



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemnice MěÚ Úvaly vyhlašuje v souladu § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků ve znění pozdějších předpisů výběrové řízení

na funkci – referent státní správy a samosprávy - stavební úřad

Místo výkonu práce: Městský úřad Úvaly

Platová třída odpovídající druhu práce: 10

(řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění)

Sjednaný druh práce: komplexní výkon agendy stavebního úřadu

Úvazek: plný, pracovní poměr na dobu neurčitou

Předpokládaný nástup: od 1.5.2024 nebo dohodou

Nabízíme tyto benefity: příspěvek na stravování, 5 dní zdravotního volna (sick-days) a další dle kolektivní smlouvy

Uchazeč musí splňovat tyto předpoklady (§ 4 zák. č. 312/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů):

- fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk

Požadavky:

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a tři roky praxe v tomto oboru nebo vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 2 roky praxe, případně vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právního směru
- schopnost týmové práce, samostatnost, pečlivost, vysoké pracovní nasazení, důslednost, komunikativnost a psychická odolnost
- velmi dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu
- praxe ve státní správě nebo samosprávě výhodou
- dobrá znalost práce na PC (MS Office na uživatelské úrovni)
- řidičský průkaz sk. B (aktivní řidič)
- získané osvědčení zvláštní odborné způsobilosti na úseku stavební řád (nově při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění) je významnou výhodou uchazeče.

Příhláška musí obsahovat:

- jméno, příjmení, titul uchazeče, datum a místo narození
- státní příslušnost

- místo trvalého pobytu (kontaktní adresa, pokud je odlišná od místa trvalého bydliště)
- číslo občanského průkazu nebo doklad o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech, týkajících se požadovaných činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud domovský stát takový dokument nevydá, doloží cizí státní občan čestným prohlášením)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- kopie dokladů o dalším vzdělání

Místo, způsob a lhůta pro podání písemné přihlášky:

Osobně na podatelnu Městského úřadu Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly nebo poštou na stejnou adresu.

Informace: Jana Tesařová, tajemnice, tel. 281 091 525, 723 040 530

Termín: nejpozději do 26.4.2024 do 12 hodin

Přihlášku podávejte v zalepené obálce označené: „Výběrové řízení – referent státní správy a samosprávy – SÚ “

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Informace o zpracování osobních údajů: Poskytnuté osobní údaje bude správce (Město Úvaly, IČO 00240931) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Subjekt údajů má v čl. 15 – čl. 21 GDPR garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu.

Jana Tesařová v.r.
vedoucí úřadu

Vyvěšeno dne: 10.4.2024
Sejmuto dne: