

ZÁPIS

z 8. mimořádného jednání

Rady města Úvaly

konané dne

8. 6. 2026



Z Á P I S

8. řádné jednání Rady města Úvaly,
konané v mimořádném termínu dne 8. 6. 2026 v 8. 00 hod.
zasedací místnost MěÚ Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly

Přítomni: Ing. Markéta Rydvalová, Ing. Alexis Kimbembe, Mgr. Vojtěch Dvořáček, Ing. Jan Černý, Miloslav Kolařík
Hosté: Jana Tesařová, Ing. Libor Kadlec, Jitka Hamouzová, Jitka Hájková, Ing. Renata Stojecová, Ph.D., Jaroslav Špaček, Ing. Jana Svatošová, JUDr. Ing. Patrik Šebesta DiS., Monika Šimáňová
Ověřovatelé: Ing. Markéta Rydvalová, Ing. Alexis Kimbembe
Zapsal: Monika Šimáňová
Za správnost odpovídá: vedoucí úřadu Jana Tesařová

Starostka zahájila jednání v 8. 00 hodin.

Schválený program:

Bod	Věc
1.	Zahájení
2.	Návrh RO č.3/2026
3.	Schválení účetní závěrky Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace za rok 2025
4.	Návrh rozdělení hospodářského výsledku Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace za rok 2025
5.	Výroční zpráva Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace za rok 2025
6.	Smlouva č. Z_S24_12_8120090452 se společností ČEZ Distribuce a.s. o realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie pro lokalitu Úvaly Vinice
7.	Smlouva č. Z_S24_12_8120090433 se společností ČEZ Distribuce a.s. o realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie pro lokalitu Úvaly Vinice
8.	Podnět na pořízení změny územního plánu sídelního útvaru Úvaly - V. K.
9.	Návrh na přidělení městského bytu v objektu Města Úvaly na adrese Klánovická 918, 250 82 Úvaly - V. R.
10.	Návrh dohody o ukončení smlouvy o nájmu bytu č. 1 v objektu Města Úvaly, Kollárova 1096, 250 82 Úvaly - P. Ž.
11.	Návrh na přidělení městského bytu v objektu Města Úvaly na adrese Kollárova 1096, 250 82 Úvaly - J. S.

Bod	Věc
12.	Informace o rekonstrukci bytové jednotky č. 8, Prokopa Velikého 1347, Úvaly
13.	Vyhodnocení zadávacího řízení na uzavření rámcových dohod se zhotoviteli stavebních prací pro Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace pro roky 2026 - 2029
14.	<i>Dotazy, iniciativní návrhy členů rady</i>
15.	<i>Různé</i>
16.	<i>Ukončení jednání</i>

K jednotlivým bodům programu:

1. Zahájení

Bod 2. Návrh RO č.3/2026

Předkladatel: Jitka Hájková, vedoucí ekonomického odboru

Radě města je předloženo RO č. 3/2026 z důvodu realizace přeložení přípojek (ČEZ) na projekt Vinice takto:

Výdaje:

3633/6121 - ČEZ Vinice +3 160 000 Kč

2212/6121 - KOMUNIKACE P+R -1000 000 Kč

Příjmy:

Investiční příspěvek položky z Vinice +2 111 262 Kč (město 4 018 738 Kč a ostatní 8 141 262 Kč) celkem

Ostatní příjmy a výdaje se nemění.

Usnesení č. R - 164/2026

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit RO č. 3 příjmy 329 398 442 Kč, financování 67 234 262 Kč, běžné výdaje 259 264 185 Kč, investiční výdaje 128 056 213 Kč, financování 9 312 305 Kč

II. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 18. 6. 2026

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - příjmy 3/2026

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly - výdaje 3/2026

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 3. Schválení účetní závěrky Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace za rok 2025

Předkladatel: Jaroslav Špaček, ředitel Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace
Radě města je předkládána účetní závěrka Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace, IČO: 04441869 se sídlem Riegerova 12, 250 82 Úvaly za rok 2025.

Dodané podklady:

- Výkaz zisků a ztrát 2025
- Rozvaha 2025
- Příloha č. 5 za rok 2025 (dle legislativního rámce)
- Zpráva auditora - kontrola hospodaření příspěvkové organizace
- Žádost o schválení účetní závěrky organizace - paraфа
- Dopis nezávislého auditora pro vedení organizace

Účetní závěrka je předkládána za hlavní činnost a hospodářskou činnost. Jako hlavní činnost: úklid a údržba veřejného prostranství, údržba a zalévání zeleně, svoz komunálního odpadu, provoz sběrného dvora, drobná údržba městského majetku, opravy a údržba komunikací a chodníků, opravy městského mobiliáře.

Vedlejší činnosti provozování vodovodu a kanalizace.

Celkem příspěvková organizace hospodařila se ziskem 7 268 974,23 Kč

Usnesení č. R - 165/2026

Rada města Úvaly

I. schvaluje

účetní závěrku Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace se sídlem Riegerova 12, 250 82 Úvaly, IČO: 04441869 za rok 2025

II. ukládá

řediteli Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 4. Návrh rozdělení hospodářského výsledku Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace za rok 2025

Předkladatel: Jaroslav Špaček, ředitel Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace
Radě města je předkládán návrh na rozdělení hospodářského výsledku příspěvkové organizace Technické služby města Úvaly, IČO: 04441869, Riegerova 12, 250 82 Úvaly za rok 2025.

Návrh na rozdělení hospodářského výsledku z hlavní a vedlejší činnosti Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace za rok 2025 ve výši 7 268 974,23 Kč rozdělit následovně:

50 % zisku převést na Rezervní fond - účet 413 a 50 % zisku převést na Fond reprodukce majetku, fond investic - účet 416.

413 – Rezervní fond 3 634 487,11

416 – Fond reprodukce majetku, fond investic 3 634 487,12

V příloze předkládáme:

- zprávu nezávislého auditora za rok 2025
- návrh rozdělení hospodářského výsledku za rok 2025

Usnesení č. R - 166/2026

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit rozdělení hospodářského výsledku příspěvkové organizace Technické služby Města Úvaly se sídlem Riegerova 12, 250 82 Úvaly, IČO: 04441869 zřizované městem Úvaly takto:

50 % zisku převést na Rezervní fond účet 413 a 50 % zisku převést na účet 416 – Fond reprodukce majetku, fond investic pro použití při opravách a údržbě vodovodních a kanalizačních sítí.

413 - Rezervní fond 3 634 487,11 Kč

416 - Fond reprodukce majetku, fond investic 3 634 487, 12 Kč

Termín: 18. 6. 2026

II. ukládá

řediteli Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 5. Výroční zpráva Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace za rok 2025

Předkladatel: Jaroslav Špaček, ředitel Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace Radě města Úvaly je předkládána souhrnná informace o činnosti Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace zřizovaná městem, se sídlem Riegerova 12, 250 82 Úvaly, IČO: 04441869 za rok 2025.

Součástí dokumentu jsou dílčí zprávy týkající se provozování veřejného osvětlení, odpadového hospodářství, vodovodu a kanalizace.

Dokument byl projednán s vedením města. Jedná se o dokument, který je sestaven dle konceptu a zvyklostí z předchozích let.

Přílohy jsou dle zákona o výkaznictví pro příspěvkové organizace.

Usnesení č. R - 167/2026

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit výroční zprávu Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace se sídlem Riegerova 12, 250 82 Úvaly, IČO: 04441869 za rok 2025

II. ukládá

řediteli Technických služeb města Úvaly, příspěvková organizace zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 6. Smlouva č. Z_S24_12_8120090452 se společností ČEZ Distribuce a.s. o realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie pro lokalitu Úvaly Vinice

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
Odbor životního prostředí předkládá radě města ke schválení smlouvu č. Z_S24_12_8120090452 se společností ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, 405 02 Děčín - Podmokly na realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie pro lokalitu Úvaly Vinice. Jedná se o stavbu na pozemku parc. č. 3970/2 k. ú. Úvaly u Prahy, kde bude proveden demont AIFe, nová DTS (distribuční trafostanice). Za přeložení rozvodného zařízení je město povinno nahradit náklady v plné výši, a to částku 5 287 674,93 Kč bez DPH tzn. 6 398 086,67 Kč včetně DPH (realizační náklady tvoří 1 506 434,80 Kč, projektová dokumentace 199758,33 Kč, materiál 3 245 387,60 Kč, manipulace a vypínání 66 937,00 Kč, inženýrská činnost 217 721,40 Kč, náklady spojené se zřizováním věcných břemen k dotčeným nemovitým věcem 51 435,80 Kč). Platba bude provedena na základě zálohové faktury vystavené společností ČEZ Distribuce a.s. Se společností ČEZ uzavřelo město Úvaly dne 18. 10. 2023 smlouvu o smlouvě budoucí na realizaci této stavby za předpokládanou cenu 4 550 000 Kč bez DPH.

Jedná se o adhézní smlouvy společnosti ČEZ, která byla předložena k podpisu na základě již uzavřené smlouvy o smlouvě budoucí. Smlouvy se společností ČEZ se uzavírají jako prováděcí smlouvy k uzavřené plánovací smlouvě pro lokalitu "Vinice". Platby za úhradu budou rozděleny v souladu s přílohou č. 2 plánovací smlouvy a následně v souladu s článkem V. plánovací smlouvy.

Dopad na rozpočet: 6 398 086,67 Kč kapitola: 6121 položka: 3633

V rozpočtu je alokována předběžná částka na tuto stavbu 5 000 000 Kč. V rozpočtovém opatření č. 3 je vznesen požadavek na navýšení dané částky o 1 398 086,67 Kč.

Usnesení č. R - 168/2026

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením smlouvy č. Z_S24_12_8120090452 mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a společností ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, 405 02 Děčín - Podmokly, IČO: 24729035 na realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie pro lokalitu Úvaly Vinice

II. pověřuje

1. starostku

1. podpisem této smlouvy

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 6. 2026

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 7. Smlouva č. Z_S24_12_8120090433 se společností ČEZ Distribuce a.s. o realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie pro lokalitu Úvaly Vinice

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí předkládá radě města ke schválení smlouvu č. Z_S24_12_8120090433 se společností ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, 405 02 Děčín - Podmokly na realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie pro lokalitu Úvaly Vinice. Jedná se o stavbu na pozemku parc.č. 3983/5 k.ú. Úvaly u Prahy, kde bude proveden demont AIFe, 2 x kVN (kabelové vedení vysokého napětí). Za přeložení rozvodného zařízení je město povinno nahradit náklady v plné výši, a to částku 4 754 587,56 Kč bez DPH tzn. 5 753 050,95 Kč včetně DPH (realizační náklady tvoří 2 379 000,00 Kč, projektová dokumentace 213 552,36 Kč, materiál 1 708 122,00 Kč, manipulace a vypínání 61 854,00 Kč, inženýrská činnost 321 640,80 Kč, náklady spojené se zřizováním věcných břemen k dotčeným nemovitým věcem 70 418,40 Kč). Platba bude provedena na základě zálohové faktury vystavené společností ČEZ Distribuce a.s. Se společností ČEZ uzavřelo město Úvaly dne 18. 10. 2023 smlouvu o smlouvě budoucí na realizaci této stavby za předpokládanou cenu 5 009 000 Kč bez DPH, která je přílohou.

Jedná se o adhézní smlouvy společnosti ČEZ, která byla předložena k podpisu na základě již uzavřené smlouvy o smlouvě budoucí. Smlouvy se společností ČEZ se uzavírají jako prováděcí smlouvy k uzavřené plánovací smlouvě pro lokalitu "Vinice". Platby za úhradu budou rozděleny v souladu s přílohou č. 2 plánovací smlouvy a následně v souladu s článkem V. plánovací smlouvy.

Dopad na rozpočet: 5 753 050,95 Kč kapitola: 6121 položka: 3633

V rozpočtu je alokována předběžná částka na tuto stavbu 4 000 000 Kč. V rozpočtovém opatření č. 3 je vznesen požadavek na navýšení dané částky o 1 753 050, 95 Kč

Usnesení č. R - 169/2026

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením smlouvy č. Z_S24_12_8120090433 mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a společností ČEZ Distribuce a.s., Teplická 874/8, 405 02 Děčín - Podmokly, IČO: 24729035 na realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie pro lokalitu Úvaly Vinice

II. pověřuje

1. starostku

1. podpisem této smlouvy

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 6. 2026

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 8. Podnět na pořízení změny územního plánu sídelního útvaru Úvaly - V. K.

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města podnět na pořízení změny územního plánu sídelního útvaru Úvaly od pana ***. V***** K*****, bytem E*****
*****, *** ** p***** * * *****, k zařazení požadavku do změny číslo 16. územního plánu sídelního útvaru Úvaly.

Předmětem změny je změna funkčního využití pozemků parc. č. 3893/1 a 3893/3 v k. ú. Úvaly u Prahy v zastavěném území s funkčním využitím ChZO - plochy zeleně - chaty a zahrádkářské osady na funkční využití určené pro bydlení (ČO - čistě obytné území).

V platném územním plánu, ve změně č. 14, je plocha vymezena jako plocha ChZO - plochy zeleně - chaty a zahrádkářské osady, sousední pozemky v původně rekreační lokalitě byly postupně transformovány na plochy pro trvalé bydlení, jak dokazuje obrázek viz příloha . Účelem navrhované změny je změna využití pozemků parc. č. 3893/1 a 3893/3, k. ú. Úvaly u Prahy na využití určené pro bydlení, které umožní realizaci rodinného domu, totožně jako je u sousedních pozemků. Je požadováno sjednocení využití pozemků, které by nastavilo rovná pravidla v lokalitě pro všechny majitele pozemků.

Identické využití je navrhováno novým územním plánem města Úvaly, jehož pořizování je v současné době pozastaveno. Vzhledem k neznámému termínu vydání nového územního plánu je žadatelem navrhována tato změna platné dokumentace. Zadání změny je součástí přílohy tohoto podnětu, včetně stanoviska příslušného orgánu ochrany přírody a krajiny k navrhovanému obsahu změny územně plánovací dokumentace.

Projednáno s panem Ing. arch. Zdeňkem Kindlem, který navrhnul odpověď žadateli, kde upozornil na neúplnost podnětu a informuje o legislativních změnách starých územních plánů sídelních útvarů.

Usnesení č. R - 170/2026

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

podnět na pořízení změny územního plánu sídelního útvaru Úvaly č. 16 od pana ***. V***** K*****, ***** *****, *** ** ***** na změnu funkčního využití pozemků parc. č. 3893/1 a 3893/3 k. ú. Úvaly u Prahy v zastavěném území s funkčním využitím ChZO - plochy zeleně - chaty a zahrádkářské osady na funkční využití určené pro bydlení (ČO - čistě obytné území)

II. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. informovat pana K***** o neúplnosti podnětu a legislativních změnách starých územních plánů sídelních útvarů dle předloženého návrhu odpovědi

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - podnět

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly - podnět veřejný

Příloha č. 3 k usnesení Rady města Úvaly - návrh odpovědi žadateli

Příloha č. 4 k usnesení Rady města Úvaly - návrh odpovědi veřejný

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 9. Návrh na přidělení městského bytu v objektu Města Úvaly na adrese Klánovická 918, 250 82 Úvaly - V. R.

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Rada města Úvaly usnesením č. R-140/2026 na jednání dne 27. 5. 2026 schválila přidělení jiného městského bytu, který bude rekonstruován, panu J*** B*****, současnému správci hasičské zbrojnice a aktivnímu členovi Jednotky sboru dobrovolných hasičů Úvaly. Po rekonstrukci bytu a po přestěhování pana J*** B*****, bude byt č. 1 na adrese Klánovická 918, 250 82 Úvaly připraven k rekonstrukci a následně k dispozici pro nového nájemce.

Odbor investic a dopravy v této souvislosti předkládá Radě města Úvaly návrh smlouvy o nájmu bytu v objektu Města Úvaly na adrese Klánovická 918, 250 82 Úvaly, panu V***** R*****, trvale bytem ***** *****, *** ** *****, zaměstnanci Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace (dále jen "TSMÚ"). Byt je o dispozici 1+1 s výměrou 32,15 m². Nájemné bude činit 3 858 Kč/měsíc + služby 1 000 Kč/měsíc (voda + elektřina společné prostory), tj. celkem 4 858 Kč. Byt bude veden jako byt služební a bude podmíněn pracovním poměrem u TSMÚ a správčovstvím Hasičské zbrojnice Úvaly. Smlouva o nájmu výše uvedeného bytu bude uzavřena na dobu určitou, a to na 1 rok od podpisu smlouvy o nájmu bytu.

Pan V***** R***** souhlasí s podmínkou pro možné přidělení výše uvedeného městského bytu, a to výkonem správcovské činnosti v Hasičské zbrojnici Úvaly na základě dohody o pracovní činnosti.

Smlouva o nájmu bytu byla schválena právníkem města JUDr. Ing. Patrikem Šebestou, DiS.

Dopad na rozpočet: + 58 296 Kč/rok, kapitola 3113 - 2132, 3113 - 2111

Usnesení č. R - 171/2026

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

přidělením městského bytu č. 1 v objektu města Klánovická 918, 250 82 Úvaly zaměstnanci TSMÚ, panu V***** R*****, trvale bytem ***** *****, *** ** *****. Byt bude veden jako byt služební a podmíněn pracovním poměrem u Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace a výkonem správcovské činnosti Hasičské zbrojnice Úvaly

II. schvaluje

uzavření Smlouvy o nájmu bytu na bytovou jednotku č. 1 v objektu města na adrese Klánovická 918, 250 82 Úvaly mezi panem V***** R*****, trvale bytem ***** *****, *** ** ***** a městem Úvaly, sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931. Nájemné činí 3 858 Kč/měsíc + služby 1 000 Kč/měsíc - celkem 4 858 Kč. Byt bude veden jako byt služební a podmíněn pracovním poměrem u Technických služeb města Úvaly,

příspěvkové organizace a výkonem správcovské činnosti v Hasičské zbrojnici Úvaly. Smlouva o nájmu bude uzavřena na dobu určitou, a to na 1 rok od podpisu smlouvy o nájmu bytu

III. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. podpisem této Smlouvy o nájmu bytu

IV. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31. 7. 2026

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o nájmu bytu (neveř.)

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o nájmu bytu (veř.)

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 10. Návrh dohody o ukončení smlouvy o nájmu bytu č. 1 v objektu Města Úvaly, Kollárova 1096, 250 82 Úvaly - P. Ž.

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá Radě města Úvaly návrh dohody na ukončení smlouvy o nájmu bytu č. 1 v objektu Města Úvaly, Kollárova 1096, 250 82 Úvaly, a to ke dni 30. 6. 2026. Dohoda je sepsána na základě obdržené žádosti o ukončení nájemní smlouvy zaměstnance Policie České Republiky P*****, Ž***, trvale bytem *****, *** ** ***** *****, ***** *****. Jedná se o byt č. 1 s dispozicí 2+1, výměra 62,15 m².

Dohoda o ukončení smlouvy o nájmu bytu byla schválena právníkem města JUDr. Ing. Patrikem Šebestou, DiS.

Usnesení č. R - 172/2026

Rada města Úvaly

I. schvaluje

uzavření dohody o ukončení smlouvy o nájmu bytu mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a nájemcem p. P*****, Ž*****, ***** ***** ***** *****, *** ** ***** *****, ***** ***** bytové jednotky č. 1 v majetku města Úvaly, Kollárova 1096, 250 82 Úvaly, a to k 30. 6. 2026

II. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. podpisem dohody

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 6. 2026

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Dohoda o ukončení smlouvy o nájmu (neveř.)

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Dohoda o ukončení smlouvy o nájmu (veř.)

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 11. Návrh na přidělení městského bytu v objektu Města Úvaly na adrese Kollárova 1096, 250 82 Úvaly - J. S.

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy Radě města Úvaly návrh na uzavření smlouvy o nájmu městského bytu pro zaměstnance Městské policie Úvaly paní J***** S***** (strážník), trvale bytem *****, *** ** ***** * * *****, v objektu Města Úvaly na adrese Kollárova 1096, 250 82 Úvaly. Jedná se o byt č. 1, dispozice 2+1 a výměra 62,15 m². Nájemné činí 8 535 Kč/měsíc + služby 2 812 Kč/měsíc (voda, elektřina společné prostory), tj. celkem 11 347 Kč/měsíc.

Byt bude veden jako byt služební a bude podmíněn pracovním poměrem uzavřeným s městem Úvaly, v současné době je uvedena jako strážník Městské policie Úvaly. Smlouva o nájmu uvedeného bytu bude uzavřena na dobu určitou, a to na 1 rok od podpisu nájemní smlouvy.

Smlouva o nájmu bytu byla schválena právníkem města JUDr. Ing. Patrikem Šebestou, DiS.

Dopad na rozpočet: + 136 164 Kč/rok, kapitola 3113 - 2132, 3113 - 2111

Usnesení č. R - 173/2026

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

přidělením městského bytu č. 1 v objektu města na adrese Kollárova 1096, 250 82 Úvaly zaměstnanci Městské policie Úvaly, paní J***** S***** (strážník), trvale bytem *****, *** ** ***** * * *****. Byt bude veden jako byt služební a podmíněn pracovním poměrem u Města Úvaly

II. schvaluje

uzavření Smlouvy o nájmu bytu na bytovou jednotku č. 1 v objektu města Kollárova 1096, 250 82 Úvaly mezi paní J***** S*****, trvale bytem *****, *** ** ***** * * *****, a Městem Úvaly, sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931. Nájemné činí 8 535 Kč/měsíc + služby 2 812 Kč/měsíc - celkem 11 347 Kč. Byt bude veden jako byt služební a podmíněn pracovním poměrem u Městské policie Úvaly. Nájemní smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to na 1 rok od podpisu smlouvy o nájmu bytu

III. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. podpisem této Smlouvy o nájmu bytu

IV. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 6. 2026

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o nájmu bytu (neveř.)

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o nájmu bytu (veř.)

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 12. Informace o rekonstrukci bytové jednotky č. 8, Prokopa Velikého 1347, Úvaly

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města k projednání cenovou nabídku na rekonstrukci bytové jednotky č. 8 v objektu Prokopa Velikého 1347, 250 82 Úvaly. Jedná se o částečnou rekonstrukci v rozsahu: položení nových podlah, nová elektroinstalace, oprava stěn, výmalba, komplet rekonstrukce koupelny a WC včetně zařízení. Na základě uzavřené smlouvy o technické správě nemovitostí se společností BBP Stavby s. r. o., IČO: 03875199, dle článku II. rozsah technické správy a údržby objektů, bodu 1. c) bude rekonstrukce bytové jednotky realizována jejich prostřednictvím. Cenová nabídka na rekonstrukci bytové jednotky č. 8 činí 754 629,39 Kč bez DPH (845 184,92 Kč vč. DPH).

Proběhla kontrola předložených jednotkových cen, kdy ceny odpovídají současným cenám za materiál na trhu a ve výši platného ceníku ÚRS.

Dopad na rozpočet: 3612 - 5171 - 754 629,39 Kč bez DPH (845 184,92 Kč vč. DPH)

Usnesení č. R - 174/2026

Rada města Úvaly

I. schvaluje

objednání prací k zajištění rekonstrukce bytové jednotky č. 8 Prokopa Velikého 1347, 250 82 Úvaly dle specifikace v objednávce za nabídkovou cenu 754 629,39 Kč bez DPH (845 184,92 Kč vč. DPH) od společnosti BBP Stavby s. r. o., Korunovační 103/6, 170 00 Praha 7, IČO: 03875199

II. pověřuje

starostku

podpisem objednávky na zajištění rekonstrukce bytové jednotky č. 8, Prokopa Velikého 1347, 250 82 Úvaly

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 6. 2026

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Cenová nabídka ze dne 29. 5. 2026

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 13. Vyhodnocení zadávacího řízení na uzavření rámcových dohod se zhotoviteli stavebních prací pro Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace pro roky 2026 - 2029

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Zadavatelem této zakázky jsou Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace, zastoupená Jaroslavem Špačkem, ředitelem organizace, se sídlem: Riegerova 12, 25082, Úvaly, IČO: 4441869.

Dne 15. 5. 2026 uplynula lhůta pro podávání nabídek. Zadavatel obdržel v jednotlivých částech následující nabídky:

1) Výstavba či rekonstrukce dopravních staveb a jiných liniových staveb (zejména inženýrské sítě) s předpokládanou hodnotou nad 500tis. Kč bez DPH (max. předpokládaná výše plnění 110 mil. Kč)

- Jiří Hovorka, IČO: 45113831, se sídlem Hradešín 145, 282 01 Český Brod, nabídková cena soupisu požadovaných prací 142.415.788,67 Kč. bez DPH, nabízená sleva z cenové soustavy ÚRS 0%

- POHL cz, a.s., odštěpný závod Dopravní stavby, IČO:25606468, se sídlem Na Pomezí 2483, 252 63 Roztoky, nabídková cena soupisu požadovaných prací 119.119.119,02 Kč. Bez DPH, nabízená sleva z cenové soustavy ÚRS 5%

2) Výstavba či rekonstrukce pozemních (bytových a nebytových) staveb s předpokládanou hodnotou nad 500tis. Kč bez DPH (max. plnění 35 mil. Kč)

Jiří Hovorka, IČO: 45113831, se sídlem Hradešín 145, 282 01 Český Brod, nabídková cena soupisu požadovaných prací 29.217.510,77 Kč. bez DPH, nabízená sleva z cenové soustavy ÚRS 0%

3) Drobné stavební a zemní práce s předpokládanou hodnotou do 500tis. Kč bez DPH (max. plnění 20 mil. Kč)

Jiří Hovorka, IČO: 45113831, se sídlem Hradešín 145, 282 01 Český Brod, nabídková cena soupisu požadovaných prací 24.477.283,20 Kč. bez DPH, nabízená sleva z cenové soustavy ÚRS 0%

Dne 25. 5. 2026 proběhlo první jednání komise, kde byly konstatovány nedostatky nabídky účastníka Jiří Hovorka. Chybělo osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací. Podklady byly doplněny, dne 4. 6. 2026 proběhlo druhé jednání komise s následujícími závěry:

1) Výstavba či rekonstrukce dopravních staveb a jiných liniových staveb (zejména inženýrské sítě) s předpokládanou hodnotou nad 500tis. Kč bez DPH

Vzhledem k tomu, že dle čl. 18.6. ZD mělo být k uzavření smlouvy na plnění části veřejné zakázky č. 1 pět účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky se na základě shora popsaného hodnocení umístí na prvních pěti místech, přičemž na tuto část veřejné zakázky byly podány pouze 2 nabídky, které byly hodnoceny, doporučuje komise zadavateli vybrat k uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky smlouvu, resp. rámcovou dohodu s oběma účastníky, kteří podali nabídku na tuto část veřejné zakázky. Toto usnesení komise bylo přijato jednomyslně.

2) Výstavba či rekonstrukce pozemních (bytových a nebytových) staveb s předpokládanou hodnotou nad 500tis. Kč bez DPH

Vzhledem k tomu, že na tuto část veřejné zakázky byla podána pouze jedna nabídka, přičemž se jedná o část veřejné zakázky, na kterou měla být dle zadávacích podmínek uzavřena rámcová dohoda s 5 účastníky, na základě které měly být dílčí veřejné zakázky zadávány postupem s obnovením soutěže, nesmí být dle § 133 odst. 3 ZZVZ v takovém případě uzavřena smlouva (rámcová dohoda) jen s jedním dodavatelem. S ohledem na uvedené komise potvrdila své dřívější doporučení zadavateli zadávací řízení ve vztahu k části veřejné zakázky č. 2 zrušit.

3) Drobné stavební a zemní práce s předpokládanou hodnotou do 500tis. Kč bez DPH (max. plnění 20 mil. Kč)

Vzhledem k tomu, že účastník č. 1 Jiří Hovorka, který jako jediný účastník podal na tuto část veřejné zakázky nabídku, splnil všechny podmínky účasti v zadávacím řízení ve vztahu k této části veřejné zakázky, doporučuje komise zadavateli vybrat k uzavření smlouvy na plnění této části veřejné zakázky tohoto účastníka. Toto usnesení komise bylo přijato jednomyslně.

Usnesení č. R - 175/2026

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

výběrem obou uchazečů:

- Jiří Hovorka, IČO : 45113831, se sídlem Hradešín 145, 282 01 Český Brod, nabídková cena soupisu požadovaných prací 142.415.788,67 Kč. bez DPH, nabízená sleva z cenové soustavy ÚRS 0%
- POHL cz, a.s., odštěpný závod Dopravní stavby, IČO: 25606468, se sídlem Na Pomezí 2483, 252 63 Roztoky, nabídková cena soupisu požadovaných prací 119.119.119,02 Kč. Bez DPH, nabízená sleva z cenové soustavy ÚRS 5%,

pro plnění v rámci části 1) Výstavba či rekonstrukce dopravních staveb a jiných liniových staveb (zejména inženýrské sítě) s předpokládanou hodnotou nad 500tis. Kč bez DPH

II. souhlasí se

zrušením zadávacího řízení v části 2) Výstavba či rekonstrukce pozemních (bytových a nebytových) staveb s předpokládanou hodnotou nad 500tis. Kč bez DPH a to z důvodu předložení pouze jedné nabídky, neboť se jedná o část veřejné zakázky, na kterou měla být dle zadávacích podmínek uzavřena rámcová dohoda s 5 účastníky, na základě které měly být dílčí veřejné zakázky zadávány postupem s obnovením soutěže

III. souhlasí s

výběrem uchazeče Jiří Hovorka, IČO: 45113831, se sídlem Hradešín 145, 282 01 Český Brod, nabídková cena soupisu požadovaných prací 24.477.283,20 Kč. bez DPH, nabízená sleva z cenové soustavy ÚRS 0% pro část 3) Drobné stavební a zemní práce s předpokládanou hodnotou do 500tis. Kč bez DPH

IV. pověřuje

1. starostku

1. podpisem rámcových smluv s výše uvedenými zhotoviteli

Termín: 31.7.2026

V. ukládá

1. projektové manažerce

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

14. Dotazy, iniciativní návrhy členů rady

15. Různé

16. Ukončení jednání

Starostka ukončila jednání v 9.06 hodin.

Ing. Markéta Rydvalová
starostka

Ing. Alexis Kimbembe
uvolněný místostarosta

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění. Usnesení v plném znění, spolu se zápisem ze schůze Rady města Úvaly je pro občany k dispozici k nahlédnutí na městském úřadě.

Ukazatel				Návrh rozpočtu 2026	RO č.1	RO č.2	RO č.3
OdPa	OdPa	Pol	Popis				
0000		1111	Daň z příjmu fyz. osob ze ZÁVISLÉ ČINNOSTI	34 642 124	34 642 124	35 142 124	35 142 124
0000		1112	Daň z příjmu fyzických osob ze samostatné výdělečné činnosti	3 257 880	3 257 880	3 257 880	3 257 880
0000		1113	Daň z příjmu fyzických osob vybírána srážkou dle zvláštní sazby	5 755 588	5 755 588	5 755 588	5 755 588
0000		1111	Daň z příjmu fyzických osob zaměstnanci	1 159 247	1 159 247	1 159 247	1 159 247
		1122	Př. z DPPO, kdy popl. je obec				
0000		1121	Daň z příjmu právnických osob	48 379 518	48 379 518	49 879 518	49 879 518
0000		1211	Daň z přidané hodnoty	91 600 726	91 600 726	92 960 726	92 960 726
		1334	odvod za odnětí půdy	26 000	26 000	26 000	26 000
0000		1339	popl. za komunální odpad	7 935 840	7 935 840	7 935 840	7 935 840
0000		1341	popl. ze psů	390 000	390 000	390 000	390 000
0000		1343	Popl. za užívání veř. prostranství	75 000	75 000	75 000	75 000
0000		1344	popl. ze vstupného	3 000	3 000	3 000	3 000
0000		1345	popl. z ubytovací kapacity	20 000	20 000	20 000	20 000
0000		1347	Popl. za provoz. výh. hrací přístroj	0	0	0	0
0000		1348	Poplatek za zhodnocení pozemku	4 898 750	4 898 750	4 898 750	4 898 750
0000		1348	Příspěvky do infrastruktury města dle plánovacích smluv	0	0	0	0
0000		1386	Ostatní příjmy z loterií	1 520 000	1 520 000	1 520 000	1 520 000
0000		1387	Technické hry	650 000	650 000	650 000	650 000
0000		1361	Správní poplatky	1 120 000	1 120 000	1 200 000	1 200 000
0000		1511	Daň z nemovitostí	13 790 901	14 190 000	14 190 000	14 190 000
0000		2481	exekuce	0	0	0	0
		4216	dotace přístavbaMŠ Cukrovar-ul. Bulharská	0	0	0	0
0000		4111	volby 98008	0	0	0	0
0000		4116	Úřad práce UZI3101				
		4121	neinvestiční dotace od obcí	0	0	0	0
0000	2212	2111	parkovací karty	21 950	21 950	21 950	21 950
0000	2212	2322	kooperativa pojistné náhrady	0	0	65 000	65 000
2321	2310	2132	vodovod - pronájem řadu	4 806 120	4 806 120	4 806 120	4 806 120
2321	2321	2132	kanalizace - Pronájem čistírny	8 646 660	8 646 660	8 646 660	8 646 660
3113	3113	2111	ZŠ - služby (byty)	50 000	50 000	50 000	50 000
	3113	2132	ZŠ - nájem (byty)	249 000	249 000	249 000	249 000
	3314	2111	knihovna - poplatky	90 000	90 000	90 000	90 000
	3314	2321	peněžitě dary neinvestiční	0	0	0	0
3349	3349	2111	Život Úval - inzerce	250 000	250 000	250 000	250 000
	3399	2111	kultura	70 000	70 000	70 000	70 000
3412	3412	2132	Koupaliště - pronájem	330 005	330 005	330 005	330 005
	3519	2132	zdrav. střed.- pronájem	983 600	983 600	983 600	983 600
3612	3612	2111	byty - služby	4 230 000	4 230 000	2 400 000	2 400 000
3612	3612	2132	byty - pronájem	5 801 000	5 801 000	5 606 000	5 606 000
	3612	2322	pojistné plnění	0	0	0	0
	3612	3122	investiční příspěvek SBD Vesna	0	0	0	0
	6409	3122	investiční příspěvek	6 030 000	6 030 000	6 030 000	8 135 328
3613	3613	2111	nebytové služby	81 000	81 000	81 000	81 000
	3613	2132	nebytové - pronájem Riegerová č.p. 897 pošta	231 792	231 792	231 792	231 792
3613	3613	2132	nebytové - pronájem č.p. 203	179 395	179 395	179 395	179 395
3613	3613	2111	nebytové - služby č.p. 203	78 000	78 000	78 000	78 000
3613	3613	2132	nebytové - pronájem	400 000	400 000	400 000	400 000
5311/1	3613	2132	nájemné Policie ČR	1 063 000	1 340 000	1 340 000	1 340 000
3632	3632	2111	hřbitov - služby	390 000	390 000	390 000	390 000
	3749	2321	finanční dar Bubenečská, a.s.-EKO účely			500 000	500 000
	3749	2322	pojistné plnění	0	0	0	0
3722	3722	2111	vrátka za tříděný odpad Ekokom	2 300 000	3 090 000	3 090 000	3 090 000
4351	4351	2111	pečovatelská služba - klienti	600 000	600 000	600 000	600 000
	5512	2111	hasiči - služby-byt	20 000	20 000	20 000	20 000
	5512	2132	hasiči - nájem-byt	24 000	24 000	24 000	24 000
	6171	2111	vývěska, kopírování	42 000	42 000	42 000	42 000
	6310	2141	příjmy z úroků	10 000	10 000	10 000	10 000
	6409	2132	cvičák-psi	4 400	4 400	4 400	4 400
	6409	2131	pronájem pozemků	123 478	123 478	123 478	123 478
6409	6409	2119	věcná břemena(ČEZ , služebnosti)	376 213	376 213	596 000	596 000
	6409	3111	Příjmy z prodeje pozemků	13 395 560	13 395 560	13 395 560	13 395 560
	6409	3111	Příjmy z prodeje nemovitostí	0	0	0	0
2321	2321	2111	investiční příspěvky	0	0	0	0
0000		4112	Neinvestiční přijaté dotace ze SR	8 491 300	8 491 300	8 634 300	8 634 300
0000		4111	Kompezace MF za covid	0	0	0	0
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí PS	100 000	100 000	100 000	100 000
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí (MP)	2 229 000	2 229 000	2 660 699	2 660 699
			Dotace MP kamery			209 000	209 000
		4216	Dotace výzva 9 EU	0	4 368 462	2 030 936	2 030 936
		4216	Dotace výzva 9 SR			435 200	435 200
		4116	Dotace výzva 9 EU			142 166	142 166
		4116	Dotace výzva 9 SR			30 464	30 464
		4216	Dotace ČOV	19 099 000	19 099 000	19 099 000	19 099 000
0000		4216	Dotace MŠ Bulharská EU	0	0	16 307 250	16 307 250
0000		4216	Dorace MŠ Bulharská SR	0	0	4 659 214	4 659 214
		4116	Dotace MŠ Bulharská EU	0	0	1 145 863	1 145 863
0000		4116	Dotace MŠ Bulharská SR	0	0	327 389	327 389
		4216	dotace MŠ	0	23 035 151	0	0
0000		4122	pečovatelská sl. - příspěvek KÚ	1 744 000	1 744 000	1 744 000	1 744 000
Příjmy z daně, dotace poplatky, pronájem a ostatní)				297 765 047	326 634 759	327 293 114	329 398 442
Financování z vlastních zdrojů				78 229 470	67 234 262	67 234 262	67 234 262
		8115	rezerva z přebytku 2025	7 500 000	13 186 711	13 186 711	13 186 711

		8115	rezerva z daně z nemovitosti	0	0	0	0
		8123	nový úvěr 2023				
		8123	Nový úvěr- ČOV 2024	70 729 470	54 047 551	54 047 551	54 047 551
		8123	Nový úvěr- svazková škola 2025	0	0	0	0
Příjmy celkem				375 994 517	393 869 021	394 527 376	396 632 704

Přehled výdajů jednotlivých kapitol a položek 2026

v Kč																				
Pol	Ukazatel	Návrh rozpočtu 2026	RO č.1	RO č.2	RO č.3	úroky	splátky úvěrů	Krytí krizové situace	Humanitární pomoc (UK)	vš.pokl.	Participativní rozpočet	Zastupitel- stva obcí	Volby	Správa	OSM/OSPR	TSO	Sekretariat	TSÚ	peč. sl.	senior taxi
						6310		5213	6221	6409	6409/1	6112	6117	6171			6171/1	3639	4351	4351/1
5011	Platy zaměstnanců	34 063 000	34 063 000	34 745 000	34 745 000							0	0	21 300 000	21 300 000		2 120 000		2 100 000	
5021	Ostatní osobní výdaje	2 766 500	2 766 500	3 468 500	3 468 500							0	0	2 035 000	2 035 000		0	50 000	0	
5023	Odměny zastupitelů	3 750 000	3 750 000	3 750 000	3 750 000							3 750 000	0	0	0	0	0	0	0	0
5029	Refundace	30 000	30 000	30 000	30 000							0	0	0	0	0	0	0	0	0
5031	Sociální pojištění	10 016 375	10 016 375	10 322 375	10 322 375							937 500	0	5 833 750	5 833 750		547 500	12 500	525 000	
5032	Zdravotní pojištění	3 605 895	3 605 895	3 716 055	3 716 055							337 500	0	2 100 150	2 100 150		197 100	4 500	189 000	
5038	Ostatní pojistné	168 275	168 275	173 416	173 416							15 750	0	98 007	98 007		9 198	219	8 820	
50xx	Osobní náklady celkem	54 400 045	54 400 045	56 205 346	56 205 346	0	0	0	0	0	0	5 040 750	0	31 366 907	31 366 907	0	2 873 798	67 210	2 822 820	0
5134	Prádlo, oděv, obuv	395 000	395 000	395 000	395 000									0					20 000	
5136	Knihy, tisk	383 000	383 000	383 000	383 000							8 000		45 000	45 000	0				
5137	DHIM	2 836 000	2 986 000	2 986 000	2 986 000							50 000		690 000	690 000	0			50 000	
5139	Materiál	4 261 000	4 261 000	4 261 000	4 261 000							235 000		720 000	650 000	70 000		90 000	70 000	
5151	Voda	790 000	790 000	790 000	790 000									75 000	75 000	0				
5153	Plyn	2 580 240	2 580 240	2 580 240	2 580 240									682 500	682 500	0				
5154	Elektrická energie	5 258 000	5 258 000	5 258 000	5 258 000									884 000	884 000	0				
5156	Pohonné hmoty	670 000	670 000	670 000	670 000							75 000		75 000	75 000	0			200 000	
5161	Služby pošt	855 000	855 000	855 000	855 000									700 000	700 000	0				
5162	Telefony	854 000	854 000	854 000	854 000							50 000		580 000	580 000	0			12 000	
5163	Pojištění+bank.popl.	1 610 000	1 610 000	1 610 000	1 610 000	80 000				1 500 000				0						
5164	Nájemné	1 783 355	1 783 355	2 383 355	2 383 355					7 000			17 000	0						
5166	Právní služby	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000									1 000 000	0	0				
5167	Skolení a vzdělávání	735 000	735 000	735 000	735 000							50 000		200 000	0	0			30 000	
5168	Služby zpracování podkladů	402 420	402 420	402 420	402 420					200 000				0						
5169	Nákup služeb	28 218 330	28 593 851	28 803 851	28 827 851					250 000		50 000		2 040 000	2 040 000	0		9 370 000	50 000	600 000
5171	Opravy a udržování	48 353 000	47 153 000	42 266 460	42 266 460					0				900 000	900 000	0		3 670 000	75 000	
5172	Programové vybavení	3 298 000	3 298 000	3 298 000	3 298 000									3 000 000	0	0			10 000	
5173	Cestovné	62 000	62 000	62 000	62 000							20 000		30 000	30 000	0			1 000	
5175	Pohoštění	509 000	509 000	509 000	509 000							150 000		200 000	200 000	0			20 000	
5213	Dopr. obslužnost	4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000									0						
5194	Věcné dary	360 000	360 000	360 000	360 000							100 000		100 000	100 000	0			25 000	
5329	Neinvestiční příspěvek	3 035 760	3 035 760	3 035 760	3 035 760					3 035 760				0						
5331	Neinvest. přisp. org.	69 817 984	71 693 394	80 648 994	80 648 994									0				32 400 000		
5361	Nákup kolků	40 000	40 000	0	0									0						
5362	Platby daní a poplatků	700 000	700 000	2 000 179	2 000 179					1 810 179				130 000	0				6 000	
5363	Úhrada sankcí	6 310 301	6 310 301	6 310 301	6 310 301					6 310 301				0						
5492	Finanční dary	520 000	520 000	520 000	520 000							500 000		0						
5499	Převody do soc. fondu	1 980 000	1 980 000	1 980 000	1 980 000					1 980 000				0						
5222	příspěvky spolkům	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000									0						
5903	Krytí krizové situace	79 054	79 054	79 054	79 054			79 054						0						
51-9xx		193 696 443	194 897 374	201 036 613	201 060 613	80 000	0	79 054	0	15 093 240	0	1 305 000	0	12 051 500	11 981 500	70 000	0	32 400 000	569 000	600 000
5141	Úroky	1 998 226	1 998 226	1 998 226	1 998 226	1 998 226								0					0	
5144	Poplatek úvěr	0	0	0	0									0					0	
5XXX	Neinvest. výdaje	250 094 715	251 295 646	259 240 185	259 264 185	2 078 226	0	79 054	0	15 093 240	0	6 345 750	0	43 418 407	43 348 407	70 000	2 873 798	32 467 210	3 391 820	600 000
6111	Programové vybavení	300 000	3 352 588	3 178 000	3 178 000									3 178 000	3 178 000					
6121	Budovy, haly a stavby	81 126 200	92 981 200	89 311 200	91 462 338					0				0						
6121	Projektová dokumentace	15 180 000	15 180 000	13 060 000	13 060 000									0						
6122	Stroje a zařízení	270 000	270 000	463 690	463 690									0						
6123	Dopravní prostředky	5 300 000	5 300 000	5 300 000	5 300 000									800 000	800 000	0				
6125	Výpočetní technika	690 000	690 000	915 000	915 000									690 000	690 000					
6130	Pozemky	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000					4 500 000				0						
6349	Svazková škola	2 319 105	2 319 105	2 319 105	2 319 105					2 319 105										
6351	Investiční příspěvek	6 858 080	6 858 080	6 858 080	6 858 080					0	600 000			0				6 258 080		
8115	Rezervy na projekty	153 029	1 919 014	178 727	108 917					108 917				0						
6349	Investiční příspěvek	0	0	0	0									0						
6XXX	Investiční výdaje	116 696 414	133 369 987	126 083 802	128 165 130	0	0	0	0	6 928 022	600 000	0	0	4 668 000	4 668 000	0	0	6 258 080	0	0
8124	Splátky jistiny	9 203 388	9 203 388	9 203 388	9 203 388		9 203 388							0					0	
8XXX	Splátky jistiny	9 203 388	9 203 388	9 203 388	9 203 388	0	9 203 388	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8115	Financování -develop	0	0	0	0															
Celkem výdaje kapitol		375 994 517	393 869 021	394 527 376	396 632 704	2 078 226	9 203 388	79 054	0	22 021 262	600 000	6 345 750	0	48 086 407	48 016 407	70 000	2 873 798	38 725 290	3 391 820	600 000
	Hospodářský výsledek	0	0	0	0													51 855 290		

Přehled výdajů jednotlivých kapitol a

v Kč

Pol	Ukazatel	Agentura SCSA	MP	kronika	Hotel Budka	Knihovna	ŽÚ	kultura	Byty	OID/OSM	TSÚ	DPS	OSM	TSÚ	Nebyty	OID/OSM	TSÚ	Hasiči	Zdr.stř.	Tesko	Hřbitov	OSM	TSÚ	Koupaliště
		5311	5311/1	3319	3613/1	3314	3349	3358	3612			3612/77			3613			5512	3519	3429	3632			3412
5011	Platy zaměstnanců		7 400 000	0		1 825 000	0					0						0						
5021	Ostatní osobní výdaje		830 000	13 500		60 000	340 000					0						140 000						
5023	Odměny zastupitelů		0	0		0	0					0						0						
5029	Refundace		0	0		0	0					0						30 000						
5031	Sociální pojištění		1 871 500	3 375		471 250	85 000					0						35 000						
5032	Zdravotní pojištění		673 740	1 215		169 650	30 600					0						12 600						
5038	Ostatní pojistné		31 441	57		7 917	1 428					0						588						
50xx	osobní náklady celkem	0	10 806 681	18 147	0	2 533 817	457 028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	218 188	0	0	0	0	0	0
5134	Prádlo, oděv, obuv		275 000									0						100 000						0
5136	Knihy, tisk		5 000	5 000		320 000						0												0
5137	DHIM		728 000		0	68 000		120 000	450 000	450 000	0	250 000	250 000	0	0			280 000						100 000
5139	Material		112 000	4 000	0	50 000		100 000	50 000	50 000	0	30 000	30 000	0	0			70 000			50 000	30 000	20 000	0
5151	Voda				0	5 000			30 000	30 000		500 000	500 000		20 000	20 000		30 000			10 000	10 000		0
5153	Plyn				2 240	6 000			156 000	156 000		1 210 000	1 210 000		300 000	300 000		123 500						0
5154	Elektrická energie				24 000	150 000			195 000	195 000		585 000	585 000		300 000	300 000		100 000		0				0
5156	Pohonné hmoty		250 000						0			0						70 000						0
5161	Služby pošt					5 000	150 000		0			0												0
5162	Telefony		95 000			13 000			0			60 000	60 000	0	0			40 000						0
5163	Pojištění+bank.popl.								0			0						30 000						0
5164	Nájemné					192 000		80 000	0	0	0													0
5166	Právní služby								0			0												0
5167	Školení a vzdělávání		380 000			5 000			0			0						70 000						0
5168	Služby zpracování podkladů								0			0												0
5169	Nákup služeb	300 000	180 000	50 000	0	110 000	550 000	1 150 000	2 970 000	2 970 000	0	300 000	300 000	0	300 000	300 000	0	50 000	80 000	0	50 000	50 000	0	0
5171	Opravy a udržování		143 000		200 000	265 000			3 040 000	3 010 000	30 000	3 163 460	3 063 460	100 000	1 110 000	1 020 000	90 000	500 000	350 000	0	700 000	700 000	0	1 150 000
5172	Programové vybavení		200 000	8 000		50 000			0			0						30 000						0
5173	Cestovné		10 000			1 000			0			0												0
5175	Pohoštění		5 000			4 000		120 000	0			0						10 000						0
5213	Dopr. obslužnost								0			0												0
5194	Věcné dary		10 000					125 000	0			0												0
5329	Neinvestiční příspěvek								0			0												0
5331	Neinvest. přisp. org.								0			0												0
5361	Nákup kolků		0						0			0												0
5362	Platby daní a poplatků		20 000			4 000		30 000	0			0												0
5363	Úhrada sankcí								0			0												0
5492	Finanční dary								0			0												0
5499	Převody do soc. fondu							20 000	0			0												0
5222	příspěvky spolkům								0			0												0
5903	Krytí krizové situace											0												0
51-9xx		300 000	2 413 000	67 000	226 240	1 248 000	700 000	1 745 000	6 891 000	6 861 000	30 000	6 098 460	5 998 460	100 000	2 030 000	1 940 000	90 000	1 503 500	430 000	0	810 000	790 000	20 000	1 250 000
5141	Úroky								0			0			0									0
5144	Poplatek úvěr								0			0			0									0
5XXX	Neinvest. výdaje	300 000	13 219 681	85 147	226 240	3 781 817	#####	1 745 000	6 891 000	6 861 000	30 000	6 098 460	5 998 460	100 000	2 030 000	1 940 000	90 000	1 721 688	430 000	0	810 000	790 000	20 000	1 250 000
6111	Programové vybavení								0			0			0									0
6121	Budovy, haly a stavby				0	0		2 100 000	2 100 000	0	0	0	5 200 000	5 200 000				0			80 000	80 000	0	0
6121	Projektová dokumentace				1 100 000	80 000		100 000	100 000	100 000		0			600 000	600 000					1 000 000	1 000 000	0	0
6122	Stroje a zařízení								0			0			30 000	30 000	0							0
6123	Dopravní prostředky		0						0			0						4 500 000						0
6125	Výpočetní technika		225 000						0			0												0
6130	Pozemky								0			0												0
6349	Svazková škola								0			0												0
6351	Investiční příspěvek								0			0												0
8119	Rezervy na projekty								0			0												0
6349	Investiční příspěvek								0			0												0
6XXX	Investiční výdaje	0	225 000	0	1 100 000	80 000	0	0	2 200 000	2 200 000	0	0	0	0	5 830 000	5 830 000	0	4 500 000	0	0	1 080 000	1 080 000	0	0
									0			0			0									0
8124	Splátky jistiny								0			0			0									0
8XXX	Splátky jistiny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8115	Financování -develop								0															0
	Celkem výdaje kapitol	300 000	13 444 681	85 147	1 326 240	3 861 817	#####	1 745 000	9 091 000	9 061 000	30 000	6 098 460	5 998 460	100 000	7 860 000	7 770 000	90 000	6 221 688	430 000	0	1 890 000	1 870 000	20 000	1 250 000
	Hospodářský výsledek																							

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Přehled výdajů jednotlivých kapitol a

v Kč

Pol	Ukazatel	OID/OSM	TS0	Hříště	OID/OSM	TS0	Spolky	OID/OSM	TS0	ZŠ	OID/OSM	TS0	SŠ	OSM/GE	TS0	č.p. 65	OID/OSM	TS0	MDDM	OID/OSM	TS0	MŠ Pražská	OID/OSM	TS0	MŠ Koll	OID/OSM
				3412			3412			3113			3113/1			3114			3421			3111/2303			3111/2311	
5011	Platy zaměstnanců												0			0										
5021	Ostatní osobní výdaje												0			0										
5023	Odměny zastupitelů												0			0										
5029	Refundace												0			0										
5031	Sociální pojištění												0			0										
5032	Zdravotní pojištění												0			0										
5038	Ostatní pojistné												0			0										
50xx	Osobní náklady celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5134	Prádlo, oděv, obuv			0			0			0			0			0			0			0			0	
5136	Knihy, tisk			0			0			0			0			0			0			0			0	
5137	DHIM	100 000	0	0			0			0			0			0		0	0			0			0	
5139	Materiál			0			0			0			0			30 000	30 000		0		0				0	
5151	Voda			0			0			0	0		0			20 000	20 000		0		0				0	
5153	Plyn			0			0			0	0		0			100 000	100 000		0		0				0	
5154	Elektrická energie	0		30 000	30 000		0	0		0	0		0			195 000	195 000		0		0				0	
5156	Pohonné hmoty			0			0			0			0			0			0		0				0	
5161	Služby pošt			0			0			0			0			0			0		0				0	
5162	Telefony			0			0			0			0			4 000	4 000		0		0				0	
5163	Pojištění+bank.popl.			0			0			0			0			0			0		0				0	
5164	Nájemné	0	0	0	0	0	0	0	0	1 700 000	1 700 000		0			0			0		0				0	
5166	Právní služby			0			0			0			0			0			0		0				0	
5167	školení a vzdělávání			0			0			0			0			0			0		0				0	
5168	Služby zpracování podkladů			0			0			0			0			0			0		0				0	
5169	Nákup služeb	0	0	670 000	600 000	70 000	550 000	550 000	0	200 000	200 000	0	0			80 000	80 000	0	40 000	40 000	0	150 000	150 000	0	100 000	100 000
5171	Opravy a udržování	1 150 000	0	550 000	350 000	200 000	0	0	0	350 000	350 000	0	0			200 000	200 000	0	280 000	250 000	30 000	720 000	680 000	####	1 190 000	1 150 000
5172	Programové vybavení			0			0			0			0			0			0		0				0	
5173	Cestovné			0			0			0			0			0			0		0				0	
5175	Pohoštění			0			0			0			0			0			0		0				0	
5213	Dopr. obslužnost			0			0			0			0			0			0		0				0	
5194	Věcné dary			0			0			0			0			0			0		0				0	
5329	Neinvestiční příspěvek			0			0			0			0			0			0		0				0	
5331	Neinvest. přisp. org.			0			0			32 293 984	32 293 984		0			0			#####	#####	0				13 229 600	#####
5361	Nákup kolků			0			0			0			0			0			0		0				0	
5362	Platby daní a poplatků			0			0			0			0			0			0		0				0	
5363	Úhrada sankcí			0			0			0			0			0			0		0				0	
5492	Finanční dary			0			0			0			0			0			0		0				0	
5499	Převody do soc. fondu			0			0			0			0			0			0		0				0	
5222	příspěvky spolkům	0		0	0		2 000 000	2 000 000		0			0			0			0		0				0	
5903	Krytí krizové situace			0			0			0			0			0			0		0				0	
51-9xx		1 250 000	0	1 250 000	980 000	270 000	2 550 000	2 550 000	0	34 543 984	34 543 984	0	0	0	0	629 000	629 000	0	#####	#####	30 000	870 000	830 000	####	14 519 600	#####
5141	Úroky			0			0			0			0			0			0		0				0	
5144	Poplatek úvěr			0			0			0			0			0			0		0				0	
5XXX	Neinvest. výdaje	1 250 000	0	1 250 000	980 000	270 000	2 550 000	2 550 000	0	34 543 984	34 543 984	0	0	0	0	629 000	629 000	0	#####	#####	30 000	870 000	830 000	####	14 519 600	#####
6111	Programové vybavení			0			0			0			0			0			0		0				0	
6121	Budovy, haly a stavby	0	0	4 300 000	4 300 000		0			30 000	30 000		0	0		0			0		0			0	0	
6121	Projektová dokumentace	0	0	0	0		0			0			0	0		0			0		0			0	0	
6122	Stroje a zařízení			0			0			193 690	193 690		0			0			0		0				0	
6123	Dopravní prostředky			0			0			0			0			0			0		0				0	
6125	Výpočetní technika			0			0			0			0			0			0		0				0	
6130	Pozemky			0			0			0			0	0	0	0			0		0				0	
6349	Svazková škola			0			0			0			0			0			0		0				0	
6351	Investiční příspěvek			0			0			0	0		0			0			0		0				0	
8115	Rezervy na projekty			0			0			0			0			0			0		0				0	
6349	Investiční příspěvek			0			0			0			0			0			0		0				0	
6XXX	Investiční výdaje	0	0	4 300 000	4 300 000	0	0	0	0	223 690	223 690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				0			0			0			0			0			0		0				0	
8124	Splátky jistiny			0			0			0			0			0			0		0				0	
8XXX	Splátky jistiny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8115	Financování -develop																									
Celkem výdaje kapitol		1 250 000	0	5 550 000	5 280 000	270 000	2 550 000	2 550 000	0	34 767 674	34 767 674	0	0	0	0	629 000	629 000	0	#####	#####	30 000	870 000	830 000	####	14 519 600	#####
Hospodářský výsledek																										

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Přehled výdajů jednotlivých kapitol a

v Kč

Pol	Ukazatel	TS0	Jid. ZŠ	OID/OSM	TS0	Jid. MŠ	MŠ Cuk.	OID/OSM	TS0	Úz.plán	VO	OSM	TS0	Silnice	OID/OSM	TS0	Provoz veřejné silniční dopravy	Pitná voda	OID/OSM	TS0	Pitná voda - obn.	OID/OSM	TS0	Odvádění a čištění odpadních vod
			3441/308			3441/308				3635	2621			2212			2221	2318			2318/1			2321/38
5011	Platy zaměstnanců																							
5021	Ostatní osobní výdaje																							
5023	Odměny zastupitelů																							
5029	Refundace																							
5031	Sociální pojištění																							
5032	Zdravotní pojištění																							
5038	Ostatní pojistné																							
50xx	Osobní náklady celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5134	Prádlo, oděv, obuv		0				0				0				0				0					
5136	Knihy, tisk		0				0				0								0					
5137	DHIM		0				0							200 000	200 000	0			0					
5139	Materiál		0				0			190 000	190 000	0		2 350 000	2 350 000	0			0					
5151	Voda		0				0				0			100 000	100 000	0			0					
5153	Plyn		0				0				0								0					
5154	Elektrická energie		0				0			2 030 000	2 030 000	0		205 000	205 000	0		50 000	430 000	430 000	0			80 000
5156	Pohonné hmoty		0				0				0													
5161	Služby pošt		0				0				0								0					
5162	Telefony		0				0				0								0					
5163	Pojištění+bank.popl.		0				0				0								0					
5164	Nájemné		0				0				0			35 855	35 855	0			0					
5166	Právní služby		0				0				0								0					
5167	Skolení a vzdělávání		0				0				0								0					
5168	Služby zpracování podkladů		0				0			200 000									0					
5169	Nákup služeb	0	0	0	0	20 000	124 000	124 000	0	100 000	262 100	262 100	0	2 300 000	2 300 000	0		550 000	550 000	0				150 000
5171	Opavay a udržování	40 000	500 000	500 000	0	50 000	2 260 000	2 220 000	40 000		650 000	300 000	350 000	12 980 000	10 230 000	2 750 000		100 000	100 000	0	5 200 000	#####		640 000
5172	Programové vybavení		0				0				0								0					0
5173	Cestovné		0				0				0								0					0
5175	Pohoštění		0				0				0								0					0
5213	Dopr. obslužnost		0				0				0						4 000 000		0					
5194	Věcné dary		0				0				0								0					
5329	Neinvestiční příspěvek		0				0				0								0					
5331	Neinvest. přisp. org.		0	0		200 000	0				0								0					
5361	Nákup kolků		0				0				0								0					
5362	Platby daní a poplatků		0				0				0				0				0		0			
5363	Úhrada sankcí		0				0				0								0	0				
5492	Finanční dary		0				0				0								0					
5499	Převody do soc. fondu		0				0				0								0					
5222	příspěvky spolkům		0				0				0								0					
5903	Krytí krizové situace						0												0					
51- 9xx		40 000	500 000	500 000	0	270 000	2 384 000	2 344 000	40 000	300 000	3 132 100	2 782 100	350 000	18 170 855	15 420 855	2 750 000	4 050 000	1 080 000	1 080 000	0	5 200 000	#####	0	870 000
5141	Úroky		0				0				0				0				0					
5144	Poplatek úvěr		0				0				0				0				0					
5XXX	Neinvest. výdaje	40 000	500 000	500 000	0	270 000	2 384 000	2 344 000	40 000	300 000	3 132 100	2 782 100	350 000	18 170 855	15 420 855	2 750 000	4 050 000	1 080 000	1 080 000	0	5 200 000			870 000
6111	Programové vybavení		0				0				0				0				0					
6121	Budovy, haly a stavby		0	0			1 375 000	1 375 000			651 000	651 000	0	15 490 000	15 490 000				0					49 585 200
6121	Projektová dokumentace		0	0			0	0	1 500 000		0			6 780 000	6 780 000				0					1 500 000
6122	Stroje a zařízení		0				0				0			240 000	240 000	0			0					
6123	Dopravní prostředky		0				0				0								0					
6125	Výpočetní technika		0				0				0								0					
6130	Pozemky		0				0				0				0				0					
6349	Svazková škola																							
6351	Investiční příspěvek		0				0				0								0					
8115	Rezervy na projekty		0				0				0								0					
6349	Investiční příspěvek		0				0				0								0					
6XXX	Investiční výdaje	0	0	0	0	0	1 375 000	1 375 000	0	1 500 000	651 000	651 000	0	22 510 000	22 510 000	0	0	0	0	0	0			51 085 200
			0				0				0				0				0					
8124	Splátky jistiny		0				0				0				0				0					
8XXX	Splátky jistiny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
8115	Financování -develop																							
Celkem výdaje kapitol		40 000	500 000	500 000	0	270 000	3 759 000	3 719 000	40 000	1 800 000	3 783 100	3 433 100	350 000	40 680 855	37 930 855	2 750 000	4 050 000	1 080 000	1 080 000	0	5 200 000			51 955 200
Hospodářský výsledek																								

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Přehled výdajů jednotlivých kapitol a

v Kč

Pol	Ukazatel	OSM	TS0	Odvádění - obn.	OSM	TS0	Inž.sítě- výstavba a obnova	OID/OSM	TS0	Správa v lesním hosp.	Sběr a svoz	ořPÜR	TS0	Ostatní nakládání s odpady	ořPÜR	TS0	Ochrana proti povodním	Ochrana přírody	ořPÜR	OSM	TS0	Rybníky	ZŠ hřiště	Park Satjam
				2321/1			3633			1036	3722			3729			3744	3749				3749/2	3749/4	3749/6
5011	Platy zaměstnanců																							
5021	Ostatní osobní výdaje																							
5023	Odměny zastupitelů																							
5029	Refundace																							
5031	Sociální pojištění																							
5032	Zdravotní pojištění																							
5038	Ostatní pojistné																							
50xx	Osobní náklady celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5134	Prádlo, oděv, obuv						0				0				0			0						
5136	Knihy, tisk						0				0				0									
5137	DHIM						0				0				0			0						
5139	Material						0				0				0		200 000	200 000						
5151	Voda						0				0				0			0						
5153	Plyn						0				0				0			0						
5154	Elektrická energie	80 000	0				0				0				0			0						
5156	Pohonné hmoty						0				0				0			0						
5161	Služby pošt						0				0				0			0						
5162	Telefony						0				0				0			0						
5163	Pojištění+bank.popl.						0				0				0			0						
5164	Nájemné						0				0				0			0				351 500		
5166	Právní služby						0				0				0			0						
5167	Školení a vzdělávání						0				0				0			0						
5168	Služby zpracování podkladů						0				0				0		2 420	2 420						
5169	Nákup služeb	150 000	0				550 000	250 000	300 000	835 521	7 700 000	50 000	7 650 000	100 000	0	*****	803 920	4 462 310	3 212 310		*****		0	
5171	Opravy a udržování	640 000	0	2 500 000	2 500 000		2 500 000	2 500 000	0		0				0							0		
5172	Programové vybavení						0				0				0			0						
5173	Cestovné						0				0				0			0						
5175	Pohoštění						0				0				0			0						
5213	Dopr. obslužnost						0				0				0			0						
5194	Věcné dary						0				0				0			0						
5329	Neinvestiční příspěvek						0				0				0			0						
5331	Neinvest. přisp. org.						0				0				0			0						
5361	Nákup kolků						0				0				0			0						
5362	Platby daní a poplatků						0				0				0			0						
5363	Úhrada sankcí						0				0				0			0						
5492	Finanční dary						0				0				0			0						
5499	Převody do soc. fondu						0				0				0			0						
5222	příspěvky spolkům						0				0				0			0						
5903	Krytí krizové situace						0				0				0			0						
51- 9xx		870 000	0	2 500 000	2 500 000	0	3 050 000	2 750 000	300 000	835 521	7 700 000	50 000	7 650 000	100 000	0	*****	803 920	4 664 730	3 414 730	0	*****	351 500	0	0
5141	Úroky						0				0				0			0						
5144	Poplatek úvěr						0				0				0			0						
5XXx	Neinvest. výdaje	870 000	0	2 500 000	2 500 000	0	3 050 000	2 750 000	300 000	835 521	7 700 000	50 000	7 650 000	100 000	0	*****	803 920	4 664 730	3 414 730	0	*****	351 500	0	0
6111	Programové vybavení						0				0				0			0						
6121	Budovy, haly a stavby	49 585 200					12 401 138	12 401 138			0				0		250 000	0						
6121	Projektová dokumentace	1 500 000					0	0			0				0		200 000	200 000				0		
6122	Stroje a zařízení						0				0				0			0						
6123	Dopravní prostředky						0				0				0			0						
6125	Výpočetní technika						0				0				0			0						
6130	Pozemky						0				0				0			0						
6349	Svazková škola						0				0				0			0						
6351	Investiční příspěvek						0				0				0			0						
8115	Rezervy na projekty						0				0				0			0						
6349	Investiční příspěvek						0				0				0			0						
6XXx	Investiční výdaje	51 085 200	0	0	0	0	12 401 138	12 401 138	0	0	0	0	0	0	0	0	250 000	200 000	200 000	0	0	0	0	0
8124	Splátky jistiny						0				0				0			0						
8XXx	Splátky jistiny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8115	Financování -develop																							
Celkem výdaje kapitol		51 955 200	0	2 500 000	2 500 000	0	15 451 138	15 151 138	300 000	835 521	7 700 000	50 000	7 650 000	100 000	0	*****	1 053 920	4 864 730	3 614 730	0	*****	351 500	0	0
Hospodářský výsledek																								

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Přehled výdajů jednotlivých kapitol a

v Kč

Pol	Ukazatel	Pohádkov á cesta	Park Úvaly Vinice	Dosádba Park Vinice	Městsk á stezka	OŠPDR	TSÚ	Pošembeř i	Cyklostezk y	zeleň
5011	Platy zaměstnanců	3749/6	3749/7	3749/8	3749/3			3329	2212/1	3745
5021	Ostatní osobní výdaje									
5023	Odměny zastupitelů									
5029	Refundace									
5031	Sociální pojištění									
5032	Zdravotní pojištění									
5038	Ostatní pojištění									
50xx	Osobní náklady celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5134	Prádlo, oděv, obuv									
5136	Knihy, tisk									
5137	DHIM									
5139	Materiál									
5151	Voda									
5153	Plyn									
5154	Elektrická energie					0	0			
5156	Pohonné hmoty									
5161	Služby pošt									
5162	Telefony									
5163	Pojištění+bank.popl.									
5164	Nájemné									
5166	Právní služby									
5167	Školení a vzdělávání									
5168	Služby zpracování podkladů									
5169	Nákup služeb					0	0			
5171	Opravy a udržování									
5172	Programové vybavení									
5173	Cestovné									
5175	Pohoštění									
5213	Dopr. obslužnost									
5194	Věcné dary									
5329	Neinvestiční příspěvek									
5331	Neinvest. přisp. org.									
5361	Nákup kolů									
5362	Platby daní a poplatků									
5363	Úhrada sankcí									
5492	Finanční dary									
5499	Převody do soc. fondu									
5222	příspěvky spolkům									
5903	Krytí krizové situace									
51- 9xx		0	0	0	0	0	0	0	0	0
5141	Úroky									
5144	Poplatek úvěr									
5XXX	Neinvest. výdaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6111	Programové vybavení									
6121	Budovy, haly a stavby								0	
6121	Projektová dokumentace								200 000	
6122	Stroje a zařízení									
6123	Dopravní prostředky									
6125	Výpočetní technika									
6130	Pozemky									
6349	Svazková škola									
6351	Investiční příspěvek									
8115	Rezervy na projekty									
6349	Investiční příspěvek									
6XXX	Investiční výdaje	0	0	0	0	0	0	0	200 000	0
8124	Splátky jistiny									
8XXX	Splátky jistiny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8115	Financování -develop									
Celkem	výdaje kapitol	0	0	0	0	0	0	0	200 000	0
Hospodářský výsledek										

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

přededefin.

přededefin.

Město	TSÚ
3745	3745
34 745 000	0
3 468 500	-50 000,00
3 750 000	0
30 000	0
10 322 375	-12 500,00
3 716 055	-4 500,00
173 416	-210,00
56 205 346	-67 210,00
395 000	0
383 000	0
2 986 000	0
4 261 000	0,00
790 000	0
2 580 240	0
5 258 000	0
670 000	0
855 000	0
854 000	0
1 610 000	0
2 383 355	0
1 000 000	0
735 000	0
402 420	0
19 457 851	0
38 596 460	0,00
3 298 000	0
62 000	0
509 000	0
4 000 000	0
360 000	0
3 035 760	0
48 248 994	0
0	0
2 000 179	0
6 310 301	0
520 000	0
1 980 000	0
2 000 000	0
79 054	0
155 451 559	45 530 000
1 998 226	0
0	0
213 655 132	45 530 000
0	0
3 178 000	0
91 462 338	0
13 060 000	0
463 690	0
5 300 000	0
915 000	0
4 500 000	0
2 319 105	0
6 858 080	0
108 917	0
0	0
121 907 050	6 258 080
0	0
9 203 388	0
9 203 388	0
0	0
344 765 570	51 788 080

VÝROČNÍ ZPRÁVA

příspěvkové organizace

Technické služby města Úvaly

2025



Vypracoval: Jaroslav Špaček

Obsah

VÝROČNÍ ZPRÁVA	0
1. Základní identifikační údaje	4
2. Předmět hlavní a vedlejší činnosti	4
3. Přehled hlavních aktivit.....	10
a. Administrativní úsek	10
b. Úsek vodovodů a kanalizací	16
c. Úsek údržby města	32
Údržba veřejné zeleně	37
Práce v lese	42
Údržba veřejných prostranství.....	44
Správa místních komunikací	49
Správa bytových a nebytových prostor.....	54
DPS.....	54
Centrum volnočasových aktivit – „65“	55
Veřejné osvětlení	55
Zakázky	61
Svoz komunálních odpadů	63
BIO	70
Tříděné komodity.....	71
Svoz olejů.....	72
Sběrný dvůr.....	74
Ostatní	78
4. Personalistika – lidské zdroje	79
5. Přehled hospodaření	79
6. Audit	80
7. Výhled na rok 2026	81
8. Závěr	82
9. Přílohy.....	82

1. Základní identifikační údaje

Název	Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace
Právní forma	příspěvková organizace
Zřizovatel	Město Úvaly
IČ	044 41 869
DIČ	CZ04441869
Kontakt	Tel.: 281 091 522
	E-mail: tsu@mestouvaly.cz
	Web: http://www.tsuvaly.cz/
	ID datové schránky: yzzamr5
Statutární zástupce	Jaroslav Špaček, ředitel
Hlavní ekonom	Jitka Kuštová

2. Předmět hlavní a vedlejší činnosti

Činnost Technických služeb města Úvaly, příspěvkové organizace (dále jen „TSMÚ“), je vymezena zřizovací listinou ze dne 16. července 2015. V polovině roku 2017 byla tato listina upravena – jednak z daňových důvodů, jednak v souvislosti s rozšířením hlavní i vedlejší činnosti organizace.

TSMÚ zajišťuje běžný provoz města Úvaly v oblasti veřejně prospěšných služeb (VPS), správy a provozu sběrného dvora (SD), provozování vodovodů a kanalizací (VaK), a rovněž provoz čistírny odpadních vod (ČOV) v Muchově ulici.

a. Hlavní činnost TSMÚ pro město (financována z příspěvku):

- péči o městskou zeleň (výsadba, údržba, sečení trávníků, prořezy stromů, likvidace náletových dřevin),
- úklid veřejných prostranství a odvoz odpadkových košů,
- správu bytového fondu města (objekty č. p. 75, 90, 95, 105, 181, 1075, 1076, 1346, 1347)
- nově ve spolupráci se společností BBP,
- správu nebytových prostor (např. DPS, Dům volnočasových aktivit, MDDM, ZŠ, MŠ a další objekty),
- opravy a údržbu místních komunikací,
- údržbu a obnovu dopravního značení,
- správu a provoz městského hřbitova,
- údržbu městského mobiliáře, laviček, autobusových zastávek a výstavbu altánů,
- údržbu a opravy dětských hřišť a pískovišť,
- správu informačních tabulí a městských vývěsek,
- péči o lesní pozemky a městské lesy,
- zajištění svozu komunálního odpadu,

- provoz sběrného dvora,
- provoz, opravy a údržbu veřejného osvětlení,
- přípravné a dokončovací stavební a specializované práce,
- správu a údržbu dešťové kanalizace a zařízení na odvod a čištění dešťových vod dle rozpočtu,
- provoz osobní a nákladní silniční dopravy,
- instalaci a údržbu městské výzdoby.

b. Doplňková (hospodářská) činnost TSMÚ:

V rámci vedlejší činnosti organizace zajišťuje:

- provozování vodohospodářské infrastruktury (včetně vodovodu a kanalizace pro veřejnou potřebu ve městě Úvaly a přivaděče Zeleneč), provozování dešťové kanalizace.
- poskytování služeb občanům, obcím a firmám na základě objednávek (např. výsadby a následná údržba zeleně pro developery, zimní údržba areálů, sekání škarp, zálivka apod.),
- služby dle ceníku – např. pronájem vysokozdvizné plošiny, kontejnerů a další. doplňková činnost TSMÚ pro město (činnost hospodářská - tedy výdělečná)

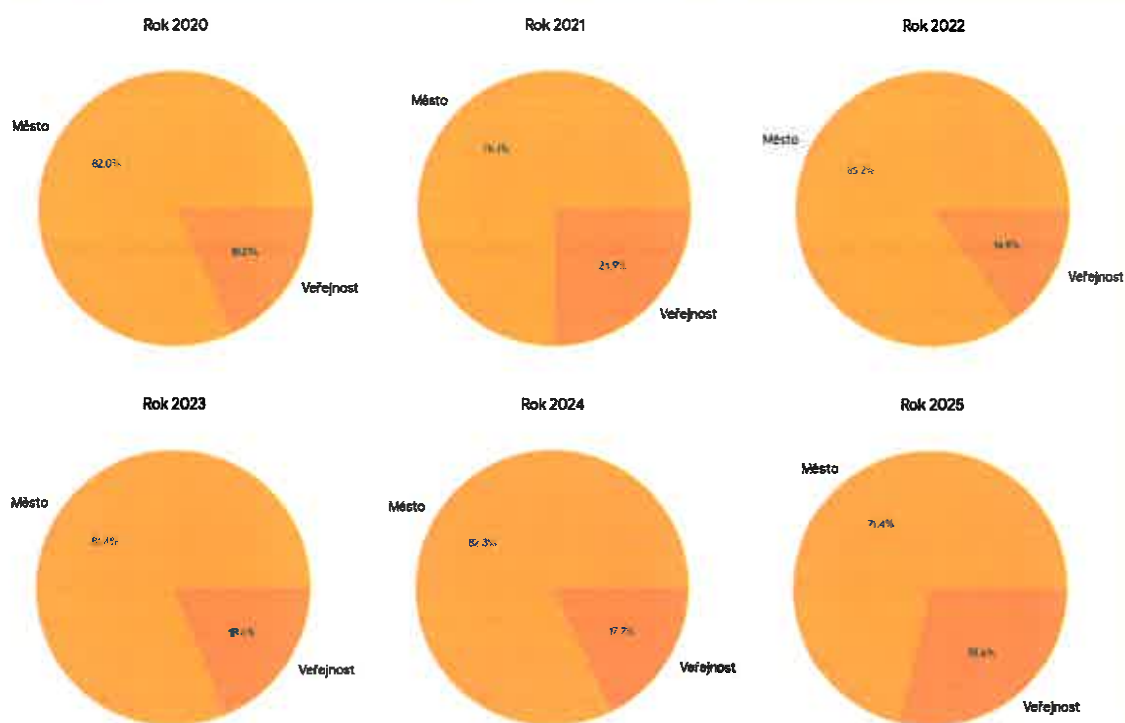
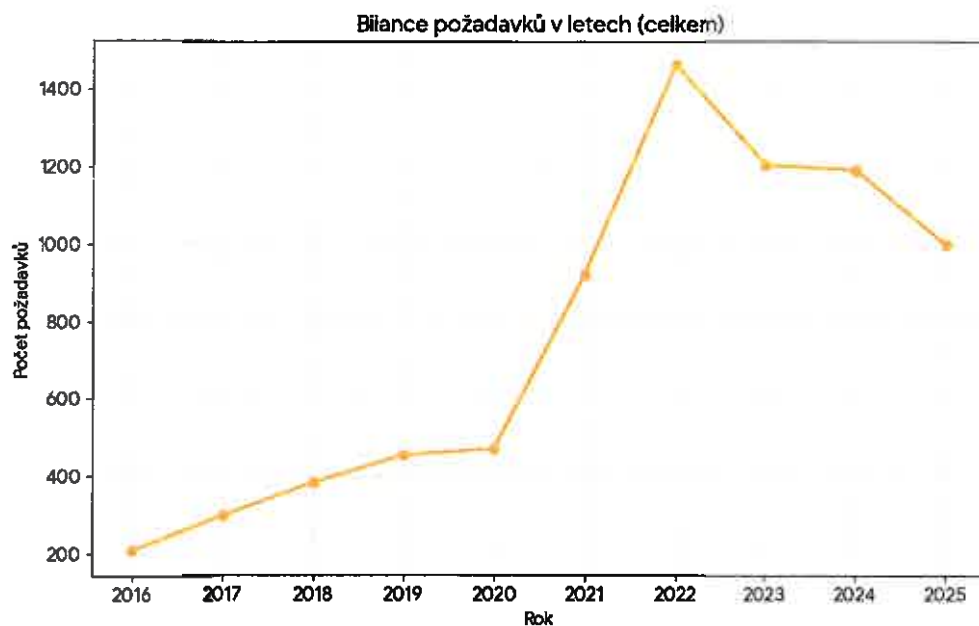


od města a organizací	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	celkem
2020	19	25	15	18	33	28	34	23	68	47	48	28	386
2021	34	38	54	46	47	62	48	73	100	71	70	48	691
2022	67	120	138	90	125	125	91	110	99	93	113	74	1245
2023	106	176	83	81	88	65	47	83	81	64	69	58	981
2024	87	83	85	68	101	89	69	89	76	86	92	52	976
2025	115	54	48	47	67	53	68	57	57	49	63	35	713
veřejnost	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	celkem
2020	3	7	2	4	6	3	11	4	18	13	10	4	85
2021	10	12	18	16	29	25	24	34	20	17	12	12	229
2022	23	23	14	19	19	30	12	19	9	15	16	18	217
2023	24	16	20	11	11	14	20	21	16	30	18	23	224
2024	13	10	11	22	22	13	18	23	20	29	18	11	210
2025	19	15	27	35	18	19	23	22	38	23	24	23	286

celkový přehled požadavků v letech

vše celkem	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	celkem
2016					7	23	20	21	40	37	31	28	207
2017	22	23	20	26	30	20	26	25	34	22	27	24	299
2018	19	17	26	68	50	31	34	25	26	52	21	15	384
2019	43	22	41	33	38	51	41	42	48	32	40	24	455
2020	22	32	17	22	39	31	45	27	86	60	58	32	471
2021	44	50	72	62	76	87	72	107	120	88	82	60	920
2022	90	143	152	109	144	155	103	129	108	108	129	92	1462
2023	130	192	103	92	99	79	67	84	97	94	87	81	1205
2024	119	186	94	103	110	78	65	86	101	93	87	69	1191
2025	134	69	75	82	85	72	91	79	95	72	87	58	999

Z přiložené tabulky je zřejmý vývoj požadavků, které přesahují běžný rámec údržby našeho města. Jedná se zejména o závady nahlášené občany nebo konkrétní požadavky jednotlivých odborů městského úřadu. Je zřejmé, že na TSMÚ nyní dopadá výrazně širší spektrum požadovaných služeb a prací než v předchozích letech. Pokud si představíte naše krásné město a podíváte se kamkoli, zjistíte, že pro město zajišťujeme, ať už přímo, nebo prostřednictvím subdodavatelů, téměř veškeré činnosti. Výjimku tvoří pouze rozsáhlejší stavební celky, které nejsme schopni vzhledem k vytíženosti a personálním kapacitám realizovat. Stejně tak se jedná i o nedostatek potřebné speciální techniky.



Tyto požadavky se obvykle týkají úprav komunikací, obnovy či instalace svislého a vodorovného dopravního značení, lokálních oprav výtluků, obnovy povrchů, výstavby chodníků nebo generálních oprav na budovách mateřských škol.

Po dokončení je každá zakázka předána odpovědnému zaměstnanci z příslušného odboru. I tyto rozsáhlé činnosti jsou běžnou součástí našeho poslání pro naplnění potřeb odborů města a našich obyvatel.

V posledních letech jsme svědky dynamického vývoje v počtu nahlášených požadavků týkajících se údržby městské zeleně, komunikací a infrastruktury. Tento trend je patrný z přehledu, kde celkový počet evidovaných požadavků vzrostl z 207 v roce 2016 na své maximum 1 462 v roce 2022. Následně došlo k postupné stabilizaci: v roce 2023 bylo evidováno 1 205 požadavků, v roce 2024 pak 1 191 a za rok 2025 je uzavřen celkový počet 999 požadavků.

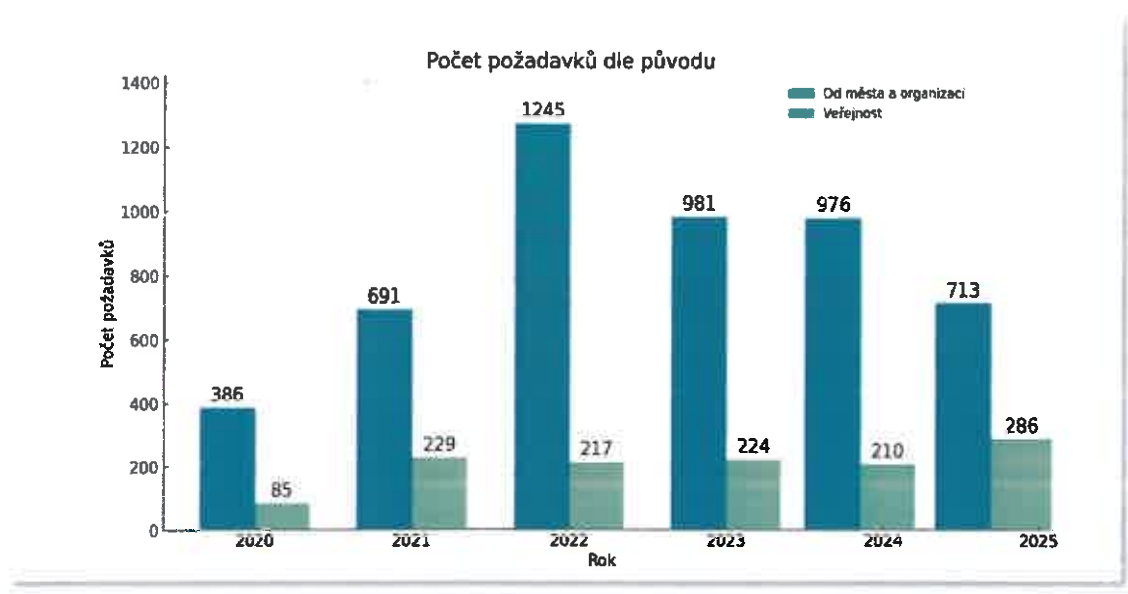
Tento vývoj není důsledkem snížení zájmu občanů, ale spíše stabilizace agendy a optimalizace pracovních postupů. Pokud započítáme i telefonické urgency, dosahuje reálný počet zpracovaných požadavků za rok 2025 hodnoty 1 200. Velmi pozitivní zprávou je vysoká míra úspěšnosti jejich řešení, která v roce 2025 dosáhla 99,5 %. Zbývajících 0,5 % požadavků je odloženo a naplánováno na další období, a to především z důvodu nutnosti alokace dalších finančních prostředků nebo proto, že dané úkony logicky navazují na další připravované investiční celky.

Na denní bázi zpracováváme průměrně kolem 2,7 až 3,3 požadavků. Agendu tvoří jak drobné opravy, tak rozsáhlé rekonstrukce – od oprav výtluků a dopravního značení až po generální opravy veřejných budov, zejména mateřských škol. Tyto aktivity přímo zvyšují bezpečnost a kvalitu života obyvatel i návštěvníků města. Často i o víkendech a svátcích.

K vyšší efektivitě přispěla modernizace technického vybavení. Například pořízení svahové sekačky Spider s navijákem výrazně šetří lidskou práci (nahrazuje až osm pracovníků s křovinořezem) a zvyšuje výkonnost i kvalitu údržby v náročných terénech. Dalším přínosem je pořízení cisterny o objemu 1000 litrů, která slouží jako pohotovostní zásobník pitné vody pro občany v krizových situacích.

Provozování vodohospodářské infrastruktury je rovněž efektivnější. Díky pravidelným kvartálním odečtům vodoměrů a aktivní komunikaci se nám daří včas identifikovat poruchy. Výsledkem investic do modernizace vodovodní sítě je výrazný pokles ztrát vody – zatímco v roce 2015 byly na úrovni 48 %, v roce 2025 se podařilo tyto ztráty snížit na 18,5 %.

Celkově lze říci, že zlepšená komunikace s veřejností, modernizace techniky a efektivní správa infrastruktury přispívají k rychlejšímu řešení problémů a stabilnímu rozvoji města. V této cestě chceme pokračovat i nadále, abychom občanům nabízeli kvalitní a spolehlivé služby.

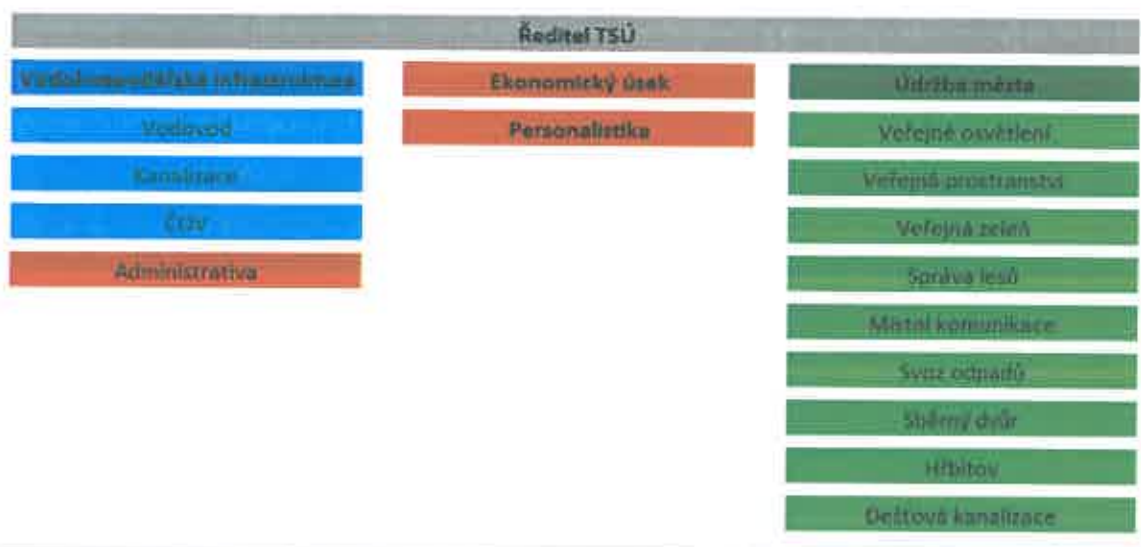


Při pohledu na strukturu požadavků dle jejich původu je patrné, že dominantní část agendy dlouhodobě generuje město a jeho příspěvkové organizace. Vývoj v posledních šesti letech lze shrnout do následujících klíčových bodů:

- Dominance institucionálních požadavků: Naprostá většina evidovaných úkolů pochází z vnitřních podnětů města a organizací, což odráží systematickou údržbu a rozvojové projekty.
- Stabilita a nárůst podílu veřejnosti: Zatímco požadavky od veřejnosti vykazovaly v minulých letech relativní stabilitu, rok 2025 přinesl rekordní nárůst na 286 evidovaných podnětů. To svědčí o rostoucí důvěře občanů v systém nahlašování a jeho efektivitu.
- Optimalizace procesů: Rok 2022 byl pro obě skupiny zlomový – tehdejší rekordní hodnoty souvisely především se zavedením a "záběhem" systému Taskpool. Následné roky (2023–2025) pak potvrzují procesní optimalizaci; eliminací duplicitních požadavků a lepší koordinací agend se podařilo dosáhnout stabilizace. Rok 2025 tak vnímáme jako klíčový „stabilizační rok“, ve kterém si celý systém i jednotlivé pracovní agendy lidsky i technicky „sedly“.

Tento procesní posun nám umožňuje nejen rychleji reagovat na podněty, ale také lépe plánovat kapacity pro budoucí období.

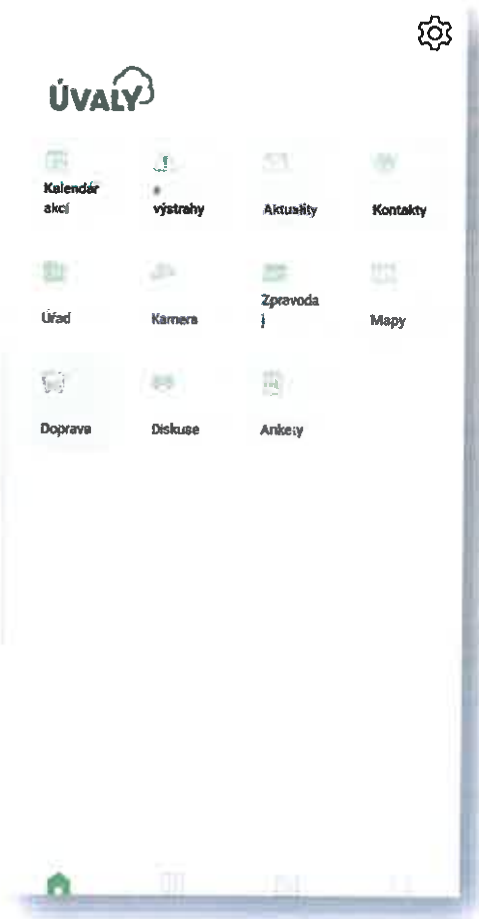
3. Přehled hlavních aktivit



a. Administrativní úsek

Administrativní úsek je nezbytnou oporou všech činností TSMÚ. Zajišťuje komplexní správu personalistiky, mezd, účetnictví, skladového hospodářství a fakturace prostřednictvím informačního systému Helios. V roce 2025 zde pracovali tři zaměstnanci na hlavní pracovní poměr – personální+asistentka, ekonomka a účetní.

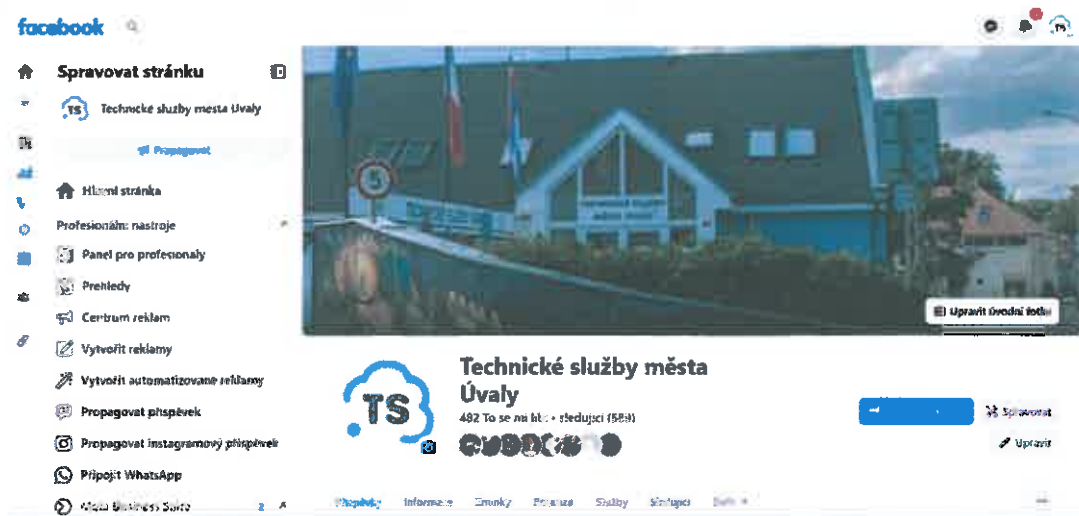
Pro komunikaci s veřejností využíváme moderní digitální kanály. Již třetím rokem spravujeme facebookovou stránku, zaměřenou především na mladší generace, a pravidelně aktualizujeme webové stránky TSMÚ. Informace sdílíme také přes komunikační kanály Města Úvaly a aktivně se zapojujeme do místních facebookových skupin věnovaných jednotlivým čtvrtím, například Úvaly Slovany, U Horoušánek, Radlická čtvrť či Vyladěné domy Úvaly. Jsme aktivní i přes další kanály, například dost dotazů přichází kanálem „Messenger“ na kterém jsou požadavky přijímány a odbavovány taktéž. Často i touto formou přistanou k našim rukám podněty s požadavkem na úpravu prostranství, úklid a dost se jich týká i vandalství.

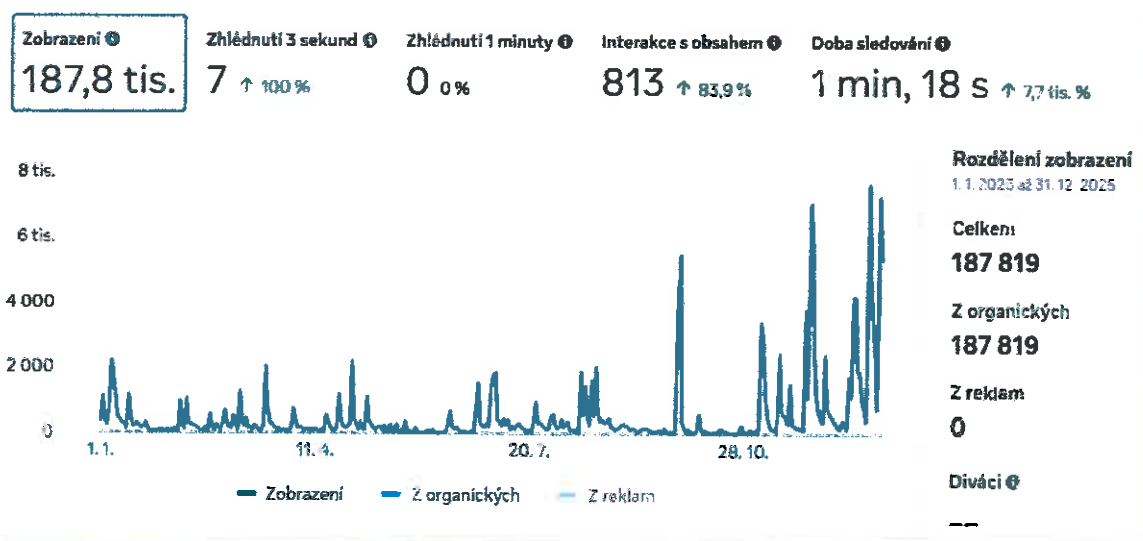


Tato otevřená a moderní forma komunikace přináší významné výhody jak pro město, tak pro jeho obyvatele. Umožňuje rychlejší identifikaci a řešení problémů v jednotlivých částech města, zvyšuje transparentnost a důvěru ve veřejné služby a podporuje větší zapojení veřejnosti do dění ve městě. Díky přímé a efektivní komunikaci se nám daří lépe reagovat na potřeby občanů a zlepšovat kvalitu poskytovaných služeb.

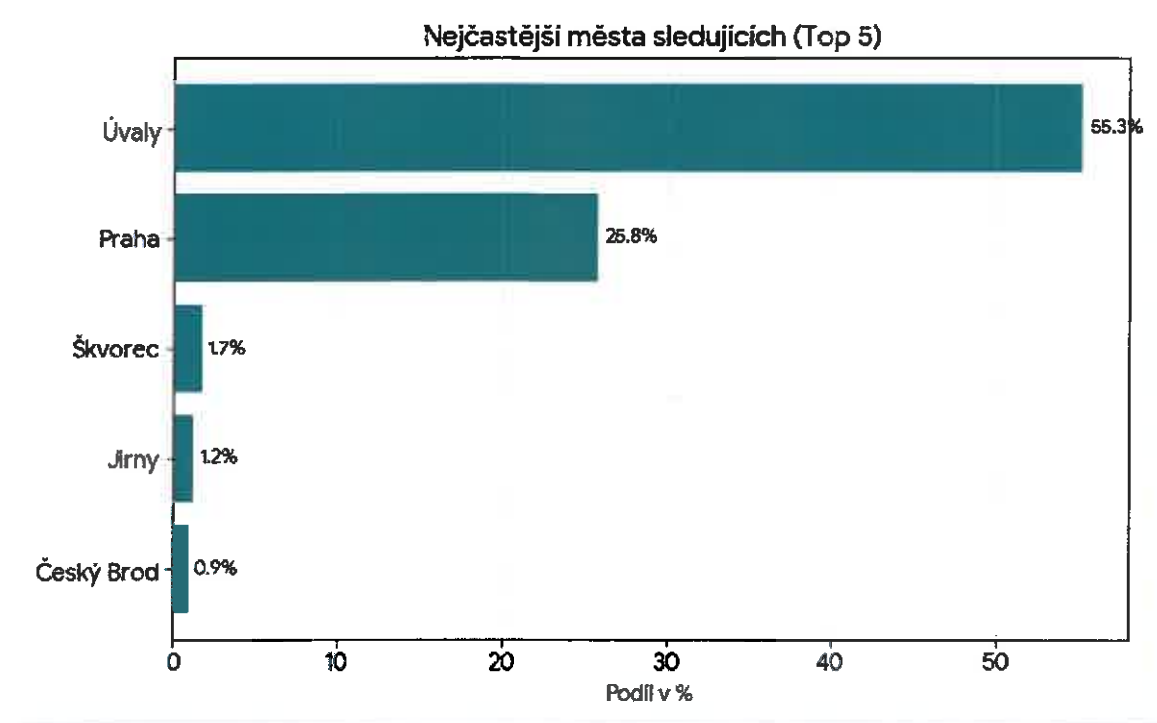
Zpětná vazba od občanů je většinou velmi pozitivní a pomáhá nám reagovat rychle a efektivně. U některých dotazů však rozpoznáváme, že jejich řešení spadá do kompetence jiných odborů města, a proto je vhodně předáváme odpovědným pracovníkům příslušných odborů. Tímto způsobem zajišťujeme, že každý požadavek občanů je správně nasměrován a efektivně vyřešen. Požadavkový systém chceme posunout jednoduchým určením v mapě, kde se požadované místo přesně nalézá. Stejně tak usilovně pracujeme na rozběhu Portálu pro naše občany, kde se dozví, jaké měl vyúčtování nalezne smluvní dokumenty. Může zde zaplatit za vodu i jiné služby, nahlásit samo odečet, vidět své spotřeby.

Již pár let běží facebooková stránka naší organizace, která cílí na všechny „mladší generace“, i nadále vedeme a sdílíme informace na webu TS, dále sdílíme informace přes komunikační kanály Města. Jsme aktivní i v jednotlivých facebookových skupinách, která jsou věnována jednotlivým oblastem a čtvrtím města. Jedná se například o Úvaly Slovany, U Horoušánek, Radlická čtvrť, Vyladěné domy Úvaly. Dle zpětných reakcí jsou na tyto aktivity výhradně kladné recenze a odezva je okamžitá. Avšak ne vždy je dotaz od občanů směřován správně. K řadě věcí se může vyjádřit pouze Město. Dotaz, nebo připomínku, tedy následně směřujeme k rukám pracovníků a pracovníků jednotlivých odborů, pod kterou agendu a kompetence odboru spadá.





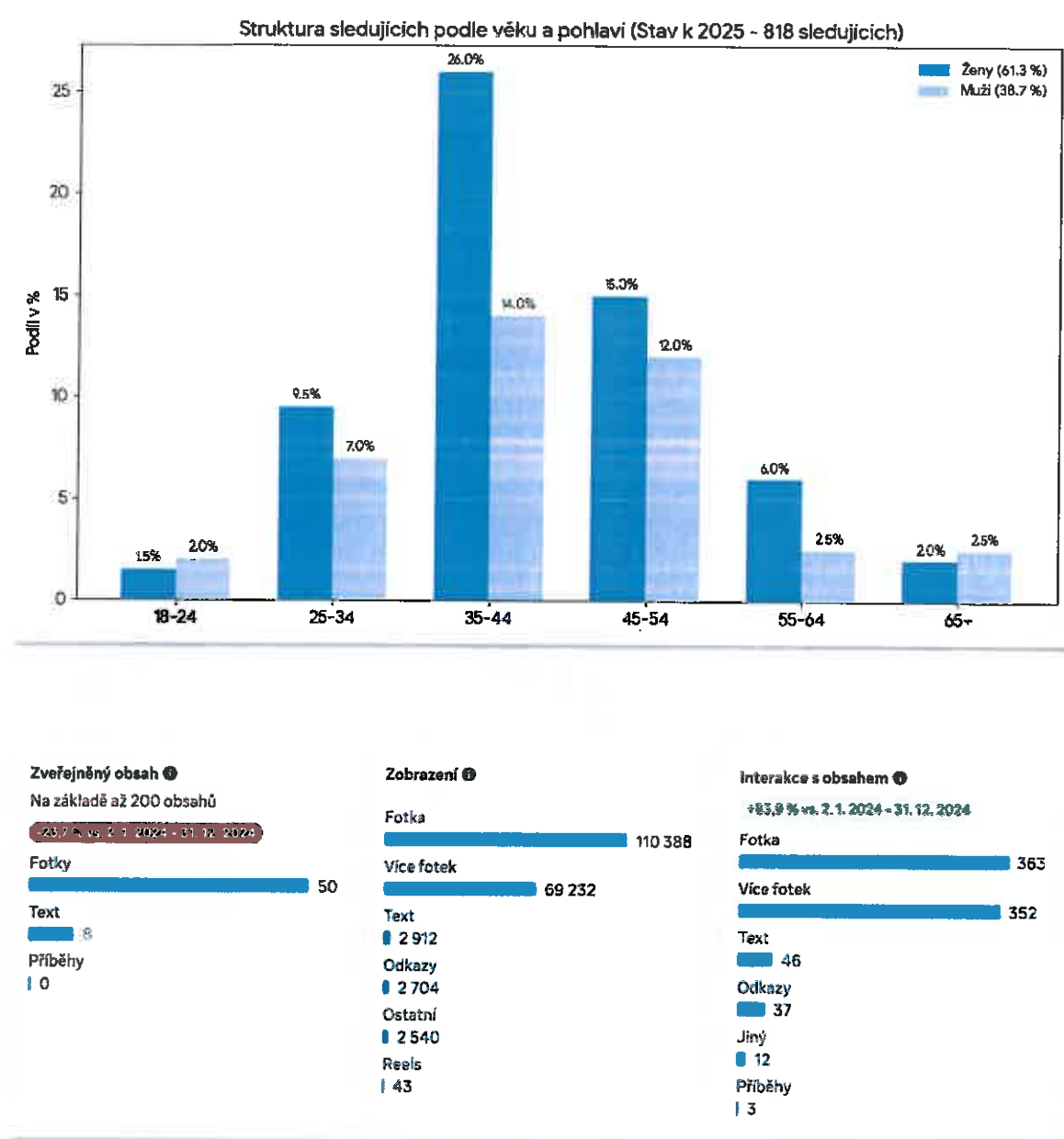
Na základě srovnání údajů z roku 2024 a 2025 lze konstatovat, že došlo k mírnému, avšak stabilnímu nárůstu počtu sledujících facebookové stránky Technických služeb města Úvaly – ze 768 na 818 osob, což představuje nárůst o přibližně 6,5 %. Toto nic nestojí a má to velmi pozitivní dopad na informovanost. Sledujte nás!



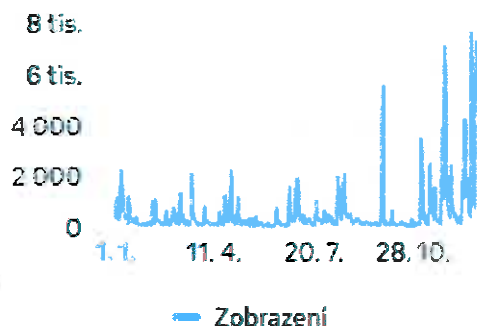
Struktura sledujících podle pohlaví zůstává víceméně zachována. Ženy dlouhodobě tvoří většinu publika s podílem 61,3 %, muži pak představují 38,7 % sledujících. Nejvíce zastoupenou věkovou skupinou i nadále zůstávají osoby ve věku 35–44 let, kde u žen podíl dosahuje 26,0 % a u mužů 14,0 %. Silné zastoupení má také kategorie 45–54 let (15,0 % ženy a 12,0 % muži), naopak nejmladší skupina 18–24 let tvoří pouze minimální podíl (1,5 % ženy a 2,0 % muži). Zde je potvrzující trend, že nejmladší jsou spíše na Instagramu či jiných platformách.

Z geografického hlediska (Top 5 měst) je patrný mírný nárůst podílu sledujících přímo z Úval, kteří nyní tvoří nadpoloviční většinu s 55,3 %. Druhou nejpočetnější skupinou jsou uživatelé z Prahy s podílem 25,8 %. Regionální dosah v nejbližším okolí doplňují obyvatelé Škvorce (1,7 %), Jirny (1,2 %) a Českého Brodu (0,9 %). Významná většina sledujících pochází stále z České republiky (99,3 % v roce 2024 a 99,5 % v roce 2025), ostatní země jsou zastoupeny minimálně. Podíl Prahy si vysvětlujeme i dosti velkou skupinou, která zde má nájemní bydlení.

Tento růst a stabilita sledujících dokládá stále rostoucí zájem veřejnosti o informace a komunikaci s Technickými službami města Úvaly. Aktivní zapojení občanů pomáhá k rychlejšímu řešení problémů a lepší spolupráci mezi městem a jeho obyvateli.

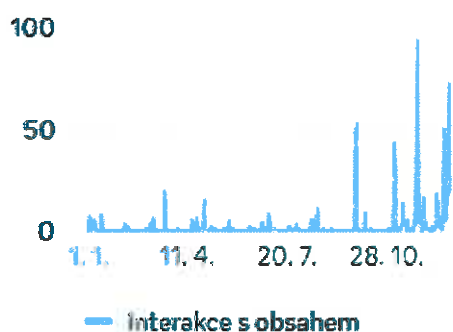


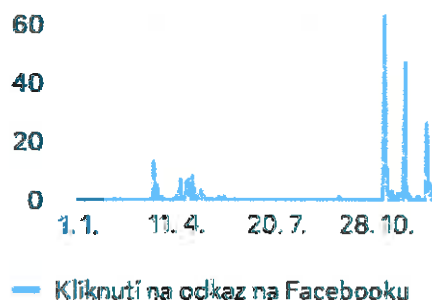
Zobrazení ⓘ
 Exportovat ▼

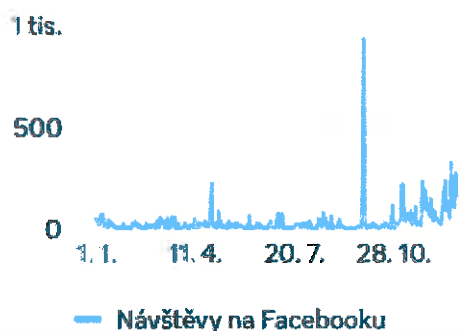
187,8 tis.

Diváci ⓘ
 Exportovat ▼

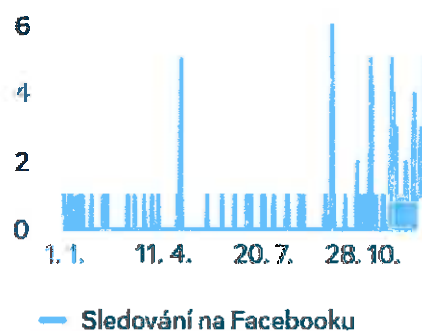
--

Interakce s obsahem ⓘ
 Exportovat ▼

813 ↑ 83,9 %

Kliknutí na odkaz ⓘ
 Exportovat ▼

335 ↑ 3 622,2 %

Návštěvy ⓘ
 Exportovat ▼

11,9 tis. ↑ 63,3 %

Sledování ⓘ
 Exportovat ▼

119 ↑ 30,8 %


Skvělá zpráva je, že na Facebooku jsme v tomto roce efektivnější – i s nižším obsahem máme větší dosah i interakci.

b. Úsek vodovodů a kanalizací

Úsek vodovodů a kanalizací (VaK) zajišťuje provoz vodohospodářské infrastruktury města Úvaly a přivaděče „Zeleneč“, který zásobuje pitnou vodou Úvalský region z Káranských řadů. Přivaděč napájí obce Zeleneč, Jirny, Nové Jirny, Horoušany, Horoušanky a Úvaly. V letních měsících je voda z přivaděče využívána i společností Energia AG (dříve Vodos Kolín) k pokrytí výkyvů v zásobování obcí Škvorec, Příšimasy a Hradešín.



V roce 2025 byla dokončena klíčová strategická stavba – propojení přivaděče od Káranských řadů, které posiluje zásobování pitnou vodou nejen Úval, ale i celého regionu. Stavba přináší benefity nejen svazku obcí Úvalsko, ale i širším oblastem, včetně Škvoreckého vodovodu a návažných obcí Příšimasy a Hradešín. Pracuje se na povýšení Portálu pro naše odběratele a dále na přechodu na dálkové odečty, zde budeme podávat žádost o dotaci s cílem eliminovat ztráty pitné vody na minimum.

Byly rovněž obnoveny technologie na ATS Fibichova a VDJ Rohožník, provedeny stavební a technologické úpravy na předávacím domku v Zelenči a VDJ u Kapličky. Na všech předávacích místech byly instalovány tlakové regulace CLAVAL. Veškeré práce probíhaly ve spolupráci s provozovateli VaK Zápy, VHS Benešov a stavební firmou ZEPRIS.

V roce 2025 byly také dokončeny stavební práce na připojení Radlické čtvrti, čímž je Úvalská voda dostupná i v poslední oblasti, která byla dosud závislá na dodávkách Energie AG Kolín. Díky této investici je město od června 2025 zcela soběstačné v zásobování pitnou vodou.

Tyto investice představují významný strategický a ekonomický přínos, s minimalizací ztrát na přivaděči na úrovni cca 1 %. Výhodou je i nižší nákupní cena vody z pásma 5, která je o cca 8 Kč/m³ nižší než v pásnu 6 na konci přepravní trasy.

ZAKÁZKY VAK

popis	id	investor	stredisko	datum	rok
Výměna kohoutu+vodoměr - Otokara Březiny	1187	veřejnost	Vodovod	09.12.2025	2025
Výměna kohoutu+vodoměr - Nad Koupadlem	3294	Město Úvaly	Vodovod	09.12.2025	2025
Výměna vulového kohoutu - Ebpnova	2443	veřejnost	Vodovod	09.12.2025	2025
Obnova dělicích Soupát Táboritská ul.	16	Město Úvaly	Vodovod	02.11.2025	2025
Výměna kl. kohoutu+vodoměr, Kupkova	1583	veřejnost	Vodovod	21.10.2025	2025
Výměna kal. kohoutů+vodoměr, Muchova	1518	veřejnost	Vodovod	24.10.2025	2025
Obnova dom. přípojky ul. Borova	16	Město Úvaly	Vodovod	25.10.2025	2025
Obnova přípojky, osazení teleskop+poklop, Nová	2392	Svazek obcí	Vodovod	23.10.2025	2025
Obnova sekčního Soupěte ul. Borová	16	Město Úvaly	Vodovod	23.10.2025	2025
Obnova hydrantu ul. Bratří Čapků z Jiřího Grůši	16	Město Úvaly	Vodovod	14.10.2025	2025
Porucha Fibichova 27.9.2025 - havárie	2569	ZEPRIS s.r.o.	Vodovod	07.10.2025	2025
Nová vod. přípojka, kohouty, vodoměr -	3712	veřejnost	Vodovod	07.10.2025	2025
Výměna kohoutu Vítěsslava Nováka 305,	1343	veřejnost	Vodovod	07.10.2025	2025
Obnova kanalizačních poklopů ul. Hakenova	16	Město Úvaly	Kanalizace	07.10.2025	2025
Obnova hydrantu ul. 28.října	16	Město Úvaly	Vodovod	06.10.2025	2025
Výměna kohoutu Grégrova	1069	veřejnost	Vodovod	23.09.2025	2025
Výměna vodoměru+kohoutu ALMECO	1410	veřejnost	Vodovod	27.04.2025	2025
Obnova domovního Soupěte ul. Komenského Úvaly	16	Město Úvaly	Vodovod	14.03.2025	2025
Výměna Soupát a hydrantů Lesní a K Hájovné	16	Město Úvaly	Vodovod	30.07.2025	2025
Osazení vodoměrů a kohouty Skefikov	16	Město Úvaly	Vodovod	23.07.2025	2025
Výměna poklopu Lesní	16	Město Úvaly	Vodovod	17.07.2025	2025
Oprava poruchy Tigrídova	16	Město Úvaly	Vodovod	17.07.2025	2025
Výměna domovního uzávěru ul. Táboritská	16	Město Úvaly	Vodovod	23.06.2025	2025
Výměna kohoutu+vodoměr Chorvatská	1657	veřejnost	Vodovod	29.05.2025	2025
Obnova dělicích Soupát Prokopa Velikáho	16	Město Úvaly	Vodovod	29.05.2025	2025
Obnova dělicích Soupát Jungmannova	16	Město Úvaly	Vodovod	29.05.2025	2025
Dělicí Soupát+hydrant+přípojka	16	Město Úvaly	Vodovod	28.05.2025	2025
Obnova dělicích Soupát Žižkova, Havlíčkova a	16	Město Úvaly	Vodovod	28.05.2025	2025
Obnova hydrantu ul. Kollárova	16	Město Úvaly	Vodovod	13.05.2025	2025
Výměna uzávěru Modřínová 1613	16	Město Úvaly	Vodovod	12.05.2025	2025
Oprava vodovodní sítě ul. V. Špály	16	Město Úvaly	Vodovod	07.04.2025	2025
Oprava vodovodní sítě ul. Palackého	16	Město Úvaly	Vodovod	20.03.2025	2025
Obnova kanálu ul. Raisova	16	Město Úvaly	Kanalizace	20.03.2025	2025
Obnova vodovodního řádu ul. Maroldova	16	Město Úvaly	Vodovod	18.03.2025	2025
Obnova vod. šachty Fibichova	16	Město Úvaly	Vodovod	17.03.2025	2025
Škvorecká 181 výměna vodoměrů a uzávěru	0	Technické služby	Vodovod	17.03.2025	2025
Obnova vodovodních přípojek ul. Komenského,	16	Město Úvaly	Vodovod	28.02.2025	2025
Obnova dešťové vpustí ul. Grégrova	16	Město Úvaly	Dešťová	11.02.2025	2025
výměna uzávěru odkalení šachta Mstětice	0	Technické služby	Vodovod	09.02.2025	2025
Obnova vodovodní přípojka Tigrídova ul.	16	Město Úvaly	Vodovod	09.02.2025	2025
Nová vodovodní přípojka koupaliště Úvaly	16	Město Úvaly	Vodovod	09.02.2025	2025
Výměna hlavního uzávěru Glücksmanova	0	Technické služby	Vodovod	09.02.2025	2025
Výměna vodoměrů v městských domech ve správě	2276	BBP Stavby s.r.o.	Vodovod	09.02.2025	2025
Výměna vodoměrů Úvaly 2025	0	Technické služby	Vodovod	08.02.2025	2025
Výměna kohoutů na přípojce Rokycanova, Úvaly	3741	veřejnost	Vodovod	16.01.2025	2025

Pro zajištění provozu vodovodů a kanalizací (VaK) využívají dva provozní technici dvě vozidla – Ford Ranger a Peugeot Expert. Vozidla slouží k zabezpečení stálé pohotovosti a rychlému zásahu při nenadálých haváriích. Bohužel nás v roce 2025 postihla i velká ztráta, kdy po dlouhé a těžké nemoci zemřel vodárenský guru Jiří Hiršl. V jeho osobě naše organizace ztratila skvělého parťáka, profesionála a jak byl nazýván „ouvalskou vodárenskou Wikipedii.“



V rámci modernizace technického vybavení byl zakoupen nový stroj Spider – svahová sekačka určená k údržbě vodojemů. Tento výkonný stroj nahrazuje práci osmi pracovníků s křovinořezem, přináší výrazné úspory v pracovních hodinách a zároveň zvyšuje sekací výkon. Je vybaven navijákem pro snadnější manipulaci. Pořizovací cena činila 460 tisíc korun a návratnost

investice je velmi rychlá. Provozní náklady zahrnují pronájem stroje na měsíční technickou hodinu za 1050 Kč bez DPH, včetně obsluhy a dopravy.



Spider je významným pomocníkem při údržbě a součástí plánované modernizace vozového parku s cílem zvýšit efektivitu práce a rozšířit možnosti poskytování služeb i do okolních obcí a podnikatelských subjektů.







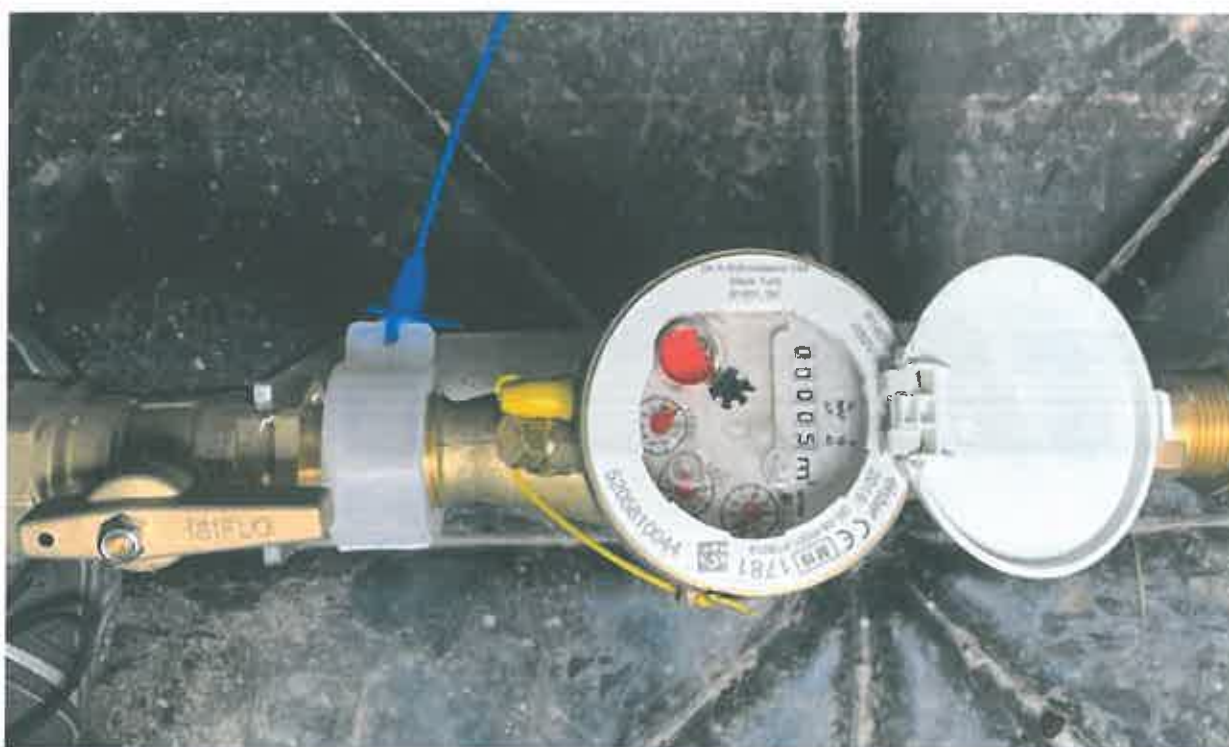
V roce 2025 byl pro potřeby zásobení společných zařízení a obyvatel pořízen nový přívěs s nástavbou – cisterna o objemu 1000 litrů, sloužící jako pohotovostní zásobník pitné vody. Provoz čistírny odpadních vod (ČOV) zajišťují dva provozní technici, zatímco provoz kanalizace je svěřen dodavatelské firmě Bernardi, Miloslav Kolařík a dalším subdodatelům. Pro potřeby technika ČOV bylo pořízeno vozidlo Peugeot Partner za cenu 380tis. Jedná se o vozidlo 2 roky staré s minimálním nájedem. Jedná se o náhradu za 19let starého Partnera, který sloužil na středisku již za dob VaK Mladá Boleslav.

Součástí provozování vodovodu a kanalizace je také odborný zástupce provozovatele a administrativní podpora, kterou poskytuje fakturantka s rozšířenou působností, odpovědná za správu smluv, pohledávek, reklamací a pokladní agendu. Dále je zde referent, který spravuje žádosti odběratelů a zajišťuje vyjádření k plánovaným developerským projektům a stavebním zásahům.

Pro plynulý chod vodohospodářských služeb pracují také tři odečítači stavu vodoměrů a jedna osoba pro roznos složenek, kteří vykonávají tuto činnost na základě dohody o provedení práce. Odečty probíhají kvartálně, což umožňuje včasné odhalení poruch, jako jsou závady na tlakovém ventilu či protékající myčce, a minimalizaci finančních ztrát. Doporučujeme našim zákazníkům provádět měsíční samoodečty, které pomáhají rychleji reagovat na případné problémy a zabránit nadměrným nákladům. Zde připravujeme vylepšení v podobě zákaznického portálu, kde budete moci vyřídit smluvní dokumentaci, zkontrolovat si svoje

platby, své fakturace a vyúčtování. Dále si udělat samoodečet, který ale bude muset obsahovat fotografii se stavem vodoměru. Uvidíte své odběry v čase. Chceme v budoucnu napojit i na dálkové vodoměry. Data se budou přenášet jednou za 24 hodin. V tu chvíli umíme i upozornit na anomálie v síti. Například protékající pojišťovací ventil, nebo jiný druh poruchy za vodoměrem. Stačí pak mít jenom povoleny alarmová hlášení a přijde Vám od nás sms nebo e-mail. Pro občany je obecně výhodné aktualizovat svá kontaktní data. Ideálně mít jasně stanovený e-mail a mobilní číslo. Umíme následně zaslat důležité informace o nezaplacených fakturách, opravách na infrastruktuře, nebo poruchách, a to dle jednotlivých ulic a oblastí.

Ztráty vody při provozování vodovodní infrastruktury dosáhly v roce 2025 úrovně 18,5 %. Pro srovnání, v roce 2015 byly ztráty ještě na úrovni 48 %, kdy probíhaly rozsáhlé práce na propoji a přivaděči, které způsobily zvýšený únik vody, jednalo se o takzvané technické provozní ztráty. Výrazné snížení ztrát ukazuje efektivitu provedených opatření a zlepšenou správu vodovodní sítě.



VODOVOVOD

V tabulce přinášíme přehled jednotlivých řadů, celkově jich spravujeme 56.304 metrů, v celkové hodnotě 221 189 265,-Kč. Průměrné stáří vodovodu je rok 1999. Jedná se celkově o 210 úseků. Dle stáří infrastruktury je patrné, že vodovod byl zaveden ve spoustě oblastí dříve než kanalizace, která se významně budovala v letech následujících. V rámci města bylo velké procento nemovitostí s likvidací přes septiky. Bohužel řada oblastí je i doposud odkázána na pravidelné čerpání a vývoz septiků na naši ČOV v Muchově ulici. Společně s Městem pracujeme na projektové dokumentaci k připojení dalších oblastí na VaK infrastrukturu. Jedná se o Staré Zálesí, část oblasti u Horoušánek, Pod Slovany, Bendlova Stezka. Vždy uvažujeme o zokruhování dodávek pitné vody, dále k rozdělení jednotlivých oblastí do menších celků pro následné snadnější provozování. Jako poslední významná akce byl propoj Radlické čtvrti. Jsme tedy plně soběstační. Původní napojení od Prahy slouží jako rezervní pro případ poruchy.

Identifikační číslo majetkové evidence	Název vodovodu / ulice	Materiál (zkratka)	Délka úseku (m)	DN (mm)	Rok výstavby či rekonstrukce
2103-775738-00240931-1/1	Propoj Radlické čtvrti	PE	191,00	160	2024

SOUPIS VODOVODŮ

Název vodovodu / ulice	Materiál (zkratka)	Délka úseku (m)	DN (mm)	Rok výstavby nebo obnovy
z Chorvatské k rybářské chatě	PE	50	90	2022
Finská	PE	59,2	110	2021
28. října	LT	73	200	1973
28. října	PVC	157	160	1973
5. května	PVC	591	110	1993
Alešova	PE	235	110	1987
Aloise Dostála	PE	558	110	2019
Aloise Dostála	PE	19	63	2019
Arnoštova	PE	32	90	1993
Atlasová	PE	206	110	1996
Barákova	LT	99	200	1986
bez jména (bezejmenná ulice v Radlické čtvrti, kolmo na Dobročovickou)	PE	243	110	2003
Bezručova	PVC	284	110	1986
Bohumila Trnky	PVC	79	110	2016
Borová	PE	123	110	2004
Boženy Němcové	PVC	304	160	1987
Bratří Čapků	PVC	124	110	1991
Bratří Čapků	PE	97	110	2012

Brožíkova	PVC	103	110	2001
Bulharská	PVC	225	110	1994
Čechova	LT	141	150	1986
Čelakovského	PVC	189	110	1993
Čermákova	PE	46	110	2001
Česká	PE	143	90	2006
Česká	PE	72	110	2006
Dalmatská	PE	70	110	2006
Dalmatská	PE	73	160	2006
Denisova	PVC	130	160	1994
Diamantová	PVC	157	110	2004
do cukrovaru ze Škvorecké	PE	119	110	2006
Dobročovická	PE	1739	160	2003
Dobročovická	PE	197	90	2003
Dobrovského	PVC	354	160	1991
Doktora Strusky	PE	171	110	2003
Dvořákova	PVC	168	160	1993
E.E. Kische	PE	383	110	2004
Ebenová	PVC	131	110	1998
Erbenova	LT	215	150	1987
Fibichova	LT	232	200	1998
Foersterova	LT	249	100	1993
Foersterova	PE	38	90	1993
Fügnerova	PVC	114	160	1992
Glücksmannova	PE	357	110	2004
Glücksmannova	PVC	30	110	2004
Grégrova	PVC	297	225	1991
Guth-Jarkovského	PVC	351	160	1991
Hakenova	PVC	255	225	1991
Hálkova	PE	272	110	2013
Havlíčková	PVC	208	160	1988
Horova	PVC	628	110	1991
Husova	PVC	206	160	1992
Husova	PVC	295	225	1992
Hvězdova	PE	643	110	2017
Chelčického	PE	129	90	2007
Chelčického	PE	183	160	2007
Chelčického	PE	121,75	110	2017
Chorvatská	LT	540	80	1994
Jalovcová	PE	137	110	2004
Janáčková	PE	80	90	2013
Janáčková	PE	315	125	2013
Jedlová	PE	150	110	2004
Jeronýmova	PE	123	90	2007
Jeronýmova	PE	151	110	2007
Jeronýmova	PE	94	160	2007
Jiráskova	PVC	608	225	2000

Jirenská	PVC	237	90	1999
Jirenská	PVC	228	110	1999
Jirenská (Zálesí)	PE	289	110	1999
Jiřího Gruši	PE	95	110	2012
Josefa Lady	PVC	207	110	1999
Jugoslávská (Hostín)	PE	257	110	2019
Jugoslávská (Hostín)	PE	71,5	160	2019
Jungmanova	LT	220	100	1986
Jungmanova	PE	85	110	1986
Jungmanova(ze staré ČOV)	PVC	89	160	1986
k ČOV	PVC	335	90	1999
K Hájovně	PVC	147	110	1995
Kališnická	PE	280	110	2017
Kladská	PVC	173	110	2000
Kladská	PVC	69	160	2000
Klánovická	PVC	547	225	1988
Klostermannova	PVC	294	160	1991
Klostermannova	PVC	215	225	1991
Klostermannova (pod Jirenskou)	LT	22	200	1991
Kmochova	PE	146	90	1986
Kollárova	LT	870	200	1990
Komenského	PVC	257	225	1991
Kožíškova	PVC	254	110	1993
Kupkova	PE	176	110	2001
Lesní	PVC	171	110	1998
Lipanská	PE	165	90	2007
Lužická	PVC	310	90	1994
Lužická	PVC	157	110	1994
Máchova	PVC	124	110	1991
Mánesova	LT	197	100	1991
Mánesova	PVC	265	160	1991
Maroldova	LT	99	80	1990
Maroldova	LT	141	150	1990
Maroldova	PVC	92	160	1990
Milíčova	PE	273	90	2011
Modřínová	PE	179	110	2004
Moravská	PE	109	90	2006
Moravská	PE	101	110	2006
Muchova	PVC	283	110	2001
Na Spojce	PVC	294	225	1993
Na Stráni	PE	216	90	2013
Na Ztraceném korci	PVC	185	110	1991
Nad Koupadlem	PE	68	90	1987
náměstí Arnošta z Pardubic	LT	113	150	1992
náměstí Arnošta z Pardubic	PVC	177	160	1992
náměstí Arnošta z Pardubic	PVC	174	225	1992
náměstí Svobody	PVC	259	160	1993

Nerudova	LT	188	100	1988
Nerudova	PVC	482	225	1988
Otokara Březiny	LT	318	200	2013
Oty Pavla	PE	275	110	2002
Palackého	PVC	304	110	1991
Palackého	PVC	119	160	1991
Pernerova	PE	286	110	1991
Pod Tratí	PVC	139	160	1993
Poděbradova	PE	182	110	2007
Poděbradova	PE	121,35	110	2017
Podhájí	PVC	91	60	1990
Polská	PE	179	90	2006
Polská	PE	102	110	2006
Pražská	PE	61	90	2013
Pražská	PE	147	110	2013
Pražská	PE	528	125	2013
Pražská	PVC	423	110	2013
Pražská	PVC	108	160	2013
Pražská (2. tlak. pásmo)	PVC	422	160	2013
Prokopa Velikého	LT	365	150	1988
Prokopa Velikého	PE	61	90	1988
Prokopa Velikého	PVC	245	110	1988
Purkyňova	PE	57	90	1990
Purkyňova	PE	540	160	1990
Raisova	LT	302	80	1987
Raisova	PE	142	90	1999
Rašínova	PVC	392	160	1991
Riegerova	PVC	210	160	1993
Roháčova	PE	313	90	2007
Roháčova	PE	120,93	110	2017
Rokycanova	PE	155	90	2007
Rumunská	PVC	89	110	1994
Ruská	PVC	410	110	1994
Seifertova (Výpustek II)	PE	242	110	2012
Seifertova (Výpustek II)	PE	213	110	2012
Skácelova (Výpustek II)	PE	149	110	2019
Slavičková	PE	245	110	2001
Slezská	PE	100	90	2006
Slovenská	PE	186	90	2006
Slovenská	PE	101	110	2006
Smetanova	LT	230	100	1992
Smetanova	PVC	107	225	1992
Smrková	PE	282	110	2004
Sovova	PVC	361	160	1993
Srbská	PVC	509	110	1994
Sukova	LT	181	80	1986
Šafaříkova	PVC	156	110	1987

Šafaříkova (Výpustek II)	PE	105	110	2012
Šámalova	PE	149	90	2002
Šámalova	PE	123	110	2002
Škvorecká	PVC	890,5	180	1993
Škvorecká	PVC	733	160	1993
Šrámkova	PVC	91	110	1999
Štefánikova	PVC	378	160	1990
Švermova	PE	107	125	2013
Švermova	PE	86	90	2013
Táboritská	PE	95	90	2007
Táboritská	PE	234	160	2007
Těsnohládkova	PE	178	110	2003
Tigridova	PE	527	110	2003
Tichého	PE	64	110	2001
Tisová	PE	113	110	2004
Tovární	PVC	178	110	1987
Tylova	PVC	136	110	1990
Tyršova	PVC	229	160	1992
U Horoušánek	PE	431	110	1986
U Hostína	PE	159	160	2006
U Kaberny	PVC	147	110	1990
U Obory	PE	129	90	2013
U Obory	PE	120	110	2013
U Přeložky	PVC	142	110	1994
U Starého koupadla	PVC	128	110	1990
U Výmoly	PVC	147	110	1990
V setých	PVC	138	225	1991
Vaculíkova (Výpustek II)	PE	215	110	2019
Vítězlava Nováka	PE	162	110	1987
Vítězlava Nováka	PVC	94	160	1987
Vojanova	LT	103	200	1986
Vrchlického	PVC	135	160	1991
Vydrova	LT	106	100	1994
Wolkerova	PVC	234	160	1989
z Horovi ke koupališti	PVC	177	110	1999
Zálesí	PE	233	110	1986
Zálesí	PE	294	90	1986
Želivského	PE	190	90	2007
Želivského	PE	122,28	110	2017
Žižkova	LT	276	200	1988
lesní pozemky (přivaděč z VDJ Rohožník)	PE	894	200	2013
lesní pozemky (přivaděč z VDJ Rohožník)	PE	890	200	2013
lesní pozemky - přivaděč z PČS Fibichova k VDJ Rohožník	PE	1599	315	2013
Pražská (1. přivaděč z VDJ Rohožník)	PE	266	200	2014
Pražská (2. přivaděč z VDJ Rohožník)	PE	266	200	2014
Škvorecká (přivaděč z VDJ Jih v extravilánu)	PE	400	225	2014

Škvorecká (přivaděč z VDJ Jih v intravilánu)	PE	526	225	2014
V. Špály (přivaděč do VDJ Jih ke kolínské)	PE	183	225	2014
V. Špály (přivaděč do ul. Kolárova)	PE	121	200	2014
přivaděč (VDJ Jih - VDJ Rohožník) podél kolínské silnice	PE	1802	225	2014

KANALIZACE

Níže je přehled jednotlivých řadů, celkově jich spravujeme 41 794 metrů, v celkové hodnotě 284 568 512,-Kč. Průměrné stáří kanalizace je rok 2008. Jedná se celkově o 182 úseků. Jak je výše uvedeno, pracuje se na projektové dokumentaci k na napojení na kanalizaci v několika posledních oblastech. V rámci obnov povrchů, jsou vyzýváni občané doposud nepřipojení na splaškovou kanalizaci k vyřešení této skutečnosti před opravou povrchu. Jako velkou výzvu bereme kontrolu napojení odvodu dešťových vod do splaškové kanalizace. Připravujeme podklady ke kontrole jednotlivých částí města a eliminaci nátoku šedých vod, které silně zatěžují a prodražují provoz ČOV Muchova. Bude se jednat o krok nepopulární, ale zcela nutný s ohledem na bezohlednost jednání několika jedinců. Navážeme na zkoušky z roku 2020.

Na konci roku 2024 proběhla výstavba kanalizace o úsek v ulici V. Špály – připojení lokality u OC Pražská, která ale byla dokončena v roce 2025. Jedná se o úsek 88m v DN 300.

SOUPIS KANALIZACE

Ulice	materiál (zkratka)	délka úseku (m)	DN (mm)	rok výstavby nebo rekonstrukce
V. Špály	kamenina	88.00	300	2023

Ulice	materiál (zkratka)	délka úseku (m)	DN (mm)	rok výstavby / obnovy
z Chorvatské k rybářské chatě	PE	46	75	2025
Finská	PVC	62,5	300	2021
28.října	kamenina	202	300	2002
5.května	kamenina	600	300	2010
Alešova	kamenina	198	300	2002
areál cukrovaru	kamenina	292	200	2010
areál ČOV	kamenina	47	300	2013
Arnoštova	kamenina	23	300	2010
Baráková	kamenina	105	300	1986
Bendlova stezka	PVC	37	300	2010
bezejmenný řad k ČOV	kamenina	127	300	1999
Bezručova	kamenina	260	300	2002
Bohumila Trnky	PVC	126,73	300	2016
Borová	PPUR 2	82,5	250	2018

Boženy Němcové	kamenina	304	300	1987
Bratří Čapků	kamenina	121	300	2002
Bratří Čapků	kamenina	105	300	2013
Brožíkova	PVC	86	250	2001
Bulharská	kamenina	429	300	2013
Čechova	kamenina	125	300	1992
Čelakovského	kamenina	188	300	2002
Čermákova	kamenina	276	300	2001
Česká	kamenina	208	300	2006
Dalmatská	kamenina	145	300	2006
Denisova	kamenina	111	300	1999
Dobročovická	kamenina	1151	300	1999
Dobrovského	kamenina	329	300	2002
Dvořákova	kamenina	154	300	2006
Ebenová	kamenina	115	250	2013
Erbenova	kamenina	258	300	1993
Fibichova	kamenina	120	300	2013
Fibichova	kamenina	338	250	2013
Foersterova	kamenina	254	300	2002
Fügnerova	kamenina	116	300	2002
Grégrova	kamenina	281	300	2002
Guth-Jarkovského	kamenina	318	300	2002
Hakenova	kamenina	239	300	2002
Hálkova	kamenina	65	250	2013
Hálkova	kamenina	159	300	2013
Havlíčkova	kamenina	347	300	1988
Horova (součást přivaděče)	kamenina	118	300	1999
Horova čtvrt - Horova	PPUR 2	472,33	300	2018
Horova čtvrt - výtlak z ČS	HDPE	17,27	90	2018
Husova	kamenina	204	300	2002
Hvězdova	PPUR 2	632,28	300	2017
Chelčického	kamenina	208	300	2013
Chelčického	PVC	44	300	2013
Chelčického	PPUR 2	88,94	300	2017
Chorvatská	kamenina	303	300	2006
Chorvatská	HDPE	474	75	2006
Jalovcová	PPUR 2	134,3	300	2018
Janáčkova	kamenina	401	300	2013
Jedlová	PPUR 2	129,96	250	2018
Jeronymova	kamenina	438	300	2013
Jiráskova	kamenina	655	300	2002
Jirenská	kamenina	275	300	2013
Jirenská	PPUR 2	41	300	2013
Jiřího Gruši	kamenina	81	300	2012
Josefa Lady	kamenina	202	300	1999
Jugoslávská (Hostín)	PVC	194	250	2019
Jugoslávská (Hostín)	PVC	192	300	2019

Jungmannova	kamenina	417	300	1999
K Hájovně	kamenina	122	250	2013
Kališnická	PPUR 2	291,53	300	2017
kanalizační řad kolem Výmoly (přivaděč)	kamenina	1743	300	1999
Kladská	kamenina	207,9	300	2013
Klánovická	kamenina	342	300	2002
Klánovická	PE	65	90	2017
Klostermannova	kamenina	296	300	2013
Klostermannova	kamenina	91	250	2013
Klostermannova (pod hřištěm)	kamenina	206	300	2013
Kmochova	kamenina	100	250	2013
Kmochova	kamenina	49	250	2002
Kollárova	kamenina	763	300	1999
Komenského	kamenina	95	300	2013
Komenského	kamenina	69	250	2013
Komenského (výtlak)	PE	59	90	2013
Kožíškova	kamenina	157	300	2002
Kupkova	PVC	182	300	2001
Lesní	kamenina	185	300	2013
Lipanská	kamenina	178	300	2013
Lužická	kamenina	64,1	250	2013
Lužická	kamenina	263,7	300	2013
Máchova	kamenina	125	300	2002
Mánesova	kamenina	427	300	2000
Maroldova	kamenina	328	300	1987
Millíčova	PVC	289	300	2012
Modřínová	PPUR 2	161,5	250	2018
Moravská	kamenina	210	300	2006
Muchova	PVC	251	300	2001
Na Spojce	kamenina	296	300	1999
Na Stráni	kamenina	198	300	2006
Na ztraceném korci	HDPE	151,38	90	2018
Nad Koupadlem	PPUR 2	123,74	300	2018
Nad Okrájkem	PPUR 2	20,31	300	2018
nám. A. z Pardubic	kamenina	342	300	2002
náměstí Svobody	kamenina	72	300	2002
Nerudova	kamenina	100	250	2013
Nerudova	kamenina	646	300	2013
O. Březiny	kamenina	325	250	2013
Palackého	kamenina	386	300	2012
Pernerova	kamenina	295	250	2013
Pěšina Mánesova	PPUR 2	323,16	300	2018
Pod Tratí	kamenina	125	300	1999
Poděbradova	kamenina	164	300	2013
Poděbradova	PPUR 2	37,01	300	2017
Podhájí	kamenina	88	300	1999
podchod trati ČD	PPUR 2	31	250	2014

Polská	kamenina	264,2	300	2006
Pražská	kamenina	1026	300	2013
Prokopa Velikého	kamenina	646	300	1988
propoj Škvorecká – Zahradní	kamenina	90	300	2006
Purkyňova	kamenina	146	300	2013
Purkyňova	kamenina	101	250	2013
Purkyňova	PPUR 2	51,5	300	2018
Raisova	kamenina	376	300	1987
Rašínova	kamenina	337	300	2002
Riegerova	kamenina	220	300	2006
Roháčova	kamenina	200	300	2013
Roháčova	PVC	43	300	2013
Roháčova	PPUR 2	88,22	300	2017
Rokycanova	kamenina	167	300	2013
Rumunská	kamenina	66,3	300	2013
Ruská	kamenina	410,7	300	2013
řad přes pozemek 299/1 ze Škvorecké	kamenina	198	300	2013
Seifertova	kamenina	239	300	2013
Seifertova	kamenina	172	300	2019
Skácelova	kamenina	136	300	2019
Slavíčková	PVC	221	300	2001
Slezská	kamenina	85	300	2006
Slovenská	kamenina	284	300	2006
Slovinská	kamenina	21,2	250	2013
Smetanova	kamenina	299	300	2000
Smrková	PPUR 2	251,5	300	2018
Smrková (výtlak)	HDPE	277,3	90	2018
Sovova	kamenina	334	300	1999
Srbská	kamenina	522	300	2013
Sukova	kamenina	166	250	2013
Šafaříkova	kamenina	145	300	2013
Škvorecká	kamenina	1074	300	2013
Šrámkova	kamenina	86	300	1999
Štefánikova	kamenina	127	300	1990
Štefánikova	kamenina	121	300	2019
Švermova	kamenina	49	250	2013
Švermova	kamenina	182	300	2013
Táboritská	kamenina	329	300	2013
Tichého	kamenina	64	300	2001
Tisová	PPUR 2	153,1	300	2018
Tovární	PPUR 2	114	300	2018
Tovární	HDPE	91,83	63	2018
Tylova	kamenina	133	300	2002
Tyršova	kamenina	216	300	2002
U Hostína	kamenina	182	300	2006
U Kaberny	kamenina	147	300	1999
U Obory	kamenina	225	300	2013

U Obory	kamenina	25	300	2013
U Přeložky	kamenina	255,5	300	2013
U starého koupadla	kamenina	95	300	2002
U Výmoly	kamenina	151	300	1999
ulice bezejmenná rovnoběžná s Pernerovou do Purkyňovi	kamenina	257	200	2013
V setých	kamenina	33	250	2013
V. Špály	kamenina	36	300	1999
Vaculíkova	kamenina	293	300	2019
Vítězslava Nováka	kamenina	234	300	2002
Vojanova	kamenina	73	300	2002
Vrchlického	kamenina	105	300	2002
Vydrova	kamenina	88	300	2002
Wolkerova	kamenina	394	300	1999
z Nerudovi do Prokopa Velikého	kamenina	224	300	1999
Zahradní	kamenina	158	300	2006
Želivského	kamenina	165	300	2013
Želivského	PPUR 2	86,35	300	2017
Žižkova	kamenina	236	300	1988
Aloise Dostála (Horoušánky)	PPUR 2	499,2	300	2019
Atlasová (Horoušánky)	PVC	201	300	2002
Bohumila Trnky (Horoušánky)	PVC	94	300	2016
E. E. Kische (Horoušánky)	PVC	312	300	2002
Glücksmannova (Horoušánky)	PVC	330	300	2004
Oty Pavla (Horoušánky)	PVC	275	300	2003
Šámalova (Horoušánky)	PVC	274	300	2004
Těsnohlídkova (Horoušánky)	PVC	178	300	2003
Tigridova (Horoušánky)	PVC	527	300	2004



c. Úsek údržby města

Tento úsek tvoří samotné jádro TSMÚ. Jedná se o jednotku tzv. VPS, kterou dále členíme na úsek svozu odpadu, správy a údržby veřejného osvětlení, správy hřbitova a ostatní VPS. Celkem tato pracovní jednotka disponuje 37 zaměstnanci dle organizační struktury. Nově byla vytvořena pozice vedoucího VPS, který je zároveň zástupcem ředitele příspěvkové organizace.

Přesné rozdělení je následující:

- | | |
|-------------------------------|---|
| - Úsek veřejného osvětlení | 2 pracovníci (správa i byty a nebyty) |
| - Úsek svozu odpadu | 6 pracovníků (2x řidič) |
| - Údržba hřbitova | 1 pracovník |
| - DPS | 1 pracovník na DPP |
| - Kulturní a volnočasová „65“ | 1 pracovník na DPČ |
| - Sběrný dvůr | 2 pracovníci (nově navýšeno o 0,5 úvazku) |
| - Údržba města | 20 pracovníků obsazeno 18 míst |
| - Dešťová kanalizace | 2 pracovníci obsazena pouze 1 pozice |
| - Vedoucí a zástupce ředitele | 1 pracovník |

V letních měsících pravidelně nabízíme možnost krátkodobé brigády studentům, především z řad mladých obyvatel Úval. V roce 2025 se u nás vystřídalo celkem 8 brigádníků, kteří se zapojili do běžné údržby veřejných prostranství. Víťame především jejich rostoucí zájem – někteří z nich se k nám vracejí opakovaně a rezervují si účast i pro další rok.

Brigádníci se zapojují do každodenní práce, která často zahrnuje úklid po vandalech, sprejerech nebo neukázněných občanech. Díky této zkušenosti získávají reálný přehled o tom, kolik úsilí a času je třeba věnovat každodenní péči o město. I přesto, že by tento čas mohl být využit efektivněji, jsme rádi, že mladá generace může alespoň částečně nahlédnout pod pokličku městských služeb a přispět k udržování pořádku ve veřejném prostoru. Zde velmi a úzce spolupracujeme s Městskou policií Úvaly. Ať již v rámci vandalství tak i z pohledu zachování průjezdu našich vozidel úklidu a údržby při nevhodném parkování atd.

V rámci péče o veřejný prostor se jako velmi přínosná osvědčila spolupráce s občany prostřednictvím městské webové aplikace. Obyvatelé tímto způsobem aktivně přispívají ke zlepšení prostředí, ve kterém žijí – hlásí závady, nepořádek či jiné nesrovnalosti, které vnímají jako vybočující z běžného standardu.

V roce 2025 jsme díky této spolupráci evidovali celkem 231 hlášení, z toho 210 přes elektronický požadavkový systém a 21 případů vyžadovalo okamžitý výjezd našich pracovníků.

A jak to vypadalo v roce 2025:

ROČNÍ PŘEHLED ČINNOSTÍ - STATISTIKA

Název	Čtv1	Čtv2	Čtv3	Čtv4	Celkový součet
Správa místních komunikací	73	50	40	50	213
VPS provoz	44	49	45	50	188
Péče o veřejnou zeleň	30	33	46	8	117
Správa akcí pro správní odbor	34	25	15	28	102
Veřejné osvětlení	20	13	14	27	74
Hřiště, koupaliště	7	12	11	11	41
DPS	7	5	12	8	32
MDDM	2	7	10	8	27
Odpady - popelnice	7	7	7	3	24
MŠ Pražská	5	3	7	8	23
Černé skládky	7	1	6	8	22
MŠ Kollárova	5	8	5	4	22
MŠ Bulharská	2	2	6	1	11
Vodovod	2	1	1	6	10
Byty	6	2	1	1	10
Hřbitov	2	3	1	1	7
ZŠ	1	-	3	1	5
Dešťová kanalizace	2	1	1	-	4
Odpad - jaro a podzim	-	2	-	1	3
Centrum 65	1	1	-	1	3
Inženýrské sítě	-	-	1	-	1
Sběrný dvůr	1	-	-	-	1
Kanalizace	-	-	1	-	1
Celkový součet	279	238	248	236	1001

V rámci požadavkového systému bylo v roce 2025 zaznamenáno celkem 999 požadavků nad rámec běžné plánované operativy. Z tohoto počtu tvořily 713 požadavků interní úkoly od města a organizací a 286 podnětů přišlo přímo od veřejnosti skrze webový portál.

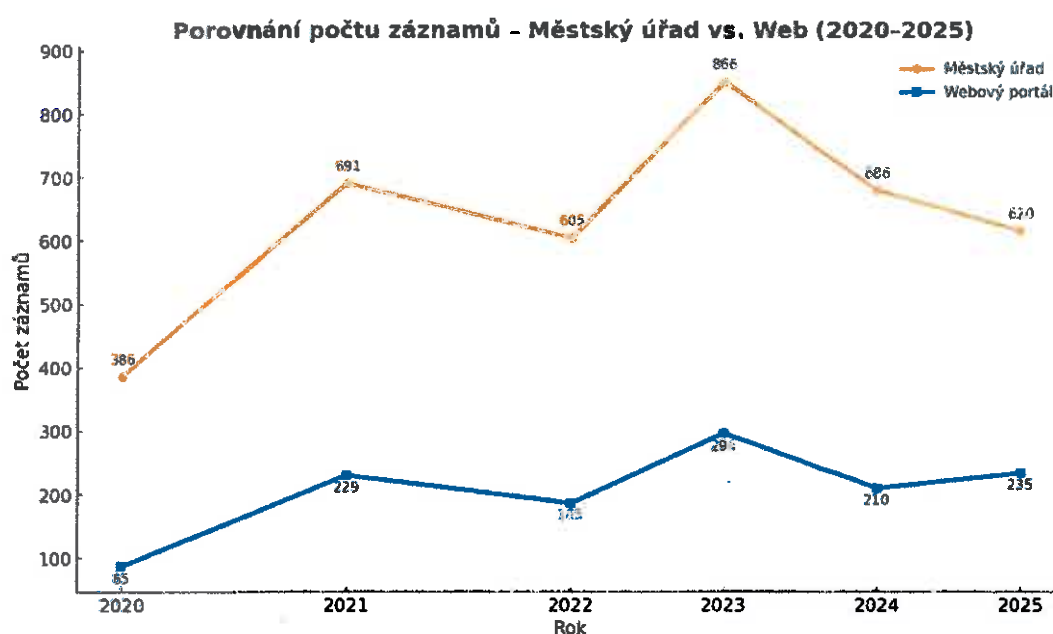
Rostoucí využívání webového portálu veřejností potvrzuje jeho význam pro participaci občanů na chodu města. Současně přetrvávající vysoké objemy interních požadavků ze strany městského úřadu ukazují na trvalou aktivitu a nasazení správních složek. Tento trend podporuje směr k digitálně propojené samosprávě, která efektivně reaguje na podněty i sama aktivně řídí.

Městský úřad dlouhodobě dominuje co do objemu zadávaných požadavků. Po extrémním vrcholu v roce 2022 (1245 požadavků) a následné stabilizaci v letech 2023 (981) a 2024 (976) došlo v roce 2025 k mírnému poklesu na 713. Tento vývoj může souviset s dokončením

některých rozsáhlých dlouhodobých agend nebo celkovým zefektivněním interních procesů na obou stranách pracovního procesu Město – TSMÚ.

Webový portál pro veřejnost vykazuje po období stabilizace výrazný růst. Z počátečních 85 požadavků v roce 2020 aktivita občanů v roce 2021 vyskočila na 229 podnětů a v dalších letech (2022–2024) se držela ve stabilním rozmezí mezi 210 až 224 podněty ročně. Rok 2025 se pak s 235 požadavky stal novým historickým maximem. Tento pětiletý vývoj představuje více než trojnásobný nárůst aktivity veřejnosti oproti roku 2020, což jasně svědčí o rostoucím zapojení občanů do správy veřejného prostoru. I nadále je ale i dosti telefonů, e-mailů, a dokonce i papírových dopisů. Pondělky pak má veřejnost možnost využít našich služeb do 18:00 a to včetně pokladny. I nadále preferujeme digitální styk pro jeho efektivitu a pohodlí našich zákazníků.

Zatímco u interních požadavků úřadu vidíme v roce 2025 mírný pokles, zájem občanů o využívání webového portálu po předchozí stagnaci opět výrazně graduje. Webový portál si tak jednoznačně upevňuje svou roli klíčového komunikačního kanálu.

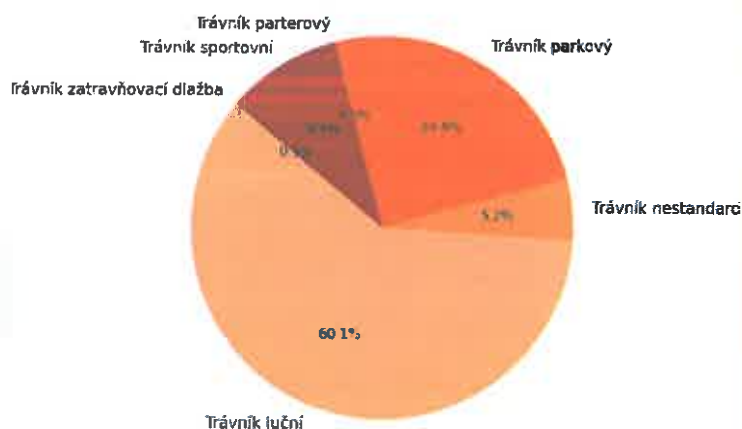


pohled na strukturu ploch - sekání

Součet z Výměra přídavné kresby Popisky sl

Popisky řádků	1:2 do 1:1	1:5 do 1:2	do 1:5	(prázdné)	Celkový součet
Trávník luční	9 504	6 859	69 500	12 410	98 273
Trávník nestandard	120	224	6 482	1 692	8 518
Trávník parkový	235	1 227	38 117	1 121	40 700
Trávník parterový			71		71
Trávník sportovní			15 410		15 410
Trávník zatravňovací dlažba			524	8	532
Celkový součet	9 859	8 310	130 104	15 231	163 504

Podíl jednotlivých druhů trávníků (v m²)



Údržba veřejné zeleně



SEKACÍ TÝDEN



SEKÁNÍ PLOCH TRAKTŮREK



„ŠKARPY“

Údržba veřejné zeleně zahrnuje sekání trávy veškerých městských ploch jako je hřbitov, volnočasová hřiště, pozemky podél silnic, stezky atd., dále prostřihy stromů, křovin, zalévání osázených veřejných ploch a sázení stromů. Celkově se jedná o 260.000 m², a to bohužel zejména v menších celcích jako jsou předzahrádky. To je pro údržbu daleko náročnější, nežli větší plochy parků a hřišť. Bohužel ne vše je zaneseno v Geoportálu města, nyní na odboru pro Životní prostředí požadujeme generel zeleně, který bude obsahovat i celkový pohled na druh údržby nad danou plochou včetně revize aktuálnosti. Věříme, že budeme disponovat i sekacím strojem se sběrem trávy a výrazně budeme moci upravit zajištěné procesy. Zde se povedlo získat dotaci z MAS Pošembeří a v roce 2026 bude realizován nákup sekacího traktůrku se sběrem trávy a vysokým výsypem. Děkujeme Městu za podporu v rámci dotačních titulů, malotraktor bude sloužit i jako zimní stroj pro úklid našich ulic.





Údržba travnatých ploch probíhala v závislosti na klimatických podmínkách od jara do podzimu. V podzimních měsících jsme se zaměřili především na hrabání listí, přičemž jsme využívali vysavač tažený za kontejnerovým nosičem. Pro likvidaci větví štěpkovač.

Vzhledem k tomu, že nedisponujeme technikou se sběrem posekané trávy, využíváme mulčovací způsob sečení, který však vyžaduje častější frekvenci zásahů. Výška travního porostu by neměla přesáhnout 20 cm, aby nedocházelo ke zhoršování kvality travních ploch. V důsledku tohoto režimu, klimatických podmínek a náročnosti jednotlivých lokalit jsme v roce 2024 realizovali celkem 14 sečí a v roce 2025 dokonce 16 sekacích cyklů. Toto se změní i díky dotaci od MAS Pošembeří.

Mezi nejrozsáhlejší udržované plochy patří:

- hřiště na Slovanech,
- park „Sokolák“ pod ZŠ a přilehlé plochy,
- parky u hasičárny (Rosenbaumův park) a Nachlingerův park,
- silniční příkopy a stezky,
- a také domovní předzahrádky, které jsou velmi náročné na údržbu,

V souvislosti se změnou legislativy došlo k výraznému nárůstu udržovaných ploch, protože řada obyvatel přestala pečovat o veřejný prostor před svými domy. Tento stav klade vyšší nároky na naše pracovní kapacity a plánování údržby. Zde nám péči ztěžují i svévolné výsadby, kde není myšleno na průjezdnost pro techniku údržby a výrazně zpomalují práci.

Děkujeme tímto všem občanům, kteří se i nadále starají o své předzahrádky a aktivně přispívají k udržení upraveného a příjemného vzhledu našeho města. DĚKUJEME!



V letošním roce při údržbě škarp podél komunikací i nadále využíváme příkopové rameno s mulčovací hlavou, které má dosah až 5,5 metru. Pořízení této techniky výrazně zvýšilo efektivitu práce a přineslo úsporu nákladů, neboť do té doby se tyto plochy sečeny výhradně ručně.

K rameni byla zakoupena také hlavice pro údržbu alejí, živých plotů a keřových porostů. V akci můžete naši techniku – starší traktor Zetor Crystal – vidět například:

- v aleji na Jirny,
- na cestě směrem na Donát,
- nebo u živého plotu u Bistra Kvapil v Pražské ulici.

Další novinkou je zavedení štěpkování přímo na místě při zakázkách na úpravu keřů a prořezávání stromořadí. Tímto způsobem snižujeme náklady na převoz bioodpadu, a zároveň šetříme prostředky za zpracování v kompostárně.

Štěpku navracíme zpět do přírody, kde slouží jako mulč nebo jako součást péče o stromy.

Dvakrát ročně probíhá centralizované štěpkování zeleného odpadu pomocí průmyslového drtiče. Tento způsob nám umožňuje efektivní zpracování veškerého svezeneho materiálu v rámci svozových koleček. Výsledná štěrka a kompost jsou dále využívány např. při výsadbách nebo k tvorbě zálivkových misek u stromů. Proto na rameno pořídíme i pařezovou frézu pro úpravu škarp a prostranství to je plán pro rok 2026.



Práce v lese

V roce 2025 se TSMÚ věnovaly těžbě dřeva v oblastech lesa na Pražské a v Králičině i Vinici.



Dále se TSMÚ věnovaly vystřihávání náletových dřevin v celé lokalitě města Úvaly. V roce 2025 se pokračuje v kácení stromů napadených kůrovcem. K těžbě je využívána i vysokozdvížná plošina a traktor Zetor s navijákem. Vše v úzké kooperaci se zemědělci hospodařícími na okolních polnostech, tak s odborem životního prostředí a urbanismu.

V roce 2025 jsme navázali spolupráci s certifikovaným arboristou panem Mrázem, který zajišťuje:

- zdravotní a bezpečnostní řezy,
- odborné kácení,
- tvarování korun stromů,
- a další arboristické zásahy ve spolupráci s Odborem životního prostředí.



Nadále pokračujeme také ve spolupráci se zahradníkem panem Drskem, který pravidelně pečuje o více než 19 000 m² ploch zeleně. Vzhledem k neustálému rozšiřování udržovaných ploch průběžně navyšujeme kapacity. Přesto se nám od roku 2020 daří udržovat náklady i náročnost na metr čtvereční na stejné úrovni.

Záhony jsou zalévány pravidelně – v letních měsících dle potřeby vyjíždějí 2 až 3 vozidla denně, přičemž za jeden den se spotřebuje až 38 m³ studniční vody. Pro závlahu nepoužíváme pitnou vodu – k dispozici máme dvě „bezodné“ studny v areálu, které nám přinášejí výrazné úspory nákladů. Údržba čerpadel probíhá svépomocí.

Pokud někde zahlédnete trochu plevele, není třeba se znepokojovat – každá plocha je navštívena minimálně jednou měsíčně.

Pozitivním aspektem je také skutečnost, že jsme udrželi náklady na obnovu zeleně v rámci subdodávek na úrovni předchozích let, a to i přes výraznou inflaci v letech 2022–2025:

- péče o záhony: přibližně 1,1 milionu Kč ročně,
- bezpečnostní a tvarovací řezy: téměř 500 000 Kč ročně.

Je důležité vnímat, že za každým upraveným záhonem, stromořadím či alejí stojí nejen pořizovací náklady na sazenice a výsadbu, ale také nemalé prostředky na následnou péči a závlahu. Ta je nejintenzivnější zejména v prvních třech letech po výsadbě.

V roce 2025 proběhla:

- výsadba stromů v oblasti Vinice a u posedu „U hajného Robátka“, čímž vznikl další zajímavý prostor k relaxaci a procházkám,
- využití darovaných stromů a jedinců odstraněných při výstavbě Radlické čtvrti,
- a přesazení vzrostlých stromů pomocí speciální nástavby na manipulátoru Avant – viz fotografie níže.



Testujeme také zavlažovací vaky u mladých stromů, které pomáhají optimalizovat spotřebu vody a zefektivnit péči o nově vysazené jedince.



Údržba veřejných prostranství



V rámci údržby veřejného prostranství TSMÚ pravidelně 3x týdně zajišťují svoz městských odpadkových košů, a to jak na směsný odpad, tak košů na psí exkrementy. Po městě je celkem přes 250 nádob. Celkově se jedná o 208 svozů, najedeme více jak 11.000 Km a 2 pracovníci na této činnosti odpracují 4992 hodin. Do této kapitoly je počítáno se základním úklidem prostranství v centru města a okolo důležitých budov jako nádraží ČD, podchody, páteřní komunikace a okolí důležitých budov (úřady, MŠ, ZŠ, poliklinika atd.)

Dále TSMÚ provádí pravidelné čištění ulic veřejného prostranství a také odstraňování plevelů mechanickou i chemickou cestou. Chemický postřik plevelů v roce 2025 zajišťovala firma Kašík, která celkem ve třech etapách chemicky ošetří komunikace, kde následně naši pracovníci mechanicky odstraní zašlý plevel a provedou kompletní vyčištění komunikací.

Součástí péče o veřejný prostor jsou i dětská hřiště, jejichž pravidelné revize a následné opravy zajišťují pracovníci Technických služeb města Úvaly (TSMÚ). V uplynulém období



proběhly významnější zásahy zejména: a centrálním hřišti pod radnicí a na hřišti v Palackého ulici.

Zmodernizovali jsme také pískoviště, která jsou nyní nově vybudována v kombinaci ztraceného bednění a dřevěného lemu, což přináší lepší stabilitu i estetiku.

V rámci zvyšování komfortu pro obyvatele a návštěvníky města osazujeme nové lavičky – jak v parcích, tak podél vycházkových tras po celém území města.



Bohužel, i v roce 2025 jsme čelili častým případům vandalismu, které zbytečně zatěžují pracovní kapacity a omezují naši možnost věnovat se rozvojovým projektům.

Namísto zvelebování městského mobiliáře jsme museli opakovaně:

opravovat rozbité a vysypané odpadkové koše,

čistit graffiti z mostů a fasád,

a například třikrát zasklívat naučnou včelí stezku, která byla opakovaně poškozena.

Uvědomujeme si, že občané mohou vnímat některé opravy jako zpožděné – často je to však právě kvůli nutnosti neustále odstraňovat škody po vandalech. Rádi bychom místo toho věnovali více energie vylepšování městského prostředí, údržbě hřišť a dalším projektům, které zpřijemňují veřejný prostor. Tam je naše místo a poslání.



V rámci údržby města se neustále potýkáme s odstraňováním rozsáhlých ploch graffiti. Na jejich likvidaci se podílí jak subdodavatelská firma, tak i vlastní pracovníci technických služeb za použití dostupných prostředků. Plochy s výskytem graffiti přetíráme průběžně dle potřeby, což s sebou nese značnou časovou i personální zátěž.





Odstraňování těchto „malůvek“ není jen technickou výzvou – neustále testujeme nové postupy a hledáme efektivní řešení, jak graffiti eliminovat bez poškození podkladu. Navzdory naší snaze však jde o dlouhodobý a nikdy nekončící boj, který – jak se ukazuje – nelze zcela vyhrát.

Tato forma vandalizmu nám výrazně ubírá kapacity, které bychom jinak mohli věnovat rozvojovým činnostem ve veřejném prostoru. Přesto se nevzdáváme a v boji za čisté a důstojné městské prostředí pokračujeme s maximálním úsilím.



Správa místních komunikací

Ve městě Úvaly se nachází více než 60 km místních komunikací a 33 km chodníků, jejichž údržbu musí TSMÚ zajistit. Na řadě místních komunikací není asfaltový povrch, TSMÚ pravidelně vyspravují výtluky. V letošním roce proběhly opravy povrchů - využito bylo pokládky recyklátu, vytvoření šterkového lože a jako finální povrch byl využit asfalt nebo recyklát s následným spojovacím prostředkem. Správa místních komunikací zahrnuje i údržbu a doplňování nového dopravního značení. V roce 2025 TSMÚ měnily zrcadla, kotvící patky i dopravní značení, ve většině případů byly výměny provedeny kvůli nepozornosti řidičů a vandalismu. TSMÚ zajišťují také vertikální dopravní značení, v případě rozsáhlejších úseků je řešeno smluvně s dodavatelskou společností TopZnak a ADOZ.

Na opravy větších výtluků jsme v roce 2025 nasadili speciální stroj Infraset. Za účelem správného používání podle technologických standardů jsme vyškolili čtyřčlennou posádku. Zaškolení a servis zajistila společnost Moram. Oprava jednoho hlubokého výtluku trvá přibližně 30 minut a provádějí ji dva pracovníci. I tak je hojně využíváno „turbo“ trysková metoda vyspravení výtluků a pak i menší lokální opravy teplou asfaltovou směsí s frézováním, nebo samostatné zálivky počínajících spárových trhlin.







Zimní pohotovost je prováděna ve dvou četách, na pozici dispečera se střídají vybraní pracovníci, kteří po 60 minutách vyhodnocují aktuální počasí, jeho výhled a pravidelně projíždějí problematická místa města. Čety se po týdnu střídají. Opravou povrchu na 22 úsecích se nám tímto navýšilo i množství ulic pro zimní údržbu. Pohotovost a výjezd čety pro nás znamená i následné potíže s ohledem na pracovní kapacitu. Zaměstnanec po výjezdu a dle jeho délky má následně nárok na volno. Jako prim je pro nás v zimě svoz košů a odpadu občanů – tito pracovníci nejsou v pohotovosti nikterak využíváni. Staráme se i o plochy komerční, a to prostory parkoviště Penny, OC Pražská, skladové plochy Izomat, sklady v horní části Radlické čtvrti nebo dle dalších dílčích objednávek. Často jsme pomohli i našim občanům při řešení kalamitních situací.



Dalším úkolem TSMÚ je čištění dešťových vpustí – cílem je se zde i dovybavit – nástavbou na vozidlo Multikar pro čištění kanalizačních vpustí. Tento úkol bohužel i nadále trvá. Město s tímto počítá a nyní zpracováváme poptávkové řízení na nástavbu „multicar“ pro trvalou možnost výrazného zefektivnění této činnosti.



Pro čištění ulic města by bylo vhodné i zametací vozidlo se sběrem a čištěním v šířce min 3,3m. Pro město velikosti Úval je toto nezbytností a může se jednat i o pomocníka pro svazek obcí. Dále chceme toto vozidlo plně vytížit v rámci města i firem za úplatu.

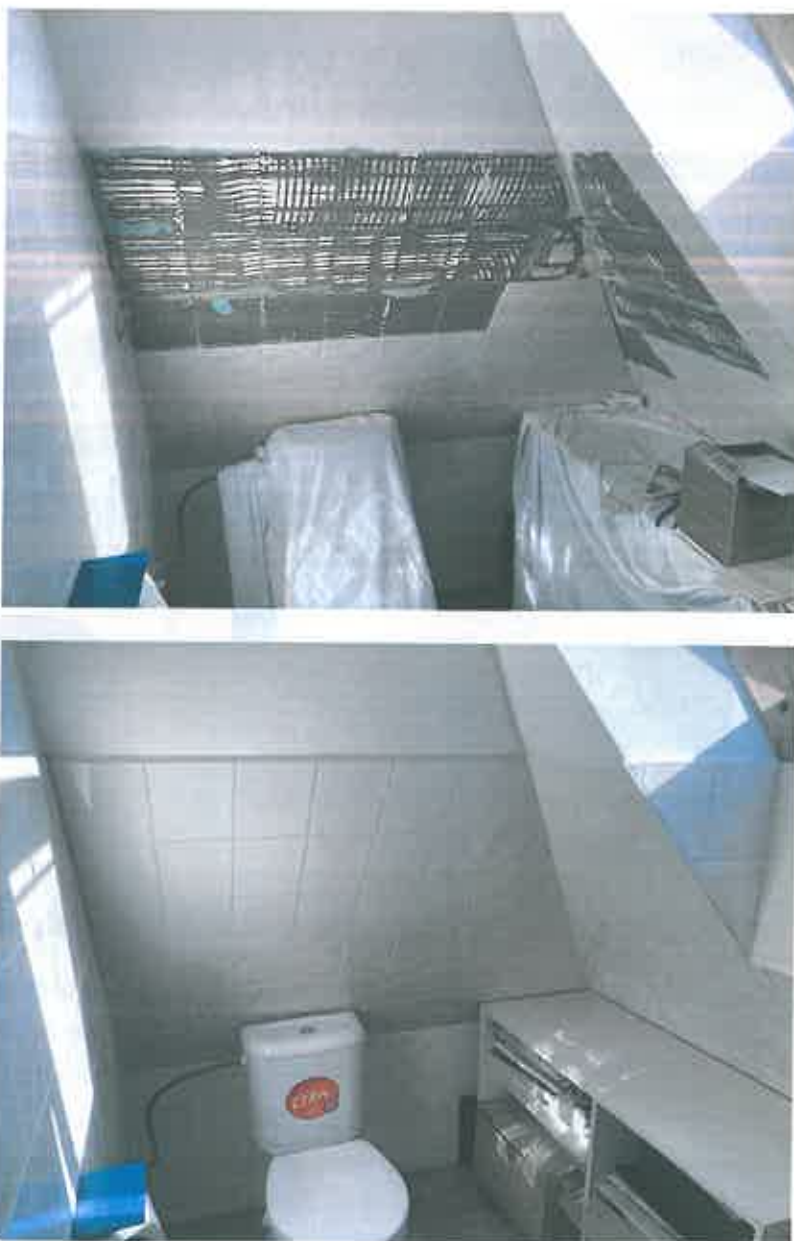
Úkolem TSMÚ v této akci je rozvoz dopravního značení a následné strojní i ruční dočištění chodníků a ulic. K urychlení prací používáme nářadový nosič Holder 45i, který je využíván k čištění chodníků, ulic, zalévání a pro zimní pohotovost. Do této agendy bereme i boj s plevelem, který nám vyrůstá jak u silničních obrubníků a také v zámkových dlažbách chodníků. Chemické postřiky zajišťuje dodavatelská firma s potřebnou atestací a dále odstraňujeme za pomoci najatých zaměstnanců na dohodu. Celkově se dle počasí aplikují II etapy. Nově využíváme i speciální nástavec na křovinořez pro rychlejší odstranění vyhubeného a uschlého pýru.

Správa bytových a nebytových prostor

Na základě požadavků odboru investic a majetku města Úvaly jsou pravidelně řešeny požadavky týkající se údržby bytových a nebytových prostor. Mezi časté zásahy ze strany TSMÚ patří i opravy elektřiny v objektech města. Dále jsou zajišťovány dílčí práce pro ZŠ, všechny MŠ, školní jídelnu, knihovnu a MDDM. Provádíme drobné práce dle potřeb bytového fondu. Dále zásahy vyplývající ze zpráv revizních techniků atd. O bytové domy a bytový fond města se stará zasmělněná firma pro kterou zabezpečujeme objednané práce jako elektrikářské, instalatérské při výměnách bytových vodoměrů nebo poruchách. Dále pak údržbu zeleně.

DPS

Město Úvaly provozuje Dům s pečovatelskou službou, který je zároveň pracovištěm správce – zaměstnance TS. Kromě něho se i VPS stará o údržbu a opravy tohoto domu. Konferenční prostory slouží jako zázemí pro menší kulturní akce, zasedání zastupitelů města a další společenské události. Správce se dále stará i o kotelny v objektech města. Byla provedena rekonstrukce (koupelna, kuchyňská linka, elektroinstalace, podlahy) 3 bytů, které jsou následně předány novým občanům dle rozhodnutí o přidělení místa v DPS. Zahřeje vás u srdce, pokud můžete být přítomni u předání bytu novým nájemníkům a přání hezkého a plnohodnotného podzimu života. Je také příjemné dostat od našich „zákazníků“ zpětnou vazbu. Pochvalných děkovných dopisů, emailů či telefonátů bylo opravdu nespočet.



Centrum volnočasových aktivit – „65“

Již od 1.9.2019 je objekt „Pětašedesátka“ využíván Městským domem dětí a mládeže Úvaly, Základní uměleckou školou Český Brod – pobočka Úvaly a Základní školou Úvaly. Již tedy není možné, aby prostory v odpoledních a večerních hodinách a o víkendech využívaly spolky, občanská sdružení, případně jiné subjekty. Kulturní komise do těchto prostor zve na zájezdní vystoupení divadelní spolky. Akce jsou hojně navštěvované a prostory často praskají doslova ve švech. O objekt se stará správce, který je u TS na DPČ.

Veřejné osvětlení

I v roce 2025 se plně věnujeme správě a údržbě veřejného osvětlení (dále jen „VO“). Nejen údržba, ale i nová výstavba VO byla náplní činnosti TSMÚ. Přibyla nám pod správu lokalita Výpustek II. Etapa a nová Radlická čtvrť.

K zajištění oprav VO je využíváno vozidlo Mitsubishi FUSO s vysokozdvížnou plošinou od firmy Rybáček. Oprava a údržba VO je zajišťována jednosměnnou posádkou o 2 členech. Tato posádka se také věnuje elektrikářským pracím na objektech města Úvaly. Při budování nového VO jsou využíváni i další zaměstnanci TSMÚ, např. k zednickým a výkopovým pracím.



Každý rok TSMÚ zajišťují vánoční výzdobu města a přípravu adventní soboty i následné čertí neděle. V roce 2025 město investovalo do masivního rozšíření vánočního osvětlení. Celkem bylo instalováno dalších 52 ks vloček na sloupy veřejného osvětlení. Bylo zapotřebí navrtat a propojit 52 lamp na hlavních tazích. Celkem jich je 164 ks. Stromy na náměstí nám rostou, a tak na každý máme další 2 LED řetězy. Celé náměstí je koncipováno ve studené bílé. Celkem zdobíme 12 ks platanů, magnolii v horní části náměstí, 33 hlohů v Husově ulici. Dále strom a domeček v Domě s pečovatelskou službou. Zdobení města probíhalo po dobu 5 týdnů, kdy se

na náměstí usadil vánoční strom darovaný panem Medkem z Hakenovy ulice v Úvalech, děkujeme, byl opravdu nádherný. Musíme si nově zapůjčit i druhou plošinu pro snazší nazdobení vzrostlých stromů a vánočního stromu.



Ke změně počtu zařízení dochází vlivem nové výstavby, ale i díky plánovaným rekonstrukcím VO v určitých lokalitách. Tyto akce jsou v gesci města Úvaly, které prostřednictvím veřejných zakázek vybírá vhodné dodavatele. I nadále kontrolujeme případné dotační tituly, které jsou pravidelně vypisovány.

Příprava žádosti k akci Efekt nám bohužel nedává příliš šanci uspět a návratnost je přes 30 let. O dotaci proto nežádáme – nyní čekáme na změnu systému dotace a věříme, že budeme schopni zrekonstruovat další úseky sítě veřejného osvětlení. Dát další oblasti do LED technologií, kde lze nastavit například stmívání na 30 % od-do, nemusí tak docházet k celkovému vypínání celé oblasti. Dále plánujeme přechod z analogových spínacích hodin a stmívacího čidla na přesnější dálkově nastavitelné spínání zapínacího místa dle astronomických hodin a čidla na bázi spínací jednotky pro spínání veřejného osvětlení - princip založený na přesném měření okolního osvětlení v oblasti infračerveného spektra. To je klíčový rozdíl ve srovnání s obvyklými světelnými spínači, které snímá světlo ve viditelném spektru. Plná náhrada soumrakových spínačů.

- veřejné osvětlení: 1103 ks
- zapínací body: 24 ks
- Skříní: 22ks
- Trafostanice: 10ks
- slavnostní osvětlení: 155 ks vloček pro sloupy VO
- přisvětlení přechodů: 4 přechody po 2 LED světlech s výstražným sv. značením

Preventivní údržba

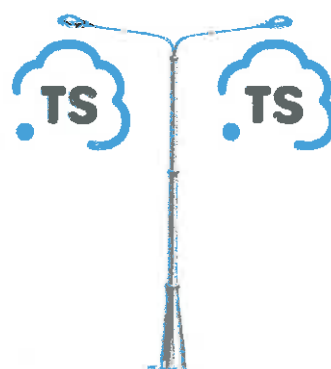
Na základě dokumentu Provoz a správa veřejného osvětlení ve městě Úvaly, zpracovaném v roce 2016 (externě – společností Sdružení pro rozvoj veřejného osvětlení) se zaměstnanci na úseku VO pravidelně věnují preventivní i operativní údržbě, např. nátěry a čištění světelných bodů.

Preventivní zásahy zahrnují periodické revize zapínacích míst a světelných bodů, stejně tak jako jejich kontrolu. Ta probíhá ve spolupráci s externí společností Revize plus.

Prevence	Počet
Periodické revize zapínacích míst	12
Periodické revize světelných bodů	240
Periodické kontroly zapínacích míst	12
Periodické kontroly světelných bodů	240

Operativní údržba

PORUCHY VO 2025	
Měsíc	Poruchy
leden	14
únor	8
březen	5
duben	4
květen	4
červen	5
červenec	2
srpen	4
září	7
říjen	1
listopad	3
prosinec	1
CELKEM	56



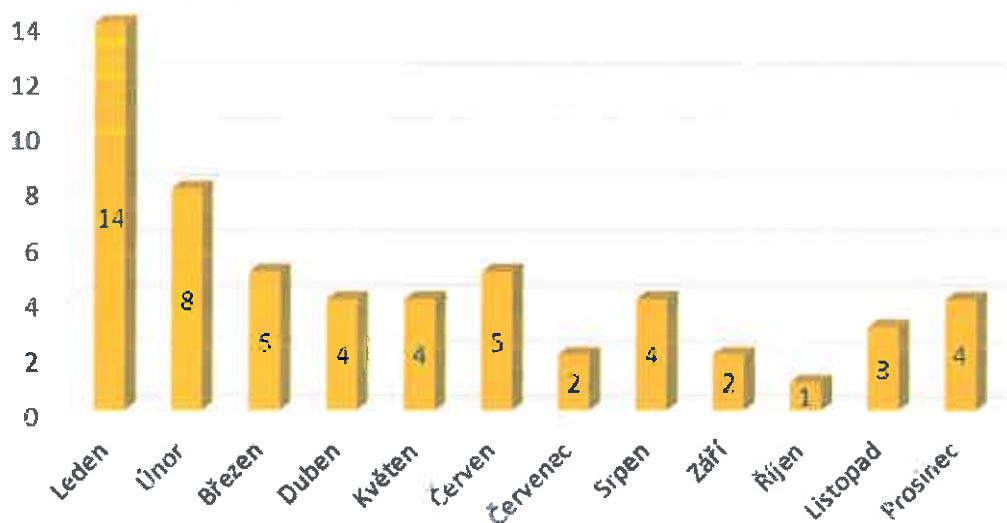
Pro nahlášení poruch byl využit jak web TSMÚ (<http://www.tsuvaly.cz/>), kde je možnost nahlásit poruchu na VO, tak především i dispečink TSMÚ (na tel. 735 172 722).

V roce 2025 bylo zaznamenáno celkem 56 poruch, zatímco v roce 2024 dosáhl celkový počet 110 poruch. Oproti roku 2024 tak došlo v roce 2025 ke snížení počtu poruch o 54 případů, což představuje pokles přibližně o 49 %.

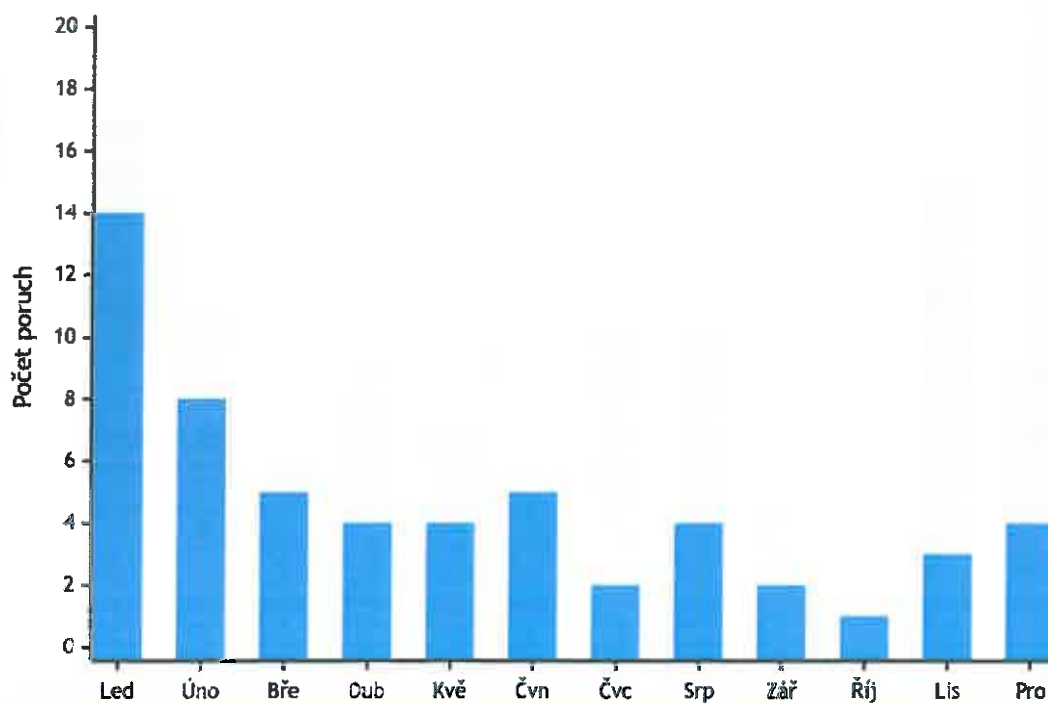
Největší rozdíl je patrný v zimních měsících. V lednu 2024 bylo evidováno 17 poruch, zatímco v lednu 2025 pouze 14. Podobně únor klesl z 11 na 8 poruch. Výrazné zlepšení nastalo také během druhé poloviny roku – například v červenci a srpnu 2024 bylo zaznamenáno 10 poruch měsíčně, kdežto v roce 2025 pouze 2 a 4 poruchy.

Rok 2024 vykazoval vyšší a méně stabilní hodnoty během většiny měsíců, zejména v listopadu, kdy počet poruch dosáhl 15. Naproti tomu rok 2025 měl průběh výrazně vyrovnanější a ve většině měsíců se počet poruch pohyboval mezi 1 až 5 případy.

Počet poruch v jednotlivých měsících 2025



Srovnání poruch 2024 a 2025



Celkově lze konstatovat, že rok 2025 přinesl výrazné zlepšení provozní spolehlivosti a téměř poloviční snížení poruchovosti oproti roku 2024. Nejčastější příčiny poruch:

- vadné výbojky (stáří)
- poruchy předřadníků, tlumivek
- vadný stykač nebo jistič
- vyhořelá svorkovnice

V rámci správy VO jsou vykonávány především následující aktivity:

- evidence podkladů o stavu přírůstků a úbytků spravovaného zařízení včetně aktualizace pasportu VO
- spoluúčast na prováděných revizích spravovaného zařízení
- vyjadřování se k projektovým záměrům v rámci správních řízení
- připomínky k projektové dokumentaci staveb na území spravovaného zařízení
- vytyčování sítí
- účast na přejímacích a kolaudačních řízeních
- kontroly nelegálního využívání zařízení
- evidence technické dokumentace k prováděným akcím

TSMÚ nezajišťují nákup a řízení spotřeby elektrické energie. Veškeré záležitosti související s hospodařením s elektrickou energií, zahrnující i optimalizaci paušálních plateb nebo sjednávání smluv o sdružených službách, zajišťuje samo město Úvaly, konkrétně Odbor investic a dopravy města Úvaly.

Ve spolupráci s Odborem investic a dopravy města Úvaly byly při přípravě rozpočtu na rok 2026 vytipovány oblasti pro obnovu VO a zároveň byly na tyto akce alokovány finanční prostředky.



PŘEHLED POČTU ZAKÁZEK PODLE STŘEDISEK

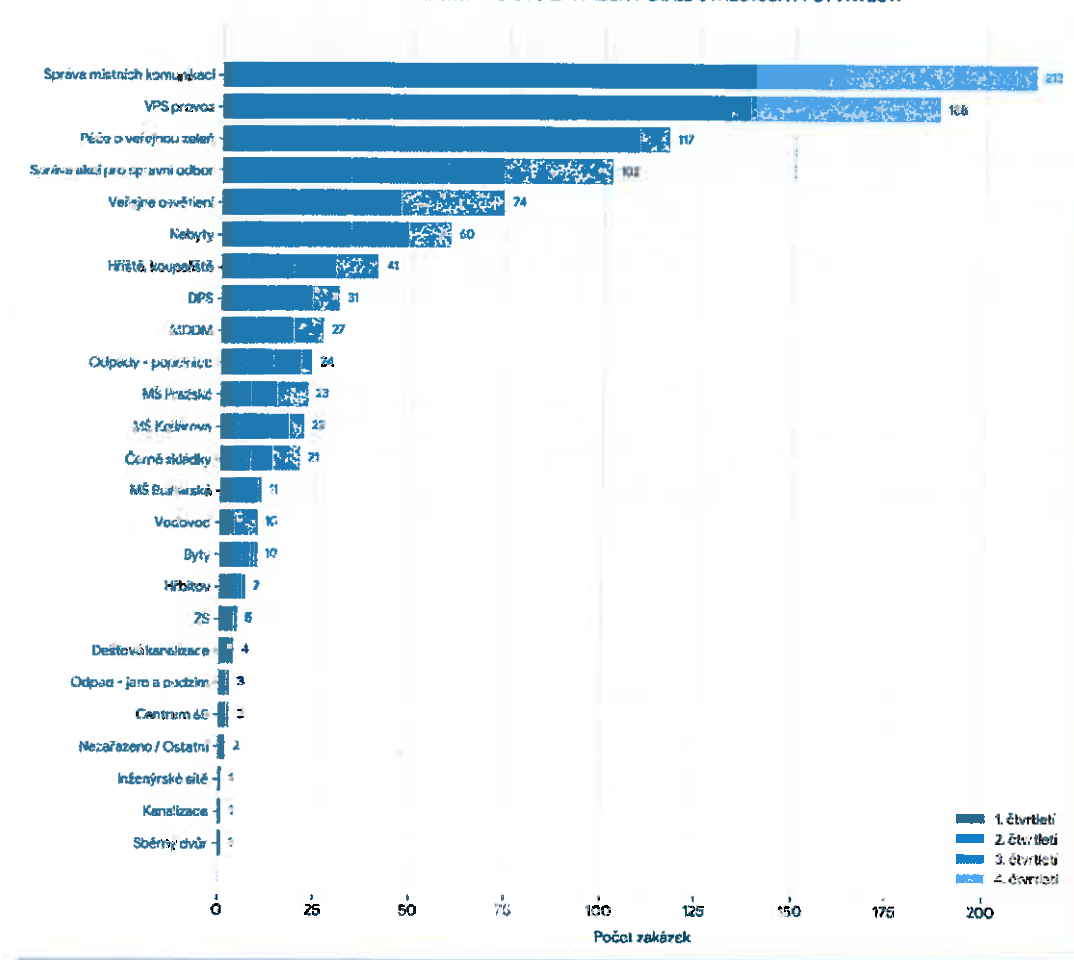
Středisko / Činnost	1. čtvrtletí	2. čtvrtletí	3. čtvrtletí	4. čtvrtletí	Celkem za rok
Správa místních komunikací	73	50	40	50	213
VPS provoz	44	49	45	50	188
Péče o veřejnou zeleň	30	33	46	3	117
Soraba akcí pro správní odnoř	34	25	15	28	102
Veřejné osvětlení	20	13	14	27	74
Nabyty	21	13	15	11	60
Hřiště, koupaliště	7	12	11	11	41
DPS	7	5	12	7	31
MDDM	2	7	10	8	27
Odpady - popelnice	7	7	7	3	24
MŠ Pražská	5	3	7	8	23
MŠ Kořárova	5	8	5	4	22
Černé skládky	7	1	6	7	21
MŠ Bulharská	2	2	5	1	11
Vodovod	2	1	1	6	10
Byty	6	2	3	1	10
Hřbitov	2	3	1	1	7
ZŠ	1	0	3	1	5
Dešťová kanalizace	2	1	1	0	4
Odpad - jaro a podzim	0	2	0	1	3
Centrum 65	1	1	0	1	3
Nevyřazeno / Ostatní	0	0	0	2	2
Kanalizace	0	0	1	0	1
Inženýrské sítě	0	0	1	0	1
Společný dvůr	1	0	0	0	1
CELKOVÝ SOUČET	279	238	248	236	1001

Zakázky

V hodnoceném období bylo v rámci našich středisek a činností úspěšně realizováno celkem 1 001 zakázek, přičemž z hlediska časového rozložení byla zátěž napříč celým rokem velmi vyrovnaná a v průměru se pohybovala kolem 250 zakázek za každé čtvrtletí. Nejvyšší nápor jsme zaznamenali v prvním čtvrtletí s 279 zakázkami, zatímco nejméně jich bylo ve druhém čtvrtletí, konkrétně 238. Dlouhodobě největší podíl na tomto celkovém počtu mají nosná provozní agendy zajišťující základní chod a údržbu města, kde s celkovým počtem 213 zakázek dominuje Správa místních komunikací. Tento úsek registroval nejvyšší nápor v prvním čtvrtletí, kdy řešil 73 zakázek spojených se zimní údržbou a opravami, načež se v dalších kvartálech zátěž stabilizovala na padesáti a méně případech. Druhým provozně nejnáročnějším střediskem byl VPS provoz se 188 zakázkami, který vykazoval mimořádnou stabilitu napříč všemi čtvrtletími, kdy se hodnoty konstantně pohybovaly mezi 44 až 50 zakázkami na kvartál. Výraznou sezónnost naopak potvrzují data z péče o veřejnou zeleň, kde ze 117 zakázek připadl vrchol činnosti podle očekávání na třetí čtvrtletí se 46 zakázkami, zatímco v

zimním období došlo k útlumu na pouhých 8 zakázek. Čtveřici hlavních provozních oblastí, které dohromady pokrývají více než 60 % celkového objemu agendy, uzavírá správa akcí pro správní odbor se 102 zakázkami a nejvyšší intenzitou v úvodu roku. V oblasti správy majetku a infrastruktury si veřejné osvětlení vyžádalo 74 zakázek, u nichž je patrný logický nárůst zásahů a revizí ve čtvrtém čtvrtletí na 27 případů kvůli nástupu delších nocí. Agenda správy nebytových prostor se 60 zakázkami a bytového fondu s 10 zakázkami vykazovala stabilní přísun menších požadavků rozložených do celého roku, zatímco u hřišť a koupaliště s celkem 41 zakázkami se činnost rovnoměrně dělila mezi jarní, letní a podzimní přípravu a v zimě klesla na 7 případů. Významnou část operativních kapacit tvořila údržba pro místní školská zařízení, která dohromady spotřebovala 56 zakázek, z čehož 23 připadlo na MŠ Pražská s maximem v druhé polovině roku, 22 na MŠ Kollárova s vrcholem ve druhém čtvrtletí, 11 na MŠ Bulharská a 5 na základní školu. Z pohledu čistoty města bylo úspěšně vyřešeno také 21 případů černých skládek, soustředěných zejména do prvního a čtvrtého kvartálu, zatímco ostatní specifické agendy jako vodovody, hřbitov, Centrum 65 či DPS se pohybovaly v jednotkách případů a tvořily doplňkovou činnost. Všechna tato data jasně potvrzují, že kapacity technických služeb jsou alokovány efektivně, přičemž nosná provozní střediska pracují pod konstantním tlakem celoročně a u specializovaných úseků se daří flexibilně vykrývat vysokou operativní schopnost organizace reagovat na každodenní potřeby města a jeho obyvatel.

PŘEHLED POČTU ZAKÁZEK PODLE STŘEDISEK A ČTVRTLETÍ



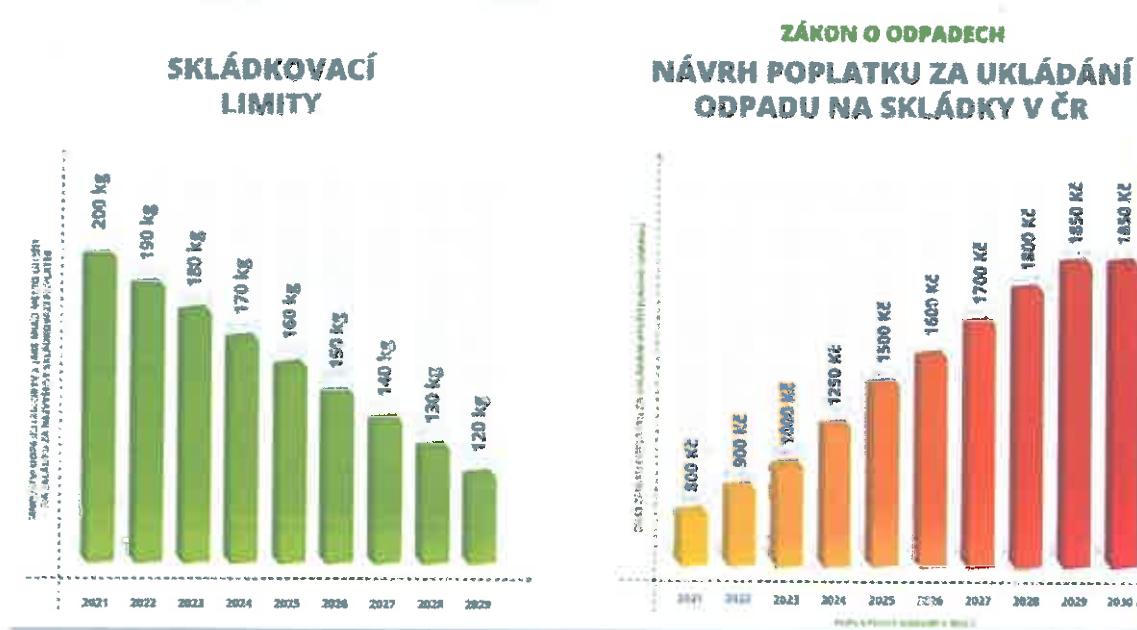
Svoz komunálních odpadů

Na základě provozního řádu o mobilním svozu odpadů vydaného Středočeským krajem dne 13. prosince 2016 zajišťují Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace svoz komunálních odpadů (dále jen „SKO“). Ke svozu je využíváno svozové vozidlo MAN s nástavbou Zoeller system. Svoz je zajišťován jednosměnnou 6ti člennou posádkou a administrativním pracovníkem, který pracuje v prostředí EVI8 a jedná se o část jeho pracovní náplně.



Od konce listopadu máme díky investici města nové svozové vozidlo Scania s nástavbou SEMAT, plně automatickým vyklapěčem Zoeller, stavíme druhou svozovou posádku, která je vytvořena z pracovníků údržby města. Výhodou je zastupitelnost posádky na jednotlivých vozidlech, právě díky využití stejného vyklapěče. Již se nám nestává, že by se nepovedlo svézt vše v daný svozový den dle svozového plánu. Uvažujeme dále o svozu jedlých olejů nejen z nádob na separovaných hnízdech, ale přímo z domácností. Prostě a jednoduše dáte slitý olej do uzavíratelné PET lahve, položíte na víko nádoby nebo přímo vedle ní a obsluha olej umístí do speciálních sběrných krabic na podvozku KUKA vozu.

Listopad 2025 zavádíme Door to Door systém, kdy se tříděný odpad sváží přímo od obyvatel z domovů. V rámci separačních hnízd by zmizely nádoby na papír a plast. Výhodou je výrazné snížení nákladů za uložení odpadů, který produkují místní i z okolních obcí dojíždějící podnikatelé a ukládají jej nelegálně zdarma v rámci obecních nebo městských systémů. V rámci dotace by se žádalo o nádoby, identifikační a vázní systém, jenž je namontován na vyklapěči. Vozidlo vyklopí jenom nádobu z domácnosti, která má zaplacen poplatek, dále ihned identifikuje druh sváženého odpadu, druh nádoby, její velikost (díky RFID čipu z nádoby) a zváží i obsah popelnice. Vše se následně ukládá a přenáší do aplikace. Lze tak velmi přesně plánovat svozové linky, znáte přesnou náročnost svozového plánu, počty nádob i váhu a kolik se tedy z dané lokality průměrně sváží. Lze pak porovnávat posádky, nastavit pak i případné odměňování. Identifikaci jsme schopni zajistit i převzetí svozu odpadů od místních podnikatelů.



V důsledku vývoje města a narůstajícího počtu obyvatel je úměrně navyšována i produkce odpadu, jeho vytríděnost, ale zejména nároky na svozovou kapacitu, která se navyšuje více právě u tříděných komodit než množství směsného komunálního odpadu. To plně svědčí o

lepším třídění jednotlivých komodit. Ano, naši obyvatelé se chovají zodpovědně a za to děkujeme. Vše rozjždíme i bez dotace – na tu nedosáhneme.

V roce 2025 se svezlo celkem 1 198,14 t SKO, což při přepočtu na hlášené obyvatele v Úvalech činí přibližně 150 kg na osobu. Vzhledem k tomu, že v nájemních bytech žije značné množství neregistrovaných obyvatel, toto celkové číslo neodpovídá zcela realitě. Dále se svezlo 663,41 t BIO odpadu.

Níže je pohled na časovou náročnost při svozu jednotlivých komodit, průměrné najeté kilometry na linku i četnost svozu. Například BIO odpad svážíme 1x za 14 dní, a to celkem na 4 linkách. V sezóně pracovníci z TS nazvedají za 1 linku více než 10 000 kg. Celkově tak uložíme i přes 40 tun BRKO, které by jinak skončilo ve spalovně Malešice. Je vidět, že zavedení nádob do domácností má smysl a věřím, že se nám tyto investice vrátí v rámci plnění ročních „skládkovacích“ limitů (viz obrázek), které se budou pouze a jenom zpříšňovat. V roce 2025 byl tento limit stanoven na 170 kg na obyvatele za uložený odpad na skládku. V letech minulých došlo ke změně koncovky odpadu. Směsný komunální odpad vozíme do ZEVO Malešice, což je moderní spalovna na Průmyslové ulici v Praze 9.

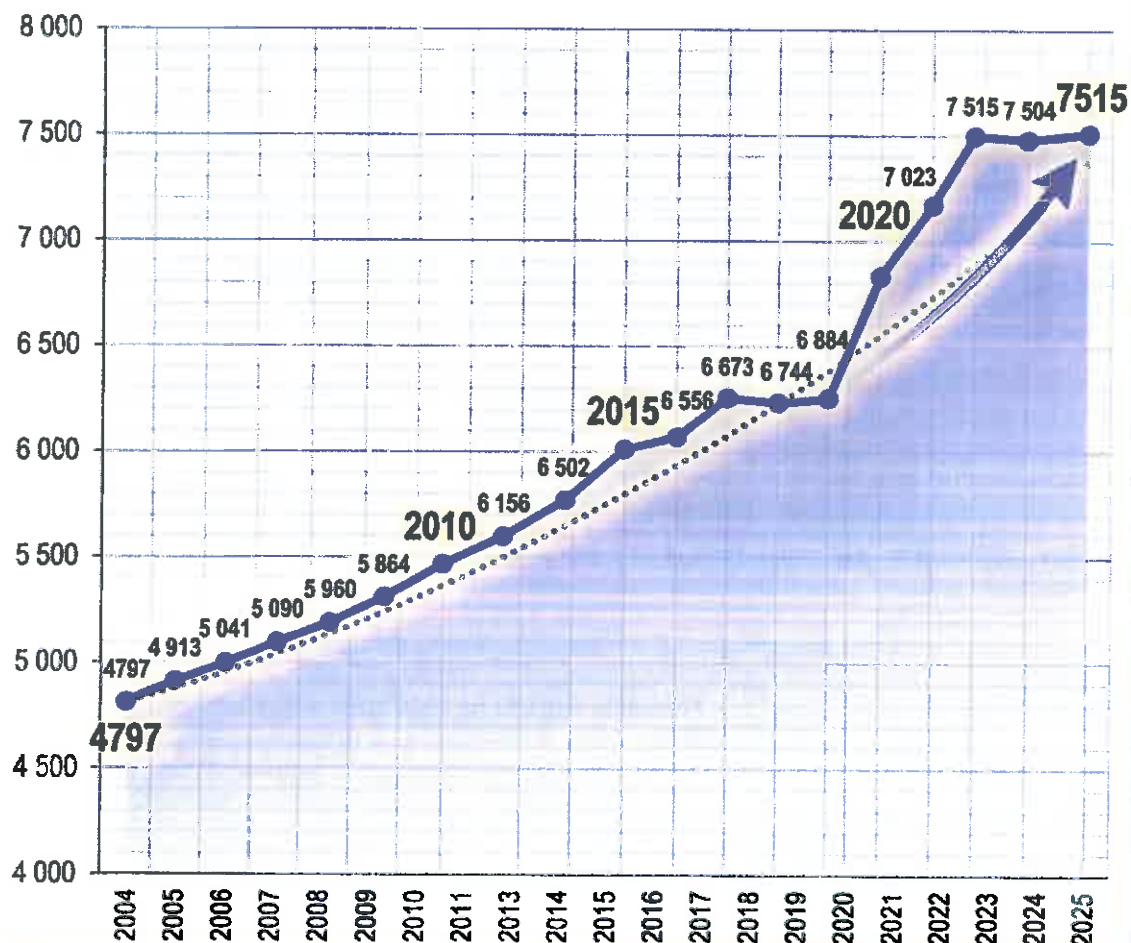
SVOZ KOMODIT	1x14	2x7	2x7	1x14	1x14	1x14	1x14	
	SKO	PET	PAPÍR	BIO	SKLO	TETRA	KOV	CELKEM
CELKEM hodin	3 120	2 496	2 496	4 704	546	390	390	14 142
CELKEM SVOZŮ	130	104	104	104	26	26	26	520
PRŮMĚRNÝ NÁJEZD KM	50	90	90	90	90	50	50	CELKEM
CELKEM ZA ROK	6 500	9 360	9 360	9 360	2 340	1 300	1 300	39 520

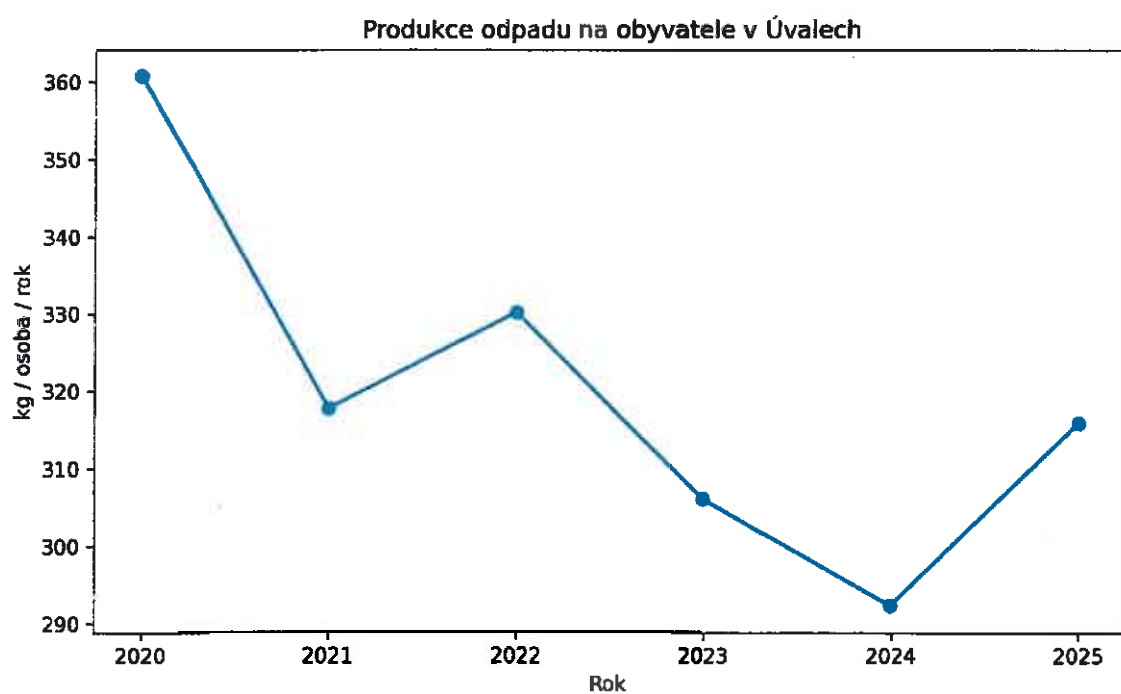
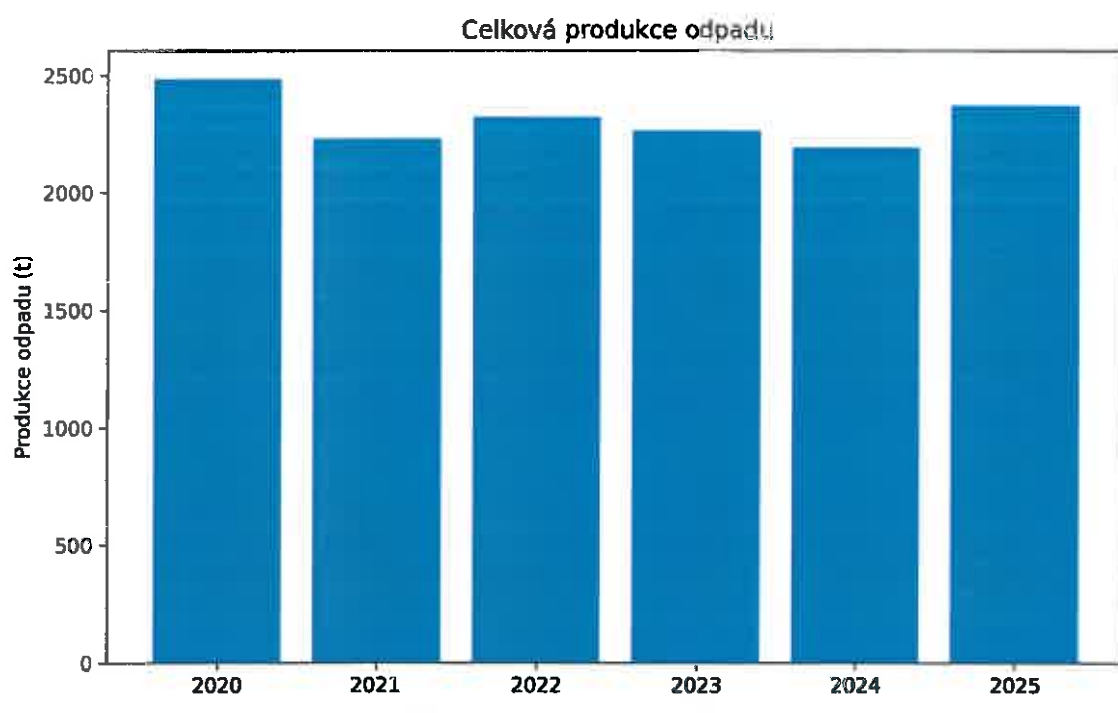
PŘEHLED PRODUKCE ODPADŮ A PLNĚNÍ CÍLŮ (2020–2025)

Typ odpadu	cíl	2020	2021	2023	2024	2025	20%pl	21%pl	22%pl	24%pl	25%pl
BRO	5,25	48,85	89,17	16,07	18,11	8,27	930%	1698%	313%	345%	158%
papír	12,97	4,66	22,89	20,10	19,23	6,21	36%	176%	224%	148%	48%
plast	10,01	–	16,94	22,69	14,46	11,98	0%	169%	227%	144%	120%
sklo	4,80	–	67,21	29,90	38,90	5,68	0%	1400%	604%	122%	118%
kov	42,00	4,58	26,80	6,72	7,88	5,27	11%	64%	16%	20%	13%
textil	1,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	0%	0%	0%
objemný	472,24	64,61	358,58	381,99	414,18	300,90	14%	76%	81%	86%	64%
nebezpečný	5,13	6,13	10,29	6,67	3,86	1,95	119%	201%	130%	75%	38%
pneumatiky	2,00	1,75	6,89	10,71	7,77	10,25	88%	345%	536%	513%	266%
elektro	54,80	0,00	45,54	29,59	25,61	14,78	0%	83%	54%	47%	27%
stavební suť	32,00	111,70	302,32	257,24	248,34	253,69	349%	945%	804%	776%	793%
Celkem	643,00	242,28	946,63	790,15	802,72	766,23	38%	147%	123%	115%	119%

*(Hodnoty množství odpadu v tunách; údaje za rok 2025 zvýrazněny tučně.)

Vývoj počtu obyvatel v obci Úvaly, Praha-východ (2004–2025) - Srovnávací přehled





Naše spolupráce s městem Úvaly se v této oblasti dále rozvíjí – město aktivně sdílí naše příspěvky, čímž výrazně navyšuje dosah a zajišťuje, že informace o svozu odpadu se dostanou k co nejširšímu okruhu obyvatel.

Tato forma koordinované komunikace se ukázala jako velmi účinná, a občané tak mají včasné a přehledné informace o termínech svozu všech komodit.

V současnosti TSMÚ předávají odpad k odstranění následujícím koncovým zařízením:

- v případě směsného komunálního odpadu: Spalovna ZEVO Malešice
- bioodpad: Kompostárna Hořátek
- všech tříděných komodit: NYKOS Žďánice
- kovové odpady: David Fidler – sběrné suroviny
- oděvy: společnosti Koutecký s.r.o. a CORETEX CZ SE
- jedlé oleje: Trafín Oil



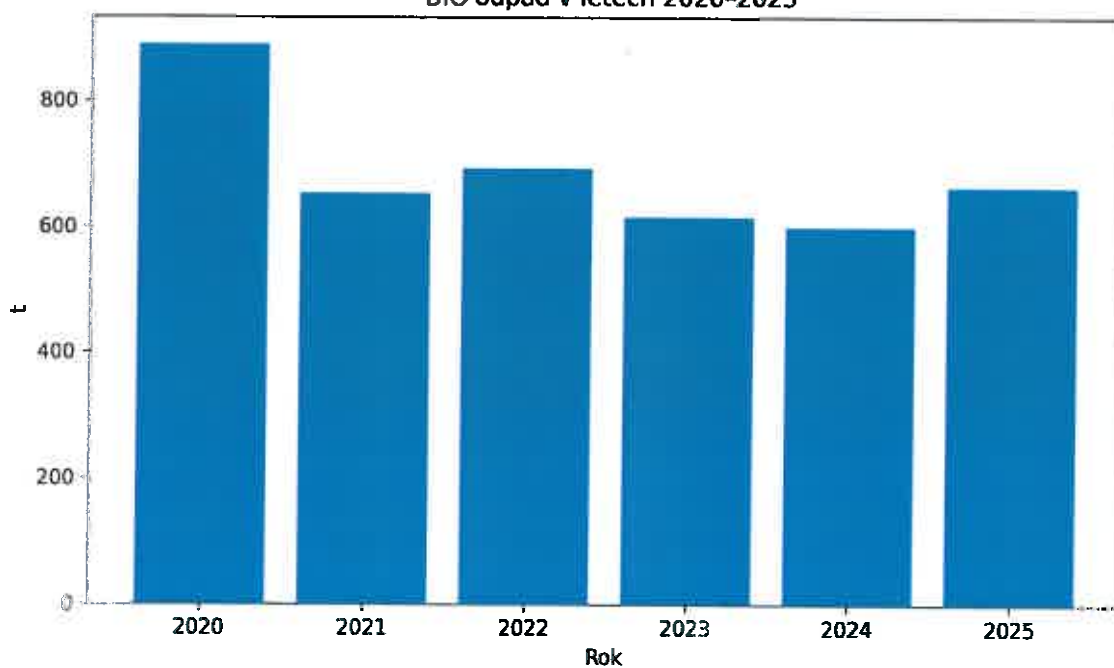
BIO

V období březen - listopad 2025 probíhal svoz bioodpadů 2x měsíčně (každá sudá středa a čtvrtek). V prosinci, lednu a únoru 1x měsíčně.

Celkem se svezlo **663 t** biologicky rozložitelného odpadu.

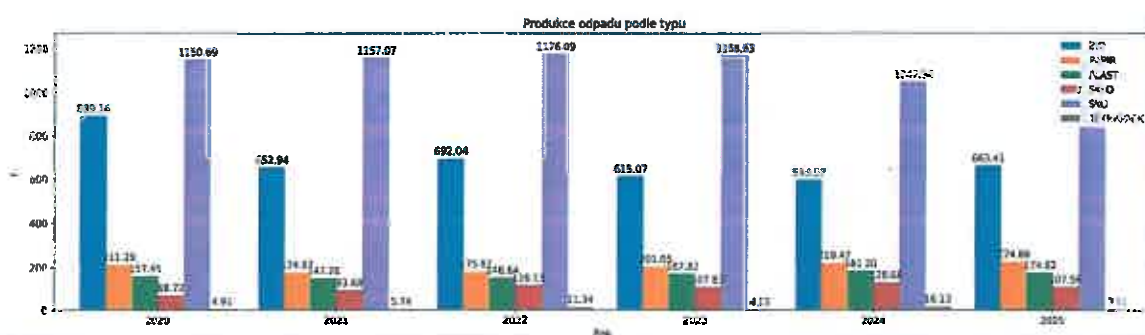


BIO odpad v letech 2020-2025

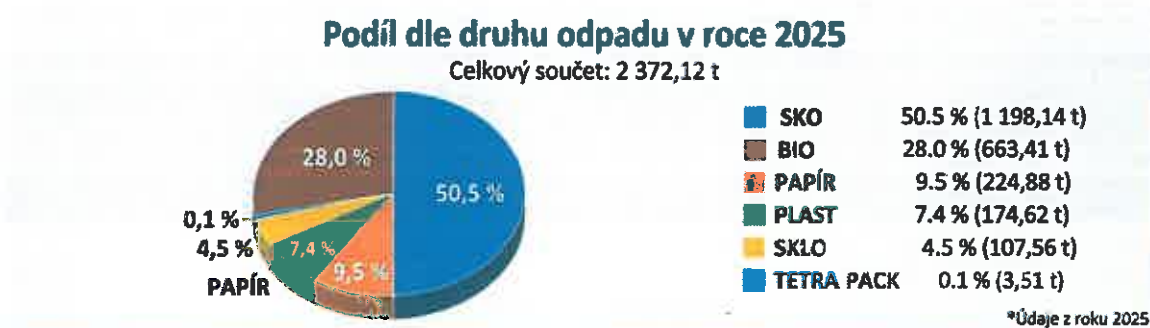


Tříděné komodity

V rámci svozu separovaných komodit je v rámci města umístěno celkem 151 kontejnerů o obsahu 1.100 l a 33 nádob 240 l a 13 objemných kontejnerů na svoz textilu.



Podíl dle druhu odpadu v roce 2025:



Vandalismus a neukázněné třídění komodit, to jsou problémy, se kterými se stále potýkáme. Jejich řešení je pro TSMÚ finančně velmi nákladné. Zde je nutné nedávat vůbec nic mimo nádoby. Pracovníci jsou na jednom separovaném stanovišti místo 20 minut i 70 minut, což při počtu 41 stanovišť znamená významné navýšení a prodražení svozu.



Svoz olejů

V roce 2025 se podařilo výrazně navýšit množství sebraných odpadních jedlých olejů a tuků oproti rokům předchozím. Celkem bylo v roce 2025 svezeno 1 749 kg, což představuje nárůst o 549 kg oproti roku 2024, kdy bylo svezeno 1 200 kg (v roce 2023 činil svoz 913 kg). To znamená stabilní růstový trend a meziroční zvýšení o téměř 46 % oproti loňskému roku. Svezeno tak bylo celkem 28,5 % z celkového odhadovaného potenciálu odpadu, který činí 6 141 kg.

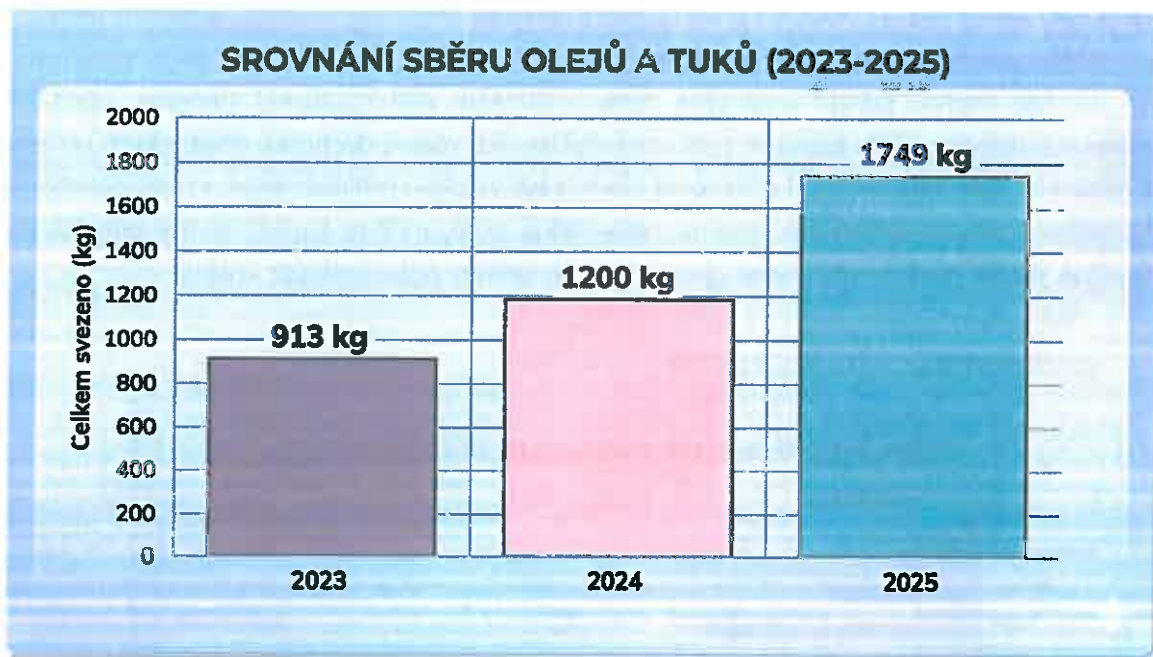
Tento pozitivní vývoj lze přičíst lepší informovanosti obyvatel, zlepšení sběrné infrastruktury (např. lepší dostupnost kontejnerů) a spolupráci s městem při propagaci sběru –

zejména skrze měsíčník Život Úval, webové stránky města a sociální sítě.



I nadále však zůstává prostor pro zlepšení – zejména v naplnění kapacity stávajících nádob. Sběr je v Úvalech zajišťován skrze 10 kusů kontejnerů. Průměrný měsíční sběr na jeden kontejner vzrostl z 10 kg (2024) na současných 14,7 kg (2025). Z analýzy vytíženosti vyplývá, že 1 kontejner dosahuje nadprůměrného výkonu přes 20 kg měsíčně a 9 kontejnerů se pohybuje v optimálním rozmezí 10–20 kg za měsíc. Žádný z kontejnerů již neklesá pod hranici 10 kg, což svědčí o vyváženém a efektivním rozmístění sběrné sítě. Se zavedením D2D systému nově nabízíme svoz rostlinných olejů přímo

z domova. Stačí PET lahev s nasbíraným olejem položit na svoji nádobu ve dnech svozu a posádka Vám tento druh odpadu zlikviduje. Tímto věříme v další nárůst svozu a vytřídění této komodity, která bohužel hojně končí v černých nádobách, nebo v tom horším případě v odpadních vodách, kde dochází ke kontaminaci linek ČOV.



Sběrný dvůr

V provozu je již nový Sběrný dvůr, který se nachází v Úvalech, parc. č. 3957/32, 250 82 Úvaly. Občanům Úval je umožněno jej bezplatně využívat, stačí se prokázat OP a dodržet množství limity. Od roku 2026 pak rozšíříme dny kdy je otevřeno a to v letním období.

DO SBĚRNÉHO DVORA JE MOŽNÉ UKLÁDAT POUZE ODPAD POVOLENÝ V PROVOZNÍM ŘÁDU SBĚRNÉHO DVORA DLE VYHLÁŠKY Č. 381/2001 SB. A VYHLÁŠKY Č. 383/2001 Sb..

Sběrný dvůr nebezpečných odpadů:

Je zde možné odložit zbytky barev, laků, ředidel a kyselin, oleje, baterie, zářivkové trubice, obaly od nebezpečných odpadů a obaly a úklidové prostředky potřísněné nebezpečnými odpady a další. Odběr je možný pro občany Úval po prokázání trvalého pobytu a je zdarma.

Sběrný dvůr ostatních odpadů:

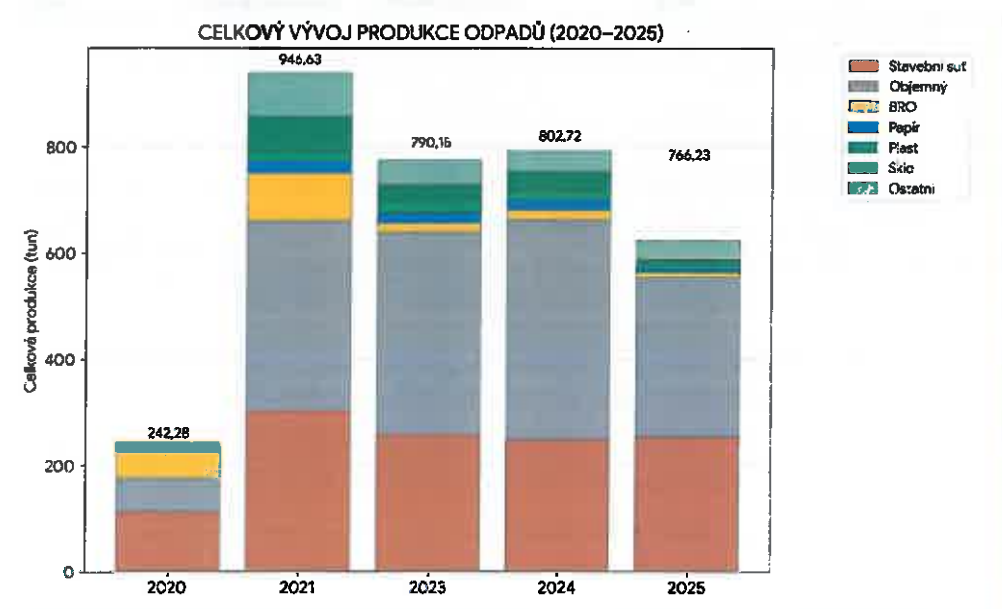
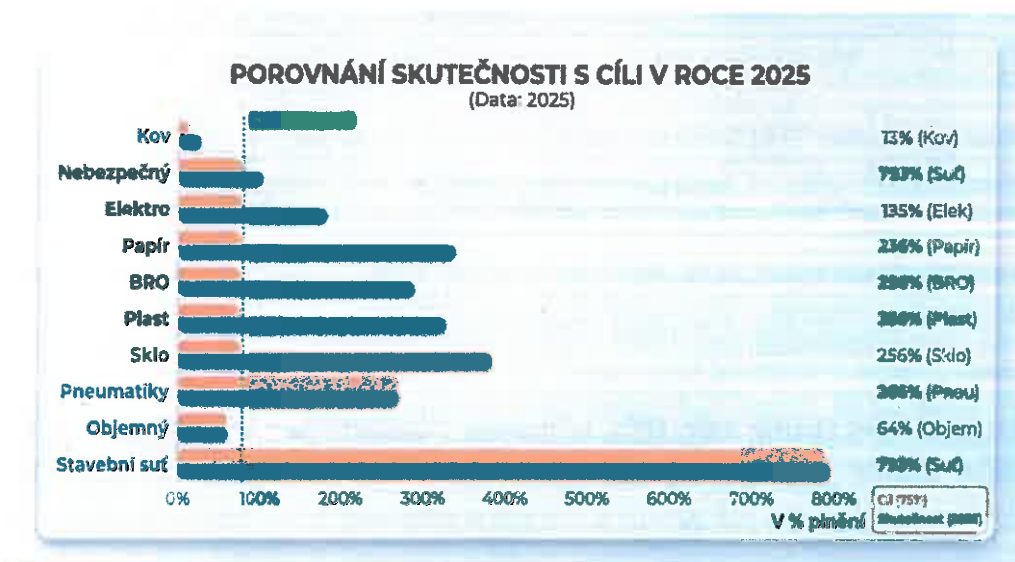
Je zde možné odložit odpad biologického původu (posečená tráva, plevel, spadané listí, poškozené a hnilé ovoce a zelenina, větve a zbytky dřeva a dřevěných konstrukcí). Odběr je možný po prokázání pro občany Úval zdarma, přičemž je zde povinná evidence množství a druhu odpadu a dále údaje o osobě, která odpad dodala.

Dále je zde možné odložit odpad, který není možné umístit do popelnicových nádob (např. nábytek, podlahové krytiny apod.), dále stavební odpad jako poslední zbytky sutí a výkopových zemin apod. (v tomto případě v množství do 0,5 m³ na osobu).

Místo zpětného odběru elektrozařízení:

Je zde možné odložit vysloužilé nebo nefunkční elektrozařízení (lednice, počítače, monitory, televize, rádia a ostatní spotřební elektroniku včetně drobných elektrických zařízení a nástrojů). Tato zařízení musí obsahovat hlavní části výrobku (příklad: lednice musí obsahovat kompresor, včetně chladicího systému, dále celou skříň, mohou chybět vnitřní přihrádky a šuplíky). Odběr je pro občany Úval „bezplatný“ při splnění požadovaných kritérií.

Limity dotace pro SD a jejich plnění.



Celkově jsme se dostali na hodnotu 766,23 tun vytříděného a uloženého odpadu, čímž jsme překročili stanovený cíl (643,00 t) o 123,23 tuny, což představuje celkové plnění na 119 %.

Podařilo se nám splnit většinu sledovaných parametrů s ohledem na stanovené cíle. Neplníme pouze v komoditě KOV, kde dosahujeme plnění jen 13 %, a setkáváme se zde s přímou konkurencí v podobě soukromé sběrný, která materiál vykupuje. Naše sběrné místo nabízí pouze bezplatné odevzdání kovu, což logicky snižuje objem materiálu, který na SD občané přivezou. Trvale a výrazně překračujeme cíle v těchto komoditách:

- BRO – biologicky rozložitelný odpad (8,27 t oproti cíli 5,25 t – 158 %)
- Pneumatiky (10,25 t oproti cíli 2,00 t – 266 %)
- Stavební suť (253,69 t oproti cíli 32,00 t – 793 %)

V oblasti objemného odpadu se podařilo v roce 2025 vytřídít 300,90 tun. Přestože je limit nastaven ambiciózně na 472,24 tun ročně, dosáhli jsme v této komoditě na 64 % plnění ročního cíle. Je znát masivní odkládání v letech minulých. Domácnosti mají již dost vyklizeny.

Parametry vychází ze starší studie – data jasně ukazují, že je velká disproporce v jednotlivých odpadech. Bude těžké naplnit zejména limity u kovů, neboť přímo vedle nás je soukromá sběrna, jenž kovy vykupuje. U nás se ukládají zdarma. Naopak vysoce převyšujeme limity u suti. Zde je limit nastaven na pouhých 32 t ročně, ale realita roku 2025 ukazuje, že díky drobným přestavbám našich obyvatel se objem vyšplhal až na 253,69 t. Je dobré, že se nejen tento druh odpadu již nevyskytuje po přilehlých škarpách podél úvalských cest a pěšin a nenavýšuje náklady na likvidaci černých skládek, které jsou mnohonásobně vyšší nežli řešení přes Sběrný dvůr města Úvaly.

Na SD pracují 2 zaměstnanci.

V rámci svozového týdne známého pód pojmem „svozové kolečko“ se v roce 2025 opět přistavují kontejnery pro odběr velko objemného odpadu a dále biologického odpadu trávy a větví. Domácnosti mají sice hnědé nádoby doma pro svoz tohoto odpadu, avšak v rámci kolečka je vykryta vyšší potřeba při odzímování zahrádek, nebo podzimní úpravy stromů a živých plotů. Bohužel svážíme i pneumatiky, barvy atd.

Byla použita následující technika: traktor Zetor, kontejnerový nosič AVIE, kontejnerový nosič Man, dodávka Fiat Ducato a smykový nakladač Locust.

Koncovky odpadu:

- o Nykos Žďánice - objemný odpad, plast, papír, tetrapack
- o Kompostárna Hořátek - biologicky rozložitelný odpad
- o ZEVO Malešice - vytríděný SKO



TS TECHNICKÉ SLUŽBY

VLNĚNÍ KONCEPCION

Každý všední den budeme přistavovat kontejnery na svazkové místo v lokalitě. Umístění např. u uzavřených obchodů, na vjezdu TS a ve veřejných prostorách u příslušného terénu, na vjezdu TS a ve veřejných prostorách u příslušného terénu, na vjezdu TS a ve veřejných prostorách u příslušného terénu.

Průběh se týká pouze **SKO** a **VLNĚNÍ KONCEPCION**. Kontejnery přistavujeme do lokality v 8:00 a svážíme v 18:00.

Nadále se nebudou vracet odpady nebezpečné (např. zbytky barvy, laků, kyseliny, oleje, autokapaliny, pneumatiky apod.) a také sušičky, horkovzdušné sušičky, tyto odpady je třeba odvézt do sběrného dvorů.

Celá akce bude na vjezdovém místě umístěna pracovníky Technických služeb.

Při odhazování odpadů je nutné se řídit pokyny příslušných pracovníků svazkové služby, kteří jsou opatřeni nápisem nebezpečné odpady. Kontejnery přistavujeme do lokality v 8:00 a svážíme v 18:00.

Kromě účelového kolečka mají občané Ústí celoročně několik možností - v rámci poplatku za odpad bezpečného odvozu, kompostování na vjezdové lokality, odvoz do sběrného dvorů nebo při velkém množství odpadů do sběrného dvorů (za výjimkou TS a MÚP).

Vše TS a MÚP

Adresa	Typ odpadu	Termín
1. lokality (např. ul. Svatý Jan, 1. lokality)	VLNĚNÍ KONCEPCION	18. 8. 2025
2. lokality (např. ul. Svatý Jan, 2. lokality)	VLNĚNÍ KONCEPCION	18. 8. 2025
3. lokality (např. ul. Svatý Jan, 3. lokality)	VLNĚNÍ KONCEPCION	18. 8. 2025

„Elektroodpady“ - přivážte ve svůj terén do 8:00 ráno elektroodpady před vjezdem a nejlépe pomocí svazkové služby. Jde například o lednice, televizory, počítače a monitory, mobilní telefony a další drobná elektroodpady.

1. lokality (např. ul. Svatý Jan, 1. lokality) 18. 8. 2025
2. lokality (např. ul. Svatý Jan, 2. lokality) 18. 8. 2025
3. lokality (např. ul. Svatý Jan, 3. lokality) 18. 8. 2025

V případě individuálních potřeb nás kontaktujte telefonicky, 201 091 522.

TS TECHNICKÉ SLUŽBY

VLNĚNÍ KONCEPCION

Každý všední den budeme přistavovat kontejnery na svazkové místo v lokalitě. Umístění např. u uzavřených obchodů, na vjezdu TS a ve veřejných prostorách u příslušného terénu, na vjezdu TS a ve veřejných prostorách u příslušného terénu.

Průběh se týká pouze **SKO** a **VLNĚNÍ KONCEPCION**. Kontejnery přistavujeme do lokality v 8:00 a svážíme v 18:00.

Nadále se nebudou vracet odpady nebezpečné (např. zbytky barvy, laků, kyseliny, oleje, autokapaliny, pneumatiky apod.) a také sušičky, horkovzdušné sušičky, tyto odpady je třeba odvézt do sběrného dvorů.

Celá akce bude na vjezdovém místě umístěna pracovníky Technických služeb.

Při odhazování odpadů je nutné se řídit pokyny příslušných pracovníků svazkové služby, kteří jsou opatřeni nápisem nebezpečné odpady. Kontejnery přistavujeme do lokality v 8:00 a svážíme v 18:00.

Kromě účelového kolečka mají občané Ústí celoročně několik možností - v rámci poplatku za odpad bezpečného odvozu, kompostování na vjezdové lokality, odvoz do sběrného dvorů nebo při velkém množství odpadů do sběrného dvorů (za výjimkou TS a MÚP).

Vše TS a MÚP

Adresa	Typ odpadu	Termín
1. lokality (např. ul. Svatý Jan, 1. lokality)	VLNĚNÍ KONCEPCION	18. 8. 2025
2. lokality (např. ul. Svatý Jan, 2. lokality)	VLNĚNÍ KONCEPCION	18. 8. 2025
3. lokality (např. ul. Svatý Jan, 3. lokality)	VLNĚNÍ KONCEPCION	18. 8. 2025

„Elektroodpady“ - přivážte ve svůj terén do 8:00 ráno elektroodpady před vjezdem a nejlépe pomocí svazkové služby. Jde například o lednice, televizory, počítače a monitory, mobilní telefony a další drobná elektroodpady.

1. lokality (např. ul. Svatý Jan, 1. lokality) 18. 8. 2025
2. lokality (např. ul. Svatý Jan, 2. lokality) 18. 8. 2025
3. lokality (např. ul. Svatý Jan, 3. lokality) 18. 8. 2025

V případě individuálních potřeb nás kontaktujte telefonicky, 201 091 522.

Ostatní

TSMÚ zajišťují i další činnosti, které nelze zařadit do výše uvedených kategorií. Mezi časté úkoly patří například organizace různých akcí a zajištění úklidu před i po nich. Mezi tyto akce patří například Čarodějnice, jednotlivé čtvrtky v rámci Letního kina nebo Úvalský kotlík. Nejvýznamnějšími akcemi jsou adventní trhy a rozsvícení vánočního stromu, na jejichž přípravu je potřeba přibližně týden na stavbu stánků a tři týdny na výzdobu města. Celý proces zahrnuje také nalezení dárce stromu, jeho porážení, přemístění, postavení a nazdobení, což trvá přibližně čtyři dny.

Mezi další činnosti TSMÚ patří také výroba stolů, laviček, informačních tabulí a dalších dřevěných výrobků pro potřeby obyvatel, které jsou umísťovány v rámci stezek, pěšin a městských parků.



4. Personalistika – lidské zdroje

Celý tým TSMÚ je nyní stabilizován a postupně se připravujeme na obsazení tabulkových míst, což plánujeme realizovat v následujícím roce. Tento krok je zvláště důležitý vzhledem k převzetí dalších činností, které byly dosud realizovány přes subdodavatelské společnosti, dále k omlazení věkového průměru pracovníků, kteří pro město pracují již z dob komunálu a postupně se dostáváme k postupnému odchodu do zaslouženého důchodu. Nebude vůbec snadné tyto velmi zkušené řemeslníky a pracovníky údržby nahradit. Stejná situace nastává na ČOV, kde máme 2 zaměstnance 70+. I za ně hledáme mladou krev na rychlé zaškolení a plnohodnotné rychlé ujetí se role při provozování kritické infrastruktury města.

Pro rok 2026 plánujeme rozšířit tým o nové pracovníky ve středisku VPS, zejména na pozice zaměřené na péči o město, posádku svozového vozidla a řidiče s profesními licencemi skupin T a C. Hledáme také elektrikáře s platnou zkouškou dle vyhlášky č. 50. Tyto profese jsou však na pracovním trhu velmi žádané, což výrazně omezuje naše možnosti náboru. Ačkoliv nabízíme velmi dobrý benefitní systém a kolektivní smlouvu s nadstandardními výhodami, platové podmínky v tabulkovém systému nejsou schopny konkurovat nabídkám soukromého sektoru, kde například řidič s profesním průkazem může vydělávat o více než 15 000 Kč měsíčně více. Tabulkové platy tak představují hlavní limitující faktor v naší personální strategii.



5. Přehled hospodaření

Rok 2025 se nám podařilo ukončit s kladným hospodářským výsledkem, a to i přes rozsáhlé investice do obnovy vozového parku, oprav a údržby. I přes tyto náročné investice končíme v černých číslech, za což jsem nesmírně hrdý na celý tým TSMÚ. Rádi děkujeme městu a jeho obyvatelům za jejich podporu, aktivní přístup ke zvelebování svého okolí a také za veškerou zpětnou vazbu – jak pozitivní, tak konstruktivní, která nám pomáhá se neustále zlepšovat. Každé

pomoci si nesmírně ceníme. Jsme tu pro Vás. Navzdory nárůstu aktivit, zejména v oblasti pohotovostních služeb o víkendech, se nám daří držet osobní náklady pod kontrolou – oproti plánovanému rozpočtu se nám je podařilo výrazně uspořit. To svědčí o efektivním řízení a odhodlání celého týmu.

Čerpání k 31.12.2025			TSU		300		200	
			TSU		VPS		VAK	
			Rozpočet	Čerpání	Rozpočet	Čerpání	Rozpočet	Čerpání
1	6720100	Pravidelný roční příspěvek	44 230 000	44 530 000	44 230 000	44 530 000	0	0
3	6720200	Dotace - popelnice i TSU	205 981	205 980	79 645	79 645	126 336	126 336
4	4160200	Příspěvek na investice	4 258 080	7 958 080	4 258 080	7 958 080	0	0
		VÝNOSY VAK	72 315 200	68 025 039	0	0	72 315 200	68 025 039
		VÝNOSY VPS	10 864 000	28 286 926	10 864 000	28 286 889	0	2 037
22	6XX	VÝNOSY NEINVESTIČNÍ CELKEM	127 615 181	141 047 946	55 173 645	72 894 534	72 441 536	68 153 412
23	6XXX	PRŮJMY CELKEM	131 873 261	149 006 026	59 431 725	80 852 614	72 441 536	68 153 412
24	50xx	OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	38 121 173	32 457 372	30 744 290	27 624 665	7 376 823	4 602 703
35	5178	Úvěry	4 258 080	2 336 474	4 258 080	2 336 474	0	0
50	501XXX	MATERIÁL CELKEM	6 401 613	9 026 831	3 557 390	6 156 535	2 844 223	2 870 296
76	515XXXX	ENERGIE a PHM CELKEM	5 368 498	5 957 100	2 257 563	2 157 598	3 110 935	3 799 508
76	5151	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek - VOVA	32 078 434	28 890 594	0	0	32 078 434	28 890 594
89	5169XXX	OSTATNÍ SLUŽBY CELKEM	34 059 274	43 921 246	14 533 670	28 048 856	19 525 604	15 872 398
5	5171XX	OPRAVY A ÚDRŽOVÁNÍ CELKEM	5 028 844	6 573 796	2 229 920	3 412 822	2 798 924	3 160 974
5	5XXXXX	OSTATNÍ NÁKLADY CELKEM	6 557 345	6 912 034	4 457 403	4 685 462	2 099 942	2 226 572
7	100x	NÁKLADY NEINVESTIČNÍ CELKEM	127 615 181	133 778 972	55 173 645	72 894 534	72 441 536	68 153 412
8	1000x	VÝDAJE CELKEM	131 873 261	149 006 026	59 431 725	80 852 614	72 441 536	68 153 412
7	6	VÝNOSY NEINVESTIČNÍ CELKEM bez úvěrů	127 615 181	141 047 946	55 173 645	72 894 534	72 441 536	68 153 412
8	6-5	NÁKLADY NEINVESTIČNÍ CELKEM bez výnosů	127 615 181	133 778 972	55 173 645	72 894 534	72 441 536	68 153 412
8	6-5	ZISK/ZTRÁTA		7 268 974,-		538 596,-		6 730 579,-

V roce 2025 se podařilo zakončit hospodaření organizace s celkovým hospodářským výsledkem 7 268 974,- Kč (z čehož divize VPS generovala zisk 538 596,- Kč v roce 2024 zde byla ztráta 5 210 977,-Kč). Toto bereme jako skvělý výsledek, zejména vzhledem k rozsáhlým investicím do oprav a údržby, nákupu dvou vozidel, pořízení pily na sekací rameno pro úpravy alejí a rozšíření informačních systémů Helios a Taskpool, včetně jejich přizpůsobení našim specifickým potřebám tzv. na míru. Zde opět děkujeme vedení města za podporu v rámci rozvoje organizace a jeho vybavení.

6. Audit

V rámci zodpovědného hospodaření probíhá v naší organizaci pravidelná kontrola nakládání s finančními prostředky a plněním zakázek podle jednotlivých kapitol rozpočtu. Kontrolu zajišťuje akreditovaná auditorská společnost specializovaná na příspěvkové organizace, přičemž výsledky auditu jsou prezentovány vedení města a zároveň tvoří nedílnou součást této výroční zprávy. Auditní výrok byl opět kladný, což potvrzuje, že plníme všechny zadané úkoly s důrazem na efektivní a úsporné hospodaření s finančními prostředky města.

Letošní audit byl velmi detailní, během něj bylo vzneseno celkem 300 doplňujících požadavků na upřesnění a vysvětlení související dokumentace. Vítáme tuto důkladnost, protože dokládá, že svou práci vykonáváme zodpovědně a transparentně.

Velkou radost nám dělá i fakt, že naše procesy a automatizace práce, včetně evidence požadavků a výkaznictví, vzbuzují zájem a obdiv ředitelů ostatních technických služeb. Jsme potěšeni, že naše postupy slouží jako dobrý příklad a jsou postupně implementovány i v dalších provozech.

7. Výhled na rok 2026

Hlavním úkolem pro rok 2026 bude pokračování v zautomatizování plnění jednotlivých procesů. V plánu je také vytvořit program osvěty v třídění separovaného odpadu a užívání pitné vody. I proto jsou opětovně zavedeny opatření obecné povahy pro zákaz zalévání a dopouštění bazénů pitnou vodou.

Technická obnova vozového parku bude i nadále prioritou. V rámci schváleného rozpočtu bude pořízeno nové vozidlo pro posádku VPS, které nahradí dosluhující Ford Transit, jehož opravy již nejsou ekonomicky výhodné. Pokračovat budeme také v generálních opravách starších traktorů Zetor a plánujeme investice do nového traktoru, univerzálního nosiče nástaveb typu Multicar a v budoucnu také do moderního čistícího a zametacího vozidla, které by bylo k dispozici nejen pro město, ale i pro okolní obce.

Obnova vozového parku je zásadní, jelikož náklady na opravy a servis dosavadních vozidel výrazně rostou. Vozidla jako 18 let starý Multicar, 19 let starý nosič kontejnerů Avia, 52 let starý Zetor či starší pick-upy jsou již na hranici životnosti a náklady na opravy jsou již neúnosně vysoké. Toto město chápe a připravujeme společně strategický plán obnovy vozového parku dle priorit a celkového přínosu pro efektivitu prací a návratnost investice. Co nám nyní chybí:

Traktor velký pro tahání cisterny, zimní a letní údržbu. Staré 2 traktory prodáme.

Zametací vozidlo komunikací, máme mnoho kilometrů a ručně to opravdu nelze.

Univerzální nosič nářadí „multikára“ nástavby máme a využijeme je i na novém nosiči. Ze starého se udělá vozidlo pro čištění kanalizačních vpustí.

Nakladač s teleskopickou rukou a multifunkčním využitím na cca 100 pracovních činnostech.

Dále zavedení tabletů pro jednotlivé pracovní skupiny. Zde uvidí svůj plán práce a budou schopni pořizovat fotodokumentaci zakázek, vykazovat svůj pracovní čas. Počítáme se zkušebním provozem u 2-3 skupin.

8. Závěr

Rok 2025 lze charakterizovat jako rok s ustálenými procesy, tak zejména ustálení týmu zaměstnanců organizace. Zapracovávají se nám nováčci s dobrou profesní znalostí a odborností. Byla obsazena pozice zástupce ředitele, který má na starosti největší středisko VPS. Jedná se o plánovaný krok konzultovaný s vedením města. Vedoucí VPS je zde pouze pro ně. Je na lidech znát, že mají člověka, který je vede, má alokaci času zejména pro jejich potřeby, je jim podporou logistickou, chodí na setkání ohledně jednotlivých akcí podporovaných městem a naši pracovníci se mohou věnovat pouze práci pro město a obyvatele.

Nově automatizujeme pracovní listy nad jednotlivou zakázkou – přenos dat v rámci využívaných systémů – snaha prezentovat nahlášené závady v mapě města s daným komentářem. Neustále pracujeme na efektivitě při jednotlivých činnostech. Některé služby nakoupíme a zajišťujeme subdodávkou, ale valnou většinu dodáváme pro naše obyvatele napřímo. Jsme servisní příspěvkovou organizací zřízenou městem Úvaly, poskytující služby nejen městu a jeho obyvatelům, ale i místním firmám a okrajově i okolním obcím. Jsme tu pro Vás!

9. Přílohy

Seznam příloh:

- Auditní zpráva včetně příloh dle legislativy
- Hlášení o odpadech 2025



číslo: Z_S24_12_8120090452

o realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie, uzavřené na základě § 47 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), v platném znění (dále jen „energetický zákon“) a v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „OZ“).

I. SMLUVNÍ STRANY

PROVOZOVATEL:

ČEZ Distribuce, a. s., IČ 24729035, DIČ CZ24729035

se sídlem Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, 405 02 Děčín

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, sp. značka B 2145

s předmětem podnikání – distribuce elektřiny na základě licence č. 121015583

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., číslo účtu/kód banky: 35-4544580267/0100,

zastoupena na základě pověření pověřením POV/GŘ/9B/0086/2020 ze dne 12.02.2021 Flídrem Josefem, vedoucím odboru Řízení staveb Střed.

Kontaktní údaje:

Adresa pro písemný styk: ČEZ Distribuce, a.s., Plzeň, Guldenerova 2577/19, PSČ 326 00

Kontaktní bezplatná linka ČEZ Distribuce: 800 850 860; www. cez.cz; e-mail: info@cezdistribuce.cz

(dále jen „Provozovatel“)

ŽADATEL:

Město Úvaly, Číslo zákazníka: 11589613

IČ: 00240931, DIČ: CZ00240931

Ulice: Arnošta z Pardubic 95

Obec: Úvaly, Dodací pošta: Úvaly, PSČ: 250 82

Zápis v obchodním rejstříku (rejstříkový soud a spisová značka (tj. oddíl a vložka):

Zástupce: Bc. Markéta Rydvaldová, tel. č.:

mail: starosta@mestouvaly.cz

mobil: 739693596

(dále jen „Žadatel“)

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je realizace přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie, ve smyslu stanoviska Provozovatele ze dne 14.04.2023 ev. č. 8120090452 v rozsahu dle projektové dokumentace vypracované Maděra a Šípek, spol. s r.o., na stavbu **Úvaly pč. 3970/2, demont AIFe, nová DTS**, č. Projectu **IZ-12-6003892** a úhrada nákladů spojených s přeložkou v souladu s ustanovením § 47 energetického zákona (dále jen „**přeložka**“).

Provozovatel je vlastníkem zařízení distribuční soustavy kabelového vedení VN, které se nachází v lokalitě Úvaly.

III. VÝŠE ÚHRADY

1. Na základě §47 odst. 2 energetického zákona je Žadatel povinen uhradit náklady na přeložku rozvodného zařízení v plné výši. Předpokládaná výše nákladů (bez DPH), které jsou spojeny s přeložkou zařízení, činí: **5.287.674,93 Kč** (realizační náklady 1.506.434,80 Kč, projektová dokumentace 199.758,33 Kč, inženýrská činnost 217.721,40 Kč, materiál 3.245.387,60 Kč, manipulace a vypínání 66.937,00 Kč náklady spojené se zřizováním věcných břemen k dotčeným nemovitým věcem 51.435,80 Kč). Jedná se o cenu předpokládanou na základě vyhotovené projektové dokumentace za účelem možnosti vystavení zálohové faktury dle odstavce 2. čl. III. této smlouvy, kdy Provozovatelem skutečně vynaložené náklady na realizaci přeložky, ve smyslu odstavce 3. a 4. čl. III. této smlouvy, budou Žadateli vyúčtovány fakturou po vynaložení uvedených nákladů, která je splatná 21. den od vystavení dokladu.
2. Žadatel před započítáním samotné realizace uhradí Provozovateli zálohu na provedení přeložky v částce předpokládané výše nákladů. Platba bude realizována na základě zálohové faktury vystavené Provozovatelem. Zálohová faktura na částku **5.287.674,93 Kč** bude vystavena po uzavření této smlouvy.
3. Žadatel se zavazuje po dokončení realizace přeložky uhradit skutečně vynaložené náklady spojené s realizací přeložky včetně nákladů s přeložkou souvisejících (náklady přestavěné, náklady na projektovou činnost, vlastní náklady Provozovatele, náklady na místní poplatky, nájemné za pronájem komunikací, vícepráce vyžádané Žadatelem, náhrady za majetkoprávní vypořádání, věcná břemena apod.). Případný rozdíl od konečné ceny bude vyúčtován ve faktuře zaslané po ukončení realizace a vyúčtování všech nákladů spojených s přeložkou. Ve faktuře bude zúčtována záloha poskytnutá Žadatelem.
4. V případě, že do účetního vypořádání samotné stavby nebudou dořešeny náklady spojené s náhradou za omezení v obvyklém užívání nemovitých věcí a náklady spojené se zřízením věcných břemen k nemovitostem dotčených stavbou přeložky, bude faktura za tyto náklady vystavena po ukončení vypořádání všech nákladů s tímto spojených. K pokrytí zálohy na fakturu za zřízení věcných břemen bude použito části zálohy za náklady spojené se zřizováním věcných břemen k dotčeným nemovitostem uvedené ve výčtu položek v 1. odstavci, článku III. této smlouvy. Zbylá část záloh bude zúčtována do faktury za náklady, které budou známy z účetního vypořádání samotné stavby přeložky. Fakturu za tyto náklady vyhotoví Provozovatel po účetním vypořádání samotné stavby přeložky, a to bez zbytečného odkladu.
5. Povinnost úhrady vyplývá pro Žadatele ze zákona, a proto úhrada nákladů přeložky není zdanitelným plněním a nepodléhá dani z přidané hodnoty (viz výklad MF ČR – informace o uplatňování DPH v energetice ze dne 11.3.2005).

IV. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

PROVOZOVATEL:

1. Provozovatel se zavazuje, s předpokladem předchozího uzavření této smlouvy a splnění úhrad způsobem sjednaným v článku III. této smlouvy, zajistit realizaci přeložky v termínu **do 12 měsíců** po uzavření této konečné smlouvy na realizaci přeložky a po úhradě nákladů. Termíny zprovoznění energetického díla jsou podmíněny stavební připraveností Žadatele dle odstavce 2. článku IV. této smlouvy, příznivými klimatickými podmínkami, které umožní provádění prací v souladu s technologickými předpisy

Provozovatele a nabytím právní moci příslušného povolení podle stavebního zákona za předpokladu, že takového povolení bude k uskutečnění přeložky zapotřebí. Stavbu bude provádět firma AZ Elektrostav a.s.

2. Provozovatel se zavazuje účelně vynakládat Žadatelem poskytnuté finanční prostředky pouze ke smluvně sjednanému účelu.

ŽADATEL:

1. Je povinen řádně, včas a ve sjednané výši uhradit platby sjednané v článku III. této smlouvy. V případě opožděné platby zaplatí Žadatel úrok z prodlení ve výši dle nového občanského zákoníku z dlužné částky za každý den z prodlení až do úplného zaplacení dlužné částky.
2. Zajistit stavební připravenost pro uskutečnění přeložky, kdy stavební připraveností pro uskutečnění přeložky se rozumí na svůj náklad v nezbytně nutném rozsahu vyklidit a připravit prostor pro stavbu přeložky na svých nemovitých věcech s předáním volné trasy pro uskutečnění přeložky.
3. Umožnit přístup pracovníkům Provozovatele a vybraného zhotovitele na pozemky Žadatele, za účelem provádění prací a úkonů, souvisejících s realizací přeložky, a to nejpozději ke dni zahájení prací.
4. Zavazuje se Provozovateli za jím stanovených podmínek poskytnout veškerou nezbytně potřebnou součinnost a podklady.
5. Nesplní-li řádně a včas své povinnosti dle článku III. a IV. této smlouvy, odkládá se dle dohody smluvních stran termín realizace přeložky automaticky o dobu prodlení Žadatele se splněním jeho povinností + 30 dnů. Dostane-li se Žadatel se splněním svých povinností dle této smlouvy do prodlení delšího než 90 dnů, je dle dohody smluvních stran Provozovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku Provozovatele na zaplacení úroku z prodlení, popř. nároku na náhradu škody. Odstoupením od smlouvy nebo zánikem práv a povinností z této smlouvy vyplývajících z jakéhokoli jiného důvodu nevzniká smluvním stranám povinnost vrátit uhrazené smluvní pokuty či úroky z prodlení, na něž smluvním stranám vznikl nárok v době účinnosti této smlouvy.
6. Na nemovitých věcech ve vlastnictví Žadatele, dotčených stanoveným technickým řešením dle stanoviska Provozovatele, jehož ev.č. je uvedeno v čl.II této smlouvy, umožní zřízení věcného břemene za finanční náhradu dle znění zákona 151/1997 Sb. o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku) a souvisejících předpisů v platném znění.

Smluvní strany se dohodly, že budou účinně spolupracovat při realizaci celé stavby. Zároveň se zavazují vzájemně se informovat o všech skutečnostech majících vliv na závazky dohodnuté v této smlouvě.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

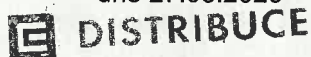
1. Žadatel vyvolává v souladu s ustanovením § 47 odstavec 2 energetického zákona potřebu přeložky zařízení distribuční soustavy dle čl.II této smlouvy. Dle ustanovení § 47 odst. 3 energetického zákona se vlastnictví přeložkou dotčeného zařízení distribuční soustavy po realizaci přeložky nemění.
2. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami týkající se jejího předmětu a obsahu. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami, a to pod sankcí jejich neplatnosti. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zpětného doručení provozovateli žadatelem.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že je tato smlouva uzavírána adhezním způsobem a jako taková se nezveřejňuje podle § 3 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
5. Smluvní strany se zavazují, že před případným uveřejněním této smlouvy dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, budou kontaktovat druhou ze smluvních stran za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty.
6. Fyzické osoby, které tuto smlouvu za jednotlivé smluvní strany uzavírají, tímto prohlašují, že jsou plně oprávněny k jejímu platnému uzavření.
7. Provozovatel, v rámci respektování jemu příslušející povinnosti dbát rovného přístupu k zákazníkům, a v souladu s ustanovením § 1740 odst. 3 OZ, předem vylučuje možnost přijetí návrhu dohody s dodatkem nebo odchylkou, byť i takovou, která podstatně nemění podmínky nabídky Provozovatele (navrhovatele), učiněnými Žadatelem.
8. Je-li tato smlouva uzavírána prostředky umožňující komunikaci na dálku (distančním způsobem) nebo mimo obchodní prostory Provozovatele, je Žadatel (spotřebitel) oprávněn od této smlouvy odstoupit ve lhůtě 14 dnů od uzavření smlouvy, a to písemně prostřednictvím formuláře, jehož náležitosti stanoví prováděcí právní předpis OZ a který je k dispozici v provozních místech (kancelářích, provozovnách apod.) provozovatele a ke stažení na webové adrese www.cezdistribuce.cz. Žadatel je-li spotřebitelem, současně žádá provozovatele, aby započal s plněním svého závazku dle této smlouvy ještě před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy dle předchozí věty, a to ve smyslu § 1823 OZ.
9. Pokud smlouva nebude podepsána a doručena provozovateli do 30 dnů ode dne, kdy byl návrh smlouvy doručen Žadateli a neproběhnou-li další upřesňující jednání, má se za to, že Žadatel od svého záměru ustoupil.
10. Osobní údaje subjektu údajů jsou zpracovávány v souladu s příslušnými aktuálně platnými a účinnými právními předpisy České republiky a Evropské unie. Bližší informace týkající se zpracování osobních údajů a právních předpisů, na jejichž základě je zpracování prováděno, jsou dostupné na stránkách www.cezdistribuce.cz/gdpr nebo je společnost ČEZ Distribuce, a. s., subjektu údajů na požádání poskytne.
11. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom stejnopisu.
12. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily a jejím jednotlivým ustanovením rozumí. Dále prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné, vážné, určité a srozumitelné vůle, že ji uzavírají dobrovolně, nikoliv v tísní, pod nátlakem nebo za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Kladně

dne 27.05.2026

V..... dne.....



ČEZ Distribuce, a. s.

Děčín - Děčín IV-Podmokly

Teplická 874/8, PSČ 405 02

IČO: 247 49 025

209

Provozovatel

Žadatel

Josef Flidr

ČEZ Distribuce, a.s.

Vedoucí odboru Řízení staveb Střed

číslo: Z_S24_12_8120090433

o realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie, uzavřené na základě § 47 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), v platném znění (dále jen „energetický zákon“) a v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „OZ“).

I. SMLUVNÍ STRANY**PROVOZOVATEL:**

ČEZ Distribuce, a. s., IČ 24729035, DIČ CZ24729035

se sídlem Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, 405 02 Děčín

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, sp. značka B 2145

s předmětem podnikání – distribuce elektřiny na základě licence č. 121015583

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., číslo účtu/kód banky: 35-4544580267/0100,

zastoupena na základě pověření POV/GR/9B/0086/2020 ze dne 12.02.2021 Flídrem Josefem, vedoucím odboru Řízení staveb Střed.

Kontaktní údaje:

Adresa pro písemný styk: ČEZ Distribuce, a.s., Plzeň, Guldenerova 2577/19, PSČ 326 00

Kontaktní bezplatná linka ČEZ Distribuce: 800 850 860; www. cez.cz; e-mail: info@cezdistribuce.cz

(dále jen „Provozovatel“)

ŽADATEL:

Město Úvaly, Číslo zákazníka: 11589613

IČ: 00240931, DIČ: CZ00240931

Ulice: Arnošta z Pardubic 95

Obec: Úvaly, Dodací pošta: Úvaly, PSČ: 250 82

Zápis v obchodním rejstříku (rejstříkový soud a spisová značka (tj. oddíl a vložka):

Zástupce: Bc. Markéta Rydvaldová, tel. č.:

mail: starosta@mestouvaly.cz

mobil: 739693596

(dále jen „Žadatel“)

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je realizace přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie, ve smyslu stanoviska Provozovatele ze dne 14.04.2023 ev. č. 8120090433 v rozsahu dle projektové dokumentace vypracované Maděra a Šípek, spol. s r.o., na stavbu **Úvaly pč. 3983/5, demont AIFe, 2x kVN**, č. Projektu **IZ-12-6003891** a úhrada nákladů spojených s přeložkou v souladu s ustanovením § 47 energetického zákona (dále jen „přeložka“).

Provozovatel je vlastníkem zařízení distribuční soustavy kabelového vedení VN, které se nachází v lokalitě Úvaly.

III. VÝŠE ÚHRADY

1. Na základě §47 odst. 2 energetického zákona je Žadatel povinen uhradit náklady na přeložku rozvodného zařízení v plné výši. Předpokládaná výše nákladů (bez DPH), které jsou spojeny s přeložkou zařízení, činí: **4.754.587,56 Kč** (realizační náklady 2.379.000,00 Kč, projektová dokumentace 213.552,36 Kč, materiál 1.708.122,00 Kč, manipulace a vypínání 61.854,00 Kč, inženýrská činnost 321.640,80 Kč, náklady spojené se zřizováním věcných břemen k dotčeným nemovitým věcem 70.418,40 Kč). Jedná se o cenu předpokládanou na základě vyhotovené projektové dokumentace za účelem možnosti vystavení zálohové faktury dle odstavce 2. čl. III. této smlouvy, kdy Provozovatelem skutečně vynaložené náklady na realizaci přeložky, ve smyslu odstavce 3. a 4. čl. III. této smlouvy, budou Žadateli vyúčtovány fakturou po vynaložení uvedených nákladů, která je splatná 21. den od vystavení dokladu.
2. Žadatel před započítáním samotné realizace uhradí Provozovateli zálohu na provedení přeložky v částce předpokládané výše nákladů. Platba bude realizována na základě zálohové faktury vystavené Provozovatelem. Zálohová faktura na částku **4.754.587,56 Kč** bude vystavena po uzavření této smlouvy.
3. Žadatel se zavazuje po dokončení realizace přeložky uhradit skutečně vynaložené náklady spojené s realizací přeložky včetně nákladů s přeložkou souvisejících (náklady prostavěné, náklady na projektovou činnost, vlastní náklady Provozovatele, náklady na místní poplatky, nájemné za pronájem komunikací, vícepráce vyžádané Žadatelem, náhrady za majetkoprávní vypořádání, věcná břemena apod.). Případný rozdíl od konečné ceny bude vyúčtován ve faktuře zaslané po ukončení realizace a vyúčtování všech nákladů spojených s přeložkou. Ve faktuře bude zúčtována záloha poskytnutá Žadatelem.
4. V případě, že do účetního vypořádání samotné stavby nebudou dořešeny náklady spojené s náhradou za omezení v obvyklém užívání nemovitých věcí a náklady spojené se zřízením věcných břemen k nemovitostem dotčených stavbou přeložky, bude faktura za tyto náklady vystavena po ukončení vypořádání všech nákladů s tímto spojených. K pokrytí zálohy na fakturu za zřízení věcných břemen bude použito části zálohy za náklady spojené se zřizováním věcných břemen k dotčeným nemovitostem uvedené ve výčtu položek v 1. odstavci, článku III. této smlouvy. Zbýlá část záloh bude zúčtována do faktury za náklady, které budou známy z účetního vypořádání samotné stavby přeložky. Fakturu za tyto náklady vyhotoví Provozovatel po účetním vypořádání samotné stavby přeložky, a to bez zbytečného odkladu.
5. Povinnost úhrady vyplývá pro Žadatele ze zákona, a proto úhrada nákladů přeložky není zdanitelným plněním a nepodléhá dani z přidané hodnoty (viz výklad MF ČR – informace o uplatňování DPH v energetice ze dne 11.3.2005).

IV. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

PROVOZOVATEL:

1. Provozovatel se zavazuje, s předpokladem předchozího uzavření této smlouvy a splnění úhrad způsobem sjednaným v článku III. této smlouvy, zajistit realizaci přeložky v termínu **do 8 měsíců** po uzavření této konečné smlouvy na realizaci přeložky a po úhradě nákladů. Termíny zprovoznění energetického díla jsou podmíněny stavební připraveností Žadatele dle odstavce 2. článku IV. této smlouvy, příznivými klimatickými podmínkami, které umožní provádění prací v souladu s technologickými předpisy

DISTRIBUCE

Provozovatele a nabytím právní moci příslušného povolení podle stavebního zákona za předpokladu, že takového povolení bude k uskutečnění přeložky zapotřebí. Stavbu bude provádět firma AZ Elektrostav a.s.

2. Provozovatel se zavazuje účelně vynakládat Žadatelem poskytnuté finanční prostředky pouze ke smluvně sjednanému účelu.

ŽADATEL:

1. Je povinen řádně, včas a ve sjednané výši uhradit platby sjednané v článku III. této smlouvy. V případě opožděné platby zaplatí Žadatel úrok z prodlení ve výši dle nového občanského zákoníku z dlužné částky za každý den z prodlení až do úplného zaplacení dlužné částky.
2. Zajistit stavební připravenost pro uskutečnění přeložky, kdy stavební připraveností pro uskutečnění přeložky se rozumí na svůj náklad v nezbytně nutném rozsahu vyklidit a připravit prostor pro stavbu přeložky na svých nemovitých věcech s předáním volné trasy pro uskutečnění přeložky.
3. Umožnit přístup pracovníkům Provozovatele a vybraného zhotovitele na pozemky Žadatele, za účelem provádění prací a úkonů, souvisejících s realizací přeložky, a to nejpozději ke dni zahájení prací.
4. Zavazuje se Provozovateli za jím stanovených podmínek poskytnout veškerou nezbytně potřebnou součinnost a podklady.
5. Nesplní-li řádně a včas své povinnosti dle článku III. a IV. této smlouvy, odkládá se dle dohody smluvních stran termín realizace přeložky automaticky o dobu prodlení Žadatele se splněním jeho povinností + 30 dnů. Dostane-li se Žadatel se splněním svých povinností dle této smlouvy do prodlení delšího než 90 dnů, je dle dohody smluvních stran Provozovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku Provozovatele na zaplacení úroku z prodlení, popř. nároku na náhradu škody. Odstoupením od smlouvy nebo zánikem práv a povinností z této smlouvy vyplývajících z jakéhokoli jiného důvodu nevzniká smluvním stranám povinnost vrátit uhrazené smluvní pokuty či úroky z prodlení, na něž smluvním stranám vznikl nárok v době účinnosti této smlouvy.
6. Na nemovitých věcech ve vlastnictví Žadatele, dotčených stanoveným technickým řešením dle stanoviska Provozovatele, jehož ev.č. je uvedeno v čl.II této smlouvy, umožní zřízení věcného břemene za finanční náhradu dle znění zákona 151/1997 Sb. o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku) a souvisejících předpisů v platném znění.

Smluvní strany se dohodly, že budou účinně spolupracovat při realizaci celé stavby. Zároveň se zavazují vzájemně se informovat o všech skutečnostech majících vliv na závazky dohodnuté v této smlouvě.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Žadatel vyvolává v souladu s ustanovením § 47 odstavec 2 energetického zákona potřebu přeložky zařízení distribuční soustavy dle čl.II této smlouvy. Dle ustanovení § 47 odst. 3 energetického zákona se vlastnictví přeložkou dotčeného zařízení distribuční soustavy po realizaci přeložky nemění.
2. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami týkající se jejího předmětu a obsahu. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami, a to pod sankcí jejich neplatnosti. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zpětného doručení provozovateli Žadatelem.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že je tato smlouva uzavírána adhezním způsobem a jako taková se nezveřejňuje podle § 3 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
5. Smluvní strany se zavazují, že před případným uveřejněním této smlouvy dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, budou kontaktovat druhou ze smluvních stran za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty.
6. Fyzické osoby, které tuto smlouvu za jednotlivé smluvní strany uzavírají, tímto prohlašují, že jsou plně oprávněny k jejímu platnému uzavření.
7. Provozovatel, v rámci respektování jemu příslušející povinnosti dbát rovného přístupu k zákazníkům, a v souladu s ustanovením § 1740 odst. 3 OZ, předem vylučuje možnost přijetí návrhu dohody s dodatkem nebo odchylkou, byť i takovou, která podstatně nemění podmínky nabídky Provozovatele (navrhovatele), učiněnými Žadatelem.
8. Je-li tato smlouva uzavírána prostředky umožňující komunikaci na dálku (distančním způsobem) nebo mimo obchodní prostory Provozovatele, je Žadatel (spotřebitel) oprávněn od této smlouvy odstoupit ve lhůtě 14 dnů od uzavření smlouvy, a to písemně prostřednictvím formuláře, jehož náležitosti stanoví prováděcí právní předpis OZ a který je k dispozici v provozních místech (kancelářích, provozovnách apod.) provozovatele a ke stažení na webové adrese www.cezdistribuce.cz. Žadatel je-li spotřebitelem, současně žádá provozovatele, aby započal s plněním svého závazku dle této smlouvy ještě před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy dle předchozí věty, a to ve smyslu § 1823 OZ.
9. Pokud smlouva nebude podepsána a doručena provozovateli do 30 dnů ode dne, kdy byl návrh smlouvy doručen Žadateli a neproběhnou-li další upřesňující jednání, má se za to, že Žadatel od svého záměru ustoupil.
10. Osobní údaje subjektu údajů jsou zpracovávány v souladu s příslušnými aktuálně platnými a účinnými právními předpisy České republiky a Evropské unie. Bližší informace týkající se zpracování osobních údajů a právních předpisů, na jejichž základě je zpracování prováděno, jsou dostupné na stránkách www.cezdistribuce.cz/gdpr nebo je společnost ČEZ Distribuce, a. s., subjektu údajů na požádání poskytne.
11. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom stejnopisu
12. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily a jejím jednotlivým ustanovením rozumí. Dále prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné, vážné, určité a srozumitelné vůle, že ji uzavírají dobrovolně, nikoliv v tísní, pod nátlakem nebo za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Kladně

dne 27.05.2026

V..... dne.....

**ČEZ Distribuce, a. s.**

Decín - Decín IV-Podmokly

Teplická 674/9, PSČ 405 02

IČO: 247 29 035

Provozovatel

209

Josef Flidr**ČEZ Distribuce, a.s.**

Vedoucí odboru Řízení staveb Střed

.....
Žadatel

PODNĚT NA POŘÍZENÍ ZMĚNY ÚZEMNÍHO PLÁNU SÍDELNÍHO ÚTVARU ÚVALY

podle ustanovení § 109 odst. 2 zákona č. 283/2021 Sb.

S ohledem na skutečnost, že přílohou tohoto podnětu je již zpracované zadání, včetně kladných stanovisek dle § 45i zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny a § 10i odst. 2 zákona č. 100/2001 Sb., si dovoluji požádat o včlenění předkládaného podnětu do aktuálně probíhajícího procesu změny územního plánu. Pro případ, že by zařazení do současně projednávané změny již nebylo procesně přípustné, žádám o přijetí a evidenci tohoto návrhu jakožto podnětu pro pořízení další změny územního plánu. V případě nezařazení do probíhající změny územního plánu a zaevidování podnětu pro změnu následující mne prosím informujte.

a) údaje umožňující identifikaci navrhovatele podnětu, včetně uvedení skutečností prokazujících, že je oprávněn podat podnět na pořízení změny územně plánovací dokumentace

identifikační údaje navrhovatele podnětu:

Jméno: Vi K

Datum narození:

Adresa trvalého bydliště:

Kontakt:

skutečnosti prokazující, že je oprávněn podat podnět na pořízení změny územně plánovací dokumentace:

podatel je vlastníkem dotčeného pozemku

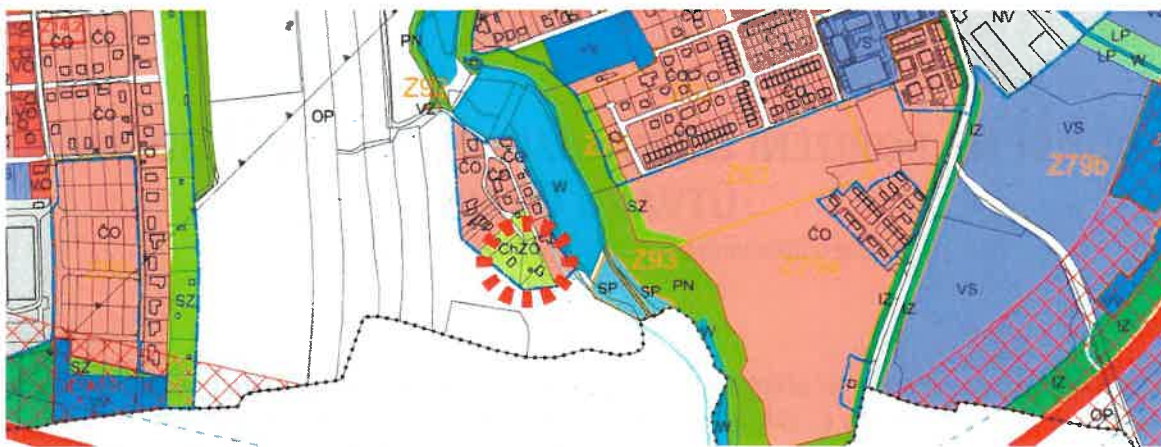
b) předmět změny a důvody pro její pořízení:

předmět změny:

Změna funkčního využití pozemků parc. č. 3893/1 a 3893/3 v k. ú. Úvaly u Prahy v zastavěném území s funkčním využitím ChZO – plochy zeleně – chaty a zahrádkářské osady na funkční využití určené pro bydlení (ČO – čistě obytné území).

důvody jejího pořízení:

V platném Územním plánu je plocha vymezena jako plocha ChZO – plochy zeleně – chaty a zahrádkářské osady, sousední pozemky v původně rekreační lokalitě byly postupně transformovány na plochy pro trvalé bydlení, jak dokazuje obrázek níže s vyznačenými rodinnými domy. Pouze malá část lokality zůstala vymezena jako ChZO – plochy zeleně – chaty a zahrádkářské osady, včetně dotčených pozemků.



Výřez z planého Územního plánu sídelního útvaru s vyznačeným zájmovým územím



Rodinné domy realizované na sousedních pozemcích

Účelem navrhované změny je změna využití pozemků parc. č. 3893/1 a 3893/3 v k. ú. Úvaly u Prahy na využití určené pro bydlení (ČO – čistě obytné území), které umožní realizaci rodinného domu, totožně jako tomu je u sousedních pozemků. Je tedy požadováno sjednocení využití pozemků, které by nastavilo rovná pravidla v lokalitě pro všechny majitele pozemků.

Identické využití je navrhováno novým územním plánem města Úvaly, jehož pořizování je v současné době pozastaveno. Současně s celkovým urbanistickým kontextem lokality je vymezení v návrhu nového územního plánu dalším důkazem o vhodnosti navrhované změny využití. Vzhledem k neznámému termínu vydání nového územního plánu je navrhována změna platné dokumentace.



Návrh územního plánu Úvaly k veřejnému projednání (10/2021)

c) zadání změny

Zadání změny je součástí přílohy č. 1 tohoto podnětu.

d) stanovisko příslušného orgánu ochrany přírody podle zákona o ochraně přírody a krajiny k navrhovanému obsahu změny územně plánovací dokumentace, ve kterém uvede, zda je možné vyloučit významný vliv na evropsky významnou lokalitu nebo ptačí oblast

Stanovisko je součástí přílohy č. 1 tohoto podnětu.

e) stanovisko příslušného úřadu k navrhovanému obsahu změny územně plánovací dokumentace, ve kterém i s přihlédnutím ke stanovisku orgánu ochrany přírody uvede, zda má být návrh změny posuzován z hlediska vlivů na životní prostředí, popřípadě stanoví podrobnější požadavky podle § 10i zákona o posuzování vlivů na životní prostředí

Stanovisko je součástí přílohy č. 1 tohoto podnětu.

Digitálně
podepsal

2026.05.21
09:05:38 +02'00'

V Praze dne 21.5.2026

..... podpis navrhovatele



Vážený pan

VI K

Naše značka: MEUV/4365/2026

Vyřizuje/linka: Blanka Reinerová/124

E-mail: blanka.reinerova@mestouvaly.cz

Tel.: 281 091 524

Úvaly 4. 6. 2026

Vážený pane. _____

k Vašemu podnětu na pořízení změny územního plánu sídelního útvaru (ÚPSÚ) Úvaly ze dne 21. 5. 2026 po projednání v Radě města Úvaly sdělujeme:

- Doplnění této dílčí změny do probíhající Změny č. 15 není z procesních důvodů možné. O pořízení této změny a o jejím zadání s výčtem dílčích změn rozhodlo zastupitelstvo města v rámci schválení Zprávy o uplatňování ÚPSÚ Úvaly dne 17. 12. 2025. Podněty a návrhy na změnu ÚPSÚ bylo možné podávat předtím, v rámci zveřejnění návrhu této Zprávy.
- Váš podnět je neúplný, neboť neobsahuje ve smyslu ustanovení § 109 odst. (2) písm. d) návrh úhrady nákladů na zpracování změny. Dále upozorňujeme, že na straně 3 obsahuje chybné identifikační údaje pro jinou obec z Olomouckého kraje. Pokud tedy budete na podnětu k pořízení změny setrávat, je třeba Váš podnět upravit a doplnit o návrh úhrady nákladů na zpracování změny.
- Současně Vás ale chceme informovat, že pořízení Změny č. 16 ÚPSÚ Úvaly považujeme za krajně nevhodné a v nadcházející době pravděpodobně i nereálné, a to z několika důvodů. Předně se nedá zahájit dříve než až po vydání Změny č. 15, jejíž součástí je tzv. standardizace a logicky i případná další změna musí být provedena na již hotovém a vydaném standardu. Změnu č. 16 by tedy bylo možné zahájit nejdříve v roce 2027, přičemž z návrhu novely stavebního zákona a z diskuzí kolem ní zatím není zřejmé, jakými subjekty bude řešeno pořizování územně plánovací dokumentace a financování této činnosti.
- Dle platné legislativy zatím stále platí, že změny starých ÚPSÚ (s podmínkou standardu) se budou moci pořizovat dál až do 31.12.2028, kdy ale automaticky vyprší platnost všech ÚPSÚ. I kdyby tedy se podařilo Změnu č. 16 do konce roku 2028 pořídit a vydat, pak od 1.1.2029 již ÚPSÚ Úvaly platit nebude a pokud město nebude mít do té doby územní plán (ÚP) nový, pak nebude mít žádný. Této situace se chce město pochopitelně vyvarovat, takže je předpoklad, že v průběhu příštího roku budou práce na novém ÚP Úvaly obnoveny s cílem vydání tohoto ÚP do konce roku 2028. Předpokládá se rovněž, že pominou důvody pozastavení prací.

- Z uvedených důvodů Vám doporučujeme, abyste svůj podnět na pořízení změny ÚPSÚ vzal zpět, případně nedoplněním návrhu úhrady nákladů podnět nechal zaniknout. Vašeho cíle je možné dosáhnout mnohem jednodušší a z hlediska financování z Vaší strany bezplatnou cestou dokončení a vydání nového územního plánu, v jehož dosavadním návrhu je Váš záměr obsažen a nehrozí reálné nebezpečí, že by se podoba návrhu v tomto místě změnila. V případě, že Váš podnět doplníte, a to v přiměřené lhůtě jednoho měsíce od této výzvy, bude řádným způsobem evidován. Po vydání Změny č. 15 (termín vydání nelze vzhledem ke složitosti této změny pevně stanovit) a zajištění všech procesních a finančních náležitostí a za předpokladu, že zastupitelstvo města o pořízení Změny č. 16 rozhodne, pak by (spíše teoreticky) bylo možné pořizování této (Vaší) změny ÚPSÚ zahájit.

S pozdravem

Ing. Markéta Rydvalová
starostka města

**Smlouva o nájmu služebního bytu
podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. občanského zákoníku**

Jméno a příjmení:	V	R
Rodné číslo/datum narození:		
Trvalé bydliště		
Bankovní spojení:	---	
Číslo účtu:	---	
Telefon:	---	
GSM:		
E-mail:	---	

(dále jen „**nájemce**“)

a

Město Úvaly

Sídlo:	Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Zastoupen:	Ing. Markéta Rydvalová, starostka města
Oprávněn k podpisu:	Ing. Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy
IČO:	00240931
Telefon:	281 091 111
E-mail:	podatelna@mestouvaly.cz
Webové stránky:	www.mestouvaly.cz
Datová schránka:	pa3bvse

Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	107 – 97200227/0100

(dále jen „**pronajímatel**“ nebo jako „**město Úvaly**“)

(společně též jako „smluvní strany“)

podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), uzavírají tuto **smlouvu o nájmu bytu** (dále jen „Smlouva“):

I. Úvodní ustanovení

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem domu na adrese **Klánovická 918, Úvaly**, ve kterém se nachází bytová jednotka **č. 1** která je umístěna v přízemí (dále jen „**byt**“). Celková výměra podlahové plochy bytu činí **32,15 m²**.
2. Nemovitost pronajímatele, ve které se nachází bytová jednotka, je součástí pozemku parc. č. 2912 o výměře 271 m², druh pozemku zastavěná plocha a nádvoří zaps. na LV č. 10001 pro město (obec) Úvaly, k.ú. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze
3. Byt uvedený v odstavci 1 je vybaven kuchyňskou linkou, elektrickým sporákem s troubou, vanou nebo sprchovým koutem a **WC** (dále jen „**příslušenství**“).

II. Předmět nájmu

1. Pronajímatel přenechává nájemci do užívání byt včetně jeho součástí a příslušenství (dále také jen „**předmět nájmu**“).
2. Nájemce předmět nájmu do užívání přijímá a zavazuje se platit sjednané nájemné a úhradu za plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu.

III. Účel užívání

1. Nájemce bude byt, jakož i jeho součástí a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce bere na vědomí, že se jedná ve smyslu ust. §2297 až § 2299 občanského zákoníku o byt služební, určený k ubytování zaměstnanců **Technických služeb Města Úvaly, příspěvkové organizace a správce Hasičské zbrojnice Úvaly** po dobu trvání pracovního poměru k těmto zaměstnavatelům.

2. Nájemce bude byt, jakož i jeho součásti a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce a osoby, které s ním žijí ve společné domácnosti, mají vedle práva užívat předmět nájmu i právo užívat společné prostory a zařízení domu, jakož i požívat plnění, jejichž poskytování je s užíváním předmětu nájmu spojeno.
3. Změnit dohodnutý účel užívání může nájemce jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
4. Nájemce je oprávněn dát předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu pouze s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.

IV. Výše nájemného, záloh na služby, jejich splatnost, způsob placení, vyúčtování záloh na služby a režim nakládání s osobními údaji

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné, jehož výše **činí 3 858 Kč** (slovy: tři tisíce osm set padesát osm *korun českých*) za kalendářní měsíc a zálohy na služby uvedené v rozpisu předpisu záloh za služby.

Není přípustné platit vyšší nebo nižší zálohy na služby, než je určená částka v předpisu záloh uvedeném na posledním doručeném evidenčním listu nebo vyúčtování záloh. Přeplatek na zálohách je oprávněn pronajímatel kdykoli vrátit na účet, ze kterého byl přeplatek zaslán anebo na adresu nájemce v případě platby v hotovosti.

2. Pronajímatel se zavazuje umožnit nájemci a osobám žijícím s ním ve společné domácnosti požívat tato plnění
 - a) dodávky elektrické energie,
 - b) dodávky tepla a teplé vody,
 - c) dodávky plynu,
 - d) dodávky pitné vody a odvádění odpadních vod,
 - e) osvětlení společných prostor,
 - f) správu bytu (bytového fondu),
 - g) další služby podle konkrétního nájmu specifikované v předpisu záloh za služby

jako plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu (dále jen "služby"); pronajímatel stanoví nájemci předpis záloh za služby.

3. Nájemné a zálohy za služby je nájemce povinen uhradit podle této smlouvy **nejpozději 25. dne kalendářního měsíce, za který je nájemné a zálohy placeno** (dále jen "platba").
4. Nájemce platbu uhradí bezhotovostně, na bankovní účet pronajímatele, u Komerční banky **č.ú. 19-1524201/0100**, přičemž při každé platbě je povinen uvádět stanovený variabilní symbol (VS) **2068**; tento účet je transparentním účtem města.

Odesláním platby na tento účet nájemce je seznámen se skutečností, že na tento transparentní účet má právo nahlížet kdokoli i prostřednictvím dálkového přístupu (web banky) a může se seznámit s údaji nájemcem sdělenými a u tohoto účtu bankou poskytovanými. Na transparentních účtech jsou zveřejněny tyto informace plateb: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li osobou provádějící platbu na takový účet města uveden, k identifikaci platby a nájemce směrem k veřejnosti.

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), jakož i právními předpisy České republiky, má nájemce rovněž právo na ochranu práv jako subjekt údajů. V případě, že nájemce nesouhlasí s provedením platby na transparentní účet pronajímatele (města Úvaly), **má možnost platbu uskutečnit v pokladně Městského úřadu Úvaly nebo na běžný účet 5000128584/0600.**

5. Nezaplátí-li nájemce platbu do 25. dne kalendářního měsíce od jeho splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli úrok z prodlení v zákonné výši, tj. ve výši určené dle platných právních předpisů

(§ 1970 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády 351/2013 Sb.).

6. Pronajímatel je povinen, a to nejpozději do 31. srpna následujícího kalendářního roku, vyúčtovat nájemci jím poskytnuté zálohy, a to u plnění, u nichž je to možné, dle skutečné spotřeby, jinak v takové výši, v níž je pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu povinen za příslušná plnění platit jejich poskytovateli (dodavateli) na základě s ním uzavřených smluv. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách přeplatek, je pronajímatel povinen tento přeplatek nájemci uhradit. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách nedoplatek, je nájemce povinen tento nedoplatek pronajímateli hradit, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 kalendářních dnů poté, co k tomu bude pronajímateli vyzván.
7. Pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit výši měsíčních záloh v případě, že některý z poskytovatelů (dodavatelů) plnění uvedených v odstavci 1 zvýší výši záloh, které jsou tomuto poskytovateli na základě s ním uzavřených smluv povinen platit pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu.
8. Při rekonstrukci objektu nebo bytové jednotky ze strany pronajímatele, může pronajímatel zvýšit nájemné. Zvýšení nájemného může být provedeno až po ukončení rekonstrukce objektu nebo bytové jednotky na základě písemného sdělení pronajímatele.

V. Doba nájmu

1. Nájem se sjednává na dobu určitou, a to na 1 rok od podpisu smlouvy.
2. Po ukončení dohodnuté doby nájmu nezakládá tato smlouva nárok na přidělení náhradního bytu ani na další prodloužení nájemní smlouvy. Nájem lze prodloužit na základě žádosti nájemce za splnění podmínek stanovených pronajímatelem, zejména řádné plnění povinností nájemce podle této smlouvy, domovního řádu, jakož i právních předpisů; rada města Úvaly může stanovit další podmínky k prodloužení nájmu. Na prodloužení nájmu, není ani při splnění podmínek právní nárok.
3. Nájem končí zejména uplynutím sjednané doby anebo ještě předtím
 - a) odstoupením od smlouvy,
 - b) písemnou výpovědí pronajímatele,
 - c) poruší-li nájemce svou povinnost zvlášť závažným způsobem, má pronajímatel právo vypovědět nájem bez výpovědní doby a požadovat, aby mu nájemce bez zbytečného odkladu byt odevzdal, nejpozději však do jednoho měsíce od skončení nájmu,
 - d) výpovědí pronajímatele nájemci s tříměsíční výpovědní dobou ze stanovených důvodů (§ 2288 odst. 1 občanského zákoníku)
 1. poruší-li nájemce hrubě svou povinnost vyplývající z nájmu,
 2. je-li nájemce odsouzen za úmyslný trestný čin spáchaný na pronajímateli nebo členu jeho domácnosti nebo na osobě, která bydlí v domě, kde je nájemcův byt, nebo proti cizímu majetku, který se v tomto domě nachází,
 3. má-li být byt vyklizen, protože je z důvodu veřejného zájmu potřebné s bytem nebo domem, ve kterém se byt nachází, naložit tak, že byt nebude možné vůbec užívat, nebo
 4. je-li tu jiný obdobně závažný důvod pro vypovězení nájmu,
 - e) písemnou výpovědí nájemce – nájemce může vypovědět nájem na dobu určitou, změní-li se okolnosti, z nichž strany při vzniku závazku ze smlouvy o nájmu zřejmě vycházely, do té míry, že po nájemci nelze rozumně požadovat, aby v nájmu pokračoval.
 - f) písemnou dohodou mezi pronajímatelem a nájemcem.
4. Za hrubé porušení nájemcových povinností se považuje zejména
 - a) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu dvou měsíců v termínu splatnosti,
 - b) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu jednoho měsíce v případě, že toto nájemné nezplatí ani do splatnosti dalšího nájemného (prodlení trvající déle než jeden měsíc),
 - c) dání bytu nebo jeho části do podnájmu bez souhlasu pronajímatele (§ 2276 občanského zákoníku),

- d) opakované odmítnutí umožnit pronajímateli prohlídku bytu (zejména za účelem kontroly způsobu jeho užívání), popř. přístup k němu za účelem potřebné opravy, a to bez vážného důvodu (§ 2219 občanského zákoníku),
 - e) opakované nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě nebo rozumných pokynů pronajímatele (§ 2256 občanského zákoníku); nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě spočívá zejm. v obtěžování ostatních nájemců nad míru přiměřenou poměrům různými imisemi (např. nadměrným hlukem, pachem, hmyzem, nečistotami, neadekvátním chovem zvířat), v slovních či dokonce fyzických útocích vůči ostatním nájemcům nebo vůči pronajímateli,
 - f) provádění stavebních úprav nebo jiných podstatných změn v bytě bez souhlasu pronajímatele (§ 2263 občanského zákoníku),
 - g) neoznámení nájemcovy nepřítomnosti v bytě delší než dva měsíce pronajímateli (§ 2269 odst. 2 občanského zákoníku) anebo vznikne-li z tohoto důvodu nájemci vážná újma,
 - h) neoznámení zvýšení počtu členů domácnosti ani do dvou měsíců poté, co změna nastala (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
 - i) porušení smluvní výhrady souhlasu pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
 - j) podnikání nebo práce v bytě, pokud tato činnost ztrpčuje nebo podstatně zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu (§ 2255 občanského zákoníku),
 - k) nájemce v bytě chová zvíře, které podstatně ztrpčuje nebo zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu, nebo ohroží ostatní obyvatele domu na životě či zdraví (§ 2258 občanského zákoníku),
 - l) opakované porušování podmínek nájmu stanovené touto smlouvou, přes upozornění pronajímatele.
5. Za porušení povinnosti nájemce zvláště závažným způsobem se považuje zejména hrubé porušení nájemcových povinností opakovaně nebo dlouhodobě, tj. po dobu delší než čtyři měsíce.
6. Odstoupení smlouvy je možné z důvodů porušení smlouvy z podstatných důvodů nebo z chování druhé strany nepochybně vyplyne, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu; odstoupení od smlouvy má účinky do budoucna, protože tato smlouva zavazuje k nepřetržité či opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění.

VI. Předání a převzetí předmětu nájmu

1. Pronajímatel je povinen předat a nájemce převzít předmět nájmu, a to ke dni započetí nájmu dle této smlouvy (článek V. odst. 1 smlouvy).
2. O předání a převzetí předmětu nájmu pronajímatel a nájemce sepíší předávací protokol, který se jejich podpisem stává nedílnou součástí této smlouvy. Do protokolu se uvedou stav bytu a jeho příslušenství, stavy příslušných měřicích zařízení a případné závady, budou-li zjištěny.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel je povinen:
 - a) předat nájemci byt včetně příslušenství ve stavu způsobilém k sjednanému účelu užívání a zajistit nájemci plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním bytu;
 - b) odstranit závady bránící řádnému užívání bytu nebo závady, jimiž je výkon některého nájemcova práva dle této smlouvy ohrožen; v opačném případě je nájemce po předchozím upozornění pronajímatele oprávněn odstranit takové závady v nezbytné míře a požadovat od pronajímatele náhradu účelně vynaložených nákladů.
2. Nájemce je povinen:
 - a) platit pronajímateli řádně a včas sjednané nájemné a zálohy na služby,
 - b) užívat byt včetně jeho příslušenství a společné prostory domu řádně a v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a domovním řádem,
 - c) dodržovat domovní řád a zajistit jeho dodržování osobami žijícími ve společné domácnosti, jakož i návštěvami nájemce a osob žijících ve společné domácnosti s nájemcem,

- d) pečovat o předmět nájmu, dbát o jeho vzhled, chránit jej před poškozením, bez zbytečného odkladu upozornit pronajímatele na závady a potřebu těch oprav, které má provést pronajímatel, i na hrozící škodu; v opačném případě nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla,
 - e) umožnit pronajímateli na jejich žádost přístup do předmětu nájmu za účelem kontroly, zda nájemce užívá předmět nájmu řádným způsobem,
 - f) nést náklady spojené s běžnou údržbou bytu a jeho příslušenství a na jejich drobné opravy uvedené v domovním řádu; na větší opravy je nájemce povinen upozornit pronajímatele a umožnit jim jejich provedení; nepostará-li se nájemce o běžnou údržbu bytu a včasné provedení drobných oprav, má pronajímatel právo učinit tak po předchozím upozornění nájemce na svůj náklad sám a požadovat od nájemce náhradu,
 - g) po předchozí písemné výzvě umožnit pronajímateli nebo jím pověřené osobě provedení instalace a údržby zařízení pro měření a regulaci tepla, teplé a studené vody, jakož i odpočtu naměřených hodnot; nájemce je rovněž povinen umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí bytu či jeho příslušenství a patří pronajímateli,
 - h) nájemce je povinen odstranit závady a poškození, které způsobil v domě on nebo ti, kdo s ním bydlí; nestane-li se tak, má pronajímatel právo po předchozím upozornění nájemce závady a poškození odstranit a požadovat od nájemce náhradu,
 - i) nájemce je povinen zdržet se provádění stavebních úprav či jiných podstatných změn v bytě či ve sklepě bez souhlasu pronajímatele; v případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn požadovat, aby nájemce provedené úpravy a změny bez odkladu odstranil,
 - j) nájemce se zavazuje dodržovat protipožární a bezpečnostní předpisy,
 - k) nájemce se zavazuje ke dni skončení nájmu předmět nájmu vyklidit a předat jej pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení; o tomto předání bude pořízen zápis podepsaný smluvními stranami, do nějž se mj. uvedou stavy příslušných měřicích zařízení.
3. Pronajímatel si vyhrazuje souhlas pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti dle § 2272 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Nájemce nesmí bez souhlasu pronajímatele byt podnajmout.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Smlouva o nájmu bytu, včetně případných dodatků, musí mít písemnou formu (§ 2237 občanského zákoníku). Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že pronajímatel shromažďuje osobní údaje nájemce a členů jeho domácnosti v rozsahu uvedeném právními předpisy a touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení, datum narození, rodného čísla, adresy trvalého bydliště, čísla občanského průkazu (nebo jiné ID karty) nájemce a osob, které s nájemcem bydlí ve společné domácnosti, a to včetně nezletilých dětí. Tyto osobní údaje pronajímatel shromažďuje na základě právních předpisů. v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

5. Nájemce tímto uděluje tímto městu Úvaly na dobu neurčitou svůj souhlas k jakémukoli zpracování osobních údajů v souvislosti s touto smlouvou v rozsahu telefonního čísla, emailu, čísla datové schránky a případně dalších kontaktů, předaných nájemcem jako kontaktní, jakož i čísla bankovního účtu nájemce určený k vzájemným platbám – platby záloh a vrácení přeplatku z vyúčtování.
6. Text této smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. **R-139/2022** na jednání dne **12. 4. 2022**.
7. Uzavření nájmu s nájemcem schválila Rada města Úvaly usnesením č. **R- /2026** na jednání dne **8. 6. 2026** a pověřila vedoucího odboru investic a dopravy Ing. Libora Kadlece podpisem této smlouvy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve **2** stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží jeden stejnopis a nájemce také jeden stejnopis.
9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, jde o smlouvu vzniklou v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti, na kterou se povinnost zveřejňování v registru smluv nevztahuje.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, což stvrzují svým podpisem.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele:

nájemce:

Ing. Libor Kadlec
vedoucí odboru
investic a dopravy

V R
nájemce

**Dohoda
o ukončení smlouvy o nájmu bytu**

Jméno a příjmení: **P Ž**
Rodné číslo:
Trvalé bydliště
Bankovní spojení: ---
Číslo účtu: ---

Telefon: ---
GSM:
E-mail:

(dále jen „**nájemce**“)

a

Město Úvaly

Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Zastoupen: Ing. Markéta Rydvalová, starostka města
Oprávněn k podpisu: Ing. Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy
IČO: 00240931
Telefon: 281 091 111
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz
Webové stránky: www.mestouvaly.cz
Datová schránka: pa3bvse

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100

(dále jen „**pronajímatel**“ nebo jako „**město Úvaly**“)

(společně též jako „smluvní strany“).

I.

Smluvní strany se dohodly, že nájem bytu **č. 1 v objektu Města Úvaly, Kollárova 1096, 250 82 Úvaly**, vzniklý na základě smlouvy o nájmu bytu ze dne 3. 9. 2024, **končí dnem 30. 6. 2026**.

II.

- Nájemce se zavazuje předat pronajímateli byt nejdéle do zániku nájmu, a to do **30. 6. 2026**.
- Nájemce se zavazuje byt předat ve stavu, v jakém jej nájemce převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení. Drobné opravy, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, nájemce zajistí nejdéle do doby odevzdání vyklizeného bytu pronajímateli. Pokud tak neučiní, pronajímatel je provede na jeho náklad. O předání a převzetí bude stranami sepsán předávací protokol, ve kterém budou uvedeny stavy měřidel, počet předaných klíčů a stav bytových prostor.
- V případě prodlení s vyklizením a předáním shora uvedených bytových prostor, se nájemce zavazuje uhradit pronajímateli smluvní pokutu 500 Kč za každý den prodlení.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele:

nájemce:

Ing. Libor Kadlec
vedoucí odboru
investic a dopravy

P Ž
nájemce

**Smlouva o nájmu služebního bytu
podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. občanského zákoníku**

Jméno a příjmení: J S
Rodné číslo:
Trvalé bydliště
Bankovní spojení: ---
Číslo účtu: ---

Telefon: ---
GSM:
E-mail:

(dále jen „nájemce“)

a

Město Úvaly

Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Zastoupen: Ing. Markéta Rydvalová, starostka města
Oprávněn k podpisu: Ing. Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy
IČO: 00240931
Telefon: 281 091 111
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz
Webové stránky: www.mestouvaly.cz
Datová schránka: pa3bvse

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100

(dále jen „pronajímatel“ nebo jako „město Úvaly“)

(společně též jako „smluvní strany“)

podle ust. § 2201 a násl. a § 2235 a násl. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), uzavírají tuto **smlouvu o nájmu bytu** (dále jen „Smlouva“):

I. Úvodní ustanovení

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem domu na adrese **Kollárova 1096, Úvaly**, ve kterém se nachází bytová jednotka **č. 1** která je umístěna v přízemí (dále jen „byt“). Celková výměra podlahové plochy bytu činí **62,15 m²**.
2. Nemovitost pronajímatele, ve které se nachází bytová jednotka, je součástí pozemku parc.č. 1090/1 o výměře 147 m², druh pozemku zastavěná plocha a nádvoří zaps. na LV č. 10001 pro město (obec) Úvaly, k.ú. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze
3. Byt uvedený v odstavci 1 je vybaven kuchyňskou linkou, elektrickým sporákem s troubou, vanou nebo sprchovým koutem a **WC** (dále jen „příslušenství“).

II. Předmět nájmu

1. Pronajímatel přenechává nájemci do užívání byt včetně jeho součástí a příslušenství (dále také jen „předmět nájmu“).
2. Nájemce předmět nájmu do užívání přijímá a zavazuje se platit sjednané nájemné a úhradu za plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu.

III. Účel užívání

1. Nájemce bude byt, jakož i jeho součástí a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce bere na vědomí, že se jedná ve smyslu ust. §2297 až § 2299 občanského zákoníku o byt služební, určený k ubytování zaměstnanců **Městské policie Úvaly** po dobu trvání pracovního poměru k tomuto zaměstnavateli.

2. Nájemce bude byt, jakož i jeho součásti a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce a osoby, které s ním žijí ve společné domácnosti, mají vedle práva užívat předmět nájmu i právo užívat společné prostory a zařízení domu, jakož i požívat plnění, jejichž poskytování je s užíváním předmětu nájmu spojeno.
3. Změnit dohodnutý účel užívání může nájemce jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
4. Nájemce je oprávněn dát předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu pouze s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.

IV. Výše nájemného, záloh na služby, jejich splatnost, způsob placení, vyúčtování záloh na služby a režim nakládání s osobními údaji

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné, jehož výše **činí 8 535 Kč** (slovy: osm tisíc pět set třicet pět *korun českých*) za kalendářní měsíc a zálohy na služby uvedené v rozpisu předpisu záloh za služby.

Není přípustné platit vyšší nebo nižší zálohy na služby, než je určená částka v předpisu záloh uvedeném na posledním doručeném evidenčním listu nebo vyúčtování záloh. Přeplatek na zálohách je oprávněn pronajímatel kdykoli vrátit na účet, ze kterého byl přeplatek zaslán anebo na adresu nájemce v případě platby v hotovosti.

2. Pronajímatel se zavazuje umožnit nájemci a osobám žijícím s ním ve společné domácnosti požívat tato plnění
 - a) dodávky elektrické energie,
 - b) dodávky tepla a teplé vody,
 - c) dodávky plynu,
 - d) dodávky pitné vody a odvádění odpadních vod,
 - e) osvětlení společných prostor,
 - f) správu bytu (bytového fondu),
 - g) další služby podle konkrétního nájmu specifikované v předpisu záloh za služby

jako plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu (dále jen "služby"); pronajímatel stanoví nájemci předpis záloh za služby.

3. Nájemné a zálohy za služby je nájemce povinen uhradit podle této smlouvy **nejpozději 25. dne kalendářního měsíce, za který je nájemné a zálohy placeno** (dále jen "platba").
4. Nájemce platbu uhradí bezhotovostně, na bankovní účet pronajímatele, u Komerční banky **č.ú. 19-1524201/0100**, přičemž při každé platbě je povinen uvádět stanovený variabilní symbol (VS) **2067**; tento účet je transparentním účtem města.

Odesláním platby na tento účet nájemce je seznámen se skutečností, že na tento transparentní účet má právo nahlížet kdokoli i prostřednictvím dálkového přístupu (web banky) a může se seznámit s údaji nájemcem sdělenými a u tohoto účtu bankou poskytovanými. Na transparentních účtech jsou zveřejněny tyto informace plateb: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li osobou provádějící platbu na takový účet města uveden, k identifikaci platby a nájemce směrem k veřejnosti.

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), jakož i právními předpisy České republiky, má nájemce rovněž právo na ochranu práv jako subjekt údajů. V případě, že nájemce nesouhlasí s provedením platby na transparentní účet pronajímatele (města Úvaly), **má možnost platbu uskutečnit v pokladně Městského úřadu Úvaly nebo na běžný účet 5000128584/0600.**

5. Nezaplatí-li nájemce platbu do 25. dne kalendářního měsíce od jeho splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli úrok z prodlení v zákonné výši, tj. ve výši určené dle platných právních předpisů

(§ 1970 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády 351/2013 Sb.).

6. Pronajímatel je povinen, a to nejpozději do 31. srpna následujícího kalendářního roku, vyúčtovat nájemci jím poskytnuté zálohy, a to u plnění, u nichž je to možné, dle skutečné spotřeby, jinak v takové výši, v níž je pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu povinen za příslušná plnění platit jejich poskytovateli (dodavateli) na základě s ním uzavřených smluv. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách přeplatek, je pronajímatel povinen tento přeplatek nájemci uhradit. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách nedoplatek, je nájemce povinen tento nedoplatek pronajímateli hradit, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 kalendářních dnů poté, co k tomu bude pronajímateli vyzván.
7. Pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit výši měsíčních záloh v případě, že některý z poskytovatelů (dodavatelů) plnění uvedených v odstavci 1 zvýší výši záloh, které jsou tomuto poskytovateli na základě s ním uzavřených smluv povinen platit pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu.
8. Při rekonstrukci objektu nebo bytové jednotky ze strany pronajímatele, může pronajímatel zvýšit nájemné. Zvýšení nájemného může být provedeno až po ukončení rekonstrukce objektu nebo bytové jednotky na základě písemného sdělení pronajímatele.

V. Doba nájmu

1. Nájem se sjednává na dobu určitou, a to na 1 rok od podpisu smlouvy.
2. Po ukončení dohodnuté doby nájmu nezakládá tato smlouva nárok na přidělení náhradního bytu ani na další prodloužení nájemní smlouvy. Nájem lze prodloužit na základě žádosti nájemce za splnění podmínek stanovených pronajímatelem, zejména řádné plnění povinností nájemce podle této smlouvy, domovního řádu, jakož i právních předpisů; rada města Úvaly může stanovit další podmínky k prodloužení nájmu. Na prodloužení nájmu, není ani při splnění podmínek právní nárok.
3. Nájem končí zejména uplynutím sjednané doby anebo ještě předtím
 - a) odstoupením od smlouvy,
 - b) písemnou výpovědí pronajímatele,
 - c) poruší-li nájemce svou povinnost zvláště závažným způsobem, má pronajímatel právo vypovědět nájem bez výpovědní doby a požadovat, aby mu nájemce bez zbytečného odkladu byt odevzdal, nejpozději však do jednoho měsíce od skončení nájmu,
 - d) výpovědí pronajímatele nájemci s tříměsíční výpovědní dobou ze stanovených důvodů (§ 2288 odst. 1 občanského zákoníku)
 1. poruší-li nájemce hrubě svou povinnost vyplývající z nájmu,
 2. je-li nájemce odsouzen za úmyslný trestný čin spáchaný na pronajímateli nebo členu jeho domácnosti nebo na osobě, která bydlí v domě, kde je nájemcův byt, nebo proti cizímu majetku, který se v tomto domě nachází,
 3. má-li být byt vyklizen, protože je z důvodu veřejného zájmu potřebné s bytem nebo domem, ve kterém se byt nachází, naložit tak, že byt nebude možné vůbec užívat, nebo
 4. je-li tu jiný obdobně závažný důvod pro vypovězení nájmu,
 - e) písemnou výpovědí nájemce – nájemce může vypovědět nájem na dobu určitou, změní-li se okolnosti, z nichž strany při vzniku závazku ze smlouvy o nájmu zřejmě vycházely, do té míry, že po nájemci nelze rozumně požadovat, aby v nájmu pokračoval.
 - f) písemnou dohodou mezi pronajímatelem a nájemcem.
4. Za hrubé porušení nájemcových povinností se považuje zejména
 - a) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu dvou měsíců v termínu splatnosti,
 - b) nezaplacení nájemného a/nebo zálohy na služby za dobu jednoho měsíce v případě, že toto nájemné nezplatí ani do splatnosti dalšího nájemného (prodlení trvající déle než jeden měsíc),
 - c) dání bytu nebo jeho části do podnájmu bez souhlasu pronajímatele (§ 2276 občanského zákoníku),

- d) opakované odmítnutí umožnit pronajímateli prohlídku bytu (zejména za účelem kontroly způsobu jeho užívání), popř. přístup k němu za účelem potřebné opravy, a to bez vážného důvodu (§ 2219 občanského zákoníku),
 - e) opakované nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě nebo rozumných pokynů pronajímatele (§ 2256 občanského zákoníku); nedodržení pravidel obvyklých pro chování v domě spočívá zejm. v obtěžování ostatních nájemců nad míru přiměřenou poměrům různými imisemi (např. nadměrným hlukem, pachem, hmyzem, nečistotami, neadekvátním chovem zvířat), v slovních či dokonce fyzických útocích vůči ostatním nájemcům nebo vůči pronajímateli,
 - f) provádění stavebních úprav nebo jiných podstatných změn v bytě bez souhlasu pronajímatele (§ 2263 občanského zákoníku),
 - g) neoznámení nájemcovy nepřítomnosti v bytě delší než dva měsíce pronajímateli (§ 2269 odst. 2 občanského zákoníku) anebo vznikne-li z tohoto důvodu nájemci vážná újma,
 - h) neoznámení zvýšení počtu členů domácnosti ani do dvou měsíců poté, co změna nastala (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
 - i) porušení smluvní výhrady souhlasu pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti (§ 2272 odst. 2 občanského zákoníku),
 - j) podnikání nebo práce v bytě, pokud tato činnost ztrpčuje nebo podstatně zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu (§ 2255 občanského zákoníku),
 - k) nájemce v bytě chová zvíře, které podstatně ztrpčuje nebo zhoršuje bydlení ostatním obyvatelům domu, nebo ohroží ostatní obyvatele domu na životě či zdraví (§ 2258 občanského zákoníku),
 - l) opakované porušování podmínek nájmu stanovené touto smlouvou, přes upozornění pronajímatele.
5. Za porušení povinnosti nájemce zvláště závažným způsobem se považuje zejména hrubé porušení nájemcových povinností opakovaně nebo dlouhodobě, tj. po dobu delší než čtyři měsíce.
6. Odstoupení smlouvy je možné z důvodů porušení smlouvy z podstatných důvodů nebo z chování druhé strany nepochybně vyplyne, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu; odstoupení od smlouvy má účinky do budoucna, protože tato smlouva zavazuje k nepřetržité či opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění.

VI. Předání a převzetí předmětu nájmu

1. Pronajímatel je povinen předat a nájemce převzít předmět nájmu, a to ke dni započetí nájmu dle této smlouvy (článek V. odst. 1 smlouvy).
2. O předání a převzetí předmětu nájmu pronajímatel a nájemce sepíší předávací protokol, který se jejich podpisem stává nedílnou součástí této smlouvy. Do protokolu se uvedou stav bytu a jeho příslušenství, stavy příslušných měřicích zařízení a případné závady, budou-li zjištěny.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel je povinen:
 - a) předat nájemci byt včetně příslušenství ve stavu způsobilém k sjednanému účelu užívání a zajistit nájemci plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním bytu;
 - b) odstranit závady bránící řádnému užívání bytu nebo závady, jimiž je výkon některého nájemcova práva dle této smlouvy ohrožen; v opačném případě je nájemce po předchozím upozornění pronajímatele oprávněn odstranit takové závady v nezbytné míře a požadovat od pronajímatele náhradu účelně vynaložených nákladů.
2. Nájemce je povinen:
 - a) platit pronajímateli řádně a včas sjednané nájemné a zálohy na služby,
 - b) užívat byt včetně jeho příslušenství a společné prostory domu řádně a v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a domovním řádem,
 - c) dodržovat domovní řád a zajistit jeho dodržování osobami žijícími ve společné domácnosti, jakož i návštěvami nájemce a osob žijících ve společné domácnosti s nájemcem,

- d) pečovat o předmět nájmu, dbát o jeho vzhled, chránit jej před poškozením, bez zbytečného odkladu upozornit pronajímatele na závady a potřebu těch oprav, které má provést pronajímatel, i na hrozící škodu; v opačném případě nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla,
 - e) umožnit pronajímateli na jejich žádost přístup do předmětu nájmu za účelem kontroly, zda nájemce užívá předmět nájmu řádným způsobem,
 - f) nést náklady spojené s běžnou údržbou bytu a jeho příslušenství a na jejich drobné opravy uvedené v domovním řádu; na větší opravy je nájemce povinen upozornit pronajímatele a umožnit jim jejich provedení; nepostará-li se nájemce o běžnou údržbu bytu a včasné provedení drobných oprav, má pronajímatel právo učinit tak po předchozím upozornění nájemce na svůj náklad sám a požadovat od nájemce náhradu,
 - g) po předchozí písemné výzvě umožnit pronajímateli nebo jím pověřené osobě provedení instalace a údržby zařízení pro měření a regulaci tepla, teplé a studené vody, jakož i odpočtu naměřených hodnot; nájemce je rovněž povinen umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí bytu či jeho příslušenství a patří pronajímateli,
 - h) nájemce je povinen odstranit závady a poškození, které způsobil v domě on nebo ti, kdo s ním bydlí; nestane-li se tak, má pronajímatel právo po předchozím upozornění nájemce závady a poškození odstranit a požadovat od nájemce náhradu,
 - i) nájemce je povinen zdržet se provádění stavebních úprav či jiných podstatných změn v bytě či ve sklepě bez souhlasu pronajímatele; v případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn požadovat, aby nájemce provedené úpravy a změny bez odkladu odstranil,
 - j) nájemce se zavazuje dodržovat protipožární a bezpečnostní předpisy,
 - k) nájemce se zavazuje ke dni skončení nájmu předmět nájmu vyklidit a předat jej pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení; o tomto předání bude pořízen zápis podepsaný smluvními stranami, do nějž se mj. uvedou stavy příslušných měřicích zařízení.
3. Pronajímatel si vyhrazuje souhlas pronajímatele s přijetím nového člena domácnosti dle § 2272 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Nájemce nesmí bez souhlasu pronajímatele byt podnajmout.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Smlouva o nájmu bytu, včetně případných dodatků, musí mít písemnou formu (§ 2237 občanského zákoníku). Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Nájemce prohlašuje, že bere na vědomí, že pronajímatel shromažďuje osobní údaje nájemce a členů jeho domácnosti v rozsahu uvedeném právními předpisy a touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení, datum narození, rodného čísla, adresy trvalého bydliště, čísla občanského průkazu (nebo jiné ID karty) nájemce a osob, které s nájemcem bydlí ve společné domácnosti, a to včetně nezletilých dětí. Tyto osobní údaje pronajímatel shromažďuje na základě právních předpisů. v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

5. Nájemce tímto uděluje tímto městu Úvaly na dobu neurčitou svůj souhlas k jakémukoli zpracování osobních údajů v souvislosti s touto smlouvou v rozsahu telefonního čísla, emailu, čísla datové schránky a případně dalších kontaktů, předaných nájemcem jako kontaktní, jakož i čísla bankovního účtu nájemce určený k vzájemným platbám – platby záloh a vrácení přeplatku z vyúčtování.
6. Text této smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. **R-139/2022** na jednání dne **12. 4. 2022**.
7. Uzavření nájmu s nájemcem schválila Rada města Úvaly usnesením č. **R- /2026** na jednání dne **8. 6. 2026** a pověřila vedoucího odboru investic a dopravy Ing. Libora Kadlece podpisem této smlouvy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve **2** stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží jeden stejnopis a nájemce také jeden stejnopis.
9. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. a) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, jde o smlouvu vzniklou v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti, na kterou se povinnost zveřejňování v registru smluv nevztahuje.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, což stvrzují svým podpisem.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele:

nájemce:

Ing. Libor Kadlec
vedoucí odboru
investic a dopravy

J S
nájemce

Položkový rozpočet stavby

Stavba:	010	Byt Prokopa Velikého 1347, Úvaly	
Objekt:	SO01	Byt Prokopa Velikého	
Rozpočet:	01	Stavební řešení	
Objednatel:		IČO:	
		DIČ:	
Zhotovitel:	[Redacted]		IČO: [Redacted]
			DIČ: [Redacted]
Vypracoval:	Ing. Libuše Teimarová.		

Rozpis ceny				Celkem
HSV				250 291,72
PSV				318 710,23
MON				102 450,00
Vedlejší náklady				83 177,44
Ostatní náklady				0,00
Celkem				754 629,39

Rekapitulace daní		
Základ pro sníženou DPH	12 %	754 629,39 CZK
Snížená DPH	12 %	90 555,53 CZK
Základ pro základní DPH	21 %	0,00 CZK
Základní DPH	21 %	0,00 CZK
Zaokrouhlení		0,00 CZK

Cena celkem s DPH
845 184,92 CZK

v _____ dne **29.5.2026**

Za zhotovitele

Za objednatele

Popis stavby: 010 - Byt Prokopa Velikého 1347, Úvaly
Popis objektu: SO01 - Byt Prokopa Velikého
Popis rozpočtu: 01 - Stavební řešení

Rekapitulace dílů

Číslo	Název	Typ dílu			Celkem	%
4	Vodorovné konstrukce	HSV			84 012,60	11,1
61	Úpravy povrchů vnitřní	HSV			52 962,24	7,0
63	Podlahy a podlahové konstrukce	HSV			14 361,00	1,9
94	Lešení a stavební výtahy	HSV			19 199,00	2,5
95	Dokončovací konstrukce na pozemních stavbách	HSV			44 588,00	5,9
96	Bourání konstrukcí	HSV			22 135,40	2,9
99	Staveništní přesun hmot	HSV			521,07	0,1
711	Izolace proti vodě	PSV			14 991,50	2,0
725	Zařizovací předměty	PSV			69 044,00	9,1
728	Vzduchotechnika	PSV			8 788,00	1,2
730	Ústřední vytápění	PSV			8 032,00	1,1
766	Konstrukce truhlářské, okna a dveře	PSV			77 591,55	10,3
771	Podlahy z dlaždic a obklady	PSV			7 494,29	1,0
776	Podlahy povlakové	PSV			50 862,54	6,7
781	Obklady keramické	PSV			48 711,52	6,5
783	Nátěry	PSV			4 433,83	0,6
784	Malby	PSV			27 451,00	3,6
785	Tapety	PSV			1 310,00	0,2
M21	Elektromontáže	MON			102 450,00	13,6

D96	Přesuny sutí a vybouraných hmot	PSU			12 512,41	1,7
VN	Vedlejší náklady	VN			83 177,44	11,0
Cena celkem					754 629,39	100,0

Položkový rozpočet

S:	010	Byt Prokopa Velikého 1347, Úvaly
O:	SO01	Byt Prokopa Velikého
R:	01	Stavební řešení

P.č.	Číslo položky	Název položky	MJ	Množství	Cena / MJ	Celkem
Díl: 4		Vodorovné konstrukce				84 012,60
1	416021121R00	Podhledy SDK, kovová.kce CD. 1x deska RB 12,5 mm	m2	58,00000	1 109,00	64 322,00
s úpravou rohů, koutů a hran konstrukcí, přebroušení a tmelení spár,						
2	416021123R00	Podhledy SDK, kovová.kce CD. 1x deska RBI 12,5 mm	m2	15,00000	1 183,00	17 745,00
s úpravou rohů, koutů a hran konstrukcí, přebroušení a tmelení spár,						
3	416093121R00	Čelo podhledu SDK, v.do 500 mm, 1xCD, 1xRB 12,5 mm/1xRBI 12,5mm kastlík	m2	1,60000	1 216,00	1 945,60
3,2*0,5				1,60000		
Díl: 61		Úpravy povrchů vnitřní				52 962,24
4	610991111R00	Zakrývání výplní vnitřních otvorů	m2	36,27600	71,90	2 608,24
6*0,9*1,97*2				21,27600		
15				15,00000		
5	612421131R00	Oprava omítky vnitřní stěn štukové, do 5 % plochy	m2	190,00000	92,60	17 594,00
6	612000101R00	Zapravení drážek a děr	m	70,00000	240,00	16 800,00
7	611115512R00	Protiplišňový nátěr stěn	m2	190,00000	84,00	15 960,00
Díl: 63		Podlahy a podlahové konstrukce				14 361,00
8	632411104RT1	Vyrovnávací stěrka, ruční zprac. tl.4 mm samonivelační anhydritová směs 30 Cemix 050 30 MPa	m2	30,00000	332,50	9 975,00
9	632441491R00	Broušení anhydritových potěrů - odstranění šlehu	m2	30,00000	61,70	1 851,00
10	631000101R00	Protiplišňový nátěr podlah	m2	30,00000	84,50	2 535,00
Díl: 94		Lešení a stavební výtahy				19 199,00
11	941955003R00	Lešení lehké pomocné, výška podlahy do 2,5 m	m2	73,00000	263,00	19 199,00
Díl: 95		Dokončovací konstrukce na pozemních stavebách				44 588,00
12	952901111R00	Vyčištění budov o výšce podlaží do 4 m	m2	73,00000	196,00	14 308,00
58+15				73,00000		
13	912 R00	Hzs - Zedník tř.7 stavební přípomocce	h	40,00000	757,00	30 280,00
Díl: 96		Bourání konstrukcí				22 135,40
14	978059511R00	Odsekání vnitřních obkladů stěn	m2	22,00000	434,00	9 548,00
15	974051215R00	Frézování drážky do 50x50 mm, zdivo, cihla plná	m	70,00000	115,50	8 085,00
16	965081713RT1	Bourání dlažeb keramických tl.10 mm, nad 1 m2 ručně, dlaždice keramické	m2	4,00000	145,00	580,00
17	776511810R00	Odstranění PVC a koberců lepených bez podložky	m2	26,00000	66,00	1 716,00
18	968061126R00	Vyvěšení dřevěných dveřních křidel	kus	6,00000	51,90	311,40
19	766812840R00	Demontáž kuchyňských linek do 2,1 m	kus	1,00000	692,00	692,00
20	725320822R00	Demontáž dřezů dvojitých v kuchyň.sestavách	soubor	1,00000	312,00	312,00
21	725820801R00	Demontáž baterie nástěnné	soubor	3,00000	136,50	409,50
22	725210821R00	Demontáž umyvadel bez výtokových armatur	soubor	1,00000	240,50	240,50
23	725240812R00	Demontáž sprchových mís/ van	soubor	1,00000	241,00	241,00
Díl: 99		Staveništní přesun hmot				521,07
24	998011001R00	Přesun hmot pro budovy zděné výšky do 6 m	t	0,89225	584,00	521,07
Odkaz na hmot. položky pořadí 1 : 0,69020				0,69020		
Odkaz na hmot. položky pořadí 2 : 0,18015				0,18015		
Odkaz na hmot. položky pořadí 3 : 0,02190				0,02190		
Díl: 711		Izolace proti vodě				14 991,50

Položkový rozpočet

S:	010	Byt Prokopa Velikého 1347, Úvaly
O:	SO01	Byt Prokopa Velikého
R:	01	Stavební řešení

P.č.	Číslo položky	Název položky	MJ	Množství	Cena / MJ	Celkem
25	711212000RU1	Penetrace podkladu pod hydroizolační hmoty, včetně dodávky	m2	15,00000	95,10	1 426,50
26	711212002RT3	Stěrka hydroizolační, vč. dodávky HI hmoty tl. 2 mm	m2	15,00000	750,00	11 250,00
jednovrstvá						
27	711212601RT2	Utěsnění detailů při stěrkových hydroizolacích, těsnicí pás do spoje podlaha - stěna šířka 100 mm	m	10,00000	231,50	2 315,00
Díl: 725 Zařizovací předměty						69 044,00
28	725329101R00	Montáž dřezů dvojitých	soubor	1,00000	2 030,00	2 030,00
29	55231080Ra	Nerezový dřez	kus	1,00000	4 760,00	4 760,00
30	725860201RT1	Sífon dřezový/umyvadlový	kus	1,00000	639,00	639,00
31	725823134RT0	Baterie dřezová stojánková ruční s výsuvnou sprchou základní	kus	1,00000	1 700,00	1 700,00
32	725219201R00	Montáž umyvadel na konzoly	soubor	1,00000	1 536,00	1 536,00
Včetně dodání zápachové uzávěrky.						
33	64214330R	Umyvadlo keramické s otvorem pro baterii 550 x 450 mm	kus	1,00000	1 391,00	1 391,00
34	725823121RT0	Baterie umyvadlová stojánková ruční, včetně otvírání odpadu základní	kus	1,00000	1 652,00	1 652,00
35	725119305R00	Montáž klozetových mís kombinovaných	soubor	1,00000	1 756,00	1 756,00
36	642328608R	Klozet keramický kombi	kus	1,00000	4 845,00	4 845,00
37	725229102R00	Montáž van se zápachovou uzávěrkou	soubor	1,00000	3 430,00	3 430,00
Včetně dodání zápachové uzávěrky.						
38	554210173R	Vana akrylátová obdélníková 1600 x 600 mm	kus	1,00000	7 110,00	7 110,00
39	725835113R00	Baterie vanová nástěnná ruční, včetně příslušenstvím	soubor	1,00000	3 195,00	3 195,00
40	722000001R00	Napojení zařizovacích předmětů na stávající rozvody vody a kanalizace	kpl	1,00000	35 000,00	35 000,00
Díl: 728 Vzduchotechnika						8 788,00
41	728414611R00	Montáž digestoře vestavěné	kus	1,00000	1 018,00	1 018,00
42	520000000R	Digestoř vestavná	kus	1,00000	3 970,00	3 970,00
43	728000000R00	Napojení na stávající rozvody vzduchotechniky	kpl	1,00000	3 800,00	3 800,00
Díl: 730 Ústřední vytápění						8 032,00
44	735179110R00	Montáž otopných těles koupelnových (žebříků)	kus	1,00000	782,00	782,00
45	48400001R00	Otopný žebřík	kus	1,00000	7 250,00	7 250,00
Díl: 766 Konstrukce truhlářské, okna a dveře						77 591,55
46	766812115R00	Montáž kuchyňských linek dřevěných linek š.do 2,4m	kus	1,00000	7 810,00	7 810,00
47	486	Linka kuchyňská	Kus	1,00000	55 000,00	55 000,00
48	900 RT1	HZS Práce v tarifní třídě 4 (např. tesař)	h	20,00000	629,00	12 580,00
49	766695213R00	Montáž prahů dveří jednokřídlových šířky	kus	4,00000	209,00	836,00
50	611871025R	Práh dubový	m	4,00000	281,00	1 124,00
51	998766101R00	Přesun hmot pro truhlářské konstr., výšky do 6 m	t	0,16624	1 453,00	241,55
Odkaz na hmot. položky pořadí 47 : 0,16100				0,16100		
Odkaz na hmot. položky pořadí 49 : 0,00004				0,00004		
Odkaz na hmot. položky pořadí 50 : 0,00520				0,00520		
Díl: 771 Podlahy z dlaždic a obklady						7 494,29
52	771101101R00	Vysávání podlah prům.vysavačem pro pokládku dlažby	m2	4,00000	11,10	44,40
53	771101210R00	Penetrace podkladu pod dlažby	m2	4,00000	68,90	275,60

Položkový rozpočet

S:	010	Byt Prokopa Velikého 1347, Úvaly
O:	SO01	Byt Prokopa Velikého
R:	01	Stavební řešení

P.č.	Číslo položky	Název položky	MJ	Množství	Cena / MJ	Celkem
54	771575109R00	Montáž podlah keram., hladké, tmel, 30x30 cm	m2	4,00000	1 011,00	4 044,00
55	59782001Ra	Keramická dlaždice 30x30cm	m2	4,40000	685,00	3 014,00
		4*1,1		4,40000		
56	998771101R00	Přesun hmot pro podlahy z dlaždic, výšky do 6 m	t	0,11560	1 006,00	116,29
		Odkaz na hmot. položky pořadí 53 : 0,00084		0,00084		
		Odkaz na hmot. položky pořadí 54 : 0,02016		0,02016		
		Odkaz na hmot. položky pořadí 55 : 0,09460		0,09460		
Díl: 776 Podlahy povlakové						50 862,54
57	776101101R00	Vysávání podlah prům.vysavačem pod povlak.podlahy	m2	26,00000	11,10	288,60
58	776101121R00	Provedení penetrace podkladu pod.povlak.podlahy	m2	26,00000	36,60	951,60
59	775542021R00	Podložka Mirelon 2 mm pod lamelové podlahy	m2	26,00000	64,80	1 684,80
60	775541400R00	Položení podlah lamelových se zámkovým spojem	m2	26,00000	437,50	11 375,00
		podlah laminátových, vinylových nebo korkových bez podložky.				
61	28412231Ra	Podlahovina SPC Rigit Click	m2	28,60000	750,00	21 450,00
		26*1,1		28,60000		
62	776421100R00	Lepení podlahových soklíků z PVC a vinylu	m	35,00000	116,50	4 077,50
63	5537060000R	Soková lišta	m	38,50000	285,00	10 972,50
		35*1,1		38,50000		
64	998776101R00	Přesun hmot pro podlahy povlakové, výšky do 6 m	t	0,07655	817,00	62,54
		Odkaz na hmot. položky pořadí 59 : 0,00026		0,00026		
		Odkaz na hmot. položky pořadí 61 : 0,05291		0,05291		
		Odkaz na hmot. položky pořadí 62 : 0,00105		0,00105		
		Odkaz na hmot. položky pořadí 63 : 0,02233		0,02233		
Díl: 781 Obklady keramické						48 711,52
65	781101111R00	Vyrovnání podkladu maltou ze suché maltové směsi tl. do 7 mm	m2	18,00000	284,00	5 112,00
66	781101210R00	Penetrace podkladu pod obklady	m2	22,00000	68,90	1 515,80
		včetně dodávky materiálu.				
67	781230121R00	Obkládání stěn obkládačkami keramickými, do tmele, do 300 x 300 mm	m2	22,00000	980,00	21 560,00
68	59782220Ra	Keramická obkládačka 30x30cm	m2	24,20000	685,00	16 577,00
		22*1,1		24,20000		
69	787911111R00	Montáž zrcadla na stěnu, na lepidlo, pl. do 2 m2	m2	1,50000	1 736,00	2 604,00
		včetně dodávky lepidla.				
70	63465126R	Zrcadlo nemontované číré	m2	1,50000	591,00	886,50
71	998781101R00	Přesun hmot pro obklady keramické, výšky do 6 m	t	0,45350	1 006,00	456,22
		Odkaz na hmot. položky pořadí 66 : 0,00462		0,00462		
		Odkaz na hmot. položky pořadí 68 : 0,43076		0,43076		
		Odkaz na hmot. položky pořadí 69 : 0,00012		0,00012		
		Odkaz na hmot. položky pořadí 70 : 0,01800		0,01800		
Díl: 783 Nátěry						4 433,83
72	783201811R00	Odstranění nátěrů z kovových konstrukcí oškrábáním	m2	8,71200	47,40	412,95
73	783903812R00	Odmaštění saponáty	m2	8,71200	43,90	382,46
74	783122110R00	Nátěr syntetický OK "A" dvojnásobný	m2	8,71200	127,00	1 106,42
		6*(0,9+1,97*2)*0,3		8,71200		
75	783190981R00	Přetmelení zárubní	kus	6,00000	422,00	2 532,00

Položkový rozpočet

S:	010	Byt Prokopa Velikého 1347, Úvaly
O:	SO01	Byt Prokopa Velikého
R:	01	Stavební řešení

P.č.	Číslo položky	Název položky	MJ	Množství	Cena / MJ	Celkem
Díl: 784		Malby				27 451,00
76	784402801R00	Odstranění malby oškrábáním v místnosti H do 3,8 m	m2	50,00000	59,20	2 960,00
77	784191101R00	Penetrace podkladu univerzální Primalex 1x	m2	190,00000	31,90	6 061,00
78	784195412R00	Malba, bílá, bez penetrace, 2 x	m2	190,00000	97,00	18 430,00
Díl: 785		Tapety				1 310,00
79	785411800R00	Odstranění tapet lepených papírových do 3,8 m	m2	20,00000	65,50	1 310,00
Díl: M21		Elektromontáže				102 450,00
80	Pol__0001	D+M Zásuvka	ks	15,00000	228,00	3 420,00
81	Pol__0002	D+M vypínače	ks	10,00000	234,00	2 340,00
82	Pol__0003	D+M Instalační stykač 25 A	ks	1,00000	1 740,00	1 740,00
83	Pol__0004	D+M rozvodnice na omítku	ks	1,00000	3 840,00	3 840,00
84	Pol__0005	D+M jistič PL 6-B 16/3	ks	1,00000	444,00	444,00
85	Pol__0006	D+M jistič PL 7B 16/1	ks	8,00000	174,00	1 392,00
86	Pol__0007	D+M jistič PL 7B 10/1	ks	5,00000	192,00	960,00
87	Pol__0008	D+M hlavní vypínač	ks	1,00000	576,00	576,00
88	Pol__0009	D+M spínač 3P kpl 3425 A	ks	1,00000	720,00	720,00
89	Pol__0010	D+M proudový chránič PF7	ks	3,00000	1 860,00	5 580,00
90	Pol__0011	D+M zvonek	ks	1,00000	1 440,00	1 440,00
91	Pol__0012	D+M kabel CYKY LO-J 3x2,5	m	250,00000	54,00	13 500,00
92	Pol__0013	D+M kabel CYKY J 3x1,5	m	120,00000	38,00	4 560,00
93	Pol__0014	D+M krabice KP 68. 68 mm18	ks	25,00000	26,00	650,00
94	Pol__0015	D+M Svítidlo 4 bodove	ks	2,00000	1 440,00	2 880,00
95	Pol__0016	Svítidlo 2 bodove	ks	2,00000	1 068,00	2 136,00
96	Pol__0017	Svítidlo stropní (WC, koupelna)	ks	2,00000	504,00	1 008,00
97	Pol__0018	Ventilátor vč klapky a potrubí	ks	2,00000	1 920,00	3 840,00
98	Pol__0019	Led žárovka	ks	16,00000	78,00	1 248,00
99	Pol__0020	Datové rozvody včetně zásuvky	ks	7,00000	1 848,00	12 936,00
100	Pol__0031	Pomocný materiál, svorky, spojky	kpl	1,00000	7 800,00	7 800,00
101	210000001R00	Demontáž svítidel včetně likvidace	kpl	1,00000	4 500,00	4 500,00
102	210000002R00	Demontáž vypínačů a zásuvek	kpl	1,00000	1 800,00	1 800,00
103	Pol__0025	REVIZE ELEKTRO	ks	1,00000	7 500,00	7 500,00
104	947 R00	HZS třída 7 elektrikář, přípomoc	h	20,00000	782,00	15 640,00
Díl: D96		Přesuny suti a vybouraných hmot				12 512,41
105	979082111R00	Vnitrostaveništní doprava suti do 10 m	t	2,15694	543,00	1 171,22
		Odkaz na dem. hmot. položky pořadí 14 : 1,49600			1,49600	
		Odkaz na dem. hmot. položky pořadí 15 : 0,31500			0,31500	
		Odkaz na dem. hmot. položky pořadí 16 : 0,08000			0,08000	
		Odkaz na dem. hmot. položky pořadí 17 : 0,02600			0,02600	
		Odkaz na dem. hmot. položky pořadí 19 : 0,17400			0,17400	
		Odkaz na dem. hmot. položky pořadí 20 : 0,01730			0,01730	
		Odkaz na dem. hmot. položky pořadí 21 : 0,00468			0,00468	
		Odkaz na dem. hmot. položky pořadí 22 : 0,01946			0,01946	
		Odkaz na dem. hmot. položky pořadí 23 : 0,02450			0,02450	
106	979082121R00	Příplatek k vnitrost. dopravě suti za dalších 5 m	t	8,62776	60,50	521,98
		Odkaz na mn. položky pořadí 105 : 2,15694*4			8,62776	
107	979095312R00	Naložení a složení suti	t	2,15694	1 413,00	3 047,76
108	979082213R00	Vodorovná doprava suti po suchu do 1 km	t	2,15694	58,10	125,32

Položkový rozpočet

S:	010	Byt Prokopa Velikého 1347, Úvaly
O:	SO01	Byt Prokopa Velikého
R:	01	Stavební řešení

P.č.	Číslo položky	Název položky	MJ	Množství	Cena / MJ	Celkem
109	979082219R00	Příplatek za dopravu suti po suchu za další 1 km	t	40,98186	14,20	581,94
		Odkaz na mn. položky pořadí 108 : 2,15694*19		40,98186		
110	979093111R00	Uložení suti na skládku bez zhutnění	t	2,15694	15,10	32,57
111	979990107R00	Poplatek za skládku suti - směs betonu, cihel, dřeva	t	2,15694	3 260,00	7 031,62
Díl: VN		Vedlejší náklady				83 177,44
112	005121 R	Zařízení staveniště	Soubor	1,00000	35 000,00	35 000,00
		Veškeré náklady spojené s vybudováním, provozem a odstraněním zařízení staveniště.				
113	005111	Průběžný úklid	soubor	1,00000	10 000,00	10 000,00
114	005112	Mimostaveništní doprava	kpl	1,00000	25 000,00	25 000,00
115	005124010R	Koordinační činnost	Soubor	1,00000	13 177,44	13 177,44
		Koordinační stavebních a technologických dodávek stavby.				

Celkem	754 629,39
---------------	-------------------

Poznámky uchazeče k zadání

