

# Smlouva o poskytování IT služeb

číslo smlouvy poskytovatele:

číslo smlouvy zákazníka:

.....

8/S/2024

## 1. Smluvní strany

### Město Úvaly

sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly  
zastoupené: Bc. Markétou Rydvalovou, starostkou města  
IČ: 00240931  
DIČ: CZ00240931  
bankovní spojení: Komerční banka a.s., Úvaly  
číslo účtu: 19-1524201/0100

dále jen „Zákazník“ na straně jedné

a

### Společnost

#### Polysoft s.r.o.

sídlo: U Jankovky 786/6, Praha 5 153 00  
zastoupená: Ing. Jiřím Müllerem  
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 9352  
IČ: 45274304  
DIČ: CZ45274304  
bankovní spojení: Komerční banka a.s.  
číslo účtu: 578742051/0100  
osoby oprávněné jednat:  
- ve věcech smluvních Ing. Jiří Müller  
- ve věcech technických Ing. Jiří Müller

dále jen „Poskytovatel“ na straně druhé,

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb. tuto Smlouvu.

## 2. Definice pojmů

- 2.1. Používá-li tato Smlouva v dalším textu termíny, psané s velkým počátečním písmenem, ať už v singuláru nebo plurálu, je jejich význam definován v následujících bodech.
- 2.1.1. **Člověkohodina** - práce Pracovníka Poskytovatele v rozsahu jedné (1) hodiny (60 min) v rámci Pracovního dne.
- 2.1.2. **Člověkoden** - práce Pracovníka Poskytovatele v rozsahu jednoho (1) Pracovního dne (9 hodin).
- 2.1.3. **Doba odezvy** (Response time – R) – Metrika definující čas, který uplyne od nahlášení Požadavku na Servisní službu do začátku provádění Servisní služby. Do Doby odezvy se započítává pouze čas, určený Servisním kalendářem k řešení daného Požadavku.
- 2.1.4. **Incident** - událost způsobující odchylku od očekávané funkce Prvku IT.
- 2.1.5. **Priorita Incidentu** - závažnost Incidentu dle klasifikace Kontaktní osoby Zákazníka.
- 2.1.6. **Koncová zařízení** - počítače uživatelů, jejich programové vybavení a periferní zařízení k počítačům připojená (např. tiskárny, skenery).

- 2.1.7. **Monitorování** - sledování Prvků IT prostředky Vzdáleného přístupu, zda jsou funkční. Sledování, zda provozní charakteristiky Prvků IT nepřesahují stanovené hodnoty, eventuálně neklesají pod stanovené hodnoty. Monitorováním se případně rozumí sledování a archivování jejich provozních charakteristik.
- 2.1.8. **Náhradní zařízení** – zařízení podobných vlastností (parametrů).
- 2.1.9. **Požadavek** - žádost o provedení Servisní služby na jednom nebo více Prvcích IT.
- Požadavek může zahrnovat:
    - žádost o odstranění závady (nefunkční Prvek IT nebo nesprávná činnost Prvku IT)
    - žádost o poskytnutí konzultace
    - žádost o provedení Změny
  - Požadavek může:
    - být zadán Zákazníkem jako jednorázový
    - být zadán Zákazníkem jako opakující se činnost
    - vzniknout jako výstup Monitorování
    - vzniknout na základě Správy a údržby Prvku IT
- 2.1.10. **Prvek IT** - zařízení (server či jiný hardware), program (software) nebo datová linka.
- 2.1.11. **Příloha** – Nedílná součást této Smlouvy.
- 2.1.12. **Report** – dokument, ve kterém je popsán průběh realizace Plnění za uplynulé období a hodnoty sledovaných parametrů.
- 2.1.13. **Řešitel** – Pracovník Poskytovatele, podílející se na řešení Požadavku.
- 2.1.14. **SLA** – Service Level Agreement, definice kvalitativních a kvantitativních parametrů/metrik Služby.
- 2.1.15. **Správa a údržba** - provádění činností, které jsou nutné ke správné a bezchybné funkci Prvku IT. Zpravidla se jedná o pravidelnou kontrolu stavu Prvků IT a provádění takových Změn, které se pravidelně opakují, nebo jsou provedeny na základě kontroly stavu Prvku IT. Popis prováděných činností (Změn) je uveden v popisu Služby.
- 2.1.16. **Vzdálená správa** – provádění činností na Prvcích IT, přičemž činnosti nejsou prováděny v místě provozovny Zákazníka, ale prostřednictvím Vzdáleného přístupu z místa provozovny Poskytovatele.
- 2.1.17. **Vzdálený přístup, Vzdálené připojení** – připojení z provozovny Poskytovatele k zařízení Zákazníka pomocí datové linky, na které je vytvořeno dočasné nebo trvalé spojení.
- 2.1.18. **Změna** - změna parametrů Prvku IT nebo instalace, přemístění či odinstalace Prvku IT. Mezi Změny patří i pravidelné opakující se činnosti, jako je například zálohování nebo profylaxe. Mezi Změny patří i administrace (vytváření, modifikování nebo rušení uživatelů systému a vytváření, modifikování nebo rušení jejich parametrů nebo práv).
- 2.1.19. **Písemné, písemnost** – písemná nebo elektronicky dokladovaná komunikace mezi smluvními stranami

### 3. Předmět Plnění

- 3.1. Konkrétní obsah Služeb včetně jejich parametrů je definován v Příloze č. 1.
- 3.2. Služby budou poskytovány na Prvcích IT definovaných v Příloze č. 2.
- 3.3. Poskytovatel se zavazuje vypracovat Report po skončení každého kalendářního měsíce, během něhož jsou poskytovány Služby podle této Smlouvy.
- 3.4. Služby vyjmuté z metriky SLA jsou definovány v Příloze č. 2, bod B.

### 4. Termíny Plnění

- 4.1. SLA pro jednotlivé Servisní služby je popsáno v Příloze č. 1.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že Servisní služby podle Článku 3 této Smlouvy bude Poskytovatel poskytovat v období specifikovaném v Servisním kalendáři.
- 4.2.1. Servisní kalendář je definován takto:

- Pracovní dny: 8.00 – 17.00 hod.

## 5. Cena Plnění

- 5.1. Za poskytování Služeb, specifikovaných v článku 3 této Smlouvy, se Zákazník zavazuje hradit Poskytovateli paušální odměnu stanovenou ve výši:
- 5.1.1. Cena za měsíční paušál 73 900,- Kč (slovy: sedmdesátřítisícdevětset Kč) bez DPH měsíčně.
  - 5.1.2. Cena za 1 hodinu práce nad rámec paušálu v pracovní době úřadu 470 Kč (slovy: čtyřístasedmdesát Kč) bez DPH
  - 5.1.3. Cena za hodinu práce mimo pracovní dobu úřadu 540 Kč (slovy: pětsetčtyřicet Kč) bez DPH
  - 5.1.4. Cena za 1 hodinu práce o víkendech a svátcích 610 Kč (slovy: šestsetdeset Kč) bez DPH
  - 5.1.5. Cena za 1 hodinu programátora portálu občana 870 Kč (slovy: osmsetsedmdesát Kč) bez DPH

Jedná se o cenu nejvýše přípustnou za plnění předmětu Smlouvy.

- 5.2. Pro případ realizace Požadavků mimo rámec sjednaného rozsahu služeb resp. v případě poskytování plnění mimo časový rozsah daný Servisním kalendářem bude plnění poskytnuté Poskytovatelem ve prospěch Zákazníka oceněno částkou dle hodinové/denní sazby uvedené v Příloze č. 3 resp. bude k ceně poskytnutého Plnění účtován příplatek uvedený v Příloze č. 3, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Zákazník se zavazuje uhradit tuto částku.
- 5.3. V případě, že Zákazník nevyčerpá sjednaný rozsah Služeb, jejichž cena je hrazena paušální odměnou, nemá tato skutečnost vliv na povinnost Zákazníka uhradit sjednanou paušální odměnu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. V případě opakovaného nevyčerpání sjednaného rozsahu služeb se smluvní strany mohou dohodnout na snížení paušální odměny.
- 5.4. V případě, že si Zákazník vyžádá Servisní službu mimo Servisní kalendář a Poskytovatel akceptuje provedení této Servisní služby, zavazuje se Zákazník uhradit Poskytovateli nad rámec paušální odměny příplatek specifikovaný v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 5.5. V případě činnosti nadstandardní, vysoké odborné náročnosti či složitosti, nebo při nalezení neobvyklého řešení Požadavku, se mohou smluvní strany dohodnout na jiné výši nebo jiném způsobu odměny. Odměna takto stanovená bude splatná na základě faktury v termínech individuálně dohodnutých.
- 5.6. Jakékoliv navýšení ceny musí být projednáno a schváleno oprávněnými osobami písemným dodatkem k této Smlouvě. Ten může mít podobu elektronické nebo písemné objednávky.
- 5.7. Ceny uvedené v odst. 5.1 se může dodavatel každoročně v lednu, počínaje lednem 2024, zvyšovat až o oficiální míru inflace za předcházející rok vyhlášenou Českým statistickým úřadem, a to se zaokrouhlením na celé koruny. Cena bude platit po celý kalendářní rok a bude základem pro výpočet v dalším roce. Fakturace navýšení proběhne ve fakturaci následující po vyhlášení údajů ČSÚ, zpětně k prvnímu lednu a v následujících měsících již bude součástí fakturace dle bodu 6.2.
- 5.8. V případě změny výše sazby DPH poskytovatel promítne tuto změnu do ceny služeb.

## 6. Platební podmínky

### 6.1. Splatnost faktur

- 6.1.1. Smluvní strany se dohodly na bezhotovostním placení z účtu Zákazníka na účet Poskytovatele. Platba se uskuteční v korunách českých na základě faktury - daňového dokladu, se splatností čtrnáct (14) dnů od faktury Zákazníkovi. Daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že faktura vystavená Poskytovatelem nebude obsahovat náležitosti dle této Smlouvy, je Zákazník oprávněn fakturu vrátit Poskytovateli, přičemž po doručení opravené faktury začne znovu od počátku běžet lhůta její splatnosti.

- 6.1.2. Povinnost Zákazníka zaplatit je splněna dnem příslušné finanční částky z účtu Zákazníka.

- 6.2. Poskytovatel bude fakturovat Zákazníkovi cenu poskytnutých Služeb jednou měsíčně, a to vždy za předcházející kalendářní měsíc. Poskytovatel vystaví fakturu dle předcházející věty nejpozději do patnáctého dne po skončení měsíce, za který je fakturováno. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je

ve smyslu zák. č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vždy poslední den měsíce, za který je fakturováno.

Cenu Služeb, které nejsou zahrnuty v paušální odměně, bude Poskytovatel fakturovat Zákazníkovi zvlášť vždy do patnáctého dne po skončení měsíce, za který je fakturováno. Pro Služby, které nejsou zahrnuty v paušální odměně je dnem uskutečnění zdanitelného plnění ve smyslu zák. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, vždy poslední den měsíce, za který je fakturováno.

## **7. Komunikace, pravomoci a odpovědnosti zástupců smluvních stran**

- 7.1. Seznam Kontaktních, Odpovědných a Oprávněných osob Zákazníka a Poskytovatele, včetně jejich kontaktních údajů a kontakt pro zadávání Požadavků je uveden v Příloze č. 4.
- 7.2. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a doručena opačné straně, nebude-li stanoveno, nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 7.3. Oznámení se považují za doručena uplynutím třetího (3) dne po jejich prokazatelném odeslání.
- 7.4. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) dnů.

## **8. Místo Plnění**

### 8.1. Místo Plnění

Nebude-li v konkrétním případě sjednáno jinak, místem Plnění předmětu Smlouvy je:

- seznam provozoven Zákazníka – viz Příloha č. 4.

## **9. Způsob Plnění**

- 9.1. Plnění je poskytováno zejména následujícím způsobem:
  - 9.1.1. Prostřednictvím Pracovníka Poskytovatele přímo na pracovišti Zákazníka.
  - 9.1.2. Prostřednictvím Pracovníka Poskytovatele Vzdálenou správou.
  - 9.1.3. Prostřednictvím Pracovníka Poskytovatele formou telefonické konzultace, elektronické pošty, nebo webovým rozhraním (helpdesk).
  - 9.1.4. Po dohodě smluvních stran automatizovanými nástroji při Monitorování, umožňují-li to technické prostředky na straně Zákazníka.
- 9.2. Poskytovatel provede písemný záznam o provedení Služby na pracovišti Zákazníka, který předá Zákazníkovi a nechá si ho od něj potvrdit. Servisní služby, které jsou poskytovány formou telefonické konzultace, elektronické pošty, webovým rozhraním (helpdesk), nebo formou vzdálené správy, mohou být evidovány v elektronickém seznamu provedených úkonů (Report).
- 9.3. Dopravu zajišťuje na svou odpovědnost a na své náklady Poskytovatel.

## **10. Změnové řízení**

- 10.1. Požadavky na změny předmětu Plnění, které mají vliv na cenu Plnění nebo termíny Plnění včetně dílčích, budou provedeny formou Dodatku této Smlouvy. Změny budou odsouhlaseny oběma stranami a Dodatek se změnami se stává nedílnou součástí této Smlouvy.
- 10.2. Požadavky na změny projednávají Odpovědné osoby a schvalují Oprávněné osoby smluvních stran.

## **11. Práva a povinnosti smluvních stran**

### 11.1. Součinnost smluvních stran

Pro zajištění řádné realizace Služeb je Zákazník povinen poskytnout zejména následující součinnost:

- 11.1.1. Přístup k provoznímu prostředí, který je nezbytný pro poskytování Služeb. Zákazník se zavazuje vytvořit Poskytovateli vhodné pracovní podmínky, poskytovat veškeré informace a podklady nezbytné k účinnému poskytování Služeb podle této Smlouvy a zajistit součinnost svých odborných pracovníků

- 11.1.2. Určení Odpovědné osoby Zákazníka, vyhrazení odpovídajících časových kapacit Odpovědné osoby Zákazníka.
  - 11.1.3. Poskytování požadovaných podkladů, informací, případně zajištění spolupráce s třetími stranami, jejichž řešení se může dotýkat předmětu Plnění.
  - 11.1.4. Smluvní strany se zavazují vytvářet předpoklady pro plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů, ani k prodlení s úhradou jednotlivých finančních závazků.
- 11.2. Práva a povinnosti Poskytovatele:
- 11.2.1. Poskytovatel svolává ve spolupráci se Zákazníkem schůzky k řešení sporných otázek.
  - 11.2.2. Poskytovatel zajistí potřebný počet pracovníků s kvalifikací potřebnou pro realizaci předmětu Plnění.
  - 11.2.3. Poskytovatel bezodkladně řeší ve spolupráci se Zákazníkem závady vzniklé při plnění této Smlouvy.
  - 11.2.4. Poskytovatel je povinen v průběhu realizace Služeb předávat Objednavateli informace o skutečnostech, které brání úspěšnému plnění Smlouvy.
  - 11.2.5. Poskytovatel je oprávněn využít přímou podporu zástupců výrobce produktů v rámci Plnění této Smlouvy.
  - 11.2.6. Poskytovatel se zavazuje nesdělovat třetím stranám bez předchozího souhlasu Zákazníka skutečnosti a údaje vztahené k předmětu plnění, týká se zejména přístupových hesel k serverům, přístupů do objektů, dat aplikací a programových kódů v majetku Zákazníka.
  - 11.2.7. Po ukončení smluvního závazku předá Poskytovatel Zákazníkovi všechny potřebné podklady a údaje pro převzetí systémů a bude spolupracovat na případném předání nově vybranému poskytovateli služby.
- 11.3. Práva a povinnosti Zákazníka:
- 11.3.1. V případě Monitorování a Vzdálené správy je Zákazníkem umožněn Vzdálený přístup Poskytovatele k Prvkům IT.
  - 11.3.2. Zákazník předává Poskytovateli potřebné nebo vyžádané podklady a informace, související s realizací předmětu Plnění, nejpozději do tří (3) Pracovních dnů po jejich písemném či ústním vyžádání, pokud se o obě strany nedohodnou jinak.
  - 11.3.3. Zákazník svolává ve spolupráci s Poskytovatelem schůzky k řešení sporných otázek.
  - 11.3.4. Zákazník se vyjádří písemně k předkládaným materiálům nejpozději do tří (3) Pracovních dnů od jejich obdržení, pokud není dohodnuto jinak.
  - 11.3.5. Zákazník je povinen zajistit přístup Pracovníkům Poskytovatele do objektů a k pracovištím, v souvislosti s poskytováním Služeb.

## 12. Odpovědnost za škodu

- 12.1. Poskytovatel odpovídá Zákazníkovi za škodu, způsobenou zaviněným porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo z obecně závazného právního předpisu.
- 12.2. Poskytovatel neodpovídá za škodu, pokud tuto škodu nemohl odvrátit, a to ani při vynaložení odborné péče, se kterou je povinen postupovat, nebo která byla způsobena jinou osobou než Poskytovatelem, či nezákonným postupem anebo nečinností Zákazníka a v důsledku událostí vyšší moci.
- 12.3. Poskytovatel neodpovídá za škodu, která byla způsobena v důsledku chyby a selhání software nebo hardware.
- 12.4. Za tvorbu, využívání a provozování dat v Informačním systému nese odpovědnost výhradně Zákazník.
- 12.5. Zákazník zodpovídá za škodu, způsobenou na zapůjčeném zařízení, které je v majetku Poskytovatele a bylo toto zařízení zapůjčeno Zákazníkovi.
- 12.6. Zařízení pro ukládání a zpracování dat jsou technická zařízení, jejichž poruchovost je objektivním jevem a má stochastický charakter. Zákazník je proto povinen zálohovat data na jiném zařízení tak, aby riziko škody způsobené ztrátou dat nebo poškozením dat bylo minimalizováno. Poskytovatel nepřebírá žádné záruky ani odpovědnost za data uložená v paměťových médiích.

## 13. Záruka

- 13.1. Na poskytované Služby, spotřební materiál a náhradní díly poskytuje Poskytovatel záruku v délce 24 měsíců.

## 14. Prodlení, sankce

- 14.1. Jestliže je Zákazník v prodlení s placením peněžitého závazku nebo řádně a včas neplní závazky k věcné nebo časově umístěné součinnosti či spolupůsobení, z důvodů ležících na straně Zákazníka, pak platí tato ujednání:
- 14.1.1. Zákazník souhlasí s tím, že pokud neplní své povinnosti a nevytvoří v dohodnutých lhůtách podmínky součinnosti a tím způsobí prodlení z důvodů ležících na straně Zákazníka, které by vedlo ke změně termínů dle čl. 4 o více než tři (3) Pracovní dny, je Poskytovatel oprávněn přerušit práce na předmětu Plnění. Termíny Plnění se posouvají o dobu tohoto prodlení, i když k přerušení prací nedojde. Prokazatelné náklady na straně Poskytovatele spojené s tímto přerušením je Zákazník povinen uhradit.
- 14.2. Jestliže je Poskytovatel v prodlení s plněním některého svého závazku z důvodů ležících na straně Poskytovatele s výjimkou případů objektivní nemožnosti Plnění, pak platí tato ujednání:
- 14.2.1. Poskytovatel souhlasí s tím, že pokud neplní své povinnosti a nevytvoří v dohodnutých lhůtách podmínky součinnosti a tím způsobí prodlení z důvodů ležících na straně Poskytovatele, které by vedlo ke změně termínů dle odst. 4 o více jak tři (2) Pracovní dny, je Zákazník oprávněn požadovat úhradu prokazatelných nákladů na straně Zákazníka vzniklých v důsledku tohoto neplnění povinností Poskytovatelem.
- 14.3. Je-li Zákazník v prodlení s placením zálohy nebo faktury po dobu delší než patnáct (15) dnů, je Poskytovatel oprávněn vyúčtovat a Zákazník povinen zaplatit úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení.

## 15. Platnost, odstoupení a zánik smlouvy

- 15.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu zástupců obou smluvních stran.
- 15.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na dobu 24 měsíců od podpisu smlouvy.
- 15.3. Smlouvu s platností na dobu určitou může každá ze smluvních stran vypovědět písemnou výpovědí, přičemž výpovědní lhůta činí tři (3) měsíce a počíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 15.4. Plnění ze záruk je Poskytovatel povinen činit i v případě jakéhokoli skončení smluvního vztahu.
- 15.5. Skončit platnost této Smlouvy lze dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu.
- 15.6. Jednostranně lze okamžitě od smlouvy odstoupit v těchto případech:
- 15.6.1. Zákazník je v prodlení s placením dle specifikace v čl. 6 déle než 30 dnů.
- 15.6.2. Poskytovatel je ve zpoždění v Plnění dle čl. 3 déle než 3 pracovní dny.
- 15.7. Smluvní strany jsou povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní smluvní Plnění nejpozději do jednoho (1) měsíce od skončení účinnosti Smlouvy. V případě odstoupení od smlouvy má Poskytovatel nárok na úhradu odměny ve smyslu článku 5. této Smlouvy za předmět Plnění realizovaný do konce běhu výpovědní lhůty.
- 15.8. Každá smluvní strana je oprávněna jednostranně odstoupit od smlouvy, jestliže:
- 15.8.1. druhá smluvní strana neplní hrubě podmínky smlouvy, byla na tuto skutečnost upozorněna, nesjednala nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě
- 15.8.2. druhá smluvní strana je v konkursním nebo vyrovnávacím řízení (bankrotu apod.), nebo ztratila oprávnění k podnikatelské činnosti podle platných předpisů (o této skutečnosti je povinnost podat informaci neprodleně)
- 15.8.3. na majetek druhé smluvní strany byly zahájeny úkony, které nasvědčují zahájení vyrovnávacího nebo exekučního řízení. O této skutečnosti je povinnost podat informaci neprodleně.

## 16. Závěrečná ustanovení

- 16.1. Práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající a ve Smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a s obsahem této Smlouvy souvisejících předpisů.
- 16.2. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
- 16.3. Význam užití terminologie v této Smlouvě svým významem a účelem vychází z obvykle definovaných právních pojmů anebo běžně užití terminologie v právních předpisech práva soukromého (zejména občanský zákoník) a práva veřejného včetně příslušných oborových a sektorových norem ČSN a ČSN EN.
- 16.4. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Současně je zde platná podmínka, že Smlouvu a dodatky Smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto Smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, absolutně neplatné. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy, dohody nebo dodatku k této Smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy, dohody s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem Smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku.
- 16.5. S ohledem na zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, veškeré převody peněžních prostředků dle této Smlouvy budou probíhat bezhotovostně. Ve výjimečných případech může objednatel přijmout hotovostní platbu ve výši, která nebude dosahovat částky, kterou je podle zákona povinnost převést bezhotovostně.
- 16.6. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesíláním finančních transakcí vyplývajících z této Smlouvy na transparentní účet města Úvaly a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
- 16.7. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že každá ze smluvních stran shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany, jejích zaměstnanců nebo členů v rozsahu uvedeném touto Smlouvou včetně všech případných dodatků Smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které Smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této Smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto Smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
- 16.8. Smluvní strany sjednávají, že Poskytovatel není oprávněn převést bez předchozího písemného souhlasu města Úvaly svá práva a závazky, vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu, zejména není oprávněna postoupit jakékoliv peněžité pohledávky za městem Úvaly vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou.
- 16.9. Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že text Smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město Úvaly jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie Smlouvy.
- 16.10. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této Smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této Smlouvy

jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.

- 16.11. Smluvní strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, základní podmínky této Smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této Smlouvy.
- 16.12. Smluvní strany sjednávají, že vylučují aplikaci § 1726, § 1728, § 1729 a § 1805 odst. 2 občanského zákoníku.
- 16.13. Smluvní strany se navzájem ujišťují, že ujednání v této Smlouvě považují za učiněná v oboustranné dobré víře a v souladu s dobrými mravy. Smluvní strany si byly při uzavírání této Smlouvy vědomy možnosti budoucích změn poměrů na trhu v oblasti jejich podnikatelské činnosti a prohlašují, že tyto změny představují podnikatelské riziko spojené s jejich činností, které nesou samy a dohodly se a považují za spravedlivé, že v důsledku takových případných změn nemohou uplatňovat vůči druhé Smluvní straně žádná práva.
- 16.14. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění Smlouvy na webových stránkách smluvní strany.
- 16.15. Smluvní strany se dohodly na způsobu doručování písemností tak, že lze zásilku zaslat prostřednictvím datové schránky anebo doporučenou zásilkou, která je podána k přepravě držitelem poštovní licence na adresu smluvních stran uvedených v záhlaví této Smlouvy. V případě, že se některou ze smluvních stran odeslaná písemnost prostřednictvím držitele poštovní licence vrátí jako nedoručená, považuje se za doručenu dnem následujícím po dni otisku razítka na zásilce, kdy byla poštou odesílateli vrácena; zásilky odeslané prostřednictvím datové schránky se považují za přijaté dle předpisů o umístění do datové schránky příjemce obchodní nebo soukromé zásilky v systému datových schránek.
- 16.16. Písemným kontaktem pro účely této Smlouvy se rozumí kontaktní adresa pro písemnou korespondenci prostřednictvím držitele poštovní licence, ID datové schránky smluvní strany; u běžných záležitostí a podrobností nebo plnění Smlouvy je za takový kontakt považováno e-mail, který si strany předaly.
- 16.17. Smluvní strany shodně zdůrazňují, že tuto Smlouvu uzavírají se záměrem ve vzájemné dohodě realizovat společný zájem a záměry Smluvních stran. Všechny spory, které vzniknou ze Smlouvy a v souvislosti s ní, se přednostně pokusí vyřešit prokazatelnou dohodou Smluvních stran nebo mediační dohodou podle zákona č. 202/2012 Sb., o mediaci, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.18. Smluvní strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
- 16.19. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Obsah Služeb, včetně jejich parametrů - Typ, definice, parametry a Metriky Služeb

Příloha č. 2 – Seznam Prvků IT

Příloha č. 3 – Ceník Služeb (s DPH)

Příloha č. 4 – Seznam kontaktů a provozoven

- 16.20. Uzavření této Smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením R – 2/2024 ze dne 15.1.2024 a pověřila starostku města k jejímu podpisu.
- 16.21. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení Radou města Úvaly.
- 16.22. Smluvní strany stvrzují svými podpisy, že v průběhu vyjednávání o této Smlouvě vždy jednaly a postupovaly čestně a transparentně, a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této Smlouvy a veškerých činností s ní souvisejících. Smluvní strany se dále zavazují vždy jednat tak a přijmout taková opatření, aby nedošlo ke vzniku důvodného podezření na spáchání trestného činu či k samotnému jeho spáchání (včetně formy účastenství), tj. jednat tak, aby kterákoli ze smluvních stran nemohla být uznána odpovědnou podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim nebo uplatněna trestní odpovědnost fyzických osob (včetně volených



představitelů územní samosprávy) podle trestního zákoníku a aby nebylo z takových důvodů proti nim zahájeno trestní stíhání.

16.23. S odkazem na ust. § 3 odst. 2 písm. k) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, není povinnost tuto Smlouvu uveřejnit v Registru smluv.

16.24. Smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž **tři** stejnopisy obdrží město Úvaly a **jeden** stejnopis obdrží Poskytovatel.

16.25. Strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne 31.1.2024


V Úvalech dne 31.1.2024

Za město Úvaly

Za Poskytovatele

  
Bc. Markéta Rydvalová  
starostka města Úvaly



  
Ing. Jirí Müller  
jednatel

**POLYSOFT s.r.o.**  
U Jankovky 6, 153 00 P - 5 Radohy  
IČO: 45274304, DIČ: 005-45274304  
obch. rejstřík: MS Praha  
odd. C v. 9352

## **Přílohy:**

### **Příloha č. 1 – Obsah Služeb, včetně jejich parametrů Typ, definice, parametry a Metriky Služeb**

#### **A. Typy a definice poskytovaných Služeb**

##### **A.1. HOT-LINE PODPORA**

Služba obsahuje **telefonické poradenství** a další služby po telefonu (např.: rada po telefonu, zjištění informací o HW a SW, nebo jinou službu proveditelnou po telefonu, eventuálně pomocí emailu či webového rozhraní (helpdesk)). Konzultační požadavek obecně vyžaduje ke svému konečnému zodpovězení i několik telefonických hovorů a průzkum ve znalostních databázích.

##### **A.2. REAKTIVNÍ PODPORA – řešení incidentů**

Servisní požadavek jako položka expertní podpory, zahrnuje službu spolupráce při **řešení krizových stavů**, obnovy systémů s produkty a řešeními uvedenými v seznamu podporovaných produktů / technologií. Jde o požadavek na řešení Incidentu, který má minimální až kritický dopad na provoz Zákazníka.

##### **A.3. PROAKTIVNÍ PODPORA – změnový a rozvojový požadavek**

Předmětem řešení Změnových a Rozvojových požadavků je široká škála služeb, mezi které patří např. **úprava řešení** související s použitím nových verzí / funkcionalitou produktů, **poskytování** metodických, aplikačních a technických **informací** k vydaným i připravovaným verzím produktů a **podpora při instalaci** vyšších verzí, **školení** uživatelů/administrátorů a nebo služby **prevence a profylaxe** (pravidelné kontroly zařízení a serverů, aktualizace provozní dokumentace systému, aplikace service packů, hotfixů apod.). Tento typ požadavku lze po předchozí domluvě žádat i v mimopracovní dobu a dny pracovního klidu.

##### **A.4. STRATEGICKÁ A PROCESNÍ PODPORA**

Tento typ požadavku umožňuje Zákazníkovi vyžádat si na konkrétní činnost **expertní konzultanty „na míru“**, kteří jsou připraveni poskytnout odborné konzultace pro klíčové oblasti IT infrastruktury z různých úhlů pohledu:

###### **A.4.1. Strategie ICT**

Mezi klíčové oblasti zaměření patří studie optimalizace ICT, analýzy návratnosti, nebo analýzy konsolidačního potenciálu datových center.

###### **A.4.2. Bezpečnost**

Mezi nejčastější požadavky patří identifikace, posouzení a ohodnocení rizik, řízení bezpečností, analýzy rizik, penetrační testy, bezpečnostní audity, havarijní plány a postupy, plány kontinuity a obnovy businessu, nebo krizové řízení bezpečností.

###### **A.4.3. Procesy**

Využití IT „best practices“ a další.

## B. SLA metriky

SLA (Service Level Agreement) je oboustranně odsouhlasená dohoda mezi Poskytovatelem Služeb a Objednatelem jako odběratelem Služeb o **požadované kvalitě ICT služeb poskytovaných uživatelů** Spravovaným systémem jako celkem (příp. jeho funkční částí) a o **úrovni kvality Služeb poskytovaných Poskytovatelem** dle této Smlouvy. Kvalita je měřena pomocí metrik.

### 1. SLA metriky pro měření kvality ICT služeb poskytovaných Spravovaným systémem

Pro účely měření kvality ICT služeb Spravovaného systému jsou definovány tyto SLA metriky:

- **Dostupnost ICT služeb** poskytovaných Spravovaným systémem měřena v určeném období kalendářní měsíc,
- **Maximálně přípustná nepřetržitá doba nedostupnosti ICT služeb** poskytovaných Spravovaným systémem.

### 2. SLA metriky pro měření kvality Služeb poskytovaných Poskytovatelem

Pro účely měření kvality Služeb poskytovaných Poskytovatelem jsou definovány tyto SLA metriky:

- Garance **zahájení servisního zásahu**,
- Garance **zahájení plnění požadavku**,
- Garance **obnovení služeb**,
- Garance **plnění požadavku**,
- Garance **dostupnosti služby Helpdesk zahrnující Hotline**.
- Garance **fyzická dostupnost člena realizačního týmu (technika) v pracovní době městského úřadu pro zásah na místě**.

**SLA 1** – Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby typu **servisní zásah** dle této Smlouvy vůči Spravovanému systému jako celku či jeho části následovně:

SLA1		
Kategorie události	Garance servisního zásahu	
	Garance zahájení servisního zásahu od nahlášení	Garance obnovení služeb od nahlášení
<b>Havárie</b> (mimořádná událost)	<b>nejpozději do 6 hodin</b>	<b>nejpozději do 24 hodin</b>
<b>Významná závada</b> (naléhavá událost)	<b>nejpozději do 8 hodin</b>	<b>nejpozději do 36 hodin</b>
<b>Závada</b> (omezená událost)	<b>nejpozději do 24 hodin</b>	<b>nejpozději do 3 dnů</b> (pracovních)

**SLA 2** - Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby typu garance příjmu hlášení chybových stavů a požadavků následovně:

SLA2	
Kategorie události	Garance příjmu hlášení chybových stavů a požadavků
	Dostupnost služby

**SLA 3** - Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby typu garance fyzické dostupnosti člena realizačního týmu na místě následovně:

<b>SLA3</b>	
Kategorie události	Garance fyzické dostupnosti člena realizačního týmu na místě
Dostupnost služby	Do 20 minut od nahlášení servisního incidentu v pracovní době úřadu

## **Příloha č. 2 – Seznam Prvků IT**

### **A. Seznam Prvků IT (hardware, SW)**

#### **Fyzické servery**

1x Dell VRTX datové centrum 4 Serverové uzly PowerEdge

5x Dell standardní servery

- Dell PowerEdge M620
- Dell PowerEdge M620
- Dell PowerEdge M630
- Dell PowerEdge M630
- Dell PowerEdge R740

#### **Diskové pole**

4x Synology diskové pole

- Správa OpenVPN
- Konfigurace iSCSI
- Konfigurace Hyper Backup
- Konfigurace Hybrid RAID SHR

#### **Flowmon sondy**

3x sonda

#### **Přepínače**

6x Cisco 550x

8x Cisco SG300 (28,52 port)

2x Cisco CBS350-16XTS

2x Cisco CBS350-24XS

2x Cisco CBS350-12XS

#### **Firewall**

2x Fortigate 90D

2x Fortigate 100F

1x Mirotic Router firewall

#### **Ostatní zařízení**

HP Thin Client 5 stanic – úředníci

Různé PC 60 workstation – úředníci

Různé notebook 40 ks – Úředníci, vedení

Různé tiskárna (multifunkce) 25 ks – tisk

UBNT Unify 10x Wifi router

UBNT Loco M2 spojovací síť

2x UBNT UniFi Controller

Metalická a optická kabeláž + pasivní prvky LAN

rádiový propoj budov Riegrova

– Pražská 276  
Optický propoj budov Riegrova  
– Náměstí A. z Pardubic 95  
UPS APC Smart-UPS X 3000VA Rack/Tower LCD 230V

### Softwarová serverová vrstva

#### VMware servery

5x VMware ESXi servery  
2x VMware vCenter Server Appliance

#### Flowmon sondy virtuální

4x sonda, 1x kolektor

#### Windows servery

21x Windows Server 2016 Datacenter 64-bit  
10x Windows Server 2012 64-bit  
1x Windows Server 2008 R2 Standard Edition 64-bit  
2x Windows Server 2003 Standard 32-bit  
- Správa WSUS  
- Správa Windows Admin Center  
- Správa pomocí PowerShell  
- Správa IIS serverů

Název	OS	Provozovaná služba
SRV-SQL	Microsoft Windows Server 2003	MS SQL
srv-vrt	Microsoft Windows Server 2003	Šablony GINIS
srv-sql2	Microsoft Windows Server 2008	GINIS, Víta
Web	Microsoft Windows Server 2012	Webové služby
Veeam	Microsoft Windows Server 2012	Veeam server
Fileserver	Microsoft Windows Server 2012	File server
RD Connection Broker 1	Microsoft Windows Server 2012	Virtual Desktop
RD Connection Broker 2	Microsoft Windows Server 2012	Virtual Desktop
RD Session Host 1	Microsoft Windows Server 2012	Virtual Desktop
RD Session Host 2	Microsoft Windows Server 2012	Virtual Desktop
RD Session Host 3	Microsoft Windows Server 2012	Virtual Desktop
RD Session Host 4	Microsoft Windows Server 2012	Virtual Desktop
RD SQL Server	Microsoft Windows Server 2012	Virtual Desktop
CA	Microsoft Windows Server 2016	Certifikační autorita
DC01	Microsoft Windows Server 2016	Domain Controller, DNS, DHCP

Exchange	Microsoft Windows Server 2016	Exchange
Formulare	Microsoft Windows Server 2016	Formulare
Ginis	Microsoft Windows Server 2016	Ginis
MP	Microsoft Windows Server 2016	MP
Mysis	Microsoft Windows Server 2016	Mysis
Obis	Microsoft Windows Server 2016	Obis
Secure	Microsoft Windows Server 2016	Veeam server
SQL	Microsoft Windows Server 2016	MS SQL
VeeamProxy01	Microsoft Windows Server 2016	Veeam Proxy
VeeamProxy02	Microsoft Windows Server 2016	Veeam Proxy
VeeamRepository	Microsoft Windows Server 2016	Veeam Repository
Vita	Microsoft Windows Server 2016	Vita
Backup TSU	Microsoft Windows Server 2016	Veeam server
DC02	Microsoft Windows Server 2016	Domain Controller, DNS, DHCP
DM	Microsoft Windows Server 2016	Ginis DM
Exchange02	Microsoft Windows Server 2016	Exchange
Helios	Microsoft Windows Server 2016	MS SQL Helios
VeeamProxyTSU	Microsoft Windows Server 2016	Veeam Proxy
VeeamRepositoryTSU	Microsoft Windows Server 2016	Veeam Repository

### Linux servery

12x Linux Server Debian  
1x ESET Protect server  
3x PowerChute Network Shutdown  
2x vCenter Server  
5x Flowmon  
1x Knihovni Tritius server

Název	OS	Provozovaná služba
PowerChute Network Shutdown v4.3	CentOS 6	UPS
PowerChute Network Shutdown v4.3	CentOS 6	UPS
PowerChute Network Shutdown v4.3	CentOS 6	UPS
ifp-04	CentOS 7	Flowmon
ifp-05	CentOS 7	Flowmon
ESET PROTECT Appliance	CentOS 7	ESET
Flowmon Collector Virtual	CentOS 7	Flowmon

ifp-06	CentOS 7	Flowmon
ifp-07	CentOS 7	Flowmon
monitor	Debian GNU/Linux 10	Monitoring Nagios
Infraserver	Debian GNU/Linux 10	HA proxy
LDAPB	Debian GNU/Linux 10	IDM
CASSSOA	Debian GNU/Linux 9	IDM
LDAP WWW	Debian GNU/Linux 9	IDM
LDAPA	Debian GNU/Linux 9	IDM
CASSSOB	Debian GNU/Linux 9	IDM
Charybda	Debian GNU/Linux 9	Helpdesk TSMU – Produkt Taskpool
scylla	Debian GNU/Linux 9	Helpdesk MU – Produkt Taskpool
Tritius	Debian GNU/Linux 9	Tritius Knihovna
portalo1	Ubuntu Linux	Portál Občana
Portalo2	Ubuntu Linux	Portál Občana
VMware vCenter Server	VMware Photon OS	VMware
VMware vCenter Server Appliance	VMware Photon OS	VMware

## Infrastrukturní Softwarové Aplikace

### Active directory

2x Domain controller

- Správa uživatelských účtů
- Správa Group Policies
- Správa DFSR, ADSI

1x CA server

- Správa Certifikační autority

2x DNS servery

- Konfigurace DNS dopředních a reverzních zón

2x DHCP server

- konfigurace rozsahů, adresních poolů a politik

2x MS SQL servery

- Správa instancí a databází

2x MS Exchange Server 2016

1x File Server

### Linux

- HAproxy,
- Apache2 HTTP Server,
- Apache Tomcat, MariaDB,
- Nagios,



- Cacti,
- Tacacs+,
- FreeRADIUS
- Taskpool

#### ESET Mail Security

- Konfigurace SMTP a MTA

#### ESET Server Security

- Konfigurace malware, virus a spam politiky

#### ESET Endpoint Security

- Konfigurace Security policies
- Konfigurace Firewall policies

#### Veeam Availability Suite

1x Veeam One

2x Veeam Backup and Replication server

5x Veeam Backup Proxy server

2x Veeam Repository server

1x Veeam Backup Enterprise Manager

- Konfigurace Backup jobů
- Konfigurace Backup Replication
- Konfigurace Backup Proxy
- Konfigurace Backup Repository
- Konfigurace Sure backup

## **B. Podporované technologie – aplikační vrstva**

### **Výrobce – Technologie**

Gordic – Ginis

ABBYY - Recognition Server (skenovací linka)

Gepro – MISYS

VITA – Stavební úřad

EVI – Hospodaření s odpady

Datacentrum – Mzdy a personalistika

Galileo – WEB

Portál občana – Komplexní PHP aplikace

Obis TED – Tvorba a evidence dokumentů

Wolters Kluwer – ASPI

Zajíc – DPS

FTTech – MPManager

Software 602 - FormFiler

Windows 10 x32/x64, Windows 11 x32/x64,

ONLINE služby ISZR, czechpoint, egon, OSSZ, ÚNMZ, DS, Czechpoint, JIP, ...

Microsoft Office 2010, 2013, 2016 a novější

Microsoft SQL Server 2008, 2012, 2014 a novější

PDF Architekt

Adobe Acrobat standard

Informační systém ČOV – Control Web 8  
 Portál Občana – webový portál – programované moduly do WordPress systému  
 IDM – LDAP; SSO systém  
 Taskpool 4.2 - Systém pro správu požadavků (Helpdesk) 2x  
 Tritius – Knihovní systém  
 Helios – Energo – TSÚ – vodné, stočné

### Příloha č. 3 – Ceník Služeb (s DPH)

	Cena v Kč (bez DPH)	DPH	Cena celkem (vč. DPH)
Cena za měsíční paušál	73 900 Kč	15 519 Kč	89 419 Kč
Cena za 1 hodinu práce nad rámec paušálu v pracovní době úřadu	470 Kč	99 Kč	569 Kč
Cena za 1 hodinu práce v době mimo pracovní dobu úřadu	540 Kč	113 Kč	653 Kč
Cena za 1 hodinu práce o víkendech a svátcích	610 Kč	128 Kč	738 Kč
Cena za 1 hodinu programátora portálu občana	870 Kč	183 Kč	1 053 Kč

### Příloha č. 4 – Seznam kontaktů a provozoven

#### A. Kontaktní osoby a kontakt pro zadávání Požadavků

##### A.1. Kontakt pro zadávání Požadavků

e-mail: [helpdesk@polysoft.cz](mailto:helpdesk@polysoft.cz) ; [helpdesk-tsuvaly@polysoft.cz](mailto:helpdesk-tsuvaly@polysoft.cz)

tel: +420 603 418 952

webové rozhraní (helpdesk):

<https://taskpool.polysoft.cz/servlet/HelpdeskDynamic?eid=uvaly&lang=cs>

##### A.2. Kontaktní osoby Zákazníka:

Jméno, Příjmení: Jana Tesařová  
 role: tajemník městského úřadu  
 e-mail: [jana.tesarova@mestouvaly.cz](mailto:jana.tesarova@mestouvaly.cz)  
 tel: +420 281 091 561  
 mobil: +420 723 040 530  
 adresa: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

#### B. Oprávněné osoby

Jsou zplnomocněné osoby smluvních stran, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran o všech smluvních a obchodních záležitostech týkajících se Smlouvy a souvisejících s jejím plněním.

### **B.1. Oprávněné osoby Poskytovatele:**

Jméno, Příjmení: Ing. Jiří Müller  
role: jednatel společnosti  
e-mail: muller@polysoft.cz  
tel: +420 603 418 952  
mobil: +420 603 418 952  
adresa: U Jankovky 783/6, Praha 5

### **B.2. Oprávněné osoby Zákazníka:**

Jméno, Příjmení: Bc. Markéta Rydvalová  
role: starostka města  
e-mail: starostka@mestouvaly.cz  
tel: +420 281 091 561  
adresa: Arnošta z Pardubic 95, Úvaly

### **C. Odpovědné osoby**

Jsou pracovníci smluvních pověření jednáním jménem smluvních stran v otázkách plnění Smlouvy.

#### **C.1. Odpovědné osoby Poskytovatele:**

Jméno, Příjmení: Ing. Jiří Müller  
role: jednatel společnosti  
e-mail: muller@polysoft.cz  
tel: +420 603 418 952  
mobil: +420 603 418 952  
adresa: U Jankovky 783/6, Praha 5

#### **C.2. Odpovědné osoby Zákazníka:**

Jméno, Příjmení: Jana Tesařová  
role: tajemník městského úřadu  
e-mail: jana.tesarova@mestouvaly.cz  
tel: +420 281 091 561  
mobil: +420 723 040 530  
adresa: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

### **D. Provozovny Zákazníka**

**D.1. náměstí Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly**

**D.2. Riegrova 897/7, 250 82 Úvaly**

**D.3. Pražská 276, 250 82 Úvaly**

**D.4. Riegerova 65, 250 82 Úvaly**

**D.5. nám. Svobody 1570, 250 82 Úvaly**

