

**RÁMCOVÁ SMLOUVA**  
**PRÁVNÍ SLUŽBY - ADMINISTRACE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**  
uzavřená dle § 2430 a § 1746 občanského zákoníku

Název: **Mgr. Klára Zábrodská, advokát**  
Sídlo: Rybná 716/24, 110 00 Praha 1 – Staré Město  
Zastoupen: Mgr. Klára Zábrodská, advokát  
IČO: 71333193  
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.  
Číslo účtu: 2104476280/2700  
Telefon: + 420 222 315 655  
GSM: + 420 604 804 599  
E-mail: zabrodsk@akzr.cz  
Webové stránky: ---  
Datová schránka: 66cfvxb  
(dále jen „poskytovatel“)

a

Název: **Město Úvaly**  
Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
Zastoupené: Mgr. Petr Borecký, starosta města  
IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse  
(dále jen „objednatel“ nebo jako „město Úvaly“)

(společně též jako „smluvní strany“)

Smluvní strany uzavírají v souladu s ust. § 2430 a za užití § 1746 odst. 2 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a tuto **rámcovou smlouvu v oblasti provedení služeb v oblasti administrace veřejných zakázek a zadávacích řízení** (dále jen „smlouva“):

### I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je úplatné poskytování **právních služeb v oblasti administrace veřejných zakázek a zadávacích řízení** podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dle metodik pro zadávání veřejných zakázek příslušného programu (pokud se jedná o zakázku vázící se k projektu) v rozsahu této smlouvy a dále v rozsahu a dle pokynů a potřeb objednatele, a to po celou dobu trvání této smlouvy.
2. Službou je provedení a obstarání veškerých prací a zhotovení **děl** nutných k úplnému dokončení připravované nebo probíhající veřejné zakázky podle této smlouvy. Smluvní strany ujednávají, že součástí poskytovaných služeb bude zejména komplexní zastoupení v zadávacích a výběrových řízeních, administrace zadávacích a výběrových řízení a zastoupení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže v souvislosti s konáním zadávacích a výběrových řízení, sepsání smluvních dokumentů a jiných právních listin, sepsání a předání nových šablon pro zadávací řízení, předávání informací o novinkách a změnách v oblasti veřejných zakázek a konání jiných nezbytných úkonů dle níže uvedeného (dále jen „služby“).
3. Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby v rozsahu předmětu této smlouvy podle této smlouvy na základě jednotlivých požadavků – objednávek objednatele v rozsahu sjednaném podle této smlouvy (dále jen „zakázka“).
4. Objednatel se zavazuje hotovou zakázku převzít a zaplatit za ní sjednanou cenu.

5. Služba musí být provedena plně v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že navržené materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu požadavku - objednávky. Služba musí být provedena plně v souladu se všemi podklady, které objednatel předá Poskytovateli v požadavku - objednávce nebo v jejím doplnění v průběhu provádění služby. Poskytovatel je povinen objednatele písemně upozornit na nevhodnost nebo neúplnost podkladů v požadavku - objednávce.
6. Provedení služby je vázáno na osobní vlastnosti Poskytovatele. V případě využití odborných jiných odborných osob Poskytovatelem přizvaných, pokud nejde o případ dalších odborných smluvních partnerů města Úvaly, je Poskytovatel odpovědný za činnost takových osob jako svých subdodavatelů.
7. Tato smlouva zavazuje Poskytovatele k postupnému dlíčímu plnění služby ve formě zakázek.

## II. ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

1. Ve vztahu k administraci zadávacích a výběrových řízení je poskytovatel povinen zejména k následujícím úkonům dle jednotlivých fází řízení. Časový rozsah je stanoven jako minimální, přičemž tento časový rozsah bude objednatelem vždy vyžadován, a to za podmínek dále uvedených. Časový rozsah může být v případě potřeby přečerpán, aniž by došlo k navýšení ceny za uvedená plnění:
  - a) zpracování návrhu zadávacích podmínek ve spolupráci se zadavatelem, jejich konzultace se zadavatelem a následná úprava podle požadavků zadavatele,
  - b) případné vedení předběžných tržních konzultací v souladu s § 33 zákona o zadávání veřejných zakázek, bude-li zadavatel vedení předběžných tržních konzultací požadovat,
  - c) zpracování textu zadávací dokumentace či výzvy k podání nabídek a zadávacích podmínek (včetně stanovení kvalifikačních předpokladů) a veškerých potřebných příloh (s výjimkou příloh vztahujících se k technickým podmínkám zakázky, resp. k požadavkům zadavatele na předmět zakázky), zpracování návrhu kupní smlouvy/smlouvy o dílo, která bude přílohou zadávací dokumentace či výzvy k podání nabídek,
  - d) vypracování rozhodnutí o zahájení zadávacího řízení a ustanovení komise pověřené prováděním úkonů dle zákona,
  - e) vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení (F02) ve Věstníku veřejných zakázek, a správa profilu zadavatele zahrnující zajištění zveřejnění zadávací dokumentace či výzvy k podání nabídek určené neomezenému počtu zadavatelů (případně současně odeslání výzvy k podání nabídek alespoň 5 dodavatelům) a veškerých údajů o zakázce na profilu zadavatele (se všemi přílohami),
  - f) provádění vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona o zadávání veřejných zakázek a případných změn či doplnění zadávací dokumentace dle § 99 zákona o zadávání veřejných zakázek ve spolupráci se zadavatelem a zajištění zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele,
  - g) vypracování potřebných prohlášení členů komise a zástupce zadavatele dle §43 zákona o zadávání veřejných zakázek ohledně střetu zájmů (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další dokumentace související s činností komise (např. seznam nabídek, zápisy z jednání komise atd.),
  - h) účast na otevírání elektronicky podaných nabídek včetně pořízení záznamu z otevírání nabídek,
  - i) účast na ostatních jednáních komise souvisejících s hodnocením nabídek a posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky včetně vypracování všech protokolů, žádostí o objasnění, zdůvodnění či doplnění, a návrhů případných rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka(ů),
  - j) vypracování návrhu rozhodnutí o výběru dodavatele a předání zadavateli k podpisu, vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení (F03/CZ03) ve Věstníku veřejných zakázek, a zveřejnění souvisejících informací/dokumentů na profilu zadavatele,
  - k) vypracování zprávy o hodnocení nabídek,
  - l) vypracování oznámení o výběru dodavatele a odeslání/zveřejnění oznámení na profilu zadavatele,
  - m) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníka včetně odůvodnění a odeslání/zveřejnění oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele,

**RÁMCOVÁ SMLOUVA**  
**PRÁVNÍ SLUŽBY - ADMINISTRACE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**  
uzavřená dle § 2430 a § 1746 občanského zákoníku

Název: **Mgr. Klára Zábrodská, advokát**  
Sídlo: Rybná 716/24, 110 00 Praha 1 – Staré Město  
Zastoupen: Mgr. Klára Zábrodská, advokát  
IČO: 71333193  
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.  
Číslo účtu: 2104476280/2700  
Telefon: + 420 222 315 655  
GSM: + 420 604 804 599  
E-mail: zabrodaska@akzr.cz  
Webové stránky: ---  
Datová schránka: 66cfvxb  
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Název: **Město Úvaly**  
Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
Zastoupené: Mgr. Petr Borecký, starosta města  
IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse  
(dále jen „**objednatel**“ nebo jako „**město Úvaly**“)

(společně též jako „**smluvní strany**“)

Smluvní strany uzavírají v souladu s ust. § 2430 a za užití § 1746 odst. 2 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a **tuto rámcovou smlouvu v oblasti provedení služeb v oblasti administrace veřejných zakázek a zadávacích řízení** (dále jen „smlouva“):

## I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je úplatné poskytování **právních služeb v oblasti administrace veřejných zakázek a zadávacích řízení** podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dle metodik pro zadávání veřejných zakázek příslušného programu (pokud se jedná o zakázku vážící se k projektu) v rozsahu této smlouvy a dále v rozsahu a dle pokynů a potřeb objednatele, a to po celou dobu trvání této smlouvy.
2. Službou je provedení a obstarání veškerých prací a zhotovení děl nutných k úplnému dokončení připravované nebo probíhající veřejné zakázky podle této smlouvy. Smluvní strany ujednávají, že součástí poskytovaných služeb bude zejména komplexní zastoupení v zadávacích a výběrových řízeních, administrace zadávacích a výběrových řízení a zastoupení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže v souvislosti s konáním zadávacích a výběrových řízení, sepis smluvních dokumentů a jiných právních listin, sepis a předání nových šablon pro zadávací řízení, předávání informací o novinkách a změnách v oblasti veřejných zakázek a konání jiných nezbytných úkonů dle níže uvedeného (dále jen „služby“).
3. Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby v rozsahu předmětu této smlouvy podle této smlouvy na základě jednotlivých požadavků - objednávek objednatele v rozsahu sjednaném podle této smlouvy (dále jen „zakázka“).
4. Objednatel se zavazuje hotovou zakázku převzít a zaplatit za ní sjednanou cenu.

5. Služba musí být provedena plně v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že navržené materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu požadavku - objednávky. Služba musí být provedena plně v souladu se všemi podklady, které objednatel předá Poskytovateli v požadavku - objednávce nebo v jejím doplnění v průběhu provádění služby. Poskytovatel je povinen objednatele písemně upozornit na nevhodnost nebo neúplnost podkladů v požadavku - objednávce.
6. Provedení služby je vázáno na osobní vlastnosti Poskytovatele. V případě využití odborných jiných odborných osob Poskytovatelem přizvaných, pokud nejde o případ dalších odborných smluvních partnerů města Úvaly, je Poskytovatel odpovědný za činnost takových osob jako svých subdodavatelů.
7. Tato smlouva zavazuje Poskytovatele k postupnému dílčímu plnění služby ve formě zakázek.

## II. ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

1. Ve vztahu k administraci zadávacích a výběrových řízení je poskytovatel povinen zejména k následujícím úkonům dle jednotlivých fází řízení. Časový rozsah je stanoven jako minimální, přičemž tento časový rozsah bude objednatelem vždy vyžadován, a to za podmínek dále uvedených. Časový rozsah může být v případě potřeby přečerpán, aniž by došlo k navýšení ceny za uvedená plnění:
  - a) zpracování návrhu zadávacích podmínek ve spolupráci se zadavatelem, jejich konzultace se zadavatelem a následná úprava podle požadavků zadavatele,
  - b) případné vedení předběžných tržních konzultací v souladu s § 33 zákona o zadávání veřejných zakázek, bude-li zadavatel vedení předběžných tržních konzultací požadovat,
  - c) zpracování textu zadávací dokumentace či výzvy k podání nabídek a zadávacích podmínek (včetně stanovení kvalifikačních předpokladů) a veškerých potřebných příloh (s výjimkou příloh vztahujících se k technickým podmínkám zakázky, resp. k požadavkům zadavatele na předmět zakázky), zpracování návrhu kupní smlouvy/smlouvy o dílo, která bude přílohou zadávací dokumentace či výzvy k podání nabídek,
  - d) vypracování rozhodnutí o zahájení zadávacího řízení a ustanovení komise pověřené prováděním úkonů dle zákona,
  - e) vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení (F02) ve Věstníku veřejných zakázek, a správa profilu zadavatele zahrnující zajištění zveřejnění zadávací dokumentace či výzvy k podání nabídek určené neomezenému počtu zadavatelů (případně současně odeslání výzvy k podání nabídek alespoň 5 dodavatelům) a veškerých údajů o zakázce na profilu zadavatele (se všemi přílohami),
  - f) provádění vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona o zadávání veřejných zakázek a případných změn či doplnění zadávací dokumentace dle § 99 zákona o zadávání veřejných zakázek ve spolupráci se zadavatelem a zajištění zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele,
  - g) vypracování potřebných prohlášení členů komise a zástupce zadavatele dle §43 zákona o zadávání veřejných zakázek ohledně střetu zájmů (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další dokumentace související s činností komise (např. seznam nabídek, zápisy z jednání komise atd.),
  - h) účast na otevírání elektronicky podaných nabídek včetně pořízení záznamu z otevírání nabídek,
  - i) účast na ostatních jednáních komise souvisejících s hodnocením nabídek a posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky včetně vypracování všech protokolů, žádostí o objasnění, zdůvodnění či doplnění, a návrhů případných rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka(ů),
  - j) vypracování návrhu rozhodnutí o výběru dodavatele a předání zadavateli k podpisu, vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení (F03/CZ03) ve Věstníku veřejných zakázek, a zveřejnění souvisejících informací/dokumentů na profilu zadavatele,
  - k) vypracování zprávy o hodnocení nabídek,
  - l) vypracování oznámení o výběru dodavatele a odeslání/zveřejnění oznámení na profilu zadavatele,
  - m) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníka včetně odůvodnění a odeslání/zveřejnění oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele,

- n) vypracování návrhu rozhodnutí o námitkách účastníka,
  - o) vypracování stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
  - p) podpora zadavatele při předání dokumentace o veřejné zakázce na Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
  - q) vypracování případného návrhu rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění Oznámení o výsledku zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek, vypracování oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejnění na profilu zadavatele,
  - r) ukončení zadávacího řízení po rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže o návrhu účastníka,
  - s) vyžádání si dokladů dle § 104 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek od vybraného dodavatele,
  - t) příprava podpisové verze smlouvy a asistence s uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem,
  - u) zpracování písemné zprávy zadavatele podle § 217 zákona o zadávání veřejných zakázek,
  - v) spolupráce při vrácení případné jistoty dle § 41 zákona o zadávání veřejných zakázek,
  - w) sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení zadavateli; a
  - x) provádění veškerých dalších nezbytných činností v zadávacím řízení.
2. Poskytovatel je dále povinen poskytnout poradenství a právní podporu v případě podání námitek, konzultovat námitky a navrhované řešení s objednatelům a provést sepis Rozhodnutí o námitkách.
- Poskytovatel je dále povinen poskytnout poradenství, právní podporu a zastoupení objednatelům v případě podání zákonem předvídaných návrhů nebo podnětů na ÚOHS. Poskytovatel je povinen konzultovat návrhy nebo podněty s objednatelům a provést sepis vyjádření k návrhu, vč. všech dalších podání, která jsou požadována zákonem, ÚOHS nebo jsou vhodná pro procesní postavení objednatelům. Součástí tohoto plnění je též mj. kompletace a odeslání spisu a veškerá administrace s tím spojená.
3. Tato činnost je hrazena sazbou dle čl. IV. této smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn Poskytovateli udělit příslušnou plnou moc pro účely poskytování Právních služeb, respektive jmenovat Poskytovatele zástupcem Objednatelům, jako zadavatelům, v zadávacím řízení příslušné zakázky v souladu s §43 Zákona, a to zejména pro účely:
- a) zastupování Objednatelům ve vztahu k účastníkům či jiným třetím osobám (např. poskytování zadávací dokumentace, poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci, zastoupení objednatelům na ÚHOS atd.); a/nebo
  - b) zveřejňování informací o veřejných zakázkách v informačním systému veřejné správy.

### III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Místo plnění je město Úvaly.
2. Jednání a předávání informací k veřejným zakázkám (pokud to nebude možné elektronicky) budou probíhat v sídle objednatelům, pokud objednatel nestanoví v objednávce jinak.
3. Tato rámcová smlouva se sjednává s platností do 30. 6. 2024 anebo do naplnění celkové ceny požadavků - objednávek na základě této smlouvy 2.000.000,- Kč bez DPH (slovy: *dva miliony korun českých*) dle toho, co nastane dříve.

### IV. CENA

1. Za poskytování služeb podle této smlouvy se sjednává tato cena:

	cena bez DPH
Otevřené řízení (podlimitní/nadlimitní)	<b>85.000,- Kč za zakázku</b>
Koncesní řízení	<b>85.000,- Kč za zakázku</b>
Zjednodušené podlimitní řízení	<b>65.000,- Kč za zakázku</b>
Zakázka malého rozsahu	<b>40.000,- Kč za zakázku</b>

Hodinová sazba poradenských služeb	1.000,- Kč/ hod.
------------------------------------	------------------

2. Odměna za jednotlivé druhy zadávacích řízení je stanovena jako fixní po celou dobu poskytování Právních služeb Poskytovatelem Objednateli na základě této smlouvy vyjma následujících případů, kdy se Odměna navyšuje:
  - a) v případě, že se po zrušení zadávacího řízení ve fázi předkládání nabídek výběrové řízení vypíše znovu, navýší se cena zakázky o 15% Odměny
  - b) v případě, že se po zrušení zadávacího řízení po fázi hodnocení nabídek výběrové řízení vypíše znovu, navýší se cena zakázky o 25% Odměny
  - c) v případě, že se po zrušení zadávacího řízení ve fázi předkládání nabídek výběrové řízení znovu nevypíše, bude Poskytovateli vyplacena Odměna ve výši 50%
  - d) v případě, že se po zrušení zadávacího řízení po fázi hodnocení nabídek výběrové řízení znovu nevypíše, bude Poskytovateli vyplacena Odměna ve výši 90%
3. Cena za služby je stanovena v souladu se zákonem č. 526/90 Sb. o cenách, v platném znění, na základě cenové nabídky vítězné firmy podle odstavce 1; k této ceně se připočte DPH ve výši platné ke dni vydání faktury. Sjednaná cena je cenou konečnou.
4. Cena za služby se sjednanou hodinovou sazbou je sjednána jako hodinová paušální odměna; k této ceně se připočte DPH ve výši platné ke dni vydání faktury.
5. Cenu stanovenou podle předchozích odstavců lze zvýšit pouze v případě projednání víceprací na zakázce mezi smluvními stranami a doplněním objednávky dodatkem objednávky nebo objednávkou novou.
6. Cenu stanovená podle předchozích odstavců se snižuje v případě neprovedení části zakázky (méněpráce).
7. Odměny za zakázku v sobě zahrnují veškeré náklady poskytovatele, které mu vzniknou v souvislosti s poskytováním předmětných služeb, výslovně včetně nákladů na tisk, kopírování, a jiné obdobné úkony, nákladů na telefony, komunikaci s uchazeči, jízdné, cestovné, promeškaný čas jízdou do sídla objednatele a zpět, a výslovně pouze s výjimkou správních poplatků.

## V. DALŠÍ POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Plnění dle této smlouvy je poskytovatel oprávněn poskytovat pouze prostřednictvím osoby, která je zapsaným advokátem v advokátní komoře.
2. Poskytovatel má všechny povinnosti ve vztahu advokát – klient vyplývající ze zákona 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů a stavovských předpisů advokátní komory vydané na základě zákona o advokacii.
3. Ve vztahu ke všem částem plnění bude poskytovatel postupovat v rozsahu dle pokynů objednatele, s přihlédnutím ke všem povinnostem dle této smlouvy, zákona a s přihlédnutím k jeho profesní odbornosti.
4. Poskytovatel je dále povinen:
  - a) provádět zařizování záležitosti s odbornou péčí, držet se pokynů objednatele, přičemž od jeho pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to v jeho zájmu nebo nemůže-li včas vyžádat souhlas objednatele, avšak ani v těchto případech se poskytovatel nesmí od pokynů objednatele odchýlit, pakliže je to zakázáno touto smlouvou nebo objednatelem. Poskytovatel odpovídá objednateli za to, že jeho činností podle této smlouvy nebudou porušena ustanovení zákona. Případné vady vzniklé z činnosti poskytovatele odstraní poskytovatel na svůj náklad,
  - b) chránit jemu známé zájmy objednatele související se zařizováním jeho záležitosti a oznámit mu všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu jeho příkazů,
  - c) po vzniku práva fakturovat, vystavit a předat, popř. doporučeně odeslat objednateli fakturu obsahující úkonovou specifikaci za poskytnuté služby dle této smlouvy,
  - d) předat zakázku včas tak, aby mohlo být včas doručeno poskytovateli dotace nebo zakázku sám včas doručit poskytovateli dotace; poskytovatel si je vědom, že v souladu s ust. § 41 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podléhá schválení žádosti Radě města Úvaly nebo

**RÁMCOVÁ SMLOUVA**  
**PRÁVNÍ SLUŽBY - ADMINISTRACE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**  
uzavřená dle § 2430 a § 1746 občanského zákoníku

Název: **Mgr. Klára Zábrodská, advokát**  
Sídlo: Rybná 716/24, 110 00 Praha 1 – Staré Město  
Zastoupen: Mgr. Klára Zábrodská, advokát  
IČO: 71333193  
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.  
Číslo účtu: 2104476280/2700  
Telefon: + 420 222 315 655  
GSM: + 420 604 804 599  
E-mail: zabrodaska@akzr.cz  
Webové stránky: ---  
Datová schránka: 66cfvxb  
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Název: **Město Úvaly**  
Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
Zastoupené: Mgr. Petr Borecký, starosta města  
IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse  
(dále jen „**objednatel**“ nebo jako „**město Úvaly**“)

(společně též jako „**smluvní strany**“)

Smluvní strany uzavírají v souladu s ust. § 2430 a za užití § 1746 odst. 2 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a **tuto rámcovou smlouvu v oblasti provedení služeb v oblasti administrace veřejných zakázek a zadávacích řízení** (dále jen „smlouva“):

## I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je úplatné poskytování **právních služeb v oblasti administrace veřejných zakázek a zadávacích řízení** podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dle metodik pro zadávání veřejných zakázek příslušného programu (pokud se jedná o zakázku vážící se k projektu) v rozsahu této smlouvy a dále v rozsahu a dle pokynů a potřeb objednatele, a to po celou dobu trvání této smlouvy.
2. Službou je provedení a obstarání veškerých prací a zhotovení děl nutných k úplnému dokončení připravované nebo probíhající veřejné zakázky podle této smlouvy. Smluvní strany ujednávají, že součástí poskytovaných služeb bude zejména komplexní zastoupení v zadávacích a výběrových řízeních, administrace zadávacích a výběrových řízení a zastoupení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže v souvislosti s konáním zadávacích a výběrových řízení, sepis smluvních dokumentů a jiných právních listin, sepis a předání nových šablon pro zadávací řízení, předávání informací o novinkách a změnách v oblasti veřejných zakázek a konání jiných nezbytných úkonů dle níže uvedeného (dále jen „služby“).
3. Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby v rozsahu předmětu této smlouvy podle této smlouvy na základě jednotlivých požadavků - objednávek objednatele v rozsahu sjednaném podle této smlouvy (dále jen „zakázka“).
4. Objednatel se zavazuje hotovou zakázku převzít a zaplatit za ní sjednanou cenu.

5. Služba musí být provedena plně v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že navržené materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu požadavku - objednávky. Služba musí být provedena plně v souladu se všemi podklady, které objednatel předá Poskytovateli v požadavku - objednávce nebo v jejím doplnění v průběhu provádění služby. Poskytovatel je povinen objednatele písemně upozornit na nevhodnost nebo neúplnost podkladů v požadavku - objednávce.
6. Provedení služby je vázáno na osobní vlastnosti Poskytovatele. V případě využití odborných jiných odborných osob Poskytovatelem přizvaných, pokud nejde o případ dalších odborných smluvních partnerů města Úvaly, je Poskytovatel odpovědný za činnost takových osob jako svých subdodavatelů.
7. Tato smlouva zavazuje Poskytovatele k postupnému dílčímu plnění služby ve formě zakázek.

## **II. ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB**

1. Ve vztahu k administraci zadávacích a výběrových řízení je poskytovatel povinen zejména k následujícím úkonům dle jednotlivých fází řízení. Časový rozsah je stanoven jako minimální, přičemž tento časový rozsah bude objednatelem vždy vyžadován, a to za podmínek dále uvedených. Časový rozsah může být v případě potřeby přečerpán, aniž by došlo k navýšení ceny za uvedená plnění:
  - a) zpracování návrhu zadávacích podmínek ve spolupráci se zadavatelem, jejich konzultace se zadavatelem a následná úprava podle požadavků zadavatele,
  - b) případné vedení předběžných tržních konzultací v souladu s § 33 zákona o zadávání veřejných zakázek, bude-li zadavatel vedení předběžných tržních konzultací požadovat,
  - c) zpracování textu zadávací dokumentace či výzvy k podání nabídek a zadávacích podmínek (včetně stanovení kvalifikačních předpokladů) a veškerých potřebných příloh (s výjimkou příloh vztahujících se k technickým podmínkám zakázky, resp. k požadavkům zadavatele na předmět zakázky), zpracování návrhu kupní smlouvy/smlouvy o dílo, která bude přílohou zadávací dokumentace či výzvy k podání nabídek,
  - d) vypracování rozhodnutí o zahájení zadávacího řízení a ustanovení komise pověřené prováděním úkonů dle zákona,
  - e) vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení (F02) ve Věstníku veřejných zakázek, a správa profilu zadavatele zahrnující zajištění zveřejnění zadávací dokumentace či výzvy k podání nabídek určené neomezenému počtu zadavatelů (případně současně odeslání výzvy k podání nabídek alespoň 5 dodavatelům) a veškerých údajů o zakázce na profilu zadavatele (se všemi přílohami),
  - f) provádění vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona o zadávání veřejných zakázek a případných změn či doplnění zadávací dokumentace dle § 99 zákona o zadávání veřejných zakázek ve spolupráci se zadavatelem a zajištění zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele,
  - g) vypracování potřebných prohlášení členů komise a zástupce zadavatele dle §43 zákona o zadávání veřejných zakázek ohledně střetu zájmů (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další dokumentace související s činností komise (např. seznam nabídek, zápisy z jednání komise atd.),
  - h) účast na otevírání elektronicky podaných nabídek včetně pořízení záznamu z otevírání nabídek,
  - i) účast na ostatních jednáních komise souvisejících s hodnocením nabídek a posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky včetně vypracování všech protokolů, žádostí o objasnění, zdůvodnění či doplnění, a návrhů případných rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka(ů),
  - j) vypracování návrhu rozhodnutí o výběru dodavatele a předání zadavateli k podpisu, vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení (F03/CZ03) ve Věstníku veřejných zakázek, a zveřejnění souvisejících informací/dokumentů na profilu zadavatele,
  - k) vypracování zprávy o hodnocení nabídek,
  - l) vypracování oznámení o výběru dodavatele a odeslání/zveřejnění oznámení na profilu zadavatele,
  - m) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníka včetně odůvodnění a odeslání/zveřejnění oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele,



- n) vypracování návrhu rozhodnutí o námitkách účastníka,
  - o) vypracování stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
  - p) podpora zadavatele při předání dokumentace o veřejné zakázce na Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
  - q) vypracování případného návrhu rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění Oznámení o výsledku zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek, vypracování oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejnění na profilu zadavatele,
  - r) ukončení zadávacího řízení po rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže o návrhu účastníka,
  - s) vyžádání si dokladů dle § 104 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek od vybraného dodavatele,
  - t) příprava podpisové verze smlouvy a asistence s uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem,
  - u) zpracování písemné zprávy zadavatele podle § 217 zákona o zadávání veřejných zakázek,
  - v) spolupráce při vrácení případné jistoty dle § 41 zákona o zadávání veřejných zakázek,
  - w) sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení zadavateli; a
  - x) provádění veškerých dalších nezbytných činností v zadávacím řízení.
2. Poskytovatel je dále povinen poskytnout poradenství a právní podporu v případě podání námitek, konzultovat námitky a navrhované řešení s objednatelům a provést sepsání Rozhodnutí o námitkách.
- Poskytovatel je dále povinen poskytnout poradenství, právní podporu a zastoupení objednatelům v případě podání zákonem předvídaných návrhů nebo podnětů na ÚOHS. Poskytovatel je povinen konzultovat návrhy nebo podněty s objednatelům a provést sepsání vyjádření k návrhu, vč. všech dalších podání, která jsou požadována zákonem, ÚOHS nebo jsou vhodná pro procesní postavení objednatelům. Součástí tohoto plnění je též mj. kompletace a odeslání spisu a veškerá administrace s tím spojená.
3. Tato činnost je hrazena sazbou dle čl. IV. této smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn Poskytovateli udělit příslušnou plnou moc pro účely poskytování Právních služeb, respektive jmenovat Poskytovatele zástupcem Objednatelům, jako zadavatelům, v zadávacím řízení příslušné zakázky v souladu s §43 Zákona, a to zejména pro účely:
- a) zastupování Objednatelům ve vztahu k účastníkům či jiným třetím osobám (např. poskytování zadávací dokumentace, poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci, zastoupení objednatelům na ÚOHS atd.); a/nebo
  - b) zveřejňování informací o veřejných zakázkách v informačním systému veřejné správy.

### III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Místo plnění je město Úvaly.
2. Jednání a předávání informací k veřejným zakázkám (pokud to nebude možné elektronicky) budou probíhat v sídle objednatelům, pokud objednatel nestanoví v objednávce jinak.
3. Tato rámcová smlouva se sjednává s platností do 30. 6. 2024 anebo do naplnění celkové ceny požadavků - objednávek na základě této smlouvy 2.000.000,- Kč bez DPH (slovy: *dva miliony korun českých*) dle toho, co nastane dříve.

### IV. CENA

1. Za poskytování služeb podle této smlouvy se sjednává tato cena:

	cena bez DPH
Otevřené řízení (podlimitní/nadlimitní)	<b>85.000,- Kč za zakázku</b>
Koncesní řízení	<b>85.000,- Kč za zakázku</b>
Zjednodušené podlimitní řízení	<b>65.000,- Kč za zakázku</b>
Zakázka malého rozsahu	<b>40.000,- Kč za zakázku</b>

Hodinová sazba poradenských služeb	1.000,- Kč/ hod.
------------------------------------	------------------

2. Odměna za jednotlivé druhy zadávacích řízení je stanovena jako fixní po celou dobu poskytování Právních služeb Poskytovatelem Objednateli na základě této smlouvy vyjma následujících případů, kdy se Odměna navyšuje:
  - a) v případě, že se po zrušení zadávacího řízení ve fázi předkládání nabídek výběrové řízení vypíše znovu, navýší se cena zakázky o 15% Odměny
  - b) v případě, že se po zrušení zadávacího řízení po fázi hodnocení nabídek výběrové řízení vypíše znovu, navýší se cena zakázky o 25% Odměny
  - c) v případě, že se po zrušení zadávacího řízení ve fázi předkládání nabídek výběrové řízení znovu nevypíše, bude Poskytovateli vyplacena Odměna ve výši 50%
  - d) v případě, že se po zrušení zadávacího řízení po fázi hodnocení nabídek výběrové řízení znovu nevypíše, bude Poskytovateli vyplacena Odměna ve výši 90%
3. Cena za služby je stanovena v souladu se zákonem č. 526/90 Sb. o cenách, v platném znění, na základě cenové nabídky vítězné firmy podle odstavce 1; k této ceně se připočte DPH ve výši platné ke dni vydání faktury. Sjednaná cena je cenou konečnou.
4. Cena za služby se sjednanou hodinovou sazbou je sjednána jako hodinová paušální odměna; k této ceně se připočte DPH ve výši platné ke dni vydání faktury.
5. Cenu stanovenou podle předchozích odstavců lze zvýšit pouze v případě projednání víceprací na zakázce mezi smluvními stranami a doplněním objednávky dodatkem objednávky nebo objednávkou novou.
6. Cenu stanovená podle předchozích odstavců se snižuje v případě neprovedení části zakázky (méněpráce).
7. Odměny za zakázku v sobě zahrnují veškeré náklady poskytovatele, které mu vzniknou v souvislosti s poskytováním předmětných služeb, výslovně včetně nákladů na tisk, kopírování, a jiné obdobné úkony, nákladů na telefony, komunikaci s uchazeči, jízdné, cestovné, promeškaný čas jízdou do sídla objednatele a zpět, a výslovně pouze s výjimkou správních poplatků.

## V. DALŠÍ POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Plnění dle této smlouvy je poskytovatel oprávněn poskytovat pouze prostřednictvím osoby, která je zapsaným advokátem v advokátní komoře.
2. Poskytovatel má všechny povinnosti ve vztahu advokát – klient vyplývající ze zákona 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů a stavovských předpisů advokátní komory vydané na základě zákona o advokacii.
3. Ve vztahu ke všem částem plnění bude poskytovatel postupovat v rozsahu dle pokynů objednatele, s přihlédnutím ke všem povinnostem dle této smlouvy, zákona a s přihlédnutím k jeho profesní odbornosti.
4. Poskytovatel je dále povinen:
  - a) provádět zařizování záležitosti s odbornou péčí, držet se pokynů objednatele, přičemž od jeho pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to v jeho zájmu nebo nemůže-li včas vyžádat souhlas objednatele, avšak ani v těchto případech se poskytovatel nesmí od pokynů objednatele odchýlit, pakliže je to zakázáno touto smlouvou nebo objednatelem. Poskytovatel odpovídá objednateli za to, že jeho činností podle této smlouvy nebudou porušena ustanovení zákona. Případné vady vzniklé z činnosti poskytovatele odstraní poskytovatel na svůj náklad,
  - b) chránit jemu známé zájmy objednatele související se zařizováním jeho záležitosti a oznámit mu všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu jeho příkazů,
  - c) po vzniku práva fakturovat, vystavit a předat, popř. doporučeně odeslat objednateli fakturu obsahující úkonovou specifikaci za poskytnuté služby dle této smlouvy,
  - d) předat zakázku včas tak, aby mohlo být včas doručeno poskytovateli dotace nebo zakázku sám včas doručit poskytovateli dotace; poskytovatel si je vědom, že v souladu s ust. § 41 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podléhá schválení žádosti Radě města Úvaly nebo

5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od jednotlivých požadavků - objednávek objednatele, jestliže objednatel svým jednáním nebo opomenutím zvláště závažným způsobem ohrozil zhotovení služby a i přes písemnou výzvu poskytovatele nezajistil v přiměřené době nápravu nebo neučinil opatření směřující k odstranění závadného stavu, nebo objednatel svým jednáním nebo opomenutím opakovaně neposkytuje potřebnou součinnost, čímž ohrožuje zhotovení služby.
6. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že opakovaně odstoupil od jednotlivých požadavků - objednávek objednatele podle předchozího odstavce.
7. Odstoupení od smlouvy musí být oznámeno druhé straně písemně. Odstoupení nabude účinnosti dnem doručení druhé straně, za doručené se odstoupení považuje i tehdy, pokud strana, které je doručováno, zmaří doručení nebo doručení bez důvodu nepřevzme.
8. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává odstoupením nedotčeno.
9. Ukončením této smlouvy nejsou dotčena práva a nároky objednatele vyplývající z jakékoliv nedbalosti, opomenutí nebo porušení povinností poskytovatele, k nimž došlo před takovým ukončením, zejména nárok na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení, respektive zániku, této smlouvy.
10. Právní účinky odstoupení od jednotlivých požadavků - objednávek objednatele nebo od smlouvy nastávají v souladu s § 2004 odst. 3 občanského zákoníku do budoucna. Nemá-li částečné (dílčí) plnění jednotlivých požadavků - objednávek objednatele nebo plnění smlouvy poskytovatelem pro objednatele význam, tak se má za to, že v rozsahu tohoto částečného (dílčího) plnění služby, se závazek zrušuje od počátku.

#### **IX. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

1. Poskytovatel tímto prohlašuje, že provádění služby na základě této smlouvy provádí jako odborník – advokát a zavazuje se, že podle ustanovení § 24 zákona 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů nahradí jakoukoliv a veškerou škodu, kterou způsobí.
2. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je pojištěn za škody způsobené při profesní činnosti na celý rozsah předmětu služby, jakož i škodám způsobených třetím osobám v souvislosti s vyhotovením služby, a to včetně škody způsobené nepředáním služby v dohodnutém termínu.
3. Povinností zaplatit smluvní pokutu a/nebo úroky poskytovatelem dle této smlouvy není dotčena jeho povinnost k náhradě škody způsobené porušením povinností poskytovatele a tato náhrada se hradí v plné výši bez ohledu na výši smluvní pokuty.

#### **X. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ**

1. V případě, že poskytovatel neplní své závazky zhotovení a předání služby v plném rozsahu ve sjednaných termínech, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% ze sjednané ceny služby bez DPH za každý den prodlení; zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v plné výši.
2. V případě, že objednatel od odstoupí od objednávky podle článku VIII. odst. 2 je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odměny za zakázku podle čl. IV. odst. 1. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v plné výši.
3. V případě, že objednatel odstoupí od smlouvy podle článku VIII. odst. 5 je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč (slovy: *jeden milion korun*). Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v plné výši.
4. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů od jejího doručení poskytovateli; byl-li v této lhůtě podán návrh na zahájení insolvenčního řízení, stává se smluvní pokuta splatnou okamžikem účinnosti rozhodnutí o zahájení insolvenčního řízení.
5. V případě, že objednatel je v prodlení s úhradou faktury déle, než 30 dnů, je povinen na výzvu poskytovatele uhradit úroky z prodlení ve výši 0,05% z pohledávky bez DPH za každý den prodlení. Úroky z prodlení jsou splatné do 15 dnů od jejího doručení objednateli.

## XI. KONTAKTNÍ OSOBY, KOMUNIKACE, OZNÁMENÍ A DORUČOVÁNÍ

1. V souvislosti s plněním této smlouvy jednájí za poskytovatele níže uvedené kontaktní osoby:

Mgr. Petr Matura, email: [Petr.Matura@mestouvaly.cz](mailto:Petr.Matura@mestouvaly.cz); tel: 734 172 580  
Ing. Renata Stojecová, email: [Renata.Stojecova@mestouvaly.cz](mailto:Renata.Stojecova@mestouvaly.cz) , tel: 724 249 989  
Ing. Jana Svatošová, email: [Jana.Svatosova@mestouvaly.cz](mailto:Jana.Svatosova@mestouvaly.cz), tel: 732 502 448

Kontaktní osoby lze změnit jednostranným písemným prohlášením poskytovatele doručeným objednateli. Prohlášení se poté stává součástí této smlouvy a nahrazuje toto ujednání.

2. V souvislosti s plněním této smlouvy jednájí za objednatele níže uvedené kontaktní osoby:

Mgr. Klára Zábrodská, E-mail: [zabrodska@akzr.cz](mailto:zabrodska@akzr.cz), tel.: 604 804 599 a  
Mgr. Klára Roženská, E-mail: [rozenka@akzr.cz](mailto:rozenka@akzr.cz), tel.: 602 758 291.

Kontaktní osoby lze změnit jednostranným písemným prohlášením objednatele doručeným poskytovateli. Prohlášení se poté stává součástí této smlouvy a nahrazuje toto ujednání.

3. Smluvní strany se dohodly na způsobu doručování písemností tak, že lze zásilku zaslat prostřednictvím datové schránky anebo doporučenou zásilkou, která je podána k přepravě držitelem poštovní licence na adresu smluvních stran uvedených v záhlaví této smlouvy. V případě, že se některou ze smluvních stran odeslaná písemnost prostřednictvím držitele poštovní licence vrátí jako nedoručená, považuje se za doručenu dnem následujícím po dni otisku razítka na zásilce, kdy byla poštou odesílateli vrácena; zásilky odeslané prostřednictvím datové schránky se považují za přijaté následující den po umístění do datové schránky příjemce zásilky v systému datových schránek.
4. Písemným kontaktem pro účely této smlouvy se rozumí kontaktní adresa pro písemnou korespondenci prostřednictvím držitele poštovní licence, ID datové schránky smluvní strany, jakož i kontakt i e-mailem, který si strany předaly.
5. Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou, zejména odstoupení od jednotlivých požadavků - objednávek nebo odstoupení od smlouvy, se doručují do vlastních rukou.

## XII. AUTORSKÁ PRÁVA K DÍLU

1. Je-li dílo nebo jeho část, případně zpracovaná dokumentace včetně jejího návrhu či konceptu autorským dílem, mají smluvní strany souhlasně za to, že jde o poskytování právních služeb v oblasti práva zadávání veřejných zakázek, tedy jde o dílo, na nichž je veřejný zájem na vyloučení z ochrany a jedná se o dílo úřední, ve smyslu § 3 zákona 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů.
2. Objednatel je oprávněn též užit dílo pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace služby na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakémkoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči.

## XIII. POJIŠTĚNÍ PROFESNÍ ODPOVĚDNOSTI

1. Poskytovatel tímto prohlašuje a zaručuje, že má ke dni uzavření této smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli při provádění služby a/nebo služeb na základě této smlouvy, a to s minimálním limitem pojistného plnění 10 000 000,- Kč (slovy: *deset miliónů korun českých*) (dále jen „pojištění profesní odpovědnosti“).
2. Strany tímto potvrzují, že před podpisem této smlouvy poskytovatel předložil objednateli pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát splňující podmínky stanovené v tomto odstavci.
3. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy udržovat pojištění profesní odpovědnosti a minimální výši pojištění podle předchozího odstavce.
4. Poskytovatel není oprávněn snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem změnit podmínky pojištění profesní odpovědnosti bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
5. Poskytovatel je povinen předložit objednateli jakýkoliv dodatek ke sjednanému pojištění profesní odpovědnosti do deseti (10) dnů od jeho uzavření. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat objednatele o jakýchkoliv změnách v podmínkách pojištění profesní odpovědnosti.

#### XIV. SPOLEČNÁ A ZÁVĚŘEČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona o zadávání veřejných zakázek a s obsahem smlouvy souvisejících předpisů.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Význam užití terminologie v této smlouvě svým významem a účelem vychází z obvykle definovaných právních pojmů anebo běžně užití terminologie v právních předpisech práva soukromého (zejména občanský zákoník) a práva veřejného včetně příslušných oborových a sektorových norem ČSN a ČSN EN.
4. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích, absolutně neplatné.
5. S ohledem na zákon 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, veškeré převody peněžních prostředků dle této smlouvy budou probíhat bezhotovostně. Ve výjimečných případech může objednatel přijmout hotovostní platbu ve výši, která nebude dosahovat částky, kterou je podle zákona povinnost převést bezhotovostně.
6. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z/na transparentní účet města Úvaly a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
7. Poskytovatel prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany, jejich zaměstnanců nebo členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
8. Smluvní strany sjednávají, že poskytovatel není oprávněn převést bez předchozího písemného souhlasu města Úvaly svá práva a závazky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu, zejména není oprávněn postoupit jakékoliv peněžité pohledávky za městem Úvaly vzniklé v souvislosti s touto smlouvou.
9. Smluvní strany jsou srozuměni s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město Úvaly jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
10. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
11. Smluvní strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.

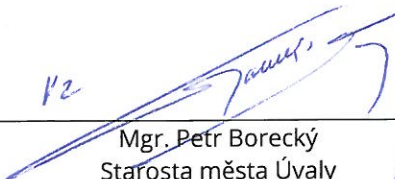
12. Smluvní strany sjednávají, že vylučují aplikaci § 1726, § 1728, § 1729 a § 1805 odst. 2 občanského zákoníku.
13. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
14. Smluvní strany shodně zdůrazňují, že tuto Smlouvu uzavírají se záměrem ve vzájemné dohodě realizovat společný zájem a záměry Smluvních stran. Všechny spory, které vzniknou ze Smlouvy a v souvislosti s ní, se přednostně pokusí vyřešit prokazatelnou dohodou Smluvních stran nebo mediační dohodou podle zákona o mediaci (zákon 202/2012 Sb.).
15. Smluvní strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
16. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Úvaly **R-349/2020** ze dne **21.7.2020** a pověřila k jejímu podpisu starostu města.
17. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení Radou města Úvaly.
20. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že se podpisem této smlouvy stává v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory. Poskytovatel se tímto výslovně zavazuje, že kdykoliv na základě výzvy umožní kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, respektive na základě výzvy předloží ke kontrole městem Úvaly vynaložených prostředků, které jsou předmětem kontroly veřejné zakázky.
21. S odkazem na ust. § 3 odst. 2 písm. k) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, není povinnost tuto smlouvu registrovat v Registru smluv.
22. Smlouva je vyhotovena v **4** stejnopisech s platností originálu, z nichž **tři** stejnopisy obdrží město Úvaly a **jeden** stejnopis obdrží poskytovatel.
23. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne ..... 28.7.2020 .....


V ..... PRAZE ..... dne ..... 29.7.2020 .....

Za objednatele

Za poskytovatele

12  
  
Mgr. Petr Borecký  
Starosta města Úvaly



  
Mgr. Klára Zábrodská, advokát