

## **VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA VEDOUCÍHO ODBORU SPRÁVNÍHO**

Tajemnice Městského úřadu Úvaly vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávních celků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), výběrové řízení na obsazení funkce:

**VEDOUcí ODBORU SPRÁVNÍHO**  
**Místo výkonu práce:** Město Úvaly, Městský úřad Úvaly  
**Pracovní úvazek:** plný, na dobu neurčitou  
**Nástup:** 01.07.2020 , popř. dle dohody

### **Charakteristika vykonávané činnosti:**

Na správním odboru je vykonávána agenda matriky, evidence obyvatel, příprava voleb a referenda, místní poplatky, sociální práce ,

**Platové zařazení:** 11. platová třída (podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů)

### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu (§ 2 odst. 1 písm. k) nařízení vlády 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě), případně vyšší odborné nebo středoškolské vzdělání ukončené maturitní zkouškou v případě, že uchazeč prokáže schopnost k výkonu požadované práce, tj. splňuje podmínky podle zákona o úřednících na vedoucí místo a prokáže praxi na vedoucí pozici nejméně 5 let.
- státní občan České republiky, nebo cizí státní občane a má v České republice trvalý pobyt,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům (svěprávnost),
- bezúhonnost (za bezúhonnou se pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena,
- ovládá jednacím jazyk,
- splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem (dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky; toto se nepožaduje u osob narozených po 01. 12. 1971,
- má nejméně tříletou praxi jako vedoucí zaměstnanec, nebo při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce; délka praxe musí být splněna v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce.
- zvláštní odborná způsobilost úředníka ve smyslu ustanovení § 21 zákona o úřednících (obecná část a jeden obor ve zvláštní části vztahující se k oboru správních činností odboru správního); povinnost musí splňovat při nástupu na pracovní místo úředníka, nejdéle musí příslušné zkoušky absolvovat do 18 měsíců od nástupu do pracovního poměru
- absolvované vzdělávání vedoucích úředníků ve smyslu ustanovení § 27 zákona o úřednících; vedoucí úředník je povinen ukončit vzdělávání vedoucích úředníků do 2 let od nástupu do pracovního poměru

**Další požadavky:**

- vykonání zkoušky na úseku voleb (zákon o volbách do Parlamentu České republiky, zákon o volbách do zastupitelstev v obcích, zákon o volbách do zastupitelstev krajů nebo zákon o volbách do Evropského parlamentu)
- orientace v rozpočtu územních samosprávných celků
- řidičské oprávnění skupiny B

**Písemná přihláška musí obsahovat:**

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození zájemce,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis,
- datum možného nástupu.

**K přihlášce je nutné doložit:**

- strukturovaný životopis s uvedením doby k požadavku splnění nejméně tříleté praxe za posledních osm let jako vedoucí zaměstnanec, při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu nebo ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- kopii lustračního osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (do doby vystavení lze nahradit příslušným čestným prohlášením ve spojení s předložením žádosti o vydání lustračního osvědčení; před případným jmenováním uchazeče do předmětné funkce bude požadováno předložení originálu lustračního osvědčení). Toto se nepožaduje u osob narozených po 01. 12. 1971,
- kopii zvláštní odborné způsobilosti a vzdělávání vedoucího úředníka, pokud bylo absolvováno,

**Lhůta pro podání přihlášky:**

- poštou nebo osobně na adresu:  
Městský úřad Úvaly, nám. Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
- termín: do 29.6.2020 do 12.00 hodin
- na obálku uveďte: „Výběrové řízení – vedoucí OSPR“

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení je v souladu s ustanovením § 6 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, zveřejněno na úřední desce Městského úřadu a na webových stránkách města: [www.mestouvaly.cz](http://www.mestouvaly.cz)

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoli v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Jana Tesařová v.r.  
tajemnice

Vyvěšeno dne: 29.5.2020  
Sejmuto dne: