

Dobrovolný svazek obcí Povýmolí, Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO 04363531

v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 3 vyhlášky MŠMT č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje konkursní řízení

na obsazení vedoucího pracovního místa ředitelky/ředitele školské právnické osoby Svazková základní škola Povýmolí, se sídlem Brandýská 45, 250 90 Jirny, IČO 14316773, identifikátor právnické osoby: 691 015 708.

Jedná se o školu, která funguje již čtvrtým rokem v prozatímních prostorách v Jirnech. Od září 2022 je každý rok otevírána jedna třída.

V roce 2027 je plánován přesun do nové budovy v Úvalech s kapacitou 3*9 tříd. Více na https://www.facebook.com/photo/?fbid=10224389399082162&set=pcb.10224389409602425&locale=cs_CZ Ředitelce/řediteli se tak naskytne jedinečná možnost vybudovat si vlastní tým a podílet se na finální podobě školy.

Předpokládané datum nástupu: 1. července 2026

Podrobnější informace je možné získat u Ing. Jany Svatošové, projektové manažerky DSO Povýmolí, tel: 732 502 448, e-mail: jana.svatosova@mestouvaly.cz.

Předpoklady:

- odborná kvalifikace podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- příslušná praxe podle ustanovení § 5 odst. 1 písm. b) tohoto zákona,
- svéprávnost,
- bezúhonnost,
- zdravotní způsobilost

Požadavky:

- organizační a řídicí schopnosti,
- základní ekonomické znalosti,
- znalost problematiky školství a školských předpisů
- komunikační dovednosti
- znalost práce na PC
- dobrý zdravotní stav
- ukončené funkční studium pro ředitele/ředitelku – výhodou

Náležitosti přihlášky

- jméno a příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- kontaktní adresa, emailová adresa, telefonní číslo
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce doložte:

- úředně ověřenou kopii dokladů o dosaženém vzdělání (diplom včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce, případně doklady o dalším vzdělání/maturitní vysvědčení),
- doklad o dosavadním průběhu zaměstnání a délce praxe podle § 5 odst. 1 tohoto zákona, ze kterého vyplývá délka praxe včetně pracovního zařazení (např. potvrzení zaměstnavatelů, pracovní smlouvy, zápočtový list atd.),
- strukturovaný profesní životopis,
- návrh koncepce řízení školy a podněty k jejímu naplnění (v rozsahu min. 4 stránky, max. 10 stran) s důrazem na personální zajištění provozu školy
- motivační dopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců),
- lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti k vykonávání funkce ředitele školy (ne starší 2 měsíců)
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely konkursního řízení

Podání přihlášky

Prostřednictvím pošty či osobním doručením: Do konkursního řízení budou zařazeny vlastnoručně podepsané přihlášky uchazečů se všemi úplnými požadovanými přílohami, předány osobně nebo došlé poštou na adresu: Městský úřad Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

Obálku označte slovy: „**NEOTEVÍRAT – KONKURS ZŠ Povýmolí**“

Přihláška musí být doručena nejpozději do uzávěrky dne 7. 1. 2026 do 10:00 hodin.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto konkursní řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Konkurs bude probíhat formou řízeného rozhovoru.

.....

Ing. Markéta Rydvalová

předsedkyně

Příhláška do konkursu na ředitele/ku základní školy

Dobrovolný svazek obcí Povýmolí
Pražská 276
250 82 Úvaly

Přihlašuji se tímto do konkursu na pracovní místo ředitele/ky Svazkové základní školy
Povýmolí, se sídlem Brandýská 45, 250 90 Jirny

Jméno, příjmení, titul:
Datum a místo narození:
Státní příslušnost:
Adresa trvalého bydliště:

Kontaktní adresa:
(uveďte se kontaktní adresa – v případě, že je odlišná od adresy trvalého bydliště)

Email:
Telefonní číslo:

Datum:

Vlastnoruční podpis

Seznam příloh: /uveďte se seznam zasílaných příloh/