční skupina roku v Mostu:

- |          |       |         |                |
|----------|-------|---------|----------------|
| 2. místo | RIV A | Grow up | Tereza Rothová |
|----------|-------|---------|----------------|

### Regionální soutěž CDO v Kladně s postupem na Mistrovství Čech:

- |          |                      |        |           |                                     |
|----------|----------------------|--------|-----------|-------------------------------------|
| 1. místo | Hobby ART            | RIII B | Shadows   | Alice Pechová                       |
| 1. místo | Contemporary II liga | RIII A | Dark side | Sarah Kubaričová                    |
| 1. místo | Contemporary II liga | RIV A  | Grow up   | Tereza Rothová                      |
| 2. místo | Hobby ART            | RIV C  | So close  | Barbora Stočesová, Kristýna Bredová |
| 3. místo | Street dance         | REC    | Mamacita  | David Procházka                     |

### Středočeský pohár – regionální kolo v Poděbradech:

- |          |                                             |                        |
|----------|---------------------------------------------|------------------------|
| 1. místo | RII SD - Story without story /malá skupina/ | postup na krajské kolo |
| 2. místo | RII DD - Indiáni /formace/                  | postup na krajské kolo |
| 3. místo | RIII SD - Warriors of science /formace/     |                        |



**Regionální kolo Festivalu tanečního mládí pořádané Svazem učitelů tance:**

|          |             |                       |                   |
|----------|-------------|-----------------------|-------------------|
| 1. místo | RII         | Only love can save us | Anna Poupová      |
| 1. místo | RIV A       | Grow up               | Tereza Rothová    |
| 1. místo | RIII street | Warriors of science   | Helena Prchalová  |
| 1. místo | REC         | Mamacita              | David Procházka   |
| 2. místo | RIB         | Červená růžičko       | Alena Navrátilová |
| 2. místo | RIV B       | Alone in the crowd    | Jana Maroušková   |
| 2. místo | RII DD      | Indiáni               | Monika Bukačová   |
| 2. místo | RIII DD     | Let the beat drop     | Tereza Rothová    |
| 2. místo | RII street  | Story without story   | Helena Prchalová  |
| 3. místo | RI A        | Červánky              | Alena Navrátilová |

**Mistrovství Čech soutěže Taneční skupina roku ART disciplíny Praha - finalisté:**

|          |       |         |                |
|----------|-------|---------|----------------|
| 5. místo | RIV A | Grow up | Tereza Rothová |
|----------|-------|---------|----------------|

**Středočeský pohár – krajské kolo v Mladé Boleslavi - finalisté:**

|          |        |                                            |
|----------|--------|--------------------------------------------|
| 4. místo | RII SD | - Story without story /malá skupina/ ze 16 |
| 8. místo | RII DD | - Indiáni /formace/ z 18                   |

**Mistrovství Čech CDO ART disciplíny v Chomutově - finalisté:**

|          |                      |        |           |                                     |
|----------|----------------------|--------|-----------|-------------------------------------|
| 1. místo | Contemporary II liga | RIV A  | Grow up   | Tereza Rothová – Mistři Čech        |
| 3. místo | Extraliga ART        | RIV C  | So close  | Barbora Stočesová, Kristýna Bredová |
| 5. místo | Contemporary II liga | RIII A | Dark side | Sarah Kubaričová                    |

**Mistrovství republiky pořádané SUT v Litoměřicích - finalisté:**

|          |       |                    |                                      |
|----------|-------|--------------------|--------------------------------------|
| 3. místo | RIV A | Grow up            | Tereza Rothová – Druzí vicemistři ČR |
| 5. místo | REC   | Mamacita           | David Procházka                      |
| 7. místo | RIV B | Alone in the crowd | Jana Maroušková                      |

**Mistrovství republiky dětí a juniorů SUT FTM v České Lípě - finalisté:**

|          |             |                       |                       |
|----------|-------------|-----------------------|-----------------------|
| 4. místo | RIII street | Warriors of science   | Helena Prchalová (12) |
| 5. místo | RII DD      | Indiáni               | Monika Bukačová (5)   |
| 6. místo | RII         | Only love can save us | Anna Poupová (15)     |

**Mistrovství republiky dětí a juniorů SUT FTM v České Lípě - finalisté:**

|          |             |                       |                       |
|----------|-------------|-----------------------|-----------------------|
| 4. místo | RIII street | Warriors of science   | Helena Prchalová (12) |
| 5. místo | RII DD      | Indiáni               | Monika Bukačová (5)   |
| 6. místo | RII         | Only love can save us | Anna Poupová (15)     |

**Grandfinále MČR pořádané CDO v Praze Holešovicích:**

|          |                      |        |           |                                     |
|----------|----------------------|--------|-----------|-------------------------------------|
| 4. místo | Contemporary II liga | RIV A  | Grow up   | Tereza Rothová                      |
| 5. místo | Extraliga ART        | RIV C  | So close  | Barbora Stočesová, Kristýna Bredová |
| 5. místo | Contemporary II liga | RIII A | Dark side | Sarah Kubaričová                    |

**MČR pořádané Českou asociací tanečníků v Jablonci n/Nisou:****Urban Pop Dance formace:**

|         |           |         |                                    |
|---------|-----------|---------|------------------------------------|
| 1.místo | RII disko | Indiáni | Monika Bukačová – Mistři republiky |
|---------|-----------|---------|------------------------------------|

**Urban Street Dance formace:**

|                   |            |                     |                                     |
|-------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|
| 1.místo republiky | RII street | Story without story | Helena Prchalová – Mistři republiky |
|-------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|

|          |             |                     |                                     |
|----------|-------------|---------------------|-------------------------------------|
| 1. místo | RIII street | Warriors of science | Helena Prchalová – Mistři republiky |
|----------|-------------|---------------------|-------------------------------------|

**Contemporary Ballet skupiny a formace:**

|          |        |                 |                                   |                            |
|----------|--------|-----------------|-----------------------------------|----------------------------|
| 2. místo | RI B   | Červená růžičko | Alena Navrátilová – Vicemistři ČR |                            |
| 2. místo | RI A   | Červánky        | Alena Navrátilová – Vicemistři ČR |                            |
| 2. místo | RII    | Only love can   | Áňa Poupová – Vicemistři ČR       |                            |
| 2. místo | RIII A | Dark side       | Sarah Kubaričová – Vicemistři ČR  |                            |
| 2. místo | RIII   | Small team      | Weight in Gold                    | Zuzka Špaková – Vicemistři |

**Solistky Contemporary Ballet - finalistky:**

|                     |          |                    |
|---------------------|----------|--------------------|
| Děti do 11 let:     | 8. místo | Anastásie Petrová  |
| Juniorky do 15 let: | 5. místo | Zuzana Špaková     |
|                     | 7. místo | Veronika Daničková |

**Dua Contemporary Ballet finalistky:**

|                 |          |                                                    |
|-----------------|----------|----------------------------------------------------|
| Děti do 11 let: | 1. místo | Simona Daničková, Tereza Cónová – Mistři republiky |
|                 | 4. místo | Eliška Nevoralová, Kateřina Davidová               |



## Výsledky šachových turnajů:

### **Šachový turnaj Lysá nad Labem 13/10 2018**

**hraného jako 1. turnaj základního kola Krajského přeboru mládeže 2018/19 regionu SD – Polabí**

Junior Vítek Štěpánek 2. místo z 6 hráčů.

### **Šachový turnaj Poděbrady 10/11 2019**

**O KRÁLOVNU A KRÁLE SYMFONIE PODĚBRADY**

**hraného jako 2. turnaj základního kola Krajského přeboru mládeže 2018/19 regionu SD - Polabí**

Junior Vítek Štěpánek 14. místo a starší žák Vojta Brabenec 35.místo z 40 hráčů.

### **Šachový turnaj Křinec 24/11 2018**

**hraného jako 3. turnaj regionálního přeboru mládeže regionu SD-Polabí 2018/19**

Junioři Vítek Štěpánek 3. místo a radek Gregor 8.místo z 8.hráčů. Starší žák, Vojta Brabenec 19.místo z 20ti hráčů.

### **Šachový turnaj Čelákovice 8/12 2018**

**O POHÁR STAROSTY MĚSTA ČELÁKOVICE**

**hraného jako 4. turnaj regionálního přeboru mládeže regionu SD-Polabí 2018/19**

Starší žák Vojta Brabenec 18.místo z 30ti hráčů.

### **Šachový turnaj MDDM Úvaly 23/3 2019, který jsme pořádali – celkem 69 šachistů.**

**hraného jako 5. turnaj regionálního přeboru mládeže regionu SD-Polabí 2018/19.**

Junior Vítek Štěpánek 2.místo a starší žáci Vojta Brabenec 21. místo, Filip Šebek 23.místo z 26. hráčů.

### **Šachový turnaj Český Brod 11/5 2019**

**„O VELIKONOČNÍHO BERÁNKA“**

**hraného jako 6. turnaj regionálního přeboru mládeže regionu SD-Polabí 2018/19.**

Junior Vítek Štěpánek 2. místo z 7. hráčů.

## 10. 8 Odborná pomoc

Po řadu let umožňujeme odbornou praxi studujícím pedagogických škol, kteří si doplňují potřebné vzdělání, pokud můžeme vyhovět z časových důvodů.

Dále je naším úkolem:

Spolupracovat s dalšími školskými organizacemi, zejména metodicky pomáhat organizacím, které se zabývají volným časem dětí a mládeže a naopak využívat jejich zkušeností

Podporovat mladé talenty v oblasti taneční, hudební, výtvarné a literární

Podchytit více klientů z řad problémové mládeže

## 11. Prevence sociálně patologických jevů

Probíhala průběžně napříč celým spektrem činnosti MDDM. Pro mládež a další zájemce byly uspořádány tematické akce,

Pravidelně spolupracujeme s komisí prevence kriminality města Úval, s policií ČR, s městskou policií města Úval a řadou dobrovolníků.

## 12. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Jedním z pilířů zlepšování kvality výuky, nastavení bezpečnosti při jednotlivých činnostech, zvyšování odborných znalostí, jsou pedagogové pravidelně dále vzdělávání. V roce 18/19 proběhla tato školení:

| <b>DVPP</b>                                                                                                                                                   |                  |                      |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|------------------------------------|
| <b>jméno + název</b>                                                                                                                                          | <b>č.faktury</b> | <b>datum</b>         | <b>cena</b>                        |
| <b>2018</b>                                                                                                                                                   |                  |                      |                                    |
| Fíková výtvarný kurz                                                                                                                                          | Fa<br>20180047   | 6/9 18               | <b>3120</b> (celková<br>cena 6120) |
| NIDV pedagog volného času 40h<br>Sýkora, Bredová (hradí sama), Stočesová<br>(hradí sama), Kotálová, Veselá,                                                   | hotově           | říjen až<br>prosinec | 3x1350= <b>4050</b>                |
| Olga Procházková, Tvoříme úspěšnou školu<br>VS 43754791                                                                                                       | Fa<br>9818962    | 24/10 18             | 1400                               |
| Jana Krejsová, Komunikace úředník versus<br>občan VS 218112002 NOVEKO                                                                                         | Fa<br>180904     | 27/11 18             | 2.200                              |
| <b>2019</b>                                                                                                                                                   |                  |                      |                                    |
| NIDV C38-09-11-191-13 - Studium<br>pedagogiky pro pedagogy VČ vykonávající<br>dílčí přímou pedagog. činnost SPVČ40<br>(Grünwald, Drábová, Krejsová A., Veselá | Fa<br>20/2019    | 15/3 19              | 5.400                              |
| Školení hlavních vedoucích táborů YMCA<br>Krejsová J., Fíková, Prchalová                                                                                      | Fa<br>19010007   | 28/1 19              | 3.600                              |
| Tanec bez hranic: Poupová, Maroušková,<br>Rothová, Pechová                                                                                                    | Fa<br>19020056   | 3/5                  | 13.699                             |
| TS BEAT UP David Procházka                                                                                                                                    | Fa<br>2019016    | 10/6                 | 6.100                              |
| BOZP+PO všichni zaměstnanci                                                                                                                                   | Fa<br>196195     | 24/6                 | 5000                               |
| Periodické školení První pomoc všichni zam.                                                                                                                   | Fa<br>9333196    | 24/6                 | 6500                               |
| Zdravotník zotavovacích akcí (Krejsová J.<br>Fíková 2x 3000,-Sedliská 2000,- Konečná<br>1200,- prodloužení                                                    | Fa<br>9333197    | 24/6                 | 9200,-                             |

## 13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Letos jsme Českou školskou inspekci neměli.

## 14. Údaje o výsledcích kontrol

Na základě ustanovení paragrafu 28 č. 320/ 2001 Sb. O finanční kontrole, byla dne

**5. 12. 2018** zřizovatelem provedena pravidelná kontrola hospodaření v příspěvkové organizaci MDDM Úvaly za rok 2017 (předmět kontroly-vedení účetnictví, použití a hospodaření s finančními prostředky, hospodaření s majetkem, vnitřní směrnice organizace). Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

### 10/7 2019 letním táboře Ostružno u Jičína

Krajská hygienická stanice podle § 88 zákona č. 258/2000 Předmět kontroly – plnění povinností stanovených pro pořadatele zotavovacích akcí

Závěry: nebylo zjištěno žádné pochybení.

## 15. Zpráva o hospodaření

Bude přiložena v lednu 2020 po účetní uzávěrce za rok 2019.

Dne 4. 11. 2019

Mgr. Jana  
Krejsová

Digitálně podepsal Mgr.  
Jana Krejsová  
Datum: 2019.11.05  
15:00:34 +01'00'

Mgr. Jana Krejsová  
ředitelka MDDM



## Plán investic a obnovy vybavení Jednotky sboru dobrovolných hasičů Úvaly 2020 – 2030

| Plánovaná aktivita                                          | Priority<br>1-2-3 | Předpokládané<br>náklady (v mil.) | Oblast<br>nákladů     | Poznámka                                                                            | Doba výhledu             |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Obnova dýchací<br>techniky                                  | 1                 | 0,20                              | Obnova vybavení       | 4x dýchací přístroj za<br>vysloužilé, 1x<br>DT=50000 Kč                             | Krátkodobý - do r. 2021  |
| Nákup nového technického<br>automobilu                      | 2                 | 2,50                              | Vozový park           | Menší technický<br>automobil pro zásahy<br>u dopravních nehod a<br>technické zásahy | Krátkodobý - do r. 2021  |
| Nákup nové velkokapacitní<br>CAS                            | 3                 | 8,00                              | Vozový park           | Náhrada za<br>vysloužilou CAS 32<br>Tatra 148 r.v. 1964                             | Dlouhodobý - do r. 2030  |
| Přístavba hasičské zbrojnice                                | 1                 | 7,80                              | Rekonstrukce<br>budov | Dle projektové<br>dokumentace                                                       | Střednědobý - do r. 2024 |
| Rekonstrukce oplocení<br>pozemku pod hasičskou<br>zbrojnicí | 3                 | 1,00                              | Rekonstrukce<br>budov |                                                                                     | Dlouhodobý - do r. 2030  |
| Rekonstrukce "přístřešku"                                   | 3                 | 0,30                              | Rekonstrukce<br>budov |                                                                                     | Střednědobý - do r. 2024 |
| <b>PPŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY CELKEM (v mil. Kč)</b>            |                   | <b>19,80</b>                      |                       |                                                                                     |                          |

|                                                      |               |      |
|------------------------------------------------------|---------------|------|
| Očekávané náklady dle určených priorit<br>(v mil Kč) | Priorita<br>1 | 8,00 |
|                                                      | Priorita<br>2 | 2,50 |
|                                                      | Priorita<br>3 | 9,30 |

|                                                      |                    |      |
|------------------------------------------------------|--------------------|------|
| Očekávané náklady dle určených priorit<br>(v mil Kč) | Krátkodobý výhled  | 2,70 |
|                                                      | Střednědobý výhled | 8,10 |
|                                                      | Dlouhodobý výhled  | 9,00 |

# INVESTIČNÍ PLÁN

## JEDNOTKY SBORU DOBROVOLNÝCH HASIČŮ ÚVALY

| Plánovaná aktivita                                    | Priority 1-2-3 | Předpokládané náklady (v mil.) | Oblast nákladů     | Poznámka                                                                   | Doba výhledu             |
|-------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Obnova dýchací techniky                               | 1              | 0,20                           | Obnova vybavení    | 4x dýchací přístroj za vysloužilé, 1x DT=50000 Kč                          | Krátkodobý - do r. 2021  |
| Nákup nového technického automobilu                   | 2              | 2,50                           | Vozový park        | Menší technický automobil pro zásahy u dopravních nehod a technické zásahy | Krátkodobý - do r. 2021  |
| Nákup nové velkokapacitní CAS                         | 3              | 8,00                           | Vozový park        | Náhrada za vysloužilou CAS 32 Tatra 148 r.v. 1964                          | Dlouhodobý - do r. 2030  |
| Přístavba hasičské zbrojnice                          | 1              | 7,80                           | Rekonstrukce budov | Dle projektové dokumentace                                                 | Střednědobý - do r. 2024 |
| Rekonstrukce oplocení pozemku pod hasičskou zbrojnicí | 3              | 1,00                           | Rekonstrukce budov |                                                                            | Dlouhodobý - do r. 2030  |
| Rekonstrukce "přístřešku"                             | 3              | 0,30                           | Rekonstrukce budov |                                                                            | Střednědobý - do r. 2024 |
| <b>PPŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY CELKEM</b> (v mil. Kč)      |                | <b>19,80</b>                   |                    |                                                                            |                          |

|                                                   |            |      |
|---------------------------------------------------|------------|------|
| Očekávané náklady dle určených priorit (v mil Kč) | Priorita 1 | 8,00 |
|                                                   | Priorita 2 | 2,50 |
|                                                   | Priorita 3 | 9,30 |

|                                                   |                    |      |
|---------------------------------------------------|--------------------|------|
| Očekávané náklady dle určených priorit (v mil Kč) | Krátkodobý výhled  | 2,70 |
|                                                   | Střednědobý výhled | 8,10 |
|                                                   | Dlouhodobý výhled  | 9,00 |

Vypracoval: Petr Rytina ml.