



# Komise pro školství Rady města Úvaly

## Zápis z řádného jednání komise pro školství č. 3/2025

|                         |                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termín</b>           | 28. 5. 2025 od 17 hodin                                                                                                                                                                                           |
| <b>Místo</b>            | MěÚ Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly                                                                                                                                                                           |
| <b>Rozdělovník</b>      | Mgr. Dana Poláková, Mgr. Lukáš Kunc, Mgr. Jana Hájková,<br>Mgr. Jana Krejsová, Mgr. Stanislav Trykar, Mgr. Michaela Nilsson<br>Marečková, Mgr. Lenka Košťáková, Kateřina Vašková, Ing. Jan Černý,<br>Petra Fuxová |
| <b>Přítomní členové</b> | Mgr. Dana Poláková, Mgr. Lukáš Kunc, Mgr. Jana Hájková,<br>Mgr. Lenka Košťáková, Petra Fuxová                                                                                                                     |
| <b>Omluveni</b>         | Mgr. Jana Krejsová, Mgr. Stanislav Trykar, Mgr. Michaela Nilsson<br>Marečková, Kateřina Vašková, Ing. Jan Černý,                                                                                                  |
| <b>Hosté</b>            | Nikola Horská, Ing. Markéta Rydvalová                                                                                                                                                                             |
| <b>Zapisovatel</b>      | Jitka Hamouzová                                                                                                                                                                                                   |

**Stav přítomných:** 5 + zapisovatel + 2 hosté

### Program jednání

|    |                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Zahájení, schválení programu jednání, kontrola minulého zápisu                           |
| 2. | Aktuální informace z oblasti školství                                                    |
| 3. | Výše úplaty za vzdělávání v MŠ a školní družině a školním klubu ZŠ pro šk. rok 2025/2026 |
| 4. | Zkušenosti s roční existencí sportovní třídy v ZŠ                                        |
| 5. | Diskuze, různé, závěr                                                                    |

#### Ad 1) Zahájení, schválení programu jednání

Předsedkyně komise D. Poláková přivítala přítomné, seznámila je s dnešním programem jednání. Proběhla kontrola minulého zápisu.

#### Ad 2) Aktuální informace z oblasti školství

D. Poláková se dotazuje jak pokračuje dostavba pavilonu MŠ Bulharská, zda bude provoz zahájen od září. M. Rydvalová informuje – v srpnu by mělo dojít ke kolaudaci, následovat bude administrativní

proces, následně bude moci být provoz zahájen. V současné době nelze odhadnout, předpokládá se cca říjen.

D. Poláková se dotazuje na počty dětí u zápisů pro šk. rok 2025/2026.

J. Hájková - přijímací řízení do MŠ stále probíhá, při zápisu bylo podáno 138 přihlášek.

L. Kunc - při zápisu do ZŠ bylo podáno 138 přihlášek (14 mimoúvalských dětí a 10 odkladů školní docházky), přijaty budou všechny úvalské děti. Otevírat se bude 5 prvních tříd pro 114 dětí.

N. Horská - při zápisu do Svazkové ZŠ bylo podáno 78 přihlášek (5 dětí z nespádových obcí a 5 odkladů školní docházky). Přijato bylo 27 dětí, z toho 4 úvalské děti.

V této souvislosti D. Poláková uvádí, že ještě následující šk. rok bude velký počet prvňáčků (125), v následujících letech počty klesají (72, 84, 52). Počty se však mohou změnit z důvodu přihlášení a odhlášení trvalého bydliště.

Navrhuje, že by při skládání tříd mohlo být přihlédnuto i k bydlišti dítěte, děti z oblasti Slovan dát do jedné třídy a do nové budovy svazkové školy pak přesunout celou třídu. L. Kunc uvádí, že při skládání tříd hraje roli mnoho faktorů (počet dětí s podpůrnými opatřeními, počet kluků a dívek a další), mohou se nad tím ve škole zamyslet. M. Rydvalová konstatuje, že při přesunu se třídy rozdělovat nebudou, uvidíme podle aktuální situace, čísla se mohou měnit, na Slovanech se výstavba rozbíhá. O tomto ještě určité bude probíhat diskuze.

Do zápisu doplněny písemně podané informace ředitele školy Heuréka:

" U zápisu bylo 40 dětí, počítám-li i zájemce o individuální vzdělávání a brali jsme opět 14 dětí do 1. třídy.

Na SŠ byla úspěšnost 100%, skoro všechny děti se dostaly na svou první volbu "

### **Ad 3) Výše úplaty za vzdělávání v MŠ a školní družině a školním klubu ZŠ pro šk. rok 2025/2026**

Do 30. 6. 2025 musí zřizovatel rozhodnout o výši měsíční úplaty za vzdělávání v MŠ, školní družině a školním klubu ZŠ pro šk. rok 2025/2026. Maximální možná měsíční výše úplaty je 1664 Kč v mateřských školách a 832 Kč ve školních družinách a školních klubech.

Pro letošní školní rok je úplata stanovena na 1200 Kč v MŠ, 600 Kč v družině a 400 Kč ve školním klubu.

Proběhla diskuze týkající se stanovení výše úplaty, ředitelka MŠ i ředitel ZŠ navrhuje pro šk. rok 2025/2026 ponechat stávající částky a zvýšit až pro šk. rok 2026/2027. N. Horská ze svazkové ZŠ uvádí, že mají stanovenou výši úplaty za školní družinu také 600 Kč, též navrhuje její výši ponechat.

### **Ad 4) Zkušenosti s roční existencí sportovní třídy v ZŠ**

L. Kunc uvádí, že do sportovní třídy se přihlásilo se 36 dětí, z toho bylo přijato 25. Výkony uchazečů byly nadstandardní a potvrzují rostoucí zájem o sportovní třídu. Třídu aktuálně navštěvuje 25 žáků, z toho 17 kluků a 8 děvčat. Děti jsou z různých sportovních odvětví - házená, fotbal, florbal, gymnastika, tanec a další. A také jsou na odlišných výkonnostních úrovních. Většina dětí dosahuje velmi dobrých výsledků v pohybových testech. Někteří žáci také reprezentovali školu v soutěži Školský pohár házené až v republikovém finále, kde se umístili na 4. místě, historicky nejlepším umístěním školy ze Středočeského kraje od vzniku soutěže (přes 50 let). Sportovní třída se velmi dobře rozběhla. Děti se rychle ve třídě aklimatizovaly na vzdělávání na 2. stupni. Třída je velice aktivní, soutěživá a zapojuje se i do dění mimo vyučování. Od začátku jsme nastavili jasná pravidla a důraz jsme kladli na spolupráci a pozitivní atmosféru. V tělesné výchově jsme se zaměřili na rozvoj všestrannosti - zařadili jsme kromě tradičních sportů i gymnastiku, bruslení nebo posilování. Při výuce jsme využili i nabídku od profesionálních hráčů a trenérů, kteří nám vždy předvedli svůj sport a pomocí osvědčených didaktických principů ze svého sportu, jsme měli možnost se naučit nové dovednosti. V dalších předmětech jsme sportovní zaměření rozvíjeli například skrze třídní podcast nebo témata zdravého životního stylu ve výchově ke zdraví. V rámci TV a výchovy ke zdraví se zaměřujeme nejen na klasická témata v ŠVP, která upravujeme i podle sportovního zaměření dětí, ale také na témata, která by mohly děti využít případně v budoucí sportovní činnosti. Během prvního roku jsme stihli tyto aktivity: LVK (lyžařský výcvikový kurz), sportovní výzva na Instagramu podcastu - snaha motivovat i ostatní k pohybu, bruslení, gymnastika - trénink pod profesionálem, volejbal - trénink pod profesionálem, lasergame, přespávání ve škole, turnaje v házené, OSV a KiVa aktivity a další.

Ze strany zákonných zástupců je zájem o více mimoškolních sportovních aktivit. Ze strany školy je třeba udržet rozumnou míru mezi finanční náročností (pro školu i pro zákonné zástupce) a kvalitou výuky.

Jedná se o živou třídu, což vyžaduje potřebu důsledného vedení. Na druhou stranu jsou děti velmi aktivní, reagují rychle a práce s nimi je díky tomu dynamická. Ve třídě je velmi dobrý kolektiv, který je výsledkem společného zájmu žáků o sport a také vnímané „prestiží“ třídy (bylo třeba pro zařazení splnit talentové

zkoušky). Třída je plná aktivních dětí, které mají zájem o sport a na základě toho se snažíme i reflektovat jejich potřeby v souvisejících předmětech. I během sportovních výjezdů dochází k výuce, tak žáci nezameškali učivo. Vytvoření sportovní třídy má zatím pozitivní ohlasy a dopady.

#### **Ad 5) Diskuze, různé, závěr**

M. Rydvalová informuje o projektu Trenéři do škol, město by rádo podpořilo pohybové aktivity dětí v 1. až 4. ročníku. Projekt je založen na tom, že trenéři z různých sportovních odvětví dochází do výuky tělesné výchovy, děti si tak mohou vyzkoušet různé sporty. Na projekt jsou již vyčleněny finanční prostředky, rozpočet musí schválit rada a následně zastupitelstvo. Projekt by se rozjel od září, pokud se osvědčí, pokračovalo by se i v dalších letech. Též bude záležet na tom, kolik trenérů se podaří získat, jelikož výuka probíhá zejména v dopoledních hodinách (jedná se o placenou práci). Již proběhla schůzka potencionálních trenérů, projekt klade nároky i na školu, je nutná koordinace školního rozvrhu. L. Kunc uvádí, že se jedná o projekt, který bude mít kladný dopad pro sport i tělocvik ve škole. M. Rydvalová uvádí, že projekt bude mít určitě i kladný dopad na sportovní komunitu ve městě.

D. Poláková informuje, že dnes poslanci schválili s účinností od 1. 1. 2026 převedení financování nepedagogických pracovníků na obce a kraje. Stát bude posílat peníze obcím a krajům, které následně pošlou peníze škole nebo nepedagogické pracovníky zaměstnají. Vyslovuje obavu, aby město finance dostalo. M. Rydvalová ujišťuje přítomné, že město financování nepedagogických pracovníků v každém případě zajistí, je pro variantu, kdy zůstanou zaměstnanci školy, aby si je ředitelé mohli řídit jako doposud. Žádá, aby ředitelé tuto informaci přenesli i na své zaměstnance, aby byli všichni v klidu, že se pro ně nic nezmění.

L. Košťáková vznesla dotaz na vztahové obtíže mezi žáky v 8. ročníku. Ředitel Základní školy Úvaly uvedl, že situace byla řešena intervenčním programem ve spolupráci se speciálním pedagogem - etopedem. Proběhly individuální schůzky se zákonnými zástupci dotčených žáků i mimořádná třídní schůzka. Na základě odborných doporučení došlo k přeorganizování dotčené skupiny žáků v rámci tříd v ročníku. Žáci i zákonní zástupci příslušných tříd byli informováni a v případě potřeby bude škola situaci dále komunikovat.

D. Poláková se dotazuje J. Hájkové, jak byla vyřešena situace s kódováním u branky MŠ, kdy rodiče nechávali děti při odchodu odkódovávat. J. Hájková uvádí, že zařízení bylo umístěno do větší výšky, takže na něj děti nedosáhnou, zároveň byla přidána krytka klávesnice.

D. Poláková se dotazuje na plánované opravy o letních prázdninách. L. Kunc uvádí, že probíhají pravidelné schůzky se zřizovatelem, proběhla výběrová řízení, vše je připraveno. Bude provedena rekonstrukce interiéru budovy D (třídy, datové rozvody, elektro, podlahy, komplet vybavení novým nábytkem, interaktivní tabule), akustické stropy na budově B, stavební úpravy školní jídelny + výměna dosluhující profí pánve. J. Hájková konstatuje, že v budově Kollárova proběhne výměna vybavení výdejních kuchyněk u tříd za nerezové, pokládka koberců ve všech třídách (výměna lina v budově proběhne příští rok), oplocení přední části herní zahrady. V budově Pražská proběhne kompletní rekonstrukce kuchyně a kompletní rekonstrukce elektroinstalace, na budově se bude dokončovat přístavba pavilonu, bude proveden každoroční nátěr obložení budovy, proběhne výměna podlahy v dřevěném atriu, bude dovybavena kuchyně. N. Horská uvádí, že vznikne nová kmenová třída, bude využito některé vybavení z úvalské školy (ve spolupráci s p. Arazimem a p. Košťálem)

Příští jednání komise se bude konat **ve středu 24. 9. 2025 od 17 hodin** na MěÚ Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, v zasedací místnosti v 1. patře.

Jednání ukončeno v 19, 30 hodin.

Zapsala: Hamouzová

Mgr. Dana Poláková, předsedkyně komise .....