

ZÁPIS

z 6. jednání

Rady města Úvaly

konané dne

9.4.2014



Město Úvaly

ZÁPIS

6. jednání Rady města Úvaly,
konané dne 9.4.2014 v 17:00 hod.
Zasedací místnost, MěÚ, Pražská 276, Úvaly

Přítomni: MUDr. Jan Šťastný, Ing. Michal Breda, JUDr. Ing. Petr Petržílek, Mgr. Dana Poláková, Josef Štěpánovský
Hosté: Jana Tesařová, Jitka Hájková, Ilona Reicheltová, Bohuslav Prokůpek
Ověřovatelé: MUDr. Jan Šťastný
Zapsal: Monika Šimáňová

Starosta zahájil jednání v 17:00 hodin.

Schválený program:

Bod	Věc	Stav po jednání
1.	Zahájení	
2.	Rozpočtové opatření č.3/2014	Schválen
3.	Účetní závěrka příspěvkových organizací za rok 2013	Schválen
4.	Rozdělení hospodářských výsledků příspěvkových organizací z rok 2013	Schválen
5.	EKO-KOM, a.s., Smlouva o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů	Schválen
6.	Informace - Pošembeří - IX. výzva - zima 2014 žádost o dotaci z programu LEADER prostřednictvím MAS Region Pošembeří - oprava části oplocení areálu SK Úvaly	Schválen
7.	Veřejná zakázka malého rozsahu "Obnova sochy Arnošta z Pardubic"	Schválen
8.	Smlouva o dílo na dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu "Cesty v Úvalech"	Schválen
9.	Zápis z jednání pracovní skupiny Sever	Schválen
10.	Členství v pracovní skupině Sever	Schválen
11.	Smlouva s Ředitelstvím silnic a dálnic ČR o umístění hlásného prvku na mostě v jeho správě v rámci realizace "Lokálního výstražného systému pro město Úvaly"	Schválen
12.	Smlouva o údržbě stavby "Zasakovací pás Horoušánky"	Schválen
13.	Pronájem části nebytových prostor v objektu čp.527, Pražská ulice, Úvaly	Schválen
14.	Aktualizace pojištění odpovědnosti podnikatele a právnických osob	Schválen
15.	Zrušení zóny 40 v obci Úvaly	Schválen
16.	Poptávkové řízení na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby na akci „MŠ Cukrovar“	Schválen
17.	Poptávkové řízení na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby na akci „Bendlova cyklostezka“	Schválen
18.	Výběrové řízení na "Zpracování projektové dokumentace na stavební úpravy objektu C stávající ZŠ v Úvalech, etapa II a etapa III	Schválen

Bod	Věc	Stav po jednání
19.	Odkup pozemku parc. č. 277/1 od pí Lesákové "III/01213 Úvaly u Prahy, průtah"	Schválen
20.	TESKO dům v Úvalech	Schválen
21.	Přehled plánovaných rekonstrukcí komunikací v Úvalech	Stažen
22.	Výroční zpráva 2013 - veřejné a slavnostní osvětlení v městě Úvaly v roce 2013	Schválen
23.	Informace o prezentaci firmy Cautum s.r.o. ve věci projektu EPC - řešení úspor elektrické energie	Schválen
24.	Smlouva o zřízení věcného břemene č.IV-12-6012878/VB/1A - ČEZ stavba: Úvaly-kVN, TS,kNN pro p.p.č.3475/.... Výpustek (tečky za lomítkem jsou záměrně uvedeny)	Schválen
25.	Schválení změnových listů ke smlouvě o dílo č. 2102-12 - Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly	Schválen
26.	Opravy nátěrů venkovní strany oken DPS	Schválen
27.	Záměr pronájmu části pozemku parc.č.1415, k.ú.Úvaly u Prahy o celkové výměře 15m ²	Schválen
28.	Projektový manažer vodohospodářských investic města Úvaly - poskytování odborného poradenství a koordinace vodohospodářských investic.	Schválen
29.	Výběrové řízení malého rozsahu na dodavatele stavebních prací na zpevněnou plochu před ZŠ Úvaly	Schválen
30.	Poptávkové řízení pro podání nabídky "Vodovod města Úvaly - provozní řád"	Neschválen
31.	Petice občanů města Úvaly:ul.Horova a Na Ztraceném Korci - stavba splaškové kanalizace	Schválen
32.	Zápis č.2/2014 z jednání komise pro bezpečnost a prevenci kriminality konané dne 7.4.2014.	Schválen
33.	Chodník podél státní silnice III/10164 od křižovatky s ulicí Diamantová na zastávku autobusu v Horoušánkách u Prahy	Schválen
34.	Záměr pronájmu části pozemku parc.č.3476/2, k.ú.Úvaly u Prahy o celkové výměře cca 3x10m	Schválen
35.	Souhlas s uzavíráním dohod o splátkách - místní poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu a kanalizace	Schválen
36.	Žádost o finanční příspěvek na osobního asistenta	Schválen
37.	Dohoda o užívání věci se Základní školou Úvaly, okres Praha-východ - vybavení volebních místností pro volby do Evropského parlamentu	Schválen
38.	Dohoda o užívání věci s Městským domem dětí a mládeže Úvaly - vybavení volebních místností pro volby do Evropského parlamentu	Schválen
39.	Informace Základní školy Úvaly, okres Praha-východ - smlouva o výpůjčce	Schválen
40.	Členství v komisi pro sport a turistiku	Schválen
41.	Zápisy z jednání komisí	Schválen
42.	Stanovení počtu členů zastupitelstva na volební období 2014 - 2018	Schválen
43.	Žádost Okresního soudu Praha-východ o součinnost - volba přisedícího	Schválen
44.	Různé	
45.	Přijetí finančního daru na akci Bezpečná sobota	Schválen
46.	Kontrola plnění usnesení rady města 2011 - 2013	Schválen
47.	Ukončení jednání	

K jednotlivým bodům programu:

1. Zahájení

Bod 2. Rozpočtové opatření č.3/2014

Předkladatel: Jitka Hájková, vedoucí ekonomického odboru OE

Rozpočtové opatření č. 3 se dělí na dvě části.

Ze schváleného rozpočtového opatření č. 2/2014 ze dne 13.3.2014, kde byl schválen přesun z položky 8115 (rezerva) na položku 6409/6121 v částce 1 500 000,- Kč a následného upřesnění na jednotlivé položky v tomto rozpočtovém opatření. Rezerva je rozdělena na investiční položku 6121 pro MŠ Cukrovar, Bendlova stezka, zateplení čp. 95, koupě pozemků 6130.

Hlavní část RO č. 3 se ve výdajové části týká investic města, hlavně projektů, které byly schváleny a následně práce s tím spojené, které vyplývají v souvislosti s dotacemi. Výraznou položkou je oprava a příprava na rekonstrukci koupaliště tj. PD, zaměření koupaliště, administrace VŘ atd. v celkové částce 1 518 900,- Kč. Další investicí je PD pro výběr zhotovitele pro prováděcí dokumentaci pro úpravy objektu C ZŠ tj. 480 000,- Kč, výběrové řízení na stavební práce čp. 897 zateplení a projektový manažer č.p. 95 za 301 000,-. Do připraveného rozpočtového opatření byly ještě zapracovány náklady na výstavbu mateřské školy v Cukrovaru, kde je neoficiálně přidělena dotace výši 85%.

Za správu majetku města je nutno na základě kontrol BOZP odstranit závady v MŠ Kollárova 3111/5171 ve výši 500 000,- Kč,(schody, zábradlí atd.), navýšení v 3613/5169 o 363 506,- elektrické revize, plynu, odstranění závad z revizních zpráv pro hromosvody, 3519/5171 o 150 000,- oprava závad na výtahu na zdravotním středisku, 3612/5171- PD na zateplení objektů 75, 1347, kde je výskyt plísní, materiál byl projednán na radě města dne 19.3.2014 o 500 000,-.

Příjmy v rozpočtovém opatření se týkají dotací pol. 4112 SR na provoz navýšení na 7 085 600,- Kč, dotace na pečovatelskou službu na 948 000,- Kč, další navýšení o příjem za pronájem koupaliště na 69 500,- Kč.

V příjmech je uvedena ve výši 85% dotace mateřská škola v Cukrovaru (12.952.284,- Kč).

V této době je ROč. 3 předkládáno jako nevyrovnané, kde náklady převyšují příjmy a proto je nutno posoudit na radě města následně na zastupitelstvu, které akce realizovat a které přesunout na vhodnější období dle možností finančních prostředků města.

Ing. Breda navrhl - OID - odložit z rozpočtu PD - zateplení č.p. 75 a 1347, 1 518 900 3412 - 6121 koupaliště, přehodnotit náklady na opravu MŠ Kollárova (BOZP)

Podnět - ve vazbě na schválené rozpočtové opatření č. 3 zvážit revokaci usnesení, týkající se zateplení č.p. 75 a 1347 (pí Reicheltová).

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-128/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

rozpočtové opatření č. 3/2014, kde výše příjmů činí 161.975.177,- Kč, výdajů 161.975.177,- Kč,

II. doporučuje

Zastupitelstvu města schválit rozpočtové opatření č. 3/2014, kde výše příjmů činí 161.975.177,- Kč, výdajů 161.975.177,- Kč,

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - RO č. 3 /2014

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 1

Bod 3. Účetní závěrka příspěvkových organizací za rok 2013

Předkladatel: Jitka Hájková, vedoucí ekonomického odboru OE

Radě města dle vyhlášky MF č. 220/2013 Sb. je vyhrazeno právo schvalovat účetní závěrku obcí zřízených příspěvkových organizací sestavenou k rozvahovému dni. Účetní závěrky příspěvkových organizací zřízené městem Úvaly jsou schvalovány k rozvahovému dni 31.12.2013.

Příspěvková organizace Základní škola Úvaly, nám Arnošta z Pardubic č. 8, Úvaly hospodařila v roce 2013 se ziskem 383 139,16 Kč. Ve své evidenci má majetek v hodnotě 4 706 320,18 Kč (týká se účtů 022, 028),

nehmotný majetek ve výši 793 038,80 Kč (účet 018) Kč. Zásoby ve školní jídelně na účtu 112 byly v hodnotě 195 673,03 Kč. Stav finančních prostředků ke dni 31.12.2013 na účtech základní školy vedených v České spořitelně byl 5 024 214,62 Kč, na účtu FKSP 189 351,54 Kč. Fond odměn, reprodukce majetku a rezervní fond tvoří částka celkem 2 377 967,44 Kč. Náklady v roce 2013 činily celkem 32 053 680,24 Kč. Z této částky největší podíl na nákladech tvoří náklady na mzdy, které se skládají z hrubých mezd, sociálního a zdravotního pojištění a ostatního pojištění zaměstnanců ze strany zaměstnavatele. Náklady na mzdy v roce 2013 činily 25 129 347 Kč. Tyto finanční prostředky neposkytuje zřizovatel, je financováno z rozpočtu MŠMT.

Náklady na materiál jsou vyčísleny na 3 276 600,83 Kč, energie na 611 134,04 Kč, opravy a udržování 40 586,13 Kč, na ostatní služby 1 884 294,93 Kč. Cestovné bylo vykázáno v částce 40 333,- Kč. Výnosy v roce 2013 na základní škole činily 32 472 479,40 Kč. Nejvyšší položku z výnosů tvoří příjem finančních prostředků na mzdové náklady zaměstnanců a to z dotace MŠMT v celkové výši 26 157 761,- Kč, další významný příjem je za prodej obědů ve školní jídelně a provozováním družiny ve výši 1 952 458,- Kč.

Příspěvková organizace Městský dům dětí a mládeže Úvaly hospodařila v roce 2013 se ziskem 374 694,73 Kč. Eviduje majetek v celkové výši 1 378 543,05 Kč (účty 022, 028), drobný dlouhodobý nehmotný majetek na účtu 018 ve výši 60 194,20 Kč. Jedná se o majetek pořízený z příspěvků zřizovatele, ostatní majetek má pouze ve výpůjčce, jako všechny příspěvkové organizace zřízené městem Úvaly. K rozvahovému dni 31.12.2013 byl stav finančních prostředků 1 065 782,31 Kč a účet FKSP 11 167,- Kč. Součet fondu odměn, reprodukce majetku a rezervního fondu činí 476 775,58 Kč. Celkové výnosy v roce 2013 činily 5 261 139,67 Kč, z toho největší část je dotace na mzdové náklady z MŠMT a příspěvek zřizovatele ve výši 3 452 625,- Kč. Další příjmy jsou z provozování činnosti MDDM a to v částce 1 633 831,- Kč. Celkové náklady na činnost v roce 2013 byly 4 886 444,94 Kč. Největší podíl na výdajích mají mzdové prostředky, spolu s povinným pojištěním zaměstnanců (zdravotní a sociální) a ostatní pojistné. Dalším nákladem je pořízení materiálu a spotřeba energií.

Příspěvková organizace Mateřská škola Kollárova hospodařila v roce 2013 se ziskem 108 080,24 Kč. Organizace eviduje majetek za 939 921,30 Kč na účtu 028. Celkové náklady v mateřské škole činily 12 931 361,10 Kč, nejvyšší čerpanou položkou jsou mzdové náklady a povinné pojištění zaměstnanců a to 8 938 881,- Kč.

Další běžné náklady jsou čerpány z příspěvku zřizovatele, spotřeba materiálu v hodnotě 1 387 523,31 Kč, energie 1 965 076,45 Kč. Celkové výnosy za rok 2013 činily 13 039 441,56 Kč, z toho 10 825 770,- dotace MŠMT a zřizovatele, další příjem ve výši 2 091 524,54,- školné, stravné. Dary od soukromých subjektů ve výši 115 337,- Kč. Konečný zůstatek finančních prostředků je 2 085 618,99 Kč.

U všech zřízených příspěvkových organizací byla provedena vnitřní kontrola. Účetnictví je vedeno řádně, byly prověřeny i zápisy z kontrol z ČSSZ a ZP. Ředitelé byli upozorněni na platnost zákona o veřejných zakázkách a bylo jim doporučeno přijmout vnitřní směrnici k tomuto zákonu. K hospodářskému výsledku je nutné podotknout, že z ekonomických důvodů, byly poslední platby příspěvku přesunuty na závěr roku 2013.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-129/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

1. účetní závěrku za rok 2013 Základní škola Úvaly IČO 00874717, okres Praha-východ
2. účetní závěrku za rok 2013 Městský dům dětí a mládeže Úvaly IČO 437 54 791,
3. účetní závěrku za rok 2013 Mateřská škola Kollárova 1260, IČO 70+ 94 412, okr. Praha-východ

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - rozvaha

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - rozvaha

Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - výkaz zisku a ztrát

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 4. Rozdělení hospodářských výsledků příspěvkových organizací z rok 2013

Předkladatel: Jitka Hájková, vedoucí ekonomického odboru OE

Ředitelé příspěvkových organizací požádali zřizovatele o rozdělení hospodářského výsledku za rok 2013.

Z důvodu finanční situace města Úvaly v roce 2013 obdržely zřízené příspěvkové organizace města schválené příspěvky na provoz až v závěru roku 2013, a proto byly vytvořeny vyšší hospodářské výsledky oproti minulým rokům.

Podnět - předložit vyúčtování z rezervního fondu a fondu odměn z MDDM a předložit na dalším jednání rady města (pí Hájková).

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-130/2014

Rada města Úvaly

I. doporučuje

Zastupitelstvu města Úvaly schválit rozdělení hospodářských výsledků zřizovaných příspěvkových organizací takto:

- a) Základní škola - rezervní fond 373 139,16 Kč, fond odměn 10 000,- Kč
- b) MDDM - rezervní fond 274 694,73 Kč, fond odměn 100 000,- Kč
- c) Mateřská škola Kollárova - rezervní fond 108 080,24 Kč

II. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. předložit materiál na nejbližší zasedání zastupitelstva

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 5. EKO-KOM, a.s., Smlouva o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů

Předkladatel: Bohuslav Prokůpek, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Společnost EKO-KOM, a.s., která na základě smluvního vztahu s městem zajišťuje zpětný odběr a využití odpadů z obalů s cílem zajistit co největší využití odpadů z obalů jako druhotnou surovinu, zaslal městu návrh nové smlouvy. Uzavření nové smlouvy bylo vyvoláno novým občanským zákoníkem (NOZ), přičemž nová smlouva vychází ze stávající smlouvy a zachovává nebo jen upřesňuje většinu práv a povinností pro obě smluvní strany. Předložený návrh smlouvy je shodný pro všech 6 060 obcí, které jsou zapojeny do systému, který společnost EKO-KOM zajišťuje. V současné době tyto vytríděné odpady na druhotnou surovinu zajišťují obci příjem přes 850.000,- Kč ročně.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-131/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

uzavření smlouvy, vyvolané novým občanským zákoníkem, se společností EKO-KOM, a.s. o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů, ve které se město zavazuje v rámci svého systému zajišťovat nakládání s těmito vytríděnými odpady a EKO-KOM se zavazuje za tyto vytríděné odpady platit městu odměnu

II. pověřuje

starostu podpisem smlouvy

III. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 6. Informace - Pošembeří - IX. výzva - zima 2014 žádost o dotaci z programu LEADER prostřednictvím MAS Region Pošembeří - oprava části oplocení areálu SK Úvaly

Předkladatel: Bohuslav Prokůpek, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Na základě IX. výzvy z programu LEADER prostřednictvím MAS Region Pošembeří bylo dne 29.1.2014 požádáno o dotaci z Programu rozvoje venkova na opravu části oplocení areálu SK Úvaly - schváleno radou města dne 15.1.2014 pod usnesením č. R-2/2014. Dne 12.3.2014 bylo městu Úvaly doručeno Rozhodnutí o nepodpoření žádosti č. 2014/9/F2/9011.

Na základě jednání Programového výboru dne 18.2.2014 naše žádost nebyla doporučena ke spolufinancování z Programu rozvoje venkova v rámci opatření IV.1.2. - Realizace místní rozvojové strategie MAS Region Pošembeří. Přílohou Rozhodnutí o nepodpoření žádosti o dotaci je hodnocení výběrové komise MAS, která obsahuje informaci o získaném počtu bodů za jednotlivá kritéria. Na povinná preferenční kritéria a preferenční kritéria stanovená MAS město Úvaly nedosáhlo.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-132/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

informaci o Rozhodnutí o nepodpoření žádosti o dotaci z programu LEADER prostřednictvím MAS Region Pošembeří na opravu části oplocení areálu SK Úvaly

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Rozhodnutí o nepodpoření žádosti o dotaci

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 7. Veřejná zakázka malého rozsahu "Obnova sochy Arnošta z Pardubic"

Předkladatel: Bohuslav Prokůpek, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

V souladu s usnesením rady města č. R-463/2013 bylo odborem životního prostředí a územního rozvoje zajištěno poptávkové řízení, které je prováděno mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek č. 137/2006 Sb. a řídí se vnitřní směrnici č.2/2014 města Úvaly o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu na výše uvedenou zakázku.

Bylo osloveno 7 firem k podání nabídky.

Kamenosochařství a restaurátorství Pánek, s.r.o., Žižkova 276, 251 01 Říčany, IČ: 28402499

Kameníci, s.r.o., Sazečská 560/8, 108 25 Praha 10-Malešice, IČ: 27884210

Merida, s.r.o., Chudenická 1059/30, 102 00 Praha 10-Hostivař, IČ: 61857645

Milan Šturm-restaurátor, Zenklova 1171/4, 180 00 Praha 8

Archatt, s.r.o., Vídeňská 127, 619 00 Brno, IČ: 46960180

Hynek Bláha, Vysoký Újezd 1, 517 71 Vysoký Újezd

MgA. Tereza Korbelová, Dřísy 337, 277 14 Dřísy, IČ: 88531937

V řádném termínu bylo doručeno 5 nabídek.

Archatt, s.r.o., Vídeňská 127, 619 00 Brno, IČ: 46960180

MgA. Tereza Korbelová, Dřísy 337, 277 14 Dřísy, IČ: 88531937

Merida, s.r.o., Chudenická 1059/30, 102 00 Praha 10-Hostivař, IČ: 61857645

Kameníci, s.r.o., Sazečská 560/8, 108 25 Praha 10-Malešice, IČ: 27884210

Kamenosochařství a restaurátorství Pánek, s.r.o., Žižkova 276, 251 01 Říčany, IČ: 28402499

Dne 24.2.2014 bylo provedeno otevírání obálek a následně 24.3.2014 posouzení a hodnocení nabídek. Komise pro hodnocení nabídek doporučuje radě města vyloučit nabídku uchazeče č.1 - Archatt, s.r.o., Vídeňská 127, 619 00 Brno, IČ: 46960180, z důvodu nedodržení podmínek a požadavků zadavatele. Nebyly dodány profesní kvalifikační předpoklady (licence).

Výsledné pořadí nabídek:

1. MgA. Tereza Korbelová, Dřísy 337, 277 14 Dřísy, IČ: 88531937 - nabídková cena, včetně DPH činí 94.300,- Kč

2. Kamenosochařství a restaurátorství Pánek, s.r.o., Žižkova 276, 251 01 Říčany, IČ: 28402499 - nabídková cena, včetně DPH činí 438.491,90 Kč

3. Kameníci, s.r.o., Sazečská 560/8, 108 25 Praha 10-Malešice, IČ: 27884210 - nabídková cena, včetně DPH činí 520.324,- Kč

4. Merida, s.r.o., Chudenická 1059/30, 102 00 Praha 10-Hostivař, IČ: 61857645 - nabídková cena, včetně DPH činí 553.938,- Kč

Komise pro hodnocení nabídek doporučuje o přidělení zakázky uchazeči - MgA. Tereza Korbelová, Dřísy 337, 277 14 Dřísy, IČ: 88531937, Nabídková cena, včetně DPH činí 94.300,- Kč.

Zároveň odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá ke schválení smlouvu o dílo na dodavatele na zakázku malého rozsahu na akci "Obnova sochy Arnošta z Pardubic" s vybraným uchazečem MgA. Tereza Korbelová, Dřísy 337, 277 14 Dřísy, IČ:88531937. Tato smlouva byla odsouhlasena právním zástupcem města JUDr. Hochmanem.

Akce zařazena do rozpočtu města v roce 2014, kapitola 3329 - Pošembeří.

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-133/2014

Rada města Úvaly

I. rozhodla

1. v souladu s doporučením komise pro hodnocení nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu "„Obnova sochy Arnošta z Pardubic"" o vyřazení uchazeče č.1 - Archatt, s.r.o., Vídeňská 127, 619 00 Brno, IČ: 46960180, z důvodu nesplnění zadávacích podmínek a požadavků zadavatele
2. v souladu s doporučením komise pro hodnocení nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu "„Obnova sochy Arnošta z Pardubic"" o přidělení zakázky uchazeči - MgA. Tereza Korbelová, Dřísy 337, 277 14 Dřísy, IČ: 88531937, nabídková cena, včetně DPH činí 94.300,- Kč

II. schvaluje

uzavření smlouvy o dílo na dodavatele na zakázku malého rozsahu na akci "Obnova sochy Arnošta z Pardubic" s vybraným uchazečem MgA. Tereza Korbelová, Dřísy 337, 277 14 Dřísy, IČ: 88531937

III. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o dílo

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 8. Smlouva o dílo na dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu "Cesty v Úvalech"

Předkladatel: Bohuslav Prokůpek, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Dne 19.3.2014 rada města odsouhlasila pod číslem usnesení R - 83/2014 přidělení veřejné zakázky malého rozsahu na akci "Cesty v Úvalech" na základě výběrového řízení uchazeči firmě MASNAP, s.r.o., U Školy 158, 250 66 Zdiby, IČ: 26437414.

Na základě této skutečnosti předkládá odbor životního prostředí a územního rozvoje radě města ke schválení smlouvu o dílo na dodavatele na zakázku malého rozsahu, na akci "Cesty v Úvalech" mezi městem Úvaly a vybraným uchazečem, firmou MASNAP, s.r.o., U Školy 158, 250 66 Zdiby, IČ: 26437414.

Předložená smlouva o dílo byla odsouhlasena právním zástupcem města.

Návrh na uzavření smlouvy o dílo na TDI veřejné zakázky malého rozsahu na akci "Cesty v Úvalech" - v současné době probíhá poptávkové řízení, které ještě není ukončeno.

Akce zařazena do rozpočtu města v roce 2014, kapitola 3329 - Pošembeří.

Podnět - zaslat radním přílohu včetně mapy v elektronické podobě (p. Prokůpek).

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-134/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

uzavření smlouvy o dílo na dodavatele na zakázku malého rozsahu na akci "Cesty v Úvalech" s vybraným uchazečem MASNAP, s.r.o., U Školy 158, 250 66 Zdiby, IČ:26437414

II. pověřuje

1. starostu

1. podpisem smlouvy

III. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o dílo, včetně příloh

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 9. Zápis z jednání pracovní skupiny Sever

Předkladatel: Bohuslav Prokůpek, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města na vědomí zápis z jednání pracovní skupiny Sever, které se konalo dne 3. 3. 2014

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-135/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

zápis z jednání pracovní skupiny Sever ze dne 3. 3. 2014

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Zápis z jednání

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 10. Členství v pracovní skupině Sever

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Na podnět členů pracovní skupiny Sever je předkládán návrh na jmenování p. Josefa Lorence, bytem *****
****, *****.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-136/2014

Rada města Úvaly

I. jmenuje

členem pracovní skupiny Sever p. Josefa Lorence, bytem ***** ****, *****

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit vyrozumění nového člena ve smyslu tohoto usnesení a doplnit jej na webové stránky města

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 11. Smlouva s Ředitelstvím silnic a dálnic ČR o umístění hlásného prvku na mostě v jeho správě v rámci realizace "Lokálního výstražného systému pro město Úvaly"

Předkladatel: Bohuslav Prokůpek, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Společnost DIREKTA GROUP s.r.o., která pro město zajišťuje podání žádosti o dotaci na akci "Realizace protipovodňových opatření v městě Úvaly" v rámci dokumentů nutných pro podání žádosti (do 15.4. 2014)

zaslala na město smlouvu s Ředitelstvím silnic a dálnic ČR, která je požadována v rámci upřesněných pravidel. Předmětem smlouvy je souhlas s umístěním hlásného prvku na mostě přes Výmolu na silnici I/12 (pozemek p.č. 367/1, ev.č. mostu 12-009).

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-137/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

uzavření smlouvy mezi městem Úvaly a Ředitelstvím silnic a dálnic ČR na umístění hlásného prvku v rámci realizace "Lokálního výstražného systému pro město Úvaly" na mostě ev.č. 12-009, který je součástí silnice I/12 označená v katastru nemovitostí parc. č. 367/1 pro k.ú. Úvaly u Prahy

II. pověřuje

starostu podpisem této smlouvy

III. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizace tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva mezi Ředitelstvím silnic a dálnic ČR a městem Úvaly

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 12. Smlouva o údržbě stavby "Zasakovací pás Horoušánky"

Předkladatel: Bohuslav Prokůpek, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Město Úvaly bude v rámci Operačního programu Životní prostředí, výzvy č. 58 žádat o poskytnutí podpory na projekt "Zasakovací pás Horoušánky". Z konzultace dokladové části vyplynulo, že v případě této konkrétní žádosti musí být jedním z dokladů i Smlouva o údržbě stavby "Zasakovací pás Horoušánky" s vlastníkem pozemku Mgr. Danou Semrádovou. Návrh a uzavření této smlouvy je tudíž radě předloženo ke schválení.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-138/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

Uzavření smlouvy o údržbě stavby "Zasakovací pás Horoušánky" s Mgr. Danou Semrádovou

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o údržbě

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 13. Pronájem části nebytových prostor v objektu čp.527, Pražská ulice, Úvaly

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 25.3.2014 byl na základě rozhodnutí Rady města ze dne 19.3.2014 vyvěšen záměr na pronájem části nebytových prostor v objektu čp.527, Pražská ulice, Úvaly o celkové výměře 30,70m² za účelem poskytování služeb a prodejny. MěÚ Úvaly obdržel 1 nabídku. Dne 9.4.2014 proběhlo otevírání obálek. Členové výběrové komise konstatovali, že nabídka od pí Dany Kobřlové, IČ:69522855 splňuje vypsané podmínky uvedeného záměru. Jedná se o pronájem části nebytového prostoru o celkové výměře 30,70m².

Pí Kobřlová navrhla nájemné ve výši 2 000,-Kč/měs. a to z důvodu, že ve výše zmíněném prostoru bude muset provést stavební a interiérové úpravy, které budou hrazeny nájemcem a po skončení nájmu zůstanou pronajímateli. Jedná se zejména o zřízení sprchového koutu, výměny ohříváče vody (bojler) a úpravu povrchu podlah. Předchozí nájemné činilo 3 684,-Kč/měs.

Pí Kobřlová bude prostor využívat jako terapeutickou místnost, poradnu, kde budou poskytovány další služby. Jedná se zejména o možnost prodeje fyzioterapeutických a cvičebních pomůcek a tanečních rekvizit,

potravinových doplňků pro výživu atp.(vitaminů, čajů, bylin schválených a ověřených na našem trhu), materiály k detoxikačnímu a výživovému poradenství a jiné, které jsou se sortimentem kompatibilní, odborné brožury a publikace, masérské a relaxační prostředky. Výrobky i služby budou nabízeny moderními způsoby prodeje, tedy různými formami marketingových akcí včetně instruktáží, seminářů a workshopů.

Nebytový prostor bude předán na základě uzavřené smlouvy o smlouvě budoucí za podmínky, že nájemní smlouva bude uzavřena po provedení rekolaudace prostor-změna užívání stavby (současný účel užívání stavby je prodejna oděvů, změna - poskytování služeb a prodejna).

Odbor investic a dopravy požádá právníka města o vypracování smlouvy o smlouvě budoucí.

Nájemné činí 2 000,-Kč/měs.

kapitola:3613-2132

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-139/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

pronájem části nebytového prostoru v objektu čp.527, Pražská ulice, Úvaly pí Daně Koblrové, IČ: 69522855 za podmínky, že nájemce na své náklady provede úpravy prostor a zajistí podklady pro změnu užívání nebytových prostor za účelem poskytování služeb a prodejny na dobu určitou a to do 31.4.2017. Nájemné činí 2 000,-Kč/měs, za podmínky, že do smlouvy bude zakomponováno, že si provede veškeré stavební úpravy spojené se změnou užívání předmětu nájmu a to na vlastní náklady a bez nároku na jejich kompenzaci a to ani částečnou ze strany pronajímatele

II. souhlasí

se zajištěním podmínek pronájmu uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí do 31.5.2014 a smlouvy nájemní od 1.6.2014 do 31.4.2017

III. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit vyhotovení smluv ve smyslu tohoto usnesení

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 14. Aktualizace pojištění odpovědnosti podnikatele a právnických osob

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na jednání Rady města dne 19.3.2014, nebyla projednána Aktualizace pojištění odpovědnosti podnikatele a právnických osob. Tento materiál byl stažen z důvodu jeho dopracování dle požadavků Rady města. Byla sjednána schůzka dne 2.4.2014 s p. Vokounem - pojišťovací makléř, NPS Group s.r.o., Parléřova 37, Kolín, IČ 25784242. Na této schůzce bylo zjištěno následující:

Předložený koncept na 15.000.000,- Kč z 5.2.2014, který byl předkládán Radě města dne 19.3.2014 byl platný pouze 1 měsíc do 5.3.2014. P.Vokounem nám bylo sděleno, že pojišťovna předloží nový koncept na stejnou částku, ale dle nového občanského zákoníku bude částka, která se bude platit ještě navýšena. Cena činí 77.999,- Kč dle nového konceptu. Tento nový koncept byl předložen a je součástí přílohy tohoto materiálu a platí do 2.5.2014.

- pojištění v základním rozsahu s limitem pojistného plnění na 15.000.000,- Kč - viz příloha č.1
- doložka V70 - pojištění odpovědnosti za škodu vůči třetí osobě - viz příloha č.1
- doložka V106 - pojištění radních, zastupitelů atd. - škoda vůči městu - viz příloha č.1
- doložka V 102 - pojištění čistých finančních škod vzniklých nezákonným rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem-viz příloha č.1

Dále bylo zjištěno, že uvedené doložky jsou omezeny sublimitním plněním pojistného tzn. sublimit - je část celkového limitu pojistného plnění sjednaného v pojistné smlouvě jako maximální výše náhrady, kterou pojistitel vyplatí v souvislosti s pojistnými událostmi, na které se sublimit podle pojistné smlouvy vztahuje a nesmí

přesáhnout dvojnásobek sublimitního plnění pojistného za rok. Sublimit je vždy sjednán v rámci celkového limitu pojistného plnění a nezvyšuje celkový limit pojistného plnění.

Sublimit plnění pojistného lze zvýšit, ale nesmí přesáhnout základní pojistné 15.000.000,- Kč, např. zvýšení sublimitu z 2.000.000,- Kč na 5.000.000,- Kč, město bude platit vyšší pojistnou částku.

Odbor investic a dopravy navrhuje zvýšení sublimitu u doložek V70 a V106 na částku 5.000.000,- Kč a schválení konceptu 15.000.000,- Kč - dle návrhu od České pojišťovny částka k placení pojištění 77.999,- Kč.

Dopad na rozpočet: - 77.999,- Kč kapitola 6409/5163

Starosta přivítal p. Vokouna (makléř), který přítomně seznámil s detaily nového konceptu pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti podnikatele a právnických osob.

Podnět - radní požádali specifikovat rozsah právní ochrany a informovat na dalším jednání rady města (Reicheltova).

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-140/2014

Rada města Úvaly

I. souhlasí se

snížením sazby pojistného u pojistné smlouvy č.48710958-28 - Celkové pojištění majetku města Úvaly

II. schvaluje

Aktualizaci pojištění odpovědnosti podnikatele a právnických osob v základním rozsahu s limitem pojistného plnění 15.000.000,- Kč a zvýšení sublimitů u doložek V70 a V106 na částky 5.000.000,- Kč

III. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit nabídky na uzavření smlouvy - Pojištění právní ochrany pro město Úvaly

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 15. Zrušení zóny 40 v obci Úvaly

Předkladatel: Ilona Reicheltova, vedoucí odboru investic a dopravy OID

V roce 2009 proběhla investiční akce města Úvaly Bezpečně do školy hrazená z dotačního titulu. Jednou z hlavních položek hrazených z této akce bylo zejména dopravní značení. Její součástí bylo i zavedení zóny 40 v obci Úvaly. Jelikož toto dopravní značení je nekonceptní, Policie ČR od roku 2012 soustavně apeluje na zrušení této zóny. Jelikož byla tato akce hrazena z dotačního titulu a běžela lhůta pro udržitelnost, nebylo možné toto značení odstranit. V lednu letošního roku ovšem lhůta pro udržitelnost dotace vypršela. V současné době Policie ČR provedla kontrolu na všech vjezdech do obce Úvaly a shledala značné nedostatky v tomto značení. Ve svém dopise č. j. 2892/2014 ze dne 17. 3. 2014 město Úvaly vyzývá k odstranění či případnému doplnění dopravního značení. Na základě této skutečnosti jsme obdrželi dopis č. j. 3648/14 ze dne 1. 4. 2014 od nadřízeného silničního správního úřadu, kde je uvedeno, že nesouhlasí se sjednocením dopravního značení zóny 40, z čehož vyplývá odstranění současně instalovaného dopravního značení zóny 40. Zrušením dopravní zóny 40 vzniká prostor pro případné osazení DZ 30 a zřízení obytných zón nově projektovaných komunikací.

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-141/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

žádost Policie ČR a MěÚ Brandýs nad Labem odboru dopravy o odstranění dopravního značení č. IP 25a a č. IP25b (zóna 40) v obci Úvaly

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. odstranit zbývající dopravní značení č. IP 25a a č. IP25b (zóna 40) v obci Úvaly

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 16. Poptávkové řízení na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby na akci „MŠ Cukrovar“

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

V souladu s vnitřní směrnicí města Úvaly č. 2/2014 bylo vyhlášeno poptávkové řízení na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby. Poptány byly tři společnosti (Ing. Jan Pustějovský, Ing.arch. Petr Lédl, DOMYJINAK s.r.o.). Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena. Poptávkového řízení se zúčastnily dvě společnosti. Nejnižší nabídku podala společnost DOMYJINAK s.r.o., sídlem Vránové 1. díl 95, 468 22 Malá Skála - hodnota zakázky činní 178.000,- Kč bez DPH (215.380 Kč včetně DPH).

Na základě této skutečnosti byla vystavena objednávka č. 94/2014 čj. 2994/2014 na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby včetně oceněného rozpočtu a slepého výkazu výměr na akci „MŠ Cukrovar“.

Dopad na rozpočet: Celková cena činí výši 178.000,- Kč bez DPH (215.380 Kč včetně DPH) a částka bude hrazena z položky 3111/306 - 6121, zahrnuto v rozpočtovém opatření II pro rok 2014.

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-142/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

informaci o vyhlášeném poptávkovém řízení na akci „MŠ Cukrovar“ provedeném výše uvedeným postupem ve věci poptávkového řízení na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 17. Poptávkové řízení na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby na akci „Bendlova cyklostezka“

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

V souladu s vnitřní směrnicí města Úvaly č. 2/2014 bylo vyhlášeno poptávkové řízení na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby na akci "Bendlova cyklostezka". Poptány byly tři společnosti (společnost Ing. Martin Vychodil, sídlem Nad Štolou 384/20, Praha-Holešovice, společnost ZUMR architekti s.r.o., sídlem Na radosti 37/6, Čelákovice, společnost MR&S architekti, s.r.o., sídlem Ocelářská 344/10, 190 00 Praha 9). Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena. V určeném termínu podalo nabídku jedna společnost - MR&S architekti, s.r.o. Po termínu byla podána jedna nabídka - Ing. Pavel Vychodil.

Služby na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby na akci „Bendlova cyklostezka“ bude objednáno u společnosti MR&S architekti, s.r.o., sídlem Ocelářská 344/10, 190 00 Praha 9 - hodnota zakázky činní 90.850 Kč bez DPH (109.929 Kč včetně DPH). Na základě této skutečnosti bude vystavena objednávka na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby včetně oceněného rozpočtu a slepého výkazu výměr na akci „Bendlova cyklostezka“.

Dopad na rozpočet: Celková cena činí výši 90.850 Kč bez DPH (109.929 Kč včetně DPH) a částka bude hrazena z položky 2212 - 6121, zahrnuto v rozpočtovém opatření II pro rok 2014.

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-143/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

informaci o vyhlášeném poptávkovém řízení na akci „Bendlova cyklostezka“ provedeném výše uvedeným postupem ve věci poptávkového řízení na zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby

přijato pro: 3, proti: 0, zdržel se: 2

Bod 18. Výběrové řízení na "Zpracování projektové dokumentace na stavební úpravy objektu C stávající ZŠ v Úvalech, etapa II a etapa III

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě úkolu z porady vedení byl projednán projektový záměr na akci "Stavební úpravy objektu C stávající ZŠ v Úvalech, etapa II a etapa III".

Rozdělení jednotlivých etap:

Etapa I - rekonstrukce šaten, projektová dokumentace pro provedení stavby je již vypracována, lze realizovat (realizace akce byla plánována na rok 2013, z důvodu nezajištění finančních prostředků, nebyla akce realizována).

Etapa II - rekonstrukce 1.NP - vznik třech kmenových tříd (každá pro 30 žáků), počítačová učebna (pro 24 - 30 žáků), dva kabinet, hygienická zařízení pro chlapce a dívky a schodiště 1.NP

Etapa III - rekonstrukce 1.PP - vznik dvou kmenových tříd (každá pro 30 žáků), učebna hudební výchovy, kabinet hudební výchovy, pracovna školního psychologa, hygienická zařízení pro chlapce a dívky a schodiště 1.PP, 2.NP a 3.NP.

Pro všechny etapy bylo vydáno stavební povolení ze dne 22.6.2012 čj. 7084/2012 s nabytím právní moci 13.7.2012 (dle podmínky stavebního povolení musí být stavba zahájena do 2 let od nabytí právní moci stavebního povolení, tj. 13.7.2014), odbor investic a dopravy musí požádat o prodloužení stavebního povolení. Pokud město chce realizovat stavbu, je nutné zajistit projektovou dokumentaci pro výběr zhotovitele stavby ve stupni prováděcí dokumentace a je nutné vyhlásit poptávkové řízení na zpracovatele uvedené dokumentace.

Cenová nabídka bude členěna dle následujících bodů:

- 1) dokumentace pro zadání stavby v podrobnosti prováděcího projektu včetně výkazu výměr a kontrolního oceněného rozpočtu investora,
- 2) autorský dozor v průběhu výstavby včetně spolupráce pro zpracování zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele a při výběru dodavatele,
- 3) spolupráce po dokončení stavby a spolupráce při přípravě kolaudace,
- 4) návrh a projektová dokumentace interiérového vybavení v podrobnosti prováděcího projektu včetně výkazu výměr a kontrolního oceněného rozpočtu investora,
- 5) autorský dozor pro dodávce interiéru.

Ad 1) 180.000 Kč při realizaci obou etap

Ad 2) 120.000 Kč při realizaci obou etap

Ad 3) 20.000 Kč při realizaci obou etap

Ad 4) 50.000 Kč při realizaci obou etap

Ad 5) 20.000 Kč při realizaci obou etap

Celková předpokládaná hodnota při realizaci obou etap je 390.000 Kč bez DPH (471.900 Kč včetně DPH). V případě rozdělení etap je předpokládaná hodnota pro etapu II 240.000 Kč bez DPH (290.400 Kč včetně DPH) a předpokládaná hodnota pro etapu III 220.000 Kč bez DPH (266.200 Kč včetně DPH). V případě rozdělení etap při realizaci jsou ceny dražší za služby, jelikož práce jsou náročnější pro přípravu.

Poptávkové řízení se řídí dle vnitřní směrnice č. 2/2014 zadávací veřejných zakázek malého rozsahu. Na základě této skutečnosti je nutné v poptávkovém řízení oslovit 5 firem:

1. A.LT ARCHITEKTI v.o.s., sídlem Závěrka 398/3, 169 00 Praha 6
2. Atelier 15 s.r.o., sídlem Jeremenkova 411/9, 147 00 Praha 4
3. RVA architects s.r.o., sídlem Sochorova 1134, 252 30 Řevnice
4. A69 - ARCHITEKTI s.r.o., sídlem Valdštejnova 8, 350 02 Cheb
5. 2V projekt s.r.o., sídlem Dyjská 845/4, PSC 196 00

Je nutné jmenovat sloučenou komisi pro otevírání obálek a hodnocení cenových nabídek. Odbor investic a dopravy navrhuje následující složení:

Členové: MUDr. Jan Šťastný, Ing. Michal Breda, Ing. Ivan Černý, Ing. arch. Martina Bredová, Ing. Milan Schmidt
Náhradníci: Ilona Reicheltová, Bc. Petr Matura, Jana Tesařová, Ing. Jiří Vosecký, Ing. Josef Horák, Anežka Růžičková

Dopad na rozpočet: 390.000 Kč bez DPH (471.900 Kč včetně DPH) - při realizaci obou etap - hrazeno z kapitoly 3113 - 6121, nutno zahrnout do rozpočtového opatření III pro rok 2014

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-144/2014

Rada města Úvaly

I. vyhlašuje

výběrové řízení na akci "Zpracování projektové dokumentace na stavební úpravy objektu C stávající ZŠ v Úvalech, etapa II a etapa III". Celková předpokládaná hodnota při realizaci obou etap je 390.000 Kč bez DPH (471.900 Kč včetně DPH)

II. jmenuje

členy a náhradníky sloučené komise pro otevírání obálek a hodnocení cenových nabídek na akci "Zpracování projektové dokumentace na stavební úpravy objektu C stávající ZŠ v Úvalech, etapa II a etapa III" ve složení:

Členové: MUDr. Jan Šťastný, Ing. Michal Breda, Ing. Ivan Černý, Ing. arch. Martina Bredová, Ing. Milan Schmidt

Náhradníci: Ilona Reicheltová, Bc. Petr Matura, Jana Tesařová, Ing. Jiří Vosecký, Ing. Josef Horák, Anežka Růžičková

III. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

zahrnout finanční prostředky na akci "Zpracování projektové dokumentace na stavební úpravy objektu C stávající ZŠ v Úvalech, etapa II a etapa III" v hodnotě 390.000 Kč bez DPH (471.900 Kč včetně DPH) do rozpočtového opatření pro rok 2014 na nejbližším zasedání Zastupitelstva města - položka 3113 - 6121 a zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 19. Odkup pozemku parc. č. 277/1 od pí Lesákové "III/01213 Úvaly u Prahy, průtah"

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě smlouvy o dílo ze dne 1.10.2012 čj. 10430/2012 společnost AF-CITYPLAN s.r.o., sídlem Jindřišská 17, Praha 1 zajišťuje zpracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti na akci "III/01213 Úvaly u Prahy, průtah". Součástí smlouvy o dílo je vypořádání majetkoprávních vztahů s majiteli pozemků dotčených parcel stavbou. Stavba bude zasahovat na pozemek parc. č. 277/1 v k.ú. Úvaly u Prahy ve vlastnictví pí Heleny Lesákové, bytem ***** ***, ** * ** *. Pozemek je ostatní plocha (silnice) o výměře 246 m². Pozemek se nachází po pravé straně Dvořákovy ulice při příjezdu od centra směrem k silnici I/12 v úseku před mostem pod železniční tratí.

Dne 20.3.2014 byl doručen dopis čj. 3129/2014 od pí Lesákové, ve kterém nabízí okamžitý prodej pozemku za 1/4 ceny stanovené znaleckým posudkem, který byl pod č. ZP-4253149/2013 zpracován p. Jiřím Formánkem, sídlem Přešimasy 22, 282 01 Český Brod. Cena za uvedený pozemek je stanovená ve výši 134.600 Kč. Na základě Pravidel pro výkup pozemků, které byly schváleny zastupitelstvem dne 8.11.2012 usnesením č. Z - 0126/2013, město vyplatí 1/4 odhadní ceny, která činí 33.650 Kč.

Dopad na rozpočet: 33.650 Kč, hrazeno z kapitoly 2212 - 6121, nutno zařadit do rozpočtového opatření

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-145/2014

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

schválit v návaznosti na realizaci akce "III/01214 Úvaly u Prahy, průtah" odkup pozemku parc. č. 277/1 v k.ú. Úvaly u Prahy ve vlastnictví pí Heleny Lesákové, ***** ***, ** * ** * za 1/4 ceny stanovené znaleckým posudkem t.j. 33.650 Kč

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

předložit materiál na nejbližší jednání zastupitelstva

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 20. TESKO dům v Úvalech

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě úkolu z porady vedení byl projednán projektový záměr na rekonstrukci objektu TESKO dům v Úvalech. V současné době je využíván jako skladový prostor pro MěÚ, knihovnu a VPS. V případě rekonstrukce budou prostory objektu využívány pro základní školu, družinu a hudební školu - v územním plánu města je tento objekt veden jako součástí základní školy v lokalitě veřejné vybavení.

Možností rekonstrukce je úplná demolice objektu do podezdívky výšky cca 80 cm a výstavby nového montovaného objektu z tzv. kontejnerové stavby. Jelikož není stavba zapsána v katastru nemovitostí, bylo nutné zažádat o uznání stavby na stavebním úřadě v Úvalech. TESKO dům je postaven na podezdívce o výšce 80 cm a rozměry objektu jsou 13 x 40 m. Jelikož objekt je v záplavové oblasti, je nutné získat kladné stanovisko od Povodí Labe a MěÚ - odbor životního prostředí Brandýs nad Labem.

V současné době probíhá komunikace mezi městem, Povodí Labe a MěÚ - odbor životního prostředí Brandýs nad Labem, zda je možno toto stanovisko získat. V případě kladného stanoviska od uvedených orgánů je možno zahájit přípravné práce pro získání stavebního povolení.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-146/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

informaci o projektovém záměru na rekonstrukci TESKO domu, Podhájí 1283, Úvaly

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 21. Přehled plánovaných rekonstrukcí komunikací v Úvalech

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

stažen z programu jednání

Bod 22. Výroční zpráva 2013 - veřejné a slavnostní osvětlení v městě Úvaly v roce 2013

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města zprávu o plnění povinností a závazků stanovených Smlouvou mezi společností Eltodo-Citelum s.r.o. a městem Úvaly o nájmu, provozu a správě veřejného osvětlení. Zprávu zpracovala firma Eltodo Citelum s.r.o. Zpráva obsahuje vývoj počtu zařízení, počty preventivních a operačních zásahů, příčiny nefunkčních zařízení, plán obnovy veřejného osvětlení, atd.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-147/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

zpracovanou Výroční zprávu 2013 od firmy Eltodo Citelum s.r.o., IČ: 25751018 ve věci plnění povinností a závazků stanovených Smlouvou mezi společností Eltodo Citelum s.r.o. a městem Úvaly o nájmu, provozu a správě veřejného osvětlení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-výroční zpráva

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 23. Informace o prezentaci firmy Cautum s.r.o. ve věci projektu EPC - řešení úspor elektrické energie

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Firma Cautum s.r.o. představila dne 24.3.2014 vedení města prezentaci o svém projektu EPC - řešení úspor elektrické energie. Jednání se zúčastnili zástupci firmy Eltodo Citelum (správce veřejného osvětlení) a Ing. Vlk, který pro město zpracovával energetické audity na objekty města. Firma nabízela svůj výrobek - zařízení (reduktor), který optimalizuje výkyvy elektrického napětí a proudu celé napájecí smyčky. Princip je, že prostřednictvím společnosti ESCO/Cautum s.r.o. získá město prostředky, které budou použity jako investice pro nákup technologie, dodané zákazníkovi (městu), z provozu technologie plyne zákazníkovi dosažená úspora

(100 %), úspora se dle rozhodnutí zákazníka rozdělí v předem stanoveném poměru, např. 30/70 - 30 % tvoří okamžitý zisk zákazníka, 70% tvoří splátku investice. Firma garantuje 10% úspory, výnosnost se předpokládá 5-6 let a životnost reduktoru na 15-20 let.

Ing. Vlk po nastudování systému EPC doporučuje městu opatrnost, jelikož se domnívá, že dle výpisu z účetní uzávěrky z r. 2012 firmy Cautum se jedná o "půjčku".

Vyjádření Eltoda Citelum s.r.o.: Prezentované zařízení není vhodné pro veřejné osvětlení v Úvalech, na základě doložených propočtů je návratnost úspory za regulaci nevhodná investice s ohledem na její využití v delším horizontu, neboť při případném postupném přechodu na LED osvětlení se toto zařízení již nevyužije. Tyto zařízení jsou vhodná do míst, kde je již nová nebo zrekonstruovaná celá kabelová síť, účinnost tohoto zařízení se rapidně snižuje nejen na vrchním vedení, které v obci máte ale zároveň i na starých zemních kabelových sítích, které se postupně v rámci obnovy dávají do pořádku. V současné době, je spotřeba veřejného osvětlení ve Vašem městě na optimální, velmi nízké úrovni, kdy průměrná spotřeba na jedno svítidlo je 67W/ks a z hlediska celorepublikového průměru, který činí 112W/svítidlo je tímto dosti nízká. Doporučuji vynaložit prostředky na obnovu v budoucích letech a pak následně přejít s úsporou energie přes LED osvětlení, které za tu dobu dojde ještě k lepší účinnosti než je teď.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-148/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

informace o prezentaci projektu EPC - řešení úspor elektrické energie firmy Cautum s.r.o., Kubelíkova 1224/42, 130 00 Praha 3

II. rozhodla

,že na základě doporučení odborníků se město Úvaly nebude zúčastňovat projektu EPC - řešení úspor elektrické energie nabízené firmou Cautum s.r.o., Kubelíkova 1224/42, 130 00 Praha 3

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 24. Smlouva o zřízení věcného břemene č.IV-12-6012878/VB/1A - ČEZ stavba: Úvaly-kVN, TS,kNN pro p.p.č.3475/.... Výpustek (tečky za lomítkem jsou záměrně uvedeny)

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení smlouvu o zřízení věcného břemene č. IV-12-6012878/VB/1A pro společnost ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Teplická 874/8, 405 02 Děčín 4, IČ.24729035, zastoupená na základě písemné plné moci společností MATEX HK s.r.o., se sídlem Kladská181/55. Hradec Králové, 500 03, IČ: 25968807, stavba: Úvaly-kVN, TS, kNN pro p.p.č.3475/....Výpustek.

Dopad na rozpočet: + 77 138,-Kč položka 6409/2111

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-149/2014

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene č. IV-12-6012878/VB/1A-Úvaly-kVN, TS, kNN pro p.p.č.3475/.... Výpustek na pozemcích parc.č.2299/5, 3475/7, 3475/19, 3475/69 a 3475/70, katastrální území Úvaly u Prahy pro společnost ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem Teplická 874/8,Děčín4, IČ:24729035, DIČ: CZ 24729035 zastoupená na základě plné moci společností MATEX HK s.r.o., se sídlem Kladská 181/55, Hradec Králové, 500 03, IČ:25968807

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID
zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o zřízení věcného břemene

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 25. Schválení změnových listů ke smlouvě o dílo č. 2102-12 - Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic předkládá ke schválení změnové listy č. 1 - 7, které budou podkladem pro zpracování dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo č. 2102-12 týkající se stavby "Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly". Na tuto akci obdrželo město Úvaly dotaci z programu OPŽP. Změnové listy upravují níže uvedené změny:

Změnový list č. 1: Rekonstrukce VDJ Rohožník, VDJ Úvaly-Jih - rozšíření MaR - z důvodu změny provozovatele vodohospodářské sítě z VaK Mladá Boleslav na provozovatele Stavokomplet s.r.o. - elektrotechnologická část - přenosy dat

Změnový list č. 2: Změna trasy u benzinky - na základě požadavku ŘSD ČR bylo zjištěno, že nelze dodržet ochranná pásma jednotlivých sítí

Změnový list č. 3: změna sání a výtlaku na ATS vodojemu Jih - změna dimenze přívodního potrubí z profilu DN150 na profil DN100 (příprava pro budoucí AT stanici)

Změnový list č. 4 - změna střechy AK a zkrácení výústního potrubí - změna provedena na základě požadavku provozovatele Stavokomplet s.r.o. (původně měla být střecha zelená osázená suchomilnými rostlinami)

Změnový list č. 5 - VDJ Jih - přeložka optokabelu - dle geodetického zaměření skutečného stavu - přeloženo pouze 1.154 m (mělo být o 1 846 m více)

Změnový list č. 6 - utěsnění spáry dna/stěny ve vodojemu Rohožník

Změnový list č. 7 - obnova komunikací k ČS Fibichova (ul. Fibichova, Purkyňova, Otokara Březiny)

Dosažena finanční úspora za změnové listy: - 1.767.657,01 Kč.

Na provedení dodatečných stavebních prací bylo provedeno jednací řízení bez uveřejnění (JŘBU).

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-150/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

změnové listy č. 1 - 7 ke smlouvě o dílo č. 2102-12 na stavbu "Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly" ve výši - 1.767.657,01 Kč - provedené změny (vícepráce, méněpráce)

II. pověřuje

1. starostu

podpisem dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo č. 2102-12 na stavbu "Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly"

III. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-změnové listy souhrn

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 26. Opravy nátěrů venkovní strany oken DPS

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Usnesením rady města č.R-51/ 2014 ze dne 12.2.2014 bylo vyhlášeno výběrové řízení malého rozsahu mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek č.137/ 2006 Sb. a řídící se směrnici č.1/2014 města Úvaly o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, na opravu nátěrů venkovní strany oken DPS Úvaly.

V určeném termínu byly doručeny tři cenové nabídky těchto uchazečů:

1.Domitom s.r.o. Potoční 189, Kleneč, Roudnice nad Labem	232.289,- Kč vč.DPH
2.Profi Color s.r.o. Nová Ves II č.4, Český Brod	196.953,- Kč vč.DPH
3.Arnošt s.r.o. Tismice 19, Český Brod	223.916,- Kč vč.DPH

Výběrová komise ve složení:

předseda Ing.Michal Breda, členové Bc.Petr Matura, pí Adriana Bednarčíková, p.Pavel Murarik při své činnosti vyřadila uchazeče č.1. Domitom s.r.o. Potoční 189, 413 01 Kleneč, Roudnice n.Labem, neboť cenová nabídka neobsahovala seznam služeb obdobného charakteru.

Na základě hodnotícího kritéria (nejnižší nabídková cena) komise vyhodnotila cenové nabídky a doporučuje uzavřít Smlouvu o dílo s uchazečem č.2. Profi Color s.r.o. Nová Ves II č.4, 282 01 Český Brod

Dopad na rozpočet města činí 196.953,- Kč vč.DPH z kapitoly 3612/ 77- 5171

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-151/2014

Rada města Úvaly

I. rozhodla

1.v souladu s doporučením komise pro hodnocení nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu „Opravy nátěrů venkovní strany oken DPS Úvaly“ o vyřazení uchazeče č.1.Domitom s.r.o. Potoční 189, 413 01 Kleneč, Roudnice nad Labem, IČ: 272 89 371 z důvodu nesplnění zadávacích podmínek a požadavků zadavatele- cenová nabídka neobsahovala seznam služeb obdobného charakteru.

2.v souladu s doporučením komise pro hodnocení nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu „Opravy nátěrů venkovní strany oken DPS Úvaly“ o přidělení zakázky firmě: Profi Color s.r.o. Nová Ves II č.4, 282 01 Český Brod, IČ: 629 67 002, Nabídková cena činí 196.953,- Kč vč.DPH

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly- zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 27. Záměr pronájmu části pozemku parc.č.1415, k.ú.Úvaly u Prahy o celkové výměře 15m²

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 28.3.2014 byla na MěÚ Úvaly doručena žádost ohledně pronájmu části pozemku parc.č.1415 o velikosti 15m². Pí Bartošková požádala Stavební úřad o potvrzení existence stavby (prodejní stánek - Tabák), který je umístěn u komunikace ulice Pražská, Úvaly. Prodejní stánek pí Bartošková vlastní od roku 1991. Odborem investic a dopravy bylo zjištěno, že stánek stojí na pozemku parc.č.1415, který vlastní Město Úvaly a pí Bartošková nemá s městem Úvaly uzavřenou nájemní smlouvu o pronájmu výše uvedeného pozemku.

Na základě této žádosti , předkládá odbor investic a dopravy radě města ke schválení vyhlášení záměru na pronájem části pozemku parc.č.1415, k.ú. Úvaly u Prahy o celkové výměře 15m² za účelem instalace prodejního stánku.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-152/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

vyhlášení záměru pronájmu části pozemku parc.č.1415, k.ú.Úvaly u Prahy o výměře 15m² za účelem instalace prodejního stánku

II. jmenuje

výběrovou komisi v tomto složení:

Ilona Reicheltová, Blanka Viktorová, Adriana Bednarčíková, Eva Kopecká

III. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

- zveřejnit záměr tohoto pronájmu ve smyslu §39 odst.1, zákona č.128/2000 Sb. v platném znění

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - záměr

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 28. Projektový manažer vodohospodářských investic města Úvaly - poskytování odborného poradenství a koordinace vodohospodářských investic.

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

V souvislosti s výstavbou velkých vodohospodářských investic prováděla fy VRV, a.s., Nábřežní 4/90, 150 56 Praha 5, IČ 47116901 činnost tzv. projektového manažera, která skončila k 31.12.2013.

Na základě změny provozovatele, plánováním dalších VHS investic a přípravy, koordinace a odborného poradenství je nutné zabezpečit tyto činnosti odbornou firmou. Doporučujeme dle vnitřní směrnice č.2/2014 města Úvaly, kdy je nutné oslovit minimálně 3 účastníky včetně fy VRV, a.s., Nábřežní 4/90, 150 56 Praha 5, IČ 47116901, která má v tomto směru potřebné informace a přehled o vodohospodářské situaci v Úvalech, jelikož se touto problematikou vodního hospodářství v našem městě dlouhodobě zabývá.

Výkon činnosti předpokládáme na období 04/2014-12/2014 tj. období 9 měsíců.

Jedná se o zakázku malého rozsahu, mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek s tím, že dle vnitřní směrnice č.2/2014 města Úvaly musí být osloveni minimálně 3 účastníci na podání nabídky.

Odbor investic a dopravy doporučuje oslovit 4 uvedené účastníky na podání nabídky:

- Vodohospodářské inženýrské služby, a.s., Křížová 472/47, 150 39 Praha 5, IČ 60193689
- EKOEKO s.r.o., Senovážné náměstí 1, 370 01 České Budějovice, IČ 25184750
- VIS - Vodohospodářsko-inženýrské služby, s.r.o., Na Střežině 1079/10, 500 03 Hradec Králové, IČ 48153362
- VRV, a.s., Nábřežní 4/90, 150 56 Praha 5, IČ 47116901

Dopad na rozpočet: Po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem předpokládáme pravidelné platby cca 20.000,- Kč měsíčně, tj.180.000,- Kč za 9 měsíců z položky 2310/5169.

Starosta upozornil na vydanou vnitřní směrnici článek 2 bod 5...

Ing. Breda a Mgr. Poláková vyjádřili nesouhlas s tímto materiálem.

JUDr. Petržílek navrhl, aby byla uzavřena rámcová smlouva na projektového manažera.

Radní doporučili schválit objednávky na konkrétní činnosti, které jsou uvedeny v příloze.

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-153/2014

Rada města Úvaly

I. souhlasí se

zajištěním činnosti projektového manažera s firmou VRV, a.s., Nábřežní 4/90, 150 56 Praha 5, IČ 47116901 a.s. formou objednávky za celkovou částku ve výši 180.000 Kč včetně DPH do 31.12.2014 a konkrétně na činnosti dle přílohy usnesení

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly -Předmět objednávky - Projektový manažer vodohospodářských investic města Úvaly

přijato pro: 3, proti: 2, zdržel se: 0

Bod 29. Výběrové řízení malého rozsahu na dodavatele stavebních prací na zpevněnou plochu před ZŠ Úvaly

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Provoz na náměstí Arnošta z Pardubic se neustále zhušťuje. V souvislosti se stále se rozšiřujícím městem přibývá i žáků, kteří dochází do ZŠ Úvaly. Většinu těchto žáků vozí do školy rodiče, což má za důsledek, že zejména v ranních hodinách tj.: od 7 do 8 hodin je provoz na náměstí kritický. Na základě této skutečnosti odbor investic a dopravy na pokyn porady vedení nechal zpracovat studii parkování před ZŠ Úvaly. Zpracovatel vytvořil několik návrhů, které byly předloženy na jednání výboru pro výstavbu dne 26. 8. 2013. Výbor pro výstavbu doporučil varianty C a D k projednání na veřejném zasedání zastupitelstva města. Varianta D byla na žádost členů výboru pro výstavbu ještě rozšířena o dvě podvarianty. Jediný rozdíl v podvariantách D je v kolmých, šikmých a podélných parkovacích stáních. Dne 26.9.2013 Zastupitelstvo města doporučilo pokračovat ve variantě C a pověřilo uvolněného místostarostu Ing. Bredu zajištěním dalších stupňů projektové dokumentace dle finančních možností města Úvaly, usnesení č. Z - 122/ 2013. Na základě těchto skutečností bylo nutné vybrat dodavatele na zpracování projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení a výběr zhotovitele včetně inženýrské činnosti a autorského dozoru. Odbor investic a dopravy v souladu s

usnesením Rady č. 25/2014 ze dne 15. 1. 2014 připravil zadávací dokumentaci. V souladu s vnitřní směrnicí č. 3/2012 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu se jednalo o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky a služby, jejichž předpokládaná hodnota (cena) byla předpokládaný výdaj cca 150.000 Kč bez DPH. Obeslány byly 3 firmy. Na základě usnesení Rady města č. R-62/2014 byla zakázka přidělena firmě PONTEX se sídlem Bezová 1658, Praha 4 za celkovou cenu 148 720 Kč bez DPH. V současné době se dokončuje výše uvedená projektová dokumentace a jelikož mají práce proběhnout v období letních prázdnin je nutné vybrat dodavatele stavebních prací.

Předpokládaná hodnota zakázky činí 2 900 000 Kč bez DPH (2212/6121 daň z nemovitosti)

Obesláno bude minimálně 5 firem:

1. Trames s.r.o., Tyršova 419, 25083 Škvorec
2. Jiří Hovorka, Hradešín 145, 28201 Český Brod
3. K+K stavby s.r.o., Ježkova 613, 25091 Zeleneč
4. František Páv, Mrzky 92, 28201 Český Brod
5. Swietelsky stavební s.r.o. Tábor-Smyslov P.O.Box 38, 39002 Tábor

Zároveň bude záměr zveřejněn na profilu zadavatele.

Dopad na rozpočet: 2 900 000 Kč bez DPH - 2212/6121 je zahrnuto v rozpočtu města

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-154/2014

Rada města Úvaly

I. vyhlašuje

výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodavatele stavebních prací na akci: „Zpevněná plocha před ZŠ Úvaly“. Předpokládaná hodnota zakázky činí 2 900 000 Kč bez DPH (2212/6121)

II. jmenuje

členy sloučené komise pro otevírání a hodnocení nabídek ve složení:

Členové: Iona Reicheltová, Ing. Richard Sajdl, Ing. Josef Horák, Ing. Michal Breda, Martin Němeček,
Náhradníci: MUDr. Jan Šťastný, Anežka Růžičková, Bohuslav Prokůpek, Milan Švihla, Eva Kopecká

III. pověřuje

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zpracováním zadávací dokumentace

IV. pověřuje

1. uvolněného místostarostu

1. Bredu kontrolou zadávací dokumentace

V. pověřuje

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajištěním plnění tohoto usnesení

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 30. Poptávkové řízení pro podání nabídky "Vodovod města Úvaly - provozní řád"

Předkladatel: Iona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá Radě města ke schválení poptávkové řízení pro podání nabídky "Vodovod města Úvaly - provozní řád", které je prováděno mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek č.137/2006 Sb. a řídí se směrnicí č.2/2014 města Úvaly o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu na výše uvedenou zakázku. Město Úvaly bude kolaudovat stavbu "Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě v Úvalech", ke kolaudaci je nutné předložit provozní řád vodovodu Úvaly, jelikož podkladem pro zpracování provozního řádu vodovodu je skutečné provedení stavby /které v současné době město od zhotovitele ještě nemá/, bude toto skutečné provedení stavby předáno zhotovitelem při kolaudaci stavby a zároveň poskytnuto zpracovateli nového provozního řádu vodovodu Úvaly. Termín plnění odevzdání provozního řádu 05/2014.

Budou osloveni 3 účastníci k podání nabídky. Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena, včetně DPH.

Dopad na rozpočet: Předpokládaná hodnota zakázky je 150.000,- Kč bez DPH /s DPH 181.500,- Kč/ z kapitoly 2310-5171

Radní (Ing. Breda, Mgr. Poláková) uvedli, že zpracování provozního řádu již mělo být obsaženo ve smlouvě se Stavokompletem. P. Stěpánovský se domnívá, že zpracování provozního řádu by se dalo zpracovat dle vzorů na internetu na odboru investic.

Podnět - oslovit 5 firem na zpracování "Vodovod města Úvaly - provozní řád" (pí Reichletová).

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-155/2014

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

provedením poptávkového řízení, které je prováděno mimo režim zákona a řídí se směrnicí č.2/2014 města Úvaly o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu "Vodovod města Úvaly - provozní řád"

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

nepřijato pro: 2, proti: 0, zdržel se: 3

Bod 31. Petice občanů města Úvaly:ul.Horova a Na Ztraceném Korci - stavba splaškové kanalizace

Předkladatel:

OID dostal k vyřízení Petici občanů města Úvaly, kde je požadováno zajištění stavby splaškové kanalizace v oblasti Horova čtvrť, v ulicích Horova a Na Ztraceném Korci. Vzhledem k předcházejícím problémům s majiteli pozemků v ul. Na Ztraceném Korci požádal starosta o zpracování návrhu odpovědi fy.VRV, která v rámci činnosti projektového manažera spolupracovala při jednáních s majiteli pozemků.

NÁVRH V PŘÍLOZE.

Upřesňující údaje:

04-06/2014: termín podání žádosti o dotaci.

Stavební povolení: musí být doloženo k rozhodnutí o přiznání dotace.

11/2015: ukončení stavby včetně veškerého financování obce.

12/2015: závěrečné vyúčtování.

NUTNO ZAJISTIT:

-úpravu PD pro SP - dle požadavků nového stavebního zákona

-majetkové vypořádání: buď odkoupení pozemků, nebo smlouva o právu zřízení stavby na cizím pozemku

-zpracování prováděcí dokumentace pro výběr dodavatele stavby (vč.VŘ na projektanta)

-výběrové řízení na dodavatele stavby + zpracování zadávací dokumentace.

Do této výzvy není reálně možné vše zadministrovat v požadovaných termínech a hrozí riziko zbytečně vynaložených nákladů.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-156/2014

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. zahájit přípravu akce - stavba splaškové kanalizace a vodovodu v oblasti Horova čtvrť v ulicích Horova a Na Ztraceném Korci za předpokladu, že dojde nejdříve k vyřešení majetkoprávních stavů v dotčené lokalitě

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 32. Zápis č.2/2014 z jednání komise pro bezpečnost a prevenci kriminality konané dne 7.4.2014.

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá Radě města zápis č.2/2014 z jednání komise pro bezpečnost a prevenci kriminality konané dne 7.4.2014 od 18.00 hod., v zasedací místnosti MěÚ Úvaly, Pražská 276, Úvaly

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-157/2014

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí

zápis č.2/2014 z jednání komise pro bezpečnost a prevenci kriminality konané dne 7.4.2014

Příloha k usnesení Rady města Úvaly - zápis č.2/2014 - komise pro bezpečnost a prevenci kriminality 7.4.2014

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 33. Chodník podél státní silnice III/10164 od křižovatky s ulicí Diamantová na zastávku autobusu v Horoušánkách u Prahy

Předkladatel:

Na základě úkolu z porady vedení byl poptán projektant Ing. Tomáš Hocke, sídlem nám. 14. října 159/6, 150 00 Praha pro podání cenové nabídky na akci "Chodník podél státní silnice III/10164 od křižovatky s ulicí Diamantová na zastávku autobusu v Horoušánkách u Prahy". Celková cena na vypracování projektové dokumentace včetně slepého výkazu výměr a oceněného rozpočtu je 98.000 Kč bez DPH (118.580 Kč včetně DPH). V cenové nabídce je zahrnuto geodetické zaměření v hodnotě 10.000 (12.100 Kč včetně DPH), zajištění stávajících inženýrských sítí v hodnotě 6.000 Kč (7.260 Kč včetně DPH), studie v hodnotě 5.000 Kč bez DPH (6.050 Kč včetně), projektová dokumentace pro ÚR stavby v hodnotě 15.000 Kč bez DPH (18.150 Kč včetně DPH), projednání s dotčenými orgány státní správy včetně získání ÚR v hodnotě 15.000 Kč bez DPH (18.150 Kč včetně DPH), projektová dokumentace pro SP stavby v hodnotě 25.000 Kč bez DPH (30.250 Kč včetně DPH), projednání s dotčenými orgány státní správy včetně získání SP v hodnotě 15.000 Kč bez DPH (18.150 Kč včetně DPH), výkaz výměr včetně kontrolního rozpočtu investora 7.000 Kč bez DPH (8.470 Kč včetně DPH).

Při zadání veřejné zakázky bude postupováno v souladu s článkem 2 bod 5 vnitřní směrnice č. 2/2014.

Nově zrealizovaný chodník bude sloužit pro obyvatelé z lokality U Horoušánek v Úvalech - spojení lokality U Horoušánek v Úvalech s autobusovou zastávkou Horoušany, Horoušanky, náves v Horoušánkách u Prahy.

Dopad na rozpočet:

varianta A - 98.000 Kč bez DPH (118.580 Kč včetně DPH), hrazeno z kapitoly 2212 - 6121 - bude financováno z daní

varianta B - 15.000 Kč bez DPH (18.150 Kč včetně DPH) - geodetické zaměření v hodnotě 10.000 (12.100 Kč včetně DPH), studie v hodnotě 5.000 Kč bez DPH (6.050 Kč včetně), hrazeno z kapitoly 2212 - 6121 - bude financováno z daní

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-158/2014

Rada města Úvaly

- I. souhlasí s

vystavením objednávky na zpracování studie a geodetické zaměření na akci "Chodník podél státní silnice III/10164 od křižovatky s ulicí Diamantová na zastávku autobusu v Horoušánkách u Prahy" u Ing. Tomáše Hockeho, sídlem nám. 14. října 159/6, 150 00 Praha 5 v hodnotě 15.000 Kč bez DPH (18.150 Kč včetně

DPH) - hrazeno z kapitoly 2212 - 6121 (bude financováno z daní). V ceně je zahrnuto geodetické zaměření v hodnotě 10.000 (12.100 Kč včetně DPH), studie v hodnotě 5.000 Kč bez DPH (6.050 Kč včetně)

II. pověřuje

1. starostu

města podpisem objednávky

III. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

zajistit realizaci usnesení

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 1

Bod 34. Záměr pronájmu části pozemku parc.č.3476/2, k.ú.Úvaly u Prahy o celkové výměře cca 3x10m

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 3.4.2014 byla na MěÚ Úvaly doručena žádost ohledně pronájmu části pozemku parc.č.3476/2, k.ú.Úvaly u Prahy pro účel umístění reklamní plochy. Na základě této žádosti předkládá odbor investic a dopravy Radě města ke schválení vyhlášení záměru na pronájem části pozemku parc.č.3476/2, k.ú.Úvaly u Prahy za účelem umístění reklamní plochy o velikosti 3 x 10m.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-159/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

vyhlášení záměru pronájmu části pozemku parc.č.3476/2, k.ú. Úvaly u Prahy o výměře 3x10m za účelem umístění reklamní plochy

II. jmenuje

výběrovou komisi v tomto složení:

Ilona Reicheltová, Blanka Viktorová, Adriana Bednarčíková, Ing.Arch. Martina Bredová, Eva Kopecká

III. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

zveřejnit záměr tohoto pronájmu ve smyslu §39 odst.1, zákona č.128/2000 Sb. v platném znění

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - záměr

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 35. Souhlas s uzavíráním dohod o splátkách - místní poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu a kanalizace

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Město Úvaly vydalo Obecně závaznou vyhlášku č. 3/2007 o místním poplatku za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu a kanalizace, ve znění obezpečné závazné vyhlášky 1/2011, 3/2011 a 3/2013. V souvislosti s vybudovanou kanalizací a vodovodem ve městě, se stali mnozí vlastníci nemovitostí poplatníky tohoto místního poplatku. Někteří poplatníci se dotazují na možnost uzavření dohody o splátkách na tento poplatek. Mnozí jsou v tíživé finanční situaci a nejsou schopni poplatek uhradit jednorázově (jedná se o částky 30 - 130 tis. Kč - dle velikosti pozemku). V souladu s § 84 zák.č. 128/2000 Sb., o obcích je souhlas s uzavíráním těchto dohod vyhrazen zastupitelstvu. Možnost uzavírání dohod byla konzultována s právníkem města, který upřesnil podmínky za kterých by byly dohody uzavírány, návrh dohody bude přílohou usnesení zastupitelstva.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-160/2014

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. zastupitelstvu souhlasit s uzavíráním dohod o splátkách delších než 18 měsíců na místní poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu a kanalizace za těchto podmínek:
 - doba splatnosti nesmí být delší než 36 měsíců
 - splátky nesmí být nižší než 1 000,- Kč
 - dlužná částka bude úročena běžným zákonným úrokem
 - splátky budou sjednány pod ztrátou výhody splátek
2. zastupitelstvu pověřit radu města schvalováním uzavíraných dohod o splátkách ve smyslu tohoto usnesení

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 36. Žádost o finanční příspěvek na osobního asistenta

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Na MěÚ byla doručena žádost o finanční příspěvek na asistenta k individuální práci ve školském zařízení pro žáka Základní školy praktické Český Brod, D**** Š*****, nar. *****, bytem *****, Úvaly. Matka žádá o příspěvek ve výši 120 Kč/hod. x 60 hodin za měsíc t.j. 7 200 Kč měsíčně. Sociálním šetřením zjištěno, že rodina pečuje ještě o invalidního sourozence jmenovaného. Správní odbor navrhuje příspěvek poskytnout jako jednorázovou výpomoc při řešení sociální situace rodiny, jeho výše je na zvážení rady města.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-161/2014

Rada města Úvaly

I. souhlasí

s poskytnutím finančního příspěvku na asistenta k individuální práci ve školském zařízení pro žáka Základní školy praktické Český Brod, D**** Š*****, nar. *****, bytem *****, Úvaly ve výši 25.000,- Kč jako jednorázovou výpomoc při řešení sociální situace rodiny

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 37. Dohoda o užívání věci se Základní školou Úvaly, okres Praha-východ - vybavení volebních místností pro volby do Evropského parlamentu

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Správní odbor předkládá radě k odsouhlasení dohodu o užívání věci dle občanského zákoníku - vybavení volební místnosti v době konání voleb do Evropského parlamentu včetně doby pro sčítání hlasů v objektu Základní školy Úvaly, okres Praha-východ. Tyto náklady budou městu proplaceny v rámci úhrady nákladů voleb.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-162/2014

Rada města Úvaly

I. souhlasí

s uzavřením dohody o užívání věci se Základní školou Úvaly, okres Praha-východ - vybavení volební místnosti pro zajištění voleb do Evropského parlamentu ve dnech 23.5. - 24.5.2014 za cenu 4 500,- Kč

II. pověřuje

starostu města podpisem dohody

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - dohoda - ZŠ Úvaly

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 38. Dohoda o užívání věci s Městským domem dětí a mládeže Úvaly - vybavení volebních místností pro volby do Evropského parlamentu

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Správní odbor předkádá radě k odsouhlasení dohodu o užívání věci dle občanského zákoníku - vybavení volební místnosti v době konání voleb do Evropského parlamentu včetně doby pro sčítání hlasů v objektu Městského domu dětí a mládeže Úvaly. Tyto náklady budou městu proplaceny v rámci úhrady nákladů voleb.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-163/2014

Rada města Úvaly

I. souhlasí

s uzavřením dohody o užívání věci s Městským domem dětí a mládeže Úvaly - vybavení volební místnosti pro zajištění voleb do Evropského parlamentu ve dnech 23.5. - 24.5.2014 za cenu 4 500,- Kč

II. pověřuje

starostu města podpisem dohody

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - dohoda - MDDM Úvaly

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 39. Informace Základní školy Úvaly, okres Praha-východ - smlouva o výpůjčce

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

V souladu se zřizovací listinou informuje Základní škola Úvaly, okres Praha-východ zřizovatele o uzavřené smlouvě o výpůjčce.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-164/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

informaci o smlouvě o výpůjčce, kterou uzavřela Základní škola Úvaly, okres Praha-východ:

- Ing. Pavel Měšťánek - sklep/kotelna

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o výpůjčce

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 40. Členství v komisi pro sport a turistiku

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Na podnět předsedy komise pro sport a turistiku p. Krutského je předkládán návrh na odvolání p. Vladimíra Minaříka a p. Pavla Poláka z komise pro sport a turistiku z důvodu jejich dlouhodobé neúčasti na jednáních komise. Navrhuje jmenovat novým členem Ing. Richarda Konečného.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-165/2014

Rada města Úvaly

I. odvolává

z komise pro sport a turistiku p. Vladimíra Minaříka, bytem Chorvatská 1272, Úvaly a p. Pavla Poláka, bytem Pod Slovany 1009, Úvaly z důvodu jejich dlouhodobé neúčasti na jednáních komise z důvodu neúčasti

II. jmenuje

členem komise pro sport a turistiku Ing. Richarda Konečného, bytem ***** ****, *****

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. vyrozumět výše uvedené ve smyslu tohoto usnesení

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 41. Zápisy z jednání komisí

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Radě města jsou předkládány zápisy z jednání komise - redakční rady měsíčníku Život Úval a kulturní komise.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-166/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

- zápis č.4/2014 z jednání redakční rady měsíčníku Život Úval

- zápis č.5/2014 z jednání kulturní komise

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č.4/2014 z jednání redakční rady měsíčníku Život Úval

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č.5/2014 z jednání kulturní komise

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 42. Stanovení počtu členů zastupitelstva na volební období 2014 - 2018

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

V souladu s § 37 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění je třeba, aby zastupitelstvo stanovilo počet členů zastupitelstva pro volební období 2014 - 2018.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-167/2014

Rada města Úvaly

I. doporučuje

zastupitelstvu stanovit v souladu s § 37 zák.č.128/2000 Sb., v platném znění počet členů zastupitelstva města na volební období 2014 - 2018 na 15 členů

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 43. Žádost Okresního soudu Praha-východ o součinnost - volba přisedícího

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Odbor správní předkládá radě žádost Okresního soudu Praha-východ o zvolení přisedícího Okresního soudu Praha-východ. Pro volební období 2010 - 2014 byla zastupitelstvem města na funkci přisedící zvolena pí. Hana Drahotová, nar. *****, bytem ***** ****, ***** , která souhlasí se svou kandidaturou na na další volební období 2014-2018.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-168/2014

Rada města Úvaly

I. doporučuje

zastupitelstvu zvolit pí. Hanu Drahotovou, **** *, bytem ***** *, **** do funkce přisedící Okresního soudu Praha-východ pro volební období 2014 - 2018

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

44. Různé

Bod 45. Přijetí finančního daru na akci Bezpečná sobota

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Odbor správní předkládá radě ke schválení darovací smlouvu - finanční dar ve výši 2000,- Kč od společnosti ALMECO, s.r.o., IČ 25733346, který je účelově vázán na zabezpečení akce Bezpečná sobota.

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-169/2014

Rada města Úvaly

I. schvaluje

přijetí účelového finančního daru od společnosti ALMECO, s.r.o., IČ 25733346 v částce 2.000,- Kč, který je určen na zajištění akce Bezečná sobota

II. pověřuje

1. starostu

podpisem darovací smlouvy

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - darovací smlouva

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 46. Kontrola plnění usnesení rady města 2011 - 2013

Předkladatel: Jan Šťastný, starosta

Byla provedena kontrola usnesení přijatých v roce 2011- 2013

Trvající usnesení z roku 2011: 0313,0175, 051

2012: 0167,0167,0213,070,0182,0348,0417,070,083,0167,0169,0213,0311,

2013:

084,085,086,304,305,306,354,416,418,422,0166,0181,0182,0194,314,303,084,085,086,0181,0182,235,226,22

2014:

11,16,17,19,20,25,30,31,49,50,51,54,55,61,62,64,65,68,69,70,71,38,63,66,67,72,75,77,80,81,83,95,96,98,100,

101,1020,104,109,110,111,112,113,115,117,118,123,124,125,114,126,97

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-170/2014

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

splnění usnesení rady:2012-071,0311,0133,0348,0387,0450

2013:0127,0123,0144,0147,0155,0265,0273,0194,212,213,214,225,230,239,227,231,233,234,216,218,236,
232,238,240,221,248,242,246,244,254,265,250,251,253,254,257,258,259,260,262,264,269,270,271,272,27
5,276,277,278,280,281,282,283,284,285,286,287,288,289,290,291,292,293,294,295,296,297,298,299,0324,
0164,0166,303,307,316,315,318,320,322,3323,324,325,327,328,333,335,337,338,340,341,342,344,346,348
,349,352,353,356,396,398,399,400,395,404,405,406,407,408,409,412,413,415,314,419,458,459,460,445,44
8,419,421,423,424,425,426,427,428,431,433,434,435,436,437,438,439,440,442,443,444,446,447,450,451,4
52,454,456,468,472,476,477,479,481,493,484,485,486,491,493,496,497,499,500,501,502,489

2014: 6,7,3,13,14.15,5,17,19,20,21,22,24,25,26,27,33,36,40,43,44,45,51,52,53,59,60,90,93,107,127

přijato pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0

47. Ukončení jednání

Podnět - p. Štěpánovský - znečišťování životního prostředí ulice Guth - Jarkovského, prošetření stížnosti, opakovaně vyzvat MeÚ Brandýs nad Labem k prošetření. Je možné podat žalobu i občany dotčené lokality (p. Prokúpek).

Starosta ukončil jednání v 21:36 hodin.

MUDr. Jan Šťastný
starosta

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění. Usnesení v plném znění, spolu se zápisem ze schůze Rady města Úvaly je pro občany k dispozici k nahlédnutí na městském úřadě.

Rozpočtové opatření 3/2014

OdPa	Pol	Popis	RO č. 2-2013	2014	2014 RO č.1	2014 RO č.2	Návrh 2014 RO č.3
0000	1111	Daň z příjmu fyz. osob ze zav. čin	14 300 000	12 000 000	14 000 000	14 000 000	14 000 000
0000	1112	Daň z příjmu fyzických osob ze SVC	1 300 000	1 090 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000
0000	1121	Daň z příjmu právnických osob	12 850 000	12 000 000	12 000 000	12 000 000	12 000 000
0000	1211	Daň z přidané hodnoty	28 000 000	31 000 000	28 000 000	28 000 000	28 000 000
	1334	odvod za odnětí půdy	3 700	0	0	0	0
0000	1339	popl. za komunální odpad	3 930 000	3 800 000	3 800 000	3 800 000	3 800 000
0000	1341	popl. ze psů	266 000	260 000	260 000	260 000	260 000
0000	1343	Popl. za užívání veř. prostranství	59 000	75 000	75 000	75 000	75 000
0000	1344	popl. ze vstupného	12 000	3 000	3 000	3 000	3 000
0000	1345	popl. z ubytovací kapacity	34 000	10 000	10 000	10 000	10 000
0000	1347	Popl. za provoz. výh. hrací přístroj	0	0	0	0	0
	1348	Poplatek za zhodnocení pozemku	0	620 000	620 000	620 000	620 000
0000	1351	Ostatní popl. z činnosti (loterie)	1 261 000	902 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
0000	1361	Správní poplatky	1 461 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
0000	1511	Daň z nemovitosti	7 642 000	7 600 000	7 600 000	7 600 000	7 600 000
	1348	poplatek za zhodnocení pozemku	0	0	0	0	0
	2481	exekuce - Trojánková	244 000	0	899 000	899 000	899 000
	4116	Úřad práce UZ13234	90 000	66 000	66 000	66 000	66 000
0000	2420	Splátky půjček Sokol	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
0000	4111	Neinv dotace PAP	0	0	0	0	0
	4111	Volby	110 271	0	0	0	0
	4111	Neinv dotace -volby prezident	95 506	0	0	0	0
0000	4112	Neinvestiční přijaté dotace ze SR	6 859 400	6 859 400	6 859 400	6 859 400	7 085 600
0000	4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí	440 000	600 000	440 000	440 000	440 000
	4116	MMR dotace povodň	30 000	0	0	0	0
	4122	Dotace hasiči povodně	608 922	0	0	0	0
	4116	Dotace CZch Point 85%	0	0	0	0	0
	4122	Dotace - bezpečnost na silnicích	0	0	0	0	0
	4222	Inv.DOTACE M5 3	0	0	0	0	0
0000	4116	Dotace -auto bioodpad	0	0	0	0	0
	4122	Dotace Hrad Skara	0	371 700	371 700	371 700	371 700
0000	4122	Dotace-Obnova sochy Arnošta z Pardub	0	250 800	250 800	250 800	250 800
	4122	Dotace Cesty v Úvalech	0	371 250	371 250	371 250	371 250
	4216	DOTACE KANALIZACE	272 038	0	0	0	0
			4 624 650	0	0	0	0
	4216	DOTACE VODA	2 067 370	9 699 670	9 699 670	9 699 670	9 699 670
			35 145 303	0	0	0	0
	4216	DOTACE Č.P. 65	3 759 506	7 200 000	7 200 000	7 200 000	7 200 000
	4213	DOTACE RYBNÍKY	229 325	0	184 519	184 519	184 519
	4216	Dotace M5 Cukrovar	2 981 236	0	0	0	12 952 284
	4222	dotace parková zahrada č.18	3 619 057	0	0	0	0
	4213	dotace zeleň	325 072	0	0	0	0
	4116	pečovatelská sl. - příspěvek KU	948 000	900 000	900 000	900 000	948 000
	8115	rezerva z daně z nemovitosti	6 723 836	0	9 290 895	9 290 895	9 290 895
	8115	úspora - aukce na energie	0	500 000	500 000	500 000	500 000
	8115	financování z rezervy developera	14 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
	4223	Inv DOTACE ZS	0	0	0	0	0
2212	3121	dary na dlouh.maj.	351 570	0	0	0	0
2310	3121	dary na dlouh.maj.	120 000	0	0	0	0
2310	2132	vodovod - pronájem řadu	1 311 748	891 000	891 000	891 000	891 000
2321	2132	kanalizace - Pronájem čistírny	3 490 022	3 219 000	3 219 000	3 219 000	3 219 000
3113	2111	ZS - služby (byty)	46 000	23 000	23 000	23 000	23 000
3113	2132	ZS - nájem (byty)	326 000	154 000	154 000	154 000	154 000
3114	2111	spec. škola - služby	0	0	0	0	0
3114	2132	spec. škola - pronájem	0	0	0	0	0
3314	2111	knihovna - poplatky	75 400	50 000	50 000	50 000	50 000
3349	2111	Život Úval - inzerce	272 000	60 000	60 000	60 000	60 000
3399	2111	kultura	71 000	10 000	10 000	10 000	10 000
3399	2321	kultura - dary	74 500	20 000	20 000	20 000	20 000
3412	2132	Koupaliště - pronájem	79 600	0	0	0	68 530
3429	2111	Tesko - služby	0	15 000	15 000	15 000	15 000
3429	2132	Tesko - pronájem	4 200	6 000	6 000	6 000	6 000
3744	2322	pojistné náhrady-povodně	559 889	0	0	0	0
3519	2111	zdrav. střed.- služby	0	0	0	0	0
3519	2132	zdrav. střed.- pronájem	775 800	775 800	775 800	775 800	775 800
3519	2322	Pojistná náhrada	0	0	0	0	0
3612	2111	byty - služby	1 840 000	1 240 000	1 240 000	1 240 000	1 240 000
3612	2132	byty - pronájem	3 181 000	3 210 000	3 210 000	3 210 000	3 210 000
3612	3113	byty - prodej majetku	0	0	0	0	0
3612	2321	Neinv dary	0	0	0	0	0
3613	2111	nebytové služby	167 000	108 000	108 000	108 000	108 000
3613	2132	nebytové - pronájem	630 000	1 683 000	680 000	680 000	680 000
3632	2111	hřbitov - služby	127 000	130 000	130 000	130 000	130 000
3631	2132	nájemné Eltodo	1 600	0	0	0	0
3633	2111	věcné břemeno	8 700	0	0	0	0
3722	2111	odpady - vratka za tříděný odpad	926 000	500 000	900 000	900 000	900 000
4351	2111	pečovatelská klienti	397 000	500 000	400 000	400 000	400 000
5512	2111	hasiči - služby	19 000	4 000	4 000	4 000	4 000
5512	2132	hasiči - nájem	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000
5512	3113	prodej has.auta	80 650	0	0	0	0
6171	2321	přijaté neinv.dary	59 000	0	0	0	0
6171	2111	prodej dřeva z těžby	0	50 000	50 000	50 000	50 000
6171	2111	vývěska, kopírování	26 000	50 000	50 000	50 000	50 000
6310	2141	Příjmy z úroků	99 600	100 000	100 000	100 000	100 000
6310	2210	Pokuta Hausdorf	0	0	0	0	0
6310	2210	Pokuta žp	0	0	0	0	0
6310	2211	Přijaté sankční platby	23 400	20 000	20 000	20 000	20 000
6409	2322	pojistné náhrady-povodně	0	0	0	0	0
6409	3111	Příjmy z prodeje nemovitostí	3 900 000	3 600 000	3 600 000	3 600 000	3 600 000
6409	2131	pronájem pozemků	100 000	12 000	12 000	12 000	12 000
	8123	úvěr na dofinancování investic města	18 098 972	14 747 166	11 901 028	11 901 028	11 901 028
	8115	rezerva z čerpání úvěru 2013	0	0	2 846 138	2 846 138	2 846 138
	8115	rezerva z prodeje VPS	0	0	3 546 680	3 546 680	3 546 680
	8115	rezerva z přebytku 2013	0	0	6 832 313	6 832 313	6 832 313
	8123	revolvingový úvěr	0	0	0	0	0
2321	2111	investiční příspěvky	0	0	0	0	0
		příspěvek(Slunečné terasy)	0	0	0	0	0
		příspěvek(Čábelka-Málek-Rábel)	694 200	0	0	0	0
6409	3122	Příspěvky do infrastruktury města	0	0	0	0	0
		PRÍJMY CELKEM :	192 353 043	130 480 786	149 679 193	149 679 193	162 975 177

Pol.	Popis	Nebyty	Hasiči	Zdr.stř.	Tesko	Hřbitov	Koupal. + ZC	ZS	č.p. 65	MDDM	MS II	MS Cuk	MS III	Jíd. ZS	Jíd. MS	Uz.plán	VO	Silnice	Doprava	Vodovod
		3613	5512	3519	3429	3632	3412	3113	3114	3421	3111/303	3111/306	3111/311	3141/309	141/308-3	3635	3631	2212	2221	2310
5011	Platy zaměstnanců								270 000											
5021	Ostatní osobní výdaje		53 000					0												
5023	Odměny zastupitelům																			
5024	Odstupné zastupitelé																			
5029	Refundace		20 000																	
5031	Sociální pojištění	0	13 250	0	0	0	0	0	70 200	0	0			0	0	0	0	0	0	0
5032	Zdravotní pojištění	0	4 770	0	0	0	0	0	24 300	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
5038	Ostatní pojistné																			
50xx		0	91 020	0	0	0	0	0	364 500	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
5178	Leasing																			
5132	Ochranné pomůcky																			
5134	Prádlo, oděv, obuv		45 000																	
5136	Knihy, tisk																			
5137	DHIM		20 000						30 000											
5139	Materiál		20 000			50 000			30 000									300 000		
5151	Voda	30 000	3 000			7 000		30 000	10 000											
5153	Plyn	500 000	50 000					1 000 000	100 000											
5154	Elektrická energie	210 000	28 000		20 000		200 000	0	100 000											
5156	Pohonné hmoty		50 000																	
5161	Služby pošt																			
5162	Telefony		10 000						15 000											
5163	Pojištění+bank.popl.																			
5164	Nájemné							500 000			640 000							190 563		
5166	Právní služby															100 000				194 000
5167	Skolení a vzdělávání		10 000																	
5168	Služby zpracování podkladů																			
5169	Nákup služeb	569 806	20 000		5 000	50 000	220 000	250 000	20 000	20 000	20 000		50 000	15 000	55 892	1 990 900	220 000			380 000
5171	Opravy a udržování	200 000	50 000	250 000		90 000	1 147 980	100 000	10 000	150 000	20 000		700 000	50 000	10 000			643 143		2 637 200
5172	Programové vybavení																			
5173	Cestovné																			
5175	Pohoštění								5 000											
5179	Ostatní nákupy																			
5193	Dopr. obslužnost																			1 000 000
5194	Věcné dary																			
5329	Neinvestiční příspěvek																			
5331	Neinvest. přísp. org.							2 520 000		369 000			1 530 000	595 000	120 000					
5361	Nákup kolků																			
5362	Platby daní a poplatků																			
5410	Sociální dávky																			
5499	Převody vl. fondům																			
5222	příspěvky spolkům						426 471													
5909	Ostatní výdaje-spolky																			
5909	Ostatní výdaje, rezerva																			
51-9xx		1 509 806	306 000	250 000	25 000	197 000	1 994 451	4 400 000	320 000	539 000	680 000		2 280 000	645 000	145 000	155 892	1 990 900	1 353 706	1 000 000	3 211 200
5141	Úroky																			
5XXX	Neinvest. výdaje	1 509 806	397 020	250 000	25 000	197 000	1 994 451	4 400 000	684 500	539 000	680 000		2 280 000	645 000	145 000	155 892	1 990 900	1 353 706	1 000 000	3 211 200
6111	Programové vybavení																			
6121	Budovy, haly a stavby	0				40 000		0	9 332 380			15 237 981	0	550 000			2 318 134	11 386 800		14 200 000
6121	Projektová dokumentace	594 560					1 518 900	45 200				1 441 212	9 114	0		979 000		2 916 510		1 104 000
6122	Stroje a zařízení																			
6123	Dopravní prostředky																			
6125	Výpočetní technika																			
6129	HIM																			
6130	Pozemky																	383 857		
8115	Rezervy účelové																			2 203 728
8115	Rezervy na projekty 2014																			
6349	Investiční příspěvek-úvěr																			
6XXX	Investiční výdaje	594 560	0	0	0	40 000	1 518 900	45 200	9 332 380	0	0	16 679 193	9 114	550 000	0	979 000	2 318 134	16 890 895	0	15 304 000
8124	splátky jistin																			
8115	Financování -develop																			
XXXX	Výdaje celkem	2 104 366	397 020	250 000	25 000	237 000	3 513 351	4 445 200	10 016 880	539 000	680 000	16 679 193	2 289 114	1 195 000	145 000	1 134 892	4 309 034	18 244 601	1 000 000	18 515 200

Pol.	Popis	Kanalizace	Inž.sítě	Lesy	Popelnice	Odpady	Cer. skl.	Povodeň	Příroda	Sběr. dv.	Pošemberří	zeleň
		2321/38	3633	1036	3722/1	3722/34	3729	3744	3749	3722/36	3329	3745
5011	Platy zaměstnanců				0							
5021	Ostatní osobní výdaje											
5023	Odměny zastupitelům											
5024	Odstupné zastupitelé											
5029	Refundace											
5031	Sociální pojištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5032	Zdravotní pojištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5038	Ostatní pojistné											
50xx		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5178	Leasing											
5132	Ochranné pomůcky				0							
5134	Prádlo, oděv, obuv											
5136	Knihy, tisk											
5137	DHIM											
5139	Materiál								20 000			
5151	Voda											
5153	Plyn											
5154	Elektrická energie											
5156	Pohonné hmoty				0							
5161	Služby pošt											
5162	Telefony											
5163	Pojištění+bank.popl.											
5164	Nájemné											
5166	Právní služby											
5167	Skolení a vzdělávání											
5168	Služby zpracování podkladů											
5169	Nákup služeb	128 000	150 000	180 000	4 700 000	800 000	120 000	50 000	478 800	1 600 000	30 000	
5171	Opravy a udržování	300 000	200 000									
5172	Programové vybavení											
5173	Cestovné											
5175	Pohoštění											
5179	Ostatní nákupy											
5193	Dopr. obslužnost											
5194	Věcné dary											
5329	Neinvestiční příspěvek											
5331	Neinvest. přísp. org.											
5361	Nákup kolků											
5362	Platby daní a poplatků											
5410	Sociální dávky											
5499	Převody vl. fondům											
5222	příspěvky spolkům											
5909	Ostatní výdaje-spolky											
5909	Ostatní výdaje, rezerva											
51-9xx		428 000	350 000	180 000	4 700 000	800 000	120 000	50 000	498 800	1 600 000	30 000	0
5141	Úroky											
5XXX	Neinvest. výdaje	428 000	350 000	180 000	4 700 000	800 000	120 000	50 000	498 800	1 600 000	30 000	0
6111	Programové vybavení											
6121	Budovy, haly a stavby		2 093 184						740 553		1 378 190	
6121	Projektová dokumentace		515 000					715 802				
6122	Stroje a zařízení											
6123	Dopravní prostředky				0							
6125	Výpočetní technika											
6129	HIM											
6130	Pozemky											
8115	Rezervy účelové											
8115	Rezervy na projekty 2014											
6349	Investiční příspěvek-úvěr											
6XXX	Investiční výdaje	0	2 608 184	0	0	0	0	715 802	740 553	0	1 378 190	0
8124	splátky jistin											
8115	Financování -develop											
XXXX	Výdaje celkem	428 000	2 958 184	180 000	4 700 000	800 000	120 000	765 802	1 239 353	1 600 000	1 408 190	0

Rozvaha

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 43754791

Název organizace : Městský dům dětí a mládeže Úvaly

Právní forma : příspěvková organizace

Sídlo : Vít. Nováka 372, 250 82 Úvaly

sestavená k 31.12.2013

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 13.01.2014 15:54

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	AKTIVA CELKEM		2 591 806.56	1 407 363.25	1 184 443.31	903 230.58
A.	Stálá aktiva		1 438 737.25	1 407 363.25	31 374.00	36 603.00
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		60 194.20	60 194.20	0.00	0.00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	60 194.20	60 194.20		
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018				
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		1 378 543.05	1 347 169.05	31 374.00	36 603.00
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné movité věci a soubory	022	123 000.00	91 626.00	31 374.00	36 603.00
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	1 255 543.05	1 255 543.05		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042				
9.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
III.	Dlouhodobý finanční majetek		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				

			1	2	3	4
pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
IV.	Dlouhodobé pohledávky		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů	468				
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471				
B.	Oběžná aktiva		1 153 069.31	0.00	1 153 069.31	866 627.58
I.	Zásoby		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112				
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		76 120.00	0.00	76 120.00	87 470.00
1.	Odebíratelé	311				
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	62 720.00		62 720.00	87 470.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných	318				
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319				
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
11.	Zúčtování s institucemi sociálního	336				
12.	Daň z příjmů	341				
13.	Jiné přímé daně	342				
14.	Daň z přidané hodnoty	343				
15.	Jiné daně a poplatky	344				
16.	Pohledávky za vybranými ústředními	346				
17.	Pohledávky za vybranými místními	348				
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351				
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
20.	Pevné termínové operace a opce	363				
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
22.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů	371				
24.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373				
25.	Náklady příštích období	381	13 400.00		13 400.00	
26.	Příjmy příštích období	385				
27.	Dohadné účty aktivní	388				
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
III.	Krátkodobý finanční majetek		1 076 949.31	0.00	1 076 949.31	779 157.58
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty spravovaných prostředků	247				
7.	Souhrnné účty	248				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	1 065 782.31		1 065 782.31	764 992.58
10.	Běžný účet FKSP	243	11 167.00		11 167.00	14 165.00
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261				

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	PASIVA CELKEM		1 184 443.31	903 230.58
C.	Vlastní kapitál		894 011.31	681 433.58
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		31 374.00	36 603.00
1.	Jmění účetní jednotky	401	31 374.00	36 603.00
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		487 942.58	371 236.43
1.	Fond odměn	411	119 070.00	166 570.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	11 167.00	14 165.00
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413		
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	352 476.58	185 272.43
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	5 229.00	5 229.00
6.	Ostatní fondy	419		
III.	Výsledek hospodaření		374 694.73	273 594.15
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	374 694.73	273 594.15
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření minulých účetních období	432		
IV.	Příjmový a výdajový účet rozpočt.hospodaření		0.00	0.00
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222		
2.	Zvláštní výdajový účet	223		
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404		

pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.	Cizí zdroje		290 432.00	221 797.00
I.	Rezervy		0.00	0.00
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		0.00	0.00
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		290 432.00	221 797.00
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321		
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324		
8.	Závazky z dělené správy a kaucí	325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Přijaté zálohy daní	327		
11.	Závazky z výběru daní	328		
12.	Závazky ze sdílených daní	329		
13.	Zaměstnanci	331	147 955.00	112 161.00
14.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
15.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	92 237.00	71 302.00
16.	Daň z příjmů	341		
17.	Jiné přímé daně	342	45 947.00	34 348.00
18.	Daň z přidané hodnoty	343		
19.	Jiné daně a poplatky	344	4 293.00	3 986.00
20.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
21.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
22.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352		
24.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
25.	Pevné termínové operace a opce	363		
26.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
27.	Závazky z finančního zajištění	366		
28.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
30.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
31.	Výdaje příštích období	383		
32.	Výnosy příštích období	384		
33.	Dohadné účty pasivní	389		
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378		

lme

Městský úřad dětí a mládeže
 ul. Nová 372, 250 82 Úvaly
 tel: 261 981 934
 e-mail: mddm@uvaly.net
 IČ: 43754791

Výkaz zisku a ztráty

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 43754791

Název organizace : Městský dům dětí a mládeže Úvaly

Právní forma : příspěvková organizace

Sídlo : Vít. Nováka 372, 250 82 Úvaly

sestavený k 31.12.2013

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 13.01.2014 15:55

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		4 886 444.94	0.00	4 621 909.82	0.00
I.	Náklady z činnosti		4 886 444.94	0.00	4 621 909.82	0.00
1.	Spotřeba materiálu	501	276 278.90		244 148.60	
2.	Spotřeba energie	502	104 340.00		100 909.35	
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	36 416.00		37 855.00	
9.	Cestovné	512	28 816.00		25 386.00	
10.	Náklady na reprezentaci	513				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	1 179 716.04		1 099 866.87	
13.	Mzdové náklady	521	2 433 315.00		2 329 023.00	
14.	Zákonné sociální pojištění	524	734 067.00		686 749.00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	9 048.00		8 485.00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	21 038.00		20 004.00	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
21.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	539				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	5 229.00		5 229.00	
29.	Zůstatková cena prodaného	552				
30.	Zůstatková cena prodaného	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558	58 181.00		64 254.00	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční náklady		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III.	Náklady na transfery		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady vybraných ústředních vládních	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních	572				
IV.	Náklady ze sdílených daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a	586				
V.	Daň z příjmů		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		5 261 139.67	0.00	4 895 503.97	0.00
I.	Výnosy z činnosti		1 792 950.00	0.00	1 624 678.00	0.00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602				
3.	Výnosy z pronájmu	603				
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z odepsaných pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	159 119.00		53 919.00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	1 633 831.00		1 570 759.00	

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční výnosy		15 564.67	0.00	2 813.97	0.00
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	3 064.67		2 813.97	
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669	12 500.00			
III.	Výnosy z daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	Výnosy z transferů		3 452 625.00	0.00	3 268 012.00	0.00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672	3 452 625.00		3 268 012.00	
V.	Výnosy ze sdílených daní		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		374 694.73	0.00	273 594.15	0.00
2.	Výsledek hospodaření účetního období		374 694.73	0.00	273 594.15	0.00


MDDM DĚTÍ A MLÁDEŽE
 vlt. Nováka 372, 250 82 Úvaly
 tel.: 281 981 934
 e-mail: mddm@uvaly.net
 IČ: 43754791

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 43754791	Název organizace : Městský dům dětí a mládeže Úvaly
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Vít. Nováka 372, 250 82 Úvaly

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 13.01.2014 15:55

A.5. Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
1.	Splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	64 563.00	49 910.00
2.	Splatné závazky veřejného zdravotního pojištění	27 674.00	21 392.00
3.	Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů		38 334.00



MĚSTSKÝ DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE
Vít. Nováka 372, 250 82 Úvaly
tel.: 281 981 934
e-mail: mddm@uvaly.net
IČ: 43754791



Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 43754791

Název organizace : Městský dům dětí a mládeže Úvaly

Právní forma : příspěvková organizace

Sídlo : Vít. Nováka 372, 250 82 Úvaly

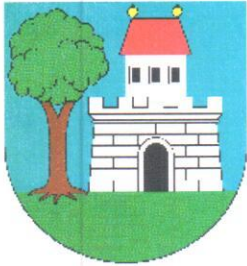
sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 13.01.2014 15:55

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	14 165.00
A. II.	Tvorba fondu	20 702.00
1.	Základní přiděl	20 702.00
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A. III.	Čerpání fondu	23 700.00
1.	Půjčky na bytové účely	
2.	Stravování	14 800.00
3.	Rekreace	8 900.00
4.	Kultura, tělovýchova a sport	
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
8.	Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění	
9.	Ostatní užití fondu	
A. IV.	Konečný stav fondu	11 167.00
REZERVNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	185 272.43
D. II.	Tvorba fondu	216 094.15
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	203 594.15
2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	
3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	
5.	Peněžní dary - neúčelové	12 500.00
6.	Ostatní tvorba	
D. III.	Čerpání fondu	48 890.00
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele	
4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
5.	Ostatní čerpání	48 890.00
D. IV.	Konečný stav fondu	352 476.58
INVESTIČNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	5 229.00
F. II.	Tvorba fondu	5 229.00
1.	Ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	5 229.00
2.	Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele	
3.	Investiční příspěvky ze státních fondů	
4.	Ve výši výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
5.	Dary a příspěvky od jiných subjektů	
6.	Ve výši výnosů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
7.	Převody z rezervního fondu	
F. III.	Čerpání fondu	5 229.00
1.	Financování investičních výdajů	
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	
4.	Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku	5 229.00
F. IV.	Konečný stav fondu	5 229.00



Město Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 981 401 – podatelna
Fax: 281 981 696
E-mail: sekretariat@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:
KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn
č.úctu: 19-1524-201/0100
GE Money Bank, a.s. Český Brod
č.úctu: 10006-5000128-584/0600
IČ: 240 931

Protokol č. 4/2013

O výsledku veřejnoprávní kontroly na místě provedené na základě ustanovení § 9 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

Kontrolovaná osoba: **Městský dům dětí a mládeže
Vítězslava Nováka 372
250 82 Úvaly**

Za kontrolovanou osobu jednala: ředitelka Jana Pospíšilová

Předmět kontroly: Kontrola hospodaření s poskytnutými finančními prostředky a svěřeným majetkem

Kontrolované období: rok 2012

Kontrola byla provedena dne 28.11.2013 v sídle kontrolované osoby na základě pověření.

Kontrolu provedli:
Ing. Ludmila Milerová
Jana Tesařová
Jitka Hájková

Obsah:

V kontrolovaném subjektu bylo kontrolováno účetnictví za rok 2012, evidence majetku pořízeného z neinvestičního příspěvku zřizovatele.

Přítomna byla účetní p. Lišková Helena.

Dle informace p. ředitelky Jany Pospíšilové je připravována ve spolupráci se zřizovatelem směrnice o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

MDDM nemá samostatně vyhotoven, předpis pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu vzhledem k tomu, že bude vydán jednotný předpis zřizovatelem.

Kontrolovány byly účetní doklady:

1. Doklad č. 21/12/2012 , Sokol Úvaly, nájemné 3 600,- Kč
2. Doklad č. 27/12/2012, COPPEX, oprava válce, světelná jednotka, 7 439,- Kč
3. Doklad č. 29/12/2012 Altris Security, servisní zásah , 960,- Kč
4. Doklad č. 79/2/12, společnost O2, 643,42 Kč
5. Doklad č. 27/11/20122 Gordic, roční udržovací poplatek 10 800,- Kč

Byla provedena evidence došlých a vydaných faktur.

Předložena inventarizace za rok 2012.

Účty Městského domu dětí a mládeže jsou vedeny u GE Money bank, pobočka Český brod.

Závěr – shrnutí výsledků kontroly

Při kontrole hospodaření s majetkem a finančními prostředky nebyly zjištěny žádné nedostatky.

V Úvalech dne 28.11.2013

Ing. Ludmila Milerová

podpis.....

Jana Tesařová

podpis.....

Jitka Hájková

podpis.....

Proti protokolu může kontrolovaná osoba podat písemné a zdůvodněné námitky, a to ve lhůtě pěti dnů ode dne seznámení s protokolem (§17 zákona č. 552/1991 sb., o státní kontrole č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Veškeré doklady a písemnosti poskytnuté kontrolovanou osobou ke kontrole byly v pořádku vráceny.

S protokolem byla seznámena a poučena o právu podat námitky:

Jana Pospíšilová, ředitelka MDDM

Datum a převzetí výtisku č.3

Podpis.....

Rozdělovník:

Výtisk č. 1 pro zřizovatele

Výtisk č. 2 pro ekonomický odbor

Výtisk č. 3 pro ředitelku MDDM Jana Pospíšilová

Rozvaha

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavená k 31.12.2013

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa
 okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	AKTIVA CELKEM		3 404 509.09	589 769.40	2 814 739.69	1 612 009.50
A.	Stálá aktiva		944 349.30	589 769.40	354 579.90	0.00
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		4 428.00	0.00	4 428.00	0.00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	4 428.00		4 428.00	
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		939 921.30	589 769.40	350 151.90	0.00
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné movité věci a soubory	022				
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	939 921.30	589 769.40	350 151.90	
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042				
9.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
III.	Dlouhodobý finanční majetek		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				

			1	2	3	4
pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
IV.	Dlouhodobé pohledávky		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů	468				
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471				
B.	Oběžná aktiva		2 460 159.79	0.00	2 460 159.79	1 612 009.50
I.	Zásoby		294 781.57	0.00	294 781.57	24 770.76
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	294 781.57		294 781.57	24 770.76
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		0.00	0.00	0.00	3 068.32
1.	Odběratelé	311				
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314				3 068.32
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných	318				
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319				
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
11.	Zúčtování s institucemi sociálního	336				
12.	Daň z příjmů	341				
13.	Jiné přímé daně	342				
14.	Daň z přidané hodnoty	343				
15.	Jiné daně a poplatky	344				
16.	Pohledávky za vybranými ústředními	346				
17.	Pohledávky za vybranými místními	348				
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351				
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
20.	Pevné termínové operace a opce	363				
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
22.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů	371				
24.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373				
25.	Náklady příštích období	381				
26.	Příjmy příštích období	385				
27.	Dohadné účty aktivní	388				
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
III.	Krátkodobý finanční majetek		2 165 378.22	0.00	2 165 378.22	1 584 170.42
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty spravovaných prostředků	247				
7.	Souhrnné účty	248				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	2 085 618.99		2 085 618.99	1 524 031.09
10.	Běžný účet FKSP	243	79 759.23		79 759.23	60 139.33
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261				

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	PASIVA CELKEM		2 814 739.69	1 612 009.50
C.	Vlastní kapitál		1 054 186.69	318 350.50
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		363 272.65	0.00
1.	Jmění účetní jednotky	401	363 272.65	
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		582 833.80	133 830.99
1.	Fond odměn	411	1 346.00	
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	79 759.23	60 139.33
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413		
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	351 728.57	73 691.66
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	150 000.00	
6.	Ostatní fondy	419		
III.	Výsledek hospodaření		108 080.24	184 519.51
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	108 080.24	184 519.51
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření minulých účetních období	432		
IV.	Příjmový a výdajový účet rozpočt.hospodaření		0.00	0.00
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222		
2.	Zvláštní výdajový účet	223		
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404		

Výkaz zisku a ztráty

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavený k 31.12.2013

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

pol.č.	Název položky	účet	1		2		3		4	
			BĚŽNÉ OBDOBÍ				MINULÉ OBDOBÍ			
			Hlavní činnost		Hosp. činnost		Hlavní činnost		Hosp. činnost	
A.	NÁKLADY CELKEM		12 931 361.32		0.00		0.00		0.00	
I.	Náklady z činnosti		12 894 772.10		0.00		0.00		0.00	
1.	Spotřeba materiálu	501	1 387 523.31							
2.	Spotřeba energie	502	323 882.00							
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503	1 641 194.45							
4.	Prodané zboží	504								
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506								
6.	Aktivace oběžného majetku	507								
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508								
8.	Opravy a udržování	511	99 608.00							
9.	Cestovné	512	21 197.00							
10.	Náklady na reprezentaci	513								
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516								
12.	Ostatní služby	518	440 417.34							
13.	Mzdové náklady	521	6 645 446.00							
14.	Zákonné sociální pojištění	524	2 227 321.00							
15.	Jiné sociální pojištění	525								
16.	Zákonné sociální náklady	527	66 114.00							
17.	Jiné sociální náklady	528								
18.	Daň silniční	531								
19.	Daň z nemovitosti	532								
20.	Jiné daně a poplatky	538								
21.	Vratky daní z nadměrných odpočtu	539								
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541								
23.	Jiné pokuty a penále	542								
24.	Dary	543								
25.	Prodaný materiál	544								
26.	Manka a škody	547	13 668.00							
27.	Tvorba fondů	548	6 834.00							
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551								
29.	Zůstatková cena prodaného	552								
30.	Zůstatková cena prodaného	553								
31.	Prodané pozemky	554								
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555								
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556								
34.	Náklady z vyřazených pohledavek	557								
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558								
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	21 567.00							

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční výnosy		3 600.02	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílu	661				
2.	Úroky	662	3 600.02			
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	Výnosy z daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	Výnosy z transferů		10 825 770.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672	10 825 770.00			
V.	Výnosy ze sdílených daní		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		108 080.24	0.00	0.00	0.00
2.	Výsledek hospodaření účetního období		108 080.24	0.00	0.00	0.00

Handwritten signature

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 70994412 **Název organizace :** Mateřská škola

Právní forma : příspěvková organizace

Sídlo : Kollárova 1260

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek účetní jednotky		
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek		
3.	Ostatní majetek		
P.II.	Vyřazené pohledávky a závazky		
1.	Vyřazené pohledávky		
2.	Vyřazené závazky		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetky jinou osobou		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky a ostatní podmíněná aktiva		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění		
	součet P.I.1. až P.I.3.		
	součet P.II.1. až P.II.2.		
	součet P.III.1. až P.III.6.		
	součet P.IV.1. až P.IV.14.		
	901		
	902		
	903		
	911		
	912		
	921		
	922		
	923		
	924		
	925		
	926		
	931		
	932		
	933		
	934		
	939		
	941		
	942		
	943		
	944		
	945		

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
13.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	949		
14.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	951		
P.V.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z leasingových smluv	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z leasingových smluv	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu úplatného užívání cizího majetku na základě jiného důvodu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu úplatného užívání cizího majetku na základě jiného důvodu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VI.	Další podmíněné závazky a ostatní podmíněná pasiva			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých zajištění	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých zajištění	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	984		
13.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	985		
14.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	986		
P.VII.	Vyrovňovací účty			
1.	Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům	999		
	= P.VII.1.			

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

A.5. Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
1.	Splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	144 258,00	196 320,00
2.	Splatné závazky veřejného zdravotního pojištění	115 788,00	69 927,00
3.	Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů	61 265,00	74 807,00

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3 Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1. C.2.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období Snižování stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	60 139.33
A. II.	Tvorba fondu	66 275.00
1.	Základní přiděl	66 275.00
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A. III.	Čerpání fondu	46 655.10
1.	Půjčky na bytové účely	
2.	Stravování	12 715.00
3.	Rekreace	
4.	Kultura, tělovýchova a sport	33 940.10
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
8.	Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	
9.	Ostatní užití fondu	
A. IV.	Konečný stav fondu	79 759.23
REZERVNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	73 691.66
D. II.	Tvorba fondu	278 036.91
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	
2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	
3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	
5.	Peněžní dary - neúčelové	
6.	Ostatní tvorba	278 036.91
D. III.	Čerpání fondu	
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele	
4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
5.	Ostatní čerpání	
D. IV.	Konečný stav fondu	351 728.57
INVESTIČNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	
F. II.	Tvorba fondu	150 000.00
1.	Ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	
2.	Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele	
3.	Investiční příspěvky ze státních fondů	
4.	Ve výši výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
5.	Dary a příspěvky od jiných subjektů	
6.	Ve výši výnosů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
7.	Převody z rezervního fondu	150 000.00
F. III.	Čerpání fondu	
1.	Financování investičních výdajů	
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	
4.	Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku	
F. IV.	Konečný stav fondu	150 000.00

Příloha Stavby ZÁKLADNÍ

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavena k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

Číslo položky	Název položky	O B D O B Í		
		BĚŽNÉ		MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	
G.	S t a v b y			
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky			
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu			
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky			
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení			
G.5.	Jiné inženýrské sítě			
G.6.	Ostatní stavby			

Příloha Pozemky ZÁKLADNÍ

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ		
		BĚŽNÉ		MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	
H. Pozemky H.1. Stavební pozemky H.2. Lesní pozemky H.3. Zahrady, pastviny, louky, rybníky H.4. Zastavěná plocha H.5. Ostatní pozemky				

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavěná k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

I. Doplňující informace k položce A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I. I. 1. I. 2.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64 Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou	součet I.1. až I.2.	

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

J. Doplnující informace k položce B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J. J. 1. J. 2.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64 Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou	součet J.1. až J.2.	

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 70994412	Název organizace : Mateřská škola
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Kollárova 1260

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 24.02.2014 17:33

K. Doplňující informace k položce A. Stálá aktiva rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
K. K. 1. K. 2.	Ocenění dlouhodobého majetku určeného k prodeji Ocenění dlouhodobého nehmotného majetku určeného k prodeji podle § 64 Ocenění dlouhodobého hmotného majetku určeného k prodeji podle § 64	součet K.1. až K.2.	

[Handwritten signature]



Město Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 981 401 – podatelna
Fax: 281 981 696
E-mail: sekretariat@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:
KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn
č.účtu: 19-1524-201/0100
GE Money Bank, a.s. Český Brod
č.účtu: 10006-5000128-584/0600
IČ: 240 931

Protokol č. 2/2013

O výsledku veřejnoprávní kontroly na místě provedené na základě ustanovení § 9 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

Kontrolovaná osoba: **Mateřská škola Úvaly**
Kolárova 1260
250 82 Úvaly

Za kontrolovanou osobu jednala: ředitelka Jana Hájková

Předmět kontroly: Kontrola hospodaření s poskytnutými finančními prostředky a svěřeným majetkem

Kontrolované období: rok 2012

Kontrola byla provedena dne 28.11.2012 v sídle kontrolované osoby na základě pověření.

Kontrolu provedly :
Ing. Ludmila Milerová
Jana Tesařová
Jitka Hájková

Obsah:

V kontrolovaném subjektu bylo kontrolováno účetnictví za rok 2012. Jedná se o vedení účetnictví a vedení mzdové agendy, které jsou vedeny na základě smluv o dílo, práce a služeb..

Byly předloženy zápisy kontrol, které proběhly během roku 2012. Byla provedena kontrola sociálního pojištění SSZ Praha –východ. Při kontrole nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Kontrolováno bylo zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v roce 2012.

Evidence zakázek vedena. V současné době se zpracovává směrnice na zadávání veřejných zakázek . Termín zpracování byl dohodnut s p. ředitelkou do 31.12.2013. Poté bude směrnice vydána.

V účetnictví mateřské školy je vedena evidence došlých faktur, kontrolovány byly i pokladní knihy, kniha MŠ, ŠJ.

V knize je řádně vedena evidence hmotného majetku pořízeného z neinvestičního příspěvku města.

Při kontrole evidence majetku nebyly zjištěny nedostatky, dokladová evidence majetku mateřské školy je vedena dle jednotlivých místností (ředitelna, třídy, kuchyně apod.). Ve škole je 7 tříd plně obsazených.

Byly kontrolovány účetní doklady, jejich úhrada, výpisy z účtu a evidence.

- a) doklad č. 12/3/2012-Šimek ze dne 21.3.2013 , potraviny 8 417,- Kč
- b) doklad č. 30/3/2012-Česká pojišťovna ze dne 2.2.2012, pojištění 4940,-Kč
- c) doklad č. 32/9/2012-Pavel Soukup, dozor technika, 3000,- Kč
- d) stav zásob za září 2012
- e) stav zásob za říjen 2012
- f) stav zásob za březen 2012
- g) Provedena kontrola odvodů sociálního pojištění na SSP

Závěr – shrnutí výsledků kontroly

Při kontrole hospodaření s majetkem a finančními prostředky nebyly zjištěny žádné nedostatky.

V Úvalech dne 28. 11. 2013

Ing. Ludmila Milerová

podpis.....

Jana Tesařová

podpis.....

Jitka Hájková

podpis.....

Proti protokolu může kontrolovaná osoba podat písemné a zdůvodněné námitky, a to ve lhůtě pěti dnů ode dne seznámení s protokolem (§17 zákona č. 552/1991 sb., o státní kontrole č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Veškeré doklady a písemnosti poskytnuté kontrolovanou osobou ke kontrole byly v pořádku vráceny.

S protokolem byla seznámena a poučena o právu podat námitky:

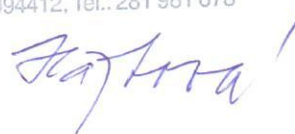
Jana Hájková, ředitelka mateřské školy

Datum a převzetí výtisku č.3

Podpis.....

Rozdělovník:

MATEŘSKÁ ŠKOLA ÚVALY
Kollárova 1260
okr. Praha - východ
příspěvková organizace
250 82 Úvaly
IČO 70994412, Tel.: 281 981 678



Výtisk č. 1 pro zřizovatele

Výtisk č. 2 pro ekonomický odbor

Výtisk č. 3 pro ředitelku mateřské školy Jana Hájková

Výkaz zisku a ztráty

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 00874817 Název organizace : Základní škola Úvaly, okres Praha východ

Právní forma : příspěvková organizace Sídlo : Úvaly

sestavený k 31.12.2013
 v Kč, s přesností na dvě desetinná místa
 okamžik sestavení: 06.02.2014 14:26

pol.č.	Název položky	účet	1		2		3		4	
			BĚŽNÉ OBDOBÍ				MINULÉ OBDOBÍ			
			Hlavní činnost		Hosp. činnost		Hlavní činnost		Hosp. činnost	
A.	NÁKLADY CELKEM		32 089 340.24		0.00		28 731 930.57		0.00	
I.	Náklady z činností		32 053 680.24		0.00		28 713 853.07		0.00	
1.	Spotřeba materiálu	501	3 276 600.83				2 762 431.79			
2.	Spotřeba energie	502	611 134.04				797 861.82			
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503								
4.	Prodané zboží	504								
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506								
6.	Aktivace oběžného majetku	507								
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508								
8.	Opravy a udržování	511	40 586.13				84 298.00			
9.	Cestovné	512	40 333.00				43 907.00			
10.	Náklady na reprezentaci	513								
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516								
12.	Ostatní služby	518	1 884 294.93				2 076 998.91			
13.	Mzdové náklady	521	18 723 743.00				16 558 111.00			
14.	Zákonné sociální pojištění	524	6 139 287.00				5 468 272.00			
15.	Jiné sociální pojištění	525	75 831.00				67 536.00			
16.	Zákonné sociální náklady	527	190 486.00				161 587.00			
17.	Jiné sociální náklady	528					64 241.55			
18.	Daň silniční	531								
19.	Daň z nemovitosti	532								
20.	Jiné daně a poplatky	538								
21.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	539								
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541								
23.	Jiné pokuty a penále	542					7 325.00			
24.	Dary	543								
25.	Prodaný materiál	544								
26.	Manka a škody	547								
27.	Tvorba fondů	548								
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551								
29.	Zůstatková cena prodaného	552								
30.	Zůstatková cena prodaného	553								
31.	Prodané pozemky	554								
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555								
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556								
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557								
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558	1 025 900.31				582 181.00			
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	45 484.00				39 102.00			

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční náklady		35 660.00	0.00	18 077.50	0.00
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564			18 077.50	
5.	Ostatní finanční náklady	569	35 660.00			
III.	Náklady na transfery		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady vybraných ústředních vládních	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních	572				
IV.	Náklady ze sdílených daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a	586				
V.	Daň z příjmů		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		32 472 479.40	0.00	28 964 291.73	0.00
I.	Výnosy z činnosti		3 423 869.00	0.00	2 911 199.00	0.00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	1 952 458.00		1 487 368.00	
2.	Výnosy z prodeje služeb	602			15 714.00	
3.	Výnosy z pronájmu	603				
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642			7 325.00	
11.	Výnosy z odepsaných pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	15 999.00		89 814.00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	1 455 412.00		1 310 978.00	

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční výnosy		19 849.40	0.00	36 147.73	0.00
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	19 849.40		36 147.73	
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	Výnosy z daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	Výnosy z transferů		29 028 761.00	0.00	26 016 945.00	0.00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672	29 028 761.00		26 016 945.00	
V.	Výnosy ze sdílených daní		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		383 139.16	0.00	232 361.16	0.00
2.	Výsledek hospodaření účetního období		383 139.16	0.00	232 361.16	0.00

31. 12. 2013

Momayef

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
 okres Praha-východ
 nám. K. J. Černého č. 8, 250 82 Úvaly
 tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
 IČO: 00874817

2

Jana B...

Rozvaha

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 00874817 Název organizace : Základní škola Úvaly, okres Praha východ

Právní forma : příspěvková organizace Sídlo : Úvaly

sestavená k 31.12.2013
 v Kč, s přesností na dvě desetinná místa
 okamžik sestavení: 06.02.2014 14:24

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	AKTIVA CELKEM		11 082 315.19	5 499 358.98	5 582 956.21	8 290 693.77
A.	Stálá aktiva		5 499 358.98	5 499 358.98	0.00	0.00
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		793 038.80	793 038.80	0.00	0.00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	793 038.80	793 038.80		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		4 706 320.18	4 706 320.18	0.00	0.00
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné movité věci a soubory	022	151 330.68	151 330.68		
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	4 554 989.50	4 554 989.50		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042				
9.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
III.	Dlouhodobý finanční majetek		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Terminované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
IV.	Dlouhodobé pohledávky		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů	468				
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471				
B.	Oběžná aktiva		5 582 956.21	0.00	5 582 956.21	8 290 693.77
I.	Zásoby		195 673.03	0.00	195 673.03	87 297.76
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	195 673.03		195 673.03	87 297.76
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		173 717.02	0.00	173 717.02	2 400 867.20
1.	Odběratelé	311				
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	129 410.00		129 410.00	149 310.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				86 265.00
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných	318				
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319				
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
11.	Zúčtování s institucemi sociálního	336				
12.	Daň z příjmů	341				
13.	Jiné přímé daně	342				
14.	Daň z přidané hodnoty	343				
15.	Jiné daně a poplatky	344				
16.	Pohledávky za vybranými ústředními	346				
17.	Pohledávky za vybranými místními	348				
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351				
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
20.	Pevné termínové operace a opce	363				
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
22.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů	371				
24.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373				
25.	Náklady příštích období	381	23 714.02		23 714.02	20 035.20
26.	Příjmy příštích období	385	9 614.00		9 614.00	26 530.00
27.	Dohadné účty aktivní	388	10 979.00		10 979.00	2 118 727.00
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4	
			OBDOBÍ				MINULÉ
			BĚŽNÉ			NETTO	
BRUTTO	KOREKCE						
III.	Krátkodobý finanční majetek		5 213 566.16	0.00	5 213 566.16	5 802 528.81	
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251					
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253					
3.	Jiné cenné papíry	256					
4.	Termínované vklady krátkodobé	244					
5.	Jiné běžné účty	245					
6.	Účty spravovaných prostředků	247					
7.	Souhrnné účty	248					
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249					
9.	Běžný účet	241	5 024 214.62		5 024 214.62	5 562 821.24	
10.	Běžný účet FKSP	243	189 351.54		189 351.54	239 707.57	
11.	Základní běžný účet územních	231					
12.	Běžné účty fondů územních	236					
13.	Běžné účty státních fondů	224					
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225					
15.	Ceniny	263					
16.	Peníze na cestě	262					
17.	Pokladna	261					

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	PASIVA CELKEM		5 582 956.21	8 290 693.77
C.	Vlastní kapitál		2 965 525.14	2 509 737.01
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		0.00	0.00
1.	Jmění účetní jednotky	401		
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		2 582 385.98	2 277 375.85
1.	Fond odměn	411	215 300.00	115 300.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	204 418.54	254 365.57
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413		
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	1 458 058.26	1 203 101.10
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	704 609.18	704 609.18
6.	Ostatní fondy	419		
III.	Výsledek hospodaření		383 139.16	232 361.16
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	383 139.16	232 361.16
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření minulých účetních období	432		
IV.	Příjmový a výdajový účet rozpočt.hospodaření		0.00	0.00
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222		
2.	Zvláštní výdajový účet	223		
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404		

pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.	Cizí zdroje		2 617 431.07	5 780 956.76
I.	Rezervy		0.00	0.00
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		0.00	2 831 918.00
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		2 831 918.00
III.	Krátkodobé závazky		2 617 431.07	2 949 038.76
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321		2 810.00
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	71 170.00	
8.	Závazky z dělené správy a kaucí	325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Přijaté zálohy daní	327		
11.	Závazky z výběru daní	328		
12.	Závazky ze sdílených daní	329		
13.	Zaměstnanci	331	1 193 889.00	1 190 288.00
14.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
15.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	673 512.00	658 254.00
16.	Daň z příjmů	341		
17.	Jiné přímé daně	342	148 371.00	145 747.00
18.	Daň z přidané hodnoty	343		
19.	Jiné daně a poplatky	344		
20.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
21.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
22.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352		
24.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
25.	Pevné termínové operace a opce	363		
26.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
27.	Závazky z finančního zajištění	366		
28.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
30.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		28 728.00
31.	Výdaje příštích období	383	74 018.07	744 168.76
32.	Výnosy příštích období	384	251 055.00	10 900.00
33.	Dohadné účty pasivní	389	185 798.00	149 310.00
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	19 618.00	18 833.00

31. 12. 2013
Mamouf

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY
 okres Praha-východ
 nám. A. z. Fordubice č. 2, 250 82 Úvaly
 tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
 IČO: 00874817
 2

Jana B...

Příloha ZÁKLADNÍ

Název organizace : Základní škola Úvaly, okres Praha východ

Číslo účtu : 00874817

Sídlo : Úvaly

Právní forma : příspěvková organizace

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 06.02.2014 14:26

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.			
1.	Majetek účetní jednotky		
2.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek		174 435.40
3.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	349 070.93	3 230.00
	Ostatní majetek	345 095.93	171 205.40
P.II.	Vyřazené pohledávky a závazky		
1.	Vyřazené pohledávky		
2.	Vyřazené závazky		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky a ostatní podmíněná aktiva		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění		
	součet P.I.1. až P.I.3.		
	součet P.II.1. až P.II.2.		
	součet P.III.1. až P.III.6.		
	součet P.IV.1. až P.IV.14.		

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
13.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	949		
14.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	951		
P.V.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z leasingových smluv	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z leasingových smluv	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu úplatného užívání cizího majetku na základě jiného důvodu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu úplatného užívání cizího majetku na základě jiného důvodu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o vypůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o vypůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VI.	Další podmíněné závazky a ostatní podmíněná pasiva			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých zajištění	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých zajištění	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	984		
13.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	985		
14.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	986		
P.VII.	Vyrovňovací účty			
1.	Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům	999		
			349 070.93	174 435.40
			349 070.93	174 435.40

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 00874817	Název organizace : Základní škola Úvaly, okres Praha východ
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Úvaly

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 06.02.2014 14:27

A.5. Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
1.	Splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	469 628.00	459 978.00
2.	Splatné závazky veřejného zdravotního pojištění	203 884.00	198 276.00
3.	Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů		145 747.00

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 00874817	Název organizace : Základní škola Úvaly, okres Praha východ
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Úvaly

sestavená k 31.12.2013

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 06.02.2014 14:27

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	254 365.57
A. II.	Tvorba fondu	181 486.00
1.	Základní příděl	181 486.00
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A. III.	Čerpání fondu	231 433.03
1.	Půjčky na bytové účely	119 355.00
2.	Stravování	73 798.00
3.	Rekreace	33 780.00
4.	Kultura, tělovýchova a sport	
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
8.	Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	4 500.03
9.	Ostatní užití fondu	
A. IV.	Konečný stav fondu	204 418.54
REZERVNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	1 203 101.10
D. II.	Tvorba fondu	270 956.16
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	132 361.16
2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	
3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	25 000.00
5.	Peněžní dary - neúčelové	42 500.00
6.	Ostatní tvorba	71 095.00
D. III.	Čerpání fondu	15 999.00
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele	
4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	15 999.00
5.	Ostatní čerpání	
D. IV.	Konečný stav fondu	1 458 058.26
INVESTIČNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	704 609.18
F. II.	Tvorba fondu	
1.	Ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	
2.	Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele	
3.	Investiční příspěvky ze státních fondů	
4.	Ve výši výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
5.	Dary a příspěvky od jiných subjektů	
6.	Ve výši výnosů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
7.	Převody z rezervního fondu	
F. III.	Čerpání fondu	
1.	Financování investičních výdajů	
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	
4.	Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku	
F. IV.	Konečný stav fondu	704 609.18

31.12.2013



 ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
 okres Praha východ
 nám. A. z Podujevíc 1000 Úvaly
 tel./fax: 261 981 874, e-mail: 261 981 946
 IČO: 00874817



Město Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 981 401 – podatelna
Fax: 281 981 696
E-mail: sekretariat@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:
KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn
č.úctu: 19-1524-201/0100
GE Money Bank, a.s. Český Brod
č.úctu: 10006-5000128-584/0600
IČ: 240 931

Protokol č. 1/2013

O výsledku veřejnoprávní kontroly na místě provedené na základě ustanovení § 9 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

Kontrolovaná osoba: **Základní škola Úvaly**
nám. Arnošta z Pardubic 8
250 82 Úvaly

Za kontrolovanou osobu jednal: ředitel Mgr. Jaroslav Březka

Předmět kontroly: Kontrola hospodaření s poskytnutými finančními prostředky a svěřeným majetkem

Kontrolované období: rok 2012

Kontrola byla provedena dne 28.11.2013 v sídle kontrolované osoby na základě pověření.

Kontrolu provedli:
Ing. Ludmila Milerová
Jana Tesařová
Jitka Hájková

Obsah:

V kontrolovaném subjektu bylo kontrolováno účetnictví za rok 2012, evidence majetku pořízeného z neinvestičního příspěvku zřizovatele. Kontrole byla přítomna účetní p. Šamanová Jiřina.

Kontrolovány byly účetní doklady:

- č. 47/10/2012 stravné ŠJ ze dne 5.10.2012 v částce 165 000,- Kč, vklad za obědy pro děti účtování : 601/300/241/200;
- č. 52/10/2012- VaK Mladá Boleslav ze dne 5.10.2012 v částce 13 272,- Kč, účtování 502/310/241/200; č. 57/10/12 ASPI-CZ –servis (č.230535) v částce 1242,- Kč;
- č. 12/4/2012 – odvod VZP za měsíc 3/2012 v částce 114 307,- Kč
- č. 79/4/12 - odvod daně FÚ za měsíc 3/2012 v částce 15 033,- Kč
- č. 111/4/2012- Kalubo projekt, P6 (č. fa 120528) ze dne 11.4.2012 v částce 19 155,- Kč, srovnávací testy, dotazníky
- č. 216/10/2012 – Scholarest – zařízení školního stravování s.r.o., v částce 207 403,50 Kč

Jedná se o doklady, kde výnosy a náklady jsou prováděny dvojitým způsobem : převodem z účtu i hotově. Ke každému účetnímu dokladu byly řádně přiloženy faktury a doklady o nákupu za hotové z pokladny drobného vydání a řádně zaúčtované se všemi náležitostmi.

Předloženy knihy došlých a vydaných faktur.

Za sledované období nebyly provedeny v příspěvkové organizaci provedeny žádné kontroly ze strany státní institucí.

Byla předložena směrnice , která je součástí organizačního řádu školy a to: Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (viz.příloha).

Účty základní školy jsou vedeny u České spořitelny, pobočka Úvaly.
Byly předloženy výsledky inventury za rok 2012.

Závěr – shrnutí výsledků kontroly

Při kontrole hospodaření s majetkem a finančními prostředky nebyly zjištěny žádné nedostatky.

V Úvalech dne 28.11.2013

Ing. Ludmila Milerová

podpis.....

Jana Tesařová

podpis.....

Jitka Hájková

podpis.....

Proti protokolu může kontrolovaná osoba podat písemné a zdůvodněné námítky, a to ve lhůtě pěti dnů ode dne seznámení s protokolem (§17 zákona č. 552/1991 sb., o státní kontrole č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Veškeré doklady a písemnosti poskytnuté kontrolovanou osobou ke kontrole byly v pořádku vráceny.

S protokolem byla seznámena a poučena o právu podat námítky:

Mgr. Jaroslav Březka, ředitel základní školy

Datum a převzetí výtisku č.3

Podpis.....

Rozdělovník:

Výtisk č. 1 pro zřizovatele

Výtisk č. 2 pro ekonomický odbor

Smlouva o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů

Smluvní strany:

1. EKO-KOM, a. s.

IČO: 25134701, DIČ: CZ25134701

se sídlem: Na Pankráci 1685/17, 140 21 Praha 4,

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B., vložka 4763,

kteřou zastupuje RNDr. Martina Vrbová Ph.D., ředitelka oddělení využití odpadů,

bankovní spojení: ING Bank N.V. Prague Branch, č. účtu: 1000366402/3500

adresa elektronické pošty: info@ekokom.cz

(dále jen „společnost“) na straně jedné

a

2. Město Úvaly

IČO: 00240931

adresa: Pražská 276, 250 82 Úvaly,

kteřé zastupuje: MUDr. Jan Šťastný, starosta,

bankovní spojení: Komerční banka, a.s. č. účtu: 19-1524201/0100,

adresa elektronické pošty: zivotniprostredi@mestouvaly.cz,

(dále jen „obec“) na straně druhé

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku na základě úplného konsensu o všech níže uvedených skutečnostech v souladu s § 1746 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), a zákonem č. 477/2001 Sb., o obalech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obalech“), tuto

SMLOUVU O ZAJIŠTĚNÍ ZPĚTNÉHO ODBĚRU A VYUŽITÍ ODPADŮ Z OBALŮ.

ČÁST I ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

I.

Úvodní ustanovení

1. Společnost je akciovou společností, které bylo vydáno rozhodnutí o autorizaci podle § 17 zákona č. 477/2001 Sb., o obalech a o změně některých zákonů (zákon o obalech), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obalech“). Rozhodnutí bylo vydáno Ministerstvem životního prostředí dne 28. 3. 2002, č. j. OODP/9246/1440/3/02. Na základě této skutečnosti je společnost v rámci jí provozovaného systému EKO-KOM oprávněna zajišťovat sdružené plnění povinnosti zpětného odběru a využití odpadu z obalů a k tomuto účelu uzavírat smlouvy o sdruženém plnění. Rozhodnutím Ministerstva životního prostředí č. j. OODP/5442/05 ze dne 29. 3. 2005 byla prodloužena platnost uvedeného rozhodnutí o autorizaci do 31. 12. 2012 a rozhodnutím Ministerstva životního prostředí č. j. 101565/ENV/11, 6456/720/11 ze dne 22. 2. 2012 byla prodloužena platnost uvedeného rozhodnutí o autorizaci do 31. 12. 2020.
2. Společnost je oprávněna zajišťovat sdružené plnění pro prodejní (spotřebitelské), skupinové, přepravní a průmyslové obaly a pro všechny druhy obalů. Toto sdružené plnění zajišťuje ve spolupráci s obcemi a s dalšími osobami oprávněnými nakládat s odpady v rámci jí provozovaného systému, kterého se dále účastní osoby povinné zajišťovat zpětný odběr a využití obalů a odpadu z obalů jakožto smluvní partneři společnosti (dále jen „Systém sdruženého plnění EKO-KOM“).
3. Obec je původcem komunálního odpadu podle § 4 písm. w) zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“), a zajišťuje provoz



systemu pro nakládání s komunálním odpadem (dále jen „Odpadový systém obce“). Při provozování Odpadového systému obce je sbírán a tříděn odpad včetně obalové složky, který je dále předáván k recyklaci ve smyslu zákona o obalech, tj. k využití procesem, kterým jsou odpady z obalů nebo obalových prostředků nebo jejich zbytky případně spolu s dalšími materiály přeměněny ve výrobek nebo druhotnou surovinu, nebo k jinému využití podle zákona o obalech. V rámci Odpadového systému obce se nakládá i s odpadem z obalů, včetně odpadu z obalů vznikajícího z obalů nebo balených výrobků uváděných na trh či do oběhu osobami, jež jsou smluvními partnery společnosti.

4. Společnost a obec uzavírají tuto smlouvu o zajištění zpětného odběru a využití odpadu z obalů s cílem zajistit plnění povinností zpětného odběru a plnění povinností využití odpadu z obalů, které společnost zajišťuje pro své smluvní partnery, prostřednictvím činnosti obce a Odpadového systému obce, jakožto služby poskytované obcí společností, a s cílem zajistit co nejvyšší využití odpadů z obalů především jako druhotné suroviny, a to v souladu s platnou právní úpravou.

II.

Seznámení se s obsahem smlouvy a jednotlivými ustanoveními

1. Obec prohlašuje, že se seznámila se všemi ustanoveními této smlouvy (včetně jejích příloh) a všechna tato ustanovení byla dobře čitelná a srozumitelná, a že před uzavřením smlouvy využila možnosti dodatečného vysvětlení ustanovení návrhu smlouvy ze strany společnosti. Obec neshledala, že by některé ustanovení bylo pro obec zvláště nevýhodné, hrubě odporovalo obchodním zvyklostem nebo zásadě poctivého obchodního styku.
2. Pro vyloučení pochybností obec potvrzuje, že se zvláště dobře seznámila s ujednáními této smlouvy v článku VI (zejména způsob a rozsah vykazování údajů, podávání opravných Výkazů a změny způsobu vykazování, zánik nároku na odměnu při opožděném vykazování), v čl. VII (audit plnění povinností obce), v čl. XIV (změna výše odměny a změna standardů složení komunálního odpadu a podílu obalové složky), v čl. XVII. (zákaz duplicitního vykazování nakládání s odpady), v čl. XVIII (některé smluvní sankce - smluvní pokuty), v článku XIX odst. 3, 8 a 9 (prodloužení promlčecí lhůty na čtyři roky, vyloučení § 1765 a § 1766 - změna okolností, vyloučení některých domněnek při poskytnutí kvitance), a s obsahem příloh k této smlouvě (jejichž seznam je uveden nad podpisy v závěru této smlouvy).

III.

Předmět smlouvy

1. Obec se touto smlouvou zavazuje v rámci provozování Odpadového systému obce zajišťovat zpětný odběr, tj. odebírat použité obaly od spotřebitelů za účelem využití nebo odstranění odpadu z obalů, a zajišťovat recyklaci odpadu z obalů nebo jeho další využití v souladu se zákonem o obalech a zákonem o odpadech, a vést o tomto evidenci. Společnost se jí za to zavazuje zaplatit odměnu.
2. Odpadový systém obce je zároveň systémem pro zajištění zpětného odběru obalů a odpadu z obalů. Zpětný odběr a recyklace, popř. jiné využití odpadů z obalů ve smyslu zákona o obalech, realizované obcí, představují zajišťování zpětného odběru a využití odpadu z obalů v rámci Systému sdruženého plnění EKO-KOM pro osoby, které uvádějí na trh nebo do oběhu obaly nebo balené výrobky, a které jsou smluvními partnery společnosti.

ČÁST II

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

IV.

Zajištění recyklace a využití odpadu z obalů

1. Obec se zavazuje zajistit v oblasti své působnosti v rámci Odpadového systému obce shromažďování a sběr komunálního odpadu, jeho třídění a následnou recyklaci, popř. jiné využití podle zákona o obalech, v jehož rámci bude nakládáno i s odpadem z obalů, a to v souladu se zákonem o odpadech.



2. Obec je povinna určit místa, kam mohou fyzické osoby odkládat komunální odpad včetně obalové složky, který produkují, a která jsou současně místy zpětného odběru odpadu z obalů, a komunální odpad odděleně shromažďovat, třídít a předávat k dalšímu využití, v souladu se zákonem o odpadech.
3. Obec je povinna ověřit si, zda osoba, které předává odpad, je k jeho převzetí oprávněna podle zákona o odpadech, je-li v konkrétním případě takové oprávnění nezbytné. Pokud se tato osoba oprávněním neprokáže a toto oprávnění je v daném konkrétním případě nezbytné, nesmí jí obec odpad předat.
4. Podmínkou vzniku nároku na odměnu za zajištění využití je to, že skutečně došlo k předání odpadu zpracovateli a jeho využití v souladu s touto smlouvou; pro účely doložení využití odpadu podle této smlouvy se pokládá za dostačující, jestliže došlo k předání odpadu do zařízení na úpravu odpadů, kde se z odpadu prostřednictvím jeho úpravy stala obchodovatelná druhotná surovina, anebo k předání odpadu na konečné zpracování odpadu na výrobek, anebo k předání odpadu do zařízení na energetické využití odpadů. V případě pochybností je obec povinna splnění podmínek vzniku nároku na odměnu prokázat, jinak jí tento nárok nevzniká.

V. Evidence

1. Obec je povinna vést průběžnou evidenci o celkovém množství a druzích komunálního odpadu, který byl v rámci Odpadového systému obce vytříděn, zrecyklován (popř. jinak využit) a odstraněn, a o způsobu nakládání s komunálním odpadem.
2. V případě recyklace je evidence vedena až po materiálové využití nebo až po přechod druhotné suroviny vzniklé z odpadu dotříděním nebo jinou úpravou na standardizovanou kvalitu do režimu volného obchodu. V případě energetického využití a organické recyklace je vedena evidence až po zařízení, kde došlo k využití nebo recyklaci. Obec je povinna vést evidenci v souladu s právními předpisy České republiky upravujícími nakládání s odpady a s touto smlouvou.
3. Obec se v rámci evidence vedené pro společnost zavazuje poskytovat společnosti pravdivé a úplné informace o celkovém množství odpadu podle odstavce 1, s nímž nakládala v příslušném Období, a dodávkách odpadu jednotlivým odběratelům (oprávněným osobám podle zákona o odpadech) a další informace o odpadovém systému obce (mimo jiné i o způsobu tříděného sběru v obci). Tyto údaje jsou poskytovány postupem podle čl. VI.
4. Obdobím se pro účely této smlouvy rozumí kalendářní čtvrtletí.

VI. Vykazování

1. Obec je povinna informace z evidence za každé Období předat společnosti vždy nejpozději do třiceti (30) dnů od skončení tohoto Období, a to formou výkazu, jehož vzor tvoří přílohu této smlouvy jako její příloha č. 1 (dále jen „Výkaz“). Společnost potvrdí obci přijetí tohoto Výkazu písemně, faxem nebo prostřednictvím elektronické pošty (e-mail) nejpozději do patnácti (15) pracovních dnů od přijetí řádného a úplného Výkazu; společnost je oprávněna požadovat, aby obec Výkaz, který není řádný nebo úplný, uvedla do souladu s touto smlouvou.
2. Společnost je oprávněna vzor Výkazu jednostranně změnit z důvodu změny právní úpravy nakládání s odpady či obaly v České republice, změny rozhodnutí o autorizaci podle čl. I odst. 1 nebo z jiného důležitého důvodu. Tuto změnu je povinna obci písemně či elektronicky oznámit spolu s uvedením důvodu změny; zároveň změněný vzor Výkazu uveřejní i na svých internetových stránkách. Společnost zpravidla oznámí obci změnu Výkazu alespoň deset (10) pracovních dnů před prvním dnem Období, v němž má být nový vzor Výkazu užíván. Pokud změnou Výkazu dochází k rozšíření povinností obce, obec má právo změnu odmítnout a nesouhlas se změnou uplatnit výpovědí smlouvy obdobně podle článku XIV této smlouvy. Nevypoví-li obec smlouvu v souladu s předchozí větou, je povinna poskytovat společnosti informace prostřednictvím nového vzoru Výkazu počínaje Obdobím, uvedeným v oznámení o změně, nejdříve však za Období následující po



Období, v němž jí byla změna vzoru Výkazu oznámena; oznámení je účinné v den jeho umístění na internetové stránky společnosti.

3. Obec je povinna společnosti v rámci Výkazu uvádět způsob, jakým s odpadem evidovaným podle čl. V naložila, a předkládat seznam osob, kterým odpad vykazovaný v evidenci dále předala (těmito osobami typicky budou úpravci, kterým byl odpad předán a kteří jej upravili na obchodovatelnou druhotnou surovinu, provozovatelé zařízení na konečné zpracování odpadu na výrobek a provozovatelé zařízení, kde došlo k energetickému využití odpadu), spolu s uvedením jejich identifikačních čísel, s rozlišením, kolik odpadu předala těmto jednotlivým osobám. V případě, kdy osoby, jichž se týká evidence vedená obcí podle této smlouvy, provozují více provozoven, popř. jiných organizačních složek, je obec povinna vést evidenci až na úroveň jednotlivých provozoven, popř. jiných organizačních složek.
4. Obec je v případech, kdy omylem uvede ve Výkazu nesprávné množství odpadů nebo jiný údaj, povinna předat společnosti opravný Výkaz za toto Období, pro který platí, není-li uvedeno jinak, pravidla pro poskytování výkazů podle tohoto článku. Tento opravný Výkaz je povinna předat do jednoho měsíce od zjištění nesprávnosti (to platí i v případě zjištění nesprávnosti auditem podle čl. VII; v takovém případě je oprávněna opravný Výkaz zpracovat společnost podle zjištění auditu).
5. Jestliže obec z vlastního podnětu předá společnosti opravný Výkaz nejpozději do šesti měsíců od okamžiku, kdy byla povinna předat Výkaz, jehož se oprava týká, resp. do 31. března následujícího kalendářního roku, pokud se opravný Výkaz týká údajů za třetí nebo čtvrté kalendářní čtvrtletí (měsíce červenec - září, říjen - prosinec), společnosti nevznikne nárok na smluvní pokutu v souvislosti s nesprávnostmi uvedenými v původním Výkazu, které byly řádně a včas napraveny opravným Výkazem; tím však není dotčen ani omezen nárok společnosti na náhradu škody, pokud jí vznikla. To neplatí, pokud došlo k předání opravného Výkazu po oznámení auditu (čl. VII) týkajícího se Období, jehož se opravný Výkaz týká, anebo pokud se obec ocitla v prodlení se zaplacením úroku podle odstavce 6 po dobu delší než 1 měsíc.
6. V případě, že z opravného Výkazu vyplyne snížení nároku obce na odměnu, je obec povinna zaplatit společnosti i úrok z přeplatku odměny ve výši dvojnásobku zákonného úroku z prodlení za období ode dne, kdy odměnu přijala, až do vrácení přeplatku odměny společnosti.
7. Obec je oprávněna poskytovat informace společnosti spolu s další obcí nebo s dalšími obcemi, s nimiž společnost uzavřela smlouvu o zajištění zpětného odběru a využití odpadu z obalů, prostřednictvím tzv. hromadného Výkazu. V takovém případě za obec (spolu s ostatními obcemi, za něž je předáván hromadný Výkaz) předává hromadný Výkaz určený zmocněncem (obvykle svozová firma); podrobnější úprava činnosti zmocněnce bude zpravidla uvedena v dodatku k této smlouvě.
8. Obsah hromadného Výkazu je členěn na údaje předávané jednotlivými obcemi za určité Období a rozsah údajů předávaných za jednotlivé obce je shodný s rozsahem údajů předávaných prostřednictvím Výkazu podle odstavce 1. Oznámení změn vzoru hromadného Výkazu se samostatně nečiní a i pro změnu hromadného Výkazu platí postup podle odstavce 2. Obec neodpovídá za tu část hromadného Výkazu, v níž jsou předávány údaje o jiných obcích. Ustanovení této smlouvy o Výkazu platí pro hromadný Výkaz obdobně.
9. Obec je dále povinna poskytovat společnosti technicko-ekonomické informace týkající se sběru, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu formou dotazníku, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Společnost zašle obci každoročně aktualizovaný formulář tohoto dotazníku, vždy nejpozději do konce příslušného kalendářního roku, a obec se zavazuje tento dotazník řádně, úplně a pravdivě vyplnit a předat ho společnosti nejpozději do 28. února kalendářního roku následujícího po roku, za který se dotazník vyplňuje. Dotazník se poprvé vyplňuje a předává za kalendářní rok, v němž byla uzavřena tato smlouva, a to až po uplynutí tohoto kalendářního roku.
10. Obec je povinna v případě, že Česká inspekce životního prostředí nebo jiný příslušný správní úřad (dále jen „příslušný orgán“) bude provádět kontrolu Systému sdruženého plnění EKO-KOM nebo některého subjektu



zúčastněného v tomto systému v souvislosti s nakládáním s odpady z obalů, poskytnout příslušnému orgánu na jeho výzvu nebo na výzvu společnosti potřebnou součinnost, včetně toho, že příslušnému orgánu v rámci jím prováděné kontroly umožní nahlédnout do svých dokumentů týkajících se nakládání s odpady.

11. V případě, že obec neposkytne společnosti informace o odpadu podle odst. 1 nebo 3 za určité Období, popřípadě i část těchto informací, ani prostřednictvím opravného Výkazu ve lhůtách podle odstavce 5 věty první, zaniká její nárok na odměnu za nakládání s tímto odpadem v tomto Období v rozsahu neposkytnutých informací nejpozději uplynutím této lhůty; tím není dotčen nárok společnosti na předání těchto informací ani ostatní ustanovení této smlouvy.

VII. Audit

1. Obec je povinna strpět provedení auditu ověřujícího plnění této smlouvy a splnění podmínek vzniku nároku na odměnu na základě žádosti společnosti.
2. Předmětem auditu je ověření úplnosti a pravdivosti informací, které obec poskytla společnosti podle této smlouvy, a ověření jiných stanovených skutečností, zejména podmínek vzniku nároku na odměnu.
3. Společnost není oprávněna požadovat provedení auditu u obce častěji než jedenkrát za 12 měsíců, ledaže na základě posledního provedeného auditu či jiné skutečnosti došlo ke zjištění porušení povinnosti obce, které mělo vliv na výši nároku obce na odměnu.
4. Audit provede auditor (osoba pověřená provedením kontroly) určený společností.
5. Auditor je povinen chránit důvěrné informace, které získá od obce, a šetřit oprávněné zájmy obce a třetích osob. Je povinen chránit důvěrné informace obce a třetích osob a nesdělovat tyto informace třetím osobám s výjimkou společnosti. Společnost je povinna k plnění těchto povinností auditora smluvně zavázat a za plnění těchto povinností ze strany auditora nese odpovědnost.
6. Obec je povinna na požádání poskytnout auditorovi bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 pracovních dnů od požádání, součinnost potřebnou k řádnému provedení auditu podle této smlouvy a prokázat pravdivost a úplnost poskytnutých informací a splnění požadavků stanovených touto smlouvou. Zejména je povinna poskytnout pravdivé a úplné informace týkající se odpadů, s nimiž obec nakládá v souvislosti s plněním této smlouvy, a týkající se plnění povinností obce podle zákona o odpadech a této smlouvy, umožnit mu za obvyklých podmínek vstup do míst, kde se nakládá s komunálním odpadem obce, předložit dokumenty týkající se nakládání s komunálním odpadem obce a veškerá písemná potvrzení a ostatní doklady ze strany osob oprávněných k nakládání s odpady podle zákona o odpadech (zvláště předložením evidence odpadů vedené podle platných právních předpisů či dalších písemných dokladů, např. vážních lístků, provozních deníků, smluv týkajících se nakládání s odpady, faktur a dodacích listů, ...).
7. Obec je povinna umožnit auditorovi seznámení se s listinami podle předchozího odstavce prostřednictvím umožnění nahlédnutí do těchto listin a pořízení kopií v sídle obce či v jiných vhodných prostorách užívaných obcí (s tím, že obec může po společnosti požadovat úhradu nezbytných a účelně vynaložených nákladů na kopie, které takto na požádání pořídila, přičemž společnost je povinna takové náklady obci uhradit). Obec je oprávněna vyžadovat, aby byla vedena evidence všech dokumentů, z nichž si společnost pořídila kopie.
8. Dostačující je předložení takových dokladů, které úplně a věrohodně prokazují pravdivost a úplnost poskytnutých informací a splnění požadavků stanovených touto smlouvou; pokud takové doklady obec společnosti předloží, společnost se nemůže domáhat předložení dalších dokladů.
9. Součástí plnění povinnosti součinnosti obce při auditu je i potvrzování skutečností souvisejících s průběhem auditu (např. zahájení auditu, předání určitých podkladů či odmítnutí jejich předání, ukončení zjišťovací fáze auditu) a vyjadřování se ke skutečnostem souvisejícím s auditem, k výzvě auditora či společnosti.



10. Po provedení auditu zpracuje auditor závěrečnou zprávu (návrh opatření), v níž uvede, zda obec plnila řádně své povinnosti, jejichž plnění bylo ověřováno v rámci auditu, a jaké konkrétní povinnosti a jakým způsobem případně obec porušila, případně i návrhy nápravných opatření. Zprávu auditor předá společnosti a (přímo či prostřednictvím společnosti) obci při kontrole nebo nejpozději do deseti pracovních dnů od vyhotovení zpráv.
11. Před předáním závěrečné zprávy je auditor povinen vyhotovit protokol o průběhu auditu a projednat jeho obsah s obcí (ledaže mu tato k takovému projednání neposkytne bez zbytečného odkladu potřebnou součinnost) a poskytnout jí lhůtu k vyjádření se k obsahu protokolu a případně k doložení chybějících údajů či dokladů v délce nejdéle deseti pracovních dnů; skutečnosti vztahující se k předmětu auditu, které obec nedoplní nebo neprokáže v této lhůtě, se mají za nedoložené.
12. Ustanovení tohoto článku a ustanovení na něj navazující (včetně smluvních pokut) jsou pro smluvní strany závazná i po dobu 12 měsíců od ukončení této smlouvy.

VIII.

Práva a povinnosti společnosti

1. Společnost je povinna platit obci odměnu podle čl. IX - XIV.
2. Společnost je oprávněna uveřejnit obec v databázi svých smluvních partnerů, jejichž prostřednictvím zajišťuje využití odpadů z obalů, která může být veřejně přístupná prostřednictvím internetu, a informovat třetí osoby (zejména smluvní partnery, úpravce odpadů a zpracovatele) o uzavření či ukončení této smlouvy. Dále je oprávněna poskytovat třetím osobám údaje o třídění odpadů a o množství vytríděných odpadů v obci pro účely přípravy či realizace projektů, studií či kampaní, realizovaných ve spolupráci s orgány státní správy nebo územní samosprávy.
3. Společnost je povinna informovat obec o uskutečnění změny rozhodnutí o autorizaci dle čl. I odst. 1 podle § 24 nebo § 25 zákona o obalech prostřednictvím oznámení uveřejněného v Obchodním věstníku. To neplatí pro změny rozhodnutí o autorizaci, které se přímo netýkají činností vykonávaných obcí podle této smlouvy. Stejným způsobem je povinna oznámit svůj vstup do likvidace a své zrušení bez likvidace, jakož i skutečnost, že bylo vydáno rozhodnutí o úpadku společnosti.
4. V případě, že společnost při kontrole některé z (dalších) obcí zapojených do systému sdruženého plnění zjistí porušení smlouvy, uzavřené mezi touto (další) obcí a společností, a podle konkrétních okolností případu bude mít společnost za to, že k obdobnému porušení mohlo dojít i u obce, která je smluvní stranou této smlouvy, je společnost oprávněna písemně požádat tuto obec o stanovisko k příslušnému problému a o sdělení, jaká nápravná opatření byla z její strany případně přijata. Obec je povinna na takovou žádost úplně a konkrétně písemně odpovědět do jednoho měsíce od jeho obdržení.

ČÁST III ODMĚNA

IX. Odměna

1. Společnost se zavazuje zaplatit obci za plnění poskytovaná podle této smlouvy
 - a) odměnu za zajištění míst zpětného odběru,
 - b) odměnu za obsluhu míst zpětného odběru,
 - c) odměnu za zajištění využití odpadů z obalů (dále jen „odměna za zajištění využití“), pokud tato složka odměny není stanovena jako nulová, a
 - d) odměnu za zajištění energetického využití odpadu z obalů (dále jen „odměna za zajištění energetického využití“), pokud tato složka odměny není stanovena jako nulová.
2. Odměna podle odstavce 1 písm. a), b), c) nebo d) může být navýšena o bonusovou složku, pokud obec splní podmínky pro vznik nároku na bonusovou složku odměny. Podmínky vzniku nároku na zvýšení odměny bonusy, výše těchto bonusů a způsob výpočtu navýšení odměny jsou stanoveny v příloze č. 3. V případě



pochybností se má za to, že bonus se vztahuje jen na tu složku odměny, u níž je to výslovně uvedeno.

3. Celková odměna je tvořena základními složkami odměny podle odstavce 1 a bonusovými složkami (pokud jsou bonusy stanoveny a pokud na ně vznikl nárok). Pokud není odměna za určitou činnost obce podle této smlouvy stanovena, má se za to, že je tato odměna již zahrnuta v celkové odměně.
4. Plnění podle této smlouvy jsou poskytována v dílčích obdobích. Dílčím obdobím je příslušné Období. Pokud smlouva trvala pouze část Období, je dílčím obdobím ta část Období, po kterou smlouva trvala. Plnění za příslušné Období se považují za uskutečněné dnem potvrzení přijetí Výkazu ve smyslu čl. VI odst. 1.
5. Celková odměna za příslušné Období je považována za cenu bez daně z přidané hodnoty (DPH). Pokud je obec povinna na základě zvláštního předpisu uplatnit DPH, pak se DPH ke stanovené celkové odměně připočítává.
6. Celkovou odměnu vypočte společnost na základě řádného a úplného Výkazu předaného obcí, případně na základě vlastních skutkových zjištění (typicky v rámci auditu). Společnost oznámí obci celkovou odměnu písemně, faxem nebo e-mailem spolu s potvrzením přijetí Výkazu podle čl. VI odst. 1; toto oznámení potvrzuje obdržení údajů a jejich formální správnost, nepředstavuje ale uznání závazku ani správnosti výše celkové odměny či podkladů pro její výpočet, ani potvrzení správnosti údajů uvedených ve Výkazu. V případě konkrétních námitek proti výpočtu celkové odměny společností vznesených vůči společnosti obcí jsou smluvní strany povinny tyto námítky neprodleně projednat a učinit kroky směřující ke smírnému vyřešení případného rozporu.
7. Celková odměna za příslušné Období je splatná do třiceti dnů od vystavení faktury (daňového dokladu) obcí. Fakturu (daňový doklad) obec vystaví po předání Výkazu společnosti podle čl. VI odst. 1 a potvrzení tohoto přijetí společností podle čl. VI odst. 1 věty poslední, nejdříve však 15 dnů od konce příslušného Období. Obec je povinna doručit fakturu společnosti alespoň deset dnů před její splatností; při pozdějším doručení se doba splatnosti odpovídajícím způsobem prodlužuje. V případě, kdy plnění poskytovaná podle této smlouvy podléhají DPH a obec je současně plátcem DPH, se za řádně vystavenou považuje pouze taková faktura, která splňuje náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH v platném znění. Pokud faktura nebude splňovat tyto náležitosti, je společnost oprávněna ji obci vrátit a obec je povinna vystavit řádný daňový doklad s příslušně změněným termínem splatnosti.
8. Neoprávněně přijatou odměnu, zejména pokud byla uhrazena na základě nepravdivých, zkreslených či nedoložených údajů, je obec povinna společnosti vrátit nejpozději do 30 dnů od vyzvání. V případě, kdy plnění poskytovaná podle této smlouvy podléhají DPH a obec je současně plátcem DPH, je obec povinna vystavit opravný daňový doklad splňující náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH v platném znění.
9. V případě rizika vzniku ručení společnosti jako příjemce zdanitelného plnění podle zákona o DPH v platném znění je společnost oprávněna zajistit daň v souladu se zákonem o DPH (tj. poukázat ji přímo na účet správce daně místně příslušného obci). Takový postup nezakládá prodloužení společnosti se zaplacením odměny. Obec je povinna společnosti neprodleně oznámit, že se stala nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona o DPH. Obec je zároveň povinna společnosti uhradit veškeré škody, které společnosti v souvislosti s ručením společnosti podle zákona o DPH vzniknou.
10. Použití odměny podle této smlouvy je účelově vázáno. Odměnu lze použít jen pro účely související se sběrem, shromažďováním, přepravou a využitím komunálního odpadu obsahujícího odpady z obalů, zejména na financování:
 - a) systému sběru využitelných komunálních odpadů, jejich třídění;
 - b) systému využívání komunálního odpadu s obsahem odpadů z obalů;
 - c) vzdělávacích a informačních programů v oblasti odpadového hospodářství, určených občanům obce, včetně informování spotřebitelů o zpětném odběru a využití odpadů z obalů;
 - d) poradenské, konzultační a projekční činnosti v oblasti tříděného sběru a využívání odpadů;Obec je povinna způsob použití odměny společností na její písemnou žádost prokázat v souladu s čl. VII smlouvy.



X.

Odměna za zajišťování míst zpětného odběru

1. Základní složka odměny za zajišťování míst zpětného odběru je stanovena částkou v Kč ročně za každého obyvatele obce v příslušném kalendářním roce. Výše této částky je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy.
2. Počet obyvatel obce v příslušném kalendářním roce se určí dle údaje o počtu obyvatel v předchozím kalendářním roce, zveřejněného Českým statistickým úřadem.
3. Základní složka odměny za zajišťování míst zpětného odběru vypočtená dle předchozích odstavců může být navýšena o bonusovou složku. Podmínky pro dosažení a výše jednotlivých koeficientů - bonusů, jakož i to, jakých základních složek odměny se bonus týká, jsou stanoveny v platném ceníku vyhlášeném společností a jsou součástí přílohy č. 3. V příloze je rovněž uvedena specifikace výpočtu odměny s použitím jednotlivých bonusů.
4. Odměna za zajišťování míst zpětného odběru za příslušné Období se stanoví podle poměru počtu kalendářních měsíců v Období a počtu kalendářních měsíců v kalendářním roce.

XI.

Odměna za zajišťování míst zpětného odběru

1. Základní složka odměny za zajišťování obsluhy míst zpětného odběru se vypočte tak, že v rámci celkového množství komunálního odpadu, který obec sebrala, vytrídila a předala k využití či úpravě (dotřídění) v daném Období, bude v souladu se standardy složení komunálních odpadů a podílu obalové složky určen množstevní podíl jednotlivých složek komunálních obalových odpadů. Takto stanovené množstevní podíly budou vynásobeny sazbami dle ceníku platného pro příslušné Období vyhlášeného společností; tento ceník tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. Výslovně se konstatuje, že se výše odměny může lišit např. v závislosti na způsobech sběru a přepravy odpadů. Ustanovení čl. XII odst. 2 platí obdobně.
2. Standardy složení komunálních odpadů a podílu obalové složky tvoří přílohu č. 4 této smlouvy a pro jejich změny platí obdobně čl. XIV.
3. Základní složka odměny za zajišťování obsluhy míst zpětného odběru vypočtená dle předchozích odstavců může být navýšena o bonusovou složku. Podmínky pro dosažení a výše jednotlivých koeficientů - bonusů, jakož i to, jakých základních složek odměny se bonus týká, jsou stanoveny v platném ceníku vyhlášeném společností a jsou součástí přílohy č. 3. V příloze je rovněž uvedena specifikace výpočtu odměny s použitím jednotlivých bonusů.

XII.

Odměna za zajištění využití

1. Základní složka odměny za zajištění využití se vypočte tak, že v rámci celkového množství komunálního odpadu, který obec předala k využití či úpravě (dotřídění) v daném Období, bude v souladu se standardy složení komunálních odpadů a podílu obalové složky podle přílohy č. 4 této smlouvy, určen množstevní podíl jednotlivých složek komunálních obalových odpadů. Takto stanovené množstevní podíly budou vynásobeny sazbami dle ceníku platného pro příslušné Období vyhlášeného společností; tento ceník tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. Výše odměny může být v sazebníku odměn rozlišena podle způsobu využití odpadů z obalů nebo podle způsobu sběru odpadu.
2. Odměna náleží obci vždy za zajištění materiálového využití [§ 4 písm. s) zákona o odpadech]; za jiné formy využití pak pouze v případech, že tak stanoví příloha č. 3 této smlouvy. Odměna za zajištění využití nenáleží obci v případě energetického využití odpadu z obalů.
3. Základní složka odměny za zajištění využití vypočtená dle předchozích odstavců může být navýšena o bonusovou složku. Podmínky pro dosažení a výše jednotlivých koeficientů - bonusů, jakož i to, jakých



základních složek odměny se bonus týká, jsou stanoveny v platném ceníku vyhlášeném společností a jsou součástí přílohy č. 3. V příloze je rovněž uvedena specifikace výpočtu odměny s použitím jednotlivých bonusů. Ustanovení XI odst. 2 platí obdobně.

XIII.

Odměna za zajištění energetického využití

1. Základní složka odměny za zajištění energetického využití se vypočte tak, že v rámci celkového množství směsného komunálního odpadu, který obec v daném Období předala k energetickému využití, bude v souladu se standardy složení komunálních odpadů a podílu obalové složky podle přílohy č. 4 této smlouvy určen množstevní podíl jednotlivých složek komunálních obalových odpadů. Takto stanovené množstevní podíly budou vynásobeny sazbami dle ceníku platného pro příslušné Období vyhlášeného společností; tento ceník tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
2. Odměna náleží obci za zajištění energetického využití, realizované v souladu se zákonem o odpadech a zákonem o obalech. Odměnu podle čl. XII a odměnu podle čl. XIII nelze ve vztahu k témuž odpadu z obalů čerpat současně. Smluvní strany se výslovně dohodly, že odměna za energetické využití odpadu z obalů může být stanovena i jako nulová, resp. může být nestanovena (pak se pokládá za nulovou). V době uzavření této smlouvy je odměna za energetické využití určena v nulové výši, což obě strany berou výslovně na vědomí a souhlasí s tím.
3. Základní složka odměny za zajištění energetického využití vypočtená dle předchozích odstavců může být navýšena o bonusovou složku. Podmínky pro dosažení a výše jednotlivých koeficientů - bonusů, jakož i to, jakých základních složek odměny se bonus týká, jsou stanoveny v platném ceníku vyhlášeném společností a jsou součástí přílohy č. 3. V příloze je rovněž uvedena specifikace výpočtu odměny s použitím jednotlivých bonusů. Ustanovení XI odst. 2 platí obdobně.

XIV.

Změna odměny

1. Výši odměny mohou smluvní strany měnit na základě písemné dohody anebo postupem podle odstavců 2 - 8. Smluvní strany shodně konstatují, že z povahy této smlouvy plyne rozumná potřeba upravit výši odměny v budoucnu, zejména s ohledem na vývoj trhu s druhotnými surovinami, na vývoj zajišťování sdruženého plnění povinností zpětného odběru a využití odpadu z obalů podle zákona o obalech, na objem obalů z odpadů (v absolutním vyjádření) i na podíl z celkového objemu odpadů z obalů v České republice (v relativním vyjádření), s nimiž nakládá společnost, a na legislativní změny.
2. Společnost je oprávněna zaslat obci písemně oznámení o změně výše či způsobu výpočtu odměny. Tímto oznámením dojde ke změně výše nebo struktury odměny ve smyslu obsahu oznámení s účinností ke dni uvedenému v oznámení (které musí vždy připadnout na první den kalendářního čtvrtletí). Oznámení se považuje za učiněné v den umístění tohoto oznámení na internetové stránky společnosti; obec je povinna se s oznámením seznámit.
3. V případě obdržení oznámení od společnosti podle odstavce 2 je obec oprávněna smlouvu písemně vypovědět a tím změnu odmítnout; vypovězení smlouvy představuje stranami smlouvy dohodnutý výlučný nástroj pro vyjádření nesouhlasu s návrhem změny výše či způsobu výpočtu odměny. Právo vypovědět může obec využít pouze do dvou týdnů od obdržení tohoto oznámení a ve výpovědi musí být uveden výslovný odkaz na toto ustanovení smlouvy. V případě, že výpověď nebude písemná, nebude obsahovat výslovný odkaz na toto ustanovení smlouvy nebo bude společnosti doručena po uplynutí dvoutýdenní lhůty, je neplatná.
4. Právo obce odmítnout změnu smlouvy učiněnou společností v souladu s touto smlouvou (čl. VI odst. 2 smlouvy, čl. XI odst. 2 smlouvy) a z tohoto důvodu vypovědět smlouvu podle tohoto ustanovení může obec uplatnit ve všech dalších případech jen v souladu s tímto ustanovením.
5. Výpovědní doba činí čtyři týdny a smlouva zaniká ke konci Období, ve kterém výpovědní doba uplynula. V případě, že výpovědní doba uplyne v průběhu Období, k němuž se již vztahovala změna výše či způsobu



výpočtu odměny, odměna za toto Období, která náleží obci, se vypočte tak, jako by k oznámení změny nedošlo.

6. Svojí nečinností, tj. tím, že obec po obdržení oznámení od společnosti podle odstavce 2 nevypraví smlouvu způsobem podle odstavce 3, obec vyjadřuje svůj souhlas s návrhem změny a akceptuje návrh na změnu odměny, a je tudíž oprávněna požadovat po společnosti odměnu ve změněné výši, která je pak pro obě smluvní strany závazná. To platí i v případě, že obec vystaví fakturu na zaplacení odměny ve změněné výši, nebo pokud učiní vůči společnosti jiné právní jednání, představující akceptaci návrhu na změnu odměny.
7. Právo vypovědět smlouvu obci nevzniká, pokud změna spočívá pouze ve zvýšení odměny nebo pokud změna nezpůsobila obci újmu na jejích právech či snížení odměny.
8. Společnost je oprávněna jednostranně změnit odměnu, pokud taková změna bude pro obec představovat zvýšení odměny. Zvýšení odměny může platit pouze pro určité Období (jednorázové zvýšení) či pro předem neurčený počet Období (zvýšení platné do příští změny odměny); v případě pochybností se má za to, že zvýšení odměny bylo jednorázové, a to pro Období, v němž bylo realizováno.

ČÁST IV ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ

XV

Poskytování součinnosti při informování spotřebitelů

1. Obec je povinna spolupracovat se společností při informování spotřebitelů o způsobu zajištění zpětného odběru a využití.
2. Obec je povinna informovat občany obce, že je v rámci Odpadového systému obce zajišťováno sdružené plnění pro společnost a že spotřebitelé mohou odkládat odpady z obalů v rámci tohoto systému, a to zveřejněním této informace na úřední desce obecního úřadu, na internetových stránkách obce, má-li je obec zřízeny, a dalšími způsoby v obci obvyklými.
3. Obec je povinna zajistit umístění informačních sdělení (nálepek), které jí předá společnost, na sběrné nádoby na odpad, případně (dle volby společnosti) umožnit společnosti umístění těchto informačních sdělení na sběrné nádoby na odpad a poskytnout jí k tomu potřebnou součinnost. To neplatí, pokud jsou již na sběrných nádobách na odpad informační sdělení umístěna a tato sdělení lze z hlediska rozhodnutí o autorizaci (čl. I odst. 1) pokládat za dostatečná.
4. Obec se může účastnit projektů týkajících se rozvoje a obnovy sběrné sítě, komunikační aktivity, školení a vzdělávací činnosti, vyhlášených společností, pokud se jedná o projekty vztahující se na obce obdobného typu v regionu, kam přísluší i obec.

XVI.

Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu kdykoliv písemně i bez uvedení důvodu zrušit ke konci Období výpovědi podanou alespoň šest měsíců předem (§ 1999 odst. 1 občanského zákoníku).
3. Společnost je oprávněna odstoupit od smlouvy:
 - a) pokud je obec v prodlení s řádným předáním údajů podle čl. VI odst. 1 nebo 3 po dobu delší než jeden měsíc nebo údaje podle uvedených ustanovení neposkytne včas či řádně opakovaně;
 - b) pokud je obec v prodlení s poskytnutím informací nebo součinnosti podle čl. VII po dobu delší než čtrnáct dnů nebo údaje či součinnost podle uvedených ustanovení neposkytne včas či řádně opakovaně;
 - c) pokud obec neposkytne řádně nebo včas součinnost příslušnému orgánu podle čl. VI odst. 10;
 - d) pokud obec poruší svou povinnost stanovenou v čl. IV odst. 3;



- e) pokud obec poruší ustanovení čl. XVII;
- f) pokud bude na základě auditu zjištěno porušení povinnosti obce, které vedlo k nesprávnému výpočtu odměny v neprospěch společnosti;
- g) pokud obec opakovaně poruší jiné ustanovení smlouvy nebo pokud poruší jiné ustanovení smlouvy, a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí společnost určí; nebo
- h) v případě, že obec použila odměnu v rozporu s touto smlouvou nebo pokud obec společnosti způsobí použití odměny včas nebo řádně neprokáže.
Tím není dotčen nárok společnosti na smluvní pokutu ani jiná práva společnosti, jež jí vznikla do dne zániku smlouvy.
4. Obec má právo odstoupit od smlouvy, je-li společnost v prodlení se zaplacením odměny po dobu delší než čtrnáct (14) dní a dlužnou odměnu neuhradí ani do dvou týdnů poté, co jí k tomu obec písemně vyzve; tím nejsou dotčena práva obce, jež jí vznikla do dne zániku smlouvy. Obec je rovněž oprávněna odstoupit, pokud bude vydáno rozhodnutí o úpadku společnosti, nebo bude insolvenční návrh vůči společnosti zamítnut pro nedostatek majetku.
5. Obec má právo odstoupit od smlouvy, pokud dojde k zániku rozhodnutí o autorizaci podle čl. I odst. 1. Toto právo jí však nevzniká, pokud by rozhodnutí o autorizaci bylo jakýmkoliv způsobem doplněno či změněno nebo pokud by společnosti bylo vydáno nové rozhodnutí o autorizaci nebo jiné obdobné rozhodnutí vydané na základě předpisu, kterým by byl změněn nebo nahrazen zákon o obalech, které by na rozhodnutí o autorizaci podle čl. I odst. 1 navazovalo. Společnost je povinna do tří týdnů od zániku rozhodnutí o autorizaci oznámit zánik rozhodnutí o autorizaci v Obchodním věstníku nebo informovat obec o této skutečnosti jiným vhodným způsobem.
6. Právo obou smluvních stran odstoupit z důvodů stanovených zákonem není tímto dotčeno.
7. Odstoupením smlouva zaniká ke dni odstoupení, nestanoví-li tato smlouva výslovně jinak.
8. V případě zániku této smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat své závazky dle této smlouvy za dobu do zániku smlouvy obdobně podle této smlouvy; obec je zejména povinna předat společnosti Výkaz i za poslední Období (či jeho část) trvání této smlouvy způsobem a ve lhůtách podle této smlouvy, společnost je poté povinna zaplatit Odměnu, vše pod sankcemi uvedenými ve smlouvě.

XVII.

Zákaz duplicitního vykazování odpadu a Druhotné suroviny

1. S ohledem na nutnost zamezení eventuálního duplicitního vykazování odpadu, s nímž nakládá obec, a tedy i zamezení eventuálního porušování právních předpisů a účelu zákona o obalech, resp. směrnice 94/62/ES, o obalech a obalových odpadech, se obec zavazuje, že žádný svůj odpad ani jeho část, který bude vykazovat společnosti, nebude vykazovat duplicitně, tj. třetím osobám, pro účely související s plněním povinností podle zákona o obalech. Duplicitně vykázaný odpad se pokládá za nepravdivě vykázaný a za nakládání s ním nepřísluší obci odměna.
2. Společnost se zavazuje, že splnění povinnosti využití odpadů z obalů v rozsahu zajišťovaném obcí nebude vykazovat vícenásobně.
3. S ohledem na riziko duplicitní podpory nakládání s odpadem je obec povinna při předání odpadu k úpravě či jinému nakládání třetí osobě prokazatelně tuto osobu informovat o skutečnosti, že se společností uzavřela tato smlouva a že předávaný odpad vyazuje společnosti s podporou společnosti; tuto povinnost obec nemá, pokud se jedná pouze o odpad, za nakládání s nímž nepřísluší obci žádná odměna.
V případě nesplnění této informační povinnosti je obec povinna zaplatit společnosti na základě její žádosti smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každý zjištěný případ porušení.
4. V případě, že obec bude hodlat zajišťovat zpětný odběr odpadu z obalů nebo jejich využití i pro třetí osobu v souvislosti s plněním povinností podle zákona o obalech, anebo bude hodlat umožnit třetí osobě zpětný odběr



odpadu z obalů nebo jejich využití vykazovat pro účely plnění povinností podle zákona o obalech, je o tom povinna předem písemně informovat společnost a sdělit jí podrobnosti o tomto záměru, včetně uvedení odpadů, jichž se tato činnost má týkat a osoby, o kterou se jedná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují uzavřít dodatek k této smlouvě, kterým bude stanoven objem služeb, jejichž poskytování má být nadále předmětem této smlouvy, ve vazbě na potřeby Systému sdruženého plnění EKO-KOM. Tímto ustanovením nejsou dotčeny ani omezeny povinnosti smluvních stran podle ostatních ustanovení této smlouvy. Pakliže budou splněny podmínky pro vznik informační povinnosti obce podle věty první, je společnost oprávněna smlouvu vypovědět ke konci Období výpovědi podanou alespoň tři měsíce předem.

XVIII.

Některé smluvní sankce

1. V případě, že obec poskytne společnosti ve Výkazu nepravdivé nebo neúplné nebo jinak zkreslené informace nebo informace, u nichž není s to doložit jejich pravdivost, obec je povinna zaplatit společnosti smluvní pokutu ve výši 30 % ze základní odměny za obsluhu míst zpětného odběru, z odměny za zajištění využití a z odměny za zajištění energetického využití (podle toho, kterých z těchto složek se takové informace týkají), která by obci podle této smlouvy náležela za řádné splnění povinností ve vztahu k nepravdivě nebo neúplně nebo jinak zkresleně vykázanému odpadu (příčemž rozhodující je vždy výše odměny platná pro Období, za které bylo nesprávně vykázano). Za nepravdivě, resp. zkresleně vykázaný odpad se považuje i takový odpad, který byl zahrnut do evidence a u něhož obec neprokázala, že s ním bylo naloženo v souladu se zákonem o odpadech a touto smlouvou.
2. V případě prodlení obce s řádným, pravdivým či úplným poskytnutím informací podle čl. VI odst. 1 nebo 3 se sjednává smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každý den prodlení. Pokud délka prodlení přesáhne jeden měsíc, zvyšuje se smluvní pokuta na 1.000,- Kč za každý den prodlení.
3. V případě, že se obec dostane do prodlení s řádným či úplným poskytnutím údajů, podkladů či součinnosti auditorovi, společnosti nebo příslušnému orgánu podle čl. VI odst. 10, anebo v případě prodlení se splněním informační povinnosti obce podle čl. XVII odst. 4, je obec povinna uhradit společnosti smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč za každý takový případ (tj. např. za každou zmařenou návštěvu auditora, nikoliv např. za předání každého jednotlivého dokumentu).
4. Pro případ s prodlení s plněním jakéhokoliv peněžitého závazku podle této smlouvy je strana, která je v prodlení, povinna uhradit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši určené podle platných právních předpisů (§ 1970 občanského zákoníku).
5. Vznikem nároku na smluvní pokutu, zaplacením smluvní pokuty ani ujednáním o smluvní pokutě obsaženým v této smlouvě není dotčen ani omezen nárok na náhradu škody. Rovněž tak není dotčeno oprávnění smluvní strany od smlouvy odstoupit, domáhat se dodatečného splnění povinnosti ani jiná oprávnění smluvní strany stanovená touto smlouvou či právním předpisem.

ČÁST V

PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

XIX

Společná ustanovení

1. Tato smlouva s účinností od prvního dne kalendářního čtvrtletí, v němž byla uzavřena, nejdříve však ode dne 1. 4. 2014, nahrazuje smlouvu o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů, kterou smluvní strany uzavřely dne 19.12.2005 (dále jen „nahrazená smlouva“), a vztahuje se tudíž na odpad z obalů, jehož zpětný odběr a využití obec zajistila v období od nabytí účinnosti této smlouvy.

Společnost je oprávněna provést u obce audit podle této smlouvy i ve vztahu k plnění poskytovanému podle nahrazené smlouvy, toto plnění (řádnot a včasnost jeho poskytnutí a vznik nároku na odměnu) však bude při auditu posuzováno podle nahrazené smlouvy a v případě zjištění porušení nahrazené smlouvy se uplatní sankce podle nahrazené smlouvy.

Pokud mezi smluvními stranami dříve nebyla uzavřena smlouva o zajištění zpětného odběru a využití



odpadů z obalů, nabývá tato smlouva účinnosti k prvnímu dni kalendářního čtvrtletí, v němž byla uzavřena vztahuje se na odpad z obalů, jehož zpětný odběr a využití obec zajistila v období od nabytí účinnosti této smlouvy.

2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména pak zákonem o obalech, zákonem o odpadech a občanským zákoníkem.
3. Smluvní strany se dohodly, že se pro promlčení práv podle této smlouvy uplatní zákonná promlčecí lhůta; pokud by však zákonná promlčecí lhůta (subjektivní či objektivní) činila méně než čtyři roky, uplatní se promlčecí lhůta v délce čtyř let.
4. Náhrada škody vzniklé porušením této smlouvy či v souvislosti s ním bude hrazena pouze v penězích.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží při podpisu této smlouvy po jednom.
6. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení ustanovením novým, se stejným nebo obdobným účelem.
7. V případě, že dojde ke změně právní úpravy (zejména zákona o odpadech nebo zákona o obalech) nebo změně rozhodnutí o autorizaci podle čl. I odst. 1 nebo k nahrazení rozhodnutí o autorizaci podle čl. I odst. 1 novým rozhodnutím o autorizaci a tato změna nebo nové rozhodnutí si vyžádají změnu této smlouvy, smluvní strany se zavazují tuto smlouvu uvést do souladu se změněnými právními předpisy či změněným (novým) rozhodnutím o autorizaci k výzvě kterékoliv smluvní strany, a to nejpozději do jednoho měsíce od nabytí účinnosti takové změny (nového rozhodnutí).
8. Vystaví-li některá smluvní strana druhé smluvní straně potvrzení o splnění dluhu splatného podle této smlouvy, představuje toto potvrzení jen doklad o splnění dluhu, který je v potvrzení výslovně uveden. Smluvní strany si výslovně ujednávají, že potvrzení o splnění dluhu splatného později automaticky nedokládá, že byl splněn i dluh splatný dříve.
9. Změní-li se po uzavření smlouvy okolnosti do té míry, že se plnění podle smlouvy stane pro některou ze stran obtížnější, nemění to nic na její povinnosti splnit dluh. Ustanovení druhé věty § 1764, ustanovení § 1765 a 1766 občanského zákoníku se nepoužijí.

XX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být uzavřena výhradně v písemné formě s podpisy na téže listině, a to teprve v okamžiku, kdy se smluvní strany dohodnou na celém jejím obsahu, včetně všech jejích náležitostí.
2. Bude-li tato smlouva smluvními stranami vzájemně nepřítomnými uzavírána na základě zaslání nabídky jedné smluvní strany a její akceptace druhou smluvní stranou, pak akceptace nabídky druhou smluvní stranou s dodatkem nebo odchylkou, ačkoliv podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky, nýbrž se považuje za novou nabídku. Akceptací nabídky není ani odpověď, která vymezuje obsah navržené cílové smlouvy jinými slovy. Také taková odpověď se považuje za novou nabídku.
3. Smluvní strany vylučují aplikaci § 1744 občanského zákoníku, tedy vylučují možnost uzavření této smlouvy či kteréhokoliv jejího ujednání přijetím nabídky způsobem, že se podle nabídky smluvní strana zachová, např. formou přijetí či poskytnutí plnění.



4. Fyzické osoby, které tuto smlouvu uzavírají jménem jednotlivých smluvních stran, tímto prohlašují, že jsou plně oprávněny k platnému uzavření této smlouvy. Obec podpisem této smlouvy potvrzuje, že toto právní jednání bylo schváleno Radou / Zastupitelstvem obce / města / městyse _____ dne _____ a že byly k uzavření smlouvy splněny všechny podmínky podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
5. Neuplatní-li kterákoliv ze smluvních stran nějaké právo, které pro ni vyplývá z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, nebude to vykládáno tak, že se taková strana tohoto práva vzdává či zříká; takové opomenutí uplatnění nebude rovněž považováno za úzus nebo praktiku protívící se takovému právu.
6. Tuto smlouvu lze měnit (s výjimkou změny podle čl. VI odst. 2, čl. XI odst. 2 a čl. XIV), doplňovat nebo zrušit pouze písemnou formou; písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující k vzdání se požadavku písemné formy. V případě dvoustranného právního jednání musí být podpisy obou smluvních stran uvedeny na jedné listině.
7. Obci bylo přiděleno v Systému sdruženého plnění EKO-KOM evidenční číslo **60/0474**. Toto číslo je obec povinna uvádět při veškerém styku se společností.
8. Obec je povinna oznamovat písemně společnosti změnu svých údajů, které jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy, vždy do 14 dnů od změny údaje, u něhož došlo ke změně.
9. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly (viz též čl. II) a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Příloha č. 1: Vzor Výkazu

Příloha č. 2: Vzor dotazníku

Příloha č. 3: Sazebník odměn a koeficientů bonusových složek (ceník)

Příloha č. 4: Standardy složení komunálních odpadů a podílu obalové složky

V Praze dne 24. 3. 2014

V dne

.....
společnost

.....
obec

EKO-KOM

AUTORIZOVANÁ OBALOVÁ SPOLEČNOST

EKO-KOM, a.s. 

Na Pankráci 1685/17, 140 21 Praha 4



BĚŽNÝ

VÝKAZ

o celkovém množství a druzích komunálního odpadu vytříděných a odstraněných v obcích

za

čtvrtletí roku

Dodavatel výkazu:
(obec, pověřený dodavatel)

Adresa sídla:

Adresa provozovny:

IČ:

Ev. číslo:

Zodpovědná osoba:

Telefon:

Fax:

E-mail:

NÁDOBY		Období:, Ev. číslo: .../.....			Celkem nádob (ks):	
Název obce	Ev. číslo	Kód komodity	Typ nádoby	Objem nádoby (v litrech)	Počet instalovaných nádob (ks)	Počet vyvezených nádob za období (počet)

Tabulka slouží pro vyplnění objemu, množství a počtu vyvezených nádob, pytlů nebo zařízení na tříděný sběr, jejichž prostřednictvím byly sebrány jednotlivé komodity. Její vyplnění je třeba věnovat zvláštní pozornost. Údaje o nádobách na směsný komunální odpad se do výkazu neuvádějí!

1. Výkaz vyplňujte po jednotlivých řádcích. Do řádku vždy uveďte „název obce“ „evidenční číslo“ ze smlouvy se společností EKO-KOM, a.s.

2. Kód komodity uvádějte vždy:

PAP ... papír
PAPNK ... papír ve směsi s nápojovým kartonem
PL ... plast
PLNK ... plast ve směsi s nápojovým kartonem
SKC ... sklo čiré
SKS ... sklo směsné
KOV ... kov
NK ... nápojový karton

Pozor, nepoužívejte jiná označení komodit, např. PET láhve! Pokud nesbíráte odděleně čiré a směsné sklo, vyplňte „SKS“.

3. Dále uveďte typ sběrné nádoby podle níže uvedeného seznamu. Možná jsou pouze tato označení:

KH ... kontejner - horní výsyp
KS ... kontejner - spodní výsyp
KO ... kontejner - jiný způsob výsypu
KP ... kontejner - podzemní
P ... pytel
S ... sběrný dvůr
SM ... sběrné místo
M ... mobilní sběr
J ... jiný způsob sběru
V ... výkupna

4. Objem nádoby uvádějte vždy v litrech.

5. Do pole "Počet instalovaných nádob" uveďte skutečný počet nádob, které jsou umístěny v obci a místních částech, pro jednotlivé komodity, typy a objemy.

6. Počtem vyvezených nádob za období se rozumí počet skutečně vyvezených nádob za vykazované období.

Tabulky komodit

1. Typ sběru

Přiřazení typu sběru na listu komodit k vytříděným odpadům.

NP ... nádobový a pytlový sběr
S ... sběrný dvůr
SM ... sběrné místo
M ... mobilní sběr
V ... výkupna
J ... jiný způsob sběru

2. Směsný odpad - způsob nakládání

Přiřazení způsobu nakládání na listu komodit k nakládání se směsným komunálním odpadem

E - spalovna (ZEVO)
M - mechanicko-biologická úprava (MBÚ)
S - skládka

TYP NÁDOBY	NÁZEV TYPU NÁDOBY	TYP SBĚRU
KH	Kontejner - horní výsyp	NP
KS	Kontejner - spodní výsyp	NP
KO	Kontejner - jiný způsob výsypu	NP
KP	Kontejner - podzemní	NP
P	Pytel	NP
S	Sběrný dvůr	S
SM	Sběrné místo	SM
V	Výkupna	V
M	Mobilní sběr	M
J	Jiný způsob sběru	J

Komodita: PAPÍR							
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Název svozové firmy	Tuny	Typ sběru	IČ úpravce/ zpracovatele	Název provozovny úpravce/ zpracovatele

Komodita: PLAST							
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Název svozové firmy	Tuny	Typ sběru	IČ úpravce/ zpracovatele	Název provozovny úpravce/ zpracovatele

Komodita: NÁPOJOVÝ KARTON-samostatný sběr							
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Název svozové firmy	Tuny	Typ sběru	IČ úpravce/ zpracovatele	Název provozovny úpravce/ zpracovatele

Komodita: NÁPOJOVÝ KARTON-sbíraný s jinou komoditou							
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Název svozové firmy	Tuny	Typ sběru	IČ úpravce/ zpracovatele	Název provozovny úpravce/ zpracovatele

Úpravci/zpracovatelé jsou typicky úpravci, kterým byl odpad předán a kteří jej upravili na obchodovatelnou druhotnou surovinu; provozovatelé zařízení na konečné zpracování odpadu na výrobek, nebo provozovatelé zařízení, kde došlo k energetickému využití odpadu.
V případě, kdy osoby, jichž se týká evidence, provozují více provozoven, popř. jiných organizačních složek, je obec povinna vést evidenci až na úroveň jednotlivých provozoven, popř. jiných organizačních složek.

Komodita: SKLO ČIRÉ							
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Název svozové firmy	Tuny	Typ sběru	IČ úpravce/zpracovatele	Název provozovny úpravce/zpracovatel

Komodita: SKLO SMĚSNÉ							
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Název svozové firmy	Tuny	Typ sběru	IČ úpravce/zpracovatele	Název provozovny úpravce/zpracovatele

Komodita: KOV							
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Název svozové firmy	Tuny	Typ sběru	IČ úpravce/zpracovatele	Název provozovny úpravce/zpracovatele

Komodita: SMĚSNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD							
Název obce	Ev. číslo	IČ svozové firmy	Název svozové firmy	Tuny	Způsob nakládání	IČ zařízení	Název zařízení, provozovny

Úpravci/zpracovatelé jsou typicky úpravci, kterým byl odpad předán a kteří jej upravili na obchodovatelnou druhotnou surovinu; provozovatelé zařízení na konečné zpracování odpadu na výrobek, nebo provozovatelé zařízení, kde došlo k energetickému využití odpadu.

Pro komoditu směsný komunální odpad je za zařízení považováno zařízení, kde byl směsný komunální odpad využit či odstraněn.

V případě, kdy osoby, jichž se týká evidence, provozují více provozoven, popř. jiných organizačních složek, je obec povinna vést evidenci až na úroveň jednotlivých provozoven, popř. jiných organizačních složek.

1a) IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE

ev. č. v systému EKO-KOM / IČ obce

okres typ obce název obce

WWW

STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE

jméno příjmení titul číslo datové schránky e-mailová adresa obce **REKREAČNÍ OBJEKTY**
 počet v katastru obce

OSOBA VYŘIZUJÍCÍ AGENDU EKO-KOM ANO NE

jméno příjmení

funkce

telefon e-mail

OSOBA VYPLŇUJÍCÍ DOTAZNÍK

jméno příjmení

funkce

telefon e-mail

ÚŘEDNÍ HODINY (uvádějte ve formátu hh:mm)

	PONDĚLÍ	ÚTERÝ	STŘEDA	ČTVRTEK	PÁTEK
dopoledne:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
odpoledne:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
JINÉ	<input type="text"/>				

1b) INFORMOVÁNÍ OBYVATEL

název místního tisku nebo zpravodaje jak často zpravodaj vychází WWW

KONTAKTNÍ OSOBA (ŠÉFREDAKTOR)

jméno příjmení telefon e-mail

2) NÁDOBY PRO SBĚR JEDNOTLIVÝCH KOMODIT TŘÍDĚNÉHO SBĚRU PODLE TYPU VLASTNICTVÍ NÁDOB

počet sběrných hnízd (stanovišť kontejnerů) na tříděný sběr v obci (do tabulky vyplňte ČÍSLEM počet nádob)

sbíraná komodita	vlastnictví nádob (počet nádob)			
	obec / svazek obcí	svozová firma	EKO-KOM	občané
papír				
plast směsný				
PET lahve (pokud je sbíráte odděleně)				
sklo čiré				
sklo barevné				
sklo kombinované (dělený kontejner pro sběr skla čirého a skla barevného)				
kovy				
nápojový karton (pokud jej sbíráte odděleně)				
bioodpady				
směsný komunální odpad *				

* pokud nemáte přesné údaje o nádobách na komunální odpad, určete kvalifikovaným odhadem

3a) VYBAVENÍ OBCE ZAŘIZENÍMI PRO SBĚR ODPADŮ

nachází se v obci sběrný dvůr nebo sběrné místo? ANO NE

	počet zařízení celkem	počet zařízení vybavených váhou	počet zařízení využívaných jinými obcemi
sběrné místo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
sběrný dvůr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3b) POČET ZAŘÍZENÍ PRO SBĚR VYBRANÝCH ODPADŮ OSTATNÍMI ZPŮSOBY SBĚRU

využíváte sběrný dvůr na území jiné obce? ANO NE název obce IČ obce

	nebezpečný odpad	objemný odpad	stavební odpad	bioodpad	zpětný odběr elektrozařízení
počet přistavení mobilní sběrné odpadů za rok					
počet sběrných dvorů v obci (souhlas dle zák. o odpadech)					
počet sběrných míst (bez souhlasu dle zák. o odpadech)					
občané využívají sběrný dvůr v jiné obci					

3c) POČET ZAŘÍZENÍ PRO SBĚR TŘÍDĚNÝCH ODPADŮ OSTATNÍMI ZPŮSOBY SBĚRU

využíváte sběrný dvůr na území jiné obce? ANO NE název obce IČ obce

	papír	plast	sklo	nápojový karton	kov
počet sběrných míst v obci (bez souhlasu zák. o odpadech)					
počet sběrných dvorů v obci (souhlas dle zák. o odpadech)					
počet výkupen druhotných surovin					
občané využívají sběrný dvůr v jiné obci					

4a) TŘÍDĚNÍ NA ŠKOLÁCH - Kolik škol má zaveden řádný tříděný sběr na škole nebo ve třídách

nachází se v obci školní zařízení? ANO NE

(do tabulky vyplňte ČÍSLEM počet škol v obci, vyplňte všechny školy, obecní, krajské i soukromé)

počet škol	mateřské	základní	střední	vysoké
počet škol v obci				

4b) TŘÍDĚNÍ NA ŠKOLÁCH - Kolik škol alespoň jednou ročně ve spolupráci s žáky organizuje sběr druhotných surovin

(do tabulky vyplňte ČÍSLEM počet škol, které třídí danou komoditu)

	mateřské	základní	střední	vysoké
papír				
směsné plasty				
PET lahve				
sklo				
nápojový karton				
kovy				
baterie				
zpětně odebraná elektrozařízení				

5) ZPĚTNÝ ODBĚR ELEKTROZAŘÍZENÍ

(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají využívaným způsobům sběru)

předání	sběrný dvůr	mobilní sběr	sběrný dvůr v jiné obci	jiný způsob*
Asekol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekolamp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elektrowin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rema	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Retela	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ecobat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
svozová firma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jiný kolektivní systém (vypíšte názvy)	<input type="text"/>			
zpětný odběr není realizován vůbec	<input type="checkbox"/>			

* pokud vyplňujete údaje v kolonce jiný způsob, napište, o jaký způsob sběru se jedná

6a) ZPŮSOB SBĚRU BIOODPADŮ

(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají využívaným způsobům sběru)

typ bioodpadu	sběr do nádob	sběr do pytlů	mobilní sběr	sběrný dvůr	hmotnost (v tunách)	žádný sběr
odpad ze zahrad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
kuchyňský odpad rostlinného původu z domácností	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
odpad z jídelen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
odpad z údržby obecní zeleně	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

6b) ZPŮSOB VYUŽITÍ NEBO ODSTRANĚNÍ BIOODPADŮ

(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají využívaným způsobům sběru)

typ bioodpadu	kompostárna	bioplyn. stanice	skládka	spalovna
odpad ze zahrad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
kuchyňský odpad rostlinného původu z domácností	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
odpad z jídelen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
odpad z údržby obecní zeleně	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7) SBĚR A SVOZ ODPADŮ V OBCI, VZTAH OBCE KE SVOZOVÉ FIRMĚ

(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají platným vztahům)

7a) FIRMY SVÁŽEJÍCÍ TŘÍDĚNÝ SBĚR

IČ	název firmy	obec je zřizovatel	vlastní 100%	vlastní > 50%	vlastní < 50%	nevlastní nic
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7b) FIRMY SVÁŽEJÍCÍ SMĚSNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD

(ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají platným vztahům)

IČ	název firmy	obec je zřizovatel	vlastní 100%	vlastní > 50%	vlastní < 50%	nevlastní nic
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8) NÁKLADY NA ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ OBCE

poskytla vám svozová firma rozpis nákladů po komoditách? ANO NE

(do tabulky vyplňte ČÍSLEM náklady, které obec uhradila v roce 2014 za jednotlivé služby)

položka	nádobový a pytlový sběr (v Kč)	sběrný dvůr a sběrné místo (v Kč)	mobilní sběr (v Kč)	ostatní sběr (v Kč)	náklady celkem (v Kč)
sběr využitelných odpadů (tříděný sběr)					
-> z toho tříděný sběr papíru					
-> z toho tříděný sběr plastů					
-> z toho tříděný sběr skla					
-> z toho tříděný sběr nápojových kartonů					
-> z toho tříděný sběr kovů					
oddělený sběr biologických odpadů					
oddělený sběr nebezpečných odpadů					
oddělený sběr objemných odpadů					
směsný komunální odpad					
platby jiným obcím za využití sběrného dvora					
odpady vzniklé z údržby zeleně obce					
koše na veřejných prostranstvích - úklid a vysypávání					
úklid veřejných prostranství					
černé skládky					
celkové náklady					
informování veřejnosti / propagace					
administrativa odpadového hospodářství v obci					

9) ZPŮSOB ÚHRADY ZA SLUŽBY V ODPADOVÉM HOSPODÁŘSTVÍ (obec - svozová firma) (ZAŠKRTNĚTE pole, která odpovídají jednotlivým způsobům úhrady)

způsob	papír	plast směsný	PET lahve	sklo	nápojový karton	kov	nebezpečný odpad	komunální odpad
za nádobu (pytel)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
za výsyp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
za obslužený objem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
za svezené množství	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
za obyvatele	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
za ujeté kilometry	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
paušální částka	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
zdarma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
prodané množství odpadů	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
cena je zahrnuta v platbě za KO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jiný způsob *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* pokud vyplňujete údaje v řádce jiný způsob, napište, o jaký způsob platby se jedná

10) PŘÍJMY OBCE Z POPLATKŮ ZA ODVOZ KOMUNÁLNÍHO ODPADU OD OBČANŮ A PODNIKATELŮ (do tabulky vyplňte ČÍSLEM celkové příjmy obce v roce 2014)

položka	příjmy (v Kč)
poplatek za komunální odpad od občanů nebo místní poplatek (celkem)	
poplatek za odpady od rekreatantů / za rekreační objekt (celkem)	
poplatek od ostatních původců odpadu za využívání systému obce (celkem)	
zisk z prodeje druhotných surovin (celkem)*	
platby za zpětný odběr elektrozařízení (od kolektivních systémů celkem)	

* do příjmů nezahrnujte příjmy od společnosti EKO-KOM, a.s.

11) VÝŠE POPLATKŮ OD OBČANŮ ZA PRODUKCI KOMUNÁLNÍHO ODPADU (obec - občan) (do tabulky vyplňte ČÍSLEM celkové příjmy obce v roce 2014)

typ platby	výše poplatku (v Kč)
místní poplatek za trvale bydlícího občana (max. 1000 Kč/občan, podle novely zákona č. 565/1990 sb., o místních poplatcích)	
místní poplatek (Kč/občan a rok)	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
poplatek za odpady od rekreatantů / za rekreační objekt (Kč/rok)	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
kolik procent plátců v roce 2014 tento poplatek řádně nezaplatilo? (pokud nemáte k dispozici přesné údaje, uveďte kvalifikovaným odhadem)	
poplatek za produkci KO (podle zákona č. 185/2001 sb., o odpadech)	
	objem nádoby 120 litrů 240 litrů 1100 litrů
platba za nádobu - týdenní svoz (Kč/nádoba a rok)	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
platba za nádobu - čtrnáctidenní svoz (Kč/nádoba a rok)	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
platba za nádobu - měsíční svoz (Kč / nádoba a rok)	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
platba vztažená na občana žijícího v obci* (Kč/občan a rok)	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
platba dle váhy komunálního odpadu (Kč/kg)	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
* poplatníkem je každá fyzická osoba, při jejíž činnosti vzniká komunální odpad - nemusí mít v obci trvalý pobyt	
smluvní forma úhrady obci, smlouvy mezi občanem a obcí (napište druh platby - například Kč/známka za výsyp)	
	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
smluvní forma úhrady svozové firmě, smlouvy mezi občanem a svozovou firmou (napište druh platby)	
	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
jiný smluvní vztah (napište typ vztahu a druh platby)	
	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne

11b) Výše místního poplatku za trvale bydlícího občana v roce 2015 (max. 1000 Kč/občan)

platba	výše poplatku v roce 2015 (v Kč)
místní poplatek (Kč/občan a rok)	
poplatek za odpady od rekreatantů / za rekreační objekt (Kč/rok)	

12) MNOŽSTVÍ ODSTRANĚNÝCH KOMUNÁLNÍCH ODPADŮ (do tabulky vyplňte ČÍSLEM množství energeticky využitých nebo uložených komunálních odpadů v tunách za rok 2014)

služba	skládku (v tunách)	spalovna komunálních odpadů (v tunách) (Praha - Pražské služby; Brno - SAKO Brno; Liberec - TERMIZO)
množství smíšeného komunálního odpadu od obyvatel (katalogové číslo 200301)		
množství velkoobjemového odpadu (katalogové číslo 200307)		

13) CENY ZA ULOŽENÍ NEBO SPÁLENÍ KOMUNÁLNÍHO ODPADU (do tabulky vyplňte ČÍSLEM ceny za energetické využití nebo uložení komunálního odpadu na skládce)

služba	cena za odstranění nebo energ. využití KO podle způsobu (Kč / tuna vč. DPH)
skládkování jedné tuny komunálního odpadu včetně poplatku *	
spálení jedné tuny komunálního odpadu ve spalovně komunálních odpadů (Praha - Pražské služby; Brno - SAKO Brno; Liberec - TERMIZO)	

Má obec na svém území skládku KO? Ano Ne

* poplatek za uložení 1 tuny komunálního odpadu na skládku v roce 2014 činil 500 Kč /tuna

14) REALIZOVANÉ PROJEKTY OBCE V OBLASTI ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ V ROCE 2014 (do tabulky vyplňte údaje o investicích realizovaných v roce 2014)

typ akce	rok zahájení	rok ukončení	náklady projektu v roce 2014 (v Kč)
investiční projekty			
nákup nádob na tříděný sběr (nezahrnuje nádoby systému EKO-KOM)			
výstavba sběrného dvora			
výstavba zařízení pro nakládání s odp. (třídící linka, kompostárna)			
jiné (vypíšte)			
neinvestiční projekty			
osvěta, propagace			
vzdělávání, ekologická výchova, osvěta			
jiné (vypíšte)			

15) ZAPOJENÍ OBCE DO DOTAČNÍCH PROGRAMŮ V OBLASTI ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ (do tabulky vyplňte informace o projektech z dotačních titulů)

název programu *	název projektu	zpracovatel projektu	celkové náklady projektu (v Kč)	rok zahájení	rok ukončení

* krajské grantové programy, Evropské programy - Operační program Životní prostředí aj.

16) PLÁNOVANÉ INVESTICE OBCE DO ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ V LETECH 2015 - 2020 (do tabulky vyplňte údaje o plánovaných investicích)

typ akce	rok zahájení	rok ukončení	plánované náklady projektu (v Kč)
rozšíření sběrné sítě (nákup nových nádob na tříděný sběr)			
obnova sběrné sítě (nahrazení starých nádob na tříděný sběr)			
výstavba, rekonstrukce nebo dovybavení sběrného dvora			
výstavba či rekonstrukce dotřídovací linky využitelných odpadů			
výstavba či rekonstrukce kompostárny			
výstavba či rekonstrukce bioplynové stanice			
výstavba zařízení pro úpravu smíšených komunálních odpadů (MBT)			
výstavba či rekonstrukce překládací stanice komunálních odpadů			
zařízení pro energetické využití odpadů			
zařízení pro rozebírání elektroodpadu			
jiné (vypíšte)			

datum

podpis

razítko

Příloha č. 3

1) Odměna za zajištění míst zpětného odběru

Základní odměna

20,-Kč/obyvatel/rok

Platnost od: 1.4.2014

Bonusové složky

Zajištění odděleného sběru kovových odpadů (včetně obalové složky) ve sběrném dvoře, sběrném místě, mobilním sběrem organizovaným v rámci systému obce

Platnost od: 1.4.2014

Sběr kovových odpadů (sběrný dvůr, sběrné místo, mobilní sběr)	sazba
	4,-Kč/obyvatel/rok

Princip výpočtu bonusu:

Na základě údajů poskytnutých obcí ve čtvrtletním výkazu je vyhodnoceno, zda bylo prostřednictvím sběrných dvorů, sběrných míst či prostřednictvím mobilního sběru sesbíráno jakékoliv množství kovových odpadů. Pokud ano, je k základní odměně za zajištění míst zpětného odběru připočten bonus, který se vypočítá jako násobek sazby v Kč/obyvatel (poměrně pro Období) a počtu obyvatel dle bodu X.2 Smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadu z obalů.

Zasílání čtvrtletního výkazu prostřednictvím hromadného výkazu

Platnost od: 1.4.2014

Čtvrtletní vykazování v hromadném výkazu	sazba
	1600,-Kč/rok

Princip výpočtu bonusu

V případě, že má obec méně než 2000 obyvatel (dle čl.X. odst.2 Smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů) a plní povinnost čtvrtletního vykazování prostřednictvím hromadného výkazu (dle čl.VI. odst.7,8 Smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů), je k základní odměně za obsluhu míst zpětného odběru připočten bonus (poměrně pro Období).

2) Odměna za obsluhu míst zpětného odběru

Základní odměna

Platnost od: 1.4.2014

Veřejná sběrná síť (nádobový sběr²⁾, pytlový sběr²⁾ organizovaný v rámci systému obce)

Velikost sídla	Výtěžnost ¹⁾ sběru na obyvatele (kg/rok)	Platba za obsluhu míst zpětného odběru (Kč/t vyříděných obalových komunálních odpadů)						
		Papír	Plasty	Sklo směs	Sklo čiré	Nápojový karton		Kovy
						samostatný sběr	sbíraný ve směsi	
do 1 000 obyvatel včetně	< 27	2 414	4 209	849	909	2 897	869	2 339
	27 - 34	2 787	4 896	984	1 053	3 311	993	2 687
	> 34	3 534	6 270	1 255	1 341	4 139	1 242	3 384
1 001 až 2 000 obyvatel včetně	< 28	2 044	3 430	831	891	2 428	728	1 994
	28 - 35	2 365	4 006	964	1 032	2 774	832	2 293
	> 35	3 006	5 157	1 230	1 316	3 468	1 040	2 891
2 001 až 10 000 obyvatel včetně	< 32	1 835	3 271	823	883	2 332	700	1 799
	32 - 40	2 126	3 824	955	1 024	2 665	800	2 070
	> 40	2 708	4 930	1 218	1 304	3 332	999	2 613
10 001 až 80 000 obyvatel včetně	< 33	2 085	3 894	842	902	2 707	812	2 032
	33 - 41	2 412	4 536	976	1 045	3 094	928	2 337
	> 41	3 065	5 820	1 245	1 331	3 867	1 160	2 946
nad 80000 obyvatel	< 35	2 475	4 132	898	957	2 851	855	2 395
	35 - 44	2 857	4 808	1 041	1 110	3 258	977	2 752
	> 44	3 621	6 160	1 326	1 412	4 072	1 222	3 464

1) Výtěžnost sběru - podíl součtu hmotností vyříděných komodit papír + plast + sklo + nápojový karton z komunálního odpadu a počtu obyvatel obce. Do výtěžnosti nejsou započteny vyříděné kovové odpady. Čtvrtletní výtěžnost je pro stanovení odměny přepočtena na roční výtěžnost.

2) Nádobový sběr – obecní sběr využitelných komunálních odpadů včetně obalové složky od občanů (příp. původců zapojených do systému obce) prostřednictvím k tomu určených sběrných nádob a kontejnerů různých objemů a technického provedení, které jsou umístěny na veřejně dostupných místech bez časového omezení. Do nádobového sběru nejsou zahrnuty nádoby umístěné ve sběrných dvorech nebo sběrných místech.

Pytlový sběr – obecní sběr využitelných komunálních odpadů včetně obalové složky od občanů (příp. původců zapojených do systému obce) prostřednictvím k tomu určených pytlů různého objemu, které občané odkládají pro potřeby svozu na místa určená obcí.

Ostatní způsoby sběru (sběrné dvory²⁾, sběrná místa²⁾, mobilní sběry²⁾, výkupny²⁾ a další způsoby sběru²⁾ organizované v rámci systému obce)

Velikost sídla	Výtěžnost ¹⁾ sběru na obyvatele (kg/rok)	Platba za obsluhu míst zpětného odběru (Kč/t vyříděných obalových komunálních odpadů)					
		Papír	Plasty	Sklo směs	Sklo čiré	Nápojový karton	Kovy
do 1 000 obyvatel včetně	< 27	131	481	190	202	869	2 439
	27 - 34	150	550	217	230	993	2 787
	> 34	187	687	271	288	1 242	3 484
1 001 až 2 000 obyvatel včetně	< 28	113	403	186	186	728	2 094
	28 - 35	129	461	213	213	832	2 393
	> 35	161	576	266	266	1 041	2 991
2 001 až 10 000 obyvatel včetně	< 32	102	387	185	185	700	1 899
	32 - 40	116	442	211	211	800	2 170
	> 40	145	553	264	264	1 000	2 712
10 001 až 80 000 obyvatel včetně	< 33	114	449	188	188	812	2 132
	33 - 41	131	513	215	215	928	2 436
	> 41	163	642	269	269	1 160	3 046
nad 80 000 obyvatel	< 35	134	473	200	200	855	2 495
	35 - 44	153	540	228	228	977	2 851
	> 44	191	676	286	286	1 222	3 564

1) Výtěžnost sběru - podíl součtu hmotností vyříděných komodit papír + plast + sklo + nápojový karton z komunálního odpadu a počtu obyvatel obce. Do výtěžnosti nejsou započteny vyříděné kovové odpady. Čtvrtletní výtěžnost je pro stanovení odměny přepočtena na roční výtěžnost.

2) Sběrný dvůr, sběrné místo – obecní sběr vybraných využitelných složek komunálního odpadu (včetně obalové složky) od občanů (příp. původců zapojených do systému obce) do sběrných dvorů nebo na sběrná místa dle zákona o odpadech. Za sběr prostřednictvím sběrných dvorů a sběrných míst je považován i sběr do shromažďovacích prostředků (nádoby, kontejnery, boxy), které jsou umístěny v těchto zařízeních.

Mobilní sběry – obcí organizovaný oddělený sběr využitelných složek komunálních odpadů prostřednictvím mobilního zařízení určeného k nakládání s odpady. Je nutné rozlišit mobilní sběr v rámci obce od občanů a mobilní sběr za účelem výkupu některých využitelných složek komunálního odpadu. Za mobilní sběr není považován standardní svoz pytlů z pytlových sběrů.

Výkupna – sběr, resp. výkup některých využitelných složek komunálního odpadu od občanů v privátních výkupnách odpadů. Zařízení je obvykle provozováno právnickou nebo fyzickou osobou oprávněnou k podnikání, výkup využitelných složek komunálního odpadu může být poskytnut za úplat. Výkupna může být po dohodě s provozovatelem začleněna vyhláškou do systému sběru odpadů stanoveného obcí.

Další způsoby sběru např. školní sběry – za školní sběr je považován sběr využitelných složek komunálního odpadu od občanů organizovaný školou nebo jiným školským zařízením prostřednictvím shromažďovacího prostředku (kontejneru) umístěného dočasně v areálu školy. Obec může začlenit školní sběr do systému nakládání s odpady.

Bonusové složky

Efektivita využití sběrné sítě

Platnost od: 1.4.2014

Komodita	Měrná hmotnost odpadu sbíraného prostřednictvím Veřejné sběrné sítě v (kg/m ³)		Koeficient
	min.	max.	
Papír	30	90	0,04
Plast	17	40	0,04
Sklo	115	360	0,04

Princip výpočtu bonusu:

Na základě údajů poskytnutých obcí ve čtvrtletním výkazu je vypočtena průměrná měrná hmotnost odpadu v nádobách, kontejnerech či pytlích používaných ve veřejné sběrné síti. V případě, že vypočtené hodnoty pro každou komoditu odpovídají rozpětí stanovených parametrů, je základní odměna za obsluhu míst zpětného odběru v režimu Veřejné sběrné sítě pro danou komoditu vynásobena koeficientem bonusu stanoveného pro danou komoditu.

3) Odměna za zajištění využití odpadů z obalů

Základní odměna

Platnost od: 1.4.2014

Způsob sběru	Odměna za tunu obalových odpadů (Kč/t) předaných k využití				
	Papír	Plasty	Sklo směs	Sklo čiré	Kovy
Veřejná sběrná síť	200	600	100	100	100
Ostatní způsoby sběru	50	100	50	50	50

Bonusové složky

nestanoveny

4) Odměna za zajištění energetického využití odpadu z obalů

Základní odměna

0,-Kč/t

Bonusové složky

nestanoveny

Příloha č. 4

Standardy složení komunálních odpadů a podílu obalové složky

Platnost od 1.4.2014

Odděleně sbírané využitelné složky komunálních odpadů

Název komodity	Podíl obalové složky v hmotnostních procentech
Papír	34 %
Plasty	81 %
Sklo (směs, čiré)	99 %
Kovy	6 %
Nápojový karton	100 %

Energeticky využitelné složky ve směsném komunálním odpadu

Název komodity	Podíl obalové složky v hmotnostních procentech
Směsný komunální odpad	13 %

Pozn.:

Standardy jsou vytvořeny na základě výsledků státních programů Vědy a výzkumu VaV/720/2/00 Intenzifikace sběru, dopravy a třídění komunálního odpadu a SP/2f1/132/08 Výzkum vlastností komunálních odpadů a optimalizace jejich využívání. Součástí těchto projektů je i podrobná analýza skladby komunálních odpadů včetně zastoupení obalových komunálních odpadů na území ČR. Analýza se provádí pravidelně podle státem schválené metodiky.



MEUVP0029ID4



MAS Region Pošembeří, o.p.s.

Nám. Arnošta z Pardubic 56
282 01 Český Brod
tel.: 314001024-25
e-mail : leader@posemberi.cz
http : www.posemberi.cz
IČO : 278 63 492

Adresa sídla MAS: Region Pošembeří, o.p.s., Hradešín 73, 282 01 Český Brod, IČO: 278 63 492

Adresa žadatele: **MĚSTO ÚVALY**
Pražská 276
250 82 Úvaly

Vyřizuje: **Hana Vrbovcová**
Č.registrace žádosti: **2014/9/F2/9011**

Zpracováno: 012	C.j. (por.): 2409/14
Došlo dne: 12. 03. 2014	hod: 1
Průběh listů: 1	svazků: 1
Přílohy: 1	listů: 1

ROZHODNUTÍ O NEPODPOŘENÍ
Žádosti s registračním číslem: 2014/9/F2/9011

Na základě jednání Programového Výboru dne 18.2.2014 a jím předloženého Seznamu vybraných/nevybraných žádostí (viz. www.posemberi.cz) předložených kanceláři MAS oznamujeme, že Vaše Žádost

není doporučena

ke spolufinancování z PRV v rámci opatření IV. 1. 2. - Realizace místní rozvojové strategie MAS Region Pošembeří.

Za MAS Region Pošembeří :

Mgr. Miloslav Oliva
Ředitel MAS Region Pošembeří o.p.s.

V Českém Brodě dne: 20.2.2014

Příloha: Informace o získaném počtu bodů za jednotlivá kritéria



____ / ____ / ____ / ____ / ____

9011

Strana 1 z 1

1.Registrační číslo žádosti

Eviden.číslo MAS



Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova Hodnocení výběrové komise MAS

Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1
www.szif.cz

Název projektu:
Oprava oplocení

Číslo Fiche:
2

Žadatel:
MĚSTO ÚVALY

Hlavní opatření:
III.2.1.2.

Povinná preferenční kritéria

1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa dle definice v příloze 2 Metodiky pro tvorbu Fichí a specifických podmínek opatření IV.1.2.	0
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	8
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	33
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	10
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	6
Celkem		57

Preferenční kritéria stanovená MAS

6.	Vytvoření každého nového pracovního místa na částečný úvazek	0
7.	Projekt ctí genia locci (atmosféru místa)	15
8.	V projektu jsou jasně deklarována a doložena monitorovací kritéria	33
9.	Projekt navazuje na již realizované nebo připravované projekty na území MAS (nezáleží na dotačním programu)	22
10.	Vznik partnerství/prohloubení partnerství: Vzniká nové partnerství nebo síťové propojení mimo region, nebo je stávající partnerství rozšířeno/prohloubeno?	33
11.	Jakým způsobem je Žadatel schopen zajistit publicitu projektu a publicitu MAS?	18
12.	Snížení procenta dotace	0
13.	Je zpracovaný projekt provázaný?	14
14.	Veřejná prezentace předkládaných projektů	15
15.	Vložení projektu do zásobníku projektů MAS	30
16.	Řešení bezbariérového přístupu či bezbariérovosti	12
17.	Zaměření projektu na společenské, volnočasové, kulturní a spolkové aktivity	24
18.	Příspěvní projektu k oživení místních kulturních a společenských tradic	9
19.	Zaměření projektu na služby pro děti a mládež	30
20.	Aktivní zapojení veřejnosti do projektu	45
21.	Zaměření projektu na zdravý, bezpečný, prospěšný život seniorů i rodin s dětmi a podporu vícegeneračního soužití	45
Celkem		345
Celkem za povinná preferenční kritéria a preferenční kritéria stanovená MAS		402

Seznam podaných nabídek

Veřejná zakázka malého rozsahu:

"Obnova sochy Arnošta z Pardubic"

Evid. č.	Datum a přesný čas	Identifikační údaje uchazeče
1	18.2.2014 11.00 hod. Čj. 1791/2014	ARCHATT, s.r.o., Vídeňská 127, 619 00 Brno IČ:
2	20.2.2014 10.00 hod. Čj. 1940/2014	MgA. Tereza Korbelová, Dřísy 337, 277 14 Dřísy IČ: 88531937 DIČ: 7654173043
3	20.2.2014 12.00 hod. Čj. 1950/2014	MERIDA s.r.o., Chudenická 1059/30, 102 00 Praha - 10, Hostivař IČ: 61857645 DIČ: 61857645
4	24.2.2014 8.00 hod. Čj. 1998/2014	Kameníci s.r.o., Sazečská 560/8, 108 25 Praha - 10, Malešice IČ: 27884210 DIČ: 27884210
5	24.2.2014 9.15 hod. Čj. 2014/2014	Kamenosochařství a restaurátorství Pánek, s.r.o., Žižkova 276, 251 01 Říčany IČ: 28402499
6		
7		

PROTOKOL - otevření obálek - veřejná zakázka malého rozsahu
Obnova sochy Arnošta z Pardubic

Pořadové číslo nabídky:	1.	2.	3.	4.
Identifikační údaje uchazeče	ARCHATT, s.r.o., Vídeňská 127, 619 00 Brno, IČ: 46960180	MgA. Tereza Korbelová, Dřísy 337, 277 14 Dřísy, IČ: 88531937, DIČ: 7654173043	MERIDA s.r.o., Chudenicná 1059/30, 102 00 Praha-10, Hostivař, IČ: 61857645, DIČ: 61857645	Kamenici s.r.o., Sazečská 560/8, 108 25 Praha-10, Malešice, IČ: 27884210, DIČ: 27884210
cena v Kč bez DPH	431.600,-	94.300,-	457.800,-	430.020,-
cena v Kč včetně DPH	522.236,-	94.800,-	553.938,-	520.324,-
Požadavky pro splnění vyzvy o veřejnou zakázku	Splněno ANO - NE	Splněno ANO - NE	Splněno ANO - NE	Splněno ANO - NE
Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče	ano	ano	ano	ano
oceněný výkaz výměr	ano	ano	ano	ano
Prohlášení, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty	ano	ano	ano	ano
Navrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče	ano	ano	ano	ano
Základní kvalifikační předpoklady (prohlášení)	ano	ano	ano	ano
profesní kvalifikační předpoklady (výpis OR, ŽR, licence)	-	ano	ano	ano
ekonomické kvalifikační předpoklady (prohlášení, že uchazeč není ve ztrátě)	ano	ano	ano	ano
technická kvalifikační kritéria (seznam obdobných prací)	ano	ano	ano	ano
Uchazeč splnil / nesplnil podmínky zadavatele vyzvy na veřejnou zakázku	ne	ano	ano	ano

V Úvalech dne: 24.2.2014

Podpisy členů komise pro otevření obálek:

Ing. Michal Breda

Ing. arch. Martina Bredová

Dr. Vítězslav Pokorný

Bohuslav Prokůpek

Blanka Reinerová

PROTOKOL - otevírání obálek - veřejná zakázka malého rozsahu
 Obnova sochy Arnošta z Pardubic

Pořadové číslo nabídky:	5.	6.	7.	8.
Identifikační údaje uchazeče	Kamenosochařství a restaurátorství Pánek, s.r.o., Žižkova 276, 251 01 Říčany, IČ: 28402499			
cena v Kč bez DPH	362.390,-			
cena v Kč včetně DPH	498.491,90			
Požadavky pro splnění výzvy o veřejnou zakázku	Splněno ANO - NE	Splněno ANO - NE	Splněno ANO - NE	Splněno ANO - NE
Kýcí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče	ano			
ocenený výkaz výměr	ano			
Prohlášení, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty	ano			
Navrh smlouvy podepsany osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče	ano			
Základní kvalifikační předpoklady (prohlášení)	ano			
profesní kvalifikační předpoklady (výpis OR, ŽR, licence)	ano			
ekonomické kvalifikační předpoklady (prohlášení, že uchazeč není ve ztrátě)	ano			
technická kvalifikační kritéria (seznam obdobných prací)	ano			
Uchazeč splnil / nesplnil podmínky zadavatele výzvy na veřejnou zakázku	ano			

V Úvalech dne: 24.2.2014

Podpisy členů komise pro otevírání obálek:

Ing. Michal Breda

Ing. arch. Martina Bredová

Dr. Vítězslav Pokorný

Bohuslav Prokůpek

Blanka Reinerová

Prohlášení

mlčenlivosti člena hodnotící komise/pro otevírání obálek na veřejnou zakázku malého rozsahu na akci:

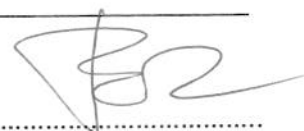
„Obnova sochy Arnošta z Pardubic“

Prohlašuji, že budu zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž jsem se dozvěděl/a v souvislosti s účastí v hodnotící komisi/pro otevírání obálek a to nejen po celou dobu zadávacího řízení, ale i po jeho skončení. Zejména potom pokud jde o skutečnosti, které by mohly porušit či ohrozit právem chráněné zájmy zadavatele či některého z dodavatelů.

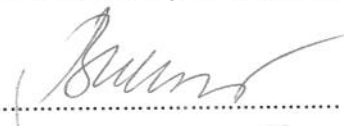
Jméno člena komise

Podpis

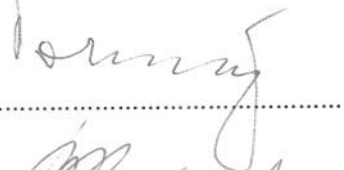
Ing. Michal Breda



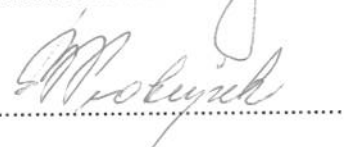
Ing. arch. Martina Bredová



Dr. Vítězslav Pokorný



Bohuslav Prokůpek



Blanka Reinerová



24.2.2014

V Úvalech dne

Prohlášení

z nepodjatosti člena hodnotící komise/pro otevírání obálek na veřejnou zakázku malého rozsahu na akci:

„Obnova sochy Arnošta z Pardubic“

Jako člen(ka) hodnotící komise/pro otevírání obálek prohlašuji, že nejsem podjatý(á) k výše uvedené veřejné zakázce ani k uchazečům, kteří podali nabídky.

Jméno člena komise

Podpis

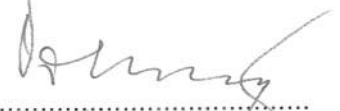
Ing. Michal Breda



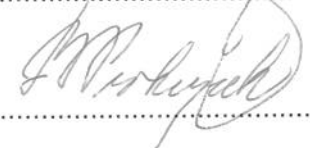
Ing. arch. Martina Bredová



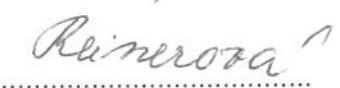
Dr. Vítězslav Pokorný



Bohuslav Prokůpek



Blanka Reinerová



24.2.2014

V Úvalech dne.....

Zadavatel:
Město Úvaly
Pražská 276
250 82 Úvaly
IČ: 00240931

ZPRÁVA O POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Veřejná zakázka malého rozsahu

Na akci: „Obnova sochy Arnošta z Pardubic“

I. Identifikační údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Město Úvaly
Sídlo:	MěÚ Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele.	MUDr. Jan Šťastný – starosta
IČ zadavatele:	00240931

II. Seznam posuzovaných nabídek

Číslo, pod kterým byla nabídka doručena	Obchodní firma/jméno	Sídlo/místo podnikání	IČ
1.	ARCHATT, s.r.o.	Vídeňská 127, 619 00 Brno	46960180
2.	MgA. Tereza Korbelová	Dřisy 337, 277 14 Dřisy	88531937
3.	MERIDA, s.r.o.	Chudenická 1059/30, 102 00 Praha 10 – Hostivař	61857645
4.	Kameníci, s.r.o.	Sazečská 560/8, 108 25 Praha 10 – Malešice	27884210
5.	Kamenosochařství a restaurátorství Pánek, s.r.o.	Žižkova 276, 251 01 Říčany	28402499

III. Seznam nabídek, které byly hodnotící komisí ze zadávacího řízení vyřazeny

Číslo nabídky	Důvod pro vyřazení
1.	1. Nebyly dodány profesní kvalifikační předpoklady (licence)

IV. Popis hodnocení nabídek, včetně zdůvodnění

Hodnocení nabídek proběhlo dle nejnižší nabídkové ceny v Kč, včetně DPH.

Číslo, pod kterým byla nabídka doručena	Obchodní firma/jméno	Sídlo/místo podnikání	IČ	Nabídková cena v Kč, včetně DPH
2.	MgA. Tereza Korbelová	Dřisy 337, 277 14 Dřisy	88531937	94.300,-
3.	MERIDA, s.r.o.	Chudenická 1059/30, 102 00 Praha 10 – Hostivař	61857645	553.938,-
4.	Kameníci, s.r.o.	Sazečská 560/8, 108 25 Praha 10 – Malešice	27884210	520.324,-
5.	Kamenošochařství a restaurátorství Pánek, s.r.o.	Žižkova 276, 251 01 Říčany	28402499	438.491,90

V. Výsledek hodnocení – pořadí nabídek

Výsledek hodnocení nabídek (celkové pořadí hodnocených nabídek)				
Pořadí nabídek	Obchodní firma/jméno	Sídlo/místo podnikání	IČ	Nabídková cena v Kč, včetně DPH
1.	MgA. Tereza Korbelová	Dřisy 337, 277 14 Dřisy	88531937	94.300,-
2.	Kamenošochařství a restaurátorství Pánek, s.r.o.	Žižkova 276, 251 01 Říčany	28402499	438.491,90
3.	Kameníci, s.r.o.	Sazečská 560/8, 108 25 Praha 10 – Malešice	27884210	520.324,-
4.	MERIDA, s.r.o.	Chudenická 1059/30, 102 00 Praha 10 – Hostivař	61857645	553.938,-

Komise doporučuje zadavateli, aby vybral pro danou veřejnou zakázku/ pro jednotlivé části veřejných zakázek dodavatele, který se umístil/kteří se umístili první v pořadí.

Nikdo z komise nezastával v průběhu jednání odlišný názor.

VI. Ostatní informace

VII. Složení hodnotící komise a podpisy členů hodnotící komise

Ing. Michal Breda




Ing. arch. Martina Bredová



Dr. Vítězslav Pokorný



MUDr. Jan Šťastný



Blanka Reinerová



V Úvalech dne: 24.3.2014

VIII. Předání zprávy o posouzení a hodnocení nabídek zadavateli

Zadavatel převzal zprávu dne:

24.3.2014

starosta města/tajemník úřadu



SMLOUVA O DÍLO

č. smlouvy objednatele uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v platném znění

I. Smluvní strany

se sídlem:	Město Úvaly
zastoupená:	Pražská 276, 250 82 Úvaly
IČ:	MUDr. Janem Šťastným, starostou
DIČ:	00240931
bankovní spojení:	CZ 00240931
číslo účtu:	Komerční banka, a.s., Praha 9
zástupce pro věci smluvní:	1524201/0100
zástupce pro věci technické :	MUDr. Jan Šťastný, starosta města
TDI:	Ing. Dana Brajerová

(dále jen objednatel)

a

Firma :	MgA. Tereza Korbelová
se sídlem:	Dřísy 337, 277 14 Dřísy
zastoupená:	
IČ:	88531937
DIČ:	CZ 7654173043
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
číslo účtu:	86-8605130277/0100
zapsána v OR vedeném:	není zapsána
tel./fax:	775 380 276
e mail:	svater@post.cz
osoby oprávněné ke smluvnímu jednání:	MgA. Tereza Korbelová
	ve věcech technických: MgA. Tereza Korbelová
Kontaktní osoba:	MgA. Tereza Korbelová

(dále jen zhotovitel)

II. Předmět plnění

- 2.1. Podkladem pro uzavření smlouvy jsou zadávací podmínky objednatele uplatněné dle §12 odst.2 zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění. Tyto podmínky jsou pro zhotovitele závazné.

Předmětem plnění ze strany zhotovitele je provedení díla: „**Obnova sochy Arnošta z Pardubic**“

- 2.2. Předmětem veřejné zakázky je realizace restaurátorská obnova sochy Arnošta z Pardubic – kulturní památky, umístěné na pozemku parc.č. 174 v k.ú. Úvaly u Prahy, dle schváleného restaurátorského záměru. Obnova zahrnuje očištění povrchu kamene sochy i jejího podstavce od mechu a lišejníků, biozeleně, trusu ptáků a síranových krust, oprava trhlin v kameni, obnova spárování. Restaurování zahrnuje zejména očištění, biosanaci, injektáže, tmelení, spárování a závěrečné ošetření. Předmětem díla je rovněž oprava sloupků a jejich usazení okolo sochy, zhotovení a instalace povinné cedule, instalace mosazné cedulky s nápisem „Kulturní památka“ a grafický návrh, zhotovení a instalace informační cedule.

Dílo bude v rozsahu cenové nabídky zhotovitele, vyhotovené na základě předané zadávací dokumentace.

a) Součástí plnění díla je:

- je předání atestů použitých materiálů – vše v českém jazyce
- fotodokumentace a zpráva o průběhu prací
- zabezpečení koordinace oprav v souladu s vyjádřením NPÚ
- účast pracovníků zhotovitele při předání díla
- dodržení podmínek závazných stanovisek a vyjádření
- doklad o likvidaci odpadu

b) Součástí prací je:

- zařízení staveniště
- potřebné mechanizmy pro provedení díla
- zajištění oprav i z hlediska BOZP, PO

c) Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje, že na svůj náklad a na své nebezpečí a podle platebních podmínek ujednaných touto smlouvou, provede dodávku prací, dle předmětu smlouvy

d) Zhotovitel se zavazuje, že provede i veškeré nspecifikované a dodatečně objednatelům požadované práce nad rámec zadávací dokumentace, výkazu výměr a této SOD, které vzniknou v průběhu realizace, na základě dohody o ceně dle čl. IV.

2.3. Technická specifikace díla:

Dílo bude zpracováno v rozsahu stanoveném zadávací dokumentací a schváleným restaurátorským záměrem. Grafický návrh informační cedule bude zkonzultován a schválen objednatelům. Splněním předmětu plnění se rozumí úplné dokončení díla v rozsahu sjednaném v rámci této SOD jako celku ve sjednaném termínu a bez vad a nedodělků. O předání a převzetí díla bude podepsán zápis oběma stranami.

2.4 Zhotovitel se zavazuje provést dílo v bezvadné jakosti, z nových materiálů podle technologických a pracovních postupů vyplývajících ze Zadávací dokumentace. Zhotovitel je povinen dodržovat ustanovení příslušných ČN a platných předpisů týkajících se předmětu díla, včetně požadavků na zajištění bezpečnosti práce dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění

dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

Zhotovitel do stavby nezabuduje žádný výrobek, který nebyl certifikován.

III. Doba plnění

Čas plnění byl stanoven v souladu se soutěžní nabídkou v termínech:

3.1. Zahájení prací nejpozději do 1 týdne od podpisu smlouvy

Ukončení nejpozději do 30.06.2014

3.2. Doba plnění ujednaná touto smlouvou se prodlužuje v těchto případech:

1. pokud povětrnostní podmínky znemožní pokračovat v provádění díla, a to jen v tom případě, že by nebylo možno dodržet technologické postupy prací, jak v příslušných právních normách uvedeno
2. objednatel včas nepředá staveniště zhotoviteli, popř. mu nepředá včas rozhodnutí orgánu státní správy, pokud je ho k provedení díla potřeba
3. z důvodu vyšší moci, živelné události apod.
4. Dojde-li během provádění prací k výraznému zvýšení prací oproti pracím uvedeným v předmětu této smlouvy nebo proti nabídkovému výkazu výměr
5. pro nedostatek finančních prostředků na straně objednatele,
6. nebude-li zhotovitel schopen pokračovat v plnění díla pro překážky ležící na straně objednatele.

3.3. Údaje o skutečnostech, jak je v předchozím odstavci této smlouvy uvedeno, budou zhotovitelem zapsány ve stavebním deníku a jejich věrohodnost bude potvrzena objednatelem.

3.4. Pro výklad této smlouvy se za vyšší moc považují okolnosti, které vznikly po uzavření smlouvy, a které nemohly být smluvními stranami předpokládány, přičemž se jedná o neodvratitelné události mimořádné povahy mající bezprostřední vliv na plnění díla ujednaného podle této smlouvy.

3.5. V případě, že důvody vyšší moci pominou, je dotčená smluvní strana povinna neprodleně o takové skutečnosti písemně informovat druhou smluvní stranu.

IV. Cena díla

4.1. Cena díla je sjednána jako pevná a neměnná ve výši:

cena v Kč bez DPH		94.300,- Kč
výše DPH (zhotovitel není plátce DPH)		0,- Kč
celková nabídková cena v Kč včetně DPH		94.300,- Kč

Nabídková cena je stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou je možné překročit pouze v případě projednání mezi smluvními stranami a následným zapsáním do stavebního deníku a provedení formou písemného dodatku ke Smlouvě. Nabídková cena zahrnuje veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení zhotovitel předpokládá při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady. Nabídková cena obsahuje i náklady na vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla a geodetického zaměření dokončeného díla, zkoušek a doklady k předání díla

- 4.2. Cena je podrobně specifikována v položkovém rozpočtu (nabídky), který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha č. 1.
- 4.3. Úprava smluvních cen v průběhu realizace stavby je možná:
- v případě objednatelem odsouhlaseného provedení prací, které nejsou obsaženy ve výkazu výměr a jsou nezbytné ke zhotovení díla (vícepráce).
 - dojde-li ke změně standardů, projektu či rozsahu prací vymezených zadávacími podmínkami veřejné zakázky vyvolaných objednatelem, nebo průběhem výstavby. Cena těchto víceprací/méněprací bude určena dohodou.
 - úprava sjednané ceny díla a jeho částí v průběhu realizace stavby včetně stanovení konečné ceny musí být stanovena dohodou smluvních stran a to formou písemného dodatku k této smlouvě,
- 4.4. Jakékoliv použití náhradních materiálů, jiných technologií a případné nutné práce nad rámec SOD je zhotovitel povinen předem projednat a odsouhlasit s objednatelem a případně se zástupcem příslušného orgánu památkové péče. Pokud práce nad rámec SOD provede zhotovitel bez předchozího projednání a odsouhlasení objednatele, není tento povinen provedené vícepráce zaplatit.
Použitím dražších materiálů a výrobků nevzniká zhotoviteli právo uplatňovat změnu dohodnuté ceny, pokud není použití takových materiálů důsledkem změny požadavků objednatele.

Drobné odchylky od projektu budou mezi smluvními stranami zachyceny a stvrzovány ve stavebním deníku. Zásadní odchylky musí odsouhlasit příslušný orgán památkové péče a objednatel a budou předmětem dodatku k této smlouvě. Zároveň musí být vypracována dokumentace těchto změn. Změny materiálů budou zapisovány do stavebního deníku, konstrukční a jiné změny budou zapisovány do deníku víceprací a méněprací a budou kromě zápisu do tohoto deníku dokumentovány.

V. Místo plnění

Místem plnění je: pozemek parc.č. 174 v k.ú. Úvaly u Prahy

VI. Povinnosti objednatele

- 6.1. Objednatel se zavazuje za provedení díla dle čl. II. zaplatit zhotoviteli cenu dle čl. IV. této SOD za podmínek v této smlouvě stanovených.

- 6.3. Objednatel předá staveniště zhotoviteli obvyklým způsobem prosto práv třetí osoby, a to nejpozději do dne zahájení prací dle této SOD. Staveniště bude předáno zhotoviteli k bezplatnému použití po dobu výstavby. O určení místa staveniště jako i skládky materiálu a stavební suti bude pořízen zápis do stavebního deníku. O převzetí staveniště bude sepsán zápis podepsaný oběma stranami.
- 6.4. Zhotovitel zabezpečí na své náklady dopravu a skladování všech materiálů, dílců, výrobků, strojů a zařízení.
- 6.5. Objednatel zabezpečuje výkon dozoru objednatele. Jména osob oprávněných k výkonu dozoru sdělí objednatel zhotoviteli nejpozději při předání staveniště.
- 6.6. Objednatel má vyhrazeno právo kontrolovat dílo v průběhu výstavby.

VII. Povinnosti zhotovitele

- 7.1. Zhotovitel se zavazuje za podmínek této smlouvy provést dílo v rozsahu dle čl. II této SOD, a to na svůj náklad a nebezpečí.
- 7.2. Zhotovitel ponese na svůj náklad případné poškození nepředaného a nepřevzatého díla.
- 7.3. Zhotovitel se zavazuje akceptovat případné požadavky objednatele na provedení prací nad rámec sjednaného předmětu plnění.
- 7.4. Zhotovitel zabezpečí na své náklady odstranění odpadů a nečistot, které jsou výsledkem jeho činnosti. Zhotovitel se zavazuje udržovat pořádek a čistotu na staveništi a odpovídá za škodu způsobenou neplněním této povinnosti.
- 7.5. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 dnů po podpisu zápisu o předání a převzetí díla vyklidit staveniště. Pro případ prodlení je zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.
- 7.6. Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví vlastních pracovníků včetně zaškolení.
- 7.7. Zhotovitel je povinen - v rámci dohodnuté ceny - zajistit vyložení, správné skladování a uložení všech materiálů (hmot a výrobků), použitých při realizaci díla této smlouvy.
- 7.8. Zhotovitel odpovídá za pořádek a čistotu na staveništi.
- 7.9. Na požadavek objednatele je zhotovitel povinen dopracovat zpracovaný HMG do provádění denních prací po činnostech, pokud to vyžaduje postup prací a zájem objednatele.

7.10. Zhotovitel je povinen před zahájením díla (při předání staveniště) předat objednateli seznam všech subdodavatelů, kteří se budou na provedení díla podílet.

7.11. Zhotovitel v plném rozsahu zodpovídá za způsobené škody objednateli a třetím osobám. Zhotoviteli je povinen po dobu stavby být pojištěn, dle podmínek zadávacího řízení.

VIII. Dodací podmínky

8.1. Požadovaná kvalita a způsob její kontroly se řídí obecně závaznými předpisy. Na vyžádání objednatele předloží zhotovitel vzorky a normou nebo projektem předepsané atesty materiálů, které hodlá použít do stavby.

8.2. Stavební deník (dále SD)

1) Zhotovitel vede ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník. Do deníku se zapisují všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy, jako jsou údaje o časovém postupu prací, zdůvodnění odchylek schváleného restaurátorského záměru apod. Objednatel je povinen sledovat obsah deníku a k zápisům zhotovitele vyjadřovat své stanovisko. SD je zhotovitel povinen uložit tak, aby k němu měl přístup zástupce objednatele vykonávající technický dozor.

2) Je zakázáno zápisy ve SD přepisovat, škrtat a dále nelze z deníku vytrhávat jednotlivé listy.

3) SD se skládá z úvodního listu, denních záznamů a příloh. Úvodní list obsahuje: název a sídlo objednatele, dodavatele a subdodavatelů a změny těchto údajů, identifikační údaje akce, přehled uzavřených smluv, seznam dokladů a úředních opatření týkajících se díla, seznam projektové dokumentace.

4) Denní záznamy se píšou do knihy s očíslovanými listy se dvěma oddělitelnými průpisy.

5) Jestliže dodavatel nesouhlasí s provedeným zápisem objednatele, je povinen připojit k záznamu do 3 pracovních dnů svoje stanovisko, jinak se má za to, že s obsahem souhlasí.

6) Dodavatel je povinen předložit denní záznamy zástupcům objednatele nejpozději následující pracovní den a odevzdat mu první průpis. Technický dozor příjem potvrdí. Jestliže DI nesouhlasí s obsahem zápisu, zapíše to do 3 pracovních dnů do SD s uvedením důvodů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.

7) Zhotovitel je povinen uložit druhý průpis denních záznamů odděleně od originálů tak, aby byl k dispozici v případě ztráty originálu.

8) Povinnost zhotovitele vést stavební deník končí dnem podpisu protokolu o převzetí díla, resp. odstraněním vad v něm uvedených.

8.3. Případný zápis ve stavebním deníku, jež by zavazoval některou ze stran přímo k dohodě o změně cen sjednaného díla, víceprací, změně termínu dokončení a úprav záruční doby, bude považován za bezpředmětný s výjimkou ustanovení čl. X.

Jakékoliv úpravy nebo změny těchto skutečností lze řešit pouze na podkladě vzájemné dohody statutárních zástupců, a to výhradně formou písemného dodatku k SOD nebo uzavřením SOD nové.

Lhůty pro vyjádření námitek ve stavebním deníku pozbývají platnosti pokud zhotovitel jakýmkoliv způsobem ztíží nebo znemožní oprávněnému zástupci objednatele a pod. přístup ke SD.

- 8.4. Dozor objednatele má právo nařídít zmocněnci zhotovitele přerušeni, zastavení nebo pokračování prací, a to i v případě, jestliže zmocněnec zhotovitele s takovým rozhodnutím nesouhlasí. Příkaz musí být vykonán bezodkladně, přičemž vzniklé rozpory a jejich následky budou předmětem dodatečných jednání mezi zhotovitelem a objednatelem vyvolaných do 3 pracovních dnů. Zejména je dozor oprávněn dát pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práce, je-li ohrožena bezpečnost provádění díla, život nebo zdraví osob.

IX. Financování

- 9.1. Financování díla bude probíhat na základě dohody smluvních stran takto:
- Fakturace bude dle ucelených částí odsouhlasených DI investora na základě odsouhlaseného soupisu provedených prací a dodávek
 - zjišťovací protokol skutečně provedených prací potvrzený objednatelem bude vždy přílohou faktury se zdanitelným plněním
 - fakturace díla do výše 90% ceny díla, pozastávka ve výši 10% bude proplacena po odstranění všech vad a nedodělků. Podmínkou k vyplacení pozastávky je oběma stranami podepsané prohlášení, že všechny vady byly zhotovitelem řádně odstraněny nebo jím byly ve smyslu ust. čl. 11.5. uhrazeny v plném rozsahu. faktury objednatel uhradí do 28 dnů od data jejich obdržení
 - pro případ, že by zhotovitel nedodržel dohodnutý termín dokončení díla je objednatel oprávněn po řádném předání díla vystavit fakturu na smluvní pokutu dle této SOD
- 9.2. Faktury zhotovitele musí obsahovat tyto náležitosti:
- označení a pořadové číslo faktury
 - číslo smlouvy objednavatele
 - název a sídlo a registrační čísla (IČ, DIČ) smluvních stran
 - údaj o zápisu firmy v OR
 - bankovní spojení – číslo účtu
 - předmět díla a rozsah provedených prací
 - celkovou částku k úhradě
 - sazbu daně a daň
 - datum vyhotovení, odeslání, doba splatnosti, datum zdanitelného plnění
 - razítko a podpis
 - přílohou bude zjišťovací protokol skutečně provedených prací

V případě, že faktura nebude vystavena v souladu s touto smlouvou a nebude obsahovat náležitosti v této smlouvě uvedené, objednatel je oprávněn vrátit ji zhotoviteli k přepracování nebo doplnění, v takovém případě začíná běžet nová lhůta splatnosti dnem doručení opravené faktury objednateli.

9.3. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se všemi podmínkami získání dotace na cenu díla v rámci projektu Obnova sochy Arnošta z Pardubic a zavazuje se splnit veškeré podmínky, nutné pro úspěšné vyplacení této dotace. Pokud v důsledku jejich nedodržení nebude objednateli požadovaný příspěvek poskytnut nebo bude krácen, zavazuje se zhotovitel uhradit smluvní pokutu ve výši, která odpovídá tomuto neposkytnutí nebo ponížení dotace. Zhotovitel souhlasí s tím, že tato smluvní pokuta bude moci být započtena oproti finančnímu plnění ze strany objednatele. V případě, že již bude objednatelem zhotoviteli uhrazeno více, než by činil zbytek doplatku po započtení, zavazuje se zhotovitel objednateli tento rozdíl vrátit do tří dnů po jeho vyúčtování.

X. Přerušování prací

10.1. Pokud dojde k přerušování prací z důvodů:

- a) výskytem skrytých překážek bránících postupu prací, odsouhlasených objednatelem, bude přerušování zapsáno ve stavebním deníku a zhotovitel má právo sjednat dodatkem k SOD přiměřené prodloužení lhůty výstavby o dobu přerušování nebo nezbytně nutnou dobu související s přerušování prací.

10.2. Pokud objednatel zjistí závažné nedostatky v realizaci díla na straně zhotovitele, může práce zastavit nebo přerušit do doby provedení nápravy. Doba přerušování jde na vrub zhotovitele.

XI. Garance

11.1. Zhotovitel přebírá záruku na dílo jako celek po dobu 60 měsíců.

Záruční lhůty počínají běžet ode dne podpisu zápisu o předání-převzetí stavby oběma smluvními stranami.

11.2. Objednatel je povinen reklamovat vady písemně, e-mailem nebo faxem bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. V reklamaci musí být vady popsány. Rovněž musí být stanovena lhůta k jejich odstranění.

11.3. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 dnů po obdržení reklamace písemně, e-mailem, nebo faxem zahájit reklamační řízení na místě. Pokud objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii je zhotovitel povinen nastoupit na odstranění vady do 24hodin od nahlášení závady. V případě havárie uplatňuje objednatel reklamaci mailem, telefonicky nebo jinou rychlou formou.

Zhotovitel odstraní veškeré uznané vady díla v záruční době ve lhůtě do 15 dnů od uznání reklamace (nebo ve lhůtě písemně dohodnuté), a to bezplatně. Neuznaná reklamace nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za reklamovanou vadu.

11.4. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.

- 11.5. Jestliže zhotovitel neodstraní uznanou reklamovanou vadu ani do 10-ti dnů po uplynutí lhůty viz bod 11.3., je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou specializovanou firmu a zhotoviteli to písemně oznámí a bude na něm uplatňovat finanční plnění.

XII. Předání díla

- 12.1. Zhotovitel je povinen zápisem do stavebního deníku oznámit objednateli, nejpozději 3 dny před termínem dokončení díla, kdy bude dílo připraveno k předání. Objednatel je pak povinen do 10 kalendářních dnů od této výzvy přejímací řízení svolat a řádně v něm pokračovat. Zhotovitel je povinen zápisem do stavebního deníku oznámit objednateli ukončení dílčí části prováděného díla a objednatel je povinen zahájit přebírání této části díla.
- 12.2. Zhotovitel je povinen připravit a u přejímacího řízení předložit :
- zápisy a osvědčení použitých materiálů
 - stavební deník
 - doklady o likvidaci odpadu
 - vyjádření orgánu památkové péče
- Bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání.
- 12.3. O průběhu přejímacího řízení pořídí objednatel zápis. Jestliže objednatel odmítá dílo převzít, je povinen do zápisu uvést své důvody.
- 12.4. Dílo je řádně dokončeno jestliže nevykazuje žádné vady a nedodělky a je předáno objednateli na základě zápisu o předání a převzetí díla, podepsaného odpovědnými zástupci smluvních stran. Dokladem o předání a převzetí díla je zápis podepsaný zástupci obou smluvních stran. Specifikace vad a nedodělků, případně způsobu jejich odstranění bude tvořit přílohu zápisu o předání a převzetí díla.
- 12.5. Vadou se rozumí podstatná odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech díla stanovených projektem, touto smlouvou či obecně závazným předpisem. Nedodělkem se rozumí nedokončená část díla oproti projektu a smlouvě.
- 12.6. Zhotovitel odpovídá za vady dle přísl. ust. občanského zákoníku. Zhotovitel rovněž odpovídá za skryté vady, které jsou důsledkem porušení povinností zhotovitele nebo porušení pracovních a technologických postupů.
- 12.7. Zhotovitel nese odpovědnost za řádné provedení díla.
- 12.8. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody způsobené objednavateli či třetím osobám, které vzniknou těmto subjektům v příčinné souvislosti s činností zhotovitele, jeho zaměstnanců, případně subdodavatelů, spojenou s plněním předmětu díla.

XIII. Smluvní pokuty

- 13.1. Pokud zhotovitel nedokončí celé dílo ve sjednaném termínu dle čl. III, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny díla, a to za každý započatý den prodlení.
- 13.2. Pro případ, že by objednatel neuhradil fakturu ve smluveném termínu dle této SOD, uznává objednatel, smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení s úhradou.
- 13.3. Pokud dojde ze strany objednatele k prodlení s úhradou dohodnutých plateb dle této SOD o více než 30-ti kalendářních dnů, je zhotovitel oprávněn pozastavit práce a o tuto dobu prodlení prodloužit dobu výstavby.
- 13.4. V případě, že zhotovitel nedodrží lhůtu pro odstranění vad a nedodělků zjištěných při přejímce stavby je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý zjištěný případ a den prodlení.
- 13.5. Ustanovení o smluvní pokutě nemají vliv na povinnost náhrady škody, způsobené porušením povinnosti a na tuto náhradu škody se nezapočítávají.

XIV. Odstoupení od smlouvy

- 14.1. Objednatel může odstoupit od smlouvy :
 - jestliže je zhotovitel v prodlení s termínem dokončení díla z důvodů na jeho straně a z jeho chování je zřejmé, že termín dokončení díla (i jeho částí) nebude dodržen a zhotovitel neposkytne objednateli po jeho výzvě dostatečnou jistotu v této záležitosti. Za podstatné porušení smlouvy bude považováno opoždění prací o více jak 21 dnů proti termínům schválených v této smlouvě
 - zhotovitel opakovaně nerespektuje nařízení zástupců objednatele.
 - zhotovitel provádí dílo v rozporu s projektem, nebo provádí dílo takovým způsobem, který nenaznačuje výslednou kvalitu díla.
- 14.2. Odstoupení od smlouvy musí být oznámeno písemně. V tomto případě má odstupující strana právo žádat odpovídající náhrady a vyrovnání ve smyslu obchodního zákoníku pro důvody zaviněné druhou stranou.

XV. Ostatní ujednání

- 15.1. Kontrolní den se bude konat pravidelně 1x týdně, pokud nebude dohodnuto jinak .
- 15.2. Obě smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou nezpřístupní třetím osobám a že tyto informace nevyužijí jinak, nežli k plnění účelu této SOD.

- 15.3. Tato smlouva může být měněna jen písemnou formou dodatky podepsanými statutárními orgány obou smluvních stran.
Pro platnost dodatku se vyžaduje dohoda o celém textu.
- 15.4. Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu stran ve věcech obsažených v této smlouvě. Žádná jiná dohoda, prohlášení či příslib učiněný kteroukoliv ze smluvních stran, které nebudou zakotveny v této smlouvě, nebudou právně závazné, pokud tak tato smlouva výslovně nestanoví.
- 15.5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 15.6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
1) položkový rozpočet (jako podklad pevné ceny)
2) harmonogram vč. platebního kalendáře
- 15.7. Objednatel prohlašuje, že zhotovitel byl vybrán na základě řádného výběrového řízení, vyhlášeného dne 3.2.2014 a text této smlouvy byl schválen radou města dne 2014 pod usnesením č. R - /014.
- 15.8. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech, z nichž dva výtisky obdrží zhotovitel a tři výtisky objednatel.
- 15.9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené městem Úvaly, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu §17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez jakýchkoli dalších podmínek.

XVI. Podpisy smlouvy

Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany se dohodly na celém obsahu smlouvy a její autentičnost potvrzují svým podpisem.

Vdne:.....

V Úvalech dne:.....

.....
za zhotovitele

.....
za objednatele
MUDr. Jan Šťastný, starosta města

SMLOUVA O DÍLO

č. smlouvy objednatele uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v platném znění

I. Smluvní strany

Město Úvaly
se sídlem: **Pražská 276, 250 82 Úvaly**
zastoupená: **MUDr. Janem Šťastným, starostou**
IČ: **00240931**
DIČ: **CZ 00240931**
bankovní spojení: **Komerční banka, a.s., Praha 9**
číslo účtu: **1524201/0100**
zástupce pro věci smluvní: **MUDr. Jan Šťastný – starosta města**
zástupce pro věci technické :
TDI:

(dále jen objednatel)

a

Firma : **MASNAP, s.r.o.**
se sídlem: **Přívozní 2a, Praha 7 (korespondence: U Školy 158, 250 66 Zdiby)**
zastoupená: **Jan Tvrdý, jednatel**
IČ: **26437414**
DIČ: **CZ 26437414**
bankovní spojení: **KB, a.s.**
číslo účtu: **512421890207/0100**
zapsána v OR vedeném: **Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 31366**
tel./fax: **775 073 497**
e mail: **masnap@email.cz**
osoby oprávněné ke smluvnímu jednání: **Jan Tvrdý, Ing. Pavel Tvrdý**
ve věcech technických: **Jan Tvrdý**
Kontaktní osoba: **Jan Tvrdý**

(dále jen zhotovitel)

II. Předmět plnění

2.1. Podkladem pro uzavření smlouvy jsou zadávací podmínky objednatele uplatněné dle §12 odst.2 zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění. Tyto podmínky jsou pro zhotovitele závazné.

Předmětem plnění ze strany zhotovitele je provedení díla: „**Cesty v Úvalech**“

2.2. Předmětem veřejné zakázky je realizace projektu Cesty v Úvalech, umístěného ve městě Úvaly, k.ú. Úvaly u Prahy. Přesný rozsah předmětu díla je stanoven v zadávací dokumentaci a stává se jako příloha č. 3 nedílnou součástí této smlouvy.

Dílo bude v rozsahu cenové nabídky zhotovitele, vyhotovené na základě předané zadávací dokumentace.

a) Součástí plnění díla je:

- terénní úpravy
- výřez náletových dřevin
- odstranění pařezů
- likvidace dřevní hmoty
- dodávka a montáž informačních cedulí
- dodávka a montáž informačních cedulí
- výsadba stromů včetně 1. Zálivky a doložení dokladu o původu sadby
- účast pracovníků zhotovitele při předání díla
- dodržení podmínek závazných stanovisek a vyjádření
- doklad o likvidaci odpadu

b) Součástí prací je:

- zařízení staveniště
- zajištění stavby z hlediska BOZP, PO

c) Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje, že na svůj náklad a na své nebezpečí a podle platebních podmínek ujednaných touto smlouvou, provede dodávku prací, dle předmětu smlouvy

d) Zhotovitel se zavazuje, že provede i veškeré nspecifikované a dodatečně objednatelům požadované práce nad rámec zadávací dokumentace, výkazu výměr a této SOD, které vzniknou v průběhu realizace, na základě dohody o ceně dle čl. IV.

2.3. Technická specifikace díla:

Dílo bude zpracováno v rozsahu stanoveném zadávací dokumentací. Splněním předmětu plnění se rozumí úplné dokončení díla v rozsahu sjednaném v rámci této SOD jako celku ve sjednaném termínu a bez vad a nedodělků. O předání a převzetí díla bude podepsán zápis oběma stranami.

2.4 Zhotovitel se zavazuje provést dílo v bezvadné jakosti, z nových materiálů podle technologických a pracovních postupů vyplývajících ze Zadávací dokumentace. Zhotovitel je povinen dodržovat ustanovení příslušných ČN a platných předpisů týkajících se předmětu díla, včetně požadavků na zajištění bezpečnosti práce dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

Zhotovitel do stavby nezabuduje žádný výrobek, který nebyl certifikován.

III. Doba plnění

Čas plnění byl stanoven v souladu se soutěžní nabídkou v termínech:

3.1. Zahájení prací nejpozději do 1 týdne od podpisu smlouvy

Ukončení nejpozději do 30.06.2014

3.2. Doba plnění ujednaná touto smlouvou se prodlužuje v těchto případech:

1. pokud povětrnostní podmínky znemožní pokračovat v provádění díla, a to jen v tom případě, že by nebylo možno dodržet technologické postupy prací, jak v příslušných právních normách uvedeno
2. objednatel včas nepředá staveniště zhotoviteli, popř. mu nepředá včas rozhodnutí orgánu státní správy, pokud je ho k provedení díla potřeba
3. z důvodu vyšší moci, živelné události apod.
4. Dojde-li během provádění prací k výraznému zvýšení prací oproti pracím uvedeným v předmětu této smlouvy nebo proti nabídkovému výkazu výměr
5. pro nedostatek finančních prostředků na straně objednatele,
6. nebude-li zhotovitel schopen pokračovat v plnění díla pro překážky ležící na straně objednatele.

3.3. Údaje o skutečnostech, jak je v předchozím odstavci této smlouvy uvedeno, budou zhotovitelem zapsány ve stavebním deníku a jejich věrohodnost bude potvrzena objednatelem.

3.4. Pro výklad této smlouvy se za vyšší moc považují okolnosti, které vznikly po uzavření smlouvy, a které nemohly být smluvními stranami předpokládány, přičemž se jedná o neodvratitelné události mimořádné povahy mající bezprostřední vliv na plnění díla ujednaného podle této smlouvy.

3.5. V případě, že důvody vyšší moci pominou, je dotčená smluvní strana povinna neprodleně o takové skutečnosti písemně informovat druhou smluvní stranu.

IV. Cena díla

4.1. Cena díla je sjednána jako pevná a neměnná ve výši:

cena v Kč bez DPH		379.000,- Kč
výše DPH		79.590,- Kč
celková nabídková cena v Kč včetně DPH		485.590,-Kč

Nabídková cena je stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou je možné překročit pouze

v případě projednání mezi smluvními stranami a následným zapsáním do stavebního deníku a provedení formou písemného dodatku ke Smlouvě. Nabídková cena zahrnuje veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení zhotovitel předpokládá při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady. Nabídková cena obsahuje i náklady na vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla, zkoušek a doklady k předání díla

- 4.2. Cena je podrobně specifikována v položkovém rozpočtu (nabídky), který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha č. 1. a projektové dokumentaci.
- 4.3. Úprava smluvních cen v průběhu realizace stavby je možná:
- v případě objednatelem odsouhlaseného provedení prací, které nejsou obsaženy ve výkazu výměr a jsou nezbytné ke zhotovení díla (vícepráce).
 - dojde-li ke změně standardů, projektu či rozsahu prací vymezených zadávacími podmínkami veřejné zakázky vyvolaných objednatelem, nebo průběhem výstavby. Cena těchto víceprací/méněprací bude určena dohodou.
 - úprava sjednané ceny díla a jeho částí v průběhu realizace stavby včetně stanovení konečné ceny musí být stanovena dohodou smluvních stran a to formou písemného dodatku k této smlouvě,
- 4.4. Jakékoliv použití náhradních materiálů, jiných technologií a případné nutné práce nad rámec SOD je zhotovitel povinen předem projednat a odsouhlasit s objednatelem. Pokud práce nad rámec SOD provede zhotovitel bez předchozího projednání a odsouhlasení objednatelem, není tento povinen provedené vícepráce zaplatit. Použitím dražších materiálů a výrobků nevzniká zhotoviteli právo uplatňovat změnu dohodnuté ceny, pokud není použití takových materiálů důsledkem změny požadavků objednatele.
- 4.5. Drobné odchylky od projektu budou mezi smluvními stranami zachyceny a stvrzovány ve stavebním deníku. Zásadní odchylky musí odsouhlasit autorský dozor a objednatel a budou předmětem dodatku k této smlouvě. Zároveň musí být vypracována dokumentace těchto změn. Změny materiálů budou zapisovány do stavebního deníku, konstrukční a jiné změny budou zapisovány do deníku víceprací a méněprací a budou kromě zápisu do tohoto deníku dokumentovány.

V. Místo plnění

Místem plnění je město Úvaly v k.ú. Úvaly u Prahy

VI. Povinnosti objednatele

- 6.1. Objednatel se zavazuje za provedení díla dle čl. II. zaplatit zhotoviteli cenu dle čl. IV. této SOD za podmínek v této smlouvě stanovených.

- 6.2. Objednatel předá staveniště zhotoviteli obvyklým způsobem prosto práv třetí osoby, a to nejpozději do dne zahájení prací dle této SOD. Staveniště bude předáno zhotoviteli k bezplatnému použití po dobu výstavby. O určení místa staveniště jako i skládky materiálu a stavební suti bude pořízen zápis do stavebního deníku. O převzetí staveniště bude sepsán zápis podepsaný oběma stranami.
- 6.3. Objednatel zabezpečuje výkon dozoru objednatele. Jména osob oprávněných k výkonu dozoru sdělí objednatel zhotoviteli nejpozději při předání staveniště.
- 6.4. Objednatel má vyhrazeno právo kontrolovat dílo v průběhu výstavby.

VII. Povinnosti zhotovitele

- 7.1. Zhotovitel se zavazuje za podmínek této smlouvy provést dílo v rozsahu dle čl. II této SOD, a to na svůj náklad a nebezpečí.
- 7.2. Zhotovitel ponese na svůj náklad případné poškození nepředaného a nepřevzatého díla.
- 7.3. Zhotovitel se zavazuje akceptovat případné požadavky objednatele na provedení prací nad rámec sjednaného předmětu plnění.
- 7.4. Zhotovitel zabezpečí na své náklady odstranění odpadů a nečistot, které jsou výsledkem jeho činnosti. Zhotovitel se zavazuje udržovat pořádek a čistotu na staveništi a odpovídá za škodu způsobenou neplněním této povinnosti.
- 7.5. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 dnů po podpisu zápisu o předání a převzetí díla vyklidit staveniště. Pro případ prodlení je zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.
- 7.6. Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví vlastních pracovníků včetně zaškolení.
- 7.7. Zhotovitel je povinen - v rámci dohodnuté ceny - zajistit vyložení, správné skladování a uložení všech materiálů (hmot a výrobků), použitých při realizaci díla této smlouvy.
- 7.8. Zhotovitel odpovídá za pořádek a čistotu na staveništi.
- 7.9. Na požadavek objednatele je zhotovitel povinen dopracovat zpracovaný HMG do provádění denních prací po činnostech, pokud to vyžaduje postup prací a zájem objednatele.
- 7.10. Zhotovitel je povinen před zahájením díla (při předání staveniště) předat objednateli seznam všech subdodavatelů, kteří se budou na provedení díla podílet.

- 7.11. Zhotovitel v plném rozsahu zodpovídá za způsobené škody objednateli a třetím osobám. Zhotoviteli je povinen po dobu stavby být pojištěn, dle podmínek zadávacího řízení.
- 7.12. Zhotovitel předá objednateli 2 pare projektu skutečného provedení, potřebné atesty a certifikáty, včetně fotodokumentace nejpozději při předání díla.

VIII. Dodací podmínky

- 8.1. Požadovaná kvalita a způsob její kontroly se řídí obecně závaznými předpisy. Na vyžádání objednatele předloží zhotovitel vzorky a normou nebo projektem předepsané atesty materiálů, které hodlá použít do stavby.
- 8.2. Stavební deník (dále SD)
- 1) Zhotovitel vede ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník. Do deníku se zapisují všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy, jako jsou údaje o časovém postupu prací, zdůvodnění odchylek apod. Objednatel je povinen sledovat obsah deníku a k zápisům zhotovitele vyjadřovat své stanovisko. SD je zhotovitel povinen uložit tak, aby k němu měl přístup zástupce objednatele.
 - 2) Je zakázáno zápisy ve SD přepisovat, škrtat a dále nelze z deníku vytrhávat jednotlivé listy.
 - 3) SD se skládá z úvodního listu, denních záznamů a příloh. Úvodní list obsahuje: název a sídlo objednatele, dodavatele a subdodavatelů a změny těchto údajů, identifikační údaje akce, přehled uzavřených smluv, seznam dokladů a úředních opatření týkajících se díla, seznam projektové dokumentace.
 - 4) Denní záznamy se píší do knihy s očíslovanými listy se dvěma oddělitelnými průpisy.
 - 5) Jestliže dodavatel nesouhlasí s provedeným zápisem objednatele, je povinen připojit k záznamu do 3 prac. dnů svoje stanovisko, jinak se má za to, že s obsahem souhlasí.
 - 6) Dodavatel je povinen předložit denní záznamy zástupcům objednatele nejpozději následující pracovní den a odevzdat mu první průpis. Objednatel příjem potvrdí. Jestliže objednatel nesouhlasí s obsahem zápisu, zapíše to do 3 pracovních dnů do SD s uvedením důvodů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.
 - 7) Zhotovitel je povinen uložit druhý průpis denních záznamů odděleně od originálů tak, aby byl k dispozici v případě ztráty originálu.
 - 8) Povinnost zhotovitele vést stavební deník končí dnem podpisu protokolu o převzetí díla, resp. odstraněním vad v něm uvedených.
- 8.3. Případný zápis ve stavebním deníku, jež by zavazoval některou ze stran přímo k dohodě o změně cen sjednaného díla, víceprací, změně termínu dokončení a úprav záruční doby, bude považován za bezpředmětný s výjimkou ustanovení čl. X. Jakékoliv úpravy nebo změny těchto skutečností lze řešit pouze na podkladě vzájemné dohody statutárních zástupců, a to výhradně formou písemného dodatku k SOD nebo uzavřením SOD nové.

Lhůty pro vyjádření námitek ve stavebním deníku pozbývají platnosti pokud zhotovitel jakýmkoliv způsobem ztíží nebo znemožní oprávněnému zástupci objednatele apod. přístup ke SD.

- 8.4. Zástupce objednatele má právo nařídit zmocněnci zhotovitele přerušení, zastavení nebo pokračování prací, a to i v případě, jestliže zmocněnec zhotovitele s takovým rozhodnutím nesouhlasí. Příkaz musí být vykonán bezodkladně, přičemž vzniklé rozpory a jejich následky budou předmětem dodatečných jednání mezi zhotovitelem a objednatelem vyvolaných do 3 pracovních dnů. Zejména je zástupce objednatele oprávněn dát pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práce, je-li ohrožena bezpečnost provádění díla, život nebo zdraví osob.

IX. Financování

- 9.1. Financování díla bude probíhat na základě dohody smluvních stran takto:
- Fakturace bude dle ucelených částí odsouhlasených objednatelem na základě odsouhlaseného soupisu provedených prací a dodávek
 - zjišťovací protokol skutečně provedených prací potvrzený objednatelem bude vždy přílohou faktury se zdanitelným plněním
 - fakturace díla do výše 90% ceny díla, pozastávka ve výši 10% bude proplacena po odstranění všech vad a nedodělků. Podmínkou k vyplacení pozastávky je oběma stranami podepsané prohlášení, že všechny vady byly zhotovitelem řádně odstraněny nebo jím byly ve smyslu ust. čl. 11.5. uhrazeny v plném rozsahu. faktury objednatel uhradí do 28 dnů od data jejich obdržení
 - pro případ, že by zhotovitel nedodržel dohodnutý termín dokončení díla je objednatel oprávněn po řádném předání díla vystavit fakturu na smluvní pokutu dle této SOD
- 9.2. Faktury zhotovitele musí obsahovat tyto náležitosti:
- označení a pořadové číslo faktury
 - číslo smlouvy objednavatele
 - název a sídlo a registrační čísla (IČ, DIČ) smluvních stran
 - údaj o zápisu firmy v OR
 - bankovní spojení – číslo účtu
 - předmět díla a rozsah provedených prací
 - celkovou částku k úhradě
 - sazbu daně a daň
 - datum vyhotovení, odeslání, doba splatnosti, datum zdanitelného plnění
 - razítko a podpis
 - přílohou bude zjišťovací protokol skutečně provedených prací

V případě, že faktura nebude vystavena v souladu s touto smlouvou a nebude obsahovat náležitosti v této smlouvě uvedené, objednatel je oprávněn vrátit ji zhotoviteli k přepracování nebo doplnění, v takovém případě začíná běžet nová lhůta splatnosti dnem doručení opravené faktury objednateli.

9.3. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se všemi podmínkami získání dotace na cenu díla v rámci projektu Cesty v Úvalech a zavazuje se splnit veškeré podmínky, nutné pro úspěšné vyplacení této dotace. Pokud v důsledku jejich nedodržení nebude objednateli požadovaný příspěvek poskytnut, nebo bude krácen, zavazuje se zhotovitel uhradit smluvní pokutu ve výši, která odpovídá tomuto neposkytnutí nebo snížení dotace. Zhotovitel souhlasí s tím, že tato smluvní pokuta bude započtena oproti povinnosti finančního plnění ze strany objednatele. V případě, že již bude objednatelem zhotoviteli uhrazeno více, než by činil zbytek doplatku po započtení, zavazuje se zhotovitel objednateli tento rozdíl vrátit do tří dnů po jeho vyúčtování.

X. Přerušování prací

10.1. Pokud dojde k přerušování prací z důvodů:

- a) výskytem skrytých překážek bránících postupu prací, odsouhlasených objednatelem, bude přerušování zapsáno ve stavebním deníku a zhotovitel má právo sjednat dodatkem k SOD přiměřené prodloužení lhůty výstavby o dobu přerušování nebo nezbytně nutnou dobu související s přerušování prací.

10.2. Pokud objednatel zjistí závažné nedostatky v realizaci díla na straně zhotovitele, může práce zastavit nebo přerušit do doby provedení nápravy. Doba přerušování jde na vrub zhotovitele.

XI. Garance

11.1. Zhotovitel přebírá záruku na dílo jako celek po dobu 60 měsíců.

Záruční lhůty počínají běžet ode dne podpisu zápisu o předání-převzetí stavby oběma smluvními stranami.

11.2. Objednatel je povinen reklamovat vady písemně, e-mailem nebo faxem bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. V reklamaci musí být vady popsány. Rovněž musí být stanovena lhůta k jejich odstranění.

11.3. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 dnů po obdržení reklamace písemně, e-mailem, nebo faxem zahájit reklamační řízení na místě. Pokud objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii je zhotovitel povinen nastoupit na odstranění vady do 24 hodin od nahlášení závady. V případě havárie uplatňuje objednatel reklamaci mailem, telefonicky nebo jinou rychlou formou.

Zhotovitel odstraní veškeré uznané vady díla v záruční době ve lhůtě do 15 dnů od uznání reklamace (nebo ve lhůtě písemně dohodnuté), a to bezplatně. Neuznaná reklamace nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za reklamovanou vadu.

11.4. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.

- 11.5. Jestliže zhotovitel neodstraní uznanou reklamovanou vadu ani do 10-ti dnů po uplynutí lhůty viz bod 11.3., je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou specializovanou firmu a zhotoviteli to písemně oznámí a bude na něm uplatňovat finanční plnění.

XII. Předání díla

- 12.1. Zhotovitel je povinen zápisem do stavebního deníku oznámit objednateli, nejpozději 3 dny před termínem dokončení díla, kdy bude dílo připraveno k předání. Objednatel je pak povinen do 10 kalendářních dnů od této výzvy přejímací řízení svolat a řádně v něm pokračovat. Zhotovitel je povinen zápisem do stavebního deníku oznámit objednateli ukončení dílčí části prováděného díla a objednatel je povinen zahájit přebírání této části díla.
- 12.2. Zhotovitel je povinen připravit a u přejímacího řízení předložit :
- zápisy a osvědčení použitých materiálů
 - stavební deník
 - doklady o likvidaci odpadu
- Bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání.
- 12.3. O průběhu přejímacího řízení pořídí objednatel zápis. Jestliže objednatel odmítá dílo převzít, je povinen do zápisu uvést své důvody.
- 12.4. Dílo je řádně dokončeno jestliže nevykazuje žádné vady a nedodělky a je předáno objednateli na základě zápisu o předání a převzetí díla, podepsaného odpovědnými zástupci smluvních stran. Dokladem o předání a převzetí díla je zápis podepsaný zástupci obou smluvních stran. Specifikace vad a nedodělků, případně způsobu jejich odstranění bude tvořit přílohu zápisu o předání a převzetí díla.
- 12.5. Vadou se rozumí podstatná odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech díla stanovených projektem, touto smlouvou či obecně závazným předpisem. Nedodělkem se rozumí nedokončená část díla oproti projektové dokumentaci a smlouvě.
- 12.6. Zhotovitel odpovídá za vady dle přísl. ust. občanského zákoníku. Zhotovitel rovněž odpovídá za skryté vady, které jsou důsledkem porušení povinností zhotovitele nebo porušení pracovních a technologických postupů.
- 12.7. Zhotovitel nese odpovědnost za řádné provedení díla.
- 12.8. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody způsobené objednavateli či třetím osobám, které vzniknou těmto subjektům v příčinné souvislosti s činností zhotovitele, jeho zaměstnanců, případně subdodavatelů, spojenou s plněním předmětu díla.

XIII. Smluvní pokuty

- 13.1. Pokud zhotovitel nedokončí celé dílo ve sjednaném termínu dle čl. III, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny díla, a to za každý započatý den prodlení.
- 13.2. Pro případ, že by objednatel neuhradil fakturu ve smluveném termínu dle této SOD, uznává objednatel, smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení s úhradou.
- 13.3. Pokud dojde ze strany objednatele k prodlení s úhradou dohodnutých plateb dle této SOD o více než 30-ti kalendářních dnů, je zhotovitel oprávněn pozastavit práce a o tuto dobu prodlení prodloužit dobu výstavby.
- 13.4. V případě, že zhotovitel nedodrží lhůtu pro odstranění vad a nedodělků zjištěných při převjímcě stavby je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výš 1000,- Kč za každý zjištěný případ a den prodlení
- 13.5. Ustanovení o smluvní pokutě nemají vliv na povinnost náhrady škody, způsobené porušením povinnosti a na tuto náhradu škody se nezapočítávají.

XIV. Odstoupení od smlouvy

- 14.1. Objednatel může odstoupit od smlouvy :
 - jestliže je zhotovitel v prodlení s termínem dokončení díla z důvodů na jeho straně a z jeho chování je zřejmé, že termín dokončení díla (i jeho částí) nebude dodržen a zhotovitel neposkytne objednateli po jeho výzvě dostatečnou jistotu v této záležitosti. Za podstatné porušení smlouvy bude považováno opoždění prací o více jak 21 dnů proti termínům schválených v této smlouvě
 - zhotovitel opakovaně nerespektuje nařízení zástupců objednatele.
 - zhotovitel provádí dílo v rozporu s projektem, nebo provádí dílo takovým způsobem, který nenaznačuje výslednou kvalitu díla.
- 14.2. Odstoupení od smlouvy musí být oznámeno písemně. V tomto případě má odstupující strana právo žádat odpovídající náhrady a vyrovnání ve smyslu obchodního zákoníku pro důvody zaviněné druhou stranou.

XV. Ostatní ujednání

- 15.1. Kontrolní den se bude konat pravidelně 1x týdně, pokud nebude dohodnuto jinak .
- 15.2. Obě smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou nepřístupní třetím osobám a že tyto informace nevyužijí jinak, nežli k plnění účelu této SOD.
- 15.3. Tato smlouva může být měněna jen písemnou formou dodatky podepsanými statutárními orgány obou smluvních stran.
Pro platnost dodatku se vyžaduje dohoda o celém textu.

- 15.4. Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu stran ve věcech obsažených v této smlouvě. Žádná jiná dohoda, prohlášení či příslib učiněný kteroukoliv ze smluvních stran, které nebudou zakotveny v této smlouvě, nebudou právně závazné, pokud tak tato smlouva výslovně nestanoví.
- 15.5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 15.6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
- 1) položkový rozpočet (jako podklad pevné ceny)
 - 2) harmonogram vč. platebního kalendáře
 - 3) část zadávací dokumentace s přesným vymezením předmětu díla
- 15.7. Objednatel prohlašuje, že zhotovitel byl vybrán na základě řádného výběrového řízení, vyhlášeného dne 3.2.2014 a text této smlouvy byl schválen radou města dne 9.4.2014 pod usnesením č. R - /2014.
- 15.8. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech, z nichž dva výtisky obdrží zhotovitel a tři výtisky objednatel.
- 15.9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené městem Úvaly, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez jakýchkoli dalších podmínek.

XVI. Podpisy smlouvy

Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany se dohodly na celém obsahu smlouvy a její autentičnost potvrzují svým podpisem.

V dne:.....

V Úvalech dne:.....

.....
za zhotovitele

.....
za objednatele
MUDr. Jan Šťastný, starosta města

ČÁST 2. VÝKAZ VÝMĚR

Cesty v Úvalech

	popis prací	jednotky	množství	Kč/ jednotka	cena celkem
1	terénní úpravy (šíře 1,8m)	km	3,5	10 000,00 Kč	35 000,00 Kč
2	vyřezání náletových dřevin podél cest (v šíři 2m)	km	3,5	10 000,00 Kč	35 000,00 Kč
3	odstranění pařezů v cestách a podél cest (v šíři 2m)	km	3,5	11 000,00 Kč	38 500,00 Kč
4	likvidace dřevní hmoty	kpl	1	14 000,00 Kč	14 000,00 Kč
5	výsadba stromů - jeřáb	ks	20	2 800,00 Kč	56 000,00 Kč
6	dodávka a rozprostření štěrku s prachem, včetně hutnění	m3	45	1 100,00 Kč	49 500,00 Kč
7	dodávka a montáž povinná informační cedule (A4)	ks	3	6 000,00 Kč	18 000,00 Kč
8	dodávka a montáž směrová cedule, včetně sloupků	ks	30	2 500,00 Kč	75 000,00 Kč
12	zpráva o průběhu prací, včetně foto (i v digitální podobě)	kpl	1	3 000,00 Kč	3 000,00 Kč
13	dodávka a montáž lavičky	ks	3	5 000,00 Kč	15 000,00 Kč
14	doprava	kpl	1	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč
15	další náklady a režie	kpl	1	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč

mezisoučet

379 000,00 Kč

celková cena bez DPH

379 000,00 Kč

DPH v zákonné výši

%

79 590,00 Kč

celková cena s DPH

458 590,00 Kč

JAN TURBY
MASNAP, s.r.o.
Privozní 2/1054, Praha 7
IČO: 26437414 / DIČ: CZ26437414
korespondence: U Školy 158
250 66 ZDIBY

Příloha SOD - HARMONOGRAM PRACÍ - Cesty Úvaly

druh práce	1. týden	2. týden	3. týden	4. týden	5. týden	6. týden	7. týden
terénní úpravy (šíře 1,8m)							
vyřezání náletových dřevin podél cest (v šíři 2m)							
odstranění pařezů v cestách a podél cest (v šíři 2m)							
výsadba stromů - jeřáb							
dodávka a rozproštění štěrku s prachem							
dodávka a montáž povinná informační cedule (A4)							
dodávka a montáž lavičky							
dodávka a montáž směrová cedule, včetně sloupků							

V harmonogramu je počítáno s časovou rezervou pro případ nepříznivého počasí

PLATEBNÍ KALENDÁŘ

- 2. TÝDEN 150.000,-Kč
- 4. TÝDEN 120.000,- Kč
- po předání díla 109.000,-Kč

uvedené částky jsou bez DPH

JAN ŠVERČEK

MASNAP, s.r.o.
 Přívozní 1054, Praha 7
 IČO: 26437414, DIČ: CZ26437414
 korespondence: U Školy 158
 250 66 ZDIBY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

Název veřejné zakázky:

„Cesty v Úvalech“

Obsah zadávací dokumentace:

Část 1. Pokyny pro zpracování nabídky

Část 2. Výkaz výměr

Část 3. Krycí list nabídky

Část 4. Prohlášení uchazeče

Část 5. Návrh smlouvy o dílo

Část 6. Popis plnění

Část 7. Podklad pro zhotovení povinné cedule:

- a) povinná cedule o spolufinancování z PRV – velikost A4

ČÁST 1. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Obsah:

1. OBECNÉ POKYNY
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
6. FINANCOVÁNÍ
7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
8. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM
9. PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ
10. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ROZSAH PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
11. VARIANTY
12. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY
13. PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA
14. OBSAH NABÍDKY
15. PODPIS NABÍDKY
16. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
17. NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY
18. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI
19. POSOUZENÍ NABÍDEK
20. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ
21. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY
22. PODPIS SMLOUVY

1. OBECNÉ POKYNY

- 1.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku malého rozsahu, která se řídí směrnicí města Úvaly č. 3/2012.
- 1.2. Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.
- 1.3. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

- 2.1.

Název zadavatele:	Město Úvaly
Sídlo:	Pražská 276, 250 82 Úvaly
Zastoupený:	MUDr. Jan Šťastný
IČ:	00240931
DIČ:	CZ00240931
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	Veřejný
- 2.2. Pokud není v zadávacích podmínkách výslovně uvedeno jinak, zasílá uchazeč všechna podání v listinné podobě, která v tomto řízení učiní, na adresu zadavatele: Město Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly (dále též kontaktní adresa zadavatele).

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Název veřejné zakázky: „Cesty v Úvalech“
- 3.2. Předpokládaná cena veřejné zakázky: 413 000,- Kč bez DPH
- 3.3. Popis veřejné zakázky:
 - 3.3.1. Předmětem veřejné zakázky jsou terénní úpravy, spočívající ve vyřezání náletových dřevin, odstranění pařezů, likvidace veškeré dřevní hmoty a drobné terénní úpravy polních a lesních cest, výsadba stromů, dodávka a montáž směrových cedulí, včetně sloupků
 - 3.3.2. Předmětem díla je rovněž:
 - Zhotovení a instalace povinné cedule (viz. část 7 bod a))

3.3.3. Rozsah předmětu veřejné zakázky je dále specifikován v neoceněném výkazu výměr (slepý rozpočet).

3.4. Pokud se v dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Zhotovitel se zavazuje celé dílo řádně provést, t.j. ukončit a předat do **30.6.2014**.

5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění je: 250 82 Úvaly, v k.ú. Úvaly u Prahy. Přesná místa prací a instalací jsou upřesněna v zadávací dokumentaci.

6. FINANCOVÁNÍ

6.1. Zakázka je financována z vlastních zdrojů zadavatele a z dotace LEADER.

7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1. Pokud není výslovně uvedeno jinak, je zadávací dokumentace rozdělena do těchto částí:

- Část 1. Pokyny pro zpracování nabídky – tento dokument
- Část 2. Výkaz výměr
- Část 3. Krycí list nabídky
- Část 4. Prohlášení uchazeče
- Část 5. Návrh smlouvy o dílo
- Část 6. Popis plnění
- Část 7. Podklad pro zhotovení povinné cedule:
 - a) povinná cedule o spolufinancování z PRV – velikost A4

7.2. Zadávací dokumentace je dělena na výše uvedené části, a pokud není uvedeno jinak, znamenají odkazy na článek v příslušné části zadávací dokumentace jak číslo uvedené v názvu u jednotlivých článků, tak očíslování jednotlivých odstavců v rámci daného článku – např. čl. 1, čl. 1.2., apod.

8. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

8.1. Zámec je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost zájemce může doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zadavatele zivotniprostredi@mestouvaly.cz nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zadavatele, a to nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, její ev. číslo dle Oznámení o zakázce a identifikační údaje zájemce.

8.2. Dodatečné informace, vč. přesného znění žádostí poskytnuté zadavatelem budou uveřejněny na adrese <http://www.mestouvaly.cz> u údajů o předmětné veřejné zakázce. Kromě toho

Zápis z jednání pracovní skupiny Sever, které se konalo v pondělí 3. 3. 2014 v sále Domu s pečovatelskou službou Úvaly, náměstí Svobody 1570 od 18:00 hodin.

Přítomni: dle prezenční listiny, která je nedílnou součástí zápisu

Omluveni: JUDr. Petra Vlachová (zastoupena panem Zapletalem), Romana Komínková, Ing. Eva Kiššová, Petr Vosecký

Program:

1. Úvod
2. Kontrola plnění úkolů z minulého jednání PS Sever
3. Terénní úpravy v areálu ESSA Czech – zemní val
4. Podněty vzešlé ze setkání s občany U Horoušánek
 - a) Dořešit problematické otázky s alejí, zajistit propojení do ulice Šámalova
 - b) Hřiště - ustanovit pracovní skupinu, navrhnout projekt, zjistit možnosti financování atd.
 - c) Cesta podél ul. U Horoušánek ke Klánovickému lesu a zastávce MHD – zjistit možnosti realizace
 - d) Svodila a chodníček na náves v Horoušánkách – projednat s Horoušany
 - e) Silnice – ochota obyvatel uhradit polovinu nákladů a na základě toho výběr ulic
 - f) Nová výstavba na poli – ověřit možnost přikázat příjezdovou cestu po ul. Bohumila Trnky a propojit na Tigridovu (nikoliv přes Šámalovu
 - g) Provéřit možnosti napojení konce škarpy v Tigridově ulice ve spodní části.
 - h) Zkontrolovat dopravní značení na Jirenské, je zarostlé.
5. Různé

ad 1) Úvod

Jednání pracovní skupiny zahájil v 18.00 hodin předseda Ing. Michal Breda, který všechny přítomné přivítal a sdělil hlavní body programu, kterých se bude jednání týkat.

ad 2) Kontrola plnění úkolů z minulých jednání PS Sever

1/ prověřit stav drenážní strouhy v ulici Oty Pavla (zda je či není do kopce).

Do kopce není, prověřeno fy.Hovorka, která strouhu prováděla – čistila.

Zodpovídá: OID – SM

Paní Košťálová v případě zatopení strouhy vyfotí.

Ve strouze na křižovatce ulic E.E.Kische a Oty Pavla je betonová skruž.

Úkol: VPS tuto skruž odklidí

2/ prověřit strouhu ul. Tigridova x Glucksmannova, zda je provedena dle studie HG partner

Ano dle studie – I. etapa provedena.

Zodpovídá: OID – SM

3/ prověřit, zda byly v lokalitě U Horoušánek provedeny všechny strouhy dle studie HG Partner

Provedena – viz mapka, která je součástí zápisu.

Zodpovídá: OID – SM

4/ zjistit právní vymahatelnost údržby zarostlých pozemků a obeslat vlastníky s výzvou

V souladu s platnou legislativou byl dne 14. 10. 2013 podán OŽP MěÚ Brandýs písemný podnět k řešení, týkající se neudržovaných a neposečených pozemků (předán seznam 9 pozemků včetně adres na vlastníky).

Zodpovídá: OŽPÚR

5/ oslovit hospodařící zemědělce, aby přizpůsobili výsadbu doporučením ze studie

Současný nájemce byl osloven. Hospodaří podle osevních plánů, které se řídí seznamem plodin povolených pěstovat v konkrétních zemědělských oblastech. V brzké době (po sklizni v srpnu, září) je možné, že dojde ke změně nájemce. Tato informace byla podána od vlastníka pozemku.

Zodpovídá: OŽPÚR

6/ prověřit na SÚ, zda VO na pozemcích pana Tourka je zkoulaudované

Kolaudace není, předáno právníkovi, p. Tourek k vymáhání nekomunikuje.

Zodpovídá: OID – SM

7/ požádat o instalaci zrcadel dle žádosti paní Komínkové a paní Kiššové

Instalována.

Zodpovídá: OID

8/ požádat o vysekání stromů na křižovatce u výjezdu od Horoušánek na Jirenskou

Podél silnice II/101 provedena likvidace náletových křovin.

Zodpovídá: OID – VPS

9/ zajistit dosyp komunikací v lokalitě U Hájovna asfaltovým recyklátem

Provedeno.

Zodpovídá: OID – VPS

10/ prověřit, zda je možné na mostě přes trat' – po pravé straně směrem do města - prodloužit svodidlo v místě chybějícího

Odeslán dopis dne 22.11.2013 na KSUS – bez odpovědi, budeme urgovat.

Zodpovídá: OID

11/ zajistit opravu děr v ul. Erbenova ve směru do ul. Kollárovy

Zatím neprovedeno. Bude se provádět „žehličkou“ na jaře 2014.

Zodpovídá: OID – VPS

ad 3) Terénní úpravy v areálu ESSA Czech – zemní val

Jedná se o terénní úpravy – vybudování terénního valu, výšky 5m. Val bude osázen keři.

Paní Kiššová a paní Komínková písemně požadují, aby s návrhem PD byli seznámeni i lidé z lokality Hodov.

K tomuto pan Zapletal i paní Chvalková podali informaci, že zaslou dokumentaci na zemní val poskytli i ostatním občanům lokality u Hodova s tím, že pokud mají k tomuto návrhu jakékoli připomínky, aby je zaslali buď přímo jim anebo na email místostarosty. Do doby konání skupiny Sever žádné připomínky nebyly doručeny.

Úkol: na webových stránkách města zveřejnit projektovou dokumentaci.

ad 4) Podněty vzešlé ze setkání s občany U Horoušánek

a) Dořešit problematiku otázky s alejí, zajistit propojení do ulice Šámalova – není a nebude souhlas vlastníka pozemku k prodloužení aleje směrem k ul. Šámalova, v jednání je varianta tuto alej zrealizovat podél Jirenské. Jednání s Mgr. Semrádovou stále trvá, zatím se nevyjádřila.

b) Hřiště - ustanovit pracovní skupinu, navrhnout projekt, zjistit možnosti financování atd. –

Paní Bláhová navrhuje spojit se s lidmi z Horoušánek, než budovat nové hřiště.

Paní Chvalková uvádí, že nemá na mysli hřiště pro malé děti, ale spíše pro dospělé, pro setkávání, altán, hřiště na volejbal...

Ing. Breda: problém spočívá v tom, že se jedná o pozemek města a pokud by se zde mělo realizovat dětské hřiště s herními prvky, musí každý herní prvek splňovat atest. Město i v tomto případě musí postupovat a řídit se zákony.

p. Chvalkovská ve spolupráci s ostatními obyvateli, kteří mají zájem, připraví návrh jak prostor využít, případně připraví více alternativ, ve spolupráci s představiteli města zjistí možnosti financování apod.

c) Cesta podél ul. U Horoušánek ke Klánovickému lesu a zastávce MHD – zjistit možnosti realizace – tuto variantu řeší návrh nového územního plánu formou pásu zeleně podél komunikace U Horoušánek směrem k II/101 – Jirenská a dále k zastávce a jako nástupní „bod“ do Klánovického lesa

d) Svodidla a chodníček na náves v Horoušánkách – projednat s Horoušany

Ing. Breda: je sjednána schůzka s panem starostou Horoušan Bohuňkem. Jedná se o krajskou komunikaci.

Pan Lorenc se dotazuje na časový horizont.

Ing. Breda odpovídá, že do jara musí být jasno. Ve středu večer proběhne jednání s panem Bohuňkem, kde se bude jednat o svodidla a o hraniční ulici.

e) Silnice – ochota obyvatel uhradit polovinu nákladů a na základě toho výběr ulic

Obyvatelé zejména ulic Těsnohlídkova, Oty Pavla, Dr. Strusky se snaží dohodnout na příspěví na stavbu silnice ve vyhovujícím technickém provedení. Jednání budou dále pokračovat, Ing. Breda bude o postupu jednání informován a požádán o součinnost města.

Ing. Breda: na základě požadavků občanů z lokality byly zpracovány kalkulace firmou Hovorka na 10 cm prostřik, což je málo. Není jisté, zda by vůbec firma na provedení 10 cm prostřiku byla schopna držet záruku. Zkušenosti z Hodova jsou na min. 25 cm prostřik, což se jeví jako minimální řešení. Musí se nechat posoudit odbornou firmou, aby se nešetřilo na nesprávném místě.

p. Chvalkovská: Jedná se o vyhrabání „kufru“ 10-20 cm, navezení recyklátu a na to 10 cm prostřik (tři frakce štěrku prolité asfaltem, uválcované). Diskutuje se o tloušťce kufru, protože v některých ulicích je již poměrně dost materiálu navezeno z minulosti. Prostřik 10 cm je navrhován ve všech variantách přímo panem Hovorkou, tedy technicky dostačující řešení

Pan Lorenc se dotazuje, zda stále platí ve věci spolufinancování 50% občané a 50% město.

Ing. Breda potvrzuje, že ano, že se musí řešit komplexně všechny ulice, na kterých se občané mezi sebou domluví a ty se pak zrealizují.

f) Nová výstavba na poli – ověřit možnost přikázat příjezdovou cestu po ul. Bohumila Trnky a propojit na Tigridovu (nikoliv přes Šámalovu).

Ing. Breda sděluje, že s panem Vlachem se nelze domluvit, neexistují páky, jak chtít po investorovi vybudování čehokoli, co nesouvisí přímo s jeho záměrem. Lze pouze vymoci alespoň příspěvek na infrastrukturu.

g) Provéřít možnosti napojení konce škarpy v Tigridově ulice ve spodní části – zažádáno o zákres, která část je myšlena.

h) Zkontrolovat dopravní značení na Jirenské, je zarostlé.- Jirenská ulice vysekána.

ad 5) Různé:

a) Územní plán:

Pan Zapletal upozorňuje, že návrh ÚP legalizuje průmyslovou plochu na sousedních pozemcích ESSA Czech v blízkosti obytné zástavby. Proč toto nový územní plán přebírá ze stávajícího. Dále poukazuje na to, že je vypuštěno z plochy ESSA Czech území všeobecně smíšené a je nahrazeno opět územím výroby.

Ing. Breda vysvětluje, že se jedná o návrh územního plánu. Nejedná se o nově vymezované rozvojové plochy, ale o převzaté plochy z platného ÚP. Ani v Zadání nebyl požadavek vlastníka na změnu funkčního využití. Vlastníkem těchto pozemků není ESSA Czech. Změna funkce je možná na základě podané připomínky v této fázi projednávání Návrhu ÚP. Lhůta pro uplatnění písemných připomínek je do 28.3.2014. Všechny připomínky se budou řešit se zpracovatelem ÚP. Ing. Breda vyzval všechny, aby

ve stanovené lhůtě podali konkrétní připomínku k těmto plochám, kde bude uvedeno, na jaké funkční využití chtějí plochu změnit.

b) Na návrh paní Chvalkové byl na jednání skupiny Sever přítomen pan Lorenc, který projevil zájem o to, stát se členem skupiny. Jeho přijetí bylo jednohlasně odsouhlaseno.

Ú: předložit návrh na jmenování pana Lorence na další jednání Rady města.

c) Vyhláška města stanoví, že je zakázáno volné pobíhání psů bez vodítka na veřejných prostranstvích.

Zapsala: Ing. arch. Bredová

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

Ředitelství silnic a dálnic ČR, Závod Praha

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 – Nusle

jehož jménem jedná Ing. Jan Kroupa, ředitel Závodu Praha na základě pověření ze dne 01.10.2012

IČ 65993390

DIČ CZ65993390

(dále jen „ŘSD“) na straně jedné,

a

Město Úvaly

se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly

jehož jménem jedná MUDr. Jan Šťasný, starosta města

IČ 00240931

DIČ CZ00240931

(dále jen „stavebník“) na straně druhé

tuto

SMLOUVU č. 3971/21/2014-21200

uzavřenou ve smyslu ustanovení § 110 odst. 2 písm. a) zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů:

(dále jen „smlouva“)

Čl. I

ŘSD jako organizace s příslušností hospodařit s majetkem státu prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má příslušnost hospodařit s pozemkovou parcelou p. č. 367/1 o výměře 67868 m² v katastrálním území Úvaly u Prahy, zapsanou na listu vlastnictví č. 2357, vedenou u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha – východ, na které je stavba mostu ev. č. 12-009. (dále jen „nemovitost“).

Čl. II

Stavebník na mostě ev.č. 12-009 uvedeném v čl. I této smlouvy má v úmyslu umístit hlásné prvky v rámci realizace „Lokálního výstražného systému pro město Úvaly“ . K této akci se vztahuje projektová dokumentace zpracovaná panem Jaroslavem Mouchou, Brandýs na Labem.

Čl. III

ŘSD souhlasí, aby za dále vyjmenovaných podmínek dohodnutých v této smlouvě byl na uvedeném mostě umístěn hlásný prvek vymezený v čl. II. Dále prohlašuje, že se s projektovou dokumentací seznámil a nemá vůči ní námitek, kromě podmínek níže uvedených. ŘSD současně souhlasí s provozem a udržitelností stavby v novém provedení bez časového omezení, tedy po dobu minimálně 5 let od ukončení projektu.

Čl. IV

ŘSD stanovuje tyto podmínky a stavebník tyto podmínky přijímá:

- stavebník se zavazuje písemně oznámit den zahájení prací nejméně 15 pracovních dní předem a ukončení prací nejpozději do 30 pracovních dnů. Pozemky budou protokolárně předány ke stavbě a po dokončení převzaty zpět.
- umístění hlásného prvku bude provedeno neinvazivním způsobem na zábradlí mostu.
- v případě rekonstrukce či stavebních úprav mostu město Úvaly své zařízení z mostu na své náklady odstraní a po skončení rekonstrukce opět nainstaluje.
- souhlas ŘSD se rovněž vztahuje na nezbytný vstup a vjezd stavebníka, popřípadě jím prokazatelně pověřených třetích osob, na dotčenou nemovitost a to pouze v souvislosti s činěním úkonů souvisejících s přípravou stavby, její realizací a jejím uvedením do provozu.

Čl. V

Stavebník se zavazuje, že při provádění stavby bude plně respektovat a šetřit práva ŘSD. Vznikne-li ŘSD majetková újma způsobená v důsledku činnosti uvedené v čl. II této smlouvy, stavebník ŘSD újmu uhradí. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Smlouvy uzavřené obcí“, který obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číslo smlouvy a datum jejího uzavření. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách města Úvaly, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. Občanského zákoníku č. 89/2012 a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Čl. VI

V případě, že stavba nebude z jakýchkoli důvodů realizována nebo pokud nebude smlouvou určená nemovitost dotčena, nejsou smluvní strany vzájemnými závazky dle této smlouvy vázáni.

Čl. VII

ŘSD prohlašuje, že tímto uděluje stavebníkovi souhlas s instalací hlásného prvku na uvedené nemovitosti pro účely stavebního řízení podle § 110 odst. 2 písm. a) zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů. ŘSD souhlasí s tím, aby byla tato smlouva podkladem pro toto řízení jako „souhlas vlastníka“.

Čl. VIII

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou. Smlouvu lze měnit pouze formou písemných, oboustranně dohodnutých a vzestupně číslovaných dodatků. Bez dodržení těchto podmínek není změna smlouvy platná.

Čl. IX

Tato smlouva je vyhotovena v čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

Příloha: projektová dokumentace

V Praze dne.....

V Úvalech dne:.....

.....
Ing. Jan Kroupa
ředitel závodu Praha ŘSD ČR



.....
MUDr. Jan Šťastný
starosta města



Doložka

Potvrzujeme ve smyslu § 41 zákona č. 128/2000 Sb., že byly splněny podmínky pro platnost tohoto právního úkonu.

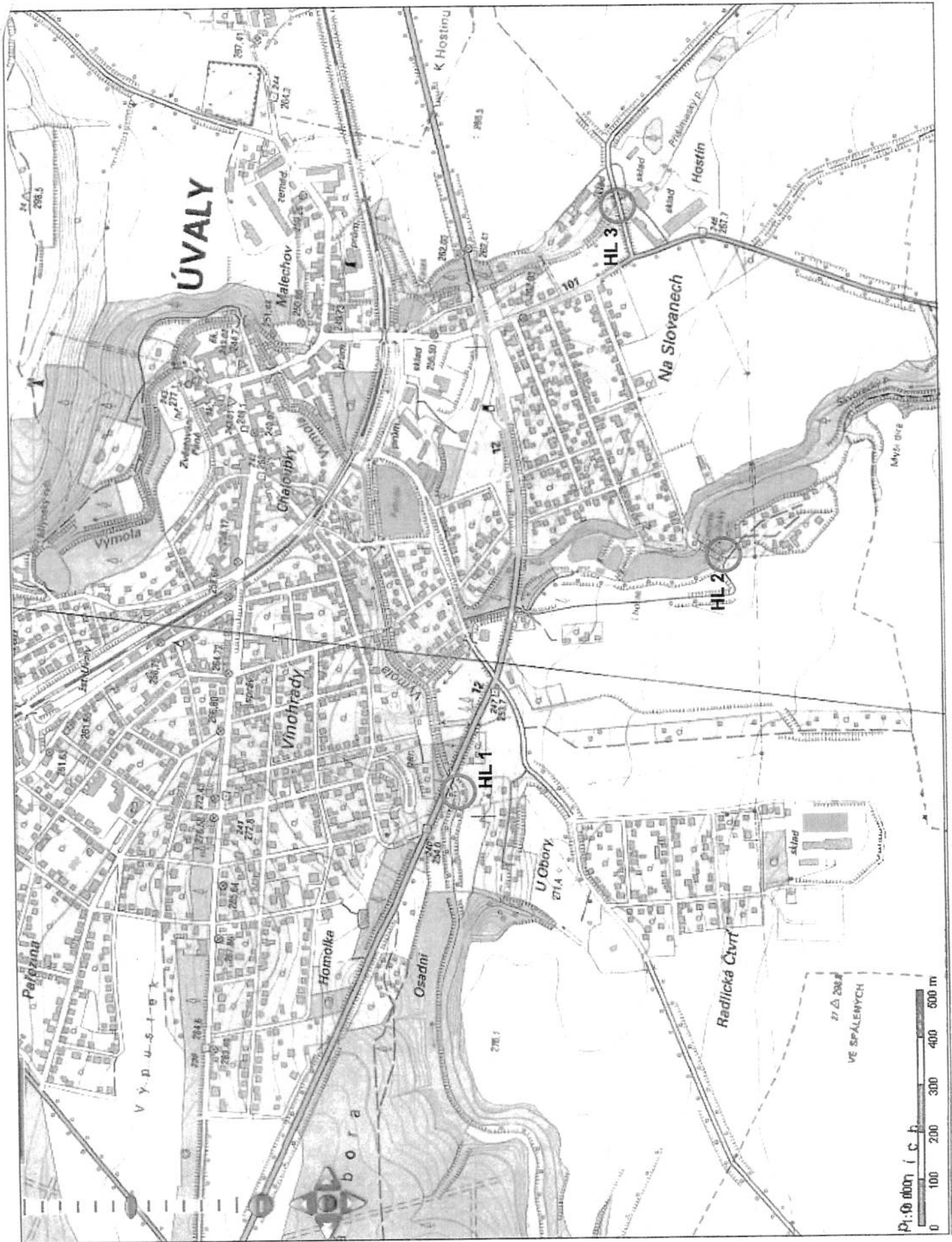
Tato smlouva byla projednána a schválena Radou města Úvaly dne 2014



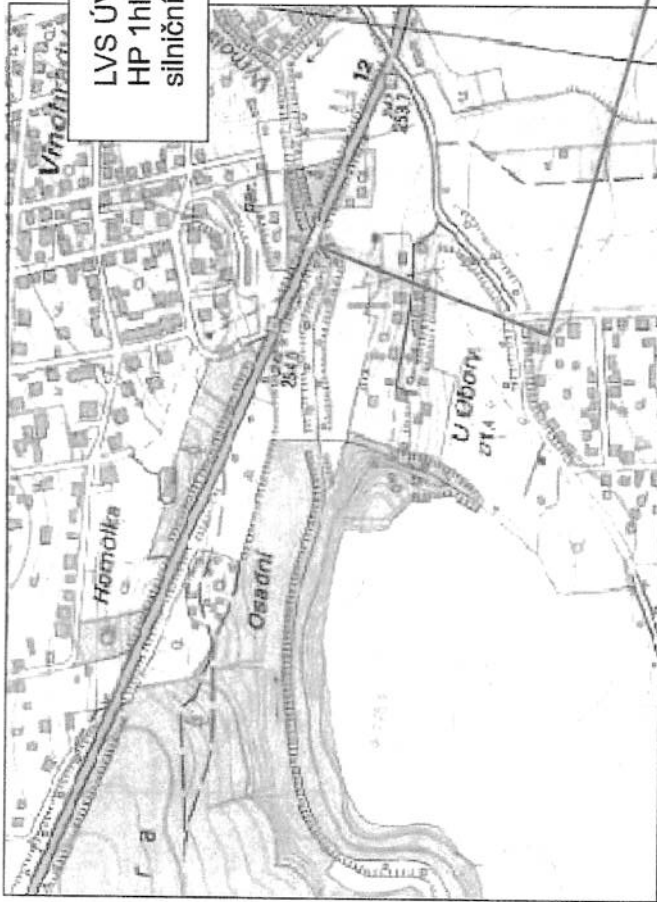
.....
MUDr. Jan Šťasný
starosta

.....
JUDr. Ing. Petr Petřílek, Ph.D
místostarosta

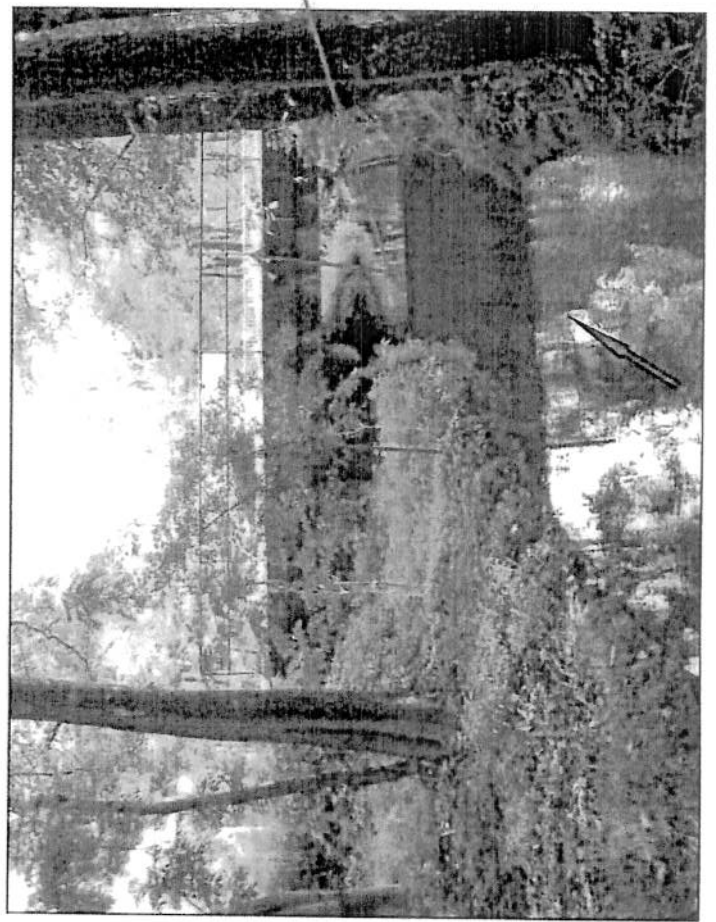
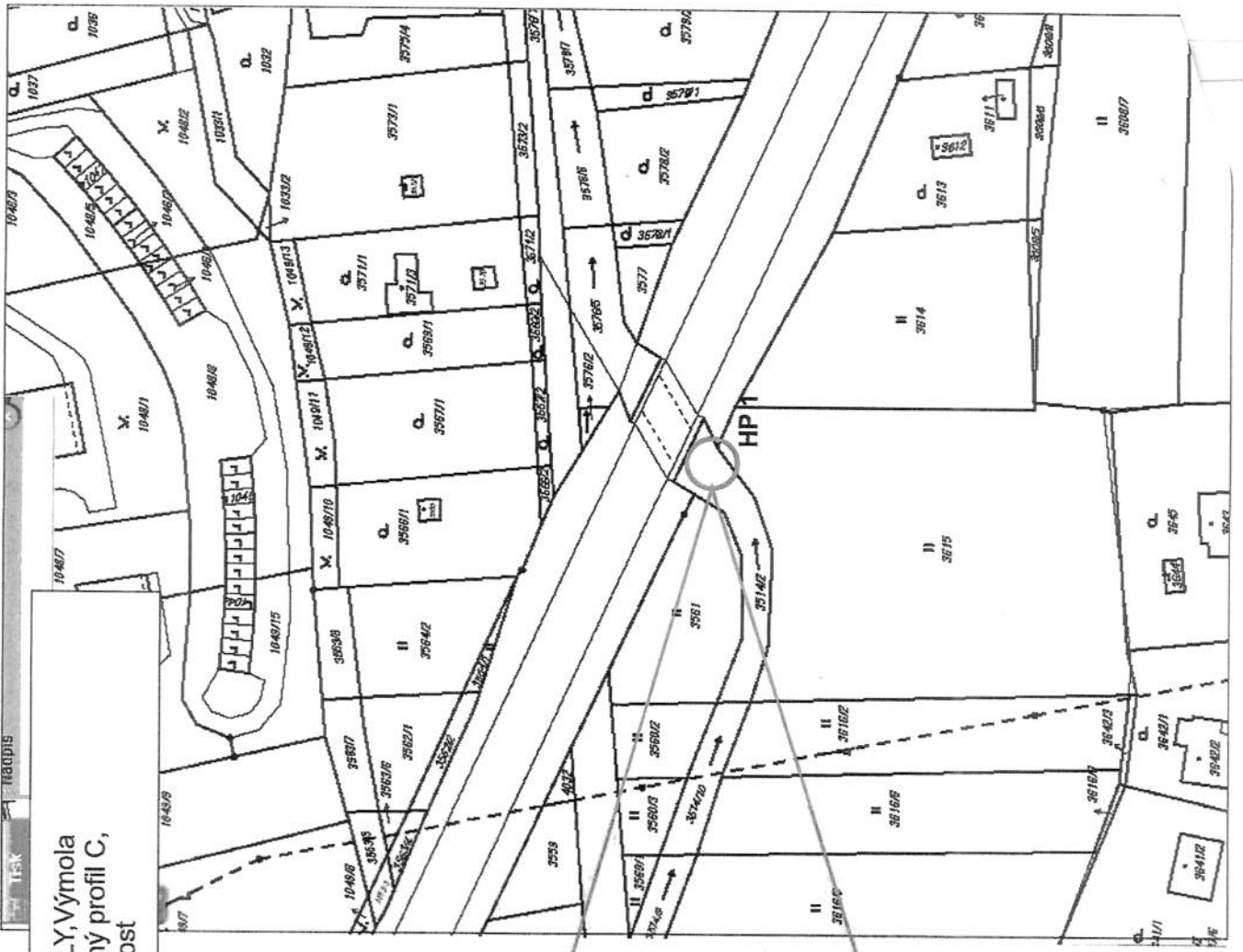
Pověření členové rady a zastupitelstva města



0 100 200 300 400 500 600 m
Měřítko 1:10 000
VE SPÁLENÝCH



LVS ÚVALY, výmola
HP 1 hlásný profil C,
silniční most



Provoz zajistí baterie s dlouhodobou účinností. Napojení na rozvodnou síť NN není k dispozici. Je možno použít posílení solární jednotkou, ovšem k poloze lokality a s ohledem na možný vandalizmus se nedoporučuje.

HP 3 - Příšimaský potok

Pomocný hlásný profil "C" je navržen na Příšimaském potoce v profilu mostu silnice na Příšimasy. Lokalita je zvolena nad obytnou zástavbou s využitím retenčních účinků mokřadu a nádrže v Hodově. Koryto níže po toku je v hlubší rýze s nízkým stupněm ohrožení povodní. Dále potok postupuje do průtočných rybníků Kalák a Jámy, kde je povodňová vlna s využitím retenčních prostorů transformována. I přesto při naplnění Kaláku dochází k vybřežení a zaplavení území.

Použito bude ultrazvukové čidlo typu US1200, osazené na poproudě straně mostu. Upevnění bude provedeno neinvazivním způsobem pomocí konzoly, připevněné k zábradlí mostu. Most je ve správě SÚS. Řídící a vysílací jednotka bude umístěna společně s hladinoměrem na společné konzole.

Provoz a napájení bude zajištěn baterií s dlouhodobou účinností, navrhuje se posílení solární jednotkou.

Limity alarmových hlášení všech hlásných profilů budou nastaveny tak, aby první signál byl vyslán již při mírném zvýšení hladiny. Další limity (doporučují se dva) pak budou nastaveny podle zkušeností z minulých povodní. Provoz a údržbu bude zajišťovat vlastník LVS, to je Město Úvaly.

Stručný technický popis

Ultrazvukové sondy US1200 monitorují okamžitou výšku hladiny v tocích. Jsou založeny na principu měření časové prodlevy mezi vyslaným a přijatým ultrazvukovým impulzem. Obal tvoří robustní nerezové pouzdro, v němž je sonda společně s teplotním čidlem a řídicí elektronikou zalita polyuretanovou hmotou proti vniknutí vody a vlivu povětrnosti. Chyba měření je menší než 1%, mrtvé pásmo sondy je 0,50m. Spojení a předání získaných dat zajišťuje GSM/GPRS modem. K trvalému napájení jednotky napětím 8V je standardně osazována baterie s dlouhodobou účinností, podle možnosti posílená solárním panelem. Podle možnosti se stanice připojí k rozvodné síti NN. Přenos informací je zajištěn připojením ke stanici M4016 nebo vybraným variantám stanice STELA.

Veškeré kovové komponenty pro stabilizaci prvků pomocných hlásných profilů (konzoly, upínky, spojovací materiál...) budou provedeny dostatečně robustní s ochranou proti povětrnostním vlivům žárovým pozinkováním.

Součástí bude i vodočetná lať, umístěná s možností kontroly a odečtu hodnot z přístupných míst.

Vodočetná lať

Obvyklá šířka vodočetné latě je 250 mm, délka jednotlivých sekcí je 1 nebo 2 m. Celková délka pro čtení hladiny v potřebném rozsahu se docílí složením příslušného počtu sekcí. Materiálem je bývá smalt na kovovém podkladu. Stále častěji se používá pryskyřice se zatavenou stupnicí. Výhodou tohoto provedení je omezená namrzavost a delší doba životnosti.

9. Návrh hlásných prvků LVS

S ohledem na hydrologické a odtokové poměry je navrženo zřízení 3 hlásných profilů kat. "C". Výstupy a alarmové hlášení členům PK a určeným dalším osobám s budou základní informací o nebezpečí povodně.

Pomocné hlásné profily

HP 1 - Výmola

Pomocný hlásný profil kategorie "C" je navržen pro sledování průtoků na Výmole indikací výše hladiny v korytě. Umístění je zvoleno v ř. km 18,88 v profilu mostu silnice II/12. Lokalita je pod soutokem více toků (Sibřinský potok, Dobročovický potok, 2x bezemenná vodoteč). Pro přítok Výmolou do Úval budou informace zcela relevantní.

Použito bude ultrazvukové čidlo typu US1200, umístěné na protiproudě straně mostu s vysunutím nad volnou hladinu v toku. Upevnění bude provedeno neinvazivním způsobem pomocí konzoly, připevněné k zábradlí mostu. Most je ve správě SÚS.

Řídící a vysílací jednotka bude umístěna na konzole společně se snímacím čidlem.

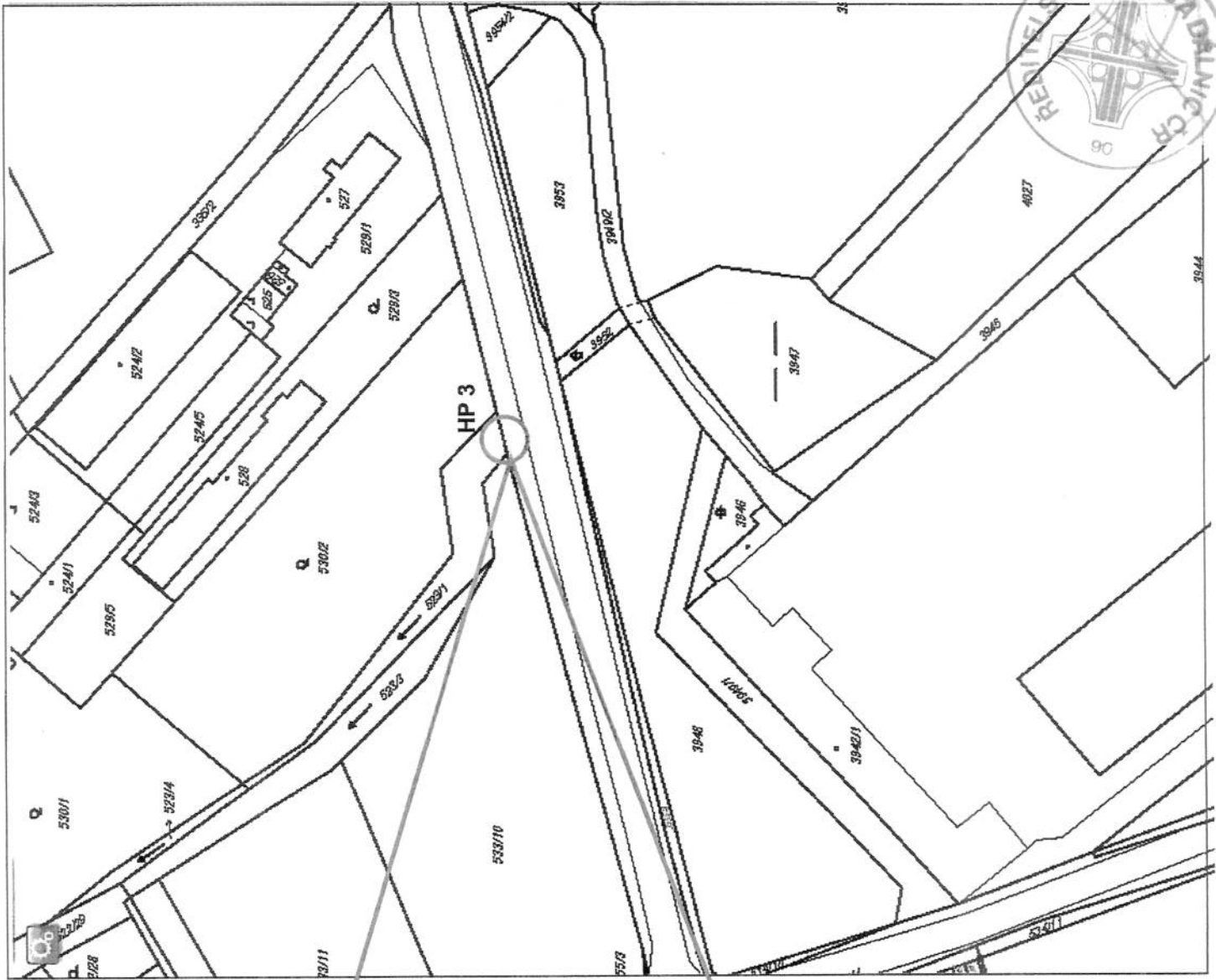
Napájení bude zajištěno baterií s dlouhodobou účinností, případně posílenou solární jednotkou. Připojení na rozvodnou síť NN není možné.

HP 2 - Škvorecký potok

Pomocný hlásný profil kat. "C" je navržen do oblasti průtočných rybníků nad městem. Využívá se zde schopnosti retenčních prostorů transformovat povodňovou vlnu v retenčních prostorech nádrží. Rybníky jsou celkem tři, k osazení HP 2 je určen profil lávky přes bezpečnostní přeliv rybníka Horní úvalský. Při nástupu povodňové vlny na Škvoreckém potoce dojde k její částečné transformaci využitím retenční schopnosti prvního rybníka Horní úvalský. Povodňová vlna se projeví zvýšeným odtokem z rybníka, na což zareaguje hladinoměrné čidlo a hlásič vyšle alarmový signál. K další transformaci a zploštění vlny dojde ve Lhotáku a Dolním úvalském rybníku. Z hlediska požadavků LVS budou výstupy zcela relevantní. Umístění hlásného profilu výše proti proudu by bylo obtížně řešitelné už i z hlediska absence vhodných objektů a výstupy by neodpovídaly skutečným potřebám povodňové komise.

Zvýšené povodňové průtoky odtékají přelivem a zvýšení odtoku a hladiny bude signálem k vyslání alarmového hlášení.

Použito bude ultrazvukové čidlo typu US1200, umístěné na poproudě straně lávky. Upevnění bude provedeno pomocí konzoly, připevněné ke konstrukci lávky společně s řídicí a vysílací jednotkou. Lávka je v majetku Města Úvaly.



LVS ÚVALY, Přišimaský potok
HP 3 hlásný profil C
silniční mostek

Smlouva

o údržbě stavby „Zasakovací pás Horoušánky“

Smluvní strany:

První účastník:

Město Úvaly

Zastoupeno MUDr. Janem Štastným – starostou

Sídlo: Pražská 276, 250 82 Úvaly

IČ: 00240931

(dále jen „Investor“)

a

Druhý účastník:

Mgr. Dana Semrádová

Bydliště: Jankovského 997/50, 170 00 Praha 7 – Holešovice

Datum narození: 25.06.1966

(dále jen „Vlastník“)

uzavřeli dnešního dne tuto Smlouvu o údržbě stavby „Zasakovací pás Horoušánky“.

I.

Investor plánuje realizovat projekt „Zasakovací pás Horoušánky“ (dále jen „Stavba“) s využitím dotace z Operačního programu Životní prostředí. Na předmětnou stavbu bylo vydáno dne 14. 3. 2014 územní rozhodnutí čj: MEUV 3144/2014 STU a její realizace by měla proběhnout po vydání stavebního povolení v časovém horizontu let 2014 až 2015.

Vlastník souhlasí s umístěním stavby na svém pozemku p.č. 3268/1, 3268/63, 3269/5 v kat. území Úvaly u Prahy za následujících v této smlouvě sjednaných podmínek. Vlastník již před uzavřením této smlouvy poskytl investorovi kladné vyjádření k projektové dokumentaci a k územnímu řízení.

II.

Účastníci smlouvy se dohodli a uzavřením a podpisem této smlouvy se zavazují, uzavřít po realizaci stavby písemný Dodatek k této smlouvě o údržbě stavby, jejíž součástí a přílohou bude kolaudační rozhodnutí s nabytou právní mocí a geometrický plán skutečného provedení stavby. Tento dodatek se zavazuje vypracovat investor a předloží jej vlastníkovvi do 30 dnů po pravomocném vydání kolaudačního rozhodnutí.

III.

Vlastník informoval investora a ten bere na vědomí, že v případě, že stavbou dojde k omezení práv zemědělského nájemce pozemku, mu investor uhradí veškeré náklady a ušlý zisk, který mu nájemce zemědělského pozemku vyčíslí. Tyto náklady se investor zavazuje uhradit do 15 dnů od jejich předložení.

IV.

Vlastník je řádným plátcem daně z nemovitosti z předmětných pozemků 3268/1, 3268/63 a 3269/5. V případě, že stavbou dojde k takovému zhodnocení pozemku a ovlivní to výši vyměřené daně příslušným finančním úřadem, resp. dojde k zvýšení této předmětné daně, se investor zavazuje toto navýšení, resp. jeho diferenci, vlastníkovu uhradit.

V.

Investor se zavazuje stavbu vybudovat na své náklady v souladu s projednanou projektovou dokumentací a v budoucnu vydaným stavebním povolením. Dále se investor zavazuje, že po výstavbě a kolaudaci stavby bude tuto na své náklady a po celou dobu její životnosti udržovat, průběžně opravovat a řádně spravovat.

VI.

Tato smlouva byla uzavřena jako podklad pro stavební řízení a realizaci předmětné stavby. Strany prohlašují, že smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že s veškerými ustanoveními této smlouvy bez výhrad souhlasí. Na důkaz toho připojují strany své podpisy. Smlouva může být změněna pouze formou písemných dodatků za souhlasu obou stran. Smlouva nabývá platnosti dnešním dnem, je sepsána ve dvou vyhotoveních o dvou stranách, z toho po jednom obdrží každá ze smluvních stran a nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami.

V dne

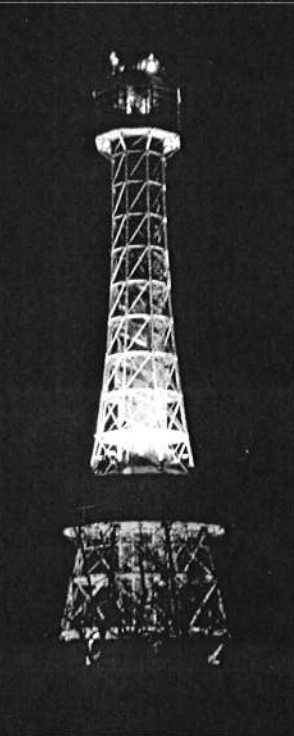
V dne

.....
Investor

.....
Vlastník

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2013

ELTODO
Citelum



WWW.ELTODO.CZ

Veřejné osvětlení patří mezi tzv. veřejně prospěšné služby obyvatelstvu. Na kvalitní veřejné osvětlení, které je důležitou součástí životního prostředí, má právo každý občan. Kvalitní veřejné osvětlení, které je řádně provozované, podstatně ovlivňuje veřejný pořádek a bezpečnost dopravy osob i majetku, zvyšuje i turistickou atraktivnost měst a obcí a významnou měrou přispívá ke spokojenosti obyvatel.

Výzkumy vyspělých států dokázaly přímý vztah mezi úrovní veřejného osvětlení a dopravní nehodovostí, zločinností, vandalismem a dalšími nežádoucími společenskými jevy.

PŘENESENÁ SPRÁVA VEŘEJNÉHO OSVĚTLENÍ (PSVO)

PSVO – je komunální projekt typu PPP (Private - Public - Partnership), který byl poprvé uplatněn při získání přenesené správy veřejného osvětlení v Praze v roce 1999. Hlavním smyslem této služby je především zlepšit kvalitu osvětlení a snížit výdaje na energii. Spravovaná zařízení zůstávají v majetku zadavatele a masivní investice ze strany společnosti vedou k nezanedbatelným úsporám nákladů na provoz zařízení.

WWW.ELTOPO.CZ

HLAVNÍ OBLASTI VÝKONU PSVO

- Sjednávání smluv s dodavateli elektrické energie na principu nejvýhodnější sazby z hlediska času a výše odběru.
- Výměna zastaralých svítidel za modernější vybavené kvalitnějšími zdroji.
- Přesné řízení doby svícení a omezení denního údržbového svícení.
- Realizace stmívání osvětlení s využitím regulačních rozvaděčů či elektronických předřadníků.
- Zvýhodňování úsporných řešení při obnově sítě a nové výstavbě.
- Rychlá realizace výrazně úsporných řešení.
- Kontrola kvality provedených prací na údržbě či obnově zařízení.
- Optimalizace výnosů z dalšího využití svěřeného zařízení a zajištění jejich návratnosti do jeho obnovy, provozu a údržby.
- Návrhy a realizace slavnostního a architektonického osvětlení zejména historických budov.
- **Správa zařízení:** zajištění ochrany zařízení, účast na přijímacích řízeních, zpracování podkladů pro pasportizaci, vyjadřování k projektovým záměrům, prověřování zařízení apod.




Veřejné a slavnostní osvětlení v městě Úvaly v roce 2013



Zpráva o plnění povinností a závazků stanovených Smlouvou mezi společností ELTODO-CITELUM, s.r.o. a městem Úvaly ze dne 30.4.1999 o nájmu, provozu a správě veřejného osvětlení.

Zpracoval kolektiv vedoucích pracovníků společnosti ELTODO-CITELUM, s.r.o.

Předkládá: **Ing. Vítězslav Chmelík**
jednatel společnosti

Datum: 10.3.2014 

OBSAH

I. POPIS VÝZNAMNÝCH UDÁLOSTÍ ROKU 2013.....	4
II. VÝVOJ POČTU ZAŘÍZENÍ	4
III. VĚCNÉ A FINANČNÍ VYJÁDŘENÍ PROVEDENÝCH PRACÍ.....	6
A) PREVENTIVNÍ ZÁSAHY	6
B) OPERATIVNÍ ZÁSAHY.....	7
C) OBNOVA/REINVESTICE.....	10
D) SPRÁVA ZAŘÍZENÍ.....	11
a) Správa zařízení	11
b) Administrativní činnosti	12
c) Ostatní činnosti	12
d) Režijní náklady.....	12
E) CENTRÁLNÍ SLUŽBY.....	12
a) Vedení pasportu v GIS	12
b) Hospodaření s elektrickou energií	13
c) Evidence prováděných činností, oprav a změn.....	13
d) Technický rozvoj.....	14
IV. SPOTŘEBA ENERGIE.....	14
V. PLÁN ČINNOSTÍ, SPRÁVY, PROVOZU, ÚDRŽBY A OBNOVY ZAŘÍZENÍ PRO ROK 2014 .	14
VI. RŮZNÉ.....	15
A) Činnost odboru kontroly a energetiky	15
B) Ostatní využití majetku	15
VII. SEZNAM PŘÍLOH.....	16
1. Příloha – Finanční a věcné plnění v roce 2013.....	16
2. Příloha - Vývoj spotřeby/ceny elektrické energie	16
3. Příloha - Dokončené stavby VO a SO v roce 2013	17
4. Příloha – Grafické znázornění přejímacích řízení v roce 2013	18
5. Příloha – Informace o činnosti společnosti	20
a) <i>SIGNAL</i> – Festival světla PRAHA 2013	20
b) Světelně technické výpočty a vizualizace pro VO.....	21
6. Příloha – Informační leták na bezplatnou linku	23

Seznam tabulek

Tabulka 1 - Přehled přijímacích řízení	5
Tabulka 2 - Věcné plnění preventivní údržby v roce 2013	6
Tabulka 3 – Počet hlášenek v daném roce dle druhu události	7
Tabulka 4 - Vývoj spotřeby vybraných komponent pro opravy veřejného osvětlení	8
Tabulka 5 - Hodnoty nsvítivosti veřejného osvětlení v roce 2013	10
Tabulka 6 - Finanční plnění obnovy/reinvestic v roce 2013	10

Seznam obrázků

Obrázek 1 -Vývoj počtu veřejného osvětlení	5
Obrázek 2 - Vývoj počtu ostatního spravovaného zařízení	6
Obrázek 3 – Grafické znázornění počtu operativních zásahů dle druhu události	8
Obrázek 4 – Graf – průměrné doby na odstranění poruch dle typu události	9
Obrázek 5 – Graf – přehled oznamovatelů nefunkčního zařízení	9
Obrázek 6 – Graf – příčiny nefunkčnosti zařízení	10
Obrázek 7 – Ukázka mapového pasportu zařízení	12
Obrázek 8 – Ukázka rozvaděče veřejného osvětlení	13
Obrázek 9 – Ukázka majetkového pasportu zařízení	13
Obrázek 10 - Ukázka slavnostního vánočního osvětlení	15
Obrázek 11 – Petřínská rozhledna symbolizující maják	20
Obrázek 12 - Pohled na Tančící dům	20
Obrázek 13 - Digitální vizualizace osvětlenosti komunikace	22
Obrázek 14 – Geometrie osvětlovací soustavy	22

Seznam použitých zkratek

VO	veřejné osvětlení
SO	slavnostní osvětlení
VVH	veřejné a věžní hodiny
ZM	zapínací místo
PMM	přípojky městského mobiliáře
SM	světelné místo
SB	světelný bod
DCF	zdroj signálu jednotného času
PK	periodická kontrola
PRZ	periodická revize zařízení
RSH	roční spínací hodiny
GPS	Global position systém
PČR	Policie České republiky
JZS	jednotný záchranný systém
GR HZS ČR	Generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky

ÚVOD

Ve smyslu článku IX. Smlouvy o nájmu, provozu a správě veřejného a slavnostního osvětlení, předkládá společnost ELTODO-CITELUM, s.r.o. zprávu o plnění povinností a závazků za rok 2013.

Podkladem pro sestavení této zprávy jsou data z informačního systému společnosti a výsledky prováděných kontrol.

I. Popis významných událostí roku 2013

V roce 2013 se společnost při své činnosti řídila podmínkami uzavřené Smlouvy s městem Úvaly.

Pro spolehlivé sledování termínů plnění úkolů, nákladů na provoz, údržby, obnovy a dalších dat používá společnost ELTODO-CITELUM, s.r.o. účetní a informační software, který umožňuje komplexní i oddělené sledování zakázky pro město Úvaly až do úrovně jednotlivých typů zařízení.

Ze strany města je možné využít kontrolní systém, který průběžně zajišťuje sledování jak technicko-provozních parametrů probíhající správy, provozu, oprav a obnovy zařízení, tak i ověřování podkladů sloužících k fakturaci realizovaných služeb.

II. Vývoj počtu zařízení

Ke změně počtu spravovaného zařízení dochází vlivem nové výstavby nebo v rámci rekonstrukcí nebo přeložek daného zařízení. Jedná se zejména o vlastní investiční výstavbu města, popřípadě i o projekty soukromých investorů, v jejichž rámci je budováno nebo rekonstruováno veřejné osvětlení, popřípadě jiné typy spravovaného zařízení. Společnost dle uzavřené smlouvy zajišťuje správu, provoz a údržbu následujícího zařízení:

- **Veřejného osvětlení**
- **Slavnostního osvětlení**
- **Přisvětlení přechodů**

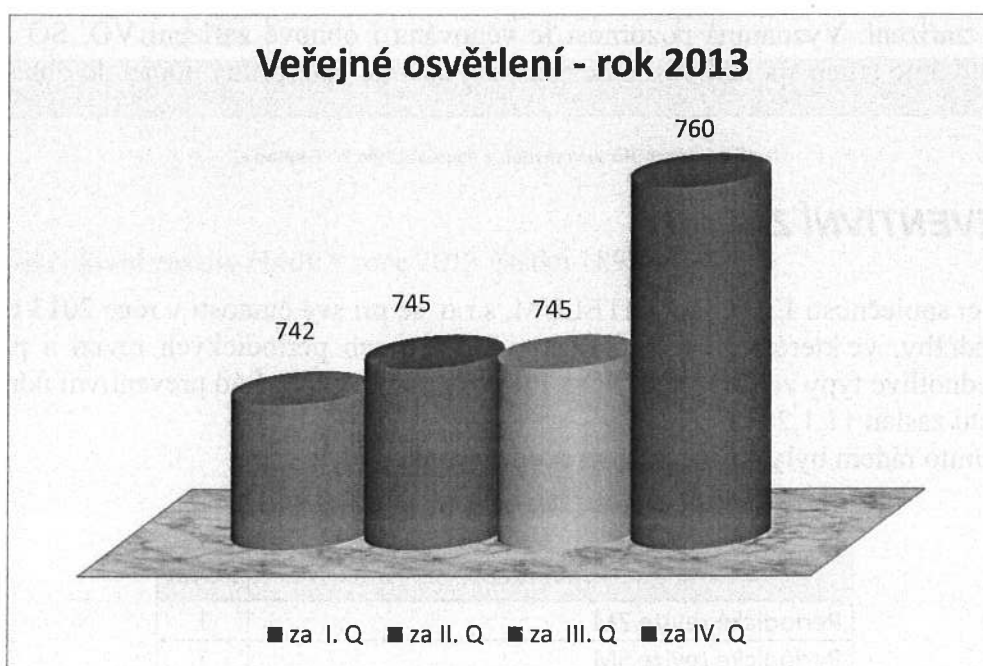
Tabulka 1 uvádí přehled převímacích řízení, která proběhla v roce 2013 za účasti zástupců společnosti. Podklady z převímacích řízení byly zpracovány v SW společnosti a následně zohledněny ve čtvrtletním hlášení. O stavu přírůstků a úbytků vede společnost přehled v souladu s čl. IV, odst. 8 uzavřené smlouvy.

V příloze č. 4. je mapa města, kde jsou graficky znázorněny přejímky realizované v průběhu roku 2013, jejichž přehled je uveden viz Tabulka 1.

Číslo přejímky	Město název	Investor	Název přejímky 1	Datum přejímky
EC00001363	Úvaly	Úvaly	Rekonstrukce VO v ulici Kožíškova	31.1.2013
EC00001364	Úvaly		Úvaly přepojení vrchního vedení Jirenská ze ZM UL016	4.2.2013
EC00001377	Úvaly	CENSEO, s.r.o.	Rekonstrukce VO ul. Palackého	18.2.2013
EC00001456	Úvaly	ČEZ	TS z pasportu	23.4.2013
EC00001480	Úvaly	EC	Ulice Purkyňova - rekonstrukce VO	3.5.2013
EC00001656	Úvaly	EC	zrušení ZM UL011	15.8.2013
EC00001872	Úvaly	Censeo, s.r.o.	Pozemky v Úvalech, lokalita Výpustek - Východní část,	17.12.2013

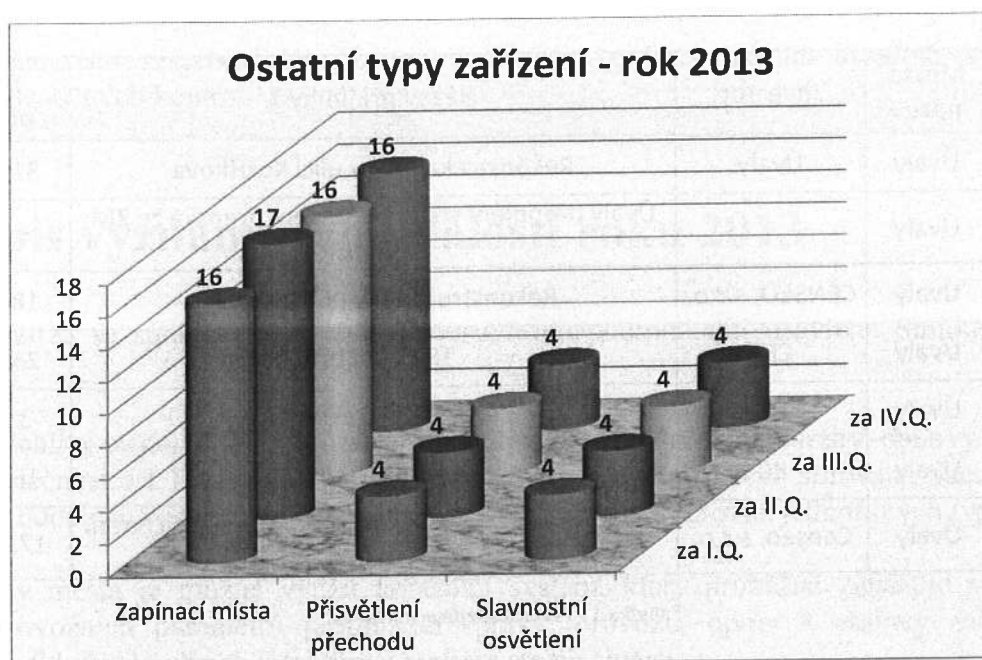
Tabulka 1 - Přehled přejímácích řízení

Obrázek 1 znázorňuje vývoj počtu zařízení veřejného osvětlení v průběhu roku 2013 vždy od nového čtvrtletí.



Obrázek 1 -Vývoj počtu veřejného osvětlení

Obrázek 2 znázorňuje změny počtu ostatních typů spravovaného zařízení za rok 2013.



Obrázek 2 - Vývoj počtu ostatního spravovaného zařízení

III. Věcné a finanční vyjádření provedených prací

Těžiště činnosti společnosti spočívá hlavně v oblasti preventivních a operativních zásahů na spravovaném zařízení. Významná pozornost je věnována i obnově zařízení VO, SO a PR, která významně ovlivňuje jejich spolehlivost a bezpečnost, což má opět přímý dopad do oblasti prevence a operativy.

A) PREVENTIVNÍ ZÁSAHY

Pracovníci společnosti ELTODO-CITELUM, s.r.o. se při své činnosti v roce 2013 řídili Řádem preventivní údržby, ve kterém je specifikován věcný rozsah periodických revizí a periodických kontrol pro jednotlivé typy zařízení VO, SO a PR pro příslušný rok. Řád preventivní údržby pro rok 2013 byl městu zaslán 11.1.2013.

V souladu s tímto řádem byly v roce 2013 provedeny následující:

Prevence	Počet
Periodické revize ZM	1
Periodické revize SM	7
Periodické kontroly VO a SO - ZM	8
Periodické kontroly VO a SO - SM	207

Tabulka 2 - Věcné plnění preventivní údržby v roce 2013

Náklady na preventivní údržbu dosáhly v roce 2013 výše 39 416,- Kč. Preventivním údržbovým úkonům na zařízení věnuje společnost velkou pozornost, neboť pozitivně ovlivňuje spolehlivost zařízení a snižuje náklady na operativní údržbu.

B) OPERATIVNÍ ZÁSAHY

Pro zabezpečení operativního příjmu hlášení o poruchách na spravovaném zařízení využívá společnost Centrální dispečink ELTODO. Díky provozu nepřetržité dispečerské služby pro evidenci hlášených poruch (24hodinový provoz 365 dní v roce) a možnosti využití bezplatné telefonní linky 800 101 109 nebo e-mailové adresy: poruchy@eltodo.cz, popř. webové stránky: <http://www.eltodo.cz/hlaseni-poruch.html> (viz příloha č. 6) jsou přijatá hlášení předávána neprodleně pohotovostním jednotkám, které v rámci smluvních termínů odstraňují vzniklé poruchy.

Počty operativních zásahů i výše nákladů na operativní údržbu odpovídá předpokládanému dlouhodobému vývoji a je výsledkem systematicky prováděné preventivní údržby a instalace moderních komponent s vysokou životností a spolehlivostí.

Četnost zásahů související s odstraňováním nahlášených nebo pracovníky společnosti zjištěných poruch na zařízení VO, SO a PR je uvedena v následující tabulce:

Druh události	Měsíc												Počet celkem
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Porucha	16	3	7	37	9	6	8	12	10	10	17	24	159
Kabelové poruchy	2	2	0	6	0	0	0	0	0	2	0	0	12
Škoda	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	3
Počet celkem	18	5	7	43	9	6	8	13	10	12	18	25	174

Tabulka 3 – Počet hlášenek v daném roce dle druhu události

Náklady na operativní zásahy činily v roce 2013 částku 189 594,- Kč.



Obrázek 3 – Grafické znázornění počtu operativních zásahů dle druhu událostí

Zvýšená pozornost věnovaná společností prevenci spravovaného zařízení se v roce 2013 opětovně pozitivně promítla do zvýšení spolehlivosti zařízení a zejména do dlouhodobého snižování počtu poruch spravovaného zařízení.

Počet poruch je možno dokumentovat i vývojem spotřeby vybraných komponent veřejného osvětlení a počtem provedených oprav kabelových poruch v letech 2011 až 2013, který je vyjádřen následující tabulkou:

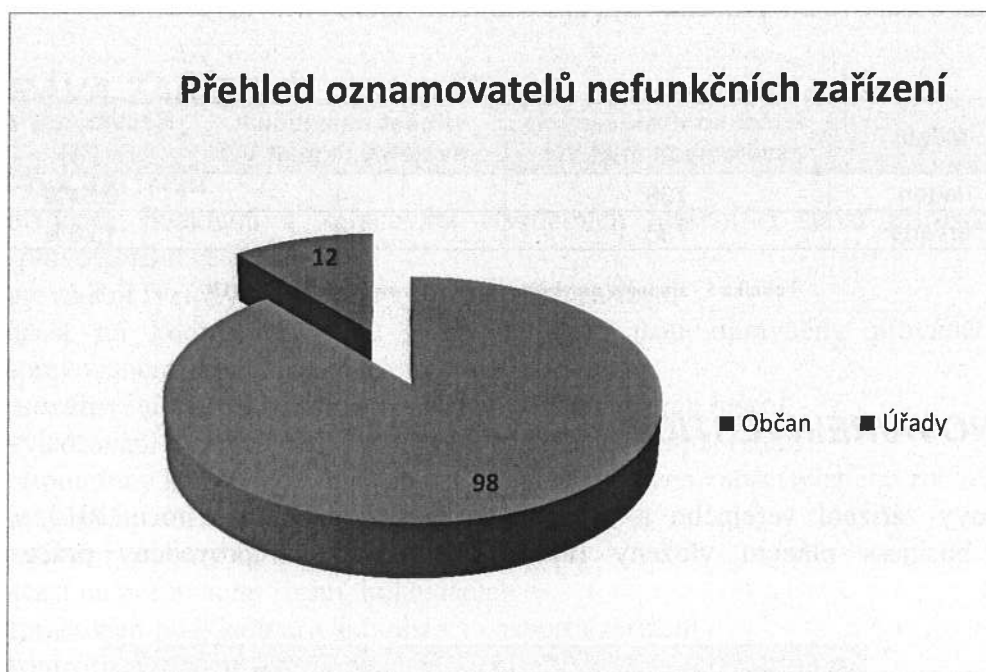
Operativní údržba	2011	2012	2013
DVÍŘKA	8	12	7
HL.JISTIC	1	0	0
KABEL	0	190	551
OVLÁDÁNÍ	0	0	1
PATICE	3	4	3
STOŽÁR	1	0	12
SVETZDROJ	98	130	88
SVÍTIDLO	0	4	7
SVORKOVNICE	3	4	9
TLUMIVKA	3	2	3
ZAPAL.	6	6	4
Oprava KP - spojka	5	0	12
Oprava KP - výměna pole	348	0	0

Tabulka 4 - Vývoj spotřeby vybraných komponent pro opravy veřejného osvětlení

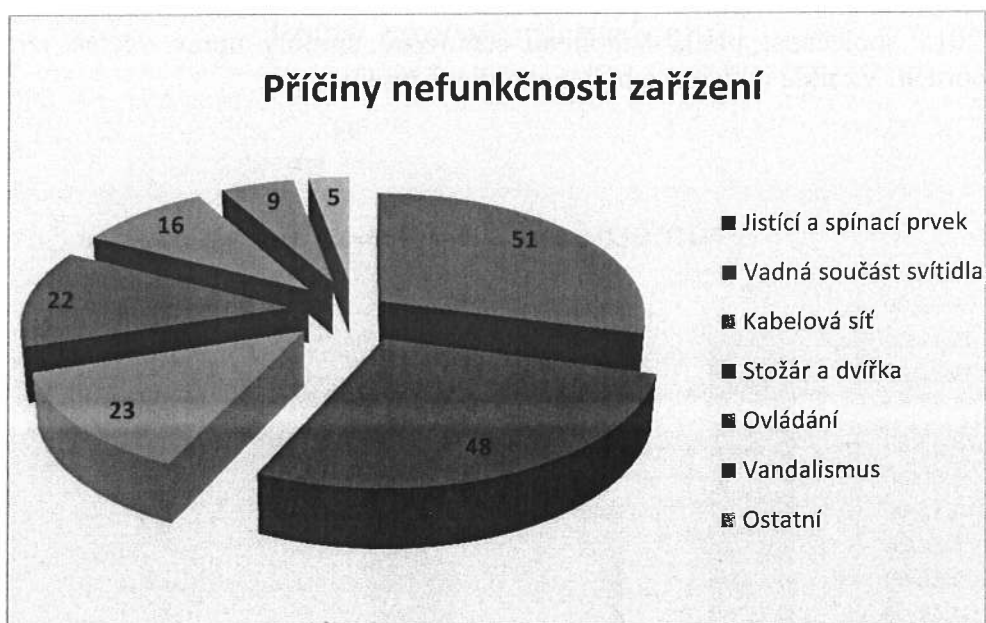
V roce 2013 společnost plnila smlouvou stanovené termíny oprav včetně termínů oprav kabelových poruch. Vzniklé reklamace byly neprodleně řešeny.



Obrázek 4 – Graf – průměrné doby na odstranění poruch dle typu události



Obrázek 5 – Graf – přehled oznamovatelů nefunkčního zařízení



Obrázek 6 – Graf – příčiny nefunkčnosti zařízení

Na základě čl. IV odst. 2.1 prováděla společnost ve spolupráci se zástupci Města kontroly svítivosti s tím, že počet nesvítících světelných míst nesmí přesáhnout 2% z celkového počtu světelných míst. Výsledky těchto kontrol jsou uvedeny níže viz. Tabulka 5

Společnost dosahovala v průběhu roku následujících hodnot nesvítivosti:

Měsíc	Počet kontrolovaných světelných míst VO	Počet nesvítících světelných míst VO	Nesvítivost VO [%]
leden	738	4	0,54%
červenec	738	6	1,23%

Tabulka 5 - Hodnoty nesvítivosti veřejného osvětlení v roce 2013

C) OBNOVA/REINVESTICE

Do obnovy zařízení veřejného a slavnostního osvětlení byly v roce 2013 v souladu se schváleným business plánem vloženy finanční prostředky a provedeny práce v objemu 250 000,- Kč.

Obnova	Kč
Plánované práce	250.000
C e l k e m	250 000

Tabulka 6 - Finanční plnění obnovy/reinvestic v roce 2013

V rámci obnovy/reinvestic provedla společnost ELTODO-CITELUM, s.r.o. v roce 2013 následující práce:

- Rekonstrukce ulice Fr. Palackého, 11 ks stožárů VO a rekonstrukce skříně ZM UL008.
- Výměna 4 ks stožárů v ul. Bulharská.



Rekonstrukce veřejného osvětlení ul. Palackého

D) SPRÁVA ZAŘÍZENÍ

a) Správa zařízení

- evidence podkladů a zpracování čtvrtletních hlášení o stavu přírůstků a úbytků spravovaného zařízení
- provádění fyzických inventur spravovaného zařízení
- účast na koordinaci prací subjektů, které jsou oprávněny provádět zásahy na spravovaném zařízení + kontrolní činnost
- prověřování zařízení a zpracování návrhů technických řešení
- vyjadřování k projektovým záměrům v rámci správních řízení
- připomínky k projektové dokumentaci staveb na území spravovaného zařízení
- vytyčování sítí
- zajištění ochrany zařízení
- účast na přejímacím řízení, kolaudacích
- zpracování podkladů pro aktualizaci pasportu zařízení
- kontroly nelegálního využívání zařízení
- zpracování plánovaných činností ŘPÚ
- poskytování poradenských a inženýrských služeb
- evidence technické dokumentace k prováděným akcím
- sledování změn v souvisejících zákonech, vyhláškách a normách a jejich aplikace.

b) Administrativní činnosti

- jednání s pojišťovnami při náhradě škod na spravovaném zařízení
- oblast právní – řešení majetkových vyrovnání
- oblast ekonomická – poskytování finančních výkazů
- příprava výročních zpráv

c) Ostatní činnosti

- zajištění pohotovostní služby
- operativní řešení v případě mimořádných událostí
- koordinace činností s ostatními zasahujícími subjekty

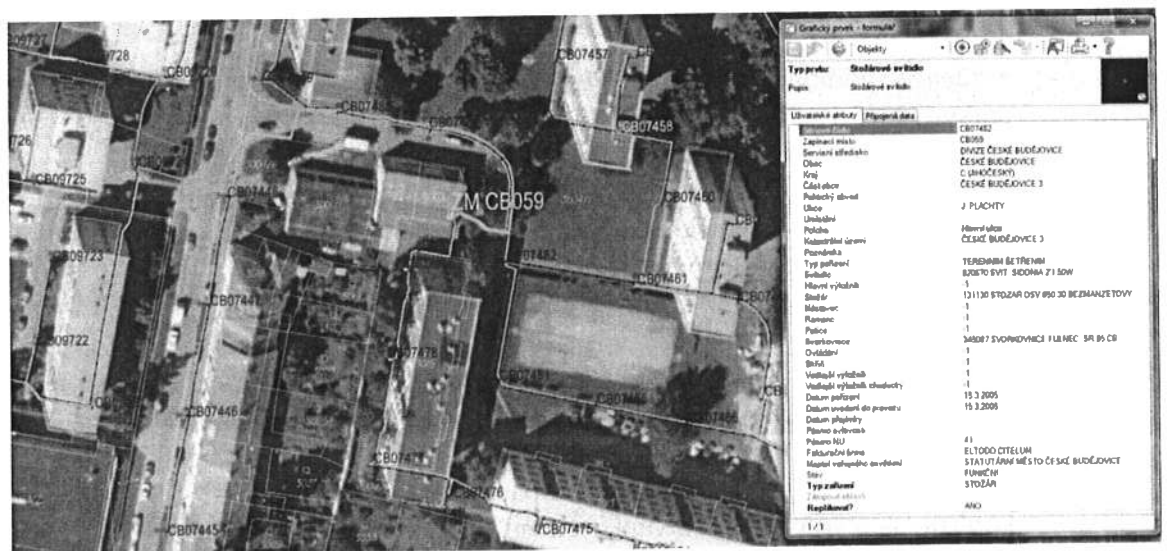
d) Režijní náklady

- pronájem nebytových a skladových prostor
- pronájem mechanizačních prostředků
- ostatní režijní náklady.

E) CENTRÁLNÍ SLUŽBY

a) Vedení pasportu v GIS

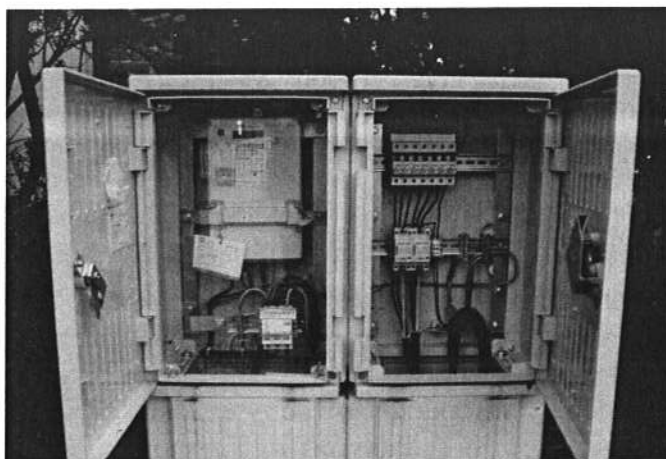
- plnění ustanovení stavebního zákona 183/2006 Sb.
- vedení a doplňování digitální mapy spravovaného zařízení
- aktualizace digitální mapy v souladu s prováděnými činnostmi.
- na vyžádání je možné předat datový soubor pro nahlížení do GIS pasportu ve stavu ke dni vytvoření souboru (následně je nutné dohodnout interval aktualizace)



Obrázek 7 – Ukázka mapového pasportu zařízení

b) Hospodaření s elektrickou energií

- ENERGO modul
- nákup a řízení spotřeby el. energie
- jednání s dodavateli o ceně el. energie
- optimalizace paušálních plateb
- odečty stavu elektroměrů
- sjednávání smluv o sdružených službách.
-



Obrázek 8 – Ukázka rozvaděče veřejného osvětlení

c) Evidence prováděných činností, oprav a změn

- informační systém - Servisní modul
- majetkový pasport spravovaného zařízení
- evidence zásahů na spravovaném zařízení
- evidence pronajatého majetku města
- vedení technického a majetkového pasportu
- na vyžádání lze zřídit oprávnění pro Web přístup k výše uvedeným informacím



Obrázek 9 – Ukázka majetkového pasportu zařízení

d) Technický rozvoj

- prověřování a vyhodnocování námětů na úsporu el.energie
- realizace pilotních projektů v oblasti ekonomických řešení
- účast v mezioborových týmech (SRVO, ČSO, aktivní účast na tuzemských i mezinárodních konferencích).

IV. Spotřeba energie

V oblasti hospodaření s elektrickou energií došlo k nárůstu instalovaného příkonu spravovaného zařízení. Tento nárůst byl způsoben meziročním přírůstkem počtu spravovaného zařízení. Celkové náklady na energii činily v roce 2013 637 200,- Kč.

Od roku 2013 společnost uplatňuje při hospodaření s elektrickou energií systém Managementu EnMS podle ČSN EN ISO 50 001 na nějž získala i certifikaci. V průběhu roku zajišťovali pracovníci kontrolního a energetického odboru pravidelné kontroly a sledování efektivity hospodaření s elektrickou energií, na jejichž základě je prováděna optimalizace příkonů a spotřeby zařízení. Kontroly byly zaměřeny na dodržování doby svícení, provádění kontrolních měření a odečty hodnot na odběrných místech – hodnoty příkonů a spotřeb. Součástí pravidelných kontrol bylo ověřování funkčnosti a technického stavu provozovaného zařízení.

V. Plán činností, správy, provozu, údržby a obnovy zařízení pro rok 2014

Podle aktuálního plánu pro rok 2014 předpokládá společnost ELTODO-CITELUM, s.r.o. provedení prací v celkovém objemu cca 250 000,- Kč.

Veškerá činnost bude probíhat v souladu s podmínkami platné smlouvy.

Pro rok 2014 společnost ELTODO-CITELUM, s.r.o. předpokládá tuto činnost:

- Rekonstrukce osvětlení na hrázi rybníka Fabrák.
- Výměny 25ks stožárů VO v ul. Bří. Čapků, Hakenova, Palackého, Rašínova a Tylova.
- Provádění údržby a obnovy stávajícího zařízení veřejného osvětlení.
- Provádění kontrol svítivosti.
- Další úspory elektrické energie použitím nejnovějších technických prostředků pro řízení a regulaci VO případně výběrem výhodnějšího dodavatele elektrické energie.
- Opravy závad z preventivní údržby.

VI. Různé

A) Činnost odboru kontroly a energetiky

Kontrolní a energetický odbor zajišťuje kontrolu kvality osvětlení veřejných komunikací a prostranství, slavnostně nasvícených objektů, svítivosti a funkčnosti veřejných hodin ve městě, stav a provoz zařízení veřejného osvětlení a kontrolu odběru elektrické energie zařízením veřejného osvětlení dle harmonogramu kontrol.

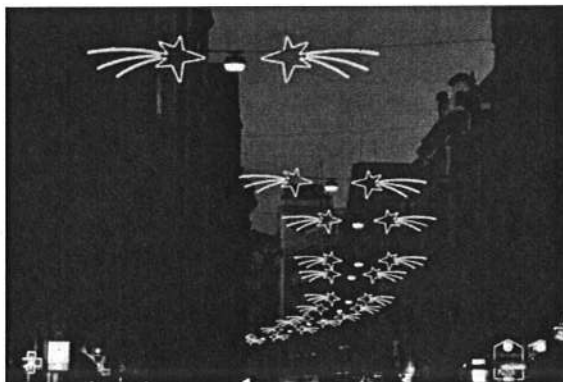
Kontroly svítivosti se provádí za účelem zjištění procenta nesvítivosti světelných míst. Kontroly svítivosti probíhaly v souladu se schváleným harmonogramem, stanoveným pro příslušný kalendářní měsíc a město/obec. Začátky kontrol jsou stanoveny min. 30 minut po rozsvícení veřejného osvětlení. O výsledku každé kontroly svítivosti byl sepsán a podepsán protokol, který byl podkladem k vyhodnocení svítivosti. Veškeré doklady z prováděných kontrol jsou uloženy ve společnosti ELTODO-CITELUM, s.r.o.

B) Ostatní využití majetku

V oblasti ostatního využití spravovaného majetku je vedena přesná evidence pronajímaného zařízení. Tržby v roce 2013 činily celkem 27 775,- Kč.

V informačním systému SM NAV je vedena přesná databáze pronajatých stožárů, počty a umístění reklamních prvků, a také databáze o umístění dalšího cizího zařízení, které je umístováno na stožárech VO jako např. dopravní značení, světelná signalizace, kamerový systém, místní informační a orientační systém, zařízení WIFI.

Na základě požadavku města byla v období vánočních svátků instalována vánoční výzdoba.



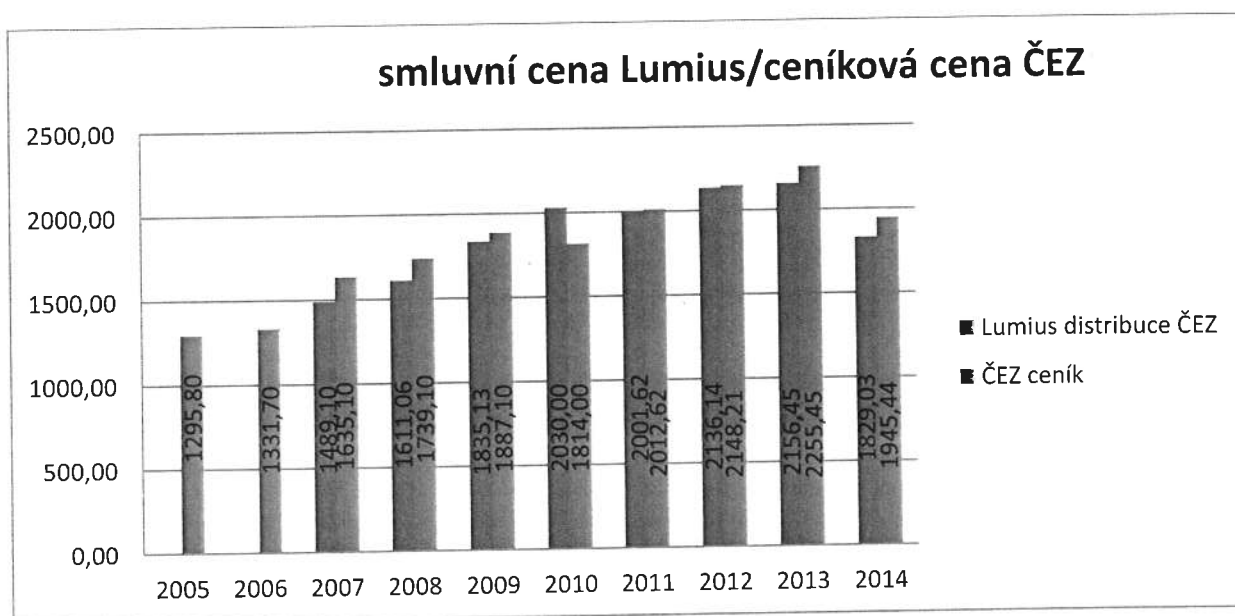
Obrázek 10 - Ukázka slavnostního vánočního osvětlení

VII. Seznam příloh

1. Příloha – Finanční a věcné plnění v roce 2013

Obec	V/N	Typ	Cena bez DPH	Cena vč. DPH 21%	
Úvaly	Náklady	Energie	-637 200	-771 012	
		Prevence	-39 416	-47 693	
		Operativa	-189 594	-229 409	
		Plán. údržba	-250 000	-302 500	
		Škody	-7 480	-9 051	
		Provozní náklady	-135 190	-136 580	
		Centrální služby	-60 084	-72 702	
		xOstatní	-2	-2	
		Čas. rozlišení obnovy	-7 920	-9 583	
	Celkem z Nákladů			-1 326 885	-1 605 531
	Výnosy	Paušál		1 641 300	1 985 973
		Reklama		27 775	33 608
		DVM		6 018	7 282
		xOstatní		4	5
Celkem z Výnosů			1 675 094	2 026 864	
Celkem Úvaly			348 212	421 337	

2. Příloha - Vývoj spotřeby/ceny elektrické energie



3. Příloha - Dokončené stavby VO a SO v roce 2013

- Rekonstrukce VO v ulici Kožíškova.
- Úvaly přepojení vrchního vedení ul. Jirenská ze ZM UL016.
- Rekonstrukce VO ul. Palackého.
- Rekonstrukce VO ul. Purkyňova.
- Optimalizace ZM UL011, zrušení ZM a přepojení VO.
- Pozemky v Úvalech, lokalita Výpustek – Východní část.

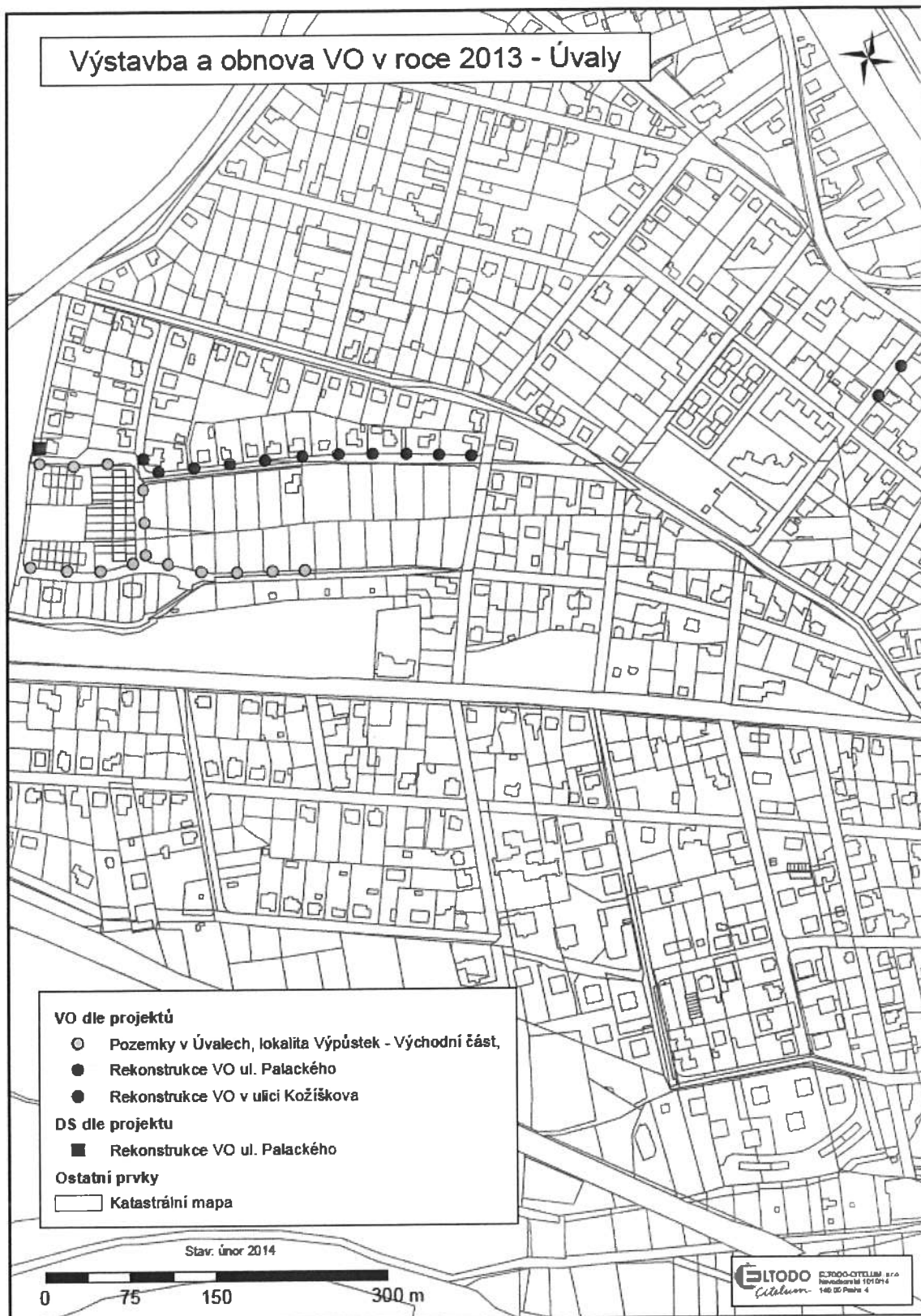


Rekonstrukce veřejného osvětlení ul. Kožíškova



Nové VO lokalita Výpustek

4. Příloha – Grafické znázornění přejímacích řízení v roce 2013



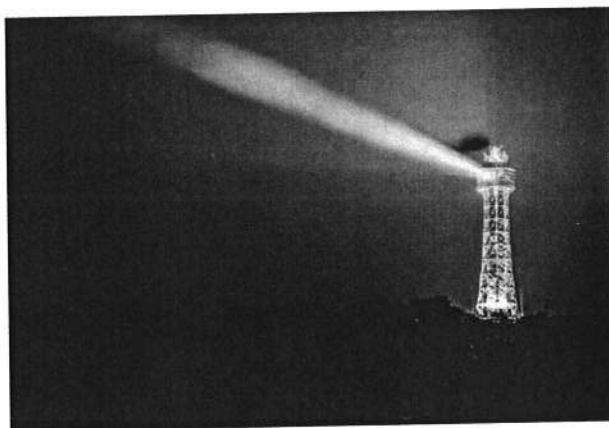


5. Příloha – Informace o činnosti společnosti

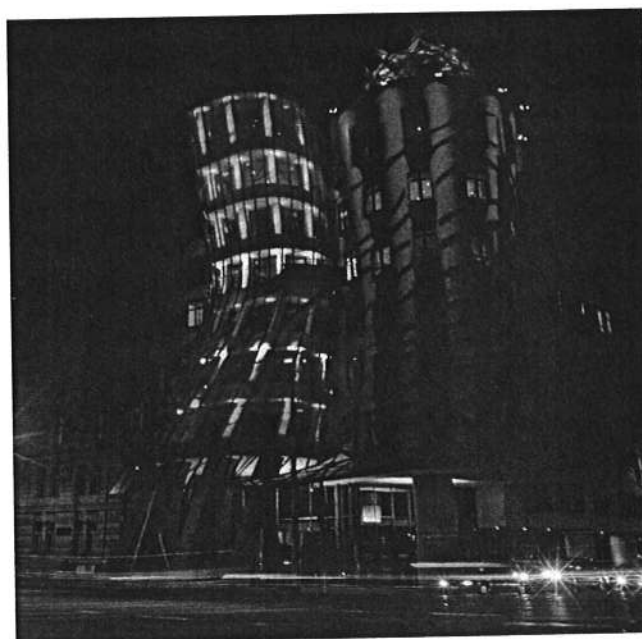
a) *SIGNAL* – Festival světla PRAHA 2013

Po čtyři večery od 17. listopadu úspěšně změnil život v centru Prahy 1. ročník největšího festivalu světla v České republice, který nalákal veřejnost na více než 35 světelných instalací audiovizuálního umění od českých i zahraničních autorů.

Součástí festivalu byl opravdový zážitek z „Plavby za světlem“ s multimediální komentovanou exkurzí, při které parníky Vyšehrad a Vltava prováděly diváky přímo ze svých palub setmělou Prahou a nabízely exkluzivní pohledy na festivalové světelné instalace pražských architektonických skvostů, díky kterým na březích řeky Vltavy světlem přímo ožila významná historická i moderní architektura.



Obrázek 11 – Petřínská rozhledna symbolizující maják



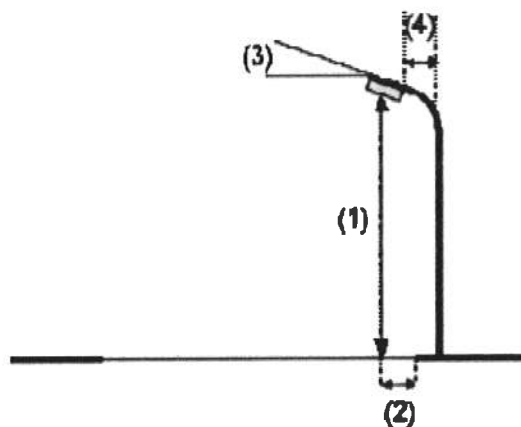
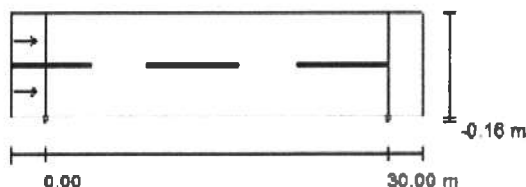
Obrázek 12 - Pohled na Tančící dům

Naše společnost se nemalou měrou zapojila do prvního ročníku tohoto velkolepého projektu několika realizovanými návrhy moderně technického umění osvětlením Emauzského kláštera, Tančícího domu a světelné instalace přímo na palubě historické kulturní památky parníku Vyšehrad.

Pohled z osvětleného parníku Vyšehrad umocňoval noční vnímání osvětlených břehů Vltavy.

b) Světelně technické výpočty a vizualizace pro VO

Zpracováváme světelně technické výpočty osvětlenosti pro návrhy nového i ověření stavu existujícího osvětlení. Provádíme měření osvětlenosti komunikací s možnou vizualizací výsledku prověření. Vytváříme studie i projektové dokumentace a technické zprávy pro stavební řízení.



Svítilo:	SITECO 5NA551E1MS02 Street light SR 50, indiv. Position, LP 1, RP 2
Světelný tok (Svítilo):	4680 lm
Světelný tok (Zdroje):	6500 lm
Výkon svítidla:	83.0 W
Umístění:	jednostranně dole
Vzdálenost sloupů:	30.000 m
Montážní výška (1):	7.234 m
Výška světelného bodu:	7.000 m
Přesah (2):	-0.124 m
Sklon ramene (3):	9.0 °
Délka ramene (4):	0.700 m

Nejvyšší hodnoty intenzity světla	
u 70°:	460 cd/klm
u 80°:	49 cd/klm
u 90°:	3.34 cd/klm

Vždy do všech směrů, které u použitelně nainstalovaného svítidla tvoří stanovený úhel se spodní vertikálou.

Uspřádání splňuje třídu intenzity osvětlení G3.
Uspřádání splňuje třídu indexu oslnění D.6.

Vyhodnocovací pole Vozovka 1

Délka: 30.000 m, Šířka: 8.000 m

Rastr: 10 x 6 Body

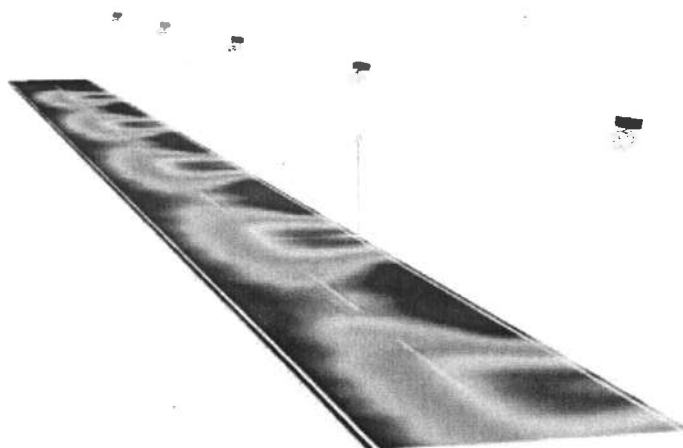
Příslušející silniční prvky: Vozovka 1.

Povrch: R3, q0: 0.070

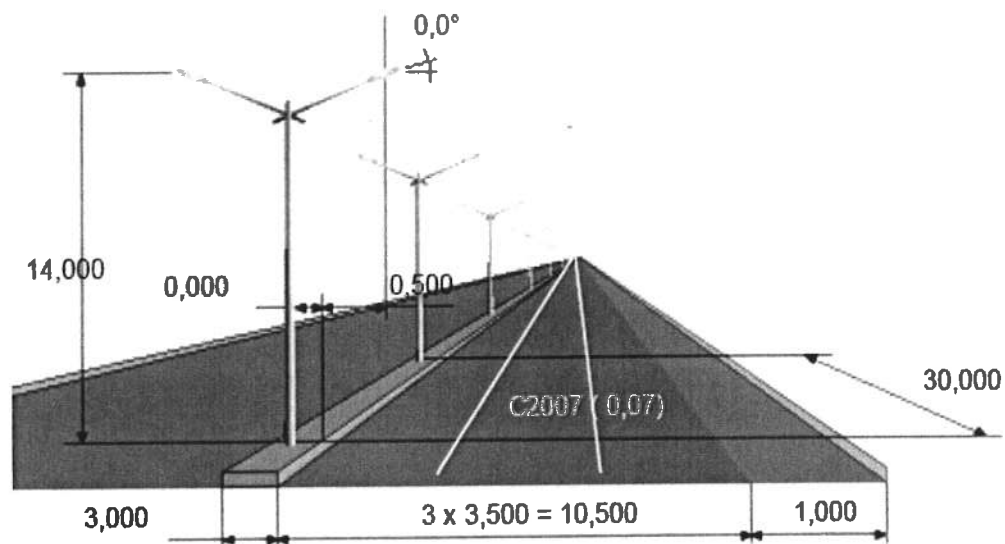
Zvolená třída osvětlení: ME5

(Jsou splněny všechny fotometrické požadavky.)

	L_m [cd/m ²]	U0	UI	TI [%]	SR
Skutečné hodnoty podle výpočtu:	0.50	0.38	0.57	14	0.55
Požadované hodnoty podle třídy:	≥ 0.50	≥ 0.35	≥ 0.40	≤ 15	≥ 0.50
Spíněno/nesplněno:	✓	✓	✓	✓	✓



Obrázek 13 - Digitální vizualizace osvětlení komunikace



Obrázek 14 – Geometrie osvětlovací soustavy

6. Příloha – Informační leták na bezplatnou linku

PORUCHY

**VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ
SVĚTELNÁ DOPRAVNÍ SIGNALIZACE
VEŘEJNÉ HODINY
SLAVNOSTNÍ OSVĚTLENÍ**

VOLEJTE

**ZDARMA
24 hodin denně**

800 101 109

Centrální dispečink ELTODO

www.eltodo.cz

poruchy@eltodo.cz



MAPA PŮSOBNOSTI

ELTODO-CITELUM, s.r.o.

Sídlo: Praha 4, Novodvorská 1010/14, 142 01
IČ: 25 751 018, Spisová značka: C 66926
vedená u Městského soudu v Praze, 31.03.1999

Tel.: +420 261 341 150
Fax: +420 261 344 697
e-mail: eltodo@eltodo.cz



OBLAST PŮSOBNOSTI

Systémy VO spravujeme a provozujeme
ve více než 370-ti lokalitách v ČR.

Při naší činnosti využíváme nejmodernější technologie prověřené dlouholetou zkušeností s provozem a údržbou veřejného a slavnostního osvětlení. Z pozice silného partnera jsme schopni zajistit nejvýhodnější nákupní ceny elektrické energie.

Velký důraz klademe na úspory provozních nákladů jak z hlediska snížení poruchovosti zařízení, tak i z hlediska optimalizace a regulace spotřeby elektrické energie.

Jsme připraveni nabídnout Vám odbornou pomoc i v dalších oblastech:

- *zvýšení bezpečnosti chodců na přechodech*
- *slavnostní a architektonické osvětlení významných objektů a památek*
- *možnosti dalšího využití zařízení*

ELTODO
Citelum

Změnové listy - souhrn

SoD: 2102-12
Stavba: Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly
Objednatel: Město Úvaly
 Pražská 276, 250 80 Úvaly
Zhotovitel: IMOS group s.r.o.
 Tečovice 353, 763 02 Zlín
Období: 04/2012 - 03/2014

ozn.	objekt	Popis změny	Cena změny	stav
ZL.01	část 1 - SO.1 a VDJ část 2 - SO.3	Rekonstrukce VDJ Rohožník, VDJ Úvaly-Jih - rozšíření MaR	297 125,00 Kč	
ZL.02	část 2 - SO.01	Změna trasy u benzinky	-42 002,70 Kč	
ZL.03	část 2 - SO.03	Změna sání a výtlačku na ATS vodojemu Jih	110 285,44 Kč	
ZL.04	část 2 - SO.03	VDJ Jih - Změna střechy AK a zkrácení výústního potrubí	-83 763,31 Kč	
ZL.05	část 2 - SO.03	VDJ Jih - Přeložka optokabelu	-2 846 840,40 Kč	
ZL.06	část 1 - SO.02	Utěsnění spáry dno/stěna vodojemu Rohožník	266 850,00 Kč	
ZL.07	část 1 - SO.01	Obnova komunikací k ČS Fibichova	530 688,96 Kč	
ZL.08				
ZL.09				
ZL.10				
Celkem změny			-1 767 657,01 Kč	

Rekapitulace nákladů		
SoD	Základní rozpočet bez rezervy	79 962 709,00 Kč
U	Cena změn uzaných SFŽP - čerpáno z rezervy	0,00 Kč
N	Cena změn nezpůsobilé výdaje - dodatek SoD	0,00 Kč
CENA CELKEM vč. čerpání rezervy a dodatku		79 962 709,00 Kč

Změnové listy v řešení	-1 767 657,01 Kč
-------------------------------	-------------------------

Pozn.: Ceny jsou uvedeny bez DPH.

Datum: 8.4.2014

Zpracoval:

Petr Fiala



Změnový list č.01		ZL.01	
Číslo SoD:	2102-12	Číslo SoD objednatele:	
Název stavby:	Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly		
Objenatel:	Město Úvaly Pražská 276, 250 80 Úvaly	IČO:	00 240 931
Zhotovitel:	IMOS group s.r.o. Tečovice 353, 763 02 Zlín	IČO:	27 756 971
Název změny	Rekonstrukce VDJ Rohožník, VDJ Úvaly-Jih - rozšíření MaR		
Druh změny:	Změna kvalitativní	Změnu vyvolal:	Objednatel
Objekt:	část 1 - SO.1 a VDJ část 2 - SO.3	Změna termínu:	není
Zdůvodnění a popis změny			
<p>Zadávací dokumentace stavby zohledňovala v Elektrotechnologické části AT stanice, v elektroinstalační části manipulační komory a v MaR zvyklosti a technické vybavení stávajícího provozovatele VH infrastruktury města Úvaly, kterým byl, v době zpracování zadávací dokumentace, VaK Mladá Boleslav, a.s. Tato dokumentace byla podkladem ke zpracování cenové nabídky k výběrovému řízení.</p> <p>V souladu s podmínkami OPŽP provedl objednatel v průběhu roku 2012, dle požadavků SFŽP, koncesní řízení na nového provozovatele vodohospodářského zařízení, kterým se stala firma Stavokomplet spol. s r.o. V době zpracování zadávací dokumentace nebylo možno předvídat, kdo bude nové VH zařízení provozovat. Vzhledem ke změně provozovatele muselo být technické řešení upraveno tak, aby ve všech směrech vyhovělo, ať už z hlediska kompatibility či použitých komponentů a to takto.</p> <p>Ve stávající automatické tlakové stanice v ulici Fibichova využívané jako čerpací stanice pro plnění VDJ Rohožník, musí být, s ohledem na výše uvedené změny technického řešení, vyměněno původní přenosové zařízení a nahrazeno radiomodemem a souvisejícími komponenty. Tím se zajistí spolehlivá funkčnost zařízení dle zvyklostí nově vybraného provozovatele.</p> <p>Změna technického řešení zachovává původní rozsah MaR dle DZS, čímž je zajištěno zachování kvality díla.</p>			
Původní řešení			
<p>Specifikace původního řešení dle zadávací dokumentace stavby pro MaR obou objektů je přiloženo (viz. příloha č. 5.2 a 9). Toto zohledňovala standardy provozovatele v době zpracování DZS, společnosti VaK Mladá Boleslav.</p>			
Nové řešení			
<p>Specifikace upravená a rozšířená dle standartů nového provozovatele Stavokomplet a.s., který v současné době oba vodojemy provozuje, je přílohou č.6 a 10.</p> <p><u>a) Část 1 - Rekonstrukce VDJ Rohožník 1000 m3, Elektromontážní práce:</u> Hlavní změnou je záměna v DZS specifikovaného radiomodemu SATELLINE za model Conel CDA70, který je kompatibilní s telemetrickou sítí provozovatele. Stejně tak se mění i koncepce a typ PLC automatu, který musí umožnit komunikaci s radiomodemem pomocí protokolu typu Multimaster- RDS92.</p> <p>Byly tak provedeny úpravy a změny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - radiomodem SATELLINE se zdrojem nahrazen radiomodemem CDA70 – 3x RS232 v pásmu 400 MHz - řídicí PLC stanice SERCK CONTROLS TSX24 nahrazena za PLC Mitsubishi FX3G-24MT-DS + modul FX2N-2AD + modul RS232 - původních REE_01 kontaktů optickými senzory pro snímání průtoků na vodoměrech Sensus WPD, které mají velice hrubé dělicí rozsahy pro měření kontinuálního průtoků. - v měření tlaku za AT stanicí, kde není možné snímat tento tlak přímo z rozváděče ATS a je realizováno pomocí šroubovacího tenzometrického snímače T PMP131 na výtlačném potrubí ATS. - snímačem T PMP131 je měřena i hladina vodojemu 			

Na vodojemu Rohožník je nově je instalován malý plovák HHK-96-S, který signalizuje výskyt vody v suterénu. Dle zvyklostí provozovatele bylo upraveno ovládání elektrošoupěte, které je nyní možné přímo z místa, nikoliv jen z rozvaděče RM0, který je umístěn v přízemí objektu.

b) Část 2 - SO.03 VDJ Úvaly - Jih, Elektromontážní práce:

Hlavní změnou je také záměna v DZS specifikovaného radiomodemu SATELLINE za model Conel CDA70, který je kompatibilní s telemetrickou sítí provozovatele. Stejně tak se mění i koncepce a typ PLC automatu, který musí umožnit komunikaci s radiodemem pomocí protokolu typu Multimaster - RDS92.

Byly tak provedeny úpravy a změny:

- radiodemem SATELLINE se zdrojem nahrazen radiodemem CDA70 – 3x RS232 v pásmu 400 MHz
- řídicí PLC stanice SERCK CONTROLS TSX24 nahrazena za PLC Mitsubishi FX3G-24MT-DS + modul FX2N-2AD + modul RS232
- původních optické snímače IS2-12 nahrazeny optickými senzory ISO-12WPDM,
- Tenzometrický snímač typ LMP 308 nahrazen tenzometrický snímač T PMP131 E+H.
- čidla EX-35T nahrazena čidly PARADOX 476+
- magnetické snímače MC 2108 nahrazeny typem USP-1000 Eurosat
- sonda SN nahrazena sondou EP1 VaK Jablonné

c) Část 1 - SO 01 Příváděcí řad VDJ Rohožník – ČS Fibichova, Elektromontážní práce na ČS:


V důsledku změn přenosů u objektů VDJ Rohožník a VDJ Jih, musí být také na ČS Fibichova výměna. Hlavní změnou je také záměna v DZS specifikovaného radiodemem SATELLINE za model Conel CDA70, který je kompatibilní s telemetrickou sítí provozovatele. Stejně tak se mění i koncepce a typ PLC automatu, který musí umožnit komunikaci s radiodemem pomocí protokolu typu Multimaster - RDS92.

Byly tak provedeny úpravy a změny: (viz. příloha č.13)

- radiodemem SATELLINE se zdrojem nahrazen radiodemem CDA70-70-U-3 vč. antény
- konfigurace radiového spojení pro ČTÚ
- rozvaděč RD1 včetně skříně ve specifikaci
- řídicí PLC stanice COP-2 + modul RS485
- infrsenzor ISO-12 WPD
- Tenzometrický snímač typ PMC 131 10 Bar
- úprava vizualizačního software

Závěr

Realizací této změny bude zachována kvalita díla a navýšena cena díla. Náklady na tyto úpravy specifikací, které zohledňují kompatibilitu se zařízeními nového provozovatele, budou hrazeny z prostředků objednatele jako nezpůsobilé.

		Funkce, jméno, podpis	datum
Zpracoval:	Zhotovitel:	 Ing. Petr Fiala	10.3.2014 
Vliv změny na projektovou dokumentaci (objekt, profese):			
REKONSTRUKCE VODOJEMU ROHOŽNÍK - Elektroinstalace - specifikace			
SO.03 VODOJEM ÚVALY-JIH - Elektročást - specifikace			
Odsouhlasení změny projektu:			
Počet listů příloh:	Číslo PD:	1501/002	
Revize projektové dokumentace:			
bude zpracováno dle skutečnosti do DSPS			

Seznam příloh:

1. Rekapitulace
2. Vyjádření projektanta a TDI
3. Situace přehledná
- a) VDJ Rohožník
4. Rozpočet ZL.01.1
5. Změny v RDS - technický popis změny
5. DZS - specifikace elektroinstalace .. 2x A4
6. DSPS - nová specifikace elektroinstalace .. 2x A4
- b) VDJ JIH
7. Rozpočet ZL.01.2
8. Změny v RDS - technický popis změny
9. DZS - specifikace elektroinstalace .. 2x A4
10. DSPS - nová specifikace elektroinstalace .. 2x A4
- c) ČS Fibichova
11. Rozpočet ZL.01.3
12. Změny v RDS - technický popis změny
13. DSPS - nová specifikace elektroinstalace .. 4x A4

Cena změny:

Rozpočet:	část 1 - rek. VDJ Rohožník; část 2 - SO.03 VDJ JIH	
Cena víceprací bez DPH:		297 125,00 Kč
Cena méněprací bez DPH:		0,00 Kč
Cena změny bez DPH:		297 125,00 Kč

Rozpis položek a výměr dle zadávací dokumentace a dle změn při realizaci jsou přílohou.

Schvalovací list:

	Funkce, jméno, podpis	datum
Odsouhlasení změny:	TDI: Ing. Vladislav Brožek	
	Generální projektant: Ing. Tomáš Grim	
	Objednatel: MuDr. Jan Šťastný	
	Zhotovitel: Lubomír Reichsfeld	

IMOS GROUP s.r.o.
182 08 Zlín, Tečovice 303
DIČ: CZ27783971
-212-

Čas plnění:

Od: 03/2013 Do: 04/2014

Pozn.:

Rekapitulace ZL.01

	Vícepráce	Méněpráce	Změna
1. VDJ Rohožník	36 200	0	36 200
2. VDJ Jih	57 600	0	57 600
3. ČS Fibichova	203 325	0	203 325
celkem	297 125	0	297 125

REKONSTRUKCE VODOVODU

STÁVAJÍCÍ VODOVOD

HRANICE KATASTRÁLNÍHO ÚZEMÍ

SO.01 REKONSTRUKCE VÝTLAČNÝ
ŘAD PE - HD 315, SDR 17, DL 2768 m

KÚ ÚJEZD NAD LĚSY

KÚ ÚVALY U PRAHY


① VDJ ROHOŽNÍK

REKONSTRUKCE VODOJEM
ROHOŽNÍK 1000 m³
302 / 306 m n.n.

		Techn. kresla ING. JAN ČILJÁŘ	
Kraj	Středočeský kraj	Odp. projektant	Úvaly
Investor	Město Úvaly	Návrh	ING. R. KASAL, Ph.D.
DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍTĚ ÚVALY C. DOKUMENTACE OBJEKTŮ Část 1 - C.1.1 - SO 01 Přivaděči řad VDJ Rohožník - ČS Fibichova PŘEHLEDNÁ SITUACE		Tisk, kresla ING. JAN ČILJÁŘ	
Formát	2 A4	Stavba	1501/002
Datum	03/2010	Č. výřezu	C.1.1.1.
Stupeň	DVZ	Mřížko	M 1:10 000
Zakázka	1501/002		

② VDJ 34 II

3.

Změnový list č.02		ZL.02
Číslo SoD:	2102-12	Číslo SoD objednatele:
Název stavby:	Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly	
Objenatel:	Město Úvaly Pražská 276, 250 80 Úvaly	IČO: 00 240 931
Zhotovitel:	IMOS group s.r.o. Tečovice 353, 763 02 Zlín	IČO: 27 756 971
Název změny	Změna trasy u benzinky	
Druh změny:	Změna kvalitativní	Změnu vyvolal: Objednatel
Objekt:	část 2 - SO.01	Změna termínu: není
Zdůvodnění a popis změny		
<p>Na základě nepředvídatelného požadavku, který byl uplatněn ŘSD ČR až v okamžiku předání staveniště v ochranném pásmu silnice I/12 a to v části trasy před stávající čerpací stanicí (z důvodu omezeného vjezdu a odjezdu aut) a dále i po kompletním vytyčení sítí podzemního vedení (plynovod, vodovod, telefonní kabel, elektrické kabely) a budoucího trasy vodovodního přívodního řadu v uvedeném úseku bylo zjištěno, že u navrženého vodovodu nelze dodržet ochranná pásma jednotlivých sítí. Bylo vzájemně odsouhlaseno nové řešení, kdy navržená trasa vodovodu bude přecházet komunikaci již na km 2,9234 oproti projektovanému km 3,1186 (staničení dle DZS).</p> <p>Tím dochází ke změně místa protlaku, nicméně délka a profil potrubí zůstávají beze změn. Na části nové trasy pak dochází ke změně povrchu oproti DZS, kdy mezi staničením km 2,9234 a km 3,0296 (staničení dle DZS) vede vodovodní řad ve zpevněné šterkové komunikaci, kdy na celkem 13,5 bm kříží asfaltové komunikace vjezdů. Naproti tomu v DZS vedl v asfaltové komunikace ve vjezdu a výjezdu z benzínové pumpy a to v celkové délce cca 44,5 m.</p> <p>Rozsah zemních prací a pokládky potrubí zůstává beze změny, mění se tak pouze skladba konstrukční vrstvy na délce cca 31,0 m. Nebudou tak realizovány živinové vrstvy v ploše 31,0 m * 0,9 m.</p> <p>Realizací této změny bude zachována kvalita díla.</p>		
Závěr		
Realizací této změny bude zachována kvalita díla, při snížení nákladů.		
	Funkce, jméno, podpis	datum
Zpracoval:	Zhotovitel: Ing. Petr Fiala 	IMOS group s.r.o. 763 02 Zlín, Tečovice 353 DIČ: CZ27753071 212
		20.12.2013
Vliv změny na projektovou dokumentaci (objekt, profese):		
C-2.1.11	DZS - Situace	
C-2.1.12	DZS - Situace	
Odsouhlasení změny projektu:		
Počet listů příloh:	14 ks	Číslo PD: 1501/002
Revize projektové dokumentace:		
	bude zpracováno dle skutečnosti do DSPS	

Seznam příloh:

1. Rozpočet ZL.02
2. Vyjádření projektanta a TDI
3. Přehledná situace DZS
4. Fotomapa - zakres trasy DZS a skutečnosti ... 2x A4
5. DZS, situace - zakres trasy DZS a skutečnosti ... 2x A4
6. Detail situace s výkazem výměr ... 2x A4
7. DZS, podélný profil ... 2x A4
8. GDSPS
9. Vzorový řez
10. Foto

Cena změny:

Rozpočet:	část 2 - SO.01 Přiváděcí řad	
Cena víceprací bez DPH:		0,00 Kč
Cena méněprací bez DPH:		-42 002,70 Kč
Cena změny bez DPH:		-42 002,70 Kč

Rozpis položek a výměr dle zadávací dokumentace a dle změn při realizaci jsou přílohou.

Schvalovací list:

	Funkce, jméno, podpis	datum
Odsouhlasení změny:	TDI: <i>Ing. Vladislav Brožek</i>	
	Generální projektant: <i>Ing. Tomáš Grim</i>	
	Objednatel: <i>MuDr. Jan Šťastný</i>	
	Zhotovitel: <i>Lubomír Reichsfeld</i>	

IMOS group s.r.o.
 SO.01 Zlín, Tečovice 343
 DIČ: CZ27750971

-21-

Čas plnění:

Od:	09/2013	Do:	04/2014
-----	---------	-----	---------

Pozn.:

ROZPOČET S VÝKAZEM VÝMĚR

Stavba: Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly

Objekt: Přiváděcí řad

Část: ZL.02 Přiváděcí řad - změna trasy u benzinky

Objednatel:

Zhotovitel:

JKSO:

EČO:

Zpracoval:

Datum:

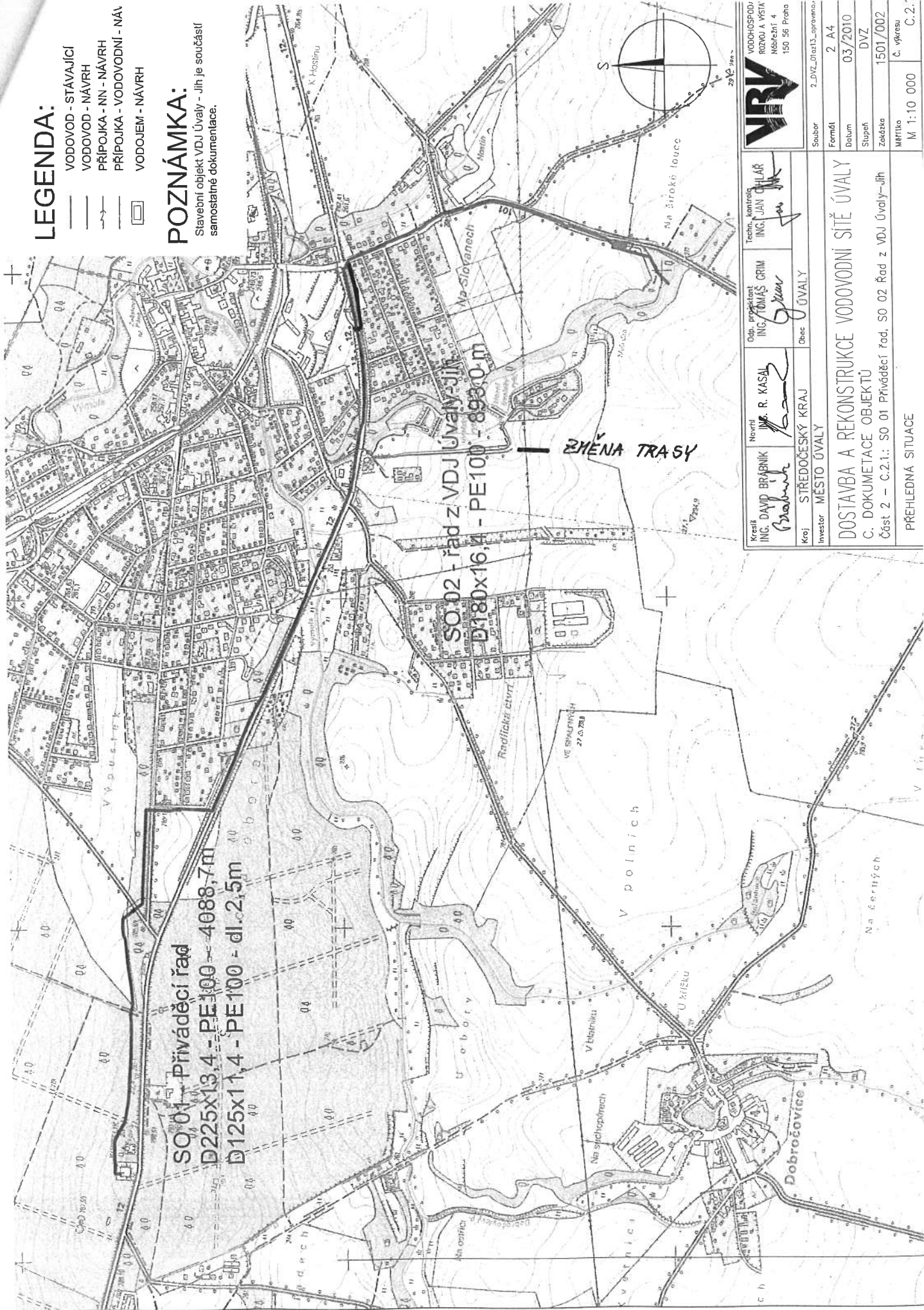
P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množství celkem	Cena jednotková	Cena celkem	Hmotnost celkem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		HSV	Práce a dodávky HSV				-42 002,70	-10,707
		1	Zemní práce				-8 415,40	-3,348
7	R	113107243	Odstranění podkladu pl přes 200 m2 živичných tl 150 mm (13,5-44,5)*0,9	m2	-27,900	56,00	-1 562,40	-3,348
9	R	919735113	Řezání stávajícího živичného krytu hl do 150 mm	m	-44,500	154,00	-6 853,00	0,000
		5	Komunikace				-29 434,50	-7,359
40	R	565175211	Podklad z obalovaného kameniva OKS II tl 100 mm š do 3 m (13,5-44,5)*0,9	m2	-27,900	715,00	-19 948,50	-7,359
41	R	577144211	Asfaltový beton vrstva obrusná ACO 11 (ABS) tř. II tl 50 mm š do 3 m z nemodifikovaného asfaltu	m2	-27,900	340,00	-9 486,00	0,000
		99	Přesun hmot				-4 152,80	-0,000
83	R	979083117	Vodorovné přemístění suti s naložením a složením na skládku do 6000 m, včetně poplatku 27,9 * 0,15 * 2,4	t	-3,348	411,00	-1 376,03	-0,000
84	R	979083191	Příplatek k vodorovnému přemístění suti s naložením a složením na skládku ZKD 1000 m nad 6000 m	t	-83,700	20,70	-1 732,59	0,000
85	R	979099141	Poplatek za skládku - asfaltový povrch bez příměsí	t	-3,348	180,00	-602,64	0,000
88	221	998225111	Přesun hmot pro pozemní komunikace a letiště s krytem živичným	t	-7,359	60,00	-441,54	
Celkem							-42 002,70	-8,460

LEGENDA:

- VODOVOD - STÁVAJÍCÍ
- VODOVOD - NÁVRH
- PŘÍPOJKA - NN - NÁVRH
- PŘÍPOJKA - VODOVODNÍ - NÁVH
- VODOJEM - NÁVRH

POZNÁMKA:

Stavební objekt VDJ Úvaly - Jih je součástí samostatné dokumentace.



VODOHOSPODÁŘSKÝ ÚŘAD VODOHOSPODÁŘSKÝ ÚŘAD ROZVOJ A VÝSTAVBA NABŘEŽNÍ 4 150 56 Praha	
Soubor 2_DVZ_01a13_spraveno	Formát 2 A4
Datum 03/2010	Stupeň DVZ
Zakázka 1501/002	Č. výkresu C.2.1
Mřítko M 1:10 000	C.2.1
Kreslil ING. DAVID BRABNIK <i>Brabnik</i>	Navrhl ING. R. KASAL <i>Kasal</i>
Odb. projektant ING. TOMAŠ GRM <i>Grm</i>	Techn. kontrola ING. JIŘÍ ČILJAR <i>Čiljar</i>
Kraj STŘEDOČESKÝ KRAJ	Obec ÚVALY
Investor MĚSTO ÚVALY	Název ÚVALY

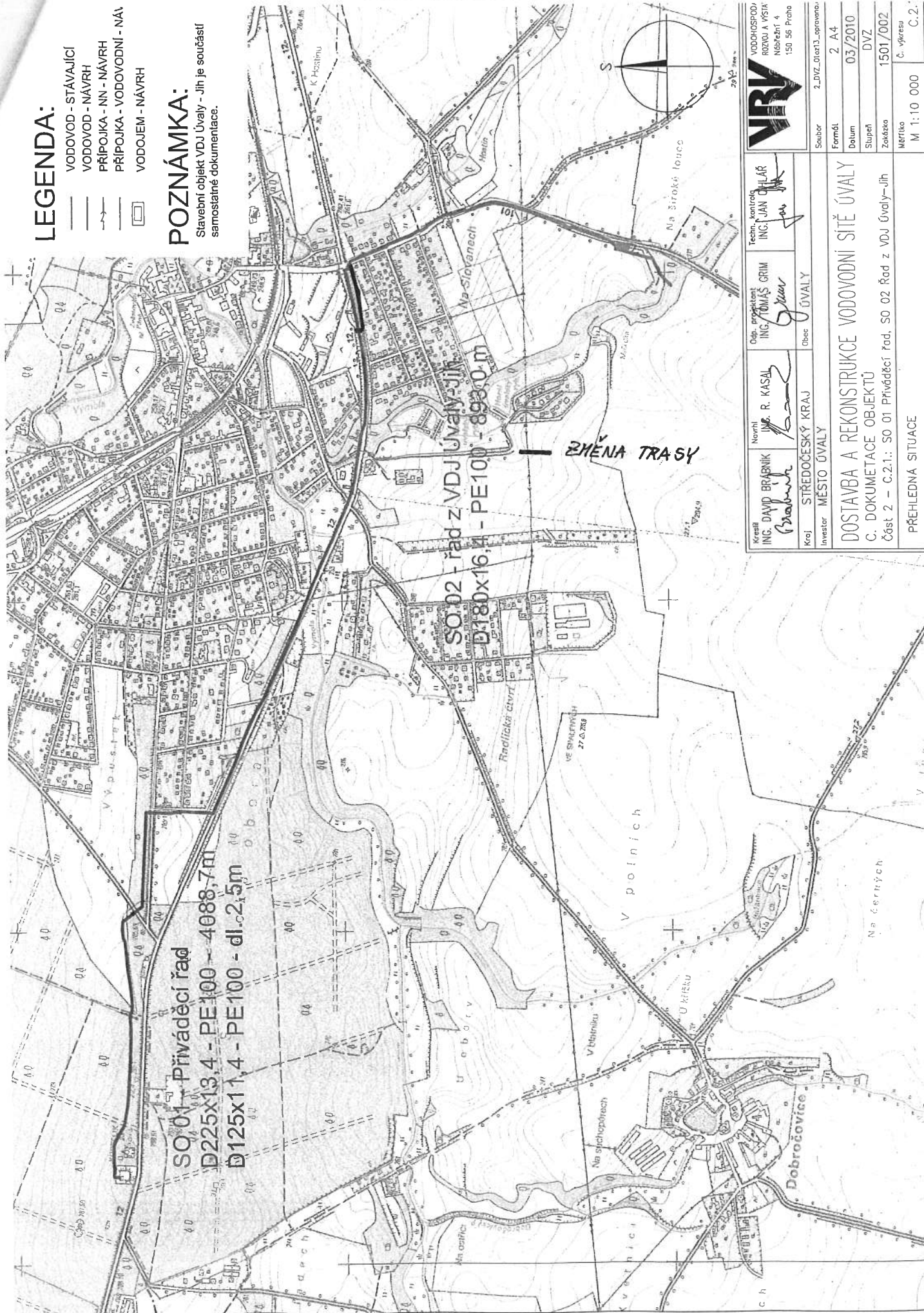
DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍTĚ ÚVALY
 C. DOKUMENTACE OBJEKTU
 Část 2 - C.2.1: SO 01 Přiváděcí řád, SO 02 Řád z VDJ Úvaly - Jih

LEGENDA:

- VODOVOD - STÁVAJÍCÍ
- VODOVOD - NÁVRH
- PŘÍPOJKA - NN - NÁVRH
- PŘÍPOJKA - VODOVODNÍ - NÁV
- VODOJEM - NÁVRH



POZNÁMKA:

Stavební objekt VDJ Úvaly - Jih je součástí samostatné dokumentace.





KREJL ING. DAVID BRABNIK <i>Brabnik</i>		NOVÝH ING. R. KASAL <i>Kasal</i>		ODP. PROJEKTANT ING. TOMAŠ GRIM <i>Grim</i>		TECHN. KONTROLA ING. JAN DILAR <i>Dilar</i>	
Kraj: STŘEDOČESKÝ KRAJ		Obec: ÚVALY		Soubor: 2_DZS_01art3_spravenou		Formát: 2 A4	
Investor: MĚSTO ÚVALY				Datum: 03/2010		Stupeň: DVZ	
				Zakázka: 1501/002		Mřítko: č. výkresu C.2.	
DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍTĚ ÚVALY C. DOKUMENTACE OBJEKTU Část 2 - C.2.1.: SO 01 Přivádeční řád, SO 02 Řád z VDJ Úvaly - Jih							
PŘEHLEDNÁ SITUACE							

CELKOVÁ SITUACE ZMĚNY

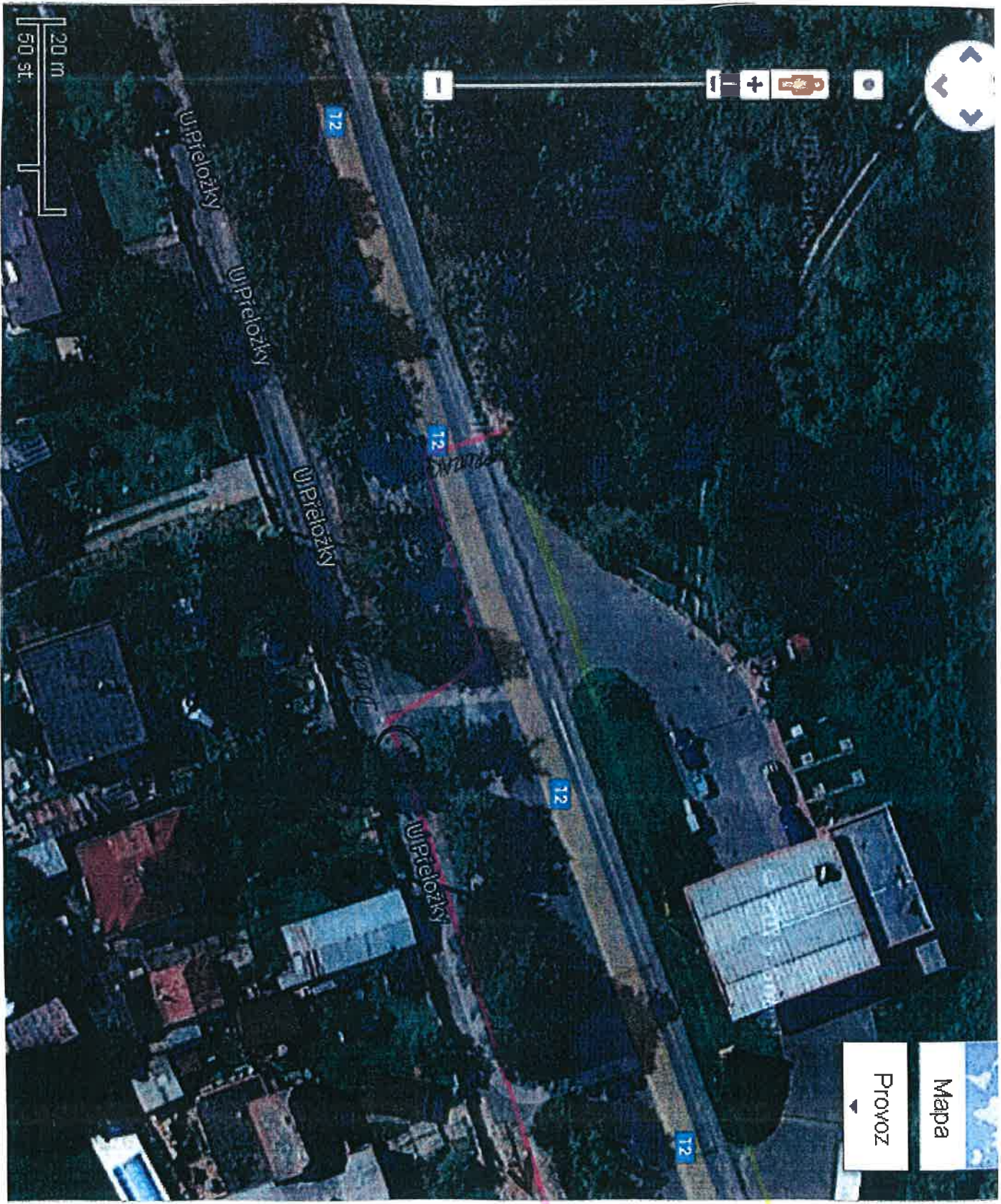
 PŮVODNÍ TRASA
 NOVÁ TRASA



ČÁST NOVÉ TRASY VE ZPEV. POVRŠÍCH

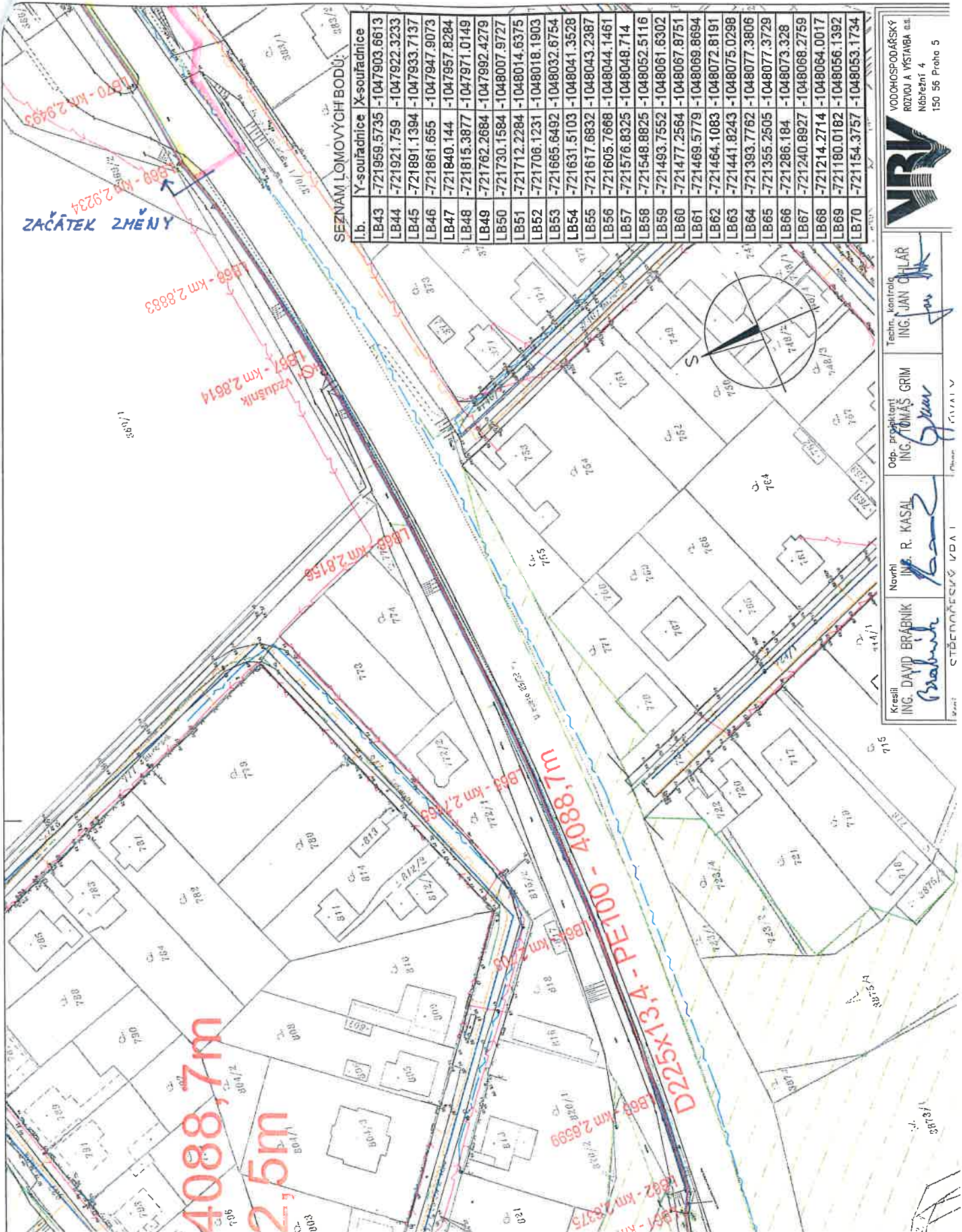
-  PŮVODNÍ TRASA
-  NOVÁ TRASA

4.2



PŮVODNÍ TRASA

NOVÁ TRASA



SEZNAM LOMOVÝCH BODŮ:

I.b.	Y-souřadnice	X-souřadnice
LB43	-721959.5735	-1047903.6613
LB44	-721921.759	-1047922.3233
LB45	-721891.1394	-1047933.7137
LB46	-721861.655	-1047947.9073
LB47	-721840.144	-1047957.8284
LB48	-721815.3877	-1047971.0149
LB49	-721762.2684	-1047992.4279
LB50	-721730.1584	-1048007.9727
LB51	-721712.2284	-1048014.6375
LB52	-721706.1231	-1048018.1903
LB53	-721665.6492	-1048032.6754
LB54	-721631.5103	-1048041.3528
LB55	-721617.6632	-1048043.2387
LB56	-721605.7668	-1048044.1461
LB57	-721576.8325	-1048048.714
LB58	-721548.8825	-1048052.5116
LB59	-721493.7552	-1048061.6302
LB60	-721477.2564	-1048067.8751
LB61	-721469.5779	-1048069.8694
LB62	-721464.1083	-1048072.8191
LB63	-721441.8243	-1048075.0298
LB64	-721393.7762	-1048077.3806
LB65	-721355.2505	-1048077.3729
LB66	-721286.184	-1048073.328
LB67	-721240.8927	-1048068.2759
LB68	-721214.2714	-1048064.0017
LB69	-721180.0182	-1048056.1392
LB70	-721154.3757	-1048053.1734

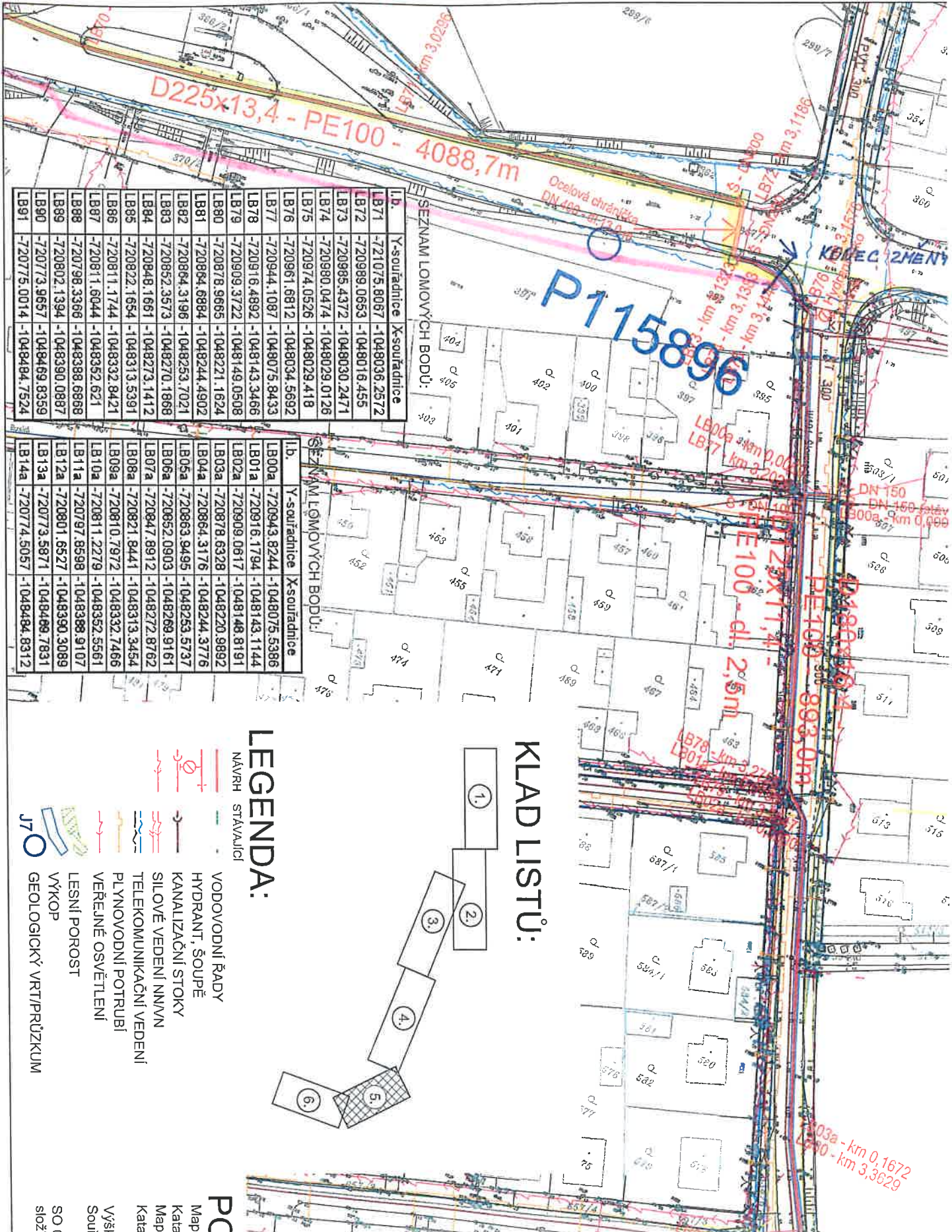
VODOHOSPODÁŘSKÝ ROZVOJ A VÝSTAVBA e.s.
Nábřeží 4
150 56 Praha 5

Kreslil: ING. DAVID BRÁBNÍK
Navrhl: ING. R. KASAL
Odp. projektant: ING. TOMAŠ GRM
Techn. kontrola: ING. JAN CHLÁR

STŘEDNĚPŘÍMÝ ÚDAJ

PŮVODNÍ TRASA

NOVÁ TRASA



SEZNAM LOMOVÝCH BODŮ:

l.b.	Y-souřadnice	X-souřadnice
LB71	-721075,8067	-1048036,2572
LB72	-720989,0653	-1048016,455
LB73	-720985,4372	-1048030,2471
LB74	-720980,0474	-1048029,0126
LB75	-720974,0526	-1048029,418
LB76	-720961,6812	-1048034,5692
LB77	-720944,1087	-1048075,8433
LB78	-720916,4892	-1048143,3466
LB79	-720909,3722	-1048149,0508
LB80	-720878,9665	-1048221,1624
LB81	-720864,6884	-1048244,4902
LB82	-720864,3196	-1048253,7021
LB83	-720862,3573	-1048270,1868
LB84	-720848,1661	-1048273,1412
LB85	-720822,1654	-1048313,5391
LB86	-720811,1744	-1048332,8421
LB87	-720811,6044	-1048352,621
LB88	-720798,3366	-1048388,6868
LB89	-720802,1394	-1048390,0887
LB90	-720773,9667	-1048469,8359
LB91	-720775,0014	-1048484,7524

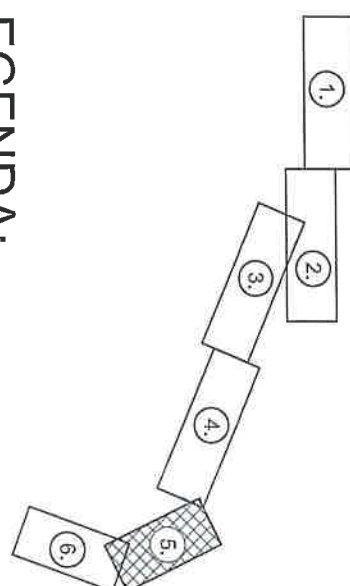
SEZNAM LOMOVÝCH BODŮ:


l.b.	Y-souřadnice	X-souřadnice
LB00a	-720943,8244	-1048075,5386
LB01a	-720916,1794	-1048143,1144
LB02a	-720909,0617	-1048148,8191
LB03a	-720878,6328	-1048220,9892
LB04a	-720864,3176	-1048244,3776
LB05a	-720863,9495	-1048253,5737
LB06a	-720862,0903	-1048269,9161
LB07a	-720847,8912	-1048272,8762
LB08a	-720821,8441	-1048313,3454
LB09a	-720810,7972	-1048332,7466
LB10a	-720811,2279	-1048352,5561
LB11a	-720797,8598	-1048388,9107
LB12a	-720801,6527	-1048390,3089
LB13a	-720773,9671	-1048469,7831
LB14a	-720774,5057	-1048484,8312

LEGENDA:

- NAVRH STAVAJÍCÍ
- VODOVODNÍ ŘÁDY
 - HYDRANT, ŠOUPĚ
 - KANALIZAČNÍ STOKY
 - SILOVÉ VEDENÍ NN/MVN
 - TELEKOMUNIKAČNÍ VEDENÍ
 - PLYNOVODNÍ POTRUBÍ
 - VĚŘEJNÉ OSVĚTLENÍ
 - LESNÍ POROST
 - VÝKOP
 - GEOLOGICKÝ VRT/PŘEŽÍTKUM
- PC
- Map
 - Kata
 - Map
 - Kata
 - Výšk
 - Souř
 - SO.C
 - slouži

KLAD LISTŮ:



Změnový list č.03		ZL.03	
Číslo SoD:	2102-12	Číslo SoD objednatele:	
Název stavby:	Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly		
Objenatel:	Město Úvaly Pražská 276, 250 80 Úvaly	IČO:	00 240 931
Zhotovitel:	IMOS group s.r.o. Tečovice 353, 763 02 Zlín	IČO:	27 756 971
Název změny	Změna sání a výtlačku na ATS vodojemu Jih		
Druh změny:	Vícepráce	Změnu vyvolal:	Objednatel
Objekt:	část 2 - SO.03	Změna termínu:	není
Zdůvodnění a popis změny			
1. Změna dimenze přívodního potrubí			
Na základě změny ze strany objednatele, kdy došlo ke změně dimenze přívodního potrubí z profilu DN150 na profil DN100.			
Rozsah změn ve specifikaci je patrný z položkového výkazu a jedná se o záměny průtokoměru, šoupátek (2ks), ventilu, filtru a spojek (5ks).			
2. Sání a výtlaček AT včetně propoje			
V rámci přípravy pro budoucí AT stanici pro zásobování lokality Úvaly-Hostín byla na žádost objednatele doplněna AT stanice o sání a výtlaček včetně propoje dle rozpisu projektanta.			
Rozsah prací a dodávek je specifikován v položkovém výkazu (2 ks šoupátek, ventil, kulový kohout, průtokoměr, zpětná klapka, potrubí DN100 nerez .. 11,0 m, potrubí DN150 nerez .. 2,0 m, přechod DN100/DN150 .. 2ks, kotevní a spojovací materiál, doprava, montážní práce).			
Závěr			
Realizací této změny bude zachována kvalita díla a bude rozšířen předmět díla. Touto změnou dojde k navýšení ceny.			
Zpracoval:	Zhotovitel:	Funkce, jméno, podpis	datum
	Ing. Petr Fiala	 IMOS group s.r.o. 763 02 Zlín, Tečovice 353 DIČ: CZ27756971	20.12.2013
Vliv změny na projektovou dokumentaci (objekt, profese):			
F-8.2	část 2 - SO.03 VDJ Jih - PS.01 - Půdorys 1.PP		
F-8.4	část 2 - SO.03 VDJ Jih - PS.01 - řez A-A'		
Odsouhlasení změny projektu:			
Počet listů příloh:	12 ks	Číslo PD:	1501/002
Revize projektové dokumentace:			
bude zpracováno dle skutečnosti do DSPS			

Seznam příloh:

1. Rekapitulace ZL.03
2. Vyjádření projektanta a TDI
- 3.1 Přehledná situace DZS
- 3.2 Detail situace DZS

1. Změna dimenze přívodního potrubí
4. Rozpočet
5. DZS - Specifikace, vyznačení změn
6. DZS - výkresy řezů a půdorysu se zákresem změn ... 2x A4

2. Sání a výtlač AT včetně propoje
7. Rozpočet vč. specifikace
8. DZS - specifikace bez rozšíření
9. DZS - půdorys se vyznačením změn
10. DSPS - půdorys a řez skutečného stavu

Cena změny:

Rozpočet:	část 2 - SO.03 VDJ Jih	
Cena víceprací bez DPH:		380 506,84 Kč
Cena méněprací bez DPH:		-270 221,40 Kč
Cena změny bez DPH:		110 285,44 Kč

Rozpis položek a výměr dle zadávací dokumentace a dle změn při realizaci jsou přílohou.

Schvalovací list:

	Funkce, jméno, podpis	datum
Odsouhlasení změny:	TDI: Ing. Vladislav Brožek	
	Generální projektant: Ing. Tomáš Grim	
	Objednatel: MuDr. Jan Šťastný	
	Zhotovitel: Lubomír Reichsfeld	

 IMOS group s.r.o.
 13 02 Zlín, Tečovice 333
 DIČ: CZ27750971

-21*

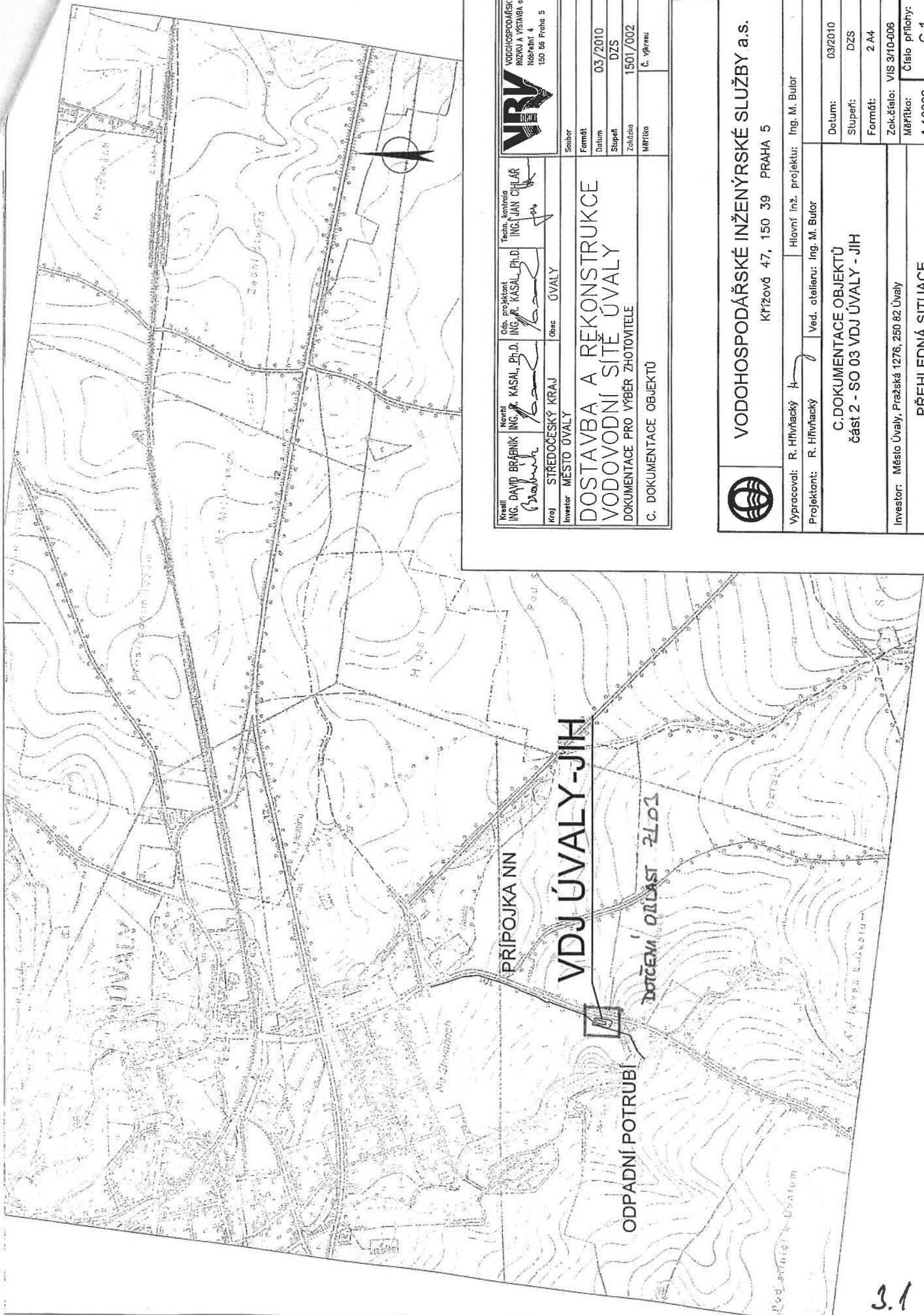
Čas plnění:



Od:	09/2013	Do:	04/2014
-----	---------	-----	---------

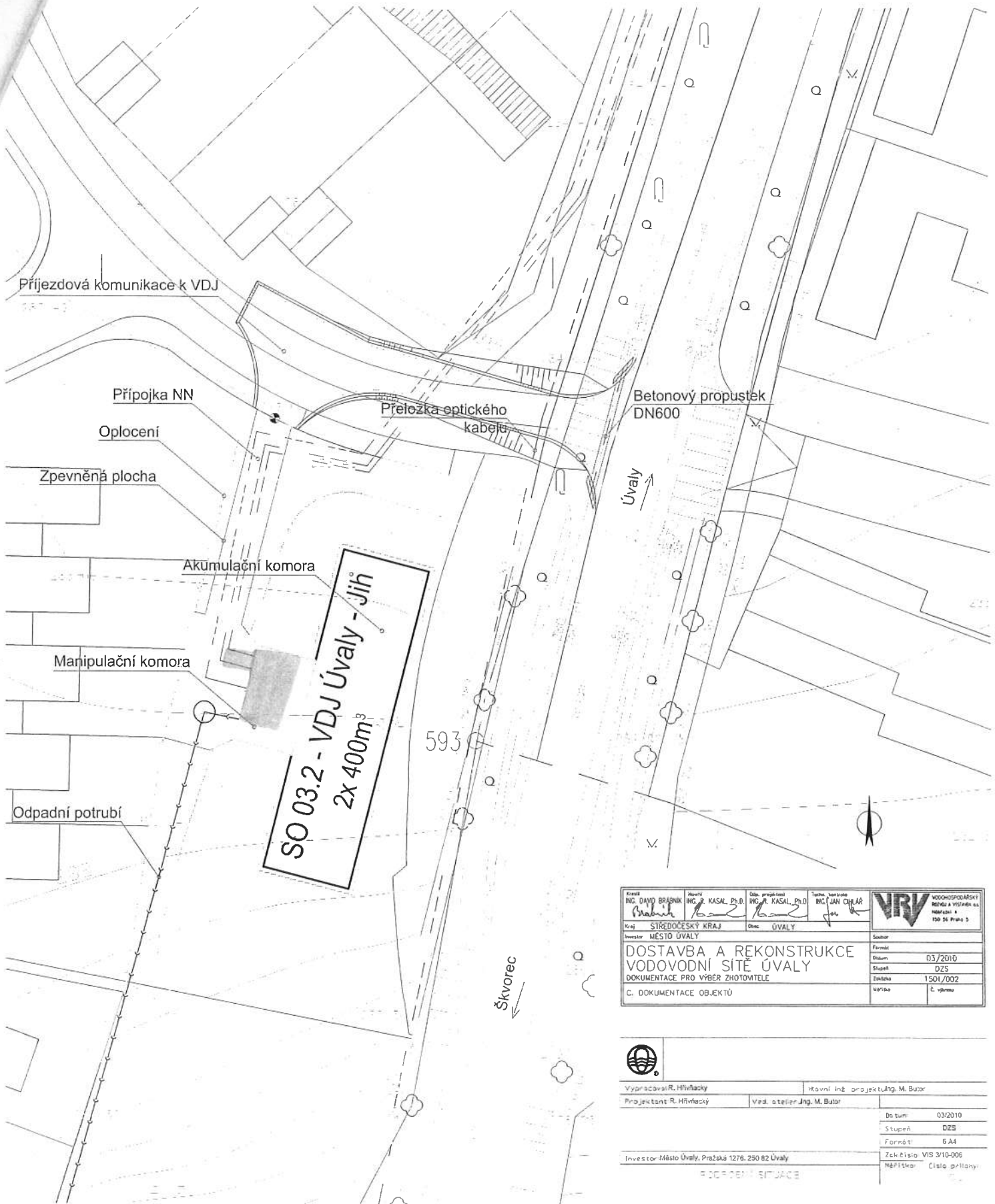
Pozn.:

Rekapitulace ZL.03

	Vícepráce	Méněpráce	Změna
1. Dimenze potrubí	217 307	-270 221	-52 915
2. Sání a výtlka AT, propoj	163 200	0	163 200
celkem	380 507	-270 221	110 285



 <p>VODOHOSPODÁŘSKÝ ROZVOJ A VÝSTAVBA s.r.o. Měšanská 4 150 56 Praha 5</p>		Technická kontrola ING. JIŘÍ DĚLÁŘ	
Kreslil ING. DAVID BRÁBEK	Kvalifikace ING. R. KASAL, Ph.D.	Účel a rozsah ING. R. KASAL, Ph.D.	Projektant ING. JIŘÍ DĚLÁŘ
Kraj STŘEDOČESKÝ KRAJ	Obec ÚVALY	Subor Formát Datum Stupeň Zadávací Měřítko	
Investor MĚSTO ÚVALY	DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍTĚ ÚVALY DOKUMENTACE PRO VÝBĚR ZHOTOVITELE		
C. DOKUMENTACE OBJEKTŮ			
 <p>VODOHOSPODÁŘSKÉ INŽENÝRSKÉ SLUŽBY a.s. Křížová 47, 150 39 PRAHA 5</p>		Hlavní inž. projektur. Ing. M. Bulor	
Vypracoval: R. Hřivňáček	Ved. atelieru: Ing. M. Bulor	Datum: 03/2010	Stupeň: DZS
Projektant: R. Hřivňáček		Formát: 2 A4	Zák. číslo: V/S 3/10-006
Investor: Město Úvaly, Pražská 1276, 250 02 Úvaly		Měřítko: Číslo přílohy: 1:10000 C.1	
PŘEHLEDNÁ SITUACE			



Kvalifikace Ing. DAVID BRÁNEK	Projektant Ing. J. KASAL, Ph.D.	Účel projektu Ing. J. KASAL, Ph.D.	Technický zpravodaj Ing. JAN ČIHÁK	 VODOHOSPODÁŘSKÝ PRŮMYSL A VÝSTAVBA s.r.o. Hlávčáky 1 100 56 Praha 5
Kraj STŘEDOČESKÝ KRAJ	Okres ÚVALY	Investor MĚSTO ÚVALY	Seznam	
DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍŤE ÚVALY DOKUMENTACE PRO VYBĚR ZHOTOVITELE C. DOKUMENTACE OBJEKTŮ				Formát Datum Stupeň Zadávací Účinnost
				03/2010 DZS 1501/002 E. výzva

		Vypracoval: R. Hřivňáček Projektant: R. Hřivňáček		Hlavní inž. projektant: Ing. M. Bator	
				Datum: 03/2010 Stupeň: DZS Formát: A4	
Investor: Město Úvaly, Pražská 1276, 250 82 Úvaly		Zák. číslo: VIS 3/10-006		Náplň: Číslo přílohy:	
ROZPOČETNÍ SITUACE					

Změnový list č.04
ZL.04

Číslo SoD:	2102-12	Číslo SoD objednatele:	
Název stavby:	Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly		
Objenatel:	Město Úvaly Pražská 276, 250 80 Úvaly	IČO:	00 240 931
Zhotovitel:	IMOS group s.r.o. Tečovice 353, 763 02 Zlín	IČO:	27 756 971

Název změny	VDJ Jih - Změna střechy AK a zkrácení výústního potrubí		
Druh změny:	Změna kvalitativní	Změnu vyvolal:	Objednatel
Objekt:	část 2 - SO.03	Změna termínu:	není

Zdůvodnění a popis změny
1. Změna skladby střechy VDJ

Na základě požadavku, v koncesním řízení, nově vybraného provozovatele na snížení budoucích provozních nákladů je původně navržená zelená střecha osázená suchomilnými rostlinami a vyžadující pravidelnou údržbu zeleně, nahrazena lehkým střešním pláštěm z vlnité asfaltové krytiny. Současně bude upraveno zastřešení vstupu.

V rámci této změny se tak mění skladba střechy, kdy se nebude realizovat standardní skladba s asfaltovou izolací a násypem substrátu včetně výsadby křovin.

Naproti tomu bude provedena změna pojistné hydroizolace (parotěsná zábrana z asfaltové na PVC) a na laťování z kontralati 60x40 a lati 60x40 bude položena nová asfaltová vlnitá krytina, včetně úpravy podbití a navazujících klempířských prvků.


2. Zkrácení odpadního potrubí

Dle skutečného zaměření je délka položeného potrubí 182,00 m profilu PVC DN 300, tedy o 17,47 m méně než předpoklad DZS délky 199,47 m.

Práce budou poníženy o výkop a pažení rýhy, zhotovení lože, uložení potrubí PVC DN 300, obsyp 300 mm nad potrubí, zpětný hutněný zásyp zeminou, zásyp a odvoz a uložení přebytečné kubatury zeminy.

Závěr

Realizací této změny bude zachována kvalita díla, při snížení nákladů.

	Funkce, jméno, podpis	datum
Zpracoval:	Zhotovitel: Ing. Petr Fiala 	23.9.2013
	IMOS group s.r.o. 763 02 Zlín, Tečovice 353 DIČ: CZ27756971	

Vliv změny na projektovou dokumentaci (objekt, profese):

-212-

F-3.4	SO 03.1 - VODOJEM 2x400 m3 - ŘEZ A-A'
F-3.5	SO 03.1 - VODOJEM 2x400 m3 - ŘEZ B-B'
F-3.6	SO 03.1 - VODOJEM 2x400 m3 - VÝKRES KROVU
F-3	SO 03.1 Technická zpráva
F-4.1	SO 03.3 - Odpadní potrubí a podélný profil

Odsouhlasení změny projektu:

Počet listů příloh: 14 ks Číslo PD: 1501/002

Revize projektové dokumentace:

bude zpracováno dle skutečnosti do DSPS

Seznam příloh:

1. Rekapitulace ZL.04
2. Vyjádření projektanta a TDI
- 3.1 Přehledná situace DZS
- 3.2 Detail situace DZS

1. Změna skladby střechy
4. Rozpočet
5. DZS - výkresy řezů a půdorysu se zákřesem změn ... 3x A4
6. Montážní návod krytiny

2. Zkrácení odpadního potrubí
7. Rozpočet
8. DZS - výkres situace a podélný profil se zákřesem změn ... 3x A4
9. GDSPPS

Cena změny:

Rozpočet:	část 2 - SO.03 VDJ Úvaly - JIH	
Cena víceprací bez DPH:		250 724,74 Kč
Cena méněprací bez DPH:		-334 488,05 Kč
Cena změny bez DPH:		-83 763,31 Kč

Rozpis položek a výměr dle zadávací dokumentace a dle změn při realizaci jsou přílohou.

Schvalovací list:

	Funkce, jméno, podpis	datum
Odsouhlasení změny:	TDI: <i>Ing. Vladislav Brožek</i>	
	Generální projektant: <i>Ing. Tomáš Grim</i>	
	Objednatel: <i>MuDr. Jan Šťastný</i>	
	Zhotovitel: <i>Lubomír Reichsfeld</i>	IMOS group s.r.o. 768 02 Zlín, Tečovice 363 DIČ: CZ27753071 -212-

Čas plnění:

Od:	08/2013	Do:	04/2014
-----	---------	-----	---------

Pozn.:

Rekapitulace ZL.04

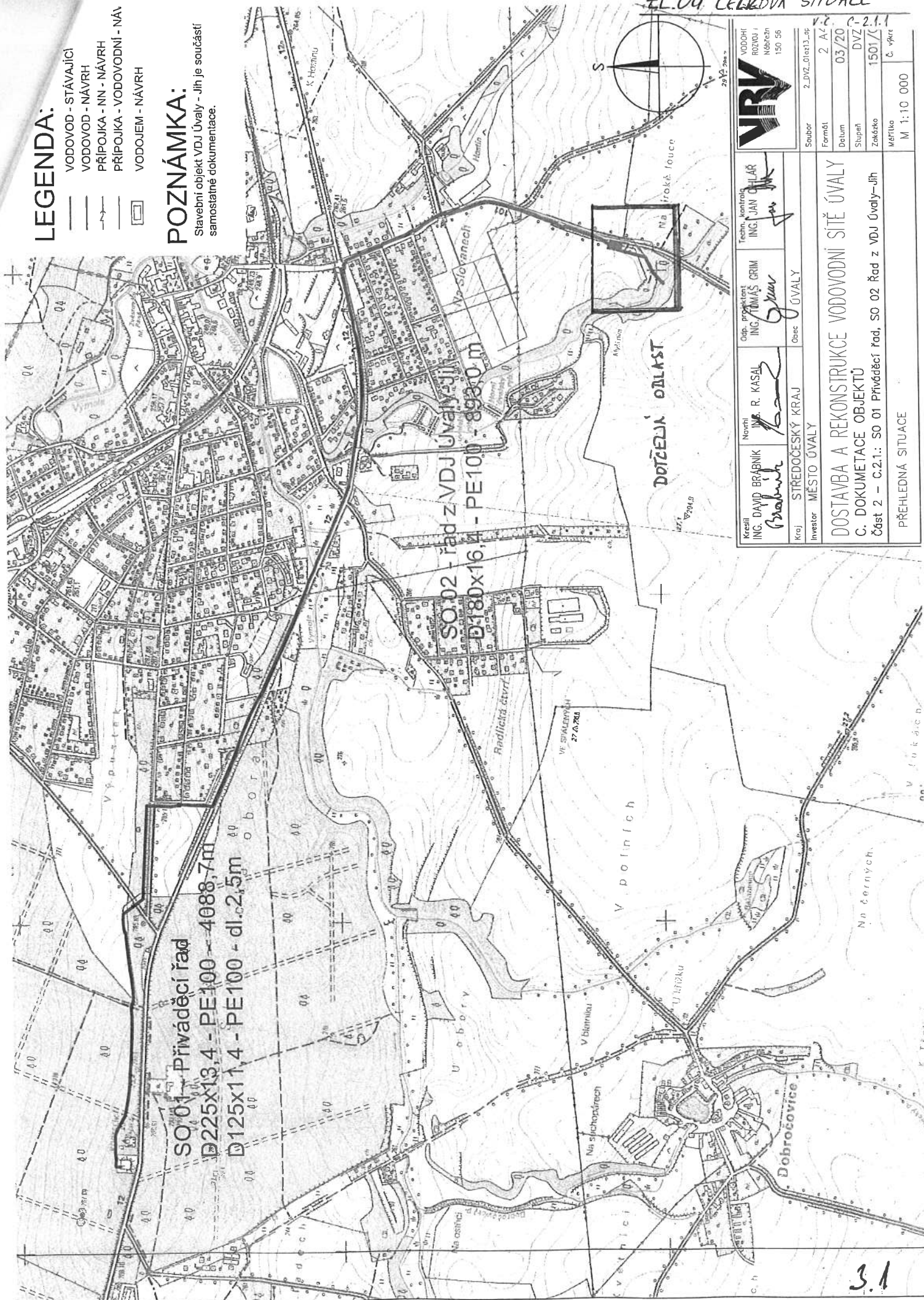
	Vícepráce	Méněpráce	Změna
1. Vodojem - střecha	250 725	-286 420	-35 695
2. Odpadní potrubí	0	-48 068	-48 068
celkem	250 725	-334 488	-83 763

LEGENDA:

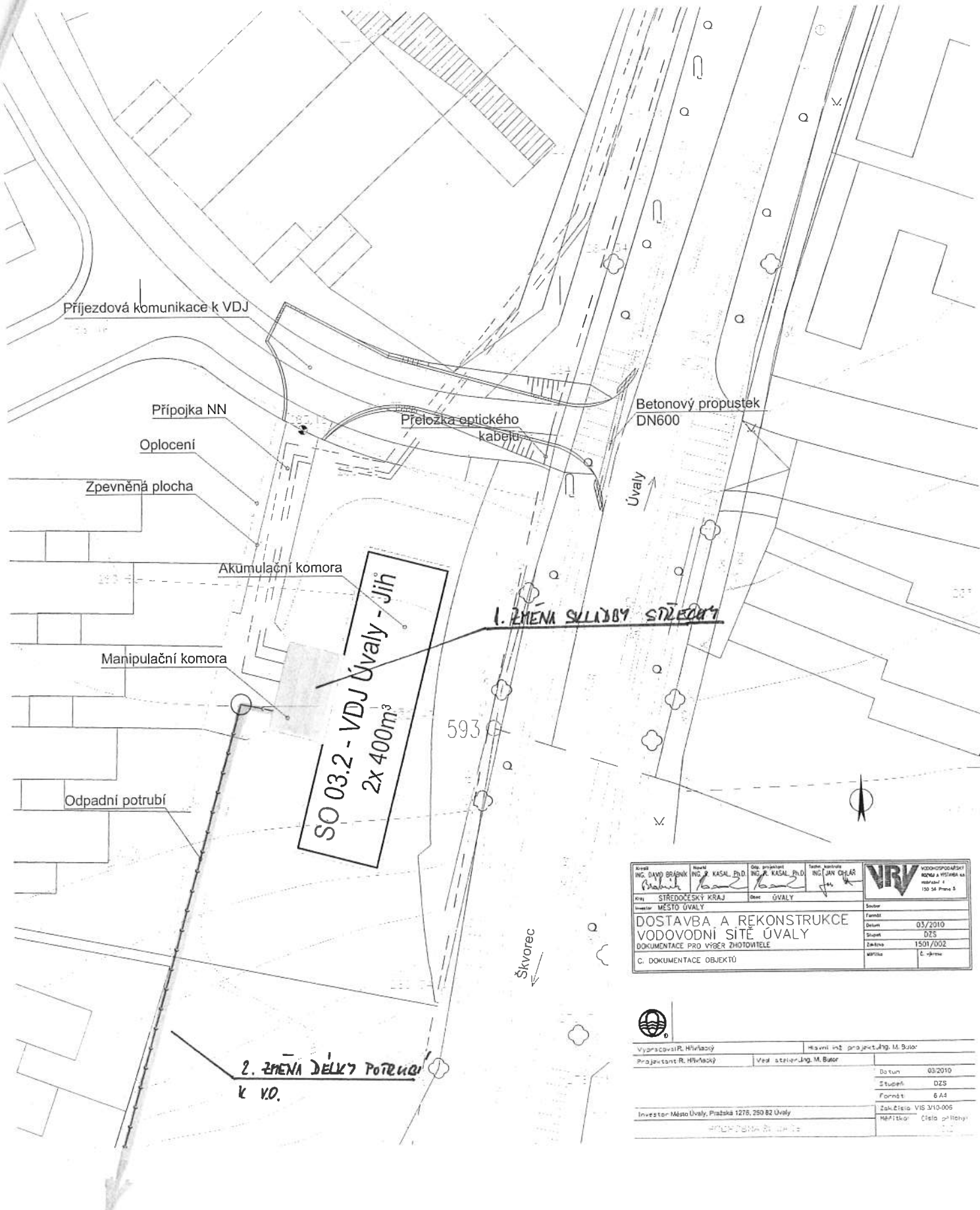
- VODOVOD - STÁVAJÍCÍ
- VODOVOD - NÁVRH
- PŘÍPOJKA - NN - NÁVRH
- PŘÍPOJKA - VODOVODNÍ - NÁV
- VODOJEM - NÁVRH

POZNÁMKA:

Stavební objekt VDJ Úvaly - Jih je součástí samostatné dokumentace.



Kreslil ING. DAVID BRÁBNÍK <i>Brábník</i>	Navrhl ING. R. KASAL <i>Kasal</i>	Obj. projektant ING. TOMÁŠ GRM <i>Grm</i>	Techn. kontrola ING. JAN ČILAR <i>Čilar</i>	VODOHŘ ROZLOUČ Národnost 150 56
Kraj STŘEDOČESKÝ KRAJ	Investor MĚSTO ÚVALY	Objekt ÚVALY	Číslo 2 AX	Formát A3
DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍTĚ ÚVALY				Stupeň 03/20
C. DOKUMENTACE OBJEKTU				Číslo D.VZ - 2.1.1
Část 2 - C.2.1.: SO.01 Přiváděcí řád, SO.02 Řád z VDJ Úvaly - Jih				Zakázka 1501/1
PŘEHLEDNÁ SITUACE				Č. výkř. M 1:10 000



Kreslil ING. DAVID BRÁBEK	Stavil ING. P. KASAL, Ph.D.	Obj. projektant ING. P. KASAL, Ph.D.	Techn. kontrola ING. JAR. ČHEJKA	 VODOHOSPODÁŘSKÝ ÚSTAV A VÝZKUMNÝ ÚSTAV PRAHA 5 150 54 Praha 5
Kraj STŘEDOČESKÝ KRAJ	Okres ÚVALY	Investor MĚSTO ÚVALY	Štátní Fam.č. Datum 03/2010 Stupeň DZS Zak.číslo 1501/002 Mříčka C. výřez	
DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍTĚ ÚVALY DOKUMENTACE PRO VÝBER ZHOTOVITELE C. DOKUMENTACE OBJEKTŮ				



Vypracoval: R. Hřivňák	Hlavní inž. projektant: Ing. M. Štác
Projektant: R. Hřivňák	Veš. státní: Ing. M. Štác
	Datum 03/2010
	Stupeň DZS
	Fam.č. 6 A4
Investor: Město Úvaly, Pražská 1276, 280 82 Úvaly	Zak.číslo: VIS 310-006
	Objekt: Čištění odpadních vod

Změnový list č.05
ZL.05

Číslo SoD:	2102-12	Číslo SoD objednatele:	
Název stavby:	Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly		
Objenatel:	Město Úvaly Pražská 276, 250 80 Úvaly	IČO:	00 240 931
Zhotovitel:	IMOS group s.r.o. Tečovice 353, 763 02 Zlín	IČO:	27 756 971

Název změny	VDJ Jih - Přeložka optokabelu		
Druh změny:	Změna množství	Změnu vyvolal:	Zhotovitel
Objekt:	část 2 - SO.03	Změna termínu:	není

Zdůvodnění a popis změny


Při zpracování zadávací dokumentace stavby měl projektant od části stávajících podzemních inženýrských sítí k dispozici zaměření pouze v tištěné podobě. Po předání staveniště a následném kompletním vytyčení trasy vodovodu a všech stávajících sítí podzemního vedení (plynovod, vodovod, telefonní kabel, optický kabel, elektrické kabely) byly zjištěny nepřesnosti, které nemohl projektant předvídat.

V trase vodovodního přívodního řadu k vodojemu JIH bylo nezbytné přeložit část trasy optického kabelu tak, aby bylo možné dodržet u navrženého vodovodu ochranná pásma jednotlivých sítí. Dle geodetického zaměření skutečného stavu (viz. příloha) byly přeloženy 2 části trasy optického kabelu v celkové délce 1.154 m v úseku od ulice U Hostína po vodojem JIH.

Celkem bylo tedy přeloženo o 1.846 m optického kabelu méně, než bylo v zadávací dokumentaci (DZS) předpokládaných 3.000 m.

Závěr

Realizací této změny bude zachována kvalita díla a dosažena finanční úspora.

	Funkce, jméno, podpis	datum
Zpracoval:	Zhotovitel: Ing. Petr Fiala 	16.12.2013

Vliv změny na projektovou dokumentaci (objekt, profese):

C-2.1.12	část 2 - SO.01 - Podrobná situace č.5
C-2.1.13	část 2 - SO.01 - Podrobná situace č.6

Odsouhlasení změny projektu:

Počet listů příloh:	7 ks	Číslo PD:	1501/002
Revize projektové dokumentace:	bude zaměřeno GDSPS		

Seznam příloh:

1. Rozpočete ZL.05
2. Vyjádření projektanta a TDI
3. Přehledná situace DZS
4. Detail situace DZS v okolí vodojemu
5. DZS - podrobná situace trasy č.5 a č.6 ... 2x A4
6. GDSPS trasy přeložených optokabelů

Cena změny:

Rozpočet:	část 2 - SO.03 VDJ Úvaly - JIH	
Cena víceprací bez DPH:		0,00 Kč
Cena méněprací bez DPH:		-2 846 840,40 Kč
Cena změny bez DPH:		-2 846 840,40 Kč

Rozpis položek a výměr dle zadávací dokumentace a dle změn při realizaci jsou přílohou.

Schvalovací list:

	Funkce, jméno, podpis	datum
Odsouhlasení změny:	TDI: <i>Ing. Vladislav Brožek</i>	
	Generální projektant: <i>Ing. Tomáš Grim</i>	
	Objednatel: <i>MuDr. Jan Šťastný</i>	
	Zhotovitel: <i>Lubomír Reichsfeld</i>	




IMOS group s.r.o.
 03 02 Zlín, Těchovice 353
 DIČ: CZ27753071

Čas plnění:

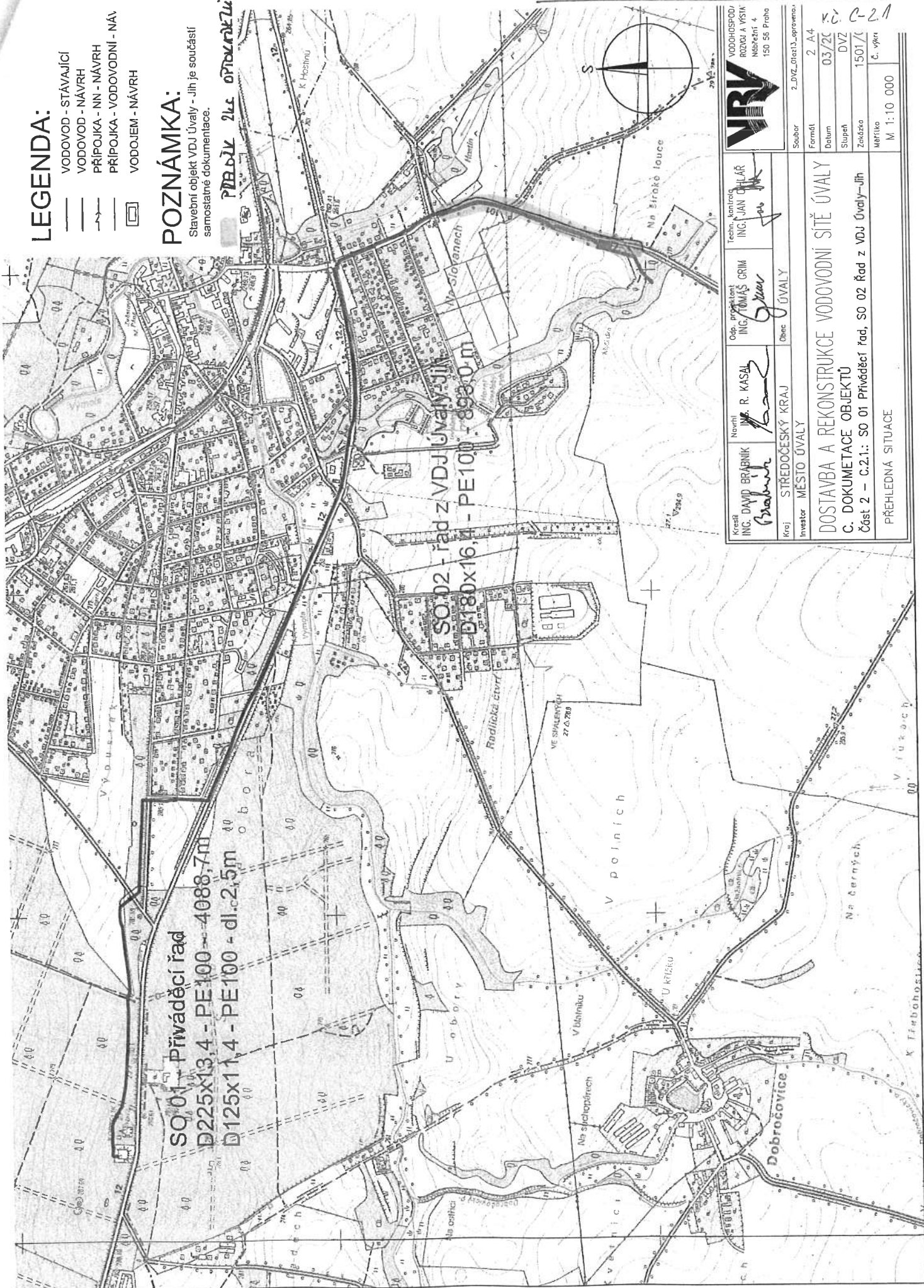
Od:	06/2013	Do:	04/2014
-----	---------	-----	---------

Pozn.:



Stavební rozpočet

Název stavby: SO 03 - VODOJEM ÚVALY - JIH Druh stavby: Vodojem podzemní - ZL.05 Přeložka kabelu Lokalita: Úvaly JKSO: 8142231		Doba výstavby: Začátek výstavby: Konec výstavby: Zpracováno dne:		Objednatel: Město Úvaly Projektant: Vodohospodářské inženýrské Zhotovitel: Zpracoval:							
Č	Objekt	Kód	Zkrácený popis	M.j.	Zadání	Množství		Jednot. cena (Kč)	Zadání	Cena celkem	
						DPS	Rozdíl			DPS	Rozdíl
Vodojem 2 x 400 m3											
		M22	Zpevněné plochy a terénní úpravy								
			Montáže sdělovací a zabezpečovací techniky								
	251	SO 03.4	Kompletní dodávka přeložky optického kabelu v délce 3 km (odhad), vč. zemních prací, kabelu, chráničky pod komunikací, montáže, přespojování, zajištění náhradního datového toku a zpracování realizačního projektu přeložky	kompl.	1,0000	0,3846	-0,6154	4 626 000,00	4 626 000,00	1 779 159,60	-2 846 840,40
			Skutečné přeloženo 2*577 m = 1.154 bm kabelu: 1.154/3000 = 0,3846 kompl.								



LEGENDA:

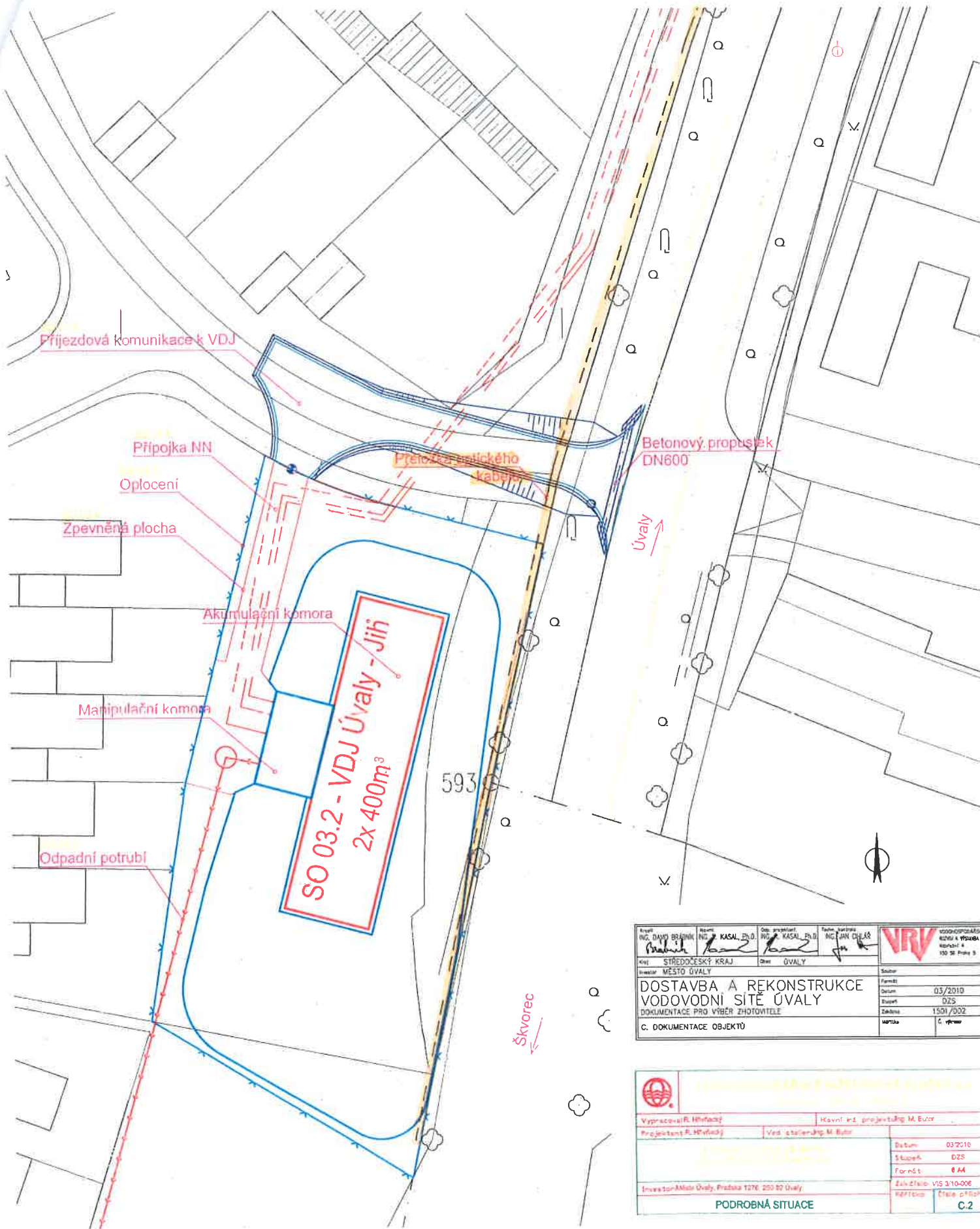
- VODOVOD - STÁVAJÍCÍ
- VODOVOD - NÁVRH
- - - PŘÍPOJKA - NN - NÁVRH
- - - PŘÍPOJKA - VODOVODNÍ - NÁ.
- VODOJEM - NÁVRH

POZNÁMKA:

Stavební objekt VD.J Úvaty - Jih je součástí samostatné dokumentace.

PŘÍPOJKA ŽLZE OPTOKOVÉ ŽLZE

VRV VODOHOSPOD. ROZSAH A VÝŠK NBP 4. 150 56 Praha		Soubor 2_DVZ_02et13_sprava.mxd Formát 2_A4 Datum 03/20 Služeň DVZ Zadávk. 1501/1 Mřítko č. vyř. M 1:10 000	
Kreslí ING. DAVID BRÁBNÍK <i>Brábník</i>	Navrhl ING. R. KASAL <i>Kasal</i>	Odp. projektant ING. TOMÁŠ GRIM <i>Grim</i>	Techn. kontrola ING. JAN ČILJÁŘ <i>Čiljář</i>
Kraj STŘEDOČESKÝ KRAJ Investor MĚSTO ÚVALY		Obec ÚVALY	
DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍTĚ ÚVALY C. DOKUMENTACE OBJEKTU Část 2 - C.2.1.: SO 01 Přívadecí řád, SO 02 Řád z VD.J Úvaty-Jih			
PŘEHLEDNÁ SITUACE			



Klient: ING. DAVID BRÁBEK	Projekt: M. KASAL, P.H.	Objekt: M. KASAL, P.H.	Stav: M. KASAL, P.H.	
Kraj: STŘEDOČESKÝ KRAJ	Obec: ÚVALY	Investor: MĚSTO ÚVALY	Stavba: DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍŤE ÚVALY	
DOKUMENTACE PRO VÝBĚR ZHOTOVITELE				Datum: 03/2010 Stupeň: DZS Formát: A4 Zpracoval: 15/01/002 Měřítko: C-2

	Vypracoval: R. Hřivňák Projektant: R. Hřivňák Investor: Město Úvaly, Průmysl 1276, 250 02 Úvaly	Hlavní inž. projektant: M. Etor Ved. státního M. Etor Datum: 03/2010 Stupeň: DZS Formát: A4 Zpracoval: 15/01/002 Měřítko: C-2
--	---	---

21.5 GDSPTS



- PŘELOŽKA OPTOKABELU
2 KROKY V DĚLCE 577 m
CELKEM: 1.154 m

Změnový list č.06
ZL.06

Číslo SoD:	2102-12	Číslo SoD objednatele:	
Název stavby:	Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly		
Objenatel:	Město Úvaly Pražská 276, 250 80 Úvaly	IČO:	00 240 931
Zhotovitel:	IMOS group s.r.o. Tečovice 353, 763 02 Zlín	IČO:	27 756 971

Název změny	Utěsnění spáry dno/stěna vodojemu Rohožník		
Druh změny:	Vícepráce	Změnu vyvolal:	TDI
Objekt:	část 1 - SO.02	Změna termínu:	není

Zdůvodnění a popis změny

V dokumentaci pro výběr zhotovitele stavby byla součástí rekonstrukce vodojemu předepsána sanace povrchů stěn, dna a sloupů akumulární nádrže. Po odstavení vodojemu z provozu a následném vypuštění nádrže byla provedena sanace všech uvedených konstrukcí dle popisu sanačních prací, tj. v případě stěn a dna pak celoplošné vystěrkování povrchu vodotěsnou maltou.

Po opětovném napuštění a provedení zkoušky vodotěsnosti nádrže dle ČSN 75 0905 se však zjistila poměrně velká ztráta vody. Na základě skutečnosti, že VDJ Rohožník byl realizován v letech 1978 – 79, lze předpokládat nedostatečné zhotovení podkladních vrstev, použití méně kvalitního betonu, případně mohlo v průběhu let dojít i ke změnám podloží, které se nemohlo předvídat.

Vzhledem k tomu, že vodojem je po celém obvodu zasypán zeminou, nebylo možné zjistit místo průsaku vizuálně. Proto se zvolil postup, kdy byla hladina postupně snižována a sledovaly se ztráty vody. K těm docházelo v podstatě až do kompletního vypuštění nádrže. Na základě této zkoušky a faktu, že stěny i dno byly nově celoplošně utěsněny vodotěsnou stěrkou, bylo konstatováno, že k netěsnosti dochází v místě styku původního železobetonového dna a železobetonové obvodové stěny.

Na základě této nepředvídatelné skutečnosti, bylo nezbytné provést utěsnění spáry dno-stěna, která nebyla v rámci DVZ předpokládána, protože netěsnost nádrže nebyla ze strany provozovatele zjištěna. Stávající vodojem byl v neustálém provozu, navíc kompletně pod úroveň terénu a nebylo tak možné provést celkový průzkum, který by odhalil tuto netěsnost.

Utěsnění spáry bylo realizováno po celém obvodu v délce 72,60 m a sestávalo z přípravy podkladu broušením, provedením přechodového fabionu, nanesením pružného těsnícího pásu z hypalonu a následně celoplošné přestěrkování vodotěsnou stěrkou, která přenesla i drobné mikrotrhliny.

Závěr

Realizací této změny bude zachována kvalita při navýšení ceny díla.

	Funkce, jméno, podpis	datum
Zpracoval:	Zhotovitel: Ing. Petr Fiala 	6.1.2014
	IMOS group s.r.o. 763 02 Zlín, Tečovice 353 DIČ: CZ27756971	

Vliv změny na projektovou dokumentaci (objekt, profese):

F-2.1	část 1 - SO 02 - Púdorys
F-2.2	část 1 - SO 02 - Řez A-A

Odsouhlasení změny projektu:

Počet listů příloh:	8 ks	Číslo PD:	1501/002
Revize projektové dokumentace:	bude zakresleno v DSPS		

Seznam příloh:

1. Rozpočete ZL.06
2. Vyjádření projektanta a TDI
3. Přehledná situace DZS
4. Zápis z KD
5. Zápis z prohlídky
6. DZS - půdorys
7. DZS - Řez A-A'
8. Detail styku stěna / dno

Cena změny:

Rozpočet:	část 1 - SO.02 VDJ Rohožník	
Cena víceprací bez DPH:		266 850,00 Kč
Cena méněprací bez DPH:		0,00 Kč
Cena změny bez DPH:		266 850,00 Kč

Rozpis položek a výměr dle zadávací dokumentace a dle změn při realizaci jsou přílohou.

Schvalovací list:

	Funkce, jméno, podpis	datum
Odsouhlasení změny:	TDI: Ing. Vladislav Brožek	
	Generální projektant: Ing. Tomáš Grim	
	Objednatel: MuDr. Jan Šťastný	
	Zhotovitel: Lubomír Reichsfeld	

Čas plnění:

Od:	06/2013	Do:	04/2014
-----	---------	-----	---------

Pozn.:

Stavební rozpočet

Název stavby:	Úvaly - vodovod, rekonstrukce vodojemu Rohožník 1000 m3		Doba výstavby:		Objednatel:							
Druh stavby:	Vodojem podzemní - ZL.06 sanace spáry dno/stěna		Začátek výstavby:		Projektant:							
Lokalita:	Úvaly		Konec výstavby:		Zhotovitel:							
JKSO:	8142232		Zpracováno dne:		Zpracoval:							
Č	Objekt	Kód	Zkrácený popis	M.j.	Množství	Jednot. cena (Kč)	Dodávka	Montáž	Celkem	Hmotnost (t)	Jednot.	Celkem
266 850,00												
1	61b		Rekonstrukce vodojemu Úprava povrchů vnitřní - dodatečné těsnění spáry dno/stěna Ruční broušení, odsíranění cementového šlemu =2*(21,3+15,0)*(1,0+1,0) Přechodový fablon s rychle tvrdnoucí cementové malty sloužící k vytvoření opory pro systém combiflex a částečnému utěsnění styku stěna/dno =2*(21,3+15,0) Provedení těsnění hypalonovým pásem v místě styku dna a betonové stěny systémem Dikadur Combiflex Celoplošná povrchová úprava - 2x stěrka 8 kg/m2, materiálem SIKA Seal 20060 Migrating, který přenesse tříhly v podkladu do 0,1 mm.	m2	145,20	204,60			29 707,92	0		0
2				mb	72,60	327,62			23 785,20	0		0
3				mb	72,60	1 308,00			94 960,80	0		0
4				m2	145,20	815,40			118 396,08	0		0



POLOHA ZMĚNY



Klient ING. DAVID BRÁNK <i>David Bránek</i>	Projektant ING. P. KASAL, Ph.D. <i>Pavel Kasal</i>	Objekt ING. P. KASAL, Ph.D.	Investor ING. JAN ČIŽAR	VRV Vývoj a výroba s.r.l. Mlýnská 1 250 36 Úvaly 2
Kraj STŘEDOČESKÝ KRAJ	Okres ÚVALY	Investor MĚSTO ÚVALY		
DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍTĚ ÚVALY DOKUMENTACE PRO VÝBER ZHOTOVITĚLE C DOKUMENTACE OBJEKTŮ				Datum 03/2010 Měřítko DVZ Zpracoval 15/01/002 Měřítko C - výhled

Vypracoval: Ing. P. Hofmann	Hlavní inž. projekt: Ing. P. Hofmann
Projektant:	Ved. dílny: Ing. M. Bulter
Investor: Město Úvaly, Pražská 1276, 250 82 Úvaly	Datum: 03/2010 Stupeň: D2S Formát: A4 Značková: VIS - 210 - 005 Měřítko: Sítě úvaly

Změnový list č.07		ZL.07	
Číslo SoD:	2102-12	Číslo SoD objednatele:	
Název stavby:	Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly		
Objenatel:	Město Úvaly Pražská 276, 250 80 Úvaly	IČO: 00 240 931	
Zhotovitel:	IMOS group s.r.o. Tečovice 353, 763 02 Zlín	IČO: 27 756 971	
Název změny	Obnova komunikací k ČS Fibichova		
Druh změny:	Změna kvalitativní	Změnu vyvolal:	Objednatel
Objekt:	část 1 - SO.01	Změna termínu:	není
Zdůvodnění a popis změny			
<p>Priváděcí řad VDJ Rohožník vede v úseku mezi LB87 - LB KÚ o celkové délce cca 662 m v místní zpevněné komunikaci. Ta měla být dle DZS obnovena do původního stavu v šířce 150 cm, tedy celkové ploše 993,0 m².</p> <p><u>Skladba obnovy dle DZS v šířce 1,5 m:</u> 150 mm ... stabilizace cementem (MNP) 50 mm ... obalované kamenivo (MNP)</p> <p>Vzhledem k tomu, že stav komunikace se v mezidobí mezi zpracováním DZS a skutečnou realizací natolik zhoršil, že předpokládané vyspravení komunikací nad rýhou v šířce 150 cm by neodpovídalo skutečnému stavu komunikace, rozhodl objednatel o změně rozsahu i skladbě obnovy komunikací. Rekonstrukce povrchu komunikací bude provedena v celé šířce a následujících skladbách:</p> <p>1) Ulice Otakara Březiny Obnoví se komunikace v délce 320 m o šířce 4,5 m. Celkem plocha 1.440 m² v následující skladbě: 100 mm ... asfaltový prostřík (VCP) 100 mm ... štěrkostrž (VCP) Současně bude po obou stranách zhotovena krajnice z asfaltového recyklátu v délce 640 m (VCP).</p> <p>2) Ulice Purkyňova Obnoví se komunikace v délce 98 m o šířce 5,0 m. Celkem plocha 490 m² v následující skladbě: 100 mm ... asfaltový prostřík (VCP) 100 mm ... štěrkostrž (VCP) Současně bude z jedné strany zhotovena krajnice z asfaltového recyklátu v délce 98 m (VCP).</p> <p>3) Ulice Fibichova Obnoví se komunikace v délce 230 m o šířce 4,5 m. Celkem plocha 1.035 m² v následující skladbě: 100 mm ... štěrkostrž (VCP) Bez krajnice.</p>			
Závěr			
Realizací této změny bude navýšen rozsah prací při zachování obnovy komunikací do původního stavu a při navýšení ceny díla. Všechny vícepráce budou uhrazeny jako nezpůsobilé náklady.			
	Funkce, jméno, podpis		datum
Zpracoval:	Zhotovitel: IMOS group s.r.o. 763 02 Zlín, Tečovice 353 Ing. Petr Fiala <i>DIC: GZ27756971</i>		8.4.2014

Vliv změny na projektovou dokumentaci (objekt, profese):

C.1.1.4.8	část 1 - SO 01 - Podrobná situace - část 8
C.1.1.4.9	část 1 - SO 01 - Podrobná situace - část 9
C.1.1.6	část 1 - SO 01 - Vzorový příčný profil 1

Odsouhlasení změny projektu:

Počet listů příloh: 9 ks Číslo PD: 1501/002

Revize projektové dokumentace:

bude zakresleno v DSPS

Seznam příloh:

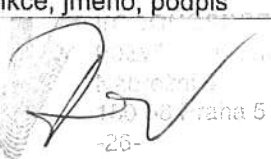

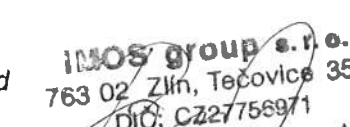
1. Rozpočet ZL.07
2. Vyjádření projektanta a TDI
3. Přehledná situace DZS
4. DZS - Podrobné situace
5. DZS - Vzorový řez
6. DSPS - Vzorové řezy skutečného provedení

Cena změny:

Rozpočet:	část 1 - SO.01 Přiváděcí řad VDJ Rohožník
Cena víceprací bez DPH:	1 452 192,96 Kč
Cena méněprací bez DPH:	-921 504,00 Kč
Cena změny bez DPH:	530 688,96 Kč

Rozpis položek a výměr dle zadávací dokumentace a dle změn při realizaci jsou přílohou.

Schvalovací list:

	Funkce, jméno, podpis	datum
Odsouhlasení změny:	TDI: Ing. Vladislav Brožek 	9.4.2014
	Generální projektant: Ing. Tomáš Grim 	9.4.2014
	Objednatel: MuDr. Jan Šťastný	
	Zhotovitel: Lubomír Reichsfeld 	9.4.2014

Čas plnění:

Od: 04/2014 Do: 05/2014

ROZPOČET S VÝKAZEM VÝMĚR

Stavba: Zadávací úvaly

Objekt: část 1 - SO 01 Příváděcí řád VDJ Rohožník - ČS Fibichova - úsek č.1

ZL.07 - Komunikace - Méněpráce

JKSO:

Objednatel:

Zhotovitel:

Datum:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množství celkem	Cena jednotková	Dodávka celkem	Montáž celkem	Cena celkem
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

-921 504,00

HSV Práce a dodávky HSV

-921 504,00

5 Komunikace

28	221	565135111	Podklad z obalovaného kameniva OKS tl 50 mm š do 3 m	m ²	-993,000	390,00			-387 270,00
			662*1,5		993,000				
29	221	581121311	Kryt cementobetonový vozovek skupiny tl 150 mm	m ²	-993,000	538,00			-534 234,00
			662*1,5		993,000				

-921 504,00

Celkem

ROZPOČET S VÝKAZEM VÝMĚR

Stavba: Zadávací uvaly

Objekt: část 1 - SO 01 Příváděcí řád VDJ Rohožník - ČS Fibichova

Vícepráce - komunikace - ulice Fibichova, Purkyňova, Otakara Březiny

JKSO:

Objednatel:

Zhotovitel:

Datum:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množství celkem	Cena jednotková	Cena celkem
1	2	3	4	5	6	7	10

HSV							
Práce a dodávky HSV							
1 Zemní práce							
6 221	113107211		Odstranění podkladu pl nad 200 m ² z kameniva těženého tl 100 mm	m ²	1 282,000	10,20	
			ul. Otakara Březiny: 320*4,50		1 440,000		
			ul. Purkyňova: 98*5,0		490,000		
			ul. Fibichova: 0		0,000		
			odpočet dle DZS: (320+112)*1,5		-648,000		
3 221	113107242		Odstranění podkladu pl nad 200 m ² živičných tl 100 mm	m ²	1 972,000	26,40	52 060,80
			ul. Otakara Březiny: 320*4,50		1 440,000		
			ul. Purkyňova: 98*5,0		490,000		
			ul. Fibichova: 230*4,5		1 035,000		
			odpočet dle DZS: (320+112+230)*1,5		-993,000		
25 001	162701105		Vodorovné přemístění výkopku do 10000 m horniny tř. 1 až 4	m ³	256,400	209,00	53 587,60
			*0,2				
26 001	162701109		Příplatek ZKD 1000 m nad 10000 m u přemístění výkopku horniny tř. 1 až 4	m ³	5 128,000	16,70	85 637,60
			*20				
20 001	171201201		Uložení sypaniny na skládku včetně poplatku	m ³	256,400	169,00	43 331,60
							247 694,00
							1 066 543,50

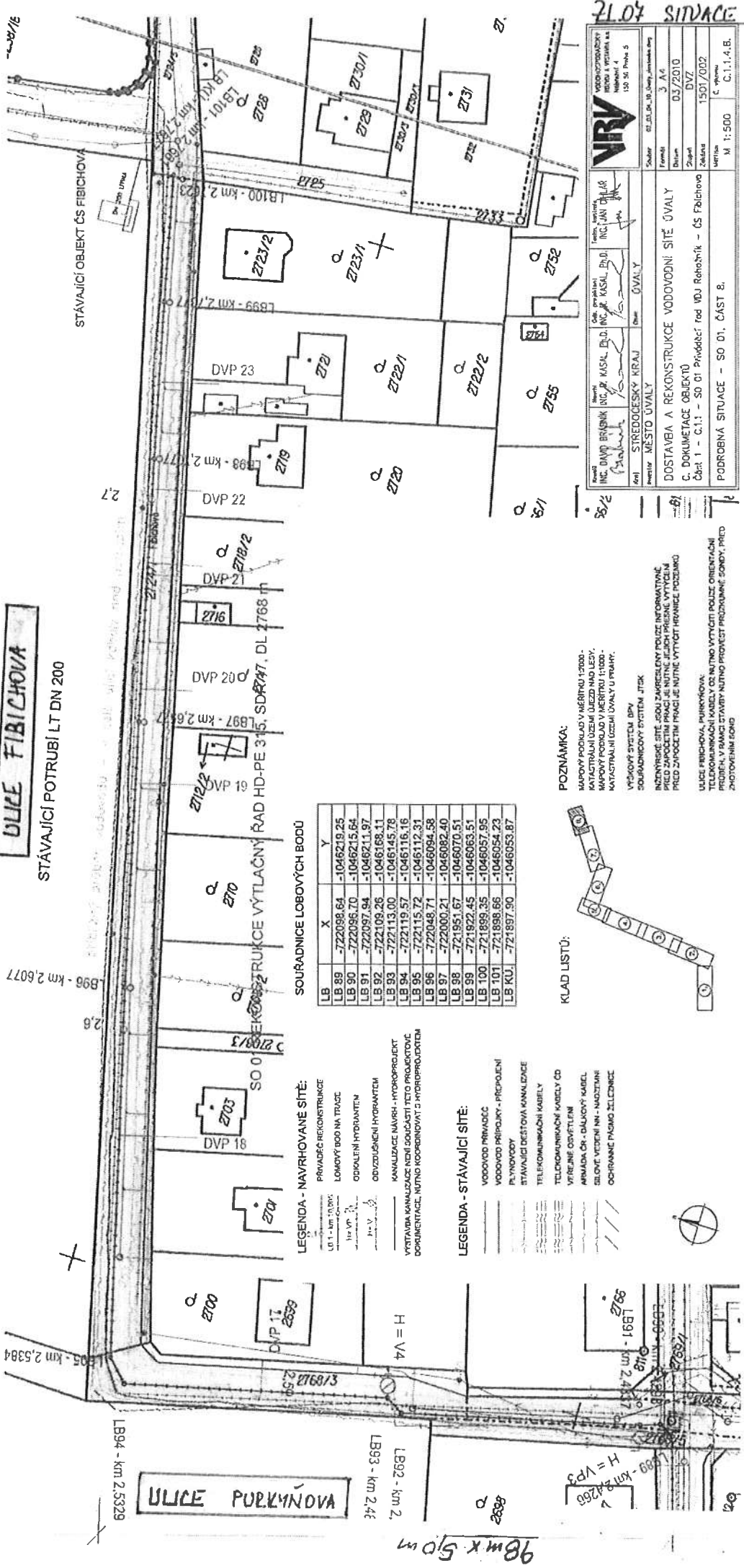
5 Komunikace							
44 221	564831111		Podklad ze šterkodné ŠD tl 100 mm	m ²	2 965,000	71,30	211 404,50
			ul. Otakara Březiny: 320*4,50		1 440,000		
			ul. Purkyňova: 98*5		490,000		
			ul. Fibichova: 230*4,5		1 035,000		
	kalk		Zhotovení asfaltového prostřihu ve vrstvě tl. 100 mm vč. kameniva	m ²	1 930,000	276,50	533 645,00
			ul. Otakara Březiny: 320*4,50		1 440,000		
			ul. Purkyňova: 98*5,0		490,000		
	kalk		Zhotovení krajnice z asfaltového recykliátu vč.zem. prací	m	738,000	100,00	73 800,00
			ul. Otakara Březiny: 320*2		640,000		
			ul. Purkyňova: 98*1		98,000		
							818 849,50
							211 404,50

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množství celkem	Cena jednotková	Cena celkem
1	2	3	4	5	6	7	10
9 Ostatní konstrukce a práce-bourání							
99 Přesun hmot							
97 006	979083117		Vodorovné přemístění suti s naložením a složením na skládku do 6000 t	t	295,800	411,00	121 573,80
98 006	979083191		Příplatek k vodorovnému přemístění suti s naložením a složením na	t	7 099,200	20,70	146 953,44
			*24		7 099,200		
99 221	998225111		Přesun hmot pro pozemní komunikace a letiště s krytem živiničným	t	1 064,637	60,00	63 878,22
			* 0,189				
102 221	979099141		Poplatek za skládku - asfaltový povrch bez příměsí	t	295,800	180,00	53 244,00
			navýšení poplatku za uložení živice				
Celkem							1 452 192,96

230 m x 4,5 m

ULICE FIBICHOVA

STÁVAJÍCÍ POTRUBÍ LT DN 200



SOUŘADNICE LOBOVÝCH BODŮ

LB	X	Y
LB 88	-722098.64	-1046219.25
LB 90	-722096.70	-1046215.64
LB 91	-722097.94	-1046211.97
LB 92	-722109.26	-1046188.08
LB 93	-722113.00	-1046145.78
LB 94	-722119.57	-1046116.16
LB 95	-722115.72	-1046112.31
LB 96	-722048.71	-1046094.58
LB 97	-722000.21	-1046082.40
LB 98	-721951.67	-1046070.51
LB 99	-721922.45	-1046063.51
LB 100	-721899.35	-1046057.95
LB 101	-721898.66	-1046054.23
LB KU.	-721897.90	-1046053.87

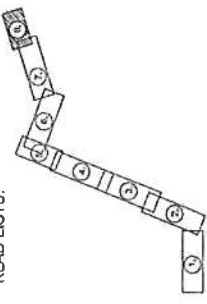
LEGENDA - NAVRHOVANÉ SÍTĚ:

- PRŮVAZEC REKONSTRUKCE
- LOBOVÝ BOD NA TRASE
- ODBOJENÍ HYDANTÉMU
- ODVZDUŠNĚNÍ HYDANTÉMU
- KANALIZACE NAVRŮ - HYDROPROJEKT
- VÝTLAČKA KANALIZACE NEJÍ SOUČÁSTÍ TĚTO PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE, NUTNO KOORDINOVAT S HYDROPROJEKTEM

LEGENDA - STÁVAJÍCÍ SÍTĚ:

- VODOVOD PŘÍVAZEC
- VODOVODY
- STÁVAJÍCÍ DESTOVA KANALIZACE
- TELEKOMUNIKAČNÍ KABELY
- VÝTLAČKA ODVĚTELNÍ
- ARMÁDA ČR - GALIJOVÝ KABEL
- BELOVÉ VĚTRNÉ MN - MUDRŮVŮV
- OCHRANĚNÉ PÁSMO ŽELEZNICE

KLAD LISTŮ:



POZNÁMKA:

MAPOVÝ PODKLAD V MĚRITBU 1:5000 - KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ ÚJEZD NAD LEDY - MAPOVÝ PODKLAD V MĚRITBU 1:1000 - KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ ÚJEZD U PRÁHY.

VÝKONOVÝ SYSTÉM ÚPN
SOUBORNÝCH SYSTÉMŮ JTK

INŽENÝRSKÉ SÍTĚ JSOU ZAKRESLENY POUZE INFORMATIVNĚ. PŘED ZAPOČETÍM PRÁCE JE NUTNÉ JEJICH PŘESNĚ VYTKRÁT. PŘED ZAPOČETÍM PRÁCE JE NUTNÉ VYTKRÁT INFORMACE PŘEDZEMNÍHO PROJEKTU.

ULICE FIBICHOVA, PUKYNŮVA:
TELEKOMUNIKAČNÍ KABELY ČR NUTNO VYTKRÁT POUZE ORIENTAČNĚ. PŘED ZAPOČETÍM PRÁCE JE NUTNÉ PŘEDZEMNÍ PROJEKT PŘED ZAPOČETÍM PRÁCE.

VRV
VODOPRŮVAČNÝ PROJEKT
MĚSTO ÚVALY
150 35, Praha 5

VRV
STŘEDOČESKÝ KRAJ
MĚSTO ÚVALY

Projektant: **ING. DAVÍD BRNĚK, INC. P. KASAL, Ph.D., INC. P. KASAL, Ph.D.**
Město: ÚVALY
Město: ÚVALY

Objekt: **DOSTAVBA A REKONSTRUKCE VODOVODNÍ SÍTĚ ÚVALY**
Část: **C. DOKUMENTACE OBJEKTŮ**
Část 1 - C.1.1 - SO 01 Průběh řad VOD. Rekonstrukce - OS Fibichova

Podrobná situace - SO 01. ČÁST B.

Škála: M 1:500
Měřítko: C.1.1.4.B.

Formát: 3 A4
Datum: 03/2010
Stupeň: DVZ
Základ: 1501/002
Měřítko: C.1.1.4.B.

7.07 SITUACE PODROBNÁ 1/1

51.

4.1

98 m x 5,0 m

H = V4

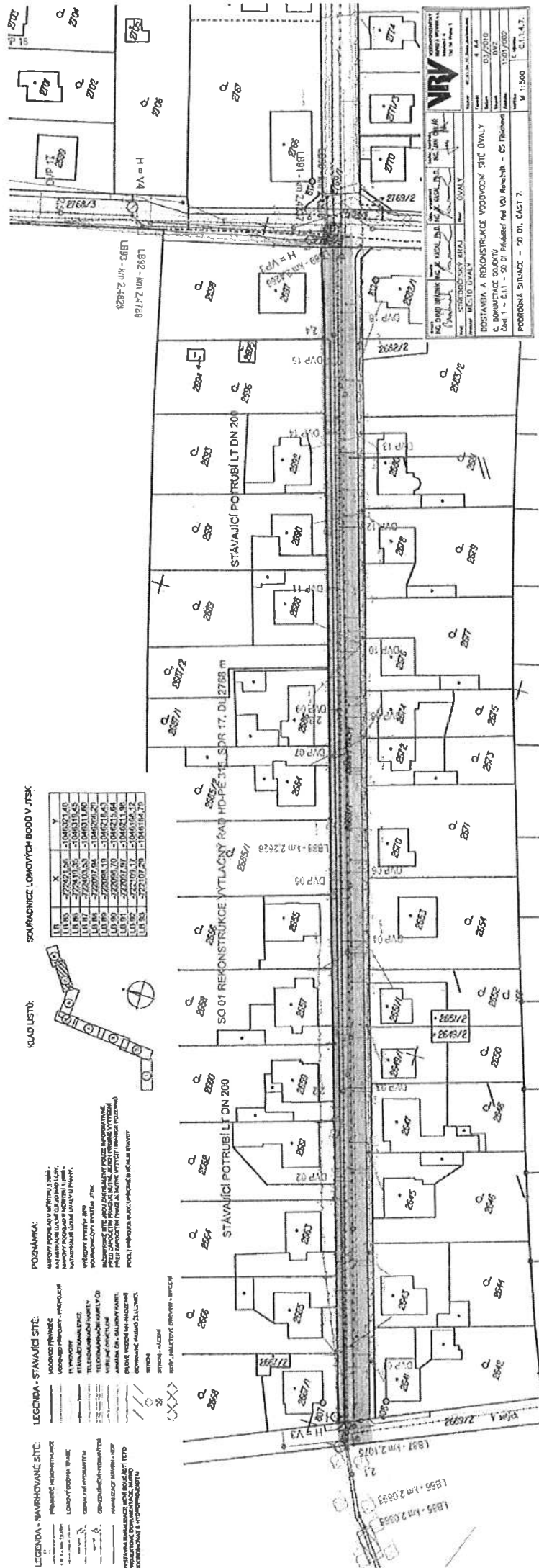
LB92 - km 2.
LB93 - km 2,4;

LB94 - km 2,5329

LB96 - km 2,6077

2,7

2,8



LEGENDA - STAVAJÍCÍ SÍTĚ

- výhledový vedení
- vedení podél stěny
- vedení podél zábradlí
- vedení podél zábradlí s výhledem
- vedení podél zábradlí s výhledem a zábradlím
- vedení podél zábradlí s výhledem a zábradlím a zábradlím
- vedení podél zábradlí s výhledem a zábradlím a zábradlím a zábradlím
- vedení podél zábradlí s výhledem a zábradlím a zábradlím a zábradlím a zábradlím
- vedení podél zábradlí s výhledem a zábradlím a zábradlím a zábradlím a zábradlím a zábradlím

POZNÁMKA

1. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.
2. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.
3. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.
4. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.
5. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.
6. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.
7. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.
8. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.
9. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.
10. Všechny údaje jsou v souladu s technickou specifikací.

SOUŘADNICE LOMOVÝCH BODŮ V JTSK

LR	X	Y
LR 05	-77292,38	-104632,40
LR 06	-77292,35	-104632,45
LR 07	-77292,35	-104632,45
LR 08	-77292,35	-104632,45
LR 09	-77292,35	-104632,45
LR 10	-77292,35	-104632,45
LR 11	-77292,35	-104632,45
LR 12	-77292,35	-104632,45
LR 13	-77292,35	-104632,45
LR 14	-77292,35	-104632,45
LR 15	-77292,35	-104632,45
LR 16	-77292,35	-104632,45
LR 17	-77292,35	-104632,45
LR 18	-77292,35	-104632,45
LR 19	-77292,35	-104632,45
LR 20	-77292,35	-104632,45

Zadavatel:

Město Úvaly

Pražská 276

25082 Úvaly

IČ: 00240931

Organizátor veřejné zakázky

Město Úvaly

Riegerova 897

25082 Úvaly

IČ: 00240931

ZPRÁVA O POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK**Veřejná zakázka:****„Opravy nátěrů venkovní strany oken DPS“**

1. Identifikační údaje o zadavateli

Jméno, příjmení zadavatele	Město Úvaly
Sídlo zadavatele	Pražská 276, 250 82 Úvaly
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele	MUDr. Jan Šťastný, starosta

2. Seznam posuzovaných nabídek

Seznam posuzovaných nabídek			
Číslo, pod kterým byla nabídka doručena	Název firmy	Sídlo / místo podnikání	IČ
1.	Domitom s.r.o.	Potoční 189, 413 01 Kleneč	272 89 371
2.	Profi Color s.r.o.	Nová Ves II 4, 282 01 Český Brod	629 67 002
3.	Arnošt s.r.o.	Tismice 19, 282 01 Český Brod	629 67 347

3. Seznam nabídek, které byly zadavatelem vyřazeny

Pořadí nabídky	Název firmy	IČ	Nabídková cena	včetně DPH
1	Domitom s.r.o. Potoční 189, 413 01 Kleneč	272 89 371	232.289,- Kč	ANO
2				
3				
4				

Odůvodnění:

Uchazeč č.1- nabídka neobsahovala seznam služeb obdobného charakteru

4. Popis hodnocení nabídek včetně odůvodnění

Hodnocení nabídek bylo provedeno dle kritéria nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH

Pořadí nabídky	Název firmy	IČ	Nabídková cena	včetně DPH
1	Profi Color s.r.o. Nová Ves II 4, 282 01 Český Brod	629 67 002	196.953,- Kč	ANO
2	Arnošt s.r.o. Tismice 19, 282 01 Český Brod	629 67 347	223.916,- Kč	ANO
3				
4				
5				

O těchto uchazečích provedla komise posouzení nabídek a konstatovala, že splnili podmínky z hlediska splnění zadávacích podmínek.

5. Podpisy členů při hodnocení

Člen:	Jméno a příjmení:	Podpis:
1.	Ing. Michal Breda	
2.	Bc. Petr Matura	
3.	Adriana Bednarčíková	
4.	Pavel Murarik	

6. Předání zprávy o posouzení a hodnocení nabídek zadavateli

Zpráva byla předána zadavateli dne	
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele	Ing. Michal Breda, místostarosta
Podpis oprávněné osoby zadavatele	
Razítko zadavatele	



Město Úvaly

Riegerova čp.897, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 091 561 – podatelna
281 091 502 – vedoucí odboru správy majetku
Fax: 281 981 696
E-mail: blanka.viktorová@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:
KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn
č.účtu: 19-1524-201/0100
GE Money Bank, a.s. Český Brod
č.účtu: 10006-5000128-584/0600
IČ: 240 931

Č.j.

Záměr města

Město Úvaly na základě ust. § 39 odst. 1 zákona č.128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů

zveřejňuje záměr na pronájem pozemků parc. č. 1415 o výměře cca 15 m², katastrální území Úvaly u Prahy za účelem instalace prodejního stánku.

Tento záměr byl schválen usnesením rady města Úvaly č..... dne

Vyjádření a nabídky lze doručit v době od zveřejnění záměru pronájmu na adresu: MěÚ Úvaly, Pražská 276, Úvaly 250 82 v zalepené obálce označené „**NEOTVÍRAT**“ a heslem „**pronájem pozemku parc.č.1415**“ nejpozději.....

Podmínky pronájmu:

- veškeré úpravy předmětu pronájmu bude nájemce provádět na základě písemného souhlasu pronajímatele
- veškeré stavební a jiné úpravy bude realizovat nájemce na své náklady a nebude je požadovat zpět ani při skončení nájmu
- smlouva bude uzavřena na dobu určitou

Žádost musí obsahovat:

- nabídku výše nájemného (Kč/m²/rok)
- adresu žadatele, telefon, fax, e-mail
- u fyzických osob - originál výpisu z živnostenského rejstříku (ne starší 3 měsíců)
- u právnických osob - originál výpisu z obchodního rejstříku (ne starší 3 měsíců)
- u fyzických osob vyplněný formulář „Informace, poučení a souhlas subjektu s poskytováním osobních údajů“
- návrh smlouvy

Kritéria pro výběr zájemců o pronájem předmětných pozemků:

- výše nájemného (Kč/m²/rok)

O výsledku výběrového řízení se můžete informovat na MěÚ Úval odbor investic a dopravy tel. 281091503, vyrozuměn bude pouze vybraný zájemce.

Doba zveřejnění je dle zákona nejméně 15 dnů. Pronajímatel si vyhrazuje právo nevybrat z předložených nabídek.

V případě, že nebude podána žádná žádost o pronájem předmětného pozemku, prodlužuje se doba zveřejnění vždy do 15. dne následujícího měsíce.

starosta města
MUDr. Jan Šťastný

Vyvěšeno:
Sejmuto:

Předmět poptávky „Projektový manažer vodohospodářských investic města Úvaly – poskytování odborného poradenství a koordinace vodohospodářských investic“

1. Projektový manažer vodohospodářských investic města Úvaly – poskytování odborného poradenství a koordinace vodohospodářských investic.

- a) **Zpracování ročních plánů investic a obnovy** – ve vazbě na disponibilní prostředky města, s ohledem na objektivní potřeby vodohospodářské infrastruktury města s maximální efektivitou využití nájemného, které vyplývá z uzavřené koncesní smlouvy o provozu vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu ve městě Úvaly. Plány investic a obnovy budou zahrnovat **zhodnocení návrhů provozovatele**, vlastní návrhy na modernizaci a dostavbu vodohospodářské infrastruktury a odborný odhad nákladů jednotlivých akcí investic a obnovy.
- b) **Součinnost při provádění výběrových řízení** na zhotovitele akcí investic a obnovy a součinnost zpracování související zadávací dokumentace.
- c) **Koordinace dostavby vodohospodářské infrastruktury města** – jedná se o koordinaci bodů a) – c) s částmi vodohospodářských investic, které nebyly z objektivních důvodů zahrnuty do projektů OPŽP „Vodohospodářské investice města Úvaly“ a „Dostavba a rekonstrukce vodovodní sítě Úvaly“ a s výstavbou developerů na území města Úvaly.
- d) **Zpracování souhrnného plánu výhledových vodohospodářských investic** po jednotlivých akcích s odhadem finančních nákladů rozdělených na roky a seřazených podle priorit s návazností na bod e).
- e) **Dotační poradenství** – sledování dotačních titulů s ohledem na jejich využitelnost při financování akcí investic a obnovy.

2. Součinnost při přípravě stanovisek města jako vlastníka vodohospodářské infrastruktury v souvislosti s ostatní výstavbou ve městě.

3. Koordinace přípravy dalšího rozšíření ČOV Úvaly – řešení zvyšujících se potřeb čištění odpadních vod daných připojováním rozvojových lokalit města na splaškovou kanalizaci.

ZASMLOUVÁNO	
PROVOZ - ÚDRŽBA	PROVOZOVATEL - celé spadá pod mandátní smlouvu /koncese/
OBNOVA	1/2 spadá pod mandátní smlouvu /koncese/ 1/2 musí zajišťovat vlastník /nezasmlouváno/

PROJEKTOVÝ MANAŽER	
ROZVOJ - dobudování kanalizace - kapacita vodovodní sítě - obchvat Jiren - řešení v návaznosti na stavby developerů – zvyšování potřeby	NEZAJIŠTĚNO SMLUVNĚ POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ NA 9 MĚSÍCŮ

ZÁPIS č. 2/2014

z jednání komise pro bezpečnost a prevenci kriminality /dále jen KPPK/ konané dne 7.4.2014 od 18.00 hod., v zasedací místnosti MěÚ Úvaly, Pražská 276

Přítomni: viz prezenční listina

Jednání komise zahájil v 18.00 hod předseda p. Turan, který všechny přítomné přivítal a navrhl program komise:

1. Příprava akce „Bezpečná sobota 2014“
2. Řešení parkování - náměstí A.z Pardubic
3. Řešení situace podomního prodeje

Ad 1)

- Akce „Bezpečná sobota 2014“ se uskuteční 14.6.2014 na prostranství pod školou od 9.00 hod., p. Turan požádal přítomné o účast na této akci již od 8.00 hod.

Předpokládané ukázky na této akci:

- Policie ČR: pořádková jednotka Kolín, ukázka výstroje, výzbroje, dopravní policie – policie ČR upřesní v měsících květen, červen, které ukázky zde budou.
- Sbor dobrovolných hasičů Úvaly /vyproštění, hašení pěnou/ - jednání 8.4.2014 se starostou města

Po celou dobu akce zde bude zajištěno občerstvení.

- pro zajištění chodu celé akce je nutné požádat pracovníky VPS města, aby zajistili potřebné požadavky spojené s touto akcí – zajistí pí. Kopecká OID
- panem starostou byla zajištěna upoutávka do ŽL – oslovení sponzorů této akce.
- KPPK bere na vědomí příslib ředitelky MDDM pí. Pospíšilové o poskytnutí 3 pracovníků pro potřeby zajištění pořadatelské činnosti v rámci „Bezpečné soboty 2014“, také byl zajištěn pí. Pospíšilovou propagační materiál /plakát, letáky/.

Ad 2)

Pan starosta informoval KPPK o podání materiálu do Zastupitelstva města, který bude adresován městské policii ohledně řešení parkování na náměstí A. z Pardubic.

Nadále probíhají jednání možnosti vzniku „svazkové policie“ ve spolupráci s okolními obcemi.

Ad3)

Byl vznesen dotaz pí. Švaříčkové na podomní prodejce v Úvalech, je možnost dle vzoru okolních obcí zajistit vyhlášku obce na zákaz podomního prodejce pod finanční pokutou.

Různé

p. Baroch hovořil o kriminalitě v Úvalech, teenageři se shromažďují na určitých místech v Úvalech, chovají se nevhodným způsobem, bylo podáno několik stížností od občanů, policie tuto situaci již řeší.

p. Baroch také hovořil o projektu „prevence kriminality“. Občané se mohou informovat o tomto projektu a o kriminalitě v Úvalech na internetu – mapakriminality.cz, tato webová stránka přehledně ukazuje, jak se v jednotlivých okresech kraje krade, loupí atd. Mapa kriminality vychází z oficiálních policejních statistik a je ve spolupráci s Ministerstvem Vnitřní záležitostí ČR

Příští jednání komise pro bezpečnost a prevenci kriminality nebylo sjednáno, bude dohodnuto dle nutnosti dojednání akce „Bezpečná sobota 2014“.

V 18.45 hod p.Turan ukončil jednání komise.

Zapsala: Eva Kopecká



Dne 7.4.2014



Město Úvaly

Riegerova čp.897, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 091 561 – podatelna
281 091 502 – vedoucí odboru správy majetku
Fax: 281 981 696
E-mail: blanka.viktorová@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:
KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn
č.účtu: 19-1524-201/0100
GE Money Bank, a.s. Český Brod
č.účtu: 10006-5000128-584/0600
IČ: 240 931

Č.j.

Záměr města

Město Úvaly na základě ust. § 39 odst. 1 zákona č.128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů

zveřejňuje záměr na pronájem části pozemku parc. č. 3476/2 o výměře cca 3x10m , katastrální území Úvaly u Prahy za účelem umístění reklamní plochy

Tento záměr byl schválen usnesením rady města Úvaly č. dne

Vyjádření a nabídky lze doručit v době od zveřejnění záměru pronájmu na adresu: MěÚ Úvaly, Pražská 276, Úvaly 250 82 v zalepené obálce označené „**NEOTVÍRAT**“ a heslem „**umístění reklamní plochy pozemek parc.č.3476/2**“ nejpozději do

Podmínky pronájmu:

- veškeré úpravy předmětu pronájmu bude nájemce provádět na základě písemného souhlasu pronajímatele
- veškeré stavební a jiné úpravy bude realizovat nájemce na své náklady a nebude je požadovat zpět ani při skončení nájmu
- smlouva bude uzavřena na dobu určitou

Žádost musí obsahovat:

- nabídku výše nájemného (Kč/m²/rok)
- adresu žadatele, telefon, fax, e-mail
- u fyzických osob - originál výpisu z živnostenského rejstříku (ne starší 3 měsíců)
- u právnických osob - originál výpisu z obchodního rejstříku (ne starší 3 měsíců)
- u fyzických osob vyplněný formulář „Informace, poučení a souhlas subjektu s poskytováním osobních údajů“
- návrh smlouvy

Kritéria pro výběr zájemců o pronájem předmětných pozemků:

- výše nájemného (Kč/m²/rok)

O výsledku výběrového řízení se můžete informovat na MěÚ Úval odbor investic a dopravy tel. 281091503, vyrozuměn bude pouze vybraný zájemce.

Doba zveřejnění je dle zákona nejméně 15 dnů. Pronajímatel si vyhrazuje právo nevybrat z předložených nabídek.

V případě, že nebude podána žádná žádost o pronájem předmětného pozemku, prodlužuje se doba zveřejnění vždy do 15. dne následujícího měsíce.

starosta města
MUDr. Jan Šťastný

Vyvěšeno:
Sejmuto:



Město Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 981 401 – podatelna
Fax: 281 981 696
E-mail: sekretariat@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:
KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn
č.účtu: 19-1524-201/0100
GE Money Bank, a.s. Český Brod
č.účtu: 10006-5000128-584/0600
IČ: 240 931

D O H O D A

o použití vybavení místností, náhradě za znehodnocení vybavení a náhradě za spotřebovaná média uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi účastníky

město Úvaly

IČ 240931, se sídlem Pražská 276, Úvaly, zastoupené starostou MUDr. Janem Šťastným
dále jen „město“

a

Základní škola Úvaly, okres Praha – východ, se sídlem nám. Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
IČ 00874817, zastoupená ředitelem školy Mgr. Jaroslavem Březkou
dále „ZŠ Úvaly“

podle ustanovení § 2193 a násl. občanského zákoníku.

I.

Předmětem této dohody je zapůjčení technického vybavení místnosti v přízemí hlavní budovy ZŠ Úvaly, na adrese nám. Arnošta z Pardubic 8, Úvaly a to nábytek, židle, stoly, vybavení kuchyňky, náhrada za znehodnocení vybavení a náhrada za spotřebovaná média ve dnech od 23.5.2014 od 12.00 hodin do 24.5.2014 do 20.00 hodin pro účely konání voleb do Evropského parlamentu.

II.

Město po ukončení voleb místnosti uvede do původního stavu.

III.

ZŠ Úvaly zajistí úklid předmětných prostor po akci vlastními prostředky.

IV.

Město se zavazuje uhradit ZŠ Úvaly částku 4 500,- Kč, tj. slovy čtyřtisícepětsetkorun, a to do 31.5.2014.

V.

5.1. Veškeré změny této smlouvy je nutno učinit v písemné formě.

5.2. Salvatorní ustanovení:

V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.

5.3. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, přičemž každá ze stran obdrží po dvou z nich.

5.4. Strany této smlouvy prohlašují, že tato dohoda byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nebyla podepsána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

5.5 Tuto dohodu schválila rada města Úvaly na svém jednání dne 9.4.2014 usnesením č. R-/014.

V Úvalech dne

.....
MUDr. Jan Šťastný
starosta města Úvaly

.....
Mgr. Jaroslav Březka
ředitel ZŠ Úvaly



Město Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 981 401 – podatelna
Fax: 281 981 696
E-mail: sekretariat@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:
KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn
č.účtu: 19-1524-201/0100
GE Money Bank, a.s. Český Brod
č.účtu: 10006-5000128-584/0600
IČ: 240 931

DOHODA

o použití vybavení místností, náhradě za znehodnocení vybavení a náhradě za spotřebovaná média uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi účastníky

město Úvaly

IČO 240931, se sídlem Pražská 276, Úvaly, zastoupené starostou MUDr. Janem Šťastným
dále jen „město“

a

Městský dům dětí a mládeže Úvaly, okres Praha – východ se sídlem Vítězslava Nováka 372, 250 82 Úvaly, IČ 43754791 zastoupený ředitelkou paní Janou Pospíšilovou
dále „MDDM Úvaly“

podle ustanovení § 2193 a násl. občanského zákoníku.

I.

Předmětem této dohody je zapůjčení technického vybavení místností v přízemí budovy MDDM Úvaly na adrese Vítězslava Nováka 372, Úvaly a to nábytek, židle, stoly, vybavení kuchyňky, náhrada za znehodnocení vybavení a náhrada za spotřebovaná média ve dnech od 23.5.2014 od 12.00 hodin do 24.5.2014 do 20.00 hodin, pro účely konání voleb do Evropského parlamentu.

II.

Město po ukončení voleb místnosti uvede do původního stavu.

III.

MDDM Úvaly zajistí úklid předmětných prostor po akci vlastními prostředky.

IV.

Město se zavazuje uhradit MDDM Úvaly částku 4 500,- Kč, tj. slovy čtyřtisícepětsetkorun, a to do 31.5.2014

V.

5.1. Veškeré změny této smlouvy je nutno učinit v písemné formě.

5.2. Salvatorní ustanovení:

V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.

5.3. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, přičemž každá ze stran obdrží po dvou z nich.

5.4. Strany této smlouvy prohlašují, že tato dohoda byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nebyla podepsána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

5.5 Tuto dohodu schválila rada města Úvaly na svém jednání dne 9.4.2014 usnesením č. R-/013.

V Úvalech dne

.....
MUDr. Jan Šťastný
starosta města Úvaly

.....
Jana Pospíšilová
ředitelka MDDM Úvaly

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Základní škola Úvaly, okres Praha-východ
se sídlem Arnošta z Pardubic 8, Úvaly
IČO 00874817
zastoupena ředitelem Mgr. Jaroslavem Březkou
dále jen půjčitel na straně jedné

a

p. Pavel Měšťánek,

Praha

dále jen vypůjčitel na straně druhé

uzavírají podle ustanovení § 659 a násl. občanského zákoníku tuto

smlouvu o výpůjčce:

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek půjčitele, že vypůjčiteli předá bezúplatně do užívání následující prostory: sklep/kotelnu, 6 hod./týdně

(dále jen prostory) za podmínek dále stanovených.

Vypůjčka se uzavírá na dobu určitou do 30.6.2014.

Vypůjčitel je oprávněn prostory užívat za účelem zkoušek hudební skupiny Medvěd 009.

Článek II.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat prostory vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčitel má nárok na vrácení prostor ve stavu odpovídajícím způsobu užívání a běžné údržbě.
3. Půjčitel může požadovat vrácení prostor i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud vypůjčitel prostory užívá v rozporu se smluveným účelem užívání.
4. Půjčitel je oprávněn požádat vypůjčitele o vrácení předmětu výpůjčky kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy.
5. Půjčitel není povinen poskytovat vypůjčiteli žádné služby, spojené s užíváním vypůjčených prostor.

Článek III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen prostory pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. Je povinen je chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
2. Bez souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel prostory pronajímat ani umožnit jejich užívání třetím osobám. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu a tato skutečnost je hodnocena jako hrubé porušení smlouvy o výpůjčce, umožňující půjčiteli okamžitě vypovědět tuto smlouvu a žádat dle čl. II./3 této smlouvy o vrácení předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel není oprávněn užívat jiné, než vypůjčené prostory.

4. Vypůjčitel je povinen nahradit půjčiteli náhradu nákladů, vynaložených na vytápění a elektrickou energii, úklid prostor paušální částkou 3.120,-Kč/školní rok 2013/2014.

Částka 3.120,- Kč za školní rok 2014 bude uhrazena do 28.2.2014 na účet školy č.: 431824319/0800.

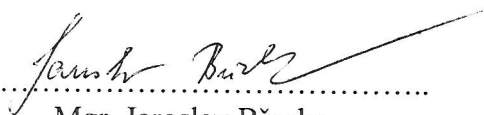
Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, dva originály pro půjčitele a jeden pro vypůjčitele. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemnými dodatky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Půjčitel prohlašuje, že k uzavření této smlouvy má předchozí písemný souhlas zřizovatele a vlastníka prostor, Města Úvaly.
5. Oba účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

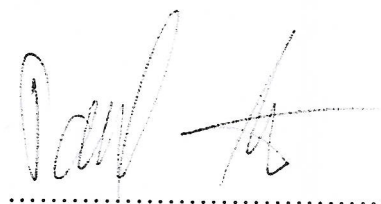
V Úvalech dne 24.2.2014

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:



Mgr. Jaroslav Březka
ředitel základní školy



p. Pavel Měšťánek

ZÁPIS

z jednání komise – redakční rady měsíčníku Život Úval č. 4/2014, která se konala v pondělí 17. 3. 2014 od 18:00 hodin v zasedací místnosti MěÚ Úvaly, Pražská 276.

Přítomni: Dr. Pokorný, Mgr. R. Vorlíčková, J. Poledník, Ing. P. Jankovský, Mgr. Marek Mahdal Dis., J. Štěpánovský,

Omluveni: Ing. Netušil, Mgr. Bednář

Program: 1) Zhodnocení březnového vydání ŽÚ
2) Projednání příspěvků do 4. ŽÚ 2014
3) Různé

Předseda komise:

Dr. Vítězslav Pokorný

Přílohy:

1) Presenční listina

Organizační záležitosti

Jednání zahájil v 18 hodin Dr. Pokorný, který přivítal přítomné členy a přítomné hosty Ing. Brajera., P. Červenku a paní Martu Frnkovou.

Pan Pokorný se za všechny členy redakční rady rozloučil s panem Červenkou – odstupujícím grafikem a poděkoval mu za dobrou spolupráci. Dále byla všem přítomným představena paní Marta Frnková, nová grafička. S paní Frnkovou jsou projednány podrobnosti spolupráce, termíny předání a další organizační záležitosti v souvislosti s grafickou úpravou jednotlivých vydání Života Úval.

V 18.15 přichází pan Štěpánovský.

1) Zhodnocení březnového vydání

Vydání zdařilé, nebyly zaznamenány žádné připomínky.

2) Projednání příspěvků do dubnového vydání 4. ŽÚ 2014

Na titulní stranu bude použita fotografie z hapeningu PAMATUJI, který se konal 8.3.2014

Usnesení 4/2014

Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do obsahového složení Života Úval 4 /2014.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

3) Různé

Harmonogram přípravy dubnového čísla:

18. 3. 2014 předání grafičky

21. 3. předání pí Vorlíčkové

23. 3. hotové jazykové korektury

Kdy přesně půjde dubnové vydání do tisku, se zatím nemůže s jistotou určit, vzhledem k tomu, že paní Frnková bude zpracovávat podklady poprvé.

Vedoucí redaktor seznámil přítomné s tím, že na něho byl vznesen dotaz od jisté realitní makléřky, ohledně zřízení poradny kolem koupě a prodeje nemovitostí pro občany. Na toto téma však nebyl zaznamenán žádný požadavek či zájem ze strany občanů a nebyla by momentálně přínosem. Redakční rada také konstatovala, že pro takovéto aktivity není prostor ve stanoveném rozsahu ŽÚ.

Příští jednání komise – redakční rady měsíčníku Život Úval bude ve středu 16. 4. 2014 od 18 hodin na MěÚ Úvaly v zasedací místnosti v 1. patře. **Uzávěrka příspěvků do květnového vydání bude v pondělí 14. 4. 2014.**

V 19.30 hodin bylo jednání komise ukončeno.

V Úvalech dne 17. 3. 2014

Zapsala: L. Platzová

.....
Vedoucí redaktor ŽÚ Dr. Pokorný

Prezenční listina

z redakční rady měsíčníku Život Úval č. 4/2014 ze dne 17.3. 2014

jméno

podpis

Vítězslav Pokorný

MAREK MAHDAL

Jan Poledník

JAN BRASER

Petr Cervenka

Petr Jankeš

ROMANA VOPLÍČKOVÁ

STĚPÁN POUŠKÝ

Hosté

Emil Mareš

MARTA FRANCOVÁ

ZÁPIS č. 5/2014

**z jednání kulturní komise Rady města Úvaly, které se konalo dne 2.4.2014
od 18.00 hodin na MěÚ Úvaly**

Přítomni: J.Horová, V.Procházka, Z.Havránková, J.Gebhartová, H.Novosádová, I. Branyšová,

Omluveni A. Janurová, L.Foučková, V.Pokorný, H.Opálková, J.Štěpánovský, A.Fejtová, H. Černá

Hosté: pí. M.Rydvalová

Program:

- 1) Úvod
- 2) Příprava akcí
- 3) Různé, Závěr

Předseda komise:
Tajemník komise:

Ing. Jana Horová
Jana Tesařová

1) Úvod

Pí. Tesařová přivítala přítomné, seznámila je s dnešním programem jednání. Hostem dnešního jednání je pí. Markéta Rydvalová, která má zájem o spolupráci s kulturní komisí. Vlastní promo agenturu, nabízí komplexní zajištění různých akcí včetně ozvučení. Ráda by se účastnila jednání komise jako host – načerpá poznatky, v jaké oblasti by mohla nabídnout spolupráci, doporučuje dlouhodobé plánování akcí.

2) Příprava akcí

Vivat Tango – pátek 11.4.2014 od 19 hodin, sál DPS

- odemknout DPS – klíče budou předány A.Janurové
- plakáty vytiskne odbor správní, rozveze VPS
- účast na akci – Horová, Gebhartová, Branyšová, Procházka, Janurová, Havránková, náhr. Novosádová
- scéna – Janurová
- ozvučení, zprovoznit mikrofony, v sále 60 míst
- honorář 10 000,- Kč, výdajový doklad, pamětní kniha
- občerstvení, květiny – zajistí Horová

Pomlázkové odpoledne – sobota 19.4.2014 od 14 do 17 hodin, sál DPS

- hraje COMBO Mirka Kočárníka, honorář 2 000 Kč, výdajový doklad – předat Branyšové včetně klíčů
- plakáty vytiskne odbor správní, rozveze VPS, velký plakát A.Janurová ?
- pohoštění – káva, čaj, mazance, beránky
- přítomnost na akci – Branyšová, Fejtová, Janurová, Havránková
- výzdoba sálu – odbor správní, zajištění dárkového balíčku a blahopřání (p. Kočárník 80 let) – osobní předání starosty

Plavba po řece Ob – pátek 25.4. 2014 od 19 hodin, sál DPS

- klíče od DPS, peníze a výdajový doklad předat V.Procházce
- plakáty vytiskne odbor správní, rozveze VPS
- účast na akci – Havránková, Procházka, Gebhartová
- scéna – plátno, mikrofon, stolek, židle
- honorář 2 000,- Kč, výdajový doklad, pamětní kniha
- občerstvení, květina – zajistí Havránková

Čarodějnice – 30.4.2014 od 17 hodin, hřiště pod kostelem

- sraz v 16.30 hodin (Tesařová, Šimáňová, Branyšová), později dle možností Horová, Havránková, Novosádová
- příprava akce – zajistí odbor správní + VPS ve spolupráci s MDDM
- plakáty zajišťuje MDDM, jejich rozvoz po městě VPS, upoutávka v dubnovém ŽÚ
- vuřty, pitíčka, chleba, kečup, hořčice, kelímky, tácky, ubrousky, tácy, nože, prkénka, utěrky, umyvadlo, mýdlo, toaletní papír – WC v Tesku požadavek MDDM zajistit sladkosti na 10 stanovišť pro 350 dětí – zajistí Tesařová
- VPS – 2x hranice, pruty, koše na odpadky, 4x přípojky k elektřině (kapela, světlo, Frýdman)
- foto Procházka
- odvoz stolů a lavic z MDDM a zpět, stánky, pro kulturní komisi zajistit 3 stoly, 4 židle, úklid po akci
- informovanost hasičů a policie zajistí Tesařová
- úklid VPS ve 20.30 hodin

Musica Dolce Vita 23.5.2014 v č.p. 65

H. Novosádová prověří na místě možnost instalace lanka (opona). Pí. Tesařová prověří nákup nebo výrobu paravánů. V. Procházka připraví článek o koncertu a pozvánku do květnového vydání ŽÚ, zhotoví 2 plakáty A2, vytvoří malé pozvánky, které předá do knihovny, ve spolupráci se správním odborem zhotoví 50 ks tištěných programů koncertu, nechá zhotovit 50 ks fotografií do tištěného programu.

2) Různé, závěr

H. Novosádová přednesla nabídku na doporučení pí. Šolcové – koncert vážné hudby, zjistí podrobnosti V. Procházka upozorňuje, že ve vývěskách města zůstávají plakáty akcí, které se již konaly, doplňuje, že 10.10. bude beseda o Africe, cena 3 500,- Kč. J. Horová doplní do harmonogramu akcí. K dotazu na rozměr sálu v č.p. 65 – cca 12m x 13 m.

Příští jednání KuK se bude konat ve středu 14.5.2014 od 18:00 hod.

Darovací smlouva na finanční dar

uzavřená podle § 2055 a následujících občanského zákoníku

I. SMLUVNÍ STRANY

Město Úvaly

se sídlem: Pražská 276, Úvaly

IČO: 240 931

bankovní účet: 19-1524201 / 0100

zastoupená starostou, MUDr. Janem Šťastným

(dále jen „obdarovaný“)

a

Pan /paní / firma

se sídlem:

IČO:

Bankovní účet:

ALTECO, s.r.o.
ŠKVORECKÁ 1803, 250 82 ÚVALY
25733346
1409403504/0600

(dále jen „dárce“)

uzavírají smlouvu o poskytnutí daru

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí finanční částky ve výši 2000,- Kč (slovy: Dvatisíc korun českých)
2. Tento dar je určen na akce pořádané městem Úvaly v rámci prevenci kriminality, zejména na akci „Bezpečná sobota“, která se uskuteční dne 14. června 2014, popřípadě v náhradním termínu.
3. Finanční dar bude převeden na účet obdarovaného nejpozději do 31. května 2014.
4. Finanční dar poskytuje dárce obdarovanému dobrovolně.
5. Obdarovaný dar přijímá do svého vlastnictví.
6. Dárce má právo žádat obdarovaného o předložení příslušných dokladů osvědčujících užití daru.
7. Darovací smlouva slouží mimo jiné dárce jako podklad pro účely daňového přiznání daně z příjmů dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

III. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

8. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou provedeních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném ujednání podle jejich pravé a svobodné vůle. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.

V Úvalech, dne 25.3.2014

za dárce

za obdarovaného


ALMECO® s.r.o.
Škvorecká 1803, 250 82 Úvaly
www.cokolady.cz